

**ALLEGATO A – MODULO DI COMUNICAZIONE DATA BREACH**

Qualora scopra un Data Breach, è pregato di informare immediatamente il Suo Responsabile, il quale, a sua volta, dovrà compilare la modulistica a seguire e inviarla a mezzo e-mail al seguente indirizzo email: [databreach@comune.grosseto.it](mailto:databreach@comune.grosseto.it)

| <b>Comunicazione di Data Breaches</b>   | <b>Note</b> |
|---|-------------|
| <b>Data scoperta violazione:</b>  |             |
| <b>Data dell'incidente:</b>   |             |
| <b>Luogo della violazione (specificare se sia avvenuta a seguito di smarrimento di dispositivi o di supporti portatili):</b>  |             |
| <b>Nome della persona che ha riferito della violazione:</b>   |             |
| <b>Dati di contatto della persona che ha riferito della violazione (indirizzo e-mail, numero telefonico):</b> <i>In caso di destinatario esterno indicare la ragione sociale:</i> |             |
| <b>Denominazione della/e banca/che dati oggetto di Data Breach e breve descrizione della violazione dei dati personali ivi trattati:</b>  |             |
| <b>Categorie e numero approssimativo di interessati coinvolti nella violazione:</b>   |             |
| <b>Breve descrizione di eventuali azioni poste in essere al momento della scoperta della violazione:</b>  |             |
| <b>Responsabile dell'ufficio:</b>   |             |
| <b>Data:</b>  |             |