



COMUNE DI GROSSETO
SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO
SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. N. 2016/679 (cd. GDPR)

del Comune di Grosseto

Settore Gestione del Territorio - Servizio Edilizia Privata

Preg.mo interessato al trattamento¹, che verrà in contatto o avrà rapporti giuridici con il sottoscritto titolare del trattamento²

LA INFORMO

che, secondo quanto previsto dagli **artt. 13** e ss del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito anche solo "**GDPR**"), i Suoi dati personali in possesso del **COMUNE di GROSSETO** saranno trattati nel rispetto della normativa sopra richiamata. A tale scopo fornisco le seguenti informazioni.

*

1.- TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Titolare del trattamento è il **COMUNE di GROSSETO** con sede in Grosseto, Piazza Duomo 1, Codice Fiscale 00082520537 - tel. 0564-488111 - posta elettronica certificata comune.grosseto@postacert.toscana.it, d'ora in poi detto anche solo "titolare".

*

2.- RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO o RPD)

Il titolare ha nominato un responsabile della protezione dati (DPO), che può essere contattato al seguente indirizzo di posta elettronica dpo@comune.grosseto.it.

*

3.- DATI PERSONALI TRATTATI – FINALITÀ, MODALITÀ E BASE GIURIDICA DEL RELATIVO TRATTAMENTO

I dati conferiti al Settore Gestione del Territorio, Servizio Edilizia Privata, sono trattati per lo svolgimento delle funzioni istituzionali relative ai procedimenti per realizzare interventi, lavori ed opere edilizie, nell'area del Comune di Grosseto interna al centro urbano e alle frazioni a titolo esemplificativo:

- permessi di costruire, SCIA, CILA, CIL e procedure di regolarizzazione, convenzioni, polizze fideiussorie, rimborso oneri di urbanizzazione, condono edilizio, insegne, ascensori, stazioni radio base, abitabilità e agibilità, barriere architettoniche (realizzazione degli interventi necessari al superamento, esonero dal relativo contributo, erogazione dei contributi), procedimenti d'ufficio per emanare atti finalizzati a prevenire ed eliminare gravi pericoli, che minacciano l'incolumità pubblica, ossia l'integrità fisica delle persone, laddove tali pericoli traggano origine da edifici, procedure ad evidenza pubblica per la scelta del contraente; tutti i procedimenti connessi a quelli sopra indicati e comunque quelli di spettanza del Servizio Edilizia Privata, elencati in "Amministrazione trasparente", presenti nel sito internet ufficiale, sezione "Attività e procedimenti", sottosezione "Tipologie di procedimento".

INTERESSATI

Di seguito quando è utilizzato il termine "interessati" si intendono in generale i soggetti i cui dati personali sono trattati anche se, quando non si tratta di persone fisiche, siamo al di fuori dell'ambito di applicazione del GDPR; sono costituiti da utenti, cittadini italiani o cittadini dell'Unione europea, anche diversamente abili, dipendenti, ivi compresi collaboratori, fornitori, liberi professionisti, imprese individuali, società di persone, associazioni non riconosciute persone giuridiche ecc; in caso di ordinanze di messa in sicurezza sono interessati i proprietari di beni immobili che versano in condizioni precarie, tali da costituire un pericolo per l'incolumità pubblica e privata.

TIPOLOGIA DI DATI PERSONALI TRATTATI

In generale presso il Servizio sono trattati: dati identificativi (nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza, dati di contatto quali mail, pec, numero telefono, anche cellulare); **non** sono trattati

1 L'interessato è colui a cui si riferiscono i dati personali, ivi compresi i dati comuni, sensibili, giudiziari o cd. particolari, nell'informativa i per comodità detti genericamente dati personali.

