

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PREVISIONE

### Parametri selezionati:

<b>Vista</b>	PEG_2019 PEG 2019 - 2021
<b>Livello</b>	obiettivo specifico
<b>Centro di Responsabilità</b>	0561 RISORSE FINANZIARIE



Obiettivo  
2019\_01\_03

Settore  
SETTORE RISORSE FINANZIARIE

Dirigente  
TASELLI PAOLA

**Città più verde - parte Settore Risorse finanziarie**

Tipo di Obiettivo **Sviluppo**

Collegato a  
**programma:** 2019\_01\_M Città più verde  
**obiettivo generale:** 2019\_01 Città più verde

**Finalità**

L'obiettivo si articola come segue:  
Ob. 01.03.01 - Servizio di cattura, recupero animali incidentati, mantenimento in vita, custodia e adozione cani randagi sul territorio comunale.

**GANTT**



**FASI**

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Ob. 01.03.01.01 - Trasmissione definitiva dei documenti di gara revisionati per l'affidamento del servizio di cattura e recupero animali incidentati al Servizio Ambiente.		01/03/2019	31/03/2019	DI MONACO SIMONE	ACQUISTI E GARE	



Obiettivo  
2019\_01\_03

Settore  
**SETTORE RISORSE FINANZIARIE**

Dirigente  
**TASELLI PAOLA**

*Città più verde - parte Settore Risorse finanziarie*

INDICATORI		
Descrizione	Tipo	Valore Atteso
Ob. 01.03.01.01 - Trasmissione definitiva dei documenti di gara revisionati per l'affidamento del servizio di cattura e recupero animali incidentati al Servizio Ambiente.	EFFICIENZA	1,00



Obiettivo  
2019\_02\_03

Settore  
SETTORE RISORSE FINANZIARIE

Dirigente  
TASSELLI PAOLA

**Grosseto città diffusa (Programma Rigenerazione urbana) - parte Settore Risorse finanziarie**

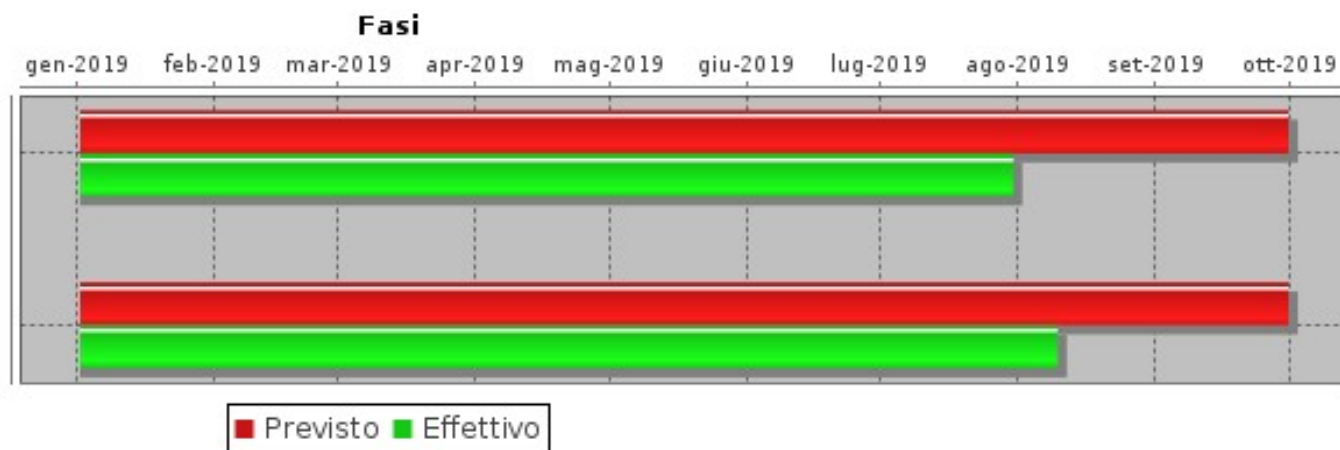
Tipo di Obiettivo **Sviluppo**

Collegato a  
**programma:** 2019\_01\_M Città più verde  
**obiettivo generale:** 2019\_02 Grosseto città diffusa

**Finalità**

L'obiettivo si articola come segue:  
ob. 02.03.01 Coordinamento realizzazione complessiva del progetto di rigenerazione urbana "Grosseto città diffusa".

**GANTT**



**FASI**

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
ob. 02.03.01.01 Progetto di rigenerazione urbana "Grosseto città diffusa" - predisposizione ed invio della documentazione amministrativa di competenza del RUP prevista dalla convenzione		02/01/2019	30/09/2019	TASSELLI PAOLA	FINANZIARIO	

Obiettivo  
2019\_02\_03Settore  
SETTORE RISORSE FINANZIARIEDirigente  
TASELLI PAOLA**Grosseto città diffusa (Programma Rigenerazione urbana) - parte Settore Risorse finanziarie**

<b>FASI</b>						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
ob. 02.03.01.02 Progetto di rigenerazione urbana "Grosseto città diffusa" - predisposizione della relazione tecnica di monitoraggio semestrale sullo stato di avanzamento degli interventi ed invio al RUP		02/01/2019	30/09/2019	TASELLI PAOLA	FINANZIARIO	

<b>INDICATORI</b>		
Descrizione	Tipo	Valore Atteso
ob. 02.03.01.01 Progetto di rigenerazione urbana "Grosseto città diffusa" - invio della documentazione predisposta al RUP per trasmissione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri	FINANZIARIO	2,00
ob. 02.03.01.02 Progetto di rigenerazione urbana "Grosseto città diffusa" - invio al RUP della relazione tecnica semestrale di monitoraggio	FINANZIARIO	1,00



