

# COMUNE DI GROSSETO



# D.U.P. DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022 – 2024

**COMUNE DI GROSSETO**

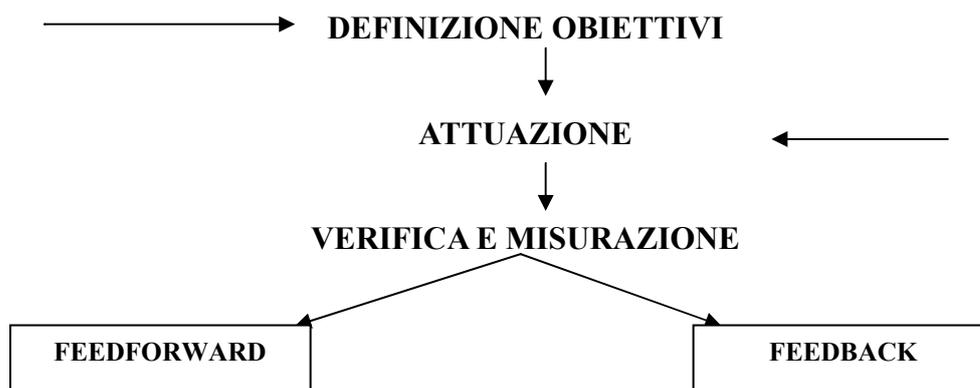


## INDICE

<b>INTRODUZIONE.</b>	<b>pag. 4</b>
<b>SEZIONE STRATEGICA (SeS)</b>	<b>pag. 9</b>
1. Analisi strategica delle condizioni esterne	pag. 10
1.1 Lo scenario nazionale	
1.2 Il contesto regionale	
1.3 Situazione socio-economica locale	
2. Analisi strategica delle condizioni interne	pag. 51
3. Stato di attuazione dei programmi.	pag. 99
4. Indirizzi strategici	pag. 276
<b>SEZIONE OPERATIVA (SeO) - PARTE PRIMA</b>	<b>pag. 352</b>
Entrata	pag. 354
Spesa	pag. 356
Programmi operativi	pag. 359
<b>SEZIONE OPERATIVA (SeO) - PARTE SECONDA</b>	<b>pag. 456</b>

## INTRODUZIONE

La programmazione è il processo di predeterminazione degli obiettivi, delle politiche e delle attività da compiere entro un determinato periodo di tempo. Significa assumere in anticipo il complesso di decisioni attinenti alla gestione futura e riveste un ruolo centrale nel processo di direzione perché si propone di regolare, sulla base dell'organizzazione creata, il corso futuro dell'amministrazione.



Per gli enti locali questa funzione viene regolata dal “Principio contabile applicato della programmazione” (Allegato n.4/1 del D.Lgs. n. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126) che, andando ad integrare l’art. 170 del TUEL, introduce significativi cambiamenti nei documenti programmatori.

La programmazione diviene, quindi, il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione (che si svolge nel rispetto delle compatibilità economico finanziarie, tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell’ente, e che richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente) si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell’ente.

Attraverso l’attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità. Ne consegue che la programmazione per l’ente locale dovrà avere - innanzitutto - come riferimento gli scenari, gli indirizzi e i vincoli stabiliti dalla programmazione nazionale (Def) e regionale (Defr) e, in accordo e nel rispetto di tali vincoli, dovrà anche essere declinata in coerenza con il programma di mandato istituzionale dell’amministrazione.

Con la nuova formulazione normativa viene pertanto rivisitato, in un'ottica di razionalizzazione, il complesso degli strumenti di pianificazione a disposizione dell'ente, prevedendo uniformità tra gli atti di previsione della pubblica amministrazione ed introducendo un unico documento di programmazione (DUP) che accoglie le linee strategiche ed operative dell'attività di governo.

Il DUP – Documento Unico di Programmazione –, seppur sostituendo il Piano generale di sviluppo e la Relazione Previsionale e programmatica, non è più un semplice allegato del bilancio di previsione, ma assume valore autonomo divenendo, inoltre, il presupposto indispensabile per la redazione del bilancio stesso e di tutti gli altri strumenti programmatori.

Il DUP si innesta, quindi, nell'articolato sistema di pianificazione dell'ente che ha le sue fondamenta nel programma di mandato, diventando strumento dinamico di aggiornamento degli obiettivi strategici e definendo o aggiornando gli obiettivi della programmazione triennale, tenendo conto di tutti gli elementi non prevedibili nel momento in cui l'amministrazione si è insediata.

In definitiva, il nuovo sistema degli strumenti di programmazione dell'ente locale si compone come segue:

- il Documento unico di programmazione (DUP) e l'eventuale nota di aggiornamento;
- lo schema di bilancio di previsione;
- il piano esecutivo di gestione e la relazione annuale sulla performance;
- il piano degli indicatori di bilancio;
- lo schema di delibera di assestamento del bilancio;
- le variazioni di bilancio
- lo schema di rendiconto sulla gestione.

### **Articolazione del DUP**

Il DUP è articolato in due sezioni: la **sezione strategica (SeS)** e la **sezione operativa (SeO)**.

#### **La sezione strategica (SeS)**

La sezione strategica (SeS) sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato (di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) ed individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale nel rispetto delle procedure e dei criteri stabiliti dall'Unione Europea.

In particolare la Sezione Strategica individua, nel rispetto del quadro normativo di riferimento e degli obiettivi generali di finanza pubblica:

- le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione comunale da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo;
- le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali;
- gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

L'individuazione degli obiettivi strategici è conseguente a un processo conoscitivo di analisi delle condizioni esterne e interne all'Ente, attuali e future, ed alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Con riferimento alle condizioni esterne, l'analisi strategica approfondisce i seguenti profili:

1. gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali;
2. la valutazione corrente ed evolutiva della situazione socio-economica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico;
3. i parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'Ente e dei propri enti strumentali.

Con riferimento alle condizioni interne, l'analisi strategica richiede l'approfondimento dei seguenti profili e la definizione dei seguenti principali contenuti della programmazione strategica e dei relativi indirizzi generali con riferimento al periodo di mandato:

1. organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali tenuto conto dei fabbisogni e dei costi standard;
2. indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.

A tal fine, sono oggetto di specifico approfondimento i seguenti aspetti:

- a. gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento e dei riflessi per quanto riguarda la spesa corrente per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento della SeS;
  - b. i programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
  - c. i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;
  - d. la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;
  - e. l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;
  - f. la gestione del patrimonio;
  - g. il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
  - h. l'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità ed andamento tendenziale nel periodo di mandato;
  - i. gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa.
3. Disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa.
  4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del pareggio di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.

Gli effetti economico-finanziari delle attività necessarie per conseguire gli obiettivi strategici sono quantificati, con progressivo dettaglio nella SeO del DUP e negli altri documenti di programmazione.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella SeS, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati. Sono altresì verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione strategica con particolare riferimento alle condizioni interne dell'ente, al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico –

finanziaria, come sopra esplicitati.

### **La sezione operativa (SeO)**

La sezione operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP.

In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

Il contenuto della SeO, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente. La SeO è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione.

La SeO supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio. La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS.

Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio.

La SeO ha i seguenti scopi:

- a) definire, con riferimento all'ente e al gruppo amministrazione pubblica, gli obiettivi dei programmi all'interno delle singole missioni. Con specifico riferimento all'ente devono essere indicati anche i fabbisogni di spesa e le relative modalità di finanziamento;
- b) orientare e guidare le successive deliberazioni del Consiglio e della Giunta;
- c) costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'ente, con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni e alla relazione al rendiconto di gestione.

Il contenuto minimo della SeO è costituito:

- a) dall'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;
- b) dalla dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;
- c) per la parte entrata:
  - da una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli;
  - dagli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi;
  - dagli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti;
- d) per la parte spesa:
  - da una redazione per programmi all'interno delle missioni, con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, della motivazione delle scelte di indirizzo effettuate e

- delle risorse umane e strumentali ad esse destinate;
- dall'analisi e valutazione degli impegni pluriennali di spesa già assunti;
  - dalla valutazione sulla situazione economico – finanziaria degli organismi gestionali esterni;
  - dalla programmazione dei lavori pubblici svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali;
  - dalla programmazione del fabbisogno di personale a livello triennale e annuale;
  - dal piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali.
  - Da tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il Legislatore regionale e provinciale prevede la redazione ed approvazione, quali ad esempio il “programma biennale di forniture e servizi” ed il “piano triennale di contenimento della spesa”

La SeO si struttura in due parti fondamentali:

- ▶ Parte 1, nella quale sono descritte le motivazioni delle scelte programmatiche effettuate, sia con riferimento all'ente sia al gruppo amministrazione pubblica, e definiti, per tutto il periodo di riferimento del DUP, i singoli programmi da realizzare ed i relativi obiettivi annuali;
- ▶ Parte 2, formata da: il piano delle opere pubbliche, il piano del fabbisogno di personale, il piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio, il programma di forniture e servizi.

# **SeS – Sezione Strategica**

## ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI ESTERNE

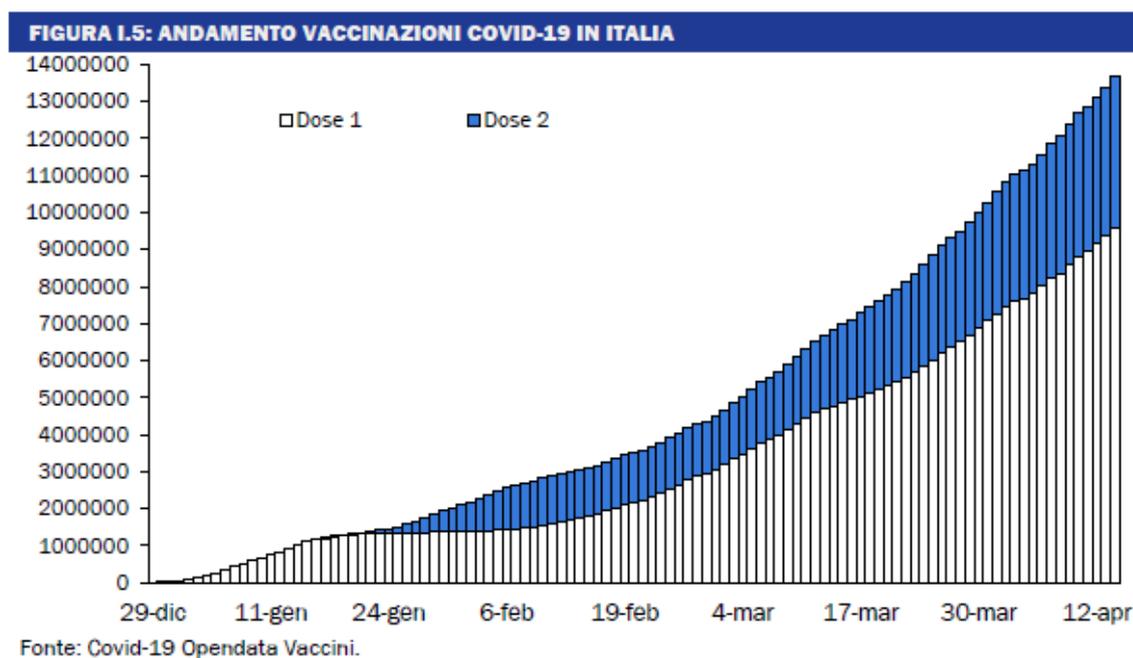
### 1.1 SCENARIO NAZIONALE <sup>1</sup>

#### QUADRO COMPLESSIVO E POLITICA DI BILANCIO

#### 1.1.A) QUADRO MACROECONOMICO TENDENZIALE

La previsione macroeconomica tendenziale incorpora il Piano di Ripresa e Resilienza (PNRR) nella versione presentata con la NADEF e lievemente rivista per il triennio 2021-2023 dalla Legge di Bilancio per il 2021, nonché il recente Decreto-Legge Sostegni. Pur in presenza di questi stimoli di natura fiscale, la previsione di crescita annua de PIL per il 2021 è ora pari al 4,1 per cento, che si confronta con il 6,0 per cento del quadro programmatico della NADEF. Il principale motivo della revisione al ribasso della previsione di crescita per il 2021 risiede nell'andamento dell'epidemia da Covid-19, che si è rivelato più grave delle attese e grosso modo in linea con lo scenario più sfavorevole descritto nella NADEF. Ne è derivata la già descritta flessione del PIL nel trimestre finale del 2020 e un andamento più sfavorevole del previsto anche nel primo trimestre di quest'anno.

La previsione trimestrale che sottende la suddetta stima annuale prefigura una variazione positiva del PIL nel secondo trimestre, grazie a una graduale riapertura delle attività economiche nelle Regioni italiane e alla ripresa dell'economia internazionale. Il ritmo di crescita congiunturale salirebbe nel terzo trimestre, per poi subire un fisiologico rallentamento nel quarto.



La campagna di vaccinazione organizzata dal Governo punta ad immunizzare l'80% della popolazione italiana entro la fine di settembre. Nel primo trimestre l'attuazione del Piano vaccinale ha dovuto confrontarsi con ritardi nelle consegne delle dosi e temporanee sospensioni dell'autorizzazione all'utilizzo di uno dei vaccini. Tuttavia, anche ipotizzando che nei prossimi trimestri le somministrazioni effettuate registrino lo stesso *gap* in confronto alla proiezione delle dosi disponibili, si arriverebbe comunque a

<sup>1</sup> Documento di Economia e Finanza 2021, Ministero dell'Economia e delle Finanze – aprile 2021

raggiungere l'obiettivo dell'80 per cento in ottobre. Vi sono inoltre sviluppi positivi sul fronte delle terapie da anticorpi monoclonali, che dovrebbero diventare crescentemente disponibili nei prossimi mesi e consentire non solo di curare i pazienti in cui si manifestano i primi sintomi dell'infezione, ma anche di proteggere preventivamente persone fragili non vaccinate che siano state esposte al contagio.

In base a queste considerazioni, lo scenario tendenziale si basa sull'aspettativa che dopo la prossima estate le misure di contrasto all'epidemia da Covid-19 avranno un impatto moderato e decrescente nel tempo sulle attività economiche. Gli afflussi turistici recupererebbero nel 2022, per poi tornare ai livelli pre-crisi nel 2023. Grazie anche alle notevoli misure di stimolo recentemente introdotte con D.L. Sostegni, nonché alla spinta agli investimenti pubblici e privati fornita dal PNRR (nella versione Legge di Bilancio 2021), il PIL, dopo il già citato recupero di quest'anno, salirebbe del 4,3 nel 2022, del 2,5 per cento nel 2023 e del 2,0 per cento nel 2024.

Il recupero dell'occupazione seguirebbe grosso modo quello del PIL in termini di ore lavorate e di unità di lavoro armonizzate (ULA), mentre il numero medio di occupati rilevati dall'indagine sulle forze di lavoro scenderebbe quest'anno per poi riprendere dal 2022 in avanti. Il tasso di disoccupazione salirebbe al 9,9 per cento nel 2021, per poi scendere fino all'8,2 per cento nel 2024.

<b>TAVOLA 1.1: QUADRO MACROECONOMICO TENDENZIALE SINTETICO (1) (variazioni percentuali, salvo ove non diversamente indicato)</b>					
	2020	2021	2022	2023	2024
PIL	-8,9	4,1	4,3	2,5	2,0
Deflatore PIL	1,2	1,1	1,2	1,3	1,2
Deflatore consumi	-0,2	1,0	1,2	1,3	1,2
PIL nominale	-7,8	5,2	5,6	3,8	3,2
Occupazione (ULA) (2)	-10,3	3,5	3,9	2,2	1,7
Occupazione (FL) (3)	-2,8	-1,2	2,9	2,1	1,6
Tasso di disoccupazione	9,3	9,9	9,5	8,8	8,2
Bilancia partite correnti (saldo in % PIL)	3,6	2,6	2,8	2,8	2,8

(1) Eventuali imprecisioni derivano dagli arrotondamenti.  
 (2) Occupazione espressa in termini di unità standard di lavoro (ULA)  
 (3) Numero di occupati in base all'indagine campionaria della Rilevazione Continua delle Forze Lavoro (RCFL).

Le ipotesi su cui si basa il quadro tendenziale sono ovviamente soggette a notevoli rischi al ribasso, data l'incertezza che persiste sul futuro andamento della pandemia. Nel Documento di Economia e Finanza è illustrato uno scenario avverso denominato 'limitata efficacia dei vaccini Covid-19 contro le varianti del virus'. In tale scenario, pur nell'ipotesi che il problema fosse risolto nel medio termine, il recupero del PIL di quest'anno si ridurrebbe al 2,7 per cento e la crescita del 2022 scenderebbe al 2,6 per cento. D'altro canto, vi sono anche rischi al rialzo, giacché il rimbalzo del PIL potrebbe essere più accentuato di quanto previsto se le misure preventive fossero rimosse quasi totalmente nella seconda metà di quest'anno e ciò fosse accompagnato da un rialzo della propensione al consumo delle famiglie.

*La previsione macroeconomica tendenziale è stata validata dall'Ufficio Parlamentare di Bilancio con nota del 31 marzo 2021.*

### 1.1.B) QUADRO MACROECONOMICO E DI FINANZA PUBBLICA PROGRAMMATICO

Il quadro programmatico si basa su tre principali aree di intervento:

- Un nuovo pacchetto di misure di sostegno e rilancio, di prossima approvazione e immediata attuazione;
- La versione finale del PNRR, che amplia le risorse complessive previste dalla NADEF 2020 e dalla Legge di Bilancio per il 2021;

- Modifiche al sentiero di rientro dell'indebitamento netto della PA, che riflettono la più lunga durata della crisi pandemica rispetto alle ipotesi della NADEF 2020.

### **Decreto di sostegno e rilancio**

Unitamente al DEF, il Governo ha presentato una Relazione al Parlamento con la quale richiede di elevare il limite di indebitamento netto e di saldo netto da finanziare per quest'anno e di modificare il sentiero di rientro verso l'Obiettivo di Medio Termine (OMT) per i prossimi anni. Ottenuta tale autorizzazione, il Governo approverà un Decreto-legge contenente nuove misure di sostegno e di rilancio dell'economia.

La recrudescenza dei contagi da Covid-19 nel mese di marzo ha richiesto di operare una nuova stretta sui movimenti delle persone e chiusure di attività, soprattutto intorno al periodo di Pasqua. Sebbene l'andamento delle infezioni abbia rallentato ai primi di aprile e si sia potuto riaprire numerose attività nella maggior parte delle Regioni, è non può escludersi che nei prossimi mesi il contenimento dell'epidemia richiederà di valutare talune restrizioni alle attività che comportano maggiori rischi di contagio. Ciò causerà effetti diretti e indiretti il cui impatto deve essere alleviato allo scopo di limitare le conseguenze sul benessere delle persone, sulle dinamiche sociali e sulla sopravvivenza delle imprese più colpite.

Il Governo ritiene altresì necessario che il forte stimolo al rilancio dell'economia fornito dal PNRR sia integrato da ulteriori interventi che rafforzino la capacità di risposta dell'economia nella fase di ripresa. L'esperienza del terzo trimestre del 2020 dimostra che il rimbalzo del PIL può essere molto forte non appena si rimuovano almeno in parte le restrizioni sanitarie. Tuttavia, la seconda e la terza ondata dell'epidemia, e le relative fasi di contenimento, sono state più intense e prolungate di quanto previsto all'epoca della NADEF, il che comporta un maggiore rischio di danni permanenti al tessuto produttivo. Di conseguenza vi è il rischio che, una volta esaurito l'iniziale rimbalzo, l'andamento dell'economia perda slancio e fatichi a recuperare i livelli di reddito precedenti la crisi. Per limitare al massimo questo rischio, è necessario fornire alle imprese ulteriori sostegni in termini di accesso alla liquidità e capitalizzazione; sul fronte dell'occupazione, sarà necessario assicurare che il mercato del lavoro funzioni più efficientemente e sostenere il ricollocamento dei lavoratori.

La manovra prevista grazie al nuovo scostamento avrà una dimensione di circa 40 miliardi di euro in termini di impatto sull'indebitamento netto della PA nel 2021; l'impatto sul deficit degli anni successivi, al netto della spesa per interessi, varierà fra 4 e 6,5 miliardi all'anno principalmente finalizzati a finanziare investimenti pubblici con risorse aggiuntive rispetto a quelle previste con il PNRR. I sostegni ai titolari di partite IVA e alle imprese impattate dalla crisi da Covid-19 rappresentano più di metà degli impegni previsti sul 2021. Oltre ai ristori, saranno adottate misure per aiutare le imprese a coprire parte dei costi fissi, sia con sgravi di imposta che con la copertura della quota fissa delle bollette e di parte dei canoni di locazione tramite crediti di imposta.

Per sostenere l'erogazione del credito alle piccole e medie imprese (PMI), la scadenza del regime di garanzia dello Stato sui prestiti sarà prorogata dal 30 giugno a fine anno. Anche la moratoria sui crediti alle PMI sarà estesa nel tempo. Saranno inoltre reintrodotti rinvii ed esenzioni di imposta già attuati con precedenti provvedimenti nel corso del 2020. Sarà altresì innalzato il limite alle compensazioni di imposta. Il Decreto-legge prorogherà le indennità a favore dei lavoratori stagionali e introdurrà nuove misure a favore dei giovani, ad esempio uno sgravio fiscale sull'accensione di nuovi mutui per l'acquisto della prima casa.

Risorse aggiuntive saranno destinate agli enti territoriali affinché possano continuare le politiche di sostegno alle fasce più deboli, sostenere i trasporti locali e mantenere sgravi fiscali quali la sospensione dell'imposta di soggiorno. Infine, come detto, il Decreto-Legge incrementerà le risorse per il PNRR non coperte da prestiti e sussidi del RRF, con la creazione di un Fondo di investimento complementare al PNRR. Inoltre, verranno coperte le somme del Fondo di Sviluppo e Coesione (FSC) trasferite ai programmi del PNRR.

### **Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza**

La versione finale del PNRR sarà basata su un ammontare di risorse superiore a quanto prefigurato nella NADEF e nella Legge di Bilancio per il 2021. Il PNRR in senso stretto, ovvero il piano presentato alla Commissione Europea, si avvarrà di 191,5 miliardi di sovvenzioni e prestiti dalla RRF, un ammontare solo lievemente inferiore a quello della NADEF, che era di 193 miliardi: infatti, mentre le sovvenzioni salgono da 65,4 a 68,9 miliardi, la stima dell'importo massimo dei prestiti si riduce da 127,6 a 122,6 miliardi. D'altro canto, in base alla bozza di PNRR approvata dal Consiglio dei Ministri del 12 gennaio e alle risoluzioni recentemente approvate dalla Camere, il nuovo Governo ha deciso di abbinare alle risorse RRF ulteriori finanziamenti tramite due canali nazionali: utilizzo del FSC e risorse a valere sul nuovo Fondo complementare.

Da tutto ciò, deriva un aumento delle risorse per il PNRR in senso stretto dai 193 miliardi prefigurati nella NADEF a circa 222 miliardi. Considerando tutti gli strumenti del NGEU (RRF, REACT-EU ecc.), con l'aggiunta delle risorse nazionali si passa dai 205 miliardi della NADEF (aggiornati a 208 nella Legge di Bilancio) a circa 237 miliardi. I prestiti RRF verranno destinati per 69,1 miliardi a progetti di investimento e altre spese per l'ambiente, la ricerca, la formazione, l'inclusione sociale e la salute che erano già programmati. I rimanenti fondi, 53,5 miliardi, saranno invece destinati a iniziative totalmente nuove, al pari delle sovvenzioni. Pertanto, le risorse RRF per nuove iniziative assommano a 122,4 miliardi e quelle complessive del PNRR allargato a 153,9 miliardi, una cifra davvero ragguardevole se si considera che esse verranno rese disponibili nell'arco di sei anni.

### **Sentiero di rientro verso l'Obiettivo di Medio Termine**

Il perdurare della crisi pandemica rende probabile che la Commissione Europea raccomandi l'estensione della *general escape clause*, ovvero della sospensione del Patto di Stabilità e Crescita, anche al 2022. Come si è già illustrato, l'indebitamento netto della PA dello scenario tendenziale segue un sentiero discendente fino ad arrivare ad un deficit di circa il 3,4 per cento nel 2024. Il Governo ritiene opportuno che l'impostazione (*stance*) della politica di bilancio rimanga espansiva nel prossimo biennio tramite un forte impulso agli investimenti, per poi intraprendere un graduale percorso di consolidamento fiscale dal 2024 in poi – a condizione che le ipotesi epidemiche e sulle condizioni di contesto internazionale dello scenario di base restino valide.

Il sentiero prefigurato nella NADEF puntava ad una graduale riduzione dell'indebitamento netto fino al 3,0 per cento del PIL nel 2023 e, sull'orizzonte al 2026, il conseguimento di un saldo nominale di -0,5 per cento del PIL. Alla luce della seconda e terza ondata dell'epidemia da Covid-19 e delle conseguenti necessità di sostegno all'economia, nonché della raccomandazione di rafforzare il PNRR da parte delle Camere, il nuovo Governo ritiene opportuno posporre il traguardo del 3,0 per cento di deficit, al 2025, per sostenere un grande sforzo di investimento e rigenerazione del Paese. Il successivo sentiero di avvicinamento all'OMT sarà calibrato in modo tale da riportare il rapporto fra debito lordo della PA e PIL verso il livello pre-crisi (134,6 per cento) per la fine del decennio.

A fronte dei saldi proiettati nel quadro di finanza pubblica tendenziale, si punterà a conseguire un deficit del 3,4 per cento del PIL nel 2024. Ciò richiederà risparmi di spesa e aumenti delle entrate che saranno dettagliati nella Legge di Bilancio per il 2022 a condizione che in autunno si rafforzi la prospettiva di uscita dalla pandemia. La riduzione del deficit potrà essere conseguita dal lato della spesa con una razionalizzazione della spesa corrente e, da quello delle entrate, in prima istanza con proventi derivanti dal contrasto all'evasione fiscale. In ambito fiscale, saranno rilevanti le nuove direttive UE su emissioni di gas climalteranti e imposte ambientali e l'iniziativa multilaterale coordinata in sede OCSE concernente la tassazione dei profitti delle multinazionali.

### Quadro macroeconomico programmatico

Le misure di sostegno contenute nel Decreto-legge di prossima approvazione avranno un impatto positivo sul PIL che, in base a simulazioni effettuate con il modello econometrico ITEM in uso al MEF, è cifrato in 0,6 punti percentuali di crescita aggiuntiva. Data la tempistica dell'intervento, si è ritenuto opportuno spalmare gli effetti sul PIL trimestrale lungo un arco di tempo che comprende la prima metà del 2022. L'incremento di risorse e investimenti finanziati dal PNRR nella sua definizione più ampia, anche grazie al Decreto-legge, ha anch'esso un impatto espansivo in confronto allo scenario tendenziale lungo tutto l'arco del periodo di previsione. D'altro canto, le misure di consolidamento fiscale ipotizzate per ricondurre il deficit al 3,4 per cento nel 2024 ridurrebbero l'impatto espansivo della manovra nell'anno finale del periodo di previsione.

In base a queste considerazioni, nello scenario programmatico il tasso di crescita del PIL è pari al 4,5 per cento quest'anno per poi salire al 4,8 per cento nel 2022, il che porterebbe il PIL annuale a sfiorare il livello del 2019. Tale livello sarebbe poi ampiamente sorpassato nel 2023, grazie ad un tasso di crescita del 2,6 per cento. Nel 2024 il tasso di crescita scenderebbe all'1,8 per cento, lievemente inferiore all'incremento registrato dal PIL nello scenario tendenziale sia a causa del più elevato che verrebbe raggiunto dal PIL nell'anno precedente, sia per via del moderato consolidamento della finanza pubblica.

**TAVOLA I.2: QUADRO MACROECONOMICO PROGRAMMATICO SINTETICO (1) (variazioni percentuali, salvo ove non diversamente indicato)**

	2020	2021	2022	2023	2024
PIL	-8,9	4,5	4,8	2,6	1,8
Deflatore PIL	1,2	1,1	1,3	1,4	1,4
Deflatore consumi	-0,2	1,0	1,3	1,4	1,4
PIL nominale	-7,8	5,6	6,2	4,0	3,2
Occupazione (ULA) (2)	-10,3	4,9	4,7	2,3	1,6
Occupazione (FL) (3)	-2,8	-1,0	3,2	2,1	1,6
Tasso di disoccupazione	9,3	9,6	9,2	8,5	8,0
Bilancia partite correnti (saldo in % PIL)	3,6	2,6	2,7	2,7	2,7

(1) Eventuali imprecisioni derivano dagli arrotondamenti.

(2) Occupazione espressa in termini di unità standard di lavoro (ULA).

(3) Numero di occupati in base all'indagine campionaria della Rilevazione Continua delle Forze Lavoro (RCFL).

Nel complesso, le misure di stimolo contenute nel prossimo Decreto-Legge e il rafforzamento del PNRR, pur nel contesto di una valutazione prudenziale, porteranno il PIL su un sentiero più elevato lungo tutto l'arco della previsione. Va peraltro ricordato che nelle presenti valutazioni non si è tenuto conto degli effetti sulla crescita delle riforme previste dal PNRR, che dovrebbero esercitare un notevole effetto propulsivo sulla crescita del PIL.

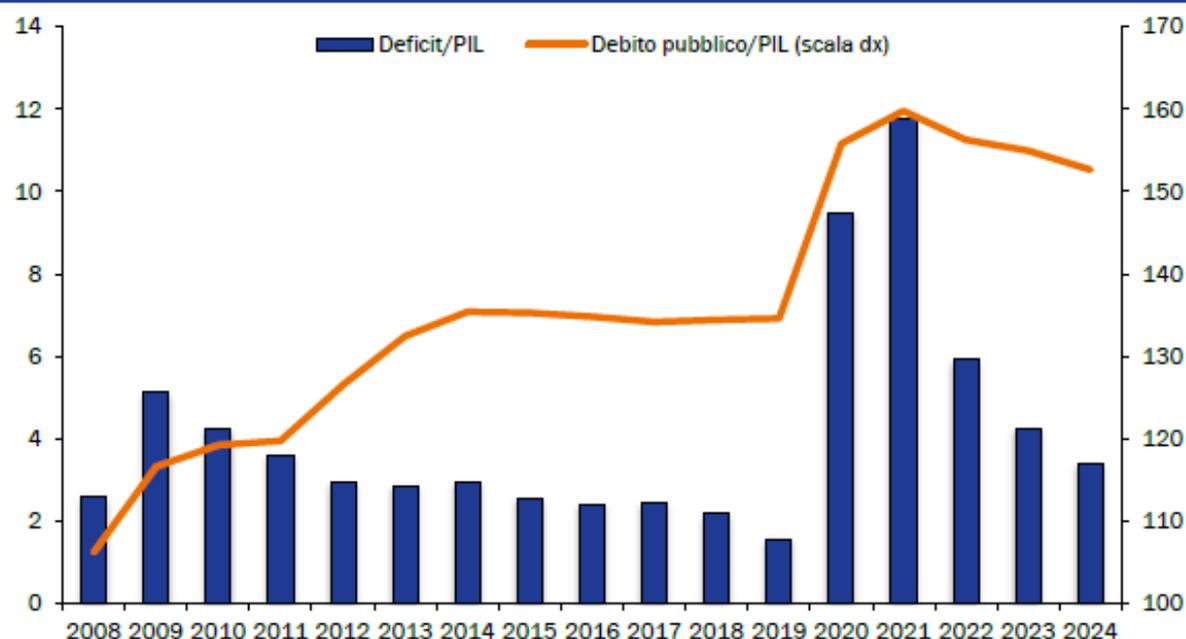
### Indebitamento netto e rapporto debito/PIL

Data l'entità del Decreto-legge in corso di definizione, lo scenario programmatico comporta un deficit nettamente più elevato del tendenziale nell'anno in corso, in cui raggiungerebbe l'11,8 per cento del PIL. Il deficit programmatico è lievemente superiore a quello tendenziale anche nel 2022 e nel 2023, per poi convergere al livello tendenziale nel 2024 tramite le già citate misure di consolidamento. Per quanto riguarda il rapporto fra debito della PA e PIL, nello scenario programmatico si avrebbe un ulteriore aumento quest'anno di 4 punti percentuali, al 159,8 per cento.

Un graduale processo di riduzione comincerà dall'anno prossimo, con una riduzione di 3,5 punti percentuali nel 2022 e 3,6 punti percentuali complessivi nel biennio seguente. Nel medio termine il basso

costo implicito del finanziamento del debito, che per quest'anno è stimato pari a circa il 2,2 per cento, dovrebbe scendere ulteriormente, consentendo di ridurre il rapporto debito/PIL di almeno 4 punti percentuali all'anno a condizione che la crescita nominale di trend dell'economia italiana torni almeno al livello del primo decennio di questo secolo e il saldo strutturale primario raggiunga il 3 per cento del PIL. Queste considerazioni avvalorano la tesi che il debito pubblico rimanga del tutto sostenibile. È tuttavia importante che in una fase in cui il Paese punta ad un forte rilancio basato su investimenti sulla transizione ambientale e digitale e sulla formazione e inclusione, si abbia contezza che a tempo debito i frutti della maggior crescita dovranno contribuire al rafforzamento della finanza pubblica. Dalla sua solidità dipenderà, infatti, la capacità del Paese di rispondere a crisi inattese come quella causata dal Covid-19 e ai costi dell'invecchiamento della popolazione.

**FIGURA I.6: DEFICIT E DEBITO PUBBLICO IN RAPPORTO AL PIL – SCENARIO PROGRAMMATICO (%)**



Fonte: Istat ed elaborazioni MEF.

**TAVOLA I.3: INDICATORI DI FINANZA PUBBLICA (in percentuale del PIL) (1)**

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
<b>QUADRO PROGRAMMATICO</b>						
Indebitamento netto	-1,6	-9,5	-11,8	-5,9	-4,3	-3,4
Saldo primario	1,8	-6,0	-8,5	-3,0	-1,5	-0,8
Interessi passivi	3,4	3,5	3,3	3,0	2,8	2,6
Indebitamento netto strutturale (2)	-1,7	-4,7	-9,3	-5,4	-4,4	-3,8
Variazione strutturale	0,6	-3,0	-4,5	3,8	1,0	0,6
Debito pubblico (lordo sostegni) (3)	134,6	155,8	159,8	156,3	155,0	152,7
Debito pubblico (netto sostegni) (3)	131,3	152,3	156,5	153,2	152,0	149,9
<b>QUADRO TENDENZIALE</b>						
Indebitamento netto	-1,6	-9,5	-9,5	-5,4	-3,7	-3,4
Saldo primario	1,8	-6,0	-6,2	-2,5	-0,8	-0,8
Interessi passivi	3,4	3,5	3,3	3,0	2,8	2,6
Indebitamento netto strutturale (2)	-1,9	-4,9	-7,2	-5,0	-3,8	-3,9
Variazione strutturale	0,5	-3,1	-2,2	2,2	1,1	-0,1
Debito pubblico (lordo sostegni) (3)	134,6	155,8	157,8	154,7	153,1	150,9
Debito pubblico (netto sostegni) (3)	131,3	152,3	154,5	151,6	150,2	148,1
<b>MEMO: DBP 2021 (QUADRO PROGRAMMATICO)</b>						
Indebitamento netto	-1,6	-10,5	-7,0	-4,7	-3,0	...
Saldo primario	1,8	-7,0	-3,7	-1,6	0,1	...
Interessi	3,4	3,5	3,3	3,1	3,1	...
<b>MEMO: NADEF 2020 (QUADRO PROGRAMMATICO)</b>						
Indebitamento netto	-1,6	-10,8	-7,0	-4,7	-3,0	..
Saldo primario	1,8	-7,3	-3,7	-1,6	0,1	..
Interessi passivi	3,4	3,5	3,3	3,1	3,1	..
Indebitamento netto strutturale (2)	-1,9	-6,4	-5,7	-4,7	-3,5	..
Variazione del saldo strutturale	0,4	-4,5	0,7	0,9	1,2	..
Debito pubblico lordo sostegni (4)	134,6	158,0	155,6	153,4	151,5	..
Debito pubblico netto sostegni (4)	131,4	154,5	152,3	150,3	148,6	..
<i>PIL nominale tendenziale (val. assoluti x 1000)</i>	1790,9	1651,6	1738,1	1835,8	1904,6	1965,3
<i>PIL nominale programmatico (val. assoluti x 1000)</i>	1790,9	1651,6	1743,8	1851,6	1925,2	1987,4

(1) Eventuali imprecisioni derivano da arrotondamenti.

(2) Al netto delle una tantum e della componente ciclica.

(3) Al lordo ovvero al netto delle quote di pertinenza dell'Italia dei prestiti a Stati membri dell'UEM, bilaterali o attraverso l'EFSF, e del contributo al capitale dell'ESM. A tutto il 2020 l'ammontare di tali quote è stato pari a circa 57,7 miliardi, di cui 43,4 miliardi per prestiti bilaterali e attraverso l'EFSF e 14,3 miliardi per il programma ESM (cfr. Banca d'Italia, 'Bollettino statistico Finanza pubblica, fabbisogno e debito dell'aprile 2021). Si ipotizza una sostanziale stabilità delle giacenze di liquidità del MEF, inoltre le stime tengono conto del riacquisto di SACE, degli impieghi del Patrimonio destinato e delle garanzie BEI e SURE. Lo scenario dei tassi di interesse utilizzato per le stime si basa sulle previsioni implicite derivanti dai tassi *forward* sui titoli di Stato italiani del periodo di compilazione del presente documento.

4) Al lordo delle quote di pertinenza dell'Italia dei prestiti a Stati membri dell'UEM, bilaterali o attraverso l'EFSF, e del contributo al capitale dell'ESM. Si ipotizza una riduzione delle giacenze di liquidità del MEF dello 0,2 per cento del PIL nel 2020 e lo 0,1 per cento del PIL nel 2021, inoltre le stime tengono conto del riacquisto di SACE, degli impieghi del Patrimonio destinato e delle garanzie BEI e SURE.

## 1.2 IL CONTESTO REGIONALE

### 1.2.A) QUADRO MACROECONOMICO TENDENZIALE 2020-2023 <sup>2</sup>

#### La chiusura dell'anno in corso

Prima che la seconda ondata epidemica colpisse di nuovo il paese, ci si affidava all'ipotesi di un progressivo ritorno al pieno utilizzo degli impianti produttivi entro la fine dell'anno. Si assumeva inoltre che il comportamento dei consumatori tornasse gradualmente alla normalità, che non risentisse cioè di effetti persistenti in termini di sfiducia verso il futuro. Erano, poi, state prese in considerazione le misure varate entro maggio e agosto da parte del Governo e che ammontavano, in termini di maggior indebitamento netto, ad una cifra, su scala nazionale, di circa 100 miliardi di euro, infine si era assunta l'ipotesi di un rifinanziamento completo della CIG almeno fino a fine anno.

Al di là di queste ipotesi ad hoc gli scenari maggiormente diffusi tra i previsori internazionali hanno indicato, fino a qualche settimana fa, una evoluzione del commercio internazionale che nel corso del 2020 avrebbe dovuto portare ad una contrazione degli scambi del 12% in termini reali, a cui si sarebbe aggiunto un calo delle presenze turistiche straniere tale da portare nelle casse del sistema produttivo regionale qualcosa come 4 miliardi in meno solo nel 2020 in termini di minori consumi turistici (assumendo un cambio euro-dollaro pari a 1,10).

In realtà rispetto a questo scenario le cose sono in parte peggiorate col nuovo diffondersi della pandemia per cui le previsioni che si facevano solo poche settimane fa anche sulla Toscana si sono aggravate con un calo del PIL del 13,6% (contro il precedente -11%). Tutto questo determinerà una pesante contrazione delle ore lavorate all'interno delle aziende. In effetti si stima che a fine anno la contrazione delle unità di lavoro, una misura che esprime proprio il volume dell'impiego di ore lavorate, sarà simile a quello del PIL (quindi circa il 13%). Ovviamente non è detto che ciò porti ad una pari riduzione delle persone occupate, visto che le imprese si potranno avvalere della CIG e comunque potrebbero ritenere utile mantenere il lavoratore con l'obiettivo di evitare i costi connessi con la selezione e formazione di un nuovo dipendente una volta che l'attività tornasse a volumi precedenti.

E' chiaro però che a fronte di un minor impiego del fattore lavoro il livello dei redditi derivanti dal lavoro dipendente rischia di essere pesantemente compresso; non solo, ma è maturata anche l'aspettativa di un reddito più contenuto anche per l'immediato futuro. Questo porterà nel breve termine le famiglie a contrarre i livelli di spesa in modo ancor più marcato di quanto non accadrà per i redditi stessi. Il tutto giustifica la previsione di una flessione dei consumi interni (comprendenti anche quelli dei turisti) che per la Toscana, nel 2020, sarà del -2,4% (rispetto ad una media nazionale del -8,3%).

La caduta prevista per il complesso degli investimenti effettuati nella regione nel 2020 è stimata nel -16,9% in linea con quanto ci si attende anche a livello medio nazionale. Si tratta di un dato di particolare rilevanza perché, da un lato, ridimensiona ulteriormente una domanda aggregata già drammaticamente colpita dalle limitazioni nei consumi e, dall'altro, rappresenta una pesantissima battuta d'arresto nella costruzione del sistema produttivo di domani. Di fronte ad un invecchiamento del sistema produttivo e al suo ridimensionamento un fardello come quello qui indicato determinerà una ulteriore contrazione della capacità produttiva, peraltro già ridimensionata nel decennio precedente.

In questi ultimi dieci anni la Toscana si è contraddistinta per risultati assai positivi sui mercati internazionali. Il modello di crescita è stato particolarmente orientato a sfruttare la domanda dove essa si trovava, con balzi in avanti di vari settori che progressivamente si sono affermati, dalla meccanica alla pelletteria, per arrivare alla chimica e alla farmaceutica. Il contributo delle esportazioni è stato

---

<sup>2</sup> Regione Toscana - Documento Economia e Finanza Regionale 2021, Nota di aggiornamento – dicembre 2020

determinante per affrontare la doppia crisi che ci ha colto dal 2008 in poi ma, in questa situazione, la caduta della domanda mondiale, dovuta al susseguirsi di lockdown che hanno caratterizzato, con il passare delle settimane, le varie economie, ha prodotto esattamente l'effetto contrario. La Toscana quindi sta andando nell'anno in corso verso una considerevole flessione delle esportazioni estere. Un dato questo che è in linea con il risultato medio nazionale ma, proprio per effetto della forte apertura dell'economia regionale, ancor più impattante rispetto a quanto mediamente accadrà nel resto del paese.

Come già ricordato le previsioni sono quindi inevitabilmente peggiorate con la recrudescenza del virus e vedono una caduta del PIL del 13,6%, più di un punto e mezzo percentuale del dato medio nazionale (le stime IRPET per l'Italia a causa della recrudescenza del virus sono peggiori di quelle sia di Ecfm che del governo). Questo non deve sorprendere perché le due componenti della domanda finale maggiormente colpite da questa emergenza -ovvero le esportazioni ed il turismo- sono anche quelle su cui la Toscana vanta da tempo una maggiore presenza, tanto da avergli garantito, anche negli anni più recenti, risultati migliori di quelli del resto del paese.

CONTO RISORSE E IMPIEGHI. 2020.  
Tasso di variazione %. Prezzi costanti

	Toscana	Italia
Consumi delle famiglie (interni)	-12.4%	-8.3%
Spesa per consumi della PA	1.4%	1.4%
Investimenti fissi lordi	-16.9%	-14.1%
Esportazioni	-11.6%	
di cui estere	-27.9%	-25.0%
Importazioni	-20.5%	
di cui estere	-13.0%	-18.9%
PIL	-13.6%	-10.9%

Fonte: elaborazioni da modello macroeconomico IRPET

### Le attese per il 2021-2023

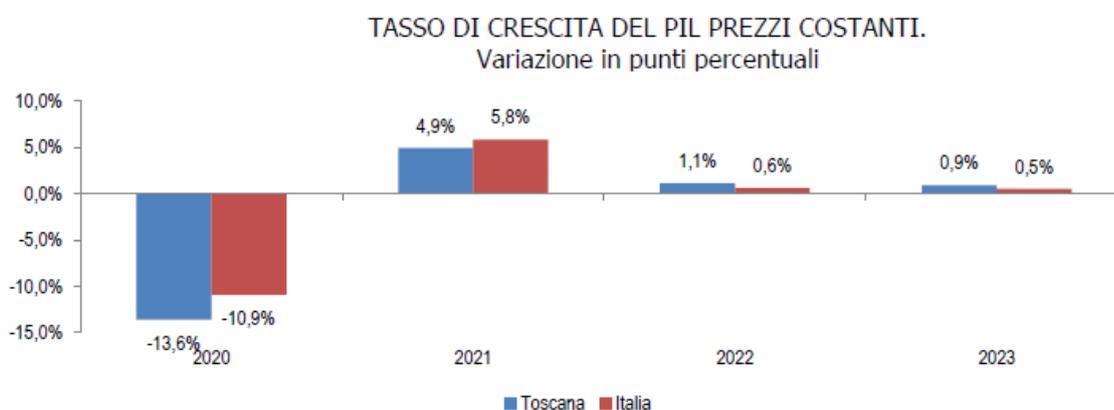
Spostando l'attenzione al 2021-2023, l'ulteriore rallentamento dovuto alla seconda ondata di contagi, potrebbe trascinarsi anche nei primi mesi del prossimo anno in cui si prevede in ogni caso un significativo "effetto rimbalzo" pari a circa il 5% del PIL per la Toscana. Dopo un marcato -anche se solo parziale- recupero post-Covid, i due anni successivi dovrebbero però portare ad un progressivo rallentamento della dinamica di ripresa posizionandosi già nel 2022 su di un tasso di crescita pari circa all'1%. L'incertezza nelle previsioni, in questi casi, deriva non tanto dalla evoluzione della domanda finale quanto dalla capacità del sistema di farvi fronte, dal momento che la lunga e acuta fase recessiva potrebbe avere spinto alcune imprese a dismettere la propria attività. In altre parole la preoccupazione al momento riguarda proprio la possibilità che gli effetti diretti e indiretti di questo virus generino un aumento della mortalità d'impresa e, per ragioni quasi speculari, una contrazione del tasso di natalità di nuove aziende. Non è un caso che proprio su questo punto si concentrino molti degli interventi del governo nazionale e regionale nel tentativo di garantire ristori alle imprese maggiormente danneggiate e in taluni casi sostenere anche la nascita di nuove imprese.

La ragione dell'incertezza, di fronte a processi selettivi determinati da agenti esogeni all'economia come è quello attuale, è legata anche al fatto che è difficile comprendere quali siano le cause che potrebbero stare alle spalle della scelta di dismettere la propria attività, ovvero quali imprese potrebbero esserne coinvolte. Se ad esempio a chiudere fossero imprese caratterizzate da un ritmo passato di investimento più pronunciato rispetto alla media, perché potenzialmente più sensibili ad uno shock che andasse ad irrigidire i mercati finanziari, il tasso di crescita potenziale dell'economia potrebbe subire un duplice contraccolpo: si ridurrebbe il capitale produttivo una tantum con la conseguenza di collocarci su un sentiero di crescita spostato verso il basso; si avrebbe poi anche una contrazione del ritmo di investimento e, se questo fosse

anche semplicemente nella misura di un punto percentuale, si avrebbe un impatto sul ritmo di crescita potenziale dell'economia che potrebbe tradursi per la Toscana in un - 0.1/0.2% all'anno rispetto al ritmo strutturale di crescita contenuto nello scenario di base (e che si stima attorno al +0.7% mediamente nell'arco dei prossimi 10 anni).

Occorre inoltre aggiungere che per la prima volta questa crisi ha colpito in modo pesante il settore terziario in molte delle sue componenti (oltre a quelle legate ai servizi turistici); del resto l'epidemia ha penalizzato in modo particolare tutte le attività in cui il rapporto di stretta prossimità tra produttori e utenti era maggiore e quindi maggiore il rischio di contagio. Si tratta di imprese di piccole e piccolissime dimensioni che specie negli ultimi anni hanno fornito occasioni di occupazione –soprattutto nell'ambito di lavoro autonomo- più difficilmente reperibili nel mondo del lavoro dipendente.

Appare evidente che se questo stato di incertezza fosse troppo lungo la capacità di resistenza delle imprese potrebbe essere messa a dura prova per cui potrebbe accadere che, pur in presenza di una ripresa della domanda, possa mancare la capacità di farvi fronte in modo immediato. Gli interventi messi in atto dal governo nazionale e regionale sono volti proprio ad evitare una sorta di effetto scoraggiamento sulle imprese, cercando di sostenerne comunque la permanenza sul mercato.



Fonte: elaborazioni da modello macroeconomico IRPET

Occorre però non escludere lo scenario più ottimistico connesso alla sconfitta del virus con la distribuzione estesa del vaccino in tempi rapidi. Ciò potrebbe generare un effetto euforia in grado di spingere in alto i consumi, rimasti troppo a lungo repressi, accentuando quell'effetto rimbalzo tipico del superamento delle fasi più difficili della storia. In questo caso il fatto di essere fortemente specializzati nella produzione di beni di consumo di alta qualità potrebbe tornare ad essere un vantaggio; allo stesso tempo l'adozione di abitudini nuove sul fronte ad esempio dell'accesso ai beni e ai servizi potrebbe produrre effetti rilevanti su alcuni dei nostri settori del terziario.

Infine occorre non sottovalutare l'impatto che potrebbero generare i fondi europei del Next Generation Europe orientati al rilancio degli investimenti e quindi della capacità produttiva del paese; l'obiettivo è quello di rilanciare una nuova fase di sviluppo che dovrà avvenire assumendo alcuni indirizzi strategici; digitalizzazione, green deal, inclusione e lotta alle disuguaglianze. L'ammontare aggiuntivo di risorse da destinare a tali obiettivi sarebbe per l'Italia ben oltre i 200 miliardi da spendere entro il 2026 quasi integralmente per investimenti pubblici e sostegno a quelli privati; considerando che il peso economico della Toscana è tra il 6 e il 7% è verosimile ipotizzare che oltre 12 miliardi potrebbero coinvolgere la nostra regione nell'arco di tempo considerato, aggiungendosi ai poco più di 2 miliardi annui di investimenti pubblici che mediamente ricadevano sul territorio regionale.

Si potrebbero quindi raggiungere i circa 5 miliardi annui che rappresentano il fabbisogno fisiologico di investimenti pubblici di cui la regione necessiterebbe viste anche le contrazioni che vi sono state negli

ultimi anni a seguito delle politiche di austerità adottate dal governo italiano. Tutto ciò potrebbe essere funzionale, da un lato, alla conferma dei precedenti impegni presi dalla Regione sul fronte degli investimenti infrastrutturali (vedi: Intesa per lo sviluppo) e dall'altro a rafforzare l'impegno verso la Green Economy e le nuove esigenze per garantire maggiore sicurezza sul fronte sanitario sfruttando anche le opportunità offerte dalla digitalizzazione.

Un tale ammontare di investimenti pubblici consentirebbe di ottenere un impatto sul territorio regionale di circa 95 mila unità di lavoro nella fase di cantiere, ma soprattutto dovrebbe consentire di rafforzare la competitività e sviluppare una maggiore capacità produttiva riportando la crescita potenziale dell'economia toscana ben sopra di quello ad oggi previsto e che resta al di sotto dell'1% annuo.

### **1.2.B) PRIORITA' REGIONALI PER IL 2021 <sup>3</sup>**

Il quadro complessivo dell'attività economica della nostra regione appare, in termini generali, nettamente al di sotto dei livelli del 2019. In particolare, la Toscana sconta i pesanti effetti negativi della pandemia da coronavirus sul commercio internazionale. Le esportazioni infatti continuano e continueranno a risentire pesantemente della crisi globale, così come restano nettamente inferiori alla media le presenze di turisti stranieri. A fronte degli scenari e delle criticità richiamate, individuare le priorità regionali per il 2021 risulta un compito arduo se non lo si inquadra nella strategia complessiva di nuove istanze pensate per reagire alla crisi pandemica e condivise sul versante europeo e nazionale.

La Nota di aggiornamento al DEFR (NADEFR) 2021 rappresenta il primo appuntamento programmatico della presente legislatura, a cui seguirà il Programma regionale di sviluppo (PRS) 2021-2025. Essa consente di avviare già l'attuazione del Programma di governo 2020-2025, approvato dal Consiglio regionale con risoluzione 1 del 21 ottobre 2020, proiettandone le priorità in un orizzonte triennale verso un nuovo ciclo di programmazione regionale e comunitario. In particolare, nella sua natura di atto che aggiorna le priorità del DEFR 2021 - che già ha posto le basi di alcune scelte per fronteggiare la crisi pandemica e ripensare il modello di sviluppo della nostra regione - la Nota di aggiornamento eredita alcune scelte politiche e programmatiche nel quadro di interventi impostati ed in corso di realizzazione e, al tempo stesso, guarda in prospettiva alla definizione di nuovi interventi tenendo conto delle evoluzioni, in questi mesi, del quadro di programmazione regionale, nazionale ed internazionale.

L'idea è dunque quella di affidare alla NADEFR 2021, in questo primo momento, il compito di ridisegnare la cornice di programmazione e ridefinire le priorità regionali tenendo conto del nuovo Programma di governo. L'individuazione degli interventi da realizzare nel 2021 sarà invece rinviata ad un documento di integrazione della presente NADEFR 2021 che, in attesa del nuovo Programma regionale di sviluppo individuerà gli interventi sulla struttura dei 24 progetti regionali del PRS 2016-2020, rivedendoli ed implementandoli alla luce delle priorità del presente documento. L'implementazione del Programma di governo richiederà inoltre la collaborazione sinergica di tutti gli elementi che compongono l'amministrazione regionale, compreso il rilevante apporto dei numerosi enti strumentali della Regione e degli organismi in house, che saranno inclusi nel sistema della programmazione regionale.

La continuità delle scelte programmatiche è riferita, in particolare, all'Intesa per lo sviluppo, siglata tra la Giunta regionale e le parti sociali nel 2019, della quale si condividono e si confermano i temi di fondo e le scelte di investimento programmate e avviate, riconoscendo altresì la necessità di aggiornamento con nuove priorità attuative da individuare attraverso un nuovo confronto con i soggetti sottoscrittori su nuovi temi, primo fra tutti quello degli ammortizzatori sociali. Le strategie e le priorità sino ad ora definite

---

<sup>3</sup> Regione Toscana - Documento Economia e Finanza Regionale 2021, Nota di aggiornamento – dicembre 2020

saranno dunque da rileggere alla luce del più ampio, ma non ancora del tutto definito, quadro degli strumenti di intervento finanziario disposti dall'Unione per sostenere i paesi membri. Del resto, già da qualche tempo si riteneva che lo scenario prossimo venturo sarebbe stato scosso da alcune grandi questioni emergenti, che richiedevano un governo attento: la questione tecnologica; la questione ambientale; la questione demografica e sociale.

Si tratta evidentemente di questioni che, se non adeguatamente governate, potrebbero confliggere tra di loro, come in parte è avvenuto in questi ultimi anni, mentre qualora fossero amalgamate ed orientate alla realizzazione di nuovi obiettivi globali (non serve inventarli, abbiamo – ad esempio – quelli definiti dalle Nazioni Unite nell'Agenda per lo sviluppo) sarebbero determinanti nel necessario spostamento su un percorso di sviluppo umano sostenibile.

In questo quadro, il Next Generation EU rappresenta un grande passo in avanti per l'Europa e un'occasione irripetibile per rilanciare gli investimenti e attuare importanti cambiamenti nel modello di sviluppo nazionale e regionale. Non sappiamo ancora quale sarà la ricaduta sulla Toscana, ma sappiamo che per l'arco temporale 2021-2023 si ipotizza il completo utilizzo delle sovvenzioni previste dalla prima fase del Recovery Plan europeo, corrispondenti al 70 per cento dell'importo stimato a favore dell'Italia (65,4 miliardi nell'arco temporale 2021-2026) destinate alla ricerca, innovazione, digitalizzazione, formazione e istruzione, ad aumentare gli investimenti pubblici e a sostenere quelli privati secondo le "Missioni" individuate dalle linee guida del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR); il restante 30 per cento sarà assegnato a partire dal 2024.

In tema di risorse finanziarie, occorre inoltre ricordare che il Consiglio Europeo del luglio scorso ha approvato un pacchetto finanziario per un importo complessivo di 1.074,3 miliardi di euro destinato al Quadro Finanziario Pluriennale 2021- 2027 (il Bilancio dell'UE). Fra queste risorse sono comprese quelle per la politica di coesione pari a 330 miliardi di euro, a cui vanno aggiunti 78 miliardi per lo Sviluppo rurale (FEASR) e 47 miliardi per il REACTEU che è un nuovo strumento che garantisce il passaggio dagli attuali programmi regionali 2014-2020 a quelli del ciclo 2021-2027.

Anche in questo caso non sappiamo ancora con certezza l'esatta ricaduta di risorse sulla Toscana, ma ricordiamo che nel periodo 2014-2020 la cifra si è aggirata intorno ai 44 miliardi per l'Italia. Inoltre, in sede di approvazione della prima legge di variazione del bilancio 2021, la Regione potrebbe dar luogo alla cosiddetta "gestione in anticipazione", già sperimentata nel 2014, avviando le procedure di allocazione delle risorse per l'attuazione di alcune importanti operazioni pur nelle more dell'approvazione dei programmi europei da parte della Commissione.

Si tratterà dunque di cogliere ogni opportunità per rilanciare gli investimenti e la crescita in chiave di sostenibilità ambientale e sociale ed uscire dalla profonda recessione causata dalla crisi pandemica ancora in corso. Si guarderà quindi al sostegno delle famiglie e delle imprese nei settori più impattati dalla crisi in un'ottica coerente con le linee di programmazione che riguardano: il miglioramento della resilienza e della capacità di ripresa, la riduzione dell'impatto sociale ed economico della crisi pandemica, il sostegno alla transizione verde e digitale, l'innalzamento del potenziale di crescita dell'economia e la creazione di occupazione.

1.2.C) LE RISORSE DEI PROGETTI REGIONALI <sup>4</sup>

Tabella – Quadro delle risorse per i Progetti regionali (compresi gli Interventi duplicati)

*(importi in milioni euro)*

Progetti regionali	RISORSE REGIONALI							RISORSE ALTRI SOGGETTI		TOTALE
	Disponibili		Impegni		Pagamenti	Non disponibili	Totale	Disponibili	Non disponibili	
	totali	≤ 2020	totali	≤ 2020						
1. Interventi per lo sviluppo della piana fiorentina	259,3	155,3	155,6	146,1	116,2	0,6	259,8	3.535,9	44,2	3.840,0
2. Politiche per il mare per l'Elba e l'arcipelago toscano	265,8	206,4	230,6	204,2	155,8	21,3	287,0	2,8	10,8	300,6
3. Politiche per la montagna e per le aree interne	122,2	113,5	117,1	110,5	96,5	29,1	151,2	91,6	73,5	316,3
4. Grandi attrattori culturali, promozione del sistema delle arti e degli istituti culturali	217,1	213,1	201,0	194,2	169,5	4,0	221,1	8,7	0,6	230,4
5. Agenda digitale, banda ultra larga, semplificazione e collaborazione	100,5	93,4	89,0	88,6	59,8	30,1	130,5	10,5	159,6	300,7
6. Sviluppo rurale ed agricoltura di qualità	87,7	87,1	80,7	80,3	76,8	65,6	153,3	248,4	173,5	575,2
7. Rigenerazione e riqualificazione urbana	43,2	40,5	42,5	40,3	16,1	46,3	89,5	0,1	0,0	89,6
8. Assetto idrogeologico e adattamento ai cambiamenti climatici	195,3	171,7	180,3	162,1	134,5	13,4	208,7	168,8	8,3	385,8
9. Governo del territorio	4,0	3,6	3,5	3,4	2,2	0,0	4,0	0,0	0,0	4,0
10. Consolidamento della produttività e competitività delle imprese, promozione e internazionalizzazione del sistema produttivo	200,0	194,4	194,1	191,7	167,5	15,4	215,4	0,1	0,0	215,5
11. Politiche per il diritto e la dignità del lavoro	344,0	337,5	327,4	323,5	273,2	0,3	344,3	122,1	0,0	466,4
12. Successo scolastico e formativo	574,3	473,0	525,3	443,1	286,6	11,8	586,2	0,0	0,0	586,2
13. Contrasto ai cambiamenti climatici ed economia circolare	116,0	74,8	92,6	71,1	33,2	4,0	120,0	9,6	0,0	129,6
14. Ricerca, sviluppo e innovazione	458,5	421,0	401,7	383,1	315,8	0,0	458,5	19,2	0,0	477,8
15. Grandi infrastrutture regionali e nazionali, accessibilità e mobilità integrata	4.802,1	3.415,4	4.016,6	3.254,8	2.811,1	156,4	4.958,5	6.598,7	592,3	12.149,5
16. Giovanisi	783,4	726,6	734,3	704,8	583,3	38,0	821,4	51,7	114,7	987,8
17. Lotta alla povertà e inclusione sociale	34,9	32,6	32,5	32,3	28,5	0,3	35,2	2,2	0,0	37,4
18. Tutela dei diritti civili e sociali	291,7	285,4	285,9	283,1	236,6	13,1	304,8	0,3	0,0	305,1
19. Riforma e sviluppo della qualità sanitaria	706,4	557,7	325,7	276,3	59,0	0,0	706,4	0,3	0,0	706,7
20. Turismo e commercio	55,2	43,5	44,3	42,2	39,5	0,0	55,2	0,0	2,1	57,3
21. Legalità e sicurezza	30,8	30,1	30,1	30,0	21,0	0,0	30,8	0,0	0,0	30,8
22. Politiche per l'accoglienza e l'integrazione dei cittadini stranieri	4,3	4,3	4,3	4,3	3,0	0,0	4,3	0,5	0,0	4,7
23. Università e città universitarie	33,9	27,4	33,9	27,4	21,7	0,0	33,9	0,0	0,0	33,9
24. Attività e cooperazione internazionale nel mediterraneo, medio oriente e africa subsahariana	8,2	8,0	7,1	6,9	6,3	0,0	8,2	0,0	0,0	8,2

<sup>4</sup> Regione Toscana - Documento Economia e Finanza Regionale 2021, Nota di aggiornamento – dicembre 2020

### 1.3 SITUAZIONE SOCIO-ECONOMICA LOCALE

#### 1.3.A) LE PROSPETTIVE DI SVILUPPO DEL TERRITORIO SECONDO IL P.R.S.<sup>5</sup>

##### LA NUOVA REGIONE: LA TOSCANA MERIDIONALE

La Toscana meridionale (che comprende il Grossetano e la parte meridionale dei territori del senese e dell'aretino) è caratterizzata ancora oggi da una forte presenza di attività agricole con qualche connessione con alcune attività di trasformazione (in particolare dell'industria alimentare) cui con il tempo si sono aggiunte quelle turistiche, storicamente localizzate lungo la costa, ma che negli anni più recenti si sono estese anche alle aree più interne. La lunga recessione attraversata dall'economia toscana ha colpito maggiormente la parte meridionale della regione, conseguenza di un sistema produttivo storicamente più debole. Questa complessiva debolezza si manifesta sotto forma di una minore capacità di creare lavoro; una carenza che potrebbe essere oggi commisurata in almeno 4 mila unità di lavoro.

Vista l'attuale struttura produttiva dell'area appare del tutto evidente che la possibilità di creare nuove occasioni di lavoro deve poggiare su alcune delle capacità produttive già esistenti, ma deve poter contare sullo sviluppo di nuove attività in grado di coprire le carenze del sistema produttivo locale e che risiedono essenzialmente nella mancanza di un sufficiente apparato manifatturiero e di servizi ad esso collegato. E' necessario cominciare dal potenziamento degli assi portanti di questo territorio, la cultura, la storia, il paesaggio, che costituiscono motori essenziali della sua identità e ragion d'essere dei settori economici centrali: agroalimentare e turismo, anche sfruttandone le forti sinergie, ad esempio attraverso la valorizzazione turistica dei luoghi di produzione dei prodotti tipici di eccellenza.

Il settore agroalimentare e il turismo sono certamente due componenti forti del sistema, che potrebbero vedere anche nuove evoluzioni in grado di accrescere, ma soprattutto di qualificare l'occupazione esistente. Occupazione che deve altresì essere sostenuta attraverso l'investimento di risorse specifiche in ambito formativo, correlate alle potenzialità del territorio, anche tramite lo sviluppo di una specifica rete di poli tecnico professionali operanti in rete rispetto ai fabbisogni formativi stessi. Il turismo richiede inoltre politiche di promozione operanti in un'ottica di sistema, così da rispondere in modo sinergico alle diverse tipologie di domanda, valorizzando le interrelazioni esistenti, in corso di definizione e potenziali, attraverso un approccio che guardi al territorio come un unicum capace di portare a sintesi i diversi caratteri e le diverse peculiarità. E' inoltre necessario sostenere gli investimenti delle realtà imprenditoriali già presenti sul territorio, quanto attrarne di nuovi. Si tratta perciò di consolidare il tessuto delle piccole e medie imprese locali, facilitando, al contempo, nuovi insediamenti produttivi anche in relazione ad interventi di recupero funzionale delle aree produttive dismesse e, nel fare ciò, tenendo debitamente conto dell'esistenza nella Toscana meridionale di specificità produttive ben determinate, fortemente riconoscibili e in taluni casi di conclamata eccellenza, che possono utilmente sviluppare legami con il mondo dell'Università, dell'alta formazione e della ricerca in settori come la meccanica, la mecatronica o il biomedicale.

Lo sviluppo di nuove attività attraverso attrazione di investimenti richiede ovviamente la presenza di condizioni localizzative favorevoli, le quali sono in genere determinate da possibili sinergie con le imprese esistenti, dalla disponibilità di manodopera adeguatamente formata, ma anche da infrastrutture che consentano facili collegamenti col resto del mondo. Da quest'ultimo punto di vista la realizzazione e il completamento di alcune delle opere infrastrutturali programmate (in particolare la "Tirrenica" e la "Due Mari") diviene decisivo, non solo per rafforzare la competitività delle imprese presenti sul territorio, ma

---

<sup>5</sup> Programma Regionale di Sviluppo 2016.2020 – Regione Toscana (Risoluzione del Consiglio Regionale n. 47 del 15.03.2017, in B.U.R.T. n. 13 del 03.04.2017)

anche per avviare e attrarre nuove attività. Tutto questo perché è doveroso fronteggiare l'annoso problema dello spopolamento di questo territorio e dell'aumento dell'indice di vecchiaia, accrescendone la capacità attrattiva in quanto luogo di produzione, dunque di occupazione, dove collocare stabilmente il proprio progetto di vita favorendo il protagonismo delle comunità locali. (...)

#### I PROGETTI REGIONALI PER LA TOSCANA MERIDIONALE

L'area del sud della Toscana è dotata di una struttura produttiva caratterizzata dall'assenza di un sufficiente apparato manifatturiero e di servizi ad esso collegato. Tuttavia, il settore agroalimentare ed il turismo sono due componenti forti del sistema che potrebbero vedere anche nuove evoluzioni in grado di accrescere, ma soprattutto di qualificare, l'occupazione dell'area. Con il progetto regionale "Sviluppo rurale e agricoltura di qualità" la regione si propone, in primo luogo, di sviluppare un distretto territoriale, in cui incentivare le attività di trasformazione e commercializzazione di prodotti agroalimentari locali, attraverso la creazione di un Polo agroalimentare, andando direttamente ad incidere, anche attraverso altri interventi a favore delle imprese agricole, sulla riduzione delle disparità territoriali (obiettivo 8), nonché sull'aumento del livello di occupazione (obiettivo 1). Di particolare rilievo inoltre sono gli interventi finalizzati ad introdurre l'innovazione delle imprese agricole e forestali che concorrono alla realizzazione dell'obiettivo 2 (ricerca e sviluppo).

Si tratta di un'area, quella della Toscana meridionale, dalle grandi potenzialità in termini di cultura, storia e paesaggio quali motori tradizionali dello sviluppo in raccordo con l'identità e le peculiarità del territorio. Il turismo, in particolare, è un settore su cui puntare ulteriormente per valorizzare al meglio le caratteristiche dell'area, dall'archeologia agli insediamenti medievali, dai borghi autentici ai meravigliosi paesaggi collinari, dal mare alla montagna, dal turismo legato alle città d'arte a quello enogastronomico (anche in relazione all'eccellenza della produzione agroalimentare), sportivo o esperienziale. Ma è evidente come tutto questo, per quanto indispensabile, non sia sufficiente e che si debba pensare anche in quest'area a creare le condizioni per attrarre nuovi investimenti.

Ciò dipende in buona parte dalla presenza di infrastrutture immateriali e materiali che consentano facili collegamenti. Sono infatti dedicati anche a quest'area parte degli interventi del progetto per la diffusione della banda larga e ultra larga nelle aree rurali e del progetto "Grandi infrastrutture regionali e nazionali, accessibilità e mobilità integrata", dato che la realizzazione ed il completamento di alcune opere infrastrutturali programmate (in particolare la "Tirrenica" e la "Due Mari") divengono decisivi non solo per rafforzare la competitività delle imprese presenti sul territorio, ma anche per avviare ed attrarre nuove attività e soprattutto per incentivare le possibili relazioni che essa deve avere nell'ambito dell' "Italia centrata", obiettivo assunto come strategico di questo ciclo di programmazione.

Il potenziamento infrastrutturale necessario e la conseguente attrattività produttiva che ne deriverebbe in termini di opportunità e sviluppo possono diventare risolutivi rispetto all'annoso problema dello spopolamento di quest'area e dell'aumento dell'indice di vecchiaia. Un quadro problematico, da monitorare e, parallelamente, da invertire proprio attraverso interventi mirati. Si tratta di ammodernare le infrastrutture per favorire le necessarie integrazioni tra commercio, servizi, artigianato, determinando politiche positive di delocalizzazione produttiva e di integrazione; è necessario inoltre sostenere gli investimenti per le imprese ed il recupero funzionale delle aree produttive in modo da consolidare il tessuto delle piccole e medie imprese presenti nell'area, anche in vista di possibili sinergie con il mondo universitario locale che ha recentemente dato vita a percorsi formativi legati dalle peculiarità del territorio. È necessario tuttavia che le politiche per il rilancio della competitività e per la riduzione delle disparità territoriali siano affiancate da un'azione volta ad attutire gli squilibri sociali generati ed accentuati dalla crisi economica.

### 1.3.B) LA PROVINCIA DI GROSSETO: SOCIETA' ED ECONOMIA

#### INTRODUZIONE <sup>6</sup>

La popolazione residente a fine 2019 in provincia di Grosseto (220 mila abitanti, -0,41%) ed in quella di Livorno (333 mila abitanti, -0,40%), diminuisce in maniera più evidente rispetto all'andamento regionale, già tutt'altro che roseo. Il saldo naturale è ampiamente negativo ed i tassi di crescita naturale locali, superati in negativo dalla sola Massa Carrara, restano i più bassi tra le province toscane e sono lontanissimi dal dato nazionale. Il saldo migratorio totale è d'altro canto positivo in tutti i territori considerati, con i tassi di crescita migratori che risultano in media con quello regionale e superiori al dato nazionale. Così come rilevato negli anni precedenti, Grosseto mostra una minor propensione a far figli rispetto a Livorno, evidenziando d'altra parte una maggiore attrazione verso quanti provengono da altre province o dall'estero. Tuttavia, anche per l'anno 2019, il pur positivo saldo migratorio non è in grado di colmare il gap di popolazione derivante dal saldo naturale: i tassi di crescita totali provinciali fanno registrare valori significativamente peggiori di quelli calcolati per i più ampi livelli territoriali. In estrema sintesi, la popolazione delle province di Grosseto e Livorno sta invecchiando velocemente, poiché il ricambio generazionale non si completa a causa della bassissima natalità e di un insufficiente apporto fornito dagli immigrati.

Gli indici strutturali confermano la presenza di una popolazione particolarmente anziana: l'indice di vecchiaia, il più "eloquente", fa registrare 234 punti a Livorno e addirittura 251 a Grosseto (provincia che presenta anche uno scarso numero medio di figli per donna), contro una media regionale di 210 ed una nazionale di 178. La maggiore presenza di anziani non significa necessariamente una vita più lunga: la speranza di vita a 65 anni così come la speranza di vita alla nascita sono entrambi in linea con le medie dei territori di confronto.

#### SCENARI E PREVISIONI 2019-2021 <sup>7</sup>

##### 1. Valore aggiunto

		Agricoltura	Industria	Costruzioni	Servizi	Totale
Livorno	2019	96,5	1.060,1	302,9	6.778,3	8.237,8
	2020	103,0	918,5	276,9	6.315,6	7.614,1
	2021	110,3	1.043,8	317,6	6.631,4	8.103,0
Grosseto	2019	382,3	480,5	227,3	4.002,4	5.092,4
	2020	389,0	412,0	214,7	3.673,2	4.689,0
	2021	405,6	467,8	249,8	3.821,1	4.944,4
TOSCANA	2019	2.500,5	22.443,9	4.132,9	77.673,1	106.750,4
	2020	2.519,8	19.922,2	3.714,8	71.412,0	97.568,8
	2021	2.616,3	22.953,2	4.231,3	74.571,3	104.372,2
ITALIA	2019	34.579,2	314.287,4	68.391,7	1.186.809,5	1.604.067,8
	2020	35.011,8	280.207,6	61.642,1	1.098.542,7	1.475.404,1
	2021	36.667,0	322.490,1	70.517,6	1.151.671,6	1.581.346,2

*Elaborazioni Centro Studi e Servizi CCIAA Maremma e Tirreno su dati Prometeia s.p.a.*

<sup>6</sup> Camera di Commercio Maremma e Tirreno – Rapporto strutturale sull'economia delle province di Grosseto e Livorno nel 2019, 18ª giornata dell'economia – novembre 2020

<sup>7</sup> Camera di Commercio Maremma e Tirreno – Scenari e previsioni 2019-2021 – novembre 2020

Nel 2019, secondo le stime formulate ad ottobre 2020 dalla società Prometeia, nell'area di interesse della Camera di Commercio della Maremma e del Tirreno le attività produttive hanno generato una ricchezza di valore superiore ai 13 miliardi di euro.

Distinguendo rispetto al territorio provinciale, Livorno ha contribuito per il 61,8% (8,2 miliardi di euro), mentre Grosseto incide sul totale d'area per il 38,2% (cica 5 miliardi di euro). Rispetto al 2018 le stime formulate sui valori nominali portano a determinare una variazione del valore aggiunto pari a +0,8% per Livorno, +1,2% per Grosseto, +1,1% per la Toscana e +1,3% per l'Italia. Al contempo si presume, tuttavia, che nel 2019 possa essere intervenuto un certo aumento dei prezzi alla produzione tale da far risultare più contenuta la crescita effettiva (reale) del valore aggiunto.

Per tutti i territori presi in esame la variazione dovrebbe in tal senso assestarsi intorno allo zero virgola. Certo il 2019 non passerà alla storia per i "brillanti" risultati raggiunti sul fronte della ricchezza prodotta, o per aver consentito il superamento di una lunga e difficile fase economica, passata oscillando tra frazionaria ripresa e stagnazione. Tuttavia, alla luce di quanto avvenuto sin ora nel 2020, possiamo affermare che, quanto meno, il 2019 è risultato un anno di sostanziale tenuta del sistema economico. Il 2020, a causa dei noti eventi che si sono scatenati, ha però spezzato bruscamente questo fragile equilibrio.

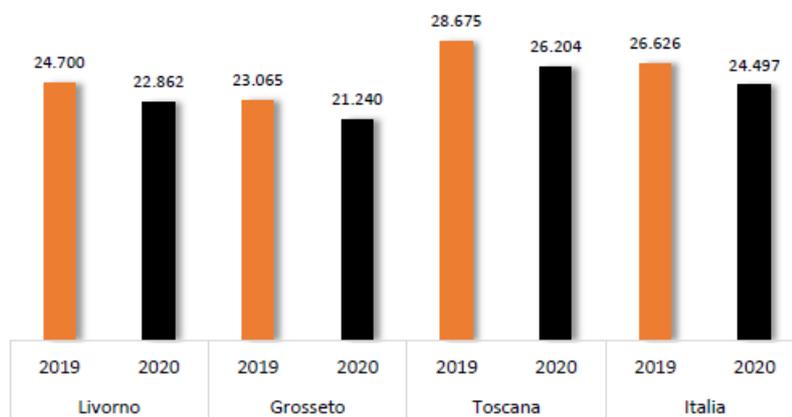
<b>Tab. 2 - Variazioni % del valore aggiunto per macro settore di attività e territorio stime 2019 e previsioni 2020/2021</b>						
<i>Variazioni percentuali calcolate a prezzi correnti</i>						
		Agricoltura	Industria	Costruzioni	Servizi	Totale
Livorno	Var. % 2019/2018	-3,1	2,0	0,2	0,8	0,8
	Var. % 2020/2019	6,8	-13,4	-8,6	-6,8	-7,6
	Var. % 2021/2020	7,0	13,6	14,7	5,0	6,4
Grosseto	Var. % 2019/2018	0,5	2,6	1,1	1,1	1,2
	Var. % 2020/2019	1,8	-14,3	-5,5	-8,2	-7,9
	Var. % 2021/2020	4,3	13,5	16,3	4,0	5,4
TOSCANA	Var. % 2019/2018	-0,9	1,5	0,6	1,1	1,1
	Var. % 2020/2019	0,8	-11,2	-10,1	-8,1	-8,6
	Var. % 2021/2020	3,8	15,2	13,9	4,4	7,0
ITALIA	Var. % 2019/2018	-0,4	1,5	1,3	1,3	1,3
	Var. % 2020/2019	1,3	-10,8	-9,9	-7,4	-8,0
	Var. % 2021/2020	4,7	15,1	14,4	4,8	7,2
<i>Variazioni percentuali calcolate su valori concatenati (anno di riferimento 2015)</i>						
Livorno	Var. % 2019/2018	-5,4	-0,2	0,6	-0,1	-0,1
	Var. % 2020/2019	2,5	-16,4	-10,6	-8,1	-9,1
	Var. % 2021/2020	4,8	11,9	13,6	4,4	5,6
Grosseto	Var. % 2019/2018	-1,8	0,4	1,5	0,3	0,2
	Var. % 2020/2019	-2,3	-17,3	-7,6	-9,5	-9,6
	Var. % 2021/2020	2,1	11,8	15,3	3,4	4,6
TOSCANA	Var. % 2019/2018	-3,2	-0,7	1,0	0,3	0,0
	Var. % 2020/2019	-3,3	-14,4	-12,1	-9,3	-10,3
	Var. % 2021/2020	1,6	13,5	12,9	3,8	6,1
ITALIA	Var. % 2019/2018	-1,5	-0,7	1,8	0,5	0,3
	Var. % 2020/2019	-2,9	-14,0	-11,8	-8,7	-9,7
	Var. % 2021/2020	2,5	13,4	13,4	4,2	6,3
<i>Elaborazioni Centro Studi e Servizi CCIAA Maremma e Tirreno su dati Prometeia s.p.a.</i>						

Secondo le citate previsioni Prometeia l'emergenza sanitaria COVID 19 costerà al nostro Paese l'8% del valore aggiunto 2019 calcolato a prezzi correnti (tabella 1), mentre per la sola Toscana lo scenario si prospetta ancor peggiore (-8,6%). La contrazione prevista per Livorno (-7,6%) e Grosseto (-7,9%) dovrebbe rimanere, seppur di poco, al di sotto della media regionale e nazionale. Il presunto risultato annuo peggiora sensibilmente se si procede ad una stima del valore reale<sup>4</sup> dello stesso basandosi su importi concatenati (anno di riferimento 2015) ovvero al netto dell'inflazione. Prometeia, ipotizza infatti un aumento generalizzato dei prezzi che potrebbe trascinare ancor più verso il basso le variazioni del valore aggiunto: Livorno (-9,1%), Grosseto (-9,6%), Toscana (-10,3%), Italia (-9,7%).

La disponibilità, e connessa somministrazione, del vaccino per Covid -19 già a partire dai primi mesi 2021, almeno verso le fasce di popolazione più a rischio, potrebbe consentire una qualche forma di ripresa economica che al momento secondo Prometeia si sostanzierebbe in un parziale recupero del valore aggiunto 2019 già a fine 2021. Tuttavia, lo scenario al momento resta ancora aperto e ricco di incertezze.

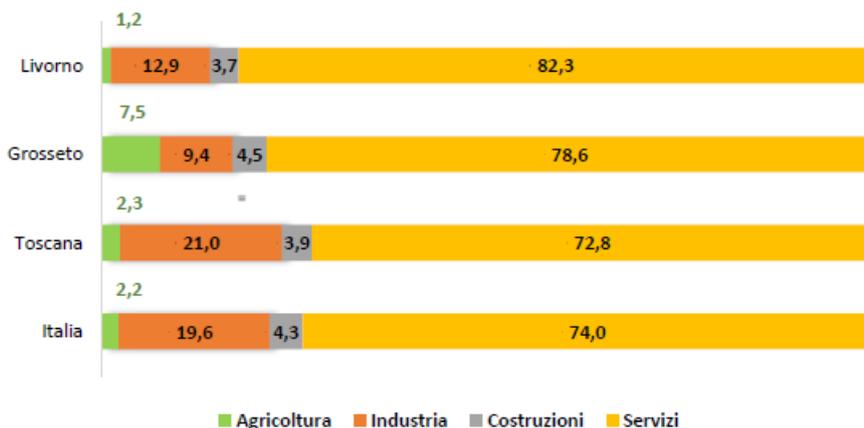
Tornando ad un contesto più attuale, è possibile calcolare il valore aggiunto pro capite, al fine di poter effettuare la comparazione territoriale. In proposito si evince che il valore per Livorno e Grosseto dovrebbe restare al di sotto della media italiana sia nel 2019 sia nel 2020. Per la Toscana si evidenzia invece una performance migliore rispetto al contesto nazionale.

**Grafico 1 - Valore aggiunto pro capite (€) per anno e territorio**



Elaborazioni Centro Studi e Servizi CCIAA Maremma e Tirreno su dati Prometeia s.p.a.

**Grafico 2 - Composizione % per macrosettori del VA per territorio nel 2019**



Elaborazioni Centro Studi e Servizi CCIAA Maremma e Tirreno su dati Prometeia s.p.a.

Scendendo più nel dettaglio è interessante osservare la composizione e l'evoluzione del valore aggiunto per macrosettore di attività. La maggior parte della ricchezza prodotta nei territori d'interesse deriva dalle attività del macro settore Servizi (grafico 2), segue l'Industria con percentuali più marcate per Toscana e Italia. In ambito nazionale, regionale e livornese il terzo settore, per valore del contributo offerto alla determinazione del valore aggiunto complessivo, è quello delle Costruzioni. Fa eccezione Grosseto dove storicamente l'Agricoltura risulta avere una incidenza molto più marcata se confrontata con gli altri contesti territoriali.

Il 2019 per l'**Agricoltura** è stato però un anno poco soddisfacente. Il valore aggiunto nominale italiano del settore è risultato pari a 34,6 miliardi di euro ovvero lo 0,4% in meno dell'anno precedente, variazione negativa che si intensifica (-1,5%) se la ricchezza prodotta dal settore è calcolata a valori concatenati (anno di riferimento 2015). Ciò fa supporre che Prometeia abbia rilevato una importante espansione dei prezzi alla produzione che ha ridotto i margini delle imprese impossibilitate a riversare gli aumenti sul consumatore finale. Il 2020 arriva quindi ad infierire su di una situazione già per sua stessa natura complessa. Alla fine dell'anno il valore aggiunto nazionale di settore potrebbe risultare cresciuto dell'1,3% in termini nominali e diminuito del 2,9% tenendo conto dell'effetto prezzi. Si assiste pertanto ad una ulteriore riduzione dei margini dei produttori agricoli.

In Toscana la situazione è forse ancor peggiore. Si parte da una stima del valore aggiunto agricolo 2019 in termini nominali che si aggira intorno ai 2,5 miliardi di euro, lo 0,9% in meno di quanto calcolato per il 2018. Se la ricchezza prodotta viene stimata al netto dell'effetto prezzi la variazione annua è ovviamente ancor più negativa (-3,2%). Il passaggio al 2020 porta con sé una variazione nominale di settore positiva ma contenuta e pari +0,8%, dato che si trasforma in un crollo del 3,3% della ricchezza prodotta dall'Agricoltura toscana dopo la ricostruzione dei valori per concatenamento e l'eliminazione dell'effetto prezzi. Ancora una volta l'aumento dei prezzi alla produzione penalizza l'andamento del valore aggiunto di settore.

Quanto rilevato si ripropone in ambito provinciale. A Livorno il valore aggiunto nominale dell'Agricoltura (oltre 96 milioni di euro) diminuisce del 3,1% nel 2019 per risalire del 6,8% nel 2020. Anche in questo caso le variazioni cambiano tenendo conto dell'inflazione, tanto che l'evoluzione reale potrebbe risultare pari a -5,4% nel 2019 e +2,5% nel 2020. Da sottolineare come, tra i tanti segni meno che contraddistinguono l'infausto anno in corso, l'Agricoltura locale presenti una performance positiva, per quanto il settore incida meno che altrove alla determinazione del valore aggiunto complessivo del territorio.

In Maremma l'Agricoltura vale circa 382 milioni di euro di valore aggiunto e si ipotizza che nel 2019 possa registrare un incremento pari a mezzo punto percentuale a prezzi correnti (-1,8% in termini reali). Per il 2020 si prevede che a Grosseto il settore possa realizzare, almeno in termini nominali, un aumento del valore aggiunto dell'1,8%. Tale risultato potrebbe tuttavia essere inficiato dall'effetto prezzi tanto da valutare una possibile contrazione pari al 2,3% del valore effettivo della ricchezza prodotta.

Nel 2019 l'Industria italiana (oltre 314 miliardi/€ di valore aggiunto) e toscana (oltre 22 miliardi/€), sembra essere riuscita a realizzare un seppur contenuto incremento di valore aggiunto nominale (+1,5%); tale performance risulta, tuttavia, compromessa dall'aumento dei prezzi alla produzione (tabella 2); un altro duro colpo assestato ad un settore fortemente messo alla prova dalla crisi mondiale avviatasi intorno al 2009.

Nella province di Livorno (oltre un miliardo di euro di valore aggiunto) e Grosseto (circa 480 milioni/€) l'**Industria** mostra una maggior resilienza nel 2019: in termini nominali la ricchezza prodotta dal settore si stima abbia realizzato un incremento del 2% circa in entrambi i territori, variazione che, con il processo di valorizzazione in termini reali, scende a -0,2% per Livorno e a +0,4% per la Maremma. Le previsioni di settore per il 2020 sono fortemente preoccupanti per tutti i livelli territoriali qui esaminati. L'emergenza COVID 19 ha portato ad uno stravolgimento inimmaginabile con conseguenze che al momento possono

essere solo parzialmente ipotizzate. Ciò premesso, le previsioni Prometeia, formulate ad ottobre 2020, indicano un crollo a due cifre del valore aggiunto nominale industriale su tutti i livelli territoriali esaminati, crollo che verosimilmente sarà associato ad un innalzamento dei prezzi alla produzione stante il previsto andamento dei valori reali (tabella 2).

Nel 2019 le **Costruzioni** hanno fornito un importante contributo alla crescita economica; apporto che, in questi anni di crisi profonda del settore, non ha potuto sostenere l'economia così come era successo nel precedente ciclo espansivo 1998-2008. Rispetto al 2018 Prometeia stima una crescita in termini nominali del valore aggiunto di settore pari a +1,3% per l'Italia, +0,6% per la Toscana, +1,1% Grosseto e +0,2% per Livorno. Diversamente da quanto finora segnalato per Agricoltura e Industria, nel caso dell'Edilizia l'effetto prezzi determina un'evoluzione positiva della ricchezza prodotta dal settore tanto è che l'incremento reale si posiziona sui seguenti valori: +1,8% Italia, +1%, Toscana, +1,5% Grosseto e +0,6% Livorno. Tale andamento reale del valore aggiunto lascia ipotizzare che si sia verificata una contrazione dei prezzi alla produzione di settore che ha consentito alle imprese un certo recupero di marginalità. In linea con le richiamate stime Prometeia, l'ANCE conferma una positiva evoluzione del settore conseguente ad una crescita degli investimenti in costruzioni del 2,3% in termini reali. Sempre secondo l'ANCE, "tale risultato è legato all'andamento positivo del comparto residenziale e non residenziale privato e ad un primo segno più nelle opere pubbliche".

Pur nella consapevolezza che il miglioramento conseguito dalle Costruzioni non è tale da consentire il recupero di quanto perso nell'ultimo decennio, resta un segnale importante di vivacità e resilienza da parte di un settore che da sempre è considerato un importante volano di sviluppo per l'economia. In definitiva il settore chiude il 2019 con un ammontare di ricchezza prodotta a livello nazionale pari a 68,4 miliardi/€, valore al quale la Toscana contribuisce con 4,1 miliardi/€, di cui 303 milioni/€ prodotti in provincia di Livorno e 227 milioni/€ in Maremma. Purtroppo con il 2020 le variazioni percentuali tornano ovunque pesantemente in terreno negativo anche per le Costruzioni (tabella 2) e l'effetto prezzi torna a farsi sentire in senso contrario tanto che le variazioni reali sono ipotizzate diffusamente più negative di quelle nominali.

Per i **Servizi** si ipotizza una chiusura 2019 all'insegna di contenute variazioni nominali positive, ulteriormente indebolite dalla crescita dei prezzi. In termini reali la variazione rispetto all'anno precedente è stimata nell'ordine del +0,5% per l'Italia, +0,3% per Toscana e Grosseto e -0,1% per Livorno. I Servizi hanno quindi affrontato l'annus horribilis 2020 partendo da valori della ricchezza prodotta non molto diversi da quelli del 2018 (tabella 1): circa 1.187 miliardi/€ Italia, 77,7 miliardi/€ Toscana, 4 miliardi/€ Grosseto, circa 6,8 miliardi/€ Livorno. In termini percentuali la perdita di valore aggiunto prevista per il 2020 nei Servizi è tendenzialmente inferiore a quanto calcolato per Industria e Costruzioni. Tuttavia, tenendo conto che il settore produce da solo circa il 74% del valore aggiunto nazionale, il 73% di quello toscano, il 79% della ricchezza prodotta in Maremma e l'82% del valore aggiunto livornese, ben si comprende la gravità dell'impatto del COVID 19 sulle stime relative all'economia dei territori menzionati. In conclusione, nella prima parte dell'autunno 2020 si prevede che l'emergenza sanitaria sopravvenuta possa comportare una perdita annua di valore aggiunto stimabile nell'ordine di: oltre 128 miliardi/€ a livello nazionale, circa 9 miliardi/€ in Toscana, circa 403 milioni/€ in Maremma e 624 milioni/€ a Livorno.

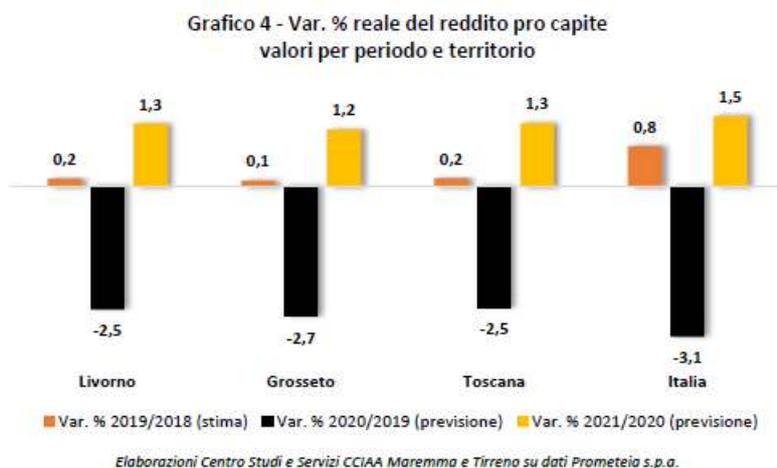
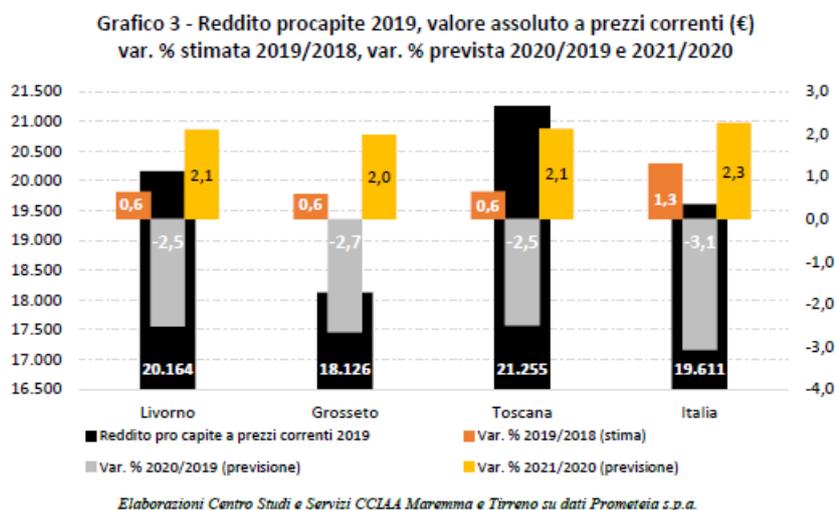
## 2. Reddito e consumi

Partendo da un'analisi del dato a prezzi correnti (che ingloba pertanto la dinamica espansiva dei costi d'acquisto) per il 2019 Prometeia ipotizza un valore medio del reddito pro capite pari a 19.611 € a livello nazionale e 21.255 € in media Toscana. A livello territoriale provinciale si rileva che ai residenti livornesi è invece associato un reddito pro capite annuo disponibile per i consumi (20.164 €) intermedio tra quello regionale e quello nazionale. Nello stesso anno 2019 in provincia di Grosseto ciascun residente ha potuto

contare su di un reddito medio di 18.126 €, un valore inferiore rispetto a quanto stimato per i territori sopra citati.

Fatto salvo il diverso importo medio annuo del reddito pro capite di partenza, i territori in esame condividono grosso modo sia il previsto andamento 2018-2019 sia il trend atteso per il 2020. In entrambi i casi le variazioni percentuali di periodo sono calcolate partendo da valori reali a prezzi concatenati per tener conto delle modifiche indotte dalla variazione dei prezzi sul potere d'acquisto dei residenti. Nello specifico per l'anno 2019 viene stimata una crescita del reddito pro capite nominale intorno all'1,3% per l'Italia (+0,8% netto inflazione) ed allo 0,6% per gli altri territori (variazione effettiva percepita +0,2% Livorno e Toscana, +0,1% Grosseto).

Stando alle ipotesi Prometeia, il moderato andamento positivo del reddito 2019, le misure governative di sostegno previste per residenti e imprese e la ripartenza (seppur con alcuni limiti) della stagione balneare e turistica dovrebbero consentire il contenimento degli effetti negativi prodotti dall'emergenza COVID 19 nel 2020.



Lo scenario ipotizzato nei primi giorni di ottobre 2020 da Prometeia per il finire d'anno (grafici 3 e 4) denota senza dubbio un certo ottimismo e comunque non riflette la possibilità di nuove ripercussioni del COVID 19 nell'inverno ormai alle porte. In verità, nel momento in cui si scrive, il peggioramento della situazione sanitaria e le conseguenti nuove restrizioni sembrano smentire le previsioni formulate nei primi giorni di ottobre. L'evoluzione del reddito disponibile dei residenti condiziona naturalmente quello dei consumi; tuttavia, come noto, la scelta in merito a quanta parte del reddito aggiuntivo è spendibile in consumi resta legata anche all'andamento di altri fattori: mercato del lavoro, politica fiscale, clima di fiducia dei consumatori, inflazione, tassi di interesse, propensione al consumo e molto altro. Prometeia stima che, per tutti i territori presi in esame, la spesa per consumi 2019 sia risultata aumentata rispetto al 2018 nella misura dell'1% o di poco superiore. La capacità di acquisto risulta però penalizzata dall'aumento di alcuni prezzi al consumo, tanto che la variazione della spesa annua calcolata su valori concatenati (anno di riferimento dei prezzi 2015) si manifesta inferiore a quella valorizzata a prezzi correnti.

Grafico 5 - Consumi procapite 2019: valore assoluto a prezzi correnti (€), var. % stimata 2019/2018, var. % prevista 2020/2019 e 2021/2020

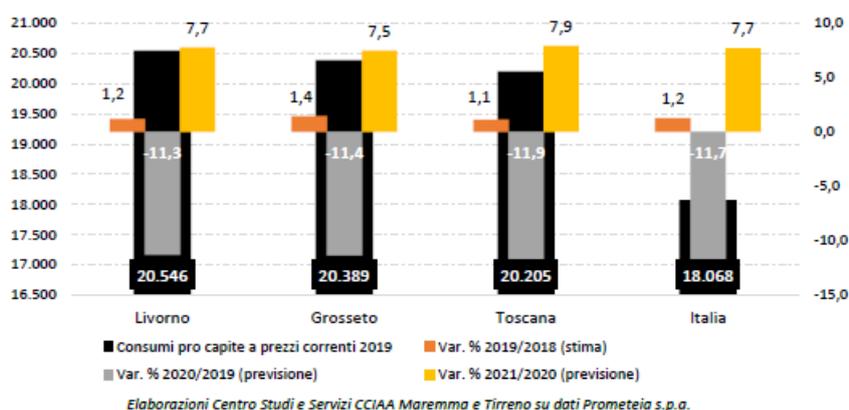
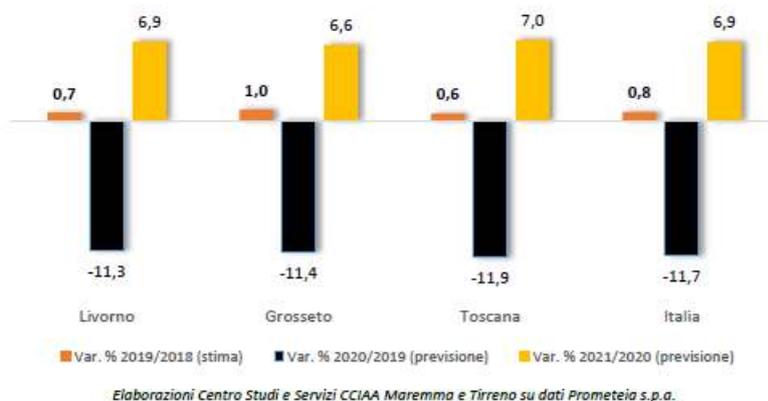
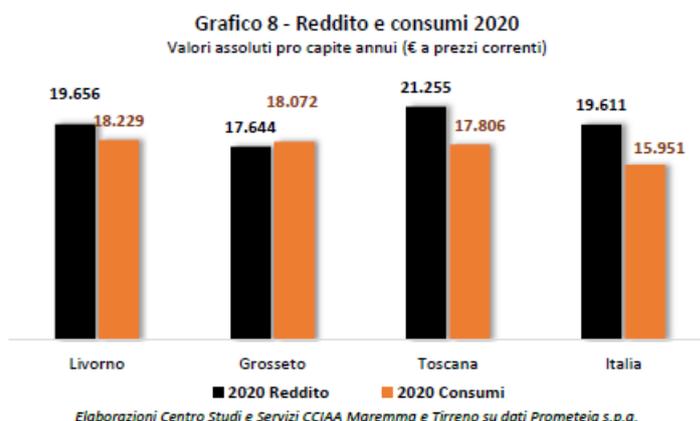
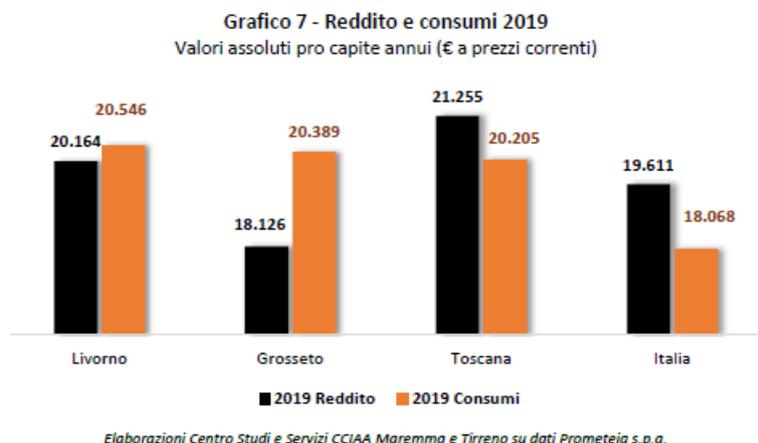


Grafico 6 - Var. % reale dei consumi pro capite, al netto della perdita del potere d'acquisto indotta dall'andamento dei prezzi



In alcuni casi (Toscana e Italia) l'incertezza sul futuro, dovuta all'instabilità occupazionale, politica, economica etc., potrebbe aver portato i residenti a non tradurre in consumi aggiuntivi tutto l'incremento del reddito annuo disponibile nel 2019 bensì all'espansione della propensione al risparmio. Diversamente per Livorno e Grosseto si ipotizza una situazione opposta, ovvero la sopravvenuta carenza di reddito

rispetto ai fabbisogni di consumo. Del resto in tali province il reddito medio pro capite risulta inferiore a quello medio regionale mentre i consumi locali tendono ad essere più elevati di quelli toscani e italiani. Nel 2020 si prevede un vero e proprio crollo dei consumi pro capite annui (oltre l'11% in tutti i territori esaminati) a causa delle difficoltà intervenute con la più volte citata emergenza COVID 19.



Stando ai dati Prometeia i consumi pro capite 2020 dei residenti dovrebbe risultare ovunque diminuiti molto più del reddito pro capite disponibile. Persino i livornesi, notoriamente cicale, torneranno a risparmiare, mentre in Maremma nonostante una contrazione dei consumi superiore a quella del reddito non è ancora possibile rimettere in pari il bilancio familiare.

Il clima di fiducia dei consumatori è senz'altro peggiorato nel 2020 e difficilmente migliorerà nel breve periodo, stante la criticità e l'imprevedibilità evolutiva dell'emergenza prima sanitaria e poi economica e soprattutto sociale. Del resto, sovente, soprattutto in fase di programmazione di spese e investimenti, la percezione che gli operatori, siano essi imprese o famiglie, hanno dello stato dell'economia è forse più determinate dello stato dell'economia in quanto tale. Molto spesso infatti sono proprio le aspettative, più che lo status quo, a condurre alle decisioni, aspettative e realtà che non sempre sono allineate e prevedibili, ed oggi più di prima.

### 3. Mercato del lavoro

In questa sede la dinamica occupazionale sarà esaminata utilizzando come indicatore di riferimento le unità di lavoro a tempo pieno<sup>7</sup> effettivamente impiegate. Stando alle stime Prometeia il 2019 risulta caratterizzato da una sostanziale stabilità delle unità di lavoro (tabella 3). Le variazioni percentuali annue

complessive oscillano tutte intorno allo zero virgola (in senso negativo solo per Livorno e Grosseto). Come è facile immaginare le previsioni sul 2020 delineano un netto peggioramento della situazione. La contrazione delle unità di lavoro impiegate oscilla dal -10% per l'Italia (valore massimo) al -8,8% di Grosseto, passando attraverso il -9,6% della Toscana ed il -9,4% di Livorno. A livello di macro settori le risultanze 2019 risultano molto diversificate territorialmente mentre l'effetto catastrofico del 2020 si palesa a tutti i livelli settoriali e territoriali.

In Agricoltura le unità di lavoro effettivamente impiegate nel 2019 risultano stabili in Italia, in aumento a Livorno e in Toscana ma in diminuzione a Grosseto. Nel 2020 le variazioni negative attribuite al settore a livello regionale e provinciale potrebbero presentare una intensità maggiore rispetto alla media nazionale.

Se nel 2019 i macro settori Industria e Costruzioni sono riusciti sostanzialmente a salvaguardare il bacino occupazionale, malgrado qualche incertezza a livello nazionale, nel 2020 la situazione del "fattore umano" potrebbe apparire decisamente critica. Le percentuali di contrazione delle unità di lavoro impiegate sono previste infatti a due cifre, tendenzialmente peggiori per le Costruzioni. Tuttavia occorre tener ben presente che l'Industria impiega più del doppio delle unità di lavoro utilizzate nelle Costruzioni (fatta eccezione per Grosseto), pertanto è ragionevole attribuire all'Industria il maggior impatto negativo in termini assoluti. Quanto ai Servizi, a livello provinciale e regionale è da segnalare un calo delle unità di lavoro impiegate già nel 2019 (tabella 3), mentre nel contesto nazionale, complessivamente considerato, si stima un risultato di sostanziale stabilità (+0,3%).

Tab. 3 - Var. % annua delle unità di lavoro impiegate per settore e territorio						
		Agricoltura	Industria	Costruzioni	Servizi	Totale
Livorno	Var. % 19/18	2,8	1,1	0,0	-1,4	-0,9
	Var. % 20/19	-2,9	-12,7	-13,9	-8,9	-9,4
	Var. % 21/20	-1,9	5,6	3,7	5,2	4,9
Grosseto	Var. % 19/18	-0,7	1,8	1,4	-0,3	-0,1
	Var. % 20/19	-4,9	-12,5	-12,8	-8,8	-8,8
	Var. % 21/20	-2,9	5,7	4,5	4,8	3,7
Toscana	Var. % 19/18	2,0	0,8	0,9	-0,4	0,0
	Var. % 20/19	-3,4	-12,5	-13,8	-8,8	-9,6
	Var. % 21/20	-2,1	6,1	3,6	5,0	4,8
Italia	Var. % 19/18	0,0	-0,2	-0,5	0,3	0,2
	Var. % 20/19	-1,5	-12,3	-18,6	-9,4	-10,0
	Var. % 21/20	0,6	6,5	4,4	4,9	4,9

*Elaborazione Centro Studi e Servizi CCIAA Maremma e Tirreno su dati Prometeia s.p.a.*

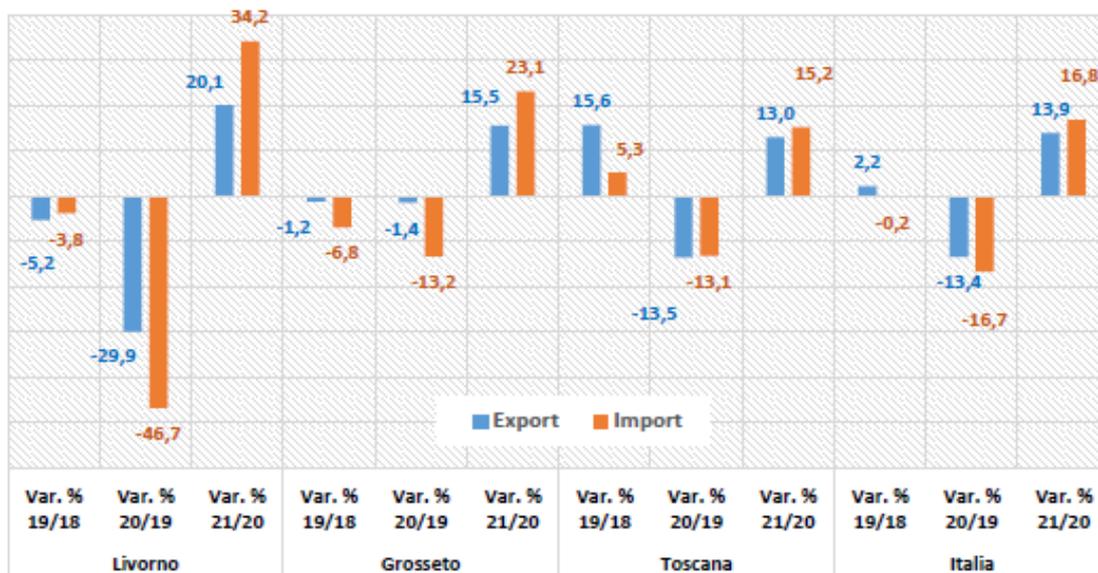
Il 2020 arriva quindi a peggiorare una situazione già compromessa: le variazioni di unità di lavoro sono diffusamente negative e di intensità superiore all'anno precedente. Per quanto le percentuali negative restino sotto il 10%, e pertanto inferiori a quelle di Industria e Costruzioni, potrebbero avere un impatto devastante su imprese, lavoratori e intera economia in quanto i Servizi impiegano oltre il 70% delle unità di lavoro territoriali (quasi l'80% per Livorno). Verosimilmente ciò potrebbe tradursi in un ulteriore e pesante indebolimento della domanda interna, per effetto della contrazione della capacità di spesa dei residenti già penalizzata dai provvedimenti di contenimento della pandemia e dall'incertezza.

