

## PIANO DEGLI OBIETTIVI 2024

| ATTIVITA' DI SVILUPPO  |  |              |            |
|--|--|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 1.1 La città della riqualificazione   |  |              |            |
| <b>Settore :</b> SVILUPPO INFRASTRUTTURALE [0556]  |  |              |            |
| <b>Responsabile :</b> VECCHIESCHI LUCA   |  |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 1 ) La città della riqualificazione - parte Settore Sviluppo Infrastrutturale  |  |              |            |
| L'obiettivo si articola come segue:<br>1.1 PIANO NAZIONALE DI EDILIZIA ABITATIVA (P.N.E.A.): realizzazione di 19 alloggi ERP, 2 alloggi a canone sostenibile ed attrezzature pubbliche (centro sociale e parco attrezzato) in Loc. Stiacciole. |  |              |            |
| FASI   |  | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1  | 1.1 PIANO NAZIONALE DI EDILIZIA ABITATIVA - MODIFICA<br>CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEI LAVORI CON REGIONE<br>TOSCANA<br><i>Enza Bernardini - Servizio Patrimonio</i> | 02/01/2024   | 30/09/2024 |
|  |  | Unità Misura | Previsto   |
|  | Piano Nazionale di Edilizia Abitativa - sottoscrizione nuova<br>convenzione con Regione Toscana  | Quantità     | 1,00       |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO   |   |              |            |
|---|---|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 1.1 La città della riqualificazione  |   |              |            |
| <b>Settore :</b> COORDINAMENTO E INDIRIZZO [0551]   |   |              |            |
| <b>Responsabile :</b> CUCINOTTA SIMONE  |   |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 2 ) La città della riqualificazione - Parte Settore Coordinamento e indirizzo |   |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:<br>2.1 Monitoraggio PNRR                            |   |              |            |
| FASI  |   | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1   | 2.1 MONITORAGGIO PNRR - COORDINAMENTO E IMPLEMENTAZIONE PORTALE REGIS<br><i>Emiliano Mori - Servizio Programmazione, controllo strategico e fundraising</i> | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|   |   | Unità Misura | Previsto   |
|   | Monitoraggio PNRR - Coordinamento e implementazione portale Regis - Trasmissione monitoraggi / rendicontazioni portale Regis                                | Quantità     | 5,00       |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO  |   |              |            |
|--|---|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 1.1 La città della riqualificazione   |   |              |            |
| <b>Settore :</b> SERVIZI PER LE IMPRESE E PER IL TERRITORIO [0555]   |   |              |            |
| <b>Responsabile :</b> DE BIANCHI MARCO   |   |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 3 ) La città della riqualificazione - Governo del Territorio - parte Settore Servizi per le imprese e per il territorio                            |   |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:  |   |              |            |
| 3.1 Revisione degli strumenti di governo del territorio - Piano Strutturale e Piano Operativo  |   |              |            |
| 3.2 Allegato al Piano Operativo – Linee guida per il corretto inserimento di fabbricati ex novo o ricostruiti nel paesaggio rurale della Piana Maremmana                       |   |              |            |
| 3.3 Proposta di ricognizione e modifica dei perimetri relativi alle aree tutelate per legge di cui all'art. 142 del D.Lgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali e del paesaggio) |   |              |            |
| 3.4 Oneri di urbanizzazione per il territorio aperto - Aggiornamento tabelle   |   |              |            |
| 3.5 Regolamento per la determinazione delle sanzioni paesaggistiche, urbanistico- edilizie, vincolo idrogeologico: revisione   |   |              |            |
| FASI   |   | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1  | 3.1 REVISIONE DEGLI STRUMENTI DI GOVERNO DEL TERRITORIO - PIANO STRUTTURALE E PIANO OPERATIVO - PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE DI CONTRODEDUZIONE ALLE OSSERVAZIONI PERVENUTE AL PIANO STRUTTURALE ADOTTATE E APPROVAZIONE<br><i>Elisabetta Frati - Servizio Pianificazione Urbanistica</i>  | 02/01/2024   | 31/07/2024 |
|  |   | Unità Misura | Previsto   |
|  | Revisione degli strumenti di governo del territorio – Piano Strutturale e Piano Operativo - Proposta di Deliberazione di controdeduzione alle osservazioni pervenute al piano strutturale adottato e approvazione   | Quantità     | 1,00       |
| 2  | 3.1 REVISIONE DEGLI STRUMENTI DI GOVERNO DEL TERRITORIO - PIANO STRUTTURALE E PIANO OPERATIVO - PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE PER LA REVOCA DELL'AVVIO DEL PROCEDIMENTO DEL PO (DCC 89/21) E NUOVO AVVIO<br><i>Elisabetta Frati - Servizio Pianificazione Urbanistica</i>   | 01/04/2024   | 05/08/2024 |
|  |   | Unità Misura | Previsto   |
|  | Revisione degli strumenti di governo del territorio - Piano Strutturale e Piano Operativo - Proposta di deliberazione di Consiglio Comunale per la revoca dell'avvio del procedimento del PO (DCC 89/21) e nuovo avvio  | Quantità     | 1,00       |
| 3  | 3.1 REVISIONE DEGLI STRUMENTI DI GOVERNO DEL TERRITORIO - PIANO STRUTTURALE E PIANO OPERATIVO - SVOLGIMENTO CONFERENZA PAESAGGISTICA DEL PS E PROPOSTA DI DELIBERA DI PRESA D'ATTO<br><i>Elisabetta Frati - Servizio Pianificazione Urbanistica</i>   | 01/08/2024   | 31/12/2024 |
|  |   | Unità Misura | Previsto   |
|  | Revisione degli strumenti di governo del territorio – Piano Strutturale e Piano Operativo - Svolgimento conferenza paesaggistica - Proposta di delibera di presa d'atto   | Quantità     | 1,00       |
| 4  | 3.1 REVISIONE DEGLI STRUMENTI DI GOVERNO DEL TERRITORIO - PIANO STRUTTURALE E PIANO OPERATIVO - CONVOCAZIONE CONFERENZA DI COPIANIFICAZIONE DEL PIANO OPERATIVO ARTICOLATA SU PIÙ SEDUTE<br><i>Elisabetta Frati - Servizio Pianificazione Urbanistica</i>   | 06/08/2024   | 31/12/2024 |
| 5  | 3.2 ALLEGATO AL PIANO OPERATIVO – LINEE GUIDA PER IL CORRETTO INSERIMENTO DI FABBRICATI EX NOVO O RICOSTRUITI NEL PAESAGGIO RURALE DELLA PIANA MAREMMANA - ELABORATO DI LETTURA SINTETICA E SPEDITIVA DEI CARATTERI DEL PAESAGGIO DEL PATRIMONIO DI RISORSE E DI VALORI CHE COSTITUISCONO L'IDENTITÀ<br><i>Michele Angeli - Servizio Forestale e politiche agricole</i> | 02/01/2024   | 30/09/2024 |
| 6  | 3.2 ALL. AL PIANO OPERATIVO – LINEE GUIDA PER CORRETTO INSERIMENTO DI FABBRICATI EX NOVO O RICOSTRUITI NEL  | 01/10/2024   | 31/12/2024 |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO   |   |              |            |
|---|---|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 1.1 La città della riqualificazione  |   |              |            |
| <b>Settore :</b> SERVIZI PER LE IMPRESE E PER IL TERRITORIO [0555]  |   |              |            |
| <b>Responsabile :</b> DE BIANCHI MARCO  |   |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 3 ) La città della riqualificazione - Governo del Territorio - parte Settore Servizi per le imprese e per il territorio |   |              |            |
| FASI  |   | Inizio Prev. | Fine Prev. |
|   | PAESAGGIO RURALE DELLA PIANA MAREMMANA - ELABORATO DI DISAMINA DEL QUADRO NORMATIVO REGIONALE-PROVINCIALE PER INDIVIDUARE TRASFORMAZIONI EDILIZIE POSSIBILI IN TERRITORIO APERTO (PLURIENNALE)<br><i>Michele Angeli - Servizio Forestale e Politiche agricole</i>   |              |            |
|   |   | Unità Misura | Previsto   |
|   | All. al PO – Linee guida per il corretto inserimento di fabbricati ex novo o ricostruiti nel paesaggio rurale della Piana Maremmana - Stesura dell'elaborato finale: Linee guida per il corretto inserimento di fabbricati ex novo ricostruiti nel paesaggio ru   | Quantità     | 1,00       |
| 7   | 3.3 PROPOSTA DI RICOGNIZIONE E MODIFICA DEI PERIMETRI RELATIVI ALLE AREE TUTELATE PER LEGGE DI CUI ALL'ART. 142 DEL D.LGS. 42/2004 (CODICE DEI BENI CULTURALI E DEL PAESAGGIO) - ATTIVITÀ DI RISCONTRO SUL TERRITORIO COMUNALE DELLA VINCOLISTICA PAESAGGISTICA<br><i>Michele Angeli - Servizio Forestale e Politiche Agricole</i>                                    | 02/01/2024   | 31/03/2024 |
| 8   | 3.3 PROPOSTA DI RICOGNIZIONE E MODIFICA DEI PERIMETRI RELATIVI ALLE AREE TUTELATE PER LEGGE DI CUI ALL'ART. 142 DEL D.LGS. 42/2004 (CODICE DEI BENI CULTURALI E DEL PAESAGGIO) - RICOGNIZIONE DEI CORSI D'ACQUA - ELABORAZIONE PROPOSTA DI REVISIONE DEI PERIMETRI DELLE "AREE TUTELATE PER LEGGE"<br><i>Michele Angeli - Servizio Forestale e politiche agricole</i> | 01/04/2024   | 31/05/2024 |
| 9   | 3.3 PROPOSTA DI RICOGNIZIONE E MODIFICA DEI PERIMETRI RELATIVI ALLE AREE TUTELATE PER LEGGE DI CUI ALL'ART. 142 DEL D.LGS. 42/2004 (CODICE DEI BENI CULTURALI E DEL PAESAGGIO) - ELABORAZIONE PROPOSTA DI REVISIONE DEI PERIMETRI E PROCEDURA DI DEROGA AI SENSI DELL'ART 142 C 2 DEL CODICE<br><i>Elisabetta Frati - Servizio Pianificazione urbanistica</i>         | 02/01/2024   | 31/05/2024 |
| 10  | 3.3 PROPOSTA DI RICOGNIZIONE E MODIFICA DEI PERIMETRI RELATIVI ALLE AREE TUTELATE PER LEGGE DI CUI ALL'ART. 142 DEL D.LGS. 42/2004 (CODICE DEI BENI CULTURALI E DEL PAESAGGIO) - RIATTIVAZIONE TAVOLO TECNICO E SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE<br><i>Michele Angeli - Servizio Forestale e politiche agricole</i>   | 01/06/2024   | 30/09/2024 |
| 11  | 3.3 PROPOSTA DI RICOGNIZIONE E MODIFICA DEI PERIMETRI RELATIVI ALLE AREE TUTELATE PER LEGGE DI CUI ALL'ART. 142 DEL D.LGS. 42/2004 (CODICE DEI BENI CULTURALI E DEL PAESAGGIO) - RIATTIVAZIONE TAVOLO TECNICO E SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE<br><i>Elisabetta Frati - Servizio Pianificazione urbanistica</i>   | 01/06/2024   | 30/09/2024 |
| 12  | 3.3 PROPOSTA DI RICOGNIZIONE E MODIFICA DEI PERIMETRI RELATIVI ALLE AREE TUTELATE PER LEGGE DI CUI ALL'ART. 142 DEL D.LGS. 42/2004 (CODICE DEI BENI CULTURALI E DEL PAESAGGIO) - REVISIONE CARTOGRAFICA PER LA CONFERENZA PAESAGGISTICA<br><i>Elisabetta Frati - Servizio Pianificazione urbanistica</i>  | 01/10/2024   | 31/12/2024 |
|   |   | Unità Misura | Previsto   |
|   | Proposta di ricognizione e modifica dei perimetri relativi alle aree tutelate per legge di cui all'art. 142 del D.Lgs. 42/2004 (C. beni culturali e paesaggio) - Nota di trasmissione elaborazione cartografica aggiornata concordata con il tavolo tecnico   | Quantità     | 1,00       |
| 13  | 3.3 PROPOSTA DI RICOGNIZIONE E MODIFICA DEI PERIMETRI RELATIVI ALLE AREE TUTELATE PER LEGGE DI CUI ALL'ART. 142 DEL D.LGS. 42/2004 (CODICE DEI BENI CULTURALI E DEL PAESAGGIO) - REVISIONE CARTOGRAFICA PER LA CONFERENZA PAESAGGISTICA   | 01/10/2024   | 31/12/2024 |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO   |  |              |            |
|---|--|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 1.1 La città della riqualificazione  |  |              |            |
| <b>Settore :</b> SERVIZI PER LE IMPRESE E PER IL TERRITORIO [0555]  |  |              |            |
| <b>Responsabile :</b> DE BIANCHI MARCO  |  |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 3 ) La città della riqualificazione - Governo del Territorio - parte Settore Servizi per le imprese e per il territorio |  |              |            |
| FASI  |  | Inizio Prev. | Fine Prev. |
|   | <i>Michele Angeli - Servizio Forestale e politiche agricole</i>  |              |            |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Proposta di ricognizione e modifica dei perimetri relativi alle aree tutelate per legge di cui all'art. 142 del D.Lgs. 42/2004 (C. beni culturali e paesaggio) - Nota di trasmissione elaborazione cartografica aggiornata concordata con il tavolo tecnico  | Quantità     | 1,00       |
| 14  | 3.4 ONERI DI URBANIZZAZIONE PER IL TERRITORIO APERTO - AGGIORNAMENTO TABELLE - FORMULAZIONE DI UNA NUOVA PROPOSTA DI TABELLE PER IL CALCOLO DEGLI ONERI DI URBANIZZAZIONE E COSTO DI COSTRUZIONE<br><i>Michele Angeli - Servizio Forestale e politiche agricole</i>  | 02/01/2024   | 30/04/2024 |
| 15  | 3.4 ONERI DI URBANIZZAZIONE PER IL TERRITORIO APERTO - AGGIORNAMENTO TABELLE - ATTIVAZIONE DI UNA FASE DI CONFRONTO CON LA CONSULTA DELLE PROFESSIONI E LE ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA AGRICOLE (CIA, COLDIRETTI, CONFAGRICOLTURA)<br><i>Michele Angeli - Servizio Forestale e politiche agricole</i>  | 01/05/2024   | 30/06/2024 |
| 16  | 3.4 ONERI DI URBANIZZAZIONE PER IL TERRITORIO APERTO - AGGIORNAMENTO TABELLE - RACCOLTA DELLE INDICAZIONI DERIVANTI DALL'ATTUAZIONE DELLA FASE 2 E REVISIONE FINALE DELLA NUOVA PROPOSTA<br><i>Michele Angeli - Servizio Forestale e politiche agricole</i>  | 01/07/2024   | 31/12/2024 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Oneri di urbanizzazione per il territorio aperto - Aggiornamento tabelle - Invio del rapporto informativo all'Assessore e al Segretario Generale con allegate le nuove tabelle per il calcolo degli oneri in territorio aperto   | Quantità     | 1,00       |
| 17  | 3.5 REGOLAMENTO PER LA DETERMINAZIONE DELLE SANZIONI PAESAGGISTICHE, URBANISTICO- EDILIZIE, VINCOLO IDROGEOLOGICO: REVISIONE - RACCOLTA CONTRIBUTI DAGLI ISTRUTTORI TECNICI E DELLA COMMITTENZA ESTERNA RELATIVAMENTE AD EVENTUALI CRITICITÀ A CARICO DELLE PROCEDURE DI APPLICAZIONE DELLE SANZIONI<br><i>Tiziana Scalandrelli - Servizio Supporto amministrativo</i> | 02/01/2024   | 31/05/2024 |
| 18  | 3.5 REGOLAMENTO PER LA DETERMINAZIONE DELLE SANZIONI PAESAGGISTICHE, URBANISTICO-EDILIZIE, VINCOLO IDROGEOLOGICO: REVISIONE - ELABORAZIONE DELLA PROPOSTA DEL NUOVO TESTO DEL REGOLAMENTO - CONDIVISIONE CON LA CONSULTA DELLE PROFESSIONI TECNICHE PER EVENTUALI ULTERIORI CONTRIBUTI<br><i>Tiziana Scalandrelli - Servizio Supporto amministrativo</i>               | 01/06/2024   | 30/09/2024 |
| 19  | 3.5 REGOLAMENTO PER LA DETERMINAZIONE DELLE SANZIONI PAESAGGISTICHE, URBANISTICO-EDILIZIE, VINCOLO IDROGEOLOGICO: REVISIONE - MODIFICA PROPOSTA E INVIO ALL'ASSESSORE COMPETENTE E AL SEGRETARIO COMUNALE DELL'INFORMATIVA COMPLETA DI PROPOSTA DI DELIBERA E DEL NUOVO TESTO REGOLAMENTARE<br><i>Tiziana Scalandrelli - Servizio Supporto amministrativo</i>          | 01/10/2024   | 31/12/2024 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Regolamento per la determinazione delle sanzioni paesaggistiche, urbanistico- edilizie, vincolo idrogeologico: revisione - Invio   | Quantità     | 1,00       |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO   |   |            |
|---|---|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 1.1 La città della riqualificazione  |   |            |
| <b>Settore :</b>  | SERVIZI PER LE IMPRESE E PER IL TERRITORIO [0555]   |            |
| <b>Responsabile :</b>   | DE BIANCHI MARCO  |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b>   | ( 3 ) La città della riqualificazione - Governo del Territorio - parte Settore Servizi per le imprese e per il territorio |            |
| FASI  | Inizio Prev.  | Fine Prev. |
|   | Unità Misura  | Previsto   |
| informativa all'Assessore competente e al Segretario Comunale, completa di proposta di delibera e del nuovo testo regolamenta |   |            |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO  |  |              |            |
|--|--|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 1.1.1 La città della riqualificazione - PINQuA: bastioni Fortezza e Cavallerizza                          |  |              |            |
| <b>Settore :</b> SVILUPPO INFRASTRUTTURALE [0556]  |  |              |            |
| <b>Responsabile :</b> VECCHIESCHI LUCA   |  |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 4 ) La città della riqualificazione - PINQuA - Bastione Fortezza - parte Settore Sviluppo Infrastrutturale |  |              |            |
| L'obiettivo si articola come segue:<br>4.1 PINQuA (PIANO NAZIONALE PER LA QUALITA' DELL'ABITARE) (M5C2 - I2.3) - Bastione Fortezza     |  |              |            |
| FASI   |  | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1  | 4.1 PINQUA (PIANO NAZIONALE PER LA QUALITA' DELL'ABITARE) - BASTIONE FORTEZZA - RESTAURO, RIFUNZIONALIZZAZIONE VALORIZZAZIONE DI PARTE DEL SISTEMA DEI BASTIONI - AVVIO LAVORI<br><i>Elisabetta Cinti - Servizio Progettazioni Opere pubbliche</i>                       | 02/01/2024   | 01/07/2024 |
|  |  | Unità Misura | Previsto   |
|  | PINQuA (PIANO NAZIONALE PER LA QUALITA' DELL'ABITARE) - Bastione Fortezza - Restauro, rifunionalizzazione valorizzazione di parte del sistema dei bastioni - Verbale avvio lavori  | Quantità     | 1,00       |
| 2  | 4.1 PINQUA (PIANO NAZIONALE PER LA QUALITA' DELL'ABITARE) - BASTIONE FORTEZZA - RESTAURO, RIFUNZIONALIZZAZIONE VALORIZZAZIONE DI PARTE DEL SISTEMA DEI BASTIONI - AVANZAMENTO OPERE (SEGUE NEL 2025)<br><i>Elisabetta Cinti - Servizio Progettazioni Opere pubbliche</i> | 01/04/2024   | 31/12/2024 |
|  |  | Unità Misura | Previsto   |
|  | PINQuA (PIANO NAZIONALE PER LA QUALITA' DELL'ABITARE) - Bastione Fortezza - Restauro, rifunionalizzazione valorizzazione di parte del sistema dei bastioni - Avanzamento lavori 20% lavori (percentuale)   | Percentuale  | 20,00      |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO  |  |              |            |
|--|--|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 1.1.2 La città della riqualificazione - PINQuA: via Saffi   |  |              |            |
| <b>Settore :</b> SVILUPPO INFRASTRUTTURALE [0556]  |  |              |            |
| <b>Responsabile :</b> VECCHIESCHI LUCA   |  |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 5 ) La città della riqualificazione - PINQuA - Via Saffi - parte Settore Sviluppo Infrastrutturale   |  |              |            |
| L'obiettivo si articola come segue:<br>5.1 PINQuA (PIANO NAZIONALE PER LA QUALITA' DELL'ABITARE) (M5C2 - I2.3) - Via Saffi - Demolizione e ricostruzione dell'edificio |  |              |            |
| FASI   |  | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1  | 5.1 PINQUA (PIANO NAZIONALE PER LA QUALITA' DELL'ABITARE) - VIA SAFFI - DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO - APPROVAZIONE PROGETTAZIONE ESECUTIVA<br><i>Elisabetta Cinti - Servizio Progettazioni Opere pubbliche</i> | 01/02/2024   | 31/08/2024 |
|  |  | Unità Misura | Previsto   |
|  | PINQuA (PIANO NAZIONALE PER LA QUALITA' DELL'ABITARE) - Via Saffi - Demolizione e ricostruzione dell'edificio - Approvazione progettazione esecutiva   | Quantità     | 1,00       |
| 2  | 5.1 PINQUA (PIANO NAZIONALE PER LA QUALITA' DELL'ABITARE) - VIA SAFFI - DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO - AVVIO DEI LAVORI<br><i>Elisabetta Cinti - Servizio Progettazioni Opere pubbliche</i>                     | 01/04/2024   | 01/06/2024 |
|  |  | Unità Misura | Previsto   |
|  | PINQuA (PIANO NAZIONALE PER LA QUALITA' DELL'ABITARE) - Via Saffi - Demolizione e ricostruzione dell'edificio - Verbale avvio lavori   | Quantità     | 1,00       |
| 3  | 5.1 PINQUA (PIANO NAZIONALE PER LA QUALITA' DELL'ABITARE) - VIA SAFFI - DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO - AVANZAMENTO LAVORI<br><i>Elisabetta Cinti - Servizio Progettazioni Opere pubbliche</i>                   | 01/07/2024   | 31/12/2024 |
|  |  | Unità Misura | Previsto   |
|  | PINQuA (PIANO NAZIONALE PER LA QUALITA' DELL'ABITARE) - Via Saffi - Demolizione e ricostruzione dell'edificio - Stato avanzamento lavori almeno 10% lavori affidati (percentuale)  | Percentuale  | 10,00      |



| ATTIVITA' DI SVILUPPO   |   |              |            |
|---|---|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 1.1.2 La città della riqualificazione - PINQuA: via Saffi  |   |              |            |
| <b>Settore :</b> COORDINAMENTO E INDIRIZZO [0551]   |   |              |            |
| <b>Responsabile :</b> CUCINOTTA SIMONE  |   |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 6 ) La città della riqualificazione - PINQuA: via Saffi - parte Settore Coordinamento e indirizzo   |   |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:   |   |              |            |
| 6.1 Lavori di demolizione e ricostruzione del compendio immobiliare di via Saffi (PNRR - M5C2I2.3.1) - adesione ad accordo quadro attivato da INVITALIA relativo al servizio di progettazione esecutiva ed esecuzione |   |              |            |
| FASI  |   | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1   | 6.1 LAVORI DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DEL COMPENDIO IMMOBILIARE DI VIA SAFFI (PNRR - M5C2I2.3.1) - ADESIONE AD ACCORDO QUADRO ATTIVATO DA INVITALIA RELATIVO AL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE ESECUTIVA ED ESECUZIONE - NOTE DI RICHIESTA PER ATTIVARE LE VERIFICHE DEI REQUISITI SULL'OPERATORE ECONOMICO<br><i>Laura Poli - Servizio Gare Lavori pubblici</i> | 12/02/2024   | 01/06/2024 |
|   |   | Unità Misura | Previsto   |
|   | Lavori di demolizione e ricostruzione del compendio immobiliare di via Saffi (PNRR - M5C2I2.3.1) - adesione ad accordo quadro attivato da INVITALIA relativo al servizio di progettazione esecutiva ed esecuzione - Elenco delle richieste agli Enti competenti   | Quantità     | 1,00       |

**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

**Missione / programma:** 1.1.3 La città della riqualificazione - PINQuA: piazza Pacciardi

**Settore :** SVILUPPO INFRASTRUTTURALE [0556]

**Responsabile :** VECCHIESCHI LUCA

**Titolo Obiettivo :** ( 7 ) La città della riqualificazione - PINQuA - Rinnovo urbano piazza della Palma e spazi limitrofi - parte Settore Sviluppo Infrastrutturale

L'obiettivo si articola come segue:

7.1 PINQuA (PIANO NAZIONALE PER LA QUALITA' DELL'ABITARE) (M5C2 - I2.3) - Rinnovo urbano piazza della Palma e spazi limitrofi

| FASI |  | Inizio Prev. | Fine Prev. |
|------|--|--------------|------------|
| 1    | 7.1 PINQUA (PIANO NAZIONALE PER LA QUALITA' DELL'ABITARE) - RINNOVO URBANO PIAZZA DELLA PALMA E SPAZI LIMITROFI - AVVIO LAVORI<br><i>Elisabetta Cinti - Servizio Progettazioni Opere pubbliche</i> | 02/01/2024   | 01/06/2024 |
|      |  | Unità Misura | Previsto   |
|      | PINQuA (PIANO NAZIONALE PER LA QUALITA' DELL'ABITARE) - Rinnovo urbano piazza della Palma e spazi limitrofi - Avvio lavori   | Quantità     | 1,00       |

**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

**Missione / programma:** 1.1.4 La città della riqualificazione - PINQuA: via dei Barberi - greenway

**Settore :** SVILUPPO INFRASTRUTTURALE [0556]

**Responsabile :** VECCHIESCHI LUCA

**Titolo Obiettivo :** ( 8 ) La città della riqualificazione - PINQuA - Riqualificazione dell'asse viario di via de' Barberi tramite la realizzazione di una Greenway urbana - parte Settore Sviluppo Infrastrutturale

L'obiettivo si articola come segue:

8.1 PINQuA (PIANO NAZIONALE PER LA QUALITA' DELL'ABITARE) (M5C2 - I2.3) - Riqualificazione dell'asse viario di via de' Barberi tramite la realizzazione di una Greenway urbana

| FASI |   | Inizio Prev. | Fine Prev. |
|------|---|--------------|------------|
| 1    | 8.1 PINQUA (PIANO NAZIONALE PER LA QUALITA' DELL'ABITARE) - RIQUALIFICAZIONE DELL'ASSE VIARIO DI VIA DE' BARBERI TRAMITE LA REALIZZAZIONE DI UNA GREENWAY URBANA - AVVIO LAVORI<br><i>Elisabetta Cinti - Servizio Progettazioni Opere pubbliche</i>                     | 02/01/2024   | 01/06/2024 |
|      |   | Unità Misura | Previsto   |
|      | PINQuA (PIANO NAZIONALE PER LA QUALITA' DELL'ABITARE) - Riqualificazione dell'asse viario di via de' Barberi tramite la realizzazione di una Greenway urbana - Verbale avvio lavori   | Quantità     | 1,00       |
| 2    | 8.1 PINQUA (PIANO NAZIONALE PER LA QUALITA' DELL'ABITARE) - RIQUALIFICAZIONE DELL'ASSE VIARIO DI VIA DE' BARBERI TRAMITE LA REALIZZAZIONE DI UNA GREENWAY URBANA - AVANZAMENTO LAVORI (PERCENTUALE)<br><i>Elisabetta Cinti - Servizio Progettazioni Opere pubbliche</i> | 01/04/2024   | 31/12/2024 |
|      |   | Unità Misura | Previsto   |
|      | PINQuA (PIANO NAZIONALE PER LA QUALITA' DELL'ABITARE) - Riqualificazione dell'asse viario di via de' Barberi tramite la realizzazione di una Greenway urbana - Avanzamento lavori   | Percentuale  | 30,00      |