Obiettivo  
2019\_03\_05

Settore  
**SETTORE RISORSE FINANZIARIE**

Dirigente  
**TASSELLI PAOLA**

**Città nuova e paesaggio agrario - parte Settore Risorse finanziarie**

Tipo di Obiettivo **Sviluppo**

Collegato a

**programma:** 2019\_01\_M Città più verde

**obiettivo generale:** 2019\_03 Città nuova e paesaggio

### Finalità

L'idea di città e di paesaggio agrario troveranno una puntuale nuova declinazione con la redazione di una variante generale al Piano Strutturale e l'elaborazione del nuovo Piano Operativo in adeguamento alla nuova normativa Regionale (LRT 65/2014) ed in conformazione alla strumentazione sovraordinata (Piano paesaggistico-PIT). La città che è stata disegnata da strumenti di pianificazione iniziati con procedimenti normativi negli anni 2000, non è più in linea con la reale situazione economica e imprenditoriale che l'aveva preceduta dopo 10 anni di crisi economica locale e nazionale. Zonizzazioni, insediamenti produttivi e riqualificazioni degli edifici, specialmente nel centro storico, sono un preciso impegno affinché la città sappia valorizzare le sue peculiarità, fornire una risposta ai bisogni abitativi delle famiglie e ricreare quel tessuto economico e produttivo per le piccole e medie imprese che sono state in passato il fulcro della nostra economia locale.

L'obiettivo si articola come segue:

Ob. 03.05.01 - CAMERA DI COMMERCIO, definizione degli impegni connessi all'atto d'obbligo assunto in conseguenza della variante al PRG del 02.10.2008

Si rende necessario ridefinire completamente, a favore dell'amministrazione comunale, gli obblighi economici assunti a suo tempo dalla Camera di Commercio; si prospettano più soluzioni tra cui anche quella di una acquisizione al patrimonio comunale di una area di proprietà di CCIA all'ex foro boario.

Dirigente responsabile: Marco De Bianchi. Il gruppo di lavoro è così composto:

Servizio Edilizia Privata: Fornasiero, Scalandrelli

Servizio Legale: Cruciani

Servizi al cittadino: Gianluca Becarelli

Lavori Pubblici: Pollazzi, Tombolelli

Servizio Finanziario: Tasselli



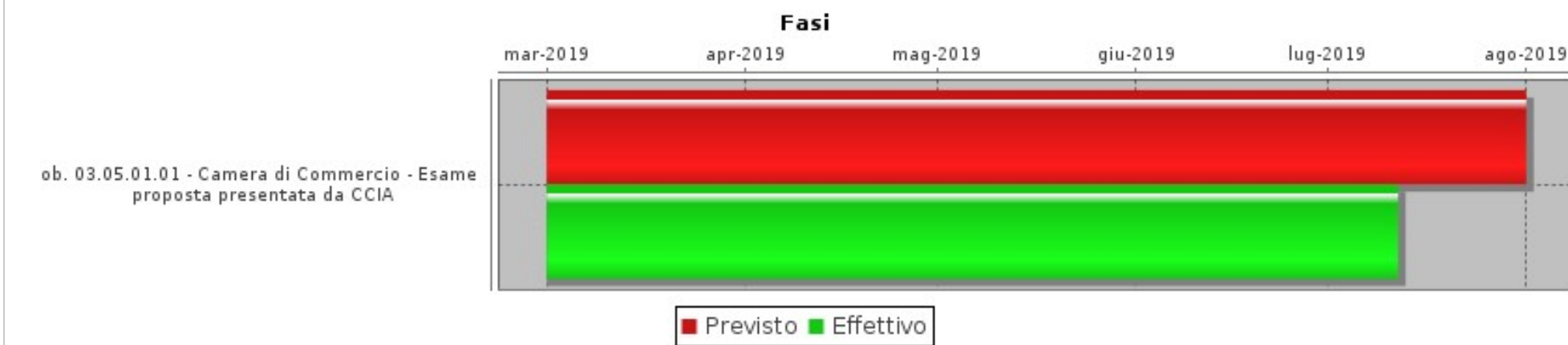
Obiettivo  
2019\_03\_05

Settore  
**SETTORE RISORSE FINANZIARIE**

Dirigente  
**TASELLI PAOLA**

*Città nuova e paesaggio agrario - parte Settore Risorse finanziarie*

**GANTT**



**FASI**

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
ob. 03.05.01.01 - Camera di Commercio - Esame proposta presentata da CCIA		01/03/2019	31/07/2019	TASELLI PAOLA	FINANZIARIO	

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso
Ob. 03.05.01.01 - Camera di Commercio - Trasmissione al Sindaco della bozza di risposta alla proposta di accordo	EFFICIENZA	1,00



Obiettivo  
2019\_07\_02

Settore  
SETTORE RISORSE FINANZIARIE

Dirigente  
TASSELLI PAOLA

**Sito di interesse regionale (SIR) Strillaie - parte Settore Risorse finanziarie**

Tipo di Obiettivo **Sviluppo**

Collegato a  
**programma:** 2019\_01\_M Città più verde  
**obiettivo generale:** 2019\_06 Strillaie

**Finalità**

Il progetto di sistemazione finale (MISP), già sottoposto all'esame della Regione Toscana, e attualmente in fase di integrazione per l'adeguamento secondo le indicazioni dell'ARPAT. La Gestione post-operativa ed il monitoraggio ambientale, che fino al 2016 venivano effettuati da un unico soggetto, sono stati distinti e separati: il primo relativo alla manutenzione ordinaria e straordinaria della recinzione e cancelli di accesso, delle reti di raccolta e allontanamento delle acque meteoriche, della viabilità interna ed esterna, del sistema di raccolta del percolato, dei pozzi di raccolta e piezometri di monitoraggio, della verifica delle coperture terrigene sommitali esistenti dei vari ambiti di discarica e stato affidato alla Società in house Sistema srl; per il monitoraggio ambientale, che si effettua con cadenza trimestrale, sono in corso le procedure concorsuali per l'affidamento del servizio. Ciò rappresenterà un significativo contenimento dei costi per l'Amministrazione Comunale e un conseguente risparmio per i cittadini, in quanto tali oneri vengono riversati nelle tariffe a carico dei contribuenti.

Ob. 07.02.01 - SIR "le Strillaie" - Monitoraggio ambientale del sito di bonifica di interesse regionale (GR092).  
Predisposizione di tutti i documenti per lo svolgimento della gara e la sua aggiudicazione a seguito dell'espletamento delle procedure di evidenza pubblica.