Le previsioni Prometeia sul 2021 appaiono, in considerazione degli sviluppi manifestatisi nel mese di ottobre e nella prima decade di novembre, abbastanza ottimistiche ed orientate verso un parziale recupero delle unità di lavoro impiegate in tutti i settori, con la sola eccezione dell'Agricoltura limitatamente al contesto provinciale e regionale.

#### 4. Commercio con l'estero

Per il commercio estero di Livorno e Grosseto l'Istituto di previsioni bolognese ipotizza un difficile biennio 2019/2020 sull'onda del segno meno, tanto per l'import quanto per l'export. In particolare nel 2020 le variazioni negative potrebbero risultare di maggiore intensità per entrambe le province.

Grafico 9 - Variazioni % del valore in euro di import ed export per territorio e anno



Elaborazioni Centro Studi e Servizi CCIAA Maremma e Tirreno su dati Prometeia s.p.a.

Diversa la situazione a livello toscano dove, nel 2019, si assiste ad una evoluzione molto positiva del commercio con l'estero mentre per il 2020 si prospetta un vero e proprio crollo degli scambi commerciali. A livello nazionale il 2019 si è chiuso senza grandi stravolgimenti (+2,2% per l'export e -0,2% per l'import) intervenuti invece nel 2020. La possibile ripresa 2021 potrebbe interessare tutti i livelli territoriali presi in esame, per quanto, oggi più che mai, le previsioni siano di ardua formulazione.

#### 1.3.C) PROFILO DI SALUTE DELL'AREA GROSSETANA <sup>8</sup>

Il COeSO - SDS Grosseto, Società della salute della delle zone Amiata grossetana, Colline Metallifere e dell'Area grossetana, è un ente di diritto pubblico, costituito in forma di consorzio, dotata di personalità giuridica, di autonomia amministrativa, organizzativa, contabile, gestionale e tecnica, attraverso la quale l'Azienda USL Toscana sud est ed i Comuni appartenenti alla zona distretto "Amiata Grossetana – Colline Metallifere – Grossetana" attuano le proprie strategie di risposta ai bisogni di salute attraverso interventi integrati nelle attività territoriali sanitarie, socio sanitarie e sociali.

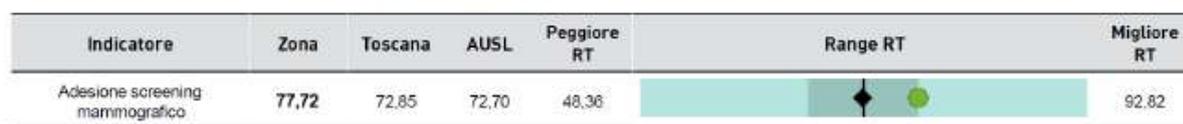
Tale ente ha redatto il "Profilo di salute 2020", che intende offrire un quadro conoscitivo del territorio ed è costruito attraverso la lettura di un set di indicatori predisposto da un apposito gruppo di lavoro regionale che ha rielaborato e sintetizzato un corposo set di indicatori, al fine di facilitare la lettura dei bisogni di

<sup>8</sup> Regione Toscana – SST, Profili di salute 2020, "Indicatori a supporto dei profili di salute – Colline metallifere e Amiata grossetana e Grossetana"

salute e la risposta dei servizi territoriali. Tale documento riassume in maniera schematica e in benchmarking tutti gli indicatori selezionati per la lettura dei profili di salute delle zone distretto della Regione Toscana e consente di avere una visione di sintesi sia della parte relativa a “come sta la popolazione” (stato di salute) sia della parte relativa a “come i servizi rispondono ai bisogni” (ricorso ai servizi).

Gli indicatori raccolti fanno riferimento all’anno 2019 o all’ultimo anno disponibile e sono calcolati a livello di zona-distretto. Le schede di sintesi che seguono sono strutturate secondo una infografica degli indicatori in cui si evidenziano alcune informazioni principali per la lettura in benchmarking dei territori. In particolare gli indicatori sono descritti attraverso la seguente rappresentazione.

**Prevenzione e promozione della salute**



Per ogni indicatore viene riportato il valore per la zona-distretto di riferimento (Zona), la media regionale (Toscana), la media aziendale (AUSL), il valore peggiore (Peggior RT) e il valore migliore (Migliore RT) a livello regionale. Inoltre nella barra orizzontale celeste si riporta: (i) con il pallino la posizione della zona di riferimento rispetto alla distribuzione regionale; (ii) con la barra verticale nera il valore regionale; (iii) con il rombo nero il valore aziendale e (iv) con l’area grigia il 25° e 75° percentile.

La lunghezza delle code della barra orizzontale celeste, inoltre, descrive la distribuzione dei valori delle 26 nuove zone-distretto rispetto alla media regionale. Gli indicatori sono stati riportati nelle barre orizzontali secondo la relativa tendenza, ovvero indicatori crescenti, il cui valore deve idealmente aumentare (ad esempio le coperture vaccinali) e indicatori decrescenti, il cui valore deve idealmente diminuire (ad esempio la percentuale di fumatori). In questo senso la posizione dei valori delle zone (pallini nella barra orizzontale) è sempre preferibile sia a destra del valore regionale (quindi a destra della barra verticale nera). E’ doveroso sottolineare che per alcuni indicatori la tendenza crescente o decrescente non è necessariamente univoca e semplice da definire; è stata quindi adottata una scelta da parte dei ricercatori.

Di seguito si propone una sintesi di tale elaborato ritenuta utile ai fini conoscitivi del DUP.

### Demografia e Stato di salute generale

Indicatore	Zona	Toscana	AUSL	Peggior RT	Range RT	Migliore RT
Tasso di natalità	<b>5,57</b>	6,30	6,22	4,46		7,24
Indice di vecchiaia	<b>241,53</b>	210,00	222,04	300,89		161,25
Percentuale di over74enni	<b>14,23</b>	13,54	13,86	17,28		11,57
Tasso di ospedalizzazione generale	<b>106,80</b>	113,86	112,99	124,46		88,81
Tasso di mortalità generale	<b>880,94</b>	640,83	639,84	919,59		779,68
Speranza di vita alla nascita	<b>84,91</b>	85,64	85,54	84,52		86,73

### Determinanti di salute

Indicatore	Zona	Toscana	AUSL	Peggior RT	Range RT	Migliore RT
Tasso di pensioni sociali e assegni sociali	<b>3,84</b>	3,56	3,15	5,21		2,18
Reddito imponibile medio	<b>18.936,03</b>	21.133,26	20.066,25	18.220,33		25.533,78
Importo medio mensile pensioni INPS	<b>899,47</b>	960,34	918,62	835,13		1.068,81
Famiglie con integrazione canonici locazione	<b>11,02</b>	9,34	9,03	16,13		3,40
Tasso grezzo di disoccupazione	<b>23,97</b>	21,90	22,04	39,63		13,65
Indice presenza terzo settore formalizzato	<b>18,97</b>	18,20	18,82	9,80		28,61
Percentuale famiglie con ISEE inferiore a 6.000 Euro	<b>7,11</b>	6,63	6,01	9,35		4,81
Percentuale di 14-19enni che consuma 3+ porzioni di frutta e verdura al giorno	<b>27,77</b>	23,96	24,84	17,04		31,31
Percentuale di 14-19enni obesi	<b>5,28</b>	2,32	3,10	5,28		0,74
Percentuale di 14-19enni che non pratica attività fisica	<b>13,72</b>	13,08	11,79	21,32		8,18
Percentuale di 14-19enni fumatori regolari	<b>25,82</b>	19,22	22,60	31,01		10,24
Percentuale di 14-19enni bevitori eccedentari (binge drinkers)	<b>38,62</b>	33,40	36,47	47,79		26,52
Percentuale di 14-19enni che hanno consumato sostanze psicotrope	<b>35,03</b>	30,07	31,78	47,50		22,21
Propensione al gioco d'azzardo nella popolazione maggiorenne	<b>1.287,77</b>	1.535,39	1.209,57	3.695,41		627,88

### Famiglie e minori

Indicatore	Zona	Toscana	AUSL	Peggior RT	Range RT	Migliore RT
Percentuale di minori residenti	<b>13,83</b>	14,86	14,45	12,38		16,85
Indice di instabilità matrimoniale	<b>4,53</b>	4,14	3,81	5,57		3,05
Indicatore di Usbona servizi educativi	<b>36,42</b>	38,31	36,91	19,78		51,89
Esiti negativi scuola secondaria II grado	<b>6,83</b>	8,82	7,22	11,68		5,65
Tasso minori in affidamento familiare	<b>1,04</b>	1,82	1,50	0,67		3,61
Tasso minori in struttura residenziale	<b>1,29</b>	1,03	1,06	1,97		0,26
Tasso di minori coinvolti in interventi di educativa nell'anno	<b>11,99</b>	8,19	8,33	3,84		17,55
Indice di benessere relazionale con i pari (IBRP)	<b>51,74</b>	55,32	55,10	46,51		66,31
Indice di benessere culturale e ricreativo (IBCR)	<b>26,12</b>	28,36	26,71	20,51		40,65
Soddisfazione con i genitori ragazzi 11-17 anni	<b>52,73</b>	56,80	56,80	47,58		66,38
Ragazzi 11-17 anni che frequentano ass. o gruppi	<b>18,46</b>	23,10	22,90	15,60		32,49
Ragazzi 11-17 anni che commettono violenza/bullismo	<b>12,65</b>	15,00	14,30	19,14		7,87
Tasso di donne con primo accesso ai Centri Antiviolenza	<b>0,95</b>	1,87	1,02	2,23		0,22

### Stranieri

Indicatore	Zona	Toscana	AUSL	Peggior RT	Range RT	Migliore RT
Percentuale stranieri iscritti in anagrafe	<b>11,26</b>	11,34	11,10	6,39		19,14
Percentuale stranieri nelle scuole	<b>13,89</b>	14,64	15,00	6,45		28,60
Tasso grezzo di disoccupazione stranieri	<b>46,97</b>	38,94	44,88	73,70		20,00
Percentuale MSNA accolti in struttura su minori in struttura	<b>0,00</b>	23,58	14,57	65,78		0,00
Tasso di ospedalizzazione della popolazione straniera	<b>95,13</b>	103,03	99,58	150,91		72,11
Tasso richiedenti asilo	<b>2,90</b>	2,18	2,40	0,00		5,35
Percentuale minori stranieri tra i minori presi in carico dal servizio sociale territoriale (al netto dei MSNA)	<b>35,49</b>	34,84	32,14	48,34		12,89

### Disabilità e Non autosufficienza

Indicatore	Zona	Toscana	AUSL	Peggior RT	Range RT	Migliore RT
Prevalenza anziani residenti in RSA permanente	10,00	8,50	10,70	1,80		13,20
Prevalenza anziani in assistenza domiciliare diretta	19,10	23,70	26,20	2,10		43,70
Prevalenza persone con disabilità in carico al servizio sociale	7,99	11,07	12,04	4,07		26,57
Incidenza di disabilità	3,25	3,69	4,28	6,15		2,40
Incidenza di disabilità grave	1,66	1,43	1,95	2,76		0,86
Indice di inserimento di alunni con disabilità nella scuola primaria e secondaria di I grado	3,41	3,62	3,66	2,58		4,90

### Materno infantile

Indicatore	Zona	Toscana	AUSL	Peggior RT	Range RT	Migliore RT
Tasso di mortalità infantile	4,40	2,35	2,86	4,65		0,63
Percentuale di nati vivi gravemente sottopeso	0,80	0,87	0,91	1,83		0,58

### Prevenzione

Indicatore	Zona	Toscana	AUSL	Peggior RT	Range RT	Migliore RT
Tasso di mortalità evitabile	180,18	166,47	163,12	200,38		138,82
Infortuni sul lavoro indennizzati	9,77	10,20	11,20	7,70		13,70
Rapporto di lesività degli incidenti stradali	1.453,81	1.326,23	1.423,56	1.574,16		1.214,87

**DATI E INDICATORI DI LIVELLO COMUNALE**

DATI DEMOGRAFICI

**Tab. 1.3.D.1) Istat-banche dati demografiche – bilancio demografico mensile popolazione residente  
Comune di Grosseto – anno 2021 (dati provvisori)**

Mese	Popolazione inizio periodo	Nati vivi	Morti	Saldo naturale	Iscritti	Cancellati	Saldo migratorio e per altri motivi	Popolazione fine periodo
<b>Totale</b>								
Gennaio	81.621	40	85	-45	167	191	-24	81.552
Febbraio	81.552	28	59	-31	141	143	-2	81.519
<b>Maschi</b>								
Gennaio	39.151	20	44	-24	89	133	-44	39.083
Febbraio	39.083	11	28	-17	72	69	3	39.069
<b>Femmine</b>								
Gennaio	42.470	20	41	-21	78	58	20	42.469
Febbraio	42.469	17	31	-14	69	74	-5	42.450

**Tabella 1.3.D.2) Istat-banche dati demografiche - Comune di Grosseto  
Bilancio demografico anno 2019 e popolazione residente al 31 dicembre**

	Maschi	Femmine	Totale
Popolazione al 1° gennaio	39203	42690	81893
Nati	248	229	477
Morti	410	524	934
Saldo naturale	-162	-295	-457
Iscritti da altri comuni	885	805	1690
Iscritti dall'estero	281	165	446
Altri iscritti	105	43	148
Cancellati per altri comuni	718	650	1368
Cancellati per l'estero	133	111	244
Altri cancellati	138	77	215
Saldo migratorio estero	148	54	202
Aggiustamento statistico censuario totale	8	11	19
Popolazione al 31 dicembre da censimento	39331	42581	81912
Popolazione residente in famiglia da censimento	38852	42465	81317
Popolazione residente in convivenza al 31 dicembre da trattamento statistico dell'informazione di fonte anagrafica	479	116	595
Numero di convivenze al 31 dicembre da trattamento statistico dell'informazione di fonte anagrafica			40

**Tabella 1.3.D.3) Istat-banche dati demografiche - Comune di Grosseto  
Popolazione residente al 1° Gennaio per sesso e stato civile**

	<b>Celibi</b>	<b>Coniugati</b>	<b>Divorziati</b>	<b>Vedovi</b>	<b>Totale Maschi</b>	<b>Nubili</b>	<b>Coniugate</b>	<b>Divorziate</b>	<b>Vedove</b>	<b>Totale Femmine</b>	<b>Maschi + Femmine</b>
2021	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	39.151	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	42.470	81.621
2020	18.517	18.289	1.370	1.125	39.331	16.643	18.607	2.160	5.167	42.581	81.912
2019	18.424	18.483	1.298	1.140	39.370	16.835	18.805	2.055	5.284	42.983	82.353
2018	18.077	18.636	1.237	1.120	39.087	16.664	18.932	2.013	5.338	42.949	82.036
2017	18.004	18.766	1.198	1.104	39.072	16.658	19.060	1.961	5.392	43.071	82.143

**Tabella 1.3.D.4) Istat-banche dati demografiche - Comune di Grosseto  
Cittadini Stranieri - (cittadinanze prevalenti)  
Popolazione residente per sesso e cittadinanza al 31 dicembre 2019**

	<b>Maschi</b>	<b>Femmine</b>	<b>Totale</b>
Romania	685	1237	1.922
Albania	502	422	924
Moldova	251	335	586
Ucraina	96	382	478
Marocco	242	186	428
Polonia	46	208	254
Afghanistan	187	4	191
Cinese, Repubblica Popolare	92	92	184
Pakistan	144	31	175
Dominicana, Repubblica	62	97	159
Bangladesh	123	28	151
Turchia	70	79	149
Macedonia, Repubblica di	66	60	126
Tunisia	75	51	126
Senegal	105	12	117

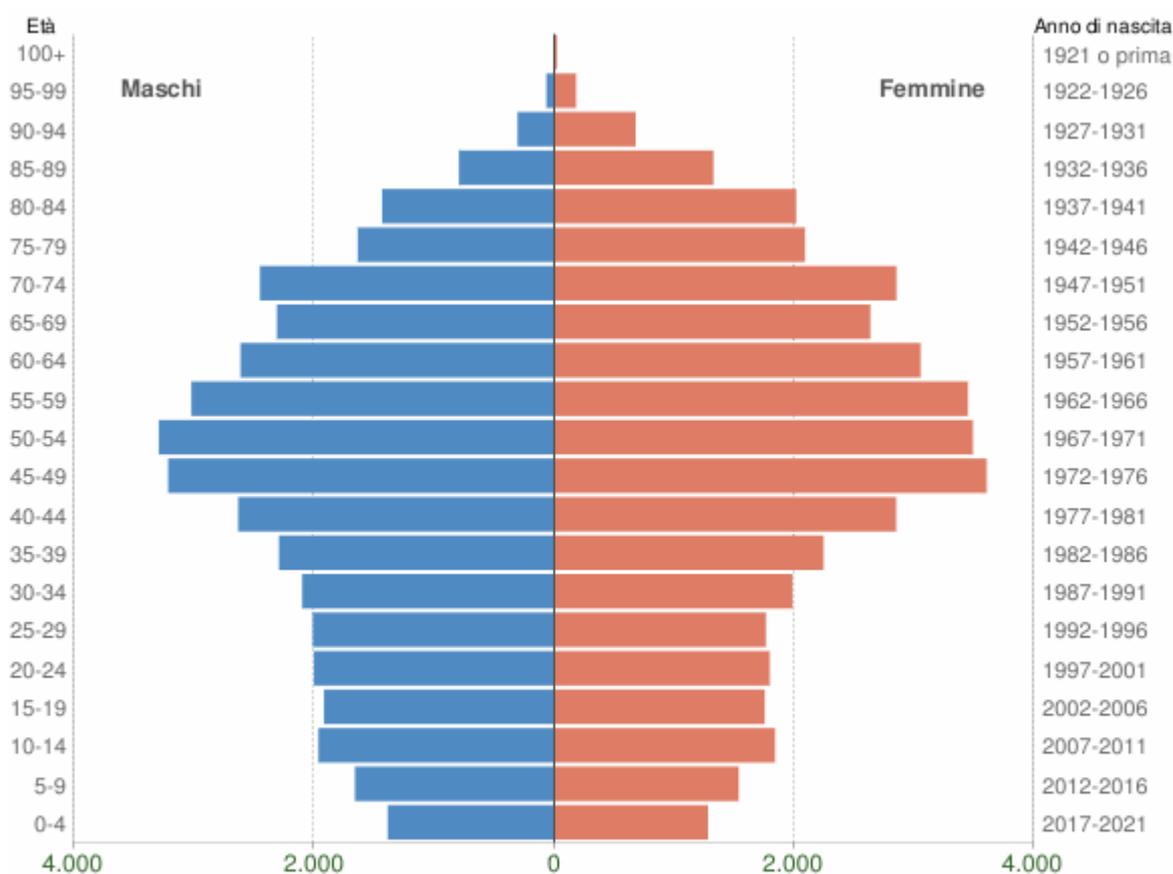
**Tabella 1.3.D.5) Ufficio Statistica - Popolazione residente alla fine di ogni anno nelle principali località del Comune di Grosseto**

<i>LOCALITA' / ANNO</i>	<i>2010</i>	<i>2011</i>	<i>2012</i>	<i>2013</i>	<i>2014</i>
PRICIPINA MARE	262	259	247	224	212
MONTEPESCALI	269	270	264	261	257
PRINCIPINA TERRA	301	328	318	319	312
BATIGNANO	736	727	749	755	756
RISPESCIA	1.134	1.130	1.124	1.119	1.127
ALBERESE	1.174	1.164	1.167	1.145	1.145
BRACCAGNI	1.553	1.575	1.576	1.522	1.520
ISTIA D'OMBRONE	2.023	2.018	2.031	2.046	2.060
MARINA DI GR	3.067	3.058	3.038	2.931	2.868
ROSELLE	2.992	2.970	2.949	2.922	2.996
GROSSETO	64.175	64.441	64.850	64.227	64.482
<b>TOTALE COMUNE</b>	<b>81.919</b>	<b>82.245</b>	<b>82.608</b>	<b>81.736</b>	<b>82.022</b>

<i>LOCALITA' / ANNO</i>	<i>2015</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>
PRICIPINA MARE	204	203	202	198	203	200
MONTEPESCALI	259	237	233	232	238	246
PRINCIPINA TERRA	305	301	299	290	292	287
BATIGNANO	789	802	752	749	771	815
RISPESCIA	1.121	1.102	1.102	1.120	1.112	1.095
ALBERESE	1.142	1.142	1.145	1.157	1.174	1.152
BRACCAGNI	1.509	1.528	1.528	1.546	1.534	1.538
ISTIA D'OMBRONE	2.240	2.229	2.244	2.233	2.198	2.172
MARINA DI GR	2.877	2.823	2.840	2.897	2.898	2.918
ROSELLE	3.009	3.006	3.014	3.026	3.075	3.119
GROSSETO	64.369	64.468	64.382	64.619	64.818	64.575
<b>TOTALE COMUNE</b>	<b>82.078</b>	<b>82.139</b>	<b>82.014</b>	<b>82.356</b>	<b>82.601</b>	<b>82.429</b>

Fonte anagrafe. I dati forniti possono presentare difformità dal dato ufficiale Istat per pratiche e situazioni in corso di definizione o revisione.

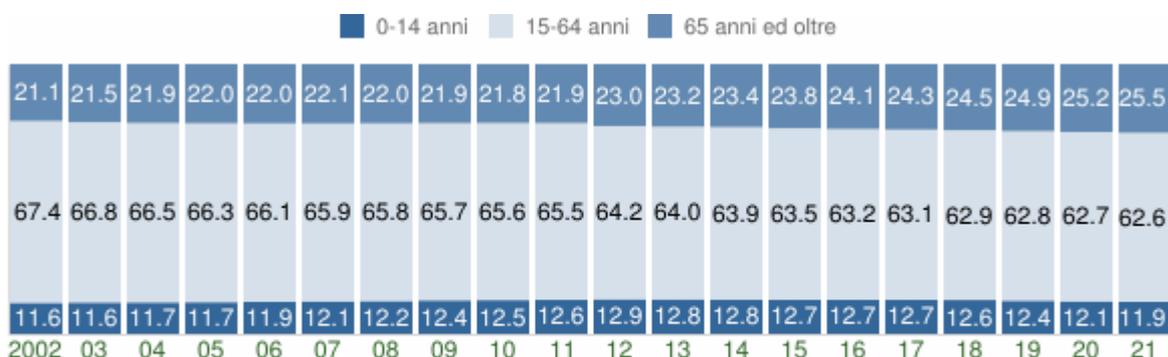
Grafico 1.3.D.1



Popolazione per età e sesso - 2021

COMUNE DI GROSSETO - Dati ISTAT 1° gennaio 2021 - Elaborazione TUTTITALIA.IT

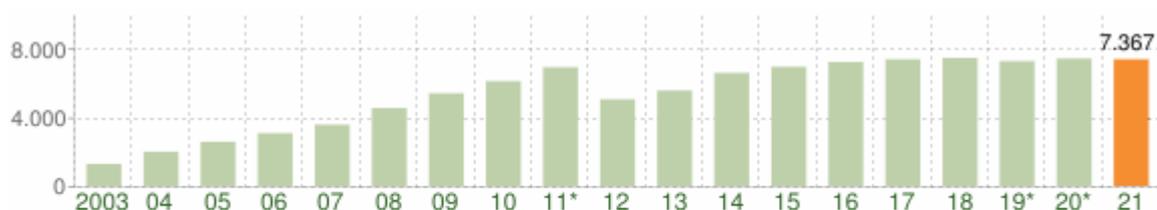
Grafico 1.3.D.2



Struttura per età della popolazione (valori %)

COMUNE DI GROSSETO - Dati ISTAT al 1° gennaio di ogni anno - Elaborazione TUTTITALIA.IT

Grafico 1.3.D.3



Andamento della popolazione con cittadinanza straniera - 2021

COMUNE DI GROSSETO - Dati ISTAT 1° gennaio 2021 - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(\*) post-censimento

DATI ECONOMICI

Tabella 1.3.D.7) Regione Toscana – IRPEF: numero di contribuenti e reddito imponibile per i comuni capoluogo (valori assoluti) Anno d'imposta 2018 (dichiarazioni 2019)

Comune	Provincia	Contribuenti	Reddito imponibile		
			Contribuenti al reddito imponibile	Totale (in migliaia di euro)	Medio (*)
AREZZO	Arezzo	73.348	70.950	1.530.611	21.573
FIRENZE	Firenze	280.190	269.362	6.877.829	25.534
<b>GROSSETO</b>	<b>Grosseto</b>	<b>61.075</b>	<b>58.780</b>	<b>1.198.381</b>	<b>20.388</b>
LIVORNO	Livorno	111.534	107.830	2.444.107	22.666
LUCCA	Lucca	66.291	64.199	1.480.185	23.056
MASSA	Massa Carrara	48.010	46.100	907.957	19.695
PISA	Pisa	65.854	63.244	1.591.897	25.171
PRATO	Prato	149.008	144.170	2.925.894	20.295
PISTOIA	Pistoia	65.878	63.527	1.334.406	21.005
SIENA	Siena	42.246	40.876	1.059.325	25.916
<b>Toscana</b>		<b>2.749.561</b>	<b>2.657.992</b>	<b>56.172.033</b>	<b>21.133</b>

(\*) I redditi medi non sono calcolati sul totale dei contribuenti, ma sulle frequenze, ossia sul numero di contribuenti con reddito diverso da 0.

Fonte: elaborazioni "Settore Sistema Informativo di supporto alle decisioni e alle funzioni in materia ambientale. Ufficio Regionale di Statistica" su dati del Ministero dell'Economia e delle Finanze. Dipartimento delle Finanze

Tabella 1.3.D.8) CCIAA Maremma e Tirreno – Demografia d’impresa: 1° trimestre 2021

<b>Sedi d'impresa registrate nei comuni grossetani: valori assoluti, variazioni assolute e percentuali. Confronto I° trim. 2020/2021</b>				
<b>Comune</b>	<b>I° trim. 2020</b>	<b>I° trim. 2021</b>	<b>Var. ass.</b>	<b>Var. %</b>
Arcidosso	461	466	5	1,1%
Campagnatico	493	495	2	0,4%
Capalbio	851	859	8	0,9%
Castel del Piano	589	581	-8	-1,4%
Castell'Azzara	116	115	-1	-0,9%
Castiglione della Pescaia	1.314	1.289	-25	-1,9%
Cinigiano	462	463	1	0,2%
Civitella Paganico	473	475	2	0,4%
Follonica	2.780	2.790	10	0,4%
Gavorrano	894	896	2	0,2%
Grosseto	9.647	9.710	63	0,7%
Isola del Giglio	285	283	-2	-0,7%
Magliano in Toscana	745	755	10	1,3%
Manciano	1.375	1.370	-5	-0,4%
Massa Marittima	901	894	-7	-0,8%
Monte Argentario	1.159	1.167	8	0,7%
Montieri	144	146	2	1,4%
Orbetello	1.834	1.809	-25	-1,4%
Pitigliano	565	556	-9	-1,6%
Roccalbegna	207	203	-4	-1,9%
Roccastrada	1.116	1.112	-4	-0,4%
Santa Fiora	222	226	4	1,8%
Scansano	831	833	2	0,2%
Scarlino	537	545	8	1,5%
Seggiano	173	171	-2	-1,2%
Sorano	545	538	-7	-1,3%
Monterotondo Marittimo	123	118	-5	-4,1%
Semproniano	201	195	-6	-3,0%
<b>TOTALE Provincia</b>	<b>29.043</b>	<b>29.060</b>	<b>17</b>	<b>0,1%</b>

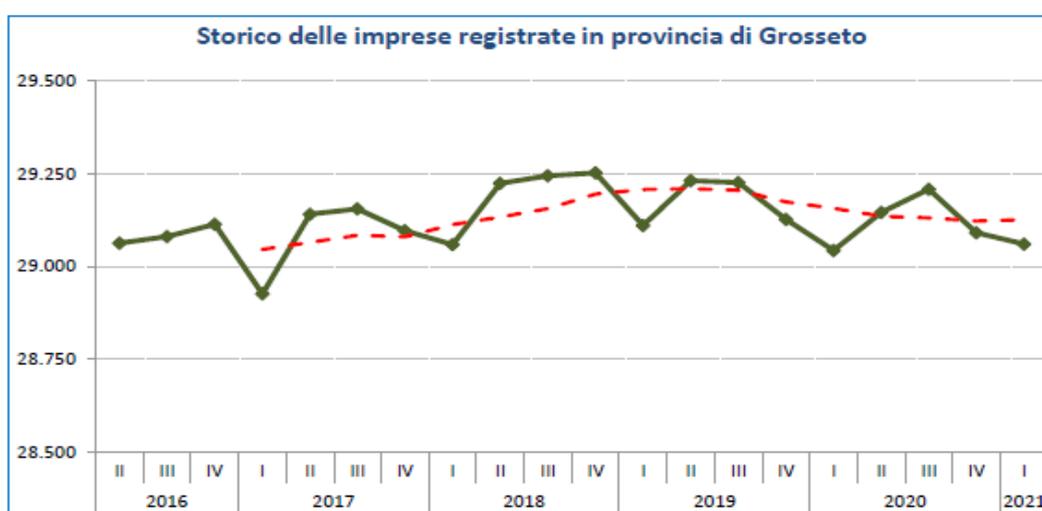
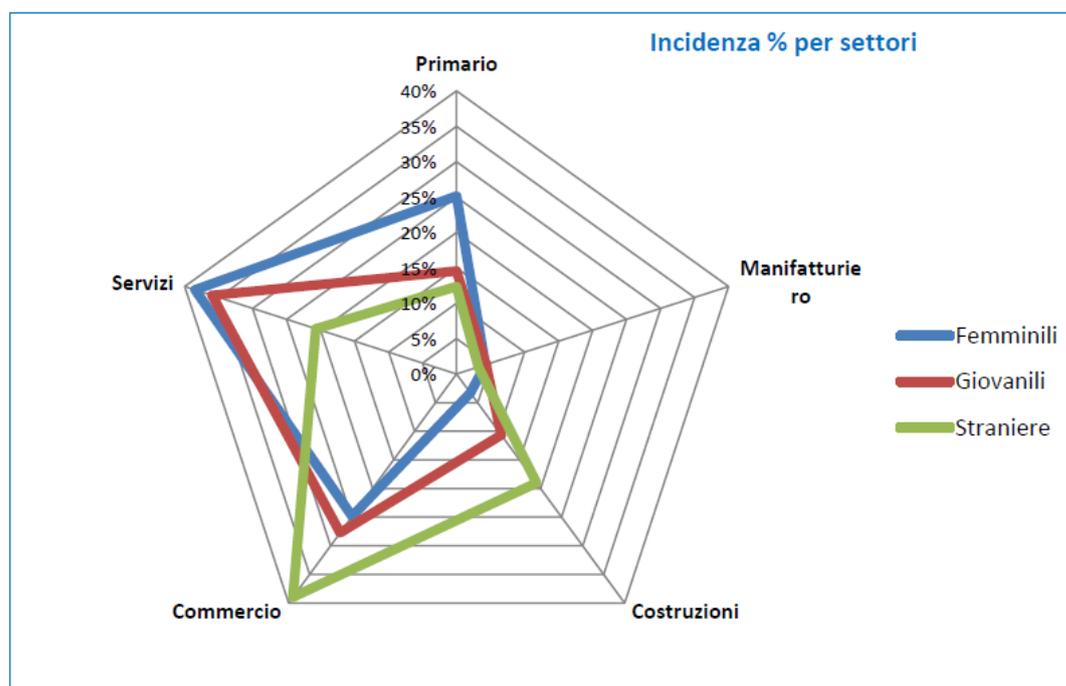


Tabella 1.3.D.9) CCIAA Maremma e Tirreno – Imprese femminili, giovanili e straniere 2020

Imprese registrate per tipologia, valori assoluti 2020, incidenze % e var. tend.			
	Femminili	Giovanili	Straniere
Sedi d'impresa registrate			
Grosseto	7.974	2.031	2.551
Livorno	8.279	2.506	3.927
<b>CCIAA Maremma e Tirreno</b>	<b>16.253</b>	<b>4.537</b>	<b>6.478</b>
Toscana	94.666	31.049	59.161
Italia	1.336.227	541.159	631.157
Incidenza %			
Grosseto	27,41	6,98	8,77
Livorno	25,23	7,64	11,97
<b>CCIAA Maremma e Tirreno</b>	<b>26,26</b>	<b>7,33</b>	<b>10,47</b>
Toscana	23,08	7,57	14,42
Italia	21,98	8,90	10,38
Variazioni %			
Grosseto	0,5	-2,3	4,4
Livorno	-0,4	-3,5	3,0
<b>CCIAA Maremma e Tirreno</b>	<b>0,0</b>	<b>-3,0</b>	<b>3,6</b>
Toscana	-0,8	-4,3	2,3
Italia	-0,3	-3,5	2,5
<i>Elaborazione Centro Studi e Servizi CCIAA Maremma e Tirreno su dati Infocamere</i>			

Grafico 1.3.D.4) CCIAA Maremma e Tirreno – Imprese femminili, giovanili e straniere 2020



**Tabella 1.3.D.10) Regione Toscana - Imprese attive al 31.12 - confronto Comuni toscani**

	2010	2015	2017	2018	2019	2020
Comune	Numero imprese attive					
AREZZO	10.219	10.284	10.326	10.279	10.232	10.253
<b>GROSSETO</b>	<b>8.309</b>	<b>8.173</b>	<b>8.291</b>	<b>8.329</b>	<b>8.348</b>	<b>8.432</b>
LIVORNO	12.085	11.924	11.871	11.907	11.841	11.759
LUCCA	8.409	8.227	8.147	8.123	8.160	8.129
CARRARA	6.536	6.687	6.588	6.644	6.622	6.629
MASSA	6.742	6.752	6.651	6.654	6.649	6.620
PISA	7.719	7.880	7.872	7.921	7.858	7.763
PRATO	22.938	22.853	22.754	22.752	22.802	22.796
PISTOIA	8.792	8.566	8.496	8.480	8.474	8.408
SIENA	4.450	4.493	4.426	4.410	4.407	4.442

**Tabella 1.3.D.11) Regione Toscana - Imprese artigiane attive al 31.12 - confronto Comuni toscani**

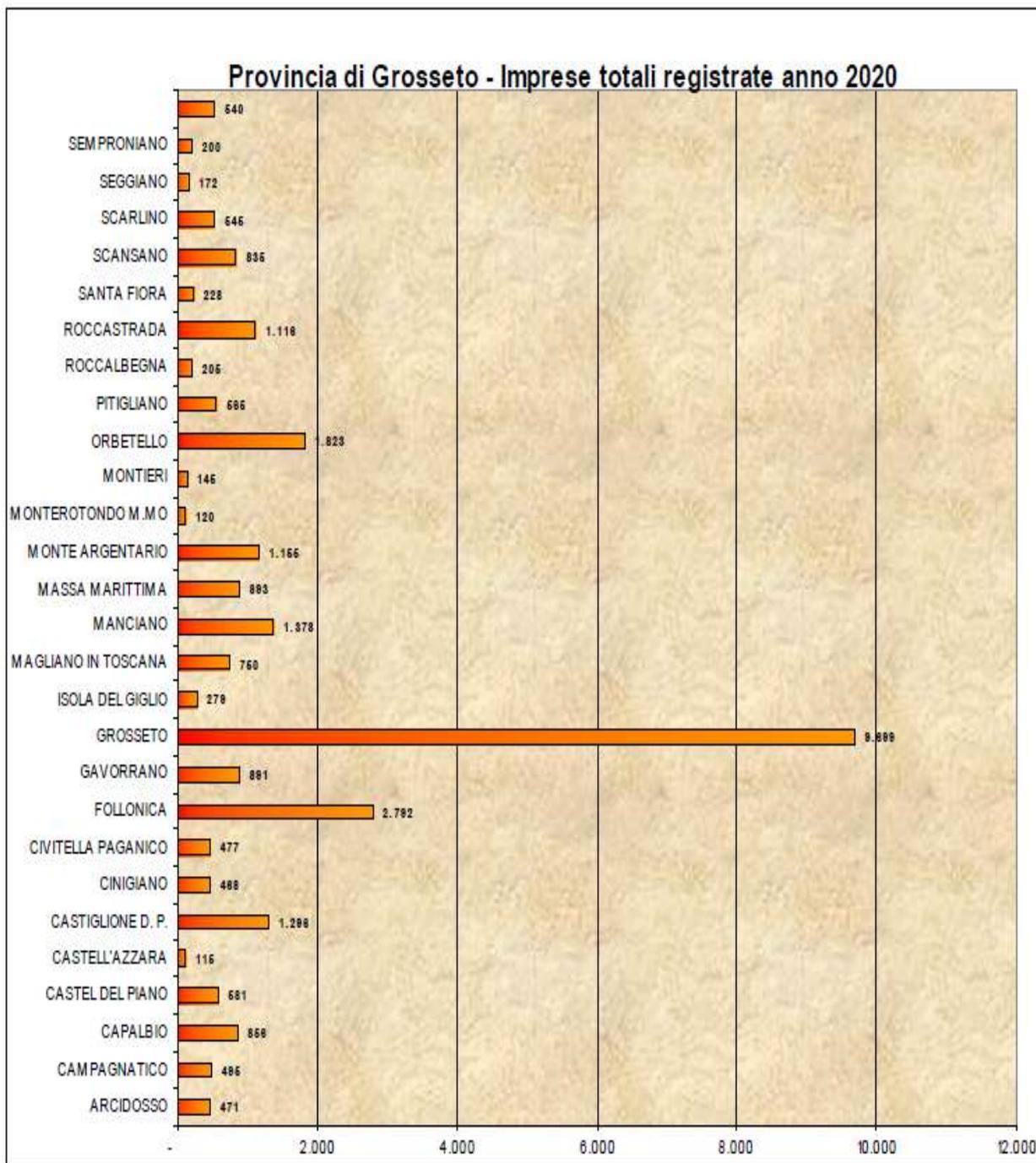
	2010	2015	2017	2018	2019	2020
Comune	Numero imprese attive artigiane					
AREZZO	3.026	2.884	2.881	2.862	2.860	2.837
<b>GROSSETO</b>	<b>2.049</b>	<b>1.925</b>	<b>1.937</b>	<b>1.930</b>	<b>1.941</b>	<b>1.980</b>
LIVORNO	2.820	2.697	2.649	2.642	2.640	2.640
LUCCA	2.725	2.392	2.328	2.272	2.264	2.250
CARRARA	2.046	1.867	1.815	1.788	1.746	1.707
MASSA	2.097	1.866	1.773	1.725	1.685	1.670
PISA	1.636	1.576	1.565	1.554	1.554	1.519
PRATO	7.789	7.511	7.315	7.240	7.204	7 153
PISTOIA	2.758	2.511	2.412	2.377	2.370	2.352
SIENA	1.034	949	912	895	900	896

**Tabella 1.3.D.12) Amministrazione Provinciale – “Diamo i numeri”  
Imprese – elaborazioni su dati comunali**

**Provincia di Grosseto anno 2020**

Comune	Totale imprese Registrate anno 2020	Popolazione 31/12/2019	% imprese registrate su totale imprese	%imprese registrate su tot.popolazione
ARCIDOSO	471	4.283	1,6	11,0
CAMPAGNATICO	495	2.365	1,7	20,9
CAPALBIO	856	3.994	2,9	21,4
CASTEL DEL PIANO	581	4.827	2,0	12,0
CASTELL'AZZARA	115	1.397	0,4	8,2
CASTIGLIONE D. P.	1.296	7.206	4,5	18,0
CINIGIANO	468	2.457	1,6	19,0
CIVITELLA PAGANICO	477	3.109	1,6	15,3
FOLLONICA	2.792	20.906	9,6	13,4
GAVORRANO	891	8.481	3,1	10,5
GROSSETO	9.699	82.378	33,3	11,8
ISOLA DEL GIGLIO	279	1.403	1,0	19,9
MAGLIANO IN TOSCANA	750	3.403	2,6	22,0
MANCIANO	1.378	7.228	4,7	19,1
MASSA MARITTIMA	893	8.297	3,1	10,8
MONTE ARGENTARIO	1.155	12.372	4,0	9,3
MONTEROTONDO M.MO	120	1.298	0,4	9,2
MONTIERI	145	1.163	0,5	12,5
ORBETELLO	1.823	14.683	6,3	12,4
PITIGLIANO	565	3.732	1,9	15,1
ROCCALBEGNA	205	951	0,7	21,6
ROCCASTRADA	1.116	8.892	3,8	12,6
SANTA FIORA	228	2.535	0,8	9,0
SCANSANO	835	4.348	2,9	19,2
SCARLINO	545	3.904	1,9	14,0
SEGGIANO	172	990	0,6	17,4
SEMPRONIANO	200	1.003	0,7	19,9
SORANO	540	3.180	1,9	17,0
<b>totale</b>	<b>29.090</b>	<b>220.785</b>	<b>100,0</b>	<b>13,2</b>

**Tabella 1.3.D.13) Amministrazione Provinciale – “Diamo i numeri”  
Imprese – elaborazioni su dati comunali**



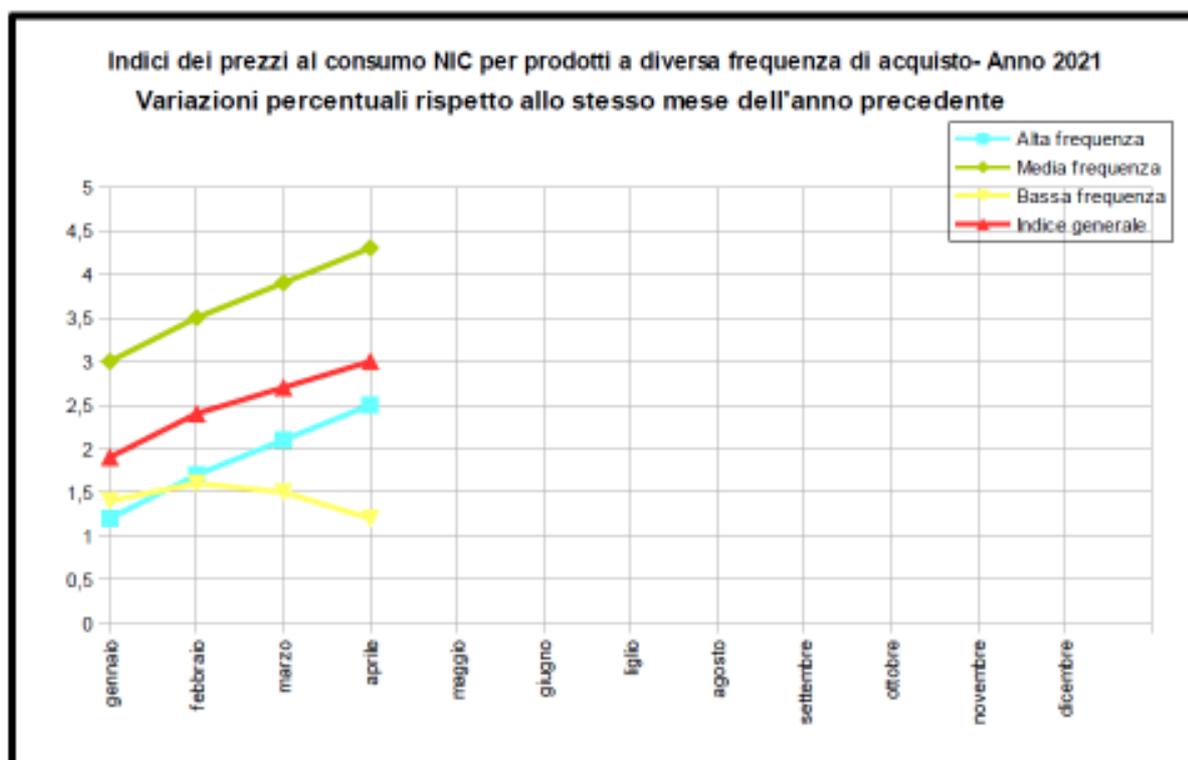
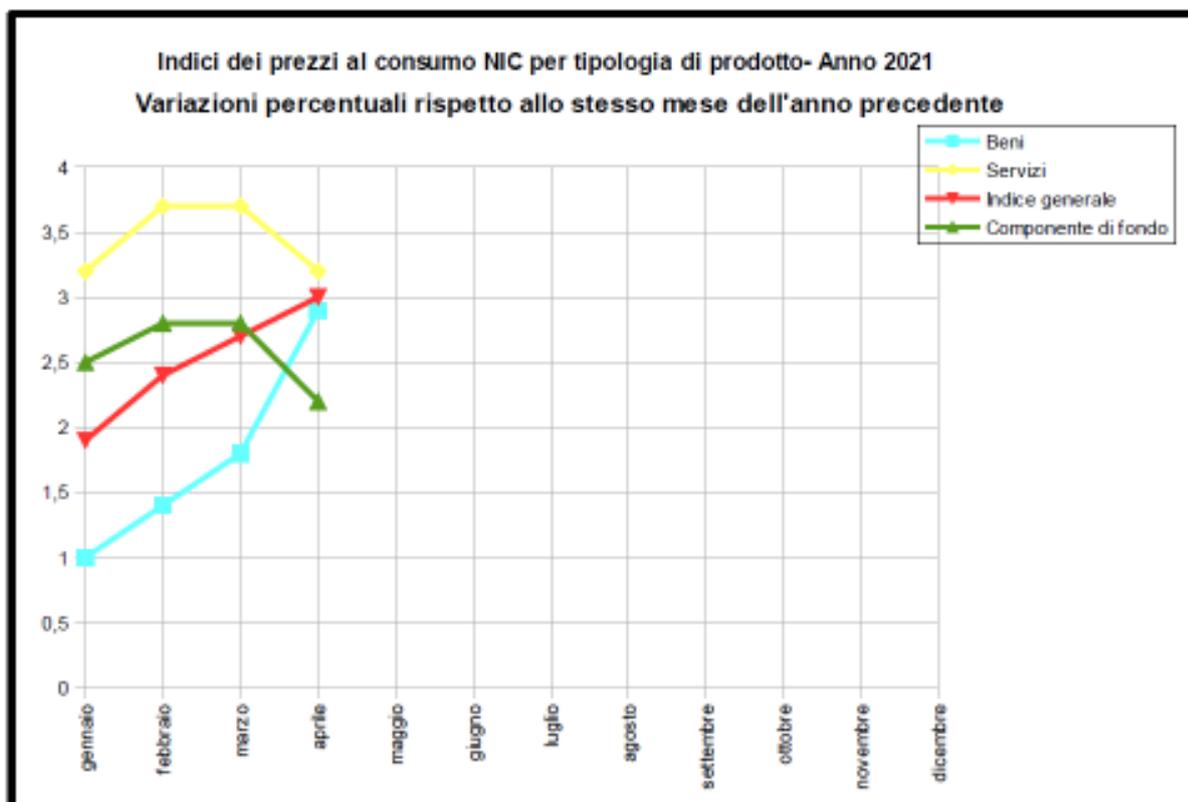
**Tabella 1.3.D.14) Regione Toscana – elaborazione dati ISTAT  
posti letto in strutture ricettive - Comune di Grosseto**

<i>INDICATORE</i>	<i>2020</i>	<i>2019</i>	<i>2018</i>	<i>2017</i>
turismo- strutture - n. posti letto alberghi 1 stella	73	73	90	90
turismo- strutture - n. posti letto alberghi 2 stelle	24	26	43	43
turismo- strutture - n. posti letto alberghi 3 stelle	632	632	632	629
turismo- strutture - n. posti letto alberghi 4 stelle	1,492	1.492	1.467	1.428
turismo- strutture - n. posti letto alberghi 5 stelle	0	0	0	0
turismo- strutture - n. posti letto RTA	1.771	1.786	1.747	1.787
turismo- strutture - n. posti letto agriturismo	2.564	2.475	2.389	2.301
turismo- strutture - n. posti letto campeggi	11.280	11.280	11.280	11.280
turismo- strutture - n. posti letto affittacamere	119	121	111	103
turismo- strutture - n. posti letto residence	36	36	36	36
turismo- strutture - n. posti letto case appartamenti vacanze	611	612	622	611
turismo- strutture - n. posti letto case per ferie	198	203	203	203
turismo- strutture - n. posti letto aree di sosta	562	562	481	400
turismo- strutture - n. posti letto alloggi privati	99	102	98	98
turismo- strutture - n. posti letto ostelli per la gioventù	44	22	n.d.	n.d.
turismo- strutture - n. posti letto in B&B non professionali	11	2	n.d.	n.d.

**Tabella 1.3.D.15) Regione Toscana – elaborazione dati ISTAT  
arrivi e presenze in strutture ricettive - Comune di Grosseto**

<i>INDICATORE</i>	<i>2020</i>	<i>2019</i>	<i>2018</i>	<i>2017</i>
arrivi italiani	155.994	214.503	213.048	196.197
arrivi stranieri	16.171	39.137	38.511	38.018
<b>arrivi totali</b>	<b>172.165</b>	<b>253.640</b>	<b>251.559</b>	<b>234.215</b>
presenze italiani	837.591	926.946	919.607	878.623
presenze stranieri	87.530	200.883	204.853	205.758
<b>presenze totali</b>	<b>925.121</b>	<b>1.127.829</b>	<b>1.124.460</b>	<b>1.084.381</b>

**Grafici 1.3.D.5) Indice dei prezzi al consumo per l'intera collettività  
Dati definitivi nel Comune di Grosseto**  
(fonte: Servizio Sistemi Informativi – Statistica)



## 2. ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI INTERNE

---

### **INTRODUZIONE - ORGANI POLITICI E STRUTTURA AMMINISTRATIVA**

**Sindaco** (dal 22 giugno 2016)

**Antonfrancesco Vivarelli Colonna** - Oltre a quanto non espressamente delegato, si riserva le competenze nelle seguenti materie: Sanità e Politiche Agricole.

#### **Assessori**

**Luca Agresti** - con delega in materia di: Cultura, Turismo, Mura Medicee, Verifica e attuazione del programma di Governo, Affari generali, Contratti, Contenzioso legale, Università, Decentramento, Comunicazione istituzionale.

**Giacomo Cerboni** - con delega in materia di: Bilancio, Finanze e tributi, Innovazione e informatizzazione, Organizzazione e risorse umane, Servizi demografici, Provveditorato, Partecipazioni societarie e consortili.

**Riccardo Ginanneschi** - con delega in materia di: Europa, Sviluppo economico, Commercio, Reperimento finanziamenti straordinari, Politiche e certificazioni di qualità, Piccole e medie imprese, Internazionalizzazione dei rapporti con le imprese, Caccia e pesca, Terme.

**Riccardo Megale** - con delega in materia di: Opere e lavori pubblici, Patrimonio, Decoro urbano, Manutenzioni, Demanio, Piano salvamento, Pulizia arenili, Bonifiche.

**Mirella Milli** - con delega in materia di: Politiche sociali, Politiche della casa

**Simona Petrucci** - con delega in materia di: Ambiente, Ciclo rifiuti, Piani di settore inquinamento acustico, atmosferico e elettromagnetico, Attuazione normativa acustica, Attività relativa alle autorizzazioni in materie ambientale (V.I.A., V.A.S. ecc.), Educazione ambientale, Cave, Affari animali, Randagismo e colonie feline.

**Fabrizio Rossi** - con delega in materia di: Governo e pianificazione del territorio, aree Pip, Eilizia privata, aree Peep, Piani di miglioramento agricolo, Sport.

**Fausto Turbanti** - con delega in materia di: Sicurezza, Polizia municipale, Protezione civile, Circolazione urbana, Viabilità, traffico e trasporti.

**Chiara Veltroni** - con delega in materia di: Servizi educativi, Pari opportunità, politiche giovanili, partecipazione e territorio, Pubblica istruzione, Gentilezza.

**Presidente del Consiglio Comunale:** Cosimo Pacella (dal 22 giugno 2016, eletto Presidente in data 6 luglio 2016)

**Consiglieri:** Renato Algeri (dal 6 luglio 2016), Francesca Amore (dal 23 febbraio 2017), Pier Francesco Angelini (dal 22 giugno 2016), Manuele Bartalucci-*FI* (dal 6 luglio 2016), Manuele Bartalucci-*PD* (dal 22 giugno 2016), Marco Biagioni (dal 22 giugno 2016), Paola Birigazzi (dal 22 giugno 2016), Rinaldo Carlicchi (dal 22 giugno 2016), Bruno Ceccherini (dal 6 luglio 2016), Olga Ciaramella (dal 6 luglio 2016), Ciro Cirillo (dal 22 giugno 2016), Carlo De Martis (dal 22 giugno 2016), Marilena Del Santo (dal 22 giugno 2016), Marco Di Giacomo (dal 22 giugno 2016), Andrea Guidoni (dal 22 giugno 2016), Daniela Lembo (dal 22 giugno 2016), Mario Lolini (dal 22 giugno 2016), Lorenzo Mascagni (dal 22 giugno 2016), Stefano Pannini (dal 22 giugno 2016), Francesca Pepi (dal 6 luglio 2016), Gianluigi Perruzza (dal 22 giugno 2016), Emanuele Perugini (fino al 13 febbraio 2017), Angelo Pettrone (dal 22 giugno 2016), Alfiero Pieraccini (dal 22 giugno 2016), Andrea Pieroni (dal 22 giugno 2016), Antonella Pisani (dal 22 giugno 2016), Elisabetta Ripani (dal 22 giugno 2016), Catuscia Scoccati (dal 22 giugno 2016), Paolo Serra (dal 6 luglio 2016), Gino Tornusciolo (dal 22 giugno 2016), Andrea Ulmi (dal 22 giugno 2016), Pasquale Virciglio (dal 22 giugno 2016).

*(fonte: Settore Organizzazione, ris. umane e sist. informativi - Servizio Gestione economica e previd. del personale)*

STRUTTURA ORGANIZZATIVA (al 3 giugno 2021)

Segretario Generale

Numero totale personale: 489 (tra cui 18 dipendenti a tempo determinato)

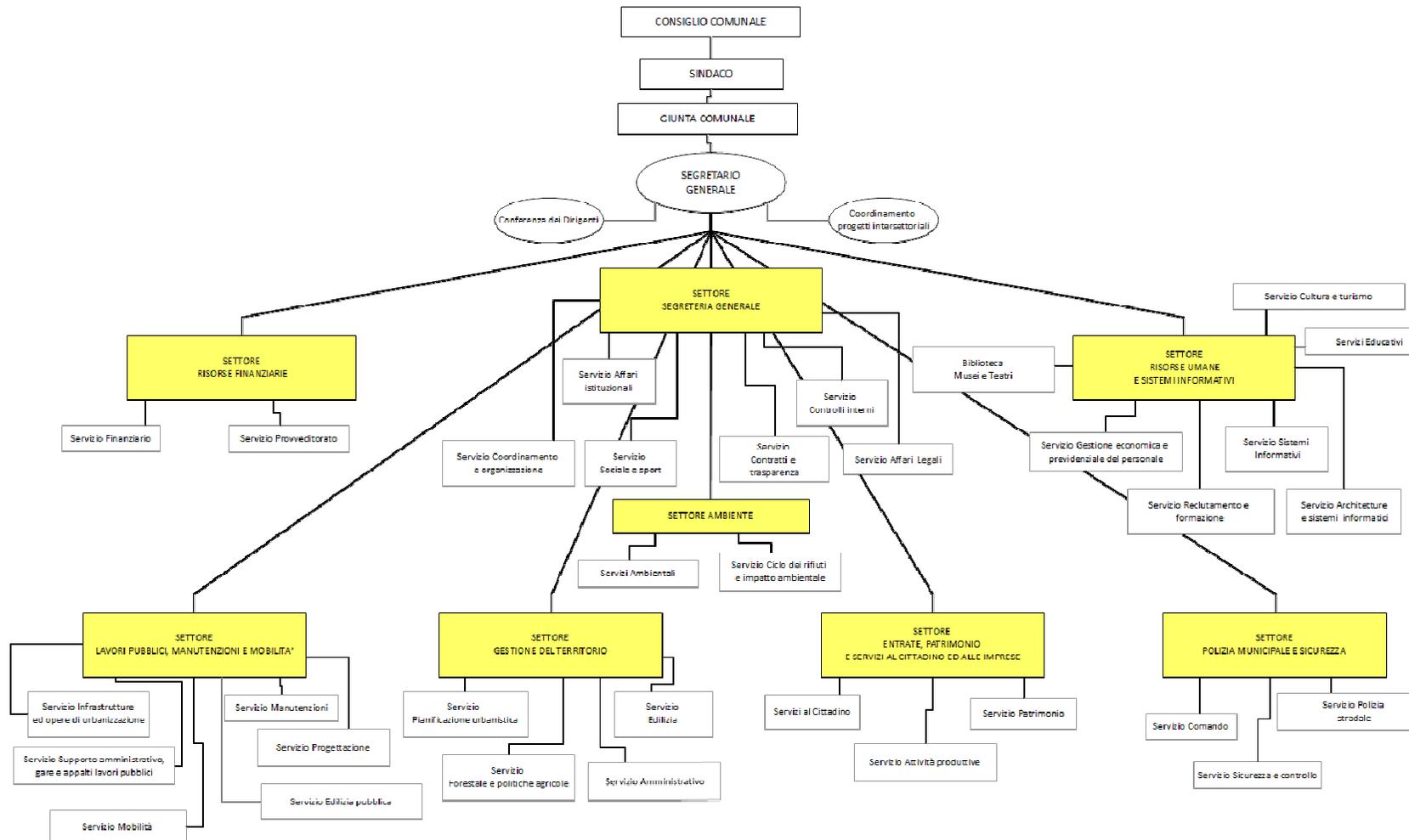
di cui dirigenti: 6

di cui posizioni organizzative: 33

L'attuale assetto è definito con Deliberazione di Giunta Comunale n. 283 del 03.09.2020, che ha rideterminato il modello organizzativo ed ha approvato l'organizzazione della macro-struttura organizzativa, di seguito illustrata schematicamente.

**STRUTTURA ORGANIZZATIVA**

( D.G.C. n. 283 del 03/09/2020 organigramma)



**DATI RELATIVI AL PERSONALE IN SERVIZIO**

(fonte: Relazione sulla Performance 2020 – dati Servizio Gestione economica e previdenziale del personale)

Tabella 2.1) PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO – DATI RIEPILOGATIVI DELL'ULTIMO TRIENNIO

	Personale a tempo indeterminato al 31.12 (Tab. 1)			Numero Mensilità / 12			Spese per retribuzioni lorde (Tab. 12+13)			di cui arretrati anni precedenti (Tab. 12+13)		
	2017	2018	2019	2017	2018	2019	2017	2018	2019	2017	2018	2019
SEGRETARIO COMUNALE	1	1	0	1,00	1,00	1,00	104.354	121.468	121.638	0	0	0
DIRIGENTI	6	5	6	6,00	5,75	5,25	509.678	479.686	450.131	0	0	0
CATEGORIA D	104	100	92	106,37	99,64	99,86	3.626.877	3.549.768	3.500.737	4.249	48.437	0
CATEGORIA C	190	192	190	184,03	184,40	188,25	4.804.330	5.055.216	5.147.610	822	72.521	0
CATEGORIA B	186	176	162	185,37	175,50	168,50	4.128.006	4.169.062	4.019.505	755	65.711	0
CATEGORIA A	2	2	2	1,50	1,50	1,50	29.925	31.626	30.448	0	497	0
RESTANTE PERSONALE	5	5	5	4,15	4,73	5,00	115.139	136.101	141.242	0	1.440	0
<b>Totale</b>	<b>494</b>	<b>481</b>	<b>457</b>	488,42	472,52	469,36	<b>13.318.309</b>	<b>13.542.927</b>	<b>13.411.311</b>	<b>5.826</b>	<b>188.606</b>	<b>0</b>
				<b>Tabella 14 (altri oneri)</b>			4.559.139	5.472.308	5.548.481			
				<b>Totale costo annuo del lavoro(Tab. 12+13+14)</b>			<b>17.877.448</b>	<b>19.015.235</b>	<b>18.959.792</b>			

Tabella 2.2) PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO – SPESE MEDIE PRO-CAPITE ANNUE IN EURO DELL'ULTIMO TRIENNIO

	Mensilità/12			Spese medie escluso arretrati a.p. (Tab. 12+13)			Spese medie per competenze fisse escluso arretrati a.p. (Tab.12)			Spese medie per competenze accessorie escluso arretrati a.p. (Tab.13)			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.12			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.13		
	2017	2018	2019	2017	2018	2019	2017	2018	2019	2017	2018	2019	2017	2018	2019	2017	2018	2019
SEGRETARIO COMUNALE	1	1	1	104.354	121.468	121.638	47.155	47.155	47.169	57.199	74.313	74.469	0	0	0	0	0	0
DIRIGENTI	6	5,75	5,25	84.946	83.424	85.739	46.146	45.417	46.884	38.800	38.006	38.855	0	0	0	0	0	0
CATEGORIA D	106,37	99,64	99,86	34.057	35.141	35.057	27.721	28.498	28.264	6.335	6.643	6.793	1	481	0	39	5	0
CATEGORIA C	184,03	184,4	188,25	26.102	27.021	27.345	21.915	22.734	22.775	4.187	4.287	4.570	4	375	0	0	18	0
CATEGORIA B	185,37	175,5	168,5	22.265	23.380	23.855	20.315	21.057	21.253	1.951	2.323	2.602	1	369	0	3	5	0
CATEGORIA A	1,5	1,5	1,5	19.950	20.753	20.299	18.988	19.658	18.969	962	1.095	1.329	0	331	0	0	0	0
RESTANTE PERSONALE	4,15	4,73	5	27.717	28.485	28.248	22.462	23.129	22.544	5.255	5.356	5.705	0	261	0	0	44	0
	488,42	472,52	469,35	27.256	28.262	28.575	22.917	23.648	23.704	4.339	4.613	4.871	2	388	0	10	10	0

1. Le spese medie annue per ciascuna Categoria sono calcolate dividendo il totale delle spese delle qualifiche appartenenti alla categoria per le unità di riferimento (mensilità della tabella 12 / 12) della stessa categoria.
2. Le Spese medie annue per Istituzione sono calcolate come la somma su tutte le categorie del prodotto di ciascun valore medio mensilità/12 divisa per il totale delle mensilità/12 sommate su tutte le categorie dell'Istituzione.

Tabella 2.3) GIORNI MEDI ASSENZA – DATI RIEPILOGATIVI DELL'ULTIMO TRIENNIO

	PERSONALE			GIORNI ASSENZA MEDI ANNUI								
	Presenti di riferimento			Ferie			Assenza malattia retribuita			Altre assenze (meno formazione)		
	2017	2018	2019	2017	2018	2019	2017	2018	2019	2017	2018	2019
SEGRETARIO COMUNALE	1	1	0	19	26	0	0	0	0	0	0	0
DIRIGENTI	6	6	6	25	24,5	28,5	5,67	0,5	0,5	1	1	1,17
CATEGORIA D	105	101	90	30,82	31,88	40,07	9,73	8,55	8,61	5,65	6,79	5,58
CATEGORIA C	190	191	187	27,13	27,94	29,37	11,73	7,3	6,38	8,97	8,06	7,29
CATEGORIA B	183	173	157	31,11	33,12	34,62	15,61	10,2	11,5	8,6	10,31	12,31
CATEGORIA A	2	2	2	21	30,5	22,5	0	11	7	0	0	1,5
RESTANTE PERSONALE	5	5	5	11,6	25,4	2,6	2,4	4,4	0	0	0	1
<b>Totale personale a t. indeterminato al 31.12 (Tab. 1) o Valore Medio (1)</b>	<b>492</b>	<b>479</b>	<b>447</b>	<b>29,17</b>	<b>30,58</b>	<b>33,03</b>	<b>12,51</b>	<b>8,49</b>	<b>8,48</b>	<b>7,88</b>	<b>8,38</b>	<b>8,53</b>

(1) Presenti di riferimento per determinare i gg di assenza: personale presente al 31.12 di tabella 1 - personale comandato/distaccato fuori ruolo, in esonero e in convenzione dell'amministrazione di tabella 3 + personale comandato/distaccato fuori ruolo esterno e in convenzione esterna di tabella 3

Documento Unico di Programmazione 2022-2024

Tabella 2.4) DIPENDENTI PER TITOLO DI STUDIO E GENERE (Tab. T9)

Qualifica	Fino alla scuola dell'obbligo		Licenza media superiore		Laurea breve		Laurea		Specializzazione post laurea		Altri titoli		Totale Personale	
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D		
DIRIGENTE A TEMPO INDETERMINATO		0	0		0	0	0	0	3	0	0	0	0	3
DIRIGENTE A TEMPO DET. ART.110 C.1 TUEL		0	0		0	0	0	0	2	1	0	0	0	3
POSIZIONE ECONOMICA D6		0	0		0	1	0	0	4	8	0	1	0	14
POSIZIONE ECONOMICA D5		1	0		3	4	0	0	2	2	0	0	0	12
POSIZIONE ECONOMICA D4		0	0		1	0	0	0	3	3	0	0	0	7
POSIZIONE ECONOMICA D3		0	0		3	11	0	0	6	7	0	0	0	27
POSIZIONE ECONOMICA D2		0	0		1	2	0	0	0	3	0	0	0	6
POSIZIONE ECONOMICA D1		0	0		9	2	0	1	4	10	0	0	0	26
POSIZIONE ECONOMICA C5		1	0		18	9	0	0	0	0	0	0	0	28
POSIZIONE ECONOMICA C4		0	0		1	2	0	0	0	0	0	0	0	3
POSIZIONE ECONOMICA C3		3	0		10	15	0	0	0	3	0	0	0	31
POSIZIONE ECONOMICA C2		3	1		13	12	0	1	0	3	0	0	0	33
POSIZIONE ECONOMICA C1		3	4		33	44	0	0	5	6	0	0	0	95
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B3		1	0		5	3	0	0	0	0	0	0	0	9
POSIZ. ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3		0	2		0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
POSIZ. ECON. B6 PROFILI ACCESSO B1		3	4		1	1	0	0	0	0	0	0	0	9
POSIZ. ECON. B5 PROFILI ACCESSO B3		25	18		9	17	0	0	0	0	0	0	0	69
POSIZ. ECON. B5 PROFILI ACCESSO B1		3	2		0	5	0	0	0	1	0	0	0	11
POSIZ. ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3		0	3		1	3	0	0	1	2	0	0	0	10
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3		3	1		5	14	0	1	1	5	0	0	0	30
POSIZIONE ECONOMICA B3		5	6		1	0	0	0	1	0	0	0	0	13
POSIZIONE ECONOMICA B2		1	1		1	2	0	0	0	0	0	0	0	5
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B1		1	1		0	2	0	0	0	0	0	0	0	4
POSIZIONE ECONOMICA A5		1	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
POSIZIONE ECONOMICA A3		1	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
COLLABORATORE A T. D. ART. 90 TUEL		0	0		2	0	0	0	0	3	0	0	0	5
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>55</b>	<b>43</b>		<b>117</b>	<b>149</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>32</b>	<b>57</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>457</b>

**DATI RELATIVI ALLE ATTIVITA' COMUNALI**

(fonte: Relazione allegata al Conto annuale 2020)

T20 Prodotti per Area di Intervento	
<i>Prodotti</i>	<i>Valore</i>
<b>Area Operativa: Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria, contabile e controllo</b>	
<b>Area d'Intervento: Organi istituzionali</b>	
N. delibere, decreti e ordinanze adottati	1.160
N. sedute del consiglio	14
N. di sedute dell'O.I.V. o analogo organismo	24
N. consiglieri	32
<b>Area d'Intervento: Risorse umane</b>	
N. concorsi banditi nell'anno	8
N. persone in graduatorie (ancora valide) non ancora assunte al 31/12	99
N. procedimenti disciplinari attivati nel corso dell'anno	2
N. totale di procedimenti disciplinari pendenti al 31/12	2
N. procedimenti disciplinari pendenti al 31/12 a seguito di procedimento penale	1
N. rimproveri verbali o scritti, multe di importo pari a 4 ore di retribuzione	1
N. sospensioni dal servizio con privazione della retribuzione fino ad un massimo di 10 giorni	0
N. sospensioni dal servizio con privazione della retribuzione da 11 giorni fino ad un massimo di 6 mesi	0
N. licenziamenti con preavviso	0
N. licenziamenti senza preavviso	0
N. visite fiscali richieste	117
N. incontri sindacali (contrattazione, concertazione, informazione)	9
Dotazione organica personale dirigente	9
Dotazione organica personale non dirigente	542
<b>Area d'Intervento: Servizi legali</b>	
N. pareri legali espressi	4
N. contenziosi avviati nell'anno	114
<b>Area d'Intervento: Servizi di supporto</b>	
N. atti protocollati in entrata	64.146
N. atti protocollati in uscita	51.116
<b>Area d'Intervento: Messaggi comunali</b>	
N. notifiche effettuate	4.720

<b>Area Operativa: Pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale</b>	
<b>Area d'Intervento: Urbanistica e programmazione del territorio</b>	
N. piani urbanistici approvati nell'anno	1
<b>Area d'Intervento: Edilizia residenziale pubblica e locale; piano di edilizia economico-popolare</b>	
N. alloggi di edilizia popolare assegnati nell'anno	30
N. di unità familiari in attesa di assegnazione di un alloggio	433
N. di procedimenti di esproprio avviati nell'anno	1
N. alloggi di edilizia popolare occupati abusivamente	0

<b>Area d'Intervento: Ufficio tecnico-sue</b>	
N. opere pubbliche realizzate con e senza collaudo effettuato al 31/12	5
N. C.I.L.A. - S.C.I.A. ricevute	1.782

<b>Area Operativa: Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi</b>	
<b>Area d'Intervento: Servizi di protezione civile</b>	
N. interventi per prevenire calamità naturali	2
Spesa sostenuta per programmi di prevenzione di calamità naturali	30.000
<b>Area d'Intervento: Interventi a seguito di calamità naturali</b>	
N. interventi a seguito di calamità naturali	0
Spesa sostenuta per interventi a seguito di calamità naturali	0

<b>Area Operativa: Organizzazione e gestione dei servizi di raccolta, avvio a smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e riscossione dei relativi tributi; promozione e gestione della tutela ambientale</b>	
<b>Area d'Intervento: Trattamento dei rifiuti</b>	
Tonnellate di rifiuti raccolti	48.109
Percentuale di raccolta differenziata di rifiuti	44
Spesa complessivamente sostenuta per la raccolta dei rifiuti	17.204.531
<b>Area d'Intervento: Servizio idrico integrato</b>	
N. di impianti depuratori idrici in funzione al 31/12	0

<b>Area Operativa: Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini</b>	
<b>Area d'Intervento: Interventi per l'infanzia, i minori e gli asili nido</b>	
N. minori assistiti	405
N. bambini iscritti negli asili nido	267
<b>Area d'Intervento: Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale</b>	
N. adulti in difficoltà assistiti	250
<b>Area d'Intervento: Interventi per gli anziani</b>	
N. anziani assistiti	793
<b>Area d'Intervento: Interventi per la disabilità</b>	
N. disabili assistiti	455

<b>Area Operativa: Edilizia scolastica per la parte non attribuita alla competenza delle province, organizzazione e gestione dei servizi scolastici</b>	
<b>Area d'Intervento: Scuola dell'infanzia</b>	
N. dipendenti comunali presso asili nido	23
<b>Area d'Intervento: Istruzione secondaria superiore</b>	
N. dipendenti comunali in servizio presso Istituti di Istruzione Superiore	0
<b>Area d'Intervento: Servizi ausiliari all'istruzione</b>	
N. alunni portatori di handicap assistiti	0

<b>Area Operativa: Polizia municipale e polizia amministrativa locale</b>	
<b>Area d'Intervento: Polizia locale</b>	
N. verbali di contravvenzioni	46.218
N. incidenti rilevati	623

<b>Area Operativa: Tenuta dei registri di stato civile e di popolazione, compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di servizi elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale</b>	
<b>Area d'Intervento: Anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico</b>	
N. eventi registrati nel registro stato civile	3.596

<b>Area Operativa: Giustizia</b>	
<b>Area d'Intervento: Uffici giudiziari, case circondariali e altri servizi</b>	
N. dipendenti del Comune assegnati agli Uffici giudiziari	3

<b>Area Operativa: Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>	
<b>Area d'Intervento: Valorizzazione dei beni di interesse storico e artistico</b>	
N. strutture musei, mostre permanenti, gallerie e pinacoteche	5
<b>Area d'Intervento: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b>	
N. strutture musei, mostre permanenti, gallerie e pinacoteche	0
N. biblioteche, mediateche ed emeroteche	3

<b>Area Operativa: Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	
<b>Area d'Intervento: Giovani</b>	
N. strutture ricreative gestite per i giovani	0

<b>Area Operativa: Turismo</b>	
<b>Area d'Intervento: Servizi turistici e manifestazioni turistiche</b>	
N. punti di servizio e di informazione turistica	5

<b>Area Operativa: Sviluppo economico e competitività</b>	
<b>Area d'Intervento: Farmacie comunali</b>	
N. farmacie comunali	7

**ALTRI DATI**

**Comune di Grosseto - Fondazione Grosseto Cultura – visitatori Museo di Storia Naturale della Maremma**

<i>INDICATORE</i>	<i>2020</i>	<i>2019</i>	<i>2018</i>	<i>2017</i>	<i>2016</i>	<i>2015</i>
visitatori paganti - numero	896	3208	3.864	3.870	3.592	3.352
visitatori non paganti - numero	1424	1935	2.381	2.367	1.779	1.627

**Parco Naturale della Maremma – biglietti d'ingresso emessi**

<i>INDICATORE</i>	<i>2020</i>	<i>2019</i>	<i>2018</i>	<i>2017</i>	<i>2016</i>	<i>2015</i>
numero	38.231	51.246	49.403	49.906	42.753	38.863

## 2.1 ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

### BILANCIO CONSOLIDATO 2019<sup>9</sup>

Il bilancio consolidato deve consentire di sopperire alle carenze informative e valutative del bilancio dell'ente, consentire una migliore pianificazione e programmazione del gruppo e ottenere una visione completa delle consistenze patrimoniali e finanziarie di un gruppo di enti e società che fa capo ad un'amministrazione pubblica. E' uno strumento che produce, quindi, un'informazione più completa riguardo alla realtà dell'Ente stesso, perché riesce a restituire sotto forma di numeri una realtà che unisce gli aspetti economico-finanziari dell'Istituzione pubblica unita all'insieme dei costi e ricavi delle molteplici società ed Enti che gestiscono servizi pubblici e che costituiscono un investimento finanziario per la c.d. Capogruppo.

Il bilancio consolidato è costituito dal conto economico consolidato, dallo stato patrimoniale consolidato e dai seguenti allegati: a) la relazione sulla gestione consolidata che comprende la nota integrativa; b) la relazione del collegio dei revisori dei conti. L'allegato al D. Lgs. 118/2011 n. 4/4 denominato 'Principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato' prevede, ai fini della redazione del bilancio consolidato, una serie di adempimenti, obblighi e scadenze cui sono tenuti non solo l'ente capogruppo (che deve coordinare l'intero processo) ma anche gli organismi coinvolti.

Quest'anno, a causa della emergenza epidemiologica da Covid 19, molte scadenze connesse agli adempimenti contabili sono state procrastinate. Tra queste anche il termine ultimo per l'approvazione del Bilancio Consolidato è stato posticipato al 30 novembre 2020 dall'art. 110 del decreto n. 34/2020 (Decreto Rilancio), quale diretta conseguenza dello slittamento in avanti di due mesi del termine per l'approvazione dei Rendiconti (ex art. 108).

Nel Principio contabile sono previsti due elenchi distinti di organismi: quelli rientranti nel 'Gruppo amministrazione locale', sulla base di specifici parametri, e quelli fra questi che sono da ricomprendere nel bilancio consolidato ovvero inclusi nel perimetro di consolidamento contabile inteso come "insieme degli organismi che vengono inclusi nel bilancio consolidato; quelli per cui si procede al consolidamento con l'ente capogruppo. In altri termini, i bilanci che, attraverso particolari tecniche contabili, vengono sommati a quello del capogruppo".

La definizione del 'Gruppo amministrazione locale' fa riferimento ad una nozione di controllo di 'diritto', di 'fatto' e 'contrattuale', anche nei casi in cui non è presente un legame di partecipazione, diretta o indiretta, al capitale delle controllate ed a una nozione di partecipazione. Secondo quanto previsto dal paragrafo 2 dell'Allegato 4/4 del D.Lgs. 118/2011, costituiscono componenti del 'Gruppo amministrazione locale' dell'ente locale capogruppo: gli organismi strumentali; gli enti strumentali controllati; gli enti strumentali partecipati; le società controllate; le società partecipate.

Il Comune di Grosseto, con deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 8/1/2020, ha provveduto all'individuazione dapprima dei soggetti partecipati dall'Ente da includere all'interno del GAL (ove il Comune figura in qualità di società capogruppo o holding), come risultanti dalla tabella sottostante:

---

<sup>9</sup> "Relazione sulla gestione e Nota integrativa" al Bilancio Consolidato 2019 del Gruppo Comune di Grosseto – Deliberazione di Giunta Comunale n. 405 del 17.11.2020 di approvazione dello schema di Bilancio Consolidato 2019

ENTE	Tipologia Soggetto	Sede	Capitale Sociale	% di Partecipazione Comune	Classificazione (tipologia di relazione)	Attività	Missione di Riferimento
COMUNE DI GROSSETO	Comune	Piazza Duomo, 1 Grosseto			Holding		
SISTEMA srl	Società a responsabilità limitata	Piazza Duomo, 1 Grosseto	119.000,00	100%	controllata	multiservizi	1,9,10,12,17
Farmacie Comunali Riunite SpA	Società per azioni	Via Inghilterra, 67 Grosseto	1.342.798,00	50,82%	controllata	farmacia	14
Edilizia Provinciale Grossetana SpA	Società per azioni	Via Arno, 2 Grosseto	4.000.000,00	37,98%	partecipata	ERP	8
Fondazione Grosseto Cultura	Fondazione di diritto privato	Via Bulgaria, 21 Grosseto	65.000,00		Ente controllato	cultura	5
COSECA srl	Società a responsabilità limitata	Via Monte Labro, 15 Grosseto	719.808,00	31,57%	partecipata	Ciclo rifiuti	9
GERGAS SpA	Società per azioni	Via Smeraldo, 20 Grosseto	1.381.500,00	20%	partecipata	Rete metano	14
NETSPRING srl	Società a responsabilità limitata	Via Latina, 5 Grosseto	110.400,00	21%	partecipata	informatica	1
CoeSO Società della Salute	Consorzio - Ente di diritto pubblico	Via Damiano Chiesa, 12 Grosseto	18.391,00	29,70%	partecipata	Servizi socio assis.li	12
RAMA SpA	Società per azioni	Via Topazio, 12 Grosseto	1.653.964,00	20,63%	partecipata	TPL	10
Fondazione Polo Universitario Ente del Terzo Settore	Fondazione	Via Ginori, 43 Grosseto	96.482,00	8,02%	Ente controllato	Formazione universitaria	4

Si segnala che da tale raggruppamento sono state escluse le seguenti società:

ENTE	% di partecipazione del Comune	Motivo esclusione dal GAL
Grosseto Fiere SpA	16,12%	non risponde ai requisiti di cui all'art. 11 quinquies c. 3 D.Lgs. 118/2011 per essere considerata società partecipata
Acquedotto del Fiora SpA	6,43%	non risponde ai requisiti di cui all'art. 11 quinquies c. 3 D.Lgs. 118/2011 per essere considerata società partecipata
Marina San Rocco SpA	3%	non risponde ai requisiti di cui all'art. 11 quinquies c. 3 D.Lgs. 118/2011 per essere considerata società partecipata
Fidi Toscana SpA	0,01%	non risponde ai requisiti di cui all'art. 11 quinquies c. 3 D.Lgs. 118/2011 per essere considerata società partecipata
Grosseto Sviluppo SpA	0,45%	non risponde ai requisiti di cui all'art. 11 quinquies c. 3 D.Lgs. 118/2011 per essere considerata società partecipata

### Il perimetro di consolidamento

Dopo avere individuato gli enti facenti parte del GAL, è stata condotta un'indagine sull'insieme dei soggetti ivi inseriti per verificare le condizioni di ingresso nel perimetro di consolidamento dell'Ente. Infatti l'essere annoverato nel GAL costituisce per ciascun soggetto che vi rientra una condizione necessaria, ma non sufficiente, per essere successivamente anche incluso nel perimetro di consolidamento del Comune di Grosseto (perimetro del bilancio consolidato). Il sottoinsieme di soggetti confluenti in quest'ultimo aggregato potrà essere, pertanto, minore od uguale al Gruppo Amministrazione Locale. E' necessario infatti verificare la c.d. "rilevanza o irrilevanza" dei bilanci dei soggetti inclusi nel GAL.

E' stata pertanto svolta un'opportuna verifica sulla base di specifici indicatori di bilancio, a seguito della quale, le società rilevanti e dunque incluse nel Perimetro di Consolidamento del Comune di Grosseto per l'esercizio 2019 sono le seguenti:

SISTEMA s.r.l. Si tratta di società a totale partecipazione pubblica del Comune di Grosseto configurata secondo il modello c.d. 'in house'. Sistema s.r.l. è beneficiaria di affidamenti diretti dei servizi da parte del Comune di Grosseto e gestisce vari servizi pubblici comunali.

FARMACIE COMUNALI RIUNITE S.p.A. La sua attività consiste nella gestione di farmacie di cui il Comune di Grosseto è titolare, più precisamente, l'attività di esercizio della farmacie comunali, nonché il commercio al minuto ed all'ingrosso di prodotti farmaceutici, parafarmaceutici, nonché il commercio al minuto ed all'ingrosso di prodotti farmaceutici, parafarmaceutici, nonché di quelli previsti nella tabella merceologica per i titolari di farmacie.

COeSO - SDS Grosseto, Società della salute della delle zone Amiata grossetana, Colline Metallifere e dell'Area grossetana La società della salute è ente di diritto pubblico, costituita in forma di consorzio, dotata di personalità giuridica, di autonomia amministrativa, organizzativa, contabile, gestionale e tecnica, attraverso la quale l'Azienda USL Toscana sud est ed i Comuni appartenenti alla zona distretto "Amiata Grossetana – Colline Metallifere – Grossetana" attuano le proprie strategie di risposta ai bisogni di salute attraverso interventi integrati nelle attività territoriali sanitarie, socio sanitarie e sociali integrate.

EDILIZIA PROVINCIALE GROSSETANA S.p.A. La E.P.G. S.p.A. è una società a capitale totalmente pubblico (sono soci le 28 Amministrazioni comunali della provincia di Grosseto. La società svolge servizi di interesse generale a favore dell'Ente, con riferimento, in particolare, alla realizzazione, gestione e mantenimento di alloggi pubblici da destinare all'emergenza abitativa, nonché alla realizzazione di edilizia residenziale sociale da attribuire a nuclei familiari aventi certi requisiti soggettivi ed economici.

GERGAS S.p.A. E' partecipata dal Comune di Grosseto; con contratto di servizio è stato affidato a fronte di un canone concessorio annuo il servizio di distribuzione di gas naturale per il territorio comunale.

RAMA S.p.A. La società non è affidataria diretta di pubblici servizi ed è configurata secondo il modello della partecipata. Attualmente essa gestisce i beni mobili e immobili di proprietà e le attività inerenti la manutenzione di paline intelligenti e pensiline della rete di TPL nel Comune di Grosseto. La maggior parte dei beni immobili e mobili di proprietà risulta in locazione all'attuale soggetto gestore locale del TPL.

#### Riepilogo Conto Economico

##### Riepilogo CE

CODICE	Conto Economico	COMUNE DI GROSSETO	Resto del gruppo esclusa la holding	Rettifiche di Consolidamento	Consolidato
A CE A	Componenti positivi della gestione	81.882.072,01	54.722.560,00	-28.423.293,48	108.181.338,53
A CE B	Componenti negativi della gestione	-78.719.374,40	-50.820.279,00	28.340.167,19	-103.199.486,21
A_CE_A-B	Differenza tra componenti positivi e negativi della gestione (A-B)	3.162.697,61	3.902.281,00	-2.083.126,29	4.981.852,32
A CE C	Proventi ed oneri finanziari	-2.096.719,73	-578.127,00	-170.884,61	-2.845.731,34
A CE D	Rettifiche di valore di attività finanziarie	0,00	280.233,00	-208.548,93	53.688,07
A CE E	Proventi ed oneri straordinari	-611.594,87	93.217,00	-65.531,55	-583.909,42
A CE 26	Imposte	-952.750,95	-1.234.401,00	700.967,88	-1.486.184,07
A_CE_RN27	Risultato dell'esercizio (comprensivo della quota di pertinenza di terzi)	-498.367,94	2.443.203,00	-1.825.121,50	119.713,56
A_CE_28	Risultato dell'esercizio di pertinenza di terzi	0,00	0,00	-337.905,36	-337.905,36

Di seguito si riportano alcune tabelle di sintesi afferenti al Conto Economico consolidato:

## Sintesi

MACRO-CLASSE	Importo	% Su Totale MACRO-CLASSE
Proventi da tributi	48.816.112,58	45,12
Proventi da fondi perequativi	8.700.988,42	8,04
Proventi da trasferimenti e contributi	9.112.361,40	8,42
Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	26.876.381,98	24,84
Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	-88.201,16	-0,08
Variazione dei lavori in corso su ordinazione	61.516,00	0,08
Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	1.117.797,80	1,03
Altri ricavi e proventi diversi	13.584.381,51	12,58
<b>TOTALE MACROCLASSE A</b>	<b>108.181.338,53</b>	
Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	-10.562.485,81	10,24
Prestazioni di servizi	-45.052.924,29	43,88
Utilizzo beni di terzi	-969.418,94	0,94
Trasferimenti e contributi	-3.358.963,57	3,25
Personale	-23.987.446,13	23,24
Ammortamenti e svalutazioni	-15.238.446,20	14,77
Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	-6.786,57	0,01
Accantonamenti per rischi	0,00	0,00
Altri accantonamenti	-1.087.903,58	1,05
Oneri diversi di gestione	-2.935.111,12	2,84
<b>TOTALE MACROCLASSE B</b>	<b>-103.199.486,21</b>	
Proventi da partecipazioni	385.562,72	76,47
Altri proventi finanziari	118.647,20	23,53
<b>TOTALE PROVENTI FINANZIARI</b>	<b>504.209,92</b>	
Interessi passivi	-2.991.123,91	89,29
Altri oneri finanziari	-358.817,35	10,71
<b>TOTALE ONERI FINANZIARI</b>	<b>-3.349.941,26</b>	
<b>TOTALE MACROCLASSE C</b>	<b>-2.845.731,34</b>	
Rivalutazioni	53.686,07	100,00
Svalutazioni	0,00	0,00
<b>TOTALE MACROCLASSE D</b>	<b>53.686,07</b>	
Proventi da permessi di costruire	1.245.840,53	26,53
Proventi da trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00
Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	3.449.416,98	73,47
Plusvalenze patrimoniali	0,00	0,00
Altri proventi straordinari	0,00	0,00
<b>TOTALE PROVENTI STRAORDINARI</b>	<b>4.695.257,51</b>	
Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00
Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	-4.820.667,53	91,31
Minusvalenze patrimoniali	0,00	0,00

Riepilogo SP

CODICE	Stato Patrimoniale	COMUNE DI GROSSETO	Resto del gruppo esclusa la holding	Rettifiche di Consolidamento	Consolidato
A_SPA_A1	Crediti verso lo Stato ad altre amministrazioni pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione	0,00	0,00	0,00	0,00
A_SPA_BI	Immobilizzazioni immateriali	447.672,81	2.742.999,00	-39.339,65	3.151.332,16
A_SPA_BII	Immobilizzazioni materiali	283.809.241,68	44.354.485,00	-16.080.986,57	292.082.760,11
A_SPA_BIV	Immobilizzazioni finanziarie	28.266.991,21	7.426.202,00	-23.858.373,86	11.834.819,35
A_SPA_B	Totale Immobilizzazioni (B)	292.523.905,70	54.523.686,00	-39.978.680,08	307.068.911,62
A_SPA_C1	Rimanenze	0,00	5.163.792,00	-2.029.581,44	3.134.210,56
A_SPA_CII	Crediti	45.936.505,78	27.111.335,00	-19.260.874,16	53.786.966,62
A_SPA_CIII	Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00	0,00	0,00	0,00
A_SPA_CIV	Disponibilità liquide	0,00	9.159.989,00	-5.741.832,40	3.418.156,60
A_SPA_C	Attivo circolante (C)	45.936.505,78	41.435.116,00	-27.032.288,00	60.339.333,78
A_SPA_D1	Ratei attivi	0,00	23.615,00	-15.764,78	7.850,22
A_SPA_D2	Risconti attivi	0,00	201.426,00	-29.017,74	172.408,26
A_SPA_D	Ratei e risconti attivi (D)	0,00	225.041,00	-44.782,52	180.258,48
A_SPA	Stato Patrimoniale ATTIVO	338.460.411,48	96.183.843,00	-67.055.750,60	367.588.503,88
A_SPP_A I+II+III	Patrimonio Netto	229.863.500,47	36.524.071,00	-34.274.756,95	232.112.814,52
A_SPP_B	Fondi per rischi ed oneri	0,00	6.511.804,00	-4.498.940,42	2.012.863,58
A_SPP_C	Trattamento di Fine Rapporto	0,00	3.822.609,00	-1.196.514,37	2.626.094,63
A_SPP_D	Debiti	92.262.830,61	48.201.168,00	-26.235.688,42	114.228.300,19
A_SPP_EI	Ratei passivi	1.853.324,69	20.629,00	-8.509,47	1.865.444,12
A_SPP_EII	Risconti passivi	14.480.755,81	1.103.572,00	-941.340,97	14.742.986,84
A_SPP_E	Ratei e risconti passivi (E)	16.334.080,40	1.124.201,00	-949.850,44	16.608.430,96
A_SPP	Stato Patrimoniale PASSIVO	338.460.411,48	96.183.843,00	-67.055.750,60	367.588.503,88

Riepilogo Stato Patrimoniale

Di seguito si riporta una tabella di sintesi afferente allo stato patrimoniale consolidato:

Sintesi

MACRO-CLASSE	Importo	% Su Totale MACRO-CLASSE
Crediti verso lo Stato ad altre amministrazioni pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione	0,00	0,00
Immobilizzazioni immateriali	3.151.332,16	1,03
Immobilizzazioni materiali	292.082.760,11	95,12
Immobilizzazioni finanziarie	11.834.819,35	3,85
Immobilizzazioni	307.068.911,62	
Rimanenze	3.134.210,56	5,19
Crediti	53.786.966,62	89,14
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00	0,00
Disponibilità liquide	3.418.156,60	5,66
Attivo circolante	60.339.333,78	
Ratei attivi	7.850,22	4,35
Risconti attivi	172.408,26	95,65
Ratei e risconti	180.258,48	
Totale attivo	367.588.503,88	
Patrimonio Netto	232.112.814,52	63,14
Fondi per rischi ed oneri	2.012.863,58	0,55
Trattamento di Fine Rapporto	2.626.094,63	0,71
Debiti	114.228.300,19	31,08
Ratei passivi	1.865.444,12	0,51
Risconti passivi	14.742.986,84	4,01
Ratei e risconti e contributi agli investimenti	16.608.430,96	
Totale passivo	367.588.503,88	

**2.2 INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLE RISORSE E AGLI IMPIEGHI**

**2.2.A INVESTIMENTI E REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE**

(fonte: Settore Risorse Finanziarie – Servizio Finanziario)

**ELENCO SINTETICO PIANO OPERE PUBBLICHE PER MISSIONE**

Anno	DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO	COSTO TOTALE €	MISSIONE
2022	Accordo Quadro per la manutenzione straordinaria della viabilità urbana ed extraurbana	€ 500.000,00	10
2022	Accordo Quadro per la manutenzione straordinaria dei parchi pubblici	€ 200.000,00	09
2022	Accordo Quadro per la manutenzione straordinaria degli impianti sportivi	€ 250.000,00	06
2022	Accordo Quadro per la manutenzione straordinaria di scuole ed edifici istituzionali	€ 250.000,00	01-04
2022	Lavori di Messa in Sicurezza Permanente (MISP) della ex discarica de "Le Strillaie"	€ 20.000.000,00	09
2022	Riqualficazione del corridoio urbano dell'ex canale di bonifica per il contributo alla neutralità climatica ed alla fruizione di spazi verdi urbani lotto 2 Il progetto generale degli spazi verdi fruibili, degli allestimenti di aree attrezzate e dei percorsi ciclo-pedonali	€ 2.000.000,00	09
2022	Adeguamento dell'Impianto Elettrico della Scuola Media di via Garigliano	€ 300.000,00	04
2022	Sostituzione infissi Palazzetto dello Sport piazza Azzurri d'Italia	€ 200.000,00	06
2022	Strada del Grillese 2	€ 222.000,00	10
2022	Realizzazione percorso pedonale e ciclabile di collegamento tra l'abitato di Marina di Grosseto e il Ponte sul Canale Emissario San Leopoldo (Fiumara)	€ 780.000,00	10
2022	Percorso pedonale e ciclabile di collegamento tra il Parco dell'Ombrone in Grosseto e Ponte Tura (Steccaia)	€ 250.000,00	10
2022	Completamento del percorso ciclabile di via della Pace	€ 410.000,00	10
2022	Completamento ex Garibaldi (opere edili)	€ 1.500.000,00	06
2022	Completamento sostituzione infissi Scuola Elementare via Giotto	€ 275.000,00	04
	<b>Totale 2022</b>	<b>27.137.000,00</b>	
2023	Accordo Quadro per la manutenzione straordinaria della viabilità urbana ed extraurbana	€ 500.000,00	10
2023	Accordo Quadro per la manutenzione straordinaria dei parchi pubblici	€ 200.000,00	09
2023	Accordo Quadro per la manutenzione straordinaria degli impianti sportivi	€ 250.000,00	06
2023	Accordo Quadro per la manutenzione straordinaria di scuole ed edifici istituzionali	€ 300.000,00	01-04

Documento Unico di Programmazione 2022-2024

Anno	DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO	COSTO TOTALE €	MISSIONE
2023	Realizzazione ascensore per disabili per accesso alla tribuna dello Stadio Zecchini	€ 90.000,00	06
	<b>Totale 2023</b>	<b>1.340.000,00</b>	
	<b>Totale 2021 – 2023</b>	<b>39.554.297,70</b>	

**2.2.B ELENCO OPERE PUBBLICHE IN CORSO**

(fonte: Settore Risorse Finanziarie – Servizio Finanziario)

Descrizione (oggetto dell'opera)	missione e programma	Anno di impegno fondi	Importo totale	Già liquidato	Fonti di Finanziamento (descrizioni estremi)
CONSOLIDAMENTO STATICO COPERTURA E SOLAI BIBLIOTECA V. MAZZINI	0106	2013	345.000,00	333.059,04	ALIENAZIONE IMMOBILI
PATRIMONIO: COMPLETAMENTO LAVORI STRAORDINARI CONDOMINIO CENTRO COMMERCIALE 167 NORD	0106	2017	114.785,00	40873,27	ALIENAZIONE IMMOBILI
RIFACIMENTO COPERTURA MERCATO COPERTO	0106	2017	51.000,00	0	AVANZO DI AMM.NE
COMPLETAMENTO LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CONDOMINIO CENTRO COMMERCIALE 167 NORD	0106	2018	44.987,08	0	ALIENAZIONE IMMOBILI
MANUTENZIONE STRAORDINARIA CONDOMINIO CENTRO SOCIO-COMMERCIALE GORARELLA	0106	2018	6.433,00	0	ALIENAZIONE IMMOBILI
MESSA IN SICUREZZA DEI PARAPETTI DEL BASTIONE "RIMEMBRANZA" DELLE MURA MEDICEE	0106	2019	13.732,91	0	FONDI STATO
IMPERMEABILIZZAZIONE E RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONE PIAZZA PALAZZO COSIMINI	0106	2019	30.601,44	0	DPR 380/01
RIFACIMENTO IMPIANTO DELLA CELLA BT DELLA CUCINA DELL'EDIFICIO EX ENAOLI	0106	2019	3.050,00	0	DPR 380/01
LAVORI ADEGUAMENTO NORMATIVE SICUREZZA E RIFACIMENTO FOGNATURA EDIFICIO SCOLASTICO MARINA VIA BARACCA (OLTRE CAP. 53861)	0401	2017	27.000,00	21.096,21	D.P.R. 380/01
ADEGUAMENTO NORMATIVE SICUREZZA E RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONE ESTERNA SCUOLA MATERNA V. GIORDANO E ASILO NIDO V. MERLONI	0401	2017	43.000,00	41.021,42	D.P.R. 380/01
RIFACIMENTO IMPERMEABILIZZAZIONE EDIFICI SCOLASTICI	0401	2019	14.998,20	0	DPR 380/01
RISTRUTTURAZIONE SC. MEDIA VIA GARIGLIANO	0402	2006	1.700.000,00	1.237.018,29	MUTUO MPS

Documento Unico di Programmazione 2022-2024

Descrizione (oggetto dell'opera)	missione e programma	Anno di impegno fondi	Importo totale	Già liquidato	Fonti di Finanziamento (descrizioni estremi)
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE VIALE URANIO E VIA PORTOGALLO	0402	2015	6.344,00	0	AVANZO DI AMM.NE
RIFACIMENTO DELLA COPERTURA DELL'EDIFICIO SCOLASTICO DI V. MAZZINI - PARTE v. c. 53870	0402	2018	41.000,00	4.678,22	D.P.R. 380/01
LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELLA SCVUOLA ELEMENTARE DI V. EINAUDI - parte oltre c. 53869	0402	2019	133.226,69	0	DPR 380/01
RIFACIMENTO IMPERMEABILIZZAZIONE EDIFICI SCOLASTICI	0402	2019	8.761,00	0	DPR 380/01
MANUTENZIONE STRAORDINARIA ELEM. V. JUGOSLAVIA	0402	2019	4.618,26	0	DPR 380/01
LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELLA SCVUOLA ELEMENTARE DI V. EINAUDI - parte oltre c. 53861	0402	2019	436.773,31	0	FONDI REGIONE TOSCANA
RESTAURO PORTONI SCUOLA ELEMENTARIE V.MAZZINI E P.ZZA DELLA VASCA	0402	2019	14.751,00	0	DPR 380/01
M.S. ASILO NIDO V. LAGO DI VARANO E MEDIA V. MEDA	0402	2019	11.064,03	0	DPR 380/01
ADEGUAMENTO IMPIANTI ELETTRICI ORDINARI E SPECIALI DELLA SCUOLA MEDIA V. GARIGLIANO	0402	2019	45.000,00	42.685,58	FONDI STATO
MURA MEDICEE FORTEZZA MAIANO-3' STRALCIO	0501	2003	1.398.779,20	1.213.512,53	CONTRIBUTO FONDAZIONE MONTE DEI PASCHI
CONSOLIDAMENTO DEL PARAMENTO MURARIO NEL CENTRO STORICO A BATIGNANO (oltre CAP 56490)	0501	2019	45.000,00	0	DPR 380/01
COMPLETAMENTO OPERE MURARIE BIBLIOTECA CHELLIANA 2 STRALCIO	0502	2015	50.000,00	41.507,74	CRF
RISTRUTTURAZIONE E RESTAURO PRIMO E SECONDO PIANO BIBLIOTECA CHELLIANA	0502	2018	922.000,00	0	AVANZO MUTUI
RESTAURO E RISTRUTTURAZIONE PRIMO E SECONDO PIANO BIBLIOTECA CHELLIANA	0502	2018	120.000,00	59.251,43	DPR 380/01
RISTRUTTURAZIONE E RESTAURO EDIFICIO EX GARIBALD	0502	2019	1.200.000,00	0	MUTUO CASSA DDPP
RISTRUTTUR. EDILIZIA SPOGLIATOI E LOCALE TERMICO V. MERCURIO	0601	2014	87.000,00	85.707,62	D.P.R. 380/01
RICOSTRUZIONE E CONSERVAZIONE PISTA ATLETICA CAMPO SCUOLA ZAULI	0601	2015	126.271,00	121.419,59	D.P.R. 380/01
CONTRIBUTO REGIONALE PER IMPIANTO DI CALCIO A ISTIA D'OMBRONE	0601	2017	12.540,48	11.144,42	CONTRIBUTO REGIONE TOSCANA

Documento Unico di Programmazione 2022-2024

Descrizione (oggetto dell'opera)	missione e programma	Anno di impegno fondi	Importo totale	Già liquidato	Fonti di Finanziamento (descrizioni estremi)
SOSTITUZIONE CANNE FUMARIE PALESTRE VIA TITO SPERI	0601	2017	6.337,84	5.794,94	D.P.R. 380/01
SOSTITUZIONE SCALA METALLICA INTERNA PALESTRA ATHENA	0601	2017	16.856,37	0	D.P.R. 380/01
SPOSTAMENTO AREOTERMO PER SOSTITUZIONE SCALA METALLICA	0601	2017	1.195,6	653,10	D.P.R. 380/01
EDILIZIA SPORTIVA - ADEGUAMENTO IMPIANTO ELETTRICO PALESTRA VIA TITO SPERI	0601	2018	1.510,73	0	D.P.R. 380/01
LAVORI RELATIVI ALLA RIQUAL. ENERG. PISCINA DI VIA LAGO DI VARANO	0601	2019	77.000,00	50.482,53	FONDI STATO
PALAZZETTO DELLO SPORT VIA AUSTRIA_LAVORI DI DEMOLIZIONE E NUOVA COSTRUZIONE	0601	2019	125.000,00	0	DPR 380/01
LAVORI DI AMPLIAMENTO DELL'ILLUMINAZIONE DI EMERGENZA C/O IMPIANTO SPORTIVO POLIVALENTE VIA MERCURIO	0601	2019	8.622,14	0	DPR 380/01
LAVORI DI M.S. DEGLI IMPIANTI MECCANICI A SERVIZIO DELLA PISCINA DI V. LAGO DI VARANO	0601	2019	10.260,79	0	DPR 380/01
MANUTENZIONE STRAORDINARIA TRIBUNE STADIO JANNELLA	0601	2019	19.201,02	0	DPR 380/01
RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA TENSOSTRUTTURA V. MERCURIO (oltre 56400/4)	0601	2019	11.078,55	0	DPR 380/01
RISTRUTTUR. EDILIZIA SPOGLIATOI E LOCALE TERMICO V. MERCURIO	0601	2014	87.000,00	85.707,62	D.P.R. 380/01
REALIZZAZIONE PUNTO INFORMATIVO AREA ARCHEOLOGICA ROSELLE	0701	2017	1.450.000	591.362,83	BANDO PERIFERIE
ROTATORIA V. SERENISSIMA - V. SENESE - PARTE	0801	2006	19.853,43	18.598,83	D.P.R. 380/01
M.S. E A.B.A. CASALECCI - PARTE	0801	2008	197.822,82	197.286,88	D.P.R. 380/01
RIQUALIFICAZIONE PIAZZA MARCONI (PARTE)	0801	2012	800.000,00	455.908,43	AVANZO DI AMM.NE
OO.UU. PRIMARIA CASAL ROBERTO - LOC. SQUARTAPAGLIA - PARTE	0801	2013	50.000,00	0	D.P.R. 380/01
OO.UU. PRIMARIA CASAL ROBERTO - LOC. SQUARTAPAGLIA - PARTE	0801	2013	850.000,00	721.845,72	ALIENAZIONE IMMOBILI
COMPLETAMENTO SOTTOSERVIZI ISTIA	0801	2017	42.618,24	0	AVANZO DI AMM.NE
DEMOLIZIONE RUDERE TERME ROSELLE	0801	2017	770.000,00	519.471,78	BANDO PERIFERIE
COMPLETAMENTO SOTTOSERVIZI ISTIA	0801	2018	5.000,00	0	L.R. 47/91
REALIZZAZIONE SERVIZI IGIENICI EDIFICI SCOLASTICI VIA GIOTTO E VARANO	0801	2018	15.452,08	0	L.R. 47/91

Documento Unico di Programmazione 2022-2024

Descrizione (oggetto dell'opera)	missione e programma	Anno di impegno fondi	Importo totale	Già liquidato	Fonti di Finanziamento (descrizioni estremi)
LAVORI DI RIFACIMENTO DEI MARCIAPIEDI PERIMETRALI DI PIAZZA GALEAZZI A GROSSETO	0801	2018	59.500,00	0	L.R. 47/91
ADEGUAMENTO ASCENSORE IMMOBILE VIA COLOMBO 5	0801	2018	110.000,00	0	AVANZO DI AMM.NE
LAVORI DI RIFACIMENTO DEI MARCIAPIEDI PERIMETRALI DI PIAZZA GALEAZZI A GROSSETO (oltre cap. 56400/4)	0801	2018	40.000,00	0	AVANZO DI AMM.NE
SOSTITUZIONE INFISSI ESTERNI SCUOLA MATERNA STOACCIOLE	0801	2019	19.346,76	0	D.P.R. 380/01
PARCO OMBRONE-PARTE	0902	2003	1.347.953,00	730.131,35	FONDI PATTO TERRITORIALE
SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA MADONNINO	0902	2005	2.000.000,00	1.724.109,89	FONDI MINISTERO AMBIENTE
INTERVENTO DI FORNITURA E POSA IN OPERA DI ALBERI DI ALTO FUSTO DI VARIE ESSENZE	0902	2019	43.790,58	0	D.P.R. 380/01
LAVORI DI FORNITURA E POSA IN OPERA DI TRACHYCARPUS FORTUNEI ((PALMA) IN VARIE PARTI DELLA CITTA'	0902	2019	16.294,16	0	D.P.R. 380/01
MISURA FEAMP 1.43 SISTEMAZIONE CANALE SAN ROCCO DRT 20615/21.12.2018	0902	2019	150.000,00	0	R.T. FEAMP
BONIFICA DISCARICA-1' STRALCIO	0903	2003	1.350.000,00	1.285.229,38	MUTUO CASSA DDPP
SISTEMAZIONE DISCARICA STRILLAIE	0903	2010	950.000,00	444.837,05	FONDI STATO
RIMOZIONE RIFIUTI LOC. BARBARUTA E CASOTTO VENEZIA	0903	2013	695.974,90	677.671,02	CONTRIBUTO REGIONE TOSCANA
SISTEMAZIONE DI PARTE DELLA RESEDE DELLA CORTE DEL PALAZZO EX GIL	0903	2019	38.866,01	0	FIN. ENTRATE CORRENTI
INSTALLAZIONE ISOLE ECOLOGICHE INFORMATIZZATE	0903	2019	21.966,10	0	FIN. ENTRATE CORRENTI
MANUTENZIONE STRAORDINARIA AL PARCO GIOCHI VIA DEI LAVATOI-RISPESCIA	0905	2019	16.280,90	0	D.P.R. 380/01
PISTA CICLABILE MARINA - GROSSETO	1005	2007	537.907,79	480.229,20	CONTRIBUTO REGIONE TOSCANA
SOTTOSERVIZI A ISTIA - 2' STRALCIO - PARTE	1005	2008	750.000,00	676.646,50	CONTRIBUTO FONDAZIONE MONTE DEI PASCHI
RIQUALIFICAZIONE PIAZZA MARCONI (PARTE)	1005	2009	295.600,00	280.012,19	D.P.R. 380/01
RIQUALIFICAZIONE PIAZZA MARCONI (PARTE)	1005	2009	450.000,00	393.056,34	ALIENAZIONE IMMOBILI
RIQUALIFICAZIONE PIAZZA MARCONI (PARTE)	1005	2009	854.400,00	732.273,40	CONTRIBUTO REGIONE TOSCANA
PISTA CICLABILE GROSSETO - ROSELLE- ponte ombrone	1005	2010	850.000,00	791.232,49	MUTUO CASSA DDPP
RIQUALIFICAZIONE PIAZZA MARCONI (PARTE)	1005	2012	940.000,00	883.680,35	AVANZO DI AMM.NE

Documento Unico di Programmazione 2022-2024

Descrizione (oggetto dell'opera)	missione e programma	Anno di impegno fondi	Importo totale	Già liquidato	Fonti di Finanziamento (descrizioni estremi)
ASFALTATURA VIA DEL DELFINO PRINCIPINA A MARE	1005	2017	99.800,00	0	CDS
REALIZZAZIONE PERCORSO PEDONALE E CICLABILE GROSSETO/PARCO ARCHEOLOGICO ROSELLE-1° STRALCIO	1005	2017	1.765.000,00	425.708,32	BANDO PERIFERIE
REALIZZAZIONE PERCORSO PEDONALE E CICLABILE GROSSETO / PARCO ARCHEOLOGICO ROSELLE 3° STRALCIO	1005	2017	1.400.000,00	847.466,39	BANDO PERIFERIE
BANDO PERIFERIE - PERCORSO CICLABILE STAZIONE FERROVIARIA PONTE SUL FIUME OMBRONE- tratto urbano	1005	2017	830.000,00	633.540,89	BANDO PERIFERIE
BANDO PERIFERIE - PERCORSO CICLABILE STAZIONE FERROVIARIA PONTE SUL FIUME OMBRONE- tratto extra-urbano	1005	2017	770.000,00	578.158,31	BANDO PERIFERIE
OO.UU. RIFACIMENTO TRATTO VIA MASCAGNI	1005	2018	200.000,00	1.402,68	CDS
PAVIMENTAZIONE PIAZZA DONATELLO	1005	2018	51.000,00		CDS
ILLUMINAZIONE PERCORSO MURA MEDICEE	1005	2018	300.000,00	214.214,22	IMPOSTA DI SOGGIORNO
RIFACIMENTO SEDE STRADALE VIA CARAVAGGIO	1005	2018	200.000,00	1.388,68	DISMISSIONI
PERCORSO PEDONALE E CICLABILE GROSSETO/PARCO ARCHEOLOGICO ROSELLE 2° STRALCIO	1005	2018	1.735.000,00	254.229,98	AVANZO VINCOLATO
MESSA IN SICUREZZA TRATTO STRADALE VIA ETRURIA	1005	2019	10.327,06	0	CDS
PROGETTO INTENSE ITALIA-FRANCIA MARITTIMO	1005	2019	70.000,00	0	CONTRIBUTO REGIONE TOSCANA
REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA DEL PARCHEGGIO ESISTENTE IN VIA GIORDANIA	1005	2019	37.000,00	0	D.P.R. 380/01
MESA IN SICUREZZA DEL PIANO VIABILE DI V. UNIONE SOVIETICA	1005	2019	52.000,00	0	D.P.R. 380/01
MESSA IN SICUREZZA DI ALCUNI CHIUSDINI V. MOZAMBICO	1005	2019	33.000,00	0	D.P.R. 380/01
MESSA IN SICUREZZA TRATTO STRADALE V. SAURO	1005	2019	52.000,00	0	D.P.R. 380/01
MESSA IN SICUREZZA TRATTO STRADALE DI VIALE EUROPA	1005	2019	48.500,00	0	D.P.R. 380/01
MESSA IN SICUREZZA TRATTO STRADALE VIA ETRURIA (OLTRE IMP. 2792-2794-2795/2019)	1005	2019	15.866,52	0	D.P.R. 380/01
MESSA IN SICUREZZA MARCIAPIEDI VIA SCRIVIA	1005	2019	50.500,00	0	D.P.R. 380/01

Descrizione (oggetto dell'opera)	missione e programma	Anno di impegno fondi	Importo totale	Già liquidato	Fonti di Finanziamento (descrizioni estremi)
MESSA IN SICUREZZA TRATTO STRADALE VIA TARQUINIA	1005	2019	51.000,00	0	D.P.R. 380/01
MESSA IN SICUREZZA PIANO VIABILE VIA MANETTI TRA VIA FALLACI E VIA LANZA	1005	2019	28.000,00	0	D.P.R. 380/01
MESSA IN SICUREZZA PIANO VIABILE VIA TIRSO	1005	2019	24.000,00	0	D.P.R. 380/01
MANUTENZIONE AREE PINETATE IN LOC. MARINA DI GROSSETO E PRINCIPINA A MARE	1005	2019	39.731,98	0	CDS
MESSA IN SICUREZZA TRATTO STRADALE V. TREBBIA(oltre imp 2492/2019)	1005	2019	31.546,52	0	CDS
MESSA IN SICUREZZA TRATTO STRADALE VIA ETRURIA -(OLTRE IMP 2792-2793-2795/2019)	1005	2019	10.453,48	0	CDS
MESSA IN SICUREZZA TRATTO STRADALE VIA PRESELLE TRA VIA FIESOLE E VIA PANCOLE	1005	2019	26.000,00	0	CDS
RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZA GALEAZZI	1005	2019	277.000,00	0	DISMISSIONI
ADEGUAMENTO SVINCOLI VIA DELLA SERENISSIMA	1005	2019	1.100.000,00	0	CONTRIBUTO REGIONE TOSCANA
ADEGUAMENTO SVINCOLI SU VIA SENESE	1005	2019	900.000,00	0	CONTRIBUTO REGIONE TOSCANA
PROG. NAZ MOBILITA' CASA-SCUOLA-LAVORO. PROGETTO GROSSETO-AREZZO	1005	2019	409.720,00	0	FONDI STATO
RIFACIMENTO DELL'IMPERMEABILIZZAZIONE E DEGLI EDIFICI SCOLASTICI	1201	2019	11.075,11	0	D.P.R. 380/01
RISTRUTTURAZIONE EDIFICIO PUBBLICO RESIDENZIALE IL POGGIO - ROSELLE	1204	2016	384.000,00	332.989,06	FONDI REGIONE TOSCANA
BANDO PERIFERIE RISTRUTTURAZIONE IL POGGIO	1204	2017	416.000,00	317.214,54	BANDO PERIFERIE
RISTRUTTURAZIONE EX CASA DELLO STUDENTE PER REALIZZAZIONE RESIDENZA MULTIFUNZIONALE	1204	2018	1.400.000,00	350.065,07	FONDI REGIONE TOSCANA

## 2.2.C I TRIBUTI E LE TARIFFE DEI SERVIZI PUBBLICI

(fonte: Settore Entrate, patrimonio e servizi al cittadino e alle imprese – Servizio Servizi al cittadino)

Le entrate di natura tributaria, in special modo quelle relative alla tassazione sugli immobili, sono state, con legge di Stabilità 2014 (L. 147/2013), oggetto di una complessa riforma mediante l'introduzione della Imposta Unica Comunale (IUC), basata due presupposti impositivi, uno costituito dal possesso di immobili e collegato alla loro natura e valore e l'altro collegato all'erogazione e alla fruizione di servizi comunali.