2 Nel significato di cui all'art. 4 GDPR titolare del trattamento è colui che decide le finalità e i mezzi del trattamento dei dati personali.



i dati biometrici **né** genetici nel significato di cui al GDPR (art. 4); in rari casi specifici sono trattati dati particolari (nel significato di cui al GDPR art. 9) quali ad esempio i dati sanitari (rivelano lo stato di salute, derivano di norma da certificati che potranno anche essere stampati o trasferiti su supporti rimovibili quali ad es CD), opinioni politiche, convinzioni religiose oppure in alcuni casi previsti dalla legge i dati giudiziari, dati relativi ad eventuali condanne penali, certificato del Casellario giudiziale. Più specificatamente, a titolo meramente esemplificativo:

- nei procedimenti di pratiche edilizie, per ogni utente/utenza sono trattati: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza, domicilio, codice fiscale,), ragione sociale di società di persone, ditta dell'impresa individuale, denominazione di associazione non riconosciuta persona giuridica, e relative sedi legali/amministrative, dati identificativi del legale rappresentante, partita iva, dati catastali, dati di contatto (pec, numero telefono/cellulare), identificativo on line (ad esempio identificativo IP, cookie) , ubicazione, estremi dei rapporti intrattenuti con istituti di credito, compagnie assicurative, titolo di studio dei professionisti, iscrizione in albi e relativi provvedimenti del CdO;

- sono trattati dati sanitari (attestanti lo stato di salute e disabilità, ecc) in prevalenza nei procedimenti relativi a pratiche edilizie finalizzate agli interventi necessari al superamento delle barriere architettoniche, relativi a richiesta di esonero dagli oneri edilizi per interventi di adeguamento edifici per le esigenze dei disabili, e per l'erogazione di contributo per l'abbattimento delle barriere in edifici residenziali, destinati ad abitazioni di persone disabili, per ogni utente (in tale ultimo caso sono oggetto di trattamento anche dati reddituali e patrimoniali);

-per la verifica della capacità di contrarre con la pubblica amministrazione sono trattati anche dati giudiziari, quali ad esempio certificato del Casellario giudiziale;

- in relazione alle ordinanze di messa in sicurezza sono trattati nome e cognome, luogo, data di nascita e residenza ragione sociale di società di persone, ditta dell'impresa individuale, denominazione di associazione non riconosciuta persona giuridica, e relative sedi legali/amministrative del soggetto proprietario del bene immobile, dati catastali, dati identificativi del legale rappresentante di enti collettivi.

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO: artt. 6 e 9 GDPR, leggi dello Stato e/o regolamenti

In generale, la base giuridica del trattamento dati da parte del Titolare, perseguendo fini istituzionali, è:

-la legge e il rilevante interesse pubblico;

-talvolta, ma in rari casi, il consenso;

-per l'attività di diritto privato, il contratto.

Di seguito si dettaglia la base giuridica dei trattamenti:

- DATI PERSONALI "ORDINARI" → LEGGE o CONTRATTO: ART. 6 GDPR;
- DATI SENSIBILI, BIOMETRICI, GENETICI ed in generali tutti i dati "PARTICOLARI" → LEGGE e il RILEVANTE INTERESSE: si richiama il GDPR considerando 53, 54, art. 9 lett. g), i), j) nonché il D. Lgs 196/2003 cd. Codice privacy art. 2 sexies;
- DATI GIUDIZIARI nel significato del GDPR (reati penali, misure sicurezza, casellario ecc.) → solo la LEGGE o REGOLAMENTO (se previsto), si veda ad es. GDPR art. 10, D. Lgs. n. 51/2018, nonché il D. Lgs. 196/2003 cd. Codice privacy art. 2 octies;
- DATI PARTICOLARI, laddove **non** sia presente una norma di legge o un rilevante interesse pubblico, → CONSENSO art. 9 n. 2 lett. a) GDPR (casi di trattamento facoltativo).