**GANTT**





Obiettivo  
2019\_07\_02Settore  
**SETTORE RISORSE FINANZIARIE**Dirigente  
**TASELLI PAOLA****Sito di interesse regionale (SIR) Strillaie - parte Settore Risorse finanziarie**

<b>FASI</b>						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Ob. 07.02.01 - Trasmissione definitiva dei documenti di gara revisionati al Servizio Ambiente.		01/02/2019	31/03/2019	DI MONACO SIMONE	ACQUISTI E GARE	

<b>INDICATORI</b>		
Descrizione	Tipo	Valore Atteso
Ob. 07.02.01 - Trasmissione documenti di gara revisionati al Servizio Ambiente.	EFFICIENZA	1,00



Obiettivo  
2019\_12\_06

Settore  
SETTORE RISORSE FINANZIARIE

Dirigente  
TASELLI PAOLA

**Innovazione della macchina comunale - parte Settore Risorse Finanziarie**

Tipo di Obiettivo **Sviluppo**

Collegato a

**programma:** 2019\_05\_M Macchina che corra

**obiettivo generale:** 2019\_14 Innovazione macchina comunale

**Finalità**

L'obiettivo si articola come segue:

Ob. 12.06.01 - Riduzione dello stock di debito da mutui.

Obiettivo del 2019 è di procedere speditamente nel processo di riduzione dell'indebitamento dell'Ente. A tal fine, il Servizio dovrà negoziare con banca MPS S.p.a. un'ulteriore estinzione anticipata di mutui in essere o riduzione del debito residuo mediante il reimpiego dei proventi dall'alienazione dei beni derivanti dal cosiddetto "federalismo demaniale" avviato nel 2018 ma non ancora formalizzato. Pertanto il Servizio Finanziario dovrà attivarsi non appena il Servizio patrimonio avrà provveduto all'incasso dei proventi.

Ob. 12.06.02 - Estinzione debiti verso i fornitori.

La legge di bilancio 2019 ha previsto la possibilità per gli EE.LL. di accedere ad anticipazioni di liquidità per estinguere i debiti verso i propri fornitori maturati al 31 dicembre 2018. La norma prevede un meccanismo penalizzante dal 2020 verso quegli Enti che non vi provvedono. Pertanto l'Amministrazione, anche perché in costante deficit di cassa, intende percorrere questa strada accedendo alle disponibilità della Cassa DD.PP. che pratica condizioni di tasso più favorevoli rispetto alla banca tesoriera.

Ob. 12.06.03 - Concessione servizio somministrazione generi di ristoro.

L'obiettivo è finalizzato alla procedura di gara per l'affidamento in concessione del servizio in oggetto ed al contestuale inserimento nei documenti di gara di criteri di gestione "ecofriendly".

Ob. 12.06.04 - Indagine costi plotter.

L'obiettivo è finalizzato ad una ricognizione sui plotter attualmente in uso presso gli uffici dell'Ente ed all'individuazione dei costi annuali di gestione (carta, toner, riparazioni, ecc.) associata ad una contestuale analisi di mercato per il noleggio pluriennale all-inclusive di prodotti analoghi con cui reintegrare le prossime obsolescenze.

Ob. 12.06.05 - Rottamazione dei veicoli dismessi dell'Amministrazione comunale.

L'obiettivo consiste nella rottamazione dei veicoli dell'Amministrazione comunale fuori uso, tramite ditta autorizzata.

Ob. 12.06.06 - Indagine sinistri RCT/O

L'obiettivo è finalizzato ad una ricognizione sullo stato dei sinistri RCT/O dal 2010 al 2019 con contestuale redazione di un prospetto sinottico rappresentativo dello stato dell'arte di ciascuna pratica (es. tipologia, sopra/sotto franchigia, definito/aperto, eventuale contenzioso, importo liquidato, ecc.).