La IUC (Imposta unica comunale) era costituita dall'Imposta municipale unica (IMU), di natura patrimoniale, dal Tributo per i servizi indivisibili (TASI) e dalla Tassa sui rifiuti (TARI) destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti. A breve distanza dall'introduzione della nuova imposta, peraltro già modificata

con la legge di stabilità 2015, si è introdotto a partire dall'anno 2016 l'azzeramento dell'imposizione sull'abitazione principale. Dal 2016 infatti, non si paga più la Tasi sull'abitazione principale. Notevoli le modifiche introdotte sull'Imu agricola e la sterilizzazione dell'incidenza dei macchinari sul valore catastale degli immobili produttivi (i c.d. imbullonati).

Dopo 6 anni di applicazione della IUC come sopra descritta, con le modifiche apportate nel corso del tempo, dall'anno 2020 il Parlamento ha deciso di riformare nuovamente il prelievo sugli immobili a livello locale.

Con la Legge di Bilancio per l'anno 2020, Legge n. 160/2019, è stata ampiamente rivista la disciplina delle imposte locali in relazione al possesso immobiliare. La sopra citata legge ha, infatti, abolito la IUC, composta da IMU, TASI e TARI, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI), ed ha riscritto interamente la disciplina IMU, il tutto ad invarianza di gettito potenziale per i comuni. In pratica è stata realmente abolita solo la TASI, per tale motivo si è parlato sovente di unificazione di IMU e TASI.

L'impianto generale della nuova imposta ricalca sostanzialmente quelle che sono state le regole precedenti, sia per quanto riguarda l'ambito soggettivo, sia in riferimento agli immobili che vengono colpiti dalla tassazione.

L'aliquota di base è fissata all'8,6 per mille, calcolata sul valore catastale dell'immobile, con facoltà delle diverse Amministrazioni comunali di azzeramento o innalzamento fino al 10,6 per mille.

La modifica sopra descritta non è l'unica apportata dalla Legge n. 160/2019. L'art. 1, comma 816, della citata Legge, infatti, stabilisce che A decorrere dal 2021 il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, è istituito dai comuni, dalle province e dalle città metropolitane, e sostituisce: la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province.

Dall'anno 2021, pertanto, salvo eventuali proroghe normative, il Comune ha istituito e regolamentato il nuovo canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, che ha sostituito il COSAP, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni. Come prescritto dal successivo comma 817 dell'art. 1 della Legge n. 160/2019, il canone è stato disciplinato in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono sostituiti dal canone, fatta salva, in ogni caso, la possibilità di variare il gettito attraverso la modifica delle tariffe.

### **I TRIBUTI LOCALI**

Come sopra già premesso, con l'approvazione della legge 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di bilancio per l'anno 2020) sono ridisciplinati i principali tributi comunali. Dall'anno 2020, pertanto, i tributi locali legati al possesso immobiliare sono due: la tassa sui rifiuti (TARI), tuttora disciplinata dalla legge 27 dicembre 2013, n. 147, istitutiva della IUC, e l'imposta municipale propria (IMU) disciplinata dalla legge 160/2019 sopra citata.

### **IMU**

Il presupposto dell'imposta è il possesso degli immobili, come definiti dalla L. 160/2019.

Ai sensi dell'articolo 52 del decreto legislativo n. 446 del 1997, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 68 del 27/07/2020 è stato adottato dal Comune di Grosseto il regolamento per la disciplina dell'IMU, in sostituzione del regolamento IUC, adottato con Deliberazione di C.C. n. 31 del 19/05/2014, successivamente modificato con Deliberazione di C.C. n. 46 del 29/05/2015, Deliberazione di C.C. n. 19 del 19/04/2016, Deliberazione di C.C. n. 21 del 01/03/2017, Deliberazione di C.C. n. 46 del 31/03/2017, Deliberazione di C.C. n. 29 del 18/03/2019.

Il richiamato comma 682 prevede, in particolare, che per quanto concerne la parte del regolamento Iuc che attiene alla Tari, il Comune deve disciplinare, tra l'altro:

1. i criteri di determinazione delle tariffe;
2. la classificazione delle categorie di attività con omogenea potenzialità di produzione di rifiuti;
3. la disciplina delle riduzioni tariffarie;
4. la disciplina delle eventuali riduzioni ed esenzioni, che tengano conto altresì della capacità contributiva della famiglia, anche attraverso l'applicazione dell'ISEE;
5. l'individuazione di categorie di attività produttive di rifiuti speciali alle quali applicare, nell'obiettivo difficoltà di delimitare le superfici ove tali rifiuti si formano, percentuali di riduzione rispetto all'intera superficie su cui l'attività viene svolta.

La legge 160/2019 non stravolge la disciplina IMU in vigore nell'anno 2019 come componente della IUC, confermando l'impianto normativo di fondo dell'imposta, del quale si riassume di seguito i contenuti essenziali:

IMU su immobili concessi in comodato gratuito: è prevista la riduzione al 50 per cento della base imponibile IMU per le unità immobiliari, e le relative pertinenze, concesse in comodato dal soggetto passivo ai genitori o ai figli che le utilizzano come abitazione principale, purché siano soddisfatte le seguenti condizioni:

- il conduttore deve avere la residenza anagrafica nell'abitazione;
- il contratto di comodato deve essere registrato;
- il comodante deve risiedere anagraficamente e dimorare abitualmente nello stesso comune in cui è situato l'immobile ceduto in comodato e non deve possedere altre abitazioni in Italia, con l'unica possibile eccezione dell'immobile adibito a propria abitazione principale e delle eventuali pertinenze;
- l'abitazione ceduta in comodato e quella adibita ad abitazione principale non devono essere censite nelle categorie catastali A1, A8 o A9.

L'agevolazione si estende, in caso di morte del comodatario, al coniuge di quest'ultimo in presenza di figli minori.

IMU Terreni agricoli: esenzione per i terreni nei comuni riportati nella circolare Giugno/1993 come montani o parzialmente montani (in caso di parziale delimitazione - PD - l'esenzione vale solo per i terreni nelle zone parzialmente delimitate). Sono inoltre completamente esentati i terreni di proprietà e condotti da CD e IAP con iscrizione previdenza agricola e i terreni agricoli nelle isole minori.

Esenzione IMU estesa agli immobili di cooperative edilizie a proprietà indivisa destinate a studenti universitari soci assegnatari, anche in deroga al richiesto requisito della residenza anagrafica.

IMU Immobili Merce: viene definito un valore di riferimento per l'IMU sugli immobili merce (purché non venduti o locati) con aliquota all'1 per mille con facoltà per il Comune di azzerarla o aumentarla fino al 2,5 per mille. La legge stabilisce, altresì, che i predetti fabbricati saranno assoggettati all'imposta fino al 2021, mentre saranno esenti a decorrere dal 2022, in presenza delle condizioni suddette.

IMU immobili locati a canone concordato: per gli immobili locati a canone concordato di cui alla legge 9 dicembre 1998, n. 431, l'imposta, determinata applicando l'aliquota stabilita dal comune, è ridotta al 75 per cento.

Esclusione dei macchinari cosiddetti "imbullonati": i commi 21-24 dell'art. 1 della legge 28 dicembre 2015, n. 208 prevedono che dal 2016 la rendita catastale dei fabbricati "D" ed "E" venga determinata tenendo conto del suolo e delle costruzioni, nonché degli elementi ad essi strutturalmente connessi che ne accrescono la qualità e l'utilità, nei limiti dell'ordinario apprezzamento, disponendo che sono esclusi dalla stima macchinari, congegni, attrezzature ed altri impianti, funzionali allo specifico processo produttivo.

Dopo tre anni di blocco delle aliquote e delle tariffe dei tributi locali, dal 2019 è cessata la sospensione degli effetti delle deliberazioni comunali in aumento, disposta in origine dall'articolo 1, comma 26, della legge 208/2015 e prorogata fino al 2018. Per il momento il blocco non è stato reintrodotta, pertanto, anche per l'anno 2021, i Comuni dovrebbero avere la facoltà di utilizzare la leva tributaria nel rispetto dei limiti massimi imposti dalla normativa vigente.

## **TARI**

Il presupposto della TARI è il possesso o la detenzione a qualsiasi titolo di locali o di aree scoperte, a qualsiasi uso adibite, suscettibili di produrre rifiuti urbani; il tributo è dovuto da chiunque possieda o detenga tali locali ed aree, considerando le superfici già dichiarate o accertate ai fini del precedente prelievo sui rifiuti (TARSU e poi TARES per il nostro Comune). Nella determinazione della superficie tassabile non si tiene conto, comunque, di quella parte in cui si formano di regola rifiuti speciali al cui smaltimento sono tenuti a provvedere a proprie spese i relativi produttori.

L'Amministrazione, nella commisurazione della tariffa, ha l'obbligo di copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio, ad esclusione dei costi relativi ai rifiuti speciali al cui smaltimento provvedono a proprie spese i relativi produttori; ne consegue che le utenze vengono distinte in utenze domestiche ed utenze non domestiche e la tariffa per ciascuna tipologia è composta da una parte fissa, determinata in relazione alle componenti essenziali del costo del servizio riferite in particolare agli investimenti per le opere e dai relativi ammortamenti e da una parte variabile rapportata alle quantità di rifiuti conferiti, al servizio fornito ed all'entità dei costi di gestione, in modo che sia assicurata la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio.

## **CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA**

Come sopra illustrato, a decorrere dall'anno 2021 il nuovo canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria ha sostituito il COSAP, introdotto dal Comune di Grosseto a far data dal 01 gennaio 2019 con Deliberazione C.C. n. 160 del 30/11/2018, in sostituzione della T.O.S.A.P. di cui al Capo II del D. Lgs. n. 507/1993, come previsto dall'art. 63 del D. Lgs. n. 446/1997.

Tale modifica del regime di tassazione delle occupazioni di suolo pubblico, ha reso più articolata e flessibile l'applicazione dell'entrata. Quest'ultima, non più soggetta ai rigidi schemi previsti dal D.Lgs. 507/93, ha permesso all'Amministrazione di agevolare ad esempio particolari tipologie di occupazione funzionali al raggiungimento di finalità di sviluppo e promozione della Città di Grosseto e delle sue frazioni.

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 479 del 11/12/2019 sono state approvate le tariffe del canone occupazione spazi ed aree pubbliche per l'anno 2020.

Con l'introduzione del nuovo canone, non sono state apportate sostanziali variazioni tariffarie per l'anno 2021 rispetto alle tariffe relative all'anno 2020.

L'ufficio continuerà a svolgere tutte le attività pregresse, fino ad esaurimento, relative alla TOSAP e al COSAP.

Il nuovo canone ha sostituito anche l'imposta comunale sulla pubblicità e i diritti sulle pubbliche affissioni. Ogni tipo di messaggio pubblicitario diffuso attraverso forme di comunicazione visive o acustiche in luoghi pubblici o aperti al pubblico o che sia da tali luoghi percepibile era soggetto all'imposta sulla pubblicità fino alla fine dell'anno 2020 ed è soggetto al nuovo canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria a decorrere dall'anno 2021. Se la pubblicità è invece realizzata attraverso il servizio delle pubbliche affissioni è dovuto il relativo diritto, anch'esso, dall'anno 2021, ricondotto nell'alveo del nuovo canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria. Sono rilevanti, ai fini dell'imposizione, i messaggi diffusi nell'esercizio di un'attività economica allo scopo di promuovere la domanda di beni e servizi, ovvero finalizzati a migliorare l'immagine del soggetto pubblicizzato. L'imposta ed il diritto attualmente vigenti ed il nuovo canone in loro sostituzione sono dovuti a favore del Comune nel cui territorio vengono effettuate le esposizioni pubblicitarie e le affissioni.

Per le attività accertative valga quanto detto per la Cosap e Tosap.

## **IMPOSTA DI SOGGIORNO**

Il D. Lgs. n. 23/2011, consente ai Comuni capoluogo di provincia, alle unioni di Comuni e ai Comuni inclusi negli elenchi regionali delle località turistiche o città d'arte, di istituire un'imposta di soggiorno a carico di coloro che alloggiano nelle strutture ricettive situate sul proprio territorio. Il relativo gettito deve essere destinato a finanziare interventi in materia di turismo, compresi quelli a sostegno delle strutture ricettive, interventi di manutenzione,

fruizione e recupero dei beni culturali ed ambientali locali, inclusi i relativi servizi pubblici locali. Dal 1° giugno 2013 l'Amministrazione Comunale ha introdotto questa imposta definendone le specifiche di attuazione in un apposito regolamento (Deliberazione C.C. n. 42 del 17/05/2013 modificato con Deliberazioni C.C. n.87 del 15/11/2016 e n. 105 del 15/12/2016).

Per quanto riguarda l'Imposta di Soggiorno, sono state apportate modifiche al regolamento volte a ridurre e semplificare gli adempimenti a carico dei titolari di strutture ricettive, a ridefinire e precisare le modalità di applicazione di eventuali sanzioni, ad estendere e chiarire le cause di esenzione dall'imposta. Il gettito derivante da questa nuova formulazione verrà destinato alle finalità previste dalla legge.

Nell'anno 2020, inoltre, sono stati apportati i seguenti interventi:

- con delibera G.C n°122 del 14.5.2020 è stata disposta la non assoggettabilità al pagamento dell.I.d.S. solo al personale sanitario alloggiato per l'emergenza Covid all'Hotel Granduca e alla RTA il Tombolo;
- con delibera C.C. n° 33 del 25.5.2020 è stata disposta la deroga, solo per il corrente anno, relativamente alla scadenze previste dal Regolamento per la presentazione delle dichiarazioni quadrimestrali e per il versamento dell'imposta riscossa dai gestori delle strutture ricettive al Comune.

### **RECUPERO EVASIONE TRIBUTI LOCALI**

Continua l'attività accertativa dei tributi per le annualità non prescritte. I controlli si baseranno sulla verifica della correttezza dei versamenti e delle dichiarazioni presentate, tramite l'incrocio con il contenuto di banche dati esterne ed interne facenti pubblica fede (Catasto, Conservatoria RR.II., ecc.). Per quanto riguarda il tributo sui rifiuti, l'attività accertativa riguarderà sia la variazione sostanziale della base imponibile correlata all'attività edificatoria, sia la reale congruità del dichiarato al dovuto tramite attività di accesso, ispezione e richieste di documenti, azioni queste ultime, coerenti con un'attività di censimento globale delle superfici assoggettabili al tributo nell'ambito del comprensorio comunale.

### **ALIQUOTE, DETRAZIONI E TARIFFE**

#### IMU

La lista dei cambiamenti che dalla legge di stabilità 2016 hanno interessato Imu e Tasi, ora abrogata, è stata particolarmente nutrita. Le novità hanno riguardato: l'abolizione delle imposte sull'abitazione principale, la riduzione dell'Imu per chi concede in locazione la casa a canone concordato, la riduzione per le case concesse in comodato d'uso ai parenti di primo grado ovvero figli e genitori, l'abolizione delle imposte anche per le abitazioni lasciate all'ex coniuge. Con l'anno 2019, è cessato il blocco della leva fiscale previsto dal comma 26 dell'art. 1 della legge 28 dicembre 2015. In teoria, quindi, salvo nuovi interventi normativi, il Comune per il triennio 2021/2023 potrebbe effettuare manovre tributarie volte a ridefinire il quadro delle tassazioni attualmente vigente. Per quanto riguarda l'annualità 2021, il Comune di Grosseto ha confermato la diminuzione dell'aliquota IMU applicata dall'annualità 2020 agli immobili locati in regime di canone concordato approvata nell'anno 2019, diminuendo l'aliquota dall'8,6 per mille all'8 per mille ed ha modificato l'aliquota per le abitazioni concesse in comodato gratuito, prevedendo una riduzione dell'aliquota dall'8,6 per mille all'8 per mille, contestualmente limitando il diritto ai soli casi di comodati tra genitori e figli, in un'ottica in tutela della famiglia.

#### TARI

La Tari, tassa sui rifiuti, è destinata a coprire e finanziare integralmente i costi relativi al servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti stessi. Tali costi risultanti dal Piano Economico Finanziario, redatto per ogni annualità dal competente Servizio Ambiente, sono la base su cui il Servizio Entrate, calcola le tariffe del tributo. Va da sé che sarà compito del Servizio Servizi al cittadino determinare annualmente tariffe che tengano conto dei parametri e delle riduzioni previste per il tributo ma che siano congruenti ai costi descritti nel Pef e in grado di coprire l'intera spesa.

#### CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA

Con l'assegnazione al Servizio Servizi al cittadino della gestione unitaria dei passi carrabili continua l'aggiornamento e l'allineamento delle banche dati presenti nell'ufficio suolo pubblico con quelle in possesso del Comando Polizia Municipale al fine di ottimizzare sia la lotta all'evasione sia il riordino dell'intera base imponibile. Intento dell'Amministrazione Comunale è quello di pretendere ad una gestione del suolo pubblico sempre più moderna e flessibile, ed è per questo che applicando quanto previsto dall'art. 63 del D.Lgs. n. 446/1997 che consente ai comuni, con regolamento adottato a norma dell'articolo 52 dello stesso decreto legislativo suddetto, di escludere l'applicazione nel proprio territorio comunale della T.O.S.A.P. e di prevedere che l'occupazione, sia permanente che temporanea di strade, aree e relativi spazi soprastanti e sottostanti appartenenti al proprio demanio o patrimonio indisponibile, comprese le aree destinate a mercati anche attrezzati, sia assoggettata al pagamento di un canone (C.O.S.A.P. - Canone occupazione spazi ed aree pubbliche), dal 01.01.2019 è stato istituito il C.O.S.A.P. (Canone occupazione spazi ed aree pubbliche). Tale scelta ha reso possibile una più articolata applicazione dell'entrata di che trattasi permettendo autonomia nelle scelte di eventuali esenzioni per alcune tipologie di occupazione di suolo e/o agevolazioni sul pagamento volte al raggiungimento di finalità di sviluppo. Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 479 del 11/12/2019 sono state approvate le tariffe del canone occupazione spazi ed aree pubbliche per l'anno 2020.

In linea con una gestione del suolo pubblico sempre più flessibile ed unitaria, dal 01/01/2021 è stato introdotto il nuovo Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria che ha sostituito il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP), l'imposta comunale sulla pubblicità (ICP) e i diritti sulle pubbliche affissioni (DPA) e che ricalca, nella sostanza, le impostazioni di fondo dei prelievi che ha sostituito, in un'ottica di continuità con l'azione intrapresa.

#### CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 89 del 21.03.2019 che ha apportato modifiche alla Deliberazione G.C. n. 459/2018, sono state approvate le tariffe per l'Imposta Comunale sulla Pubblicità - ICP e Diritti sulle Pubbliche Affissioni per l'anno 2019. Per l'anno 2020 sono state confermate le stesse tariffe.

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 494 del 23/12/2020 sono state approvate le tariffe per l'anno 2021 per l'applicazione del nuovo Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria. L'impianto tariffario 2021 non ha subito sostanziali variazioni, senonché quelle necessarie per adattarlo al nuovo prelievo.

Sempre per l'annualità 2021, in conseguenza dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, al fine di agevolare le attività economiche, stante le difficoltà finanziarie che buona parte di esse si trova ad affrontare, con Deliberazione di Giunta n. 97 del 2021 è stata introdotta una riduzione del 50% delle tariffe base afferenti ad una parte delle fattispecie soggette al Canone patrimoniale dovuto per le occupazioni di suolo pubblico, ai sensi dell'art. 46, comma 5, del Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria

#### ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF

L'addizionale è determinata sul reddito complessivo ai fini dell'imposta sul reddito delle persone fisiche, al netto degli oneri deducibili riconosciuti ai fini dell'imposta stessa. L'aliquota applicata ormai dall'anno fiscale 2013, è quella dello 0,8% - Deliberazione del Consiglio Comunale n. 78 del 14.10.2013. Lo stanziamento previsto in bilancio, calcolato tenendo conto dei dati, pubblicati sul portale del Federalismo Fiscale su cui poter effettuare le proiezioni volte all'individuazione del gettito, è pari a € 8.850.000,00. Preme tuttavia precisare che si tratta di un dato approssimato, in quanto anche le stesse banche-dati del MEF riportano dati non sempre concordanti.

### RISCOSSIONE

Il Comune di Grosseto effettua la gestione diretta della riscossione volontaria delle proprie entrate tributarie. Tale tipologia di struttura presuppone la presenza di personale dotato sia di qualità tecnico-professionali adeguate sia di competenza e capacità di relazione con l'esterno. Il vantaggio della gestione in economia è prima di tutto quello del mantenimento del controllo diretto e costante di attività di particolare rilievo e di notevole impatto nei confronti della cittadinanza. Nell'ottica di andare verso una sempre più efficace e proficua gestione della fiscalità locale, il Comune di Grosseto ha, nell'anno 2015, siglato un accordo avente validità fino al 31/12/2018 con la Soc. Sistema S.r.l., società in house partecipata al 100%, rinnovato poi per altri 10 anni a far data dal 01.01.2019.

Il contratto, prevede l'appalto di servizio per l'affidamento dei servizi di supporto all'attività ordinaria e di recupero evasione delle entrate tributarie comunali. La Soc. Sistema Srl fornirà servizi di supporto alle attività connesse o complementari alla gestione dei tributi di competenza dell'Ente nonché le attività di supporto, propedeutiche e complementari, alla riscossione degli stessi tributi. Tale collaborazione tra la Soc. Sistema Srl e il Comune di Grosseto, pur richiedendo un significativo sforzo di realizzazione, costituisce un importante tassello per lo sviluppo sistemico delle attività di gestione tributaria e per il suo miglioramento.

La riscossione coattiva, che corrisponde all'ultimo stadio del processo di riscossione, viene effettuata tramite redazione di ruoli coattivi delle somme non pagate. Tale attività era svolta da anni da Equitalia SpA, soggetto istituzionalmente preposto alla riscossione coattiva tramite ruoli ed all'emissione delle conseguenti cartelle di pagamento.

Con la recente deliberazione consiliare n. 91 del 29/06/2017, l'Ente ha affidato - ai sensi dell'articolo 2, comma 2, del Decreto Legge 22 ottobre 2016, n. 193 "Disposizioni urgenti in materia fiscale e per il finanziamento di esigenze indifferibili", così come convertito dalla Legge 1° dicembre 2016 n. 225 e modificato dall'art. 35 del D.L. n. 50 del 24/04/2017, al nuovo unico soggetto preposto alla riscossione nazionale di cui all'articolo 1 del citato decreto, denominato Agenzia delle entrate – Riscossione, l'attività di riscossione coattiva di tutte le tipologie di entrata comunale, da quelle tributarie a quelle extra tributarie e, in generale, di tutte le entrate dell'Ente a decorrere dal 1° luglio 2017 e sino ad espressa deliberazione del Consiglio Comunale di cessazione della delega di funzioni e di affidamento delle attività, fatte salve eventuali modifiche normative.

Tale nuovo Ente ha carattere interamente pubblico e ha, oltre i poteri già propri di Equitalia, come in particolare la formazione del ruolo, anche nuovi poteri informativi fissati dall'art. 3 del Decreto legge 22/10/16, n. 193, convertito dalla legge 1/12/16, n. 225, secondo cui, a decorrere dal 1° gennaio 2017, l'Agenzia delle entrate può utilizzare le banche dati e le informazioni alle quali è autorizzata ad accedere anche ai fini dell'esercizio delle funzioni relative alla riscossione, ai fini del pignoramento (ex art. 72-ter del D.P.R. n. 602/1973) delle somme dovute a titolo di stipendio, salario o altre indennità del rapporto di lavoro, l'Agenzia delle entrate può acquisire le informazioni relative ai rapporti di lavoro o di impiego, accedendo direttamente, in via telematica, alle specifiche banche dati dell'INPS, l'Agenzia delle entrate-Riscossione è autorizzata, altresì, ad accedere ed utilizzare i dati di cui al presente articolo per i propri compiti di istituto.

La legge 160/2019 sopra citata (legge di bilancio 2020) ha apportato rilevanti ed innovative modifiche anche al sistema della riscossione dei tributi locali, tramite l'introduzione dell'accertamento esecutivo, riducendo così notevolmente i tempi e facilitando la riscossione coattiva diretta dei crediti tributari da parte dei comuni. L'applicazione di tali importati novità sono tuttora in fase di attenta valutazione.

**2.2.D GESTIONE DELLE ENTRATE – STRUTTURA DELLA SPESA CORRENTE**

(fonte: Settore Risorse Finanziarie – Servizio Finanziario)

<b>Missione</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	14.536.800,00	14.536.800,00	14.536.800,00
02 Giustizia	38.244,00	38.244,00	38.244,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	5.501.887,00	5.501.887,00	5.501.887,00
04 Istruzione e diritto allo studio	7.786.101,00	7.786.101,00	7.786.101,00
05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	2.660.122,00	2.665.122,00	2.665.122,00
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	675.966,00	675.966,00	675.966,00
07 Turismo	718.250,00	718.250,00	718.250,00
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	2.121.569,00	2.124.569,00	2.124.569,00
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	20.499.011,00	20.499.011,00	20.499.011,00
10 Trasporti e diritto alla mobilità	4.812.025,00	4.921.425,00	4.921.425,00
11 Soccorso civile	182.800,00	182.800,00	182.800,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7.694.546,00	7.702.546,00	7.702.546,00
13 Tutela della salute	385.000,00	385.000,00	385.000,00
14 Sviluppo economico e competitività	764.862,00	754.032,00	754.032,00
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	13.300,00	13.300,00	13.300,00
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	64.325,00	64.325,00	64.325,00
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>68.454.808,00</b>	<b>68.569.378,00</b>	<b>68.569.378,00</b>

**2.2.E ANALISI DELLE NECESSITA' FINANZIARIE E STRUTTURALI PER L'ESPLETAMENTO DEI PROGRAMMI RICOMPRESI NELLE VARIE MISSIONI**

(fonte: Settore Risorse Finanziarie – Servizio Finanziario)

VALUTAZIONE DEI TRASFERIMENTI ERARIALI PROGRAMMATI IN RAPPORTO AI TRASFERIMENTI MEDI NAZIONALI, REGIONALI E PROVINCIALI.

**FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE**

Il comma 17 dell'art. 1 della Legge 28 Dicembre 2015 n. 208 introduce modifiche al Fondo di solidarietà comunale (FSC) in gran parte derivanti dal nuovo assetto delle entrate. Viene modificato il comma 380-ter prevedendo che, a partire dal 2016, la dotazione dell'FSC è incrementata di 3.767,45 milioni di euro per coprire i minori gettiti dei comuni derivanti da:

- abolizione TASI abitazione principale;
- esenzione IMU terreni agricoli;
- esenzione TASI inquilini abitazioni principali;
- esenzione IMU per immobili cooperative edilizie adibite ad abitazione principale da studenti universitari indipendentemente dalla residenza;
- riduzione del 50% della base imponibile delle abitazioni date in comodato gratuito registrato a parenti di 1° grado ad uso abitazione principale;
- riduzione del 25% dell'IMU e della TASI per immobili locati a canone concordato.

La dotazione dell'FSC viene assicurata, a decorrere dal 2016, da una quota dell'IMU comunale ridotta per il comparto enti locali a 2.768,8 mln. di euro (a fronte dei 4.717,9 mln. degli anni 2013-15). La riduzione in questione (circa 1.950 mln. di euro) comporta una variazione della quota di alimentazione del Fondo da parte dei Comuni la cui percentuale può essere ora valutata intorno al 22,4% del gettito standard dell'IMU a fronte del 38,23 del 2015. Il Fondo di solidarietà comunale è ripartito, anche per il 2019, tra i comuni interessati sulla base del gettito effettivo dell'IMU e del tributo per i servizi indivisibili (TASI), relativo all'anno 2015 derivante dall'applicazione dei commi da 10 a 16, e dei commi 53 e 54 dell'articolo 1 della legge 28 dicembre 2015, n. 208; è ripartita inoltre una ulteriore somma tra i comuni per i quali il riparto dell'importo di cui al punto precedente non assicura il ristoro di un importo equivalente al gettito della TASI sull'abitazione principale stimato ad aliquota di base.

Il fondo è suddiviso in due quote: la prima serve a compensare i mancati gettiti Imu e Tasi derivanti dalle detassazioni introdotte dalla legge di stabilità 2016, mentre la seconda viene distribuita secondo una logica di «perequazione». Mentre nelle isole, quest'ultima guarda solo alla spesa storica, nelle altre regioni viene attribuito un peso ogni anno crescente alla componente «federalista» basata sul differenziale fra capacità fiscali e fabbisogni standard.

Tale differenza tra le capacità fiscali e i fabbisogni standard è approvata dalla Commissione tecnica per i fabbisogni standard entro il 30 settembre dell'anno precedente a quello di riferimento. Il peso percentuale di detto differenziale rispetto al totale della quota perequativa è stato oggetto di trattativa fra il governo e l'Anci, che ha trovato una soluzione di compromesso nella conferenza stato-città e autonomie locali dello scorso mese di novembre: mentre in base alla legislazione vigente, tale parametro avrebbe dovuto valere per il 55% della quota perequativa, l'intesa ha abbassato tale percentuale al 45% (salirà al 60% nel 2019, all' 85% nel 2020 ed al 100% nel 2021). La restante quota è, invece, distribuita assicurando a ciascun comune un importo pari all'ammontare algebrico della medesima componente del Fondo di solidarietà comunale dell'anno precedente, eventualmente rettificata, variato in misura corrispondente alla variazione della quota di fondo non ripartita secondo i criteri di cui al primo periodo.

A decorrere dal 2020, secondo quanto previsto dal DL 26 ottobre 2019 n. 124, al comma 1 dell'articolo 57, le principali novità nel riparto del Fondo di solidarietà comunale 2020 sono:

1. Passaggio dal 50% al 55% del target perequativo
2. Passaggio dal 45% al 50% di applicazione della componente standard (perequazione) incrementata del 5% per i periodi successivi sino a raggiungere il valore del 100% a decorrere dal 2030
3. Aggiornamento a metodologia invariata del coefficiente di riparto della capacità fiscale (base dati dal 2015 al 2016)
4. Aggiornamento a metodologia invariata dei fabbisogni standard, variazione del coefficiente di riparto dei fabbisogni a seguito dell'aggiornamento della base dati dal 2015 al 2016 (asili nido riconosciuti per tutti)
5. Riduzione di 14,171 milioni di euro correlati all'abolizione ristoro del minor gettito della TASI dovuta dagli inquilini
6. Integrazione del fondo di solidarietà comunale di 5,5 milioni di euro da destinarsi ai comuni con popolazione fino

a 5.000 abitanti che dopo l'applicazione dei criteri di riparto del fondo (lettere da a) a d-bis) del citato comma 449) presentano un valore negativo del fondo di solidarietà comunale

7. Accantonamento per le rettifiche puntuali ridotto da 15 a 7 milioni di euro, secondo quanto concordato nella seduta della Conferenza Stato città e autonomie locali dell'11 dicembre 2019.

Prosegue anche per il 2021 il reintegro delle risorse oggetto del taglio da decreto 66/2014, che passano a 200 milioni aggiuntivi nel 2021 fino ad arrivare a 560 milioni nel 2024.

Rispetto alla precedente legge di bilancio 2020 gli interventi normativi sono ricondotti nell'ambito della disciplina del fondo di solidarietà comunale, aumentando di conseguenza l'importo complessivo a decorrere dal 2021.

L'incremento di risorse è destinato:

– allo sviluppo dei servizi sociali, svolti in forma singola o associata dai comuni delle regioni a statuto ordinario, nella misura di 215,9 milioni di euro per l'anno 2021, 254,9 milioni per l'anno 2022, 299,9 milioni per l'anno 2023, 345,9 milioni per l'anno 2024, 390,9 milioni per l'anno 2025, 442,9 milioni per il 2026, 501,9 milioni per il 2027, 559,9 milioni per il 2028, 618,9 milioni per il 2029 e 650,9 milioni a decorrere dal 2030;

– il potenziamento degli asili nido dei comuni, nella misura di 100 milioni di euro per l'anno 2022, 150 milioni di euro per l'anno 2023, 200 milioni di euro per l'anno 2024, 250 milioni di euro per l'anno 2025 e 300 milioni di euro annui a decorrere dall'anno 2026.

I contributi per lo sviluppo dei servizi sociali sono ripartiti in proporzione del rispettivo coefficiente di riparto del fabbisogno standard calcolato per la funzione "Servizi sociali" ed approvato dalla Commissione tecnica per i fabbisogni standard. Gli obiettivi di servizio e le modalità di monitoraggio, per definire il livello dei servizi offerti e l'utilizzo delle risorse da destinare al finanziamento e allo sviluppo dei servizi sociali, sono stabilite entro il 30 giugno 2021 e successivamente entro il 31 marzo dell'anno di riferimento con DPCM.

I contributi per il potenziamento degli asili nido sono ripartiti su proposta della Commissione tecnica sui fabbisogni standard, tenendo conto, ove disponibili, dei fabbisogni standard per la funzione "Asili nido" approvati dalla stessa Commissione. Con DPCM, su proposta della Commissione tecnica per i fabbisogni standard da adottare entro il 31 marzo 2022, sono altresì disciplinate le modalità di monitoraggio sull'utilizzo delle risorse assegnate.

Il Fondo di Solidarietà Comunale definitivamente assegnato al Comune di Grosseto nel 2021 ammonta ad euro 9.515.550,00, inclusi i maggiori fondi per il potenziamento dei servizi sociali.

Al momento non vi sono informazioni relative alle assegnazioni per gli anni successivi. Pertanto si ipotizza che il FSC per il 2022 si attesti sulla stessa cifra del 2021.

### CONSIDERAZIONI SUI TRASFERIMENTI REGIONALI IN RAPPORTO ALLE FUNZIONI DELEGATE O TRASFERITE, AI PIANI O PROGRAMMI REGIONALI DI SETTORE.

Il D.Lgs. 267/2000 ha ribadito all'articolo 149 comma 12 il ruolo della regione nella partecipazione al finanziamento degli enti locali. In particolare, l'intervento di quest'ultima è finalizzato alla realizzazione del piano regionale di sviluppo e proprio per conseguire detto obiettivo, essa assicura la copertura finanziaria degli oneri necessari all'esercizio di funzioni trasferite o delegate.

I contributi e i trasferimenti della Regione sono da distinguere in generici e per funzioni trasferite. Tali risorse, a seguito del processo di decentramento amministrativo avviato con la cosiddetta legge Bassanini 1 e proseguita poi con la legge 112/98, stanno assumendo, anche alla luce del principio di sussidiarietà, un ruolo particolarmente evidente nel bilancio di questo Comune.

L'entità dei trasferimenti iscritti in bilancio è stata determinata sia tenendo in considerazione il trend storico degli ultimi anni (in particolare per quei trasferimenti che hanno assunto ormai il carattere della ricorrenza) sia di comunicazioni a vario titolo trasmesse dagli uffici regionali.

## **2.2.G REPERIMENTO E IMPIEGO DI RISORSE STRAORDINARIE E IN CONTO CAPITALE**

*(fonte: Settore Risorse Finanziarie – Servizio Finanziario)*

VALUTAZIONE SULL'ENTITÀ DEL RICORSO AL CREDITO E SULLE FORME DI INDEBITAMENTO A MEZZO DI UTILIZZO DI RISPARMIO PUBBLICO O PRIVATO

La realizzazione degli investimenti iscritti nel titolo II della spesa necessita di adeguate risorse di entrata in grado di assicurare un equilibrio finanziario tra fonti di finanziamento ed impegni di spesa. Per espressa disposizione legislativa dette entrate sono vincolate, nel loro utilizzo, alla realizzazione degli investimenti. Per il triennio 2022/2024 – allo stato attuale – non si prevede di far ricorso a nuovo debito, ricorrendo per quanto possibile a forme alternative di finanziamento, allo scopo di alleggerire progressivamente l'incidenza degli interessi passivi sulla spesa corrente del prossimo futuro.

## **2.2.H L'INDEBITAMENTO**

*(fonte: Settore Risorse Finanziarie – Servizio Finanziario)*

L'INDEBITAMENTO CON ANALISI DELLA RELATIVA SOSTENIBILITÀ E ANDAMENTO TENDENZIALE NEL PERIODO DI MANDATO

DIMOSTRAZIONE DEL RISPETTO DEL TASSO DI DELEGABILITÀ DEI CESPITI DI ENTRATA E VALUTAZIONE SULL'IMPATTO DEGLI ONERI DI AMMORTAMENTO SULLE SPESE CORRENTI COMPRESSE NELLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE

Circa la capacità di indebitamento di questo Ente si fa presente che essa è stata calcolata sulla base della vigente normativa (T.U.E.L.) e che l'entità complessiva degli interessi passivi che si andranno a sommare a quelli preesistenti non determina il superamento del limite del 10% delle entrate correnti accertate nel penultimo esercizio (2020).

Le accensioni di prestiti, pur essendo risorse aggiuntive ottenibili in modo agevole, generano effetti indotti nel comparto della spesa corrente comportandone una progressiva ingessatura nel caso in cui non vengano gestite razionalmente; infatti, la contrazione di mutui decennali o ventennali richiederà il rimborso delle quote capitale ed interesse (spesa corrente) per pari durata. Questo fenomeno, che incide negli equilibri di medio periodo del bilancio di parte corrente, determina la dinamica dell'indebitamento cui il Comune di Grosseto ha posto molta attenzione, da alcuni anni a questa parte, stabilendo una soglia massima di indebitamento annuo variabile, comunque funzionale al raggiungimento degli obiettivi di stabilizzazione della finanza pubblica attraverso, appunto, una progressiva riduzione del finanziamento in disavanzo delle proprie spese. In particolare è stata avviata ed è tuttora in corso un'attività di monitoraggio su mutui accesi in passato relativi a lavori oramai conclusi, al fine di evidenziare somme ancora disponibili da destinare tramite l'istituto della devoluzione al finanziamento nuove opere.

La necessità di un comportamento virtuoso sotto il profilo del contenimento del debito è inoltre oggetto ormai da molti anni di precise indicazioni da parte del legislatore che, prima con la disciplina del Patto di Stabilità e dal 2016 con la sopravvenuta normativa del Pareggio di Bilancio, ha previsto che le spese di investimento finanziate con nuovo debito pesino solo sul lato delle uscite, ma non su quello delle entrate, costituendo di fatto un "peggioramento" secco del nostro saldo e rendendo ancor più difficile il già arduo raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica cui il nostro Comune è chiamato a concorrere. Ciò comporterà pertanto non solo la necessità di perseguire con continuità tutte le azioni volte alla rimodulazione o razionalizzazione del debito esistente (cosa che peraltro il Servizio Finanziario sta portando avanti con ottimi risultati ormai da anni), ma anche al contingentamento del nuovo debito assumibile.

A maggior riprova della costante virtuosità che anima l'azione dell'Amministrazione in tale ambito, si ricorda che l'Ente ha proceduto alla fine del 2007 all'estinzione anticipata agevolata per circa 8,6 mln di euro di mutui Cassa Depositi e Prestiti senza il pagamento di alcuna penale, nell'ambito di un piano quinquennale di abbattimento del rapporto debito/PIL ex art. 28, comma 3, della Legge n. 448/98. Tale consistente riduzione del debito ha comportato sin dal bilancio 2008 una minore spesa corrente annuale per circa 1,2 mln di euro. Analogamente a fine 2012 si è proceduto all'estinzione anticipata di circa 3,6 milioni di euro di mutui assunti a suo tempo con Cassa Depositi e Prestiti SpA, ed a fine 2013 si è ripetuta analoga operazione per circa 800mila euro.

Ancora, nel novembre 2015 l'Ente ha proceduto ad un'operazione di riduzione del debito residuo per euro 546.423,24 di alcuni mutui assunti a suo tempo con la Cassa Depositi e Prestiti, utilizzando a tale scopo le somme non erogate sui prestiti, derivanti da economie di spesa sui lavori oggetto dei finanziamenti. Tale operazione ha consentito di ridurre il peso degli interessi passivi sul totale della spesa corrente sin dal bilancio 2016, andando ad incidere su uno dei fattori di rigidità della stessa.

Infine, a novembre 2018 si è proceduto all'estinzione parziale anticipata di un mutuo per euro 312.498,58 utilizzando parte dei proventi da dismissioni patrimoniali.

A fine 2019 si è proceduto ad una ulteriore estinzione parziale anticipata di un mutuo per euro 304.163,25.

Infine nel corso del 2020 il Comune ha aderito alla proposta di rinegoziazione dei mutui con Cassa DDPP, che ha riguardato la quasi totalità delle posizioni in essere, per un totale di debito residuo di oltre 45 milioni di euro, con un risparmio per il solo 2020 di euro 2.079.394,04 di spesa corrente e con rilessi importanti di alleggerimento della spesa corrente ammontante a circa 1,2 milioni di euro annui fino al 2034.

Per l'anno 2022 non sono previste assunzioni di mutui da parte dell'Ente.

Documento Unico di Programmazione 2022-2024

<b>PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>				
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		<b>Competenza 2022</b>	<b>Competenza 2023</b>	<b>Competenza 2024</b>
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	53.811.880,00	56.176.880,00	56.176.880,00
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	11.352.741,80	4.823.121,30	4.823.121,30
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	20.162.781,00	19.435.965,00	19.435.965,00
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>		<b>85.327.402,80</b>	<b>80.435.966,30</b>	<b>80.435.966,30</b>
<b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI</b>				
Livello massimo di spesa annuale	(+)	8.532.740,28	8.043.596,63	8.043.596,63
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2019	(-)	2.537.757,52	2.531.832,20	2.531.832,20
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati per l'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		5.994.982,76	5.511.764,43	5.511.764,43
<b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>				
Debito contratto al 31/12/2019	(+)	50.169.236,94	47.104.236,94	47.104.236,94
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>		<b>50.169.236,94</b>	<b>47.104.236,94</b>	<b>47.104.236,94</b>
<b>DEBITO POTENZIALE</b>				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		173.057,52	167.132,20	167.132,20
di cui , garanzie per le quali e' stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		173.057,52	167.132,20	167.132,20

EVOLUZIONE DELL'INDEBITAMENTO

	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
<b>Residuo debito</b>	63.744.530,29	60.018.728,11	57.396.787,26	56.180.886,94	<b>53.175.061,94</b>
<b>Nuovi prestiti</b>	0,00	1.200.000,00	216.000,00	0,00	0,00
<b>Prestiti rimborsati</b>	3.413.303,60	3.520.190,00	1.431.900,32	2.765.000,00	3.415.000,00
<b>Estinzioni anticipate</b>	312.498,58	304.165,00	0,00	240.825,00	300.000,00
<b>Altre variazioni +/-</b>	0,00	-14.534,93	0,00	0,00	0,00
<b>Totale fine anno</b>	<b>60.018.728,11</b>	<b>57.396.787,26</b>	<b>56.180.886,94</b>	<b>53.175.061,94</b>	<b>49.460.061,94</b>

**2.2.1 GLI EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO ED I RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA**

(fonte: Settore Risorse Finanziarie – Servizio Finanziario)

I principali equilibri di bilancio relativi agli esercizi 2021-2023 da rispettare in sede di programmazione e di gestione riportati nella tabella seguente sono:

- il principio dell'equilibrio generale, secondo il quale il bilancio di previsione deve essere deliberato in pareggio finanziario, ovvero la previsione del totale delle entrate deve essere uguale al totale delle spese:

Quadro generale riassuntivo 2022					
Entrate		Competenza 2022	Spese		Competenza 2022
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	Disavanzo di amministrazione		545.111,08
Fondo pluriennale vincolato					
Titolo I:	Entrate correnti di natura tributaria contributiva perequativa	57.376.880,00	Titolo I:	Spese correnti	76.592.509,92
Titolo II:	Trasferimenti correnti	4.276.361,00	Titolo II:	Spese in conto capitale	32.175.211,00
Titolo III:	Entrate extratributarie	19.130.965,00			
Titolo IV:	Entrate in conto capitale	31.943.626,00	Titolo III:	Spese per incremento di attività finanziarie	
Titolo V:	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00			
	<b>Totale entrate finali</b>	<b>112.727.832,00</b>		<b>Totale spese finali</b>	<b>108.767.720,92</b>
Titolo VI:	Accensione prestiti	0,00	Titolo IV:	Rimborso di prestiti	3.415.000,00
Titolo VII	Anticipazioni da tesoriere	70.000.000,00	Titolo V:	Chiusura anticipazioni da tesoriere	70.000.000,00
Titolo IX	Entrate per conto terzi e partite di giro	28.707.000,00	Titolo VII:	Spese per conto terzi e partite di giro	28.707.000,00
	<b>Totale Titoli</b>	<b>211.434.832,00</b>		<b>Totale Titoli</b>	<b>210.889.720,92</b>
<b>Totale complessivo entrate</b>		<b>211.434.832,00</b>	<b>Totale complessivo spese</b>		<b>211.434.832,00</b>

- il principio dell'equilibrio della situazione corrente, secondo il quale la previsione di entrata dei primi tre titoli che rappresentano le entrate correnti, al netto delle partite vincolate alla spesa in conto capitale, deve essere pari o superiore alla previsione di spesa data dalla somma dei titoli 1° (spese correnti) e 4° (spese rimborso quota capitale mutui e prestiti).

La parte corrente del bilancio, composta dalle entrate correnti (titolo 1° tributarie, titolo 2° da trasferimenti, titolo 3° extratributarie) e dalle spese correnti (titolo 1°) sommate alla quota capitale di ammortamento dei mutui (titolo 4°) presenta il seguente equilibrio:

	2022	2023	2024
--	------	------	------

Documento Unico di Programmazione 2022-2024

Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	545.111,08	545.111,08	545.111,08
Entrate Titoli 1 - 2 - 3	(+)	80.784.206,00	80.773.376,00	80.773.376,00
Spese Titolo 1 - Spese correnti	(-)	76.592.509,92	76.696.079,92	76.696.079,92
di cui:				
- fondo pluriennale vincolato				
- fondo crediti di dubbia esigibilità		7.688.394,96	7.688.394,96	7.688.394,96
Spese Titolo 4 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	3.415.000,00	3.415.000,00	3.415.000,00
<b>Somma finale</b>		<b>231.585,00</b>	<b>117.185,00</b>	<b>117.185,00</b>
<b>Altre poste differenziali, per eccezioni previste da norme di legge e da principi contabili, che hanno effetto sull'equilibrio ex art. 162, comma 6, del TUEL</b>				
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	1.638.895,00	1.638.895,00	1.638.895,00
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	1.870.480,00	1.756.080,00	1.756.080,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Il principio dell'equilibrio della situazione in conto capitale, secondo il quale le entrate dei titoli 4° e 5° sommate alle entrate correnti destinate per legge agli investimenti, devono essere pari alla spesa in conto capitale prevista al titolo 2<sup>^</sup>. La parte in conto capitale del bilancio presenta il seguente equilibrio:

		2022	2023	2024
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	31.943.626,00	8.017.000,00	8.017.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	1.638.895,00	1.638.895,00	1.638.895,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	1.870.480,00	1.756.080,00	1.756.080,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	32.175.211,00	8.134.185,00	8.134.185,00
di cui fondo pluriennale vincolato di spesa		0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

EQUILIBRIO FINALE W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente (O)	(-)	0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(+)	0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		0,00	0,00	0,00

## LA GESTIONE DELLA CASSA

La gestione della cassa merita un'attenzione particolare data la straordinarietà degli eventi che hanno caratterizzato il 2020, ed anche in considerazione del nuovo rilevante ruolo che l'armonizzazione dei sistemi contabili le ha attribuito.

Il deflagrare dell'emergenza COVID che ha rallentato le attività, unitamente ai rinvii delle scadenze tributarie deliberate dall'Ente per favorire i contribuenti, che necessariamente hanno avuto una ricaduta negativa sul saldo di tesoreria, considerata la scelta di non rallentare sui celeri tempi di pagamento nei confronti dei fornitori, sono state in parte compensate dalle erogazioni statali sia a titolo di Fondo di Solidarietà Comunale, sia a titolo del Fondo Funzioni Fondamentali e degli altri ristori di entrata e di spesa assegnati.

Ciò ha portato l'Ente ad alternare nel corso dell'anno periodi di anticipazione in tesoreria a periodi di saldo positivo, con esposizioni comunque mediamente inferiori a quelle registrate negli scorsi anni. A riprova di questa situazione si segnala che gli interessi passivi di tesoreria nel 2020 sono stati pari ad euro 34.454,19, rispetto ai 47.514,35 euro del 2019.

L'aver intrapreso negli ultimi anni un percorso virtuoso nel pagamento tempestivo dei propri debiti commerciali, riducendo progressivamente ai minimi termini di debiti scaduti giacenti, unito sicuramente alla crescente quota di entrate che progressivamente sono state accantonate a FCDE (e dunque non spese), hanno sicuramente giocato un ruolo di fondo sulla performance positiva dell'Ente.

Rimangono peraltro tutte sul tavolo le criticità che non hanno consentito al Comune di Grosseto di avere un saldo di cassa stabilmente positivo, e che qui per chiarezza si riportano:

- i notevoli crediti degli anni precedenti non riscossi, gran parte oggetto di ruoli coattivi affidati ad Equitalia (oggi Agenzia delle Entrate-Riscossione)
- la necessità di rispettare i vincoli stringenti imposti dalla normativa di cui all'art. 4 del D. Lgs. n. 231/2002 concernente i "tempi medi di pagamento" che hanno necessitato, rispetto al passato, una notevole accelerazione sui tempi con cui il Comune ha pagato i propri fornitori con inevitabili contraccolpi negativi sugli equilibri di cassa, non essendo stato possibile contemperare i tempi dei pagamenti con quelli delle riscossioni che, come nel caso dell'erogazione dei trasferimenti erariali e delle scadenze fiscali, risultano molto più rigidi;
- il pagamento (anticipato rispetto agli incassi relativi) in applicazione dell'accordo transattivo per l'esproprio del "P.E.E.P. Pizzetti" di cui alla deliberazione consiliare n. 103 del 16 novembre 2015 (ad oggi l'Ente ha già pagato 6.700.614 euro riscuotendo solo 2.028.192,82 euro al 31.12.2020, nonostante anche il T.A.R. Toscana ed il Consiglio di Stato abbiano dato ragione al Comune su tutta la linea relativamente al percorso procedimentale che ha portato a quell'esproprio, così come riconosciuto all'unanimità anche dalla apposita Commissione consiliare di inchiesta che è stata costituita all'inizio di questa consiliatura).

Relativamente ai tempi di pagamento dei fornitori, sono da sottolineare le ulteriori norme penalizzanti introdotte dalla Legge di bilancio per il 2019 (Legge 145/2018) che prevedeva che gli Enti che non avessero rispettato i tempi di scadenza (generalmente 30 giorni dal ricevimento fattura salvo poche eccezioni a 60 giorni) dal 2020 sarebbero stati penalizzati in termini di capacità di spesa corrente, dovendo prevedere in bilancio accantonamenti di risorse, con l'effetto di ridurre uscite di cassa per nuove spese e quindi maggiore liquidità per far fronte ai vecchi debiti verso i fornitori, ma anche di contrazione dei servizi all'utenza.

Tale norma è poi stata soppressa per il 2020; infatti il comma 854 della legge di bilancio per il 2020 ha spostato dal 2020 al 2021 la decorrenza dell'obbligo di costituzione del Fondo di garanzia per i debiti commerciali (FGDC).

Come già ricordato in precedenza, nel 2020 il Comune ha pagato i propri fornitori con 12 giorni di anticipo rispetto ai tempi di legge (30 o 60 giorni dalla data di ricezione della fattura) ed ha altresì ridotto lo stock di debiti scaduti e non pagati a fine 2020 rispetto al dato 2019 del 26%.

Il rispetto di questi due parametri previsti dal D.L. 124/2019 ha costituito il presupposto che ha già consentito all'Ente di ridurre la quota di accantonamento obbligatorio minimo al bilancio di previsione 2020 del FCDE dall'iniziale 100% al 90%, liberando significative risorse correnti che potranno utilmente essere impiegate per erogare servizi alla collettività.

Inoltre, cosa ancora più importante, ha evitato al Comune di dover prevedere a preventivo il cosiddetto Fondo di Garanzia per i Debiti Commerciali, il cui importo è stabilito dalla legge in percentuali crescenti rispetto allo stanziamento per beni e servizi in ragione del ritardo registrato. Il minimo accantonamento previsto sarebbe stato per il nostro Ente di oltre 400mila euro, con conseguenze fortemente negative sugli equilibri di bilancio.

### **EQUILIBRI GENERALI DI BILANCIO: RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE**

Con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 10 luglio 2015 è stato preso atto che il processo di revisione straordinaria dei residui attivi e passivi risultanti al 1° gennaio 2015 - così come previsto dall'articolo 3, comma 7 e seguenti del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, integrato e modificato dal Decreto Legislativo n. 126 del 10 agosto 2014 - si è concluso con un risultato negativo pari ad € 16.969.332,88.

Secondo quanto consentito dall'articolo 2 (*Modalità del ripiano*) del Decreto del Ministero delle Finanze adottato di concerto con il Ministero dell'Interno in data 2 aprile 2015, con particolare riferimento al comma 8, lettera b), a seguito della cancellazione del vincolo di generica destinazione agli investimenti per l'ammontare di € 1.700.000,00 (rideterminando, così, in € 1.298.196,20 la quota del "Totale parte destinata agli investimenti"), tale maggior disavanzo di amministrazione è risultato ridotto ad € 15.269.332,88. Conseguentemente, con lo stesso atto consiliare n. 62/2015, è stato definito che il risultato negativo così rideterminato debba essere ripianato in 30 rate costanti dell'ammontare di € 508.977,76, applicando ai bilanci di previsione, dal 2015 al 2044 compresi -a garanzia della piena copertura del maggior risultato negativo quantificato- la predetta quota annua mediante l'iscrizione della stessa nella parte spesa del bilancio alla voce "Disavanzo di amministrazione" e l'individuazione di maggiori entrate e/o minori spese per assicurarne la copertura finanziaria.

E' quindi questo un "onere" che l'Ente si porterà dietro per 30 anni, a meno che il legislatore non intervenga permettendo una dilazione più ravvicinata qualora di anno in anno l'Ente riesca a conseguire risultati di amministrazione più ampi che permettano di "smaltire" prima questo debito virtuale, determinato dall'introduzione dei nuovi principi contabili. Di fatto, per spiegare meglio il concetto, se un anno chiudessimo con una disponibilità maggiore (come risultato di amministrazione libero da altri vincoli) della rata annuale oggi determinata in € 508.977,76, sarebbe logico che diminuissimo il "debito residuo" accorciando il piano trentennale che ci siamo dati.

A questa rata trentennale si è poi aggiunta dallo scorso rendiconto e per cinque annualità una ulteriore rata di disavanzo da recuperare, pari ad euro 36.133,32.

Tale disavanzo si è generato in sede di riaccertamento ordinario dei residui 2019 quando si è proceduto alla radiazione per inesigibilità definitiva di quelle partite che sono rientrate nella rottamazione delle cartelle di importo fino a mille euro iscritte a ruolo presso l'Agenzia della Riscossione nel periodo 2000-2010 di cui al D.L. 119/2018.

Tale rottamazione per i contribuenti ha avuto luogo a fine 2018, ma gli enti hanno ricevuto da AdeR gli elenchi analitici dei crediti inesigibili nel mese di aprile 2019, quando ormai il riaccertamento dei residui era stato operato e pertanto gli effetti di tale operazione sono stati necessariamente recepiti nel primo rendiconto utile, ovvero quello dell'anno 2019.

A fronte di eventuali effetti negativi derivanti dallo stralcio (residui attivi eliminati maggiori del fondo crediti dubbia esigibilità), è stata prevista la possibilità per gli enti di ricorrere al ripiano quinquennale dell'eventuale disavanzo derivante dall'operazione di stralcio (articolo 11-bis, comma 6, del DL 135/2018). Più specificatamente, questa norma ha consentito a Comuni, Province e Città metropolitane di ripartire in un numero massimo di cinque annualità, in quote costanti, l'eventuale disavanzo conseguente all'operazione di stralcio dei crediti fino a mille euro affidati agli agenti della riscossione.

Ciò che è emerso è che, a fronte di euro 3.539.946,98 di residui attivi radiati, una quota di questi pari a 3.004.558,11 non ha prodotto effetti negativi sul risultato di amministrazione essendo stata sterilizzata da un minor accantonamento a rendiconto del FCDE correlato; la cifra rimanente, pari ad euro 535.388,87, ha rappresentato invece l'effetto negativo "netto" provocato dalla rottamazione sul risultato di amministrazione 2019, ovvero la quota di disavanzo originata dalla rottamazione.

Tale disavanzo è stato già in parte recuperato nello stesso rendiconto 2019, per euro 354.722,28, rimanendo pertanto da ripianare euro 180.666,59 che, suddiviso in cinque rate costanti, ha determinato la succitata rata annuale di euro 36.133,32.

Il risultato di amministrazione al 31 dicembre 2020, analiticamente rappresentato nel "Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione" incluso fra i documenti che compongono complessivamente il conto del bilancio,

è pari ad **€ 48.377.414,75 (A)**

da cui sottrarre gli accantonamenti per

F.C.D.E. per € 48.320.145,25

Fondo perdite soc. partecip per € 313.624,64

per un totale quindi di **€ 48.633.769,89 (B)**

La parte vincolata è invece la seguente:

vincoli da leggi e principi contabili € 8.442.369,26

vincoli da trasferimenti pubblici € 1.502.540,67

vincoli da contrazione mutui € 5.789,41

vincoli attribuiti dall'Ente € 179.260,49

per un totale quindi di **€ 10.129.959,83 (C)**

La parte non vincolata in forza di leggi e principi contabili da destinare tuttavia ad investimenti

è invece pari a **€ 1.126.364,55 (D)**

arrivando così ad un disavanzo totale finale di **€ -11.512.679,52 (A-B-C-D)**.

Tale risultato costituisce un miglioramento rispetto al risultato di amministrazione conseguito a fine 2019 di euro 652.739,62.

Ciò ci consente non solo di recuperare le due succitate rate di disavanzo di euro 508.977,76 e di euro 36.133,32, ma di ottenere un ulteriore recupero di euro 107.628,54.

L'Ente dunque continua a rispettare il piano di recupero del maggior disavanzo, pur in una annualità particolarmente complessa come quella 2020.

Il maggior recupero di euro 107.628,54 si ritiene utile venga “utilizzato” ascrivendolo a recupero dell’extradeficit, in modo da anticipare per quanto possibile i tempi di totale copertura, consentendo all’Ente di uscire dai vincoli imposti dal c.d. “blocco degli avanzi”, di cui ai commi 897 e 898 della L. 160/2018.

Di seguito si riporta una tabella riassuntiva dell’andamento ad oggi del recupero dell’extradeficit e del disavanzo da rottamazione:

<b>extradeficit</b>	<b>15.269.332,88</b>	<b>disavanzo da rottamazione</b>		<b>535.388,88</b>
	<b>a</b>	<b>b</b>	<b>c</b>	<b>d= c-a-b</b>
<b>anno</b>	<b>rate programmate extradeficit</b>	<b>rate programmate disav rottam</b>	<b>recupero effettivo complessivo</b>	<b>differenza</b>
2015	508.977,76		737.761,21	228.783,45
2016	508.977,76		815.285,20	306.307,44
2017	508.977,76		517.411,65	8.433,89
2018	508.977,76		705.144,52	196.166,76
2019	508.977,76		863.700,04	354.722,28
2020	508.977,76	36.133,32	652.739,62	107.628,54
2021	508.977,76	36.133,32		
2022	508.977,76	36.133,32		
2023	508.977,76	36.133,32		
2024	508.977,76	36.133,32		

Le rate di recupero dell’extradeficit sono programmate sino al 2044 ma, alla luce dell’andamento effettivo ottenuto nel periodo 2015-2020, ipotizzando che nei successivi esercizi l’Ente recuperi esattamente la rata trentennale, avremmo già anticipato di due anni il completo recupero del disavanzo da riaccertamento straordinario.

### 2.3 DISPONIBILITA' E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

(fonte: Sett. Organizzazione, risorse umane e sistemi informativi - Serv. Reclutamento e formazione)

L'analisi dell'attuale articolazione organizzativa dell'Ente e della sua consistenza numerica, avuto riguardo al contesto normativo vigente, evidenzia le seguenti dinamiche:

Assunzioni e cessazioni di personale dipendente a tempo indeterminato

anno	2020	2019	2018	2017	2016
Assunzioni n.	40	21	28	14	28
Cessazioni n.	48	43	34	18	12

L'organigramma è stato profondamente modificato a partire dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 299 del 26.09.2016, che ha rideterminato il modello organizzativo ed ha approvato l'organizzazione della macro-struttura organizzativa. Tale atto è stato successivamente modificato con varie Deliberazioni di Giunta Comunale, da ultimo con Del.G.C. n. 283 del 03.09.2020.

(Deliberazione di Giunta Comunale n. 283 del 03.09.2020)

<b>1 Segreteria Generale</b>	1) Coordinamento e Organizzazione 2) Affari istituzionali 3) Controlli interni 4) Affari legali 5) Sociale e sport 6) Contratti e trasparenza
<b>2 Risorse Umane e Sistemi Informativi</b>	7) Reclutamento e formazione 8) Gestione economica e previdenziale del personale 9) Sistemi informativi 10) Architetture e sistemi informatici 11) Servizi Educativi 12) Cultura e turismo 13) Biblioteca, musei e teatri
<b>3 Risorse Finanziarie</b>	14) Servizio finanziario 15) Servizio Provveditorato
<b>4 Ambiente</b>	16) Servizi ambientali 17) Gestione ciclo dei rifiuti e impatto ambientale
<b>4 Lavori Pubblici, Manutenzioni e Mobilità</b>	18) Infrastrutture ed opere di urbanizzazione 19) Edilizia pubblica 20) Progettazione 21) Manutenzioni 22) Mobilità 23) Supporto amministrativo, gare e appalti lavori pubblici
<b>5 Gestione del Territorio</b>	24) Pianificazione urbanistica 25) Edilizia 26) Forestale e politiche agricole 27) Servizio Amministrativo
<b>6 Entrate, Patrimonio e Servizi al cittadino ed alle imprese</b>	28) Servizi al cittadino 29) Patrimonio 30) Attività produttive
<b>7 Polizia Municipale e Sicurezza</b>	31) Comando 32) Polizia stradale 33) Sicurezza e controllo

<b>SETTORE SEGRETERIA GENERALE</b>	
<b>Coordinamento e Organizzazione</b>	Organizzazione
	Gestione dotazione organica, pianificazione fabbisogno del personale, controllo della spesa
	Relazioni sindacali e contrattazione integrativa
	Gestione Ciclo della Performance
	Rapporti con il Nucleo di Valutazione
<b>Affari istituzionali</b>	Assistenza al Consiglio, alla Giunta, al Sindaco ed alle Commissioni Consiliari Permanenti
	Comunicazione e ufficio stampa, cerimoniale ed eventi
	Assistenza al Segretario Generale ed al Responsabile dell'anticorruzione
	Coordinamento ordinanze, TSO, ASO e provvedimenti sindacali
	Coordinamento in materia di tutela della riservatezza dei dati personali
	Elettorale
<b>Controlli interni</b>	Programmazione e PEG
	Controllo strategico, controllo sulla qualità dei servizi erogati, controllo di gestione
	Finanziamenti
<b>Contratti e trasparenza</b>	Attività contrattuale
	Trasparenza
	Spending review
	Elenco procedimenti
	Archivio, protocollo e albo on line, portineria e centralino
<b>Affari legali</b>	Consulenza giuridico-legale
	Contenzioso legale
	Assicurazioni
<b>Sociale e sport</b>	Progetti ed attività per il sociale, servizi a tutela dei minori
	Politiche per la casa
	Sportello agevolazioni tariffarie
	Eventi sportivi e promozione dello sport
	Assegnazione e controllo impianti sportivi e palestre scolastiche

<b>SETTORE RISORSE UMANE E SISTEMI INFORMATIVI</b>	
<b>Reclutamento e formazione</b>	Procedure concorsuali e assunzioni
	Ufficio procedimenti disciplinari
	Formazione
	Incarichi extraimpiego, congedi, aspettative, medicina del lavoro
<b>Gestione economica e previdenziale del personale</b>	Gestione economica e previdenziale del personale
	Gestione economica amministratori e gestione finanziaria tirocinanti
	Gestione fiscale e adempimenti annuali personale comunale
	Rilevazione presenze e gestione assenze
	Gestione convenzioni enti terzi
<b>Servizio sistemi informativi</b>	Gestione sistema informatico e telefonico
	Gestione del Sistema Informatico Territoriale (SIT)
	Statistica
	Toponomastica
<b>Architetture e sistemi informatici</b>	Architetture e sistemi informatici
<b>Servizi educativi</b>	Gestione servizi educativi e rapporti con le autonomie scolastiche
	Progetti educativi
	Pari Opportunità
<b>Cultura e turismo</b>	Manifestazioni ed eventi culturali, valorizzazione degli spazi della cultura
	Procedimenti in materia di turismo e agriturismi
	Promozione del territorio, informazione ed accoglienza
	Adempimenti e coordinamento funzioni turistiche in ambito provinciale
	URP e Informagiovani
<b>Biblioteca, musei e teatri</b>	Gestione biblioteca comunale e rete provinciale delle biblioteche
	Conservazione e tutela beni museali
	Attività didattica ed iniziative culturali museali
	Gestione attività teatrali

<b>SETTORE RISORSE FINANZIARIE</b>	
<b>Servizio finanziario</b>	Formazione e gestione del bilancio, rapporti con tesoreria e Banca d'Italia
	Istruttoria contabile, attività gestionali e deliberativi, pagamenti fornitori
	Erogazione contributi da proventi oneri di urbanizzazione
	collaboratori e incarichi professionali
<b>Servizio provveditorato</b>	Servizi di supporto interno: autoparco, traslochi, sgomberi, oggetti smarriti, materiale elettorale
	Servizio economale e magazzino
	Programmazione e acquisto beni e servizi trasversali per il funzionamento dell'ente
	Supporto amministrativo e coordinamento procedurale per l'acquisizione di beni, servizi e concessioni

<b>SETTORE AMBIENTE</b>	
<b>Servizi ambientali</b>	SIR Strillaie: progetto MISP, gestione post-operativa
	Bonifiche ambientali
	Gestione ciclo delle acque e rapporti con AIT
	Procedimenti in materi ambientale (rumore, acustica, energia)
	Affari animali
	Gestione catasto siti per carcasse animali
	Piani di settore e autorizzazioni in materia. ambientale, acque, attività estrattive e elettromagnetismo
	Cave, terme
<b>Gestione ciclo dei rifiuti e impatto ambientale</b>	Gestione ciclo dei rifiuti
	VIA e VAS
	Educazione e progetti ambientali

<b>SETTORE LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI E MOBILITA'</b>	
<b>Infrastrutture ed opere di urbanizzazione</b>	Nuove infrastrutture
	Opere di urbanizzazione
	Congruità contributi da proventi oneri di urbanizzazione
	Censimento danni protezione civile: strutture pubbliche e privati cittadini
	Gestione procedure di esproprio
<b>Edilizia pubblica</b>	Edilizia istituzionale, scolastica e sportiva: nuove opere e manutenzione
	Edilizia cimiteriale: nuove opere e manutenzione
	Beni vincolati: nuove opere e manutenzione
	Gestione tecnica dei contratti di servizio: servizi cimiteriali, gestione calore
	Gestione utenze idriche
	Impianti tecnologici pubblici
	Gestione cantiere edilizia comunale
	Servizio prevenzione e protezione luoghi di lavoro
<b>Progettazione</b>	Procedure lavori pubblici (programmazione, progettazione, verifica, direzione, sicurezza, collaudo)
	Demolizioni opere abusive
	Supporto tecnico del Settore ambiente e lavori pubblici per la commissione comunale vigilanza locali pubblico spettacolo
<b>Manutenzioni</b>	Manutenzione viabilità
	Manutenzione aree pubbliche e decoro urbano
	Manutenzione opere di urbanizzazione di competenza comunale
	Illuminazione pubblica
	Parchi e giardini, verde urbano, pozzi e fontane
	Gestione tecnica dei contratti di servizio: illuminazione pubblica, verde pubblico
	Autisti di rappresentanza
	Valutazione tecnica, contabile e di congruità progetti COSTRAVI
<b>Mobilità</b>	Mobilità urbana
	Trasporto pubblico locale
	Pareri concessioni passi carrabili, ordinanze a carattere permanente e temporaneo (ad eccezione di quelle relative a manifestazioni ed eventi e di quelle richieste da soggetti privati) in materia di mobilità
	Rapporti con Sistema S.R.L. in materia di segnaletica stradale
<b>Supporto amministrativo, gare e appalti lavori pubblici</b>	Supporto amministrativo Settore ambiente e lavori pubblici
	Supporto amministrativo dei contratti di servizio
	Coordinamento procedurale
	Procedure amministrative gare lavori, servizi e forniture
	Procedure amministrative appalti lavori pubblici, servizi e forniture

<b>SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO</b>	
<b>Pianificazione urbanistica</b>	Strumentazione urbanistica e paesaggistica
	Piani Insediamenti Produttivi (PIP)
<b>Edilizia</b>	Procedimenti relativi ai titoli edilizi
	Sanzioni rivolte alla repressione dell'abusivismo edilizio nel territorio aperto ed in aree vincolate
	Condoni Edilizi
	Autorizzazioni paesaggistiche, accertamenti di conformità edilizia e compatibilità paesaggistica, procedimenti relativi al codice dei beni culturali e del paesaggio
<b>Servizio forestale e politiche agricole</b>	PAPMAA
	Aree boscate e relative sanzioni
	Autorizzazioni in materia ambientale (A.U.A.) di competenza edilizia
	Procedimenti relativi ai titoli edilizi
<b>Amministrativo</b>	Sportello SUAPE
	Procedimenti relativi a convenzioni edilizie
	Gestione di fidejussioni di competenza del Settore
	Gestione pratiche ascensori
	Supporto legale ed amministrativo al Settore

<b>POLIZIA MUNICIPALE E SICUREZZA</b>	
<b>Comando</b>	Affari generali
	Procedure sanzionatorie e contenzioso
	Ordinanze temporanee in materia di mobilità connesse a manifestazioni ed eventi o a richieste di privati (con l'ausilio del Servizio Mobilità)
	Specialistiche
<b>Polizia stradale</b>	Pronto intervento
	Infortunistica
	Sala operativa
<b>Sicurezza e controllo</b>	Protezione civile
	Polizia di prossimità
	Nos

<b>SETTORE ENTRATE, PATRIMONIO E SERVIZI AL CITTADINO ED ALLE IMPRESE</b>	
<b>Servizi al cittadino</b>	Entrate tributarie: gestione, contenzioso, recupero elusione ed evasione fiscale
	COSAP
	Gestione integrata dei passi carrabili
	Anagrafe
	Stato civile
	Leva
<b>Patrimonio e partecipazioni societarie</b>	Gestione beni immobili e locazioni, acquisizioni ed alienazioni
	Logistica uffici comunali
	Procedimenti relativi al demanio marittimo ed al Codice della navigazione
	Piano di salvamento e portualità
	Piani di Edilizia Economica e Popolare (PEEP)
	Partecipazioni Societarie
<b>Attività produttive</b>	Attività Amministrativa COSTRAVI e procedimenti/attività inerenti alle strade vicinali
	Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP)
	Procedimenti in materia di attività economiche
	Programmazione commerciale
	Iniziative di promozione economica
	Autorizzazioni/SCIA di polizia amministrativa
Caccia	

## 2.4 COERENZA E COMPATIBILITA' CON I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

(fonte: Settore Risorse Finanziarie – Servizio Finanziario)

I commi da 819 a 826 art. 1 della Legge di Bilancio per 2019 – L. 145/2018 – hanno sancito il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 e – più in generale – delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull’equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali da un ventennio. Dal 2019, in attuazione delle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018, gli enti locali (le città metropolitane, le province ed i comuni) possono utilizzare in modo pieno sia il Fondo pluriennale vincolato di entrata sia l’avanzo di amministrazione ai fini dell’equilibrio di bilancio (co. 820), pur coi limiti di cui diremo più sotto. Già in fase previsionale il vincolo di finanza pubblica coincide con gli equilibri ordinari disciplinati dall’armonizzazione contabile (D.lgs. 118/2011) e dal TUEL, senza l’ulteriore limite fissato dal saldo finale di competenza non negativo. Gli enti, infatti, si considerano “in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo”, desunto “dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto”, allegato 10 al d.lgs. 118/2011 (co. 821).

Il Comune di Grosseto rispetta tale situazione di equilibrio, come desumibile dai prospetti riportati nel precedente paragrafo 2.2.1. Il comma 822 richiama la clausola di salvaguardia (di cui all'art.17, co. 13, della legge 196/2009) che demanda al Ministro dell'economia l'adozione di iniziative legislative finalizzate ad assicurare il rispetto dell'articolo 81 della Costituzione qualora, nel corso dell'anno, risultino andamenti di spesa degli enti non coerenti con gli impegni finanziari assunti con l'Unione europea.

Il nuovo impianto normativo autorizza non solo l'utilizzo degli avanzi di amministrazione effettivamente disponibili e del fondo pluriennale vincolato (compresa la quota derivante da indebitamento), ma anche l'assunzione del debito nei soli limiti stabiliti all'art. 204 del TUEL. Si tratta di un fattore determinante per una maggiore autonomia nella gestione finanziaria dell'ente, che potrà fare pieno affidamento non solo sul fondo pluriennale vincolato, ma anche sugli avanzi disponibili e sulle risorse acquisite con debito (comprese le potenzialità di indebitamento nei limiti stabiliti dalle norme vigenti in materia) per le spese di investimento, che potranno pertanto contare su un più ampio ventaglio di risorse a supporto.

Lo sblocco degli avanzi però non è al momento in cui si scrive un "reale" sblocco per tutte le amministrazioni. Il successivo comma 897 infatti stabilisce alcuni paletti assai stringenti in quanto consente agli enti di applicare al bilancio di previsione l'avanzo - sia esso vincolato, accantonato o destinato: *897. (...) per un importo non superiore a quello di cui alla lettera A) del prospetto riguardante il risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio precedente, al netto della quota minima obbligatoria accantonata nel risultato di amministrazione per il fondo crediti di dubbia esigibilità e del fondo anticipazione di liquidità, incrementato dell'importo del disavanzo da recuperare iscritto nel primo esercizio del bilancio di previsione. (...)*. Il successivo comma 898 disciplina il caso – nel quale rientra anche il Comune di Grosseto come quasi un migliaio di altre realtà – in cui la differenza tra il risultato di amministrazione (prima della ricostituzione dei vincoli e degli accantonamenti) di cui alla citata lettera A) e il FCDE risulti negativa; in tale circostanza l'ente potrà applicare al proprio bilancio di previsione una quota di avanzo non superiore a quello della rata di maggior disavanzo iscritta nel preventivo stesso, ovvero per Grosseto non più di euro 508.977,76.

E' sicuramente una norma penalizzante quanto illogica ed assurda, dato che si tratta di fondi aventi natura ben diversa: il maggior disavanzo da cui deriva la rata annuale è frutto della costituzione in sede di prima applicazione della nuova contabilità armonizzata del FCDE a tutela della possibile inesigibilità di residui attivi di parte corrente, da recuperare con le entrate correnti dei successivi 30 anni; l'avanzo di amministrazione fondamentale deriva da entrate in conto capitale da destinare ad investimenti, la cui applicazione al bilancio spesso è obbligatoria per legge e legata anche (come nel caso dei trasferimenti pubblici) a precise tempistiche di utilizzo pena la revoca del finanziamento. Il risultato concreto è che si congelano risorse di parte capitale del tutto slegate al ripiano di parte corrente. Anche in questo caso si auspica una correzione legislativa, come già richiesto dall'ANCI ma che ancora non ha trovato condivisione parlamentare.

Per quanto riguarda invece il Fondo pluriennale vincolato, con il superamento del saldo finale di competenza, le eccezioni per il mantenimento delle risorse nel FPV assumeranno una valenza strettamente contabile, e non costituiranno più una «strategia» utile a garantire una copertura delle spese di investimento ai fini del rispetto dei vincoli di finanza pubblica. L'opzione tra eccezione pro FPV e confluenza in avanzo delle risorse dovrà essere effettuata esclusivamente in relazione alla data di affidamento dei lavori (prima o dopo il 30 aprile), al fine di assicurare la necessaria continuità agli interventi in corso.

3)

**RAPPORTO CONTROLLO STRATEGICO 3/2021**

**STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI AL  
30.04.2021**

## **INDIRIZZI STRATEGICI – RISULTATI CONSEGUITI**

### **1.1 Città più verde**

#### **1.1.1 Valorizzazione del verde**

##### **1.1.1.1 Curare parchi e giardini costantemente, pulirli e abbellirli, più illuminazione e maggiore sicurezza, anche attraverso la realizzazione e la gestione di “Casette dell’acqua”**

#### **Parchi e giardini - Interventi realizzati:**

##### **Parco di via Giotto**

- Lavori di manutenzione presso il laghetto ornamentale del Parco di viale Giotto a Grosseto. Affidamento.	2019
- Lavori di realizzazione area fitness presso il parco di via Giotto. Affidamento	2019
- Fontanella ubicata all'interno del Velodromo Montanelli - Impegno di spesa a favore di Acquedotto del Fiora SpA per allaccio alla condotta idrica.	2019
- Manutenzione ordinaria e pronto intervento per la messa in sicurezza di alberature pubbliche presenti sul territorio comunale e in particolare lungo le strade comunali.	2018
- "Lavori di potenziamento dell'illuminazione del parco di viale Giotto a Grosseto". Aggiudicazione lavori.	2017
- "Lavori di potenziamento dell'illuminazione del parco di viale Giotto a Grosseto". Affidamento in carico di direzione lavori e assistenza al collaudo e redazione certificato di regolare esecuzione	2017
- Intervento di bonifica e riqualificazione dell'invaso artificiale posto all'interno del Velodromo Montanelli in viale Giotto a Grosseto. Impegno di spesa a favore di Sistema Srl.	2017

##### **Parchi cittadini**

- Servizio di pulizia dei parchi pubblici e delle aree a verde pubblico attrezzato della città di Grosseto - Affidamento	2021
- Interventi di manutenzione ordinaria e di pronto intervento per la messa in sicurezza di alberature pubbliche presenti sul territorio comunale.	2021 2020
- “Messa in sicurezza di alcuni Parchi Gioco, ubicati in Via Fattori, Via Cavalcanti e Via Bulgaria della Città di Grosseto”.	2021 2020
- Fornitura di n. 15 Panchine da installare all’interno del Comune di Grosseto.	2020
- Determinazione affidamento diretto per riqualificazione area a verde sita in Grosseto, via G. Zanardelli - viale S. Sonnino	2020
- Fornitura di attrezzature ludiche da installare all'interno dei Parchi giochi. Impegno di spesa per acquisto con ordine diretto tramite MEPA.	2020
- Riqualificazione dell'aiuola ornamentale posta in P.zza Pacciardi nel Centro Storico della città.	2020
- Perizia per la valutazione di stabilità delle alberature perimetrali ricadenti all'interno del marciapiede di Piazza Galeazzi a Grosseto.	2019
- Attivazione del "servizio opzionale" con il soggetto gestore consistente nel servizio di pulizia aree verdi.	2019 2018 2017
- Interventi di manutenzione ordinaria e pronto intervento per la messa in sicurezza di alberature pubbliche presenti sul territorio Comunale.	2019 2018
- Lavori di ripristino della zona intorno alla vasca del parco ubicato in via della Pace a Grosseto. Impegno di spesa per allaccio alla condotta della nuova fontanella pubblica.	2019
- Attivazione del "servizio opzionale" con il Gestore SEI Toscana Srl consistente nel servizio di pulizia aree verdi.	2019
- Servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani - Rinnovo dell'incarico al Soggetto Gestore, per l'attivazione del servizio opzionale relativo alla pulizia delle aree verdi presenti nel territorio	2018
- Lavori di ripristino della zona intorno alla Vasca del Parco ubicato in via della Pace a Grosseto. Approvazione perizia.	2018

- Realizzazione di una nuova Casetta dell'acqua al Quartiere Pace a Grosseto. Affidamento e realizzazione lavori e allaccio condotta	2018
- Fornitura e posa in opera di attrezzature ludiche per il Parco giochi di via Fattori a Grosseto. Aggiudicazione lavori.	2018
- Servizio pubblico locale per la manutenzione del verde pubblico. Impegno di spesa II semestre 2018.	2018
- Servizio di Manutenzione, assistenza tecnica e service gas delle Casette dell'acqua - Affidamento servizio.	2017
- Interventi di riqualificazione con adeguamento alle norme di sicurezza dei Parchi gioco comunali.	2017
- Interventi di riqualificazione con adeguamento alle norme di sicurezza del Parco Giochi di P.zza Albegna a Grosseto. Aggiudicazione lavori.	2017
- Interventi di riqualificazione con adeguamento alle norme di sicurezza dei Parchi Gioco di Via Abruzzi e Via Collodi a Grosseto. Aggiudicazione lavori.	2017
- Interventi di riqualificazione con adeguamento alle norme di sicurezza dei Parchi Gioco di Via Argento e Via Germania a Grosseto. Aggiudicazione lavori.	2017
- Fornitura e posa in opera di giochi per diversamente abili in due parchi cittadini. Affidamento lavori.	2016
- "Affidamento della fornitura e posa in opera di panchine e cestini in acciaio ".	2016
- "Fornitura e posa in opera di attrezzature per l'arredo urbano. " - Affidamento dei lavori	2016
- Parco Giochi Via Canada - Apposizione segnaletica - Impegno di spesa	2016

***Parchi nelle frazioni***

- Messa in sicurezza dei Parchi Gioco delle frazioni di Roselle, Principina a Mare e Marina di Grosseto. Aggiudicazione lavori all'operatore economico. Impegno di spesa	2021
- Servizio di pulizia dei parchi pubblici e delle aree a verde pubblico attrezzato delle frazioni - Affidamento diretto	2021
- "Messa in sicurezza dei Parchi Gioco delle frazioni di Roselle, Principina a Mare e Marina di Grosseto" – Determinazione a contrattare.	2020
- Intervento di manutenzione con adeguamento alle norme di sicurezza del Parco giochi n. 47 di via del Fante ad Alberese - Approvazione perizia.	2019
- Intervento di manutenzione straordinaria con adeguamento alle norme di sicurezza del Parco giochi n. 35 di via dello Sgarallino a Braccagni - Affidamento lavori.	2019
- Intervento di manutenzione straordinaria con adeguamento alle norme di sicurezza del Parco giochi n. 46 di via del Lavoro a Rispecchia - Affidamento lavori.	2019
- Abbattimento barriere architettoniche nell'area a verde posta in piazza del Marinaio in Alberese - Approvazione perizia.	2019
- Realizzazione di un Murales al Parco giochi di via Fuori Le Mura ad Istia d'Ombrone - Rimborso spese a favore del Polo Commerciale Artistico Grafico Musicale "Luciano Bianciardi".	2016
- Servizio di manutenzione delle attrezzature ludiche installate nel territorio comunale e in particolare nei parchi pubblici delle frazioni di Marina di Grosseto e Principina a Mare. - Affidamento dei lavori	2016

***1.1 Città più verde***

***1.1.1 Valorizzazione del verde***

***1.1.1.2 Un nuovo grande parco tra viale Europa e la Cittadella, previa intesa col Demanio.***

***Interventi realizzati:***

- Riqualificazione del corridoio urbano dell'ex canale di bonifica per il contributo alla neutralità climatica ed alla fruizione di spazi verdi urbani. Lotto 2 - Il progetto generale degli spazi verdi fruibili, degli allestimenti di aree attrezzate e dei percorsi ciclo-pedonali. Approvazione Studio di Fattibilità Tecnica ed Economica/Masterplan.	2021
---	------

- Affidamento Servizio Tecnico - Redazione di Masterplan/Studio di Fattibilità Tecnica ed Economica per la Riqualificazione del corridoio urbano dell'ex Canale di Bonifica del Diversivo per il contributo alla neutralità climatica ed alla fruizione di spazi verdi urbani - Lotto 2 - Il progetto generale degli spazi verdi fruibili, degli allestimenti di aree attrezzate e dei percorsi ciclo-pedonali	2020
- Concessione dell'area denominata ex Canale Diversivo nella zona compresa tra la via Senese e la circonvallazione via Aurelia Nord. Approvazione schema atto di concessione a titolo oneroso da stipulare con l'Agenzia Demanio Direzione Regionale Toscana ed Umbria.	2020
- Riqualificazione del corridoio urbano dell'ex canale di bonifica per il contributo alla neutralità climatica ed alla fruizione di spazi verdi urbani- lotto 1- La formazione dei boschi urbani – Approvazione 2° progetto esecutivo con rettifica quadro economico.	2020
- Il Parco del Diversivo - La riqualificazione del corridoio urbano dell'ex canale di bonifica per il contributo alla neutralità climatica ed alla fruizione di spazi verdi urbani - lotto 2 "Il progetto generale degli spazi verdi fruibili degli allestimenti di aree attrezzate e dei percorsi ciclo-pedonali".	2020
- Integrazione gruppo di lavoro relativo all'intervento riguardante i lavori aventi ad oggetto: "Il Parco del Diversivo. Riqualificazione del corridoio urbano dell'ex canale di bonifica per il contributo alla neutralità climatica ed alla fruizione di spazi verdi urbani". - Nomina del Responsabile Unico del Procedimento.	2020
- Il Parco del Diversivo. La riqualificazione del corridoio urbano dell'ex Canale di bonifica per il contributo alla neutralità climatica ed alla fruizione di spazi verdi urbani. Approvazione DPP	2020
- Riqualificazione Parco del Diversivo a Grosseto - Approvazione progetto di fattibilità tecnica ed economica Progetto generale e progetto 1° stralcio.	2018

- *Città più verde*

- *Valorizzazione del verde*

**1.1.1.3 Un albero, un bebè: sviluppare la forestazione urbana come compensazione delle emissioni di CO2.**

***Interventi realizzati:***

***Alberature a Marina e Principina a Mare***

- Abbattimento, fornitura e messa a dimora di alberi ad alto fusto tipo PINUS PINEA (pino domestico) in via Montreuil a Marina di Grosseto	2020
- Protezione Civile – Incendio boschivo in Loc. Canova fascia pinetata di Marina di Grosseto del 5-6 agosto 2020 – Affidamento servizi e forniture di materiali per le operazioni di messa in sicurezza dell'area e di bonifica delle superfici percorse dal fuoco. - Impegni di spesa	2020
- Piano Attuativo per la realizzazione di un Parco Didattico Ambientale - Adozione.	2020
- Intervento di abbattimento di due alberi esistenti di "Pino domestico", a causa di eccessiva inclinazione dei fusti, con reimpianto ex novo di due nuove piante della stessa specie, da ubicare su altra area comunale limitrofa - Marina di Grosseto, presso parte di marciapiedi laterali pedonali bitumati in via Somalia (civici n. 7 e n. 8a) - Approvazione Perizia Tecnica per esecuzione opere.	2019
- Intervento di abbattimento di quattro alberi esistenti di "Pino domestico", a causa di eccessiva inclinazione dei fusti, con reimpianto ex novo di quattro nuove piante della stessa specie, da ubicare nella medesima area di proprietà comunale - Marina di Grosseto, presso parte di terreno del ns. Ente, con accesso da via Eritrea - Approvazione Perizia Tecnica per esecuzione opere.	2019
- Intervento di abbattimento di cinque alberi di "Pino marittimo" causa attacco parassitario, con reimpianto ex novo di altrettante piante dello stesso genere - Marina di Grosseto, via Francesco Baracca angolo via Giuseppe Giusti - Approvazione Perizia Tecnica per esecuzione opere.	2019
- Provvedimento Finale Conforme a Determinazione di conclusione Negativa della Conferenza di servizi decisoria, per messa in sicurezza e rifacimento piano viabile, comprese opere per compensazione ecologica inerenti piantumazione ex novo su proprietà comunale di cento Pinus pinea l. a seguito abbattimento altrettanti alberi stessa specie, perchè pericolosi per pubblica incolumità, a Marina di Grosseto lungo alcune pubbliche vie.	2019

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- |  |      |
|--|------|
| - Intervento di abbattimento di un albero di "Pino domestico" per elevata inclinazione del fusto, e reimpianto di nuova alberatura della stessa specie arborea - Marina di Grosseto, via IV Novembre/via del Lentisco, giardini pubblici di "Villa Gaia" - Approvazione Perizia Tecnica per esecuzione opere.                        | 2019 |
| - Intervento di abbattimento di due alberi di "Pino marittimo" per attacco parassitario e reimpianto ex novo di due piante dello stesso genere a Marina di Grosseto, in via IV Novembre angolo via dell' Alloro - Approvazione Perizia Tecnica per esecuzione opere.   | 2019 |
| - Intervento di abbattimento di due alberi esistenti di "Pino marittimo", causa attacco parassitario, con reimpianto di due nuove piante dello stesso genere, da ubicare nella medesima posizione - Marina di Grosseto, presso giardini pubblici in via Francesco Baracca n. 11 - Approvazione Perizia Tecnica per esecuzione opere. | 2019 |
| - Interventi extra contratto di servizio di potatura palme in città e a Marina di Grosseto. Affidamento  | 2019 |
| - Manutenzione delle aree pinetate di proprietà del Comune di Grosseto ubicate in Loc. Marina di Grosseto e Principina a Mare, taglio e asportazione della vegetazione arbustiva, taglio di piante morte ed eventuali diradamenti: affidamento   | 2019 |
| - Interventi di manutenzione delle aree pinetate di proprietà del Comune di Grosseto in Località Principina a Mare e Marina di Grosseto - Approvazione progetto.   | 2019 |
| - Intervento di abbattimento di alberi esistenti di "pino domestico", con reimpianto ex novo di nuove piante della stessa specie arborea - Marina di Grosseto, via dei Platani, via Montecristo, vicolo del Voltoncino, via Baracca, via della Fiumara e via IV Novembre - Approvazione Perizia Tecnica per esecuzione opere.        | 2019 |
| - Incarico professionale per la redazione di un progetto per la sistemazione delle aree a verde di proprietà comunale localizzate nei centri abitati di Marina di Grosseto e Principina a Mare con finalità di prevenzione degli incendi boschivi. Redazione del Computo Metrico Estimativo, Direzione Lavori e Collaudo.            | 2019 |
| - Piante di pino pericolose site in via del Delfino - Fraz. di Principina a Mare - Intervento di abbattimento alberature pubbliche a salvaguardia della pubblica e privata incolumità.   | 2019 |
| - Piante di pino pericolose site nel Comune di Grosseto, in via Montecristo a Marina di Grosseto. Interventi di abbattimento alberature private a salvaguardia della pubblica incolumità.  | 2019 |
| - Lavori di "compensazione ecologica", tramite l'impianto di n. 7 Pinus Pinea, previo abbattimento di n. 7 Pinus Pinaster, all' interno dell'impianto sportivo comunale "Tennis" di Marina di Grosseto. - Affidamento  | 2019 |
| - Piante di pino pericolose site nel Comune di Grosseto, via del Sarago a Principina a Mare.   | 2019 |
| - Interventi forestali di messa in sicurezza ai fini antincendio nella pineta costiera di Marina e Principina a Mare. Affidamento lavori I° stralcio e incarico direzione lavori.  | 2018 |
| - Coorganizzazione con la Pro Loco di Marina di Grosseto e Principina a Mare per il convegno "Le pinete litoranee: costo o risorsa?" - Approvazione, assegnazione risorse e impegno di spesa.  | 2018 |
| - Provvedimento finale relativo alla conferenza dei servizi decisoria per intervento di "Recupero Ambientale di Pineta Costiera Degradata" in località La Canova a Marina di Grosseto (GR)   | 2018 |
| - Incarico professionale per la redazione di perizia tecnica relativa ad alcuni esemplari di Pinus pinaster probabilmente affetti da patologie, ubicati nell'impianto sportivo per il tennis in via del Ciclamino in Marina di Grosseto. - Affidamento   | 2017 |
| - Incendio zona pinetata in loc. Fiumara a Marina di Grosseto del 10 settembre 2017. Lavori e forniture materiali in somma urgenza. Impegni di spesa.  | 2017 |
| - Incendio zona pinetata a Marina di Grosseto del 16-19 Luglio 2017. Lavori e forniture in somma urgenza. Impegni di spesa.  | 2017 |
| - Interventi per la prevenzione incendi a Marina di Grosseto e Principina a Mare.  | 2017 |
| - Interventi urgenti per la prevenzione incendi nella pineta litoranea di Marina di Grosseto e Principina a Mare. Aggiudicazione (interventi diversi).   | 2017 |
| - Piante di pino pericolose site in via di Tombolo a Marina di Grosseto - Interventi di potatura e di abbattimento alberature a salvaguardia della pubblica incolumità.  | 2016 |
| - Interventi di potatura e di abbattimento pini pericolosi in via di Tombolo a Marina di Grosseto a salvaguardia della pubblica incolumità. Impegno di spesa e affidamento lavori.   | 2016 |
| - Intervento urgente di fresatura di n. 200 ceppaie pericolose poste lungo strade comunali e in aree di parcheggio a Principina a Mare e Marina di Grosseto. Impegno di spesa e affidamento lavori.  | 2016 |

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- |   |      |
|---|------|
| - Pianta di pino pericolosa sita in Via di Tombolo n. 72 a Marina di Grosseto - Intervento di abbattimento a salvaguardia della pubblica e privata incolumità.                            | 2016 |
| - Interventi di potatura di alberature di pino domestico ubicate a Principina a Mare e di altre specie in zone diverse - Affidamento dei lavori   | 2016 |
| - Messa in sicurezza di piante d'alto fusto presso l'impianto sportivo tennis via Fucini Marina di Grosseto. - Affidamento lavori.  | 2016 |
| - Pianta di pino pericolosa site in via del Delfino a Principina a Mare - Interventi di messa in sicurezza alberature private a salvaguardia della pubblica e privata incolumità.         | 2016 |
| - Pianta di pino pericolosa site in via di Tombolo a Marina di Grosseto - Interventi di potatura e di abbattimento alberature private a salvaguardia della pubblica e privata incolumità. | 2016 |
| - "Intervento di potature di alberature di Pinus Pinea ubicate a Marina di Grosseto" - Affidamento dei lavori   | 2016 |
| - Intervento in somma urgenza per incendio pineta a Principina a Mare del 06.08.2016. Impegno di spesa.   | 2016 |

### ***Alberature a Grosseto***

- |  |                              |
|--|------------------------------|
| - Abbattimento di alberi ad alto fusto tipo Olmo ( ULMUS PUMILIA) in piazza Galeazzi a Grosseto. Aggiudicazione.   | 2020                         |
| - Sostituzione di alcune piante di Albizia Julibrissin (Gaggia di Costantinopoli) morte o in fase di deperimento fitovegetativo (causate da vari traumi subiti nel corso degli anni) con esemplari di Pyrus Calleryana Chanticleer, nel piazzale del Tiro a Segno a Grosseto | 2020                         |
| - Abbattimento di alberi ad alto fusto tipo Olmo (Ulmus Pumilia), classificati in CPC "D", in Piazza Galeazzi a Grosseto. Determinazione a contrattare.  | 2020                         |
| - Fornitura e messa a dimora di alberi ad alto fusto tipo Quercus Ilex in Via Tito Speri, Via Ferrucci, Via Mascagni e Via Telamonio a Grosseto. Aggiudicazione.   | 2020                         |
| - Fornitura e messa a dimora di alberi ad alto fusto di varie essenze in alcune parti della città di Grosseto - Aggiudicazione.  | 2020                         |
| - Progetto di messa a dimora di alberi nell'area adiacente il Parco di Via Giotto a Grosseto - Atto di indirizzo.  | 2019                         |
| - Determinazione affidamento diretto per acquisto di piantagione da siepe per realizzazione opere di mitigazione urbana.   | 2019                         |
| - Lavori di fornitura e messa a dimora di palme Trachicarpus Fortunei in varie parti della città e nelle frazioni - Affidamento lavori.  | 2019                         |
| - Lavori di fornitura e messa a dimora di alberi ad alto fusto di varie essenze in alcune parti della città e delle frazioni - Affidamento lavori.   | 2019                         |
| - Fornitura, trasporto e messa a dimora di un nuovo esemplare di palma in P.zza Pacciardi (già P.zza della palma) a Grosseto - Accoglimento donazione.   | 2019                         |
| - Affidamento di Servizio Tecnico relativo alla redazione di perizia per lo studio della compensazione ecologica delle alberature ubicate all'interno del perimetro dell'impianto sportivo di via Adda.  | 2019                         |
| - Interventi extra contratto di servizio di potatura palme in città e a Marina di Grosseto. Affidamento  | 2019                         |
| - Interventi di manutenzione ordinaria e pronto intervento per la messa in sicurezza di alberature pubbliche presenti sul territorio comunale - II° semestre 2019. Aggiudicazione  | 2019                         |
| - Lavori di fornitura e messa a dimora di n. 150 alberature di Pinus Pinea (Pino domestico) per compensazione di altrettanti abbattimenti di esemplari a rischio caduta su pubblica via, posti in aree soggette a vincolo paesaggistico. Affidamento                         | 2019                         |
| - Interventi di manutenzione ordinaria e pronto intervento per la messa in sicurezza di alberature pubbliche presenti nel territorio comunale - I° quadrimestre 2019. Aggiudicazione.  | 2019                         |
| - Manutenzione verde pubblico comunale città e frazioni e sulle Mura Medicee e pertinenze. Impegno di spesa  | 2019<br>2018<br>2017<br>2016 |
| - Fornitura e posa in opera di abeti bianchi natalizi e realizzazione di un'aiuola ornamentale in occasione delle festività natalizie 2018/2019. Affidamento   | 2018                         |

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- |  |      |
|--|------|
| - Fornitura e posa in opera di piante ornamentali in via Madagascar e via Spinelli a Grosseto. Affidamento.  | 2018 |
| - Abbattimento di piante di pinus pinea pericolose e reimpianto di nuove alberature in viale Uranio a Grosseto. Affidamento lavori.  | 2018 |
| - Abbattimento di due esemplari di palma (Phoenix canariensis ) presso il Campo "Zauli" per contrastare la diffusione del Punteruolo rosso- Affidamento lavori                         | 2017 |
| - Verde Pubblico: Interventi di rimozione nidi di processionarie su alberature non trattate. Impegno di spesa e affidamento lavori.  | 2017 |
| - Progetto per la piantagione e le pratiche colturali di allevamento di alberi ornamentali nelle vie di Grosseto: conferimento incarico di servizio per la realizzazione del progetto. | 2017 |
| - Abbattimento di piante di pinus pinea pericolose e reimpianto di nuove alberature di sophora in viale Uranio a Grosseto - Aggiudicazione lavori.                                     | 2017 |
| - Lavori di sistemazione delle aiole e schermatura della Ferrovia di via Caravaggio a Grosseto. Affidamento  | 2017 |
| - Lavori di messa in sicurezza dei pini di via Caravaggio a Grosseto. Approvazione Verbale Nuovi Prezzi.   | 2016 |
| - "Trattamento fitosanitario in endoterapia continuativa per il controllo del Punteruolo Rosso della palma - Stagione 2016". Affidamento servizio.                                     | 2016 |
| - Messa in sicurezza di piante d'alto fusto presso l'impianto sportivo di via Portogallo e lo stadio "Zecchini" in Grosseto. Affidamento lavori  | 2016 |

### ***Opere a verde pubblico e parcheggi P.E.E.P. n. 12 in loc. Stiacciole (GR)***

- |  |      |
|--|------|
| - Opere a verde pubblico e parcheggi P.E.E.P. n. 12 in loc. Stiacciole (GR). Determina di ammissibilità del Certificato di Regolare Esecuzione e rimodulazione quadro economico.   | 2019 |
| - Aggiudicazione e incarico di ispettore di cantiere e Coordinatore della sicurezza per l'esecuzione.  | 2018 |
| - Completamento opere a verde pubblico nel P.E.E.P. n. 12 in loc. Stiacciole. Affidamento incarico per la bonifica superficiale del terreno e per rilievo topografico plano-altimetrico e Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione. | 2016 |

### ***Ulteriori interventi***

- |  |                              |
|--|------------------------------|
| - PROTEZIONE CIVILE - Attività antincendi boschivi (AIB) e supporto attività di Protezione Civile per il periodo 01/01/2021-31/12/2025. Affidamento del servizio all'Associazione di Volontariato ONLUS "La Racchetta", sottoscrizione della Convenzione e impegno di spesa per l'anno 2021. | 2021                         |
| - Approvazione Schema di Convenzione con l'Associazione di volontariato ONLUS "LA RACCHETTA" per l'attività di supporto alla Protezione Civile comunale nel servizio di antincendio boschivo (AIB) ed assegnazione in comodato dell'immobile ubicato lungo la strada SP 80                   | 2021                         |
| - Affidamento incarico per la realizzazione del Piano di emergenza comunale di rischio antincendi boschivi (AIB)   | 2020                         |
| - Approvazione schema di Convenzione da stipulare fra la Regione Toscana e il Comune di Grosseto per la definizione piano AIB comunale.  | 2020                         |
| - Associazione di Volontariato ONLUS "La Racchetta" - Attività antincendi boschivi (AIB) e supporto attività di Protezione Civile per il triennio 2018-2020. Impegno di spesa.   | 2020<br>2019                 |
| - Attivazione servizio di reperibilità dell'autobotte comunale a supporto all'attività AIB nel periodo ad alto rischio incendi boschivi sul territorio comunale. Individuazione ed autorizzazione degli autisti.   | 2019                         |
| - Interventi di realizzazione e il ripristino di strutture per l'osservazione dell'avifauna nella Riserva Naturale della Diaccia Botrona per l'annualità 2019. Accertamento contributo regionale, affidamento e impegno di spesa.  | 2019                         |
| - Interventi di manutenzione e ripristino della sentieristica e delle strutture atte alla fruizione della Riserva Naturale della Diaccia Botrona per l'annualità 2019. Accertamento contributo regionale, affidamento e impegno di spesa.  | 2019                         |
| - Attività antincendi boschivi (AIB) e supporto attività di Protezione Civile. Affidamento del servizio all'Associazione di Volontariato ONLUS "La Racchetta", sottoscrizione della convenzione e impegno di spesa.  | 2019<br>2018<br>2017<br>2016 |

- Implementazione del sistema di videosorveglianza del Comune di Grosseto mediante l'acquisto ed attivazione di uno speciale sistema di ripresa (termocamera) per la prevenzione degli incendi boschivi costieri	2018
- Interventi di manutenzione e ripristino della sentieristica e delle strutture atte alla fruizione della Riserva Naturale della Diaccia Botrona - Realizzazione di interventi di implementazione tecnologica nella stessa Riserva. Affidamento incarico	2018
- Acquisto rinnovo del canone annuale 2019 e n. 1 ricarica consumi per la piattaforma INFORMABENE di allertamento massivo e comunicazione alla popolazione.	2018
- Potatura di alberature di pino domestico ubicate lungo la strada "Le Gerlette", nel tratto oggetto d'intervento di asfaltatura. Aggiudicazione lavori.	2018
- Lavori di manutenzione ordinaria di reperibilità e pronto intervento per la messa in sicurezza di alberature pubbliche presenti sul territorio comunale - Aggiudicazione lavori.	2018 2017
- Acquisto sistema di allertamento della popolazione (INFORMABENE) - Affidamento	2017
- Affidamento del servizio pubblico locale per la manutenzione e gestione del verde comunale	2017
- Lavori di "Manutenzione ordinaria di reperibilità e pronto intervento per la messa in sicurezza di alberature pubbliche presenti su territorio comunale". Aggiudicazione	2017
- Incarico professionale redazione preliminare di progetto per partecipazione a bando multimisura PIT salvaguardia delle pinete litoranee.	2016

### 1.1 Città più verde

#### 1.1.1 Valorizzazione del verde

##### 1.1.1.4 Orti sociali urbani: un progetto dedicato alla promozione della sostenibilità ambientale delle micro produzioni e per lo sviluppo di relazioni sociali all'interno dei quartieri.