**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

**Missione / programma:** 1.1.4 La città della riqualificazione - PINQuA: via dei Barberi - greenway

**Settore :** SERVIZI PER LE IMPRESE E PER IL TERRITORIO [0555]

**Responsabile :** DE BIANCHI MARCO

**Titolo Obiettivo :** ( 9 ) La città della riqualificazione - PINQuA - Riqualificazione dell'asse viario di via de' Barberi tramite la realizzazione di una Greenway urbana - parte Settore Servizi per le imprese e per il territorio

L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:

9.1 Variante al Regolamento Urbanistico per la realizzazione di una nuova viabilità lungo il perimetro della Cittadella dello Studente

| FASI |   | Inizio Prev. | Fine Prev. |
|------|---|--------------|------------|
| 1    | 9.1 VARIANTE AL REGOLAMENTO URBANISTICO PER LA REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA VIABILITÀ LUNGO IL PERIMETRO DELLA CITTADELLA DELLO STUDENTE - ATTIVAZIONE PROCEDIMENTO DI VERIFICA ASSOGGETTABILITÀ A VAS E SVOLGIMENTO<br><i>Elisabetta Frati - Servizio Pianificazione Urbanistica</i> | 02/01/2024   | 30/06/2024 |
| 2    | 9.1 VARIANTE AL REGOLAMENTO URBANISTICO PER LA REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA VIABILITÀ ENTRO IL PERIMETRO DELLA CITTADELLA DELLO STUDENTE - ADOZIONE VARIANTE URBANISTICA<br><i>Elisabetta Frati - Servizio Pianificazione Urbanistica</i>   | 01/07/2024   | 30/09/2024 |
|      |   | Unità Misura | Previsto   |
|      | Variante al Regolamento Urbanistico per la realizzazione di una nuova viabilità lungo il perimetro della Cittadella dello Studente - Deliberazione Consiglio Comunale per l'adozione della variante urbanistica   | Quantità     | 1,00       |
| 3    | 9.1 VARIANTE AL REGOLAMENTO URBANISTICO PER LA REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA VIABILITÀ LUNGO IL PERIMETRO DELLA CITTADELLA DELLO STUDENTE - APPROVAZIONE VARIANTE URBANISTICA<br><i>Elisabetta Frati - Servizio Pianificazione Urbanistica</i>   | 01/10/2024   | 31/12/2024 |
|      |   | Unità Misura | Previsto   |
|      | Variante al Regolamento Urbanistico per la realizzazione di una nuova viabilità lungo il perimetro della Cittadella dello Studente - Deliberazione Consiglio Comunale per approvazione variante urbanistica   | Quantità     | 1,00       |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO   |   |              |            |
|---|---|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 1.1 La città della riqualificazione  |   |              |            |
| <b>Settore :</b> SVILUPPO INFRASTRUTTURALE [0556]   |   |              |            |
| <b>Responsabile :</b> VECCHIESCHI LUCA  |   |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 10 ) La città della riqualificazione - Ex Garibaldi (PNRR Rigenerazione Urbana) - Parte Settore Sviluppo infrastrutturale |   |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:<br>10.1 Edificio ex Garibaldi (PNRR - Rigenerazione Urbana 2021 - Completamento)                |   |              |            |
| FASI  |   | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1   | 10.3 EDIFICIO EX GARIBALDI (PNRR - RIGENERAZIONE URBANA 2021 - COMPLETAMENTO) - AVANZAMENTO LAVORI AFFIDATI 30 % (SEGUE NEL 2025)<br><i>Alessandro Villani - Servizio Manutenzioni Edifici Pubblici</i> | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|   |   | Unità Misura | Previsto   |
|   | Edificio ex Garibaldi (PNRR - Rigenerazione Urbana 2021 - Completamento) - Pagare almeno il 30% dei SAL dei lavori affidati (percentuale)   | Percentuale  | 30,00      |

**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

**Missione / programma:** 1.1.7 La città della riqualificazione - Intervanti per l'efficienza enegetica degli edifici comunali

**Settore :** SVILUPPO INFRASTRUTTURALE [0556]

**Responsabile :** VECCHIESCHI LUCA

**Titolo Obiettivo :** ( 11 ) La città della riqualificazione - Interventi per l'efficienza - parte enegetica degli edifici comunali - Settore Sviluppo Infrastrutturale

L'obiettivo si articola come segue:

11.1 Piccole opere - Efficientamento climatizzazione Palazzo Comunale PNRR (M2C4 I2.2)

| FASI |  | Inizio Prev. | Fine Prev. |
|------|--|--------------|------------|
| 1    | 11.1 PICCOLE OPERE - EFFICIENTAMENTO CLIMATIZZAZIONE PALAZZO COMUNALE PNRR (M2C4 I2.2) - RIFACIMENTO DELLA CENTRALE TERMICA E FRIGORIFERA - CONCLUSIONE LAVORI<br><i>Alessandro Villani - Servizio Manutenzioni Edifici pubblici</i> | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|      |  | Unità Misura | Previsto   |
|      | Piccole opere - Efficientamento climatizzazione Palazzo Comunale PNRR (M2C4 I2.2) - Rifacimento della centrale termica e frigorifera - Conclusione lavori  | Quantità     | 1,00       |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO   |  |              |            |
|---|--|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 1.2 La città del manifatturiero  |  |              |            |
| <b>Settore :</b> SERVIZI PER LE IMPRESE E PER IL TERRITORIO [0555]  |  |              |            |
| <b>Responsabile :</b> DE BIANCHI MARCO  |  |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 12 ) La città del manifatturiero - Artigianato e commercio - parte Settore Servizi per le imprese e per il territorio |  |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:   |  |              |            |
| 12.1 Regolamento per la disciplina delle sagre e feste temporanee - Modifica del Regolamento  |  |              |            |
| 12.2 Licenze per l'esercizio del servizio di trasporto pubblico non di linea - TAXI tramite pubblico concorso                                     |  |              |            |
| 12.3 RIEC Regolamento Edilizio Comunale - Aggiornamento 2024  |  |              |            |
| FASI  |  | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1   | 12.1 REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE SAGRE E FESTE TEMPORANEE - MODIFICA DEL REGOLAMENTO<br><i>Rosaria Leuzzi - Servizio Attività produttive e commercio</i>   | 01/02/2024   | 31/12/2024 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Regolamento per la disciplina delle sagre e feste temporanee - Modifica del Regolamento - Trasmissione all'assessore competente della proposta di modifica del Regolamento per la disciplina delle sagre e feste temporanee  | Quantità     | 1,00       |
| 2   | 12.2 LICENZE PER L'ESERCIZIO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO NON DI LINEA - TAXI TRAMITE PUBBLICO CONCORSO - LINEE GUIDA<br><i>Rosaria Leuzzi - Servizio Attività produttive e commercio</i>  | 01/02/2024   | 31/03/2024 |
| 3   | 12.2 LICENZE PER L'ESERCIZIO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO NON DI LINEA - TAXI TRAMITE PUBBLICO CONCORSO - BANDO DI CONCORSO<br><i>Rosaria Leuzzi - Servizio Attività Produttive e commercio</i>  | 01/04/2024   | 31/07/2024 |
| 4   | 12.2 LICENZE PER L'ESERCIZIO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO NON DI LINEA - TAXI TRAMITE PUBBLICO CONCORSO - APPROVAZIONE GRADUATORIA DEGLI OPERATORI ASSEGNATARI DELLE N. 2 LICENZE PER L'ESERCIZIO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO NON DI LINEA - TAXI<br><i>Rosaria Leuzzi - Servizio Attività produttive e commercio</i> | 01/08/2024   | 31/12/2024 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Licenze per l'esercizio del servizio di trasporto pubblico non di linea - TAXI tramite pubblico concorso - Assegnazione delle n. 2 licenze per l'esercizio del servizio di trasporto pubblico non di linea - TAXI  | Quantità     | 1,00       |
| 5   | 12.3 RIEC REGOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE - AGGIORNAMENTO 2024 - RACCOLTA DIRETTIVE DELLA DIREZIONE DEL SETTORE, CONTRIBUTI DALL'UTENZA ESTERNA, DAGLI ISTRUTTORI TECNICI E AMMINISTRATIVI COMUNALI<br><i>Anna Baglioni - Servizio Edilizia Privata</i>  | 02/01/2024   | 30/06/2024 |
| 6   | 12.3 RIEC REGOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE - AGGIORNAMENTO 2024 - MODIFICA RIEC CONDIVISIONE BOZZA CON LA CONSULTA DELLE PROFESSIONI<br><i>Anna Baglioni - Servizio Edilizia Privata</i>  | 01/07/2024   | 30/11/2024 |
| 7   | 12.3 RIEC REGOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE - AGGIORNAMENTO 2024 - MODIFICA BOZZA E PROPOSTA DI BOZZA DI MODIFICA AL RIEC<br><i>Anna Baglioni - Servizio Edilizia Privata</i>  | 01/12/2024   | 31/12/2024 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | RIEC Regolamento Edilizio Comunale - Aggiornamento 2024 - Modifica bozza e proposta di bozza di modifica al RIEC   | Quantità     | 1,00       |

**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

**Missione / programma:** 1.2 La città del manifatturiero

**Settore :** SERVIZI PER LE IMPRESE E PER IL TERRITORIO [0555]

**Responsabile :** DE BIANCHI MARCO

**Titolo Obiettivo :** ( 12 ) La città del manifatturiero - Artigianato e commercio - parte Settore Servizi per le imprese e per il territorio



| ATTIVITA' DI SVILUPPO   |  |              |            |
|---|--|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 2.1 La città più ciclabile d'Italia  |  |              |            |
| <b>Settore :</b> SVILUPPO INFRASTRUTTURALE [0556]   |  |              |            |
| <b>Responsabile :</b> VECCHIESCHI LUCA  |  |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 13 ) La città più ciclabile d'Italia - Interventi di mobilità sostenibile - parte Settore Sviluppo infrastrutturale                       |  |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:   |  |              |            |
| 13.1 Sicurezza aree con più sinistri in città   |  |              |            |
| 13.2 Progettazione percorsi ciclabili collegamento Grosseto Istia d'Ombrone - collegamento Rispeccia Vallemaggiore - completamento anello ciclabile interno alle Mura |  |              |            |
| FASI  |  | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1   | 13.1 SICUREZZA AREE CON PIÙ SINISTRI IN CITTÀ - INTERVENTI MIRATI ALLA SICUREZZA<br><i>Samuele Guerrini - Servizio Mobilità</i>  | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Sicurezza aree con più sinistri in città - Interventi per la sicurezza   | Quantità     | 1,00       |
| 2   | 13.2 PROGETTAZIONE PERCORSI CICLABILI COLLEGAMENTO GROSSETO ISTIA D'OMBRONE - COLLEGAMENTO RISPECIA VALLEMAGGIORE - COMPLETAMENTO ANELLO CICLABILE INTERNO ALLE MURA - PROGETTAZIONE PERCORSI<br><i>Samuele Guerrini - Servizio Mobilità</i> | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Progettazione percorsi ciclabili collegamento Grosseto Istia d'Ombrone - collegamento Rispeccia Vallemaggiore - completamento anello ciclabile interno alle Mura - Trasmissione all'Assessore di riferimento progetti ciclabili              | Quantità     | 2,00       |

**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

**Missione / programma:** 2.1.2 La città più ciclabile d'Italia - Abbattimento barriere architettoniche

**Settore :** SERVIZI PER LE IMPRESE E PER IL TERRITORIO [0555]

**Responsabile :** DE BIANCHI MARCO

**Titolo Obiettivo :** ( 14 ) La città più ciclabile d'Italia - Abbattimento barriere architettoniche - parte Settore Servizi per le imprese e per il territorio

L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:

14.1 Regolamento Comunale sull'erogazione dei contributi per l'abbattimento delle barriere architettoniche - Adozione

| FASI |   | Inizio Prev. | Fine Prev. |
|------|---|--------------|------------|
| 1    | 14.1 REGOLAMENTO COMUNALE SULL'EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI PER L'ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE - ADOZIONE - REDAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE E INSERIMENTO NEL SISTEMA GESTIONALE<br><br><i>Tiziana Scalandrelli - Servizio Supporto amministrativo</i> | 02/01/2024   | 30/06/2024 |
| 2    | 14.1 REGOLAMENTO COMUNALE SULL'EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI PER L'ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE - ADOZIONE - APPROVAZIONE REGOLAMENTO E RELATIVA MODULISTICA<br><br><i>Tiziana Scalandrelli - Servizio Supporto amministrativo</i>                         | 01/07/2024   | 30/09/2024 |
| 3    | 14.1 REGOLAMENTO COMUNALE SULL'EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI PER L'ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE - ADOZIONE - TRASMISSIONE INFORMATIVA ALL'UTENZA<br><br><i>Tiziana Scalandrelli - Servizio Supporto amministrativo</i>                                     | 01/10/2024   | 31/12/2024 |
|      |   | Unità Misura | Previsto   |
|      | Regolamento Comunale sull'erogazione dei contributi per l'abbattimento delle barriere architettoniche - Adozione - Approvazione del Regolamento Comunale, invio agli ordini professionali, sindacati e associazioni di categoria della nota informativa               | Quantità     | 1,00       |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO  |   |              |            |
|--|---|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 2.2 La città fluida   |   |              |            |
| <b>Settore :</b> SVILUPPO INFRASTRUTTURALE [0556]  |   |              |            |
| <b>Responsabile :</b> VECCHIESCHI LUCA   |   |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 15 ) La città fluida - Interventi sulla viabilità - parte Settore Sviluppo Infrastrutturale  |   |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:<br>15.1 Opere infrastrutturali collegate all'ampliamento e riorganizzazione del presidio ospedaliero Misericordia di Grosseto - Adeguamento svincoli su Via Senese.<br>15.2 Istituzione di attraversamenti pedonalizzati finalizzati all'incremento della sicurezza stradale<br>15.3 Controllo telematico della viabilità<br>15.4 Mobilità urbana<br>15.5 Utenze deboli<br>15.6 Piattaforma CUDE (Piattaforma Unica Nazionale informatica dei contrassegni unificati disabili europei) |   |              |            |
| FASI   |   | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1  | 15.1 OPERE INFRASTRUTTURALI COLLEGATE ALL'AMPLIAMENTO E RIORGANIZZAZIONE DEL PRESIDIO OSPEDALIERO MISERICORDIA DI GROSSETO - ADEGUAMENTO SVINCOLI SU VIA SENESE - COLLAUDO DELLE OPERE<br><i>Luca Tordelli - Servizio Progettazione - Infrastrutture e Opere di Urbanizzazione</i>            | 02/01/2024   | 31/07/2024 |
|  |   | Unità Misura | Previsto   |
|  | Opere Infrastrutturale collegate all'ampliamento e riorganizzazione del presidio ospedaliero Misericordia di Grosseto - Adeguamento svincoli via Senese - Collaudo  | Quantità     | 1,00       |
| 2  | 15.2 ISTITUZIONE DI ATTRAVERSAMENTI PEDONALIZZATI FINALIZZATI ALL'INCREMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE - ISTITUZIONE DI N. 7 ATTRAVERSAMENTI PEDONALIZZATI<br><i>Samuele Guerrini - Servizio Mobilità</i>  | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|  |   | Unità Misura | Previsto   |
|  | Istituzione di n. 7 attraversamenti pedonalizzati finalizzati all'incremento della sicurezza stradale - Realizzazione di n. 7 attraversamenti pedonalizzati   | Quantità     | 7,00       |
| 3  | 15.3 CONTROLLO TELEMATICO DELLA VIABILITÀ - ATTIVAZIONE TELECAMERE PER IL CONTROLLO DELLA VIABILITÀ ED IL SANZIONAMENTO DELLE INFRAZIONI IN USCITA DAL CENTRO STORICO (VARCO) E NEL TRATTO DI CORSIA RISERVATA AGLI AUTOBUS DI P. ZZA DE MARIA<br><i>Samuele Guerrini - Servizio Mobilità</i> | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|  |   | Unità Misura | Previsto   |
|  | Controllo telematico della viabilità - Attivazione telecamere per il controllo della viabilità ed il sanzionamento delle infrazioni   | Quantità     | 2,00       |
| 4  | 15.4 MOBILITÀ URBANA: VIA ANDORRA - ATTIVAZIONE DOPPIO SENSO DI MARCIA<br><i>Samuele Guerrini - Servizio Mobilità</i>   | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|  |   | Unità Misura | Previsto   |
|  | Mobilità urbana: Via Andorra - Attivazione doppio senso di marcia   | Quantità     | 1,00       |
| 5  | 15.5 UTENZE DEBOLI - RILASCIO STALLI A TUTTE LE RICHIESTE ARRIVATE<br><i>Samuele Guerrini - Servizio Mobilità</i>   | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|  |   | Unità Misura | Previsto   |
|  | Utenze deboli: Rilascio stalli rispetto alle richieste pervenute  | Percentuale  | 100,00     |
| 6  | 15.6 PIATTAFORMA CUDE (PIATTAFORMA UNICA NAZIONALE INFORMATICA DEI CONTRASSEGNI UNIFICATI DISABILI EUROPEI) - ADESIONE AL PORTALE<br><i>Samuele Guerrini - Servizio Mobilità</i>  | 02/01/2024   | 31/12/2024 |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO   |  |              |            |
|---|--|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 2.2 La città fluida  |  |              |            |
| <b>Settore :</b> SVILUPPO INFRASTRUTTURALE [0556]   |  |              |            |
| <b>Responsabile :</b> VECCHIESCHI LUCA  |  |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 15 ) La città fluida - Interventi sulla viabilità - parte Settore Sviluppo Infrastrutturale |  |              |            |
| FASI  |  | Inizio Prev. | Fine Prev. |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Piattaforma CUDE (Piattaforma Unica Nazionale informatica dei contrassegni unificati disabili europei) - Adesione al portale | Quantità     | 1,00       |
| 7   | 15.7 GRO.AR -<br>Samuele Guerrini - Servizio Mobilità  | 02/01/2024   | 31/12/2024 |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO   |  |              |            |
|---|--|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 2.2 La città fluida  |  |              |            |
| <b>Settore :</b> POLIZIA MUNICIPALE E SICUREZZA [0554]  |  |              |            |
| <b>Responsabile :</b> PASQUINI ALESSIO  |  |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 16 ) La città fluida - Sicurezza urbana - parte Settore Polizia Municipale e sicurezza  |  |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:<br>16.1 Utenze deboli<br>16.2 Safe Street 2024<br>16.3 Educazione stradale<br>16.4 Tutela del consumatore e del territorio<br>16.5 Sicurezza urbana - Attività ad "alto impatto" in aree sensibili<br>16.6 Polizia di prossimità e controllo del territorio |  |              |            |
| FASI  |  | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1   | 16.1 UTENZE DEBOLI - ATTIVITÀ MASSIVA DI CONTROLLO DEI TAGLIANDI INVALIDI<br><i>Lorenzo Querci - Servizi Interni di coordinamento</i>  | 02/01/2024   | 30/06/2024 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Utenze deboli - Controllo dei tagliandi invalidi   | Percentuale  | 75,00      |
| 2   | 16.1 UTENZE DEBOLI - CONTINUAZIONE DEL CONTROLLO TAGLIANDI INVALIDI E PREDISPOSIZIONE DI CONTROLLI MIRATI E/O REDAZIONE DEGLI INVITI ALLA RESTITUZIONE<br><i>Lorenzo Querci - Servizi Interni di coordinamento</i> | 01/07/2024   | 31/12/2024 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Utenze deboli - Predisposizione controlli mirati su strada e/o redazione inviti alla restituzione  | Percentuale  | 100,00     |
| 3   | 16.1 UTENZE DEBOLI - CONTROLLI NEL CENTRO STORICO<br><i>Francesco Bettazzi - Servizio Sicurezza e controllo</i>  | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Utenze deboli - Controlli centro storico   | Quantità     | 20,00      |
| 4   | 16.1 UTENZE DEBOLI - CONTROLLI NEL TERRITORIO COMUNALE<br><i>Roberto Galloni - Servizio Polizia stradale</i>   | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Utenze deboli - Controlli nel territorio comunale  | Quantità     | 45,00      |
| 5   | 16.2 SAFE STREET 2024 - CONTROLLI "ETILOMETRO"<br><i>Roberto Galloni - Servizio Polizia stradale</i>   | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Safe Street 2024 - Postazioni controllo Etilometro   | Quantità     | 13,00      |
| 6   | 16.2 SAFE STREET 2024 - CONTROLLI "FALSO DOCUMENTALE"<br><i>Roberto Galloni - Servizio Polizia stradale</i>  | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Safe Street 2024 - Postazioni controllo Falso documentale  | Quantità     | 20,00      |
| 7   | 16.2 SAFE STREET 2024 - CONTROLLI "DINAMICI"<br><i>Roberto Galloni - Servizio Polizia stradale</i>   | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Safe Street 2024 - Postazioni controllo Dinamici   | Quantità     | 33,00      |
| 8   | 16.2 SAFE STREET 2024 - CONTROLLI "COPERTURA ASSICURATIVA VEICOLI"<br><i>Roberto Galloni - Servizio Polizia stradale</i>   | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Safe Street 2024 - Postazioni controllo Copertura assicurativa dei veicoli   | Quantità     | 15,00      |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO  |  |              |            |
|--|--|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 2.2 La città fluida   |  |              |            |
| <b>Settore :</b> POLIZIA MUNICIPALE E SICUREZZA [0554]   |  |              |            |
| <b>Responsabile :</b> PASQUINI ALESSIO   |  |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 16 ) La città fluida - Sicurezza urbana - parte Settore Polizia Municipale e sicurezza |  |              |            |
| FASI   |  | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 9  | 16.3 EDUCAZIONE STRADALE - INVIO NOTE INFORMATIVE E RICEVIMENTO DELLE ADESIONI<br><i>Roberto Galloni - Servizio Polizia stradale</i>   | 02/01/2024   | 28/02/2024 |
|  |  | Unità Misura | Previsto   |
|  | Educazione stradale - Adesioni dalle scuole  | Quantità     | 11,00      |
| 10   | 16.3 EDUCAZIONE STRADALE - ATTIVAZIONE E SVOLGIMENTO DEI CORSI IN PRESENZA CON SOMMINISTRAZIONE DEL QUESTIONARIO DI GRADIMENTO E COINVOLGIMENTO DEI MASS MEDIA<br><i>Roberto Galloni - Servizio Polizia stradale</i>           | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|  |  | Unità Misura | Previsto   |
|  | Educazione stradale - Interventi con mass media  | Quantità     | 1,00       |
| 11   | 16.3 EDUCAZIONE STRADALE - ATTIVAZIONE E SVOLGIMENTO DEI CORSI IN PRESENZA CON SOMMINISTRAZIONE DEL QUESTIONARIO DI GRADIMENTO E COINVOLGIMENTO DEI MASS MEDIA<br><i>Roberto Galloni - Servizio Polizia stradale</i>           | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|  |  | Unità Misura | Previsto   |
|  | Educazione stradale - Soddisfazione utenza   | Percentuale  | 75,00      |
| 12   | 16.3 EDUCAZIONE STRADALE - ATTIVAZIONE E SVOLGIMENTO DEI CORSI IN PRESENZA CON SOMMINISTRAZIONE DEL QUESTIONARIO DI GRADIMENTO E COINVOLGIMENTO DEI MASS MEDIA<br><i>Roberto Galloni - Servizio Polizia stradale</i>           | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|  |  | Unità Misura | Previsto   |
|  | Educazione stradale - Attività formativa con le scuole (numero ore)  | Quantità     | 53,00      |
| 13   | 16.4 TUTELA DEL CONSUMATORE E DEL TERRITORIO - CONTROLLI ALLE ATTIVITÀ COMMERCIALI, AMBIENTE ED EDILIZIA<br><i>Francesco Bettazzi - Servizio Sicurezza e controllo</i>   | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|  |  | Unità Misura | Previsto   |
|  | Tutela del consumatore e del territorio - Attività di controllo sulle attività commerciali   | Quantità     | 85,00      |
| 14   | 16.4 TUTELA DEL CONSUMATORE E DEL TERRITORIO - CONTROLLI ALLE ATTIVITÀ COMMERCIALI, AMBIENTE ED EDILIZIA<br><i>Francesco Bettazzi - Servizio Sicurezza e controllo</i>   | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|  |  | Unità Misura | Previsto   |
|  | Tutela del consumatore e del territorio - Attività di controllo edilizio   | Quantità     | 85,00      |
| 15   | 16.4 TUTELA DEL CONSUMATORE E DEL TERRITORIO - CONTROLLI ALLE ATTIVITÀ COMMERCIALI, AMBIENTE ED EDILIZIA<br><i>Francesco Bettazzi - Servizio Sicurezza e controllo</i>   | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|  |  | Unità Misura | Previsto   |
|  | Tutela del consumatore e del territorio - Attività di controllo ambientale   | Quantità     | 50,00      |
| 16   | 16.5 SICUREZZA URBANA - ATTIVITÀ DI CONTRASTO DELLO SPACCIO DI SOSTANZE STUPEFACENTI E PER IL CONTRASTO SULLA PRESENZA NON REGOLARE DI CITTADINI EXTRACOMUNITARI<br><i>Francesco Bettazzi - Servizio Sicurezza e controllo</i> | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|  |  | Unità Misura | Previsto   |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO  |   |              |            |
|--|---|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 2.2 La città fluida   |   |              |            |
| <b>Settore :</b> POLIZIA MUNICIPALE E SICUREZZA [0554]   |   |              |            |
| <b>Responsabile :</b> PASQUINI ALESSIO   |   |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 16 ) La città fluida - Sicurezza urbana - parte Settore Polizia Municipale e sicurezza |   |              |            |
| FASI   |   | Inizio Prev. | Fine Prev. |
|  |   | Unità Misura | Previsto   |
|  | Sicurezza urbana - Attività di contrasto dello spaccio di sostanze stupefacenti e per il contrasto sulla la presenza non regolare di cittadini extracomunitari - Denunce / Segnalazioni stupefacenti  | Quantità     | 45,00      |
| 17   | 16.5 SICUREZZA URBANA - ATTIVITÀ AD "ALTO IMPATTO" IN AREE SENSIBILI - ATTIVITÀ DI CONTRASTO DELLO SPACCIO DI SOSTANZE STUPEFACENTI E PER IL CONTRASTO SULLA PRESENZA NON REGOLARE DI CITTADINI EXTRACOMUNITARI<br><i>Francesco Bettazzi - Servizio Sicurezza e controllo</i> | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|  |   | Unità Misura | Previsto   |
|  | Sicurezza urbana - Attività di contrasto dello spaccio di sostanze stupefacenti e per il contrasto sulla la presenza non regolare di cittadini extracomunitari - Controlli aree sensibili anche con cinofili  | Quantità     | 55,00      |
| 18   | 16.5 SICUREZZA URBANA - ATTIVITÀ AD "ALTO IMPATTO" IN AREE SENSIBILI - ATTIVITÀ DI CONTRASTO DELLO SPACCIO DI SOSTANZE STUPEFACENTI E PER IL CONTRASTO SULLA PRESENZA NON REGOLARE DI CITTADINI EXTRACOMUNITARI<br><i>Francesco Bettazzi - Servizio Sicurezza e controllo</i> | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|  |   | Unità Misura | Previsto   |
|  | Sicurezza urbana - Attività di contrasto dello spaccio di sostanze stupefacenti e per il contrasto sulla la presenza non regolare di cittadini extracomunitari - Fotosegnalamento   | Quantità     | 90,00      |
| 19   | 16.5 SICUREZZA URBANA - ATTIVITÀ AD "ALTO IMPATTO" IN AREE SENSIBILI - AGGIORNAMENTO REGOLAMENTO DI POLIZIA URBANA<br><i>Francesco Bettazzi - Servizio Sicurezza e controllo</i>  | 02/01/2024   | 30/06/2024 |
|  |   | Unità Misura | Previsto   |
|  | Sicurezza urbana - Aggiornamento Regolamento Polizia Urbana - Invio propossta di aggiornamento del Regolamento all'Assessore competente   | Quantità     | 1,00       |
| 20   | 16.6 POLIZIA DI PROSSIMITÀ E CONTROLLO DEL TERRITORIO - SERVIZI DI PROSSIMITÀ NELL'AREA DEL CENTRO STORICO E NELL'AREA IMMEDIATAMENTE AD ESSO ADIACENTE FINO ALLA STAZIONE FERROVIARIA<br><i>Francesco Bettazzi - Servizio Sicurezza e controllo</i>                          | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|  |   | Unità Misura | Previsto   |
|  | Polizia di prossimità e controllo del territorio - Servizi di prossimità nell'area del centro storico e nell'area immediatamente ad esso adiacente fino alla stazione ferroviaria - Controlli, relazioni di servizio, informative   | Quantità     | 150,00     |
| 21   | 16.6 POLIZIA DI PROSSIMITÀ E CONTROLLO DEL TERRITORIO - SERVIZI DI PROSSIMITÀ NELL'AREA DEL CENTRO STORICO E NELL'AREA IMMEDIATAMENTE AD ESSO ADIACENTE FINO ALLA STAZIONE FERROVIARIA<br><i>Francesco Bettazzi - Servizio Sicurezza e controllo</i>                          | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|  |   | Unità Misura | Previsto   |
|  | Polizia di prossimità e controllo del territorio - Servizi di prossimità nell'area del centro storico e nell'area immediatamente ad esso adiacente fino alla stazione ferroviaria - Controlli occupazioni suolo pubblico  | Quantità     | 70,00      |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO  |  |              |            |
|--|--|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 2.2 La città fluida   |  |              |            |
| <b>Settore :</b> POLIZIA MUNICIPALE E SICUREZZA [0554]   |  |              |            |
| <b>Responsabile :</b> PASQUINI ALESSIO   |  |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 16 ) La città fluida - Sicurezza urbana - parte Settore Polizia Municipale e sicurezza |  |              |            |
| FASI   |  | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 22   | 16.6 POLIZIA DI PROSSIMITÀ E CONTROLLO DEL TERRITORIO - SERVIZI DI PROSSIMITÀ NELL'AREA DEL CENTRO STORICO E NELL'AREA IMMEDIATAMENTE AD ESSO ADIACENTE FINO ALLA STAZIONE FERROVIARIA<br><i>Francesco Bettazzi - Servizio Sicurezza e controllo</i> | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|  |  | Unità Misura | Previsto   |
|  | Polizia di prossimità e controllo del territorio - Servizi di prossimità nell'area del centro storico e nell'area immediatamente ad esso adiacente fino alla stazione ferroviaria - Servizi di prossimità  | Quantità     | 900,00     |