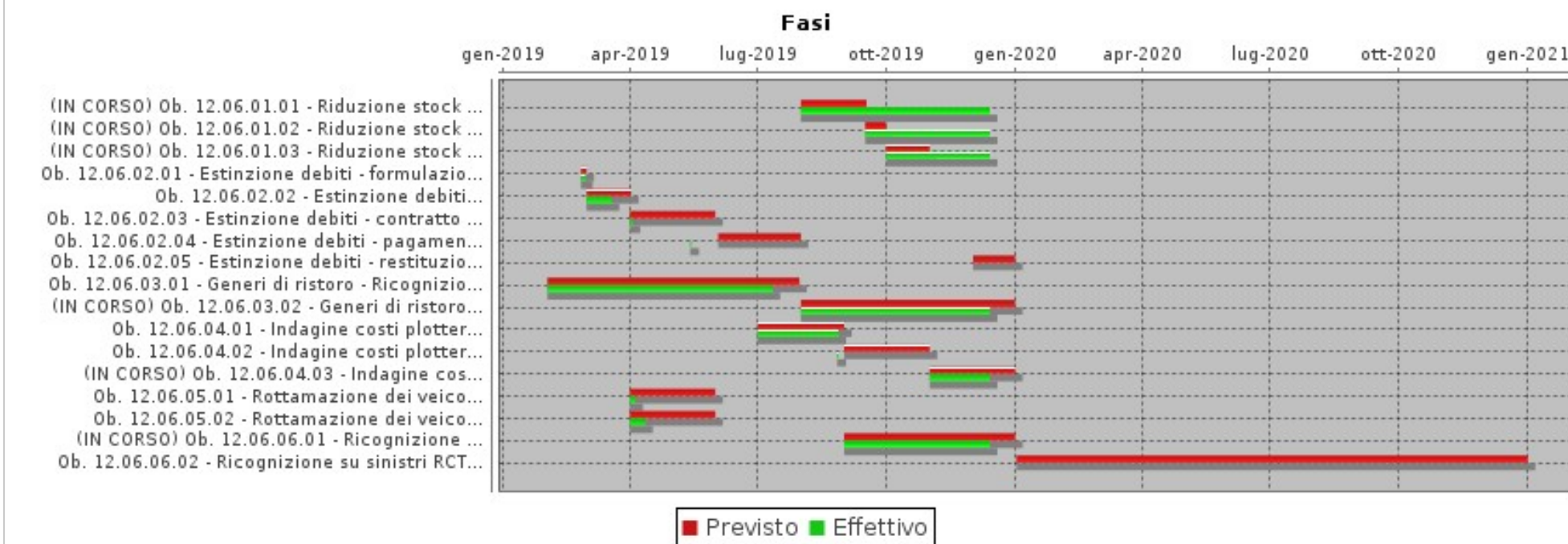
Obiettivo  
2019\_12\_06

Settore  
**SETTORE RISORSE FINANZIARIE**

Dirigente  
**TASELLI PAOLA**

**Innovazione della macchina comunale - parte Settore Risorse Finanziarie**

**GANTT**



**FASI**

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Ob. 12.06.01.01 - Riduzione stock di debito da mutui - definizione costo operazione riduzione/estinzione anticipata mutui		01/08/2019	16/09/2019	TASELLI PAOLA	FINANZIARIO	
Ob. 12.06.01.02 - Riduzione stock di debito da mutui - provvedimento di riduzione/estinzione debito		16/09/2019	30/09/2019	TASELLI PAOLA	FINANZIARIO	
Ob. 12.06.01.03 - Riduzione stock di debito da mutui - conclusione dell'operazione di riduzione/estinzione		01/10/2019	31/10/2019	TASELLI PAOLA	FINANZIARIO	

Obiettivo  
2019\_12\_06Settore  
**SETTORE RISORSE FINANZIARIE**Dirigente  
**TASELLI PAOLA****Innovazione della macchina comunale - parte Settore Risorse Finanziarie**

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Ob. 12.06.02.01 - Estinzione debiti - formulazione domanda di accesso al fondo presso la Cassa DD.PP.		25/02/2019	28/02/2019	TASELLI PAOLA	FINANZIARIO	
Ob. 12.06.02.02 - Estinzione debiti - predisposizione proposta di deliberazione di Consiglio comunale per accesso all'anticipazione		01/03/2019	01/04/2019	TASELLI PAOLA	FINANZIARIO	
Ob. 12.06.02.03 - Estinzione debiti - contratto di concessione		01/04/2019	31/05/2019	TASELLI PAOLA	FINANZIARIO	
Ob. 12.06.02.04 - Estinzione debiti - pagamento dei fornitori		03/06/2019	31/07/2019	TASELLI PAOLA	FINANZIARIO	
Ob. 12.06.02.05 - Estinzione debiti - restituzione anticipazione alla Cassa DD.PP.		02/12/2019	31/12/2019	TASELLI PAOLA	FINANZIARIO	
Ob. 12.06.03.01 - Generi di ristoro - Ricognizione fabbisogni e stesura atti di gara		01/02/2019	30/07/2019	DI MONACO SIMONE	ACQUISTI E GARE	
Ob. 12.06.03.02 - Generi di ristoro - Approvazione atti di gara e pubblicazione procedura di affidamento		01/08/2019	31/12/2019	DI MONACO SIMONE	ACQUISTI E GARE	
Ob. 12.06.04.01 - Indagine costi plotter - Ricognizione plotter attualmente in uso con individuazione delle principali caratteristiche tecniche e della relativa ubicazione		01/07/2019	31/08/2019	CINI CLAUDIO	ECONOMATO	
Ob. 12.06.04.02 - Indagine costi plotter - Individuazione costi annuali di gestione sulla base dell'analisi della spesa storica per l'acquisto di carta, toner, interventi di manutenzione, ecc.		01/09/2019	31/10/2019	CINI CLAUDIO	ECONOMATO	
Ob. 12.06.04.03 - Indagine costi plotter - Indagine esplorativa per noleggio pluriennale ALL INCLUSIVE di prodotti analoghi		01/11/2019	31/12/2019	DI MONACO SIMONE	ACQUISTI E GARE	
Ob. 12.06.05.01 - Rottamazione dei veicoli dismessi - redazione determinazione dirigenziale di rottamazione dei veicoli dismessi tramite ditta autorizzata		01/04/2019	31/05/2019	CINI CLAUDIO	ECONOMATO	
Ob. 12.06.05.02 - Rottamazione dei veicoli dismessi - demolizione veicoli dismessi		01/04/2019	31/05/2019	CINI CLAUDIO	ECONOMATO	
Ob. 12.06.06.01 - Ricognizione su sinistri RCT/O dell'ente per gli anni 2010-2011-2012-2013-2014 e stesura prospetto sintetico riepilogativo		01/09/2019	31/12/2019	CINI CLAUDIO	ECONOMATO	
Ob. 12.06.06.02 - Ricognizione su sinistri RCT/O dell'ente per gli anni 2015-2016-2017-2018-2019 e stesura prospetto sintetico riepilogativo		02/01/2020	31/12/2020	CINI CLAUDIO	ECONOMATO	

Obiettivo  
2019\_12\_06Settore  
**SETTORE RISORSE FINANZIARIE**Dirigente  
**TASSELLI PAOLA****Innovazione della macchina comunale - parte Settore Risorse Finanziarie**