###### **Interventi realizzati:**

- Valutazione delle istanze di assegnazione degli orti urbani del Complesso denominato 'Alberino' - commissione per la valutazione.	2019
- Progetto "Centomila orti in Toscana". Procedura per l'affidamento a terzi della gestione del complesso di Orti urbani denominato 'Alberino'; aggiudicazione ed approvazione verbali delle sedute della Commissione giudicatrice per l'affidamento in regime di concessione a titolo gratuito del detto complesso di orti urbani.	2018
- Realizzazione Orti urbani in zona Alberino a Grosseto - Affidamento lavori di sistemazione dei singoli orti con terra di riporto	2018
- Realizzazione Orti urbani in zona Alberino a Grosseto - Affidamento lavori di allaccio alla condotta idrica. Conclusione dei lavori. Certificato di regolare esecuzione.	2018
- Lavori di "Realizzazione orti urbani, loc. Alberino a Grosseto". Aggiudicazione	2017

#### - Città più verde

#### - Valorizzazione del verde

##### 1.1.1.5 A Montepescali riqualificare il verde, in special modo dei punti del Belvedere.

#### - Città più verde

#### - Valorizzazione del verde

##### 1.1.1.6 Cessione in comodato d'uso degli impianti di irrigazione

###### **Interventi realizzati:**

- Gestione e manutenzione pozzi e impianti d'irrigazione comunali a servizio del verde pubblico	2021 2020 2019 2018
---	------------------------------

- "Realizzazione di due nuovi pozzi ad uso civile nel centro abitato di Grosseto" - Affidamento Servizio Tecnico per la redazione di relazione geologica ed idrogeologica	2020
- Gestione e manutenzione pozzi e impianti d'irrigazione comunali a servizio del verde pubblico - Impegno di spesa	2019 2018
- Approvazione dello schema di contratto di comodato d'uso dell'impianto di irrigazione.	2017
- Lavori di manutenzione pozzi irrigui. Affidamento lavori.	2017

**1.1 Città più verde**

**1.1.1 Valorizzazione del verde**

**1.1.1.7 Affidare la cura e la manutenzione della nostra pineta ad associazioni ambientaliste e coinvolgendo obbligatoriamente le proprietà private che detengono la maggior parte delle aree boschive.**

**Interventi realizzati:**

- Piano specifico di prevenzione antincendio boschivo per il comprensorio territoriale delle pinete litoranee di Grosseto e Castiglione della Pescaia	2020
---	------

**1.1 Città più verde**

**1.1.2 Qualità dell'ambiente: la Greeneconomy alla base dello sviluppo sostenibile**

**1.1.2.1 Estendere la raccolta differenziata in tutta la città e installare un sistema elettronico per il calcolo della spazzatura realmente prodotta da ogni utenza e prevedere sconti in bolletta per lo smaltimento virtuoso**

**Interventi realizzati:**

- Riconoscimento di un bonus alle utenze domestiche che conferiscono il rifiuto presso il centro di raccolta/stazione ecologica per l'anno 2020	2021
- Adesione al protocollo d'intesa per lo sviluppo del progetto Smart & Green Reward, per il riconoscimento di una premialità a favore degli utenti TARI per il corretto conferimento dei rifiuti solidi urbani.	2021
- Determinazione affidamento per l'installazione delle Isole Ecologiche Informatizzate	2021 2020 2019
- Determinazione affidamento diretto per il servizio atto a rendere funzionalmente idonee le aree urbane attigue alle Isole Ecologiche Informatizzate relative alle postazioni nn. 57 e 198 - Servizi Ecologici Ambientali	2020
- Sistema premiante per conferimento rifiuti differenziati al centro di Raccolta Comunale - Approvazione del contributo spettante ai soggetti istanti e contestuale impegno spesa.	2020 2019 2018 2017
- Imposta Unica Comunale - Approvazione tariffe relative al tributo comunale della Tassa Rifiuti (TARI)	2020 2019 2018
- Smontaggio Isole Ecologiche - Determinazione affidamento diretto per il lavoro di smontaggio e smaltimento del materiale di risulta di n. 10 isole ecologiche di raccolta di rifiuti, a servizio delle utenze commerciali, ubicate in Grosseto	2019
- Montaggio Isole Ecologiche Informatizzate - Determinazione affidamento diretto per il servizio funzionale alla corretta installazione dell'Isola Ecologica Informatizzata (Postazione n. 145)	2019
- Smontaggio isole ecologiche - Determinazione affidamento diretto per il servizio di smontaggio e smaltimento del materiale di risulta delle isole ecologiche di raccolta rifiuti poste a servizio delle utenze non domestiche	2019
- Sistema premiante per conferimento rifiuti differenziati al centro di Raccolta Comunale - Approvazione del contributo spettante ai soggetti istanti e contestuale impegno spesa.	2019 2018
- Progetto Definitivo 1° Stralcio Zona Industriale/Artigianale, per la Gestione dei Rifiuti - Modifiche al servizio di raccolta esistente con l'introduzione di postazioni di raccolta dotate di tecnologia per la misurazione del rifiuto conferito e di riconoscimento dell'utenza.	2019

- Sistema premiante per conferimento rifiuti differenziati al centro di Raccolta Comunale - Approvazione del contributo spettante ai soggetti istanti e contestuale impegno spesa.	2018
- Regolamento per la disciplina dell'Imposta Unica Comunale (IUC) - Approvazione del Disciplinare relativo alla pratica del compostaggio domestico e non domestico.	2017

**1.1 Città più verde**

**1.1.2 Qualità dell'ambiente: la Greeneconomy alla base dello sviluppo sostenibile**

**1.1.2.2 Piano per la Razionalizzazione della Gestione dei Rifiuti.**

**Interventi realizzati:**

**Piano di razionalizzazione**

- Installazione di sistemi di raccolta rifiuti con riconoscimento di utenza e misurazione del rifiuto conferito. Progetto Definitivo – 5° Stralcio/quater, completamento Capoluogo, installazioni Febbraio 2021”	2021
- Gestione ciclo dei Rifiuti - impegni spesa gestore unico e terzi gestori impianti	2021 2020 2019
- Approvazione Piano economico finanziario del servizio rifiuti	2021 2020 2019 2018 2017
- Provvedimento di conclusione dell'iter autorizzativo relativo al Piano di Gestione dei Rifiuti, postazioni di raccolta. Installazione di sistemi di raccolta rifiuti con riconoscimento di utenza e misurazione del rifiuto conferito. Progetto Definitivo – 5° Stralcio/ter, completamento Capoluogo, installazioni	2020
- Piano di Gestione e Razionalizzazione dei Rifiuti - Approvazione del progetto di livello definitivo - Stralcio 5bis - Completamento Installazioni IEI Grosseto Capoluogo	2020
- Provvedimento di conclusione dell'iter autorizzativo relativo al Piano di Gestione dei Rifiuti, postazioni di raccolta. Installazione di sistemi di raccolta rifiuti con riconoscimento di utenza e misurazione del rifiuto conferito. Progetto Definitivo - 5° Stralcio - Completamento Zona Nord Grosseto.	2020
- Approvazione del regolamento per la disciplina della Tassa sui rifiuti (TARI)	2020
- Approvazione delle modifiche al "Regolamento Comunale per la gestione dei rifiuti urbani assimilati, della raccolta differenziata e di altri servizi di igiene ambientale", di cui alla DCC n. 35 del 19.03.2007: introduzione dell'art. 51 bis "Educatore Ambientale" e del relativo Allegato n. 3 "Disciplinare per l'istituzione della figura di Educatore Ambientale Comunale"	2019
- Gestione ciclo dei Rifiuti - integrazioni impegni spesa gestore unico e terzi gestori impianti fino al termine dell'annualità 2019	2019
- Provvedimento di conclusione dell'iter autorizzativo relativo al Piano di Gestione dei Rifiuti, postazioni di raccolta. Installazione di sistemi di raccolta rifiuti con riconoscimento di utenza e misurazione del rifiuto conferito. Progetto Definitivo - 3° Stralcio, Capoluogo 2019.	2019
- Piano di Gestione e Razionalizzazione dei Rifiuti - Approvazione del progetto di livello preliminare - 4° Stralcio frazioni 2020 - al fine dell'introduzione di sistemi di raccolta dotati di tecnologie per il riconoscimento dell'utenza e la misurazione del rifiuto conferito.	2019
- Modifiche e nuove funzionalità per la app Grosseto Clean e per la web application Gestione rifiuti del Sistema Informativo Territoriale - Acquisto su MEPA	2018
- Piano di Gestione e Razionalizzazione dei Rifiuti - Approvazione del progetto di livello definitivo - 1° Stralcio - al fine dell'introduzione di sistemi di raccolta dotati di tecnologie per il riconoscimento dell'utenza e la misurazione del rifiuto conferito	2018
- Piano di Gestione e Razionalizzazione dei Rifiuti del Comune di Grosseto - Determinazioni	2017
- Avviso pubblico di selezione per conferimento incarico a libero professionista per studi in materia ambientale/ciclo dei rifiuti, finalizzati alla revisione del vigente regolamento di igiene urbana.	2017

- |   |      |
|---|------|
| - "Regolamento Comunale per la gestione dei rifiuti urbani assimilati, della raccolta differenziata e di altri servizi di igiene ambientale": modifiche istituzione e disciplina ispettore ambientale | 2016 |
|---|------|

***Vigilanza ambientale***

- |   |              |
|---|--------------|
| - Nomina Ispettori Ambientali Comunali Interni ed Esterni   | 2021         |
| - Organizzazione del corso formativo gratuito di Ispettore Ambientale Comunale per l'anno 2021  | 2021         |
| - Determinazione affidamento diretto per la fornitura del materiale indispensabile per l'espletamento delle funzioni proprie dell'Ispettore Ambientale                          | 2021<br>2020 |
| - Inquadramento delle Guardie Ambientali Volontarie assegnate al Corpo Polizia Municipale di Grosseto   | 2020         |
| - Approvazione del nuovo regolamento per il servizio delle Guardie Volontarie (GAV)   | 2020         |
| - Nomina Ispettori Ambientali Esterni e conferimento delle funzioni di controllo, vigilanza ed accertamento   | 2020         |
| - Attivazione dei "servizi opzionali" con 6 Toscana Srl consistenti nel servizio di vigilanza ambientale con dispositivi di videosorveglianza (fototrappola) di tipo removibili | 2019         |

***Ulteriori interventi***

- |  |              |
|--|--------------|
| - Attivazione dei "servizi opzionali" con 6 Toscana Srl consistenti nel servizio di igienizzazione, manutenzione e installazione, nelle aree esterne al perimetro murario della città di Grosseto, di ulteriori n. 50 cestini porta rifiuti "Super Trimline 50 hsl" ad integrazione di quelli già presenti.  | 2020         |
| - Attivazione dei "servizi opzionali" con 6 Toscana Srl consistenti nel servizio di igienizzazione, manutenzione e installazione, nelle aree esterne al perimetro murario della città di Grosseto, di ulteriori n. 50 cestini porta rifiuti "Super Trimline 50 hsl" e nella fornitura ed installazione di n. 80 cestini a ribalta per il centro storico.                     | 2020         |
| - Attivazione dei "servizi opzionali" con 6 Toscana Srl consistenti nel servizio di installazione, igienizzazione e manutenzione di n. 100 unità di nuovi cestini porta rifiuti, completi di posacenere, per il conferimento delle frazioni di rifiuto urbano indifferenziato e multimateriale all'interno del perimetro delle mura medicee nel centro storico del Capoluogo | 2020         |
| - Approvazione Regolamento per la gestione integrata dei rifiuti e per altri servizi di igiene ambientale  | 2020         |
| - Servizio di ritiro di piccoli quantitativi di materiali in cemento amianto - Approvazione disciplinare.  | 2020         |
| - Progetto di Comunicazione Ambientale anno 2020 - Determinazione affidamento della Campagna istituzionale sulle best practices ambientali 2020  | 2020<br>2019 |
| - Approvazione Progetto di Comunicazione Ambientale anno 2020.   | 2019         |
| - Servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani al Gestore Unico di Ambito - Attivazione Servizio opzionale di Pulizia invasi e pozzetti sotto le caditoie.  | 2019         |
| - Adesione al Secondo accordo Conciliativo con SEI Toscana giusta deliberazione dell'Assemblea d'Ambito n. 15 del 16/5/2019 - Atto di indirizzo.   | 2019         |
| - Attivazione del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani al Gestore Unico di Ambito. Servizio opzionale Servizio igienizzazione, manutenzione e sostituzione cestini portarifiuti. Fornitura ulteriori N.100 nuovi cestini mod."Trimline 50HSL"   | 2019         |
| - Attivazione dei "servizi opzionali" con 6 Toscana Srl consistenti nel servizio di manutenzione e sostituzione cestini porta rifiuti. Ulteriore fornitura di n. 100 nuovi cestini.  | 2019         |
| - Attivazione dei "servizi opzionali" con il soggetto gestore in materia di rifiuti consistenti nel servizio di igienizzazione   | 2019         |
| - Pulizia meccanizzata della strada - Fornitura e posa in opera della segnaletica verticale - Impegno di spesa.  | 2018         |

***1.1 Città più verde***

***1.1.2 Qualità dell'ambiente: la Greeneconomy alla base dello sviluppo sostenibile***

***1.1.2.3 Un mare pulito: adesione a "Plastic free" per la riduzione della plastica nei mari.***

**Interventi realizzati:**

- |  |      |
|--|------|
| - Partecipazione al bando LIFE info e governance con il progetto "LIFE CLEAN UP".<br>Approvazione. | 2017 |
|--|------|

**1.1 Città più verde**

**1.1.2 Qualità dell'ambiente: la Greeneconomy alla base dello sviluppo sostenibile**

**1.1.2.4 Un Comune sostenibile: il fabbisogno energetico comunale sarà ricercato in fonti rinnovabili e a basso impatto energetico.**

**Interventi realizzati:**

- |  |      |
|--|------|
| - Servizio di Gestione e Manutenzione Ordinaria per impianti fotovoltaici per il triennio 2021-2023.<br>Affidamento  | 2021 |
| - Partecipazione al Fondo Kyoto 4 del Ministero per l'Ambiente e la Tutela del Territorio e del Mare e accesso al meccanismo di incentivazione del Conto termico per la realizzazione di interventi di riqualificazione energetica degli edifici scolastici attraverso l'acquisto di beni e servizi tramite Mercato Elettronico della P.A. (MePA). | 2017 |

**1.1 Città più verde**

**1.1.2 Qualità dell'ambiente: la Greeneconomy alla base dello sviluppo sostenibile**

**1.1.2.5 Bonifica dei siti inquinati. Azioni tese a preservare le matrici ambientali da fonti di inquinamento.**

**Interventi realizzati:**

**Bonifiche in località Casotto di Venezia e Barbaruta**

- |  |              |
|--|--------------|
| - Piano di smaltimento dei materiali rinvenuti sulle aree poste in loc. Casotto di Venezia e Barbaruta. Ammissibilità del certificato di regolare esecuzione e rimodulazione quadro economico. | 2017         |
| - Piano di smaltimento dei materiali rinvenuti sulle aree poste in loc. Casotto di Venezia e Barbaruta". Integrazione incarico di Direttore operativo geologo.                                 | 2017<br>2016 |

**Bonifica impianto Esso a Braccagni**

- |  |      |
|--|------|
| - Sito GR 1055 - Esso Braccagni - Progetto Unico di Bonifica e Analisi di Rischio sito specifica - Chiusura del Procedimento.  | 2017 |
| - Sito GR 1055 - Esso Braccagni - Progetto Unico di Bonifica - Provvedimento finale di adozione, delle determinazioni conclusive assunte dalla Conferenza dei Servizi del 22/09/2016 | 2016 |

**Bonifica via Giordania**

- |   |      |
|---|------|
| - Impegno risorse economiche per oneri di custodia di veicoli, veicoli adibiti ad uso abitativo, rimorchi e animali presenti nell'area di parcheggio e verde pubblico di Via Giordania n. 0   | 2020 |
| - Sgombero e pulizia area di sosta di via Giordania per i veicoli, adibiti ad uso abitativo, dei titolari di attività dello spettacolo viaggiante e messa a norma dell'area e individuazione di altra area a carattere straordinario e temporaneo | 2019 |
| - Impegno risorse economiche per oneri di spostamento, trasporto e custodia di veicoli, veicoli adibiti ad uso abitativo, rimorchi e animali presenti nell'area di parcheggio e verde pubblico di Via Giordania n. 0                              | 2019 |

**Ulteriori interventi di bonifica**

- |   |      |
|---|------|
| - Lavori di "Demolizione d'ufficio e ripristino dello stato dei luoghi, delle opere d'ufficio e ripristino dello stato dei luoghi, delle opere edilizie abusive di cui al provvedimento n. 30031/2008 SIEP site in Grosseto, via Scansanese n. 198" Affidamento | 2020 |
| - Servizio di ritiro di piccoli quantitativi di materiali in cemento amianto - Approvazione disciplinare.   | 2020 |
| - Sito GR 105 - (TOTALERG V.le Michelangelo) - Analisi di Rischio sito Specifica per la parte di area ancora contaminata e non soggetta a rimozione del terreno - Provvedimento finale di   | 2020 |

adozione delle determinazioni conclusive assunte dalla Conferenza dei Servizi convocata in modalità semplificata	
- Fabbricati ubicati in Capoluogo, Strada Rugginosa Vecchia soggetti a curatela fallimentare - Impegno di spesa per diagnostica amianto	2020
- Sito GR 105 TOTALERG V.le Michelangelo - Art. 242 D. Lgs. 152/06 - Concessione proroga di 120 giorni per la conclusione dei lavori di bonifica.	2017
- Rimozione e smaltimento presso un centro di raccolta autorizzato di veicoli in evidente stato di abbandono. Pulizia generale da rifiuti ferrosi in via Giordania.	2017
- Sito GR 1054 - Grossetana Petrolservice srl - Via Degli Aiali, Loc. Roselle - AdR - Provvedimento finale di adozione delle determinazioni conclusive assunte dalla Conferenza dei Servizi.	2017
- Bonifica igienico sanitaria su aree a verde compresa tra via Argentina e via Messico a Grosseto.	2016
- Affidamento dei lavori di demolizione manufatto ex distributore di carburanti Viale Sonnino a Grosseto.	2016

### 1.1 Città più verde

#### 1.1.2 Qualità dell'ambiente: la Greeneconomy alla base dello sviluppo sostenibile

##### 1.1.2.6 Sito di Interesse Regionale Strillaie: messa in sicurezza permanente, progetto di sistemazione finale.

#### **Interventi realizzati:**

##### **Gestione post-operativa**

- SIR "Le Strillaie" - Gestione dell'impianto di depurazione percolato - Impegno di spesa	2021
	2020
- SIR "Le Strillaie" - Gestione post-operativa	2021
	2020
	2019
	2018
- SIR "Le Strillaie" - Smaltimento concentrato prodotto dalla depurazione del percolato dalle aree assoggettate alla disciplina della Parte IV, Titolo V, D. Lgs. 152/06 e smi, diverse dal Modulo 16 - Impegno di spesa	2020
- SIR "Le Strillaie" - Gestione post-operativa - Interventi vari di manutenzione, adeguamento rete elettrica e realizzazione di due pozzi per il controllo del livello del percolato nel corpo discarica.	2017
- SIR "Le Strillaie" - Gestione post-operativa - Affidamento servizio alla Soc. SISTEMA in house del Comune di Grosseto - Approvazione schema di contratto	2017
- SIR "Le Strillaie" - Gestione post-operativa e monitoraggio ambientale - Proposta di scissione e affidamento dei relativi servizi nelle more dell'espletamento delle procedure di gara	2016

##### **Monitoraggio ambientale**

- Procedura di gara negoziata previa manifestazione di interesse svolta in modalità telematica, per l'affidamento del servizio di Monitoraggio ambientale del SIR "Le Strillaie - Approvazione Lettera di Invito e Schema di contratto.	2021
- Acquisizione del servizio di Monitoraggio ambientale del SIR "Le Strillaie" mediante procedura negoziata sotto soglia, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", convertito, con modificazioni, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Determinazione a contrarre e approvazione documenti di gara	2021
- Procedura negoziata per l'individuazione di operatori economici per l'esecuzione del servizio monitoraggio ambientale del sito di bonifica di interesse regionale (SIR) "Le Strillaie". Avvio procedure di gara e ammissione concorrenti	2019
- SIR "Le Strillaie" - Monitoraggio Ambientale 2018 - Implementazione del Piano di monitoraggio e impegno di spesa per la prima campagna di monitoraggio	2019
	2018
- Procedura negoziata previa manifestazione d'interesse per l'affidamento del Monitoraggio Ambientale del sito di bonifica di interesse regionale (SIR) "LE STRILLAIE" (GR092) - Aggiudicazione.	2017
- SIR "Le Strillaie" - Incarico per l'esecuzione della IV° ed ultima campagna di monitoraggio per l'anno 2016, nelle more del perfezionamento della procedura ad evidenza pubblica	2016

***SIR Le Strillaie – Ulteriori interventi***

- Acquisizione del servizio di trasporto e smaltimento del concentrato derivante dalla depurazione del percolato prodotto dalla discarica "Le Strillaie" mediante procedura aperta, sopra soglia, da aggiudicare con il criterio del minor prezzo, in modalità telematica - Affidamento ed esecuzione d'urgenza	2021
- Acquisizione del servizio di trasporto e smaltimento del concentrato derivante dalla depurazione del percolato prodotto dalla discarica "Le Strillaie" mediante procedura aperta, sopra soglia, da aggiudicare con il criterio del minor prezzo, in modalità telematica. Determinazione a contrarre e approvazione documenti di gara. - Affidamento dei relativi servizi di pubblicità	2020
- SIR "Le Strillaie" - Gestione dell'impianto di depurazione percolato - Impegno di spesa	2019
- SIR "Le Strillaie" - Indagine tomografica elettrica Ambito F (Mod. 16) per verifica omogeneità del capping - Affidamento e impegno di spesa	2019
- Affidamento incarico per "rilievi topografici e relative restituzioni per l'adeguamento del Progetto di Messa in Sicurezza Permanente del SIR Le Strillaie con esclusione del Mod. 16" - Impegno di spesa	2019
- Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale relativo all'obiettivo strategico "Progetto esecutivo MISP "Le Strillaie"	2019
- Impegno di spesa per incarico professionale per "Supporto e coordinatore dell'UdP per la redazione del Progetto di Messa in Sicurezza Permanente del SIR Le Strillaie con esclusione del Mod. 16	2019
- SIR Le STRILLAIE - Gestione impianto di depurazione percolato in situ - Affidamento servizio dal 01/01/2019 al 31/12/2019	2019
- SIR "Le Strillaie" - Modifica Unità di Progetto e adeguamento progetto MISP al DRT 340/2016	2018
- Servizio di trasporto e smaltimento del concentrato derivante dalla depurazione del percolato prodotto dalla discarica "Le Strillaie" - Aggiudicazione.	2018
- Costituzione Unità di Progetto Intersettoriale denominata "SIR - Le Strillaie".	2017
- SIR "Le Strillaie" - Redazione adeguamento del Progetto di sistemazione finale del SIR "Le Strillaie" - Conferimento incarico per supporto geologico- chimico	2017
- SIR "Le Strillaie" - Interventi vari di manutenzione straordinaria, adeguamento rete elettrica e realizzazione di due pozzi per il controllo del livello del percolato nel corpo discarica.	2017

***1.1 Città più verde***

***1.1.2 Qualità dell'ambiente: la Greeneconomy alla base dello sviluppo sostenibile***

***1.1.2.7 Attività di educazione ambientale con corsi/incontri formativi - informativi rivolti alla scuola, ai cittadini ed al mondo del lavoro.***

***Interventi realizzati:***

- Approvazione della Campagna di prevenzione e vigilanza per il controllo delle buone pratiche ambientali riguardo al corretto conferimento, gestione, raccolta e smaltimento dei rifiuti condotta dalla figura dell'Ispettore Ambientale Comunale Esterno.	2021
- Approvazione del Progetto "Riqualificazione ed educazione ambientale - aree sportive/calcistiche" per l'anno 2021.	2021
- Approvazione graduatoria di merito per il conferimento della qualifica di "Ispettore Ambientale".	2021
- Approvazione del "Progetto Grosseto Clean – Ripuliamo i muri della città!" anni 2020 – 2021.	2020
- Progetto Educazione Ambientale - Determinazione affidamento della fornitura avente per oggetto la produzione di video funzionali allo svolgimento della campagna di comunicazione istituzionale	2020
- "Progetto di Educazione Ambientale - Campagna informativa, educativa e di sensibilizzazione condotta da n. 4 Educatori Ambientali (...) e di controllo del territorio, a seguito delle riscontrate criticità di degrado ambientale	2020
- Approvazione delle modifiche al "Regolamento per la gestione integrata dei rifiuti e per altri servizi di igiene ambientale", dell'ALLEGATO B - "Tabella delle sanzioni amministrative pecuniarie" e del "Disciplinare per l'istituzione della figura di Ispettore Ambientale Comunale",	2020

- Approvazione della "Campagna informativa, educativa e di sensibilizzazione" condotta da n. 3 Educatori Ambientali per l'esplicazione dell'attività di monitoraggio relativamente all'applicazione delle buone pratiche ambientali e campagna audit per la rilevazione delle criticità e per il recepimento dei suggerimenti e proposte in merito al conferimento dei rifiuti e al servizio di ritiro della raccolta differenziata. 2020
- Progetto di Comunicazione Ambientale anno 2020 - Determinazione affidamento della Campagna istituzionale sulle best practices ambientali 2020 2020
- Approvazione del "Progetto di Educazione Ambientale - Campagna informativa, educativa e di sensibilizzazione condotta da n. 5 Educatori Ambientali rivolta a ca n. 21.000 utenze TARI e a n. 40.000 cittadini per la divulgazione delle buone pratiche ambientali riguardanti la "gestione" dei rifiuti, provenienti dalla raccolta differenziata, in occasione dell'installazione di n. 210 Isole Ecologiche informatizzate" 2020
- Approvazione graduatoria di idoneità per il conferimento della qualifica di "Ispettore Ambientale" 2020
- Educatore Ambientale Comunale - Nomina 2020
- Progetto Educazione Ambientale - Determinazione affidamento della produzione di n. 6 filmati da mandare in onda durante le puntate di cui alla "Campagna istituzionale sulle best practices ambientali" 2019
- Progetto Educazione Ambientale - Determinazione affidamento del servizio di campagna istituzionale sulle best practices ambientali a Il Giunco 2019
- Determinazione affidamento diretto per acquisto di n. 3 monitor e n. 2 pc per progetti di educazione ambientale 2019
- Progetto Educazione Ambientale - Determinazione affidamento diretto per presentazione del prototipo rivolto alle scuole del Comune. 2019
- Progetto Educazione Ambientale - Determinazione affidamento del servizio "Campagna istituzionale sulle best practices ambientali" 2019
- Affidamento iniziative di formazione e sensibilizzazione sulle politiche di sviluppo sostenibile, di educazione ambientale e noleggio stand espositivo al Circolo Festambiente. Assunzione impegno di spesa. 2019
- Determinazione affidamento diretto per la fornitura inerente la sistemazione di parte della resede della corte del palazzo ex GIL per la creazione di un parco dedito all'educazione ambientale 2019
- Sistemazione di parte della resede della corte del palazzo ex GIL per la creazione di un parco dedito all'educazione ambientale - approvazione progetto definitivo 2019
- Approvazione campagna di comunicazione istituzionale e ciclo di trasmissioni dedicate alle politiche ambientali promosse dal Comune di Grosseto. 2019
- Progetto Educazione Ambientale - Determinazione affidamento diretto per la fornitura della stampa di n. 8000 Vademecum e n. 45 cartelli promozionali inerenti la corretta raccolta differenziata 2019
- Progetto Educazione Ambientale - Determinazione affidamento avente per oggetto il servizio di collaborazione occasionale di Educatore Ambientale 2019
- Progetto di Educazione Ambientale nelle scuole materne 2018/2019 - Richiesta di contributo pro Comitato UISP di Grosseto. Impegno di spesa. 2019
- Attivazione del "servizio opzionale" con il soggetto gestore in materia di rifiuti consistente nel servizio educazione ambientale di cui al progetto "Waste Travel 360°" Viaggio nell'Economia Circolare. 2019
- Progetto Educazione Ambientale - Determinazione affidamento diretto per la fornitura di n. 2.000 opuscoli "Progetto Ambientale" 2019
- Progetto Educazione Ambientale - acquisto di n. 1.800 contenitori realizzati con materiale riciclato da installare presso i plessi scolastici e gli Uffici comunali 2019
- Progetto Educazione Ambientale - acquisto su di elementi di arredo urbano destinati all'attività ludica dei più piccoli, interamente realizzati con materiale riciclato ed ecologico recuperato, funzionali allo svolgimento del corso di educazione ambientale 2019
- Progetto Educazione Ambientale - affidamento della fornitura avente per oggetto la produzione di un video da proiettare, il progetto grafico e l'assistenza ai corsi di educazione ambientale e ai laboratori didattici funzionali allo svolgimento del corso di educazione ambientale 2019
- Completamento lavoro di grafica sull'Educazione Ambientale nelle scuole per l' anno scolastico 2017/2018. Impegno di spesa. 2018

- |   |              |
|---|--------------|
| - Progetti di Educazione sulla raccolta differenziata e riciclaggio dei rifiuti nelle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I° grado   | 2018         |
| - Progetti di educazione ambientale nelle scuole - impaginazione grafica e stampa di brochure in tema di rifiuti. Impegno di spesa  | 2018         |
| - Attivazione del servizio opzionale da soggetto Gestore, per lo svolgimento di attività di educazione, prevenzione ed ispezione ambientale, dedicato agli operatori commerciali del mercato settimanale del giovedì nel capoluogo. Impegno di spesa. | 2018<br>2017 |
| - Progetto Regionale di Educazione Ambientale "Cambiamenti Climatici e Risorsa Acqua", - Accertamento ed Impegno contributi regionali   | 2017         |
| - Approvazione schema di Protocollo d'Intesa tra il Comune di Grosseto e l'Associazione di Protezione Ambientale "FARE VERDE" Onlus per lo sviluppo di progetti di educazione ambientale.   | 2017         |
| - Progetti di Educazione ambientale nelle scuole - Realizzazione illustrazioni ed impaginazione grafica brochure in tema di rifiuti - Assunzione impegno di spesa.  | 2017         |
| - Progetti di Educazione Ambientale-Conferimento incarico per redazione e realizzazione di progetto grafico per una campagna di educazione ambientale nelle scuole - Assunzione Impegno di spesa  | 2017         |

***Festa dell'Educazione Ambientale***

- |   |      |
|---|------|
| - Attività di sensibilizzazione e di educazione ambientale verso stili di vita sostenibili promosse da Legambiente in occasione dell'edizione 2020 di Festambiente. Impegno di spesa.   | 2020 |
| - Progetto Educazione Ambientale - Determinazione affidamento del servizio avente per oggetto la divulgazione delle tematiche ambientali durante lo svolgimento della III edizione della Festa di Educazione Ambientale e la collaborazione, quale referente scientifica, in occasione della campagna di informazione contestuale all'installazione delle postazioni intelligenti nel capoluogo | 2019 |
| - Approvazione della III edizione della Festa dell'Educazione Ambientale che avrà luogo il 24 Maggio 2019 presso il Campo Zauli.  | 2019 |
| - Organizzazione II Festa dell'Educazione Ambientale, 30-31 Maggio 2018   | 2018 |
| - Progetti di Educazione Ambientale nelle scuole - Organizzazione 1^ Festa dell'Educazione Ambientale   | 2017 |

***1.1 Città più verde***

***1.1.2 Qualità dell'ambiente: la Greeneconomy alla base dello sviluppo sostenibile***

***1.1.2.8 Installazione di pannelli fonoassorbenti, previo accordo con FS, lungo il tratto ferroviario urbano.***

***1.1 Città più verde***

***1.1.3 Città nuova e paesaggio agrario***

***1.1.3.1 Un sistema coordinato di arredo urbano incentrato su un progetto omogeneo per i chioschi e i gazebo.***

***Interventi realizzati:***

***Modifiche al regolamento igienico edilizio***

- |   |      |
|---|------|
| - Modifica art. 61 "Parcheggi e autorimesse" del vigente R.I.E.C. in adeguamento a quanto previsto dall'art. 4, comma 1 - ter del D.P.R. n. 380/2001 novellato ai sensi del D.Lgs. n. 257/2016.                                 | 2018 |
| - Modifica dell'art. 19 dell'allegato "B" del vigente R.I.E.C. "Contributo del permesso di costruire"   | 2018 |
| - Modifica Regolamento Igienico Edilizio Comunale. Integrazione e modifica art. 8 bis - "Strutture a servizio delle attività commerciali di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande" ed art. 55 - "Piani Interrati". | 2017 |

- |  |      |
|--|------|
| - Variante al Regolamento Urbanistico per la modifica dell'allegato "G" alle NTA: "Scheda urbanistica di dettaglio relativa all'installazione di strutture, su aree pubbliche e private, a servizio di attività per la somministrazione di alimenti e bevande" - Controdeduzioni ed approvazione | 2017 |
| - Modifica art. 8 bis del R.I.E.C. "Strutture a servizio delle attività commerciali di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande".  | 2016 |

**Bando per le nuove concessioni**

- |   |      |
|---|------|
| - Concessioni in diritto di superficie di due aree verdi per la realizzazione di chioschi. Accertamento canoni anno 2020.   | 2020 |
| - Bando pubblico per le assegnazioni di concessioni di aree pubbliche ai fini dell'esercizio di attività di somministrazione di alimenti e bevande del capoluogo. Presa d'atto della conclusione dei lavori della Commissione aggiudicatrice ed approvazione verbali ed elenchi definitivi. | 2017 |
| - Bando pubblico per le assegnazioni di concessioni di aree pubbliche ai fini dell'esercizio di attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande nel centro storico del capoluogo – approvazione  | 2017 |

**Ulteriori interventi**

- |   |      |
|---|------|
| - Occupazioni di suolo pubblico su marciapiedi di fioriere, vasi, panchine, ecc.. - deroghe per zone di rilevanza storico-ambientale. Atto di indirizzo | 2017 |
|---|------|

**- Città più verde**

**1.1.3 Città nuova e paesaggio agrario**

**1.1.3.2 Interramento degli elettrodotti esistenti a tutela della salute dei cittadini.**

**- Città più verde**

**1.1.3 Città nuova e paesaggio agrario**

**1.1.3.3 Riduzione degli oneri comunali per chi decide per la riqualificazione energetica degli edifici.**

**Interventi realizzati:**

- |  |      |
|--|------|
| - Approvazione tariffe dei servizi e delle attività per l'anno 2020: eliminazione diritti di ricerca e visura su pratiche edilizie | 2020 |
|--|------|

**- Città più verde**

**1.1.3 Città nuova e paesaggio agrario**

**1.1.3.4 Gestione e valorizzazione dei diritti edificatori**

**Interventi realizzati:**

- |  |      |
|--|------|
| - Acquisizione al patrimonio indisponibile del Comune di Grosseto di una porzione di terreno nel Capoluogo via Lago di Varano. Approvazione.   | 2021 |
| - Acquisizione al patrimonio indisponibile dell'Amministrazione Comunale di opere di urbanizzazione primaria e relative aree. Lottizzazione Art. 73 Int. 3 delle NN.TT.A. del previgente P.R.G. Approvazione bozza atto di cessione.                     | 2019 |
| - Acquisizione al patrimonio indisponibile dell'Amministrazione Comunale di opere di urbanizzazione primaria e relative aree; lottizzazione c.d. "Il Colle" art. 89 Int. 1/B delle NN.TT.A. del previgente P.R.G. - Approvazione bozza atto di cessione. | 2019 |

- **Città più verde**

**1.1.3 Città nuova e paesaggio agrario**

**1.1.3.5 Revisione degli strumenti di governo del territorio (Piano Strutturale, Piano Operativo, PCCA, Piano triennale telefonia mobile SRB, regolamenti in materia di VIA e VAS, Regolamento Comunale per la disciplina delle attività rumorose ecc.)**

**Interventi realizzati:**

**Regolamento Urbanistico - Loc. Le Stiacciole**

- |   |      |
|---|------|
| - Lotto n. 4 area ex PEEP n. 12, in Località Stiacciole - Approvazione procedura di deroga al Regolamento Urbanistico | 2021 |
|---|------|

**Regolamento Urbanistico - Sterpeto**

- |  |      |
|--|------|
| - Piano Attuativo area TR_02A - Sterpeto. Esame osservazioni, controdeduzioni ed approvazione finale | 2021 |
|--|------|

**Regolamento Urbanistico - Tiro a Segno**

- |  |      |
|--|------|
| - Proposta di stipula di Convenzione per l'assunzione di tutti gli oneri connessi e conseguenti alla realizzazione dell'insediamento di cui alla scheda normativa TRv_03A - Via del Tiro a Segno del R.U. vigente. | 2021 |
|--|------|

**Regolamento Urbanistico - I Crespi**

- |   |      |
|---|------|
| - Piano attuativo area di trasformazione area TR_04A I Crespi; soggetti realizzatori. Approvazione bozza atto di cessione gratuita aree.  | 2021 |
| - Piano Attuativo TR_04A – I Crespi approvato con DCC n. 21 del 4/02/2019. Presa d'atto di modifiche apportate al testo della convenzione relativamente a sopravvenuti accordi patrimoniali | 2020 |
| - Piano Attuativo area TR_04A - I Crespi. Esame osservazioni, controdeduzioni ed approvazione finale ai sensi   | 2019 |
| - Piano Attuativo TR_04A I Crespi - Adozione ai sensi dell'art. 111 della LRT 65/2014   | 2018 |

**Regolamento Urbanistico - Casalone**

- |  |      |
|--|------|
| - Variante al Piano Attuativo area TR-05A - Via Alberto Sordi. Approvazione ai sensi dell'art. 111 della LRT 65/2014 e smi.  | 2019 |
| - Variante al Regolamento Urbanistico per la ripianificazione dell'area di cui alla scheda normativa TR_02H - Via Degli Etruschi. Esame osservazioni controdeduzioni ed approvazione finale. | 2019 |
| - Variante al RU per l'individuazione di un'area di trasformazione a destinazione residenziale TR_16A via A. Sordi, Casalone - Esame osservazioni controdeduzioni ed approvazione finale     | 2019 |
| - Variante al Regolamento Urbanistico relativa alle schede normative TR_07A Casalone e TRprg_03A via Aurelia Nord - Esame osservazioni controdeduzioni ed approvazione finale                | 2019 |
| - Variante semplificata al Regolamento Urbanistico relativa alle schede normative TR_07A Casalone e TRprg_03A via Aurelia Nord - adozione  | 2019 |
| - Schede normative TR_07A Casalone e TR_02H - Via degli Etruschi, approvate con DCC 48/2013. Proroga   | 2018 |

**Regolamento Urbanistico - Sacro Cuore**

- |   |        |
|---|--------|
| - Opere di urbanizzazione primaria Piano attuativo dell'area TR_14A Sacro Cuore". Determina di ammissibilità del Certificato di Regolare Esecuzione.                                    | - 2019 |
| - Regolamento Urbanistico Area di trasformazione TR_14A – SACRO CUORE. Realizzazione di edificio residenziale in Grosseto, Via Calabria. Approvazione schema di convenzione urbanistica | - 2016 |

**Regolamento Urbanistico - via Scansanese**

- Convenzione per l'assunzione di tutti gli oneri connessi e conseguenti all'intervento edilizio di insediamento di cui alla scheda normativa TRpr_04A Via Scansanese del R.U. vigente. Approvazione bozza atto di convenzione.	2020
- Variante al RU per l'individuazione di un'area di trasformazione a destinazione commerciale produttiva denominata TRpr_04A sulla via Scansanese. Esame osservazioni controdeduzioni ed approvazione finale.	2019
- Variante al RU per l'individuazione di un'area di trasformazione a destinazione commerciale produttiva denominata TRpr_04A sulla via Scansanese - Adozione	2019

**Regolamento Urbanistico - Varianti serre e autolavaggi**

- Variante al Regolamento Urbanistico: NTA, art. 131 (serre) e Titolo III (autolavaggi); VAL 03 (isole ecologiche). Esame osservazioni controdeduzioni ed approvazione finale	2019
- Variante al Regolamento Urbanistico: NTA, art. 131 (serre) e Titolo III (autolavaggi); VAL 03 (isole ecologiche). Adozione	2018

**Regolamento Urbanistico**

- Piano Attuativo per la realizzazione di un Parco Didattico Ambientale - Esame osservazioni, controdeduzioni ed approvazione	2021
- Nomina Commissione Comunale per il Paesaggio, ai sensi dell' articolo 153 della Legge Regione Toscana n. 65/2014.	2021
- Regolamento Urbanistico del Comune di Grosseto - Aggiornamento patrimonio edilizio esistente privo di scheda e modifica classificazione edifici attribuita dal R.U.	2021 2020 2019 2018 2017 2016
- Nomina Commissione Comunale per il Paesaggio per gli anni 2020 - 2025 ai sensi dell'articolo 153 L.R.T. n. 65/2014. Approvazione dell'avviso pubblico "manifestazione di interesse " e schema di domanda di partecipazione.	2020
- Adozione del nuovo Regolamento Igienico Edilizio Comunale	2020
- Approvazione del nuovo regolamento per la determinazione delle sanzioni paesaggistiche, urbanistico-edilizie, di vincolo idrogeologico	2020
- Piano Attuativo area TR_11A - Poggione. Esame osservazione, controdeduzioni ed approvazione	2020
- Variante al Regolamento Urbanistico per l'individuazione aree di verde pubblico da trasformare urbanisticamente in tessuto edilizio"- Esame osservazioni, controdeduzioni ed approvazione finale ai sensi dell'art. 32 della LRT 65/2014.	2019
- Variante al RUC per l'individuazione di un'area di trasformazione produttiva nella zona Nord del Capoluogo - Controdeduzioni e approvazione.	2019
- Variante al RU per la ripianificazione dell'area di cui alla Scheda normativa TR_02H - Via degli Etruschi - adozione	2019
- Variante al RU per la riconferma dell'intervento turistico ricettivo RCv_01TA – Il Terzo – Adozione	2019
- Variante al RUC per l'individuazione di un'area di trasformazione produttiva nella zona Nord del Capoluogo - Adozione	2019
- Variante al RUC per la modifica della scheda normativa TRv_03A "Via del Tiro a Segno" - Approvazione	2019
- Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale relativo all'obiettivo strategico "varianti al regolamento urbanistico - area ex Pip via Giordania"	2019
- Piano Attuativo area TR_08A - Pizzetti - Adozione	2018

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- Aggiornamento di quadro conoscitivo	2018 2017
- Variante al Regolamento Urbanistico per la modifica della scheda di trasformazione TR_03A - controdeduzioni e approvazione	2017
- Ex scuola di Grancia - Ricognizione aree ad edificazione speciale per standard ai sensi dell'art. 88 c. 2 del Regolamento Urbanistico	2017
- Adeguamento del Regolamento Urbanistico approvato con DCC 115 del 21/12/2015 agli accordi sottoscritti nella conferenza Paritetica Interistituzionale	2016
- Variante al Regolamento Urbanistico per Area di recupero del Seminario vescovile RCs_05A - approvazione.	2016
- Aggiornamento di quadro conoscitivo del Regolamento Urbanistico: cartografia della pericolosità idraulica - area di Roselle	2016
- Variante al R.U. per stralcio schede normative RC_02H - Terme di Roselle e TRp_01A - P.zza Barsanti per il recupero e la valorizzazione del patrimonio comunale mediante l'individuazione di ambiti per la realizzazione di attrezzature per servizi pubblici e/o di interesse comune - Esame osservazioni controdeduzioni ed approvazione finale.	2016

### ***Rumore***

- Affidamento servizio "monitoraggio e verifica del rispetto dei limiti normativi in materia di inquinamento acustico nel tratto stradale di via Senese compreso tra la prima rotatoria e quella successiva provenendo da Roselle verso Grosseto"	2021
- Modifica del Regolamento comunale per la disciplina delle attività rumorose - Approvazione	2020
- Modifica del Regolamento comunale per la disciplina delle attività rumorose - Approvazione	2018
- Avviso pubblico di selezione per l'affidamento di n° 1 incarico professionale di consulenza, supporto ed assistenza tecnica in materia di inquinamento acustico - Approvazione atti e assunzione impegno di spesa.	2017
- Variante al P.C.C.A per la modifica della classe acustica ai fini della variante al Regolamento Urbanistico comunale per l'area di trasformazione TR_03A- Misericordia.	2017
- Variante al P.C.C.A. ai sensi dell'art.5 della L.R.T. 89/98 e s.m.i., per la "Realizzazione di una casa di riposo/RSA -Misericordia"- Esame osservazione - Approvazione	2017
- Regolamento comunale per la disciplina delle attività rumorose. Modifica artt. 21 - 22 TITOLO III - Requisiti acustici passivi degli edifici	2016

### ***Nuovo Piano strutturale e Piano operativo***

- Affidamento di un incarico per il collaudo dei dati geografici del Piano Strutturale e del Piano Operativo, per l'aggiornamento cartografico e la revisione del Portale del Sistema Informativo Territoriale (SIT).	2020
- Approvazione avviso pubblico per la partecipazione alla formazione del Piano Strutturale e del Piano Operativo ai sensi della LRT 65/2014 e dell'art. 13 del Regolamento 32/R/2017.	2020
- Piano Strutturale del Comune di Grosseto. Avvio del procedimento ai sensi dell'art. 17 della LRT 65/2014, avvio della procedura VAS ai sensi dell'art. 7 e 23 della LRT 10/2010 e avvio del procedimento.	2019
- Affidamento del servizio relativo al processo partecipativo legato alla redazione del nuovo Piano Strutturale e Piano Operativo del Comune di Grosseto.	2019
- Indagine esplorativa per l'individuazione di un operatore economico con cui negoziare in affidamento diretto, il servizio relativo al processo partecipativo legato alla redazione del nuovo Piano Strutturale e Piano Operativo del Comune di Grosseto. Nomina commissione di gara	2019
- Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale relativo all'obiettivo strategico "Nuovo piano strutturale e operativo"	2019
- Redazione del nuovo Piano Strutturale e Piano Operativo del Comune di Grosseto - Procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento del servizio - Aggiudicazione.	2018
- Redazione del nuovo Piano Strutturale e Piano Operativo del Comune di Grosseto - Procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento del servizio - determinazione a contrarre.	2017

**Ulteriori interventi**

- Concessioni aree per SRB telefonia mobile; variazione soggetti debitori.	2020
- Commissione Tecnica VAS – Nomina dei Membri Interni e dei Membri Esterni della Commissione.	2020
- Commissione Tecnica VAS - Approvazione nuovo "Disciplinare per il funzionamento della Commissione Tecnica VAS".	2020
- Acquisizione Aree Urbanizzate. Costituzione Unità di Progetto.	2019
- Programma Comunale degli impianti di telefonia mobile nel Comune di Grosseto	2019
- Concessioni aree per SRB telefonia mobile. Accertamento canoni 2019.	2019
- Variante normativa al Piano Strutturale - Esame osservazioni controdeduzioni ed approvazione finale.	2016

**- Città più verde**

**1.1.3 Città nuova e paesaggio agrario**

**1.1.3.6 Per lo sviluppo urbanistico della frazione di Casalecci, diminuire drasticamente la percentuale di area destinata ad attività direzionale e favorire invece la nascita degli esercizi di vicinato.**

**Interventi realizzati:**

Vedi punto 1.1.3.5 - parte "Nuovo Piano Strutturale e Piano operativo"

**1.1 Città più verde**

**1.1.3 Città nuova e paesaggio agrario**

**1.1.3.7 Prendersi cura della rete fognaria, dei fossi e dei canali per prevenire il rischio idrogeologico.**

**Interventi realizzati:**

- Convenzione tra Comune di Grosseto e Consorzio di Bonifica 6 Toscana Sud per la valutazione di progetti di messa in sicurezza idraulica ai sensi della L.R.T. 41/2018.	2021
- Intervento su Fognatura Bianca per il ripristino del regolare smaltimento delle acque di dilavamento stradale a Grosseto e Frazioni. Aggiudicazione	2020
- Realizzazione di nuovo allaccio del blocco servizi igienici dei locali di via Moncenisio alla fognatura esistente. Affidamento lavori	2020
- Interventi su fognatura bianca per il ripristino del regolare smaltimento delle acque di dilavamento stradale nel territorio Comunale di Grosseto.	2020
- Sostituzione di un tratto di fognatura chiara posta sotto la scolina della S.P. del Bozzone in loc. Braccagni, lato destro passaggio a livello direzione Cimitero comunale - Affidamento diretto	2020
- Intervento di "Manutenzione di un tratto del canale di scolo posto sul lato destro della S.P. di Montemassi in direzione Braccagni e di un tratto del canale di scolo posto sul margine destro della S.P. 154 direzione Grosseto, Zona "I Crespi "	2020
- Fornitura di n° 50 chiusini in ghisa a bocca di lupo classe C250 mis. 60x60. Aggiudicazione operatore economico e impegno di spesa.	2020
- Lavori per la realizzazione degli interventi di nuova urbanizzazione primaria necessari a consentire l'utilizzo del parcheggio esistente di Via Giordania ad area di sosta per lo stazionamento temporaneo dei veicoli, adibiti ad uso abitativo, dei titolari di attività dello spettacolo viaggiante. Certificato di Regolare Esecuzione.	2020
- Disostruzione e lavaggio di caditoie stradali, bocche di lupo e fognoli di scarico posti su fognature bianche di competenza comunale - Affidamento del servizio.	2019
- Studi di implementazione delle mappe di pericolosità da alluvione e rischio di alluvioni, comprensive di battenti e velocità. Accettazione contributo, accertamento di entrata ed assunzione impegno di spesa, affidamento di incarico	2019
- Convenzione tra Comune di Grosseto ed il Consorzio 6 Toscana Sud per la progettazione e realizzazione delle opere complementari relative ai lavori di adeguamento previsti sull'impianto idrovoro del fosso Beccarello, Comune di Grosseto, Loc. Braccagni - Annualità 2019-2021.	2019
- Interventi su fognatura bianca per il ripristino del regolare smaltimento delle acque di dilavamento stradale. Aggiudicazione e impegno di spesa.	2019

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- Consorzio 6 Toscana Sud. Impegno di spesa per contributo bonifica ed opere irrigue 2019.	2019
- Messa in sicurezza di alcuni chiusini stradali in via Mozambico a Grosseto. Aggiudicazione operatore economico e impegno di spesa.	2019
- Affidamento dell'incarico professionale relativo al "Rilievo plano-altimetrico delle aree denominate - ex fosso Diversivo- nel tratto compreso tra la Via Senese e la Via Nepal, ivi comprensivo dell'individuazione dei pozzini e dello scatolare interrato esistente".	2019
- Lavori per la realizzazione degli interventi minimi di nuova urbanizzazione primaria necessari a consentire l'utilizzo del parcheggio esistente di Via Giordania ad area di sosta per lo stazionamento temporaneo dei veicoli, adibiti ad uso abitativo, dei titolari di attività dello spettacolo viaggiante – Affidamento lavori	2019
- Intervento igienico-sanitario di "Ripristino fognatura chiara in loc. Rispecchia a Grosseto": affidamento	2019
- Convenzione fra Comune di Grosseto e Consorzio di Bonifica Grossetana per la valutazione di progetti di "messa in sicurezza" idraulica - Anno 2019	2019
- Modesti interventi stradali per la sistemazione di chiusini smurati, tratti di cordonato in travertino divelti, radici di alberature emergenti dal piano stradale, pavimentazioni speciali sconnesse, buche e altro. Affidamento lavori.	2018
- Lavori di risagomatura delle fossette di scolo delle acque di dilavamento stradale e di disostruzione di ponticelli posti in attraversamento stradale sulle strade comunali in territorio aperto. Affidamento lavori	2018
- Realizzazione di un tratto di fognatura chiara in via G. Leopardi a Grosseto - Approvazione nuovo quadro economico.	2018
- Piccoli interventi stradali a garanzia della pubblica incolumità per la sistemazione di chiusini smurati, tratti di cordonato in travertino divelti, radici emergenti, pavimentazioni speciali sconnesse e quant'altro in Città e frazioni -Aggiudicazione lavori.	2017
- Realizzazione di un tratto di fognatura chiara in via Giacomo Leopardi a Grosseto - Aggiudicazione lavori.	2017
- Disostruzione e lavaggio di caditoie stradali, bocche di lupo e fognoli di scarico di pertinenza stradale e posti su fognatura bianca di competenza comunale. Affidamento servizio.	2018 2017
- Convenzione fra Comune di Grosseto e Consorzio di Bonifica Grossetana (ora Consorzio Bonifica 6 Toscana sud) per la valutazione di progetti di "messa in sicurezza" idraulica.	2018 2017 2016
- Conferimento incarico professionale a per l'affidamento di servizio di architettura e ingegneria relativo alla progettazione, direzione dei lavori e contabilità dei lavori per il rifacimento delle fognature delle scuole di via Einaudi, di via Lago di Varano e via Pirandello e del progetto della linea vita di via Mozambico.	2018
- Intervento di messa in sicurezza con carattere di urgenza di alcuni chiusini in ghisa pericolosi posti su sede stradale in via Senegal a Grosseto.	2017
- Modesti interventi di bonifica e risagomatura delle fossette di scolo delle acque di dilavamento stradale su strade comunali extraurbane. Affidamento lavori.	2017
- Servizio di pulizia preventiva dei pozzetti sottostanti le caditoie stradali. Impegno di spesa e affidamento del servizio.	2016
- Servizio di manutenzione delle fognature bianche per lo smaltimento delle acque meteoriche e di dilavamento stradale per il II° semestre 2016. Impegno di spesa e affidamento del servizio.	2016
- Tombamento di un fosso ubicato sul confine dei due interventi edificatori n. 1A e 1B previsti dall'art. 73 delle NN.TT.A. Ammissibilità Certificato di Collaudo.	2016
- "Modesti interventi stradali per la sistemazione di chiusini smurati, tratti di cordonato in travertino divelti, fognoli di scarico acque piovane rotti, realizzazione di scoline e altro, in Città e frazioni". - Affidamento dei lavori	2016
- "Videospesione con telecamera motorizzata e lavaggio delle condotte di smaltimento delle acque bianche di via Emilia, via Calabria, via Campania e via della Pace a Grosseto" - Affidamento dei lavori	2016
- "Fornitura e posa in opera di nuove griglie con collegamento al collettore bianco a servizio del Lungomare Leopoldo II di Lorena a Marina di Grosseto e rinnovo del tratto di collegamento di Via Cadorna al capofogna di via XXIV Maggio. " - Affidamento dei lavori	2016

- |  |      |
|--|------|
| - Intervento di messa in quota a piano strada di chiusini in ghisa posti su fognatura bianca in via Giordania a Grosseto. - Affidamento dei lavori .   | 2016 |
| - Taglio di vegetazione spontanea e bonifica fossi di smaltimento delle acque meteoriche in aree urbanizzate di competenza comunale in loc. Casalone (Ex complesso ACLI). - Affidamento dei lavori . | 2016 |

- **Città più verde**

**1.1.3 Città nuova e paesaggio agrario**

**1.1.3.8 Per gli affari animali, affidare i servizi ad associazioni volontaristiche e professionali.**

**Interventi realizzati:**

- |   |                                      |
|---|--------------------------------------|
| - Ufficio affari animali - Servizio di derattizzazione e disinfestazione del territorio comunale  | 2021<br>2020<br>2019<br>2018<br>2017 |
| - Ufficio affari animali - Servizio di cattura, recupero animali incidentati, custodia, mantenimento in vita ed adozione cani randagi catturati nel territorio del Comune di Grosseto.  | 2021<br>2020<br>2019<br>2018<br>2017 |
| - Servizio di cattura, recupero esemplari incidentati, mantenimento in vita, custodia ed adozione dei cani randagi catturati nel territorio del Comune di Grosseto  | 2021<br>2020<br>2019<br>2018<br>2017 |
| - Servizio per gli interventi di recupero e smaltimento carcasse animali su strade e aree pubbliche nel territorio comunale - Impegno di spesa  | 2021<br>2020<br>2019                 |
| - Convenzione tra Comune di Grosseto e l'Associazione SOS ANIMALI ONLUS per le attività di recupero fauna selvatica in difficoltà (pulli e cuccioli)  | 2021                                 |
| - Nomina Responsabile esterno del trattamento dati relativamente al servizio di "cattura, recupero di esemplari incidentati, mantenimento in vita, custodia ed adozione dei cani randagi"   | 2020                                 |
| - Convenzione tra Comune di Grosseto e Ordine dei Medici Veterinari della Provincia di Grosseto per l'esecuzione delle attività di controllo popolazioni feline sinantropie nel territorio comunale   | 2020                                 |
| - Approvazione nuovo Regolamento comunale per la tutela degli animali.  | 2019                                 |
| - Attività per il presidio del nido di tartaruga marina in Marina di Grosseto, loc. Le Marze  | 2019                                 |
| - Progetto con ENPA - Sez. Prov.le di Grosseto per la realizzazione di interventi volti a contrastare il randagismo felino.   | 2019<br>2018<br>2017<br>2016         |
| - Progetto con AUSL SUD EST per la fruizione del canile convenzionato da parte di soggetti sensibili (Progetto "Cammina con me") - Indirizzi  | 2019                                 |
| - Trattamenti adulticidi straordinari contro la zanzara Ae Albopictus (comunemente zanzara tigre) e la zanzara Culex Pipiens per la prevenzione dell'infezione da virus west Nile disease . - Frazioni di Rispecchia, Marina di Grosseto, Principina a Mare, Roselle, Alberese e Grosseto Capoluogo - Parco di Via Giotto e Parco Ombrone | 2019                                 |
| - Rinnovo Protocollo d'intesa con AUSL TOSCANA SUD EST per integrazione attività di controllo popolazioni feline sinantropie centro abitato di Grosseto   | 2018                                 |
| - Convenzione con l'Associazione di Volontariato TartAmare per la concessione e la gestione a titolo gratuito di un immobile di proprietà comunale, da adibire a Centro di recupero tartarughe marine e Centro di didattica sul mare. Approvazione.   | 2019<br>2018<br>2017                 |
| - Convenzione ENPA - Sezione Provinciale di Grosseto - Approvazione schema di convenzione e assunzione impegno di spesa per l'anno 2017   | 2017                                 |

- Nuova localizzazione, in ambito di demanio marittimo, di area destinata ai cani e di accesso dei cani in spiaggia.	2017
- Protocollo d'intesa con AUSLT SUD EST per integrazione attività di controllo popolazioni feline sinantropiche centro abitato di Grosseto	2017
- Smaltimento carcasse animali in deroga al Regolamento CEE 1069/2009 mediante interrimento.	2016

## 1.1 Città più verde

### 1.1.4 Grosseto città diffusa (Programma Rigenerazione urbana)

#### 1.1.4.1 Riqualificazione e valorizzazione dell'area di Roselle.

##### *Interventi realizzati:*

##### *Realizzazione di un Punto Informativo presso l'area archeologica di Roselle*

- Servizio tecnico per rilievi topografici e catastali e aggiornamento al Catasto terreni e fabbricati del Punto informativo area Archeologica di Roselle. Affidamento incarico professionale	2021
- Fornitura degli arredi per l'allestimento degli spazi interni del Punto Informativo Area Archeologica di Roselle. Approvazione perizia di variante e suppletiva.	2021
- Fornitura degli arredi per l'allestimento degli spazi interni del Punto Informativo Area Archeologica di Roselle. Affidamento all'operatore economico e relativo impegno di spesa.	2020
- Punto Informativo Area Archeologica di Roselle (GR). Approvazione perizia di variante e suppletiva n. 2.	2020
- Affidamento incarico professionale di Direttore operativo ed Ispettore di cantiere per la realizzazione del "Punto informativo area archeologica di Roselle".	2019
- Lavori relativi alla "Realizzazione del Punto Informativo Area Archeologica di Roselle (GR)" - Autorizzazione a concedere in subappaltato parte dei lavori	2019
- Procedura di gara previa manifestazione di interesse, svolta in modalità telematica, per Fornitura di lastre di marmo in travertino tipo "Rapolano" - Aggiudicazione	2019
- Punto informativo area archeologica di Roselle. Fornitura di lastre di marmo in travertino tipo "Rapolano". Approvazione progetto e finanziamento di spesa.	2018
- Affidamento incarico professionale di collaudo acustico-misurazioni fonometriche di tutti gli ambienti ritenuti necessari alla stesura della relazione sui requisiti acustici passivi degli edifici della nuova struttura denominata "Punto informativo area Archeologica di Roselle".	2019
- Realizzazione Punto Informativo Area Archeologica di Roselle. Affidamento incarico professionale per il riconfinamento catastale dei terreni interessati dalla realizzazione dell'opera pubblica.	2018
- Punto Informativo Area Archeologica di Roselle. Conferimento incarico redazione perizia di variante in corso d'opera.	2018
- Lavori relativi alla "Realizzazione punto informativo area archeologica di Roselle". Approvazione dell'aggiudicazione.	2017

##### *"Grosseto città diffusa" - partenariati*

- Bando Periferie - Approvazione schema di convenzione con i soggetti del Terzo Settore per l'attuazione del progetto "Grosseto Città diffusa: la periferia torna al centro".	2018
- Progetto "Grosseto Città diffusa: la periferia torna al centro" - Approvazione schema di convenzione con i soggetti partner.	2017
- Bando della Presidenza del Consiglio dei Ministri relativo al "Programma straordinario di interventi per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie": approvazione schema di protocollo di intesa fra Comune e soggetti privati	2016

##### *Riqualificazione e potenziamento degli impianti sportivi di Roselle*

- Realizzazione del sistema di videosorveglianza finalizzato a monitorare gli accessi veicolari dell'area del Centro Sportivo di Roselle. Affidamento	2020
---	------

- |   |      |
|---|------|
| - Approvazione bozza atto notarile di costituzione di diritto di superficie per cabina elettrica all'interno impianto sportivo a Roselle di 'E- distribuzione S.p.A.'   | 2019 |
| - Costituzione di diritto di superficie per cabina elettrica all'interno impianto sportivo a Roselle di 'E- distribuzione S.p.A.'   | 2019 |
| - Concessione impianto di calcio e polivalente posto in Roselle Via dei Laghi alla A.S.D. "U.S. GROSSETO 1912": integrazione convenzione.   | 2018 |
| - Rilascio garanzia fidejussoria a favore della A.S.D. "U.S. GROSSETO 1912" per assunzione mutuo per finanziamento lavori presso impianto sportivo di Roselle   | 2018 |
| - Bando periferie - Progetto "Grosseto città diffusa": modifica alla convenzione con l'A.S.D. "U.S. Grosseto 1912" (già A.C.D. "Roselle 2012") per la gestione dell'impianto sportivo di Roselle                              | 2017 |
| - Intervento di riqualificazione e potenziamento dell'impianto Sportivo sito in via dei Laghi, Loc. Roselle. Approvazione progetto in linea tecnica.  | 2017 |
| - Provvedimento finale conforme alla determinazione conclusiva relativa alla Conferenza dei servizi indetta per il progetto. "Intervento di riqualificazione e potenziamento impianto sportivo Via dei Laghi a Roselle (GR)". | 2017 |

- **Città più verde**

**1.1.1 Grosseto città diffusa (Programma Rigenerazione urbana)**

**1.1.4.2 Progetto sociale Poggio di Roselle.**

**Interventi realizzati:**

- |  |      |
|--|------|
| - Lavori di manutenzione ordinaria del fabbricato di emergenza abitativa denominato "Il Poggio" a Roselle - annualità 2021. Affidamento  | 2021 |
| - Lavori di "Adeguamento dell'impianto elettrico di parte degli appartamenti presso il complesso residenziale il Poggio a Roselle (GR)". Affidamento   | 2020 |
| - Fornitura e posa in opera di servoscala per l'abbattimento delle barriere architettoniche nel centro residenziale "Il Poggio". Affidamento   | 2020 |
| - Lavori di rifacimento degli infissi esterni del locale ex ristorante del Centro Residenziale "Il Poggio". Affidamento  | 2019 |
| - Fornitura e posa in opera di n. 16 tende parasole in Loc. Il Poggio. Affidamento   | 2019 |
| - "Ristrutturazione dell'edificio pubblico residenziale il Poggio a Roselle, Grosseto". Approvazione certificato di regolare esecuzione  | 2019 |
| - Lavori di "Realizzazione della pavimentazione del piazzale seminterrato del centro residenziale del Poggio a Roselle". Affidamento   | 2018 |
| - Lavori relativi alla "Ristrutturazione dell'edificio pubblico residenziale il Poggio a Roselle, Grosseto" - Approvazione Verbale Nuovi Prezzi.   | 2018 |
| - "Grosseto Città diffusa: la periferia torna al centro" - Lavori di ristrutturazione immobile comunale "Il Poggio" sistemazione alloggiativa di parte dei nuclei familiari presenti nelle struttura - utilizzo di tutta la percentuale prevista dalla L.R.T. 96/96, art. 13 ter, per il periodo necessario all'ultimazione lavori | 2017 |
| - "Progetto di ristrutturazione dell'edificio pubblico residenziale Il Poggio" a Roselle, Grosseto. Approvazione aggiornamento al DLgs n.50/2016 del progetto esecutivo.   | 2017 |
| - "Programma straordinario di interventi per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane e dei Comuni capoluogo di provincia" - Sgombero locali ex pizzeria presso l'immobile comunale "Il Poggio".  | 2017 |
| - Lavori relativi al "Ristrutturazione dell'edificio pubblico residenziale il Poggio a Roselle, Grosseto". Aggiudicazione.   | 2016 |

- **Città più verde**

- **Grosseto città diffusa (Programma Rigenerazione urbana)**

**1.1.4.3 Mobilità sostenibile.**

**Interventi realizzati:**

***Percorso ciclabile Grosseto – Parco Archeologico - 3° stralcio***

- Percorso pedonale e ciclabile Grosseto Città/Parco Archeologico di Roselle - 3° stralcio funzionale - dalla SP 41 dello Sbirro al Parco Archeologico di Roselle. Determina di ammissibilità del Certificato di collaudo.	2021
- Percorso pedonale e ciclabile Grosseto Città/Parco Archeologico di Roselle - 3° stralcio funzionale. Fornitura e posa in opera barriera metallica in legno e acciaio. Affidamento	2020
- Percorso pedonale e ciclabile Grosseto Città/Parco Archeologico di Roselle - 3° stralcio funzionale. Incarico realizzazione segnaletica stradale.	2019
- Percorso pedonale e ciclabile Grosseto Città/Parco Archeologico di Roselle - 3° stralcio funzionale - dalla SP 41 dello Sbirro al Parco Archeologico di Roselle. Approvazione perizia di variante e suppletiva.	2019
- Percorso pedonale e ciclabile Grosseto Città/Parco Archeologico di Roselle - 3° stralcio funzionale - Concessione proroga esecuzione lavori.	2019
- Percorso pedonale e ciclabile Grosseto Città/Parco Archeologico di Roselle. - 3° stralcio funzionale - Affidamento incarico professionale per il riconfinamento catastale dei terreni interessati dalla realizzazione dell'opera pubblica.	2018
- Percorso pedonale e ciclabile Grosseto Città/Parco Archeologico di Roselle. - 3° stralcio funzionale - Affidamento incarico per la progettazione di barriere stradali.	2018
- Lavori relativi alla realizzazione del Percorso pedonale e ciclabile Grosseto Città/Parco Archeologico di Roselle 3° stralcio funzionale- Affidamento incarichi di Direttore dei lavori, Direttore operativo ed ispettore di cantiere con funzioni di contabilità dei Lavori, Coordinatore della sicurezza per l'esecuzione e Collaudatore in c.d.o.	2018
- Percorso pedonale e ciclabile Grosseto Città/Parco Archeologico di Roselle - 3° stralcio funzionale. Approvazione dell'aggiudicazione	2018
- Percorso pedonale e ciclabile Grosseto Città/Parco Archeologico di Roselle - 3° stralcio funzionale - dallo svincolo con la SP 41 dello Sbirro al Parco Archeologico di Roselle. - Determina a contrattare.	2017

***Percorso ciclabile Grosseto – Parco Archeologico - 2° stralcio***

- Lavori relativi alla "Realizzazione del percorso pedonale e ciclabile Grosseto Città / Parco Archeologico di Roselle – II stralcio funzionale" - Autorizzazione a concedere in subappalto (II integrazione) parte dei lavori.	2021
- Percorso pedonale e ciclabile Grosseto/Parco archeologico di Roselle - 2° stralcio funzionale.	2021
- Incarico per la sorveglianza archeologica ai lavori di scavo compresi nella 2° variante e suppletiva	2021
- Percorso pedonale e ciclabile Grosseto/Parco archeologico di Roselle - 2° stralcio funzionale. Incarico per la sorveglianza archeologica ai lavori di scavo compresi nella 2° variante e suppletiva	2020
- Progetto di opera pubblica denominato "Percorso pedonale e ciclabile Grosseto città/Parco archeologico di Roselle" - 2° stralcio funzionale. Affidamento Servizio tecnico per frazionamento catastale	2020
- Percorso pedonale e ciclabile Grosseto/Parco archeologico di Roselle - 2° stralcio funzionale - Approvazione perizia di variante e suppletiva n. 2.	2020
- Percorso pedonale e ciclabile di collegamento tra la Stazione Ferroviaria di Grosseto ed il Ponte sul Fiume Ombrone in loc. la Barca - 2° stralcio funzionale - Ambito Extraurbano. Certificato di collaudo.	2020
- Percorso pedonale e ciclabile Grosseto/Parco Archeologico di Roselle - 2° stralcio funzionale - Regolamentazione della circolazione in Via Senese - Via della Serenissima.	2019
- Percorso pedonale e ciclabile Grosseto/Parco Archeologico di Roselle - 2° stralcio funzionale. Perizia di variante e suppletiva.	2019
- Percorso pedonale e ciclabile Grosseto Città/Parco Archeologico di Roselle - 2° stralcio funzionale. - Realizzazione segnaletica stradale.	2019
- Percorso pedonale e ciclabile Grosseto città/Parco Archeologico di Roselle - 2° stralcio. Impegno di spesa per Cessione volontaria di parte d' immobile a Titolo oneroso, in luogo di esproprio per pubblica utilità	2019

- Percorso pedonale e ciclabile Grosseto città/Parco Archeologico di Roselle - 2° stralcio. Impegno di spesa per lavori di spostamento linea interrata impianto telefonico situato presso il ponticello sull'allacciante del Canale Salica.	2019
- Percorso pedonale e ciclabile Grosseto città/Parco Archeologico di Roselle - 2° stralcio. Impegno di spesa per anticipazione e conseguente liquidazione a saldo dell' importo complessivo della quantificazione economica per risarcimenti, valore del soprassuolo e similari, inerente la cessione volontaria di immobili a titolo oneroso, in luogo di esproprio per pubblica utilità	2019
- Percorso pedonale e ciclabile Grosseto/Parco Archeologico di Roselle - 2° stralcio funzionale. Incarico per deposito di una variante al Genio Civile per il Ponte sull'allacciante del Canale Salica.	2019
- Percorso pedonale e ciclabile Grosseto Città/Parco Archeologico di Roselle - 2° stralcio funzionale - da zona 30 Villaggio Curiel allo svincolo con la E80/SS1 Aurelia - Impegno di spesa/deposito del progetto strutturale Ponte sull'allacciante al canale Salica presso gli uffici del Genio Civile/ della Regione Toscana.	2018
- Percorso pedonale e ciclabile Grosseto/Parco archeologico di Roselle - 2° stralcio funzionale- Affidamento incarico di Collaudatore statico del ponte	2018
- Percorso pedonale e ciclabile Grosseto Città/Parco Archeologico di Roselle - 2° stralcio funzionale. Dichiarazione di efficacia della Determinazione di Aggiudicazione	2018
- Percorso pedonale e ciclabile Grosseto Città/Parco Archeologico di Roselle - 2° stralcio funzionale dallo svincolo con la E80/SS1 Aurelia allo svincolo con la SP 41 dello Sbirro. Conferimento incarico di Direzione lavori, collaudo tecnico amministrativo in corso d'opera, coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione.	2018
- Percorso pedonale e ciclabile Grosseto Città/Parco Archeologico di Roselle - 2° stralcio funzionale - dallo svincolo con la E80/SS1 Aurelia allo svincolo con la SP 41 dello Sbirro. Determina a contrattare, approvazione aggiudicazione.	2018

***Percorso ciclabile Grosseto – Parco Archeologico - 1° stralcio***

- Percorso pedonale e ciclabile Grosseto/Parco archeologico di Roselle – 1° stralcio funzionale Approvazione preventivo, per affidamento fornitura e posa in opera di barriera metallica di sicurezza con ringhiera in acciaio a completamento del ponte ciclopedonale sul Canale Molla.	2021
- Percorso pedonale e ciclabile Grosseto Città/Parco Archeologico di Roselle – 1° stralcio funzionale – incarico per la realizzazione della segnaletica stradale.	2021
- Progetto di opera pubblica denominato "percorso pedonale e ciclabile Grosseto città/Parco archeologico di Roselle" - 1° stralcio funzionale. affidamento Servizio tecnico per frazionamento catastale	2021
- Percorso pedonale e ciclabile Grosseto/Parco archeologico di Roselle - 1° stralcio funzionale - Affidamento incarico per l'esecuzione di prove di carico sul ponte ciclopedonale sul Canale Molla ai sensi della normativa vigente	2020
- Percorso pedonale e ciclabile Grosseto/Parco archeologico di Roselle - 1° stralcio funzionale - Affidamento dell'intervento di "Fornitura e posa in opera di fascia di lamiera zincata da porre sulla testa dei paletti di sostegno del guardrail esistente a protezione dei ciclisti lungo il tratto di percorso ciclabile dal ponte sul Canale Molla fino allo svincolo con la E80/SS1 Aurelia".	2020
- Percorso pedonale e ciclabile Grosseto Città/Parco Archeologico di Roselle - 1° stralcio funzionale - da zona 30 Villaggio Curiel allo svincolo con la E80/SS1 Aurelia"-2 perizia di variante	2020
- Percorso pedonale e ciclabile Grosseto/Parco archeologico di Roselle - 1° stralcio funzionale - Affidamento incarico per redazione perizia di variante in c.d.o. n. 2 al Direttore dei lavori.	2020
- Percorso pedonale e ciclabile Grosseto/Parco Archeologico di Roselle - 1° stralcio funzionale - Regolamentazione della circolazione in Via Senese - Via della Serenissima.	2019
- Percorso pedonale e ciclabile Grosseto Città/Parco Archeologico di Roselle - 1° stralcio funzionale. - Realizzazione segnaletica stradale.	2019
- Percorso pedonale e ciclabile Grosseto Città/Parco Archeologico di Roselle - 1° stralcio funzionale - Approvazione perizia di variante senza aumento di spesa.	2019
- Percorso pedonale e ciclabile Grosseto/Parco Archeologico di Roselle - 1° stralcio funzionale. Incarico per deposito di una variante al Genio Civile per il Ponte sull'allacciante del Canale Molla.	2019
- Percorso pedonale e ciclabile Grosseto/Parco archeologico di Roselle - 1° stralcio funzionale- Affidamento lavori di adeguamento condotta Acquedotto esistente sul Ponte Canale Molla.	2019

- Percorso pedonale e ciclabile Grosseto/Parco archeologico di Roselle - 1° stralcio funzionale- Affidamento incarico di "Collaudatore statico"	2018
- Percorso pedonale e ciclabile Grosseto Città/Parco Archeologico di Roselle - 1° stralcio funzionale - da zona 30 Villaggio Curiel allo svincolo con la E80/SS1 Aurelia - Impegno di spesa deposito del progetto strutturale Ponte sul canale Molla presso gli uffici del Genio Civile della Regione Toscana.	2018
- Percorso pedonale e ciclabile Grosseto Città/Parco Archeologico di Roselle - 1° stralcio funzionale - da zona 30 Villaggio Curiel allo svincolo con la E80/SS1 Aurelia - Affidamento incarico collaudo tecnico amministrativo in c.d.o.	2018
- Lavori relativi alla realizzazione del Percorso pedonale e ciclabile Grosseto Città/Parco Archeologico di Roselle - 1° stralcio funzionale - Approvazione dell'aggiudicazione	2017

***Percorso ciclabile Grosseto – Parco Archeologico***

- Completamento del percorso pedonale e ciclabile all'interno dell'abitato di Roselle. - Nomina Responsabile unico del procedimento - Definizione del Gruppo di Lavoro per Progettazione e Direzione dei lavori	2020
- Percorso pedonale e ciclabile Grosseto città / Parco archeologico di Roselle - Modifica ed integrazione al Piano Particellare di Esproprio.	2019
- Percorso pedonale e ciclabile Grosseto città - Parco Archeologico Roselle. Impegno di spesa per indennità d' esproprio	2019 2018
- Percorso pedonale e ciclabile Grosseto Città/Parco Archeologico di Roselle. Approvazione progetto esecutivo generale, 1°, 2° e 3° stralcio funzionale.	2017

***Percorso ciclabile da Piazza Marconi (stazione) al ponte sul fiume Ombrone - 2° stralcio***

- Percorso pedonale e ciclabile di collegamento tra la Stazione Ferroviaria di Grosseto ed il Ponte sul Fiume Ombrone in loc. "La Barca" ad alberese (GR) - 2° stralcio funzionale - Ambito Extraurbano. Approvazione bozza atto notarile di costituzione servitù.	2019
- Percorso pedonale e ciclabile di collegamento tra la Stazione Ferroviaria di Grosseto ed il Ponte sul Fiume Ombrone in loc. la Barca - 2° stralcio funzionale - Affidamento incarichi di Direzione Lavori e Coordinatore della sicurezza per l'esecuzione e Collaudatore in c.d.o.	2017
- Lavori relativi alla realizzazione del "Percorso pedonale e ciclabile di collegamento tra la Stazione Ferroviaria di Grosseto ed il Ponte sul Fiume Ombrone in loc. la Barca - 2° stralcio funzionale "- Aggiudicazione.	2017

***Percorso ciclabile da Piazza Marconi (stazione) al ponte sul fiume Ombrone - 1° stralcio***

- Percorso pedonale e ciclabile di collegamento tra la Stazione Ferroviaria di Grosseto ed il Ponte sul Fiume Ombrone in loc. la Barca - 1° stralcio funzionale - Ambito Urbano. Determina di ammissibilità del Certificato di collaudo.	2020
- Approvazione bozza atto notarile di costituzione servitù per percorso pedonale e ciclabile di collegamento fra la Stazione Ferroviaria di Grosseto ed il Ponte sul Fiume Ombrone in Loc. "La Barca"	2019
- Percorso pedonale e ciclabile di collegamento tra la Stazione Ferroviaria di Grosseto ed il Ponte sul Fiume Ombrone in loc. "La Barca" ad Alberese (GR) - 1° stralcio funzionale - Ambito Urbano. Impegno di spesa per Cessione volontaria di intero immobile a Titolo oneroso, in luogo di esproprio per pubblica utilità	2019
- Percorso pedonale e ciclabile di collegamento tra la Stazione Ferroviaria di Grosseto ed il Ponte sul Fiume Ombrone in loc. "La Barca" ad Alberese (GR) - 1° stralcio funzionale - Ambito Urbano. Approvazione perizia di variante e variata distribuzione di spesa.	2019
- Realizzazione di un percorso pedonale e ciclabile di collegamento tra la stazione ferroviaria di Grosseto ed il ponte pedonale e ciclabile sul fiume Ombrone in loc. la barca - 1° stralcio funzionale - Ambito Urbano - Concessione proroga esecuzione lavori.	2019
- Percorso pedonale e ciclabile di collegamento tra la Stazione Ferroviaria di Grosseto ed il Ponte sul Fiume Ombrone in loc. "La Barca" ad Alberese (GR) - 1° stralcio funzionale - Ambito Urbano. Perizia di variante e suppletiva e approvazione nuovi prezzi.	2019

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- Percorso pedonale e ciclabile di collegamento tra la Stazione Ferroviaria di Grosseto ed il Ponte sul Fiume Ombrone in loc. la Barca - 1° stralcio funzionale - Affidamento incarichi di Direzione Lavori e Coordinatore della sicurezza per l'esecuzione e Collaudatore in c.d.o.	2017
- Percorso pedonale e ciclabile di collegamento tra la Stazione Ferroviaria di Grosseto ed il Ponte sul Fiume Ombrone in loc. la Barca. Approvazione progetto esecutivo generale, 1° stralcio funzionale e 2° stralcio funzionale.	2017
- Lavori relativi alla realizzazione del "Percorso pedonale e ciclabile di collegamento tra la Stazione Ferroviaria di Grosseto ed il Ponte sul Fiume Ombrone in loc. la Barca - 1° stralcio funzionale "- Aggiudicazione.	2017

### ***Realizzazione del ponte sul fiume Ombrone***

- Lavori per la realizzazione di un impianto semaforico e di videosorveglianza a servizio dell'itinerario ciclopedonale Grosseto - Ponte sul Fiume Ombrone. - Determina di ammissibilità del Certificato di regolare esecuzione.	2020
- Protezione Civile - "Impianto semaforico Loc. Pian di Barca" - Costituzione Unità di Progetto	2019
- Attraversamento pedonale, ciclabile ed equestre sul Fiume Ombrone in loc. "La Barca" ad Alberese (GR) - Impegno di spesa per Cessione volontaria di interi immobili a Titolo oneroso, in luogo d' esproprio	2019
- Attraversamento pedonale, ciclabile ed equestre sul fiume Ombrone in loc. La Barca. Integrazione incarichi professionali Direzione Lavori, Direttore Operativo ed Ispettore di Cantiere, Cordinamento della Sicurezza per l'Esecuzione dei Lavori, Collaudo in c.d.o. e frazionamento catastale	2019
- Attraversamento pedonale, ciclabile ed equestre sul fiume Ombrone in loc. La Barca - Determina di ammissibilità certificato di collaudo.	2019
- Attraversamento pedonale, ciclabile ed equestre sul fiume Ombrone in loc. La Barca. Approvazione offerta economica ed affidamento lavori per la realizzazione di un impianto semaforico e di videosorveglianza	2019
- Attraversamento pedonale, ciclabile ed equestre sul fiume Ombrone in loc. La Barca". Affidamento servizio di allestimento per inaugurazione.	2019
- Attraversamento pedonale, ciclabile ed equestre sul fiume Ombrone in loc. La Barca" - Approvazione Variante in c.d.o.	2018
- Approvazione bozza atto notarile di costituzione servitù per percorso pedonale e ciclabile di collegamento fra la Stazione di Grosseto ed il Ponte sul Fiume Ombrone in loc.tà "La Barca".	2018
- 'Attraversamento pedonale e ciclabile sul fiume Ombrone in loc.tà La Barca. Approvazione schema di disciplinare per l'atto di concessione a titolo oneroso da stipulare con l'Ente Terre Regionali Toscane'. Impegno di spesa canone di concessione.	2018
- Attraversamento pedonale, ciclabile ed equestre sul fiume Ombrone in loc. La Barca - Affidamento incarichi di Direzione Lavori, Direttore Operativo, Ispettore di Cantiere, Coordinatore della sicurezza per l'esecuzione, Collaudo statico e Collaudo tecnico amministrativo in c.d.o.	2017
- Attraversamento pedonale e ciclabile sul Fiume Ombrone in loc. la Barca. Approvazione progetto esecutivo.	2017
- Progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di realizzazione di un "Attraversamento pedonale, ciclabile ed equestre sul fiume Ombrone in loc. La Barca": Aggiudicazione definitiva.	2016

### ***Realizzazione percorso ciclabile Rispeccia - Parco Regionale della Maremma***

- Conferimento incarico professionale per lo Studio di Valutazione di Incidenza a supporto del progetto per il "Percorso ciclabile di collegamento tra la Frazione di Rispeccia e il sistema delle piste ciclabili all'interno del Parco Regionale della Maremma".	2020
- Conferimento incarico professionale per la redazione del progetto definitivo e del progetto esecutivo per la realizzazione del percorso ciclabile di collegamento tra la Frazione di Rispeccia e il sistema delle piste ciclabili all'interno del Parco Regionale della Maremma.	2020

- Realizzazione del percorso ciclabile di collegamento tra la Frazione di Rispecchia e il sistema delle piste ciclabili all'interno del Parco Regionale della Maremma. Definizione del Gruppo di Lavoro per lo svolgimento delle funzioni di Responsabile unico del procedimento nonché di supporto e assistenza tecnico-amministrativa al RUP.	2020
- Realizzazione del percorso ciclabile di collegamento tra la frazione di Rispecchia e il sistema delle piste ciclabili all'interno del Parco Regionale della Maremma. Approvazione Studio di Fattibilità Tecnica ed Economica	2019

## 1.1 Città più verde

### 1.1.4 Grosseto città diffusa (Programma Rigenerazione urbana)

#### 1.1.4.4 Smart plannig.

##### *Interventi realizzati:*

##### *Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS)*

- Approvazione del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (P.U.M.S.) della Città di Grosseto.	2021
- Adozione del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (P.U.M.S.) della Città di Grosseto.	2020
- Processo partecipativo in fase di redazione e approvazione P.U.M.S. (individuazione gruppo interno)	2018
- Procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento del servizio di redazione del Piano Urbano della mobilità Sostenibile (PUMS) del Comune di Grosseto. Aggiudicazione del Servizio.	2018

##### *Masterplan per la rigenerazione urbana di Roselle*

- Masterplan per la rigenerazione urbana di Roselle - Presa d'atto del progetto.	2019
- Procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento del servizio di redazione del Masterplan per la rigenerazione urbana di Roselle – Aggiudicazione del servizio	2017

##### *Illuminazione Intelligente*

- Pianificazione dell'Illuminazione Intelligente della Città di Grosseto - Approvazione del Servizio svolto.	2019
- Procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento del servizio di redazione del progetto di pianificazione dell'illuminazione intelligente del Comune di Grosseto - Aggiudicazione.	2018

##### *Ulteriori interventi*

- Bando della Presidenza del Consiglio dei Ministri relativo al "Programma straordinario di interventi per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie" ex D.P.C.M. del 25.5.2016: nomina nuovo R.U.P.	2019
- Procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento del Servizio di supporto tecnico al RUP per gli interventi previsti nel programma "Grosseto città diffusa: la periferia torna al centro", nell'ambito del bando per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie - Aggiudicazione	2017

## 1.1 Città più verde

### 1.1.4 Grosseto città diffusa (Programma Rigenerazione urbana)

#### 1.1.4.5 Demolire lo scheletro di cemento delle terme mai compiute.

##### *Interventi realizzati:*

- Lavori per la demolizione totale delle strutture murarie delle ex Terme di Rose. Approvazione certificato di regolare esecuzione, svincolo cauzione definitiva.	2018
- Lavori di demolizione delle strutture murarie delle Ex Terme di Roselle - Atto di indirizzo per il recupero dell'area termale di Roselle.	2017
- Lavori relativi alla "Demolizione totale delle strutture murarie delle ex Terme di Roselle" Approvazione dell'aggiudicazione.	2017

**1.1 Città più verde**

**1.1.4 Grosseto città diffusa (Programma Rigenerazione urbana)**

**1.1.4.6 Avviare un percorso partecipato per decidere a cosa destinare l'area delle ex terme.**

**Interventi realizzati:**

Vedi punto 1.1.4.4 – parte “Masterplan per la rigenerazione urbana di Roselle”

**1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento**

**1.2.1 Città intelligente**

**1.2.1.1 Illuminazione pubblica innovativa. Nuovo piano di efficientamento energetico con un nuovo impianto digitale che permetta la regolazione del flusso energetico nelle varie zone, dell'intensità della luce delle singole zone o dei singoli lampioni. Il nuovo impianto consentirà l'abbattimento fino al 50 per cento dei costi e, grazie all'innovazione tecnologica, l'installazione sui lampioni di tutta una serie di strumenti: telecamere per videosorveglianza, rilevatori di fumi o agenti chimici, punti di SOS e di emergenza, video per info turistiche, internet, punti di ricarica per bici elettriche, impianti semaforici intelligenti, gestione piazzole dei rifiuti, controllo zone ZTL.**

**Interventi realizzati:**

Vedi punto 1.1.4.4 - parte “Illuminazione intelligente”

**Nucleo Fenice – interventi realizzati:**

1 Covid-19 Azioni strategiche sulla mobilità - Z.T.L.: Sperimentazione nuove aree pedonali ( APU ).	2020
---	------

**Ulteriori interventi**

- Proposta di finanza di progetto, per l'affidamento in Concessione del Servizio di Gestione degli impianti di Pubblica Illuminazione, comprensivo di fornitura di energia elettrica e realizzazione di interventi di adeguamento normativo ed efficientamento energetico del Comune di Grosseto. Approvazione di studio di fattibilità tecnico-economica.	2021
- Procedura negoziata per l'individuazione di soggetti privati per la concessione di suolo pubblico per la realizzazione di una rete di infrastrutture e per la gestione di servizi di ricarica per veicoli elettrici - Aggiudicazione definitiva	2021
- Servizio pubblico locale denominato "Servizio Luce" comprendente l'esercizio, la gestione, la manutenzione, l'efficientamento energetico ed attività connesse - Impegno di spesa	2021
- Azioni strategiche sulla mobilità - Z.T.L.: Conferma della sperimentazione di alcune aree pedonali (APU).	2020
- Approvazione Schema di Avviso Pubblico di Manifestazione di Interesse per l'individuazione di Soggetti Privati per la Concessione di Suolo Pubblico, per la realizzazione di una rete di infrastrutture e per la gestione di servizi di ricarica per veicoli elettrici. Approvazione proposta di aggiudicazione provvisoria e Nomina Commissione giudicatrice.	2020
- Affidamento del servizio di gestione del "Sistema Varco ZTL Grosseto" per l'anno 2019.	2019
- Intervento di manutenzione straordinaria per adeguamento dei punti di illuminazione presenti in vari ambienti del Comando Polizia Municipale ed installazione torrette per ricarica veicoli ad alimentazione elettrica- Affidamento.	2019
- Zona a Traffico Limitato (ZTL) della Città di Grosseto - Approvazione installazione sistema telematico per il controllo dei veicoli in uscita dall'area a circolazione limitata.	2019
- Affidamento, per il terzo quadrimestre 2019, del servizio di assistenza tecnica all'impianto telematico "ZTL Valicar II" per il controllo della corsia preferenziale all'intersezione tra via De'Barberi e piazza De Maria in Grosseto.	2019

- Affidamento incarico per lo sviluppo di un sistema di radiocontrollo dei contrassegni invalidi in occasione degli accessi alla ZTL urbana.	2019
- Fornitura, messa in opera ed attivazione di n.2 sistemi telematici per il controllo dei veicoli in uscita dalla ZTL della Città di Grosseto	2019
- Acquisto di una telecamera da abbinare al sistema di rilevazione dei transiti veicolari verso la ZTL cittadina (Varco elettronico Sismic) per ottenere immagine di contesto dei transiti veicolari.	2018
- Fornitura, messa in opera ed attivazione di nuovo sistema telematico per il controllo dei veicoli che accedono alla ZTL della Città di Grosseto	2018

**1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento**

**1.2.1 Città intelligente**

**1.2.1.2 Wi-fi libero e gratuito nei principali luoghi di aggregazione ed attrazione cittadini.**

**Interventi realizzati:**

- Provvedimento finale relativo alla conferenza dei servizi decisoria per installazione di un nuovo impianto tecnologico a servizio di trasmissione di segnale wireless da realizzarsi nel Comune di Grosseto loc. Montebrandoli.	2020
- Rinnovo con NetSpring Srl dell'accesso ai servizi della rete telematica delle pubbliche amministrazioni (RTPA) e gestione della rete wireless comunale - Impegno di spesa	2019

**1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento**

**1.2.1 Città intelligente**

**1.2.1.3 Corsi di formazione per l'alfabetizzazione degli imprenditori su materie di comunicazione.**

**1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento**

**1.2.1 Città intelligente**

**1.2.1.4 Città intelligente – interventi**

**Interventi realizzati:**

- Concessione di contributi per la connettività ad internet in banda ultralarga degli istituti scolastici	2021
- Provvedimento finale relativo alla conferenza dei servizi decisoria per installazione di un nuovo impianto tecnologico a servizio della rete di banda ultralarga da realizzarsi nel Comune di Grosseto in Via della Triglia - Loc. Principina a Mare, F. 139 P.IIa A - denominato Principina a Mare.	2020
- Provvedimento finale relativo alla conferenza dei servizi decisoria per installazione di un nuovo impianto tecnologico a servizio della rete di banda ultralarga da realizzarsi nel Comune di Grosseto in loc. Batignano F. 27 P.IIa 11 denominato Poggio Ciaffarello.	2019
- "Banda Ultralarga in Toscana nelle aree a fallimento di mercato" - Approvazione schema di accordo di programma.	2019
- Promozione e sviluppo delle <i>smart cities</i> - Approvazione schema protocollo d'intesa	2017

**FTTH - Fiber to the home:**

- Piano "Fiber to the home": Rete di telecomunicazioni a banda ultralarga in fibra ottica. Approvazione schema di atto per comodato gratuito OpEn Fiber/Comune di Grosseto.	2019
- Piano "Fiber to the home": Rete di telecomunicazioni a banda ultralarga in fibra ottica- Approvazione schema di convenzione Open Fiber/Comune di Grosseto	2017

**1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento**

**1.2.2 Mobilità dolce**

**1.2.2.1 Nuove piste ciclabili per collegare Grosseto con Roselle e gli scavi.**

**Interventi realizzati:**

- Vedi punto 1.1.4.3 – parte “Percorso ciclabile Grosseto – Parco Archeologico”

**1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento**

**1.2.2 Mobilità dolce**

**1.2.2.2 Rifacimento della pista ciclabile tra Principina, Marina e Castiglione, contributo al più ampio progetto del Corridoio ciclabile tirrenico.**

**Interventi realizzati:**

**Percorso ciclabile tratto sul fiume Ombrone/Principina:**

- |  |      |
|--|------|
| - Affidamento di incarico al geologo per la redazione dell'indagine geologica di supporto alla variante al Regolamento Urbanistico per l'individuazione di percorsi pedonali e ciclabili nel Comune di Grosseto tratto Le Colonne – Principina a Mare  | 2020 |
| - Determinazione motivata di conclusione positiva della conferenza di servizi decisoria ex. art. 14, comma 2, e art. 14-bis Legge n. 241/1990, svoltasi in forma semplificata ed modalità asincrona, indetta per il progetto denominato “Percorso pedonale e ciclabile di collegamento tra il Ponte sul Fiume Ombrone e la frazione balneare di Principina a Mare”.  | 2020 |
| - Percorso pedonale e ciclabile di collegamento tra il Ponte sul Fiume Ombrone e la frazione balneare di Principina a Mare. Presa d'atto dei Progetti Definitivi a cui seguirà formale approvazione a seguito variante urbanistica e Approvazione schema di Accordo di Programma tra Regione Toscana e Comune di Grosseto avente ad oggetto la realizzazione del tratto di Ciclovia Tirrenica ricadente nel territorio del Comune di Grosseto. | 2020 |
| - Percorso pedonale e ciclabile di collegamento tra il Ponte sul Fiume Ombrone e la frazione balneare di Principina a Mare - Approvazione progetto di fattibilità tecnica ed economica.  | 2019 |
| - Conferimento incarico professionale per la relazione geologica tecnica - comprensiva di indagini geognostiche di supporto al progetto del ponte di attraversamento per il Percorso pedonale e ciclabile di collegamento tra il Ponte sul Fiume Ombrone e la frazione balneare di Principina a Mare   | 2019 |
| - Percorso pedonale e ciclabile di collegamento tra il ponte sul fiume Ombrone e la frazione balneare di Principina a Mare. Conferimento incarico redazione progetto definitivo ed esecutivo   | 2019 |
| - Percorso pedonale e ciclabile di collegamento tra il Ponte sul Fiume Ombrone e la frazione balneare di Principina a Mare - Approvazione progetto di fattibilità tecnica ed economica progetto generale e progetto di 1° stralcio.  | 2019 |
| - Ripristino della pavimentazione in betonelle della pista ciclabile di Principina a Mare. Affidamento   | 2018 |

**Percorso ciclabile tratto Grosseto /Marina:**

- |  |        |
|--|--------|
| - Percorso pedonale e ciclabile di collegamento tra l'abitato di Marina di Grosseto e il Ponte sul Canale emissario San Leopoldo (Fiumara). Presa d'atto dei Progetti Definitivi a cui seguirà formale approvazione a seguito variante urbanistica e Approvazione schema di Accordo di Programma tra Regione Toscana e Comune di Grosseto avente ad oggetto la realizzazione del tratto di Ciclovia Tirrenica ricadente nel territorio del Comune di Grosseto. | - 2020 |
| - Conferimento incarico professionale per la relazione geologica tecnica - comprensiva di indagini di supporto al progetto per il "Percorso pedonale e ciclabile di collegamento tra l'abitato di Marina di Grosseto e il Ponte sul canale emissario San Leopoldo"   | - 2020 |
| - Percorso pedonale e ciclabile di collegamento tra l'abitato di Marina di Grosseto e il Ponte sul Canale emissario San Leopoldo (Fiumara). Approvazione Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica.   | - 2019 |

- Conferimento incarico professionale per lo Studio di Valutazione di Incidenza (porzione all'interno della ZPS - Pianure del Parco della Maremma) a supporto del progetto per il "Percorso pedonale e ciclabile di collegamento tra l'abitato di Marina di Grosseto e il Ponte sul canale emissario San Leopoldo"	-	2019
- Percorso pedonale e ciclabile di collegamento tra l'abitato di Marina di Grosseto e il Ponte sul Canale emissario San Leopoldo - Conferimento incarico professionale per la redazione del progetto definitivo, esecutivo e coordinatore della sicurezza in fase di progettazione	-	2019
- Percorso pedonale e ciclabile di collegamento tra l'abitato di Marina di Grosseto e il Ponte sul Canale emissario San Leopoldo (Fiumara). Approvazione Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica	-	2019
- Completamento percorso ciclabile Grosseto/Marina di Grosseto - Approvazione schema atto di cessione volontaria di immobili a titolo oneroso, in luogo di esproprio per pubblica utilità.	-	2018
- Completamento Percorso Ciclabile Grosseto/Marina di Grosseto. Ammissibilità del Certificato di Regolare Esecuzione	-	2018
- Completamento Percorso Ciclabile Grosseto/Marina di Grosseto. Affidamento incarico per rilievo topografico, redazione e restituzione grafica del frazionamento, aggiornamento delle mappe catastali, nonché di tutti gli adempimenti propedeutici necessari alla voltura catastale.	-	2017

**1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento**

**1.2.2 Mobilità dolce**

**1.2.2.3 Realizzazione della pista ciclabile fino ad Alberese, utilizzando l'argine dell'Ombrone.**

**Interventi realizzati:**

Vedi punto 1.1.4.3 – parte “Percorso ciclabile da Piazza Marconi (stazione) al ponte sul fiume Ombrone”

**1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento**

**1.2.2 Mobilità dolce**

**1.2.2.4 Realizzazione del nuovo ponte ciclabile sull'Ombrone.**

**Interventi realizzati:**

Vedi punto 1.1.4.3 – parte “Realizzazione del ponte sul fiume Ombrone”

**1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento**

**1.2.2 Mobilità dolce**

**1.2.2.5 Incrementare i tracciati ciclabili urbani.**

**Interventi realizzati:**

- Approvazione schema di Protocollo d'Intesa tra Regione Toscana, Provincia di Grosseto, Comune di Grosseto, Comune di Campagnatico, Comune di Civitella Paganico, avente per oggetto la progettazione, la promozione, e la realizzazione della ciclovia turistica regionale “Due Mari”, nell'ambito territoriale della Provincia di Grosseto - “Itinerario Cicloturistico della Maremma”.	2021
- Convenzione tra il Comune e l'Associazione Auser Grosseto volontariato ODV per l'organizzazione e la gestione del “Progetto PIEDIBUS” rivolto agli alunni della scuola primaria del Comune di Grosseto.	2021
- Programma Sperimentale Nazionale di mobilità sostenibile casa-scuola, casa - lavoro - "Progetto Gro - Ar muoversi in modo sostenibile" - Avvio Progetto Piedibus anno 2020/2021 - Approvazione.	2021
- Programma sperimentale nazionale di Mobilità Sostenibile casa-scuola casa-lavoro disciplinato dal D.M. 208 del 20 luglio 2016 - Progetto “GRO.AR. - Muoversi in modo sostenibile” POD RIM - Progetto bike to work - vivi in bici - Buoni mobilità - impegno di spesa	2020
- Programma sperimentale nazionale di Mobilità Sostenibile casa-scuola casa-lavoro disciplinato dal D.M. 208 del 20 luglio 2016 - Progetto “GRO.AR. - Muoversi in modo sostenibile” - Acquisto tramite trattativa diretta su MEPA di Servizio software di implementazione della App WECITY per azioni di monitoraggio	2020

- Realizzazione primo stralcio funzionale di un parcheggio pubblico, strada e cessione area per pista ciclabile. P.E. 15/1195. Nomina Collaudatore	2020
- Potenziamento delle forme di partecipazione attiva dei cittadini e delle associazioni - Avviso pubblico Progetto Piedibus anno 2020/2021 e schema di domanda - Approvazione.	2020
- Programma Sperimentale Nazionale di mobilità sostenibile - progetto "Gro-Ar muoversi in modo sostenibile"- Affidamento dei servizi di ingegneria e architettura relativi alla realizzazione percorso ciclabile a Grosseto - tratto piazza Esperanto Vallo degli Arcieri: progettazione definitiva ed esecutiva, Direzione Lavori, Contabilità, Collaudo, redazione del Certificato di Regolare Esecuzione e coordinamento per la sicurezza	2020
- Programma Sperimentale Nazionale di mobilità sostenibile - progetto "Gro-Ar muoversi in modo sostenibile". realizzazione di un percorso pedonale e ciclabile a Grosseto. Affidamento dei servizi di ingegneria e architettura relativi alla realizzazione percorso ciclabile a Grosseto - tratto piazza Albegna piazza Volturno: progettazione definitiva ed esecutiva, Direzione Lavori, Contabilità, Collaudo, redazione del Certificato di Regolare Esecuzione e coordinamento per la sicurezza	2020
- Completamento della pista ciclabile di Via della Pace a Grosseto. Affidamento del servizio di ingegneria e architettura relativo all'adeguamento del progetto esecutivo	2020
- Programma Sperimentale Nazionale di mobilità sostenibile casa-scuola, casa - lavoro " progetto Gro - Ar muoversi in modo sostenibile" - Approvazione della proposta di Rimodulazione del Programma Operativo di Dettaglio (POD) allegato 1, da sottoporre all'approvazione del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare.	2020
- "Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casa-scuola casa-lavoro" servizio delle attività necessarie per la progettazione del POD di sviluppo del piano di monitoraggio ambientale, di calcolo della "stima dei benefici ambientali" di rendicontazione delle attività svolte e del necessario supporto al RUP per i comuni di Grosseto e Arezzo nel progetto GRO.AR. e al monitoraggio dei risultati attesi. Impegno di spesa per affidamento diretto.	2019
- "Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casa-scuola casa-lavoro GRO.AR. muoversi in modo sostenibile" - approvazione Piano Esecutivo del Traffico Urbano (P.E.T.U.) Zona 30 via Sicilia - Sacro Cuore - approvato.	2019
- "Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casa-scuola casa-lavoro GRO.AR. muoversi in modo sostenibile" - approvazione Piano Esecutivo del Traffico Urbano (P.E.T.U.) Zona 30 via M. Bianco - approvato.	2019
- "Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casa-scuola, casa-lavoro". Progetto: "Muoversi in modo sostenibile - Grosseto e Arezzo". Impegno di spesa e accertamento per acquisto con ordine diretto di materiale per servizio Piedibus	2019
- Approvazione schema di convenzione tra Comune di Grosseto e gli Istituti Scolastici di Grosseto per realizzazione progetto di mobilità sostenibile.	2017
- Candidatura al programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casa-scuola e casa-lavoro promosso dal Ministero dell'Ambiente - approvazione modulo B "proposta progettuale" e schema di convenzione tra i comuni di Arezzo e Grosseto.	2017

## 1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento

### 1.2.2 Mobilità dolce

#### 1.2.2.6 Valutare l'estensione dell'area pedonalizzata nel centro storico.

##### **Interventi realizzati:**

- Progetto di allestimento sosta per motocicli e biciclette in piazza Stannati. Nomina RUP e Gruppo di Lavoro.	2021
- Azioni strategiche sulla mobilità - Z.T.L.: Conferma della sperimentazione aree pedonali (APU).	2020
- Utilizzo del Parcheggio di Piazza del Popolo ad accesso controllato da parte della Guardia di Finanza - Atto di indirizzo.	2019
- Disciplina di organizzazione della circolazione stradale e della sosta all'interno del Centro Storico della Città di Grosseto.	2017

**1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento**

**1.2.2 Mobilità dolce**

**1.2.2.7 Azioni di mobilità sostenibile integrata.**

**Interventi realizzati:**

**Piazza Marconi - 3° stralcio**

- Riqualificazione a nodo di interscambio modale di Piazza Marconi - 3° stralcio - Affidamento incarico di direzione artistica in fase di progettazione ed esecuzione della ciclostazione in Piazza della Stazione	2019
- Riqualificazione a nodo interscambio modale Piazza Marconi - 3° stralcio - Determina di ammissibilità del certificato di regolare esecuzione.	2019
- Riqualificazione a nodo interscambio modale Piazza Marconi - 3° stralcio funzionale. Affidamento per la fornitura e posa in opera di portabiciclette.	2019
- Riqualificazione a nodo interscambio modale Piazza Marconi - 3° stralcio funzionale. Affidamento fornitura di ulteriori dissuasori.	2019
- Riqualificazione a nodo di interscambio modale di Piazza Marconi (Piazza della Stazione) - 3° stralcio - Affidamento realizzazione sistema di videosorveglianza.	2018
- Riqualificazione a nodo di interscambio modale di Piazza Marconi (Piazza della Stazione) - 3° stralcio - Approvazione progetto esecutivo impianto di videosorveglianza.	2018
- Riqualificazione a nodo di interscambio modale di Piazza Marconi (Piazza della Stazione) - 3° stralcio - Approvazione progetto esecutivo per la fornitura e posa in opera degli arredi.	2018
- Riqualificazione a nodo interscambio modale Piazza Marconi. 3° stralcio - Approvazione perizia di variante in corso d'opera, affidamento fornitura e posa in opera segnaletica stradale.	2018
- Riqualificazione a nodo di interscambio modale di Piazza Marconi - 3° stralcio - Affidamento incarico di progettazione, direzione lavori, coordinatore della sicurezza e collaudo di una ciclostazione in Piazza della stazione a Grosseto.	2018
- Riqualificazione a nodo di interscambio modale di Piazza Marconi - 3° stralcio - Aggiudicazione definitiva e rimodulazione quadro economico	2016

**Piazza Marconi - 2° stralcio**

- Riqualificazione a nodo di interscambio modale di Piazza Marconi 2° stralcio. Determina ammissibilità del certificato di regolare esecuzione e rimodulazione quadro economico.	2016
--	------

**Piazza Marconi - fornitura lastre di pietra**

- Fornitura di lastre di pietra forte colombino calcarenite per la pavimentazione delle strade e marciapiedi di Piazza Marconi (Piazza della Stazione) a Grosseto." Determina di ammissibilità del certificato di verifica della conformità.	2018
- Fornitura di lastre di pietra forte colombino calcarenite per la pavimentazione delle strade e marciapiedi di Piazza Marconi (Piazza della Stazione) a Grosseto. Approvazione dell'aggiudicazione	2017

**Piazza Marconi - aree a verde**

- Riqualificazione a nodo interscambio modale di Piazza Marconi - Affidamento per la sistemazione delle aree a verde.	2018
- Procedura di sponsorizzazione da parte di privati per la realizzazione e manutenzione delle aree a verde pubblico ubicate in Piazza Marconi (Piazza della Stazione) a Grosseto mediante contratto di sponsorizzazione. Avviso manifestazione di interesse e schema di contratto.	2018

**Piazza Marconi - interventi vari**

- Realizzazione di un impianto di videosorveglianza urbana e illuminazione delle pensiline presso il nodo di interscambio modale di Piazza Marconi. Determina di ammissibilità del certificato di regolare esecuzione	2019
- Riqualificazione a nodo interscambio modale Piazza della Stazione. Progetto per la sistemazione del capolinea nel terminal bus di Piazza Marconi con modifica di alcuni stalli per autobus presenti - Approvazione progetto esecutivo.	2019
- Realizzazione di due pensiline in acciaio presso il nodo di interscambio modale di Piazza Marconi. Determina di ammissibilità del certificato di regolare esecuzione	2019
- Realizzazione di due pensiline in acciaio presso nodo di interscambio modale di Piazza Marconi - Approvazione perizia di variante e suppletiva	2018
- Riqualificazione a nodo di interscambio modale di Piazza Marconi - 3° stralcio. Affidamento fornitura di n° 2 pensiline a protezione passeggeri.	2017
- Progetto strutturale per pensiline in acciaio presso nodo di interscambio modale di Piazza Marconi (Piazza della Stazione). Approvazione progetto esecutivo.	2017
- Progetto di riqualificazione a nodo di interscambio modale di Piazza Marconi (Piazza della Stazione). Approvazione schema di atto integrativo alla Convenzione tra Regione Toscana e Comune di Grosseto per finanziamento regionale relativo al completamento degli interventi previsti dai Piani Urbani della Mobilità (PUM).	2017
- Riqualificazione a nodo di interscambio modale di Piazza Marconi - 3° stralcio - Affidamento incarico di progettazione, direzione lavori e collaudo di due pensiline a protezione dei passeggeri.	2016

**Mobilità sostenibile**

- Servizio Gestione Ciclo dei Rifiuti e Impatto Ambientale - Approvazione Graduatoria "Progetto Grosseto Clean – bonus mobilità e riapertura termini di presentazione delle relative istanze.	2021
- Approvazione del "Progetto Grosseto Clean – Bonus mobilità sostenibile" anno 2020.	2020
- Progetto "Vivi in Bici" - Acquisto tramite trattativa diretta su MEPA di App WECITY	2020
- Sponsorizzazione Progetto vivi in Bici. Accertamento entrata e impegno di spesa.	2020
- Contributo per l'iniziativa "Vivi in Bici"- Accettazione.	2020
- Approvazione avviso esplorativo progetto "Vivi in Bici" - Atto di indirizzo.	2020
- Approvazione dello schema di "Convenzione tra la Provincia di Grosseto, i comuni di Grosseto e di Follonica per la gestione associata dei servizi e/o delle funzioni di area vasta in materia di mobilità e trasporti"	2017
- Individuazione, come delivery partner, dell'Università Sapienza di Roma, per la elaborazione di un progetto da presentare a valere sul secondo bando europeo dell'iniziativa urban innovative actions (UIA) sul tema "mobilità urbana sostenibile"- Approvazione verbale.	2017

**1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento**

**1.2.3 Viabilità**

**1.2.3.1 Revisione e aggiornamento del Piano Urbano del Traffico, che prevederà interventi su alcune criticità della viabilità cittadina nonché interventi più specifici relativamente a:**

- **rotatorie a Casalecci,**
- **rotatoria in località il Cristo,**
- **parcheggio scambiatore a Marina di Grosseto, davanti alla pineta,**
- **bretella stradale di collegamento tra Grosseto nord e la zona est.**

**Interventi realizzati:**

- Piano Esecutivo del Traffico Urbano - Modifica della segnaletica esistente mediante attraversamenti pedonali rialzati in Braccagni, Roselle e Stiacciole	2021
--	------

- |  |      |
|--|------|
| - Approvazione del Piano Particolareggiato del Traffico Urbano Modifiche Sperimentali schemi Circolatori abitato di Rispecchia   | 2021 |
| - Provvedimento finale relativo alla conferenza dei servizi decisoria per realizzazione di nuove aree per la sosta stagionale delle autovetture in località Marina di Grosseto (GR). | 2017 |

## 1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento

### 1.2.3 Viabilità

#### 1.2.3.2 Migliorare la viabilità e la sicurezza stradale ampliando la rete viaria urbana per diminuire i tempi di percorrenza e collegare zone della città adesso irraggiungibili realizzando anche dissuasori della velocità, rinnovando inoltre la segnaletica e aggiustando il manto stradale.