| ATTIVITA' DI SVILUPPO  |  |              |            |
|--|--|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 2.2 La città fluida   |  |              |            |
| <b>Settore :</b> COORDINAMENTO E INDIRIZZO [0551]  |  |              |            |
| <b>Responsabile :</b> CUCINOTTA SIMONE   |  |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 17 ) La città fluida - Manutenzione stradale - parte Settore Coordinamento e indirizzo   |  |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:  |  |              |            |
| 17.1 Riqualificazione del manto stradale di via dei Lavatoi, Viale Fossombroni e Viale Porciatti - Procedure di gara |  |              |            |
| FASI   |  | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1  | 17.1 RIQUALIFICAZIONE DEL MANTO STRADALE DI VIA DEI LAVATOI, VIALE FOSSOMBRONI E VIALE PORCIATTI - PROCEDURE DI GARA - PREDISPOSIZIONE ATTI DI GARA<br><i>Laura Poli - Servizio Gare Lavori pubblici</i>             | 01/02/2024   | 30/04/2024 |
| 2  | 17.1 RIQUALIFICAZIONE DEL MANTO STRADALE DI VIA DEI LAVATOI, VIALE FOSSOMBRONI E VIALE PORCIATTI - PROCEDURE DI GARA - SUPPORTO AL RUP PER LA PROCEDURA DI GARA<br><i>Laura Poli - Servizio Gare Lavori pubblici</i> | 01/05/2024   | 30/06/2024 |
|  |  | Unità Misura | Previsto   |
|  | Riqualificazione del manto stradale di via dei Lavatoi, Viale Fossombroni e Viale Porciatti - Procedure di gara - Verbali di gara  | Quantità     | 1,00       |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO   |  |              |            |
|---|--|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 2.2 La città fluida  |  |              |            |
| <b>Settore :</b> SVILUPPO AMBIENTALE [0560]   |  |              |            |
| <b>Responsabile :</b> MELONE DOMENICO   |  |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 18 ) La città fluida - Protezione civile - parte Settore Sviluppo ambientale  |  |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:   |  |              |            |
| 18.1 Studio preliminare per l'aggiornamento dei piani per la sicurezza di musei, poli culturali ed istituti musicali in relazione alle indicazioni contenute nel piano di Protezione Civile vigente   |  |              |            |
| 18.2 Protocollo d'intesa con Croce Rossa Italiana Organizzazione di Volontariato onlus Comitato di Grosseto - Gruppo OPSA, per tutte quelle attività rivolte alla prevenzione, all'informazione, al soccorso, al salvamento, alla salvaguardia ed al salvataggio in acqua di persone ed animali, sia in acque interne e di bacino oltre che in mare |  |              |            |
| 18.3 Progetto DAE - Grosseto città cardioprotetta per la defibrillazione pubblica del territorio del comune di Grosseto: corsi di formazione per il personale della Protezione civile comunale quali soggetti esecutori BLS   |  |              |            |
| 18.4 Pozzo civile - Antincendio per attività AIB di interesse pubblico in prossimità della zona pinetata delle località balneari di Marina di Grosseto e Principina a mare  |  |              |            |
| 18.5 Attività di Pianificazione di Protezione civile in ambito comunale: aggiornamento triennale  |  |              |            |
| FASI  |  | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1   | 18.1 STUDIO PRELIMINARE PER L'AGGIORNAMENTO DEI PIANI PER LA SICUREZZA DI MUSEI, POLI CULTURALI ED ISTITUTI MUSICALI IN RELAZIONE ALLE INDICAZIONI CONTENUTE NEL PIANO DI PROTEZIONE CIVILE VIGENTE - ATTIVITÀ DI STUDIO DEGLI EFFETTIVI RISCHI E DELLE PROBLEMATICHE CONNESSE AL MANIFESTARSI DI EVENTO<br><i>Michele Bottai - Servizio Protezione civile</i> | 02/01/2024   | 30/06/2024 |
| 2   | 18.1 STUDIO PRELIMINARE PER L'AGGIORNAMENTO DEI PIANI PER LA SICUREZZA DI MUSEI, POLI CULTURALI ED ISTITUTI MUSICALI IN RELAZIONE ALLE INDICAZIONI CONTENUTE NEL PIANO DI PROTEZIONE CIVILE VIGENTE - CONFRONTO CON SOGGETTI PREPOSTI, DELEGATI, RESPONSABILI, REFERENTI OPERATIVI, DIRIGENTI, DIRETTORI<br><i>Michele Bottai - Servizio Protezione civile</i> | 01/07/2024   | 30/09/2024 |
| 3   | 18.1 STUDIO PRELIMINARE PER L'AGGIORNAMENTO DEI PIANI PER LA SICUREZZA DI MUSEI, POLI CULTURALI ED ISTITUTI MUSICALI IN RELAZIONE ALLE INDICAZIONI CONTENUTE NEL PIANO DI PROTEZIONE CIVILE VIGENTE - SINTESI DELLE INDICAZIONI UTILI NONCHÉ DELLE ATTIVITÀ DA SVOLGERE<br><i>Michele Bottai - Servizio Protezione civile</i>                                  | 01/10/2024   | 31/12/2024 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Aggiornamento dei piani per la sicurezza di musei, poli culturali ed istituti musicali - Sintesi delle indicazioni utili nonché delle attività da svolgere per messa in sicurezza di persone e cose  | Quantità     | 1,00       |
| 4   | 18.2 PROTOCOLLO D'INTESA CON CROCE ROSSA ITALIANA ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO ONLUS COMITATO DI GROSSETO - GRUPPO OPSA - SCHEMA DI CONVENZIONE<br><i>Michele Bottai - Servizio Protezione civile</i>  | 02/01/2024   | 30/06/2024 |
| 5   | 18.2 PROTOCOLLO D'INTESA CON CROCE ROSSA ITALIANA ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO ONLUS COMITATO DI GROSSETO - GRUPPO OPSA - APPROVAZIONE PROTOCOLLO D'INTESA<br><i>Michele Bottai - Servizio Protezione civile</i>   | 01/07/2024   | 31/12/2024 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Protocollo d'intesa con Croce Rossa Italiana Organizzazione di Volontariato onlus Comitato di Grosseto - Gruppo OPSA - Approvazione schema di convenzione  | Quantità     | 1,00       |
| 6   | 18.3 PROGETTO DAE - GROSSETO CITTÀ CARDIOPROTETTA PER LA DEFIBRILLAZIONE PUBBLICA DEL TERRITORIO DEL COMUNE DI GROSSETO: CORSI DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE DELLA PROTEZIONE CIVILE COMUNALE QUALI SOGGETTI ESECUTORI BLS - PROCEDURE DI GARA AD EVIDENZA PUBBLICA PER L'INDIVIDUAZIONE  | 02/01/2024   | 30/06/2024 |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO  |  |              |            |
|--|--|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 2.2 La città fluida   |  |              |            |
| <b>Settore :</b> SVILUPPO AMBIENTALE [0560]  |  |              |            |
| <b>Responsabile :</b> MELONE DOMENICO  |  |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 18 ) La città fluida - Protezione civile - parte Settore Sviluppo ambientale |  |              |            |
| FASI   |  | Inizio Prev. | Fine Prev. |
|  | DI UN OPERATORE<br><i>Michele Bottai - Servizio Protezione civile</i>  |              |            |
| 7  | 18.3 PROGETTO DAE - GROSSETO CITTÀ CARDIOPROTETTA PER LA DEFIBRILLAZIONE PUBBLICA DEL TERRITORIO DEL COMUNE DI GROSSETO: CORSI DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE DELLA PROTEZIONE CIVILE COMUNALE QUALI SOGGETTI ESECUTORI BLSD - AFFIDAMENTO INCARICO<br><i>Michele Bottai - Servizio Protezione civile</i>  | 01/07/2024   | 30/09/2024 |
| 8  | 18.3 PROGETTO DAE - GROSSETO CITTÀ CARDIOPROTETTA PER LA DEFIBRILLAZIONE PUBBLICA DEL TERRITORIO DEL COMUNE DI GROSSETO: CORSI DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE DELLA PROTEZIONE CIVILE COMUNALE QUALI SOGGETTI ESECUTORI BLSD - SVOLGIMENTO CORSI, CUSTOMER SATISFACTION E RILASCIO ATTESTATI<br><i>Michele Bottai - Servizio Protezione civile</i> | 01/10/2024   | 31/12/2024 |
|  |  | Unità Misura | Previsto   |
|  | Progetto DAE - Grosseto città cardioprotetta per la defibrillazione pubblica del territorio del comune di Grosseto: corsi di formazione per il personale della Protezione civile comunale quali soggetti esecutori BLSD - personale formato  | Quantità     | 13,00      |
| 9  | 18.4 POZZO CIVILE - ANTINCENDIO PER ATTIVITÀ AIB DI INTERESSE PUBBLICO - PREDISPOSIZIONE DELLA PRATICA AL FINE DELL' OTTENIMENTO DEL PARERE/NULLA OSTA PREVENTIVO DA PARTE DELL'AUTORITÀ DI BACINO DISTRETTUALE DELL'APPENNINO SETTENTRIONALE COMPETENTE<br><i>Michele Bottai - Servizio Protezione civile</i>                                     | 02/01/2024   | 30/06/2024 |
| 10   | 18.4 POZZO CIVILE - ANTINCENDIO PER ATTIVITÀ AIB DI INTERESSE PUBBLICO - SVOLGIMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA AD EVIDENZA PUBBLICA PER L'INDIVIDUAZIONE DELL'O.E./LIBERO PROFESSIONISTA ESTERNO ESPERTO<br><i>Michele Bottai - Servizio Protezione civile</i>   | 01/07/2024   | 30/09/2024 |
| 11   | 18.4 POZZO CIVILE - ANTINCENDIO PER ATTIVITÀ AIB DI INTERESSE PUBBLICO - AFFIDAMENTO PROGETTAZIONE<br><i>Michele Bottai - Servizio Protezione civile</i>   | 01/10/2024   | 31/12/2024 |
|  |  | Unità Misura | Previsto   |
|  | Pozzo civile - Antincendio per attività AIB di interesse pubblico - Affidamento progettazione  | Quantità     | 1,00       |
| 12   | 18.5 ATTIVITÀ DI PIANIFICAZIONE DI PROTEZIONE CIVILE IN AMBITO COMUNALE: AGGIORNAMENTO TRIENNALE - STUDIO, CONTROLLO E VERIFICA DEGLI AGGIORNAMENTI DA ATTUARE ALLA PIANIFICAZIONE E AI SUOI ALLEGATI<br><i>Michel Bottai - Servizio Protezione civile</i>   | 02/01/2024   | 31/03/2024 |
| 13   | 18.5 ATTIVITÀ DI PIANIFICAZIONE DI PROTEZIONE CIVILE IN AMBITO COMUNALE: AGGIORNAMENTO TRIENNALE - PROCEDURE DI GARA PER L'INDIVIDUAZIONE DI PROFESSIONISTA ESTERNO ESPERTO<br><i>Michele Bottai - Servizio Protezione civile</i>  | 01/04/2024   | 31/08/2024 |
| 14   | 18.5 ATTIVITÀ DI PIANIFICAZIONE DI PROTEZIONE CIVILE IN AMBITO COMUNALE: AGGIORNAMENTO TRIENNALE - AFFIDAMENTO INCARICO ESTERNO<br><i>Michele Bottai - Servizio Protezione civile</i>  | 01/09/2024   | 31/12/2024 |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO   |  |            |
|---|--|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 2.2 La città fluida  |  |            |
| <b>Settore :</b>  | SVILUPPO AMBIENTALE [0560]   |            |
| <b>Responsabile :</b>   | MELONE DOMENICO  |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b>   | ( 18 ) La città fluida - Protezione civile - parte Settore Sviluppo ambientale |            |
| FASI  | Inizio Prev.   | Fine Prev. |
|   | Unità Misura   | Previsto   |
| Attività di pianificazione di Protezione civile in ambito comunale:<br>aggiornamento triennale - Approvazione aggiornamento -<br>Affidamento incarico esterno | Quantità   | 1,00       |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO  |  |              |            |
|--|--|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 2.3.2 La città dello Sport - Progetti integrati tra pubblico e privato  |  |              |            |
| <b>Settore :</b> SERVIZI PER IL CITTADINO E PER LA FAMIGLIA [0552]   |  |              |            |
| <b>Responsabile :</b> CARULLO FELICE   |  |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 19 ) La città dello Sport - Progetti integrati tra pubblico e privato - parte Servizi per il cittadino e per la famiglia                                 |  |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:<br>19.1 Project financing piscina comunale via Lago di Varano<br>19.2 Affidamento in concessione di impianti sportivi comunali |  |              |            |
| FASI   |  | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1  | 19.1 PROJECT FINANCING PISCINA COMUNALE VIA LAGO DI VARANO - DICHIARAZIONE PUBBLICA UTILITÀ PROJECT E NOMINA PROMOTORE<br><i>Patrizia Mannini - Servizi Educativi, Sport</i>   | 02/01/2024   | 30/06/2024 |
|  |  | Unità Misura | Previsto   |
|  | Project financing piscina comunale via Lago di Varano - Deliberazione di Giunta Comunale per pubblica utilità e nomina promotore   | Quantità     | 1,00       |
| 2  | 19.2 AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI - DICHIARAZIONE DI PUBBLICA UTILITÀ PROGETTO IMPIANTO DI TENNIS VIA CIMABUE<br><i>Patrizia Mannini - Servizi Educativi, sport</i>  | 01/02/2024   | 31/03/2024 |
| 3  | 19.2 AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI - AGGIUDICAZIONE AFFIDAMENTO IMPIANTO DI TENNIS DI VIA CIMABUE<br><i>Patrizia Mannini - Servizi Educativi, sport</i>   | 01/04/2024   | 30/04/2024 |
| 4  | 19.2 AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI - REDAZIONE E PUBBLICAZIONE BANDO DI GARA PER AFFIDAMENTO STADIO ZECCHINI<br><i>Patrizia Mannini - Servizi Educativi, sport</i>  | 01/05/2024   | 31/05/2024 |
| 5  | 19.2 AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI - AGGIUDICAZIONE IMPIANTO TENNIS VIA CIMABUE E STADIO ZECCHINI - AGGIUDICAZIONE AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE STADIO ZECCHINI<br><i>Patrizia Mannini - Servizi educativi, sport</i> | 01/06/2024   | 31/07/2024 |
|  |  | Unità Misura | Previsto   |
|  | Affidamento in concessione di impianti sportivi comunali - Aggiudicazione impianto tennis via Cimabue e stadio Zecchini  | Quantità     | 2,00       |

**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

**Missione / programma:** 2.3.4 La città dello sport - Nuovo impianto sportivo polivalente nell'area di via Quarzo

**Settore :** SVILUPPO INFRASTRUTTURALE [0556]

**Responsabile :** VECCHIESCHI LUCA

**Titolo Obiettivo :** ( 20 ) La città dello sport - Nuovo impianto sportivo polivalente nell'area di via Quarzo - parte Settore Sviluppo Infrastrutturale

L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:

20.1 Nuovo impianto sportivo polivalente nell'area di via Quarzo (M5C2 I3.1) (PNRR - Sport e inclusione sociale)

| FASI |   | Inizio Prev. | Fine Prev. |
|------|---|--------------|------------|
| 1    | 20.1 NUOVO IMPIANTO SPORTIVO POLIVALENTE NELL'AREA DI VIA QUARZO (M5C2 I3.1) (PNRR - SPORT E INCLUSIONE SOCIALE) - CONCLUSIONE LAVORI<br><i>Alessandro Villani - Servizio Manutenzioni Edifici Pubblici</i> | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|      |   | Unità Misura | Previsto   |
|      | Nuovo impianto sportivo polivalente nell'area di via Quarzo (M5C2 I3.1) (PNRR - Sport e inclusione sociale) - Verbale conclusione lavori  | Quantità     | 1,00       |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO   |  |              |            |
|---|--|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 3.1 La città dell'aria pulita - La città dell'aria pulita  |  |              |            |
| <b>Settore :</b> SVILUPPO AMBIENTALE [0560]   |  |              |            |
| <b>Responsabile :</b> MELONE DOMENICO   |  |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 21 ) La città dell'aria pulita - Ciclo dei rifiuti - parte Settore Sviluppo Ambientale  |  |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:<br>21.1 Revisione del Regolamento Comunale di Igiene Urbana<br>21.2 PNRR MTE11A Installazione Isole Ecologiche per RD da ubicarsi nei Parchi Urbani e nei verdi pubblici attrezzati del Capoluogo<br>21.3 PNRR MTE11A Installazione Isole Ecologiche per RD da ubicarsi sugli arenili di Marina di Grosseto e Principina a Mare - Ricezione delle forniture per tramite del Soggetto Attuatore dell'intervento ed inizio lavori |  |              |            |
| FASI  |  | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1   | 21.1 REVISIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE DI IGIENE URBANA AI NUOVI DETTATI NORMATIVI DEL D.LGS. 152/2006<br><i>Alessandro Bisdomini - Servizio Ciclo dei rifiuti e Tutela ambientale (Ciclo dei rifiuti)</i>  | 02/01/2024   | 31/03/2024 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Revisione del Regolamento Comunale di Igiene Urbana - Approvazione   | Quantità     | 1,00       |
| 2   | 21.2 PNRR MTE11A INSTALLAZIONE ISOLE ECOLOGICHE PER RD DA UBICARSI NEI PARCHI URBANI E NEI VERDI PUBBLICI ATTREZZATI DEL CAPOLUOGO - RICEZIONE DELLE FORNITURE PER TRAMITE DEL SOGGETTO ATTUATORE DELL'INTERVENTO ED INIZIO LAVORI<br><i>Alessandro Bisdomini - Servizio Ciclo dei rifiuti e Tutela ambientale (Ciclo dei rifiuti)</i> | 01/06/2024   | 30/09/2024 |
| 3   | 21.2 PNRR MTE11A INSTALLAZIONE ISOLE ECOLOGICHE PER RD DA UBICARSI NEI PARCHI URBANI E NEI VERDI PUBBLICI ATTREZZATI DEL CAPOLUOGO - COMPLETAMENTO INTERVENTO, VERIFICA E COLLAUDO FORNITURE<br><i>Alessandro Bisdomini - Servizio Ciclo dei rifiuti e Tutela ambientale (Ciclo dei rifiuti)</i>                                       | 01/10/2024   | 30/12/2024 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | PNRR MTE11A Installazione Isole Ecologiche per RD da ubicarsi nei Parchi Urbani e nei verdi pubblici attrezzati del Capoluogo - Trasmissione collaudo forniture da parte del Soggetto Attuatore  | Quantità     | 1,00       |
| 4   | 21.3 PNRR MTE11A INSTALLAZIONE ISOLE ECOLOGICHE PER RD DA UBICARSI SUGLI ARENILI DI MARINA DI GROSSETO E PRINCIPINA A MARE - RICEZIONE DELLE FORNITURE PER TRAMITE DEL SOGGETTO ATTUATORE DELL'INTERVENTO ED INIZIO LAVORI<br><i>Alessandro Bisdomini - Servizio Ciclo dei rifiuti e Tutela ambientale (Ciclo dei rifiuti)</i>         | 01/06/2024   | 30/09/2024 |
| 5   | 21.3 PNRR MTE11A INSTALLAZIONE ISOLE ECOLOGICHE PER RD DA UBICARSI SUGLI ARENILI DI MARINA DI GROSSETO E PRINCIPINA A MARE - COMPLETAMENTO INTERVENTO, VERIFICA E COLLAUDO<br><i>Alessandro Bisdomini - Servizio Ciclo dei rifiuti e Tutela ambientale (Ciclo dei rifiuti)</i>   | 01/10/2024   | 31/12/2024 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | PNRR MTE11A Installazione Isole Ecologiche per RD da ubicarsi sugli arenili di Marina di Grosseto e Principina a Mare - Trasmissione collaudo forniture da parte del soggetto attuatore  | Quantità     | 1,00       |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO   |   |              |            |
|---|---|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 3.1 La città dell'aria pulita - La città dell'aria pulita  |   |              |            |
| <b>Settore :</b> SVILUPPO AMBIENTALE [0560]   |   |              |            |
| <b>Responsabile :</b> MELONE DOMENICO   |   |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 22 ) La città dell'aria pulita - Qualità dell'ambiente - parte Settore Sviluppo Ambientale  |   |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:<br>22.1 Redazione del Programma comunale degli Impianti ex art.9 della L.R. 49/2011<br>22.2 Approvazione della variante al PCCA - Allineamento a sopraggiunte necessità di sviluppo del territorio comunale, nonché all' introduzione di nuove aree dedicate allo spettacolo temporaneo<br>22.3 Conferma del riconoscimento FEE "Spighe verdi"<br>22.4 Rilevamento georeferenziato di griglie e caditoie stradali nelle aree urbane del territorio comunale |   |              |            |
| FASI  |   | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1   | 22.1 REDAZIONE DEL PROGRAMMA COMUNALE DEGLI IMPIANTI EX ART.9 DELLA L.R. 49/2011 - APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE<br><i>Annaclaudia Venturini - Servizio Ciclo dei Rifiuti e Tutela Ambientale (Tutela Ambientale)</i>   | 02/01/2024   | 31/03/2024 |
|   |   | Unità Misura | Previsto   |
|   | Redazione del Programma comunale degli Impianti ex art.9 della L.R. 49/2011 - Presentazione della proposta di Delibera di Consiglio Comunale per l'approvazione del Programma   | Quantità     | 1,00       |
| 2   | 22.2 APPROVAZIONE DELLA VARIANTE AL PCCA - CONCLUSIONE DELLA VERIFICA DI ASSOGGETTABILITÀ A VAS<br><i>Annaclaudia Venturini - Servizio Ciclo dei Rifiuti e Tutela Ambientale (Tutela Ambientale)</i>  | 02/01/2024   | 31/03/2024 |
| 3   | 22.2 APPROVAZIONE DELLA VARIANTE AL PCCA - ADOZIONE DELLA VARIANTE<br><i>Annaclaudia Venturini - Servizio Ciclo dei rifiuti e Tutela ambientale (Tutela ambientale)</i>   | 01/04/2024   | 30/04/2024 |
| 4   | 22.2 APPROVAZIONE DELLA VARIANTE AL PCCA - VALUTAZIONE E RECEPIMENTO DELLE OSSERVAZIONI E APPROVAZIONE DEL PCCA<br><i>Annaclaudia Venturini - Servizio Ciclo dei rifiuti e Tutela ambientale (Tutela ambientale)</i>  | 01/07/2024   | 30/09/2024 |
|   |   | Unità Misura | Previsto   |
|   | Approvazione della variante al PCCA - Approvazione della variante al PCCA   | Quantità     | 1,00       |
| 5   | 22.3 CONFERMA DEL RICONOSCIMENTO FEE "SPIGHE VERDI - COMPILAZIONE QUESTIONARIO<br><i>Annaclaudia Venturini - Servizio Ciclo dei rifiuti e Tutela ambientale (Tutela ambientale)</i>   | 02/01/2024   | 15/05/2024 |
|   |   | Unità Misura | Previsto   |
|   | Conferma del riconoscimento FEE "Spighe verdi - Invio candidatura questionario  | Quantità     | 1,00       |
| 6   | 22.4 RILEVAMENTO GEOREFERENZIATO DI GRIGLIE E CADITOIE STRADALI NELLE AREE URBANE DEL TERRITORIO COMUNALE - MAPPATURA DELLA RETE FOGNARIA BIANCA DI COMPETENZA COMUNALE (50% DEL TERRITORIO)<br><i>Annaclaudia Venturini - Servizio Ciclo dei rifiuti e Tutela ambientale (Tutela ambientale)</i>   | 02/01/2024   | 31/05/2024 |
| 7   | 22.4 RILEVAMENTO GEOREFERENZIATO DI GRIGLIE E CADITOIE STRADALI NELLE AREE URBANE DEL TERRITORIO COMUNALE - MAPPATURA DELLA RETE FOGNARIA BIANCA DI COMPETENZA COMUNALE (100% DEL TERRITORIO)<br><i>Annaclaudia Venturini - Servizio Ciclo dei rifiuti e Tutela ambientale ( Tutela ambientale)</i> | 01/06/2024   | 31/12/2024 |
|   |   | Unità Misura | Previsto   |
|   | Rilevamento georeferenziato di griglie e caditoie stradali nelle aree urbane del territorio comunale - Estensione aree urbane mappate corrispondente al 100% del territorio   | Percentuale  | 100,00     |