INDICATORI		
Descrizione	Tipo	Valore Atteso
Ob. 12.06.01.01 - Riduzione stock di debito da mutui - corrispondenza con Banca MPS per definizione costo operazione riduzione/estinzione	ATTIPROC	1,00
Ob. 12.06.01.02 - Riduzione stock di debito da mutui - determinazione dirigenziale per la riduzione/estinzione del debito	ATTIPROC	1,00
Ob. 12.06.01.03 - Riduzione stock di debito da mutui - pagamento alla banca	FINANZIARIO	1,00
Ob. 12.06.02.01 - Estinzione debiti - mail da Cassa DD.PP. di protocollazione istanza di accesso al fondo	ATTIPROC	1,00
Ob. 12.06.02.02 - Estinzione debiti - inserimento nel gestionale dell'Ente della proposta di DCC comprensiva della firma del RUP e del parere tecnico, previo assenso dell'Assessore competente di accesso all'anticipazione e variazione di Bilancio	ATTIPROC	1,00
Ob. 12.06.02.03 - Estinzione debiti - sottoscrizione contratto di concessione	ATTIPROC	1,00
Ob. 12.06.02.04 - Estinzione debiti - emissione mandati di pagamento in favore dei fornitori	EFFICACIA	20,00
Ob. 12.06.02.05 - Estinzione debiti - mandato di pagamento a favore della Cassa DD.PP.	ATTIPROC	1,00
Ob. 12.06.03.01 - Generi di ristoro - Adozione determinazione dirigenziale approvazione documenti di gara	ATTIPROC	1,00
Ob. 12.06.03.02 - Generi di ristoro - Avviso di pubblicazione procedura di affidamento	ATTIPROC	1,00
Ob. 12.06.04.01 - Indagine costi plotter - Trasmissione al Dirigente tramite email della relazione sugli esiti della ricognizione	ATTIPROC	1,00
Ob. 12.06.04.02 - Indagine costi plotter - Trasmissione al Dirigente tramite email della relazione sugli esiti dell'indagine sui costi	FINANZIARIO	1,00
Ob. 12.06.04.03 - Indagine costi plotter - Trasmissione al Dirigente tramite email della relazione sugli esiti dell'indagine esplorativa	ECONOMICITA	1,00
Ob. 12.06.05.01 - Rottamazione dei veicoli dismessi - Adozione determinazione dirigenziale di rottamazione dei veicoli dismessi tramite ditta autorizzata	ATTIPROC	1,00
Ob. 12.06.05.02 - Rottamazione dei veicoli dismessi - Rilascio certificazione da parte della ditta autorizzata di avvenuta demolizione	OUTPUT	1,00
Ob. 12.06.06.01 - Trasmissione all'Assessore al Bilancio del report riepilogativo 2010-2011-2012-2013-2014	EFFICIENZA	1,00
Ob. 12.06.06.02 - Trasmissione all'Assessore al Bilancio del report riepilogativo 2015-2016-2017-2018-2019	EFFICIENZA	1,00



Obiettivo  
2019\_15\_01

Settore  
SETTORE RISORSE FINANZIARIE

Dirigente  
TASELLI PAOLA

**Miglior servizio al cittadino - parte Settore Risorse finanziarie**

Tipo di Obiettivo **Sviluppo**

Collegato a

**programma:** 2019\_05\_M Macchina che corra

**obiettivo generale:** 2019\_15 Macchina comunale efficiente

**Finalità**

L'obiettivo si articola come segue:

Ob. 15.01.01 - Customer Satisfaction Management (CSM) - Miglioramento sito internet: adeguamento contenuti

Ob. 15.01.02 - Recupero residui attivi al 01.01.2019.

Ogni Servizio, entro il 2019, è tenuto a provvedere per ciascun residuo attivo:

1) alla eventuale rendicontazione, qualora mai fatta;

2) alla prima richiesta di erogazione del credito, qualora mai fatta;

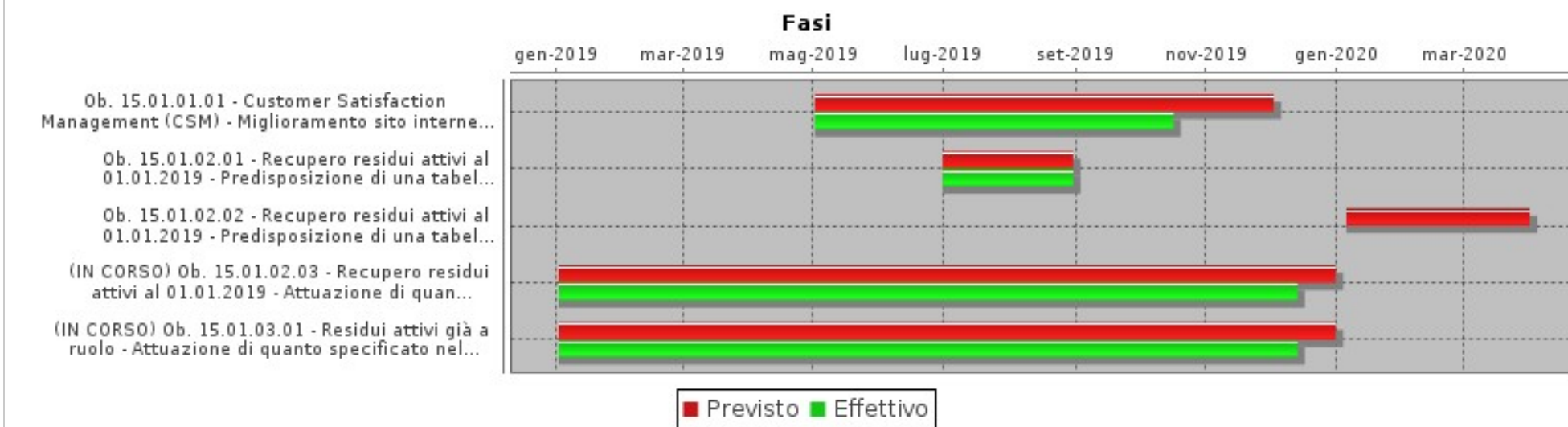
3) al sollecito della richiesta di erogazione, qualora prima (anche anni precedenti) della dgc di approvazione dell'obiettivo siano stati già espletati un sollecito o gli adempimenti di cui ai punti 1) e 2);

4) alla emissione del ruolo, qualora prima del 31 dicembre 2018 sia stato inviato almeno un sollecito.

Sono esclusi i residui attivi il cui debitore sia una pubblica amministrazione ovvero per cui sia già stato fatto il ruolo.

Ob. 15.01.03 - Recupero residui attivi già a ruolo.

Per ciascun residuo attivo già a ruolo presso Ader, il Servizio di riferimento, entro il 2019, sollecita Ader a provvedere alla riscossione.