##### Interventi realizzati:

##### Segnaletica stradale

- |  |                              |
|--|------------------------------|
| - Manutenzione straordinaria - Segnaletica stradale orizzontale, verticale e luminosa - Fornitura e posa in opera - SISTEMA Srl - Impegno di spesa anno 2021.  | 2021                         |
| - Intervento di "PNSS 2020 – Progetto di Eliminazione dei fattori di rischio sull'asse stradale di viale Uranio in Grosseto, nel tratto compreso fra via Alabastro e via Mercurio". Conferma Responsabile Unico del Procedimento. - Definizione del Gruppo di Lavoro | 2021                         |
| - Fornitura di attrezzatura e segnaletica stradale per il cantiere strade del Servizio Manutenzioni. Impegno spesa per acquisto con ordine diretto tramite MEPA  | 2021<br>2020                 |
| - Ripristino segnaletica stradale a seguito dei Lavori di rifacimento del piano Viabile di Via G. Paolini e di un tratto di Viale Europa compreso tra le rotonde di Via Andorra e Viale Monte Rosa a Grosseto. - Affidamento fornitura                               | 2020                         |
| - Ripristino segnaletica stradale a seguito dei Lavori di messa in sicurezza del tratto stradale di Via Preselle compreso tra Via Fiesole e Via Pancole a Grosseto. - Affidamento  | 2020                         |
| - Ripristino segnaletica stradale a seguito dei Lavori di rifacimento del piano Viabile di Via Tarquinia a Grosseto. Affidamento fornitura   | 2020                         |
| - Ripristino segnaletica stradale a seguito dei Lavori di messa in sicurezza di alcuni chiusini stradali in Via Mozambico a Grosseto. - Affidamento fornitura  | 2020                         |
| - Segnaletica stradale orizzontale, verticale e luminosa - Fornitura e posa in opera - Impegno di spesa anno 2020  | 2020                         |
| - Ripristino segnaletica stradale a seguito dei lavori di rifacimento di un tratto di strada in via Corridoni, via Matteotti e via Ferrucci a Grosseto. Affidamento fornitura  | 2019                         |
| - Manutenzione ordinaria e straordinaria segnaletica stradale orizzontale, verticale e luminosa - Fornitura e posa in opera  | 2019<br>2018<br>2017<br>2016 |
| - Eliminazione dei fattori di rischio sull'asse stradale di via Senese adiacente all'ospedale fra le intersezioni di via Emilia e via Argentina - segnaletica e configurazione finale cordoli ed attraversamenti.  | 2018                         |
| - Rifacimento segnaletica orizzontale a seguito di sistemazione di alcuni tratti di strada e marciapiedi di Via Signorini e Via Veterani dello Sport a Grosseto. Affidamento lavori  | 2017                         |

##### Via Sicilia

- |  |      |
|--|------|
| Progetto di realizzazione della zona 30 di via Sicilia (Sacro Cuore). Nomina del Responsabile Unico del Procedimento. Definizione del Gruppo di Lavoro | 2021 |
|--|------|

##### via Trieste

- |   |      |
|---|------|
| - Lavori di Messa in sicurezza del piano viabile di Via Trieste a Grosseto. Affidamento. Impegno di spesa | 2021 |
|---|------|

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- Lavori di Messa in sicurezza del piano viabile di Via Trieste a Grosseto. – Determinazione a contrattare.	2020
<b><i>via Adige</i></b>	
- Lavori di messa in sicurezza del manto stradale di Via Adige a Grosseto. – Determinazione a contrattare.	2020
<b><i>Piazza Nassiriya</i></b>	
- Intervento messa in sicurezza di parte di pavimentazione di P.zza. Nassiriya. Aggiudicazione operatore economico Impreza Srl e impegno di spesa.	2020
<b><i>via Estonia e via Stati Uniti d'America</i></b>	
- Ampliamento di un vialetto pedonale ubicato in area a verde pubblico, all'intersezione tra Via Estonia e Via Stati Uniti d'America a Grosseto. Aggiudicazione operatore economico e impegno di spesa.	2020
<b><i>via Monteverdi</i></b>	
- Messa in sicurezza di via Monteverdi a Grosseto. – Determinazione a contrattare.	2020
<b><i>via Ticino</i></b>	
- Messa in sicurezza di una porzione di Via Ticino a Grosseto. – Determinazione a contrattare.	2020
<b><i>Via Tripoli</i></b>	
- Messa in sicurezza del piano viabile di Via Tripoli e tratto iniziale di Via Filippo Corridoni a Grosseto. – Determinazione a contrattare.	2020
<b><i>via di Mille</i></b>	
- Messa in sicurezza di un tratto di via Dei Mille in Grosseto. Affidamento. Impegno di spesa	2021
- Messa in sicurezza di un tratto stradale di Via dei Mille in Grosseto. – Determinazione a contrattare.	2020
<b><i>via Oberdan</i></b>	
- Lavori di ripristino pavimentazione stradale ai sensi del Regolamento Comunale sulle manomissioni stradali a seguito del rifacimento dell'Impianto di Pubblica Illuminazione in via Oberdan a Grosseto	2020
<b><i>via Derna</i></b>	
- Messa in sicurezza del piano viabile e riqualificazione parziale del marciapiede di Via Derna. Aggiudicazione	2020
<b><i>via Montebello</i></b>	
- Riqualificazione di un tratto stradale di Via Montebello all'interno del centro storico di Grosseto	2020
<b><i>piazzale Donatello</i></b>	
- Lavori di rifacimento della pavimentazione di Piazzale Donatello - Ammissibilità Certificato di regolare esecuzione.	2020
<b><i>via Mercurio, via Platino e via Argento</i></b>	
- "Messa in sicurezza del tratto stradale di Via Mercurio, Via Platino e Via Argento in Grosseto". Presa d'atto di efficacia dell'aggiudicazione	2021
- Messa in sicurezza del tratto stradale di Via Mercurio, Via Platino e Via Argento in Grosseto – Determinazione a contrattare.	2020
<b><i>via P. Aldi</i></b>	

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- Messa in sicurezza di un tratto del piano viabile di Via Pietro Aldi a Grosseto.	2021
- Lavori di Messa in sicurezza di un tratto del piano viabile di Via Pietro Aldi a Grosseto. – Determinazione a contrattare.	2020
- Messa in sicurezza di un tratto del piano viabile di Via Pietro Aldi a Grosseto, Stralcio n. 1 - Approvazione Progetto Esecutivo.	2020

### ***via Montebianco***

- Messa in sicurezza del Piano Viabile e riqualificazione parziale dei marciapiedi di Via Montebianco a Grosseto. Aggiudicazione operatore economico.	2020
---	------

### ***via Andrea del Sarto***

- Messa in sicurezza di un tratto del piano viabile di Via Andrea del Sarto a Grosseto - Aggiudicazione operatore economico	2020
---	------

### ***Via Cimabue***

- Messa in sicurezza di un tratto del piano viabile di via Cimabue a Grosseto. Variante finale	2021
- Messa in sicurezza di un tratto del piano viabile di viale Cimabue a Grosseto - Aggiudicazione operatore economico.	2020

### ***Via Lago di Varano***

- Messa in sicurezza di un tratto stradale di Via Lago di Varano a Grosseto. Aggiudicazione operatore economico	2020
---	------

### ***piazza Galeazzi***

- Lavori di rifacimento dei marciapiedi perimetrali di Piazza Galeazzi a Grosseto- Perizia di variante e suppletiva n. 1. Impegno di spesa.	2021
- Progetto di Riqualificazione di Piazza Galeazzi a Grosseto - Determina a contrarre Progettazione esecutiva e direzione dei lavori	2020
- Conferimento incarico professionale per Direzione dei lavori per il rifacimento dei marciapiedi perimetrali di Piazza Galeazzi a Grosseto	2020
- Conferimento incarico professionale per il Coordinatore della Sicurezza in Fase di Progettazione - Redazione Piano della Sicurezza e Coordinamento - Coordinamento della Sicurezza in Fase di Esecuzione - Piano di Manutenzione dell'opera a supporto del progetto per la riqualificazione di Piazza Galeazzi 1° e 2° stralcio.	2020
- Progetto di Riqualificazione di Piazza Galeazzi a Grosseto - Affidamento della manutenzione straordinaria della vasca ornamentale.	2019
- Lavori di Completamento della pavimentazione e arredo urbano di Piazza Galeazzi a Grosseto. Nomina Responsabile Unico del Procedimento. Individuazione del Gruppo di Progettazione e costituzione dell'Ufficio di Direzione Lavori. Definizione del Gruppo di Lavoro	2019
- Lavori di rifacimento dei marciapiedi perimetrali di piazza Galeazzi a Grosseto - Aggiudicazione	2019
- Lavori di rifacimento dei marciapiedi perimetrali di Piazza Galeazzi a Grosseto - Approvazione progetto esecutivo.	2018

### ***via Preselle***

- Messa in sicurezza di un tratto di Via Preselle compreso tra via Fiesole e via Pancole a Grosseto - Aggiudicazione operatore economico Ie impegno di spesa.	2019
---	------

### ***via Scrivia***

- Messa in sicurezza del piano viabile e riqualificazione parziale dei marciapiedi in via Scrivia a Grosseto - Aggiudicazione operatore economico e impegno di spesa.	2019
---	------

### ***via Tirso***

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- Messa in sicurezza del piano viabile di via Tirso a Grosseto - Aggiudicazione operatore economico e impegno di spesa.	2019
<b><i>via Manetti</i></b>	
- Messa in sicurezza di un tratto del piano viabile di Via Manetti compreso tra Via Oriana Fallaci e l'intersezione con Via Lanza a Grosseto - Aggiudicazione operatore economico e impegno di spesa.	2019
<b><i>via Trebbia</i></b>	
- Ripristino segnaletica stradale a seguito dei Lavori di rifacimento del piano Viabile di Via Trebbia a Grosseto. Affidamento fornitura	2020
- Messa in sicurezza del tratto stradale di via Trebbia Grosseto - Approvazione perizia.	2019
<b><i>via Etruria</i></b>	
- Messa in sicurezza del tratto stradale di via Etruria a Grosseto - Approvazione perizia.	2019
<b><i>via Tarquinia</i></b>	
- Messa in sicurezza del piano viabile di Via Tarquinia a Grosseto - Aggiudicazione operatore economico e impegno di spesa.	2019
<b><i>via Caravaggio</i></b>	
- Lavori di rifacimento della sede stradale di Via Caravaggio - Certificato di regolare esecuzione.	2020
- Lavori di rifacimento della sede stradale di Via Caravaggio - Affidamento incarico fornitura e posa in opera di alberature e cespugli.	2019
- Lavori di rifacimento della sede stradale di via Caravaggio - Conferimento nuovo incarico di Responsabile Unico del Procedimento.	2019
- Procedura aperta per l'affidamento dei "Lavori relativi al rifacimento della sede stradale di via Caravaggio a Grosseto". Aggiudicazione	2019
- Lavori di rifacimento della sede stradale di Via Caravaggio a Grosseto. Approvazione progetto esecutivo.	2018
<b><i>via Manetti e via Ximenes</i></b>	
- Messa in sicurezza di un tratto del piano viabile di Via Manetti compreso tra Via Oriana Fallaci e l'intersezione con Via Lanza a Grosseto - Approvazione perizia.	2019
- Lavori di messa in sicurezza di un tratto di via Manetti e di via Ximenes a Grosseto aggiudicati - Approvazione nuovo quadro economico.	2019
- Messa in sicurezza di un tratto di via Manetti e di via Ximenes a Grosseto. Aggiudicazione lavori.	2018
- Rifacimento di tratto di strada di via Manetti a Grosseto - Affidamento lavori.	2017
<b><i>via Mascagni</i></b>	
- Rifacimento di un tratto di Via Mascagni - Determinazione di ammissibilità del Certificato di Regolare Esecuzione.	2020
- Lavori di rifacimento di un tratto di via Mascagni - Conferimento incarico coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione e presa d'atto ed approvazione verifica postuma del progetto esecutivo	2019
- Lavori di rifacimento di un tratto di via Mascagni. Dichiarazione di efficacia della Determinazione di Aggiudicazione.	2018
<b><i>via Senese</i></b>	
- Manutenzione del sottopasso di Via Senese antistante Ospedale Misericordia e adeguamento viabilità ciclabile. Affidamento lavori.	2021
- Ripristino e riqualificazione del marciapiede ubicato in Via Senese	2021
- Ampliamento e riorganizzazione presidio ospedaliero Misericordia di Grosseto. Interventi di "Adeguamento Svincoli su Via Senese" e "Adeguamento Via della Serenissima". Conferimento incarico di Progettazione Esecutiva, Direzione dei Lavori e Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione.	2019

- Completamento della via Argentina con rotonda di innesto sulla via Senese a Grosseto. Impegno di spesa per la definizione dell' avvenuta cessione di intero immobile a Titolo oneroso, in luogo di esproprio per pubblica utilità	2019
- Messa in sicurezza di un tratto di Via Senese a Grosseto – aggiudicazione operatore economico e impegno di spesa	2019
- Eliminazione dei fattori di rischio sull'asse stradale di via Senese adiacente all'ospedale fra le intersezioni di via Emilia e via Argentina - approvazione CRE e svincolo somme in economia.	2019
- Approvazione schema di convenzione tra Azienda USL Toscana Sud Est e Comune di Grosseto per la realizzazione degli interventi di "Adeguamento di Via della Serenissima" e "Adeguamento svincoli su Via Senese".	2017
- Realizzazione eliminazione dei fattori di rischio sull'asse stradale di via Senese adiacente all'ospedale fra le intersezioni di via Emilia e via Argentina- Impegno di spesa - affidamento esecuzione.	2017
- Realizzazione opere di urbanizzazione primaria convenzionata rotonda su Via Senese e tratto viario di collegamento con Via Argentina a Grosseto. Ammissibilità Certificato di Collaudo.	2017

***via Emilia***

- Realizzazione di rotonda in Via Emilia e sistemazione del parcheggio di Via Calabria a Grosseto a scomputo oneri di urbanizzazione secondaria e del contributo di sostenibilità scheda TR_14A Sacro Cuore. Ammissione certificato di regolare esecuzione.	2018
---	------

***via Serenissima***

- Messa in sicurezza di alcuni tratti del piano viabile di Via della Serenissima a Grosseto. Aggiudicazione	2020
- Ampliamento e riorganizzazione presidio ospedaliero Misericordia di Grosseto "Adeguamento via della Serenissima" - Approvazione progetto di fattibilità tecnica ed economica.	2019

***via Ferrucci***

- Lavori di messa in sicurezza di via Ferrucci a Grosseto. Affidamento lavori.	2018
- "Messa in sicurezza di via Ferrucci a Grosseto" – Determina a contrattare.	2017

***via Inghilterra***

- Messa in sicurezza del manto stradale del parcheggio di Via Inghilterra, nel Comune di Grosseto. Determinazione a contrattare.	2020
- Ripristino segnaletica stradale a seguito dei Lavori di rifacimento per la messa in sicurezza del piano viabile di via Inghilterra a Grosseto. Affidamento fornitura	2020
- Messa in sicurezza del piano viabile di via Inghilterra a Grosseto - Aggiudicazione operatore economico e impegno di spesa.	2019

***via Unione Sovietica***

- Ripristino segnaletica stradale a seguito dei Lavori di rifacimento del piano Viabile di Via Unione Sovietica a Grosseto. Affidamento fornitura	2020
- Messa in sicurezza del piano viabile di via Unione Sovietica a Grosseto - Aggiudicazione operatore economico e impegno di spesa.	2019

***via Alfieri***

- Ripristino segnaletica stradale a seguito dei Lavori di rifacimento del piano viabile di via Alfieri a Grosseto. Affidamento fornitura	2020
- Messa in sicurezza del piano viabile di via Alfieri a Grosseto. Aggiudicazione operatore economico ed impegno di spesa	2019

***via Telamonio***

- Messa in sicurezza del piano viabile di parte di Via Telamonio e Parte di Via Fabio Massimo a Grosseto.	2021
- Messa in sicurezza del piano viabile di parte di viale Telamonio (area di intersezione prossima al sottopasso cd. "Ponte dei Macelli") e di parte di Via Fabio Massimo a Grosseto. Aggiudicazione operatore economico e impegno di spesa.	2020

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- Messa in sicurezza di un tratto di marciapiede in via Telamonio a Grosseto. Affidamento lavori.	2018
<b><i>via Sauro</i></b>	
- Messa in sicurezza del tratto stradale di Via Sauro a Grosseto - Approvazione Verbale di concordamento nuovi prezzi ed approvazione Nuovo quadro economico.	2020
- Messa in sicurezza del tratto stradale di via Sauro a Grosseto - Aggiudicazione operatore economico e impegno di spesa.	2019
- Lavori di demolizione di muro in pietra in via Nazario Sauro in Grosseto. Conclusione lavori e riutilizzo delle economie	2019
<b><i>via Roma</i></b>	
- Messa in sicurezza del piano viabile di Via Roma a Grosseto: affidamento.	2019
<b><i>via Fossombroni e piazza Esperanto</i></b>	
- Rifacimento di tratti di strada di via dei Lavatoi, via Fossombroni, del parcheggio adibito a vendita di fiori e di quello sotto le mura in p.zza Esperanto a Grosseto - Affidamento lavori.	2017
<b><i>via Matteotti</i></b>	
- Rifacimento di un tratto di strada in via Corridoni e in via Matteotti a Grosseto – Aggiudicazione lavori	2017
<b><i>via Corridoni</i></b>	
- Rifacimento di un tratto di strada in via Corridoni e in via Matteotti a Grosseto – Aggiudicazione lavori	2017
<b><i>viale Sonnino e via Mameli</i></b>	
- Lavori di Messa in sicurezza del tratto stradale di Via Mameli – Viale Sonnino in Grosseto. Affidamento. Impegno di spesa	2021
- Messa in sicurezza del tratto stradale di Via Mameli – Viale Sonnino in Grosseto. Determinazione a contrattare.	2020
- Affidamento dei lavori di asfaltatura del piazzale di viale Sonnino a Grosseto.	2016
<b><i>via Generale Paolini</i></b>	
- Messa in sicurezza del piano viabile di via G. Paolini e di un tratto di viale Europa compreso tra le rotatorie di via Andorra e viale Monte Rosa a Grosseto - Aggiudicazione operatore economico e impegno di spesa.	2019
<b><i>viale Europa</i></b>	
- Messa in sicurezza di un tratto stradale di viale Europa a Grosseto - Aggiudicazione operatore economico e impegno di spesa.	2019
- Messa in sicurezza del piano viabile di Via G. Paolini e di un tratto di Viale Europa compreso tra le rotatorie di Via Andorra e Viale Monte Rosa a Grosseto - Aggiudicazione operatore economico e impegno di spesa.	2019
- Manutenzione straordinaria Viale Europa a Grosseto. Ammissibilità del Certificato di Regolare Esecuzione, liquidazione credito residuo e svincolo cauzione definitiva.	2017
- Rifacimento tratto di strada e marciapiedi in via Lazio/via Europa a Grosseto. Affidamento lavori.	2016
<b><i>via Orcagna</i></b>	
- Opere di Urbanizzazione Primaria convenzionata della zona di espansione residenziale Via Orcagna-Villa Pizzetti. Ammissibilità Certificato di Collaudo.	2018
<b><i>viale Uranio</i></b>	
- Azioni generali sulla sicurezza stradale: progetto di "Eliminazione dei fattori di rischio sull'asse stradale di viale Uranio in Grosseto, nel tratto compreso tra via Alabastro e via Mercurio" - Approvazione studio di fattibilità e partecipazione al bando di cofinanziamento Regionale.	2020
- Rifacimento di tratto di strada e marciapiede in viale Uranio a Grosseto - Affidamento lavori.	2017

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- Rifacimento tratto di strada e marciapiedi viale Uranio lato via Ametista e via Alabastro a Grosseto - Aggiudicazione lavori.	2017
<b><i>piazzale Donatello</i></b>	
- Lavori di rifacimento della pavimentazione di Piazzale Donatello - Ammissibilità Certificato di regolare esecuzione.	2020
- Lavori di rifacimento della pavimentazione di Piazzale Donatello - Approvazione progetto esecutivo.	2018
<b><i>via Santerno</i></b>	
- Messa in sicurezza di via Santerno a Grosseto. Aggiudicazione lavori.	2018
<b><i>via Australia</i></b>	
- Centro abitato di Grosseto - Via Australia - Realizzazione attraversamento pedonale.	2018
<b><i>via Veterani dello Sport</i></b>	
- Rifacimento di un tratto di marciapiede in via Veterani dello Sport a Grosseto. Aggiudicazione.	2017
- Lavori di rifacimento di alcuni tratti di strade e marciapiedi in via Signorini e via Veterani dello Sport a Grosseto. - Affidamento dei lavori.	2016
<b><i>via Salvator Rosa</i></b>	
- Rifacimento tratto di strada, marciapiedi ed area adibita a parcheggio di via Salvator Rosa a Grosseto - Affidamento lavori.	2017
<b><i>via P. Carnicelli</i></b>	
- Lavori di realizzazione di un marciapiede e dell'impianto di pubblica illuminazione in Via Paolo Carnicelli a Grosseto. Ammissibilità certificato regolare esecuzione	2016
<b><i>Manutenzione strade a Marina e Principina</i></b>	
- Organizzazione della viabilità e della sosta veicolare libera e a pagamento nella frazione di Principina a Mare. Atto di indirizzo.	2021
- Provvedimento finale conforme alla determinazione di conclusione positiva della conferenza di servizi decisoria indetta per il progetto denominato Via della Lavanda, fraz. di Marina di Grosseto - "Rifacimento manto stradale".	2020
- Intervento di "Ripristino recinzione a delimitazione di aree adibite a parcheggio pubblico in Via del Tombolo a Marina di Grosseto". Aggiudicazione operatore economico e impegno di spesa.	2020
- Riqualficazione e messa in sicurezza del piano viabile di via delle Rocchette, Marina di Grosseto - Aggiudicazione operatore economico e impegno di spesa.	2020
- Ripristino segnaletica stradale a seguito dei Lavori di rifacimento del piano viabile di un tratto di Via della Fiumara a Marina di Grosseto. Affidamento fornitura	2020
- Asfaltatura di Via del Delfino a Principina a Mare (GR) - Approvazione perizia di variante e suppletiva.	2020
- "Lungomare Leopoldo II di Lorena a Marina di Grosseto - Rifacimento del manto stradale e messa in sicurezza di alcuni tratti della parte carrabile dello stesso lungomare": Approvazione progetto esecutivo e incarico professionale Direzione lavori.	2020
- Messa in sicurezza di un tratto di Via della Fiumara a Marina di Grosseto - Aggiudicazione operatore economico e impegno di spesa.	2019
- Lavori per l'asfaltatura di Via del Delfino a Principina a Mare. Aggiudicazione a seguito della risoluzione del precedente contratto di appalto.	2019
- Asfaltatura di Via del Delfino a Principina a Mare (GR). Approvazione verbale di concordamento nuovi prezzi.	2018
- Lavori per l'asfaltatura di Via del Delfino a Principina a Mare. Approvazione dell'aggiudicazione	2018
- Lavori per l'asfaltatura di Via del Delfino a Principina a Mare. Determina a contrattare.	2017
- Messa in sicurezza via del Delfino a Principina a Mare - Aggiudicazione lavori.	2017
- Messa in sicurezza di due tratti di viabilità comunale a Marina di Grosseto, via del Tulipano e parte di via del Maestrale. Approvazione perizia.	2018

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- |   |      |
|---|------|
| - Lavori di messa in sicurezza di alcuni tratti di strade nell'abitato di Principina a Mare. Aggiudicazione lavori. | 2018 |
| - Messa in sicurezza di alcuni tratti di strade nell'abitato di Principina a Mare. Determina a contrattare          | 2017 |
| - Rigenerazione della pavimentazione stradale di Principina 1 a Grosseto. Aggiudicazione lavori.                    | 2017 |
| - Rifacimento di alcune strade a Principina a Mare - Affidamento dei lavori   | 2016 |
| - Rifacimento tratto di strada e marciapiedi in via dei Platani a Marina di Grosseto. Affidamento dei lavori.       | 2016 |

### ***Sistemazione strade extra-urbane***

- |  |              |
|--|--------------|
| - Intervento di Manutenzione ordinaria e pronto intervento per la messa in sicurezza di strade Comunali urbane ed Extraurbane. Aggiudicazione operatore economico  | 2021         |
| - Lavori di Messa in sicurezza di un nuovo tratto della strada extraurbana "Chiocciolaia" a Grosseto – Determinazione a contrattare.   | 2021<br>2020 |
| - Lavori di "Risanamento e ristrutturazione di due ponti stradali posti sulla strada dei Ponti Neri, presso il canale essiccatore principale dell'Alberese" - determina a contrattare.                                   | 2020         |
| - Intervento di Manutenzione ordinaria e pronto intervento per la messa in sicurezza di strade Comunali urbane ed Extraurbane. Aggiudicazione operatore economico  | 2020         |
| - Viabilità extraurbana del Capoluogo soggetta a pubblico transito - inserimenti di nuove strade vicinali ordinarie e rettifiche ai tracciati di strade vicinali consorziate   | 2020         |
| - "Risanamento e ristrutturazione di due ponti stradali posti sulla Strada dei Ponti Neri presso il Canale Essiccatore principale dell'Alberese" - Approvazione progetto esecutivo.                                      | 2020         |
| - Messa in sicurezza di un nuovo tratto della strada della Chiocciolaia nel Comune di Grosseto - Aggiudicazione operatore economico.   | 2020         |
| - Interventi di manutenzione ordinaria e pronto intervento per la messa in sicurezza di strade comunali urbane ed extraurbane - Ultimo bimestre 2019 - Aggiudicazione e impegno di spesa.                                | 2019         |
| - Messa in sicurezza di un primo tratto del piano viabile di Via Barbanella Vecchia (strada bianca Fosso Beveraggio) a Grosseto. Aggiudicazione  | 2019         |
| - Lavori urgenti di ripristino del piano viabile della Strada Comunale delle Strillaie - Determina di ammissibilità del Certificato di Regolare Esecuzione   | 2019         |
| - Messa in sicurezza di un nuovo tratto della strada extraurbana de La Chiocciolaia. Aggiudicazione operatore economico e impegno di spesa   | 2019         |
| - Risanamento e ristrutturazione di due ponti stradali posti sulla Strada dei Ponti Neri presso il Canale Essiccatore principale dell'Alberese - Integrazione incarico redazione indagine geologica                      | 2019         |
| - Risanamento e ristrutturazione di due ponti stradali posti sulla Strada dei Ponti Neri presso il Canale Essiccatore principale dell'Alberese - Affidamento incarico Coordinatore della sicurezza per la progettazione. | 2018         |
| - Lavori di Messa in sicurezza Strada Chiocciolaia a Grosseto: affidamento.  | 2018         |
| - Progetto di messa in sicurezza di un tratto della strada comunale extraurbana delle Gerlette a Grosseto. Aggiudicazione.   | 2017         |

### ***Ampliamento della rete viaria***

- |  |      |
|--|------|
| - Conferimento incarico professionale per la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica per la realizzazione della Strada Comunale denominata "Grillese 2", VIII Zona (GR). "  | 2020 |
| - Affidamento incarico a Dipartimento di ingegneria civile e industriale dell'Università degli Studi di Pisa per supporto e collaborazione tecnico-scientifica di parte nella valutazione per la verifica tecnica disposta dal Consiglio di Stato di una variante urbanistica del tracciato di progetto della strada provinciale di circonvallazione a Nord di Grosseto tra la SP152 Aurelia Antica, la SP3 Padule e la SP8 Pollino. Approvazione schema di convenzione ed assunzione impegno di spesa | 2019 |
| - "Progetto esecutivo per la realizzazione di una strada di collegamento tra Via Davide Lazzaretti e Via Aurelia Antica". Ammissibilità del certificato di regolare esecuzione.  | 2017 |

### ***Barriere architettoniche***

- |   |      |
|---|------|
| - Nomina nuova Commissione. Erogazione dei contributi per l'abbattimento delle barriere architettoniche negli edifici privati | 2021 |
| - Erogazione dei contributi per l'abbattimento delle barriere architettoniche   | 2020 |
| - Abbattimento di barriere architettoniche su tratti di marciapiede dissestati in alcune parti della città di Grosseto.       | 2020 |

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- Abbattimento delle Barriere architettoniche marciapiedi delle Frazioni di Roselle e Braccagni del Comune di Grosseto.	2020
- "Abbattimento di barriere architettoniche mediante realizzazione di nuovo marciapiede a completamento di quello esistente" in via del Geniere/via Giorgini ad Alberese - Provvedimento finale.	2020
- Bando per l'erogazione di contributi per l'esecuzione di lavori per l'abbattimento delle barriere architettoniche anno 2019 e 2020 - Approvazione	2019
- Abbattimento barriere architettoniche su marciapiedi dissestati in città e frazioni. - Aggiudicazione e impegno di spesa.	2019
- Abbattimento barriere architettoniche in via Telamonio, tra via Latina e l'intersezione con via Modigliani a Grosseto.	2019
- Abbattimento Barriere Architettoniche su tratti di marciapiede ammalorato in città e frazioni. Aggiudicazione operatore economico	2019
- Realizzazione di rampe su stalli riservati ai diversamente abili e sugli attraversamenti pedonali. Aggiudicazione lavori.	2019 2018
- Abbattimento di barriere architettoniche su tratti di marciapiede ammalorati in città e frazioni. Affidamento lavori	2018
- Abbattimento di barriere architettoniche su tratti di marciapiedi ammalorati in città e frazioni. - Determina a contrarre	2017

### *Altri interventi*

- Progetto di realizzazione di attraversamenti rialzati. Nomina del Responsabile Unico del Procedimento. Definizione del Gruppo di Lavoro	2021
- Lavori per il ripristino della pavimentazione della Strada di Pian di Barca, in golena del Fiume Ombrone, in conseguenza degli eventi meteo del 17/11/2019 - Determina di ammissibilità del Certificato di regolare esecuzione.	2021
- Consorzio Strade Vicinali. Assunzione impegno di spesa per interventi di manutenzione straordinaria.	2020
- Costituzione gruppo di lavoro relativo a: "INTERVENTI RETE VIARIA 2021-22 - accordo quadro". Nomina del RUP e definizione del Gruppo di Lavoro	2020
- Affidamento diretto della realizzazione di un basamento, del trasporto e del posizionamento di una scultura in bronzo denominata "Famiglia a cavallo" nella rotatoria di P.zza Risorgimento a Grosseto.	2020
- Piazzale Thailandia a Grosseto - Progetto per utilizzazione area oggetto di richiesta occupazione suolo pubblico - Approvazione progetto.	2020
- Lavori per il ripristino della pavimentazione della Strada di Pian di Barca, in golena del Fiume Ombrone, in conseguenza degli eventi meteo del 17/11/2019 - Affidamento lavori ed impegno di spesa.	2020
- Impermeabilizzazione e rifacimento della pavimentazione della piazza sopraelevata di Palazzo Cosimini. Affidamento	2019
- Affidamento di Servizio tecnico relativo alle indagini su materiali delle strutture del ponte sul fiume Bruna, in Loc. Ponti di Badia (Gr). Affidamento	2019
- Istituzione zona residenziale con limite a 30 Km/h nella viabilità in Marina di Grosseto a sinistra del canale S. Rocco.	2019
- Opere stradali a completamento della viabilità esistente nella zona nord di Grosseto, Polo Integrato Servizi (P.I.S.) Determina di ammissibilità del Certificato di Collaudo.	2019
- Messa in sicurezza del piano viabile di alcuni tratti di strade comunali in città. Aggiudicazione	2019 2018
- Messa in sicurezza del piano viabile di alcuni tratti di strade comunali nelle frazioni. Aggiudicazione	2019
- Interventi di manutenzione ordinaria e pronto intervento per la messa in sicurezza di strade comunali urbane ed extraurbane - II semestre 2019. Aggiudicazione operatore economico e impegno di spesa.	2019
- Messa in sicurezza di alcuni tratti stradali ammalorati e pericolosi per la viabilità. Affidamento lavori.	2018
- Lavori di messa in sicurezza urgente di buche e cedimenti del piano stradale a seguito di persistenti piogge e gelo. Affidamento lavori	2018
- Manutenzione ordinaria di reperibilità e pronto intervento per la messa in sicurezza di strade comunali urbane ed extraurbane - Approvazione ed efficacia dell'aggiudicazione.	2018
- Lavori di completamento degli stati di pericolo su sede stradale, marciapiedi e aree a verde pubblico, in città e frazioni, posti provvisoriamente in sicurezza dal Servizio di Pronto Intervento - Affidamento dei lavori	2017

- Azioni regionali sicurezza stradale: Progetto via Senese - Approvazione studio fattibilità e partecipazione al bando di cofinanziamento	2017
- Nuovo Regolamento di Manomissione di Suolo Pubblico - Approvazione	2017
- Lavori di manutenzione ordinaria di reperibilità e pronto intervento per la messa in sicurezza di strade comunali urbane ed extraurbane - Approvazione dell'aggiudicazione.	2017

**1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento**

**1.2.3 Viabilità**

**1.2.3.3 Revisione e aggiornamento del sistema di accesso di auto, moto e motorini all'interno delle mura, ripensando, tra l'altro, il riposizionamento delle autoambulanze e dei mezzi di servizio in genere.**

**Interventi realizzati:**

- Vedi punto 1.2.2.6 Valutare l'estensione dell'area pedonalizzata nel centro storico.

**1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento**

**1.2.3 Viabilità**

**1.2.3.4 Per Braccagni, studiare una viabilità efficace ed alternativa al passaggio a livello. Realizzare, a cura di RFI, il nuovo sovrappasso ferroviario alternativo al passaggio a livello esistente insieme alla nuova viabilità di raccordo con quella esistente.**

**1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento**

**1.2.3 Viabilità**

**1.2.3.5 Ripristinare il manto stradale della via di accesso al borgo di Montepescali.**

**Interventi realizzati:**

- Lavori di rifacimento tratto di strada comunale di Montepescali – Affidamento lavori.

2017

**1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento**

**1.2.4 Trasporto pubblico locale**

**1.2.4.1 Realizzare corsie preferenziali per gli autobus.**

**Interventi realizzati:**

- Centro abitato di Grosseto – Corsie Preferenziali individuazione categorie di utilizzo: taxi e scuolabus.
- Approvazione progetto sperimentale del servizio di T.P.L. per la città di Grosseto- nuovi schemi delle linee - corsie preferenziali in viale Matteotti e Piazza de Maria

2020

2018

**1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento**

**1.2.4 Trasporto pubblico locale**

**1.2.4.2 Parcheggi scambiatori gratis per chi acquista il biglietto dell'autobus.**

**1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento**

**1.2.4 Trasporto pubblico locale**

**1.2.4.3 Paline intelligenti in rete per dare ai passeggeri informazione in tempo reale su tempi d'attesa e rete urbana.**

**1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento**

**1.2.4 Trasporto pubblico locale**

**1.2.4.4 Nuove pensiline che riparino dal sole e dalle intemperie.**

**Interventi realizzati:**

- Vedi punto 12.2.7 Azioni di mobilità sostenibile integrata

**1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento**

**1.2.4 Trasporto pubblico locale**

**1.2.4.5 Biglietterie automatiche nei capolinea per non gravare sui costi del servizio a bordo.**

**1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento**

**1.2.4 Trasporto pubblico locale**

**1.2.4.6 Mini bus elettrici, navette tra parcheggi scambiatori e centro e tra i nuovi parcheggi scambiatori davanti alle pinete e le spiagge.**

**1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento**

**1.2.4 Trasporto pubblico locale**

**1.2.4.7 Trasporto pubblico locale – interventi.**

**Interventi realizzati:**

- |   |              |
|---|--------------|
| - Contratto di servizio TPL - Corresponsione della somma dovuta alla regione Toscana - Impegno di spesa e liquidazione  | 2021<br>2020 |
| - Sistemazione del capolinea nel terminal bus di Piazza Marconi con modifica di alcuni stalli per autobus presenti - Affidamento lavori                               | 2019         |
| - Istituzione di nuove fermate per veicoli di trasporto pubblico collettivo di linea. Centro abitato di Grosseto.   | 2018         |
| - Modifica sperimentale del servizio di TPL finalizzata all'efficientamento ed all'aumento dell'utilizzo del servizio durante il contratto-ponte - Atto di indirizzo. | 2017         |

**1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento**

**1.2.5 Una città sostenibile sostiene l'ambiente**

**1.2.5.1 Dotarsi di PUMS.**

**Interventi realizzati:**

- Vedi punto 1.1.4.4 Smart Planning

**1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento**

**1.2.5 Una città sostenibile sostiene l'ambiente**

**1.2.5.2 Adeguamento del PAES.**

**Interventi realizzati:**

- |   |      |
|---|------|
| - Approvazione II^ report di monitoraggio del PAES nell'ambito dell'iniziativa del Patto dei Sindaci.   | 2019 |
| - Adesione del Comune di Grosseto alla seconda parte - Fase di coaching - del percorso di armonizzazione tra PUMS e PAES supportato dal progetto Horizon 2020 "SIMPLA - Sustainable Integrated Multi-Sector Planning" - Approvazione Relazione di Armonizzazione. | 2019 |
| - Adesione del Comune di Grosseto alla seconda parte - Fase di coaching - del percorso di armonizzazione tra PUMS e PAES supportato dal progetto Horizon 2020 "SIMPLA - Sustainable Integrated Multi-Sector Planning".  | 2018 |
| - Approvazione I^ report di monitoraggio del PAES nell'ambito dell'iniziativa del Patto dei Sindaci   | 2017 |

**1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento**

**1.2.5 Una città sostenibile sostiene l'ambiente**

**1.2.5.3 Pianificazione per la qualità dell'aria e la mobilità.**

**Interventi realizzati:**

- |   |              |
|---|--------------|
| - Approvazione schema di Convenzione tra il Dipartimento di Scienze Fisiche, della Terra e dell'Ambiente dell'Università degli Studi di Siena (Unisi-Dsfta) ed il Comune di Grosseto per l'attuazione di programmi di ricerca sul tema "Contabilità dei gas serra del territorio e dei servizi del Comune di Grosseto". | 2021         |
| - Convenzione tra l'Università degli studi di Siena e Comune di Grosseto per il co-finanziamento di assegno/i di ricerca finalizzato al monitoraggio delle emissioni e degli assorbimenti di gas serra per il territorio grossetano - Impegno di spesa  | 2019<br>2018 |
| - Approvazione aggiornamento PAC  | 2017         |

**2.1 Lavoro ed equità fiscale**

**2.1.1 Lavoro**

**2.1.1.1 Agevolare le start-up giovani e innovative anche mediante l'introduzione di meccanismi agevolativi e di esenzioni fiscali.**

**Interventi realizzati:**

- |   |      |
|---|------|
| - Nuove imprese "start - up" e occupazioni di suolo pubblico pertinenti alle attività di commercio in sede fissa ed agli esercizi di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande - Atto di indirizzo | 2017 |
|---|------|

**2.1 Lavoro ed equità fiscale**

**2.1.1 Lavoro**

**2.1.1.2 Creare un tavolo permanente con gli istituti di credito e le associazioni di categoria per monitorare l'andamento economico e favorire l'accesso al credito delle imprese.**

**Nucleo Fenice – interventi realizzati**

- |   |      |
|---|------|
| - Nucleo Fenice - approvazione azioni endogene proposte esogene - atto di indirizzo   | 2020 |
| - Costituzione di una cabina di regia denominata "Nucleo Fenice" per il rilancio socio-economico del territorio di Grosseto in conseguenza dell'emergenza Corona Virus. | 2020 |

**Interventi realizzati:**

- |   |      |
|---|------|
| - Organizzazione servizio di realizzazione di un piano di sensibilizzazione e accompagnamento delle PMI verso l'avvio di processi di innovazione. | 2018 |
| - Approvazione Protocollo d'Intesa tra Comune di Grosseto/Confindustria Toscana Sud.  | 2016 |

**2.1 Lavoro ed equità fiscale**

**2.1.1 Lavoro**

**2.1.1.3 Agevolare la nascita di nuove realtà produttive, anche attraverso lo snellimento della burocrazia.**

**Nucleo Fenice – interventi realizzati:**

- |  |      |
|--|------|
| - Emergenza epidemiologica da COVID19 – Nucleo Fenice – Prestito d'onore imprese e liberi professionisti approvazione prima graduatoria e liquidazione beneficiari | 2021 |
| - Emergenza epidemiologica da COVID19 – Nucleo Fenice – Prestito d'onore imprese e liberi professionisti: approvazione atti e impegno spesa                        | 2020 |

**Interventi realizzati:**

- Acquisizione dei pareri relativi alla conferenza dei servizi decisoria indetta a seguito di richiesta da parte della società "Terme di Maremma s.r.l." per intervento di recupero area RCprg 04TA ex Cave "Buca dei Lucchesi" e "Terrazzieri" in località Roselle (GR)	2021
- Approvazione convenzione con la Provincia per triennio 2021-2023 "Sviluppo dei Servizi SUAP - Convenzione con i Comuni e le Unioni dei Comuni componenti il coordinamento degli sportelli Unici per le Attività produttive".	2021
- Soc. "CLODIA COMMERCIALE SRL" - Autorizzazione Media Struttura di Vendita in via Scansanese	2020
- Sviluppo dei Servizi SUAP - Convenzione con i Comuni e le Unioni dei Comuni componenti il coordinamento degli sportelli Unici per le Attività produttive.	2018

**2.1 Lavoro ed equità fiscale**

**2.1.1 Lavoro**

**2.1.1.4 Creare meccanismi premiali sul pagamento delle imposte comunali legate ai processi di ristrutturazione o adeguamento di opifici industriali o artigianali.**

**2.1 Lavoro ed equità fiscale**

**2.1.1 Lavoro**

**2.1.1.5 Analisi e studio di fattibilità di specifici programmi comunali di defiscalizzazione per la creazione di nuove imprese e attività tipo modello zona franca.**

**Interventi realizzati:**

- Analisi e studio di fattibilità di specifici programmi comunali di defiscalizzazione per la creazione di nuove imprese e attività tipo modello zona franca - Approvazione.	2018
--	------

**2.1 Lavoro ed equità fiscale**

**2.1.1 Lavoro**

**2.1.1.6 "Ufficio Europa": una struttura comunale interamente dedicata al reperimento di fondi europei da destinare alla realizzazione di progetti.**

**Interventi realizzati:**

- Partecipazione al Bando Interreg Marittimo Italia - Francia - 2^ Avviso Asse 2 - Lotto 3, con il progetto GRITACCESS, in qualità di sub partner della Regione Toscana. determina a contrarre per l'affidamento del servizio di supporto nella comunicazione con l'Autorità di Gestione francese	2021
- Affidamento del servizio di supporto operativo e assistenza tecnica alla gestione del programma di cooperazione territoriale "URBACT III - seconda fase del progetto I-Place"	2021
- Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare (PINQuA) – Approvazione della proposta complessiva preliminare di candidatura alla Fase 1.	2021
- Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare - Immobile sito in Via Saffi del Capoluogo adibito ad istituto penitenziario – approvazione bozza protocollo di intesa	2021
- Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare: approvazione schemi di protocollo d'intesa per interventi di edilizia residenziale sociale e servizi integrati all'abitare nel PEEP via dei Barberi	2021
- Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare (PINQuA) Intervento 4. Riqualficazione dell'asse viario di Via dei Barberi tramite la realizzazione di una greenway urbana. Approvazione in linea tecnica dello Studio di Fattibilità "semplificato"	2021
- Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare (PINQuA) Intervento 3 – Rinnovo urbano di Piazza della Palma e spazi limitrofi. Approvazione in linea tecnica dello Studio di Fattibilità "semplificato"	2021
- Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare (PINQuA) Intervento 2. "Demolizione e ricostruzione del compendio immobiliare in Via Saffi". Approvazione in linea tecnica dello Studio di Fattibilità "semplificato"	2021
- Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare (PINQuA) 1. Riuso del sistema dei bastioni – Intervento 1.a – Restauro, rifunzionalizzazione e valorizzazione del Bastione Fortezza – Cassero Senese Approvazione in linea tecnica dello Studio di Fattibilità "semplificato"	2021

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell’Abitare (PINQuA) 1. Riutilizzo del sistema dei bastioni – Intervento 1.b – Restauro, rifunzionalizzazione e valorizzazione del Bastione Cavallerizza - Approvazione dello Studio di Fattibilità “semplificato”	2021
- Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell’Abitare (PINQuA). Interventi di investimento proposti nell’ambito del Programma. - Nomina del Responsabile Unico del Procedimento degli interventi puntuali. - Definizione del Gruppo di Lavoro	2021
- Programma innovativo nazionale per la Qualità dell’abitare - bando approvato con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti di concerto con il Ministero dell’Economia e delle Finanze e il Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo n. 395 del 16/09/2020: approvazione schema di protocollo di intesa fra Comune e soggetti privati	2021
- "Programma innovativo nazionale per la qualità dell’abitare” – Approvazione avviso pubblico per la raccolta di manifestazione di interesse per interventi di edilizia residenziale sociale e servizi integrati all’abitare	2020
- Avviso pubblico per la richiesta di preventivi per l’individuazione di un operatore economico a cui affidare il “Servizio di supporto operativo e assistenza tecnica alla gestione del programma di cooperazione territoriale URBACT III- seconda fase del progetto I-Place”	2020
- Servizio di supporto tecnico al RUP per la predisposizione della Proposta complessiva preliminare (Fase 1) e dell’eventuale successiva Proposta complessiva finale (Fase 2) per la candidatura del Comune di Grosseto al Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell’Abitare - Affidamento.	2020
- Partecipazione del Comune di Grosseto al “Programma innovativo nazionale per la qualità dell’abitare” di cui ai commi 437 e seguenti della Legge n. 160 del 27/12/2019. Nomina R.U.P e Individuazione ambito urbano della proposta di candidatura.	2020
- Programma di cooperazione interregionale Urbact III - Progetto "iPlace". Costituzione Unità di Progetto.	2020
- Approvazione della proposta progettuale e della domanda di ammissione all’avviso pubblico per la selezione di progetti sperimentali di innovazione sociale della Presidenza del Consiglio dei Ministri.	2020
- Progetto Urbact III - iPlace: impegno di spesa per missione a Medina del Campo (Spagna)	2020
- Assegnazione delle attività di certificazione e controllo di primo livello nell’ambito del progetto Urbact III "iPlace" al Servizio Controlli Interni, della gestione dei pagamenti e dei contributi che verranno erogati a titolo di rimborso al Servizio Finanziario e della gestione della fase attuativa del progetto Urbact III - iPlace al Servizio Attività produttive.	2020
- Avviso pubblico di manifestazione di interesse per la costituzione di un partenariato in grado di supportare il Comune di Grosseto nella redazione ed attuazione di una proposta progettuale da candidare all’avviso pubblico per la selezione di progetti sperimentali di innovazione sociale della Presidenza del Consiglio dei Ministri in attuazione del DPCM 21 dicembre 2018 - Nomina commissione	2019
- Avviso pubblico per la selezione di progetti sperimentali di innovazione sociale della Presidenza del Consiglio dei Ministri in attuazione del DPCM 21 dicembre 2018 - approvazione avviso pubblico di manifestazione di interesse per la costituzione di un partenariato in grado di supportare il Comune di Grosseto nella redazione ed attuazione di una proposta progettuale e relativa modulistica	2019
- Linee di indirizzo per la partecipazione del Comune di Grosseto in qualità di beneficiario all’Avviso pubblico per la selezione di progetti sperimentali di innovazione sociale della Presidenza del Consiglio dei Ministri in attuazione del DPCM 21 dicembre 2018.	2019
- Progetto Grand Itinéraire Thyrrhénien Accessible - GRITACCESS finanziato dal Programma Comunitario Italia-Francia Marittimo 2014-2020, al quale il Comune di Grosseto partecipa in qualità di sub partner della Regione Toscana per la realizzazione di alcune azioni. Sostituzione di un componente del gruppo di lavoro di dipendenti incaricati dell’attività amministrativa di competenza del Comune di Grosseto.	2019
- Adesione a "TECLA", Associazione per la cooperazione transregionale locale ed europea	2019 2018 2017 2016

- Adesione al progetto "IPlace" nell'ambito del Programma Europeo UBACT III	2019
- Programma UE Horizon 2020: adesione alla proposta "City Mobile Revolution" dell'Università degli Studi di Firenze e costituzione del partenariato locale con capofila il Comune di Grosseto.	2019
- Partecipazione al Bando Interreg Marittimo Italia - Francia -, con il progetto GRITACCESS, in qualità di sub partner della Regione Toscana. Approvazione della convenzione che disciplina la collaborazione con la Regione.	2018
- Partecipazione al bando LIFE Environment & Resource Efficiency - Approvazione.	2018
- Partecipazione al bando LIFE info e governance con il progetto "LIFE CLEAN UP". Approvazione.	2017
- Partecipazione al bando "ENI CBC MED" con il progetto "COMMON". Approvazione	2017
- Costituzione Unità di Progetto Intersettoriale denominata "Ufficio Europa".	2017
- Partecipazione del comune di Grosseto al secondo bando Urban Innovative Actions (UIA), linee di indirizzo per la presentazione di una proposta progettuale sulla linea "Mobilità Urbana Sostenibile"	2017
- Adesione al II Avviso per la presentazione di candidature di progetti semplici e strategici integrati, Italia – Francia Marittimo 2014-20 – Approvazione del protocollo d'intesa fra la Provincia di Livorno e i comuni di Grosseto, Massa e San Miniato relativamente alla presentazione del progetto semplice "Touspartout – Accessibilità dell'offerta turistica, itinerari turistici per tutti"	2017
- Partecipazione al Bando Interreg Marittimo Italia - Francia - 2^ Avviso Asse 2 - Lotto 3, con il progetto GRITACCESS, in qualità di sub partner della Regione Toscana. Approvazione.	2017
- Partecipazione del Comune di Grosseto al secondo bando Urban Innovative Actions (UIA) - approvazione proposta progettuale e presentazione domanda di candidatura.	2017
- Partecipazione al bando Horizon 2020 WP 2016-17 IoT-03-2017 "R&I on IoT integration and platforms" con il progetto "Standards based co-modelling and co-validation for secure and highly reliable IoT systems (oneIoT)". Approvazione.	2017
- Partecipazione al programma PON Governance - Azione 3.1.1 con il progetto "SAPE - Servizio Associato Politiche Europee", in qualità di ente "riusante". Approvazione.	2017
- Approvazione bando per la presentazione di progetti di cui al "Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane, dei comuni capoluogo di provincia" - Approvazione procedura di evidenza pubblica.	2016
- Bando della Presidenza del Consiglio dei Ministri relativo al "Programma straordinario di interventi per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie": approvazione progetto.	2016
- Linee programmatiche di mandato: 'Vogliamo lavoro!'. Costituzione Unità di Progetto "Ufficio Europa". Atto di indirizzo.	2016

## 2.1 Lavoro ed equità fiscale

### 2.1.2 Equità fiscale

#### 2.1.2.1 Rimodulare le esenzioni per la Tosap sull'attività edilizia: benefici fiscali - non solo per i centri storici - al fine di consentire la riqualificazione del patrimonio immobiliare privato, sostenendo coloro che allestiscono ponteggi edili.

##### **Nucleo Fenice – interventi realizzati:**

- |  |      |
|--|------|
| - Disposizioni in materia di COSAP per emergenza epidemiologica COVID-19. Esenzioni dal canone per l'anno 2020 | 2020 |
|--|------|

##### **Interventi realizzati:**

- |   |      |
|---|------|
| - Regolamento Comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche e per l'applicazione del relativo canone (C.O.S.A.P.). Modifica.          | 2019 |
| - C.O.S.A.P. - Canone occupazione suolo pubblico per l'anno 2019 - ulteriori agevolazioni.  | 2019 |
| - Istituzione del C.O.S.A.P. (Canone occupazione spazi ed aree pubbliche) ed adozione del Regolamento per l'applicazione del relativo canone. | 2018 |

- |   |      |
|---|------|
| - Aggiornamento e riclassificazione dell'elenco delle vie e delle piazze ricomprese nel territorio comunale ai fini dell'applicazione della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (TOSAP). | 2018 |
| - Modifica del "Regolamento comunale per l'applicazione della Tassa per l'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche"   |      |
| - Regolamento per l'applicazione della Tassa per l'occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche - Abrogazione e approvazione nuovo testo.   | 2017 |

**2.1 Lavoro ed equità fiscale**

**2.1.2 Equità fiscale**

**2.1.2.2 Agevolare le famiglie numerose.**

**2.1 Lavoro ed equità fiscale**

**2.1.2 Equità fiscale**

**2.1.2.3 Rimodulazione complessiva dell'imposizione Imu qualora intervenga lo sblocco da parte del legislatore delle aliquote. Tra le principali misure: riduzioni delle aliquote relative agli immobili concessi in comodato a parenti in linea retta di primo grado (ascendenti e discendenti) ed agli immobili concessi in locazione agevolata.**

**Interventi realizzati:**

- |  |      |
|--|------|
| - Approvazione del regolamento per la disciplina dell'Imposta municipale propria (IMU) | 2020 |
| - Imposta Municipale Propria (IMU) - Approvazione aliquote e detrazioni                | 2021 |
|  | 2020 |
|  | 2019 |
|  | 2018 |
|  | 2017 |

**2.1 Lavoro ed equità fiscale**

**2.1.2 Equità fiscale**

**2.1.2.4 Armonizzazione delle scadenze dei pagamenti dei tributi comunali onde evitare la sovrapposizione dei termini di versamento.**

**Interventi realizzati:**

- |   |      |
|---|------|
| - Regolamento per la disciplina della Imposta Unica Comunale (IUC) adeguamento ai nuovi dettati normativi. Approvazione modificazioni e integrazioni. | 2017 |
|---|------|

**2.1 Lavoro ed equità fiscale**

**2.1.2 Equità fiscale**

**2.1.2.5 Adeguamento delle date di scadenza delle rate per il pagamento della TARI allineandole con i tempi di riscossione degli emolumenti pensionistici.**

**Interventi realizzati:**

- |   |      |
|---|------|
| - Regolamento per la disciplina della Imposta Unica Comunale (IUC) adeguamento ai nuovi dettati normativi. Approvazione modificazioni e integrazioni. | 2017 |
|---|------|

**2.1 Lavoro ed equità fiscale**

**2.1.2 Equità fiscale**

**2.1.2.6 Revisione del sistema tributario comunale.**

**Nucleo Fenice – interventi realizzati:**

- |  |      |
|--|------|
| - Rinvio termini di scadenza per il pagamento dei tributi comunali per l'anno 2020   | 2020 |
| - Termini di scadenza per il pagamento dei tributi ed entrate comunali per l'anno 2020. Conferimento della facoltà di modifica alla Giunta Comunale. | 2020 |

**Interventi realizzati:**

- Piano Generale degli Impianti Pubblicitari - Approvazione modifiche ed integrazioni	2019
- Tributo per i Servizi Indivisibili (TASI) - Approvazioni aliquote.	2019
	2018
- Regolamento per la disciplina della Imposta Unica Comunale (IUC). Approvazione modificazioni e integrazioni.	2019
	2018
	2017
- Regolamento Pubblicità e Affissioni - Abrogazione e approvazione nuovo testo.	2017

**2.1 Lavoro ed equità fiscale**

**2.1.2 Equità fiscale**

**2.1.2.7 Un bollettino precompilato per tributi comunali in autoliquidazione con l'importo da pagare già calcolato, con particolare riguardo ai modelli di pagamento per le autorizzazioni pluriennali e alla attivazione della modalità telematica.**

**2.2 Agricoltura di qualità & commercio**

**2.2.1 Agricoltura di qualità**

**2.2.1.1 Evitare il frazionamento fondiario. Stabilire l'unità minima culturale sotto la quale non si rende possibile il frazionamento, in coerenza con le normative regionali.**

**2.2 Agricoltura di qualità & commercio**

**2.2.1 Agricoltura di qualità**

**2.2.1.2 Destinare aeree della città a mercati orto-frutticoli giornalieri per produttori del territorio a chilometro zero.**

**Interventi realizzati:**

- Filiera corta - Autorizzazione Mercato riservato alla vendita diretta richiesto dalla Confederazione Italiana Agricoltori di Grosseto - Assegnazione aree comunali di Grosseto - Approvazione del relativo Disciplinare - Anno 2021.	2021
- Centro abitato di Principina a Mare - Via della Sogliola, area di parcheggio - "Mercato del Contadino" - C.I.A. filiera corta.	2020
- Filiera corta - Autorizzazione Mercato riservato alla vendita diretta richiesto dalla Confederazione Italiana Agricoltori di Grosseto - Assegnazione aree comunali di Grosseto e Principina a Mare - Approvazione del relativo Disciplinare - Anno 2020.	2019
- Filiera corta - Autorizzazione Mercato riservato alla vendita diretta richiesto dalla Confederazione Italiana Agricoltori - Assegnazione aree comunali di Grosseto e Principina a Terra - Anno 2017.	2017
- Filiera corta - Autorizzazione Mercato riservato alla vendita diretta in Marina di Grosseto e Principina a Mare - Approvazione del relativo Disciplinare di mercato - Anno 2017.	2017
- Filiera corta - Mercato riservato alla vendita diretta - Assegnazione area comunale ubicata in Piazza Dante - Anno 2016.	2016
- Filiera corta - Autorizzazione Mercato riservato alla vendita diretta richiesto - Assegnazione area comunale ubicata in Piazza Dante - Approvazione del relativo Disciplinare - Anno 2016.	2016

**2.2 Agricoltura di qualità & commercio**

**2.2.1 Agricoltura di qualità**

**2.2.1.3 Promuovere l'utilizzo di prodotti locali nelle mense scolastiche.**

**Nucleo Fenice:**

- Servizio di refezione scolastica per le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado del Comune di Grosseto, a ridotto impatto ambientale	2020
---	------

**Interventi realizzati:**

- Miglioramento servizio di refezione scolastica - Approvazione menù regionali.	2021
- Affidamento servizio di refezione scolastica a ridotto impatto ambientale, dal 02.11.2017 al 30.06.2022, per le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado del Comune di Grosseto. Posticipo scadenza contratto.	2021
- Regolamento per la gestione del servizio di refezione scolastica - Modifica.	2018
- Integrazione appalto per l'affidamento del servizio di refezione scolastica scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado del Comune di Grosseto, periodo gennaio 2018 - 30 giugno 2022.	2018
- Approvazione nuovo regolamento per la gestione del servizio di refezione scolastica.	2017
- Aggiudicazione servizio di refezione scolastica a ridotto impatto ambientale, dal 02.11.2017 al 30.06.2022, per le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado del Comune di Grosseto	2017

**2.2 Agricoltura di qualità & commercio**

**2.2.1 Agricoltura di qualità**

**2.2.1.4 Valorizzare le produzioni agro-alimentari del territorio all'interno del polo fieristico di Braccagni.**

**Interventi realizzati:**

- Protocollo d'intesa con Grossetofiere Spa per il sostegno economico e la realizzazione della XXXII^ Mostra Nazionale dei Bovini di Razza Chianina alla Fiera del Madonnino a Braccagni. - Assunzione impegno di spesa.	2017
--	------

**2.2 Agricoltura di qualità & commercio**

**2.2.1 Agricoltura di qualità**

**2.2.1.5 Valorizzazione prodotti locali.**

**Interventi realizzati:**

- Protocollo d'intesa tra Comune di Grosseto, Slow Food Italia - Condotta di Grosseto e Istituti Comprensivi Grosseto 1 "Alberto Manzi", Grosseto 2 "Giovanni Pascoli" e Grosseto 5, per la realizzazione del progetto "Orto in Cattedra"	2017 2016
---	--------------

**2.2 Agricoltura di qualità & commercio**

**2.2.1 Agricoltura di qualità**

**2.2.1.6 Valorizzazione della pesca.**

**Interventi realizzati:**

**Progetto Pesca Marina di Grosseto**

- Affidamento alle Società TV9 TELEMAREMMA S.R.L. e TOSCANA TV S.R.L. del servizio di ideazione, progettazione e produzione di video promozionali e spot da trasmettere sulle rispettive emittenti TV locali per progetto Misura 5.68 - Feamp 2014/2020	2020
- Progetto codice FEAMP 2MC018 - "Misure a favore della commercializzazione della pesca e dell'acquacoltura" - Approvazione bozza avviso pubblico per l'individuazione di un operatore economico cui affidare il servizio di ideazione e realizzazione di iniziative legate alla giornata conclusiva del progetto Feamp da svolgersi nel centro storico del Comune di Grosseto.	2020

**Pensilina dei pescatori a Marina di Grosseto**

- Pensilina pescatori lato sx zona portuale a Marina di Grosseto - 2° stralcio- Ammissibilità del certificato di regolare esecuzione	2017
- "Realizzazione di una pensilina pescatori lato sx zona portuale a Marina di Grosseto - 2° stralcio" Aggiudicazione	2017

**Ulteriori interventi**

- FIPSAS Associazione Pesca Sportiva - Sezione Provinciale di Grosseto. Aree demaniali marittime per lo svolgimento di eventi sportivi di gare di pesca	2021 2020
- Determinazione motivata di conclusione positiva della conferenza dei servizi decisoria ex art. 14-bis Legge n. 241/1990, svoltasi in forma semplificata ed in modalità asincrona, indetta per il progetto denominato "Canale San Rocco - Demanio Marittimo - Ambito Portuale - Manutenzione straordinaria di escavo/dragaggio di porzione del canale San Rocco destinato, al settore della pesca professionale, compreso intervento di sostituzione della catenaria".	2020
- Intervento di "Lavori di Manutenzione Straordinaria di escavo/dragaggio di porzione del Canale San Rocco". Nomina Responsabile Unico del Procedimento. Definizione del Gruppo di Lavoro, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento per i compensi previsti da specifiche disposizioni di legge	2020
- Affidamento del servizio di realizzazione di video promozionale per progetto Misura 5.68 - Feamp 2014/2020. Affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016.	2019
- Realizzazione e fornitura di gadgets e ricettari per per progetto Misura 5.68 - Feamp 2014/2020. Affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016.	2019
- Affidamento del servizio di realizzazione di quattro eventi di promozione ittica comprendenti showcooking per progetto Misura 5.68 - Feamp 2014/2020.	2019
- Affidamento servizio campagna pubblicitaria su testate giornalistiche stampate e online locali per progetto Misura 5.68 - Feamp 2014/2020	2019
- Progetto 2MCO18 - misura FEAMP 5.68 "misure a favore della commercializzazione" - FEAMP 2014-2020 Regione Toscana - Affidamento del servizio di ideazione di un marchio/logotipo e di una linea grafica coordinata.	2019
- Protocollo d'intesa sul progetto di salvaguardia e valorizzazione del mare della Maremma denominato "La Casa dei Pesci". Finanziamento del fondo istituito presso Fondazione Grosseto Cultura. Impegno di spesa e liquidazione quota.	2019 2018 2017
- Canale San Rocco - Demanio Marittimo - Ambito portuale - Lavori di manutenzione straordinaria di escavo/dragaggio di porzione del Canale San Rocco, destinato al settore della pesca professionale, compreso intervento di sostituzione della catenaria - Affidamento incarichi di rilievo topo-batimetrico, progettazione definitiva ed esecutiva, Direzione Lavori e Coordinatore della sicurezza per l'esecuzione.	2019
- FIPSAS Associazione Pesca Sportiva - Sezione Provinciale di Grosseto - utilizzo di aree demaniali marittime per lo svolgimento di eventi sportivi di gare di pesca.	2019
- Regolamento (CE) n°508/2014 - FEAMP 2014-2020. Adesione all'Associazione Temporanea di Scopo per la costituzione del Gruppo di Azione Locale Costiera (FLAG), composto da un partenariato pubblico-privato.	2016

**2.2 Agricoltura di qualità & commercio**

**2.2.2 Commercio**

**2.2.2.1 Combattere l'abusivismo.**

**Interventi realizzati:**

- Adesione alla Carta Internazionale dell'Artigianato Artistico.	2021
- Confisca e distruzione della merce oggetto di sequestro	2019 2018 2017
- Approvazione di uno schema di convenzione per contrastare il fenomeno dell'abusivismo nel settore artigianale e dei servizi alla persona.	2016

**2.2 Agricoltura di qualità & commercio**

**2.2.2 Commercio**

**2.2.2.2 La "Grosseto Card": strumento per integrare attività commerciali e opportunità turistiche e culturali.**

**2.2 Agricoltura di qualità & commercio**

**2.2.2 Commercio**

**2.2.2.3 Combattere la marginalizzazione con il potenziamento del Centro Commerciale Naturale.**

**Interventi realizzati:**

**Pop up:**

- Liquidazione dei contributi alle imprese ammesse al Progetto pilota Pop Up LAB Grosseto	2019
- Call for ideas per la selezione di proposte per la riapertura di fondi sfitti situati in Centro Storico a Grosseto, nell'ambito dell'intervento progettuale POP UP GROSSETO - Approvazione bozza Avviso e affidamento servizio di promozione e pubblicità.	2018
- Fondazione Cultura - Integrazione contributo per progetto "POP-UP LAB Grosseto".	2018

**Ulteriori interventi:**

- Illuminazione natalizia del centro storico del capoluogo - Concessione contributo al Centro Commerciale Naturale Centro Storico Grosseto ai sensi del Regolamento Comunale dei Benefici economici	2021 2020
- Fornitura e posa in opera di abeti natalizi e realizzazione di un'aiuola ornamentale in P.zza Duomo in occasione delle festività natalizie 2020/2021. - Aggiudicazione operatore economico e impegno di spesa.	2020
- Iniziativa "Passeggiata e Racconto di Natale - luci, visual mapping e decorazioni viventi nel Centro Storico di Grosseto": 19 - 26 Dicembre 2020. Approvazione.	2020
- Contributi finalizzati alle nuove aperture di attività professionali ed imprenditoriali in unità immobiliari del centro storico del capoluogo "Rivitalizziamo il Centro Storico" annualità 2020	2020
- Disposizioni per sosta nel capoluogo della città di Grosseto in occasione delle festività natalizie 2020-2021 - Approvazione.	2020
- Iniziativa denominata "Corti in vetrina 2020" - Coorganizzazione e concessione contributo al Centro Commerciale Naturale Centro Storico Grosseto ai sensi del Regolamento Comunale dei Benefici economici - Liquidazione contributo.	2020
- Iniziativa promozionale del giro ciclistico nazionale femminile denominato "Giro Rosa", denominata "Settimana e Notte Rosa 2020" - Coorganizzazione e concessione contributo al Centro Commerciale Naturale Centro Storico Grosseto ai sensi del Regolamento Comunale dei Benefici economici - Approvazione.	2020
- Iniziativa denominate " LA SERA?...IN CENTRO! - Shopping, art, fun & food " Coorganizzazione e concessione contributo al Centro Commerciale Naturale Centro Storico Grosseto ai sensi del Regolamento Comunale dei Benefici economici - Approvazione.	2020
- Approvazione della graduatoria di beneficiari dei contributi finalizzati alle nuove aperture di attività professionali ed imprenditoriali in unità immobiliari del centro storico del capoluogo	2020
- Festività Natalizie 2019: realizzazione eventi dedicati ai bambini in Piazza Dante. Approvazione	2019
- Autorizzazione manifestazione commerciale a carattere straordinario "Natale al Mercato", organizzata da F.I.V.A. Confcommercio Grosseto e A.N.V.A. Confesercenti Grosseto, con svolgimento in Grosseto, Piazza De Maria e Piazza Esperanto nei giorni di domenica 15 dicembre e domenica 22 dicembre 2019	2019
- Evento "Corti in vetrina" - Assunzione impegno di spesa per erogazione contributo all'Associazione Centro Commerciale Naturale Centro Storico di Grosseto ai sensi dell'art. 5, comma 6 del Regolamento comunale per la concessione dei benefici economici	2019
- Evento "CORTI IN VETRINA" - Coorganizzazione con il Centro Commerciale Naturale Centro Storico Grosseto - Approvazione.	2019
- Evento "Il Centro dell'Estate Shopping, art, fun & Sapori e Dintorni" - Coorganizzazione con il Centro Commerciale Naturale Centro Storico Grosseto	2019 2018
- Approvazione della graduatoria dei beneficiari dei contributi finalizzati alle nuove aperture di attività professionali ed imprenditoriali in unità immobiliari del centro storico del capoluogo -	2019

- |   |      |
|---|------|
| - Avviso pubblico per l'erogazione di contributi finalizzati alle nuove aperture di attività professionali ed imprenditoriali in unità immobiliari del centro storico del Capoluogo - approvazione.   | 2018 |
| - Coorganizzazione, con l'Associazione CCN Centro Storico di Grosseto, degli eventi legati alla Pasqua che si terranno nel capoluogo - Approvazione.  | 2019 |
| - Concessione di contributo all'Associazione Centro Commerciale Naturale Centro Storico di Grosseto ai sensi dell'art. 5, comma 2 del Regolamento comunale per la concessione dei benefici economici  | 2018 |
| - Coorganizzazione eventi estate 2017 con Confcommercio Imprese per l'Italia di Grosseto  | 2017 |
| - Coorganizzazione con l'Associazione Grossetana Arti Figurative dell'evento espositivo MaremmArtExpo' 9 - 19 Giugno 2017. Approvazione e direttive ai Settori/ Servizi.                              | 2017 |
| - Manifestazione commerciale a carattere straordinario denominata "Sicilia Viva in Festa, in Grosseto - Piazza Dante e Piazza Duomo nei giorni dal 22 al 25 giugno 2017 organizzata dal CCN Grosseto. | 2017 |

## 2.2 Agricoltura di qualità & commercio

### 2.2.2 Commercio

#### 2.2.2.4 Valorizzare la Piazza Pacciardi e la Piazza Martiri di Nassiriya con eventi commerciali a carattere straordinario e mercati agricoli con i prodotti del territorio.

##### **Interventi realizzati:**

- |   |      |
|---|------|
| - Coorganizzazione evento di pugilato e kick boxing del 29-30 aprile e 1 maggio 2018 in p.zza Nassyria a Grosseto.  | 2018 |
| - Manifestazione commerciale a carattere straordinario denominata "Mercanti di Maremma" con svolgimento in Grosseto, Piazza Nassyria l'8 aprile, il 13 maggio ed il 10 giugno 2018. | 2018 |

## 2.2 Agricoltura di qualità & commercio

### 2.2.2 Commercio

#### 2.2.2.5 Potenziare Grosseto Fiere, volano di sviluppo e promozione del territorio, per renderlo attrattivo anche a livello internazionale.

##### **Interventi realizzati:**

- |  |      |
|--|------|
| - Atto di indirizzo per l'adesione alla manifestazione fieristica "Oltre Idea Sposi" 9 e 10 Novembre 2019  | 2019 |
| - Partecipazione alla 29^ edizione del Game Fair del 6-7-8 Settembre 2019 e noleggio spazio espositivo. Assunzione impegno di spesa.   | 2019 |
| - Protocollo d'intesa con Grossetofiere Spa per il sostegno economico e la realizzazione della XXXII^ Mostra Nazionale dei Bovini di Razza Chianina alla Fiera del Madonnino a Braccagni. - Assunzione impegno di spesa. | 2017 |
| - Partecipazione del Comune di Grosseto in Grosseto Fiere S.p.A. - Atto di indirizzo.  | 2017 |
| - Adesione all'iniziativa fieristica "Oltre Idea Sposi" 12/13 Novembre 2016.   | 2016 |

## 2.2 Agricoltura di qualità & commercio

### 2.2.2 Commercio

#### 2.2.2.6 Facilitare le attività commerciali su aree pubbliche.

##### **Nucleo Fenice – interventi realizzati:**

- |  |      |
|--|------|
| - Disposizioni in materia di canone patrimoniale per le concessioni di suolo pubblico per emergenza epidemiologica COVID-19. Agevolazione per l'anno 2021  | 2021 |
| - Richieste di rinnovo per l'anno 2021 delle concessioni permanenti per occupazioni di suolo pubblico presentate oltre i termini. Agevolazione per emergenza epidemiologica COVID-19.  | 2021 |
| - Commercio al dettaglio su aree pubbliche, mercati agricoli e hobbisti. Disciplinare ai sensi dell'Ordinanza del Presidente della Giunta Regionale N° 57 del 17 Maggio 2020 ad oggetto "Ulteriori misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da covid-19. avvio della fase 2" | 2020 |

***Interventi realizzati:***

***Mercato Coperto***

Mercato straordinario del mercato giornaliero "Mercato coperto" in Grosseto, Piazza dei Lavatoi, da tenersi nei giorni di domenica 22 dicembre e domenica 29 dicembre 2019.	2019
Acquisto n. 4 telai in alluminio per l'insegna "Mercato Coperto" - Affidamento	2019
Lavori di "Fornitura e posa in opera di porte esterne di sicurezza presso il Mercato Coperto a Grosseto". Affidamento.	2018
Rigenerazione Mercato Coperto del Capoluogo - Affidamento servizio di marketing - direttive.	2018
Approvazione nuova planimetria mercato giornaliero coperto in Grosseto, Piazza dei Lavatoi.	2018
Lavori per la costruzione dei servizi igienici per il pubblico all'interno del Mercato Coperto di Grosseto. Affidamento lavori	2017
Lavori di rifacimento della copertura del mercato coperto di Grosseto. Affidamento lavori	2017
Bando Comunale per assegnazione in concessione dei posteggi liberi nel mercato coperto - Approvazione graduatoria definitiva e conseguente assegnazione posteggio.	2016

***Ulteriori interventi***

- Chiosco di proprietà all'interno del Parco urbano del fiume Ombrone. Avvio procedimento ad evidenza pubblica per concessione attraverso procedura di gara aperta. Approvazione della perizia tecnica e di valore e dello schema di bando di gara.	2021
- Regolamento per la concessione delle aree destinate alle Attività dello Spettacolo Viaggiante - Aggiornamento e modifiche.	2021
- Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria ex Legge 160/2019. Modifiche.	2021
- Chiosco di proprietà comunale all'interno del parco urbano del fiume Ombrone. Avvio procedimento ad evidenza pubblica per concessione attraverso procedura di gara aperta.	2021
- Bando Comunale per l'ammissione di n. 6 operatori per l'esercizio del commercio in forma itinerante sulle aree demaniali degli arenili prive di concessione per la vendita di generi alimentari - Approvazione graduatoria.	2021 2020 2019 2018 2017 2016
- Approvazione dello schema di avviso pubblico sulle modalità di rinnovo delle concessioni di aree pubbliche per l'esercizio del commercio su aree pubbliche relative a posteggi inseriti in mercati, fiere e isolati	2020
- Bando comunale per l'assegnazione di aree in concessione nei mercati e nei posteggi fuori mercato	2020
- Regolamento per l'istituzione e la disciplina del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi destinati a mercati ex legge 160/2019.	2020
- Individuazione aree per l'installazione e l'esercizio di attività dello spettacolo viaggiante.	2020
- Bando delle migliori 2019 riservato ai titolari di concessione posteggio nelle aree mercatali del Comune - Approvazione graduatoria definitiva	2020
- Procedura di gara ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. 50/2016, svolta in modalità telematica su START previo espletamento di indagine di mercato mediante avviso pubblico, da aggiudicarsi secondo l'offerta economica più vantaggiosa, per l'affidamento in concessione del servizio di somministrazione di generi di ristoro mediante l'installazione di distributori automatici e semiautomatici. Ammissione/Esclusione dei concorrenti.	2019
- Autorizzazione per attività dello spettacolo viaggiante	2019
- Concessione del servizio di somministrazione di generi di ristoro a favore del Comune di Grosseto mediante installazione di distributori automatici	2019
- Modifica e sostituzione delle tavole allegate al Piano del commercio su aree pubbliche	2019 2018 2017
- Regolamento per la concessione delle aree destinate alle Attività dello Spettacolo Viaggiante - Modifiche.	2019

- Marina di Grosseto (Zona artigianale) - Esercenti Luna Park 2019 ed attrazione spettacolo viaggiante - Deroga straordinaria e temporanea all'art. 10, 1° comma, del Regolamento di Polizia Urbana ad oggetto "Divieto di sosta finalizzata al campeggio con tende, rimorchi, roulotte, camper, caravan, veicoli e/o manufatti mobili comunque adattati ed attrezzati per fini abitativi e/o ad alloggi anche temporanei".	2019
- "Regolamento sagre - Redazione proposta di regolamento per le sagre" - Adozione "Regolamento Comunale per la disciplina delle sagre e feste temporanee".	2018
- Protocollo Intesa tra Amministrazione Comunale di Grosseto Anva Confesercenti Grosseto e Fiva	2018
- Regolamento per la disciplina dello svolgimento dell'attività commerciale sulle aree pubbliche - Modifica.	2018 2017
- Bando per l'erogazione di contributi per l'acquisto di attrezzature anti allagamento. Erogazione contributi.	2017
- Bando Pubblico per le assegnazioni di concessioni in scadenza nel 2017 dei posteggi nei mercati del Comune di Grosseto approvazione Bando dei posteggi con concessioni in scadenza nel 2017.	2016

## 2.2 Agricoltura di qualità & commercio

### 2.2.2 Commercio

#### 2.2.2.7 Interventi di mitigazione delle ludopatie .

##### **Interventi realizzati:**

- Regolamento per l'esercizio del gioco lecito - Approvazione.	2018
- Disciplina orari di apertura sale giochi autorizzate e di funzionamento degli apparecchi con vincita in denaro installati negli esercizi autorizzati	2016

## 2.3 Una macchina comunale che corra

### 2.3.1 Verso una struttura più efficiente

#### 2.3.1.1 Riorganizzare le deleghe degli assessorati in coerenza con i dirigenti dei settori di riferimento, evitando sovrapposizioni o interferenze di competenze tra aree.

##### **Interventi realizzati:**

- Modifica delle deleghe assessorili.	2017 2016
- Composizione della Giunta comunale e nomina del Vice Sindaco.	2016

## 2.3 Una macchina comunale che corra

### 2.3.1 Verso una struttura più efficiente

#### 2.3.1.2 Revisione organica dell'apparato tecnico-organizzativo dell'Ente secondo criteri di logica, efficienza e professionalità.

##### **Interventi realizzati:**

- Regolamento sulla reperibilità - Approvazione	2021
- Approvazione Piano triennale della formazione 2021-2023 e progettazione attività anno 2021	2021
- PTFP 2021/2023 - Approvazione	2021
- Approvazione schema di convenzione tra la conferenza permanente degli uffici giudiziari e l'amministrazione comunale per lo svolgimento sino al 31.12.2021 delle attività di supporto del personale del comune ai servizi di custodia, telefonia, riparazione e manutenzione ordinaria degli uffici giudiziari	2021
- Formazione servizio Ambiente e Ciclo dei rifiuti	2020
- Intervento di analisi a supporto della revisione della struttura organizzativa - affidamento servizio - impegno di spesa.	2020
- Nomina messi notificatori, ai sensi della Legge n. 296 del 27.12.2006 ed individuazione dipendenti per nomina a messo comunale.	2020
- Modifiche al modello organizzativo	2020 2019 2018

	2017
	2016
- Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi per l'attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali	2020
- Approvazione nuovo Regolamento per la costituzione ed il funzionamento del NDV.	2020
- Piano Triennale Fabbisogno di Personale 2020/2022 e piano assunzioni 2020.	2020
- Approvazione regolamento per l'introduzione del "Lavoro Agile" nell'Ente.	2019
- Approvazione nuovo Regolamento del Consiglio Comunale.	2019
- Istituzione del Servizio Ispettivo e nomina dei componenti.	2019
- Modifiche Statuto Comunale	2019
- Costituzione Cabina di Regia "Comitato operativo" ex art. 100 regolamento di organizzazione.	2019
- Regolamento per la disciplina dello svolgimento di incarichi e attività extra istituzionali da parte del personale dipendente e servizio ispettivo.	2019
- PTFP 2019/2021 Approvato con deliberazione G.C. 54/2019 - Variazione	2019
1 Piano Triennale Fabbisogno di Personale 2019/2021	2019
- Ricognizione delle condizioni di personale in eccedenza e/o in sovrannumero	2018
	2017
	2016
- Modifica regolamento di organizzazione, parte relativa all'ordinamento degli uffici e dei servizi e parte relativa alle sanzioni disciplinari ed alla gestione del contenzioso del lavoro.	2017

### 2.3 Una macchina comunale che corra

#### 2.3.1 Verso una struttura più efficiente

##### 2.3.1.3 Introdurre il concetto premiale del "merito" nella PA.

#### **Interventi realizzati:**

- Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance - Approvazione	2020
- CCI 2020 Parte Economica - Autorizzazione alla sottoscrizione	2020
- Progressioni economiche articolo 16 CCNL 21.5.2018 CCI - Autorizzazione alla firma	2020
- Sistema di pesatura posizioni dirigenziali e loro graduazione - Approvazione.	2017
- Pesatura POAP e attribuzione rilevanza delle funzioni alle PO – Adozione proposta Nucleo di valutazione	2016
- Revisione della struttura amministrativa – Pesatura Servizi	2016
- Regolamento misurazione e valutazione della performance – Modifica	2016

### 2.3 Una macchina comunale che corra

#### 2.3.1 Verso una struttura più efficiente

##### 2.3.1.4 Corsi di formazione permanente per qualificare personale.

#### **Interventi realizzati:**

#### **Sicurezza sul lavoro**

- Corsi di formazione obbligatoria generale e specifica ex D.Lgs. n. 81/2008 per dipendenti e neoassunti su piattaforma telematica - Acquisto sul MEPA tramite ODA - Affidamento diretto	2020
- Atto ricognitivo sugli affidamenti del Servizio Tecnico-Professionale di RSPP - Affidamento del Servizio Tecnico-Professionale di RSPP e Servizio di assistenza e supporto tecnico nella gestione degli adempimenti richiesti dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. in materia di sicurezza sulle sedi dei luoghi di lavoro per il triennio 2020-2022. Affidamento.	2020
- Affidamento dei Servizi relativi alla Sicurezza sui luoghi di lavoro e sui cantieri - Impegno spesa per la partecipazione ai corsi di aggiornamento ai sensi del D.Lgs 81/2008 a favore dell'ANCE Grosseto.	2017
- Impegno spesa per seminario di formazione in materia di sicurezza sul lavoro presso ANCE Grosseto	2017
	2016

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- Impegno spesa per seminario di formazione in materia di sicurezza sul lavoro - Ordine degli Ingegneri di Grosseto	2016
- Integrazione impegno spesa per corso di formazione RLS D.Lgs. 81/2008	2016

### *Ulteriori interventi formativi*

- Servizio Gestione Ciclo dei Rifiuti e Impatto Ambientale -Impegno di Spesa per formazione personale – Webinar “Dai Plugins alle stampe Gli strumenti di QGIS”	2021
- Affidamento alla società ADS - Automated Data Systems Spa di n. 3 giornate di formazione in materia di contabilità economico - patrimoniale.	2021
- Impegno di spesa per la partecipazione al corso di formazione “I pilastri digitali dell’Ente” che si terrà in data 19 aprile 2021 in modalità webinar.	2021
- Approvazione schema di convenzione tra enti locali al fine di svolgere in modo coordinato il servizio di formazione e aggiornamento del personale	2021
- Partecipazione a Corso di formazione webinar per la Polizia Locale in materia di videosorveglianza e privacy	2021
- Corso di formazione per l’erogazione dei contributi e concessione dei benefici per il personale del Servizio Cultura e Turismo. Affidamento	2021
- Servizio Gestione Ciclo dei Rifiuti e Impatto Ambientale -Impegno di Spesa per formazione personale – Webinar “GIS Open Source - Corso introduttivo sui Sistemi Informativi Territoriali attraverso l’utilizzo del software libero QGIS”	2021
- Servizio Gestione Ciclo dei Rifiuti e Impatto Ambientale -Impegno di Spesa per formazione personale – Webinar “La valutazione di incidenza”	2021
- Affidamento dell’attività formativa obbligatoria per la nomina dei "Messi Notificatori"	2021
- Affidamento attività formativa e di aggiornamento del personale Servizio Finanziario per l'anno 2021.	2021
- Protocollo d’intesa per la realizzazione dei Progetti compresi nei Piani Educativi Zonali (PEZ) età scolare, a partire dall'a.s. 2020/2021 e successivi – Presa d’atto.	2021
- Sviluppo delle risorse umane - Affidamento di un incarico di docenza per percorso formativo rivolto ai Dirigenti e Funzionari dell’Ente sulla gestione efficace del gruppo di lavoro - impegno di spesa	2020
- Corsi di formazione per i dipendenti della pubblica amministrazione su piattaforma telematica-Acquisto sul MEPA tramite ODA – Integrazione affidamento diretto	2020
- Progetti Educativi Zonali (P.E.Z), a.e./s. 2020/2021 - Delibera G.R.T. n. 660 del 25/05/2020 - Approvazione Linee Guida per la programmazione e progettazione educativa integrata territoriale - Pez Infanzia e Pez Scolare.	2020
- Scuola di Formazione Enti Locali della Provincia di Grosseto "SFEL" - impegno di spesa per attività formativa anno 2020	2020
- n. 1 Corso di formazione per messi notificatori e n. 1 corso di aggiornamento per messi notificatori realizzati dalla "Scuola ANCI Toscana"- Impegno di spesa	2020
- Impegno di spesa per la partecipazione al corso di formazione "La corretta impostazione IVA negli Enti Locali" che si terrà in data 08 ottobre 2020 in modalità webinar.	2020
- Centro Studi Enti Locali Spa di San Miniato (Pisa) - affidamento attività formativa e di aggiornamento del personale Servizio Finanziario per l'anno 2020.	2020
- Affidamento alla società ADS - Automated Data Systems Spa di n. 3 giornate di formazione in materia di contabilità economico - patrimoniale.	2020
- Personale in servizio presso il Settore Polizia Municipale. - Partecipazione ad eventi formativi.	2020
- Corso di formazione in organizzazione di eventi per il personale del Servizio Cultura e Turismo per l'anno 2020. Affidamento	2020
- Partecipazione alla giornata di studio, dal titolo "Il nuovo ISEE precompilato dal 1° gennaio 2020" - Firenze, 6 febbraio 2020	2020
- P.E.Z. INFANZIA 0/6 2019/2020: seminario di Formazione organizzato dalla Regione Toscana - Affidamento servizio di prenotazione sala 10 febbraio 2020	2020
- Approvazione Piano triennale della formazione 2020-2022 e progettazione attività anno 2020	2020
- Corsi di formazione per i dipendenti della pubblica amministrazione su piattaforma telematica-Acquisto sul MEPA tramite ODA - Affidamento diretto	2019
- Assunzione impegno di spesa per iscrizione al corso di aggiornamento per Tecnico Competente in Acustica Ambientale.	2019
- P.E.Z. INFANZIA 2019/2020 : seminario di formazione organizzato dalla Regione Toscana - Affidamento servizio di prenotazione sala 25 novembre 2019.	2019

- Corso di formazione su "Pianificare le attività di digitalizzazione della pubblica amministrazione" realizzato dalla "Scuola ANCI Toscana"- Impegno di spesa.	2019
- Corso di formazione su "Contratti degli Enti Locali" realizzato dalla "Scuola ANCI Toscana"- Impegno di spesa.	2019
- Corso di formazione per il personale del Servizio Reclutamento e formazione "La gestione dei concorsi pubblici" - Impegno di spesa	2019
- Corso di formazione "Il subappalto nei contratti di lavori, servizi e forniture"- Impegno di spesa	2019
- Percorsi di formazione in lingua inglese per il personale del Servizio Cultura e Turismo per l'anno 2019. Affidamento all'Istituto di Formazione Franchi di Firenze. - Impegno di spesa.	2019 2018 2017
- Corso di formazione per messi notificatori realizzato dalla "Scuola ANCI Toscana"- Impegno di spesa	2019
- Servizio di consulenza e formazione specialistica in materia di appalti". Aggiudicazione efficace.	2019
- Piano Educativo Zonale (PEZ), a.s. 2018/2019 - Affidamento servizio per Convegno conclusivo formazione congiunta zonale. Linee Guida per la programmazione e progettazione educativa integrata territoriale, accertamenti e impegni contributo regionale	2019
- Scuola di Formazione Enti Locali della provincia di Grosseto "SFEL" - impegno spesa per attività formativa	2019 2018 2016
- Partecipazione Corso Formazione Anci "il nuovo Codice del Terzo Settore - I rapporti con la Pubblica Amministrazione locale" Montepulciano (Si) Impegno di Spesa	2019
- Centro Studi Enti Locali srl di San Miniato (Pisa) - affidamento attività formativa e di aggiornamento del personale Servizio Finanziario per l'anno 2019.	2019
- Affidamento di n. 3 giornate di formazione in materia di contabilità economico - patrimoniale	2019
- Piano della formazione: Programmazione attività anno 2018	2018
- Partecipazione di un dipendente del Servizio Cultura e Turismo al corso di formazione (A.S.T.A.) Alta Scuola di Turismo Ambientale: Buoni Turismi per una Buona Crescita - 20/25 Novembre 2017 - Impegno di spesa	2017
- Master breve " Il Responsabile per la transizione digitale" - Impegno di spesa per iscrizione dipendenti interessati	2017
- Realizzazione di un corso di formazione in materia di gestione fiscale-erariale per i dipendenti dell'Ente - Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto	2017
- Affidamento dell'attività formativa obbligatoria per la nomina dei "Messi Notificatori" e nomina Commissione d'esame.	2017
- Piano Educativo Zonale (P.E.Z.) 2016/2017 - Realizzazione di corsi di formazione per il personale dei servizi per l'infanzia 0-6 e dell'Organismo di Coordinamento "Educazione e Scuola" - Determinazione a contrarre e contestuale affidamento.	2017
- Personale in servizio presso il Settore Polizia Municipale. - Partecipazione ad eventi formativi	2017 2016
- Seminario di aggiornamento professionale - Pomeriggi di studio con esperti ANUSCA, Palazzo Appiani - Piombino.	2016
- Approvazione schema di convenzione tra enti locali al fine di svolgere in modo coordinato il servizio di formazione e aggiornamento del personale	- 2016
- Attività formativa in materia di personale con particolare riferimento al nuovo regime del pubblico impiego – impegno di spesa	- 2016

### **2.3 Una macchina comunale che corra**

#### **2.3.1 Verso una struttura più efficiente**

##### **2.3.1.5 Realizzare una sede che possa riunire gran parte degli uffici e mantenere il patrimonio immobiliare comunale.**

#### **Interventi realizzati:**

##### **P.zza Pacciardi (ex P.zza della Palma)**

Lavori di "Realizzazione di rampa per abbattimento barriere architettoniche presso il palazzo degli uffici comunali in P.zza Pacciardi (ex P.zza della Palma) in Grosseto". Affidamento Servizio Tecnico per Direzione Lavori e contabilità di cantiere	2021
---	------

Lavori di "Realizzazione di rampa per abbattimento barriere architettoniche presso il palazzo degli uffici comunali in P.zza Pacciardi (ex P.zza della Palma) in Grosseto". Affidamento	2020
"Opere Murarie per l'adeguamento dell'ascensore dell'immobile pubblico di via Colombo n.5 a Grosseto" Approvazione del certificato di regolare esecuzione, svincolo della cauzione definitiva e liquidazione del credito residuo.	2020
Lavori di realizzazione rampa per abbattimento barriere architettoniche presso il Palazzo degli Uffici Comunali in Piazza Pacciardi (ex Piazza della Palma) - Approvazione Progetto Esecutivo.	2020
Lavori relativi alla realizzazione delle "Opere murarie per l'adeguamento dell'ascensore dell'immobile pubblico di via Colombo n° 5 a Grosseto" - Aggiudicazione	2019
"Progetto per le opere murarie per l'adeguamento dell'ascensore dell'immobile pubblico di via Colombo n°5 a Grosseto" . Determina a contrattare.	2018

**Cimiteri**

- Cimitero di Batignano - Ampliamento per la costruzione di 60 loculi e 96 ossari - Approvazione progetto esecutivo.	2021
- Realizzazione di n°40 colombari nel cimitero di Braccagni in strada provinciale del Bozzone - Approvazione progetto esecutivo.	2021
- Piano Cimiteriale di Sterpeto - Approvazione aggiornamento planimetria	2020
- Opere di manutenzione per il recupero e il restauro conservativo delle Arcate Storiche del Cimitero di Sterpeto in Grosseto – Progetto esecutivo di restauro delle cornici delle arcate storiche. Incarico progettazione, affidamento, direzione e realizzazione	2020
- Opere di manutenzione per il recupero e il restauro conservativo delle Arcate Storiche del Cimitero di Sterpeto in Grosseto. Approvazione Progetto Esecutivo Generale di Restauro delle Cornici delle Arcate Storiche.	2019
- Provvedimento finale conforme alla determinazione di conclusione positiva della conferenza di servizi decisoria ex art. 14, comma 2, Legge n. 241/1990, svoltasi in forma semplificata, modalità asincrona, indetta per il progetto denominato "Ampliamento cimitero di Alberese - costruzione di 120 loculi e 132 ossari"	2019
- Lavori edili di manutenzione straordinaria presso il cimitero di Sterpeto. Affidamento lavori	2019
- Provvedimento finale conforme alla Determinazione di conclusione positiva della conferenza di servizi decisoria svoltasi in forma semplificata, modalità asincrona, indetta per il progetto denominato "Cimitero di Sterpeto - Progetto di restauro delle arcate storiche".	2019

**Edifici pubblici**

- Edificio pubblico sito in Grosseto, via Saffi n. 25. Esecuzione di interventi di verifica stabilità degli intonaci a salvaguardia della pubblica e privata incolumità.	2021
- Impegno di spesa per il Comando Vigili del Fuoco di Grosseto per rinnovo, valutazione progetto e rilascio ex novo di SCIA antincendio relative a vari fabbricati comunali.	2021
- Progetto per l'adeguamento antincendio dell'archivio Procura della Repubblica di via Monterosa - impegno di spesa per deposito pratica presso il Comando Vigili del Fuoco di Grosseto per valutazione progetto.	2021
- Servizio di manutenzione ordinaria degli infissi in legno ed opere di falegnameria negli edifici di proprietà comunale.	2021
- Servizio Tecnico per la verifica periodica degli impianti di messa a terra ai sensi del DPR 462/01 in scadenza nell'anno 2021. Affidamento	2021
- Lavori di manutenzione ordinaria presso gli edifici di proprietà comunale. Affidamento	2021 2020 2019 2018 2017
- Fornitura del materiale da ferramenta necessario per piccoli interventi di manutenzione presso gli stabili pubblici. Affidamento	2021 2020
- Servizio di manutenzione ordinaria degli infissi in metallo negli edifici pubblici. Affidamento	2021 2020
- Fornitura del materiale ligneo necessario per piccoli interventi di manutenzione presso gli stabili pubblici. Affidamento	2021 2020

- Lavori di manutenzione ordinaria degli impianti elettrici degli edifici pubblici. - Affidamento	2021 2020 2019 2018 2017
- Lavori di manutenzione delle coperture degli edifici costituenti il patrimonio immobiliare del Comune di Grosseto	2021 2020 2019 2018 2017
- Lavori edili di manutenzione ordinaria degli impianti idraulici presso gli edifici pubblici. Affidamento.	2021 2020 2019 2018 2017
- Servizio di pulizia e spurgo degli impianti di scarico degli edifici comunali. Affidamento	2021 2020 2019 2018 2017
- Fornitura del materiale idraulico necessario per piccoli interventi di manutenzione presso gli stabili pubblici. Affidamento	2021 2020 2019 2018 2017
- Servizio di manutenzione, controllo e ricarica delle dotazioni antincendio in edifici di proprietà e/o pertinenza comunale per l'anno 2021. Affidamento	2021 2020 2019 2018 2017
- Fornitura del materiale edile necessario per piccoli interventi di manutenzione presso gli stabili pubblici. Affidamento	2021 2020 2019 2018
- Servizio di opere da fabbro. Affidamento	2021 2020
Procedure ad evidenza pubblica per affidamento incarichi professionali per redazione Attestazione Prestazione Energetica e aggiornamento catastale, compresi tutti gli adempimenti necessari relativamente a immobili di proprietà comunale, pertinenze esterne ed edifici, manufatti di servizio, viabilità e parcheggi pubblici circostanti e confinanti. Determinazione a contrarre per avvio procedimenti.	2020
Manutenzione dell'impianto di allarme antincendio per la sede di Piazza Lamarmora e ripristino dell'impianto rilevazione fumi e incendio manuale di via Saffi. Affidamento.	2020
Manutenzione straordinaria degli impianti elevatori e servoscala presso i fabbricati istituzionali. Affidamento lavori	2020
Manutenzione ordinaria delle tinteggiature degli edifici comunali.	2020
Servizio di assistenza e manutenzione impianto comunale di videosorveglianza - Affidamento per l'anno 2020	2020
Avvio attività di analisi e approfondimento in ordine a ipotesi di conferimento di patrimonio pubblico. Atto di indirizzo.	2020
Coordinamento patrimonio pubblico comunale - Costituzione U.d.P.	2020
Servizio di verifica di n. 6 impianti di messa a terra degli edifici comunali di Grosseto. Affidamento	2019
Lavori di ripristino e manutenzione straordinaria dei locali del fabbricato di Via Bulgaria (ex biblioteca Chelliana) . Affidamento	2019
Lavori di "Ristrutturazione ed adeguamento alla vigente normativa antincendio dell'edificio pubblico di via Saffi a Grosseto" - Approvazione studio di fattibilità.	2019

Lavori di manutenzione ordinaria degli infissi presso gli stabili comunali. Affidamento.	2019 2018 2017
Lavori di manutenzione ordinaria delle strutture in ferro e carpenteria metallica presso gli edifici pubblici. Affidamento.	2019 2018 2017
Lavori di manutenzione ordinaria delle strutture in legno degli edifici comunali. Affidamento.	2019 2018 2017
Servizio di manutenzione impianti elevatori negli edifici di proprietà comunali. Affidamento.	2019 2018 2017
Affidamento del Servizio manutenzione, controllo e ricarica delle dotazioni antincendio in edifici di proprietà e/o pertinenza comunale.	2019 2018 2017
Valorizzazione reale del patrimonio pubblico immobiliare del Comune di Grosseto.	2018
"Affidamento dei lavori di messa in sicurezza edifici pubblici di via Sonnino mediante procedura di somma urgenza".	2018
Lavori edili di manutenzione ordinaria degli edifici comunali vincolati. Affidamento lavori	2018
Lavori di manutenzione dei locali comunali di via Adda a Grosseto. Affidamento.	2018

### 2.3 Una macchina comunale che corra

#### 2.3.1 Verso una struttura più efficiente

##### 2.3.1.6 Regolamento dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

#### **Interventi realizzati:**

Regolamento delle attività del portale "Il Comune a portata di mano".	2017
---	------

### 2.3 Una macchina comunale che corra

#### 2.3.1 Verso una struttura più efficiente

##### 2.3.1.7 Nuovo piano anticorruzione e trasparenza.

#### **Interventi realizzati:**

- Regolamento (UE) 2016/679 – Approvazione Procedura per l'esercizio dei diritti da parte dell'interessato	2021
- Regolamento (UE) 2016/679 - Approvazione procedura per la gestione della violazione dei dati personali (Data breach)	2021
- Approvazione aggiornamento del Piano Triennale della prevenzione corruzione e trasparenza	2021 2020 2019 2018 2017
- Nomina Responsabile esterno del trattamento dati	2021 2020
- Approvazione nuovo Regolamento per la pubblicità e trasparenza della situazione patrimoniale e reddituale dei titolari di cariche pubbliche elettive e di governo.	2020
- Disciplinare per la redazione e pubblicazione degli atti - Modifica	2020
- Adempimenti per l'adeguamento dell'Ente al Regolamento UE 2016/679 (GDPR "General Data Protection Regulation") - Approvazione registro unico dei trattamenti.	2020
- Approvazione Codice di Comportamento Integrativo.	2020
- Piano Operativo anno 2017 del controllo di regolarità amministrativa e di monitoraggio sull'attuazione delle misure di prevenzione e del programma della trasparenza	2019 2018 2017

- |   |      |
|---|------|
| - Disposizione su processo pubblicazioni con predisposizione schede tipo per inserimento dati in Amministrazione Trasparente. | 2018 |
| - Disciplinare per la redazione e pubblicazione degli atti.   | 2018 |
| - Costituzione Unità di Progetto Intersettoriale denominata "Nuovo Piano Anticorruzione e Trasparenza".                       | 2017 |

### 2.3 Una macchina comunale che corra

#### 2.3.1 Verso una struttura più efficiente

##### 2.3.1.8 Verso una struttura più efficiente – interventi.

#### *Nucleo Fenice – interventi realizzati:*

- |  |      |
|--|------|
| - Prove concorsuali previste dai bandi indetti dal Comune di Grosseto - Affidamento servizi di assistenza sanitaria e supporto nelle attività di verifica sul rispetto delle misure covid-19 | 2021 |
|--|------|

#### *Interventi realizzati:*

#### *Selezioni e concorsi*

- |   |      |
|---|------|
| - Concorso pubblico per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di personale con profilo professionale di "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO" Cat. D - posizione economica di accesso D1, esperto in gestione del verde pubblico. Approvazione dei lavori della Commissione esaminatrice e determinazioni conseguenti  | 2021 |
| - Selezione pubblica per esami per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo pieno e determinato per 6 (sei) mesi non rinnovabili nel profilo di "Agente di Polizia Municipale" Cat. C - posizione economica di accesso C1 del vigente CCNL Comparto Funzioni Locali. Ammissione con riserva dei candidati alla prova orale   | 2021 |
| - Concorso pubblico per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 unità di personale con profilo professionale di "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO" Cat. D - posizione economica di accesso D1 del vigente CCNL Comparto Funzioni Locali, esperto in Protezione Civile e Ambientale. Approvazione dei lavori della Commissione esaminatrice e determinazioni conseguenti.        | 2021 |
| - Concorso pubblico per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 6 unità di personale con profilo professionale di "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO" Cat. D - posizione economica di accesso D1 del vigente CCNL Comparto Funzioni Locali. Ammissione dei candidati alle prove d'esame  | 2021 |
| - Concorso pubblico per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di personale con profilo professionale di "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO" Cat. D - posizione economica di accesso D1 del vigente CCNL Comparto Funzioni Locali, esperto in G.I.S. (Geographic information system). Approvazione dei lavori della Commissione esaminatrice e determinazioni conseguenti | 2021 |
| - Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 15 posti a tempo pieno ed indeterminato di "AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE" - Cat. C posizione di accesso C1. Assegnazione ai Settori dell'Ente del personale assunto  | 2021 |
| - Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 6 posti a tempo pieno ed indeterminato di "Collaboratore tecnico" - Cat. B3 posizione di accesso B3 - Assegnazione ai Settori dell'Ente del personale assunto  | 2021 |
| - Avvio procedura concorsuale per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico categoria D Posizione di Accesso D1 - Esperto in G.I.S- (Geographic information system). Approvazione bando e determinazioni conseguenti.  | 2020 |
| - Avvio delle procedure concorsuali per la copertura di complessivi n. 9 posti di Istruttore Direttivo Tecnico categoria D Posizione di Accesso D1 relativamente a: n. 6 posti a tempo pieno ed indeterminato di "Istruttore direttivo tecnico", n. 1 posto Esperto gestione del verde pubblico; n. 2 posti Esperto in Protezione Civile e Ambientale - Approvazione bandi e determinazioni conseguenti.    | 2020 |
| - Assegnazione ai Servizi del Settore Segreteria Generale del personale assunto con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato con decorrenza 31.12.2020   | 2020 |
| - Assegnazione ai Settori dell'Ente del personale assunto con rapporto di lavoro a tempo indeterminato all'esito delle procedure rispettivamente in Cat. di accesso B3 e C- Decorrenza 31   | 2020 |

Dicembre 2020.

- Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 12 posti a tempo pieno ed indeterminato di "Istruttore direttivo amministrativo" - Cat. D posizione di accesso D1 - approvazione del bando e determinazioni conseguenti. 2020
- Approvazione di n. 4 bandi di concorso per titoli ed esami per la copertura complessiva di n. 10 posti a tempo pieno e indeterminato di "Istruttore direttivo tecnico" e determinazioni conseguenti. 2020
- Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 15 posti a tempo pieno ed indeterminato di "AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE" - Cat. C posizione di accesso C1. Approvazione bando e determinazioni conseguenti. 2020
- Avvio delle selezioni interne per titoli ed esami finalizzate alla progressione verticale, riservate al personale di ruolo del Comune di Grosseto, per la copertura di n. 2 posti di Istruttore Amministrativo Cat. C di cui n. 1 posto da assegnare al Settore Risorse finanziarie – Servizio Provveditorato e n. 1 posto da assegnare al Settore Segreteria Generale – Servizio Affari legali. 2020
- Procedure di selezione interna per titoli ed esami finalizzate alla progressione verticale ai sensi dell'art. 22, comma 15 del D.Lgs. 75/2017, riservate al personale di ruolo del Comune di Grosseto, per la copertura di n. 4 posti a tempo pieno e indeterminato di Istruttore direttivo amministrativo Cat. D e di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore direttivo di polizia municipale cat. D 2020
- Procedura di selezione interna per titoli ed esami per la progressione verticale ai sensi dell'art. 22, comma 15 del D.Lgs. 75/2017, riservate al personale di ruolo del Comune di Grosseto, per la copertura di n. 3 posti a tempo pieno e indeterminato di "Istruttore amministrativo" Cat. C, da assegnare al Settore Entrate, patrimonio e servizi al cittadino ed alle imprese 2020
- Procedura di selezione interna per titoli ed esami per la progressione verticale ai sensi dell'art. 22, comma 15 del D.Lgs. 75/2017, riservate al personale di ruolo del Comune di Grosseto, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di "Collaboratore informatico" Cat. B3, da assegnare al Settore Organizzazione, risorse umane e sistemi informativi – Servizio Sistemi informativi. 2020
- Procedura di selezione interna per titoli ed esami per la progressione verticale ai sensi dell'art. 22, comma 15 del D.Lgs. 75/2017, riservate al personale di ruolo del Comune di Grosseto, per la copertura di n. 3 posti a tempo pieno e indeterminato di "Collaboratore amministrativo" Cat. B3, da assegnare al Settore Entrate, patrimonio e servizi al cittadino ed alle imprese – Servizio Servizi al cittadino 2020
- Selezione interna per titoli ed esami per la progressione verticale ai sensi dell'art. 22, comma 15 del D.Lgs. 75/2017, di cui alla determina 2152/2020. Ammissione dei candidati. Approvazione dei lavori della Commissione e determinazioni conseguenti. 2020
- Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 6 posti a tempo pieno ed indeterminato di "Collaboratore tecnico" - Cat. B3 posizione di accesso B3. Ammissione dei candidati. 2020
- Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 20 posti a tempo pieno ed indeterminato di "Istruttore amministrativo" - Cat. C posizione di accesso C1 2020
- Avvio delle selezioni interne per titoli ed esami finalizzate alla progressione verticale ai sensi dell'art. 22, comma 15 del D.Lgs. 75/2017, riservate al personale di ruolo del Comune di Grosseto, per la copertura di n. 3 posti a tempo pieno e indeterminato di Collaboratore Amministrativo Cat. B3 e di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Collaboratore Informatico Cat. B3. Ammissione dei candidati. 2020
- Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 10 posti a tempo pieno ed indeterminato di "Collaboratore amministrativo" - Cat. B3 posizione di accesso B3 di cui uno riservato ai soggetti di cui all'art. 1 comma 1 della L. n. 68/1999 - approvazione del bando e determinazioni conseguenti. 2019

***Interventi realizzati***

- Costituzione Comitato Unico di Garanzia del Comune di Grosseto. 2020
- Regolamento orario di lavoro - Approvazione. 2019
- Determina a contrarre e contestuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a del D.Lgs. n. 50/2016 e smi del servizio di supporto delle prove concorsuali mediante test con l'ausilio di sistemi informatici, tramite trattativa diretta da esperire sul MEPA di Consip Spa. 2019
- Regolamento di organizzazione - Approvazione del "Regolamento in materia di applicazione dei provvedimenti disciplinari e cautelari". 2019
- Regolamento del Museo Archeologico e d'Arte della Maremma: modifica 2019
- Approvazione del "Regolamento incarichi Legali" ai fini dell'affidamento di incarichi di rappresentanza in giudizio e/o domiciliazione dell'Ente 2019

- Approvazione Regolamento per la gestione dei passi carrabili.	2018
- Gruppo di lavoro intersettoriale per la predisposizione di un Regolamento comunale che disciplini dell'affidamento di "Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di valore inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria".	2018
- Acquisto Sistema elettronico Multimediale di gestione automatica delle attese. Impegno di spesa.	2017

### 2.3 Una macchina comunale che corra

#### 2.3.2 Innovazione della macchina comunale

##### 2.3.2.1 Comune smart: rinnovamento della piattaforma informatica.

#### **Nucleo Fenice – interventi realizzati:**

- Emergenza epidemiologica da covid-19. Affidamento fornitura n. 60 "WEBCAM CON MICROFONO - FULL HD 1080P/30FPS – USB" tramite ordine diretto di acquisto O.D.A. su MEPA . Sub-Impegno di spesa.	2021
- COVID-19: Misure per agevolare i dipendenti collocati in lavoro agile - accesso applicativi informatici dell'ente	2020

#### **Interventi realizzati:**

- Gestore del Sistema telematico Acquisti Regione della Toscana –. Impegno di spesa.	2021 2020 2019 2018
- Accordo quadro in conformità all'art.54 del D.Lgs 50/2016 per il servizio riproduzione e/o stampa di prodotti tipografici del Comune di Grosseto. Affidamento fornitura fogli supplementivi Nascite - Ufficio Stato Civile.	2021
- Conferimento servizi informatici per il triennio 2021-23	2021
- Affidamento interventi di manutenzione sulla rete telematica e telefonica del comune - Aggiudicazione efficace	2021
- Affidamento della fornitura di prodotti HP costituiti da pacchetti di assistenza post-garanzia HPE per n°2 server HP DL380P GEN8 e n°1 server HP STOREVIRTUAL 4530 G3 - 2TB MDL SAS STORAGE, periodo 27/04/2021 – 26/04/2022, determina a contrarre ed avvio procedura di richiesta di offerte tramite MEPA	2021
- Affidamento servizi Cloud a Maggioli S.p.A. per la suite Socr@web e Appalti&Contratti e-Procurement	2021
- Fornitura versione FULL piattaforma BIMBUMBAPP - Affidamento	2021
- Conferimento dell'incarico per i servizi di manutenzione e assistenza software applicativo 1° trimestre anno 2021 per le procedure "GATE 2002" (gestione pratiche di edilizia privata e moduli web integrati). Impegno di spesa.	2021
- Affidamento alla ditta ADS - Automated Data Systems SpA per l'acquisto e la gestione rinnovo certificato S/MIME con dominio progetto SIOPE+ per il triennio 2021/2023	2021
- Contratto di assistenza e manutenzione pacchetto applicativo informatico JEnte erogato OnPremise-Home	2021
- Rinnovo del canone annuale 2021 e n. 1 ricarica consumi per la piattaforma INFORMABENE di allertamento massivo e comunicazione alla popolazione	2021
- Rinnovo del servizio per la manutenzione del portale web e del sw in esso contenuto del SIT del Comune di Grosseto - Approvazione della Convenzione ed assunzione impegno di spesa	2021
- Interventi di manutenzione sulla rete telematica e telefonica del Comune anno 2021 - Determina a contrarre ed avvio procedura di richiesta di offerte tramite MEPA	2021
- Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a del D.Lgs. n. 50/2016 e smi del servizio di Ricezione online delle domande di partecipazione, tramite trattativa diretta da esperire sul MEPA di Consip Spa	2021
- Affidamento appalto dei servizi informatici per web service dal CFA del Bilancio con soluzione gestione Segreteria Generale e Controllo di gestione	2021

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- Adesione alla Convenzione Consip “Convenzione per i servizi di posta elettronica (PEL) e di posta elettronica certificata (PEC), Lotto 1 – PEL”, fornitore aggiudicatario ARUBA SpA	2021
- Rinnovo del servizio di supporto tecnico per i programmi Oracle - Anno 2021	2021
- Affidamento attività di conversione dati, installazione, configurazione, formazione e affiancamento software SIMEL2 – Tributi	2020
- Affidamento servizi cloud Cos 200 GB e Installazioni Cloud per software Simel 2.	2020
- Contratto triennale 2021-2023 di assistenza e manutenzione software per "Area Finanziaria"	2020
- Museo Archeologico e d'Arte della Maremma (MAAM). Incarico per aggiornamento sito web.	2020
- Adesione a titolo gratuito e non esclusivo a SIMEL 2: software in riuso presso AGID per moduli Segreteria Generale, Elenco operatori economici e Tributi.	2020
- Affidamento del servizio di digitalizzazione delle pratiche edilizie e fornitura del modulo per la gestione informatizzata della pratiche edilizie (Software Netbook) - Incarico per anni 10.	2020
- Rinnovo canoni licenze sul sistema antivirus centralizzato- aggiudicazione efficace	2020
- Fornitura su MEPA tramite Ordine Diretto di Acquisto di n.10 licenze Zoom Business per videoconferenza	2020
- Fornitura su MEPA tramite Ordine Diretto di Acquisto di un nuovo Network Attached Storage (NAS)	2020
- Rinnovo codice accesso per abbonamento Primus Power Pack	2020
- Procedura di affidamento, preceduta da indagine di mercato, svolta mediante richiesta di offerta ai sensi dell’art. 36, comma 2, Lett. B) del Dlgs 50/2016 tramite Mercato Elettronico (M.E.P.A) per l’affidamento del servizio di data protection officer (DPO) – Aggiudicazione	2020
- Servizio di Ricezione online delle domande di partecipazione a n. 5 concorsi pubblici. Affidamento diretto tramite Trattativa diretta sul MEPA	2020
- Impegno di spesa; MEPA OdA. Acquisto abbonamento rete ITALPOS per anni 2	2020
- Incarico alla LDP Progetti GIS Srl della manutenzione del portale web e del sw in esso contenuto relativo al Sistema Informativo Territoriale (SIT) del Comune di Grosseto	2020
- Fornitura su MEPA tramite Ordine Diretto di Acquisto di n. 2 licenze software per videoconferenza	2020
- Infocamere - rinnovo abbonamento on-line “Telemaco”. Impegno di spesa	2020
- Affidamento del servizio di digitalizzazione delle pratiche edilizie e fornitura del modulo per la gestione informatizzata della pratiche edilizie (Nuovo Software Netbook)	2020
- Progetto di dematerializzazione delle liste elettorali.	2020
- Affidamento appalto pluriennale servizi informatici Segreteria Generale, Controllo di gestione e Elenco operatori economici	2020
- Affidamento diretto del servizio inerente la realizzazione del sito web tematico del Settore Ambiente	2020
- Acquisto di applicazioni gestionali web “Gestione eventi” e “Protezione Civile”	2020
- Servizio di catalogazione informatizzata del patrimonio documentario e multimediale e servizio di supporto al funzionamento e gestione del polo catalografico SBN per la rete grossetana delle biblioteche, archivi e centri di documentazione Aggiudicazione efficace.	2020
- Conferimento dell’incarico alla per i servizi di manutenzione e assistenza software applicativo 2° semestre anno 2020 per le procedure "GATE 2002" (gestione pratiche di edilizia privata e moduli web integrati).	2020
- Affidamento fornitura licenze HP Care Pack Post Warranty per assistenza server di rete , aggiudicazione efficace	2020
- Acquisto del Servizio di assistenza straordinaria per le consultazioni elettorali "Election Day 2020" - Implementazione software Demografici.	2020

- Fornitura e manutenzione triennale n. 1 scanner massivo dedicato Ufficio Protocollo e servizi aggiuntivi - Impegno di spesa per l'acquisto con ordine diretto tramite MEPA	2020
- Determina a contrarre ed adesione alla convenzione per l'affidamento del servizio di posta elettronica certificata (PEC) ad uso delle pubbliche amministrazioni del territorio toscano, stipulata tra Regione Toscana -soggetto aggregatore- e società.	2020
- Procedura di gara aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento del servizio di catalogazione per il sistema documentario integrato degli Enti Locali della provincia di Grosseto con uso del software gestionale CLAVIS NG. Ammissione/esclusione dei concorrenti.	2020
- Fornitura di 10 nuovi kit di firma digitale - impegno di spesa per acquisizione presso locale Camera di Commercio.	2020
- Acquisto di ricarica consumi per la piattaforma INFORMABENE di allertamento massivo e comunicazione alla popolazione	2019
- Fornitura di un servizio di migrazione della suite jEnte sul nuovo ambiente operativo con Data Base Postgres	2019
- Canone per il servizio di supporto esteso sui pacchetti applicativi MUNICIPIA SPA e una giornata di assistenza on site sull'applicativo jEnte	2019
- Autorizzazione avvio attività di assessment e redazione del Progetto preliminare, ai fini dell'eventuale adesione alla convenzione denominata "Servizi di Print & Copy Management 2	2019
- Adesione convenzione Consip per la fornitura di personal computer portatili e tablet 3 a ridotto impatto ambientale e dei servizi connessi ed opzionali per le pubbliche amministrazioni.	2019
- Revisione del regolamento per la gestione del sito web istituzionale e dei siti tematici e nomina del responsabile tecnico del sito.	2019
- Avvio nuovo sistema informativo per la gestione dell'Archivio Anagrafico - Assegnazione dei profili operativi al personale assegnato agli Uffici Demografici.	2019
- Adesione alla convenzione quadro stipulata da CONSIP Telefonia mobile 7 per le prestazioni dei servizi di telefonia mobile per le Pubbliche Amministrazioni 2019-2020	2019
- Affidamento servizio assistenza e manutenzione su sistema di server e dischi -ottobre 2019 - settembre 2020 - Determina a contrarre ed avvio procedura di richiesta offerte tramite MEPA	2019
- Adesione alla convenzione Consip Telefonia Fissa 5 ottobre 2019 - settembre 2022	2019
- Procedura negoziata previa manifestazione di interesse, svolta in modalità telematica, per l'affidamento del servizio di fornitura con posa in opera di un sistema integrato, ad uso della sala consiliare, per l'amplificazione sonora, la registrazione audio e video delle sedute, con possibilità di trasmissione in streaming, per la gestione della votazione e per la trascrizione delle sedute consiliari - Aggiudicazione	2019
- Affidamento appalto software gestione e archivio contratti digitali	2019
- Adesione alla Convenzione Consip "Reti Locali 6 - Lotto 3" - Fornitura di apparati per rete telematica del Comune di Grosseto	2019
- Affidamento del servizio per il completamento e la messa in opera del software per la gestione delle pratiche edilizie e per la di digitalizzazione delle pratiche edilizie	2019
- Fornitura modulo software "Service di postalizzazione" al fine di rendere compatibile il software Concilia in uso presso il Comando P.M. Con il sistema di gestione esternalizzata dei verbali	2019
- Adeguamento dei sistemi informatici di raccolta ed elaborazione dei dati statistici riguardanti il turismo. Affidamento dell'incarico di aggiornamento e assistenza/manutenzione del software in uso presso il Comune di Grosseto per l'anno 2019	2019
- Integrazione del software gestionale Concilia Metropolis della Società Maggioli SpA con il modulo "Portale dei servizi" comprensivo del pagamento online delle sanzioni amministrative pecuniarie	2019
- Affidamento dell'attivazione servizi audiolibri "Il narratore streaming" e "Spotify" su piattaforma MLOL per la rete delle biblioteche e archivi di Maremma	2019
- Servizio di gestione delle fasi di data entry, stampa, notificazione e rendicontazione dei verbali di accertamento per illeciti amministrativi di competenza del Comando P.M. di Grosseto. Affidamento	2019
- Incarico per il servizio di assistenza anno 2019 e fornitura del software "GATE 2002" e "WEB-Edil" per la gestione informatizzata delle pratiche edilizie	2019
- Affidamento del servizio di fornitura e installazione pacchetto di software gestionali per biblioteche. Assunzione impegno di spesa.	2019
- Affidamento dello sviluppo di un nuovo software di gestione delle pratiche edilizie e formazione - impegno di spesa.	2018

- |  |      |
|--|------|
| - Modifiche e nuove funzionalità per la app Grosseto Clean e per la web application Gestione rifiuti del Sistema Informativo Territoriale - Acquisto su MEPA   | 2018 |
| - Servizio di gestione delle fasi di data entry, stampa, notificazione e rendicontazione dei verbali di accertamento per illeciti amministrativi di competenza del Comando P.M. di Grosseto. Affidamento ai sensi dell'art. 36, 2° comma, lettera a) | 2018 |
| - Procedura di gara previa manifestazione di interesse, svolta in modalità telematica, per la fornitura con posa in opera di un sistema integrato ad uso della sala consiliare - Determinazione a contrarre ed avvio procedura di gara.              | 2018 |
| - Adesione al contratto di fornitura di un sistema per la gestione di archivio in ambito RTRT comprendente la conservazione a lungo termine per archivi digitali - Affidamento   | 2018 |
| - Acquisto su MEPA, tramite trattativa diretta, di un tema per Wordpress per la realizzazione del nuovo sito Web istituzionale   | 2018 |
| - Realizzazione del nuovo sito Web Istituzionale.  | 2017 |
| - Affidamento all'operatore economico, del servizio di realizzazione del manuale d'immagini coordinata del Comune di Grosseto e progetto grafico del sito web istituzionale.   | 2018 |
| - Fornitura della dotazione necessaria all'attività di digitalizzazione delle pratiche edilizie del Comune   | 2018 |
| - Affidamento del servizio di digitalizzazione delle pratiche edilizie.  | 2017 |
| - Costituzione Unità di Progetto Intersettoriale denominata "Aggiornamento Carta Tecnica Comunale ed utilizzo intersettoriale del SIT".  | 2017 |

### 2.3 Una macchina comunale che corra

#### 2.3.2 Innovazione della macchina comunale

##### 2.3.2.2 Razionalizzazione della spesa (spending review) ed assorbimento delle eccedenze di personale.

#### **Nucleo Fenice – interventi realizzati:**

- |  |      |
|--|------|
| - Emergenza Covid - 19: direttive agli uffici dell'Ente per il contenimento della spesa. | 2020 |
|--|------|

#### **Interventi realizzati:**

##### **Alienazioni**

- |  |                              |
|--|------------------------------|
| - Asta pubblica oggetti rinvenuti e non rivendicati dai proprietari nei termini di legge - Aggiudicazione definitiva dei lotti   | 2021                         |
| - Affidamento della fornitura di prodotti HP costituiti da pacchetti di assistenza post-garanzia HPE per n°2 Server HP DL380 G9 e n°1 Console periodo 1/1/2021 – 31/12/2021 (12 mesi)- aggiudicazione efficace               | 2021                         |
| - Alienazione di immobili di proprietà comunale; Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari comunali 2019-2021; Lotto 14 C.A.V. 'I Girasoli'. Approvazione bozza atto di vendita e determinazioni.                 | 2021                         |
| - Gestione Autoparco comunale - affidamenti interventi di manutenzione automezzi.  | 2021                         |
| - Alienazioni e valorizzazioni di immobili di proprietà comunale triennio 2021-2023, ai sensi dell'art. 58 del D.L. 25/06/2008 n. 112 convertito, con modificazioni, nella Legge 06/08/2008 n. 133 e ss.mm.ii. Approvazione. | 2021<br>2020                 |
| - Asta Pubblica per l'alienazione di mezzi dell'Autoparco Comunale.  | 2021<br>2020<br>2018<br>2017 |
| - Rinnovo autoparco comunale. Affidamento fornitura n. 4 automezzi e rottamazione  | 2020                         |
| - Asta pubblica oggetti rinvenuti e non rivendicati dai proprietari nei termini di legge - Approvazione bando.   | 2020                         |

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- Alienazione mezzi Autoparco comunale - Approvazione avviso asta pubblica e schede tecniche dei lotti.	2020
- Rinnovo autoparco comunale. Affidamento fornitura n. 2 Dacia Dokker Van con alimentazione a GPL per trasporto merci. Impegno spesa	2020
- Affidamento del servizio di perizia e valutazione degli oggetti di valore contenuti nei verbali di ritrovamento da alienare mediante asta pubblica. Impegno di spesa.	2020
- Indizione pubblico incanto al rialzo libero con la procedura delle offerte segrete per alienazione di immobili di proprietà comunale di cui al Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari comunali 2020-2022. Approvazione degli schemi di bando di gara, di avviso sintetico, della domanda di partecipazione/dichiarazione sostitutiva e della offerta economica. Affidamento e impegno di spesa per pubblicazione legale su GURI.	2020
- Alienazioni e valorizzazioni di immobili di proprietà comunale triennio 2020-2022. Approvazione.	2020
- Indizione pubblico incanto al rialzo libero con la procedura delle offerte segrete per alienazione di immobili di proprietà comunale di cui al Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari comunali 2019-2021. Approvazione degli schemi di bando di gara, di avviso sintetico, della domanda di partecipazione/dichiarazione sostitutiva e offerta economica. Affidamenti e impegni di spesa per pubblicazioni del bando pubblico.	2019
- Alienazione beni immobili di proprietà comunale; Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari comunali 2019-2021; Lotto n. 10. Approvazione bozza atto di compravendita immobiliare e disposizioni su svincolo deposito cauzionale.	2019
- Alienazione beni immobili di proprietà comunale; Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari comunali 2019-2021. Lotto n. 7. Approvazione bozza atto di compravendita immobiliare.	2019
- Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari comunali 2019-2021: secondo bando (lotti n. 9). Aggiudicazione definitiva Lotto n. 7	2019
- Approvazione del nuovo Piano delle alienazioni e valorizzazioni degli immobili comunali 2019-2021	2019
- Piano delle Valorizzazioni e Alienazioni Immobiliari bilancio 2013; vendita lotto H Podere Gli Scheti in comproprietà con il Comune di Gavorrano. Atto di Avveramento di condizione di vendita immobiliare di Bene Culturale Rep. n. 41385 del 23.07.2015. Integrazione agli accertamenti ed all'impegno di spesa.	2019
- Alienazione di immobili di proprietà comunale di cui al Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari comunali 2019-2021. Indizione secondo pubblico incanto al rialzo libero con la procedura delle offerte segrete. Aggiudicazione definitiva Lotto n. 10, accertamento in entrata del prezzo di aggiudicazione e della quota parte spese pubblicità.	2019
- Indizione pubblico incanto al rialzo libero con la procedura delle offerte segrete per alienazione di immobili di proprietà comunale di cui al Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari comunali 2019-2021. Approvazione degli schemi di bando di gara, di avviso sintetico, della domanda di partecipazione/dichiarazione sostitutiva e offerta economica.	2019
- Alienazione beni immobili di proprietà comunale; Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari comunali 2018-2020. Aggiudicazione lotto n. 8	2019
- Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari anno 2018; alienazione beni immobili di proprietà comunale. Lotto n. 9; approvazione bozza atto di compravendita immobiliare e accertamento in entrata del prezzo di aggiudicazione e della quota parte spese pubblicità.	2018
- Alienazione beni immobili di proprietà comunale; Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2018-2020. Approvazione verbale della seduta pubblica 28 agosto 2018; aggiudicazione definitiva lotto n. 4 e lotto n. 9 e determinazioni.	2018
- Indizione pubblico incanto al rialzo libero con la procedura delle offerte segrete per alienazione di immobili di proprietà comunale (8 lotti) di cui al Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2018-2020. Approvazione degli schemi di bando di gara, di avviso sintetico, della domanda di partecipazione/dichiarazione sostitutiva e offerta economica.	2018
- Servizio di cespitazione/accatamento di immobili di proprietà del Comune di Grosseto. Affidamento e impegno di spesa.	2017

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

-	Indizione pubblico incanto al rialzo libero con la procedura delle offerte segrete per l'alienazione di immobili di proprietà comunale di cui al Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2017 (12 lotti). Approvazione schema di bando di gara e di avviso sintetico. Assunzione di spesa per la pubblicazione.	2017
-	Alienazione beni immobili di proprietà comunale - Piano alienazioni immobiliari anno 2017 (12 lotti). Approvazione verbale della seduta pubblica 4 luglio 2017. Aggiudicazione lotto n. 9.	2016
-	Alienazione beni immobili di proprietà comunale - Piano alienazioni e valorizzazione 2016 - Lotti con le lettere "G" ed "L" - Aggiudicazione definitiva	2016
-	Piano Alienazione beni immobili di proprietà comunale - Approvazione schema atto di alienazione lotto contraddistinto con la lettera "L" e accertamento somme in entrata.	
-	Atto di indirizzo per costituzione Unità di Progetto per adozione Piano di razionalizzazione e riqualificazione della spesa.	2016

### *Ulteriori interventi*

-	Adesione convenzione Consip "PC desktop e workstation / lotto 2 - Personal Computer desktop small form factor" per la fornitura di n. 40 PC Desktop. Impegni di spesa	2021
-	Contratto di Servizio per la Gestione della Climatizzazione. Impegno di spesa	2021
-	Affidamento del servizio di spedizione/notificazione in affrancatura "Raccomandata A.G." dei plichi relativi ai verbali di contestazione degli illeciti amministrativi di competenza del Comando Polizia Municipale	2021
-	Servizio pubblico locale denominato "Servizio Luce" comprendente l'esercizio, la gestione, la manutenzione, l'efficientamento energetico ed attività connesse, nonché investimenti sugli impianti di pubblica illuminazione del comune di Grosseto	2021 2020 2019 2018
-	Servizio di distribuzione del gas naturale ex D.M. 12/11/2012 n. 226 - Procedura di affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale ambito territoriale minimo "Grosseto" - Indicazione del settore di riferimento della stazione appaltante.	2021
-	Affidamento della fornitura di prodotti HP costituiti da pacchetti di assistenza post-garanzia HPE su quattro server di rete - aggiudicazione efficace	2021 2020
-	Accordo quadro per il servizio di facchinaggio, trasporto e trasloco. Impegni di spesa a favore dell'operatore economico affidatario	2020
-	Convenzione con il Comune di Scansano, ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. n. 267/2000, per la gestione economica e previdenziale del personale - Rinnovo.	2020
-	CCI 2020 parte economica - Indirizzi alla delegazione trattante di parte pubblica	2020
-	Convenzione con l'Unione dei Comuni montani Amiata Grossetana, ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. n. 267/2000, per la gestione economica del personale	2020
-	Affidamento della fornitura di prodotti HP costituiti da pacchetti di assistenza post-garanzia HPE su quattro server di rete - aggiudicazione efficace	2020
-	Contratto di Servizio per l'affidamento diretto dei servizi cimiteriali e funebri. "Realizzazione di n. 130 colombari nel blocco P all'interno del cimitero comunale di Sterpeto in Via Martiri delle Foibe Istriane a Grosseto" - Approvazione Progetto Esecutivo.	2020
-	Revisione del regolamento dei servizi cimiteriali. Costituzione Unità di Progetto.	2020
-	Rinegoziazione 2020 mutui assunti con Cassa depositi e Prestiti SpA - Determinazione a contrattare.	2020
-	Servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronici per i dipendenti - adesione alla convenzione Consip buoni pasto.	2019
-	Contratto di locazione di porzione di immobile di proprietà comunale tramite procedura ad evidenza pubblica. Approvazione relazione tecnica/perizia, schema avviso pubblico, domanda/dichiarazione, offerta e bozza contratto.	2019
-	Rinegoziazione mutui Cassa Depositi e Prestiti SpA ai sensi dei commi 961-964 art. 1 L. 145/2018 e Decreto MEF 81729 del 30/8/2019 - Determina a contrarre.	2019
-	Revisione delle concessioni cimiteriali - Piano di lavoro.	2019
-	Accordo quadro in conformità all'art. 54 del D.Lgs.50/2016 per l'affidamento del servizio di riproduzione e/o stampa di prodotti tipografici del Comune di Grosseto - fornitura stampati vari	2019
-	Conclusione accordo quadro tramite procedura aperta svolta in modalità telematica per il servizio di facchinaggio, trasporto e trasloco, subimpegni per ordinativi specifici.	2019

- Comune di Grosseto/C.C.I.A.A. - Inadempimento dell'atto unilaterale d'obbligo stipulato tra il Comune e la C.C.I.A.A. a garanzia dell'esecuzione dell'intervento edilizio delle N.T.A. di P.R.G. Complesso Immobiliare dell'ex Foro Boario.	2019
- Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale relativo all'obiettivo strategico Camera di Commercio, definizione degli impegni connessi all'atto di obbligo assunti in conseguenza della variante al PRG del 02.10.2008	2019
- Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale relativo all'obiettivo strategico "Miglioramento dei servizi sociali mediante valutazioni costi benefici, convenzione Comune di Grosseto "Coeso" società della salute"	2019
- Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale relativo all'obiettivo strategico "Valutazioni sull'efficientamento energetico di edifici pubblici"	2019
- Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale relativo all'obiettivo strategico "Revisione delle concessioni cimiteriali"	2019
- Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale relativo all'obiettivo strategico "Cessioni aree verdi extra standard"	2019
- Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale relativo all'obiettivo strategico "varianti al regolamento urbanistico - trasformazione area a verde pubblico in area a verde privato"	2019
- Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale relativo all'obiettivo strategico "Monetizzazione parcheggi interrati extra standard"	2019
- Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale relativo all'obiettivo strategico "Trasformazione residenza turistico alberghiera in singole unità abitative"	2019
- Procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo del Comune di Grosseto. Aggiudicazione.	2019
- Conclusione di accordo quadro tramite procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento del servizio di facchinaggio, trasporto e trasloco. Aggiudicazione.	2019
- Procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo del Comune di Grosseto. Nomina commissione di gara	2018
- Procedura aperta svolta in modalità telematica, per l'affidamento del servizio di facchinaggio, trasporto e trasloco. Determinazione a contrattare e approvazione documenti di gara	2018
- Approvazione programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2018/2019 ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. n. 50/2016.	2018
- Procedura aperta svolta in modalità telematica per la conclusione di un accordo quadro con unico operatore per l'affidamento del servizio di facchinaggio, trasporto e trasloco. Nomina commissione di gara.	2018
- Servizio di noleggio a lungo termine di un automezzo per il servizio di rappresentanza. Affidamento fornitura.	2018
- Estinzione parziale anticipata mutuo passivo - impegno somme.	2018
- Procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento del servizio assicurativo - Polizza AR Property del Comune di Grosseto. Aggiudicazione	2019
- Procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento del servizio assicurativo - Polizza AR Property del Comune di Grosseto. Avvio del procedimento.	2018
- Procedura aperta suddivisa in lotti svolta in modalità telematica per l'affidamento dei servizi assicurativi del Comune di Grosseto. Aggiudicazione.	2018
- Procedura aperta suddivisa in lotti svolta in modalità telematica per l'affidamento dei servizi assicurativi del Comune di Grosseto. Nomina commissione di gara	2017
- Costituzione Unità di Progetto intersettoriale denominata "Razionalizzazione e contenimento della spesa"	2017
- Buoni pasto elettronici - Adesione convenzione CONSIP	2017
- Direttive agli Uffici dell'Ente per il contenimento della spesa	2016
- Partecipazione del Comune di Grosseto a enti/associazioni; ricognizione e recesso.	2016

### **2.3 Una macchina comunale che corra**

#### **2.3.2 Innovazione della macchina comunale**

##### **2.3.2.3 Attività di contrasto all'evasione ed elusione dei tributi locali ed internalizzazione della riscossione coattiva.**

**Interventi realizzati:**

- Invio comunicazioni e emissione Avvisi di Accertamento: I.C.I., I.M.U., TARSU, TARES, I.C.P., TARI, Diritti sulle pubbliche Affissioni, TOSAP, COSAP, Imposta di Soggiorno, I.U.C. (nelle sue componenti IMU TARI TASI) - firma a stampa del soggetto responsabile e fonte dei dati accertati.	2020
- Ruoli coattivi quota di compartecipazione servizio di refezione scolastica, periodo gennaio 2015/giugno2018.	2020
- Ruoli coattivi quota di compartecipazione servizio di trasporto scolastico, a. s. 2016/2017 e 2017/2018.	2020
- Lotta all'evasione. Recupero evasione e elusione tributi locali	2020 2019 2018 2017 2016
- Approvazione schema di protocollo d'intesa tra il Comune di Grosseto e l'Agenzia delle Entrate Direzione Provinciale di Grosseto per la collaborazione in materia di contrasto all'evasione fiscale.	2018
- Costituzione Unità di Progetto Intersettoriale denominata "Internalizzazione della Riscossione Coattiva".	2017
- Integrazione del Sistema Informativo Territoriale finalizzato all'attivazione degli strumenti di contrasto all'evasione fiscale. Acquisto pacchetto "Modulo ISEE" affidamento tramite MEPA	2016

**2.3 Una macchina comunale che corra**

**2.3.2 Innovazione della macchina comunale**

**2.3.2.4 Revisione degli strumenti di governance delle partecipazioni comunali.**

**Interventi realizzati:**

- Razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche detenute dall'Ente al 31/12/2019, ex art. 20 del D. Lgs. 19/08/2016 n. 175 'Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica', e ss.mm.ii.	2020
- Conferimento reti in Gergas S.p.A. - Costituzione U.d.P.	2020
- Sistema s.r.l. Nomina del Comitato di Controllo Analogo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15bis dello Statuto vigente della società in house.	2020
- Razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 19/08/2016 n. 175 'Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica'	2019
- Consorzio Strade Vicinali (Co. Stra.Vi.). Modifica allo Statuto ed al Regolamento.	2019

**2.3 Una macchina comunale che corra**

**2.3.2 Innovazione della macchina comunale**

**2.3.2.5 Perfezionamento del sistema dei controlli interni.**

**Interventi realizzati:**

- Approvazione del "Regolamento del sistema di controlli interni"	2020
- Progetto RiformAttiva - Approvazione schema Protocollo di Intesa con il Dipartimento della Funzione Pubblica.	2018
- Regolamento per la composizione ed il funzionamento del nucleo di valutazione - Approvazione.	2016

**2.3 Una macchina comunale che corra**

**2.3.2 Innovazione della macchina comunale**

**2.3.2.6 Finanza ad impatto sociale: intraprendere percorsi innovativi e di valenza sociale per il reperimento di risorse, la riqualificazione del patrimonio pubblico e la creazione di occasioni di reddito da lavoro.**

**Interventi realizzati:**

- |  |      |
|--|------|
| - Assegnazione di ausili finanziari ad Associazioni operanti nel sociale ai sensi dell'art. 5 comma 4 e 9 del vigente regolamento per la concessione di benefici economici | 2020 |
| - Progetto Ciel'in Città - Approvazione Protocollo di intesa fra Comune di Grosseto, Coop. Uscita di Sicurezza e Istituzione Le Mura ed accertamento contributo.           | 2020 |
| - Presentazione candidatura al Bando innovazione sociale - "Grosseto social hub"   | 2020 |
| - Finanza ad impatto sociale – individuazione gruppo di lavoro   | 2017 |

**2.3 Una macchina comunale che corra**

**2.3.2 Innovazione della macchina comunale**

**2.3.2.7 Rating comunale: monitoraggio permanente della capacità di trasparenza amministrativa e dell'uso delle risorse pubbliche.**

**Interventi realizzati:**

- |  |      |
|--|------|
| - Organismo Paritetico per l'Innovazione: designazione componenti in rappresentanza dell'Ente  | 2020 |
| - "Rating di Sostenibilità delle Pubbliche Amministrazioni e Progetto ReformAttiva" - Protocollo d'intesa con Fondazione Etica.                      | 2018 |
| - "Rating di Sostenibilità delle Pubbliche Amministrazioni" - Rinnovo Protocollo d'intesa con Fondazione Etica - approvazione schema di convenzione. | 2017 |

**2.3 Una macchina comunale che corra**

**2.3.3 Un miglior servizio al cittadino**

**2.3.3.1 Dotarsi di un regolamento per il decentramento e creare uno sportello anagrafico nelle frazioni con funzione anche di info point, per chiedere informazioni sui servizi e le attività del Comune, per presentare osservazioni, rimostranze o per dare suggerimenti per il miglior funzionamento dell'Ente o per la soluzione di grandi e piccoli problemi.**

**2.3 Una macchina comunale che corra**

**2.3.3 Un miglior servizio al cittadino**

**2.3.3.2 Snellimento delle attuali modalità per l'accesso agli atti amministrativi.**

**Nucleo Fenice – interventi realizzati:**

- |   |      |
|---|------|
| - Approvazione bozza convenzione per rilascio certificati anagrafici presso le edicole ed autorizzazione all'estrazione di certificati anagrafici da parte di professionisti. | 2020 |
|---|------|

**Interventi realizzati:**

- |   |              |
|---|--------------|
| - Campagna di promozione web dei servizi digitali erogati dal Servizio "Servizi al cittadino". Impegno di spesa   | 2021<br>2020 |
| - Affidamento diretto della concessione di un'area per installazione di una cabina fototessera automatica all'interno dell'immobile comunale di Via Saffi, sede dell'Ufficio Anagrafe a servizio della cittadinanza durante l'orario di apertura al pubblico. | 2020         |
| - Spot informativi sui erogati dal servizio "Servizi al cittadino". Impegno di spesa.   | 2020<br>2019 |
| - Attivazione "sportello Casa comunale" e ampliamento orario di apertura al pubblico  | 2019         |

**2.3 Una macchina comunale che corra**

**2.3.3 Un miglior servizio al cittadino**

**2.3.3.3 Piano integrato di comunicazione istituzionale.**

**Interventi realizzati:**

- |   |      |
|---|------|
| - Comunicazione istituzionale - Affidamento.  | 2021 |
| - Affidamento diretto per la stampa di volumi al fine di diffondere i dati relativi alla relazione di fine mandato. | 2020 |
| - Affidamento diretto per la realizzazione di una serie di trasmissioni per la comunicazione istituzionale.         | 2020 |

- Progetto di Comunicazione Ambientale anno 2020 - Determinazione affidamento della Campagna istituzionale sulle best practices ambientali 2020.	2020
- Piano di Comunicazione del Comune di Grosseto anno 2018 - sua approvazione.	2017
- Regolamento per la disciplina della comunicazione e dell'informatizzazione del Comune di Grosseto - Approvazione	2017
- Convenzione con l'Amministrazione Provinciale di Grosseto ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. n. 267/2000 per i servizi di staff e comunicazione.	2017
- Realizzazione e diffusione di programmi televisivi - GROSSETO COMUNICA.	2016
- Notiziario giornaliero - Affidamento a Emittente Radiofonica	2016

### 2.3 Una macchina comunale che corra

#### 2.3.3 Un miglior servizio al cittadino

##### 2.3.3.4 Miglioramento Toponomastica cittadina (miglioramento)(Ulteriori interventi).

#### *Interventi realizzati:*

##### *Marina di Grosseto*

- Via Andrea Orcagna - assegnazione nuovi indirizzi sulla ex via Ugo La Malfa	2019
- Via Granducato di Toscana (ex via Piave) a Marina di Grosseto - assegnazione nuovi indirizzi.	2018
- Via dell'alloro (ex via Renato Fucini) a Marina di Grosseto - assegnazione nuovi indirizzi	2018
- Via del Lentisco a Marina di Grosseto (ex via A. Catalani) - Assegnazione nuovi indirizzi	2018
- Via della Conciliazione (ex via Indipendenza) a Marina di Grosseto - Assegnazione nuovi indirizzi	2018
- Piazza dell'Unità d'Italia a Marina di Grosseto (ex piazza Risorgimento) - Assegnazione nuovi indirizzi	2018
- Variazione indirizzi riferiti a Strada Provinciale 40 La Trappola relativi ad accessi situati lungo la via della Fregata e la via del Galeone - PIP Dirudino - Marina di Grosseto	2017
- DPR 223/1989 - ridenominazione area di circolazione con toponimo duplicato - Nuova denominazione : Via della Margherita - riassegnazione numeri civici	2017
- Ridenominazione porzione di area di circolazione da via del Parco a via della Fiumara a Marina di Grosseto - riassegnazione numeri civici	2017
- Via della Lavanda a Marina di Grosseto (ex via Giuseppe Verdi) - assegnazione nuovi indirizzi	2017
- Ridenominazione via Generale Luigi Cadorna a Marina di Grosseto, variata in via Niki de Saint Phalle - Assegnazione nuovo toponimo via della Chiesa di San Rocco	2017
- Attribuzione toponimi alle aree di circolazione in zona Dirudino a Marina di Grosseto: via del Veliero, via della Goletta, via del Galeone, via della Fregata. Parziale modifica tracciato: via della Paranza, via del Brigantino	2016

##### *Batignano*

- Via Convento di Santa Croce a Batignano (ex via Grossetana) - Assegnazione nuovi indirizzi e conseguente attribuzione numeri civici alla esistente via Maria Iacometti	2019
- Circonvallazione di Batignano a Batignano (ex via Circonvallazione) - Assegnazione nuovi indirizzi	2018
- Circonvallazione di Istia d'Ombrone a Istia d'Ombrone (ex via Circonvallazione) - Assegnazione nuovi indirizzi	2018
- Via del Vecchio Frantoio a Batignano (ex via F. Petrarca e via T. Tasso) - assegnazione nuovi indirizzi	2017
- Via Laura Perna a Batignano (ex via Renato Fucini) - Assegnazione nuovi indirizzi	2017

##### *Strade cittadine Grosseto*

- Variazione toponimo da "via Paraguay" a "via Natale Lorenzini"	2020
- Variazione numerazione civica dal toponimo "podere Galere" al toponimo "strada provinciale 108 del Polesine"	2020
- Piazza dei martiri delle foibe istriane a Grosseto - assegnazione nuovi indirizzi	2020
- Ridenominazione via Aurelia Sud e via Aurelia Nord a Braccagni - nuovi toponimi: via Elena Lucrezia Cornaro Piscopia e via Maria Alessandra Barbantini	2020
- Modifica tracciato aree circolazione: piazza dello stadio, via Grecia, via Lorenzo Porciatti. Nuove intitolazioni e denominazioni: piazzale Leonardo Da Vinci, piazzale Enzo Bearzot, via Lorenzo Groccia, via Alessandro Righetti. Eliminazione toponimo "largo Francesco Baracca".	2019
- Toponomastica - Affidamento alla Ditta Sistema Srl di un servizio di manutenzione straordinaria e integrazione della segnaletica toponomastica.	2019
- Toponomastica - Affidamento della segnaletica stradale, toponomastica e numerazione civica - Impegno di spesa	2019
- Ripristino toponimo via Andrea Orcagna (ex via Ugo La Malfa). Nuove intitolazioni: parco giochi Maria Sole Marras. Nuove denominazioni: ponte Eugenio Luigi Bellucci, percorso ciclopedonale Pietro Magagnini, piazzale Baldassarre Lanci	2019
- Intitolazione Cittadella dello Studente in Grosseto a Mario Ferri - Denominazione nuove aree di circolazione, vie: Silvana Mangano, Repubbliche Marinare, via Ancona, via Ravenna, via Islanda	2018
- Nuovo toponimo: via Ucraina	2018
- "Via Norma Pratelli Parenti" in località San Martino: ridenominazione "Via Renato Pollini" e variazione indirizzi	2018
- Variazione dell'indirizzo Località Fattoria n.1 riconducibile a due accessi distinti entrambi situati lungo la strada di San Luigi località Rugginosa Nuova	2017
- Variazione indirizzo da Via Aurelia Sud n.70 a Strada Fattoria Crespi n.77	2017
- Via Oriana Fallaci a Grosseto (ex via IV Novembre) - assegnazione nuovi indirizzi	2017
- Ridenominazione aree di circolazione con toponimo duplicato-DUF: Niki de Saint Phalle, Lentisco, Lavanda, Niccolò Machiavelli, Granducato di Toscana, Conciliazione, Alloro, Vecchi Lavatoi, Matteo di Giovanni, Liberi Statuti, Oriana Fallaci, Lia Benesperi, Laura Perna, Convento di Santa Croce, Renato Pollini, Madonna delle Grazie, Portaccia. DUF utilizzate per ridenominazioni: Poggio Pelato, Salvo d'Acquisto. Definizione via del Marinaio.	2017
- Denominazione nuove aree di circolazione: via Guatemala, via Nicaragua. Prolungamento: viale Senegal e viale El Alamein. Riordino: via Australia, via Nuova Zelanda, via Svizzera.	2017
- Intitolazione "largo Giacomo Laurenti" per l'area di parcheggio con accesso da via Vittorio Alfieri	2017
- Via Lia Benesperi a Grosseto (ex Via Vincenzo Bellini) - Assegnazione nuovi indirizzi	2017
- Denominazione area di circolazione Viale Colombia - Assegnazione numeri civici	2016
- Attribuzione toponimi alle nuove aree di circolazione in zona P.I.S. in località Commendone, vie: Venezuela, Perù, Cile, Ecuador, Uruguay, Paraguay. Parziale modifica tracciato: via Pakistan, via Germania, via Estonia	2016

**Ulteriori interventi**

- Nuova intitolazione: parco Robert Stephenson Smyth Baden Powell	2020
- Toponimi stradario - Standardizzazione e normalizzazione denominazioni estese	2020
- Strada del Poggiale - assegnazione nuovi indirizzi	2020
- Ridenominazione strada del Poggiale 2 - nuovo toponimo: "strada del Fosso San Giovanni"	2020
- "Via Elena Lucrezia Cornaro" a Braccagni (ex via Aurelia Sud a Braccagni) - assegnazione nuovi indirizzi	2020
- Via Maria Alessandra Barbantini a Braccagni (ex via Aurelia Nord a Braccagni) - assegnazione nuovi indirizzi	2020
- Assegnazione nuova numerazione civica all'area di circolazione "strada di San Luigi" in località Rugginosa nuova - Disattivazione numeri civici relativi ai toponimi: "località fattoria" in località Rugginosa e "località fattoria" in località Acquisti	2020
- Assegnazione nuovi indirizzi a "via Nomadelfia" a Roselle e contestuale conversione di indirizzi dal toponimo "Comunità Nomadelfia" al toponimo "via Nomadelfia"	2019

- "Piazza Liberi Statuti" a Montepescali (ex "via IV novembre") - assegnazione nuovi indirizzi	2019
- Piazza Madonna delle Grazie a Montepescali (ex piazza Indipendenza) - Assegnazione nuovi indirizzi	2019
- Via Matteo di Giovanni a Montepescali (ex via Giuseppe Garibaldi) - Assegnazione nuovi indirizzi	2019
- Via della Portaccia a Istia d'Ombone (ex via di Mezzo) - Assegnazione nuovi indirizzi	2019
- Toponomastica - Affidamento della fornitura e posa in opera della segnaletica stradale, toponomastica e numerazione civica - Impegno di spesa	2019 2018
- Disciplina delle attività intersettoriali inerenti la denominazione e l'apertura delle nuove aree di circolazione" - integrazione	2018
- Toponomastica - Affidamento della fornitura e posa in opera della segnaletica stradale, toponomastica e numerazione civica	2018 2017
- Approvazione modifiche al Regolamento per gli adempimenti Toponomastici ed Ecografici.	2017
- Strada di Poggio Pelato (ex Strada Vallerotana di Poggio Pelato) in località Vallerotana - Assegnazione nuovi indirizzi	2017
- Strada di Vallerotana in località Vallerotana - assegnazione nuovi indirizzi	2017
- Commissione Toponomastica - Nomina componenti.	2016

### 2.3 Una macchina comunale che corra

#### 2.3.3 Un miglior servizio al cittadino

##### 2.3.3.5 Creare una rete di defibrillatori.

#### **Interventi realizzati**

- Progetto "Grosseto Città Cardioprotetta". Affidamento fornitura di n. 3 totem per contenimento Defibrillatori Automatici Esterni (DAE).	2020
- Grosseto Città cardioprotetta - affidamento servizi di gestione e manutenzione per n. 9 defibrillatori.	2020
- Protocollo di intesa "Grosseto Città Cardioprotetta" tra il Comune di Grosseto, l'Associazione Grossetana Amici del Cuore Onlus, l'Azienda Usl Toscana Sud Est (Servizio di emergenza 118), la Croce Rossa Italiana - Comitato di Grosseto, la Venerabile Arciconfraternita di Misericordia di Grosseto e Terre Etrusche e di Maremma Credito Cooperativo S.C.	2019
- Acquisto n. 08 defibrillatori Mod. Powerhart G5AED in funzione del progetto "Grosseto Città Cardioprotetta"	2019
- Fornitura di n. 08 defibrillatori modello G5AED. Impegno di spesa.	2017
- Fornitura di n. 20 defibrillatori per Servizio Sport. Aggiudicazione definitiva ed efficace	2017

### 3.1 Welfare e qualità della vita

#### 3.1.1 Politiche integrate di sostegno

##### 3.1.1.1 Realizzazione Infopoint del cittadino: punto di accesso ai servizi sociali comunali.

#### **Interventi realizzati:**

- Fornitura grafica e stampa cartelli numero verde per sostegno vittime di violenza e stalking Affidamento	2021
- Approvazione schema di convenzione tra il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, Direzione Generale dei sistemi informativi, dell'innovazione tecnologica, del monitoraggio dati e della comunicazione e il Comune di Grosseto, al fine di regolare l'accesso e la gestione dei dati personali alla piattaforma digitale nell'ambito del c.d. reddito di cittadinanza (RdC)	2019

### 3.1 Welfare e qualità della vita

#### 3.1.1 Politiche integrate di sostegno

##### 3.1.1.2 Internalizzazione dell'Istituzione ISIDE.

#### **Interventi realizzati:**

- |   |      |
|---|------|
| - Istituzione Comunale per la gestione dei servizi asili nido, scuole dell'infanzia e Centro di Documentazione ed Innovazione Educativa - Cessazione attività e ritorno alla gestione diretta dei servizi da parte dell'Amministrazione Comunale. | 2016 |
| - Approvazione schema di regolamento dei servizi educativi per l'infanzia del Comune di Grosseto.   | 2016 |

### 3.1 Welfare e qualità della vita

#### 3.1.1 Politiche integrate di sostegno

##### 3.1.1.3 Aumentare i posti negli asili-nido garantendo l'accesso per bisogno familiare e le tariffe delle rette stabilite in base al reddito. Creazione di un polo infanzia presso la struttura di via Ungheria, con la previsione di una sezione Nido per bambini 24-36 mesi.

#### *Nucleo Fenice – interventi realizzati:*

- |   |      |
|---|------|
| - Affidamento servizio di pulizia ordinaria/periodica degli ambienti nei nidi e scuole dell'infanzia comunali - Effettuazione n° due interventi di sanificazione aggiuntiva per contenimento diffusione COVID 19 e proroga scadenza al 30.06.2021.                        | 2020 |
| - Contributo per iniziative volte al potenziamento dei centri estivi diurni, nel periodo di emergenza Covid-19, attivate da nidi e scuole dell'infanzia private - Liquidazione parte risorse di cui al Fondo per le Politiche della Famiglia.                             | 2020 |
| - Integrazione Piano Educativo Zonale (P.E.Z.), a.s. 2019/2020 - Emergenza sanitaria Covid-19 : contributi straordinari alle Amministrazioni comunali per la realizzazione dei centri estivi in Toscana - Accertamento e impegno risorse assegnate al Comune di Grosseto. | 2020 |
| - Intervento a parziale rimborso delle spese sostenute dai genitori per la frequenza di servizi per l'infanzia privati, autorizzati ed accreditati, a.e. 2019/2020"- Liquidazione parte contributi assegnati, periodo gennaio-aprile 2020.                                | 2020 |

#### *Interventi realizzati:*

#### *Sostegno alle famiglie*

- |   |                                      |
|---|--------------------------------------|
| - Ammissione ai nidi comunali e alle scuole dell'infanzia - Approvazione graduatorie  | 2021<br>2020<br>2019<br>2018<br>2017 |
| - Attività a sostegno soggetti fragili: progetto "Buono baby-sitting" aiuto economico ai nuclei familiari con figli minori che, in conseguenza della sospensione dei servizi educativi per l'infanzia e delle attività didattiche, culturali, ricreative, necessitano di assistenza e sorveglianza. Linee guida | 2021                                 |
| - Servizio di Coordinamento gestionale e pedagogico e di Coordinamento educazione e scuola della Zona Grossetana e di Coordinamento Pedagogico Comunale, anno educativo/scolastico 2020-2021  | 2021                                 |
| - Fondo per le Politiche della Famiglia - Accertamento e impegno risorse assegnate al Comune di Grosseto.   | 2020                                 |
| - Attivazione di uno sportello informativo per l'utenza.  | 2020                                 |
| - "POR Obiettivo "ICO" FSE 2014-2020 – Attività B.2.1.2.A : Avviso pubblico finalizzato al sostegno dell'offerta di servizi per la prima infanzia (3-36 mesi) – anno educativo 2020/2021".  | 2020                                 |
| - Progetti finalizzati al sostegno alle famiglie per la frequenza delle scuole dell'infanzia paritarie, private e degli enti locali (3-6 anni)- "Buoni Scuola" - Approvazione elenco beneficiari e schema di convenzione con le scuole dell'infanzia paritarie private.   | 2020<br>2019<br>2018<br>2017<br>2016 |
| - Servizi educativi per l'infanzia - Approvazione nuova modulistica.  | 2020                                 |
| - Bando per l'ammissione alle scuole dell'infanzia comunali per l'anno scolastico 2020/2021   | 2020                                 |
| - Criteri di accesso ai servizi educativi, anno educativo/scolastico 2020/2021 - Approvazione.  | 2019                                 |

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

-	Intervento a parziale rimborso delle spese sostenute dai genitori per la frequenza di servizi per l'infanzia privati, autorizzati ed accreditati, a.e. 2019/2020.	2019
-	POR Obiettivo "ICO" FSE 2014-2020 - Avviso pubblico finalizzato al sostegno dell'offerta di servizi per la prima infanzia (3-36 mesi), anno educativo 2019/2020 - Approvazione graduatorie lista di attesa nidi d'infanzia comunali e graduatoria unica.	2019
-	"POR Obiettivo "ICO" FSE 2014-2020 - Avviso pubblico finalizzato al sostegno dell'offerta di servizi educativi per la prima infanzia (3-36 mesi), a.e. 2018/2019"	2018
-	Ammissione ai nidi comunali e alle scuole dell'infanzia - Approvazione graduatorie	2020 2019 2018 2017
-	Acquisto posti in convenzione presso i servizi per l'infanzia privati, autorizzati ed accreditati - Impegno di spesa, approvazione schema di convenzione	2019 2018
-	PROGETTO "FAMILIAR-MENTE: uno sguardo sull'essere genitore" - Fondi famiglia 2016 : conferimento incarico per seminario 1 dicembre 2018.	2018
-	PROGETTO "FAMILIAR-MENTE: uno sguardo sull'essere genitore" - Fondi famiglia 2017 - Realizzazione seminario conclusivo 1 dicembre 2018 : Affidamento.	2018
-	Fondi Famiglia 2017, progetto "FAMILIAR-MENTE: uno sguardo sull'essere genitore" - 2° Edizione - Conferimento incarichi e affidamento per fornitura materiali.	2018
-	Approvazione progetto "FAMILIAR-MENTE: uno sguardo sull'essere genitore" - Fondi erogati dal Dipartimento delle Politiche per la Famiglia - Annualità 2017/2018.	2018
-	Approvazione avviso pubblico finalizzato al sostegno dell'offerta di servizi educativi per la prima infanzia (3-36 mesi), a.e. 2018/2019" - Approvazione elenco nominativi dei bambini destinatari dell'acquisto posti in convenzione.	2018
-	Avviso pubblico finalizzato al sostegno dell'offerta di servizi per la prima infanzia (3-36 mesi), anno educativo 2018/2019 - Approvazione elenco asili nido interessati, schema di avviso pubblico e modello di domanda utenti.	2018
-	Avviso pubblico finalizzato al sostegno dell'offerta di servizi per la prima infanzia (3-36 mesi), anno educativo 2018/2019 - Approvazione graduatorie lista di attesa nidi d'infanzia comunali.	2018
-	Nidi e scuole dell'infanzia comunali - Approvazione calendario scolastico anno 2018/2019 e relativa organizzazione del servizio.	2018
-	Acquisto posti in convenzione presso i servizi per l'infanzia privati, autorizzati ed accreditati -	2018 2017 2016
-	Progetto "FAMILIAR-MENTE : uno sguardo sull'essere genitore"- Fondi famiglia 2016 - Organizzazione seminario, che si terrà il 16 dicembre 2017	2017
-	Progetto "FAMILIAR-MENTE: uno sguardo sull'essere genitore" - Fondi famiglia R.T. anno 2016 - Affidamento incarichi professionali.	2017
-	Progetto "FAMILIAR-MENTE: uno sguardo sull'essere genitore" - Fondi famiglia R.T. anno 2016 - Affidamento fornitura materiale informativo	2017
-	Protocollo d'intesa tra Amm.ne Provinciale, Comuni e ASL 9 Grosseto per la prevenzione ed il contrasto delle violenze nei confronti dei soggetti deboli, delle donne e della violenza domestica - Trasferimento quota anno 2017 all'Amministrazione Provinciale.	2017
-	Riconferma continuità n° 18 posti in convenzione ed assegnazione ulteriori n. 10 posti ai bambini in graduatoria nella lista di attesa negli asili nido comunali.	2016
-	Approvazione criteri e relativi punteggi per l'ammissione ai nidi e alle scuole dell'infanzia comunali, a.s. 2017/2018.	2016

**Gestione degli asili nido e delle scuole dell'infanzia**

- Progetto Regionale "Leggere, Forte!" P.E.Z. Scolare 3-18 anni, a.s. 2020-2021 – Affidamento per acquisto dotazione libraria da destinare alle Scuole Primarie e agli Istituti Scolastici di I° e II° Grado della Zona Grossetana	2021
- Affidamento sotto soglia comunitaria, ai sensi della normativa vigente, dei servizi di assistenza tecnica e riparazione delle attrezzature di cucina e lavanderia, in dotazione alle scuole dell'infanzia e ai nidi comunali – Interventi c/o i nidi d'infanzia "Il Canguro" e "L'Aquilone".	2020
- Affidamento sotto soglia comunitaria, ai sensi della normativa vigente, dei servizi di assistenza tecnica e riparazione delle attrezzature di cucina e lavanderia, in dotazione alle scuole dell'infanzia e ai nidi comunali – Interventi c/o i nidi d'infanzia "La Mimosa" e "Il Delfino"	2020
- Servizio di gestione dei nidi d'infanzia comunali di via Lago di Varano, via Pirandello, via Maroncelli, Marina di GR, della scuola dell'infanzia di Batignano, del Polo infanzia di Via Ungheria, dei tempi prolungati estivi e del servizio integrativo di sostegno, potenziamento dell'offerta formativa e assistenza agli utenti dei nidi e delle scuole dell'infanzia con personale docente e non docente – Rettifica costo rinnovo contratto dal 1° luglio 2020 al 31 agosto 2021	2020
- Piano di indirizzo per il diritto allo studio, anni scolastici 2020/21 – 2023/24: intervento in favore della scuola dell'infanzia privata paritaria "Il Sicomoro" – Approvazione schema di convenzione.	2020
- Servizi Educativi comunali per la prima infanzia, di refezione e trasporto scolastico - Definizione termine presentazione nuova attestazione ISEE anno 2020.	2019
- PEZ INFANZIA 0-6, a.e. 2019/2020 : realizzazione attività Organismo di Coordinamento Gestionale e Pedagogico Zonale "Area Grossetana" - Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto	2019
- Approvazione variante, per affidamento servizio di gestione Polo per l'Infanzia presso la struttura comunale di via Ungheria, anno educativo - scolastico 2019/2020.	2019
- Compartecipazione al funzionamento delle scuole dell'infanzia statali e primarie	2019 2018
- Interventi in favore delle scuole dell'infanzia paritarie gestite da enti privati e degli Enti locali - contributi	2019 2018 2017
- Regolamento dei servizi educativi per l'infanzia del Comune di Grosseto	2018
- Aggiudicazione servizio gestione nidi d'infanzia comunali via Lago di Varano, via Pirandello, nido d'infanzia a Marina di Grosseto e scuola infanzia di Batignano e del servizio integrativo di sostegno, potenziamento dell'offerta formativa e assistenza agli utenti dei nidi e delle scuole dell'infanzia con personale docente e non docente, periodo aprile 2018- giugno 2020	2018
- "Gestione dei nidi d'infanzia comunali di via Lago di Varano, di via Pirandello a Grosseto, del nido d'infanzia a Marina di Grosseto e della scuola dell'infanzia di Batignano e del servizio integrativo di sostegno, potenziamento dell'offerta formativa e assistenza agli utenti dei nidi e delle scuole dell'infanzia con personale docente e non docente". Nomina Commissione di gara.	2017
- Scuola comunale dell'infanzia "Baticuore", in loc.Batignano - Affidamento gestione attraverso procedura di gara, con decorrenza a.e. 2017/2018.	2017
- Progetto, denominato "Centro per bambini e genitori" - Approvazione domanda e attestazione cofinanziamento da parte dell'Ente per richiesta finanziamento Ente Cassa di Risparmio di Firenze.	2017
- Gestione dei nidi d'infanzia comunali, del servizio integrativo di sostegno, potenziamento dell'offerta formativa e assistenza agli utenti: avvio procedure di gara	2017

**Ulteriori interventi compreso il diritto allo studio**

- Diritto allo studio " Pacchetto Scuola"	2021 2020 2019 2018 2017 2016
- P.E.Z. Piani Educativi Zonali - Interventi nel campo del diritto allo studio - Accertamenti e impegni contributo regionale	2020 2019 2018 2017

- Piano di indirizzo per il diritto allo studio - Interventi in favore delle scuole dell'infanzia paritarie gestite da enti privati.	2019 2018 2017 2016
- Approvazione Regolamento comunale per l'esercizio delle funzioni di vigilanza e controllo e per il convenzionamento con gli asili nido privati, autorizzati ed accreditati, presenti sul territorio comunale.	2016

### 3.1 Welfare e qualità della vita

#### 3.1.1 Politiche integrate di sostegno

##### 3.1.1.4 Estendere la durata annuale del servizio asili-nido in un'ottica di autentica sussidiarietà, prevedendo soggiorni estivi e l'estensione dell'orario pomeridiano in un Nido comunale.

###### **Interventi realizzati:**

- Piano di Azione Nazionale pluriennale per la promozione del sistema integrato dei servizi di educazione e istruzione.	2021 2020 2019 2018
- Fondo nazionale destinato agli inquilini morosi incolpevoli - Assegnazione e liquidazione contributo	2020 2019
- Piano di Azione Nazionale pluriennale per la promozione del sistema integrato dei servizi di educazione e istruzione - Attivazione tempi prolungati estivi, a.s. 2018/2019.	2019
- Istituzione tempi estivi in tre strutture comunali, tempo prolungato pomeridiano giornaliero presso il nido comunale di via Pirandello e istituzione del Polo infanzia presso la struttura comunale di via Ungheria - Anno educativo-scolastico 2018/2019.	2018

### 3.1 Welfare e qualità della vita

#### 3.1.1 Politiche integrate di sostegno

##### 3.1.1.5 Aumentare il numero delle famiglie a cui viene dato un aiuto per l'affitto.

###### **Nucleo Fenice – interventi realizzati:**

- "Misura straordinaria e urgente sostegno al pagamento del canone di locazione conseguente alla emergenza epidemiologica Covid-19". Approvazione delle graduatorie dei beneficiari e degli esclusi.	2020
--	------

###### **Interventi realizzati:**

- Fondo per l'integrazione dei canoni di locazione ex L. 431/98 per l'anno 2020. Liquidazione contributo.	2021 2020 2019 2018 2017
- Contratto di servizio, regolante i rapporti tra Edilizia Provinciale Grossetana s.p.a ed i Comuni della provincia di Grosseto (costituiti in L.O.D.E.) approvazione bozza e autorizzazione al Presidente per la sottoscrizione	2021
- Contributo regionale ad integrazione dei canoni di locazione, ex art. 11 Legge 431/98 - Accertamento ed impegno di spesa.	2021
- L.R.T. 2/2019 Programma comunale di mobilità in alloggi di edilizia residenziale pubblica.	2020
- Assegnazione in locazione semplice di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica ex L.R. 2/2019 - Approvazione schema di bando e modello di domanda e tempistiche di pubblicazione.	2019
- Avvio procedure approvazione atti per assegnazione alloggi ERP - trasmissione a LODE Grossetano bozza regolamento.	2019
- Approvazione graduatoria provvisoria per l'accesso ai contributi a sostegno delle locazioni, ex art.11 Legge 431/1998 - ANNO 2019	2019

- Adesione al bando della Regione Toscana per acquisto immobili da destinare ad ERP Approvazione avviso pubblico ed esito avviso.	2019
- Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale relativo all'obiettivo strategico "Piano Nazionale di Edilizia Abitativa (P.N.E.A.)"	2019
- Fondo nazionale destinato agli inquilini morosi incolpevoli. Assegnazione e liquidazione contributi	2019 2018 2017
- Assegnazione agli aventi diritto del contributo a sostegno del canone di locazione ex L. 431/98	2018 2017 2016
- Progetto "Agenzia Casa"	2018 2017 2016

**3.1 Welfare e qualità della vita**

**3.1.1 Politiche integrate di sostegno**

**3.1.1.6 Nel regolamento di mobilità degli alloggi di ERP verrà data particolare rilevanza all'anzianità di presenza.**

**Interventi realizzati:**

- "Disposizioni in materia di edilizia residenziale pubblica (E.R.P.)" - disciplina per la gestione della mobilità negli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica - Capo II "Disposizioni relative alla mobilità negli alloggi di E.R.P. - Avvio procedure e approvazione Avviso Pubblico Avvio procedure e approvazione Avviso Pubblico	2021
- Approvazione della graduatoria definitiva per l'assegnazione in locazione semplice di alloggi di E.R.P.	2021
- Bando assegnazione alloggi edilizia residenziale pubblica - approvazione graduatoria provvisoria ed elenco degli esclusi.	2020
- Assegnazione in locazione semplice di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica ex L.R. 2/2019 - Approvazione schema di bando e modello di domanda e tempistiche di pubblicazione	2019
- Approvazione della graduatoria definitiva per l'assegnazione in locazione semplice di alloggi di E.R.P.	2018
- Approvazione bando di concorso per l'integrazione della graduatoria generale per l'assegnazione, in locazione semplice, di alloggi di edilizia residenziale pubblica - Approvazione schema di bando e modello di domanda.	2017
- L.R.T. 96/1996 come modificata dalla L.R.T. 41/2015 - Bando di concorso per l'assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica: approvazione graduatoria definitiva ed elenco esclusi.	2016

**3.1 Welfare e qualità della vita**

**3.1.1 Politiche integrate di sostegno**

**3.1.1.7 Sviluppare una serie di controlli incrociati tra Polizia Municipale, Guardia di Finanza e altri soggetti pubblici al fine di verificare con maggiore precisione la correttezza e veridicità delle auto-dichiarazioni Isee, fiscali e finanziarie.**

**3.1 Welfare e qualità della vita**

**3.1.1 Politiche integrate di sostegno**

**3.1.1.8 Rendere accessibile il mercato immobiliare con il mutuo sociale e istituire nuove politiche per la casa in accordo con la Regione.**

**3.1 Welfare e qualità della vita**

**3.1.1 Politiche integrate di sostegno**

**3.1.1.9 Istituire l'elenco comunale delle badanti.**

**Interventi realizzati:**

- |   |      |
|---|------|
| - Collaborazione con il locale Collegio IPASVI per la realizzazione di un progetto di caregiver destinato alla formazione di badanti - approvazione protocollo d'intesa | 2017 |
|---|------|

### 3.1 Welfare e qualità della vita

#### 3.1.1 Politiche integrate di sostegno

**3.1.1.10 Il "baratto amministrativo": in osservanza del principio di sussidiarietà, individuazione di agevolazioni in favore di soggetti, anche in forma associata e senza scopo di lucro, che si impegnino a curare spazi pubblici di pertinenza.**

##### **Interventi realizzati:**

- |  |                              |
|--|------------------------------|
| - Regolamento sulla collaborazione tra cittadini ed Amministrazione comunale per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani - Approvazione Patto di collaborazione  | 2021<br>2020<br>2018<br>2017 |
| - Regolamento sulla collaborazione tra cittadini ed Amministrazione Comunale per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani - Approvazione Patto di collaborazione tra il Comune di Grosseto e F.C.D. Braccagni 2013                          | 2017                         |
| - Regolamento sulla collaborazione tra cittadini ed Amministrazione Comunale per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani - Approvazione Patto di collaborazione via delle Vedove   | 2017                         |
| - Regolamento sulla collaborazione tra cittadini ed Amministrazione Comunale per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani - Approvazione Patto di collaborazione tra il Comune di Grosseto i Rappresentanti Condominio Strada Vigna Fanucci | 2017                         |
| - Regolamento sulla collaborazione tra cittadini ed Amministrazione comunale per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani - Approvazione Patto di collaborazione tra il Comune di Grosseto e la società ENEGAN SpA                          | 2016                         |
| - Regolamento sulla collaborazione tra cittadini ed Amministrazione Comunale per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani - Approvazione Patto di collaborazione tra il Comune di Grosseto l'Asilo Comunale Le Mimose                       | 2016                         |
| - Regolamento sulla collaborazione tra cittadini ed Amministrazione Comunale per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani - Approvazione Patto di collaborazione tra il Comune di Grosseto e la Pro Loco Roselle.                           | 2016                         |

### 3.1 Welfare e qualità della vita

#### 3.1.1 Politiche integrate di sostegno

**3.1.1.11 Programmare politiche a sostegno della non autosufficienza e, di concerto col privato, strutture per anziani e istituti geriatrici.**

##### **Nucleo Fenice – interventi realizzati:**

- |   |      |
|---|------|
| - Emergenza epidemiologica da COVID19 – Nucleo Fenice – Nuovo Prestito d'onore imprese e liberi professionisti prima tranche liquidazione beneficiari   | 2021 |
| - Emergenza epidemiologica da COVID19 – Nucleo Fenice – Prestito d'onore cittadini approvazione e liquidazione beneficiari  | 2021 |
| - Misure di contrasto agli effetti economici della pandemia da Covid 19 - Nucleo Fenice: Prestito d'onore cittadini - Approvazione atti e impegno spesa   | 2020 |
| - Misure di prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID19 - volontariato sociale - attività di sostegno a cittadini fragili - Servizio Buoni Spesa ai sensi del Decreto Legge 154/2020 – Ristori Ter e dell'Ordinanza n.658 del 29.03.2020 del Dipartimento della Protezione Civile | 2020 |
| - Emergenza Covid attività di sostegno alla popolazione: distribuzione "pacchi spesa": collaborazione con le associazioni attive del territorio   | 2020 |
| - Misure di prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID19 - volontariato sociale - attività di sostegno a cittadini fragili - Servizio Buoni Spesa ai sensi del Decreto Legge 154/2020 – Ristori Ter  | 2020 |
| - Nucleo Fenice: Progetto Microcredito sociale - esiti istruttoria e concessione garanzia.  | 2020 |

- |  |      |
|--|------|
| - Misure di prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID19 - volontariato sociale - attività di sostegno a cittadini fragili - Approvazione convenzione con Cassa di Risparmio di Firenze e Diocesi di Grosseto                           | 2020 |
| - Misure di prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID19 - volontariato sociale - attività di sostegno a cittadini fragili - Servizio Buoni Spesa ai sensi dell'Ordinanza n.658 del 29.03.2020 del Dipartimento della protezione Civile | 2020 |

**Interventi realizzati:**

- |   |                                      |
|---|--------------------------------------|
| - Affidamento al Coeso SDS delle attività socio assistenziali integrative anno 2020 – rendicontazione spesa e liquidazione  | 2021                                 |
| - Progetto per la prevenzione e il contrasto delle truffe agli anziani – Accertamento ed impegno risorse  | 2020                                 |
| - Centro abitato di Grosseto - Via Marsala - Istituzione di spazi riservati alla sosta dei veicoli al servizio di persone con capacità di deambulazione impedita o sensibilmente ridotta  | 2020                                 |
| - Assegnazione di ausili finanziari ad associazioni operanti nel sociale ai sensi dell'art. 5 comma 4 e 9 del vigente regolamento per la concessione di benefici economici.   | 2020                                 |
| - Approvazione dell'integrazione degli affidamenti diretti per lo svolgimento del servizio di educazione, sensibilizzazione, informazione e controllo del territorio  | 2020                                 |
| - Progetto "A_ MARE SI PUÓ". Coorganizzazione con la Croce Rossa Italiana - Comitato di Grosseto ed i volontari OPSA.   | 2020                                 |
| - Affidamento al Coeso SDS delle attività socio assistenziali integrative anno 2020   | 2020                                 |
| - Fondo per la prevenzione e il contrasto delle truffe agli anziani - Autorizzazione all'attivazione di fidejussione bancaria per l'erogazione del contributo ministeriale per il tramite della Prefettura di Grosseto.                           | 2020                                 |
| - Bonus idrico sociale integrativo anno 2020 - approvazione bando e relativa modulistica  | 2020                                 |
| - Modifica scheda normativa TRs_20A Misericordia per l'ampliamento della casa di riposo per anziani/RSA in via lago di Mezzano. Approvazione procedura di deroga ai sensi degli artt. 97 comma 2 e 247 comma 2 della LRT 65/2014.                 | 2020                                 |
| - Esenzione dal ticket sanitario per indigenza  | 2020<br>2019<br>2018<br>2017<br>2016 |
| - Progetto di sostegno extrascolastico alunni audilesi frequentanti le scuole del Comune di Grosseto.   | 2020<br>2019<br>2018<br>2017<br>2016 |
| - Progetto di sostegno extrascolastico alunni minorati della vista frequentanti le scuole del Comune di Grosseto.   | 2020<br>2019<br>2018<br>2017<br>2016 |
| - Gestione del Servizio Idrico Integrato; approvazione integrazione e modifica dello Statuto e dei vigenti patti parasociali.   | 2019                                 |
| - Concessione gratuita dei libri di testo per gli alunni delle scuole primarie  | 2019<br>2018<br>2017                 |
| - Contratto di servizio tra il Comune di Grosseto e il Coeso - Sds Grosseto, periodo 2012 - 2019 - impegno spesa  | 2019                                 |
| - Croce Rossa Italiana - Comitato di Grosseto, progetto "Tutti in Spiaggia": aiutare i soggetti vulnerabili a vivere il mare in tranquillità e sicurezza fornendo un servizio professionale di accoglienza ed accudimento - Sostegno al progetto. | 2019                                 |
| - Consulta per la Disabilità - progetto "Liberi Tutti"  | 2019                                 |
| - Agevolazioni tariffarie a carattere sociale per il Servizio Idrico Integrato  | 2019<br>2018<br>2017                 |
| - Approvazione progetto "MARGHERITA - I laboratori del fare condiviso".   | 2018                                 |

- |   |      |
|---|------|
| - Contributi a sostegno delle famiglie con figli disabili minori (SAF45 L.R. 82/2015). Validazione istanze  | 2018 |
| - Rinnovo della convenzione tra COeSO SDS Grosseto (Società della Salute dell'Area Socio-Sanitaria Grossetana) e il Comune di Grosseto per la collaborazione al programma terapeutico di socializzazione e riabilitazione di soggetti disabili o a rischio di emarginazione | 2017 |

**3.1 Welfare e qualità della vita**

**3.1.1 Politiche integrate di sostegno**

**3.1.1.12 Sostenere il processo di integrazione di famiglie straniere regolari istituendo un rappresentante di comunità da mettere in relazione con un mediatore interculturale.**

**Interventi realizzati:**

- |  |      |
|--|------|
| - Attività di volontariato per inserimento sociale migranti: liquidazione contributo regionale relativo al Progetto "L'integrazione pulita" all'Associazione di Volontariato Demetra Onlus | 2017 |
|--|------|

**3.1 Welfare e qualità della vita**

**3.1.1 Politiche integrate di sostegno**

**3.1.1.13 Last Minute Market: recupero delle eccedenze alimentari nei supermercati da destinare alle povertà**

**Interventi realizzati:**

- |  |                                      |
|--|--------------------------------------|
| - Prosecuzione progetto denominato "Carta del pane" finalizzato al recupero di prodotti alimentari da parte di persone appartenenti alle fasce socialmente deboli. | 2020<br>2019<br>2018<br>2017<br>2016 |
|--|--------------------------------------|

**3.1 Welfare e qualità della vita**

**3.1.1 Politiche integrate di sostegno**

**3.1.1.14 Senior Co-housing: promozione di forme di coabitazione per anziani autosufficienti.**

**Interventi realizzati:**

- |  |      |
|--|------|
| - "Ristrutturazione dell'immobile ex Casa dello Studente per la realizzazione di una residenza multifunzionale con sinergie di auto-aiuto tra residenti anziani, madri in difficoltà, bambini e giovani socialmente fragili". Lavori relativi alla sostituzione degli infissi esterni. Approvazione del certificato di regolare esecuzione | 2021 |
| - "Ristrutturazione dell'immobile ex Casa dello Studente per la realizzazione di una residenza multifunzionale con sinergie di auto-aiuto tra residenti anziani, madri in difficoltà, bambini e giovani socialmente fragili". Fornitura e posa in opera degli infissi interni (porte). Approvazione del certificato di regolare esecuzione | 2021 |
| - Ristrutturazione "ex Casa dello Studente" in Grosseto – Realizzazione condominio solidale e struttura di accoglienza per minori – linee di indirizzo.  | 2021 |
| - "Progetto di ristrutturazione dell'immobile ex Casa dello Studente per la realizzazione di una residenza multifunzionale con sinergie di auto-aiuto tra residenti anziani, madri in difficoltà, bambini e giovani socialmente fragili". Approvazione variante n.2 ed incremento Impegno  | 2021 |
| - Servizio tecnico per la redazione della pratica INAIL della centrale Termica del fabbricato ex casa dello studente in Grosseto. - Affidamento  | 2020 |
| - "Progetto di ristrutturazione dell'immobile ex Casa dello Studente per la realizzazione di una residenza multifunzionale con sinergie di auto-aiuto tra residenti anziani, madri in difficoltà, bambini e giovani socialmente fragili"- Fornitura e posa in opera degli infissi interni (Porte) - Affidamento                            | 2020 |
| - Lavori di ristrutturazione dell'immobile ex Casa dello Studente per la realizzazione di una residenza multifunzionale con sinergie di auto-aiuto tra residenti anziani, madri in difficoltà, bambini e giovani socialmente fragili. Autorizzazione all'A.T.I e subappalto  | 2020 |

- |  |      |
|--|------|
| - "Progetto di ristrutturazione dell'immobile ex Casa dello Studente per la realizzazione di una residenza multifunzionale con sinergie di auto-aiuto tra residenti anziani, madri in difficoltà, bambini e giovani socialmente fragili". Determina a contrarre  | 2020 |
| - "Progetto di ristrutturazione dell'immobile ex Casa dello Studente per la realizzazione di una residenza multifunzionale con sinergie di auto-aiuto tra residenti anziani, madri in difficoltà, bambini e giovani socialmente fragili". Approvazione Progetto Esecutivo per la sostituzione degli infissi esterni.             | 2019 |
| - Lavori relativi alla "Ristrutturazione dell'immobile ex Casa dello Studente per la realizzazione di una residenza multifunzionale con sinergie di auto-aiuto tra residenti anziani, madri in difficoltà, bambini e giovani socialmente fragili" – Aggiudicazione.  | 2018 |
| - "Ristrutturazione dell'immobile ex Casa dello Studente per la realizzazione di una residenza multifunzionale con sinergie di auto-aiuto tra residenti anziani, madri in difficoltà, bambini e giovani socialmente fragili" - Accertamento in Bilancio 2018 del Finanziamento Regionale ed integrazione documentazione tecnica. | 2018 |

### 3.1 Welfare e qualità della vita

#### 3.1.1 Politiche integrate di sostegno

##### 3.1.1.15 Junior Co-housing: promozione di forme di coabitazione per percorsi di autonomia dei giovani.

#### **Interventi realizzati:**

- Vedi punto 3.1.1.14

### 3.1 Welfare e qualità della vita

#### 3.1.1 Politiche integrate di sostegno

##### 3.1.1.16 Valorizzare il patrimonio comunale della Colonia San Rocco e della relativa area demaniale creando un polo per attività di natura sociale.

#### **Interventi realizzati:**

- |   |      |
|---|------|
| - 'Avviso pubblico per la concessione in uso a titolo oneroso dei locali comunali ex Colonia San Rocco in via dell'Elba a Marina di Grosseto'. Approvazione del verbale di scelta di operatori economici/associazioni e di schema di contratto di concessione in uso. | 2017 |
| - "Avviso Pubblico per la Concessione in uso a titolo oneroso dei locali comunali ex Colonia San Rocco in via dell'Elba a Marina di Grosseto" - Presa d'atto della conclusione lavori commissione giudicatrice ed approvazione graduatoria definitiva                 | 2016 |

### 3.1 Welfare e qualità della vita

#### 3.1.1 Politiche integrate di sostegno

##### 3.1.1.17 Informatizzazione servizi educativi e scolastici. Recupero morosità pregresse del servizio mensa scolastica

#### **Interventi realizzati:**

- |  |      |
|--|------|
| - Avviso pubblico per la concessione di contributi per la connettività ad internet in banda ultralarga degli istituti scolastici   | 2021 |
| - Fornitura di n° 11 hard disk esterni per i nidi e le scuole dell'infanzia comunali : acquisto per ordine diretto (Oda) tramite MEPA - Integrazione impegno di spesa.       | 2019 |
| - App "BIM BUM BAPP" per rilevazione presenze giornaliere dei bambini nei nidi di infanzia comunali (D.P.G.R. n. 55/R del 2 ottobre 2018) - Approvazione schema di contratto | 2019 |
| - Ruolo coattivo servizio di ristorazione scolastica, a.s. 2015/2016 (periodo gennaio/giugno 2016) e a.s. 2016/2017 (periodo ottobre/dicembre 2016)                          | 2018 |

**3.1 Welfare e qualità della vita**

**3.1.1 Politiche integrate di sostegno**

**3.1.1.18 Sistema qualità nelle mense scolastiche. Attivazione sportello nutrizionale a disposizione delle famiglie che utilizzano la mensa scolastica e implementazione sistema dei controlli e commissione mensa**

**Interventi realizzati:**

- |   |                      |
|---|----------------------|
| - Affidamento sotto soglia comunitaria, ai sensi della normativa vigente, dei servizi di assistenza tecnica e riparazione delle attrezzature di cucina e lavanderia, in dotazione alle scuole dell'infanzia e ai nidi comunali – Intervento c/o il nido d'infanzia “L’Aquilone” di Via Mozambico  | 2021                 |
| - Affidamento diretto dei controlli su procedure di autocontrollo adottate nelle cucine, della formazione del personale interno, di controllo e verifica documenti haccp dei servizi per l’infanzia comunali  | 2021                 |
| - Conclusione di accordo quadro per affidamento fornitura di derrate alimentari varie per la ristorazione nei nidi e nelle scuole dell'infanzia del Comune di Grosseto  | 2021<br>2020         |
| - Rimborso quota di compartecipazione al servizio mensa   | 2019                 |
| - Esito avviso pubblico: affidamento sotto soglia comunitaria dei servizi di assistenza tecnica e riparazione delle attrezzature di cucina e lavanderia, in dotazione alle scuole dell'infanzia e ai nidi comunali.   | 2019                 |
| - Procedura aperta svolta in modalità telematica per la conclusione di accordo quadro per l'affidamento della fornitura di derrate alimentari varie per la ristorazione nei nidi e nelle scuole dell'infanzia del Comune di Grosseto, suddiviso in 3 lotti, periodo 01/09/2019 - 31/08/2023, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa - Aggiudicazione efficace | 2019                 |
| - Nomina Commissione mensa comunale   | 2019<br>2018<br>2017 |

**3.1 Welfare e qualità della vita**

**3.1.2 Associazionismo, volontariato, aggregazione**

**3.1.2.1 Sostenere il volontariato, risorsa fondamentale per integrare i servizi sociali del Comune.**

**Nucleo Fenice – interventi realizzati:**

- |  |              |
|--|--------------|
| - Misure di contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid 19 - contributo per attività di volontariato | 2021<br>2020 |
|--|--------------|

**Interventi realizzati:**

**Concessione di contributi**

- |  |      |
|--|------|
| - Associazione LE QUERCE DI MAMRE ODV - liquidazione saldo dell'ausilio finanziario a sostegno dell'attività dell'anno 2020  | 2021 |
| - Comunità Educativa Sant'Elisabetta di Grosseto - liquidazione ausilio finanziario a sostegno attività istituzionale 2020   | 2021 |
| - Fondazione Il Sole ODV con sede in Grosseto - liquidazione dell'ausilio finanziario a sostegno dell'attività nel territorio del Comune di Grosseto nell'anno 2020      | 2021 |
| - Comitato per la Vita ODV – liquidazione saldo dell'ausilio finanziario 2020 a sostegno dell’attività istituzionale per la prevenzione e la cura dei tumori.            | 2021 |
| - Associazione AUSER Grosseto Filo Soccorso Argento ODV – liquidazione ausilio finanziario a sostegno attività istituzionale 2020  | 2021 |
| - Concessione ausilio finanziario all'Associazione Grossetana Famiglie Audiolesi, ONLUS, a sostegno della attività istituzionale anno 2021.                              | 2021 |
| - Concessione ausilio finanziario all'Associazione Grossetana Famiglie Audiolesi, ONLUS, a sostegno della attività istituzionale anno 2021.                              | 2021 |
| - Osservatorio Astronomico Comunale, località Casette di Mota a Roselle. Rinnovo protocollo di intesa con l'Associazione Maremmana Studi Astronomici (AMSA) di Grosseto. | 2021 |

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- Servizio tecnico per rilievi topografici e catastali e aggiornamento al Catasto terreni e fabbricati dell'Osservatorio Astronomico presso Loc. Casette di Mota – Frazione Roselle. Affidamento	2021
- Progetto Emergenza Freddo CARITAS DIOCESANA di Grosseto - liquidazione contributo finanziario	2021 2020 2019 2018
- Liquidazione contributo manifestazione sportiva "35° Meeting Nazionale Citta di Grosseto".	2020
- Iscrizione al Registro Regionale delle Associazioni di Promozione Sociale – articolazione provinciale di Grosseto - varie associazioni	2020
- Associazione Vigili Volontari Grosseto Onlus – Liquidazione competenze per rimborso spese sostenute per forniture varie di servizio e canone annuo polizza assicurativa.	2020
- Progetto "A_MARE SI PUÓ". Coorganizzazione con la Croce Rossa Italiana - Comitato di Grosseto ed i volontari OPSA – Integrazione delibera G.C. n° 496/2019 con la modifica del progetto e la concessione ulteriore sovvenzione ai sensi del Regolamento benefici economici. Impegno di spesa.	2020
- Realizzazione del video ufficiale della band grossetana dei KYMYA distribuito da Universal Music Italia sulla piattaforma Vevo. Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del Teatro comunale degli Industri all'Associazione Avis di Grosseto.	2020
- Concessione contributo alla società sportiva UISP Comitato Territoriale di Grosseto per la realizzazione del progetto di ginnastica "OTAGO" per la prevenzione delle cadute domestiche nei soggetti anziani e per il progetto Corso di ginnastica per pazienti oncologiche, ai sensi del Regolamento Comunale per la concessione dei benefici economici.	2020
- Liquidazione contributo alla Associazione Centro Promozione Sociale "I Saggi", ai sensi del Regolamento Comunale per la concessione dei benefici economici.	2020
- Concerto di beneficenza - Morellino Classica Festival - Court of Common _ Musica dalla Thailandia. Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del Teatro degli Industri di Grosseto per il giorno 19 ottobre 2019 all'Associazione Culturale "La Società della Musica".	2019
- Concessione patrocinio oneroso all'Associazione ASD La Sesta Arte AICS, con utilizzo temporaneo del teatro Moderno di Grosseto, per spettacolo "LA DANZA PER MILENA" - Grosseto 7 dicembre 2019.	2019
- Concessione patrocinio oneroso all'Associazione UISP Comitato territoriale Grosseto, con utilizzo temporaneo del teatro Moderno di Grosseto, per spettacolo "DAL Rinascimento al Granducato, al cinquantennale della costituzione della Regione Toscana " nell'ambito della Festa della Toscana 2019 - Grosseto 6 dicembre 2019.	2019
- Concessione ausilio finanziario 2019 al Comitato per la Vita Onlus di Grosseto - impegno di spesa	2019
- Evento dal titolo 'OFF BOOK Final Conference'. Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del Teatro degli Industri di Grosseto per il giorno 22 ottobre 2019 al Dipartimento di Scienze Politiche e Internazionale dell'Università di Siena.	2019
- Concessione ausilio finanziario al Circolo Culturale "Sandalia" di Grosseto sull'attività svolta nel 2019 ai sensi Regolamento per la concessione di benefici economici. Liquidazione ausilio finanziario	2019
- Progetto "A_MARE SI PUÓ". Coorganizzazione con la Croce Rossa Italiana - Comitato di Grosseto ed i volontari OPSA. Approvazione progetto ed autorizzazione al finanziamento.	2019
- Concessione ausilio finanziario alla Comunità Educativa Sant'Elisabetta a sostegno dell'attività 2019 nel territorio del Comune di Grosseto - assunzione Impegno di Spesa	2019
- Concessione ausilio finanziario alla Fondazione Il Sole Onlus con sede in Grosseto - a sostegno della propria attività nel territorio del Comune di Grosseto.	2019
- Lavori di "Ristrutturazione del Centro di Promozione Sociale I Saggi". Affidamento	2019
- Concessione patrocinio oneroso alla Poligrafici Editoriale Spa di Bologna per la presentazione, presso la sala consiliare, del Campionato di giornalismo riservato agli studenti delle scuole medie della provincia di Grosseto - Grosseto 9 dicembre 2019.	2019
- Concessione patrocinio oneroso alla 'Fondazione Il Sole Onlus' di Grosseto, con utilizzo temporaneo del teatro Moderno di Grosseto per il Concerto di Natale 'The Gospel Night 2019' - Grosseto 20 dicembre 2019.	2019

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- |  |                              |
|--|------------------------------|
| - Concessione patrocinio oneroso alla CNA Associazione Provinciale di Grosseto, con utilizzo temporaneo del teatro Moderno di Grosseto, per l'evento dal titolo "I TALENTI E LA COMUNITA'" - Grosseto 19 dicembre 2019                                   | 2019                         |
| - Croce Rossa Italiana - Comitato di Grosseto - Realizzazione Giornata di sensibilizzazione e prevenzione contro l'HIV e la Sifilide, denominata "Meet, Test & Treat" - Richiesta patrocinio e utilizzo energia elettrica.                               | 2019                         |
| - Concessione contributo alla società sportiva UISP Comitato Territoriale di Grosseto per la realizzazione del progetto di un corso di ginnastica per pazienti oncologiche, ai sensi del Regolamento Comunale per la concessione dei benefici economici. | 2019                         |
| - Concessione patrocinio oneroso alla Pro Loco di Mariana di Grosseto e Principina a Mare e all'ADMO di Marina di Grosseto per il Progetto "Dune".   | 2019                         |
| - Contributo finanziario all' A.N.M.I.L. Onlus - Associazione Nazionale fra lavoratori Mutilati e Invalidi del Lavoro di Grosseto - per la realizzazione della 69^ Giornata Nazionale per le Vittime degli incidenti sul lavoro - erogazione contributo. | 2019                         |
| - Concessione ausilio finanziario al COMITATO PER LA VITA Onlus - a sostegno dell'attività dell'anno 2019 nel territorio del Comune di Grosseto  | 2019                         |
| - Concessione contributo finanziario all' A.N.M.I.L. Onlus - Associazione Nazionale per le vittime degli Incidenti sul Lavoro di Grosseto - per la realizzazione della Giornata Nazionale per le Vittime degli incidenti sul lavoro                      | 2019<br>2018                 |
| - Realizzazione dell'evento "Octofest - Festa di Ottobre" nella Giornata Mondiale della Salute Mentale Richiesta patrocinio e utilizzo energia elettrica.  | 2019                         |
| - Concessione contributo alla Associazione Centro Promozione Sociale "I Saggi" di Grosseto - Impegno di spesa.   | 2019                         |
| - Progetto Corso di ginnastica in acqua per pazienti oncologiche - liquidazione contributo finanziario 2018 alla UISP Comitato territoriale di Grosseto  | 2019                         |
| - Concessione contributo alla Parrocchia della Santa Famiglia di Grosseto per l'organizzazione del GREST (Gruppo Estivo Ragazzi) 2019, ai sensi del Regolamento Comunale per la concessione dei benefici economici.                                      | 2019                         |
| - Progetto Attività di Ginnastica OTAGO, per la prevenzione delle cadute nei soggetti anziani - Concessione contributo finanziario alla UISP Comitato territoriale di Grosseto.  | 2019<br>2018<br>2017         |
| - Scarico arredi e complementi di arredo biblioteca comunale e cessione gratuita a comunità, organizzazioni e ad associazioni non lucrative di utilità sociale, culturale e sportiva operanti sul territorio comunale.                                   | 2019                         |
| - Fondazione Il Sole Onlus - Via Uranio 40B - Grosseto - liquidazione dell'ausilio finanziario a sostegno attività anno 2018   | 2019                         |
| - Concessione contributo al Centro di Promozione Sociale "I Saggi" di Grosseto a sostegno attività dell'anno 2019  | 2019                         |
| -  |                              |
| - Erogazione dell'ausilio finanziario concesso alla Associazione AUSER Volontariato Grosseto - Filo d'Argento ( ONLUS ) per attività istituzionale   | 2019<br>2018<br>2017<br>2016 |
| - Liquidazione contributo alla Parrocchia Madre Teresa di Calcutta di Grosseto per l'allestimento dell'oratorio, ai sensi del Regolamento Comunale per la concessione dei benefici economici.  | 2018                         |
| - Contributo 9% e 10% OO.UU. - graduatoria di assegnazione finanziamenti.  | 2020<br>2019<br>2018<br>2017 |
| - Concessione patrocinio oneroso all' Associazione Consultorio La Famiglia onlus, con utilizzo temporaneo del ridotto del Teatro Degli Industri, per ciclo di tavole rotonde sulla persona e sulle relazioni familiari.                                  | 2017                         |
| - Concessione ausilio finanziario alla Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori (LILT) Onlus - Sezione Provinciale di Grosseto a sostegno della loro attività sul territorio.  | 2017                         |

### **Concessione di spazi - Gorarella**

- |  |      |
|--|------|
| - Associazione "Club Alpino Italiano"; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale di proprietà comunale sito in Grosseto, denominato "stanza n. 5". | 2019 |
|--|------|

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- Associazione "Amici della Lirica ONLUS E. Bastianini"; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale di proprietà comunale sito in Grosseto denominato "stanza n. 5"	2019
- Associazione "Amici del Canto"; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale di proprietà comunale sito in Grosseto denominato "stanza n. 5".	2019
- Associazione "Auser-Volontariato Territoriale Grosseto"; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale di proprietà comunale sito in Grosseto denominato "stanza n. 5".	2019
- Associazione "Amnesty International"; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale di proprietà comunale sito in Grosseto, denominato "Stanza n. 5".	2019
- FIAB Grosseto Ciclabile; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale di proprietà comunale sito in Grosseto, denominato "stanza n. 5".	2019
- Associazione "Maremmana Amici Aloe"; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale di proprietà comunale sito in Grosseto, denominato "stanza n. 5".	2019
- AUSER; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale comunale in Grosseto via Papa Giovanni XXIII 13B, piano primo, denominato 'stanza 5 Gorarella'.	2017
- ACSI; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale comunale in Grosseto via Papa Giovanni XXIII 13B, piano primo, denominato 'stanza 5 Gorarella'.	2017
- CAI; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale comunale in Grosseto via Papa Giovanni XXIII 13B, piano primo, denominato 'stanza 5 Gorarella'.	2017
- ALOE; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale comunale in Grosseto via Papa Giovanni XXIII 13B, piano primo, denominato 'stanza 5 Gorarella'.	2017
- APURIMAC; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale comunale in Grosseto via Papa Giovanni XXIII 13B, piano primo, denominato 'stanza 5 Gorarella'.	2017
- Amnesty International; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale comunale sito in Grosseto Via Papa Giovanni XXIII 13B denominato 'Stanza n. 5'.	2017

### ***Concessione di spazi - Sala Pace***

- Associazione "Accogliamoci"; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale di proprietà comunale sito in Grosseto denominato 'sala Pace'.	2019
- UISP Comitato Territoriale Grosseto APS, utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale di proprietà comunale sito in Grosseto, denominato "sala Pace".	2019
- Associazione "Gli Amici del Ballo"; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale di proprietà comunale sito in Grosseto, denominato "sala Pace".	2019
- Associazione Parkinson Grosseto Onlus, utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale di proprietà comunale sito in Grosseto, denominato "sala Pace".	2019
- Centro Sociale Pace, utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale di proprietà comunale sito in Grosseto, denominato "sala Pace".	2019
- Associazione Parkinson Grosseto Onlus; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale comunale sito in Grosseto, denominato 'sala Pace'.	2018
- 'Gli Amici del Ballo'; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale comunale sito in Grosseto, denominato 'sala Pace'.	2018
- Auser - Volontariato Territoriale Grosseto: utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale comunale sito in Grosseto, denominato 'Stanza n. 1'.	2018
- Associazione Accogliamoci; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale comunale sito in Grosseto, denominato 'Stanza n. 1'	2018
- RAF; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale comunale in Grosseto via Papa Giovanni XXIII 13B (piano primo) denominato 'stanza 1' .	2017
- Amici del Ballo: utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale comunale in Grosseto Via Unione Sovietica 44A, piano terra, denominato "Sala Pace"	2017
- Associazione Opificio delle Idee per Grosseto; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale comunale ubicato in Grosseto via Unione Sovietica 44A denominato 'Sala Pace'.	2017
- Associazione Anjaly 71; utilizzo in forma occasionale con tipologia ricorrente di locale comunale ubicato in Grosseto via Unione Sovietica 44A denominato 'Sala Pace'.	2017
- Associazione Azione Parkinson Grosseto Onlus; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale comunale ubicato in Grosseto, denominato 'Sala Pace'.	2017
- UISP Unione Italiana Sport per Tutti; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale comunale ubicato in Grosseto Via Unione sovietica 44A, denominato 'Sala Pace'.	2017

### ***Concessione di spazi - Sala Pentagonale***

- Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti 1 di Grosseto; anno scolastico 2020/2021; concessione locale in Grosseto denominato 'sala Pentagonale' in forma temporanea e tipologia occasionale.	2020
- Associazione "Archeologica Maremmana"; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale di proprietà comunale sito in Grosseto, denominato "sala Pentagonale".	2019
- Associazione Culturale Pianeta Formazione; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale di proprietà comunale sito in Grosseto, denominato "sala Pentagonale".	2019
- UNITRE Università delle Tre Età; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale comunale sito in Grosseto via Papa Giovanni XXIII 13B denominato 'sala Pentagonale'.	2017