Per il Settore Gestione del Territorio, Servizio Edilizia Privata, sono richiamate le seguenti norme, tra le tante, tutte dinamicamente intese:

- D.P.R. 380/2001, L.R.T. 65/2014, vigenti Regolamenti del Comune, D. Lgs. 259/03 art. 87 bis, Dpr 162/99, Dpr 23/2017, D. Lgs. 507/93, L.R.T. 53/2004, L. 47/1985, L.724/1994, Normativa in tema di appalti, L. 9 gennaio 1989 n. 13 e L.R.T. 9 settembre 1991 n. 47, D. Lgs. 18 agosto 2000, n° 267, L.R.T. 24/2009, L.R.T. 5/2010, D.P.G.R. 36/R/2009, L.R.T. 42/2000.

MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 4 n. 2 GDPR il "trattamento dei dati è qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione,



l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione".

Il trattamento dei dati personali avviene in modo lecito e corretto, ispirato ai principi di necessità, correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza, pertinenza e non eccedenza o minimizzazione dei dati rispetto alle finalità, fermi restando gli obblighi di cui è ulteriormente onerato il titolare del trattamento in tema di riservatezza; la diffusione o comunicazione dei dati è limitata ai casi prescritti dalle vigenti leggi, regolamenti o dalla normativa comunitaria. I dati personali sono di norma forniti direttamente dall'interessato o dal tecnico incaricato della pratica edilizia, a fronte di procura speciale. I dati personali, nel procedimento relativo alle ordinanze per la messa in sicurezza di edifici, non sono forniti direttamente dall'interessato, ma acquisiti dall'Amministrazione da Polizia municipale, Forze dell'ordine, Vigili del Fuoco ecc. (trattandosi di procedimenti d'ufficio).

I dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, potranno essere trattati sia a mezzo di archivi cartacei, che a mezzo archivi informatici o telematici e, comunque, con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

Il titolare, gli incaricati ed i responsabili o delegati (se presenti) adottano misure di protezione per garantire la corretta conservazione ed il corretto uso dei suddetti dati, nel rispetto del GDPR.

*

4.- EVENTUALI DESTINATARI O EVENTUALI CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI - SOGGETTI TERZI ESTERNI, MA CON SEDE IN PAESE UE

Il trattamento potrà, nel rispetto di quanto previsto dal GDPR 2016/679, avvenire da parte di:

- personale del Comune (ad es. dipendenti o collaboratori ecc.) appositamente incaricato dal titolare, periodicamente formato anche per la protezione dei dati personali;
- tecnici informatici di fiducia, che potranno venire in contatto con i dati dell'interessato nelle operazioni di manutenzione e revisione del sistema informatico hardware e software, e di predisposizione controllo della copia di back up.

Il titolare resta a disposizione, dietro espressa richiesta dell'interessato, a fornire i nominativi dei soggetti indicati nella presente informativa.

I soggetti di cui sopra sono tenuti al rispetto della riservatezza ed all'adozione di tutte le misure necessarie a garantire il corretto e lecito trattamento e la corretta conservazione dei dati, in linea con il GDPR.

I dati personali saranno altresì trattati anche da terzi responsabili esterni, e comunicati a titolo esemplificativo a: enti che producono software di gestione documentale per pratiche edilizie e gestiscono da remoto, Istat, Servizi postali, Agenzia delle entrate, notai, Forze dell'ordine, Regione Toscana, ANMIC, ASL, soggetti qualificati ad intervenire in controversie in cui è parte il Comune (studi legali ecc.), Prefettura, Anac, Vigili del fuoco, Consorzio Bonifica, Ministero Infrastrutture e Trasporti, Autorità giudiziaria, Acquedotto del Fiora, Genio Civile.

*

5.- TRASFERIMENTO DATI PERSONALI A UN PAESE TERZO O A UN'ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE

Il titolare del trattamento non trasferisce dati personali ad un paese terzo non appartenente all'Unione Europea o a un'organizzazione internazionale. Laddove ve ne fosse l'intenzione, il titolare fornirà all'interessato specifica informativa e quant'altro necessario ai sensi della vigente normativa privacy.

*

6.- PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati sono conservati secondo quanto previsto da normativa di legge e dalla normativa sulla conservazione degli atti amministrativi.