Obiettivo  
2019\_15\_01Settore  
SETTORE RISORSE FINANZIARIEDirigente  
TASELLI PAOLA**Miglior servizio al cittadino - parte Settore Risorse finanziarie****GANTT****FASI**

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Ob. 15.01.01.01 - Customer Satisfaction Management (CSM) - Miglioramento sito internet: adeguamento contenuti - verifica ed adeguamento contenuti del sito internet per la parte di competenza		02/05/2019	02/12/2019	TASELLI PAOLA	RISORSE FINANZIARIE	
Ob. 15.01.02.01 - Recupero residui attivi al 01.01.2019 - Predisposizione di una tabella riassuntiva, articolata per Servizio, dei residui attivi al 01.01.2019		01/07/2019	30/08/2019	TASELLI PAOLA	FINANZIARIO	
Ob. 15.01.02.02 - Recupero residui attivi al 01.01.2019 - Predisposizione di una tabella riassuntiva, articolata per Servizio, dei residui attivi al 31.12.2019		06/01/2020	31/03/2020	TASELLI PAOLA	FINANZIARIO	
Ob. 15.01.02.03 - Recupero residui attivi al 01.01.2019 - Attuazione di quanto specificato nella parte "Finalità" per l'obiettivo in oggetto		02/01/2019	31/12/2019	TASELLI PAOLA	RISORSE FINANZIARIE	
Ob. 15.01.03.01 - Residui attivi già a ruolo - Attuazione di quanto specificato nella parte "Finalità" per l'obiettivo in oggetto		02/01/2019	31/12/2019	TASELLI PAOLA	RISORSE FINANZIARIE	

Obiettivo  
2019\_15\_01Settore  
**SETTORE RISORSE FINANZIARIE**Dirigente  
**TASSELLI PAOLA****Miglior servizio al cittadino - parte Settore Risorse finanziarie**

<b>INDICATORI</b>		
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Atteso</b>
Ob. 15.01.01.01 - Customer Satisfaction Management (CSM) - Miglioramento sito internet: adeguamento contenuti sito	EFFICACIA	1,00
Ob. 15.01.02.01 - Recupero residui attivi al 01.01.2019 - Invio a tutti i Settori e Servizi dei residui attivi al 01.01.2019 di rispettiva competenza	EFFICIENZA	1,00
Ob. 15.01.02.02 - Recupero residui attivi al 01.01.2019 - Invio a tutti i Settori e Servizi dei residui attivi al 31.12.2019 di rispettiva competenza	EFFICIENZA	1,00
Ob. 15.01.02.03 - Recupero residui attivi al 01.01.2019 - Invio al Servizio Controlli interni di una relazione dell'attività svolta in merito a quanto specificato nella parte "Finalità" per l'obiettivo in oggetto per ciascun residuo	EFFICIENZA	1,00
Ob. 15.01.03.01 - Residui attivi già a ruolo - Invio al Servizio Controlli interni di una relazione dell'attività svolta in merito a quanto specificato nella parte "Finalità" per l'obiettivo in oggetto per ciascun residuo	EFFICIENZA	1,00





Obiettivo  
2019\_17\_05

Settore  
SETTORE RISORSE FINANZIARIE

Dirigente  
TASSELLI PAOLA

**Politiche integrate di sostegno - parte Settore Risorse finanziarie**

Tipo di Obiettivo **Sviluppo**

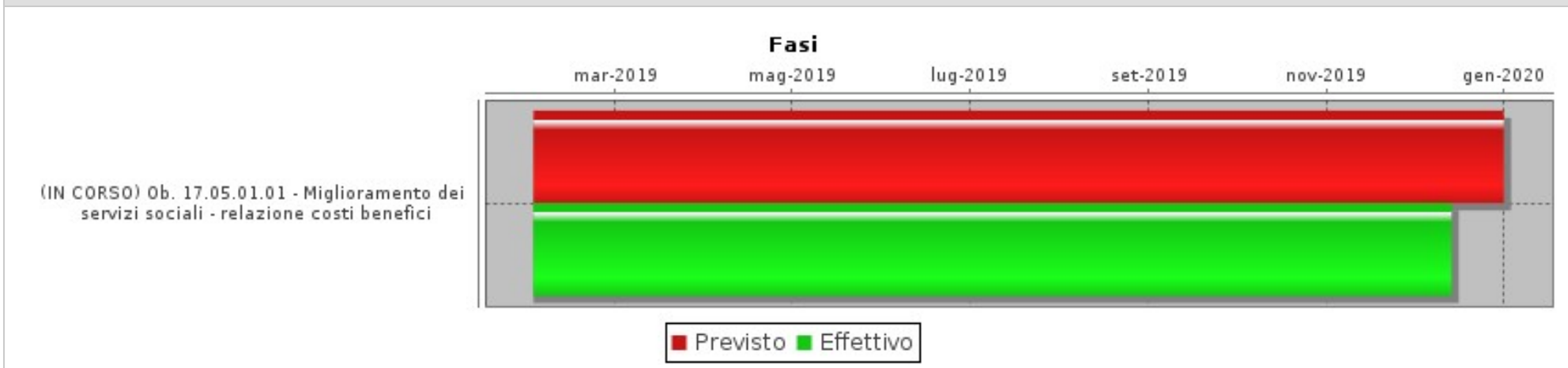
Collegato a  
**programma:** 2019\_06\_M Welfare  
**obiettivo generale:** 2019\_17 Politiche di sostegno

**Finalità**

L'obiettivo si articola come segue:

Ob. 17.05.01 Miglioramento dei servizi sociali mediante valutazioni costi benefici, convenzione comune di Grosseto "Coeso" società della salute  
L'obiettivo di proporre di svolgere un'analisi costi/benefici dei servizi sociali svolti nella società della salute Coeso allo scopo di verificarne i risultati conseguiti a fronte delle risorse impiegate confrontandoli poi con le possibili alternative gestionali.  
Dirigente responsabile: Nazario Festeggiato. Il gruppo di lavoro è così composto:  
Servizio Finanziario: Tasselli.  
Servizio Sociale: Repola, Testi.