**Concessione di spazi - Frazione Alberese**

- Associazione 'Pro Loco Alborensis'. Contratto per affidamento in regime di concessione di manufatto sito in Alberese piazza del Combattente. Accertamento canone.	2020
- Utilizzo 19, 22 e 23 dicembre 2019 dell'ex Cinema Opera Nazionale Combattenti in Alberese via del Fante 6 da parte della Pro Loco Alborensis.	2019
- Utilizzo 27, 28, 29 e 30 settembre 2019 dell'ex Cinema Opera Nazionale Combattenti in Alberese via del Fante 6 da parte della Pro Loco Alborensis.	2019
- Utilizzo 16/06/2019 in forma temporanea di locale di proprietà comunale in Grosseto frazione Alberese denominato 'ex cinema'.	2019
- A.S.D. Alma Caribe; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale di proprietà comunale sito in Grosseto, Frazione Alberese, denominato "ex cinema".	2019
- Utilizzo 07/10/2017 in forma temporanea con tipologia occasionale di locale comunale in loc. Alberese denominato 'ex Cinema'.	2017

**Concessione di spazi - Altri locali**

- Concessione gratuita della "sala esagonale" di Via Gozzi al Consolato generale di Romania per le elezioni politiche del 2020 della Romania.	2020
- Concessione impianto sportivo calcistico in Via Adda - Subentro di A.S.D. INVICTASAURO e nulla osta per Festa dello Sport.	2020
- Associazione "Solo Sub Club", utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale di proprietà comunale sito in Marina di Grosseto, denominato "ex Colonia".	2019
- Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti 1 di Grosseto; anni scolastici 2019/2020 e 2020/2021. Convenzione tra Comune di Grosseto e Provincia di Grosseto per concessione in orario pomeridiano e serale di sei aule presso l'Istituto Alberghiero di Grosseto di via Meda e concessione un locale di proprietà comunale da adibire a sede per uffici.	2019
- UISP Comitato Territoriale Grosseto APS; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale di proprietà comunale sito in Grosseto, loc. Batignano.	2019
- Associazione UISP Comitato di Grosseto; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale comunale sito in Grosseto loc. Batignano.	2017
- Croce Rossa Italiana Comitato locale Grosseto: assegnazione in forma continuativa di locale comunale ubicato in Grosseto via Adda.	2017
- Associazione SKleep; utilizzo in forma temporanea con tipologia continuativa di locale comunale sito in Grosseto via Inghilterra 45.	2018
- Utilizzo locale di proprietà comunale ubicato in Grosseto 'sala ex censimento' in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale da parte di Associazione Ensemble Polifonico Giovanni Pierluigi da Palestrina.	2017
- Utilizzo locale di proprietà comunale ubicato in Grosseto in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale da parte di Associazione Amici della Lirica Onlus.	2017
- Utilizzo 23/09/2017 in forma temporanea con tipologia occasionale di locale comunale in Grosseto denominato 'Sala Esagonale Barbanella'.	2017
- Centro Studi Bhaktivedanta; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale comunale sito in Grosseto Via Gozzi 24 denominato 'sala esagonale'.	2017
- Associazione Culturale Psicosintesi 'R. Assagioli' in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale comunale sito in Grosseto denominato 'Sala Esagonale'.	2017
- Utilizzo 17/10/2017 in forma temporanea con tipologia occasionale di locale comunale sito in Grosseto Loc. Braccagni.	2017

**Ulteriori interventi**

- Affidamento fornitura targa in forex per iniziativa promossa dall'associazione "Il Giardino degli Angeli". Impegno di spesa	2021
- Associazione "Il Giardino degli Angeli" - Creazione di un boschetto urbano in memoria dei figli scomparsi presso il Parco del Fiume Ombrone – Atto di indirizzo	2021
- Concessione beni immobili da destinare a sede Centri di Promozione Sociale - Perizie tecniche e di stima redatte dall'istruttore tecnico del Servizio Patrimonio ed avvio procedure amministrative.	2020
- Coorganizzazione con l'Associazione Comitato per la Vita Onlus di Grosseto della manifestazione denominata "Festa di Primavera - Ricordando Enrica" - Approvazione e direttive ai Settori/ Servizi.	2020
- Liquidazione contributo evento "Il Cuore di Grosseto 2019" organizzato dalla società sportiva Finanzia&Friends Team a.s.d.	2019
- Coorganizzazione con Fondazione Banco Alimentare Onlus per la XXXIII Giornata della colletta Alimentare del 30 novembre 2019.	2019
- "Forum AMBITA: Ambiente Costruito Italiano" - Coorganizzazione con L'Associazione La Maremma delle Idee dell'evento "Terra compromessa" - Grosseto 18-20 ottobre 2019. Approvazione.	2019
- Adesione iniziativa "PULIAMO IL MONDO" promossa da Legambiente	2019 2018
- Convenzione con il COeSO per il controllo e la sistemazione delle posizioni previdenziali del proprio personale dipendente.	2019
- Convenzione con l'Azienda pubblica di servizi alla persona "G. Vegni" di Castel del Piano, per la gestione delle pratiche previdenziali	2019
-	
- Convenzione con il Comune di Arcidosso, per la gestione delle pratiche previdenziali.	2019
- Eventi sportivi: Co-organizzazione per il giorno 12 luglio 2019 di un triangolare di calcio presso lo stadio comunale Zecchini fra le rappresentative "Finanzia&Friends Team", "Campioni della Solidarietà" e "All Star Team" denominato "Il Cuore di Grosseto", mirato alla raccolta fondi in favore della "Fondazione Villa Elena Maria al Commendone Onlus".	2019
- Organizzazione in collaborazione con l'Associazione Comitato per la Vita Onlus della 34 <sup>a</sup> edizione del Mercatino dei Ragazzi. Approvazione e direttive ai Settori/ Servizi.	2019 2018 2017
- D.Lgs. 117/2017 Codice del Terzo Settore - Indicazioni operative e modelli guida per l'adeguamento degli atti costitutivi e statuti.	2018
- Manifestazione di apertura dell'Anno Accademico del Trentennale dell'UNITRE di Grosseto 2017-2018 - 13-15 Ottobre 2017: indirizzi per la realizzazione dell'evento.	2017

### **3.1 Welfare e qualità della vita**

#### **3.1.2 Associazione, volontariato, aggregazione**

##### **3.1.2.2 Coordinare le energie già presenti sul territorio attraverso percorsi di co-progettazione, che coinvolgono società sportive, oratori, circoli, quartieri, cooperative, associazioni.**

###### **Interventi realizzati:**

- |  |      |
|--|------|
| - Collaborazione per l'attuazione del progetto "ROBOTICA EDUCATIVA PER TUTTI" da parte dell'Istituto Comprensivo "GROSSETO3" | 2019 |
|--|------|

### **3.1 Welfare e qualità della vita**

#### **3.1.2 Associazione, volontariato, aggregazione**

##### **3.1.2.3 Promuovere gli spazi destinati alla socializzazione, valorizzando luoghi di aggregazione e ludoteche nei quartieri.**

###### **Interventi realizzati:**

- Vedi punto 3.1.1.14
- Vedi punto 3.1.2.1

**3.1 Welfare e qualità della vita**

**3.1.2 Associazionismo, volontariato, aggregazione**

**3.1.2.4 Aiutare le associazioni di volontariato di Montepescali nell'essere maggiormente efficaci nel supporto sociale.**

**3.1 Welfare e qualità della vita**

**3.1.2 Associazionismo, volontariato, aggregazione**

**3.1.2.5 Dotare la frazione di Rispecchia di una sala per tutte le attività artistiche e sportive.**

**3.1 Welfare e qualità della vita**

**3.1.2 Associazionismo, volontariato, aggregazione**

**3.1.2.6 Pari opportunità.**

**Interventi realizzati:**

- Approvazione Piano delle Azioni Positive 2021-2023.	2021
- Rete Provinciale a contrasto della violenza di genere - Protocollo d'intesa tra Provincia di Grosseto, Azienda Usl Toscana Sud Est, Associazione Olympia de Gouges, Associazione P.A Humanitas e ventotto Comuni della Provincia	2020 2019 2018
- Approvazione Piano delle Azioni Positive 2020-2022	2020
- Commissione Comunale per le Parità e le Pari Opportunità tra uomo e donna della Città di Grosseto - Approvazione bando per concorso di idee creazione logo.	2019
- Nuovo Regolamento della Commissione Comunale per le parità e le pari opportunità tra uomo e donna - Integrazioni	2019
- Commissione Provinciale Pari Opportunità: nomina rappresentante per il Comune di Grosseto	2017
- PARI OPPORTUNITA' - Art. 10 Statuto Comunale - Approvazione nuovo "Regolamento della Commissione Comunale per le parità e le pari opportunità tra uomo e donna"	2017
- "Regolamento della Commissione Comunale per le parità e le pari opportunità tra uomo e donna" - Costituzione Commissione Pari Opportunità: approvazione avviso pubblico per la presentazione delle candidature	2017
- Commissione per le Parità e le Pari Opportunità - Nomina componenti	2017
- Legge regionale 2 Aprile 2009, n° 16 (cittadinanza di genere) - Contributo regionale "Una tantum" per progetti sulla violenza e cittadinanza di genere - Accertamento e impegno di spesa contributo Comune di Grosseto.	2016

**3.1 Welfare e qualità della vita**

**3.1.2 Associazionismo, volontariato, aggregazione**

**3.1.2.7 Alienare il terreno su cui sorge la Fondazione Il Sole**

**Interventi realizzati:**

- Alienazione beni immobili di proprietà comunale; Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari comunali 2018-2020; aggiudicazione lotto n. 8 a Fondazione 'Il Sole' Onlus. Approvazione bozza atto di compravendita immobiliare	2019
--	------

**3.1 Welfare e qualità della vita**

**3.1.3 Sistema sanitario**

**3.1.3.1 Nella Sanità, garantire una presenza vigile all'interno della Conferenza dei sindaci e nei confronti della Regione per limitare l'attuale e progressiva marginalizzazione del territorio.**

**3.1 Welfare e qualità della vita**

**3.1.3 Sistema sanitario**

**3.1.3.2 Valorizzare e incrementare l'assistenza territoriale: Ospedale di comunità, assistenza domiciliare, riabilitazione.**

**Interventi realizzati:**

- |   |      |
|---|------|
| - "Project Financing per la progettazione, costruzione e gestione economico - funzionale di un tempio crematorio nel Comune di Grosseto - Nomina Responsabile Unico del Procedimento. Definizione del Gruppo di Lavoro  | 2020 |
| - Project financing per la progettazione, costruzione e della gestione economico-funzionale di un tempio Crematorio nel comune di Grosseto. Approvazione Variante al progetto Esecutivo.  | 2019 |
| - Project financing per la progettazione, costruzione e della gestione economico-funzionale di un tempio Crematorio nel comune di Grosseto - Approvazione del Progetto Definitivo e nomina collaudatore   | 2019 |
| - Affidamento in concessione mediante project financing della progettazione, costruzione e della gestione economico-funzionale di un tempio crematorio nel comune di Grosseto - Aggiudicazione definitiva.  | 2017 |
| - Collaborazione con l'Azienda USL Toscana Sud Est per la definizione, la promozione e lo svolgimento di un bando di Concorso per l'acquisizione di opere d'arte da esporre permanentemente presso il nuovo plesso ospedaliero nel PO Misericordia di Grosseto. Approvazione. | 2017 |

**3.1 Welfare e qualità della vita**

**3.1.3 Sistema sanitario**

**3.1.3.3 Gestione emergenze sanitarie (Covid-19).**

**Interventi realizzati:**

- |  |      |
|--|------|
| - Emergenza epidemiologica covid-19. Fornitura n. 20 Notebook modello "Dell Vostro 3500". Impegno spesa per acquisto con ordine diretto tramite MEPA   | 2021 |
| - Emergenza epidemiologica da COVID-19. Affidamento fornitura di 11 gazebo per servizi educativi.  | 2021 |
| - Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID 19- Ricevimento cittadini/utenza   | 2021 |
| - Emergenza epidemiologica da covid-19. Noleggio di bagni chimici a servizio del mercato settimanale del Giovedì svolto nel centro del Comune di Grosseto. Affidamento Diretto ai sensi                        | 2021 |
| - Emergenza epidemiologica da COVID-19 – Affidamento diretto servizio di sanificazione manuale dei punti di contatto di aree comuni sportelli aperti al pubblico e WC dei plessi comunali.                     | 2021 |
| - Emergenza epidemiologica da covid-19. Affidamento fornitura di pannelli protettivi in plexiglass per organizzazione prove concorsuali.   | 2021 |
| - Emergenza epidemiologica da COVID-19 – Fornitura presidi di protezione individuale per il Settore Polizia Municipale e Sicurezza   | 2021 |
| - Nucleo tecnico di Resilienza (NTR) – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.  | 2021 |
| - Contributo a favore della società Sistema "Disposizioni per sosta nel capoluogo della città di Grosseto in occasione delle festività natalizie 2020-2021" – Impegno di spesa.                                | 2020 |
| - Emergenza epidemiologica da COVID-19 – Noleggio torre faro e gruppo elettrogeno per illuminazione zona distribuzione mascherine messe a disposizione del Comune di Grosseto dal Servizio Sanitario Regionale | 2020 |
| - Impegno di spesa per la partecipazione al corso di formazione "La certificazione del Fondo Funzioni Fondamentali Covid -19 " che si terrà in data 23 novembre 2020 in modalità webinar.                      | 2020 |

- Accordo quadro in conformità all'art.54 del D.L.gs 50/2016 per l'affidamento del servizio di riproduzione e/o stampa di prodotti tipografici del Comune di Grosseto - Fornitura stampati per Ufficio Stato Civile e affidamento fornitura buste a sacco per Protezione Civile.	2020
- Emergenza epidemiologica da covid-19. Accordo quadro per il servizio di facchinaggio, trasporto e trasloco. Affidamento servizio di trasposto mascherine provenienti da Regione Toscana destinate al Comune di Grosseto.	2020
- Emergenza epidemiologica da COVID-19. Fornitura mascherine chirurgiche. Impegno spesa	2020
- Emergenza epidemiologica da COVID-19 - Affidamento servizio per il trasporto di mascherine, messe a disposizione del Comune di Grosseto dal Servizio Sanitario Regionale, da Osmannoro a Grosseto	2020
- Proroga al 31 Dicembre della scadenza dell'invio, da parte dei gestori delle strutture ricettive, delle dichiarazioni e relativi versamenti dell'Imposta di Soggiorno per i periodi d'imposta 2020. Approvazione.	2020
- Emergenza epidemiologica da COVID-19. Fornitura visiere protettive. Impegno spesa.	2020
- Emergenza epidemiologica COVID-19: assegnazione personale alla protezione civile	2020
- Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID 19- Ricevimento cittadini/utenza	2020
- Emergenza epidemiologica da COVID-19. Fornitura pannelli in plexiglass parafiato autoportanti. Impegno spesa	2020
- Emergenza epidemiologica da COVID-19. Fornitura termometri infrared. Impegno spesa	2020
- Disposizioni in materia di entrate comunali per l'anno 2021 per emergenza epidemiologica COVID-19	2020
- Emergenza epidemiologica da covid-19. Attivazione copertura assicurativa per "sindromi influenzali di natura pandemica" a favore del personale impiegato presso i servizi scolastici comunali.	2020
- Emergenza epidemiologica da covid-19. Noleggio di n. 16 gazebo da posizionare presso plessi scolastici vari	2020
- Emergenza epidemiologica covid-19. Noleggio n. 6 gazebo temporanei per scuola elementare via Anco Marzio.	2020
- Emergenza epidemiologica covid-19. Affidamento fornitura di n. 9 pannelli autoportanti fonoassorbenti per il plesso scolastico di via Capo D'Istria.	2020
- Affidamento fornitura arredi scolastici di banchi e sedie per classi di nuova istituzione - Impegno di spesa	2020
- Emergenza epidemiologica covid-19. Affidamento forniture pannelli fonoassorbenti e pannelli divisorii - per plessi scolastici.	2020
- "Disposizioni accesso ai parchi e giardini pubblici " - ordinanza	2020
- Emergenza epidemiologica da covid-19. Acquisto fornitura di articoli vari per prevenzione forme di contagio.	2020
- Emergenza epidemiologica covid-19. Acquisto pannelli in plexiglass trasparente e nastro adesivo per distanziamento	2020
- Emergenza epidemiologica Covid-19 - fornitura mascherine riutilizzabili conformi alla normativa per personale dell'Ente	2020
- Ordinanza contingibile ed urgente - sospensione attività di vendita generi non alimentari all'interno dei mercati comunali all'aperto.	2020

- Emergenza epidemiologica covid-19. Acquisto fornitura termometri ad infrarossi per rilevazione temperatura agli accessi degli uffici comunali.	2020
- Intervento straordinario di sanificazione dei mezzi di servizio a disposizione della Polizia Municipale	2020
- Fornitura mascherine e gel igienizzante emergenza COVID-19	2020
- Fornitura occhiali protettivi incolore per emergenza COVID-19 da assegnare al personale di Polizia Municipale	2020
- Emergenza Covid - 19: non applicazione dell'imposta di soggiorno al personale sanitario alloggiato in strutture ricettive convenzionate con la Regione Toscana, ai sensi dell'art. 5 lettera f) del vigente Regolamento Comunale.	2020
- Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID 19- Individuazione servizi indifferibili in presenza.	2020
- "Disposizioni attività motoria nel territorio comunale - Emergenza epidemiologica da COVID-19"	2020
- Uso e smaltimento D.P.I. (mascherine, guanti, ecc...) nel Comune di Grosseto.	2020
- Disposizioni in materia di prevenzione del virus COVID-19: assegnazione straordinaria a modalità di lavoro agile.	2020
- Istituzione "Cabina di Regia" per fronteggiare il contenimento di un eventuale contagio del COVID-19.	2020
- Misure di prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID19 - volontariato sociale - attività di sostegno a cittadini fragili.	2020
- Ordinanza contingibile e urgente - Chiusura delle Mura Medicee, dei cimiteri, delle spiagge e degli argini dei fiumi del territorio comunale di Grosseto	2020
- Emergenza Covid-19 - Variazione della struttura del C.O.C. di cui al piano comunale di Protezione civile 2019.	2020
- Attivazione di un conto corrente dedicato per emergenza Covid-19 per raccolta fondi.	2020

### 3.2 Più sicurezza

#### 3.2.1 Città sicura

**3.2.1.1 Assessore alla Sicurezza: una delega ad hoc che possa coordinare e programmare quotidianamente, con una visione completa, le politiche sulla sicurezza e, al contempo, rispondere alle emergenze sempre in accordo e con la centralità del Corpo di polizia municipale.**

#### **Interventi realizzati:**

- Composizione della Giunta comunale e nomina del Vice Sindaco.	2016
---	------

**3.2 Più sicurezza**

**3.2.1 Città sicura**

**3.2.1.2 Interventi per migliorare l'efficienza del Corpo di Polizia Municipale, consentendo l'uso esclusivo della sede del Corpo della Polizia Municipale, reperendo una diversa collocazione per l'Università:**

- **riorganizzare il Corpo della Polizia Municipale, i suoi reparti e le sue sezioni, con conseguente recupero di personale da impiegare sul territorio istituendo il vigile di quartiere, ricorrendo ad un eventuale aumento dell'organico;**
- **ricostituire un reparto di motociclisti efficiente, provvedere alla riorganizzazione della sala operativa, in modo da consentire la massima efficienza del personale operante, e creare unità cinofile da impiegare soprattutto sulle Mura: dotare la Polizia Municipale di Sezioni Mobili per garantire presenza e azioni tempestive nelle aree più sensibili;**
- **organizzare un servizio notturno oltre l'una di notte;**
- **addestrare gli operatori all'uso di mezzi e strumenti di autotutela in linea con la normativa statale e regionale;**
- **contrastare in modo continuativo parcheggiatori e venditori abusivi.**

**Interventi realizzati:**

**Addestramento del personale**

- Partecipazione progetto addestramento sicurezza di guida per agenti motociclisti Polizia Municipale	2021
- Progetto operativo per lo svolgimento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza stradale e relativa assunzione a tempo determinato di n. 15 unità di personale con profilo professionale di Istruttore di Vigilanza, cat. C.	2021
- Corso breve security e bodyguard armato realizzato tramite la Sama Security Academy Martial Art.	2019
- Corsi di aggiornamento e formazione del personale di Polizia Municipale effettuati tramite la Scuola interregionale di polizia locale - SIPL. Impegno di spesa per attività formativa 2019	2019
- Corso di formazione relativo a "Tecniche di difesa personale con ausilio della mazzetta estensibile" per operatori del Corpo P.M.- Incarico organizzativo affidato alla Scuola Interregionale di Polizia Locale	2018
- Iscrizione ed esercitazioni del personale ai Corsi di Tiro con la pistola di ordinanza per l'anno 2017 presso la Sezione Tiro a Segno Nazionale di Grosseto	2019 2018 2017 2016

**Nuovi veicoli**

- Intervento di manutenzione ordinaria/straordinaria interventi diretti ad assicurare idonei requisiti di sicurezza attiva e passiva dei veicoli di servizio impiegati per attività d'istituto del Corpo di Polizia Municipale. Affidamento	2021 2020 2019
- Fornitura veicolo Renegade 2.0 (in allestimento veicolo di sicurezza e soccorso) – Adesione alla Convenzione stipulata tra CONSIP “Veicoli per le Forze di Sicurezza in acquisto 3” e la Società FCA FLEET & TENDERS S.R.L.	2020
- Fornitura n. 4 veicoli: n. 2 “Renegade 2.0” - auto senza allestimento Polizia Municipale; n. 1 “Renegade 2.0” – auto con allestimento Polizia Municipale; n. 1 Fiat Tipo 1.6 auto senza allestimento Polizia Municipale	2020
- Fornitura autoveicolo di servizio in allestimento Ufficio Mobile per attività di prevenzione e contrasto allo spaccio di sostanze stupefacenti nei pressi degli istituti scolastici - Affidamento	2020
- Fornitura autoveicolo di servizio in allestimento Ufficio Mobile - Affidamento	2017
- Fornitura n.2 motocicli dotati di allestimento per il servizio di Polizia Locale - Affidamento	2017
- Ammodernamento del parco veicoli utilizzato dal locale Corpo di Polizia Municipale: acquisto di autoveicoli per i servizi di polizia stradale, con i previsti allestimenti ed immatricolazione "Polizia Locale".	2016
- Acquisto veicoli di servizio per l'attività d'istituto della Polizia Municipale	2016

**Nuove dotazioni**

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- Acquisto tramite la Società strumentale “in house” NetSpring srl, di un dispositivo termico portatile (binocolo a doppio spettro termico) per questo Comando P.M.	2020
- Affidamento del servizio di verifica e visita periodica dello strumento per la misurazione del tasso alcolemico in dotazione al Comando P.M. - Etilometro DRAGER Safety Italia	2020
- Fornitura sistema di indagine e fotosegnalamento. Affidamento	2020
- Acquisto di dispositivi individuali di autodifesa e dissuasione (spray all'Oleoresin Capsicum) da assegnare in dotazione personale agli operatori di questo Corpo Polizia Municipale - Affidamento	2020
- Acquisto sistema digitale per l'esecuzione di attività ed atti relativi alla rilevazione dei sinistri stradali. - Affidamento	2019
- Assegnazione agli Operatori P.M. in elenco, quale dotazione personale di servizio, del dispositivo individuale per autodifesa e dissuasione, spray all'Oleoresin Capsicum	2018
- Acquisto di dispositivi individuali di autodifesa e dissuasione (spray all'Oleoresin Capsicum) da assegnare in dotazione personale agli operatori di questo Corpo Polizia Municipale; incluso specifico corso di formazione per "operatore formatore". – Affidamento	2017
- Fornitura di n. 50 (cinquanta) "segnali distintivi" (paletta segnaletica)	2016

### *Ulteriori interventi*

- Affidamento a Poste Italiane S.p.A. del servizio di spedizione/notificazione in affrancatura "Raccomandata A.G." dei plichi relativi ai verbali di contestazione degli illeciti amministrativi di competenza del Comando Polizia Municipale	2021
- Nomina autorizzato/incaricato del trattamento dei dati personali e di categorie anche particolari di dati ex art. 9 GDPR. Comando di Polizia Municipale. Fotosegnalamento	2021
- Impegno di spesa per il mantenimento (vitto, alloggio, assistenza sanitaria), per l'anno 2021, per i due cani pastore belga di razza malinois, impiegati nel nucleo cinofilo del Comando P.M. - Affidamento	2021
- Approvazione schema di "Patto per la sicurezza urbana" tra Amministrazione comunale e Prefettura di Grosseto	2021
- Affidamento servizio di revisione periodica - manutenzione ordinaria, verifica di conformità al campione, verifica periodica di taratura e fornitura di n. 2 batterie CPU 106 supplementari, per strumento per il controllo delle infrazioni ai limiti di velocità Autovelox 106 Premium	2021
- Piano comunale di Protezione Civile – Adozione Piano di Evacuazione per la città di Grosseto e modifiche al Piano Generale di Protezione Civile ed ai relativi allegati.	2021
- Servizio di assistenza e manutenzione impianto comunale di videosorveglianza – Sostituzione di telecamere per videosorveglianza, apparati tecnici e mobilio per Centrale Operativa del Comando di Polizia Municipale -Affidamento	2020
- Polizia Municipale - Impegno di spesa per la fornitura di n. 2 cucce per i cani pastore belga di razza malinois, impiegati nel nucleo unità cinofile del Comando P.M.	2020
- Fornitura di sale stradale per interventi di prevenzione della formazione di ghiaccio sulla viabilità comunale. Aggiudicazione operatore economico	2020
- Affidamento del servizio di verifica e visita periodica dello strumento per la misurazione del tasso alcolemico in dotazione al Comando P.M. - Etilometro	2020
- Servizio di gestione delle fasi di data entry, stampa, notificazione e rendicontazione dei verbali di accertamento per illeciti amministrativi di competenza del Comando P.M. di Grosseto, per il periodo 2019/2024” - Incremento risorse anno 2020	2020
- Affidamento servizio di revisione annuale strumenti per il controllo delle infrazioni ai limiti di velocità. Taratura e rilascio della relativa certificazione – Teleser TruCam	2020
- Piano comunale di Protezione Civile – Aggiornamento del quadro conoscitivo e modifiche al sistema di allertamento delle procedure di emergenza (all. 1 al Piano comunale di Protezione Civile)	2020
- Interventi di manutenzione ordinaria/straordinaria, interventi diretti ad assicurare idonei requisiti di sicurezza attiva e passiva dei veicoli di servizio impiegati per attività d'istituto del Corpo di Polizia Municipale - Affidamento	2020
- Piano Comunale di Protezione Civile: Rischio Idraulico Fiume Ombrone - Affidamento incarico per redazione Piano di evacuazione per la città di Grosseto	2020
- Modifiche al Regolamento di Polizia Urbana.	2020
- Intervento di integrazione del sistema di controllo degli accessi al Comando di Polizia Municipale, con fornitura ed installazione di sistema di videocitofonia.	2020

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- Progetto Scuole Sicure - Autorizzazione all'attivazione di fidejussione bancaria per l'erogazione del contributo ai sensi dell'art. 9 - comma 3 - del D.M. 31/01/2018 del Ministero dell'Interno.	2019
- Intervento di manutenzione ordinaria/straordinaria interventi diretti ad assicurare idonei requisiti di sicurezza attiva e passiva dei veicoli di servizio impiegati per attività d'istituto del Corpo di Polizia Municipale - Affidamento per la manutenzione a Ditte Locali	2019
- Avvio della procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 per la copertura di n. 5 posti a tempo pieno e indeterminato di "Agente di Polizia Municipale" Cat. C da assegnare al Settore Polizia Municipale e Sicurezza. Approvazione dell'avviso di selezione e determinazioni conseguenti.	2019
- Piano Comunale di Protezione Civile 2019 - Approvazione ed adozione operativa.	2019
- Servizio di assistenza e manutenzione ordinaria e straordinaria dei sistemi hardware e software di Centrale Operativa e dell'impianto di comunicazione radio digitale del Comando Polizia Municipale	2019
- Approvazione proposta cessione gratuita a questa Amministrazione comunale di n.1 cane formato per servizio antidroga del Nucleo Cinofilo P.M. da parte della "S.S.D. Scuola Cinotecnica Italiana".	2019
- Impiego operativo, con carattere temporaneo, di militari del 4 <sup>^</sup> Reggimento Carabinieri a cavallo nell'ambito di questo territorio comunale. Oneri relativi alla scuderizzazione dei cavalli per il periodo d'interesse	2019 2018
- Convegno "Prospettive criminologiche e normative per una gestione integrata della sicurezza urbana" - Grosseto 18 Maggio 2019	2019
- Affidamento biennale di "Servizio di supporto all'attività di vigilanza territoriale della Polizia Municipale effettuato mediante apparati SAPR (drone)	2019
- Attivazione servizio Vigili Volontari a cavallo, di perlustrazione nelle aree litoranee boscate ed autorizzazione al personale del Servizio Protezione Civile per collaborazione c/o la Sala Operativa del COP-AIB.	2019
- Corpo Polizia Municipale Grosseto, attivazione di nucleo cinofilo (conduttore/cane) per ricerca di sostanze stupefacenti - Corso formativo per "conduttore" e fornitura di cane da servizio antidroga. – Affidamento.	2018
- Approvazione schema di "Patto per l'attuazione della sicurezza urbana" tra Amministrazione comunale e Prefettura di Grosseto	2018
- Attività di collaborazione di questa Amministrazione comunale, tramite il Comando Polizia Municipale, con l'Università di Siena ed il Polo Universitario Grossetano, nell'ambito del progetto di ricerca denominato "Urban Safety Profile" in materia di sicurezza urbana - Approvazione schema di "Protocollo d'intesa".	2017
- Servizi resi dal personale della Polizia Municipale a richiesta dei privati (Art.31 Regolamento del Corpo di Polizia Municipale) - Approvazione proposta di disciplinare e tariffe.	2016
- Modifiche del Regolamento del Corpo. Unità cinofile, Servizio a cavallo	2016
- Regolamento sugli strumenti di autodifesa e contenzione fisica in dotazione ed uso agli appartenenti al corpo di polizia municipale di Grosseto	2016
- Affidamento dei lavori Manutenzione straordinaria della sede della Polizia Municipale di via Zanardelli a Grosseto	2016

### 3.2 Più sicurezza

#### 3.2.1 Città sicura

**3.2.1.3 Volontari per la sicurezza: incentivare il servizio di volontariato di giovani in collaborazione con la Polizia Municipale; organizzare corsi di formazione per le associazioni di cittadini per svolgere compiti di segnalazione di eventi criminosi alle Forze dell'Ordine, istituendo protocolli con Prefettura e Questura.**

#### **Interventi realizzati:**

- Controllo di vicinato - Approvazione Protocollo di intesa tra Prefettura di Grosseto e Comune di Grosseto	2018
---	------

### 3.2 Più sicurezza

#### 3.2.1 Città sicura

**3.2.1.4 Immigrazione - Controllo documentale dei cittadini stranieri.**

**3.2 Più sicurezza**

**3.2.2 Videosorveglianza**

**3.2.2.1 Aumentare l'istallazione – anche nelle frazioni - di telecamere collegate in tempo reale con una centrale interforze dotata di software di riconoscimento, di SDI (Sistema di Identificazione), se consentito dalla legislazione vigente.**

**Interventi realizzati:**

- Approvazione "Protocollo d'intesa per la gestione del sistema comunale di videosorveglianza" tra Prefettura di Grosseto, Amministrazione comunale, Questura di Grosseto e Comando Provinciale Carabinieri di Grosseto	2021
- Affidamento servizio di manutenzione ed assistenza tecnica per il sistema TARGA SYSTEM	2021
- Servizio di assistenza e manutenzione impianto comunale di videosorveglianza - Affidamento	2020
- Regolamento comunale di organizzazione - parte relativa alla disciplina della videosorveglianza urbana e territoriale. Approvazione.	2020
- Affidamento servizio di manutenzione ed assistenza tecnica per il periodo 10/09/2019 - 31/12/2020 al sistema TARGA SYSTEM	2019
- Affidamento biennale di "Servizio di supporto all'attività di vigilanza territoriale della Polizia Municipale effettuato mediante apparati SAPR (drone)	2019
- Fornitura ed installazione di sistema di controllo accessi integrabile con la struttura esistente presso il Comando Polizia Municipale	2019
- Affidamento incarico per la realizzazione degli interventi previsti dal progetto esecutivo denominato "Videosorveglianza urbana del Comune di Grosseto"	2019
- Servizio di assistenza e manutenzione impianto comunale di videosorveglianza - Affidamento	2018
- Implementazione del sistema di videosorveglianza del Comune di Grosseto mediante l'acquisto ed attivazione di un sistema di ripresa mobile di ultima generazione per le riprese/registrazioni video di contesto e/o per la rilevazione della targhe veicolari.	2018
- Approvazione progetto esecutivo relativo al "Sistema di videosorveglianza del Comune di Grosseto", redatto dalla Società partecipata "in house" NetSpring srl, finalizzata alla richiesta di ammissione ai finanziamenti statali di cui all'art. 5, comma 2 ter, del D.L. 20/02/2017, n. 14	2018
- Intervento implementazione sistema di videosorveglianza Comune di Grosseto con interessamento di alcune aree rurali (tra la S.p. Pollino e la S.P. Castiglionesse) già inserite nel progetto sperimentale "Controllo di Vicinato".	2018
- Servizio di assistenza e manutenzione impianto comunale di videosorveglianza - Affidamento	2018
- Approvazione protocollo d'intesa tra la Prefettura di Grosseto ed il Comune di Grosseto per la gestione del sistema comunale di videosorveglianza.	2018
- Realizzazione di un nuovo punto di videosorveglianza per il controllo delle uscite veicolari dal "Centro Storico" e per sicurezza urbana - Affidamento	2017
- Realizzazione di un nuovo punto di videosorveglianza per la sicurezza in contesto urbano - Affidamento	2017
- Realizzazione di una rete wireless di collegamento del sistema di videosorveglianza degli ingressi alla Città di Grosseto ed alla frazione di Principina a Mare. Impegno di spesa e affidamento lavori.	2017
- Fornitura sistema portatile TARGA SYSTEM 4.0 MOBILE per l'identificazione di veicoli non assicurati, oggetto di furto, con revisione scaduta, sottoposti a fermi amministrativi, ecc. - Affidamento	2017
- Gestione avanzata dei sistemi di videosorveglianza comunale. - Acquisto ulteriore Server prestazionale di fascia Midrange.	2017
- Sviluppo ed attivazione di specifico software per attività di "Video Analisi" mediante l'infrastruttura hardware di videosorveglianza già operante nel Comune di Grosseto. - Affidamento	2017
- Realizzazione di una rete wireless di collegamento del sistema di videosorveglianza delle frazioni nel territorio del Comune di Grosseto - Step. N. 2 - Impegno di spesa e affidamento lavori.	2016
- Fornitura di n.4 sistemi mobili di videosorveglianza gruppi di continuità (UPS) da utilizzare nell'attività di prevenzione /repressione illeciti in materia di rifiuti.	2016
- Realizzazione di una rete wireless di collegamento del sistema di videosorveglianza della frazione di Rispecchia nel territorio del Comune di Grosseto. Impegno di spesa e affidamento lavori.	2016

- |   |      |
|---|------|
| - Contributo della Regione Toscana per il finanziamento "Interventi regionali a favore delle politiche locali per la sicurezza della comunità toscana", di strumenti tecnici specifici per la sorveglianza degli spazi pubblici - Progetto presentato in data 19/10/2016. | 2016 |
|---|------|

### 3.2 Più sicurezza

#### 3.2.2 Videosorveglianza

##### 3.2.2.2 Introduzione di sistemi di controllo audiovisivi in asili, case di cura e in tutti quei luoghi dove ci siano situazioni di fragilità, conformemente a quanto disposto e consentito dalla legge.

### 3.3 Fare sport

#### 3.3.1 Impiantistica sportiva

##### 3.3.1.1 Promuovere l'iniziativa privata per la nascita di nuove strutture sportive, campi di calcio, beach tennis, etc. (progetti a lungo termine).

#### **Interventi realizzati:**

- |   |      |
|---|------|
| - Rilascio garanzia fidejussoria a favore della A.S.D. "U.S. GROSSETO 1912" per assunzione mutuo per finanziamento lavori presso impianto sportivo di Roselle.  | 2018 |
| - U.I.S.P. Comitato territoriale Grosseto - Progetto di miglioramento, con realizzazione di tensostruttura a copertura dei campi di beach tennis, dell'impianto sportivo sito in viale Europa n. 161 a Grosseto - Approvazione progetto definitivo. | 2018 |
| - Rilascio garanzia fidejussoria a favore della A.S.D. ATLETICA GROSSETO/PELLEGRINI - BANCA TEMA per assunzione mutuo con l'Istituto per il Credito Sportivo  | 2017 |
| - Rilascio garanzia fidejussoria a favore della A.S.D. ATLANTE GROSSETO per assunzione mutuo per finanziamento lavori presso Palazzetto via Lago di Varano  | 2017 |
| - Garanzia fidejussoria in favore dell'ASD Saurorispecchia per stipula mutuo con Istituto per il Credito Sportivo per lavori presso campo di calcio di via Adda - approvazione schemi mutuo e capitolato  | 2016 |

### 3.3 Fare sport

#### 3.3.1 Impiantistica sportiva

##### 3.3.1.2 Migliorare le collaborazioni con chi gestisce e gestirà gli impianti sportivi, favorendo l'iniziativa privata per la realizzazione e cura delle strutture.

#### **Nucleo Fenice – interventi realizzati:**

- |   |      |
|---|------|
| - Gestione impianti sportivi in costanza di emergenza epidemiologica da Covid 19 - Sostegno alle società sportive: interventi relativi alla riduzione dei canoni concessori impianti sportivi | 2020 |
|---|------|

#### **Interventi realizzati:**

#### **La gestione degli impianti sportivi - piscine comunali**

- |  |      |
|--|------|
| - Affidamento in uso e gestione pluriennale della piscina comunale di via Veterani Sportivi al Comitato Territoriale UISP di Grosseto.ff   | 2021 |
| - Piscina comunale via Lago di Varano "G.B. Finetti". Proroga gestione   | 2021 |
| - Liquidazione contributo ad ASD Gruppo Sportivo Vigili del Fuoco "M. Boni", per utilizzo corsie piscina comunale di via Lago di Varano.   | 2021 |
| - Autorizzazione per l'esercizio di impianto di Piscina pubblica aperta al pubblico Via Lago di Varano.  | 2020 |
| - Piscina di Via Lago di Varano - affidamento temporaneo del servizio di gestione  | 2020 |
| - Autorizzazione per l'esercizio di impianto di piscina pubblica aperta al pubblico - L.R. n. 8/2006 (Art. 3 co. 1 lett. a) n. 1 ed art. 13 - Grosseto (GR) Via Dei Barberi, 67 (Impianto sportivo "Piscina provinciale scolastica" in concessione e gestione dalla Provincia di Grosseto fino al 30/06/2020). | 2019 |

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- |   |              |
|---|--------------|
| - Procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento in concessione dei lavori di riqualificazione energetica con relativa progettazione definitiva ed esecutiva del servizio di gestione della piscina comunale di Via Lago di Varano "G.B. Finetti" per la durata di venti anni | 2019         |
| - Selezione pubblica per affidamento in uso e gestione annuale della Piscina Comunale di Via dello Sport a Grosseto - Autorizzazione per l'avvio ed esercizio.  | 2019         |
| - Procedura aperta per l'affidamento in concessione della gestione delle piscine comunali per la stagione sportiva - Affidamento definitivo.  | 2018         |
| - Procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento in concessione della gestione dell'impianto sportivo piscine comunali coperte ubicate in Grosseto Via Lago di Varano e Via dei Veterani Sportivi in Grosseto, per la stagione sportiva 01 settembre 2018/ 30 giugno 2019.    | 2018         |
| - Piscine Comunali - Affidamento diretto ai sensi degli artt. 3 e 16 del Regolamento Comunale per la gestione degli impianti sportivi - Approvazione bozza concessione.   | 2017         |
| - Proroga gestione piscine comunali società Sport Management SPA SSD e relativo canone.   | 2017<br>2016 |

### ***La gestione degli impianti sportivi - palazzetto Piazza Azzurri d'Italia***

- |   |      |
|---|------|
| - Approvazione Avviso di manifestazione d'interesse Palazzetto Volley P.zza Azzurri d'Italia, per l'individuazione di un soggetto interessato all gestione unitaria della (Sala competizioni, Palestra primo piano e n. 2 stanze poste al secondo piano). | 2021 |
| - Concessione in uso, per n. 22 ore settimanali, del Palazzetto dello Sport, con attrezzature sportive e locali annessi, all'Istituto Comprensivo Grosseto 6, a.s. 2019/20, periodo ottobre/giugno 2020 - Assunzione impegno di spesa.                    | 2019 |
| - Concessione, in uso, del Palazzetto dello Sport con attrezzature sportive e locali annessi, all'Istituto Comprensivo Grosseto 6, a.s. 2019/20 - Approvazione schema di convenzione con la Società sportiva ASD PALLAVOLO Grosseto 1978.                 | 2019 |
| - Concessione, in uso, del Palazzetto dello Sport con attrezzature sportive e locali annessi, per n. 4 ore settimanali, all'Istituto Comprensivo Grosseto 6, a.s. 2018/19   | 2019 |
| - Liquidazione saldo compartecipazione gestione Palazzetto P.zza Azzurri d'Italia, anno 2019, ad ASD Pallavolo Grosseto 1978.   | 2019 |
| - Liquidazione compartecipazione gestione Palazzetto P.zza Azzurri d'Italia, fino al 30/06/2018, ad ASD Pallavolo Grosseto 1978.  | 2018 |
| - Palazzetto Volley Piazza Atleti Azzurri d'Italia - affidamento diretto ai sensi degli artt. 3 e 16 del Regolamento Comunale per la gestione degli impianti sportivi - approvazione bozza concessione  | 2017 |
| - Concessione in uso, per n. 4 ore settimanali, del Palazzetto dello Sport, con attrezzature sportive e locali annessi, all'Istituto Comprensivo Grosseto 1, a.s. 2016/2017, periodo gennaio - giugno 2017 - Assunzione impegno di spesa.                 | 2017 |
| - Concessione in uso, per n. 4 ore settimanali, del Palazzetto dello Sport, con attrezzature sportive e locali annessi, all'Istituto Comprensivo Grosseto 1, a.s. 2016/2017 - Assunzione impegno di spesa.  | 2016 |

### ***La gestione degli impianti sportivi - Campo B. Zauli***

- |   |      |
|---|------|
| - Approvazione Avviso di manifestazione d'interesse Palazzetto Volley P.zza Azzurri d'Italia, per l'individuazione di un soggetto interessato all gestione unitaria della (Sala competizioni, Palestra primo piano e n. 2 stanze poste al secondo piano). | 2021 |
| - Liquidazione saldo compartecipazione spese gestione Campo Scuola Zauli anno 2020.   | 2021 |
| - A.S.D. Atletica Leggera Grosseto - Liquidazione I acconto anno 2019 compartecipazione gestione e conduzione sala muscolazione e campo scuola "B.Zauli" a Grosseto -   | 2019 |
| - A.S.D. Atletica Leggera Grosseto - Liquidazione compartecipazione gestione e conduzione sala muscolazione e campo scuola "B.Zauli" a Grosseto.  | 2018 |
| - Società Atletica Pellegrini Banca Tema - Concessione in uso e gestione del Campo Scuola di Atletica Bruno Zauli e della palestra del Palazzetto di piazza Azzurri d'Italia  | 2017 |

### ***La gestione degli impianti sportivi - via Austria***

- Palazzetto di Basket via Austria – Proroga gestione alla A.S.D. Pallacanestro Grosseto Team 90	2021
- Liquidazione compartecipazione gestione Palazzetto via Austria anno 2020, ASD Pallacanestro Grosseto Team 90.	2020
- Selezione pubblica per affidamento in uso e gestione triennale dell'Impianto di Calcio via Australia e via Canada a Grosseto - Aggiudicazione	2019
- Liquidazione compartecipazione gestione Palazzetto via Austria anno 2019, ASD Pallacanestro Grosseto Team 90.	2019 2018
- Palazzetto Basket Via Austria e Impianto Polivalente Via Andrea del Sarto - Autorizzazione prosecuzione uso e gestione	2016

***La gestione degli impianti sportivi - via Mercurio***

- "Procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento in concessione del servizio di gestione dell'impianto di pattinaggio e impianto coperto di via Mercurio (impianto polivalente) in Grosseto con oneri di riqualificazione a carico del concessionario - Aggiudicazione efficace.	2019
- Procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento in concessione del servizio di gestione dell'impianto di pattinaggio e impianto coperto di via Mercurio (impianto polivalente) in Grosseto con oneri di riqualificazione a carico del concessionario.	2018
- Impianto sportivo Via Mercurio: proroga concessione nelle more dell'emissione di un nuovo bando.	2018

***La gestione degli impianti sportivi - stadi di baseball***

- Approvazione atti per avvio procedura aperta affidamento in concessione impianto sportivo Stadio di Baseball Jannella. Aggiudicazione efficacia	2021
- Liquidazione I^tranche compartecipazione spese gestione stadio primario di baseball Jannella anno 2020 ad ASD Jolly Roger Baseball Club.	2020
- Liquidazione acconto compartecipazione spese gestione stadio primario di baseball Jannella anno 2019 ad ASD Jolly Roger Baseball Club.	2019
- Liquidazione compartecipazione spese gestione stadio di baseball Scarpelli anno 2016 e 2017 ASD Junior Grosseto Baseball.	2017
- Liquidazione compartecipazione spese gestione stadio primario di baseball Jannella anno 2016 e 2017 ad ASD Jolly Roger Baseball Club.	2017 2016

***La gestione degli impianti sportivi - Rugby***

- Selezione pubblica per concessione in uso e gestione impianto sportivo primario "Francesca e Viviana" sito in Grosseto Loc. Casalone destinato alla pratica primaria del Rugby e secondaria del Calcio - Efficacia affidamento.	2018
- Assegnazione in gestione impianto sportivo loc. Casalone "Francesca e Viviana" destinato alla pratica sportiva del Rugby con riserva oraria per il calcio - approvazione avviso pubblico e relativi allegati.	2017
- Affidamento ad ASD Grosseto Rugby Club dell'impianto sportivo in Loc. Casalone "Francesca e Viviana".	2016

***La gestione degli impianti sportivi - palestra via Tito Speri***

- Selezione pubblica per affidamento in uso e gestione impianto sportivo secondario "Palestra Via Tito Speri" in Grosseto per attività di Judo, Karate, Aikido, Taewando, attività di Pesistica e Cultura Fisica, per attività di Scherma e per attività di Pugilato - Efficacia affidamento	2019
- Palestra Scherma in via Tito Speri - Revisione estintori esistenti ed installazione nuovi estintori - Affidamento lavori	2017

***La gestione degli impianti sportivi - impianti nelle frazioni***

- Nomina nucleo tecnico interno per verifiche e controlli condizioni contrattuali impianti sportivi comunali.	2021
---	------

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- |  |              |
|--|--------------|
| - "Manutenzione straordinaria dello spogliatoio e realizzazione di locale infermeria per diversamente abili nell'impianto sportivo polivalente Batignano (GR)". Approvazione Variante n.1 al progetto esecutivo e incremento impegno   | 2021         |
| - Approvazione atti per avvio procedura aperta affidamento in concessione impianto sportivo di tennis in loc. Casalecci. Aggiudicazione efficacia.   | 2021         |
| - Porzione dell'area di proprietà comunale facente parte della corte dell'ex colonia San Rocco a Marina di Grosseto; utilizzo in forma temporanea da parte di Club Velico Grosseto ed accertamento canone.   | 2020         |
| - Utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale di proprietà comunale sito in Grosseto, frazione Marina di Grosseto, immobile ex Colonia San Rocco.  | 2019         |
| - Selezione pubblica per affidamento in uso e gestione triennale dell'impianto di calcio ad Alberese a Grosseto - Aggiudicazione   | 2019         |
| - Avviso di selezione pubblica per affidamento triennale in uso e gestione impianto di calcio Batignano.   | 2019         |
| - Utilizzo in forma temporanea di porzione dell'area di proprietà comunale facente parte della corte dell'ex colonia San Rocco a Marina di Grosseto in favore del Club Velico Grosseto; periodo 01/10/2019 - 31/05/2020.   | 2019         |
| - Avviso di selezione pubblica per affidamento triennale in uso e gestione impianto Polivalente Braccagni. Aggiudicazione.   | 2019         |
| - Affidamento unitario della gestione dei due impianti sportivi secondari "Palestra Comunale" e "Pattinodromo" siti in Marina di Grosseto tramite un appalto di servizi triennale. Efficacia affidamento.  | 2019         |
| - Nomina Commissione per l'avviso di manifestazione di interesse per l'indagine esplorativa finalizzata all'individuazione di un operatore economico attraverso valutazione comparativa di proposte progettuali per l'affidamento in uso e gestione dei due impianti sportivi (da gestire unitariamente) denominati "palestra comunale" e "pattinodromo" siti in Marina di Grosseto. | 2019         |
| - Selezione pubblica per affidamento in uso e gestione impianto sportivo secondario "Impianto polivalente Calcetto" in Grosseto Loc. Stiacciole – Efficacia affidamento  | 2019         |
| - Liquidazione compartecipazione alle spese Pattinodromo Marina di Grosseto.   | 2019<br>2018 |
| - Liquidazione compartecipazione anno 2018 convenzione Polisportiva Marina di Grosseto, Palestra Polivalente via Maroncelli.   | 2019<br>2018 |
| - Affidamento alla FCD Braccagni di ulteriore porzione impianto sportivo comunale in loc. Braccagni.   | 2018         |
| - Liquidazione compartecipazione anno 2016 convenzione Polisportiva Marina di Grosseto, Palestra Polivalente via Maroncelli.   | 2017         |
| - ASD 81ers VETERANS FOOTBALL TEAM – Autorizzazione utilizzo impianto di calcio e football americano in località Istia d'Ombrone   | 2016         |
| - Concessione utilizzo impianto di calcio località Braccagni alla F.C.D. Braccagni - Anno sportivo 2016/2017 -   | 2016         |
| - Affidamento ad ASD BATIGNANO CALCIO 1946 dell'impianto polivalente di Batignano.   | 2016         |

### ***La gestione degli impianti sportivi - palazzetto via Lago di Varano***

- |  |      |
|--|------|
| - A.S.D. Atlante - Lavori di ristrutturazione del Palazzetto dello Sport in Via Lago di Varano – Grosseto. Approvazione in linea tecnica progetto esecutivo.               | 2017 |
| - Affidamento in uso e gestione dell'impianto sportivo primario "Palazzetto Polivalente Pallamano e Calcio a 5" di Via Lago di Varano - approvazione avviso di selezione   | 2017 |
| - Selezione pubblica per affidamento in uso e gestione impianto sportivo primario di tiro con l'arco "Lucio Parigi" in Grosseto Via Lago di Varano - Efficacia affidamento | 2017 |

### ***La gestione degli impianti sportivi - altri impianti***

- |  |              |
|--|--------------|
| - Impianto polivalente via Romania. Proroga gestione al Comitato Territoriale di Grosseto UISP | 2021         |
| - Procedure per affidamento di alcuni impianti sportivi comunali.                              | 2021         |
| - Liquidazione saldo contributo spese compartecipazione gestione impianto tennis via Cimabue.  | 2020         |
| - Concessione area per campo pratica golf - Canoni   | 2020<br>2019 |

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- Affidamento temporaneo dell'impianto sportivo comunale in Bocciodromo via Manetti.	2019
- Selezione pubblica per affidamento in uso e gestione triennale dell'Impianto Polivalente via del Sarto a Grosseto - Aggiudicazione	2019
- Selezione pubblica per affidamento in uso e gestione triennale dell'impianto di Pattinaggio via Portogallo a Grosseto - Aggiudicazione	2019
- Selezione pubblica per affidamento in uso e gestione triennale dell'impianto "Bocciodromo via Salvator Rosa" a Grosseto - Aggiudicazione	2019
- Liquidazione compartecipazione convenzione ASD Pallacanestro Grosseto Team 90.	2018 2017 2016
- Proposta di stipula convenzione per l'assunzione di tutti gli oneri connessi e conseguenti alla ristrutturazione dell'impianto sportivo "G.Marraccini" di cui alla scheda normativa "Area di trasformazione TRe_19A - Sacro Cuore -" del Regolamento Urbanistico vigente.	2018
- U.I.S.P. Comitato territoriale Grosseto - Progetto di miglioramento, con realizzazione di tensostruttura a copertura dei campi di beach tennis, dell'impianto sportivo sito in viale Europa n. 161 a Grosseto - Approvazione progetto definitivo.	2018
- Liquidazione ausilio finanziario per lavori straordinari impianto di Bocce di via Salvator Rosa.	2017
- Liquidazione spese compartecipazione ad ASD Tennis Club Manetti.	2017
- Concessione area per campo pratica golf - Canonici	2017 2016
- Liquidazione compartecipazione anno 2016 convenzione Circolo Tennis Grosseto	2016

### ***La gestione degli impianti sportivi - altri interventi***

- Approvazione atti per avvio procedura aperta affidamento in concessione impianto sportivo Campo Arcieri "Lucio Parigi" via Lago di Varano. Aggiudicazione efficace.	2021
- Affidamento annuale della gestione di alcuni impianti sportivi comunali alle società che attualmente li hanno in gestione, per una annualità, dal 31/10/2020 al 31/10/2021 ai sensi del D.L. 76/2020 art. 1 comma 2 lett. a)	2020
- Proroga della gestione di alcuni impianti sportivi comunali alle società che attualmente li hanno in gestione, per una annualità, dal 31/10/2020 al 31/10/2021 o comunque fino all'espletamento delle procedure relative all'indagine esplorativa per la loro riqualificazione e gestione.	2020
- Nomina commissione indagine esplorativa impianti sportivi comunali.	2020
- Impianti sportivi comunali: avviso esplorativo per la valorizzazione e/o ammodernamento degli impianti sportivi al fine di individuare gli eventuali soggetti "promotori" (Legge 147/2013) - Linee guida.	2020
- Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale relativo all'obiettivo strategico "Dismissione impianti sportivi"	2019
- Impegni da convenzione impianti sportivi comunali secondo semestre 2019.	2019
- Concessione impianti sportivi in scadenza al 30 giugno 2018.	2018
- Istituzione Unità di Progetto Intersettoriale denominata "Predisposizione progetti e bandi per la riqualificazione ed affidamento in concessione degli impianti sportivi comunali ai sensi del D. Lgs. 50/2016".	2018
- Approvazione delle linee di indirizzo per l'affidamento in concessione degli impianti sportivi comunali e costituzione Unità di Progetto intersettoriale per l'assegnazione degli impianti sportivi comunali ai sensi della disciplina dei contratti pubblici di lavori e servizi	2018
- Proroga alcuni impianti sportivi in scadenza 30.06.2017 nelle more della predisposizione dei relativi bandi.	2017
- Refusione spese a società varie per interventi straordinari su impianti sportivi comunali. Impegno spesa.	2016

### ***Concessione contributi***

- Liquidazione saldo compartecipazione gestione Palazzetto P.zza Azzurri d'Italia anno 2020 ad ASD Pallavolo Grosseto 1978.	2021
- Compartecipazioni alle spese di conduzione di alcuni impianti sportivi comunali anno 2021. Impegni spesa.	2021
- Liquidazione contributo ad A.S.D. Circolo Bocciofilo Grossetano per evento "1° Memorial Marcello Rossi".	2021

- Contributo ad ASD Gruppo Sportivo Vigili del Fuoco "M. Boni" per utilizzo corsie piscina via Lago di Varano. Impegno Spesa.	2020
- Liquidazione contributo per promozione attività sportiva ad ASD Maremma Golf Club.	2018
- Assegnazione e liquidazione ausilio finanziario ad ASD Gruppo Sportivo VV.F. "M. Boni".	2018
- Memorial Umberto Cavini - Assegnazione benefici vari.	2017
- "Memorial Cristian Lenzi" torneo di Calcio a 5 da effettuarsi presso il Palazzetto di via Lago di Varano a Grosseto	2020
- Liquidazione contributo per attività sportiva ad ASD SKeep.	2019
- Liquidazione contributo ad ASD Schermistica Grossetana.	2017
- ASD Società Atletica Grosseto Banca Tema-Impegno di spesa per contributo attività/ manifestazioni anno 2017	2017
- Assegnazione benefici economici a varie società per attività sportiva e contributo per organizzazione eventi tiro con l'arco presso Campo Arcieri via Lago di Varano. Impegno spesa.	2016
- Liquidazione beneficio economico per evento "XXIII Meeting Nazionale giovanile di nuoto"	2017
- Liquidazione benefici economici a varie società per attività sportiva.	2017
- Liquidazione benefici economici ad APD Casalecci per attività sportiva.	2017
- Liquidazione contributo alla Compagnia Maremmana Arcieri ASD per manifestazione nazionale di tiro con l'arco.	2017
- Liquidazione contributo ad ASD Judo Grosseto per partecipazione a gare internazionali di Judo.	2016
- Assegnazione benefici economici per svolgimento attività Scherma e Judo. Impegno Spesa.	2016
- Manifestazioni sportive/sociali fine anno 2016, concessione contributi e ausili vari.	2016
- Liquidazione contributo ad ASD Fossombroni per "Campionato studentesco Scacchi Toscana".	2016

### 3.3 *Fare sport*

#### 3.3.1 *Impiantistica sportiva*

##### 3.3.1.3 *Teatro del Calcio (progetto a lungo termine).*

#### ***Interventi realizzati:***

##### ***Stadio Comunale Carlo Zecchini - lavori***

- Manutenzione straordinaria tramite installazione di workstation presso l'impianto di videosorveglianza dello Stadio Comunale "C. Zecchini" di Grosseto. Affidamento	2021
- Servizio Tecnico alla redazione della certificazione della verifica dei carichi sospesi ed il collaudo statico delle tribune metalliche , presso Stadio comunale " C. Zecchini". - Affidamento	2020
- Servizio di "Manutenzione straordinaria dei cancelli presso lo Stadio "C. Zecchini"". Affidamento	2020
- Servizio di "Verifiche impianto antincendio presso lo Stadio "C. Zecchini"". - Affidamento	2020
- Adeguamento alle normative della Lega-PRO tramite la fornitura e posa in opera delle sedute spettatori presso la tribuna coperta dello Stadio Comunale "C. Zecchini" di Grosseto. Servizio tecnico per la "Verifica e relazione messa a terra delle tribune metalliche dello Stadio Comunale C. Zecchini (Gr)". Affidamento	2020
- Manutenzione Straordinaria dello Stadio "C. Zecchini" a seguito delle prescrizioni della Commissione Provinciale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo e del Gruppo Operativo di Sicurezza (GOS). Affidamento lavori	2020
- Fornitura, posa in opera e installazione di nuovo video display presso Stadio Comunale "C. Zecchini" in Grosseto - Affidamento all'operatore economico.	2020
- Adeguamento dell'impianto di Videosorveglianza dello Stadio Comunale C. Zecchini di Grosseto - Affidamento.	2020
- Adeguamento alle normative della Lega-PRO tramite la fornitura e posa in opera delle sedute spettatori presso la tribuna coperta dello Stadio Comunale "C. Zecchini" di Grosseto. Affidamento	2020
- Lavori di posa in opera di n.4 controllori di varco presso lo stadio Zecchini di Grosseto - Affidamento	2020

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- Servizio Tecnico alla redazione della certificazione della verifica dei carichi sospesi ed il collaudo statico delle tribune metalliche, presso Stadio comunale " C. Zecchini". Affidamento.	2019
- Lavori di manutenzione straordinaria agronomica, gestione estiva del periodo vegetativo 2019, da eseguire sul manto erboso dello Stadio Comunale Carlo Zecchini	2019
- Realizzazione di servizio igienico per diversamente abili all'interno del locale di primo soccorso del campo di alleggerimento di via Fattori in Grosseto. Conclusione lavori e riutilizzo delle economie	2019
- Stadio Comunale Zecchini - Lavori di "Spostamento e allaccio all'alimentazione elettrica di box prefabbricato adibito a biglietteria in via Michelangelo". Affidamento	2019
- Installazione Box Biglietteria in via Michelangelo e Box a servizio del punto ristoro in Curva nord stadio Comunale. Approvazione progetto esecutivo	2019
- Refusione spese per risveglio vegetativo campo di calcio stadio comunale Zecchini ad ASD Atletica Grosseto. Liquidazione.	2019
- Stadio Comunale Zecchini - Lavori di Manutenzione Straordinaria alle telecamere della sala GOS Affidamento	2019
- Lavori di applicazione pittura ignifuga sulle parti dello Stadio Comunale "Carlo Zecchini" in Grosseto. Affidamento	2019
- Lavori di manutenzione straordinaria agli infissi e sostituzione di un pannello allo Stadio Comunale "Carlo Zecchini" in Grosseto. Affidamento	2019
- Stadio comunale " C. Zecchini" - Affidamento del Servizio Tecnico per la certificazione della Verifica dei carichi sospesi	2019 2017
- Liquidazione saldo lavori d'inerbimento campo di calcio stadio comunale Zecchini.	2019 2018
- Lavori di manutenzione straordinaria per il rifacimento dell'impermeabilizzazione del solaio di copertura degli spogliatoi del Campo di Alleggerimento di Via Fattori in Grosseto. Affidamento	2019
- Affidamento servizio tecnico relativo al collaudo statico tribune metalliche dello Stadio comunale "C.Zecchini"	2019 2017 2016
- Servizio Tecnico per la redazione SCIA, asseverazioni e certificazioni di sicurezza antincendio a servizio dello Stadio comunale "C. Zecchini" di Grosseto.	2019
- Acquisto trattore rasaerba per lo Stadio Comunale "Carlo Zecchini" di Grosseto. Affidamento e impegno di spesa.	2018
- Stadio Comunale "C. Zecchini" - Verifiche periodiche presidi antincendio - Affidamento lavori	2018
- Stadio Comunale Olimpico "C.Zecchini" - Ripristino funzionale varco di accesso (tornello) tribuna Nord. Affidamento lavori.	2018
- Stadio Comunale "C. Zecchini" - Messa in sicurezza pianta d'alto fusto per rami pericolanti. Affidamento.	2018
- Stadio Comunale Olimpico "C.Zecchini" - Ripristino funzionamento tornelli tribuna sud, gruppo UPS e telecamere anello interno. Affidamento lavori.	2018
- Stadio Comunale "C. Zecchini" in Grosseto - Sistemazione area compresa fra l'ingresso principale e la recinzione del Campo "Zauli". Affidamento lavori.	2018
- Stadio Comunale Olimpico "C.Zecchini" - Sostituzione lampade emergenza spogliatoi, ripristino funzionamento telecamere anello esterno, ripristino collegamento tornello accesso tribuna Nord. Affidamento lavori	2018
- Stadio Comunale "C. Zecchini"- Verniciatura intumescente dei rivestimenti in legno interni ed esterni della facciata Ovest e della casetta in legno posta nelle gradinate.	2017
- Stadio Comunale "C. Zecchini" - Sistemazione impianto antincendio - Affidamento lavori	2017
- Stadio Comunale "C. Zecchini" - Revisione estintori esistenti ed installazione nuovi estintori - Affidamento lavori	2017
- Stadio Comunale Olimpico "C.Zecchini" - Ripristino impianto di illuminazione delle torri faro e della videosorveglianza. Affidamento lavori	2017
- Stadio Comunale Olimpico "C.Zecchini" - Ripristino funzionale sistema di controllo accessi (tornelli). Affidamento lavori	2017
- A.S.D. Atletica Grosseto/Pellegrini - Banca tema - Manutenzione straordinaria pista Stadio Olimpico "Zecchini" Grosseto - Approvazione in linea tecnica progetto esecutivo.	2017

- |   |      |
|---|------|
| - Stadio Comunale Olimpico "C.Zecchini" - Ripristino funzionale sistema di controllo accessi – installazione n. 3 antenne Wi-Fi.. Affidamento lavori  | 2017 |
| - Stadio Comunale Olimpico "C.Zecchini" - Sostituzione scheda madre T4 tornello tribuna VIP. Affidamento lavori   | 2017 |
| - Stadio Comunale Olimpico "C.Zecchini" - Pulizia telecamere funzionanti. Affidamento lavori  | 2017 |
| - Stadio Comunale Olimpico "C.Zecchini" di Grosseto - Sostituzione rete ombreggiante e sistemazione rete anti lancio Curva Sud. Affidamento lavori  | 2017 |
| - Stadio Comunale Olimpico "C.Zecchini" - Ripristino cavo di alimentazione telecamere videosorveglianza 13-14-15 e sostituzione hard disk. Affidamento lavori.  | 2017 |
| - Campionati Europei Under20 di Atletica Leggera - Realizzazione lavori a completamento delle infrastrutture per la trasmissione dati presso gli impianti sportivi dello stadio Comunale "C.Zecchini" e Campo Scuola "B.Zauli". | 2017 |
| - Stadio Comunale "C.Zecchini" in Grosseto - Fornitura e posa in opera di ringhiera in ferro sulla piattaforma per le riprese televisive e modifica protezione in ferro postazione per diversamente abili. Affidamento lavori   | 2016 |

***Stadio Comunale Carlo Zecchini - gestione***

- |   |              |
|---|--------------|
| - Affidamento diretto della gestione degli impianti sportivi comunali Stadio Olimpico Carlo Zecchini e campo di alleggerimento Nilo Palazzoli alla ASD Atletica Leggera Grosseto per 16 mensilità dal 01/11/2020 fino al 28/02/2022.  | 2020         |
| - Liquidazione compartecipazione spese gestione stadio comunale Zecchini e campo di alleggerimento Palazzoli ad ASD Atletica Leggera Grosseto.  | 2020<br>2019 |
| - Stadio Olimpico "Carlo Zecchini" e campo alleggerimento "Nilo Palazzoli" - Affidamento diretto ai sensi dell'art 16 del Regolamento Comunale per la gestione degli impianti sportivi alla A.S.D. ATLETICA LEGGERA GROSSETO - approvazione bozza concessione annuale                 | 2019         |
| - Approvazione Avviso/indagine di mercato per la manifestazione d'interesse a partecipare all'affidamento in concessione in uso e gestione dell'Impianto Sportivo denominato stadio comunale olimpico "Carlo Zecchini" e campo di calcio di alleggerimento "Nilo Fattori" di Grosseto | 2018         |
| - Stadio Olimpico "Carlo Zecchini" e campo alleggerimento "Nilo Palazzoli" - Affidamento diretto.   | 2018         |
| - Liquidazione compartecipazione gestione Stadio comunale Zecchini e Campo di alleggerimento Palazzoli ad ASD Atletica Leggera Grosseto.  | 2018         |
| - Atletica Leggera Grosseto – mutuo con l'istituto per il credito sportivo per la manutenzione straordinaria della pista di atletica dello Stadio Zecchini. Accettazione cessione di credito  | 2018         |
| - Stadio Olimpico "Carlo Zecchini" e campo alleggerimento "Nilo Palazzoli" - affidamento diretto ai sensi dell'art 16 del Regolamento Comunale per la gestione degli impianti sportivi - approvazione bozza concessione - stagione sportiva 2017/2018                                 | 2017         |
| - Assegnazione in gestione temporanea fino al 31/07/2017 dell'Impianto Sportivo "Carlo Zecchini" alla A.S.D. Atletica Grosseto/ Pellegrini Banca Tema   | 2017         |
| - Refusione spese a società sportiva per interventi straordinari presso lo stadio comunale Zecchini e l'adiacente campo di allenamento Palazzoli. Impegno spesa e liquidazione.   | 2016         |

**3.3 Fare sport**

**3.3.1 Impiantistica sportiva**

**3.3.1.4 Concedere tutti i permessi necessari per far sorgere prima possibile la cittadella dello sport a Roselle.**

***Interventi realizzati:***

- *Vedi punto 1.1.4.1 Riqualificazione e valorizzazione dell'area di Roselle.*

**3.3 Fare sport**

**3.3.1 Impiantistica sportiva**

**3.3.1.5 Miglioramento impiantistica sportiva esistente ed adeguamento alle prescrizioni normative.**

**Interventi realizzati:**

**Grandi impianti – Campo di atletica Bruno Zauli**

- Lavori di ripristino dell'autoclave degli spogliatoi del campo sportivo Palazzoli - Affidamento	2020
- Lavori di messa in sicurezza degli impianti sportivi, pista di atletica "B. Zauli", campo di calcio "L. Palazzoli" e dello Stadio "C. Zecchini" in Grosseto, mediante procedura di somma urgenza - Affidamento	2018
- Ricostruzione e conservazione della pavimentazione della pista di atletica del Campo Scuola "B. Zauli" - Ammissibilità del Certificato di Collaudo, liquidazione credito residuo	2018
- Ricostruzione e conservazione della pavimentazione della pista di atletica leggera "B. Zauli" di Grosseto. Realizzazione di vialetti per diversamente abili- Affidamento	2017
- Ricostruzione e conservazione della pavimentazione della pista di atletica leggera "B. Zauli" di Grosseto. Collaudo finale.	2017
- Ricostruzione e conservazione della pavimentazione della pista di atletica leggera "B. Zauli" di Grosseto. Sostituzione di n. 2 serbatoi in polietilene e ripristino rete distributrice acqua potabile- Affidamento	2017
- Ricostruzione e conservazione della pavimentazione della pista di atletica leggera "B. Zauli" di Grosseto- - Fornitura e posa in opera di delimitazione percorso siepi in cordoli di profilato in alluminio- Affidamento	2017

**Grandi impianti – Stadio di Baseball Roberto Jannella e Simone Scarpelli**

- Sostituzione del trasformatore a servizio dei fari di illuminazione dello stadio del Baseball "R. Jannella" in Grosseto. Affidamento	2021
- Manutenzione straordinaria per il ripristino dell'impermeabilizzazione dei giunti di dilatazione sulle tribune dello Stadio Jannella. Affidamento	2019
- Manutenzione Straordinaria quadro di media tensione. Disalimentazione linea elettrica presso lo stadio di Baseball "Jannella". Affidamento	2019
- Lavori di messa in sicurezza dello Stadio di baseball "Scarpelli" di Via Orcagna a Grosseto, mediante procedura di somma urgenza	2018
- Taglio rami pericolanti di pino domestico all'interno dello Stadio Jannella – affidamento.	2018
- Stadio baseball "Jannella" - Ripristino del calcestruzzo armato delle colonne delle tribune - Affidamento lavori.	2018
- Stadio baseball "Scarpelli" - Carichi sospesi - Installazione catene di sicurezza sui corpi illuminanti delle torri faro - Affidamento lavori.	2018
- Stadio comunale di baseball "Jannella" e "Scarpelli" - Conferimento incarico professionale per le certificazioni di idoneità statica e delle verifiche dei carichi sospesi	2018
- Stadio baseball "Jannella" - Saggi per determinare gli interventi appropriati alla eliminazione delle infiltrazioni delle acque meteoriche. Affidamento lavori	2018
- Stadio baseball "Jannella"- Attestazione rinnovo periodico di conformità antincendio- incarico	2017
- Stadio di Baseball "Jannella" di Grosseto - Lavori per la messa in sicurezza mediante rimozione delle parti di calcestruzzo pericolanti dalle tribune. Affidamento lavori.	2017

**Grandi impianti – Palazzetti dello Sport di piazza Azzurri d'Italia e via Austria**

- "Realizzazione nuovi infissi e impermeabilizzazione della copertura del Palazzetto dello Sport di via Austria". Determinazione a contrattare	2020
- Incarico Professionale per la progettazione dell'illuminazione ordinaria e di emergenza delle vie di Esodo del palazzetto Atleti Azzurri d'Italia di Grosseto. Affidamento	2020
- Servizio Tecnico per il collaudo statico per i lavori di demolizione e nuova costruzione dei locali servizi, in aderenza al Palazzetto dello sport di via Austria in Grosseto. Affidamento	2020
- Realizzazione nuovi infissi e impermeabilizzazione della copertura del Palazzetto dello Sport di via Austria (Gr) - Assunzione mutuo passivo con la Cassa DD.PP. SpA	2020
- Manutenzione straordinaria e ripristino presidi antincendio presenti Palazzetto Sport - Piazza Atleti Azzurri d'Italia. - Affidamento	2020
- Intervento di "Demolizione e nuova costruzione dei Locali servizi in aderenza al Palazzetto di via Austria (GR)". Nomina Responsabile Unico del Procedimento. - Definizione del Gruppo di Lavoro	2020

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- Lavori di demolizione e nuova costruzione dei locali servizi, in aderenza al Palazzetto dello sport di via Austria in Grosseto. Approvazione certificato di regolare esecuzione, svincolo cauzione definitiva e liquidazione del Credito residuo	2020
- Incarico professionale per la redazione del piano antincendio e la verifica delle documentazioni esistenti per l'Agibilità del Palazzetto dello Sport di Via Atleti Azzurri d'Italia in Grosseto. Affidamento	2019
- Manutenzione straordinaria palazzetto di via Austria. Affidamento	2019
- Lavori di demolizione e nuova costruzione dei locali servizi, in aderenza al Palazzetto dello sport di via Austria in Grosseto. Determina a contrattare.	2019
- Lavori per l'installazione di tabellone elettronico segnapunti, a servizio della palazzetto dello sport di via Austria a Grosseto. Affidamento	2019
- Affidamento di Servizio Tecnico relativo alla Direzione Lavori e Contabilità per i lavori di "manutenzione straordinaria presso il Palazzetto dello Sport di via Lago di Varano	2019
- Fornitura di tabelloni Segnapunti e pannelli visualizzazione 24 secondi presso il Palazzetto di via Austria a Grosseto. Affidamento	2019
- Affidamento di Servizio Tecnico relativo all'espletamento delle procedure per l'aggiornamento catastale tramite tipo mappale, del Palazzetto dello Sport di Piazza Azzurri d'Italia	2019
- Palazzetto dello Sport di P.za Azzurri d'Italia - Sostituzione n. 5 porte esterne al piano terra - Affidamento lavori.	2018
- Palazzetto dello Sport di P.za Azzurri d'Italia - Redazione certificato di idoneità statica e verifica dei carichi sospesi - Affidamento incarico	2017
- Palazzetto dello Sport di p.za Azzurri d'Italia - Rifacimento docce palestra Judo - Affidamento lavori	2017
- Palazzetto dello Sport di via Austria- Impermeabilizzazione coperture piane - Affidamento lavori	2017
- Palazzetto dello Sport di P.za Azzurri d'Italia in Grosseto - Sostituzione lampade interne palestra pallavolo. Affidamento lavori.	2016

### ***Grandi impianti – Piscina di via Lago di Varano***

- Lavori di "Manutenzione straordinaria delle canalette di sfioro della piscina comunale di via Lago di Varano". Affidamento lavori	2021
- Servizio tecnico di Progettazione Esecutiva per la sostituzione di Unità di Trattamento Aria (UTA) zona vasca della Piscina Comunale di via Lago di Varano in Grosseto. - autoparco - Affidamento	2020
- Servizio tecnico di architettura e di ingegneria per la redazione del piano di sicurezza e coordinamento relativo alla Progettazione esecutiva per la sostituzione di unità di trattamento Aria (UTA) zona vasca della Piscina Comunale di via Lago di Varano in Grosseto. - Affidamento	2020
- Lavori di "Sostituzione di n. 2 ventilatori centrifughi installati nel locale tecnico della piscina di via Lago di Varano (Gr)". - Affidamento lavori.	2020
- Lavori di "Manutenzione straordinaria degli impianti meccanici a servizio della Piscina di via Lago di Varano in Grosseto". Affidamento	2019
- Piscina Comunale di via Lago di Varano- Lavori di riparazione del telo della vasca di compenso - Affidamento	2019
- Piscina Comunale di via Lago di Varano - Fornitura e Montaggio di lastra in acciaio inox da collocare nella Vasca di compenso.	2019
- Affidamento dell'incarico professionale per il Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione e di incarico professionale per la Direzione dei Lavori e la Contabilità di Cantiere per i lavori di riqualificazione energetica con sostituzione generatore di calore ed adeguamenti centrale termica della piscina di Via Lago di Varano. Affidamento	2019
- "Decreto Crescita" D.L. n.34/2019 "Lavori relativi alla riqualificazione energetica della piscina di via lago di Varano a Grosseto - Sostituzione generatore di calore e adeguamenti in centrale termica ". Approvazione ed efficacia	2019
- Manutenzione straordinaria di elettropompa, a servizio della piscina comunale di via Lago di Varano a Grosseto - Affidamento	2019
- Progetto di "Riqualificazione Energetica della Piscina di via Lago di Varano in Grosseto - Sostituzione generatore di calore e Adeguamenti in centrale termica" - Approvazione Progetto Esecutivo.	2019

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- Servizio di Architettura ed Ingegneria relativo alla redazione del progetto esecutivo e Direzione Lavori per la sostituzione della caldaia e l'adeguamento della centrale termica a servizio della piscina comunale di via Lago di Varano. Affidamento	2019
- Procedura aperta per l'affidamento in concessione dei lavori di riqualificazione energetica con relativa progettazione definitiva ed esecutiva e del servizio di gestione della piscina comunale di via Lago di varano "G.B. Finetti" per la durata di anni 20	2019
- Lavori di manutenzione straordinaria mediante la sostituzione della pompa di ricircolo per il riscaldamento dell'acqua delle vasche, presso la Piscina Comunale di via Lago di Varano - Affidamento	2019
- Riqualificazione energetica della Piscina di via Lago di Varano - Modifica al progetto di fattibilità tecnico-economica e scelta degli interventi da attuarsi a carico del gestore a seguito dell'affidamento della concessione dell'impianto.	2019
- Servizio di Architettura ed Ingegneria per la redazione di un progetto definitivo per la sostituzione dei corpi illuminanti, di un sistema di automazione industriale e di adeguamento della cabina elettrica nella piscina di Via Lago di Varano. Affidamento	2019
- Servizio tecnico per la redazione di uno studio di fattibilità geologica ed idrogeologica per la realizzazione di un pozzo civile a Servizio della Piscina Comunale di via Lago di Varano in Grosseto.	2019
- Lavori di manutenzione straordinaria della copertura e delle tubazioni di raccolta delle acque piovane della piscina di Via lago di Varano. Affidamento	2019
- Servizio di Architettura ed Ingegneria relativo alla Diagnosi Energetica e la Redazione dello studio di fattibilità tecnico-economica per la riqualificazione energetica della Piscina di via Lago di Varano in Grosseto. Affidamento	2019
- Manutenzione straordinaria di elettropompa, a servizio della piscina comunale di via Lago di Varano a Grosseto- Affidamento	2019
- Piscina Via Lago di Varano - Redazione certificato di idoneità statica e verifica dei carichi sospesi - Affidamento incarico	2017
- Piscina Via lago di Varano Grosseto - Manutenzione servo scala - Affidamento	2017
- Lavori di manutenzione nella Piscina comunale di via Lago di Varano e nella Piscina di via Veterani dello Sport – Affidamento.	2017
- Liquidazione rimborso a Sport Management s.p.a s.s.d. per acquisto griglie Piscina Via Lago di varano e sollevatore disabili piscina via Veterani Sportivi.	2017
- Piscina Via lago di Varano Grosseto - Manutenzione servo scala - Affidamento	2017
- Piscina via Lago di Varano - Sostituzione griglie acque di scarico per pulizia filtri, sala macchine. Affidamento lavori.	2016
- Piscina via Lago di Varano - Stuccatura pavimento piano vasca. Affidamento lavori	2016
- Piscina Lago di Varano-Ripristino collettore di mandata delle linee di filtraggio. Affidamento lavori.	2016
- Piscina Lago di Varano-Ripristino allarme antincendio-sistema rivelazione fumi. Affidamento lavori.	2016
- Messa in sicurezza di staffe sostegno tubazioni recupero acqua di vasca presso la piscina di via Lago di Varano e riparazione cancello ingresso ambulanze lato sud Stadio Comunale - Affidamento lavori.	2016

### ***Grandi impianti – Piscina via Veterani dello Sport***

- Piscina comunale via Veterani dello Sport: affidamento diretto	2020
- Servizio per il monitoraggio della piscina comunale di via Veterani dello Sport, per la ricerca dell'amianto aerodisperso. Affidamento	2019
- Piscina Comunale via Veterani dello Sport - Lavori di manutenzione straordinaria dell'impianto di filtrazione dell'acqua. Affidamento	2019
- Piscina Comunale via Veterani dello Sport - Lavori di manutenzione straordinaria per il ripristino superficiale del soffitto. Affidamento	2019
- Monitoraggio della piscina comunale di via Veterani dello Sport a Grosseto, per la ricerca dell'amianto aereo disperso. Affidamento.	2018
- Lavori di manutenzione nella Piscina comunale di via Lago di Varano e nella Piscina di via Veterani dello Sport – Affidamento.	2018 2017
- Progetto per la sostituzione degli infissi esterni della Piscina di Via Veterani dello Sport in Grosseto. Presa d'atto redazione progetto esecutivo	2017

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- |   |      |
|---|------|
| - Lavori di restauro conservativo della Piscina di Via Veterani dello Sport (GR) mediante il rifacimento del piano vasca con sostituzione degli skimmer con sfioratori e realizzazione vasca di compenso – Ammissibilità del certificato di collaudo e svincolo cauzione definitiva | 2017 |
| - Liquidazione rimborso a Sport Management s.p.a s.s.d. per acquisto griglie Piscina Via Lago di varano e sollevatore disabili piscina via Veterani Sportivi.   | 2017 |
| - Piscina via Lago di Varano e Piscina via Veterani dello Sport - Installazione contatori sulle linee di alimentazione delle vasche di compenso. Affidamento lavori.  | 2016 |
| - Conferimento incarico professionale per la integrazione del certificato di idoneità statica della Piscina Comunale di Via Veterani dello Sport.   | 2016 |
| - Certificazioni su modello CERT-REI attestante la resistenza al fuoco delle strutture della Piscina Comunale di via Veterani Sportivi. - Conferimento incarico professionale.  | 2016 |
| - Piscina Via Veterani dello Sport - Sostituzione di n. 2 porte di accesso alla tribuna coperta esterna. Affidamento lavori.  | 2016 |

### ***Campi da calcio***

- |  |      |
|--|------|
| - Servizio Tecnico per la progettazione dell'impianto elettrico a servizio dei locali ad uso ufficio presso il campo di calcio di Braccagni. Affidamento   | 2019 |
| - Progetto di riqualificazione dell'Impianto Sportivo di via Adda - Lavori di Compensazione ecologica. Affidamento   | 2019 |
| - Progetto per la riqualificazione della pavimentazione sportiva del campo di allenamento, realizzazione di tribune prefabbricate e ampliamento della sede con realizzazione di bar, cucina e sala di somministrazione pasti presso l'impianto sportivo di Via Adda - Approvazione del Progetto Esecutivo. | 2019 |
| - Lavori di demolizione delle tribune in cemento armato e locali adiacenti alla segreteria, del campo di calcio di via Adda. Approvazione progetto e Affidamento   | 2019 |
| - Lavori per l'adeguamento dell'Impianto sportivo di via Adda alle vigenti normative. Approvazione progetto esecutivo in linea tecnica.  | 2019 |
| - Lavori di messa in sicurezza dell' impianto sportivo di calcio di via Adda a Grosseto, mediante procedura di somma urgenza - Affidamento.  | 2018 |
| - Società Sportiva Sauro Rispecchia - Rifacimento del campo di calcio di via Adda in Grosseto con sostituzione del manto in erba naturale con manto in erba mista naturale e sintetico – Approvazione in linea tecnica progetto esecutivo  | 2016 |
| - Impianto Sportivo Comunale Via Adda in Grosseto - ASD Saurorispecchia - Autorizzazione lavori straordinari e rimborso delle spese.   | 2016 |
| - Lavori di ripristino della fognatura presso il calcio di calcio di Alberese. Affidamento   | 2019 |
| - Campo di calcio di via Austria, in Grosseto - Realizzazione di n. 2 bagni per diversamente abili - Affidamento lavori.   | 2017 |
| - Campo di calcio via Austria - Demolizione e smaltimento tettoia in lastre in fibro-cemento. Affidamento lavori.  | 2016 |
| - Impianto sportivo "Francesca e Viviana" zona Casalone- fabbricato spogliatoi - fornitura e posa in opera dei canali di gronda e delle tubazioni di discesa. Affidamento lavori.  | 2016 |

### ***Campi da calcio - Braccagni***

- |  |      |
|--|------|
| - Realizzazione di area sportiva attrezzata in Via Andreoli in Braccagni (GR). Aggiudicazione lavori e impegno di spesa.   | 2021 |
| - Realizzazione di area sportiva attrezzata in Via G. Andreoli in Braccagni. Determinazione a contrattare.   | 2020 |
| - Redazione progetto definitivo per intervento di realizzazione impianto di climatizzazione invernale e impianto produzione di acqua calda sanitaria a servizio dei locali accessori al campo sportivo - Via L.Piancani, 1/3 - Braccagni(Gr) - Affidamento | 2020 |
| - Lavori di "Manutenzione straordinaria per la realizzazione di spogliatoio per diversamente abili nel campo di calcio di Braccagni (Gr)". Affidamento   | 2019 |

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- Lavori di realizzazione di tubazione dal pozzetto di mandata al contatore dell'acquedotto presso l'impianto sportivo polivalente di Braccagni (Gr).Affidamento	2019
- Spogliatoi campo di calcio di Braccagni, redazione certificati di idoneità statica - Affidamento incarico	2017
- Impianti sportivi di Braccagni - Verniciatura protettiva coperture fabbricati spogliatoi. Affidamento lavori	2017
- Impianto polivalente Braccagni - Fornitura e posa n. 6 finestre fabbricato spogliatoi. Affidamento lavori	2016
- Impianto sportivo polivalente di Braccagni - Completamento ristrutturazione fabbricato spogliatoi e sistemazione pista di pattinaggio - Affidamento lavori	2016

### *Palestre*

- Progetto per la manutenzione straordinaria dell'Impianto Polivalente di Via Mercurio - Ristrutturazione Edilizia del Bar, installazione fotovoltaico, impermeabilizzazione copertura della Palestra e installazione generatore di calore della Tensostruttura - Approvazione Progetto Esecutivo.	2021
- Servizio Tecnico per l'aggiornamento catastale dell'impianto sportivo ubicato in Grosseto, via Mercurio. Affidamento	2020
- Servizio Tecnico per la redazione di SCIA a servizio delle palestre "Athena" e "Schermistica" di via Tito Speri a Grosseto. Affidamento	2019
- Affidamento di Servizio tecnico relativo alla redazione di relazione geologica e sismica alla redazione del progetto esecutivo per i lavori di "Sostituzione della scala metallica all'interno della Palestra Athena di via Tito Speri	2019
- Lavori di manutenzione straordinaria dell'impianto idraulico, presso la palestra pugilistica di via Tito Speri e sostituzione di n. 2 elettropompe presso lo stadio comunale "C. Zecchini" in Grosseto	2019
- Incarico professionale per la redazione SCIA, asseverazione e certificazione di sicurezza antincendio a servizio di n. 4 palestre comunali – Affidamento.	2018
- Palestra di via Maroncelli in Marina di Grosseto - Ripristino calcestruzzo armato dei pilastri esterni della struttura. Affidamento.	2018
- Palestra Athena in via Tito Speri, Grosseto - Bonifica sottofondo pavimentazione linoleum, lavorazioni aggiuntive a seguito di sopralluogo ASL- Affidamento.	2018
- Perizia per lavori di rifacimento dei rivestimenti della palestra della scuola G. Pascoli e del dormitorio della scuola di via Ungheria. Affidamento.	2018
- Palestra via Mercurio - Ripristino di parte dell'impermeabilizzazione della copertura della palestra di Via Mercurio in Grosseto - Affidamento lavori.	2018
- Palestra ex GIL di via Minghetti in Grosseto -Tamponatura n. 2 vani finestra per adeguamento normativa antincendio e posa in opera di n. 2 aereatori .Affidamento lavori	2018
- Palestra via Maroncelli in Marina di Grosseto - Tinteggiatura interna corridoi. Affidamento lavori	2017
- Palestra Europa posta nel sottotribuna Stadio Baseball "Jannella" e Piscina via Veterani dello Sport - Eliminazione infiltrazioni acque meteoriche- Affidamento	2017
- Incarico professionale per il Collaudo in c.d.o. della scala in acciaio e relativa fondazione all'interno da relizzare nella Palestra Athena in via Tito Speri in Grosseto - Affidamento	2017
- Palestra Athena in Via Tito Speri - Sostituzione scala metallica interna per adeguamento normativa prevenzione incendi - Spostamento areotermo. Affidamento	2017
- Palestra Athena in Via Tito Speri - Sostituzione scala metallica interna per adeguamento normativa prevenzione incendi - Bonifica sottofondo pavimentazione linoleum. Affidamento lavori	2017
- Palestra Athena in Via Tito Speri - Sostituzione scala metallica interna per adeguamento normativa prevenzione incendi - Rimozione linoleum sottostante per realizzazione platea di fondazione- Affidamento lavori	2017
- Lavori di adeguamento e rifacimento dei rivestimenti delle palestre della scuola di Via Portogallo. Revoca DD n. 1306 /2016 e nuovo affidamento.	2017
- Cooperativa Sportiva Dilettantistica YMCA - Palestra sottotribuna Stadio Baseball "R.Jannella" - Liquidazione rimborso lavori straordinari	2017
- Lavori per il rinforzo e la messa in sicurezza del solaio della Palestra della Scuola Media di Piazza Rosselli. Affidamento Lavori.	2017
- Palestre di via Tito Speri - Sostituzione canne fumarie in eternit - Affidamento lavori	2017
- Palestre comunali di via Tito Speri- Pugilistica Grossetana, I Samurai, Scherma, Judo Grosseto ed Athena- Redazione certificati di idoneità statica - Affidamento incarico	2017

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- Palestra Athena - presso i locali comunali di Via Tito Speri - Verifica presenza amianto - Affidamento incarico	2017
- Palestra ex G.I.L. - Pulizia terrazza e sistemazione soglia di travertino. Affidamento lavori	2017
- Palestra ex GIL in Via Minghetti 3 - Grosseto - Installazione estintori - Affidamento lavori	2017
- Palestra di via Maroncelli in Marina di Grosseto - Sostituzione di n. 8 plafoniere nei locali servizi. Affidamento lavori.	2017
- Palestra Athena in Via Tito Speri - Sostituzione scala metallica interna per adeguamento normativa prevenzione incendi - Affidamento lavori	2017
- Palestra ex GIL di via Minghetti in Grosseto - Installazione di n.2 corpi illuminanti esterni per luce di sicurezza. Affidamento lavori.	2017
- Associazione Sportiva Dilettantistica Artistica Grosseto - Intervento di manutenzione ordinaria e straordinaria della Palestra Ex GIL Via Minghetti Grosseto - Approvazione in linea tecnica progetto esecutivo.	2016
- Palestra di Marina di Grosseto - Rifacimento impermeabilizzazione copertura. Affidamento lavori.	2016

### *Altri interventi*

- Servizio di manutenzione dell'impianto elettrico presso il Palazzetto dello Sport di via Austria (GR)	2021
- Affidamento	
- Impianto sportivo di via Leoncavallo a Grosseto – Copertura temporanea della pista polivalente. Approvazione Progetto Esecutivo in linea tecnica.	2021
- “Lavori relativi al recupero dell'area playground “libera” per il basket di Piazza Lulli, in Grosseto. Approvazione perizia di variante e variata distribuzione di spesa.	2021
- “Sostituzione degli infissi presso il bar dell'impianto sportivo polivalente di via Leoncavallo (Gr)” Affidamento	2021
- “Realizzazione dell'impianto dell'impianto termico a servizio della pista polivalente di via Leoncavallo. Presa d'atto di efficacia dell'aggiudicazione	2021
- “Realizzazione dell'impianto dell'impianto termico a servizio della pista polivalente di via Leoncavallo (Gr)” - Approvazione del progetto esecutivo. - Affidamento	2020
- Affidamento diretto, nelle more delle procedure relative all'indagine esplorativa per la riqualificazione e gestione, dell'impianto tennis e pista giardino di Marina di Grosseto per una annualità, dal 31/10/2020 al 31/10/2021.	2020
- Servizio tecnico per la Direzione dei Lavori ed Coordinamento della Sicurezza in Fase di Esecuzione per la "Sistemazione dell'area verde e del campo di basket adiacenti a piazza Lulli a Grosseto". Affidamento	2020
- Progetto di recupero dell'area Playground "libera" per il basket di piazza Lulli in Grosseto – Presa d'atto dell'efficacia dell'aggiudicazione.	2020
- Installazione BOX prefabbricato da adibire a spogliatoi nell'impianto polivalente di via Mercurio in Grosseto - Affidamento.	2020
- Intervento di "Recupero dell'area Playground libera per il basket di piazza Lulli in Grosseto". Nomina Responsabile Unico del Procedimento. Definizione del Gruppo di Lavoro	2020
- Impianti sportivi comunali: approvazione avviso pubblico finalizzato all'espletamento di una indagine esplorativa per individuare soggetti/operatori economici interessati all'ammodernamento e gestione degli impianti sportivi comunali	2020
- Progetto per la manutenzione straordinaria dell'Impianto Polivalente di Via Mercurio (Gr). Risanamento Conservativo - Rinforzo Fondazioni e Pareti zona BAR. Approvazione Progetto Esecutivo.	2020
- Lavori di manutenzione straordinaria presso vari impianti sportivi - Affidamento	2019
- Lavori di ampliamento dell'illuminazione di emergenza presso l'impianto sportivo polivalente di via Mercurio in Grosseto. - Affidamento lavori - Affidamento Direzione Lavori e collaudo	2019

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- Lavori di "manutenzione straordinaria al quadro elettrico presso l'impianto sportivo polivalente di Batignano" - Affidamento	2019
- Impianto sportivo polivalente di Braccagni - Lavori di Allaccio elettrico al nuovo contatore. Affidamento	2019
- Rilascio fidejussione a favore dell'ASD "Circolo Pattinatori Grosseto 1951" per assunzione mutuo per riqualificazione impianto sportivo polivalente di Via Mercurio.	2019
- Lavori di "Manutenzione straordinaria dello spogliatoio e realizzazione di locale infermeria per diversamente abili nell'impianto sportivo polivalente Batignano (GR)". Affidamento	2019
- Lavori di Riqualificazione energetica mediante la sostituzione dei corpi illuminanti della Tensostruttura di via Mercurio con corpi illuminanti a LED. Affidamento	2019
- Lavori di sostituzione di elettropompa ad immersione HP 4,5 volt 380 e passaggio di nuove linee elettriche presso il palazzetto di Via Lago di Varano. Affidamento	2019
- Progetto per la manutenzione straordinaria dell'Impianto Polivalente di Via Mercurio (Gr) Pista di Pattinaggio. Approvazione del Progetto Esecutivo.	2019
- Lavori di manutenzione straordinaria del pozzo con fornitura e posa in opera di elettropompa, presso il campo di Rugby "Francesca e Viviana" in Grosseto. Affidamento	2019
- Progetto di recupero dell'area Playground "libera" per il basket di piazza Lulli in Grosseto - Approvazione Progetto esecutivo.	2019
- Affidamento di Servizio Tecnico relativo alla progettazione e valutazione illuminotecnica, a servizio del campo polivalente all'aperto ad uso "libero" di via Cimarosa	2019
- Collegamento al pubblico acquedotto dell'impianto sportivo Polivalente di Braccagni. Affidamento	2019
- Lavori di ripristino dei locali spogliatoio e locali servizi igienici a servizio del Palazzetto di Via lago di Varano. Affidamento	2019
- Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale relativo all'obiettivo strategico "Regno dello Sport: Gestione aggregata 4 impianti sportivi"	2019
- Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale relativo all'obiettivo strategico "Regno dello Sport: riqualificazione area urbana"	2019
- Lavori di messa in sicurezza dell' impianto sportivo "Pattinodromo" di viale Montreuil a Marina di Grosseto, mediante procedura di somma urgenza di cui all'art.163 del DLgs n.50/2016"- Affidamento.	2018
- Lavori di messa in sicurezza dell'impianto sportivo "tennis"di Via del Ciclamino a Marina di Grosseto, mediante procedura di somma urgenza di cui all'art.163 del DLgs n.50/2016"- Affidamento.	2018
- Adeguamento dell'impianto elettrico della pista polivalente di via Portogallo. Affidamento lavori.	2018
- Impianto Sportivo di Via Mercurio in Grosseto - Abbattimento pianta d'altofusto. Affidamento.	2018
- Lavori di adeguamento dell'impianto elettrico della pista polivalente di via Portogallo a Grosseto. Affidamento.	2018
- Manutenzione straordinaria impianto polivalente Via Mercurio (Gr)- Approvazione Progetto Definitivo.	2018
- Bocciodromo di via salvator Rosa in Grosseto - Tinteggiatura interna magazzino. Affidamento lavori	2018
- Incarico professionale per l'attestazione di rinnovo periodico di conformità antincendio della pratica VV.F. n. 740 del Palazzetto dello Sport posto in via Lago di Varano in Grosseto.- Affidamento	2018
- Progetto per la sostituzione degli infissi del Bocciodromo di via Salvator Rosa in Grosseto - presa d'atto redazione progetto esecutivo.	2017
- Bocciodromo di Via Salvator Rosa - Sostituzione porte n. 6 - Affidamento lavori	2017
- Bocciodromo di via Salvator Rosa - Realizzazione di n.8 fori di aereazione sopra gli aerotermini a gas. Affidamento lavori	2017
- Refusione spese ad ASD Junior Grosseto Baseball per interventi di manutenzione straordinaria impianto di baseball Scarpelli.	2017
- Campo da tennis di via Mercurio - Sostituzione proiettori illuminazione. Affidamento.	2017
- Intervento di fresatura, risagomatura e bitumatura della curva nord del pattinodromo comunale di Marina di Grosseto. Affidamento dei lavori	2017
- Palestra di Marina di Grosseto, Spogliatoi Pattinodromo di Marina di Grosseto, Spogliatoi, Bar Circolo Tennis di Marina di Grosseto e spogliatoi campo di calcio loc. Il Cristo - Redazione certificati di idoneità statica - Affidamento incarico	2017

- Spogliatoi pista di Pattinaggio via Portogallo, Spogliatoi campo di calcio di Alberese, Spogliatoi impianto polivalente Batignano, Palazzetto via Lago di Varano, spogliatoi impianto polivalente di Via Mercurio, Boccidromo di Via S. Rosa, spogliatoi del Campo di Calcio via Austria - Redazione certificati di idoneità statica	2017
- Realizzazione di canaletta grigliata per acque piovane presso il Palazzetto dello Sport di via Lago di Varano - Affidamento lavori	2017
- A.S.D. Atlante - Lavori di ristrutturazione del Palazzetto dello Sport in Via Lago di Varano – Grosseto. Approvazione in linea tecnica progetto esecutivo.	2017
- Lavori di rifacimento dell'impianto torri faro del pattinodromo di Marina di Grosseto - Manutenzione impianto elettrico illuminazione esterna - Affidamento.	2016
- Impianti sportivi di via Lago di Varano - Campo Arceri e Palazzetto dello Sport - Ampliamento ingresso carrabile (cancello) e bitumatura vialetto e marciapiede. Affidamento lavori.	2016
- Riclassificazione impianti sportivi comunali.	2016
- Impianti sportivi di via Lago di Varano - Campo Arceri e Palazzetto dello Sport - Ampliamento cancello principale. Affidamento lavori.	2016
- Palazzetto di via lago di Varano - Sigillatura finestre. Affidamento lavori.	2016
- Rifacimento impianto torri faro pattinodromo di Marina di Grosseto (GR) - Ammissibilità del Certificato di Collaudo, liquidazione credito residuo e svincolo cauzione definitiva.	2016

### 3.3 Fare sport

#### 3.3.2 Promozione dello sport

##### 3.3.2.1 Istituire "voucher sociali" per accedere a corsi sportivi per fasce più deboli e disagiate.

#### **Interventi realizzati:**

- Prosecuzione progetto "Muoversi per sentirsi liberi"	2019
	2018
	2017
	2016

### 3.3 Fare sport

#### 3.3.2 Promozione dello sport

##### 3.3.2.2 Puntare sul turismo sportivo con grandi eventi destagionalizzati.

#### **Interventi realizzati anno 2021**

- FIPSAS Associazione Pesca Sportiva - Sezione Provinciale di Grosseto. Aree demaniali marittime per lo svolgimento di eventi sportivi di gare di pesca	-	2021
- Coorganizzazione manifestazione denominata "Campionati Italiani Junior e Promesse su pista individuali" dei giorni 11-12-13 giugno 2021.	-	2021
- Manifestazioni denominate "MVM TRAIL" e "5^ RANDO MVM" che si terranno nei giorni 4/5/6 giugno 2021. Concessione contributo.	-	2021

#### **Interventi realizzati anno 2020**

- Fornitura supporto organizzativo gara denominata Mille Miglia	-	2020
- Evento Mille Miglia – Approvazione Convenzione e concessione sovvenzione ai sensi del Regolamento benefici economici.	-	2020
- Coorganizzazione con ASD Atletica Leggera Grosseto manifestazione "Campionati Italiani di atletica Junior Promesse ed U 23". Liquidazione contributo.	-	2020
- FIPSAS Associazione Pesca Sportiva - Sezione Provinciale di Grosseto - utilizzo di aree demaniali marittime per lo svolgimento di eventi sportivi di gare di pesca.	-	2020
- Coorganizzazione con S.S.D. Olympic Nuoto Napoli manifestazione "Campionato Italiano Nuoto Open" a Marina di Grosseto	-	2020
- 31° Giro d'Italia Femminile - Settembre 2020 organizzazione cronotappa a squadre Grosseto-Grosseto	-	2020

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- Coorganizzazione con Società Pugilistica Grossetana Umberto Cavini manifestazione pugilistica impegnata sul titolo Italiani S. Piuma, presso Teatro degli Industri	- 20 20
- Coorganizzazione, con la Associazione Arte Fran ETS di Grosseto, della manifestazione Atelier delle Arti in Maremma, Grosseto 28--30 agosto 2020, ai sensi del Regolamento comunale benefici economici - Assegnazione risorse.	- 20 20
- Coorganizzazione in collaborazione con la Società Sportiva ASD Atletica Leggera Grosseto del Campionato Italiano di Società di Marcia - 26 GENNAIO 2020.	- 20 20

### ***Interventi realizzati anno 2019***

- A.S.D. Circolo Pattinatori Grosseto 1951 - Campionato professionistico di hockey serie A2 e B, Coppa Italia, serie B oltre ai campionati giovanili e deventuali tornei - 2019/2020.	- 20 19
- Società Sportiva Nuoto Grosseto; evento, denominato "1° Grand Prix Città di Grosseto" a Marina di Grosseto il 22 settembre 2019.	- 20 19
- Bike Volley Summer A.L.S.D.; concessione di breve durata dal 16/08/2019 al 04/09/2019 compresi di area demaniale marittima.	- 20 19
- "Marina Beach Contest 2019" Marina di Grosseto dal 06 luglio al 04 agosto 2019 - coorganizzazione evento con Associazione Pro Loco Marina di Grosseto	- 20 19
- Adesione alla XVI Giornata Nazionale del Trekking Urbano - Grosseto 31 Ottobre 2019- Impegno di spesa.	- 20 19
- Concessione contributo evento "Italian Open Championships" da World Para Athletics Grand Prix. Impegno spesa.	- 20 19
- Manifestazione Italian Open Championships di Atletica Leggera Paralimpica 07-09 giugno 2019 - Coorganizzazione evento.	- 20 19
- Manifestazione sportiva "Campionati Europei U18 di Baseball" a Grosseto. Liquidazione saldo.	- 20 19

### ***Interventi realizzati anno 2018***

- Liquidazione contributo ad Atletica Grosseto per evento "Campionato regionale Master su Pista".	2018
- Liquidazione contributo economico evento di pugilato del 30 giugno 2018 in P.zza Dante a Grosseto.	2018
- Coorganizzazione con Pro Loco Marina di Grosseto e Principina a Mare evento "Beach Contest 2018" dal 23 giugno 2018 al 22 luglio 2018.	2018
- Manifestazione pugilistica del 30 giugno 2018 in P.zza Dante Alighieri a Grosseto - Assegnazione benefici vari e contributo economico.	2018
- "Campionati Europei U18 di baseball" luglio 2018 - atto di indirizzo realizzazione eventi collaterali	2018
- Organizzazione della manifestazione sportiva "Campionati Europei Under 18 di baseball" a Grosseto dal 9 al 15 luglio 2018 - Convenzione con il Comitato Organizzatore.	2018
- Evento "Gara - raduno di valutazione e selezione della Nazionale Italiana di tiro con l'arco"	2018
- Compagnia della Vela co-organizzazione per gli eventi del 26-27 maggio 2018 "Selezione zonale Optimist", del 2-3 giugno "Nazionale Catamarani F18" e del 23 settembre "Zonale Laser" preparatori ai Campionati Mondiali di Vela del 2019, che si svolgeranno a Marina di Grosseto	2018
- Raduno "III° raduno Nazionale Vespa Club Grosseto": 27 maggio 2018: coorganizzazione evento.	2018
- Raduno " Città di Grosseto": 20 maggio 2018: coorganizzazione con il coordinamento di Grosseto del Fiat 500 Club Italia.	2018
- Contributo per organizzazione evento di pesca denominato "Trofeo dell'Amicizia 6 Nazioni" ed evento denominato "3° RANDO MareVettaMare".	2018
- Adesione Giornata Nazionale dello Sport 2018 - Competenze comunali e concessione Patrocinio.	2018
- Evento denominato "Gara - raduno di valutazione e selezione della Nazionale Italiana di tiro con l'arco" del 7 aprile 2018 presso il Campo Arcieri di via Lago di Varano. Concessione contributo.	2018
- Coorganizzazione Campionato Italiano di Società di Marcia con ASD Atletica Grosseto Banca Tema il giorno 28 gennaio 2018.	2018

**Interventi realizzati anno 2017**

- Campionati Europei Under20 di Atletica Leggera - Realizzazione lavori a completamento delle infrastrutture per la trasmissione dati presso gli impianti sportivi dello stadio Comunale "C.Zecchini" e Campo Scuola "B.Zauli"	2017
- A.S.D. Atletica Grosseto/Pellegrini - Banca tema - Manutenzione straordinaria pista Stadio Olimpico "Zecchini" Grosseto - Approvazione in linea tecnica progetto esecutivo.	2017
- Coorganizzazione con la Pro Loco di Marina di Grosseto e Principina a Mare dell'evento "Marina Beach Contest 2017". Affidamento forniture e servizi e impegno spesa.	2017
- Liquidazione contributo evento sportivo denominato "1° Memorial Vincenzo Giuliano".	2017
- Adesione Giornata Nazionale dello Sport 2017	2017
- Ass.ne Pesca Sportiva/Sezione Prov.le di Grosseto - gare di pesca da riva ed in mare aperto	2017
- Liquidazione contributo a polisportiva Marina ASD per partecipazione Campionato Mondiale Pesca sportiva.	2017
- Adesione manifestazione di pugilato all'Arena la Cavallerizza del giorno 28 luglio 2017 - Competenze comunali.	2017
- Coorganizzazione dell'evento denominato "MAREMMA WALL CRIT" il giorno 30 settembre 2017 a Grosseto. Impegno spesa e liquidazione contributo.	2017
- Compagnia della Vela Grosseto; regata velica dell'01/04/2017 e del 02/04/2017.	2017

**Interventi realizzati anno 2016**

- Coorganizzazione con la Pro Loco di Marina di Grosseto e Principina a Mare dell'evento denominato "Marina Beach Contest ", programmato a Marina di Grosseto dal 2 al 31 Luglio 2016.	2016
- Manifestazioni sportive estate 2016 - Assegnazione benefici economici.	2016
- Adesione manifestazione di pugilato all'Arena La Cavallerizza. Competenze comunali.	2016
- Liquidazione contributo finanziario all'associazione culturale FIAB Grossetociclabile di Grosseto per l'organizzazione e lo svolgimento del "XXVIII Cicloraduno Nazionale FIAB onlus" - Grosseto 20-26 Giugno 2016.	2016
- Benefici economici manifestazioni sportive estate 2016. Impegno spesa.	2016
- Liquidazione contributo manifestazione sportiva "Summer Destination 2" ad ASD Enjoy Sport Life.	2016
- Liquidazione contributo manifestazione sportiva "Estate Beach 2016".	2016

**3.3 Fare sport**

**3.3.2 Promozione dello sport**

**3.3.2.3 Promuovere lo sviluppo delle attività giovanili, anche con la previsione di borse di studio premiali, mettendo in rete associazioni sportive, scuole e Comune di Grosseto per l'educazione motoria e la formazione dei giovani atleti del futuro.**

**Interventi realizzati:**

- Progetto "All'aria aperta": esercizio guidato di attività motoria all'aperto nei parchi cittadini	2021 2020
- ASD Gruppo Sportivo Vigili del Fuoco "M. Boni" Nuoto Salvamento, concessione contributo per utilizzo corsie Piscina Comunale via Lago di Varano.	2020
- Gea Basketball Grosseto - evento "Grosseto City Camp". Concessione contributo.	2020
- U.S. Grosseto S.S.D. a r.l. - Evento "US Grosseto Summer Camp" da effettuarsi presso il centro sportivo di Roselle - Concessione contributo.	2020
- Progetto Giosport Sportamico. Adesione e concessione contributo	2020 2019 2018 2017
- "XXXV Meeting Città di Grosseto - Memorial Fabiano Zupardo" -Grosseto 18/19 gennaio 2020 presso la Piscina Comunale di via Lago di Varano G.B. Finetti - assegnazione contributo	2020
- Autorizzazione per attività temporanea di pubblico spettacolo o intrattenimento in occasione dello spettacolo di danza denominato "EVENTO DANZA" che si svolgerà in via Saffi a Grosseto nell'area spettacolo del Cassero Senese nei giorni dal 13 al 15 settembre	2019

- Progetto educativo "Diamoci una mossa: viviamo bene ogni giorno" - Compartecipazione alle spese ed assegnazione risorse.	2018
- Autorizzazione per attività temporanea di pubblico spettacolo o intrattenimento in occasione della manifestazione denominata "Festa dello Sport 2018" consistente in spettacoli dal vivo ed eventi musicali di vario genere.	2018
- Progetto Sportamico anno scolastico 2017/2018 - CONI Grosseto Comitato Regionale Toscana - Adesione al progetto e concessione contributo	2017 2016
- Evento sportivo denominato XXXIII Meeting Nazionale giovanile di nuoto. Assegnazione beneficio economico.	2017
- Concessione patrocinio oneroso, per 29^ Edizione Finale dei Giochi Giovanili Scolastici e Gioco Sport di Dama", con allestimento palco in Piazza Dante e concessione contributo ad ASD MareVettaMare per "2° raduno MareVettaMare".	2017
- Concessione contributo al Comitato Territoriale UISP di Grosseto per organizzazione evento denominato "Festa dello Sport - Nessuno Escluso".	2017
- ASD SOCIETA' ATLETICA GROSSETO BANCA TEMA - Concessione contributo per attività agonistica 2017.	2017
- Liquidazione contributo manifestazione "Gioco Sport Calcio".	2017

### 3.3 Fare sport

#### 3.3.2 Promozione dello sport

##### 3.3.2.4 Promuovere il diportismo e la nautica sociale.

###### **Interventi realizzati:**

- Manifestazioni veliche dal 01/06/2019 al 22/09/2019; Circolo Nautico Maremma.	- 20 19
- Compagnia della Vela; autorizzazione per regate veliche.	- 20 18
- Circolo Nautico Maremma; autorizzazione per regate dal 09/06/2018 al 04/11/2018.	- 20 18
- Progetto Costa della Vela - Partecipazione a I VIAGGIATORI - Salone Internazionale delle Vacanze di Lugano 27/29 Ottobre 2017. Approvazione preventivo per stand preallestito e servizi connessi	- 20 17
- Progetto "Maremma Toscana - Costa della Vela 2016". Partecipazione al 56° Salone Nautico di Genova e realizzazione servizio televisivo. Assunzione impegno di spesa e accertamento entrata.	- 20 16

### 3.3 Fare sport

#### 3.3.2 Promozione dello sport

##### 3.3.2.5 Grosseto Running: promozione di gare podistiche amatoriali, di endurance e triathlon di grande richiamo partecipativo con sponsor di livello locale, nazionale ed internazionale.