**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

**Missione / programma:** 3.1 La città dell'aria pulita - La città dell'aria pulita

**Settore :** SVILUPPO AMBIENTALE [0560]

**Responsabile :** MELONE DOMENICO

**Titolo Obiettivo :** ( 22 ) La città dell'aria pulita - Qualità dell'ambiente - parte Settore Sviluppo Ambientale

| ATTIVITA' DI SVILUPPO   |  |              |            |
|---|--|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 3.1 La città dell'aria pulita - La città dell'aria pulita  |  |              |            |
| <b>Settore :</b> SVILUPPO AMBIENTALE [0560]   |  |              |            |
| <b>Responsabile :</b> MELONE DOMENICO   |  |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 23 ) La città dell'aria pulita - Demanio - parte Settore Sviluppo ambientale  |  |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:<br>23.1 Servizio di "Pulizia Spiagge" mediante procedura di evidenza pubblica anni 2024-2025-2026 |  |              |            |
| FASI  |  | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1   | 23.1 SERVIZIO DI "PULIZIA SPIAGGE" MEDIANTE PROCEDURA DI EVIDENZA PUBBLICA ANNI 2024-2025-2026 - DEFINIZIONE DEL CAPITOLATO DI APPALTO DEI LAVORI E DI TUTTA LA DOCUMENTAZIONE TECNICA (CARTOGRAFIE, INQUADRAMENTI ETC...) UTILE ALLA DEFINIZIONE DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO<br><i>Alessandro Bisdomini - Servizio Ciclo dei rifiuti e Tutela ambientale (Ciclo dei rifiuti)</i> | 02/01/2024   | 01/02/2024 |
| 2   | 23.1 SERVIZIO DI "PULIZIA SPIAGGE" MEDIANTE PROCEDURA DI EVIDENZA PUBBLICA ANNI 2024-2025-2026 - DEFINIZIONE PROCEDURA DI AFFIDAMENTO<br><i>Alessandro Bisdomini - Servizio Ciclo dei rifiuti e Tutela ambientale (Ciclo dei rifiuti)</i>  | 02/02/2024   | 30/06/2024 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Servizio Pulizia Spiagge per i tratti di arenile nel comune di Grosseto - Affidamento entro il 30/06/2024  | Quantità     | 1,00       |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO   |   |              |            |
|---|---|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 3.1 La città dell'aria pulita - La città dell'aria pulita  |   |              |            |
| <b>Settore :</b> SVILUPPO AMBIENTALE [0560]   |   |              |            |
| <b>Responsabile :</b> MELONE DOMENICO   |   |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 24 ) La città dell'aria pulita - Affari animali - parte Settore Tutela ambientale   |   |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:<br>24.1 Realizzazione del monitoraggio della popolazione di Columba Livia sul territorio comunale e attuazione di interventi non cruenti di contenimento della stessa |   |              |            |
| FASI  |   | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1   | 24.1 REALIZZAZIONE DEL MONITORAGGIO DELLA POPOLAZIONE DI COLUMBA LIVIA SUL TERRITORIO COMUNALE E ATTUAZIONE DI INTERVENTI NON CRUENTI DI CONTENIMENTO DELLA STESSA - REALIZZAZIONE MONITORAGGIO<br><i>Annaclaudia Venturini - Servizio Ciclo dei rifiuti e Tutela ambientale (Tutela Ambientale)</i>  | 02/01/2024   | 15/03/2024 |
| 2   | 24.1 REALIZZAZIONE DEL MONITORAGGIO DELLA POPOLAZIONE DI COLUMBA LIVIA SUL TERRITORIO COMUNALE E ATTUAZIONE DI INTERVENTI NON CRUENTI DI CONTENIMENTO DELLA STESSA - ATTUAZIONE DI INTERVENTI NON CRUENTI DI CONTENIMENTO DELLA POPOLAZIONE DI COLUMBA LIVIA SUL TERRITORIO COMUNALE<br><i>Annaclaudia Venturini - Servizio Ciclo dei rifiuti e Tutela ambientale (Tutela Ambientale)</i> | 15/04/2024   | 31/12/2024 |
|   |   | Unità Misura | Previsto   |
|   | Realizzazione monitoraggio della popolazione di Columba Livia sul territorio comunale e attuazione di interventi non cruenti di contenimento della stessa - Installazione di dispositivi atti a spargere mangime antifecondativo: comunicazione all'Assessore   | Quantità     | 1,00       |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO  |   |              |            |
|--|---|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 3.1.1 La città dell'aria pulita - Tariffa puntuale per la raccolta rifiuti  |   |              |            |
| <b>Settore :</b> SVILUPPO AMBIENTALE [0560]  |   |              |            |
| <b>Responsabile :</b> MELONE DOMENICO  |   |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 25 ) La città dell'aria pulita - Tariffa puntuale per la raccolta rifiuti - parte Settore Sviluppo Ambientale  |   |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:<br>25.1 Stralcio 11 del Piano per la Gestione dei Rifiuti - Modifiche al Servizio di Raccolta esistente con l'introduzione di postazioni di raccolta dotate di tecnologia per la misurazione del rifiuto conferito e di riconoscimento dell'utenza - Territorio Aperto |   |              |            |
| FASI   |   | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1  | 25.1 STRALCIO 11 DEL PIANO PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI -<br>MODIFICHE AL SERVIZIO DI RACCOLTA ESISTENTE CON L'<br>INTRODUZIONE DI POSTAZIONI DI RACCOLTA DOTATE DI TECNOLOGIA<br>PER LA MISURAZIONE DEL RIFIUTO CONFERITO E DI<br>RICONOSCIMENTO DELL'UTENZA AVVIO LAVORI<br><i>Alessandro Bisdomini - Servizio Ciclo dei rifiuti e Tutela ambientale (Ciclo dei rifiuti)</i> | 02/01/2024   | 31/03/2024 |
| 2  | 25.1 STRALCIO 11 DEL PIANO PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI -<br>MODIFICHE AL SERVIZIO DI RACCOLTA ESISTENTE CON L'<br>INTRODUZIONE DI POSTAZIONI DI RACCOLTA DOTATE DI TECNOLOGIA<br>PER LA MISURAZIONE DEL RIFIUTO CONFERITO E DI<br>RICONOSCIMENTO DELL'UTENZA FINE LAVORI<br><i>Alessandro Bisdomini - Servizio Ciclo dei rifiuti e Tutela ambientale (Ciclo dei rifiuti)</i>  | 01/04/2024   | 31/12/2024 |
|  |   | Unità Misura | Previsto   |
|  | Stralcio 11 del Piano per la Gestione dei Rifiuti – Trasmissione al<br>Dirigente e all'Assessore competente della conclusione lavori  | Quantità     | 1,00       |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO   |   |              |            |
|---|---|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 3.3 La città dei parchi urbani - La città dei parchi urbani  |   |              |            |
| <b>Settore :</b> SVILUPPO INFRASTRUTTURALE [0556]   |   |              |            |
| <b>Responsabile :</b> VECCHIESCHI LUCA  |   |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 26 ) La città dei parchi urbani - Verde pubblico - parte Settore Sviluppo infrastrutturale  |   |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:<br>26.1 Sostegno alla prevenzione dei danni arrecati alle foreste da incendi, calamità naturali ed eventi catastrofici M8.3 PSR 2014-2020 |   |              |            |
| FASI  |   | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1   | 26.1 SOSTEGNO ALLA PREVENZIONE DEI DANNI ARRECATI ALLE FORESTE DA INCENDI, CALAMITÀ NATURALI ED EVENTI CATASTROFICI<br>M8.3 PSR 2014-2020 - PINETA COSTIERA MARINA / PRINCIPINA -<br>COMPLETAMENTO INTERVENTO<br><i>Stefano Spallone - Servizio Manutenzioni Viabilità e verde pubblico</i> | 05/02/2024   | 31/12/2024 |
|   |   | Unità Misura | Previsto   |
|   | Sostegno alla prevenzione dei danni arrecati alle foreste da incendi, calamità naturali ed eventi catastrofici M8.3 PSR 2014-2020 - Verbale fine lavori   | Quantità     | 1,00       |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO   |  |              |            |
|---|--|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 3.3.1 La città dei parchi urbani - Parco del Diversivo: il bosco urbano  |  |              |            |
| <b>Settore :</b> SVILUPPO INFRASTRUTTURALE [0556]   |  |              |            |
| <b>Responsabile :</b> VECCHIESCHI LUCA  |  |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 27 ) La città dei parchi urbani - Parco del Diversivo: il bosco urbano - parte Settore Sviluppo infrastrutturale                              |  |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:<br>27.1 Parco del Diversivo 2° lotto (M5C2 I2.1) (PNRR - Rigenerazione Urbana 2021) - Parco Attrezzato (stralcio 2) |  |              |            |
| FASI  |  | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1   | 27.1 PARCO DEL DIVERSIVO 2° LOTTO STRALCIO 2 (PNRR - RIGENERAZIONE URBANA 2021) - PARCO ATTREZZATO - FINE LAVORI<br><i>Elisabetta Cinti - Servizio Progettazioni Opere pubbliche</i> | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Parco del Diversivo 2° lotto stralcio 2 (PNRR - Rigenerazione Urbana 2021) - Parco Attrezzato - Verbale fine lavori  | Quantità     | 1,00       |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO  |  |              |            |
|--|--|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 3.4 Una medicina territoriale agile e di prossimità   |  |              |            |
| <b>Settore :</b>   | SERVIZI PER IL CITTADINO E PER LA FAMIGLIA [0552]  |              |            |
| <b>Responsabile :</b>  | CARULLO FELICE   |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b>  | ( 28 ) Una medicina territoriale agile e di prossimità - Politiche sociali e per la casa - parte Servizi per il cittadino e per la famiglia  |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:<br>28.1 Comunità per minori presso ex Casa dello Studente - Autorizzazione e/o accreditamento<br>28.2 Progetto lotta al bullismo "Pillole di bullo"<br>28.3 Centro Diurno Disabili - Avvio attività in gestione ad ente del terzo settore<br>28.4 Nuovo bando assegnazione co-finanziamento ad E.T.S. per progetti in ambito socio assistenziale<br>28.5 Nuovo bando generale assegnazione alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica |  |              |            |
| FASI   |  | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1  | 28.1 COMUNITÀ PER MINORI PRESSO EX CASA DELLO STUDENTE - AUTORIZZAZIONE E/O ACCREDITAMENTO - PARERE PER AUTORIZZAZIONE E/O ACCREDITAMENTO<br><i>Loredana Repola - Servizi Sociali</i>                                      | 02/01/2024   | 30/06/2024 |
| 2  | 28.1 COMUNITÀ PER MINORI PRESSO EX CASA DELLO STUDENTE - AUTORIZZAZIONE E/O ACCREDITAMENTO - INDIVIDUAZIONE SOGGETTO GESTORE<br><i>Loredana Repola - Servizi Sociali</i>   | 01/07/2024   | 31/08/2024 |
| 3  | 28.1 COMUNITÀ PER MINORI PRESSO EX CASA DELLO STUDENTE - AUTORIZZAZIONE E/O ACCREDITAMENTO - INAUGURAZIONE STRUTTURA<br><i>Loredana Repola - Servizi Sociali</i>   | 01/09/2024   | 31/12/2024 |
|  |  | Unità Misura | Previsto   |
|  | Comunità per minori presso ex Casa dello Studente - Inaugurazione struttura  | Quantità     | 1,00       |
| 4  | 28.2 PROGETTO LOTTA AL BULLISMO "PILLOLE DI BULLO" - MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PROGETTO E REALIZZAZIONE ATTIVITÀ TRAMITE INCONTRI CON LE SCUOLE E REALIZZAZIONE VIDEO<br><i>Loredana Repola - Servizi Sociali</i>         | 02/01/2024   | 31/05/2024 |
| 5  | 28.2 PROGETTO LOTTA AL BULLISMO "PILLOLE DI BULLO" - RENDICONTAZIONE PROGETTO ALLA REGIONE<br><i>Loredana Repola - Servizi Sociali</i>   | 31/05/2024   | 31/12/2024 |
|  |  | Unità Misura | Previsto   |
|  | Progetto lotta al bullismo "Pillole di bullo" - Incontri scolastici  | Quantità     | 5,00       |
| 6  | 28.3 CENTRO DIURNO DISABILI - AVVIO ATTIVITÀ IN GESTIONE AD ENTE DEL TERZO SETTORE - MANIFESTAZIONE D'INTERESSE E AVVIO ATTIVITÀ<br><i>Loredana Repola - Servizi Sociali</i>   | 02/01/2024   | 15/06/2024 |
|  |  | Unità Misura | Previsto   |
|  | Centro Diurno Disabili - Avvio attività in gestione ad ente del terzo settore  | Quantità     | 1,00       |
| 7  | 28.4 NUOVO BANDO ASSEGNAZIONE CO-FINANZIAMENTO AD E.T.S. PER PROGETTI IN AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE - IDENTIFICAZIONE DEI CRITERI DI MASSIMA PER LA PRESENTAZIONE DEI PROGETTI<br><i>Loredana Repola - Servizi sociali</i> | 02/01/2024   | 30/06/2024 |
| 8  | 28.4 NUOVO BANDO ASSEGNAZIONE CO-FINANZIAMENTO AD E.T.S. PER PROGETTI IN AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE - APPROVAZIONE BANDO<br><i>Loredana Repola - Servizi sociali</i>   | 01/07/2024   | 31/08/2024 |
| 9  | 28.4 NUOVO BANDO ASSEGNAZIONE CO-FINANZIAMENTO AD E.T.S. PER PROGETTI IN AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE - APPROVAZIONE GRADUATORIA   | 01/09/2024   | 31/12/2024 |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO  |  |              |            |
|--|--|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 3.4 Una medicina territoriale agile e di prossimità |  |              |            |
| <b>Settore :</b>   | SERVIZI PER IL CITTADINO E PER LA FAMIGLIA [0552]  |              |            |
| <b>Responsabile :</b>  | CARULLO FELICE   |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b>  | ( 28 ) Una medicina territoriale agile e di prossimità - Politiche sociali e per la casa - parte Servizi per il cittadino e per la famiglia            |              |            |
| FASI   |  | Inizio Prev. | Fine Prev. |
|  | <i>Loredana Repola - Servizi sociali</i>   |              |            |
|  |  | Unità Misura | Previsto   |
|  | Nuovo bando assegnazione co-finanziamento ad E.T.S. per progetti in ambito socio assistenziale - Risorse distribuite                                   | Percentuale  | 80,00      |
| 10   | 28.5 NUOVO BANDO GENERALE ASSEGNAZIONE ALLOGGI DI EDLIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - APPROVAZIONE NUOVO BANDO<br><i>Loredana Repola - Servizi sociali</i> | 01/02/2024   | 31/07/2024 |
| 11   | 28.5 NUOVO BANDO GENERALE ASSEGNAZIONE ALLOGGI DI EDLIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - APPROVAZIONE GRADUATORIA<br><i>Loredana Repola - Servizi sociali</i> | 01/08/2024   | 31/12/2024 |
|  |  | Unità Misura | Previsto   |
|  | Nuovo bando generale assegnazione alloggi di Edlizia Residenziale Pubblica - Pubblicazione graduatoria   | Quantità     | 1,00       |



| ATTIVITA' DI SVILUPPO  |  |              |            |
|--|--|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 3.4 Una medicina territoriale agile e di prossimità     |  |              |            |
| <b>Settore :</b>   | COORDINAMENTO E INDIRIZZO [0551]   |              |            |
| <b>Responsabile :</b>  | CUCINOTTA SIMONE   |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b>  | ( 29 ) Una medicina territoriale agile e di prossimità - Politiche sociali e per la casa - parte Settore Coordinamento e indirizzo                 |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:<br>29.1 Ex Casa dello Studente |  |              |            |
| FASI   |  | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1  | 29.1 EX CASA DELLO STUDENTE - MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE<br><i>Emiliano Mori - Servizio Programmazione, controllo strategico e fundraising</i> | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|  |  | Unità Misura | Previsto   |
|  | Ex Casa dello Studente - Trasmissione al soggetto finanziatore (CRF) rendicontazione   | Quantità     | 1,00       |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO  |  |              |            |
|--|--|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 4.1.1 La rivoluzione dell'Intelligenza artificiale - Digitalizzazione dei servizi al cittadino  |  |              |            |
| <b>Settore :</b> SISTEMI INFORMATIVI E TOPONOMASTICA   |  |              |            |
| <b>Responsabile :</b> MELONE DOMENICO  |  |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 30 ) La rivoluzione dell'Intelligenza artificiale - Digitalizzazione dei servizi al cittadino - parte Sistemi informativi  |  |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:<br>30.1 Nuovo sito internet e servizi digitali (M1C1 I1.4.1) (PNRR - Esperienza del cittadino nei servizi pubblici)<br>30.2 PNRR - Abilitazione al cloud per le PA locali - M1C1I 1.2 finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEU<br>30.3 Analisi della correttezza degli odonimi presenti nello stradario comunale attraverso la strutturazione di un sistema GIS |  |              |            |
| FASI   |  | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1  | 30.1 NUOVO SITO INTERNET E SERVIZI DIGITALI (M1C1 I1.4.1) (PNRR - ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI) - NUOVO SITO INTERNET E DEL PORTALE DEL CITTADINO - REALIZZAZIONE CITTADINO INFORMATO<br><br><i>Carlo Manfucci - Servizio Sistemi informativi e Toponomastica</i>   | 02/01/2024   | 12/09/2024 |
|  |  | Unità Misura | Previsto   |
|  | Nuovo sito internet e servizi digitali (M1C1 I1.4.1) (PNRR - Esperienza del cittadino nei servizi pubblici) - CRE cittadino informato  | Quantità     | 1,00       |
| 2  | 30.1 NUOVO SITO INTERNET E SERVIZI DIGITALI (M1C1 I1.4.1) (PNRR - ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI) - NUOVO SITO INTERNET E DEL PORTALE DEL CITTADINO - REALIZZAZIONE CITTADINO ATTIVO<br><br><i>Carlo Manfucci - Servizio Sistemi informativi e Toponomastica</i>  | 02/01/2024   | 30/11/2024 |
|  |  | Unità Misura | Previsto   |
|  | Nuovo sito internet e servizi digitali (M1C1 I1.4.1) (PNRR - Esperienza del cittadino nei servizi pubblici) - CRE cittadino attivo   | Quantità     | 1,00       |
| 3  | 30.2 PNRR - ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI - M1C1I 1.2 FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXTGENERATIONEU - MIGRAZIONE AL CLOUD DI 9 SERVIZI COMUNALI (9 GIÀ MIGRATI) RELATIVI ALLE AREE DEMOGRAFICI, STATISTICA, SOCIALE E PERSONALE - CONTRATTUALIZZAZIONE<br><br><i>Carlo Manfucci - Servizio Sistemi informativi e Toponomastica</i>                            | 02/01/2024   | 30/04/2024 |
| 4  | 30.2 PNRR - ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI - M1C1I 1.2 FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXTGENERATIONEU - MIGRAZIONE AL CLOUD DI 9 SERVIZI COMUNALI (9 GIÀ MIGRATI) RELATIVI ALLE AREE DEMOGRAFICI, STATISTICA, SOCIALE E PERSONALE - REALIZZAZIONE<br><br><i>Carlo Manfucci - Servizio Sistemi informativi e Toponomastica</i>                                   | 01/05/2024   | 31/12/2024 |
|  |  | Unità Misura | Previsto   |
|  | PNRR - Abilitazione al cloud per le PA locali - M1C1I 1.2 finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEU - Migrazione al cloud di 9 servizi comunali (9 già migrati) relativi alle aree Demografici, Statistica, Sociale e Personale - Affidamento  | Quantità     | 1,00       |
| 5  | 30.3 ANALISI DELLA CORRETTEZZA DEGLI ODONIMI PRESENTI NELLO STRADARIO COMUNALE ATTRAVERSO LA STRUTTURAZIONE DI UN SISTEMA GIS - PROGETTAZIONE DELL'AMBIENTE GIS E DEL FLUSSO DI LAVORO INCLUSE LE BANCHE DATI E LA NORMATIVA TOPONOMASTICA DI RIFERIMENTO E TEST PER IL CORRETTO FUNZIONAMENTO<br><br><i>Carlo Manfucci - Servizio Sistemi informativi e Toponomastica</i> | 02/01/2024   | 10/04/2024 |
| 6  | 30.3 ANALISI DELLA CORRETTEZZA DEGLI ODONIMI PRESENTI NELLO STRADARIO COMUNALE ATTRAVERSO LA STRUTTURAZIONE DI UN  | 11/04/2024   | 31/12/2024 |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO  |   |            |
|--|---|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 4.1.1 La rivoluzione dell'Intelligenza artificiale - Digitalizzazione dei servizi al cittadino  |   |            |
| <b>Settore :</b>   | SISTEMI INFORMATIVI E TOPONOMASTICA   |            |
| <b>Responsabile :</b>  | MELONE DOMENICO   |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b>  | ( 30 ) La rivoluzione dell'Intelligenza artificiale - Digitalizzazione dei servizi al cittadino - parte Sistemi informativi |            |
| FASI   | Inizio Prev.  | Fine Prev. |
| SISTEMA GIS - OPERAZIONI DI CONFRONTO E CONTROLLO TRA LE FONTI, POPOLAMENTO DEI LAYER DI DESTINAZIONE, RAPPRESENTAZIONE IN MAPPA DEGLI ELEMENTI DA REVISIONARE<br><i>Carlo Manfredi - Servizio Sistemi informativi e Toponomastica</i> |   |            |
|  | Unità Misura  | Previsto   |
| Analisi della correttezza degli odonimi presenti nello stradario comunale attraverso la strutturazione di un sistema GIS - Numero odonimi analizzati   | Quantità  | 490,00     |

**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

**Missione / programma:** 4.1.1 La rivoluzione dell'Intelligenza artificiale - Digitalizzazione dei servizi al cittadino

**Settore :** SERVIZI PER LE IMPRESE E PER IL TERRITORIO [0555]

**Responsabile :** DE BIANCHI MARCO

**Titolo Obiettivo :** ( 31 ) La rivoluzione dell'Intelligenza artificiale - Digitalizzazione dei servizi al cittadino - parte Settore Servizi alle imprese e al territorio

L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:

31.1 Nuova procedura per la consultazione delle pratiche edilizie digitali presso lo Sportello Unico Edilizia (SUE). Accesso diretto da remoto alle pratiche edilizie da parte dei professionisti