**GANTT**



Obiettivo  
2019\_17\_05Settore  
**SETTORE RISORSE FINANZIARIE**Dirigente  
**TASELLI PAOLA****Politiche integrate di sostegno - parte Settore Risorse finanziarie**

<b>FASI</b>						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Ob. 17.05.01.01 - Miglioramento dei servizi sociali - relazione costi benefici		01/02/2019	31/12/2019	TASELLI PAOLA	FINANZIARIO	

<b>INDICATORI</b>		
Descrizione	Tipo	Valore Atteso
Ob. 17.05.01.01 - Miglioramento dei servizi sociali - trasmissione relazione al Sindaco	FINANZIARIO	1,00

Obiettivo  
2019\_19\_06Settore  
SETTORE RISORSE FINANZIARIEDirigente  
TASELLI PAOLA**Impiantistica sportiva - parte Settore Risorse finanziarie**Tipo di Obiettivo **Sviluppo**Collegato a  
**programma:** 2019\_08\_M Sport  
**obiettivo generale:** 2019\_19 Impiantistica sportiva**Finalità**

La nostra Amministrazione è consapevole del diffuso ruolo sociale che svolge la pratica sportiva nel nostro territorio e ne ha favorito la diffusione con specifici e mirati progetti destinati ad agevolare la pratica sportiva dei disabili, dei minori specie in difficoltà economica. L'assegnazione di palestre scolastiche alle società sportive operanti sul territorio ha contribuito a rendere possibile la pratica sportiva amatoriale a soggetti di ogni età e condizione senza penalizzare l'attività agonistica alla quale è stato destinato in via prioritaria l'uso degli impianti sportivi. Siamo consapevoli che la diffusione dello sport non può essere efficace senza la collaborazione tra associazioni sportive ed Amministrazione, che deve essere presente ed attiva nella promozione di iniziative e nel sostegno delle attività. Verrà promosso l'adeguamento delle strutture sportive mediante operazioni di finanziamento da parte dei privati per la costruzione di opere che vengono rimborsati dai flussi di cassa generati dalla fruizione delle opere medesime. L'obiettivo si articola come segue:

Ob. 19.06.01 Piscina comunale di via Lago di Varano: affidamento lavori di efficientamento e gestione.

La nostra Amministrazione è consapevole del diffuso ruolo sociale che svolge la pratica sportiva nel nostro territorio e ne ha favorito la diffusione con specifici e mirati progetti destinati ad agevolare la pratica sportiva dei disabili, dei minori specie in difficoltà economica. L'assegnazione di palestre scolastiche alle società sportive operanti sul territorio ha contribuito a rendere possibile la pratica sportiva amatoriale a soggetti di ogni età e condizione senza penalizzare l'attività agonistica alla quale è stato destinato in via prioritaria l'uso degli impianti sportivi. Siamo consapevoli che la diffusione dello sport non può essere efficace senza la collaborazione tra associazioni sportive ed Amministrazione, che deve essere presente ed attiva nella promozione di iniziative e nel sostegno delle attività. Verrà promosso l'adeguamento delle strutture sportive mediante operazioni di finanziamento da parte dei privati per la costruzione di opere che vengono rimborsati dai flussi di cassa generati dalla fruizione delle opere medesime.

L'obiettivo consiste nella redazione del progetto per lavori di efficientamento energetico per affidamento dell'impianto della Piscina comunale di via Lago di Varano in concessione per un periodo di 20-30 anni con obbligo del concessionario di eseguire le lavorazioni di cui al progetto.

Dirigente responsabile: Raffaele Guldani. Il gruppo di lavoro è così composto:

Edilizia sportiva: Villani

Servizio Acquisti e gare: Di Monaco

Sport: Repola, Grechi

Ob. 19.06.02 Il regno dello sport: gestione aggregata di 4 impianti sportivi.

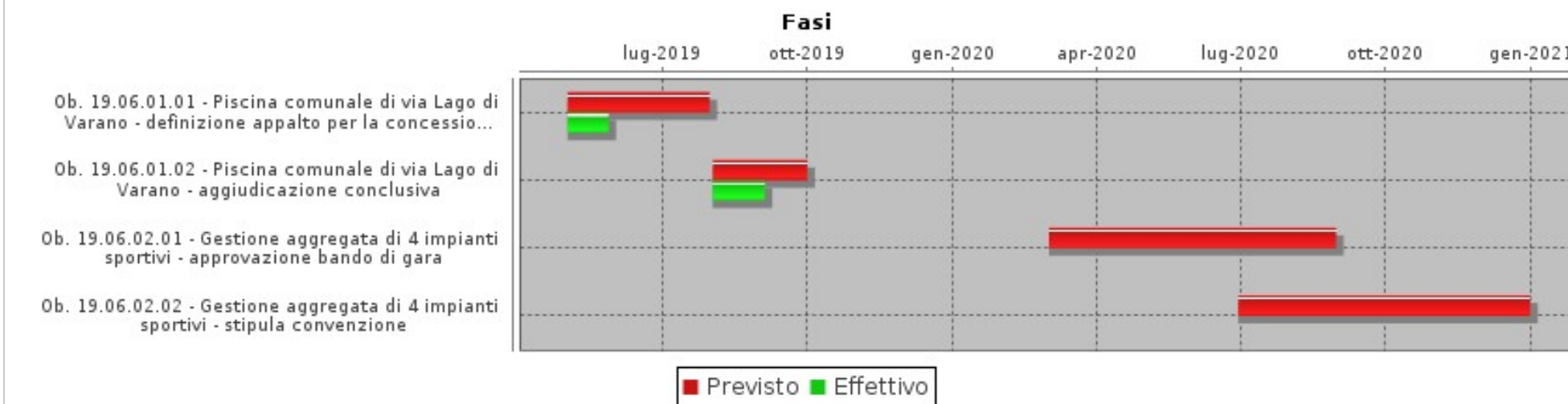
Dato atto che nel 2019 sono in scadenza le concessioni degli impianti della Piscina di via Veterani dello Sport e del Palazzetto di Piazza Azzurri d'Italia, stadio comunale, l'obiettivo consiste nel redigere un progetto di riqualificazione e gestione unitaria dei impianti attraverso un unico concessionario.