*

7.- CONSEGUENZE DELLA MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI O DEL RIFIUTO AL TRATTAMENTO

Con riferimento ai dati personali il cui trattamento è necessario e funzionale per le finalità indicate al paragrafo 3, la mancata comunicazione dei dati personali, o l'eventuale rifiuto al trattamento, rende



impossibile l'erogazione della prestazione/servizio richiesto, il corretto svolgimento e gli eventuali adempimenti di legge. Nei procedimenti di ordinanze di messa in sicurezza la fattispecie descritta non può sussistere, essendo i dati acquisiti d'ufficio.

*

8.- DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato, potrà esercitare, in riferimento ai propri dati personali, i diritti previsti dagli articoli dal 15 al 22 del GDPR ed ha in generale il diritto:

- che i propri dati siano trattati con trasparenza (artt. 5 e 12 GDPR);
- di ricevere l'informativa;
- di accesso ai suoi dati personali;
- di ottenere la rettifica o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di ottenere la cancellazione degli stessi (cd diritto all'oblio, in determinate circostanze);
- di opporsi al trattamento (interrompendo il trattamento delle sue informazioni personali);
- alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 GDPR che consente, dietro richiesta, di trasferire i propri dati dal titolare, ad altro titolare, in formato elettronico leggibile dal nuovo titolare; (i diritti di portabilità dei dati si applicano soltanto alle informazioni personali ottenute direttamente dall'interessato e solo ove il trattamento sia effettuato in modo automatizzato, basato sul consenso o sull'esecuzione di un contratto);
- di revocare, in qualsiasi momento, il consenso a qualsiasi trattamento, condotto esclusivamente sulla base del consenso, senza pregiudizio per la liceità del trattamento effettuato prima della revoca; - diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo, ovvero Autorità Garante (a questo riguardo le informazioni sono reperibili sul sito istituzionale del Garante privacy www.garanteprivacy.it);
- di richiedere ogni informazione relativa al trattamento dei propri dati, anche tramite gli incaricati al trattamento presso la sede del titolare;
- di chiedere la conferma del trattamento;
- di ricevere informazioni sul modo in cui sono trattati i dati, di ottenere una copia delle informazioni personali, di far aggiornare o correggere le informazioni personali.

Ha anche il diritto di richiedere che si limiti il trattamento delle proprie informazioni personali nei seguenti casi:

- qualora il titolare stia valutando o stia provvedendo a rispondere ad una richiesta di aggiornare o correggere le informazioni personali;
- qualora desideri che il titolare conservi i dati per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria;
- laddove abbia inviato un'opposizione al trattamento e sia in attesa della risposta a tale richiesta.

Il titolare, dopo aver limitato il trattamento delle informazioni personali dell'interessato, a fronte della richiesta, informerà l'interessato stesso prima di coinvolgerlo in ulteriori trattamenti di dati.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE RELATIVE AI DIRITTI DELL'INTERESSATO:

Le richieste, inclusa quella di revoca, potranno essere inviate all'indirizzo di posta elettronica sopraindicato; il titolare risponde alle suddette entro 30 giorni dall'avvenuta ricezione, termine che può essere esteso fino a 60 giorni in condizioni particolari, nel qual caso darà comunque informazione di tale proroga. Le richieste devono pervenire da soggetti interessati, la cui identità sia verificabile. Possono essere addebitate all'interessato, laddove previsto dalle norme, le spese delle copie dei dati, che abbia chiesto di ottenere. Per completezza, si fa presente che alcune informazioni personali sono escluse dalle tutele/diritti di cui al punto 8, ai sensi delle leggi vigenti in materia di protezione dei dati.

*

9.- ESISTENZA DI UN PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO, COMPRESA LA PROFILAZIONE

Il titolare NON adotta alcun processo decisionale automatizzato, neppure la profilazione (di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del GDPR).



COMUNE DI GROSSETO
SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO
SERVIZIO EDILIZIA PRIVAVA

**IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO – COMUNE DI GROSSETO
in persona del Sindaco pro tempore**