| FASI |  | Inizio Prev. | Fine Prev. |
|------|--|--------------|------------|
| 1    | 31.1 NUOVA PROCEDURA PER LA CONSULTAZIONE DELLE PRATICHE EDILIZIE DIGITALI PRESSO LO SPORTELLO UNICO EDILIZIA (SUE). ACCESSO DIRETTO DA REMOTO ALLE PRATICHE EDILIZIE DA PARTE DEI PROFESSIONISTI - ORGANIZZAZIONE MODULISTICA E DEI CANALI CON L'UTENZA E FASE DI TESTING<br><i>Tiziana Scalandrelli - Servizio Supporto Amministrativo</i> | 02/01/2024   | 30/03/2024 |
| 2    | 31.1 NUOVA PROCEDURA PER LA CONSULTAZIONE DELLE PRATICHE EDILIZIE DIGITALI PRESSO LO SPORTELLO UNICO EDILIZIA (SUE). ACCESSO DIRETTO DA REMOTO ALLE PRATICHE EDILIZIE DA PARTE DEI PROFESSIONISTI - COMUNICAZIONE AGLI ORDINI PROFESSIONALI E ATTIVAZIONE NUOVO SERVIZIO<br><i>Tiziana Scalandrelli - Servizio Supporto Amministrativo</i>   | 01/04/2024   | 30/04/2024 |
|      |  | Unità Misura | Previsto   |
|      | Nuova procedura per la consultazione delle pratiche edilizie digitali presso lo Sportello Unico Edilizia (SUE). Accesso diretto da remoto alle pratiche edilizie da parte dei professionisti - Comunicazione agli Ordini professionali sulla nuova procedura   | Quantità     | 1,00       |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO  |   |              |            |
|--|---|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 4.2 Il Comune digitale  |   |              |            |
| <b>Settore :</b> PROGRAMMAZIONE ECONOMICA [0559]   |   |              |            |
| <b>Responsabile :</b> FESTEGGIATO NAZARIO  |   |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 32 ) Il Comune digitale - Organizzazione interna - parte Settore Programmazione Economica                          |   |              |            |
| L'obiettivo si articola come segue:<br>32.1 Servizi erogati ad altri Enti in virtù di apposite convenzioni - Indagine di customer satisfaction |   |              |            |
| FASI   |   | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1  | 32.1 SERVIZI EROGATI AD ALTRI ENTI IN VIRTÙ DI APPOSITE CONVENZIONI - INDAGINE DI CUSTOMER SATISFACTION - PREDISPOSIZIONE DEL QUESTIONARIO<br><i>Simone Ciucchi - Servizio Gestione economica e previdenziale del personale</i>   | 02/01/2024   | 30/09/2024 |
| 2  | 32.1 SERVIZI EROGATI AD ALTRI ENTI IN VIRTÙ DI APPOSITE CONVENZIONI - INDAGINE DI CUSTOMER SATISFACTION - SOMMINISTRAZIONE DEL QUESTIONARIO AI SINGOLI REFERENTI PER CIASCUN ENTE BENEFICIARIO DEL SERVIZIO, RACCOLTA, ELABORAZIONE E PRESENTAZIONE DEI DATI<br><i>Simone Ciucchi - Servizio Gestione economica e previdenziale del personale</i> | 01/10/2024   | 31/12/2024 |
|  |   | Unità Misura | Previsto   |
|  | Servizi erogati ad altri Enti in virtù di apposite convenzioni - Indagine di customer satisfaction - Risultanza dell'indagine di customer satisfaction percentuale soddisfazione utenza   | Percentuale  | 70,00      |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO   |  |              |            |
|---|--|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 4.2 Il Comune digitale   |  |              |            |
| <b>Settore :</b> AVVOCATURA   |  |              |            |
| <b>Responsabile :</b> CUCINOTTA SIMONE  |  |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 33 ) Il Comune digitale - Organizzazione interna - parte Avvocatura   |  |              |            |
| L'obiettivo si articola come segue:<br>33.1 Monitoraggio dei contenziosi anni 2023/2024<br>33.2 Rilascio pareri e monitoraggio soddisfazione<br>33.3 Allineamento scadenze polizze assicurative |  |              |            |
| FASI  |  | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1   | 33.1 MONITORAGGIO DEI CONTENZIOSI ANNI 2023/2024 - CREAZIONE TABELLE, MONITORAGGIO<br><i>Susanna Cruciani - Avvocatura</i>   | 02/01/2024   | 30/06/2024 |
| 2   | 33.1 MONITORAGGIO DEI CONTENZIOSI ANNI 2023/2024 - INSERIMENTO DATI CON PRODUZIONE DI REPORT<br><i>Susanna Cruciani - Avvocatura</i>   | 01/07/2024   | 31/12/2024 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Monitoraggio dei contenziosi anni 2023/2024 - Invio report al Segretario generale  | Quantità     | 1,00       |
| 3   | 33.2 RILASCIO PARERI E MONITORAGGIO SODDISFAZIONE - APPROFONDIMENTO GIURIDICO E RILASCIO PARERI - INDAGINE DI SODDISFAZIONE AGLI UTENTI SUI PARERI RILASCIATI<br><i>Susanna Cruciani - Avvocatura</i>  | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Rilascio pareri e monitoraggio soddisfazione - Rilascio pareri almeno 10 e trasmissione al Segretario generale delle risultanze dell'indagine di gradimento con evidenza delle criticità rilevate  | Percentuale  | 70,00      |
| 4   | 33.3 PROROGA O L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI DI POLIZZE ASSICURATIVE (ALL RISKS PROPERTY, A.R. OPERE D'ARTE, LIBRO MATRICOLA, KASKO DIPENDENTI IN MISSIONE, INFORTUNI CUMULATIVA, R.C. PATRIMONIALE) - INDAGINE DI MERCATO<br><i>Susanna Cruciani - Avvocatura</i>   | 02/01/2024   | 30/06/2024 |
| 5   | 33.3 PROROGA O L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI DI POLIZZE ASSICURATIVE (ALL RISKS PROPERTY, A.R. OPERE D'ARTE, LIBRO MATRICOLA, KASKO DIPENDENTI IN MISSIONE, INFORTUNI CUMULATIVA, R.C. PATRIMONIALE) - PROROGA O AFFIDAMENTO<br><i>Susanna Cruciani - Avvocatura</i> | 01/07/2024   | 31/12/2024 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Proroga o affidamento dei contratti di polizze assicurative (All Risks Property, A.R. Opere d'arte, Libro Matricola, Kasko dipendenti in missione, Infortuni cumulativa, R.C. Patrimoniale) - Sottoscrizione contratti polizza assicurativa                        | Quantità     | 6,00       |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO  |   |              |            |
|--|---|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 4.2 Il Comune digitale  |   |              |            |
| <b>Settore :</b> SERVIZI PER IL CITTADINO E PER LA FAMIGLIA [0552]   |   |              |            |
| <b>Responsabile :</b> CARULLO FELICE   |   |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 34 ) Il Comune digitale - Organizzazione interna - parte Servizio per il cittadino e per la famiglia |   |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:  |   |              |            |
| 34.1 Museo Archeologico e d'Arte della Maremma (MAAM). Indagine sulla valutazione della qualità dei servizi del MAAM             |   |              |            |
| 34.2 Indagine di soddisfazione utenti Servizi Demografici ed elettorali  |   |              |            |
| 34.3 Indagine di soddisfazione sulla qualità pedagogica dei servizi educativi comunali 0-6 anni                                  |   |              |            |
| FASI   |   | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1  | 34.1 MUSEO ARCHEOLOGICO E D'ARTE DELLA MAREMMA (MAAM).<br>INDAGINE SULLA VALUTAZIONE DELLA QUALITÀ DEI SERVIZI DEL MAAM - ANALISI INDAGINE 2023<br><i>Anna Bonelli - Servizio URP, Cultura, Biblioteca, Musei e Teatri</i>                                | 02/01/2024   | 30/06/2024 |
|  |   | Unità Misura | Previsto   |
|  | Museo Archeologico e d'Arte della Maremma (MAAM). Indagine sulla valutazione della qualità dei servizi del MAAM - Report analisi 2023 percentuale gradimento  | Percentuale  | 70,00      |
| 2  | 34.1 MUSEO ARCHEOLOGICO E D'ARTE DELLA MAREMMA (MAAM).<br>INDAGINE SULLA VALUTAZIONE DELLA QUALITÀ DEI SERVIZI DEL MAAM - PREDISPOSIZIONE E SOMMINISTRAZIONE QUESTIONARIO 2024<br><i>Anna Bonelli - Servizio URP, Cultura, Biblioteca, Musei e Teatri</i> | 02/01/2024   | 30/11/2024 |
| 3  | 34.1 MUSEO ARCHEOLOGICO E D'ARTE DELLA MAREMMA (MAAM).<br>INDAGINE SULLA VALUTAZIONE DELLA QUALITÀ DEI SERVIZI DEL MAAM - ANALISI QUESTIONARI 2024<br><i>Anna Bonelli - Servizio URP, Cultura, Biblioteca, Musei e Teatri</i>                             | 01/12/2024   | 31/12/2024 |
|  |   | Unità Misura | Previsto   |
|  | Museo Archeologico e d'Arte della Maremma (MAAM). Indagine sulla valutazione della qualità dei servizi del MAAM - Report analisi 2024 percentuale gradimento  | Percentuale  | 70,00      |
| 4  | 34.2 INDAGINE DI SODDISFAZIONE UTENTI SERVIZI DEMOGRAFICI ED ELETTORALI - SOMMINISTRAZIONE DEI QUESTIONARI ALL'UTENZA<br><i>Cinzia Vestri - Servizi Demografici ed elettorali</i>   | 02/01/2024   | 30/11/2024 |
| 5  | 34.2 INDAGINE DI SODDISFAZIONE UTENTI SERVIZI DEMOGRAFICI ED ELETTORALI - RICEZIONE QUESTIONARI E ANALISI DELLE RISULTANZE DELL'INDAGINE<br><i>Cinzia Vestri - Servizi Demografici ed elettorali</i>  | 01/12/2024   | 31/12/2024 |
|  |   | Unità Misura | Previsto   |
|  | Indagine di soddisfazione utenti Servizi Deografici ed elettorali - Gradimento rilevato a seguito dell'indagine di soddisfazione pari ad almeno   | Percentuale  | 70,00      |
| 6  | 34.3 INDAGINE DI SODDISFAZIONE SULLA QUALITÀ PEDAGOGICA DEI SERVIZI EDUCATIVI COMUNALI 0-6 ANNI - SOMMINISTRAZIONE QUESTIONARI AGLI UTENTI<br><i>Patrizia Mannini - Servizi Educativi, sport</i>  | 01/03/2024   | 30/04/2024 |
| 7  | 34.3 INDAGINE DI SODDISFAZIONE SULLA QUALITÀ PEDAGOGICA DEI SERVIZI EDUCATIVI COMUNALI 0-6 ANNI - RICEZIONE QUESTIONARI E ANALISI RISULTANZE<br><i>Patrizia Mannini - Servizi Educativi, sport</i>  | 01/05/2024   | 30/06/2024 |
|  |   | Unità Misura | Previsto   |
|  | Indagine di soddisfazione sulla qualità pedagogica dei servizi educativi comunali 0-6 anni - Gradimento rilevato a seguito dell'indagine di soddisfazione pari ad almeno  | Percentuale  | 70,00      |

**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

**Missione / programma:** 4.2 Il Comune digitale

**Settore :** SERVIZI PER IL CITTADINO E PER LA FAMIGLIA [0552]

**Responsabile :** CARULLO FELICE

**Titolo Obiettivo :** ( 34 ) Il Comune digitale - Organizzazione interna - parte Servizio per il cittadino e per la famiglia



| ATTIVITA' DI SVILUPPO   |   |              |            |
|---|---|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 4.2 Il Comune digitale   |   |              |            |
| <b>Settore :</b> SERVIZI PER LE IMPRESE E PER IL TERRITORIO [0555]  |   |              |            |
| <b>Responsabile :</b> DE BIANCHI MARCO  |   |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 35 ) Il Comune digitale - Organizzazione interna - parte Settore Servizi per le imprese e per il territorio   |   |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:<br>35.1 Guida dei servizi di Edilizia Privata<br>35.2 Indagine di customer satisfaction sulla qualità rispetto alle attività svolte dal servizio Forestale e politiche agricole |   |              |            |
| FASI  |   | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1   | 35.1 GUIDA DEI SERVIZI DI EDILIZIA PRIVATA - STESURA NUOVI FOCUS TEMATICI PER INCREMENTARE LA GUIDA<br><i>Anna Baglioni - Servizio Edilizia Privata</i>   | 02/01/2024   | 31/10/2024 |
| 2   | 35.1 GUIDA AI SERVIZI DI EDILIZIA PRIVATA - CONDIVISIONE E ILLUSTRAZIONE "GUIDA AI SERVIZI" CON CONSULTA DELLE PROFESSIONI<br><i>Anna Baglioni - Servizio Edilizia Privata</i>  | 01/11/2024   | 30/11/2024 |
| 3   | 35.1 GUIDA AI SERVIZI DI EDILIZIA PRIVATA - ILLUSTRAZIONE GUIDA IN UN INCONTRO PUBBLICO IN OCCASIONE DEL TRASFERIMENTO E RIORGANIZZAZIONE NELLA NUOVA SEDE DELLA DIRIGENZA SERVIZI PER LE IMPRESE E PER IL TERRITORIO<br><i>Anna Baglioni - Servizio Edilizia Privata</i> | 01/12/2024   | 31/12/2024 |
|   |   | Unità Misura | Previsto   |
|   | Guida dei Servizi di Edilizia Privata - Incontro pubblico   | Quantità     | 1,00       |
| 4   | 35.2 INDAGINE DI CUSTOMER SATISFACTION SULLA QUALITÀ RISPETTO ALLE ATTIVITÀ SVOLTE DAL SERVIZIO FORESTALE E POLITICHE AGRICOLE - ELABORAZIONE QUESTIONARI<br><i>Michele Angeli - Servizio Forestale e politiche agricole</i>  | 02/01/2024   | 30/04/2024 |
| 5   | 35.2 INDAGINE DI CUSTOMER SATISFACTION SULLA QUALITÀ RISPETTO ALLE ATTIVITÀ SVOLTE DAL SERVIZIO FORESTALE E POLITICHE AGRICOLE - SOMMONISTRAZIONE QUESTIONARI<br><i>Michele Angeli - Servizio Forestale e politiche agricole</i>  | 01/05/2024   | 30/09/2024 |
| 6   | 35.2 INDAGINE DI CUSTOMER SATISFACTION SULLA QUALITÀ RISPETTO ALLE ATTIVITÀ SVOLTE DAL SERVIZIO FORESTALE E POLITICHE AGRICOLE - ANALISI DELLE RISULTANZE DELL'INDAGINE<br><i>Michele Angeli - Servizio Forestale e politiche agricole</i>                                | 01/10/2024   | 31/12/2024 |
|   |   | Unità Misura | Previsto   |
|   | Indagine di customer satisfaction sulla qualità rispetto alle attività svolte dal servizio Forestale e politiche agricole - Gradimento rilevato a seguito dell'indagine di soddisfazione pari ad almeno (percentuale)   | Percentuale  | 70,00      |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO  |   |              |            |
|--|---|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 4.2 Il Comune digitale  |   |              |            |
| <b>Settore :</b> COORDINAMENTO E INDIRIZZO [0551]  |   |              |            |
| <b>Responsabile :</b> CUCINOTTA SIMONE   |   |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 36 ) Il Comune digitale - Organizzazione interna - parte Settore Coordinamento e indirizzo                   |   |              |            |
| L'obiettivo si articola come segue:  |   |              |            |
| 36.1 Nuovo Regolamento sulle modalità di accesso agli impieghi nel Comune di Grosseto  |   |              |            |
| 36.2 Codice di Condotta del Comune di Grosseto   |   |              |            |
| 36.3 Rilevazione e monitoraggio acquisti beni e servizi tra 20.000 E 139.999.99 euro   |   |              |            |
| 36.4 Supporto ai RUP nella redazione di capitolati tecnici per affidamenti diretti di beni e servizi ritenuti di particolare complessità |   |              |            |
| 36.5 Riorganizzazione struttura dell'Ente  |   |              |            |
| 36.6 Linee Guida esplicative su contratti di affidamento diretto digitalizzati   |   |              |            |
| 36.7 Riorganizzazione Servizio Portineria Palazzo comunale   |   |              |            |
| 36.8 Revisione Regolamento incarichi extraimpiego  |   |              |            |
| FASI   |   | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1  | 36.1 NUOVO REGOLAMENTO SULLE MODALITÀ DI ACCESSO AGLI IMPIEGHI NEL COMUNE DI GROSSETO - VERIFICA DELLA COMPATIBILITÀ REGOLAMENTARE ATTUALE ALLA NUOVA DISCIPLINA NORMATIVA<br><i>Alessia Gaggioli - Servizio Gestione Giuridica del Personale</i> | 02/01/2024   | 30/06/2024 |
| 2  | 36.1 NUOVO REGOLAMENTO SULLE MODALITÀ DI ACCESSO AGLI IMPIEGHI NEL COMUNE DI GROSSETO - PREDISPOSIZIONE E APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO<br><i>Alessia Gaggioli - Servizio Gestione Giuridica del Personale</i>                                   | 01/07/2024   | 31/12/2024 |
|  |   | Unità Misura | Previsto   |
|  | Nuovo Regolamento sulle modalità di accesso agli impieghi nel Comune di Grosseto - Approvazione del Regolamento   | Quantità     | 1,00       |
| 3  | 36.2 CODICE DI CONDOTTA DEL COMUNE DI GROSSETO - RECEPIMENTO INDICAZIONI DEL CUG AI FINI DELLA PREDISPOSIZIONE DELLA BOZZA DI CODICE<br><i>Alessia Gaggioli - Servizio Gestione Giuridica del Personale</i>                                       | 02/01/2024   | 30/06/2024 |
| 4  | 36.2 CODICE DI CONDOTTA DEL COMUNE DI GROSSETO - PREDISPOSIZIONE CODICE DI CONDOTTA DEL COMUNE DI GROSSETO<br><i>Alessia Gaggioli - Servizio Gestione Giuridica del personale</i>   | 01/07/2024   | 31/12/2024 |
|  |   | Unità Misura | Previsto   |
|  | Codice di Condotta del Comune di Grosseto - Trasmissione al Segretario generale della bozza di codice condiviso con il CUG  | Quantità     | 1,00       |
| 5  | 36.3 RILEVAZIONE E MONITORAGGIO ACQUISTI BENI E SERVIZI TRA 20.000 E 139.999.99 EURO - RACCOLTA RISPOSTE ED ELABORAZIONE DATI RACCOLTI<br><i>Simone Di Monaco - Servizio Gare Servizi e forniture</i>   | 02/01/2024   | 28/02/2024 |
| 6  | 36.3 RILEVAZIONE E MONITORAGGIO ACQUISTI BENI E SERVIZI TRA 20.000 E 139.999.99 EURO - REDAZIONE SCHEDA RIASSUNTIVA ACQUISTI<br><i>Simone Di Monaco - Servizio Gare Servizi e forniture</i>   | 01/03/2024   | 31/03/2024 |
| 7  | 36.3 RILEVAZIONE E MONITORAGGIO ACQUISTI BENI E SERVIZI TRA 20.000 E 139.999.99 EURO - RILEVAZIONE RICHIESTA DI SUPPORTO<br><i>Simone Di Monaco - Servizio Gare Servizi e forniture</i>   | 01/04/2024   | 30/04/2024 |
| 8  | 36.3 RILEVAZIONE E MONITORAGGIO ACQUISTI BENI E SERVIZI TRA 20.000 E 139.999.99 EURO - MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE<br><i>Simone Di Monaco - Servizio Gare Servizi e forniture</i>  | 01/05/2024   | 31/12/2024 |
|  |   | Unità Misura | Previsto   |
|  | Rilevazione e monitoraggio acquisti beni e servizi tra 20.000 E 139.999.99 euro - Trasmissione al Segretario generale della relazione sul monitoraggio  | Quantità     | 1,00       |
| 9  | 36.4 SUPPORTO AI RUP NELLA REDAZIONE DI CAPITOLATI TECNICI PER AFFIDAMENTI DIRETTI DI BENI E SERVIZI RITENUTI DI  | 02/01/2024   | 31/12/2024 |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO  |   |              |            |
|--|---|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 4.2 Il Comune digitale  |   |              |            |
| <b>Settore :</b> COORDINAMENTO E INDIRIZZO [0551]  |   |              |            |
| <b>Responsabile :</b> CUCINOTTA SIMONE   |   |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 36 ) Il Comune digitale - Organizzazione interna - parte Settore Coordinamento e indirizzo |   |              |            |
| FASI   |   | Inizio Prev. | Fine Prev. |
|  | PARTICOLARE COMPLESSITÀ - ANALISI CAPITOLATI E RESTITUZIONE<br>BOZZE REVISIONATE AGLI UFFICI INTERESSATI<br><i>Simone Di Monaco - Servizio Gare Servizi e forniture</i>   |              |            |
|  |   | Unità Misura | Previsto   |
|  | Supporto ai RUP nella redazione di capitolati tecnici per affidamenti diretti di beni e servizi ritenuti di particolare complessità - Trasmissione bozze revisionate agli uffici  | Quantità     | 1,00       |
| 10   | 36.5 MACRORGANIZZAZIONE DELL'ENTE - RIORGANIZZAZIONE<br><i>Adalgisa Grotti - Servizio Segreteria generale, coordinamento e indirizzo</i>  | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|  |   | Unità Misura | Previsto   |
|  | Macrorganizzazione Ente - Riorganizzazione servizi  | Quantità     | 1,00       |
| 11   | 36.6 LINEE GUIDA ESPLICATIVE SU CONTRATTI DI AFFIDAMENTO DIRETTO DIGITALIZZATI - REDAZIONE LINEE GUIDA E SCHEMI DI LETTERE COMMERCIALI CON INVIO A DIRIGENTI ED ELEVATE QUALIFICAZIONI<br><i>Paola Cartaginese - Servizio Partecipazioni, contratti e trasparenza</i> | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
| 12   | 36.7 RIORGANIZZAZIONE SERVIZIO PORTINERIA PALAZZO COMUNALE - ANALISI DEI SERVIZI EROGATI E INDIVIDUAZIONE MIGLIORIE DA APPORTARE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO<br><i>Paola Cartaginese - Servizio Partecipazioni, contratti e trasparenza</i>                       | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|  |   | Unità Misura | Previsto   |
|  | Riorganizzazione Servizio Portineria Palazzo comunale - Approvazione Linee guida per lo svolgimento del servizio portineria del Palazzo Comunale  | Quantità     | 1,00       |
| 13   | 36.8 REVISIONE REGOLAMENTO INCARICHI EXTRAIMPIEGO - PREDISPOSIZIONE E APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO<br><i>Alessia Gaggioli - Servizio Gestione Giuridica del Personale</i>   | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|  |   | Unità Misura | Previsto   |
|  | Revisione Regolamento incarichi extraimpiego - Approvazione nuovo Regolamento   | Quantità     | 1,00       |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO   |   |              |            |
|---|---|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 4.2 Il Comune digitale   |   |              |            |
| <b>Settore :</b> SVILUPPO AMBIENTALE [0560]   |   |              |            |
| <b>Responsabile :</b> MELONE DOMENICO   |   |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 37 ) Il Comune digitale - Organizzazione interna - parte Settore Sviluppo ambientale  |   |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:<br>37.1 Indagine di Customer satisfaction sulla qualità del Servizio di Raccolta rifiuti e spazzamento e lavaggio strade attuato dal gestore unico Seitoscana srl |   |              |            |
| FASI  |   | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1   | 37.1 INDAGINE DI CUSTOMER SATISFACTION SULLA QUALITÀ DEL SERVIZIO DI RACCOLTA RIFIUTI E SPAZZAMENTO E LAVAGGIO STRADE ATTUATO DAL GESTORE UNICO SEITOSCANA SRL - PREDISPOSIZIONE QUESTIONARI<br><i>Alessandro Bisdomini - Servizio Ciclo dei rifiuti e Tutela ambientale (Ciclo dei rifiuti)</i>                  | 01/10/2024   | 31/10/2024 |
| 2   | 37.1 INDAGINE DI CUSTOMER SATISFACTION SULLA QUALITÀ DEL SERVIZIO DI RACCOLTA RIFIUTI E SPAZZAMENTO E LAVAGGIO STRADE ATTUATO DAL GESTORE UNICO SEITOSCANA SRL - DISTRIBUZIONE E RITIRO QUESTIONARI COMPILATI<br><i>Alessandro Bisdomini - Servizio Ciclo dei rifiuti e Tutela ambientale (Ciclo dei rifiuti)</i> | 01/11/2024   | 30/11/2024 |
| 3   | 37.1 INDAGINE DI CUSTOMER SATISFACTION SULLA QUALITÀ DEL SERVIZIO DI RACCOLTA RIFIUTI E SPAZZAMENTO E LAVAGGIO STRADE ATTUATO DAL GESTORE UNICO SEITOSCANA SRL - ELABORAZIONE RISULTATI<br><i>Alessandro Bisdomini - Servizio Ciclo dei rifiuti e Tutela ambientale (Ciclo dei rifiuti)</i>                       | 01/12/2024   | 31/12/2024 |
|   |   | Unità Misura | Previsto   |
|   | Indagine di Customer satisfaction sulla qualità del Servizio di Raccolta rifiuti e spazzamento e lavaggio strade attuato dal gestore unico Seitoscana srl - Sondaggi elaborati da numero utenti   | Quantità     | 1.000,00   |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO   |   |              |            |
|---|---|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 4.2 Il Comune digitale   |   |              |            |
| <b>Settore :</b> POLIZIA MUNICIPALE E SICUREZZA [0554]  |   |              |            |
| <b>Responsabile :</b> PASQUINI ALESSIO  |   |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 38 ) Il Comune digitale - Semplificazione - parte Settore Polizia Municipale e sicurezza  |   |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:<br>38.1 Attività di recupero crediti derivante da sanzioni al Codice della Strada verso i cittadini residenti all'estero<br>38.2 Vendita all'asta / rottamazione dei veicoli della Polizia Municipale<br>38.3 Gara per affidamento della gestione delle fasi di Data Entry, stampa, notifica e rendicontazione dei verbali di accertamento per illeciti amministrativi e fornitura di software gestionale |   |              |            |
| FASI  |   | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1   | 38.1 ATTIVITÀ DI RECUPERO CREDITI DERIVANTE DA SANZIONI AL CODICE DELLA STRADA VERSO I CITTADINI RESIDENTI ALL'ESTERO - RECUPERO CREDITI DERIVANTI DA SANZIONI VERSO I CITTADINI RESIDENTI ALL'ESTERO<br><i>Lorenzo Querci - Servizi Interni di coordinamento</i>                                     | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|   |   | Unità Misura | Previsto   |
|   | Attività di recupero crediti derivante da sanzioni al Codice della Strada verso i cittadini residenti all'estero - Percentuale importo recuperato rispetto a quello affidato  | Percentuale  | 10,00      |
| 2   | 38.2 VENDITA ALL'ASTA / ROTTAMAZIONE DEI VEICOLI DELLA POLIZIA MUNICIPALE - RICOGNIZIONE VEICOLI DA VENDERE/ROTTAMARE PARCO VEICOLI POLIZIA MUNICIPALE<br><i>Lorenzo Querci - Servizi Interni di coordinamento</i>  | 02/01/2024   | 31/03/2024 |
| 3   | 38.2 VENDITA ALL'ASTA / ROTTAMAZIONE DEI VEICOLI DELLA POLIZIA MUNICIPALE - PROPOSTA DELIBERA DI GIUNTA PER VENDITA INCANTO VEICOLI INDIVIDUATI<br><i>Lorenzo Querci - Servizi Interni di coordinamento</i>   | 01/04/2024   | 30/06/2024 |
| 4   | 38.2 VENDITA ALL'ASTA / ROTTAMAZIONE DEI VEICOLI DELLA POLIZIA MUNICIPALE - BANDO ASTA VEICOLI<br><i>Lorenzo Querci - Servizi Interni di coordinamento</i>  | 01/07/2024   | 30/09/2024 |
| 5   | 38.2 VENDITA ALL'ASTA / ROTTAMAZIONE DEI VEICOLI DELLA POLIZIA MUNICIPALE - AGGIUDICAZIONE/ROTTAMAZIONE VEICOLI<br><i>Lorenzo Querci - Servizi Interni di coordinamento</i>   | 01/10/2024   | 31/12/2024 |
|   |   | Unità Misura | Previsto   |
|   | Vendita all'asta / rottamazione dei veicoli della Polizia Municipale - Aggiudicazione asta o rottamazione veicoli   | Percentuale  | 70,00      |
| 6   | 38.3 GARA PER AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLE FASI DI DATA ENTRY, STAMPA, NOTIFICA E RENDICONTAZIONE DEI VERBALI DI ACCERTAMENTO PER ILLECITI AMMINISTRATIVI E FORNITURA DI SOFTWARE GESTIONALE - APPROVAZIONE CAPITOLATO E DISCIPLINARE<br><i>Lorenzo Querci - Servizi Interni di coordinamento</i> | 02/01/2024   | 31/05/2024 |
| 7   | 38.3 GARA PER AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLE FASI DI DATA ENTRY, STAMPA, NOTIFICA E RENDICONTAZIONE DEI VERBALI DI ACCERTAMENTO PER ILLECITI AMMINISTRATIVI E FORNITURA DI SOFTWARE GESTIONALE - PUBBLICAZIONE BANDO DI GARA<br><i>Lorenzo Querci - Servizi Interni di coordinamento</i>            | 01/06/2024   | 31/07/2024 |
| 8   | 38.3 GARA PER AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLE FASI DI DATA ENTRY, STAMPA, NOTIFICA E RENDICONTAZIONE DEI VERBALI DI ACCERTAMENTO PER ILLECITI AMMINISTRATIVI E FORNITURA DI SOFTWARE GESTIONALE - AGGIUDICAZIONE SERVIZIO<br><i>Lorenzo Querci - Servizi Interni di coordinamento</i>                | 01/08/2024   | 30/11/2024 |
|   |   | Unità Misura | Previsto   |
|   | Gara per affidamento della gestione delle fasi di Data Entry, stampa, notifica e rendicontazione dei verbali di accertamento per illeciti amministrativi e fornitura di software gestionale -   | Quantità     | 1,00       |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO                               |  |            |
|---|--|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 4.2 Il Comune digitale |  |            |
| <b>Settore :</b>                                    | POLIZIA MUNICIPALE E SICUREZZA [0554]  |            |
| <b>Responsabile :</b>                               | PASQUINI ALESSIO   |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b>                           | ( 38 ) Il Comune digitale - Semplificazione - parte Settore Polizia Municipale e sicurezza |            |
| FASI  | Inizio Prev.   | Fine Prev. |
|   | Unità Misura   | Previsto   |
| Aggiudicazione del servizio                         |  |            |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO   |  |              |            |
|---|--|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 4.2 Il Comune digitale   |  |              |            |
| <b>Settore :</b> PROGRAMMAZIONE ECONOMICA [0559]  |  |              |            |
| <b>Responsabile :</b> FESTEGGIATO NAZARIO   |  |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 39 ) Il Comune Digitale - Semplificazione - parte Settore Programmazione Economica  |  |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:<br>39.1 Censimento passi carrabili<br>39.2 Efficientamento attività recupero Entrate - recupero Tari (utenze non domestiche)<br>39.3 Revisione Regolamento TARI - trasversale con Settore Sviluppo Ambientale Servizio Ciclo dei rifiuti<br>39.4 Implementazione Portale Tributario - Servizio prenotazione appuntamenti online - Istituto delega per adempimenti tributari<br>39.5 Digitalizzazione del processo per la concessione del suolo pubblico<br>39.6 Nuovo Regolamento sul funzionamento del Servizio Economato e Provveditorato<br>39.7 PAGO PA - Canone Unico Patrimoniale e proventi sanzioni CDS |  |              |            |
| FASI  |  | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1   | 39.1 CENSIMENTO PASSI CARRABILI - TRASMISSIONE CONVOCAZIONI PER REGOLARIZZARE POSIZIONI<br><i>Nazario Festeggiato - Servizio Entrate</i>   | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Censimento passi carrabili - Trasmissione al Segretario generale dell'elenco dei passi carrabili regolarizzati - n. posizioni regolarizzate almeno   | Quantità     | 100,00     |
| 2   | 39.2 EFFICIENTAMENTO ATTIVITÀ RECUPERO ENTRATE - RECUPERO TARI (UTENZE NON DOMESTICHE) - REDAZIONE AVVISI DI CASI ANOMALI RICONTRATI SULLE UTENZE NON DOMESTICHE<br><i>Nazario Festeggiato - Servizio Entrate</i>                | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Efficientamento attività recupero Entrate - recupero Tari (utenze non domestiche) - Avvisi di accertamento emessi  | Quantità     | 100,00     |
| 3   | 39.3 REVISIONE REGOLAMENTO TARI - REVISIONE PRECEDENTE REGOLAMENTO, RACCOLTA NORMATIVE PER ADEGUAMENTO NUOVO REGOLAMENTO E RACCOLTA PARERE SERVIZIO AMBIENTE<br><i>Nazario Festeggiato - Servizio Entrate</i>                    | 02/01/2024   | 31/03/2024 |
| 4   | 39.3 REVISIONE REGOLAMENTO TARI - REDAZIONE BOZZA NUOVO REGOLAMENTO PER APPROVAZIONE<br><i>Nazario Festeggiato - Servizio Entrate</i>  | 01/04/2024   | 30/04/2024 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Revisione Regolamento TARI - Predisposizione bozza nuovo regolamento per l'inserimento nella procedura di approvazione   | Quantità     | 1,00       |
| 5   | 39.4 IMPLEMENTAZIONE PORTALE TRIBUTARIO - PREDISPOSIZIONE AGENDA ONLINE E ISTITUTO DELLA DELEGA PER CONSULTAZIONE E ADEMPIMENTI TRIBUTARI<br><i>Nazario Festeggiato - Servizio Entrate</i>                                       | 02/01/2024   | 30/06/2024 |
| 6   | 39.4 IMPLEMENTAZIONE PORTALE TRIBUTARIO - SERVIZIO PRENOTAZIONE APPUNTAMENTI ONLINE - ISTITUTO DELLA DELEGA PER ADEMPIMENTI TRIBUTARI - ATTIVAZIONE APPUNTAMENTO ONLINE<br><i>Nazario Festeggiato - Servizio Entrate</i>         | 01/04/2024   | 30/06/2024 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Implementazione Portale Tributario Servizio prenotazione appuntamenti online - Istituto della delega per adempimenti tributari - Trasmissione relazione in ordine alle operatività e criticità delle implementazioni sul portale | Quantità     | 1,00       |
| 7   | 39.5 DIGITALIZZAZIONE DEL PROCESSO PER LA CONCESSIONE DEL SUOLO PUBBLICO - ATTIVAZIONE PROCEDURA DIGITALE ONLINE<br><i>Nazario Festeggiato - Servizio Entrate</i>  | 02/01/2024   | 28/02/2024 |
| 8   | 39.5 DIGITALIZZAZIONE DEL PROCESSO PER LA CONCESSIONE DEL SUOLO PUBBLICO - GESTIONE ISTANZE SECONDO IL NUOVO   | 01/03/2024   | 31/12/2024 |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO  |   |              |            |
|--|---|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 4.2 Il Comune digitale  |   |              |            |
| <b>Settore :</b> PROGRAMMAZIONE ECONOMICA [0559]   |   |              |            |
| <b>Responsabile :</b> FESTEGGIATO NAZARIO  |   |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 39 ) Il Comune Digitale - Semplificazione - parte Settore Programmazione Economica |   |              |            |
| FASI   |   | Inizio Prev. | Fine Prev. |
|  | PROCESSO DIGITALE<br><i>Nazario Festeggiato - Servizio Entrate</i>  |              |            |
|  |   | Unità Misura | Previsto   |
|  | Digitalizzazione del processo per la concessione del suolo pubblico<br>- Gestione totale pratiche pervenute   | Percentuale  | 100,00     |
| 9  | 39.6 NUOVO REGOLAMENTO SUL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO - REVISIONE PRECEDENTE REGOLAMENTO PROVVEDITORATO E RACCOLTA DELLE NORMATIVE ATTUALMENTE IN VIGORE PER LE MATERIE DA TRATTARE AL FINE DI REDIGERE IL NUOVO REGOLAMENTO<br><i>Nazario Festeggiato - Servizio Economato e provveditorato</i> | 02/01/2024   | 30/09/2024 |
| 10   | 39.6 NUOVO REGOLAMENTO SUL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO - REDAZIONE E APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO<br><i>Nazario Festeggiato - Servizio Economato e provveditorato</i>   | 01/10/2024   | 31/12/2024 |
|  |   | Unità Misura | Previsto   |
|  | Nuovo Regolamento sul funzionamento del Servizio Economato e Provveditorato - Approvazione del nuovo regolamento  | Quantità     | 1,00       |
| 11   | 39.7 PAGO PA - CANONE UNICO PATRIMONIALE E PROVERNTI SANZIONI CDS - CONFIGURAZIONE ENTRATA CANONE UNICO PATRIMONIALE - ATTIVAZIONE PROCEDURA<br><i>Carla Rambelli - Servizio Finanziario</i>  | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|  |   | Unità Misura | Previsto   |
|  | PAGO PA - Canone Unico Patrimoniale e provernti sanzioni CDS - Configurazione entrata Canone Unico Patrimoniale - Attivazione gestione automatica degli incassi   | Quantità     | 1,00       |