Dirigente responsabile: Raffaele Guldani. Il gruppo di lavoro è così composto:

Servizio Edilizia Sportiva: Villani

Servizio Sport: Repola

Servizio Acquisti e gare: Di Monaco

Obiettivo  
2019\_19\_06Settore  
SETTORE RISORSE FINANZIARIEDirigente  
TASELLI PAOLA**Impiantistica sportiva - parte Settore Risorse finanziarie****GANTT****FASI**

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Ob. 19.06.01.01 - Piscina comunale di via Lago di Varano - definizione appalto per la concessione dell'impianto		02/05/2019	30/07/2019	DI MONACO SIMONE	ACQUISTI E GARE	
Ob. 19.06.01.02 - Piscina comunale di via Lago di Varano - aggiudicazione conclusiva		02/08/2019	30/09/2019	DI MONACO SIMONE	ACQUISTI E GARE	
Ob. 19.06.02.01 - Gestione aggregata di 4 impianti sportivi - approvazione bando di gara		02/03/2020	30/08/2020	DI MONACO SIMONE	ACQUISTI E GARE	
Ob. 19.06.02.02 - Gestione aggregata di 4 impianti sportivi - stipula convenzione		30/06/2020	31/12/2020	DI MONACO SIMONE	ACQUISTI E GARE	

Obiettivo  
2019\_19\_06Settore  
**SETTORE RISORSE FINANZIARIE**Dirigente  
**TASELLI PAOLA*****Impiantistica sportiva - parte Settore Risorse finanziarie***

<b>INDICATORI</b>		
<b>Descrizione</b>	<b>Tipo</b>	<b>Valore Atteso</b>
Ob. 19.06.01.01 - Piscina comunale di via Lago di Varano - invio al RUP della proposta di determinazione dirigenziale di approvazione degli atti di gara	ATTIPROC	1,00
Ob. 19.06.01.02 - Piscina comunale di via Lago di Varano - invio al RUP della proposta di determinazione dirigenziale di aggiudicazione	ECONOMICITA	1,00
Ob. 19.06.02.01 - Gestione aggregata di 4 impianti sportivi - invio al RUP della proposta di determinazione dirigenziale di approvazione degli atti di gara	EFFICIENZA	1,00
Ob. 19.06.02.02 - Gestione aggregata di 4 impianti sportivi - invio al RUP della proposta di determinazione dirigenziale di aggiudicazione	ECONOMICITA	1,00



Obiettivo  
2019\_21\_02

Settore  
SETTORE RISORSE FINANZIARIE

Dirigente  
TASSELLI PAOLA

**Valorizzazione dei luoghi della cultura e dei centri storici - parte Settore Risorse finanziarie**

Tipo di Obiettivo **Sviluppo**

Collegato a

**programma:** 2019\_09\_M Cultura

**obiettivo generale:** 2019\_21 Valorizzazione luoghi cultura

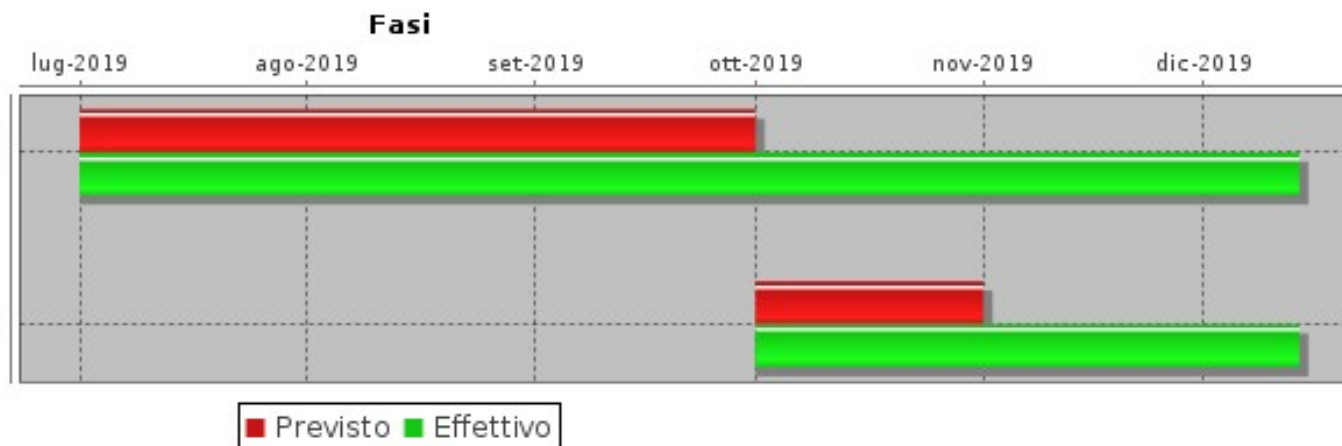
**Finalità**

L'obiettivo si articola come segue:

Ob. 21.02.01 Ristrutturazione piano terra e primo edificio ex Garibaldi.

Il progetto è finalizzato a recuperare alla città un immobile collocato in centro ormai in stato di abbandono e pericolosità, adattandolo ad ospitare le realtà musicali cittadine.

**GANTT**



Obiettivo  
2019\_21\_02Settore  
**SETTORE RISORSE FINANZIARIE**Dirigente  
**TASELLI PAOLA****Valorizzazione dei luoghi della cultura e dei centri storici - parte Settore Risorse finanziarie**

<b>FASI</b>						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Ob. 21.02.01.01 Realizzazione Casa della musica - edificio ex Garibaldi - istruttoria on line con Istituto di credito per presentazione domanda di concessione del mutuo		01/07/2019	30/09/2019	TASELLI PAOLA	FINANZIARIO	
Ob. 21.02.01.02 Realizzazione Casa della musica - edificio ex Garibaldi - contratto di mutuo		01/10/2019	31/10/2019	TASELLI PAOLA	FINANZIARIO	

<b>INDICATORI</b>		
Descrizione	Tipo	Valore Atteso
Ob. 21.02.01.01 Realizzazione Casa della musica - edificio ex Garibaldi - comunicazione di fine istruttoria da parte dell'Istituto di credito	ATTIPROC	1,00
Ob. 21.02.01.02 Realizzazione Casa della musica - edificio ex Garibaldi - sottoscrizione di contratto di mutuo	ATTIPROC	1,00