



Città di Grosseto

Settore: Settore Segreteria Generale
Servizio: Servizio Reclutamento E Formazione

Determinazione Dirigenziale N. 2479 del 19/11/2021

Oggetto: PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DIRIGENTE TECNICO - FISSAZIONE DATA COLLOQUIO.

IL SEGRETARIO GENERALE

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 in materia di Amministrazione trasparente;
- il Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici adottato il 15 aprile 2021 dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, validato dal Comitato Tecnico Scientifico nella seduta del 29 marzo 2021;
- il D.L. n. 44/2021 convertito con modificazioni in L. n. 76/2021;
- il D.L. n. 80/2021 convertito in L. n. 113/2021;

Visto il vigente Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti di accesso e procedure selettive, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 643 del 21 dicembre 2010 e successive modifiche e integrazioni (di seguito, Regolamento);

Viste le disposizioni sindacali n. 138 e n. 139 del 11/10/2021, con le quali al sottoscritto è stata attribuita la responsabilità, direzione e coordinamento del Settore Segreteria Generale, dei Servizi Reclutamento e Formazione e Gestione Economica e Previdenziale del Personale;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 2346 del 05/11/2020, con la quale è stato pubblicato l'avviso pubblico di mobilità esterna ex. art. 30 d. lgs n. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di dirigente tecnico;

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 407/2021 nella quale, è stabilito che il dirigente per cui si è provveduto ad indire l'avviso di mobilità debba prendere servizio al 31/12/2021 ragione per cui, stante l'urgenza, si è ricorso a tale istituto;

Richiamati e visti i Protocolli anti-contagio in materia di svolgimento dei concorsi adottati dal Dipartimento della Funzione Pubblica e validati dal Comitato tecnico-scientifico;

Ritenuto attenersi a tali disposizioni al fine di rendere in sicurezza il colloquio che si ritiene debba essere tenuto in presenza, alle condizioni e secondo le modalità operative che saranno rese note ai candidati partecipanti con apposito protocollo di sicurezza pubblicato sul sito istituzionale del Comune alla pagina dedicata alla mobilità;

Dato atto che le domande di partecipazione alla selezione possono essere acquisite dal 09 Novembre al 09 Dicembre 2021;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Ritenuto fissare la data di colloquio e renderla nota ai candidati;

tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. Di prendere atto di quanto in premessa;
2. **Di fissare il colloquio il giorno 14 Dicembre ore 9.00** presso la sala riunioni Piazza Duomo 2 Piano 2;
3. di pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente alla pagina l'elenco dei candidati che saranno ammessi al colloquio;
4. di ogni altra comunicazione necessaria al corretto espletamento della procedura verrà data comunicazione ai candidati sul sito istituzionale dell'ente.

Il sottoscritto dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, né sussistono gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento.

Il Segretario Generale
CANESSA LUCA / ArubaPEC S.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)