| ATTIVITA' DI SVILUPPO  |   |              |            |
|--|---|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 4.2 Il Comune digitale  |   |              |            |
| <b>Settore :</b> SERVIZI PER IL CITTADINO E PER LA FAMIGLIA [0552]   |   |              |            |
| <b>Responsabile :</b> CARULLO FELICE   |   |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 40 ) Il Comune digitale - Semplificazione - parte Servizio per il cittadino e per la famiglia  |   |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:<br>40.1 Presentazione Progetto per l'istituzione di una nuova sezione elettorale (77)<br>40.2 Regolamento Comunale Benefici Economici - modifica |   |              |            |
| FASI   |   | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1  | 40.1 PRESENTAZIONE PROGETTO PER L'ISTITUZIONE DI UNA NUOVA SEZIONE ELETTORALE (77) - INDAGINE SOPRALLUOGO PER PREDISPORRE IL PROGETTO<br><i>Cinzia Vestri - Servizi Demografici ed elettorali</i> | 02/01/2024   | 30/06/2024 |
| 2  | 40.1 PRESENTAZIONE PROGETTO PER L'ISTITUZIONE DI UNA NUOVA SEZIONE ELETTORALE (77) - TRASMISSIONE DELIBERA ALLA CECIR<br><i>Cinzia Vestri - Servizi Demografici ed elettorali</i>                 | 01/07/2024   | 31/08/2024 |
|  |   | Unità Misura | Previsto   |
|  | Presentazione Progetto per l'istituzione di una nuova sezione elettorale (77) - Trasmissione delibera alla CECIR  | Quantità     | 1,00       |
| 3  | 40.2 REGOLAMENTO COMUNALE BENEFICI ECONOMICI - MODIFICA - PARERI SERVIZIO URP, CULTURA, MUSEI E TEATRI E SERVIZI EDUCATIVI, SPORT E SERVIZI SOCIALI<br><i>Silvia Bertoni - Servizio Turismo</i>   | 02/01/2024   | 28/02/2024 |
| 4  | 40.2 REGOLAMENTO COMUNALE BENEFICI ECONOMICI - MODIFICA REGOLAMENTO<br><i>Silvia Bertoni - Servizio Turismo</i>   | 01/03/2024   | 31/05/2024 |
|  |   | Unità Misura | Previsto   |
|  | Regolamento Comunale Benefici Economici - modifica - Approvazione regolamento modificato  | Quantità     | 1,00       |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO   |   |              |            |
|---|---|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 4.2 Il Comune digitale   |   |              |            |
| <b>Settore :</b> SVILUPPO AMBIENTALE [0560]   |   |              |            |
| <b>Responsabile :</b> MELONE DOMENICO   |   |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 41 ) Il Comune Digitale - Semplificazione - parte Settore Sviluppo Ambientale |   |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:   |   |              |            |
| 41.1 Revisione Regolamento TARI - trasversale con Settore Programmazione Economica Servizio Entrate       |   |              |            |
| FASI  |   | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1   | 41.1 REVISIONE REGOLAMENTO TARI - PARERE SU BOZZA FINALE SUL<br>REGOLAMENTO REVISIONATO<br><i>Alessandro Bisdomini - Servizio Ciclo rifiuti e Tutela ambientale (Ciclo rifiuti)</i> | 02/01/2024   | 30/04/2024 |
|   |   | Unità Misura | Previsto   |
|   | Revisione Regolamento TARI - Predisposizione bozza nuovo regolamento per l'inserimento nella procedura di approvazione  | Quantità     | 1,00       |

**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

**Missione / programma:** 4.2 Il Comune digitale

**Settore :** COORDINAMENTO E INDIRIZZO [0551]

**Responsabile :** CUCINOTTA SIMONE

**Titolo Obiettivo :** ( 42 ) Il Comune digitale - Semplificazione - parte Settore Coordinamento e indirizzo

L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:

- 42.1 Adeguamento SMVP
- 42.2 Digitalizzazione del processo per la concessione del suolo pubblico
- 42.3 Controlli a campione sul possesso dei requisiti ex art 52 DLgs 36/2023: individuazione modalità effettuazione controlli per il Settore Coordinamento e indirizzo
- 42.4 Regolamento incentivi per le funzioni tecniche - aggiornamento
- 42.5 Verifiche sul possesso dei requisiti per affidamenti inferiori ai 40.000 EURO
- 42.6 Affidamento tramite accordo quadro delle attività di sorveglianza sanitaria dei dipendenti e nomina del medico competente - Affidamento diretto del servizio di manutenzione e assistenza tecnica relative al software applicativo gestionale dei servizi demografici - elettorali e toponomastica denominato Hypersic - Supporto procedurale
- 42.7 Ricognizione della trasmissione delle schede Sitat Sa (ANAC), per le gare di appalto di lavori contrassegnati da codici cig acquisiti dai r.u.p. fino al 31/12/2023
- 42.8 Trasparenza enti controllati
- 42.9 Mappatura e valutazione degli archivi cartacei di deposito e dell'archivio storico dell'Ente
- 42.10 Ricognizione situazione gestionale dei servizi pubblici locali ai sensi dell'art. 30 del Dlgs. 201/2022 (TULPS)
- 42.11 Organizzazione archivio cartaceo documenti Partecipazioni societarie
- 42.12 Gara pluriennale di affidamento servizi informatici per l'ente
- 42.13 Adozione Direttive generali interne con i criteri da seguire nell'affidamento sopra soglia mediante procedure negoziate senza bando
- 42.14 Elaborazione e diffusione di linee guida comportamentali sugli adempimenti e sulla disciplina in ordine all'esecuzione della prestazione al fine del corretto riconoscimento del premio di accelerazione

| FASI |   | Inizio Prev. | Fine Prev. |
|------|---|--------------|------------|
| 1    | 42.1 ADEGUAMENTO SMVP - PREDISPOSIZIONE REGOLAMENTO<br><i>Adalgisa Grotti - Servizio Segreteria generale, coordinamento e organizzazione</i>  | 02/01/2024   | 30/06/2024 |
| 2    | 42.1 ADEGUAMENTO SMVP - PRESENTAZIONE NUOVO REGOLAMENTO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE<br><i>Adalgisa Grotti - Servizio Segreteria generale, coordinamento e indirizzo</i>                                      | 01/07/2024   | 30/09/2024 |
| 3    | 42.1 ADEGUAMENTO SMVP - APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO<br><i>Adalgisa Grotti - Servizio Segreteria generale, coordinamento e indirizzo</i>  | 01/10/2024   | 31/12/2024 |
|      |   | Unità Misura | Previsto   |
|      | Adeguamento SMVP - Approvazione nuovo regolamento   | Quantità     | 1,00       |
| 4    | 42.1 ADEGUAMENTO SMVP - SUPPORTO ALLA PREDISPOSIZIONE REGOLAMENTO<br><i>Emiliano Mori - Servizio Programmazione, controllo strategico e fundraising</i>   | 02/01/2024   | 30/06/2024 |
| 5    | 42.1 ADEGUAMENTO SMVP - SUPPORTO ALLA PRESENTAZIONE NUOVO REGOLAMENTO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE<br><i>Emiliano Mori - Servizio Programmazione, controllo strategico e fundraising</i>                      | 01/07/2024   | 30/09/2024 |
| 6    | 42.1 ADEGUAMENTO SMVP - SUPPORTO PER L'APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO<br><i>Emiliano Mori - Servizio Programmazione, controllo strategico e fundraising</i>   | 01/10/2024   | 31/12/2024 |
|      |   | Unità Misura | Previsto   |
|      | Adeguamento SMVP - Approvazione nuovo regolamento   | Quantità     | 1,00       |
| 7    | 42.2 DIGITALIZZAZIONE DEL PROCESSO PER LA CONCESSIONE DEL SUOLO PUBBLICO - ATTIVAZIONE PROCEDURA DIGITALE ONLINE<br><i>Adalgisa Grotti - Servizio Segreteria generale, coordinamento e indirizzo</i>      | 02/01/2024   | 28/02/2024 |
| 8    | 42.2 DIGITALIZZAZIONE DEL PROCESSO PER LA CONCESSIONE DEL SUOLO PUBBLICO - GESTIONE ISTANZE SECONDO IL NUOVO PROCESSO DIGITALE<br><i>Adalgisa Grotti - Segreteria generale, coordinamento e indirizzo</i> | 01/03/2024   | 31/12/2024 |
|      |   | Unità Misura | Previsto   |
|      | Digitalizzazione del processo per la concessione del suolo pubblico   | Percentuale  | 100,00     |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO   |  |              |            |
|---|--|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 4.2 Il Comune digitale   |  |              |            |
| <b>Settore :</b> COORDINAMENTO E INDIRIZZO [0551]   |  |              |            |
| <b>Responsabile :</b> CUCINOTTA SIMONE  |  |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 42 ) Il Comune digitale - Semplificazione - parte Settore Coordinamento e indirizzo |  |              |            |
| FASI  |  | Inizio Prev. | Fine Prev. |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | - Gestione totale pratiche pervenute   |              |            |
| 9   | 42.3 CONTROLLI A CAMPIONE SUL POSSESSO DEI REQUISITI EX ART 52 DLGS 36/2023: INDIVIDUAZIONE MODALITÀ EFFETTUAZIONE CONTROLLI - INDIVIDUAZIONE MODALITÀ OPERATIVE DI VERIFICA A CAMPIONE PER L'ANNO 2024<br><i>Simone Di Monaco - Servizio Gare Servizi e forniture</i>   | 02/01/2024   | 31/03/2024 |
| 10  | 42.3 CONTROLLI A CAMPIONE SUL POSSESSO DEI REQUISITI EX ART 52 DLGS 36/2023: INDIVIDUAZIONE MODALITÀ EFFETTUAZIONE CONTROLLI - COMUNICAZIONE AI SERVIZI DEL SETTORE DELLE ISTRUZIONI<br><i>Simone Di Monaco - Servizio Gare Servizi e forniture</i>  | 01/04/2024   | 30/04/2024 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Controlli a campione sul possesso dei requisiti ex art 52 DLgs 36/2023 per il Settore Coordinamento e indirizzo: individuazione modalità effettuazione controlli - Trasmissione ai vari servizi del settore Coordinamento e indirizzo delle istruzioni   | Quantità     | 1,00       |
| 11  | 42.4 REGOLAMENTO INCENTIVI PER LE FUNZIONI TECNICHE - AGGIORNAMENTO - REDAZIONE PROPOSTA DI AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO PER QUANTO ATTIENE ALLA PARTE DEI PRINCIPI GENERALI ED ALLE SPECIFICHE DISPOSIZIONI PER GLI AFFIDAMENTI DI BENI E SERVIZI<br><i>Simone Di Monaco - Servizio Gare Servizi e forniture</i> | 02/01/2024   | 31/03/2024 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Redazione proposta di aggiornamento del Regolamento alla parte dei principi generali ed alle specifiche disposizioni per gli affidamenti di beni e servizi -Trasmissione al Segretario generale della proposta di aggiornamento per le parti di competenza   | Quantità     | 1,00       |
| 12  | 42.5 VERIFICHE SUL POSSESSO DEI REQUISITI PER AFFIDAMENTI INFERIORI AI 40.000 EURO - INVIO MODULISTICA DI RIFERIMENTO AGLI UFFICI DEL SETTORE<br><i>Simone Di Monaco - Servizio Gare Servizi e forniture</i>   | 02/01/2024   | 28/02/2024 |
| 13  | 42.5 VERIFICHE SUL POSSESSO DEI REQUISITI PER AFFIDAMENTI INFERIORI AI 40.000 EURO - CONDUZIONE VERIFICHE A CAMPIONE SULLA BASE DELLE RICHIESTE DA PARTE DEGLI UFFICI E DELLE AUTO-DICHIARAZIONI CORRETTAMENTE COMPILATE RICEVUTE<br><i>Simonwe Di Monaco - Servizio Gare Servizi e forniture</i>                  | 01/03/2024   | 31/12/2024 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Verifiche sul possesso dei requisiti per affidamenti inferiori ai 40.000 euro - Trasmissione all'ufficio interessato di una relazione attestante le risultanze del procedimento di verifica a campione dei requisiti condotta sull'OE affidatario  | Quantità     | 5,00       |
| 14  | 42.6 AFFIDAMENTO ATTIVITÀ DI SORVEGLIANZA SANITARIA E NOMINA DEL MEDICO COMPETENTE - AFFIDAMENTO DIRETTO MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA APPLICATIVO GESTIONALE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI - SUPPORTO PROCEDURALE AI SERVIZI<br><i>Simone Di Monaco - Servizio Gare Servizi e forniture</i>                         | 02/01/2024   | 31/03/2024 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Affidamento attività di sorveglianza sanitaria e nomina del medico competente - Affidamento diretto manutenzione e assistenza  | Quantità     | 2,00       |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO   |   |              |            |
|---|---|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 4.2 Il Comune digitale   |   |              |            |
| <b>Settore :</b> COORDINAMENTO E INDIRIZZO [0551]   |   |              |            |
| <b>Responsabile :</b> CUCINOTTA SIMONE  |   |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 42 ) Il Comune digitale - Semplificazione - parte Settore Coordinamento e indirizzo |   |              |            |
| FASI  |   | Inizio Prev. | Fine Prev. |
|   |   | Unità Misura | Previsto   |
| 15  | <p>42.7 RICOGNIZIONE DELLA TRASMISSIONE DELLE SCHEDE SITAT SA (ANAC), PER LE GARE DI APPALTO DI LAVORI CONTRASSEGNA TI DA CODICI CIG ACQUISITI DAI R.U.P. FINO AL 31/12/2023 - RICOGNIZIONE DELLA TRASMISSIONE DELLE SCHEDE SITAT SA (ANAC)</p> <p><i>Laura Poli - Servizio Gare Lavori pubblici</i></p>  | 01/03/2024   | 30/09/2024 |
|   |   | Unità Misura | Previsto   |
|   | <p>Ricognizione trasmissione delle schede Siat Sa (ANAC) per le gare di appalto di lavori contrass. da codici cig acquisiti dai rup al 31/12/2023 - Redazione scheda/report finale sullo stato di avanzamento comunicazioni inerenti i contratti non conclusi</p>   | Quantità     | 1,00       |
| 16  | <p>42.8 TRASPARENZA ENTI CONTROLLATI - AGGIORNAMENTO SOTTOSEZIONE ENTI CONTROLLATI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE DEL COMUNE</p> <p><i>Paola Cartaginese - Servizio Partecipazioni, contratti e trasparenza</i></p>  | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|   |   | Unità Misura | Previsto   |
|   | <p>Trasparenza enti controllati - Aggiornamento sottosezione enti controllati Amministrazione Trasparente del Comune - Trasmissione aggiornamento effettuato al Segretario Generale</p>   | Quantità     | 1,00       |
| 17  | <p>42.8 TRASPARENZA ENTI CONTROLLATI - MONITORAGGIO ANNUALE SULLE PUBBLICAZIONI PRESENTI SUI SITI DEGLI ENTI CONTROLLATI, SECONDO I DATI DA PUBBLICARSI</p> <p><i>Paola Cartaginese - Servizio Partecipazioni, contratti e trasparenza</i></p>  | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|   |   | Unità Misura | Previsto   |
|   | <p>Trasparenza enti controllati - Monitoraggio annuale sulle pubblicazioni presenti sui siti degli enti controllati, secondo i dati da pubblicarsi - Trasmissione relazione monitoraggio al Segretario Generale</p>   | Quantità     | 1,00       |
| 18  | <p>42.9 MAPPATURA E VALUTAZIONE DEGLI ARCHIVI CARTACEI DI DEPOSITO E DELL'ARCHIVIO STORICO DELL'ENTE - REDAZIONE RELAZIONE</p> <p><i>Paola Cartaginese - Servizio Partecipazioni, contratti e trasparenza</i></p>   | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|   |   | Unità Misura | Previsto   |
|   | <p>Mappatura e valutazione degli archivi cartacei di deposito e dell'archivio storico dell'Ente - Redazione relazione e trasmissione al Segretario Generale e ai dirigenti interessati</p>  | Quantità     | 1,00       |
| 19  | <p>42.10 RICOGNIZIONE SITUAZIONE GESTIONALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI AI SENSI DELL'ART. 30 DEL DLGS. 201/2022 (TULPS) - SUPPORTO AGLI UFFICI TITOLARI DEI CONTRATTI DEI SERVIZI PER REDAZIONE DELLA RELAZIONE DI RICOGNIZIONE SITUAZIONE GESTIONALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI</p> <p><i>Paola Cartaginese - Servizio Partecipazioni, contratti e trasparenza</i></p> | 02/01/2024   | 31/10/2024 |
| 20  | <p>42.10 RICOGNIZIONE SITUAZIONE GESTIONALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI AI SENSI DELL'ART. 30 DEL DLGS. 201/2022 (TULPS) - PRESENTAZIONE DELLA BOZZA DI RELAZIONE E DELLA PROPOSTA DI DELIBERA CONSILIARE AL SEGRETARIO GENERALE</p> <p><i>Paola Cartaginese - Servizio Partecipazioni, contratti e trasparenza</i></p>   | 01/11/2024   | 31/12/2024 |
|   |   | Unità Misura | Previsto   |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO   |   |              |            |
|---|---|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 4.2 Il Comune digitale   |   |              |            |
| <b>Settore :</b> COORDINAMENTO E INDIRIZZO [0551]   |   |              |            |
| <b>Responsabile :</b> CUCINOTTA SIMONE  |   |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 42 ) Il Comune digitale - Semplificazione - parte Settore Coordinamento e indirizzo |   |              |            |
| FASI  |   | Inizio Prev. | Fine Prev. |
|   |   | Unità Misura | Previsto   |
|   | Ricognizione situazione gestionale dei servizi pubblici locali ai sensi dell'art. 30 del Dlgs. 201/2022 (TULPS) - Invio della bozza di Relazione e della proposta di delibera consiliare al Segretario Generale   | Quantità     | 1,00       |
| 21  | 42.11 ORGANIZZAZIONE ARCHIVIO CARTACEODOCUMENTI PARTECIPAZIONI SOCIETARIE - RICOGNIZIONE, ORGANIZZAZIONE ED EVENTUALE SCARTO DEI DOCUMENTI DA NON CONSERVARE<br><i>Paola Cartaginese - Servizio Partecipazioni, contratti e trasparenza</i>   | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|   |   | Unità Misura | Previsto   |
|   | Organizzazione archivio cartaceo documenti Partecipazioni societarie - Determinazione di scarto   | Quantità     | 1,00       |
| 22  | 42.12 GARA PLURIENNALE DI AFFIDAMENTO SERVIZI INFORMATICI PER L'ENTE - REDAZIONE CAPITOLATO PARTE DI COMPETENZA DEL SERVIZIO PARTECIPAZIONI, CONTRATTI E TRASPARENZA COMPRENSIVA DELLA CONSERVAZIONE ATTI E PROTOCOLLO PER L' ENTE<br><i>Paola Cartaginese - Servizio Partecipazioni, contratti e trasparenza</i> | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|   |   | Unità Misura | Previsto   |
|   | Gara pluriennale di affidamento servizi informatici per l'ente - Redazione Capitolato parte di competenza del Servizio Partecipazioni, contratti e trasparenza  | Quantità     | 1,00       |
| 23  | 42.13 ADOZIONE DIRETTIVE GENERALI INTERNE CON I CRITERI DA SEGUIRE NELL'AFFIDAMENTO SOPRA SOGLIA MEDIANTE PROCEDURE NEGOZIATE SENZA BANDO - DIRETTIVE AFFIDAMENTO SOPRA SOGLIA<br><i>Simone Di Monaco - Servizio Gare Servizi e forniture</i>   | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|   |   | Unità Misura | Previsto   |
|   | Adozione Direttive generali interne con i criteri da seguire nell'affidamento sopra soglia mediante procedure negoziate senza bando - Approvazione direttive  | Quantità     | 1,00       |
| 24  | 42.14 ELABORAZIONE E DIFFUSIONE DI LINEE GUIDA COMPORTAMENTALI SUGLI ADEMPIMENTI E SULLA DISCIPLINA IN ORDINE ALL'ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE AL FINE DEL CORRETTO RICONOSCIMENTO DEL PREMIO DI ACCELERAZIONE - PREDISPOSIZIONE LINEE GUIDA<br><i>Simone Di Monaco - Servizio Gare Servizi e forniture</i>       | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|   |   | Unità Misura | Previsto   |
|   | Elaborazione e diffusione di linee guida comportamentali sugli adempimenti e sulla disciplina in ordine all'esecuzione della prestazione al fine del corretto riconoscimento del premio di accelerazione - Approvazione linee guida   | Quantità     | 1,00       |

**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

**Missione / programma:** 4.2 Il Comune digitale

**Settore :** COORDINAMENTO E INDIRIZZO [0551]

**Responsabile :** CUCINOTTA SIMONE

**Titolo Obiettivo :** ( 42 ) Il Comune digitale - Semplificazione - parte Settore Coordinamento e indirizzo

| ATTIVITA' DI SVILUPPO   |  |              |            |
|---|--|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 4.2 Il Comune digitale   |  |              |            |
| <b>Settore :</b> SERVIZI PER LE IMPRESE E PER IL TERRITORIO [0555]  |  |              |            |
| <b>Responsabile :</b> DE BIANCHI MARCO  |  |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 43 ) Il Comune Digitale - Semplificazione - parte Settore Servizi per le imprese e per il territorio  |  |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:<br>43.1 Digitalizzazione del processo per la concessione del suolo pubblico |  |              |            |
| FASI  |  | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1   | 43.1 DIGITALIZZAZIONE DEL PROCESSO PER LA CONCESSIONE DEL SUOLO PUBBLICO - ATTIVAZIONE PROCEDURA DIGITALE ONLINE<br><i>Anna Baglioni - Servizio Edilizia Privata</i>               | 02/01/2024   | 28/02/2024 |
| 2   | 43.1 DIGITALIZZAZIONE DEL PROCESSO PER LA CONCESSIONE DEL SUOLO PUBBLICO - GESTIONE ISTANZE SECONDO IL NUOVO PROCESSO DIGITALE<br><i>Anna Baglioni - Servizio Edilizia privata</i> | 01/03/2024   | 31/12/2024 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Digitalizzazione del processo per la concessione del suolo pubblico<br>- Gestione totale pratiche pervenute  | Percentuale  | 100,00     |



| ATTIVITA' DI SVILUPPO   |  |              |            |
|---|--|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 4.2 Il Comune digitale   |  |              |            |
| <b>Settore :</b> SVILUPPO INFRASTRUTTURALE [0556]   |  |              |            |
| <b>Responsabile :</b> VECCHIESCHI LUCA  |  |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 44 ) Il Comune digitale - Semplificazione - parte Settore Sviluppo infrastrutturale   |  |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:   |  |              |            |
| 44.1 Digitalizzazione del processo per la concessione del suolo pubblico  |  |              |            |
| 44.2 Raccolta e monitoraggio dati per macro voci delle attività del Settore 2023 (secondo semestre)   |  |              |            |
| 44.3 Raccolta e monitoraggio dati per macro voci delle attività del Settore 2024 (primo semestre)   |  |              |            |
| 44.4 Adozione Direttive generali interne con i criteri da seguire nell'affidamento sopra soglia mediante procedure negoziate senza bando  |  |              |            |
| 44.5 Elaborazione e diffusione di linee guida comportamentali sugli adempimenti e sulla disciplina in ordine all'esecuzione della prestazione al fine del corretto riconoscimento del premio di accelerazione |  |              |            |
| FASI  |  | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1   | 44.1 DIGITALIZZAZIONE DEL PROCESSO PER LA CONCESSIONE DEL SUOLO PUBBLICO - ATTIVAZIONE PROCEDURA DIGITALE ONLINE<br><i>Stefano Spallone - Servizio Manutenzioni Viabilità e verde pubblico</i>   | 02/01/2024   | 28/02/2024 |
| 2   | 44.1 DIGITALIZZAZIONE DEL PROCESSO PER LA CONCESSIONE DEL SUOLO PUBBLICO - GESTIONE ISTANZE SECONDO IL NUOVO PROCESSO DIGITALE<br><i>Stefano Spallone - Servizio Manutenzioni Viabilità e verde pubblico</i>   | 01/03/2024   | 31/12/2024 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Digitalizzazione del processo per la concessione del suolo pubblico - Gestione totale pratiche pervenute   | Percentuale  | 100,00     |
| 3   | 44.1 DIGITALIZZAZIONE DEL PROCESSO PER LA CONCESSIONE DEL SUOLO PUBBLICO - ATTIVAZIONE PROCEDURA DIGITALE ONLINE<br><i>Samuele Guerrini - Servizio Mobilità</i>  | 02/01/2024   | 28/02/2024 |
| 4   | 44.1 DIGITALIZZAZIONE DEL PROCESSO PER LA CONCESSIONE DEL SUOLO PUBBLICO - GESTIONE ISTANZE SECONDO IL NUOVO PROCESSO DIGITALE<br><i>Samuele Guerrini - Servizio Mobilità</i>  | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Digitalizzazione del processo per la concessione del suolo pubblico - Gestione totale pratiche pervenute   | Percentuale  | 100,00     |
| 5   | 44.2 RACCOLTA E MONITORAGGIO DATI PER MACRO VOCI DELLE ATTIVITÀ DEL SETTORE 2023 (SECONDO SEMESTRE) - ANALISI DEI DATI RACCOLTI PER L'ANNO 2023<br><i>Nunziatina De Nigris - Servizio Supporto Amministrativo al settore</i>                               | 02/01/2024   | 31/03/2024 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Raccolta e monitoraggio dati per macro voci delle attività del Settore 2023 (secondo semestre) - Analisi dei dati raccolti per l'anno 2023 - Invio al Segretario generale del report sui dati raccolti   | Quantità     | 1,00       |
| 6   | 44.2 RACCOLTA E MONITORAGGIO DATI PER MACRO VOCI DELLE ATTIVITÀ DEL SETTORE 2024 (PRIMO SEMESTRE) - ANALISI DEI DATI RACCOLTI PER L'ANNO 2024<br><i>Nunziatina De Nigris - Servizio Supporto amministrativo al settore</i>                                 | 01/04/2024   | 31/12/2024 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Raccolta e monitoraggio dati per macro voci delle attività del Settore 2024 (primo semestre) - Analisi dei dati raccolti per l'anno 2024 - Invio al Segretario generale del report sui dati raccolti   | Quantità     | 1,00       |
| 7   | 44.3 ADOZIONE DIRETTIVE GENERALI INTERNE CON I CRITERI DA SEGUIRE NELL'AFFIDAMENTO SOPRA SOGLIA MEDIANTE PROCEDURE NEGOZiate SENZA BANDO - DIRETTIVE AFFIDAMENTO SOPRA SOGLIA<br><i>Nunziatina De Nigris - Servizio supporto amministrativo al settore</i> | 02/01/2024   | 31/12/2024 |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO  |              |            |
|--|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 4.2 Il Comune digitale  |              |            |
| <b>Settore :</b> SVILUPPO INFRASTRUTTURALE [0556]  |              |            |
| <b>Responsabile :</b> VECCHIESCHI LUCA   |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 44 ) Il Comune digitale - Semplificazione - parte Settore Sviluppo infrastrutturale  |              |            |
| FASI   | Inizio Prev. | Fine Prev. |
|  | Unità Misura | Previsto   |
| Adozione Direttive generali interne con i criteri da seguire nell'affidamento sopra soglia mediante procedure negoziate senza bando - Approvazione direttive   | Quantità     | 1,00       |
| 8  | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
| 44.5 ELABORAZIONE E DIFFUSIONE DI LINEE GUIDA COMPORTAMENTALI SUGLI ADEMPIMENTI E SULLA DISCIPLINA IN ORDINE ALL'ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE AL FINE DEL CORRETTO RICONOSCIMENTO DEL PREMIO DI ACCELERAZIONE - PREDISPOSIZIONE LINEE GUIDA<br><i>Nunziata De Nigris - Servizio Supporto amministrativo al settore</i> | Unità Misura | Previsto   |
| Elaborazione e diffusione di linee guida comportamentali sugli adempimenti e sulla disciplina in ordine all'esecuzione della prestazione al fine del corretto riconoscimento del premio di accelerazione - Approvazione linee guida  | Quantità     | 1,00       |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO   |   |              |            |
|---|---|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 4.2.2 Il Comune digitale - Nuovi strumenti informatici di front-office, back-office e work flow                              |   |              |            |
| <b>Settore :</b>  | SISTEMI INFORMATIVI E TOPONOMASTICA   |              |            |
| <b>Responsabile :</b>   | MELONE DOMENICO   |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b>   | ( 45 ) Il Comune digitale - Nuovi strumenti informatici di front-office, back-office e work flow - parte Settore Sistemi informativi e Toponomastica  |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:<br>45.1 Gestione centralizzata delle postazioni di lavoro estesa a tutto il parco macchine comunale |   |              |            |
| FASI  |   | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1   | 45.1 GESTIONE CENTRALIZZATA DELLE POSTAZIONI DI LAVORO ESTESA A TUTTO IL PARCO MACCHINE COMUNALE - INTEGRAZIONE NEL SISTEMA DI GESTIONE DI CIRCA 2/3 DELLE PDL E VERIFICA DEL SISTEMA CON CARICO SIGNIFICATIVO<br><i>Carlo Manfredi - Sistemi informativi e Toponomastica</i> | 02/01/2024   | 30/06/2024 |
| 2   | 45.1 GESTIONE CENTRALIZZATA DELLE POSTAZIONI DI LAVORO ESTESA A TUTTO IL PARCO MACCHINE COMUNALE - INTEGRAZIONE NEL SISTEMA DI GESTIONE DELLE RIMANENTI PDL E VERIFICA DEL SISTEMA A REGIME<br><br><i>Carlo Manfredi - Servizio Sistemi informativi e Toponomastica</i>       | 01/07/2024   | 31/12/2024 |
|   |   | Unità Misura | Previsto   |
|   | Gestione centralizzata delle postazioni di lavoro estesa a tutto il parco macchine comunale - PDL integrate nel sistema (totali)  | Quantità     | 450,00     |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO  |   |              |            |
|--|---|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 5.1 La città della cultura  |   |              |            |
| <b>Settore :</b> COORDINAMENTO E INDIRIZZO [0551]  |   |              |            |
| <b>Responsabile :</b> CUCINOTTA SIMONE   |   |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 46 ) La città della cultura - Potenziamento Biblioteca, Musei e Teatri - parte Settore Coordinamento e indirizzo |   |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:  |   |              |            |
| 46.1 Biblioteca Comunale Chelliana: Giardino letterario, Palazzo Mensini   |   |              |            |
| FASI   |   | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1  | 46.1 BIBLIOTECA COMUNALE CHELLIANA: GIARDINO LETTERARIO, PALAZZO MENSINI - MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE<br><i>Emiliano Mori - Servizio Programmazione, controllo strategico e fundraising</i> | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|  |   | Unità Misura | Previsto   |
|  | Biblioteca Comunale Chelliana: Giardino letterario, Palazzo Mensini<br>- Trasmissione al soggetto finanziatore (CRF) rendicontazione  | Quantità     | 1,00       |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO  |   |              |            |
|--|---|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 5.1 La città della cultura  |   |              |            |
| <b>Settore :</b> SVILUPPO INFRASTRUTTURALE [0556]  |   |              |            |
| <b>Responsabile :</b> VECCHIESCHI LUCA   |   |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 47 ) La città della cultura - Potenziamento Biblioteca, Musei e Teatri - parte Settore Sviluppo Infrastrutturale |   |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:  |   |              |            |
| 47.1 Biblioteca Comunale Chelliana: Giardino letterario, Palazzo Mensini   |   |              |            |
| FASI   |   | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1  | 47.1 BIBLIOTECA COMUNALE CHELLIANA: INAUGURAZIONE DEL GIARDINO LETTERARIO, PALAZZO MENSINI - COLLAUDO<br><i>Elisabetta Cinti - Servizio Progettazioni Opere pubbliche</i> | 02/01/2024   | 30/06/2024 |
|  |   | Unità Misura | Previsto   |
|  | Biblioteca Comunale Chelliana: Inaugurazione del Giardino letterario, Palazzo Mensini - Collaudo  | Quantità     | 1,00       |

**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

**Missione / programma:** 5.1 La città della cultura

**Settore :** SERVIZI PER IL CITTADINO E PER LA FAMIGLIA [0552]

**Responsabile :** CARULLO FELICE

**Titolo Obiettivo :** ( 48 ) La città della cultura - Potenziamento Biblioteca, Musei e Teatri - parte Settore Servizio per il cittadino e per la famiglia

L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:

48.1 Biblioteca Comunale Chelliana: Realizzazione evento inaugurale del Giardino letterario, Palazzo Mensini

48.2 Teatro degli Industri, realizzazione progetto Giovani Music Project

48.3 Biblioteca Comunale Chelliana: Partecipazione del gruppo grossetano alla manifestazione di rievocazione storica denominata Capodanno dell'Annunciazione, Massa Marittima

48.4 Museo del Buttero e delle Tradizioni Popolari: Descrizione e catalogazione dei materiali da esposizione (le tradizioni popolari con la Raccolta Ferretti e i butteri con la Collezione Mancioffi)

| FASI |  | Inizio Prev. | Fine Prev. |
|------|--|--------------|------------|
| 1    | 48.1 BIBLIOTECA COMUNALE CHELLIANA: REALIZZAZIONE EVENTO INAUGURALE DEL GIARDINO LETTERARIO, PALAZZO MENSINI - PROGETTAZIONE INIZIATIVE<br><i>Anna Bonelli - Servizio URP, Cultura, Biblioteca, Musei e Teatri</i>   | 02/01/2024   | 30/06/2024 |
| 2    | 48.1 BIBLIOTECA COMUNALE CHELLIANA: REALIZZAZIONE EVENTO INAUGURALE DEL GIARDINO LETTERARIO, PALAZZO MENSINI - REALIZZAZIONE INIZIATIVE<br><i>Anna Bonelli - Servizio URP, Cultura, Biblioteca, Musei e Teatri</i>   | 01/07/2024   | 31/12/2024 |
|      |  | Unità Misura | Previsto   |
|      | Biblioteca Comunale Chelliana: Realizzazione evento inaugurale del Giardino letterario, Palazzo Mensini - Evento inaugurale  | Quantità     | 1,00       |
| 3    | 48.2 TEATRO DEGLI INDUSTRI, REALIZZAZIONE PROGETTO GIOVANI MUSIC PROJECT - REALIZZAZIONE PROGRAMMA<br><i>Anna Bonelli - Servizio URP, Cultura, Biblioteca, Musei e Teatri</i>  | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|      |  | Unità Misura | Previsto   |
|      | Teatro degli Industri, realizzazione progetto Giovani Music Project - Partecipanti   | Quantità     | 40,00      |
| 4    | 48.3 BIBLIOTECA COMUNALE CHELLIANA: PARTECIPAZIONE DEL GRUPPO GROSSETO ALLA MANIFESTAZIONE DI RIEVOCAZIONE STORICA DENOMINATA CAPODANNO DELL'ANNUNCIAZIONE, MASSA MARITTIMA - PARTECIPAZIONE EVENTO<br><i>Anna Bonelli - Servizio URP, Cultura, Biblioteca, Musei e Teatri</i>   | 02/01/2024   | 31/03/2024 |
|      |  | Unità Misura | Previsto   |
|      | Biblioteca Comunale Chelliana: Partecipazione del gruppo grossetano alla manifestazione di rievocazione storica denominata Capodanno dell'Annunciazione, Massa Marittima - Organizzazione evento   | Quantità     | 1,00       |
| 5    | 48.4 MUSEO DEL BUTTERO E DELLE TRADIZIONI POPOLARI: DESCRIZIONE E CATALOGAZIONE DEI MATERIALI DA ESPOSIZIONE (LE TRADIZIONI POPOLARI CON LA RACCOLTA FERRETTI E I BUTTERI CON LA COLLEZIONE MANCIOFFI) - CATALOGAZIONE DEL MATERIALE DOCUMENTARIO E DEL PATRIMONIO MATERIALE DELLA COLLEZIONE<br><i>Anna Bonelli - Servizio URP, Cultura, Biblioteca, Musei e Teatri</i> | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|      |  | Unità Misura | Previsto   |
|      | Museo del Buttero e delle Tradizioni Popolari: Descrizione e catalogazione dei materiali da esposizione (le tradizioni popolari con la Raccolta Ferretti e i butteri con la Collezione Mancioffi) - Report dati catalografici  | Percentuale  | 70,00      |

**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

**Missione / programma:** 5.1 La città della cultura

**Settore :** SERVIZI PER IL CITTADINO E PER LA FAMIGLIA [0552]

**Responsabile :** CARULLO FELICE

**Titolo Obiettivo :** ( 48 ) La città della cultura - Potenziamento Biblioteca, Musei e Teatri - parte Settore Servizio per il cittadino e per la famiglia

| ATTIVITA' DI SVILUPPO   |  |              |            |
|---|--|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 5.1 La città della cultura   |  |              |            |
| <b>Settore :</b> SERVIZI PER IL CITTADINO E PER LA FAMIGLIA [0552]  |  |              |            |
| <b>Responsabile :</b> CARULLO FELICE  |  |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 49 ) La città della cultura - Servizi e promozione turistica - parte Servizio per il cittadino e per la famiglia  |  |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:<br>49.1 Foresteria del Parco archeologico - Affidamento della gestione della struttura turistico ricettiva extra alberghiera<br>49.2 Ufficio Relazioni con il Pubblico: Evento inaugurale degli spazi riqualificati e rilancio e promozione servizi digitali<br>49.3 European green pioneer of smart tourism 2024 - azioni 2024<br>49.4 Realizzazione della rassegna di intrattenimento e di spettacolo denominata "La Grande Estate" |  |              |            |
| FASI  |  | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1   | 49.1 FORESTERIA DEL PARCO ARCHEOLOGICO - AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLA STRUTTURA TURISTICO RICETTIVA EXTRA ALBERGHIERA<br><i>Silvia Bertoni - Servizio Turismo</i>  | 02/01/2024   | 31/03/2024 |
| 2   | 49.1 FORESTERIA DEL PARCO ARCHEOLOGICO - AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLA STRUTTURA TURISTICO RICETTIVA EXTRA ALBERGHIERA<br><i>Silvia Bertoni - Servizio Turismo</i>  | 02/01/2024   | 30/06/2024 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Foresteria del Parco archeologico - Affidamento della gestione della struttura turistico ricettiva extra alberghiera - Approvazione documenti di procedura   | Quantità     | 1,00       |
| 3   | 49.2 UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO: EVENTO INAUGURALE DEGLI SPAZI RIQUALIFICATI E RILANCIO E PROMOZIONE SERVIZI DIGITALI - ORGANIZZAZIONE EVENTO INAUGURALE<br><i>Anna Bonelli - Servizio URP, Cultura, Biblioteca, Musei e Teatri</i>                     | 02/01/2024   | 30/06/2024 |
| 4   | 49.2 UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO: EVENTO INAUGURALE DEGLI SPAZI RIQUALIFICATI E RILANCIO E PROMOZIONE SERVIZI DIGITALI - REALIZZAZIONE CAMPAGNA PROMOZIONALE SERVIZI DIGITALI<br><i>Anna Bonelli - Servizio URP, Cultura, Biblioteca, Musei e Teatri</i> | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Ufficio Relazioni con il Pubblico: Evento inaugurale degli spazi riqualificati e rilancio e promozione servizi digitali - Evento inaugurale  | Quantità     | 1,00       |
|   | Ufficio Relazioni con il Pubblico: Evento inaugurale degli spazi riqualificati e rilancio e promozione servizi digitali - Materiale promozionale prodotto  | Quantità     | 2,00       |
| 5   | 49.3 EUROPEAN GREEN PIONEER OF SMART TOURISM 2024 - AZIONI 2024 - PARTECIPAZIONE FIERA ITB BERLINO<br><i>Silvia Bertoni - Servizio Turismo</i>   | 01/03/2024   | 09/03/2024 |
| 6   | 49.3 EUROPEAN GREEN PIONEER OF SMART TOURISM 2024 - AZIONI 2024 - ACCOGLIENZA DEI RAPPRESENTANTI DELLA COMMISSIONE PER CONSEGNA PREMIO<br><i>Silvia Bertoni - Servizio Turismo</i>   | 10/03/2024   | 30/04/2024 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | European green pioneer of smart tourism 2024 – azioni 2024 - Evento per accoglienza rappresentanti della Commissione per la consegna del premio  | Quantità     | 1,00       |
| 7   | 49.4 REALIZZAZIONE DELLA RASSEGNA DI INTRATTENIMENTO E DI SPETTACOLO DENOMINATA "LA GRANDE ESTATE" - APPROVAZIONE AVVISO DI SPONSORIZZAZIONE E RELATIVA PUBBLICAZIONE<br><i>Silvia Bertoni - Servizio Turismo</i>  | 02/01/2024   | 31/01/2024 |
| 8   | 49.4 REALIZZAZIONE DELLA RASSEGNA DI INTRATTENIMENTO E DI SPETTACOLO DENOMINATA "LA GRANDE ESTATE" - ORGANIZZAZIONE  | 01/02/2024   | 10/03/2024 |



| ATTIVITA' DI SVILUPPO  |   |              |            |
|--|---|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 5.1 La città della cultura  |   |              |            |
| <b>Settore :</b> SERVIZI PER IL CITTADINO E PER LA FAMIGLIA [0552]   |   |              |            |
| <b>Responsabile :</b> CARULLO FELICE   |   |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 49 ) La città della cultura - Servizi e promozione turistica - parte Servizio per il cittadino e per la famiglia |   |              |            |
| FASI   |   | Inizio Prev. | Fine Prev. |
|  | 'EVENTO<br><i>Silvia Bertoni - Servizio Turismo</i>   |              |            |
| 9  | 49.4 REALIZZAZIONE DELLA RASSEGNA DI INTRATTENIMENTO E DI SPETTACOLO DENOMINATA "LA GRANDE ESTATE" - REALIZZAZIONE EVENTO<br><i>Silvia Bertoni - Servizio Turismo</i> | 11/03/2024   | 31/07/2024 |
|  |   | Unità Misura | Previsto   |
|  | Realizzazione della rassegna di intrattenimento e di spettacolo denominata "La Grande Estate" - Realizzazione evento  | Quantità     | 1,00       |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO  |  |              |            |
|--|--|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 5.2 La città universitaria  |  |              |            |
| <b>Settore :</b> SERVIZI PER IL CITTADINO E PER LA FAMIGLIA [0552]   |  |              |            |
| <b>Responsabile :</b> CARULLO FELICE   |  |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 50 ) La città universitaria - Politiche educative - parte Settore Servizio per il cittadino e per la famiglia  |  |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:<br>50.1 Progetto "Nidi di qualità", a.e. 2023/2024<br>50.2 Fornitura di derrate alimentari nelle strutture per l'infanzia comunali<br>50.3 Realizzazione applicazione servizio di trasporto scolastico |  |              |            |
| FASI   |  | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1  | 50.1 PROGETTO "NIDI DI QUALITÀ", A.E. 2023/2024 - PROMOZIONE E SOSTEGNO DELL'ACCOGLIENZA DEI BAMBINI IN SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA DI QUALITÀ - MONITORAGGIO<br><i>Patrizia Mannini - Servizi Educativi, sport</i>    | 01/03/2024   | 10/04/2024 |
| 2  | 50.1 PROGETTO "NIDI DI QUALITÀ", A.E. 2023/2024 - PROMOZIONE E SOSTEGNO DELL'ACCOGLIENZA DEI BAMBINI IN SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA DI QUALITÀ - RENDICONTAZIONE<br><i>Patrizia Mannini - Servizi Educativi, sport</i> | 01/07/2024   | 30/11/2024 |
|  |  | Unità Misura | Previsto   |
|  | Progetto "Nidi di qualità", a.e. 2023/2024 - Promozione e sostegno dell'accoglienza dei bambini in servizi educativi per la prima infanzia di qualità - Bambini interessati dal progetto   | Quantità     | 60,00      |
| 3  | 50.2 FORNITURA DI DERRATE ALIMENTARI NELLE STRUTTURE PER L'INFANZIA COMUNALI - STUDIO TIPOLOGIA AFFIDAMENTO E AVVIO PROCEDURA DI GARA<br><i>Patrizia Mannini - Servizi Educativi, sport</i>  | 01/02/2024   | 31/05/2024 |
| 4  | 50.2 FORNITURA DI DERRATE ALIMENTARI NELLE STRUTTURE PER L'INFANZIA COMUNALI -AGGIUDICAZIONE DELLA GARA<br><i>Patrizia Mannini - Servizi Educativi, sport</i>  | 01/06/2024   | 31/08/2024 |
|  |  | Unità Misura | Previsto   |
|  | Fornitura di derrate alimentari nelle strutture per l'infanzia comunali - Aggiudicazione gara  | Quantità     | 1,00       |
| 5  | 50.3 REALIZZAZIONE APPLICAZIONE SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO - COMUNICAZIONE POSSIBILITÀ UTILIZZO APP<br><i>Patrizia Mannini - Servizi Educativi, sport</i>  | 01/09/2024   | 15/09/2024 |
| 6  | 50.3 REALIZZAZIONE APPLICAZIONE SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO - UTILIZZO DA PARTE DELL'UTENZA<br><i>Patrizia Mannini - Servizi educativi, sport</i>   | 16/09/2024   | 31/12/2024 |
|  |  | Unità Misura | Previsto   |
|  | Realizzazione applicazione servizio di trasporto scolastico - Numero genitori che usano l'App  | Quantità     | 80,00      |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO   |  |              |            |
|---|--|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 5.2 La città universitaria   |  |              |            |
| <b>Settore :</b> COORDINAMENTO E INDIRIZZO [0551]   |  |              |            |
| <b>Responsabile :</b> CUCINOTTA SIMONE  |  |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 51 ) La città universitaria - Politiche educative - parte Settore Coordinamento e indirizzo |  |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:   |  |              |            |
| 51.1 Fornitura di derrate alimentari nelle strutture per l'infanzia comunali  |  |              |            |
| FASI  |  | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1   | 51.1 FORNITURA DI DERRATE ALIMENTARI NELLE STRUTTURE PER L'INFANZIA COMUNALI - PUBBLICAZIONE GARA<br><i>Simone Di Monaco - Servizio Gare Servizi e forniture</i> | 02/01/2024   | 31/05/2024 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Fornitura di derrate alimentari nelle strutture per l'infanzia comunali - Pubblicazione bando di gara  | Quantità     | 1,00       |

**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

**Missione / programma:** 5.2.4 La città universitaria - Ricostruzione scuola di via Adamello/via monte Bianco

**Settore :** SVILUPPO INFRASTRUTTURALE [0556]

**Responsabile :** VECCHIESCHI LUCA

**Titolo Obiettivo :** ( 52 ) La città universitaria - Ricostruzione scuola di via Adamello/via monte Bianco - parte Settore Sviluppo Infrastrutturale

L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:

52.1 PNRR (M2C3 I1.1) Ricostruzione scuola di via Adamello/via monte Bianco

| FASI |  | Inizio Prev. | Fine Prev. |
|------|--|--------------|------------|
| 1    | 52.1 PNRR (M2C3 I1.1) RICOSTRUZIONE SCUOLA DI VIA ADAMELLO/VIA MONTE BIANCO - AVVIO LAVORI ENTRO IL 31/03/2024<br><i>Elisabetta Cinti - Servizio Progettazioni Opere pubbliche</i> | 02/01/2024   | 31/03/2024 |
|      |  | Unità Misura | Previsto   |
|      | PNRR (M2C3 I1.1) Ricostruzione scuola di via Adamello/via monte Bianco - Verbale avvio lavori entro il 31/03/2024  | Quantità     | 1,00       |
| 2    | 52.1 PNRR (M2C3 I1.1) RICOSTRUZIONE SCUOLA DI VIA ADAMELLO/VIA MONTE BIANCO - AVANZAMENTO LAVORI<br><i>Elisabetta Cinti - Servizio Progettazioni Opere pubbliche</i>               | 01/04/2024   | 31/12/2024 |
|      |  | Unità Misura | Previsto   |
|      | PNRR (M2C3 I1.1) Ricostruzione scuola di via Adamello/via monte Bianco - Avanzamento lavori  | Percentuale  | 30,00      |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO  |   |              |            |
|--|---|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 5.2.5 La città universitaria - Nuova costruzione asilo nido in via Statonia   |   |              |            |
| <b>Settore :</b> SVILUPPO INFRASTRUTTURALE [0556]  |   |              |            |
| <b>Responsabile :</b> VECCHIESCHI LUCA   |   |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 53 ) La città universitaria - Nuova costruzione asilo nido in via Statonia - parte Settore Sviluppo Infrastrutturale |   |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:  |   |              |            |
| 53.1 PNRR (M4C1 I1.1) Realizzazione nuovo asilo nido in via Statonia   |   |              |            |
| FASI   |   | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1  | 53.1 NUOVO ASILO NIDO IN VIA STATONIA PNRR (M4C1 I1.1) - AVANZAMENTO LAVORI<br><i>Elisabetta Cinti - Servizio Progettazioni Opere pubbliche</i> | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|  |   | Unità Misura | Previsto   |
|  | Nuovo asilo nido in via Statonia PNRR (M4C1 I1.1) - Avanzamento lavori 50% lavori affidati (percentuale)  | Percentuale  | 50,00      |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO   |   |              |            |
|---|---|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 5.2.6 La città universitaria - Nuovi locali mensa scuola di viale Giotto   |   |              |            |
| <b>Settore :</b> SVILUPPO INFRASTRUTTURALE [0556]   |   |              |            |
| <b>Responsabile :</b> VECCHIESCHI LUCA  |   |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 54 ) La città universitaria - Nuovi locali mensa scuola di viale Giotto - parte Settore Sviluppo infrastrutturale |   |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:<br>54.1 PNRR (MM4C1 I1.2) Nuovi locali mensa di via Giotto                              |   |              |            |
| FASI  |   | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1   | 54.1 NUOVI LOCALI MENSA DI VIA GIOTTO PNRR (MM4C1 I1.2) -<br>AVANZAMENTO LAVORI 30%<br><i>Elisabetta Cinti - Servizio Progettazioni Opere pubbliche</i> | 02/01/2024   | 31/12/2024 |
|   |   | Unità Misura | Previsto   |
|   | Nuovi locali mensa di via Giotto PNRR (MM4C1 I1.2) -<br>Avanzamento lavori almeno 30% dei lavori affidati   | Percentuale  | 30,00      |

## PIANO DEGLI OBIETTIVI 2025

| ATTIVITA' DI SVILUPPO   |   |              |            |
|---|---|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 1.1 La città della riqualificazione  |   |              |            |
| <b>Settore :</b> SERVIZI PER LE IMPRESE E PER IL TERRITORIO [0555]  |   |              |            |
| <b>Responsabile :</b> DE BIANCHI MARCO  |   |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 3 ) La città della riqualificazione - Governo del Territorio - parte Settore Servizi per le imprese e per il territorio   |   |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:<br>3.1 Revisione degli strumenti di governo del territorio - Piano Strutturale e Piano Operativo<br>3.2 All. al PO - Linee guida per il corretto inserimento di fabbricati ex novo o ricostruiti nel paesaggio rurale della Piana Maremmana |   |              |            |
| FASI  |   | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1   | 3.1 REVISIONE DEGLI STRUMENTI DI GOVERNO DEL TERRITORIO - PIANO STRUTTURALE E PIANO OPERATIVO - PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER CONTRODEDUZIONI DEL PO<br><i>Eliosabetta Frati - Servizio Pianificazione Urbanistica</i>  | 01/04/2025   | 30/06/2025 |
| 2   | 3.1 REVISIONE DEGLI STRUMENTI DI GOVERNO DEL TERRITORIO - PIANO STRUTTURALE E PIANO OPERATIVO - CONFERENZA PAESAGGISTICA DEL PO E PROPOSTA DI DELIBERA PER L'APPROVAZIONE<br><i>Elisabetta Frati - Servizio Pianificazione Urbanistica</i>  | 01/07/2025   | 30/09/2025 |
|   |   | Unità Misura | Previsto   |
|   | Revisione degli strumenti di governo del territorio - Piano Strutturale e Piano Operativo - Approvazione delibera e svolgimento conferenza paesaggistica del PO   | Quantità     | 2,00       |
| 3   | 3.2 ALL. AL PO - LINEE GUIDA PER IL CORRETTO INSERIMENTO DI FABBRICATI EX NOVO O RICOSTRUITI NEL PAESAGGIO RURALE DELLA PIANA MAREMMANA - PROPOSTA DI LINEE GUIDA PER L'INDIVIDUAZIONE DEI CRITERI PRESTAZIONALI PER IL CORRETTO INSERIMENTO DI FABBRICATI IN TERRITORIO APERTO<br><i>Michele Angeli - Servizio Forestale e politiche agricole</i>                  | 02/01/2025   | 31/03/2025 |
| 4   | 3.2 ALL. AL PO - LINEE GUIDA PER IL CORRETTO INSERIMENTO DI FABBRICATI EX NOVO O RICOSTRUITI NEL PAESAGGIO RURALE DELLA PIANA MAREMMANA - ESAME CONGIUNTO DELLE LINEE GUIDA CON I PROGETTISTI INCARICATI DELLA REDAZIONE DEL PIANO OPERATIVO<br><i>Michele Angeli - Servizio Forestale e politiche agricole</i>   | 01/04/2025   | 30/06/2025 |
| 5   | 3.2 ALL. AL PO - LINEE GUIDA PER IL CORRETTO INSERIMENTO DI FABBRICATI EX NOVO O RICOSTRUITI NEL PAESAGGIO RURALE DELLA PIANA MAREMMANA - STESURA DELL'ELABORATO FINALE "LINEE GUIDA PER IL CORRETTO INSERIMENTO DI FABBRICATI EX NOVO O RICOSTRUITI NEL PAESAGGIO RURALE DELLA PIANA MAREMMANA"<br><i>Michele Angeli - Servizio Forestale e politiche agricole</i> | 01/07/2025   | 30/09/2025 |
|   |   | Unità Misura | Previsto   |
|   | All. al PO – Linee guida per il corretto inserimento di fabbricati ex novo o ricostruiti nel paesaggio rurale della Piana Maremmana - Stesura dell'elaborato finale: Linee guida per il corretto inserimento di fabbricati ex novo ricostruiti nel paesaggio ru   | Quantità     | 1,00       |

**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

**Missione / programma:** 1.1 La città della riqualificazione

**Settore :** SERVIZI PER LE IMPRESE E PER IL TERRITORIO [0555]

**Responsabile :** DE BIANCHI MARCO

**Titolo Obiettivo :** ( 3 ) La città della riqualificazione - Governo del Territorio - parte Settore Servizi per le imprese e per il territorio



| ATTIVITA' DI SVILUPPO  |  |              |            |
|--|--|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 1.1.1 La città della riqualificazione - PINQuA: bastioni Fortezza e Cavallerizza                          |  |              |            |
| <b>Settore :</b> SVILUPPO INFRASTRUTTURALE [0556]  |  |              |            |
| <b>Responsabile :</b> VECCHIESCHI LUCA   |  |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 4 ) La città della riqualificazione - PINQuA - bastione Fortezza - parte Settore Sviluppo Infrastrutturale |  |              |            |
| L'obiettivo si articola come segue:  |  |              |            |
| 4.1 PINQuA (PIANO NAZIONALE PER LA QUALITA' DELL'ABITARE) (M5C2 - I2.3) - Bastione Fortezza  |  |              |            |
| FASI   |  | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1  | 4.1 PINQUA (PIANO NAZIONALE PER LA QUALITA' DELL'ABITARE) - BASTIONE FORTEZZA - FINE LAVORI<br><i>Elisabetta Cinti - Servizio Progettazioni Opere pubbliche</i>              | 02/01/2025   | 31/08/2025 |
|  |  | Unità Misura | Previsto   |
|  | PINQuA (PIANO NAZIONALE PER LA QUALITA' DELL'ABITARE) - Bastione Fortezza - Certificato fine lavori  | Quantità     | 1,00       |
| 2  | 4.1 PINQUA (PIANO NAZIONALE PER LA QUALITA' DELL'ABITARE) - BASTIONE FORTEZZA - STATO AVANZAMENTO LAVORI<br><i>Elisabetta Cinti - Servizio Progettazioni Opere pubbliche</i> | 01/09/2025   | 31/12/2025 |
|  |  | Unità Misura | Previsto   |
|  | PINQuA (PIANO NAZIONALE PER LA QUALITA' DELL'ABITARE) - Bastione Fortezza - Stato avanzamento lavori 30% lavori affidati   | Percentuale  | 30,00      |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO  |   |              |            |
|--|---|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 1.1.2 La città della riqualificazione - PINQuA: via Saffi   |   |              |            |
| <b>Settore :</b> SVILUPPO INFRASTRUTTURALE [0556]  |   |              |            |
| <b>Responsabile :</b> VECCHIESCHI LUCA   |   |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 5 ) La città della riqualificazione - PINQuA - Via Saffi - parte Settore Sviluppo Infrastrutturale   |   |              |            |
| L'obiettivo si articola come segue:<br>5.1 PINQuA (PIANO NAZIONALE PER LA QUALITA' DELL'ABITARE) (M5C2 - I2.3) - Via Saffi - Demolizione e ricostruzione dell'edificio |   |              |            |
| FASI   |   | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1  | 5.1 PINQUA (PIANO NAZIONALE PER LA QUALITA' DELL'ABITARE) - VIA SAFFI - DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO - FINE LAVORI<br><i>Elisabetta Cinti - Servizio Progettazioni Opere pubbliche</i> | 02/01/2025   | 31/12/2025 |
|  |   | Unità Misura | Previsto   |
|  | PINQuA (PIANO NAZIONALE PER LA QUALITA' DELL'ABITARE) - Via Saffi - Demolizione e ricostruzione dell'edificio - Verbale fine lavori   | Quantità     | 1,00       |

**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

**Missione / programma:** 1.1.3 La città della riqualificazione - PINQuA: piazza Pacciardi

**Settore :** SVILUPPO INFRASTRUTTURALE [0556]

**Responsabile :** VECCHIESCHI LUCA

**Titolo Obiettivo :** ( 7 ) La città della riqualificazione - PINQuA - Rinnovo urbano piazza della Palma e spazi limitrofi - parte Settore Sviluppo Infrastrutturale

L'obiettivo si articola come segue:

7.1 PINQuA (PIANO NAZIONALE PER LA QUALITA' DELL'ABITARE) (M5C2 - I2.3) - Rinnovo urbano piazza della Palma e spazi limitrofi

| FASI |  | Inizio Prev. | Fine Prev. |
|------|--|--------------|------------|
| 1    | 7.1 PINQUA (PIANO NAZIONALE PER LA QUALITA' DELL'ABITARE) (M5C2 - I2.3) - RINNOVO URBANO PIAZZA DELLA PALMA E SPAZI LIMITROFI - CONCLUSIONE LAVORI<br><i>Elisabetta Cinti - Servizio Progettazioni Opere pubbliche</i> | 02/01/2025   | 01/06/2025 |
|      |  | Unità Misura | Previsto   |
|      | PINQuA (PIANO NAZIONALE PER LA QUALITA' DELL'ABITARE) (M5C2 - I2.3) - Rinnovo urbano piazza della Palma e spazi limitrofi - Verbale conclusione lavori   | Quantità     | 1,00       |

**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

**Missione / programma:** 1.1.4 La città della riqualificazione - PINQuA: via dei Barberi - greenway

**Settore :** SVILUPPO INFRASTRUTTURALE [0556]

**Responsabile :** VECCHIESCHI LUCA

**Titolo Obiettivo :** ( 8 ) La città della riqualificazione - PINQuA - Riqualificazione dell'asse viario di via de' Barberi tramite la realizzazione di una Greenway urbana - parte Settore Sviluppo Infrastrutturale

L'obiettivo si articola come segue:

8.1 PINQuA (PIANO NAZIONALE PER LA QUALITA' DELL'ABITARE) (M5C2 - I2.3) - Riqualificazione dell'asse viario di via de' Barberi tramite la realizzazione di una Greenway urbana

| FASI |  | Inizio Prev. | Fine Prev. |
|------|--|--------------|------------|
| 1    | 8.1 PINQUA (PIANO NAZIONALE PER LA QUALITA' DELL'ABITARE) - RIQUALIFICAZIONE DELL'ASSE VIARIO DI VIA DE' BARBERI TRAMITE LA REALIZZAZIONE DI UNA GREENWAY URBANA - COLLAUDO<br><i>Servizio Progettazioni Opere pubbliche</i> | 02/01/2025   | 31/03/2025 |
|      |  | Unità Misura | Previsto   |
|      | PINQuA (PIANO NAZIONALE PER LA QUALITA' DELL'ABITARE) - Riqualificazione dell'asse viario di via de' Barberi tramite la realizzazione di una Greenway urbana - Verbale collaudo  | Quantità     | 1,00       |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO   |  |              |            |
|---|--|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 1.1 La città della riqualificazione  |  |              |            |
| <b>Settore :</b> SVILUPPO INFRASTRUTTURALE [0556]   |  |              |            |
| <b>Responsabile :</b> VECCHIESCHI LUCA  |  |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 10 ) La città della riqualificazione - Ex Garibaldi (PNRR Rigenerazione Urbana) - Parte Settore Sviluppo infrastrutturale |  |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:   |  |              |            |
| 10.3 Realizzazione Casa della Musica - edificio ex Garibaldi - PNRR (M5C2 - I2.1) - Rigenerazione Urbana 2021 - Completamento                         |  |              |            |
| FASI  |  | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1   | 10.3 EDIFICIO EX GARIBALDI (PNRR - RIGENERAZIONE URBANA 2021 - COMPLETAMENTO) - FINE LAVORI<br><i>Alessandro Villani - Servizio Manutenzioni Edifici Pubblici</i>        | 02/01/2025   | 30/09/2025 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Edificio ex Garibaldi (PNRR - Rigenerazione Urbana 2021 - Completamento) - Certificato di fine lavori  | Quantità     | 1,00       |
| 2   | 10.3 EDIFICIO EX GARIBALDI (PNRR - RIGENERAZIONE URBANA 2021 - COMPLETAMENTO) - AVANZAMENTO LAVORI<br><i>Alessandro Villani - Servizio Manutenzioni Edifici pubblici</i> | 01/10/2025   | 31/12/2025 |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO  |   |              |            |
|--|---|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 2.2 La città fluida   |   |              |            |
| <b>Settore :</b> SVILUPPO AMBIENTALE [0560]  |   |              |            |
| <b>Responsabile :</b> MELONE DOMENICO  |   |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 18 ) La città fluida - Protezione civile - parte Settore Sviluppo ambientale |   |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:  |   |              |            |
| 18.1 Attività di pianificazione di Protezione civile in ambito comunale: aggiornamento triennale         |   |              |            |
| FASI   |   | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1  | 18.1 ATTIVITÀ DI PIANIFICAZIONE DI PROTEZIONE CIVILE IN AMBITO COMUNALE: AGGIORNAMENTO TRIENNALE - PREDISPOSIZIONE AGGIORNAMENTI<br><i>Michel Bottai - Servizio Protezione civile</i> | 02/01/2025   | 30/06/2025 |
|  |   | Unità Misura | Previsto   |
|  | Attività di pianificazione di Protezione civile in ambito comunale: aggiornamento triennale - Approvazione aggiornamento  | Quantità     | 1,00       |

**ATTIVITA' DI SVILUPPO**

**Missione / programma:** 2.3.4 La città dello sport - Nuovo impianto sportivo polivalente nell'area di via Quarzo

**Settore :** SVILUPPO INFRASTRUTTURALE [0556]

**Responsabile :** VECCHIESCHI LUCA

**Titolo Obiettivo :** ( 20 ) La città dello sport - Nuovo impianto sportivo polivalente nell'area di via Quarzo - parte Sviluppo infrastrutturale

L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:

20.1 Nuovo impianto sportivo polivalente nell'area di via Quarzo (M5C2 I3.1) (PNRR - Sport e inclusione sociale)

| FASI   |   | Inizio Prev. | Fine Prev. |
|--|---|--------------|------------|
| 1  | 20.1 NUOVO IMPIANTO SPORTIVO POLIVALENTE NELL'AREA DI VIA QUARZO (M5C2 I3.1) (PNRR - SPORT E INCLUSIONE SOCIALE) - COLLAUDO | 02/01/2025   | 31/12/2025 |
| <i>Alessandro Villani - Servizio Manutenzioni Edifici Pubblici</i> |   |              |            |
|  |   | Unità Misura | Previsto   |
|  | Nuovo impianto sportivo polivalente nell'area di via Quarzo (M5C2 I3.1) (PNRR - Sport e inclusione sociale) - Collaudo      | Quantità     | 1,00       |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO   |  |              |            |
|---|--|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 5.2.6 La città universitaria - Nuovi locali mensa scuola di viale Giotto   |  |              |            |
| <b>Settore :</b> SVILUPPO INFRASTRUTTURALE [0556]   |  |              |            |
| <b>Responsabile :</b> VECCHIESCHI LUCA  |  |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 22 ) La città universitaria - Nuovi locali mensa scuola di viale Giotto - parte Settore Sviluppo Infrastrutturale |  |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:<br>22.1 Edificio ex Garibaldi (PNRR - Rigenerazione Urbana 2021 - Completamento)        |  |              |            |
| FASI  |  | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1   | 22.1 NUOVI LOCALI MENSA DI VIA GIOTTO - CONCLUSIONE LAVORI<br><i>Elisabetta Cinti - Servizio Progettazioni Opere pubbliche</i> | 02/01/2025   | 31/03/2025 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Nuovi locali mensa di via Giotto - Verbale conclusione lavori  | Quantità     | 1,00       |
| 2   | 22.1 NUOVI LOCALI MENSA DI VIA GIOTTO - COLLAUDO<br><i>Elisabetta Cinti - Servizio Progettazioni Opere pubbliche</i>           | 01/04/2025   | 31/05/2025 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Nuovi locali mensa di via Giotto - Collaudo  | Quantità     | 1,00       |



| ATTIVITA' DI SVILUPPO   |   |              |            |
|---|---|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 3.1 La città dell'aria pulita - La città dell'aria pulita  |   |              |            |
| <b>Settore :</b> SVILUPPO AMBIENTALE [0560]   |   |              |            |
| <b>Responsabile :</b> MELONE DOMENICO   |   |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 24 ) La città dell'aria pulita - Affari animali - parte Settore Tutela ambientale   |   |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:<br>24.1 Realizzazione del monitoraggio della popolazione di Columba Livia sul territorio comunale e attuazione di interventi non cruenti di contenimento della stessa |   |              |            |
| FASI  |   | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1   | 24.1 REALIZZAZIONE DEL MONITORAGGIO DELLA POPOLAZIONE DI COLUMBA LIVIA SUL TERRITORIO COMUNALE E ATTUAZIONE DI INTERVENTI NON CRUENTI DI CONTENIMENTO DELLA STESSA - MONITORAGGIO SULLA POPOLAZIONE DI COLUMBA LIVIA<br><i>Annaclaudia Venturini - Servizio Ciclo dei rifiuti e Tutela ambientale</i> | 02/01/2025   | 30/06/2025 |
|   |   | Unità Misura | Previsto   |
|   | Realizzazione del monitoraggio della popolazione di Columba Livia sul territorio comunale e attuazione di interventi non cruenti di contenimento della stessa - Invio relazione sul monitoraggio all'Assessore di riferimento   | Quantità     | 1,00       |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO  |   |              |            |
|--|---|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 3.3.1 La città dei parchi urbani - Parco del Diversivo: il bosco urbano   |   |              |            |
| <b>Settore :</b> SVILUPPO INFRASTRUTTURALE [0556]  |   |              |            |
| <b>Responsabile :</b> VECCHIESCHI LUCA   |   |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 27 ) La città dei parchi urbani - Parco del Diversivo: il bosco urbano - parte Settore Sviluppo infrastrutturale |   |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:  |   |              |            |
| 27.1 Parco del Diversivo 2° lotto (M5C2 I2.1) (PNRR - Rigenerazione Urbana 2021) - Parco Attrezzato (stralcio 2)                             |   |              |            |
| FASI   |   | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1  | 27.1 PARCO DEL DIVERSIVO 2° LOTTO (M5C2 I2.1) (PNRR - RIGENERAZIONE URBANA 2021) - PARCO ATTREZZATO (STRALCIO 2) - COLLAUDO<br><i>Elisabetta Cinti - Servizio Progettazioni Opere pubbliche</i> | 02/01/2025   | 30/06/2025 |
|  |   | Unità Misura | Previsto   |
|  | Parco del Diversivo 2° lotto (M5C2 I2.1) (PNRR - Rigenerazione Urbana 2021) - Parco Attrezzato (stralcio 2) - Collaudo  | Quantità     | 1,00       |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO   |  |              |            |
|---|--|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 4.2 Il Comune digitale   |  |              |            |
| <b>Settore :</b> POLIZIA MUNICIPALE E SICUREZZA [0554]  |  |              |            |
| <b>Responsabile :</b> PASQUINI ALESSIO  |  |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 38 ) Il Comune digitale - Semplificazione - parte Settore Polizia Municipale e sicurezza  |  |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:   |  |              |            |
| 38.1 Gara per affidamento della gestione delle fasi di Data Entry, stampa, notifica e rendicontazione dei verbali di accertamento per illeciti amministrativi e fornitura di software |  |              |            |
| FASI  |  | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1   | 38.1 GARA PER AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLE FASI DI DATA ENTRY, STAMPA, NOTIFICA E RENDICONTAZIONE DEI VERBALI DI ACCERTAMENTO PER ILLECITI AMMINISTRATIVI E FORNITURA DI SOFTWARE - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO<br><i>Lorenzo Querci - Servizi Interni di coordinamento</i> | 02/01/2025   | 30/06/2025 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Gara per affidamento della gestione delle fasi di Data Entry, stampa, notifica e rendicontazione dei verbali di accertamento per illeciti amministrativi e fornitura di software - Affidamento del servizio  | Quantità     | 1,00       |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO  |  |              |            |
|--|--|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 5.2.5 La città universitaria - Nuova costruzione asilo nido in via Statonia   |  |              |            |
| <b>Settore :</b> SVILUPPO INFRASTRUTTURALE [0556]  |  |              |            |
| <b>Responsabile :</b> VECCHIESCHI LUCA   |  |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 53 ) La città universitaria - Nuova costruzione asilo nido in via Statonia - parte Settore Sviluppo Infrastrutturale |  |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:  |  |              |            |
| 53.1 PNRR (M4C1 I1.1) Realizzazione nuovo asilo nido in via Statonia   |  |              |            |
| FASI   |  | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1  | 53.1 NUOVO ASILO NIDO IN VIA STATONIA - CONCLUSIONE LAVORI ENTRO IL 31/12/2025<br><i>Elisabetta Cinti - Servizio Progettazioni Opere pubbliche</i> | 02/01/2025   | 31/12/2025 |
|  |  | Unità Misura | Previsto   |
|  | Nuovo asilo nido in via Statonia - Verbale conclusione lavori  | Quantità     | 1,00       |

## PIANO DEGLI OBIETTIVI 2026

| ATTIVITA' DI SVILUPPO  |  |              |            |
|--|--|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 1.1.1 La città della riqualificazione - PINQuA: bastioni Fortezza e Cavallerizza                          |  |              |            |
| <b>Settore :</b> SVILUPPO INFRASTRUTTURALE [0556]  |  |              |            |
| <b>Responsabile :</b> VECCHIESCHI LUCA   |  |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 4 ) La città della riqualificazione - PINQuA - bastioni Fortezza - parte Settore Sviluppo Infrastrutturale |  |              |            |
| L'obiettivo si articola come segue:  |  |              |            |
| 4.1 PINQuA (PIANO NAZIONALE PER LA QUALITA' DELL'ABITARE) (M5C2 - I2.3) - Bastione Fortezza  |  |              |            |
| FASI   |  | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1  | 4.1 PINQUA (PIANO NAZIONALE PER LA QUALITA' DELL'ABITARE) (M5C2 - I2.3) - BASTIONE FORTEZZA - COLLAUDO<br><i>Elisabetta Cinti - Servizio Progettazioni Opere pubbliche</i> | 02/01/2026   | 31/03/2026 |
|  |  | Unità Misura | Previsto   |
|  | PINQuA (PIANO NAZIONALE PER LA QUALITA' DELL'ABITARE) (M5C2 - I2.3) - Bastione Fortezza - Verbale collaudo   | Quantità     | 1,00       |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO  |  |              |            |
|--|--|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 1.1.2 La città della riqualificazione - PINQuA: via Saffi   |  |              |            |
| <b>Settore :</b> SVILUPPO INFRASTRUTTURALE [0556]  |  |              |            |
| <b>Responsabile :</b> VECCHIESCHI LUCA   |  |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 5 ) La città della riqualificazione - PINQuA - Via Saffi - parte Settore Sviluppo Infrastrutturale   |  |              |            |
| L'obiettivo si articola come segue:<br>5.1 PINQuA (PIANO NAZIONALE PER LA QUALITA' DELL'ABITARE) (M5C2 - I2.3) - Via Saffi - Demolizione e ricostruzione dell'edificio |  |              |            |
| FASI   |  | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1  | 5.1 PINQUA (PIANO NAZIONALE PER LA QUALITA' DELL'ABITARE) - VIA SAFFI - DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO - COLLAUDO<br><i>Elisabetta Cinti - Servizio Progettazioni Opere pubbliche</i> | 02/01/2026   | 31/03/2026 |
|  |  | Unità Misura | Previsto   |
|  | PINQuA (PIANO NAZIONALE PER LA QUALITA' DELL'ABITARE) -<br>Via Saffi - Demolizione e ricostruzione dell'edificio - Collaudo  | Quantità     | 1,00       |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO   |  |              |            |
|---|--|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 1.1 La città della riqualificazione  |  |              |            |
| <b>Settore :</b> SVILUPPO INFRASTRUTTURALE [0556]   |  |              |            |
| <b>Responsabile :</b> VECCHIESCHI LUCA  |  |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 10 ) La città della riqualificazione - Ex Garibaldi (PNRR Rigenerazione Urbana) - Parte Settore Sviluppo infrastrutturale |  |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:<br>10.3 Edificio ex Garibaldi (PNRR - Rigenerazione Urbana 2021 - Completamento)                |  |              |            |
| FASI  |  | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1   | 10.3 EDIFICIO EX GARIBALDI (PNRR - RIGENERAZIONE URBANA 2021 - COMPLETAMENTO) - COLLAUDO<br><i>Alessandro Villani - Servizio Manutenzioni Edifici Pubblici</i> | 02/01/2026   | 31/03/2026 |
|   |  | Unità Misura | Previsto   |
|   | Edificio ex Garibaldi (PNRR - Rigenerazione Urbana 2021 - Completamento) - Collaudo  | Quantità     | 1,00       |

| ATTIVITA' DI SVILUPPO  |   |              |            |
|--|---|--------------|------------|
| <b>Missione / programma:</b> 5.2.5 La città universitaria - Nuova costruzione asilo nido in via Statonia   |   |              |            |
| <b>Settore :</b> SVILUPPO INFRASTRUTTURALE [0556]  |   |              |            |
| <b>Responsabile :</b> VECCHIESCHI LUCA   |   |              |            |
| <b>Titolo Obiettivo :</b> ( 53 ) La città universitaria - Nuova costruzione asilo nido in via Statonia - parte Settore Sviluppo Infrastrutturale |   |              |            |
| L'obiettivo si articola nei seguenti sotto-obiettivi:  |   |              |            |
| 53.1 PNRR (M4C1 I1.1) Realizzazione nuovo asilo nido in via Statonia   |   |              |            |
| FASI   |   | Inizio Prev. | Fine Prev. |
| 1  | 53.1 PNRR (M4C1 I1.1) REALIZZAZIONE NUOVO ASILO NIDO IN VIA STATONIA - COLLAUDO<br><i>Elisabetta Cinti - Servizio Progettazioni Opere pubbliche</i> | 02/01/2026   | 30/06/2026 |
|  |   | Unità Misura | Previsto   |
|  | PNRR (M4C1 I1.1) Realizzazione nuovo asilo nido in via Statonia - Collaudo  | Quantità     | 1,00       |