###### **Interventi realizzati:**

- Coorganizzazione con la Società Team Marathon Bike di Grosseto per GARA PODISTICA SULLE Mura Medicee di Grosseto - 19 Gennaio 2020	2020
- Patrocinio oneroso ASD SKEEP per evento Telethon del 24/11/2019. Impegno Spesa.	2019
- Evento sportivo 6 settembre 2019 gara podistica notturna - Team Marathon Bike.	2019
- Coorganizzazione evento "AIPAMM DAY", costituito da "Memorial Giancarlo Rossi" e "The Run of Colors".	2019 2018
- Evento "TRIATHLON ELEGANCE TERRE DI MAREMMA" del 15 e 16 giugno 2019 a Marina di Grosseto. Impegno spesa.	2019
- Evento "Primo Memorial SKEEP" del 19 maggio 2019 - Assegnazione contributo.	2019
- Coorganizzazione, con l'Associazione TTM Trail Team Maremma di Grosseto, della gara podistica denominata "UPTM Trail Parco della Maremma - Parco della Maremma".	2019 2018 2017 2016

- Coorganizzazione evento "Triathlon Elegance Terre di Maremma"	2019 2018
- Concessione patrocinio oneroso, AIPAMM RUN 24 Settembre 2017 - 2° Memorial G. Rossi.	2017
- Coorganizzazione per manifestazione sportiva "Triathlon/ Duathlon giovanile"	2016
- Liquidazione contributo manifestazione sportiva "Correre a Grosseto".	2016

#### 4.1 Vogliamo cultura

##### 4.1.1 Valorizzazione dei luoghi della cultura

##### 4.1.1.1 Mettere in rete l'archeologia: scavi di Roselle e Museo archeologico sotto un'unica regia culturale, coinvolgendo in maniera fattiva la Soprintendenza.

###### *Nucleo Fenice – interventi realizzati:*

- Emergenza da Covid-19. DPCM 14.01.2021. Riapertura del Museo Archeologico e d'Arte della Maremma (MAAM).	2021
- Emergenza Covid-19. Riapertura del Museo Archeologico.	2020

###### *Interventi realizzati:*

###### *Una terra di mezzo*

- Acquisto n. 1200 copie Archeologia viva settembre/ottobre 2021 con articolo speciale in occasione della mostra Una terra di mezzo. I Longobardi e la nascita della Toscana, Grosseto 30 luglio 2021 – 6 gennaio 2022, MAAM. Impegno di spesa.	2021
- Museo Archeologico e d'Arte della Maremma (MAAM). Incarico della redazione del progetto dell'allestimento, layout e concept della mostra Una terra di mezzo. I Longobardi e la nascita della Toscana.	2021
- Affidamento del servizio di impostazione grafica, impaginazione, stampa e distribuzione del catalogo della mostra Una terra di mezzo. I Longobardi e la nascita della Toscana.	2021
- Museo Archeologico e d'Arte della Maremma (MAAM). Incarico per la fornitura di tre vetrine da utilizzare per la mostra Una terra di mezzo. I Longobardi e la nascita della Toscana.	2020
- Avviso di indagine esplorativa finalizzata all'acquisizione di preventivi di spesa per l'individuazione di un operatore economico con cui negoziare tramite il portale START in affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. il servizio di impostazione grafica, impaginazione, stampa e distribuzione del catalogo della mostra UNA TERRA DI MEZZO. I LONGOBARDI E LA NASCITA DELLA TOSCANA. Nomina della commissione giudicatrice.	2020
- Museo Archeologico e d'Arte della Maremma (MAAM). Incarico della redazione del progetto dell'allestimento, layout e concept della mostra "Una terra di mezzo. I Longobardi e la nascita della Toscana"	2020
- Museo Archeologico e d'Arte della Maremma (MAAM). Incarico per la progettazione e la realizzazione di video promozionali e trailer relativamente alla mostra Una terra di mezzo. I Longobardi e la nascita della Toscana.	2020
- Incarico di progettazione e acquisto fornitura di materiali e prodotti editoriali per la prima fase dei lavori inerenti l'allestimento della Mostra "Una terra di mezzo. I Longobardi e la nascita della Toscana", da realizzarsi nel periodo marzo-ottobre 2021, presso il Museo Archeologico e d'Arte della Maremma (MAAM).	2020

###### *Oltre il Duomo*

- Mostra temporanea 'Oltre il Duomo: il pozzo e le sue ricchezze'. Organizzazione evento collaterale denominato "Cena medievale" presso il Giardino dell'Archeologia. Impegno di spesa	2019
- Mostra Oltre il Duomo: campagna promozione - affidamento	2019
- Inaugurazione della Mostra "Oltre il Duomo"- Sabato 8 Giugno 2019: incarico per evento presso il Giardino dell'Archeologia	2019

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- |   |      |
|---|------|
| - Mostra "Oltre il Duomo: il pozzo del vano ipogeo e le sue ricchezze". Affidamento organizzazione alla Società Naturalistica Speleologica Maremmana. Impegno di spesa.   | 2019 |
| - Mostra "Oltre il Duomo": nulla-osta al prestito di reperti archeologici rinvenuti all'Abbazia di San Rabano, conservati ed esposti presso il Museo Archeologico e d'Arte della Maremma, all'Ente Parco Regionale della Maremma. | 2019 |
| - Organizzazione mostra temporanea, "Oltre il Duomo: il pozzo e le sue ricchezze". Approvazione.  | 2018 |

### ***Via delle città' etrusche***

- |   |      |
|---|------|
| - Realizzazione dell'itinerario culturale denominato "Via delle città' etrusche tra Roselle e Volterra, nell'ambito del sistema dei cammini storici e degli itinerari culturali della Toscana. Affidamento della progettazione del percorso di competenza del Comune di Grosseto e apposizione di segnaletica per facilitare la percorrenza agli escursionisti. | 2018 |
| - Adesione al protocollo d'intesa per la realizzazione dell'itinerario culturale denominato "Via delle città' etrusche, Roselle-Vetulonia-Piombino-Volterra-Siena, nell'ambito del sistema dei cammini storici e degli itinerari culturali della Toscana.   | 2018 |

### ***Mostra Marsiliana d'Albegna***

- |   |            |
|---|------------|
| - Mostra Marsiliana d'Albegna - proroga e integrazione polizza di assicurazione delle opere esposte | - 20<br>17 |
| - Mostra sugli scavi di Marsiliana - incarico per prestazione di servizi                            | - 20<br>16 |
| - Mostra sugli scavi di Marsiliana - incarico per l'allestimento e il materiale di comunicazione    | - 20<br>16 |
| - Mostra Marsiliana d'Albegna - acquisto copie della guida e pagine pubblicitarie                   | - 20<br>16 |

### ***Mostra Future Never Comes***

- |  |            |
|--|------------|
| - Inaugurazione mostra Forever Never Comes del 26 Agosto 2017. Affidamento incarico per noleggio attrezzature per catering.  | - 20<br>17 |
| - Museo Archeologico e Parco Archeologico di Roselle - organizzazione mostra di arte contemporanea - incarico al curatore Lapo Simeoni e predisposizione concorso. | - 20<br>17 |
| - Mostra FOREVER NEVER COMES pubblicità su riviste specializzate - impegno di spesa  | - 20<br>17 |
| - Progetto Forever Never Comes. Affidamento Incarico per l'elaborazione dell'immagine  | - 20<br>17 |
| - Documentazione fotografica mostra FOREVER NEVER COMES. Assunzione impegno di spesa.  | - 20<br>17 |

### ***Eventi***

- |  |      |
|--|------|
| - Affidamento all'Associazione di promozione sociale denominata Kansassiti dell'organizzazione del progetto espositivo Contemporary Simulacra da realizzarsi presso il Museo Archeologico e d'Arte della Maremma al termine dell'emergenza sanitaria e con la riapertura della strutture culturali. Impegno di spesa | 2020 |
| - Servizio Biblioteca, Musei e Teatri: organizzazione della mostra fotografico-pittorica Contemporary Simulacra presso il Museo Archeologico e d'Arte della Maremma (MAAM).  | 2020 |
| - Realizzazione e gestione del progetto Branding e Social Marketing per il Museo Archeologico e d'Arte della Maremma (MAAM). Incarico. Impegno di spesa.   | 2020 |
| - Servizio Biblioteca, Musei e Teatri - Approvazione 'Convenzione relativa al deposito e all'esposizione delle collezioni del Museo Diocesano nei locali del Museo Archeologico e d'Arte della Maremma'  | 2020 |
| - Giornata degli etruschi 2020. Accertamento contributo regionale e impegno di spesa.  | 2020 |
| - Museo Archeologico e d'Arte della Maremma - Celebrazione del Compleanno del Museo.   | 2020 |

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- Museo Archeologico e d'Arte della Maremma - Convenzione "Tular Rasnal" con il Museo Nazionale di Villa Giulia.	2020
- Museo Archeologico e d'Arte della Maremma - coorganizzazione con Fondazione Grosseto Cultura del progetto: Call for Artists 2020 - Sculture in Piazza.	2020
- Apertura straordinaria notturna nell'estate 2020 dell'Area Archeologica di Roselle - Concessione sovvenzione al MIBACT - Direzione regionale Musei della Toscana ai sensi del Regolamento Comunale benefici economici. Approvazione.	2020
- Organizzazione eventi festività natalizie presso il MAAM - PROMOCULTURA	2020 2019
- Utilizzo gratuito sala conferenze Museo Archeologico e d'Arte della Maremma (MAAM) alla Compagnia Francesca Selva/Consorzio Coreografi Danza d'Autore per la conferenza 'Parole Sulla Pelle: leggere la coreografia'.	2019
- Coorganizzazione eventi 2019 presso il Museo Archeologico con l' Isgrec Onlus e con la musicista Carlotta Dalia. Approvazione.	2019
- Coorganizzazione con l'Associazione Metis di Grosseto dell'evento-conferenza: "Leggiamo e parliamone: 15 anni di conversazioni di psicologia a partire dalla lettura di un libro" - Museo Archeologico e d'Arte della Maremma 27 febbraio 2019. Approvazione.	2019
- Giornata degli Etruschi 2018. Accertamento contributo regionale e impegno di spesa.	2018
- "Estate Rosellana 2018 XXXIII edizione Teatro in Archeologia e Architettura": Coorganizzazione con l'Associazione Culturale Polis 2001.	2018
- Affidamento della progettazione e organizzazione di eventi al MAAM per il periodo ottobre 2017 - gennaio 2018	2017
- Museo Archeologico - riproduzione oggetti archeologici e laboratori didattici sulla ceramica per la Notte dei ricercatori	2017
- Organizzazione 'Notte Europea dei Musei' 20 maggio 2017	2017
- "Estate Rosellana 2017 - XXXII edizione Teatro in Archeologia e Architettura": Coorganizzazione con l'Associazione Culturale Polis 2001.	2017
- Giornata degli Etruschi 2017: realizzazione di due performance teatrali presso il Museo Archeologico e d'Arte della Maremma e presso l'Area Archeologica di Roselle. Affidamento	2017

### *Comunicazione del Museo Archeologico*

- Affidamento fornitura materiali vari finalizzati al progetto di comunicazione e promozione del Museo Archeologico e d'Arte della Maremma (MAAM) - Impegno di spesa	2021
- Quota di adesione all'associazione Musei Archeologici della Toscana - impegno di spesa.	2020
- Museo Archeologico e d'Arte della Maremma - Affidamento incarico per campagna video	2020
- Individuazione del Direttore Scientifico del Museo Archeologico e d'Arte della Maremma: atto di indirizzo	2019
- Museo Archeologico e d'Arte della Maremma - Adesione ai Campus settembrini organizzati dalla Regione Toscana.	2019
- Ingresso ridotto al Museo Archeologico e d'Arte della Maremma per i soci di Fondazione Grosseto Cultura - Approvazione.	2019
- Museo Archeologico e d'Arte della Maremma: acquisto nuovo videoregistratore per l'impianto di videosorveglianza.	2018
- Museo Archeologico e d'Arte della Maremma - impegno di spesa per stampa depliant 'Appuntamenti al Museo: estate 2018'.	2018
- Mostra 'Il Grand Tour e le origini del 3D' presso il Museo Archeologico e d'Arte della Maremma. Impegno di spesa.	2018
- Museo Archeologico e d'Arte della Maremma - impegno di spesa stampa materiale di comunicazione	2017
- Progetto Museo Aperto: Audioguide, sito internet, didattica - incarico	2016
- Materiale di comunicazione per Museo Archeologico e mostra sull'alluvione 1966: impegno di spesa	2016
- Acquisto fotografie per nuovo materiale di comunicazione del Museo Archeologico e d'Arte della Maremma	2016

**Ulteriori interventi**

- Autorizzazione del prestito dell'opera d'arte Il Giudizio Universale di Guido da Siena, conservato presso il Museo Archeologico e d'Arte della Maremma, Museo Diocesano d'Arte sacra, per la mostra Dante. La visione dell'arte da Giotto a Picasso, Forlì, 12 marzo-4 luglio 2021.	2021
- Museo Archeologico e d'Arte della Maremma (MAAM) - Approvazione bozza di convenzione con l'Istituto di Istruzione Superiore Polo Commerciale Artistico Grafico Musicale L. Bianciardi per attivazione stage, anno scolastico 2020/2021.	2021
- Museo Archeologico e d'Arte della Maremma - Incarico per il restauro di reperti archeologici (verghette)	2021
- Manutenzione sistema videosorveglianza e antintrusione del Museo Archeologico e d'Arte della Maremma - Affidamento	2021
- Museo archeologico e d'Arte della Maremma - Quota adesione Musei Archeologici della Toscana (AMAT)	2021
- Procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento dei servizi museali presso il Museo Archeologico e d'arte della Maremma del Comune di Grosseto per il triennio 2019-2021 -. Affidamento dei servizi museali del Museo Archeologico e d'Arte della Maremma - Impegno di spesa annualità 2021	2021
- Sistema dei Musei Toscani per l'Alzheimer. Adesione e versamento quota associativa del Museo Archeologico e d'Arte della Maremma (MAAM) all'Associazione L'Immaginario. Impegno di spesa	2021 2020
- Sistema museale Musei di Maremma. Trasferimento quota parte del contributo regionale destinato ai musei della provincia di Grosseto dal Comune di Massa Marittima, capofila della rete museale, al Comune di Grosseto. Accertamento in entrata e impegno di spesa con affidamento per la realizzazione del progetto "video-visite guidate a tutti i Musei di Maremma".	2020
- Affidamento fornitura materiali vari finalizzati al progetto di comunicazione e promozione del Museo Archeologico e d'Arte della Maremma (MAAM)	2020
- Museo Archeologico e d'Arte della Maremma. Acquisto materiale informatico e digitale.	2020
- Lavori di "Manutenzione ordinaria dell'impianto elettrico e sostituzione dell'illuminazione di emergenza del Museo Archeologico di Piazza Baccarini (GR)" - Affidamento lavori	2020
- Servizio Tecnico di architettura e ingegneria per la redazione dello studio di fattibilità tecnico-economica per la Riqualficazione del museo Archeologico d'arte della Maremma. - Affidamento	2020
- Museo Archeologico e d'Arte della Maremma. Acquisto totem interattivo per la raccolta dati della customer satisfaction. Impegno di spesa.	2020
- Museo Archeologico e d'Arte della Maremma - Approvazione del Regolamento del Sistema dei Musei di Maremma, della Convenzione del Sistema dei Musei di Maremma e del Regolamento del Museo Archeologico e d'Arte della Maremma di Grosseto.	2020
- Manutenzione sistema videosorveglianza e antintrusione del Museo Archeologico e d'Arte della Maremma	2020
- Procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento dei servizi museali presso il Museo Archeologico e d'arte della Maremma del Comune di Grosseto per il triennio 2019-2021. Affidamento	2020
- Museo Archeologico e d'Arte della Maremma - Approvazione bozza di convenzione con l'Istituto di Istruzione Superiore Polo Commerciale Artistico Grafico Musicale 'L. Bianciardi	2020
- Museo Archeologico e d'Arte della Maremma - realizzazione e stampa dépliant e opuscoli MAAM	2019
- Lavori di sistemazione della copertura del Museo di Piazza Baccarini in Grosseto. Affidamento	2019
- Affidamento servizio per il controllo e la manutenzione degli impianti antintrusione e videosorveglianza del Museo Archeologico e d'Arte della Maremma per il 2019	2019
- Incarico di Direttore Scientifico del Museo Archeologico e d'Arte della Maremma (MAAM).	2019

- Partecipazione alla XXII Borsa Mediterranea del Turismo Archeologico di Paestum (SA) del 14-17 Novembre 2019.	2019
- Bando regionale per Musei e Ecomusei anno 2019. Accertamento contributo concesso al Museo Archeologico e d'Arte della Maremma e impegno di spesa.	2019
- Convenzione tra il Comune, Università di Siena e Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per le provincie di Siena Grosseto e Arezzo, per lo scavo della città etrusco-romana di Roselle. Acquisto attrezzature e materiali per l'anno 2019	2019
- Programma Comunitario Italia Francia Marittimo 2014-2020 - P.C. IFM 2014-2020 - Progetto GRITACCESS: aggiudicazione della fornitura di un pulmino per trasporto disabili con riferimento al percorso tra Museo Archeologico e area archeologica di Roselle e altri siti	2019
- Procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento dei servizi museali presso il Museo Archeologico e d'arte della Maremma del Comune di Grosseto per il triennio 2019-2021. Aggiudicazione	2019
- Procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento dei servizi museali presso il Museo Archeologico e d'arte della Maremma del Comune di Grosseto per il triennio 2019-2021 - Determinazione a contrarre	2018
- Apertura straordinaria notturna nell'estate 2018 dell'Area Archeologica di Roselle - Erogazione contributo al MIBACT-Polo Museale della Toscana. Assunzione impegno di spesa e liquidazione.	2019 2018
- Protocollo di intesa con Università di Siena e Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio di Siena, Arezzo e Grosseto per attività di studio e ricerca nell'area archeologica di Roselle	2018 2017
- Convenzione per l'esercizio associato delle funzioni in materia di: definizione e organizzazione di un'offerta turistica di qualità collegata alla realizzazione del prodotto turistico omogeneo denominato "Toscana Terra Etrusca" - Approvazione	2018
- Acquisto materiali per attività di studio e ricerca nell'area archeologica di Roselle. Impegno di spesa.	2018
- Acquisto pannelli esplicativi per percorso Museo Archeologico e d'Arte della Maremma. Impegno di spesa.	2018
- Museo Archeologico - Approvazione bozza di convenzione per la vendita biglietti online.	2018
- Affidamento visite guidate sul territorio comunale per l'anno 2018 e stampa materiale promozionale. Impegno di spesa.	2018
- Attivazione biglietto integrato fra Museo Archeologico, Museo di Storia Naturale e Parco della Maremma. Approvazione convenzione.	2018
- Campagne di scavo area archeologica Roselle: forniture logistiche	2018
- Incarico per il recupero e la sistemazione di reperti archeologici, danneggiati da infiltrazioni di acqua, presso il Museo Archeologico. Impegno di spesa.	2017
- Approvazione protocollo d'intesa tra il Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo - Direzione Generale Archeologica Belle Arti e Paesaggio - Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio per le Province di Siena, Grosseto, Arezzo e il Comune di Grosseto - per la tutela e la miglior gestione del pubblico patrimonio culturale.	2017
- Acquisto lampade di emergenza per il Museo Archeologico e d'Arte della Maremma	2016

#### 4.1 Vogliamo cultura

##### 4.1.1 Valorizzazione dei luoghi della cultura

##### 4.1.1.2 Riportare la biblioteca Chelliana a Palazzo Mensini, con un progetto di biblioteca contemporanea e funzionale a riattivare i flussi nel centro storico.

##### ***Nucleo Fenice – interventi realizzati:***

- Fase 4 dell'emergenza Covid-19. DPCM 3 novembre 2020. Disposizioni per la chiusura della biblioteca comunale e del museo archeologico e attivazione di servizi all'utenza.	2020
- Emergenza Covid-19. Disposizioni per la riapertura più articolata dei servizi al pubblico della biblioteca comunale	2020
- Fase 2 dell'emergenza Covid-19. Disposizioni per la riapertura della biblioteca comunale.	2020

##### ***Interventi realizzati:***

##### ***Piano terra e mezzanino***

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- Affidamento del servizio di manutenzione per l'anno 2021 degli impianti antintrusione e videosorveglianza della Biblioteca Chelliana di via Mazzini. Impegno di spesa	2021
- Fornitura integrazione arredi per la Biblioteca Comunale Chelliana: affidamento - Impegno di spesa.	2020
- Acquisto dalla soc. Horizons Unlimited srl di un credito shop per Download Ebook e di un credito shop per Ebook su piattaforma MLOL per la Rete Grossetana Biblioteche, Archivi e Centri di Documentazione (GROBAC) degli enti locali della Provincia di Grosseto. - Impegno di spesa	2020
- Biblioteca Comunale Chelliana - Acquisto n. 4 sculture dall'artista grossetano Alessandro Maffei facenti parte dell'arredo dei locali a piano terra di Palazzo Mensini.	2020
- Approvazione della nuova Convenzione per il funzionamento della Rete grossetana biblioteche, archivi, centri di documentazione (GROBAC) per il periodo 2020-2024.	2020
- Affidamento della fornitura di NetworkManager-PLUS per biblioteca con integrazione in ClavisNG per gestione postazioni Internet Point. Assunzione impegno di spesa.	2019
- Affidamento di Servizio Tecnico relativo al calcolo del rischio di fulminazione diretta per la biblioteca Chelliana	2019
- Convenzioni a titolo gratuito fra il Comune di Grosseto e gli operatori economici del territorio finalizzate ad offrire agli utenti della Biblioteca Chelliana sconti, promozioni ed agevolazioni sull'acquisto di beni e servizi – Approvazione schema di avviso pubblico e della convenzione.	2019
- Realizzazione di rete dati CAT6 e adeguamenti vari dell'impianto esistente alla biblioteca Chelliana in Grosseto	2019
- Adesione alla Convenzione "Servizio di Guardiania (portierato/reception) e servizi correlati per la Biblioteca Chelliana	2019
- Fornitura materiali e accessori arredi per la Biblioteca comunale Chelliana: affidamento	2019
- Integrazione arredi e acquisto kit di segnaletica per la Biblioteca Chelliana: affidamento.	2018
- Procedura di gara previa manifestazione di interesse, svolta in modalità telematica, per l'affidamento, ai sensi del D.Lgs. 50/2016, del servizio di fornitura e posa in opera di arredi a ridotto impatto ambientale per la Biblioteca Comunale Chelliana di Grosseto. Aggiudicazione.	2018
- Affidamento ad Acquedotto del Fiora s.p.a. dei lavori necessari al collegamento al pubblico acquedotto della Biblioteca Chelliana di via Mazzini a Grosseto	2018
- Redazione del Certificato di vulnerabilità sismica della Biblioteca Chelliana di Grosseto. Affidamento.	2018
- Realizzazione di impianto di allarme intrusione al Piano terreno e mezzanino della Biblioteca Chelliana di via Mazzini in Grosseto. Affidamento.	2018
- Trattamento dei pavimenti in cotto della Biblioteca Chelliana di Grosseto. Affidamento.	2018
- Lavori di costruzione impianto rilevazione fumi e fornitura e posa lampade di emergenza del piano mezzanino della Ex Biblioteca Chelliana. Affidamento.	2018
- Lavori di Costruzione di gruppo antincendio e serrande tagliafuoco per adeguamento impianto antincendio della Ex Biblioteca Chelliana. Affidamento.	2018
- Lavori di Costruzione di una passerella di collegamento al piano mezzanino della Ex Biblioteca Chelliana e sistemazione della corte esterna. Affidamento.	2018
- Lavori di completamento delle opere murarie della biblioteca comunale Chelliana di Grosseto. Restauro del piano terra. Approvazione perizia suppletiva e di variante per la ristrutturazione del Piano Mezzanino.	2018
- Lavori relativi al "Completamento delle opere murarie della biblioteca comunale Chelliana di Grosseto - Il stralcio. Lavori di restauro del piano terra". Approvazione dell'aggiudicazione	2017
- "Il ritorno della nuova Biblioteca Comunale Chelliana nello storico Palazzo Mensini a Grosseto". Approvazione domanda ed attestazione cofinanziamento da parte dell'Ente per richiesta finanziamento Ente Cassa di Risparmio di Firenze.	2017
- Affidamento del lavoro di restauro dei portoni in legno del fabbricato Ex Chelliana di Grosseto.	2017
- Affidamento dei lavori di adeguamento alla normativa degli impianti di climatizzazione, idrici ed idrici antincendio dei piani terra e mezzanino del fabbricato Ex Chelliana di Grosseto.	2017
- Affidamento dei lavori di adeguamento alla normativa degli impianti di rilevazioni fumi dei piani terra e mezzanino del fabbricato Ex Chelliana di Grosseto.	2017

### ***Primo e secondo piano***

- Servizio Tecnico per la progettazione della cabina di trasformazione MT/bt a servizio della biblioteca Chelliana a Grosseto. Affidamento	2021
--	------

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- "Ristrutturazione e restauro del primo e secondo piano della biblioteca Chelliana di Grosseto"	2021
- Affidamento Servizio Tecnico di Direttore dei Lavori per le strutture e deposito al Genio Civile	
- "Ristrutturazione e restauro del primo e secondo piano della biblioteca Chelliana di Grosseto"	2021
- Affidamento Servizio Tecnico per Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione	
- Intervento di "Progetto di ristrutturazione e restauro del primo e secondo piano di Palazzo Mensini (Biblioteca Chelliana)". Nomina Responsabile Unico del Procedimento. Definizione del Gruppo di Lavoro	2021
- "Ristrutturazione e restauro del primo e secondo piano della biblioteca Chelliana di Grosseto" - Presa d'atto dell'efficacia dell'aggiudicazione	2020
- Procedura negoziata relativa ai lavori di "Ristrutturazione e restauro del primo e secondo piano della biblioteca Chelliana di Grosseto" - Nomina della commissione giudicatrice ed istituzione del seggio di gara.	2020
- "Ristrutturazione e restauro del primo e secondo piano della biblioteca Chelliana di Grosseto" - Affidamento.	2019
- Lavori di consolidamento del primo piano e secondo della Biblioteca Chelliana a Grosseto. Affidamento	2019
- Lavori di manutenzione straordinaria del primo e secondo piano della Biblioteca Chelliana in Grosseto. Affidamento	2019
- Affidamento dell'incarico professionale per la Direzione dei Lavori, la Contabilità di Cantiere dei lavori di restauro del piano primo e secondo della Biblioteca Chelliana	2019
- Lavori relativi alla "Revisione degli impianti esistenti e realizzazione di impianto elettrico e speciali del Secondo Piano della Biblioteca di via Mazzini in Grosseto." . Concessione anticipazione.	2019
- Affidamento del servizio di valutazione del rumore del gruppo di condizionamento della Biblioteca Chelliana.	2019
- Revisione degli impianti termo-idraulici esistenti e realizzazione di impianto idraulico e di riscaldamento del 1° e 2° piano della Biblioteca di via Mazzini in Grosseto. Affidamento.	2018
- Revisione degli impianti esistenti e realizzazione di impianto elettrico e speciali del Secondo Piano della Biblioteca di via Mazzini in Grosseto. Affidamento.	2018
- Verifica, progettazione esecutiva e direzione lavori degli Impianti tecnologici dei piani Primo e Secondo della Biblioteca Chelliana di Grosseto. Affidamento della progettazione della parte Termo-idraulica. Affidamento della progettazione della parte Elettrica	2018
- "Progetto di ristrutturazione e restauro del primo e secondo piano della Biblioteca Chelliana"	2018

### ***Biblioteca - eventi***

- Servizio Biblioteca, Musei e Teatri. Realizzazione dell'evento culturale dal titolo PER ME SI VA. Incursioni dantesche a Grosseto, in occasione dei 700 anni della Morte di Dante Alighieri. Affidamento. Approvazione.	2021
- Servizio biblioteca, musei e teatri – Servizio Cultura – Realizzazione eventi progetto 'Bucinella Festival, estate 2021. Affidamento all'Associazione Culturale Escargot. Approvazione	2021
- Progetto di interesse culturale denominato DÈI FIGLI realizzato dall'Associazione Culturale Permàr: concessione contributo ai sensi del Regolamento Comunale per la concessione dei benefici economici. Liquidazione acconto anno 2021.	2021
- Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo (MIBACT). Partecipazione del Comune di Grosseto all'Avviso pubblico Strategia Fotografia 2020 con l'acquisizione della raccolta digitale delle immagini dell'Archivio Fotografico Fratelli Gori di Grosseto.	2020
- Fornitura pubblicazioni in formato dvd (film, documentari, materiale divulgativo, educativo, etc.) diffuse sul mercato nazionale, da destinare alle biblioteche di ente locale aderenti alla rete grossetana biblioteche, archivi e centri di documentazione (GROBAC)	2020
- Progetto di interesse culturale denominato "DÈI FIGLI" realizzato dall'Associazione Culturale Permàr: concessione contributo ai sensi del Regolamento Comunale per la concessione dei benefici economici. Impegno di spesa e liquidazione acconto.	2020
- Decreto del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo n. 267 del 04/06/2020 di riparto del "fondo emergenze imprese e istituzioni culturali", concernente "Contributo alle biblioteche per acquisto libri. Acquisto di fornitura libraria presso le librerie cittadine.	2020
- Servizio Biblioteca, Musei e Teatri. Pianificazione e programmazione delle attività per la predisposizione di un Piano Strategico della Cultura	2020
- Servizio Biblioteca, Musei e Teatri: organizzazione evento in occasione della celebrazione nazionale del Centenario della nascita dello scrittore Gianni Rodari.	2020

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- Servizio Biblioteca, Musei e Teatri - 'Grosseto Città che Legge' - Approvazione per la sottoscrizione del Patto per la lettura - Enti promotori Comune di Grosseto, Fondazione Grosseto Cultura e Fondazione Polo Universitario Grossetano.	2020
- Decreto del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo di riparto del "fondo emergenze imprese e istituzioni culturali", concernente "Contributo alle biblioteche per acquisto libri. Sostegno alla editoria libraria". Accertamento contributo e impegno di spesa.	2020
- Comune di Grosseto - Adesione al Festival "I LUOGHI DEL TEMPO".	2020
- 'Servizio Biblioteca, Musei e Teatri. Autorizzazione a procedere in collaborazione con Fondazione Toscana Spettacolo onlus alla realizzazione di una rassegna di spettacoli'. Impegno di spesa e liquidazione acconto.	2020
- Servizio Biblioteca, musei e teatri. Realizzazione eventi progetto 'INSIEME! Apriamo la Città'	2020
- Iniziative di promozione e valorizzazione culturale della Biblioteca Comunale Chelliana. Affidamento di prestazione occasionale, consistente in un ciclo di n. 5 letture/lezioni spettacolo presso la Biblioteca Comunale di Grosseto. Impegno contabile di spesa.	2019
- Eventi musicali al Giardino dell'Archeologia - Evento inaugurale della Biblioteca Chelliana a Grosseto: Impegno per spesa relativa al servizio di controllo e sicurezza	2019
- Affidamento del servizio di lettura e narrazione nell'ambito della iniziativa denominata "Ottobre @lla tua Biblioteca". Impegno di spesa	2019
- Inaugurazione Biblioteca Chelliana - Giovedì 27 Giugno 2019: incarichi a ditte ed associazioni culturali per la celebrazione dell' evento presso la sede di Palazzo Mensini in via G.Mazzini, 36	2019
- Eventi Culturali "Inaugurazione nuova Biblioteca Chelliana " e " Festival Cromatica i Colori della Musica" : diritti Società Italiana degli Autori ed Editori (S.I.A.E.): impegno di spesa.	2019
- Sistema Documentario Integrato Grossetano (SDIG). Decreto Dirigenziale R.T n. 6415/2019: contributo al Comune di Grosseto per la realizzazione del progetto locale di rete annualità 2019. Accertamento contributo e impegno di spesa.	2019
- Progetto "Si va in Biblioteca" - Serata promozionale denominata "RapPoesia" del 26 luglio 2018 - Concessione Patrocinio oneroso - Approvazione.	2018
- Acquisto licenza d'uso software, comprensiva di aggiornamento ordinario ed evolutivo del programma SCIRE, per database archivio globale della Maremma, per annualità 2018. Affidamento.	2018
- "Il Piazzalibri" Festival del libro e della letteratura per bambini e ragazzi. Realizzazione di incontri di promozione alla lettura con laboratorio	2018 2017
- Convenzione tra Comune di Grosseto e Associazione Amici del libro parlato per i ciechi d'Italia "Robert Hollam" del Lions Club Verbania - onlus, con l'intermediazione del Lions Club Grosseto Host per l'attivazione del servizio denominato "Libro Parlato Lions". Approvazione.	2017
- Approvazione del Protocollo di Intesa per la valorizzazione e la fruizione del patrimonio museale e bibliografico di proprietà del Reggimento Savoia Cavalleria 3°	2017
- Approvazione della convenzione tra Comune di Grosseto e Unicoop Tirreno per la realizzazione del punto di prestito bibliotecario all'interno del Punto Soci Coop presso il Centro Commerciale Maremà.	2017
- Progetto di collaborazione permanente tra Biblioteca Comunale Chelliana di Grosseto e "Centro Provinciale Istruzione degli Adulti"- Approvazione della convenzione.	2017
- Sistema Documentario Integrato della Provincia di Grosseto (SDIG); progetto locale 'Spiderlibrary 2016'. Accertamento somme in entrata e impegno per reimpiego del finanziamento regionale assegnato al Comune di Grosseto.	2016
- Progetto regionale Media Library On Line (MLOL); rinnovo per il Sistema Documentario Integrato Grossetano di licenze digitali alle testate 'La Nazione-cronaca di Grosseto' e 'Il Tirreno'.	2016

### 4.1 Vogliamo cultura

#### 4.1.1 Valorizzazione dei luoghi della cultura

##### 4.1.1.3 Valutare l'opportunità di acquisto e di recupero dell'ex cinema Marraccini per utilizzarlo come eventuale sede di percorsi universitari e/o di altri laboratori culturali.

#### **Interventi realizzati:**

- Risposta scritta a interrogazione su ex cinema Marraccini	2020
- Risposta scritta a interrogazione su ex cinema Marraccini	2019

- |  |      |
|--|------|
| - Interrogazione su ex cinema Marraccini | 2019 |
|--|------|

**4.1 Vogliamo cultura**

**4.1.1 Valorizzazione dei luoghi della cultura**

**4.1.1.4 Recupero dell'ex Garibaldi da destinare, in parte, a Casa della Musica ed alle nuove sperimentazione artistiche per ospitare le associazioni del territorio.**

**Interventi realizzati:**

- |   |      |
|---|------|
| - Intervento di "Ristrutturazione e restauro del piano terreno e piano primo dell'immobile denominato "Ex Garibaldi" a Grosseto". Nomina Responsabile Unico del Procedimento. Definizione del Gruppo di Lavoro  | 2021 |
| - Servizio tecnico di architettura ed Ingegneria per Deposito Genio Civile, Direzione dei Lavori strutturale e prove di carico presso il fabbricato "Ex Garibaldi" in Grosseto. Affidamento   | 2020 |
| - Servizio tecnico per l'affidamento incarico di Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione (C.S.E.) per il lavori di ristrutturazione del fabbricato denominato Ex Garibaldi sito in Via Mameli in Grosseto - Affidamento                             | 2020 |
| - Servizio tecnico per l'affidamento incarico professionale di Direttore Operativo per gli impianti elettrici per il progetto di ristrutturazione del fabbricato denominato Ex Garibaldi sito in Via Mameli in Grosseto. Affidamento                            | 2020 |
| - Consulenza e coordinamento affidati a titolo gratuito a per l'allestimento e il futuro utilizzo degli spazi dell'edificio Ex Garibaldi, destinato agli istituti e associazioni musicali dopo l'intervento di restauro dell'immobile.                          | 2020 |
| - "Ristrutturazione e restauro del piano terreno e primo dell'immobile ex Garibaldi, via Mameli in Grosseto" - Servizio di Pulizia e smaltimento rifiuti presso l'immobile. Affidamento   | 2020 |
| - Procedura negoziata relativa ai lavori di "Ristrutturazione e restauro del piano terreno e piano primo dell'immobile denominato "Ex Garibaldi" a Grosseto"- Provvedimento di ammissione/esclusione dei concorrenti.   | 2020 |
| - Affidamento dell'incarico professionale per la Contabilità di Cantiere dei lavori di restauro del fabbricato ex Garibaldi, Via Mameli in Grosseto. Affidamento  | 2019 |
| - Progetto di restauro e ristrutturazione dell'immobile ex Garibaldi, via Mameli a Grosseto, per la realizzazione di locali a destinazione socio-culturale - Determina a contrattare.   | 2019 |
| - Progettazione strutturale della Copertura in legno, delle scale antincendio in acciaio e del consolidamento di solai interni della struttura "Ex Garibaldi" e la redazione del progetto di miglioramento sismico della Scuola media di via Meda. Affidamento. | 2018 |
| - Redazione della Relazione Geologica e Parametrizzazione Geotecnica di supporto alle verifiche statiche e sismiche del fabbricato denominato "Ex Garibaldi" posto in via Mameli in Grosseto. Affidamento.  | 2018 |
| - Progettazione degli impianti elettrici del fabbricato denominato "Ex Garibaldi" posto in via Mameli in Grosseto. Affidamento.   | 2018 |
| - Progettazione degli impianti idraulici, termici e idrici-antincendio del fabbricato denominato "Ex Garibaldi" posto in via Mameli in Grosseto. Affidamento  | 2018 |
| - Perizia per lavori di manutenzione straordinaria degli edifici pubblici di via Ginori ed Ex Garibaldi. Affidamento lavori.  | 2018 |
| - "Istallazione ponteggi prefabbricati presso l'edificio comunale Ex Garibaldi di Grosseto" - Affidamento   | 2016 |
| - "Lavori edili per la riparazione della gronda del fabbricato Ex Garibaldi di Grosseto" - Affidamento  | 2016 |

**4.1 Vogliamo cultura**

**4.1.1 Valorizzazione dei luoghi della cultura**

**4.1.1.5 Mantenere l'Università con corsi legati al territorio - come quello dedicato all'Archeologia - e favorire l'attivazione di percorsi formativi che ne valorizzino le peculiarità.**

**Interventi realizzati:**

- |   |      |
|---|------|
| 1 Partecipazione del Comune di Grosseto al MIUR Contributi ricerca - "Bando per la presentazione delle domande finalizzate alla concessione dei contributi previsti dalla legge n. 113 del 28.3.1991, | 2020 |
|---|------|

come modificata dalla legge n. 6 del 10 gennaio 2000, per gli strumenti di intervento ivi previsti: Contributi annuali e Accordi di Programma e Intese” in qualità di partner della Fondazione Polo Universitario Grossetano	
2 Convenzione con l'Università degli Studi di Firenze per l'attivazione di tirocini di formazione ed orientamento curriculari.	2020
3 Concessione dei locali dell'ex scuola del Pollino all'Università di Siena come base per ricerche archeologiche a Roselle e dintorni.	2017
4 Concessione patrocinio e uso temporaneo della ex scuola materna in località Pollino al Dipartimento di Scienze Storiche e dei Beni Culturali dell'Università di Siena	2016

#### 4.1 Vogliamo cultura

##### 4.1.1 Valorizzazione dei luoghi della cultura

##### 4.1.1.6 Valutare la trasformazione dell'attuale Polo Universitario in un nuovo soggetto la cui forma giuridica favorisca anche l'ingresso di privati nella gestione.

###### **Interventi realizzati:**

- Partecipazione del Comune di Grosseto a Fondazione “Polo Universitario Grossetano” - Conferma contributo volontario afferente l'anno 2020.	2021
- Partecipazione del Comune di Grosseto a Polo Universitario Grossetano società consortile a r.l., ora Fondazione Polo Universitario Grossetano ETS; contributo volontario afferente l'anno 2019 - Erogazione del beneficio economico nella forma di contributo.	2021
- Approvazione schema di accordo-quadro di collaborazione con il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Siena, la Fondazione Polo Universitario Grossetano per lo svolgimento di attività di interesse comune.	2021
- Partecipazione del Comune di Grosseto a Fondazione 'Polo Universitario Grossetano' - Conferma del contributo volontario afferente l'anno 2018	2019
- Polo Universitario Grossetano s.c.a.r.l.; trasformazione società consortile a responsabilità limitata in Fondazione di partecipazione ed approvazione bozza di statuto sociale.	2017
- "Polo Universitario Grossetano" Società consortile a r.l. - Quota associativa	2017 2016
- "Polo Universitario Grossetano" Società consortile a r.l. - Erogazione contributo concesso dalla Fondazione MPS per l'anno accademico 2010/2011.	2016

#### 4.1 Vogliamo cultura

##### 4.1.1 Valorizzazione dei luoghi della cultura

##### 4.1.1.7 Valorizzare il ruolo dell'associazionismo nella programmazione e realizzazione di eventi culturali.

###### **Interventi realizzati:**

###### **Teatro e danza anno 2021**

- Iniziativa denominata “ Le nostre Radici” - Coorganizzazione e concessione contributo alla Pro Loco di Marina e Principina a Mare ai sensi del Regolamento Comunale dei Benefici economici – Liquidazione contributo.	2021
- Evento Aspettando il Premio Scriabin. Concerti in live streaming senza pubblico dal Teatro comunale degli Industri, periodo marzo-aprile 2021, organizzati e realizzati dalla Associazione Musicale A. Scriabin di Grosseto – Approvazione.	2021
- 'Organizzazione della Stagione Teatrale 2020/2021 e attività integrative collaterali in collaborazione con Fondazione Toscana Spettacolo onlus. Approvazione'. Impegno di spesa in favore di Fondazione Toscana Spettacolo e liquidazione seconda tranche.	2021
- Ausilio finanziario all'Associazione Culturale Sobborghi Onlus sull'attività svolta nel 2020 relativa al progetto Teatro in carcere, ai sensi Regolamento per la concessione di benefici economici. Assunzione impegno di spesa e liquidazione.	2021
- Settimo Centenario della morte di Dante Alighieri /(1321-2021). Adesione e concessione patrocinio oneroso al Comitato celebrativo La Maremma per Dante. Cultura per la vita 1321-2021.	2021

**Teatro e danza anno 2020**

- Iscrizione al Registro Regionale delle Associazioni di Promozione Sociale – articolazione provinciale di Grosseto - dell'associazione "TEATRO NEL BICCHIERE APS	2020
- Organizzazione della Stagione Teatrale 2020/2021 e attività integrative collaterali in collaborazione con Fondazione Toscana Spettacolo onlus. Approvazione'	2020
- Organizzazione evento di presentazione del cartellone. Affidamento di prestazione occasionale ed impegno di spesa.	2020
- Progetto 'Pubblico di domani'. Acquisto materiale per la realizzazione di sagome per il Teatro comunale degli Industri. Impegno di spesa.	2020
- Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del Teatro comunale Degli Industri all'Associazione Culturale GROW ODV di Grosseto per lo svolgimento dell'evento in streaming live 'THE GROW MUST GO ON' in data 30 dicembre 2020. Affidamento per la fornitura del servizio audio, luci, streaming. Impegno di spesa.	2020
- Autorizzazione per attività temporanea di pubblico spettacolo o intrattenimento denominato "Cassero in danza 2020" e consistente in una manifestazione di spettacoli di danza classica, all'aperto, nell'area spettacolo Cassero Mediceo, nel periodo dal 9 al 12 settembre 2020	2020
- "Estate Rosellana 2020 XXXV^ edizione"- Coorganizzazione con l'Associazione Culturale Polis 2001. Approvazione.	2020
- Organizzazione performances musicali e teatrali dal vivo pre-registrate presso il Teatro Moderno.	2020
- Progetto di interesse culturale denominato "TRAME Festival - serrande chiuse per arte aperta" realizzato dall'Associazione Culturale CLAN di Grosseto: concessione contributo ai sensi del Regolamento Comunale per la concessione dei benefici economici. Approvazione.	2020
- Concessione patrocinio oneroso, con utilizzo temporaneo del teatro Moderno, all'Asd Odissea 2001 di Grosseto per l'organizzazione dello spettacolo di ballo "Born to Dance" in data 18 gennaio 2020.	2020

**Teatro e danza anno 2019**

- Rappresentazione teatrale dal titolo "Randolfo Pacciardi, esempio di audacia, libertà, fratellanza". Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del Teatro degli Industri di Grosseto per il giorno 4 dicembre 2019 all'Associazione Culturale Polis 2001.	2019
- Spettacolo teatrale dal titolo 'Il Piccolo Principe'. Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del Teatro degli Industri di Grosseto per i giorni 24 novembre 2019 e in replica 16 febbraio 2020 all'Associazione ABIO Grosseto.	2019
- 'Autorizzazione al Dirigente a procedere, in collaborazione con Fondazione Toscana Spettacolo onlus, alla organizzazione della Stagione Teatrale e dei progetti correlati 2019/2020'. Impegno di spesa in favore di Fondazione Toscana Spettacolo	2019
- Progetto "Teatro in carcere": concessione contributo all'Associazione Sobborghi Onlus - Impegno di spesa.	2019
- Associazione Teatro Stabile di Grosseto. Patrocinio oneroso e concessione contributo per l'organizzazione, la gestione e la realizzazione della rassegna 'Teatro Ragazzi' per l'anno 2019. Liquidazione saldo contributo.	2019
- Rappresentazione teatrale dal titolo "Hairspray" - Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del Teatro degli Industri di Grosseto all'Associazione Tuttiateatro onlus di Grosseto.	2019
- Progetto di residenza artistica 'CODICE DANZA 58100' del Consorzio Coreografi Danza d'Autore CON.COR.D.A ; approvazione progetto e bozza di convenzione.	2019
- Concessione patrocinio oneroso, con utilizzo temporaneo del Teatro Moderno, alla Coop. GEN ROSSO per l'organizzazione di un evento dal titolo 'GEN ROSSO LIFE - Grosseto Città del dialogo'	2019
- Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del Teatro comunale Degli Industri all'Associazione Culturale Escargot di Grosseto per lo svolgimento dello spettacolo finale del progetto AracNETeatro - Grosseto 15 giugno 2019.	2019
- Spettacolo teatrale dal titolo "Se dico di no?" messo in scena dalle classi terze della scuola primaria di via Monte Bianco di Grosseto - Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del teatro comunale Degli Industri.	2019
- XXII^ Rassegna del teatro della scuola 'Premio Città di Grosseto' - Grosseto maggio 2019 - Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del teatro comunale Degli Industri al Liceo Statale 'A. Rosmini'.	2019
- Spettacolo teatrale dal titolo 'Aurora Rewind' - Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del teatro comunale degli Industri all'Associazione Aurora onlus di Grosseto.	2019

- |   |      |
|---|------|
| - Edizione 2019 della Rassegna "Grosseto Danza" - Organizzazione, approvazione dello schema di convenzione con messa in disponibilità in uso temporaneo e gratuito del teatro comunale Degli Industri e del teatro Moderno. | 2019 |
| - Concessione patrocinio oneroso, con utilizzo temporaneo del teatro Moderno, all'Asd Odissea 2001 di Grosseto per l'organizzazione dello spettacolo di ballo "Born to Dance" in data 26 gennaio 2019.                      | 2019 |
| - Convenzione rassegne teatrali con il Comitato provinciale di Grosseto della Federazione Italiana Teatro Amatori (F.I.T.A.) per il triennio 2019-2021; approvazione e autorizzazione alla sottoscrizione.                  | 2019 |

**Teatro e danza anno 2018**

- |  |      |
|--|------|
| - II^ edizione spettacolo 'Christmas Stars' 23 dicembre 2018 organizzato dall'Associazione Tutttopossibile onlus di Grosseto. Concessione di patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del teatro Moderno.                                    | 2018 |
| - Associazione Pro Loco Città di Grosseto: supporto organizzativo e pratico per la promozione e realizzazione delle attività integrative e collaterali della Stagione Teatrale 2018/2019. Approvazione.  | 2018 |
| - Evento 'Cassero in Danza' nell'area spettacolo del complesso monumentale del Cassero Senese - Grosseto, 3-7 Settembre 2018. Coorganizzazione con il Consorzio Coreografi Danza d'Autore di Pisa. Indirizzi per la realizzazione dell'evento. | 2018 |
| - Rappresentazione teatrale dal titolo "Singin's London" - Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del Teatro degli Industri di Grosseto per il giorno 7/6/2018 all'Associazione Tuttiateatro onlus di Grosseto.                | 2018 |
| - Riprese cinematografiche nel territorio comunale di Grosseto per il film dal titolo "Dafne" del regista Federico Bondi: Patrocinio oneroso alla Società Vivo Film Srl di Roma.   | 2018 |
| - Rappresentazione teatrale organizzata dalla Associazione Aurora Onlus; concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del Teatro Comunale Degli Industri per i giorni 25 e 26 Maggio 2018.   | 2018 |
| - XXI^ Rassegna del teatro della scuola 'Premio Città di Grosseto' - Grosseto 7-15 Maggio 2018 - Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del teatro comunale Degli Industri al Liceo Statale 'A. Rosmini'.                      | 2018 |
| - Spettacolo teatrale dal titolo 'Il mare non ha paese' messo in scena dalle classi seconde della scuola primaria di via Monte Bianco di Grosseto - Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del teatro comunale Degli Industri. | 2018 |
| - Edizione 2018 della Rassegna "Grosseto Danza" - Organizzazione, approvazione dello schema di convenzione, messa in disponibilità in uso temporaneo del teatro comunale Degli Industri e del teatro Moderno.                                  | 2018 |
| - Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del Teatro degli Industri all'Associazione culturale Escargot di Grosseto per lo svolgimento dello spettacolo finale del progetto AracNETeatro - Grosseto 10 giugno 2018.             | 2018 |
| - Adesione al "PROGETTO UNICEF TEATRO" e realizzazione, in collaborazione con l'Associazione 'Teatro Stabile di Grosseto', della rassegna "Teatro Ragazzi" 2018 - Approvazione calendario, convenzione e assegnazione risorse.                 | 2018 |
| - "Legendaria Toscana IV Edizione ": Concessione Patrocinio oneroso all'Associazione Arts & Crafts di Grosseto.  | 2018 |
| - Concessione patrocinio oneroso, con utilizzo temporaneo del teatro Moderno, all'Associazione ANMIL di Grosseto per l'organizzazione dello spettacolo teatrale dal titolo 'Giorni Rubati' in data 22 gennaio 2018.                            | 2018 |
| - Concessione patrocinio oneroso, con utilizzo temporaneo del teatro Moderno, all'Asd Odissea 2001 di Grosseto per l'organizzazione di uno spettacolo di ballo in data 20 gennaio 2018.  | 2018 |

**Teatro e danza anno 2017**

- |   |      |
|---|------|
| - Rappresentazione teatrale dal titolo "C'era una volta il musical"- Grosseto 16 Dicembre 2017. Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del Teatro degli Industri di Grosseto all'Associazione Tuttiateatro onlus di Grosseto. | 2017 |
| - Concessione patrocinio oneroso, con utilizzo temporaneo del teatro Moderno, all'Asd Odissea 2001 di Grosseto per organizzazione spettacolo di ballo in data 14 gennaio 2017.  | 2017 |
| - Rinnovo convenzione con il Comitato provinciale di Grosseto della Federazione Italiana Teatro Amatori (F.I.T.A.); approvazione e autorizzazione alla sottoscrizione.  | 2017 |

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- |   |      |
|---|------|
| - Rappresentazione teatrale dal titolo "C'era una volta il musical". Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del teatro degli Industri di Grosseto all'Associazione Tuttiateatro onlus di Grosseto.  | 2017 |
| - Edizione 2017 della Rassegna "Grosseto Danza" - Organizzazione, approvazione dello schema di convenzione, messa in disponibilità in uso temporaneo del Teatro comunale Degli Industri e del teatro Moderno.   | 2017 |
| - Associazione culturale Arts & Crafts: organizzazione di una performance teatrale presso il Museo Archeologico e d'Arte della Maremma  | 2017 |
| - Realizzazione spettacolo musicale dal titolo 'Aggiungi un posto a tavola'. Concessione di patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del teatro comunale alla Associazione Grossetana 'Amici del Cuore' onlus.  | 2017 |
| - Concessione patrocinio oneroso, con utilizzo temporaneo del Teatro comunale Degli Industri all'Associazione Culturale Schegge di Mediterraneo di Genova, per l'allestimento dello spettacolo teatrale dal titolo "Napul'è.....Milionaria".                        | 2017 |
| - Rappresentazione teatrale dell'opera lirica 'L'Elisir d'Amore' organizzata da Nikart s.a.s; concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del Teatro comunale degli Industri.  | 2017 |
| - Spettacolo di danza contemporanea denominata "Terra Blu"- Coorganizzazione con l'Associazione Consorzio Coreografi Danza D'autore di Pisa - Approvazione.   | 2017 |
| - Fornitura di materiale pubblicitario, tipografico e costumi; Coorganizzazione con l'Associazione Culturale Polis 2001 di Grosseto per la manifestazione culturale "Estate Rosellana 2017 - XXXII edizione Teatro di Archeologia e Architettura"- Impegno di spesa | 2017 |

### ***Teatro e danza anno 2016***

- |   |      |
|---|------|
| - Rappresentazione teatrale organizzata dalla Associazione Aurora Onlus; concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del Teatro comunale degli Industri.       | 2016 |
| - Coorganizzazione insieme all'A.S.D. Footloose Dance Factory di Grosseto, dell'evento denominato "Aspettando Dilettando".  | 2016 |
| - Rappresentazione teatrale organizzata dall'Associazione Tuttiateatro onlus - Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del Teatro comunale degli Industri. | 2016 |
| - Rappresentazione teatrale organizzata dalla cooperativa Uscita di Sicurezza; concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del teatro comunale degli Industri. | 2016 |

### ***Concerti 2020***

- |  |      |
|--|------|
| - Edizione 2020 del Festival Musicale Internazionale 'Recondite Armonie' - Coorganizzazione e concessione contributo all'Associazione Culturale Recondite Armonie di Grosseto ai sensi del Regolamento Comunale dei Benefici economici.                | 2020 |
| - Organizzazione e realizzazione degli eventi da trasmettere in streaming dal Teatro comunale degli Industri nei mesi di novembre e dicembre 2020. Affidamento   | 2020 |
| - Associazione Orchestra Città di Grosseto: approvazione programma stagione concertistica e concessione contributo per l'anno 2020.  | 2020 |
| - Concerto natalizio della Corale Puccini nella Chiesa di San Francesco a Grosseto in diretta streaming senza apertura al pubblico: 20 Dicembre 2020. Approvazione.  | 2020 |
| - Organizzazione di n. 2 concerti presso il Teatro Comunale degli Industri. Affidamento all'operatore economico per la fornitura del sistema live streaming su piattaforme multimediali. Impegno di spesa.   | 2020 |
| - Organizzazione nell'anno 2021 di classica e sinfonica, realizzati dalla Associazione Amici del Quartetto di Grosseto – Affidamento   | 2020 |
| - Progetti A.Gi.Mus' - Coorganizzazione dei concerti e concessione contributo all'Associazione Culturale Culturale A.Gi.Mus di Grosseto ai sensi del Regolamento Comunale dei Benefici economici - Approvazione.                                       | 2020 |
| - Coorganizzazione di un concerto in streaming live dal Teatro comunale degli Industri con l'Associazione Culturale A.Gi.Mus di Grosseto - Approvazione.   | 2020 |
| - Edizione 2020 del Festival Musicale Internazionale 'Recondite Armonie' - Coorganizzazione e concessione contributo all'Associazione Culturale Recondite Armonie di Grosseto ai sensi del Regolamento Comunale dei Benefici economici - Approvazione. | 2020 |
| - Organizzazione, in collaborazione con la Associazione musicale "Alexander Scriabin" di Grosseto, della 22 <sup>a</sup> edizione del Premio internazionale pianistico 'A. Scriabin'.  | 2020 |

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- |   |      |
|---|------|
| - Organizzazione di un concerto destinato alla prima infanzia.  | 2020 |
| - Società Filarmonica Città di Grosseto: concessione contributo per l'anno 2020 per la realizzazione e gestione di attività di spettacolo di musica bandistica - Assegnazione risorse.  | 2020 |
| - Organizzazione nell'anno 2020 di concerti di musica classica e sinfonica realizzati dalla Associazione Amici del Quartetto di Grosseto - Affidamento servizio ed impegno di spesa, location dei concerti della sezione "Summer".  | 2020 |
| - Realizzazione di n. 2 concerti inseriti nel programma della 9° edizione della Stagione Musicale 'La Voce di Ogni Strumento'. Concessione di patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del teatro comunale Degli Industri e del Teatro Moderno all'Associazione Culturale A.Gi.Mus. di Grosseto | 2020 |

### **Concerti 2019**

- |  |      |
|--|------|
| - Organizzazione nell'anno 2019 di concerti di musica classica e sinfonica, realizzati dalla Associazione Amici del Quartetto di Grosseto, presso il teatro comunale degli Industri e l'area spettacolo del complesso monumentale del Cassero Senese. Approvazione e assegnazione risorse.                                     | 2019 |
| - "Concessione patrocinio oneroso alla 'Fondazione Il Sole Onlus' di Grosseto, con utilizzo temporaneo del teatro Moderno di Grosseto per il Concerto di Natale 'The Gospel Night 2019' - Grosseto 20 dicembre 2019". Impegno di spesa per servizi teatrali.   | 2019 |
| - Organizzazione nell'anno 2020 di concerti di musica classica e sinfonica, realizzati dalla Associazione Amici del Quartetto di Grosseto - Approvazione e assegnazione risorse.   | 2019 |
| - Concerto di Natale della Corale Puccini ed Orchestra Città di Grosseto nella Cattedrale di San Lorenzo a Grosseto - Affidamento e assunzione impegno di spesa.   | 2019 |
| - Coorganizzazione, in collaborazione con la Associazione Musicale "Alexander Scriabin" di Grosseto, della 'MasterClass Estiva'. Teatro degli Industri 17-21 luglio 2019   | 2019 |
| - Coorganizzazione con l'Associazione Recondite Armonie del Grosseto Summer Festival And Masterclasses anno 2019 – Approvazione e impegno di spesa   | 2019 |
| - Coorganizzazione con l'Orchestra Sinfonica Città di Grosseto e la Soc. Marina San Rocco di n° 3 eventi alla Fortezza di Marina. Affidamento a Sistema S.r.l. per la fornitura di dispositivi e servizi necessari allo svolgimento degli eventi previsti il 15, il 17 Luglio e il 3 Agosto 2019: Assunzione impegno di spesa. | 2019 |
| - Associazione Culturale "Pianeta Formazione"; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale di proprietà comunale sito in Grosseto, denominato "sala pentagonale Gorarella"   | 2019 |
| - Società Corale Giacomo Puccini; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale di proprietà comunale in Grosseto, via Papa Giovanni XXIII 27A, piano primo, denominato 'sala ex censimento'.  | 2019 |
| - "Serate di Nomadelfia" Realizzazione del 1° spettacolo della tournée estiva anno 2019 a Marina di Grosseto. Affidamento servizio e assunzione impegno di spesa   | 2019 |
| - Coorganizzazione con l'Associazione Cromatica del Festival Lirico Sinfonico "3° Festival Cromatica: Tutti i Colori della Musica" - Estate 2019   | 2019 |
| - Eventi musicali in Piazza Martiri D'Istia a Grosseto nei giorni di giovedì dal 30 maggio al 5 settembre 2019 - Concessione Patrocinio Oneroso alla Confcommercio di Grosseto.  | 2019 |
| - Concessione patrocinio oneroso, con utilizzo temporaneo del Teatro Moderno, all'Istituto di Istruzione Superiore Polo Commerciale, Artistico, Grafico, Musicale e Coreutico per l'organizzazione dello spettacolo di fine attività didattica musicale e coreutica per l'anno scolastico 2018/2019.                           | 2019 |
| - Concerto-spettacolo dal titolo 'Dietro le Sbarre' - Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del teatro comunale degli Industri all'Associazione Culturale/Musicale PLZ Production.  | 2019 |
| - Affidamento all'Associazione Amici del Quartetto 'Jean-Xavier Lefèvre' della realizzazione e gestione di concerti.   | 2019 |
| - Società Filarmonica Città di Grosseto: concessione contributo per l'anno 2019 per la realizzazione e gestione di attività di spettacolo di musica bandistica.  | 2019 |
| - Organizzazione, in collaborazione con la Associazione musicale "Alexander Scriabin" di Grosseto, delle edizioni del Premio internazionale pianistico 'A. Scriabin'.  | 2019 |

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- |   |      |
|---|------|
| - Festival Musicale Internazionale 'Recondite Armonie'. Concessione patrocinio oneroso.                               | 2019 |
| - Concessione contributo anno 2019 all'Orchestra Sinfonica Città di Grosseto. Impegno di spesa e liquidazione 1^ rata | 2019 |

### **Concerti 2018**

- |  |      |
|--|------|
| - Organizzazione, in collaborazione con la Associazione musicale "Alexander Scriabin" di Grosseto, delle edizioni del Premio internazionale pianistico 'A. Scriabin'.  | 2018 |
| - Festival Musicale Internazionale 'Recondite Armonie'. Concessione patrocinio oneroso.  | 2018 |
| - Concerto di Natale della Filarmonica Città di Grosseto al Teatro degli Industri del 16 dicembre 2018 . Impegno di spesa per noleggio service audio - luci  | 2018 |
| - Concerto di Natale dal titolo 'The Gospel Night 2018' 15 dicembre 2018 organizzato dalla 'Fondazione Il Sole Onlus' di Grosseto. Concessione di patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del teatro Moderno.   | 2018 |
| - Realizzazione di n. 2 concerti inseriti nel programma della 8° edizione della Stagione Musicale 'La voce di ogni strumento'. Concessione di patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del teatro comunale Degli Industri all'Associazione AVIS di Grosseto.   | 2018 |
| - Associazione Orchestra Sinfonica Citta' di Grosseto: approvazione programma stagione concertistica e concessione contributi.   | 2018 |
| - Società Filarmonica Città di Grosseto: concessione contributo per l'anno 2018 per la realizzazione e gestione di attività di spettacolo di musica bandistica.  | 2018 |
| - Vox Mundi Festival 2018 a Principina Mare - Coorganizzazione, ai sensi del Reg.to Comunale per la concessione di Benefici Economici, eventi canori con l'Associazione Musicale Soul Diesis, in collaborazione con l'Associazione Pro Loco di Marina di Grosseto e Principina Mare, ai sensi del Regolamento Comunale - Approvazione. | 2018 |
| - Coorganizzazione con l'Associazione Cromatica del Festival Lirico Sinfonico "2° Festival Cromatica: Tutti i Colori della Musica" - Estate 2018.  | 2018 |
| - Edizione 2018 del Festival Musicale Internazionale 'Recondite Armonie'. Concessione patrocinio oneroso.  | 2018 |
| - Concerto di Musica classica dal titolo 'INSIEME PER TELETHON'- Grosseto 15 Marzo 2018. Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del teatro degli Industri di Grosseto alla BNL GRUPPO BNP PARIBAS.   | 2018 |
| - Organizzazione nell'anno 2018 di concerti di musica classica e sinfonica, realizzati dalla Associazione Amici del Quartetto di Grosseto, presso il teatro comunale degli Industri e l'area spettacolo del complesso monumentale del Cassero Senese.  | 2018 |
| - Affidamento all'Associazione Amici del Quartetto 'Jean-Xavier Lefèvre' della realizzazione e gestione di concerti.   | 2018 |

### **Concerti 2017**

- |  |      |
|--|------|
| - Associazione Orchestra Sinfonica Citta' di Grosseto: approvazione programma stagione concertistica e concessione contributi.   | 2017 |
| - Affidamento all'Associazione Amici del Quartetto 'Jean-Xavier Lefèvre' della realizzazione e gestione di concerti.   | 2017 |
| - Evento musicale in Piazza Baccarini a Grosseto - 17 Dicembre 2017 - Approvazione.  | 2017 |
| - Concerto di Natale dal titolo 'The Gospel Night 2017' 19 dicembre 2017 organizzato dalla 'Fondazione Il Sole Onlus' di Grosseto. Concessione di patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del teatro Moderno.                         | 2017 |
| - Spettacolo a scopo benefico "L'amore è il Marito della Vita" con l'esibizione di Gino Paoli - 20 ottobre 2017 - Concessione patrocinio oneroso all'Associazione Culturale ACAS con utilizzo temporaneo del teatro Moderno di Grosseto. | 2017 |
| - Eventi musicali e spettacoli in Piazza Dante a Grosseto - 8, 9 e 10 settembre 2017 - Affidamento organizzazione evento musicale " A Luigi Tenco". Assunzione impegno di spesa.   | 2017 |
| - Affidamento di una serata musicale, ad ingresso gratuito, dal titolo "Riviviamoli insieme" , Piazza Dante, Grosseto, Venerdì 11 Agosto 2017.Approvazione.  | 2017 |
| - Organizzazione del concerto "Standard Jazz and Original Songs" dell'Experiences Jazz Trio al Cassero Senese - 14 giugno 2017 - Affidamento all'Associazione Musicale Rockland.   | 2017 |

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- |  |      |
|--|------|
| - Progetto scambio culturale "Giovani Musicisti Russi": Coorganizzazione con l'Associazione Recondite Armonie.   | 2017 |
| - Vox Mundi Festival 2017 a Principina Mare - Coorganizzazione eventi canori con l'Associazione Salviamo Principina a Mare, ai sensi del Regolamento Comunale.   | 2017 |
| - Realizzazione di concerti inseriti nel programma della 6° e 7° edizione della Stagione Musicale 'La voce di ogni strumento'. Concessione di patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del Teatro comunale degli Industri all'Associazione AVIS di Grosseto. | 2017 |
| - 3^ e 4^ edizione Festival Musicale Internazionale 'Recondite Armonie'. Concessione patrocinio oneroso.   | 2017 |
| - Concerto di fine anno del Liceo Musicale dal titolo 'Dall'Opera Lirica al Musical'; concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del teatro comunale Degli Industri.   | 2017 |
| - Organizzazione, in collaborazione con la Associazione musicale "Alexander Scriabin" di Grosseto, delle edizioni del Premio internazionale pianistico 'A. Scriabin'.  | 2017 |

### ***Concerti 2016***

- |   |      |
|---|------|
| - Concerto di musica bandistica' della Società Filarmonica 'Città di Grosseto' al Teatro comunale degli Industri il 18/12/2016. Impegno per il servizio di vigilanza svolto dai Vigili del Fuoco.   | 2016 |
| - Affidamento per realizzazione e gestione di un concerto nella serata dell'11 agosto 2016. Assunzione impegno di spesa.  | 2016 |
| - Affidamento alla Società Filarmonica 'Città di Grosseto' della realizzazione e gestione di attività di spettacolo di musica bandistica. Impegno di spesa  | 2016 |
| - Organizzazione nell'anno 2017 di concerti di musica classica e sinfonica, realizzati dalla Associazione Amici del Quartetto di Grosseto, presso il Teatro comunale degli Industri e l'area spettacolo del complesso monumentale del Cassero Senese. | 2016 |
| - 3^ e 4^ edizione Festival Musicale Internazionale 'Recondite Armonie'. Concessione patrocinio oneroso.  | 2016 |

### ***Manifestazioni ed eventi 2020***

- |  |      |
|--|------|
| - Fondazione Grosseto Cultura - Programma attuativo dell'anno 2020 e determinazione contributo annuale per il biennio 2020-2021.   | 2020 |
| - Comunicazioni istituzionali: Festa della Toscana.  | 2020 |
| - Iniziativa denominata " Le nostre Radici" - Coorganizzazione e concessione contributo alla Pro Loco di Marina e Principina a Mare ai sensi del Regolamento Comunale dei Benefici economici - Approvazione.                               | 2020 |
| - Premio Letterario Città di Grosseto 'Amori Sui Generis' edizione 2020. Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del Teatro comunale degli Industri all'Associazione Culturale Letteratura e Dintorni di Grosseto.          | 2020 |
| - Progetto di interesse culturale denominato "DÈI FIGLI" realizzato dall'Associazione Culturale Permàr: concessione contributo ai sensi del Regolamento Comunale per la concessione dei benefici economici. Approvazione.                  | 2020 |
| - 5^ edizione Settimana della Bellezza – Grosseto - Coorganizzazione e concessione patrocinio oneroso alla Diocesi di Grosseto - Approvazione.   | 2020 |
| - Coorganizzazione con l'Azione Cattolica Italiana - Comitato Regionale Toscana del Colloquio Pubblico di studio del "Progetto Cittadinanza" - Approvazione.   | 2020 |
| - Iniziative culturali in Piazza Baccarini a Grosseto. Coorganizzazione con l' Associazione La Maremma delle Idee. Approvazione  | 2020 |
| - Utilizzo da parte della Pro Loco Alborensis dell'ex cinema Opera Nazionale Combattenti in Alberese via del Fante 6.  | 2020 |
| - Evento denominato "Trofeo CDP Branca Città di Grosseto" presso il Palazzetto dello Sport di P.zza Azzurri d'Italia. Concessione contributo.  | 2020 |
| - Autorizzazione per attività temporanea di spettacolo o intrattenimento - U.S. Grosseto 1912 - Campionato calcio ed amichevoli squadre giovanili presso impianto sportivo "Campo 2 in erba sintetica" ubicato in via Dei Laghi a Roselle. | 2020 |

### ***Manifestazioni ed eventi 2019***

- Coorganizzazione del Progetto di riqualificazione dell'area ospitante il Monumento dedicato alla "Pace ed ai Diritti Umani" , un frammento del Muro di Berlino, sito presso il Parco di Via Giotto, in occasione del trentennale della caduta del Muro di Berlino. Inaugurazione con cerimonia commemorativa ed attività collaterali nel giorno 09/11/2019. Comitato promotore l'UNUCI sezione di Grosseto.	2019
- Settimana della Bellezza 2019 "La Forza della Parola " - Grosseto 18 - 27 ottobre 2019 Quarta edizione - Coorganizzazione con la Diocesi di Grosseto.	2019
- Comitato Festeggiamenti Barbanella - Concessione Patrocinio oneroso per eventi programmati nell'anno 2020, ai sensi del Regolamento Comunale benefici economici.	2019
- Pro Loco di Marina e Principina - Concessione Patrocinio oneroso per l'evento della Befana a Marina di Grosseto.	2019
- Progetto, denominato "Movi....menti: oltre l'aula", Istituto Comprensivo Grosseto 1 Alberto Manzi - Compartecipazione alle spese.	2019
- Evento "Arteambiente 2019" coorganizzazione con l'Associazione A.B.C. Onlus. Approvazione	2019
- Utilizzo 15/06/2019 dell'ex Cinema Opera Nazionale Combattenti in Alberese via del Fante 6 da parte della Pro Loco Alborensis.	2019
- Premiazione opere vincitrici del Premio Letterario Nazionale Città di Grosseto 'Amori Sui Generis'. Concessione patrocino oneroso con utilizzo temporaneo del teatro comunale degli Industri all'Associazione Culturale Letteratura e Dintorni di Grosseto.	2019
- Evento espositivo dal titolo "Bibbia Expo" presentato dalla Chiesa Cristiana Avventista del Settimo Giorno: Grosseto Piazza Dante 20 - 29 settembre 2019 – concessione patrocino oneroso.	2019
- Conferenze dal titolo "Il Viaggio" - Concessione Patrocinio Oneroso con utilizzo temporaneo del Ridotto del Teatro Degli Industri.	2019
- Festa del Maggio 2019 - Coorganizzazione con il Comitato 8° Zona di Grosseto e affidamento.	2019
- Spettacolo/evento teatrale dal titolo 'Dieci Anni di Amore' - Grosseto 11 Maggio 2019. Concessione patrocino oneroso con utilizzo temporaneo del teatro comunale degli Industri all'Associazione La Farfalla - associazione cure palliative - Loretta Borzi ONLUS.	2019
- " Festa della Musica e Solidarietà" promosso da CMM, Avis Comunale di Grosseto e Onlus SAPRE 11 maggio 2019 - Stadio Zecchini di Grosseto: Concessione Patrocinio oneroso.	2019
- Coorganizzazione con l'Associazione Comitato per la Vita Onlus di Grosseto delle edizioni della manifestazione denominata "Primavera per la Vita"	2019

### **Manifestazioni ed eventi 2018**

- Coorganizzazione con l'Associazione Comitato per la Vita Onlus di Grosseto delle edizioni della manifestazione denominata "Primavera per la Vita"	2018
- Manifestazione commerciale a carattere straordinario denominata "Strada in Festa", con svolgimento in Grosseto, parcheggio di Via Gramsci, parcheggio di Via Ximenes e Via Ximenes nei giorni 4, 5 e 6 maggio 2018, organizzata da ANVA Confesercenti Grosseto.	2018
- Festa della Toscana 2018 - 30 novembre 2018 - Concessione patrocino oneroso all'Associazione UISP SOLIDARIETA' di Grosseto con utilizzo temporaneo del teatro Moderno di Grosseto.	2018
- Settimana della Bellezza 2018. Impegno di spesa per servizi di sala al Teatro degli Industri e al Teatro Moderno.	2018
- Ciclo di attività "Incontro a Leopardi". Contributo all'Associazione Culturale Arte Fran ETS.	2018
- Coorganizzazione con la Pro Loco di Marina di Grosseto e Principina a Mare per il convegno "L'erosione delle coste toscane: inesorabile o contenibile?" - Approvazione.	2018
- Coorganizzazione con la Proloco Alborensis di Alberese della "Festa Campestre: rievocazione storica trebbiatura del grano", ai sensi del regolamento comunale per la concessione dei benefici economici – Approvazione e fornitura materiali.	2018
- Coorganizzazione dell'iniziativa «Proteggere Falcone, proteggere la legalità» con l' "Associazione le Agende Rosse" con sede legale in Milano, ai sensi del Regolamento Comunale per la concessione di benefici economici.	2018
- Evento " Grosseto come Montmartre": coorganizzazione.	2018
- Festa del Maggio 2018 - Coorganizzazione con il Comitato 8° Zona di Grosseto.	2018
- Fornitura di materiale pubblicitario e impianti di amplificazione: Coorganizzazione con l'Associazione A.B.C. Onlus di Grosseto per la manifestazione culturale Arteambiente 2018 - Impegno di spesa.	2018
- Evento " Arteambiente 2018 " coorganizzazione con l'Associazione A.B.C. Onlus e indirizzi per la realizzazione dell'evento.	2018

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- |  |      |
|--|------|
| - Liquidazione contributo evento denominato "Un fine settimana di Natale con i Motori".  | 2018 |
| - Comitato Festeggiamenti Barbanella - concessione Patrocinio e coorganizzazione eventi  | 2018 |
| - Festività Natalizie 2018: Richiesta coorganizzazione dell' Associazione Tuttopossibile Onlus per realizzazione Presepe artistico in Piazza Dante . Approvazione. | 2018 |
| - "Forum AMBITA: Ambiente Costruito Italiano" Coorganizzazione con L'Associazione La Maremma delle Idee - Grosseto 18 - 21 ottobre 2018. Approvazione.             | 2018 |
| - Fornitura materiale promozionale manifestazione "Proteggere Falcone, proteggere la legalità", per l'anno 2018. Impegno di spesa                                  | 2018 |

### ***Manifestazioni ed eventi 2017***

- |  |      |
|--|------|
| - Coorganizzazione con l'Associazione Comitato per la Vita Onlus di Grosseto delle edizioni della manifestazione denominata "Primavera per la Vita"  | 2017 |
| - Adesione all'iniziativa denominata "Bright 2017. La Notte dei Ricercatori in Toscana" promossa dall'Università agli Studi di Siena.  | 2017 |
| - Comitato Festeggiamenti Barbanella - concessione Patrocinio e coorganizzazione eventi  | 2017 |
| - Serata spettacolo dal titolo 'Christmas Stars' 16 dicembre 2017 - Concessione patrocinio oneroso all'Associazione Tutto Possibile Onlus di Grosseto con utilizzo temporaneo del teatro Moderno di Grosseto.        | 2017 |
| - Concessione patrocinio oneroso al Comitato 8° Zona di Grosseto per la Festa del Maggio 2017 - Approvazione e assegnazione risorse.   | 2017 |
| - Realizzazione vela grafica per Festa del Maggio 2017 : patrocinio oneroso al Comitato 8° Zona - Impegno di spesa.  | 2017 |
| - Coorganizzazione con l'Associazione Oggi per Domani Onlus di Grosseto per la 15° edizione della " La Rusticata " - 18 - 22 Maggio 2017 . Approvazione e direttive ai Settori/ Servizi.                             | 2017 |
| - Fondazione dell'Assemblea Spirituale Nazionale dei Baha' i' d'Italia: Coorganizzazione per l'evento "Bicentenario della nascita di Baha' u' llàh" - dal 14 al 22 ottobre 2017.                                     | 2017 |
| - Fornitura di materiale pubblicitario, fotografico e impianti di amplificazione: Coorganizzazione con l'Associazione A.B.C. Onlus di Grosseto per la manifestazione culturale Arteambiente 2017 - Impegno di spesa. | 2017 |

### ***Manifestazioni ed eventi 2016***

- |  |      |
|--|------|
| - Organizzazione e allestimento infrastrutture per la cerimonia della consegna de "Il Grifone d'oro 2016" Affidamento alla Soc. in house SISTEMA Srl - Impegno di spesa.   | 2016 |
| - Manifestazione denominata "Maremma per Amatrice" iniziativa di solidarietà in favore delle popolazioni colpite dal recente terremoto, concessione patrocinio ed uso temporaneo della troniera "sala mostre camera 1" ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per la concessione dei benefici economici. | 2016 |
| - Organizzazione in collaborazione con l'Associazione Comitato per la Vita Onlus della 33^ edizione del Mercatino dei Ragazzi. Approvazione e direttive ai Settori/ Servizi.   | 2016 |
| - Comitato Festeggiamenti Barbanella. concessione patrocinio e coorganizzazione eventi 2016.   | 2016 |

### ***Mostre***

- |   |      |
|---|------|
| - Mostra d'arte del Pittore Piero Sabatini - 9-22 Settembre 2019 - coorganizzazione. Assunzione impegno di spesa.   | 2019 |
| - Clarisse Arte - Mostra "Goya: i capolavori ritrovati" 8 -29 settembre 2019 - Concessione contributo a Fondazione Grosseto Cultura, stampa manifesti pubblicitari ed impegno di spesa.                 | 2019 |
| - Coorganizzazione con l'artista Nilo Bacherini per la realizzazione di una mostra d'arte a Grosseto dal 19 Luglio al 10 Ottobre 2019. Approvazione.  | 2019 |
| - Mostra d'arte del Pittore Romano Minucci - 6 - 21 ottobre 2018 - Coorganizzazione.  | 2018 |
| - Mostra 'Il Grand Tour e le origini del 3D' acquisto livella laser per montaggio fotografie - impegno di spesa   | 2018 |
| - Organizzazione mostra e di un incontro seminariale legati alla Collezione Ferretti, in collaborazione fra l'amministrazione Comunale e l'Archivio delle Tradizioni Popolari della Maremma Grossetana. | 2017 |

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- |  |      |
|--|------|
| - Evento "Atmosfere di Pace: tra poesia e colore" - Coorganizzazione con l'Associazione Grossetana Acquerellisti e indirizzi per la realizzazione.   | 2017 |
| - Coorganizzazione con Fondazione Grosseto Cultura dell'iniziativa denominata "La Giornata del Contemporaneo" - Polo Espositivo Culturale delle Clarisse 14 Ottobre 2017.  | 2017 |
| - Evento espositivo "dell'Involontario Esistere" coorganizzazione con il pittore Edo Cei e indirizzi per la realizzazione dell'evento.   | 2017 |
| - Mostra d'arte antologica: coorganizzazione con l'artista Nilo Bacherini e indirizzi per la realizzazione dell'evento.  | 2017 |
| - Concessione all'Associazione Amici del cuore ONLU delle sale piano terra del Polo Espositivo Culturale delle Clarisse per mostra delle opere del pittore Soriano Anselmi e di una sala del MAAM per presentazione dell'iniziativa il 25/03/2017. | 2017 |
| - Manifestazione espositiva delle opere effettuate dagli associati UNITRE (Università delle Tre Età) di Grosseto a conclusione dell'Anno Accademico 2016/2017 - Indirizzi per la realizzazione dell'evento.  | 2017 |
| - Concorso fotografico "Impressioni dalla Diaccia Botrona: Natura, Cultura e Storia" fra gli alunni della Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado. Assunzione impegno di spesa.  | 2017 |
| - Coorganizzazione mostra sul disegnatore Aurelio Galeppini con l'Archivio delle Tradizioni Popolari presso il Polo Espositivo Culturale delle Clarisse.   | 2017 |
| - Coorganizzazione con l'associazione culturale e sportiva no profit OPIFICIO delle IDEE PER GROSSETO, della mostra evento 'La Maremma ed i quattro elementi. Il fuoco. Focarili e falò rituali nell'Amiata e nelle Maremme della Toscana'.        | 2017 |
| - Associazione Culturale Studio d'Arte Bonsai e Suiseki di Grosseto: Coorganizzazione per mostra di Bonsai e Suiseki "6° Trofeo Città di Grosseto" - Grosseto 21 e 22 ottobre 2017.  | 2017 |
| - Mostra di pittura intitolata "Blu oltremare scuro" del pittore Andrea Massaro; coorganizzazione e concessione Polo Espositivo Culturale delle Clarisse.  | 2017 |
| - Approvazione programma dell'Associazione culturale Archivio delle tradizioni popolari per la valorizzazione della Collezione Etnografica "Roberto Ferretti".   | 2016 |

### *Ulteriori interventi*

- |  |  |
|--|--|
| - Istituto Storico Grossetano per la Resistenza e l'Età Contemporanea: Approvazione linee progettuali e concessione contributo.  | 2021<br>2020<br>2019<br>2018<br>2017<br>2016 |
| - Riprese cinematografiche nel territorio comunale di Grosseto per il film dal titolo "Margini" del regista Niccolò Falsetti: Patrocinio oneroso e supporto logistico  | 2021   |
| - Scultura in bronzo denominata "Famiglia a cavallo" e dipinto su plastica denominato "Figura in rosso" dell'artista Antonio Lazari: accettazione donazione.   | 2020   |
| - Coorganizzazione, con l'Associazione Culturale i Briganti di Maremma, dell'evento denominato "Maremma che Befana" da svolgersi nel capoluogo il giorno 6 Gennaio 2020, ai sensi del Regolamento Comunale per la concessione benefici economici - Approvazione. | 2019   |
| - Manifestazione Festa della Befana: Grosseto 4 e 5 gennaio 2020 - Coorganizzazione con il Comitato per la Vita Onlus di Grosseto ai sensi del Regolamento per la concessione dei benefici economici.  | 2019   |
| - Festività Natalizie 2019: coorganizzazione con l'Associazione Tuttopossibile Onlus per la realizzazione di addobbi per l'albero di Natale e Natività in Piazza Dante. Approvazione   | 2019   |
| - Trasferimento dell'Archivio ENAOLI dalla sede dell'Istituto Storico Grossetano della Resistenza e dell'Età Contemporanea al Centro nazionale per lo sviluppo sostenibile   | 2019   |
| - Adesione alla Fondazione Lorena - Atto di Indirizzo.   | 2019   |
| - Istituto Storico Grossetano per la Resistenza e l'Età Contemporanea: Approvazione linee progettuali e concessione contributo.  | 2019<br>2018<br>2017<br>2016                 |

- |   |      |
|---|------|
| - Coorganizzazione con Grifolibri Srl della presentazione del libro "L'atlante dell'invisibile" di Alessandro Bargaglia   | 2018 |
| - Concessione di patrocinio oneroso, con utilizzo temporaneo del teatro Moderno, all'Associazione Culturale Teatro nel Bicchiere di Scansano (GR) per la commedia dal titolo 'Cous Cous Klan' del Collettivo Carrozzeria Orfeo.                         | 2018 |
| - Collaborazione per l'attuazione del progetto "Atelier creativo-Piano Nazionale Scuola Digitale" tra Comune di Grosseto e I.I.S.S."P.ALDI" Grosseto.   | 2018 |
| - Convenzione per l'attuazione del progetto "Atelier creativo- Piano Nazionale Scuola Digitale" tra Comune di Grosseto e Istituto Comprensivo Grosseto 5.   | 2018 |
| - Realizzazione spettacolo musicale per bambini di tutte le fasce di età dal titolo 'Favolescion' . Concessione di patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del teatro comunale   | 2017 |
| - Realizzazione evento formativo dal titolo "La Relazione terapeutica alla luce dell'Intelligenza Emotiva" . Concessione di patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del locale sito in Grosseto all'interno del complesso monumentale Cassero senese | 2017 |

#### 4.1 Vogliamo cultura

##### 4.1.1 Valorizzazione dei luoghi della cultura

##### 4.1.1.8 La programmazione culturale.

#### *Interventi realizzati:*

#### *Stagioni Teatrali*

- |   |                              |
|---|------------------------------|
| - Servizio Biblioteca, Musei e Teatri. Approvazione schema di avviso di manifestazione di interesse per la realizzazione di spettacoli/concerti da inserire nel programma ESTATE 2021 del Comune di Grosseto.   | 2021                         |
| - Servizio di bigliettazione tramite emissione di titoli di accesso con sistema fiscale idoneo. Impegno di spesa per la parte afferente esercizio 2020.   | 2020                         |
| - Spettacolo di San Silvestro 2020/2021 presso il Teatro Moderno di Grosseto, in diretta TV senza pubblico. Approvazione.   | 2020                         |
| - Servizio Biblioteca, Musei e Teatri; organizzazione eventi in streaming al Teatro comunale degli Industri   | 2020                         |
| - Organizzazione della Stagione Teatrale 2020/2021 e attività integrative collaterali in collaborazione con Fondazione Toscana Spettacolo onlus. Affidamento per la fornitura del sistema live streaming su piattaforme multimediali. Impegno di spesa. | 2020                         |
| - Organizzazione della Stagione Teatrale 2019/2020 e dei progetti correlati, in collaborazione con Fondazione Toscana Spettacolo onlus'. Impegno di spesa affidamento servizi di rappresentazione spettacolo teatrale                                   | 2020                         |
| - "Organizzazione della Stagione Teatrale 2019/2020 e dei progetti correlati, in collaborazione con Fondazione Toscana Spettacolo onlus". Implementazione stampa e fornitura del materiale promozionale e impegno di spesa.                             | 2019                         |
| - Organizzazione e realizzazione della stagione teatrale di prosa, musica e danza. Approvazione avviso pubblico per la ricerca di sponsor e contributori a sostegno della realizzazione e organizzazione  | 2019<br>2018                 |
| - Organizzazione e realizzazione della stagione teatrale di prosa, musica e danza. Affidamento servizio di rappresentazione spettacolo teatrale.  | 2019<br>2018<br>2017<br>2016 |
| - Servizi tecnici teatrali per la gestione di eventi e manifestazioni nei teatri. Impegno di spesa anno 2019.   | 2019                         |
| - Organizzazione e realizzazione della stagione teatrale di prosa, musica e danza. Affidamento servizio di rappresentazione spettacolo teatrale.  | 2019<br>2018<br>2017<br>2016 |

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- "Stagione teatrale di prosa, musica e danza 2016/2017 - Organizzazione e realizzazione rassegna Il Sipario Incantato".	2017 2016
- Organizzazione evento preliminare alla 1^ Nazionale "Alla faccia vostra" del 14.1.2017 prodotto dalla Compagnia Moliere. Impegno di spesa	2017
- Spettacolo teatrale per bambini 'Dinosauri Show' della Discovery Production S.r.l.s di Roma. Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del teatro Moderno.	2017
- Affidamento per realizzazione e gestione di uno spettacolo teatrale dal titolo "D'Annunzio segreto". Assunzione impegno di spesa.	2017

### *Ulteriori interventi*

- Celebrazioni del centenario della nascita di Luciano Bianciardi (1922-2022). Atto di indirizzo per l'adesione del Comune di Grosseto all'istituzione del Comitato Nazionale per le Celebrazioni del Centenario della nascita dello scrittore grossetano.	2021
- Piano strategico della cultura del Comune di Grosseto - Costituzione U.d.P.	2021
- Affidamento della fornitura di materiali per l'evento "2021. Ad ogni nuovo nato doniamo un libro".	2021
- Servizio Biblioteca, Musei e Teatri. Collaborazione e cofinanziamento per la realizzazione del progetto "Laboratorio Utopia - Residenze artistiche, creazioni e ricerche transdisciplinari", candidato per il bando ordinario della Fondazione Cassa di Risparmio di Firenze.	2020
- Incarico tramite affidamento diretto sulla piattaforma telematica START a PROMO P.A. FONDAZIONE di Lucca per i servizi afferenti alla stesura del Piano strategico della Cultura della città di Grosseto. Impegno di spesa.	2020
- Associazione Orchestra Città di Grosseto: approvazione programma stagione concertistica e concessione contributo per l'anno 2020. Impegno di spesa e liquidazione acconto.	2020
- Organizzazione finale " Dilettando"	2020 2019 2018 2017 2016
- Settimana dedicata alla ricorrenza della Giornata Mondiale contro la violenza sulle Donne - Affidamento	2019
- Adesione al "PROGETTO UNICEF TEATRO" e realizzazione, in collaborazione con l'Associazione 'Teatro Stabile di Grosseto', della rassegna "Teatro Ragazzi" 2018. Assunzione impegno di spesa e liquidazione contributo.	2018
- Progetto Model United Nations (MUN): "Alternanza Scuola Lavoro HSMUN - NEW YORK 2017"- Assunzione impegno di spesa e liquidazione contributo.	2017
- Progetto educativo/culturale per una dissemination scientifica /informativa nelle scuole primarie degli Istituti Comprensivi, collegata al "Progetto Scienza e conoscenza dal computer al tempo che farà" dell'Associazione AMSA, Osservatorio astronomico di Grosseto/Roselle - Assunzione impegno di spesa.	2017
- Contributo Regione Toscana, in attuazione della L.R. n.16/2009 (Cittadinanza di genere) e finalizzato alla realizzazione di un progetto in collaborazione con il Comune di Castiglione della Pescaia - progetto "IM-PARI a SCUOLA" - attività Teatro Studio	2017
- Programma PON "Per la scuola, competenze ed ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Partecipazione al progetto "Marketing&Sales in UK", in qualità di partner.	2017
- Rappresentazione teatrale organizzata dall'Istituto di istruzione Superiore Statale-Liceo Statale 'Antonio Rosmini'. Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del teatro Moderno	2017 2016
- Manifestazione "School Race Fossombroni - I^ Edizione". Concessione ausilio all'organizzazione.	2016

### *Conferimento cittadinanza onoraria e civica benemerita*

- Conferimento civica benemerita al Personale Sanitario, in tutte le sue articolazioni.	2021
- Accordo quadro con un unico operatore per la fornitura con posa in opera di targhe commemorative	2021
- Posa lapide commemorativa in memoria del garibaldino grossetano Gerolamo Cannoni (1842-1903) nell'area verde adiacente via Nino Bixio in città - Approvazione.	2021
- Conferimento cittadinanza onoraria al Centro Militare Veterinario di Grosseto	2019
- Conferimento civica benemerita a Don Franco Cencioni.	2019
- Intitolazione a Felice Serra del Comando Polizia Municipale di Grosseto e "Casa della Sicurezza"	2019

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- |   |      |
|---|------|
| - Conferimento cittadinanza onoraria al collezionista Gianfranco Luzzetti.  | 2018 |
| - Conferimento cittadinanza onoraria al Capo di Stato Maggiore dell'Aeronautica Militare, Generale di Squadra Aerea Enzo Vecciarelli. | 2018 |
| - Conferimento cittadinanza onoraria al 4° Stormo dell'Aeronautica Militare.  | 2018 |
| - Targa commemorativa in ricordo di Carlo Cassola - Approvazione  | 2017 |
| - Conferimento civica benemerita alla memoria dello scrittore Carlo Cassola.  | 2017 |
| - Intitolazione a Antonio Rosati (Vasco) dell'impianto sportivo pattinodromo sito in viale Montreuil a Marina di Grosseto             | 2017 |
| - Regolamento per la concessione della "Cittadinanza Onoraria" e "Civica Benemerita"  | 2016 |
| - Conferimento cittadinanza onoraria al Reggimento "Savoia Cavalleria"  | 2016 |
| - Conferimento cittadinanza onoraria al Giudice Antonino Di Matteo, detto Nino.   | 2016 |

### ***Programmazione culturale 2020***

- |   |      |
|---|------|
| - Realizzazione dell' edizione 2020 del Festival Chitarristico "Giannetti International Guitar Festival": Affidamento servizio e assunzione impegno di spesa. | 2020 |
| - Museo Archeologico e d'Arte della Maremma - Notte Visibile della Cultura 2020: Illuminazione artistica del Giardino dell'Archeologia - affidamento          | 2020 |

### ***Programmazione culturale 2019***

- |  |      |
|--|------|
| - Affidamento del servizio di lettura e narrazione nell'ambito della iniziativa denominata "Ottobre @lla tua Biblioteca". Impegno di spesa.  | 2019 |
| - Autorizzazione per attività temporanea di pubblico spettacolo e intrattenimento in occasione della "Notte visibile della Cultura 2019"   | 2019 |
| - Concessione contributo anno 2019 Fondazione Grosseto Cultura. Impegno di spesa e liquidazione acconto.   | 2019 |
| - Eventi musicali alla Fortezza di Marina di Grosseto: Impegno per spesa relativa al servizio di controllo e sicurezza, per materiale promozionale e per locazione occasionale.  | 2019 |
| - Realizzazione dell' edizione 2019 del Festival Chitarristico "Giannetti International Guitar Festival": Affidamento e assunzione impegno di spesa.   | 2019 |
| - Evento culturale FiorART - PREMIO FIORA 2019 - Premio artistico Internazionale - Prima Edizione - "le Forme dell'Acqua: dall'immobilità all'eterno cambiamento". Granaio Lorenese 12-26 ottobre 2019. Coorganizzazione con l'Acquedotto del Fiora: Indirizzi per la realizzazione dell'evento. | 2019 |
| - Proposta "Serate di Nomadelfia" - Realizzazione del 1° spettacolo della tournée estiva a Marina di Grosseto 16 luglio 2019. Approvazione.  | 2019 |

### ***Programmazione culturale 2018***

- |  |      |
|--|------|
| - Progetto Erasmus plus - Accoglienza e partecipazione.  | 2018 |
| - Settimana della Bellezza "I Volti della Speranza" - Coorganizzazione con la Diocesi di Grosseto. | 2018 |

### ***Programmazione culturale 2017***

- |  |      |
|--|------|
| - Partecipazione del Comune di Grosseto, al progetto relativo alla realizzazione di un "Atelier Creativo" - Approvazione schema di convenzione con Istituto Comprensivo Grosseto 2, Centro Pedagogico Doposcuola BES ed Associazioni del territorio. | 2017 |
| - Concessione patrocinio oneroso, con utilizzo temporaneo del teatro Moderno, alla Chiesa Apostolica in Italia di Grosseto per l'organizzazione di un convegno nazionale dal titolo 'La Parola ritrovata'  | 2017 |
| - Ciclo di videoconferenze "Un ponte tra Oriente e Occidente" concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del ridotto del Teatro Degli Industri.  | 2017 |
| - Realizzazione e gestione di un evento dal titolo "Alberto Sordi, la vita privata di un commediante" - Grosseto, Teatro degli Industri 13.5.2017.   | 2017 |
| - Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del Teatro comunale degli Industri per l'evento dal titolo 'Non era la RAI - 40 anni di Telemaremma e TV9' organizzato da Telemaremma   | 2017 |
| - Celebrazioni del centenario della nascita di Carlo Cassola. Contributo al Comitato Nazionale - Impegno di spesa e liquidazione.  | 2017 |
| - Settimana della Bellezza "I Volti della Speranza" - Coorganizzazione con la Diocesi di Grosseto.   | 2017 |
| - Progetto Erasmus plus - Accoglienza e partecipazione.  | 2017 |

- |  |      |
|--|------|
| - Progetto Essere&Benessere presentato dalla Associazione Acat Grosseto "Hudolin", da realizzare nelle scuole dell'infanzia comunali, a.s. 2016/2017.                          | 2017 |
| - Concessione patrocinio oneroso all' A.LI.DA.F Onlus Associazione Liberi dal Fumo di Grosseto per organizzazione del progetto 2017 "Segni e Parole... Un Ponte per la Salute" | 2017 |

**Programmazione culturale 2016**

- |   |      |
|---|------|
| - Osservatorio Astronomico Comunale - rinnovo convenzione con l'Associazione Maremmana Studi Astronomici di Grosseto. | 2016 |
| - Progetto Erasmus plus - Accoglienza e partecipazione.   | 2016 |

**Celebrazione dei 50 anni dall'alluvione**

- |   |      |
|---|------|
| - Eventi celebrativi per i 50 anni dall'alluvione del 1966: co-organizzazione   | 2016 |
| - Organizzazione di una mostra fotografica sull'alluvione del 1966 in collaborazione fra Museo Archeologico e Agenzia fotografica BF. | 2016 |
| - Coorganizzazione mostra sull'alluvione, stampa materiali di comunicazione   | 2016 |
| - Acquisto spazi redazionali per 50° anniversario dell'alluvione di Grosseto. Impegno di spesa  | 2016 |

**4.1 Vogliamo cultura**

**4.1.1 Valorizzazione dei luoghi della cultura**

**4.1.1.9 Miglioramento edifici scolastici (Ulteriori interventi).**

***Emergenza COVID 19 - Adeguamenti spazi – interventi realizzati:***

- |   |      |
|---|------|
| - PON FESR 2014-2020 - Lavori di adeguamento e adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche in conseguenza all'emergenza sanitaria da Covid-19 dei fabbricati di via Corelli, via De Barberi, via Brigate Partigiane e via Lago Maggiore in Grosseto. - Approvazione del certificato di regolare esecuzione, svincolo della cauzione definitiva, liquidazione del credito residuo.  | 2021 |
| - Adeguamento e adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche in conseguenza all'emergenza sanitaria da Covid-19 – Fornitura cartellonistica - Affidamento   | 2020 |
| - Reperimento locali con destinazione d'uso scolastico per l'Istituto Comprensivo Grosseto 1 per applicazione disposizioni in materia di contrasto al Covid_19.   | 2020 |
| - Intervento di "Adeguamento plessi scolastici alle normative anti COVID-19. Adeguamento locali mediante rifacimento di scale, divisione locale mensa, demolizioni di pareti e rifacimento ingresso nella scuole elementari di Via Mazzini, Via Anco Marzio, Via Sicilia e Via Jugoslavia". Nomina RUP. Determina a contrarre semplificata - Approvazione del certificato di regolare esecuzione  | 2020 |
| - Fondi Strutturali Europei - PON FESR 2014-2020 Adeguamento e adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche in conseguenza all'emergenza sanitaria da Covid-19. Lavori di adeguamento dei fabbricati scolastici di via Rovetta e via De Amicis in Grosseto. Determina a contrarre semplificata - Affidamento lavori all'operatore economico   | 2020 |
| - Fondi Strutturali Europei - PON FESR 2014-2020 Adeguamento e adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche in conseguenza all'emergenza sanitaria da Covid-19. Lavori di adeguamento dei fabbricati scolastici di via Corelli, via De Barberi, via Brigate Partigiane e via Lago Maggiore in Grosseto. Approvazione Progetto e nomina RUP definizione GDL. Presa d'atto di efficacia dell'aggiudicazione di cui alla determinazione a contrarre semplificata | 2020 |
| - Adeguamento e adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche in conseguenza all'emergenza sanitaria da Covid-19 - Nuovi lavori di adeguamento del fabbricato scolastico di via Adamello in Grosseto. Affidamento  | 2020 |
| - PON FESR 2014-2020 - Lavori di adeguamento e adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche in conseguenza all'emergenza sanitaria da Covid-19 dei fabbricati scolastici di via Baracca in Marina di Grosseto e via Marche in Grosseto. Presa d'atto di efficacia dell'aggiudicazione   | 2020 |
| - Fondi Strutturali Europei - PON FESR 2014-2020 Adeguamento e adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche in conseguenza all'emergenza sanitaria da Covid-19 - Lavori di adeguamento dei fabbricati scolastici di via Meda, via Adamello, via Montebianco in Grosseto. Determina a contrarre semplificata-Affidamento   | 2020 |

**Interventi realizzati:**

**Scuola via Giotto**

- Realizzazione di nuovi infissi nella scuola elementare di Via Giotto.	2018
- Lavori "di manutenzione e rifacimento del servizio igienico per disabili della scuola di via Giotto e di via Lago di Varano a Grosseto. Affidamento	2018
- Lavori di ristrutturazione e sostituzione degli infissi della scuola elementare di via Giotto a Grosseto". Affidamento Lavori	2017

**Scuole via Monte Bianco e via Capodistria**

- Esecuzione del Servizio di Indagine e rilievo dei distacchi di intonaco e di sfondellamento dei solai della Scuola di Via Monte Bianco in Grosseto. Affidamento	2019
- Lavori di rifacimento della copertura della scuola elementare di via Montebianco e per la ristrutturazione della scuola dell'infanzia di via Capodistria. Approvazione certificato di regolare esecuzione, svincolo cauzione definitiva.	2018
- Lavori di rifacimento della copertura della scuola elementare di Via Monte Bianco e per la ristrutturazione della scuola dell'infanzia di Via Capodistria - aggiudicazione	2017

**via Meda**

- Servizio per la manutenzione di un quadro elettrico nella scuola media di Via Meda. Affidamento	2020
- Fornitura e posa in opera di servoscala a pedana nella scuola media di Via Meda. Affidamento.	2020
- Lavori di manutenzione straordinaria presso la scuola media di Via Meda . Affidamento	2019
- Lavori di ristrutturazione ed adeguamento alla vigente normativa antincendio dell'edificio scolastico sito in via Meda a Grosseto. Approvazione certificato di regolare esecuzione, svincolo cauzione definitiva.	2017
- Lavori di ristrutturazione ed adeguamento alla vigente normativa antincendio dell'edificio scolastico sito in via Meda a Grosseto. Approvazione perizia suppletiva	2016
- Affidamento dei lavori di manutenzione straordinaria degli impianti elettrici degli edifici scolastici comunali di Grosseto Affidamento della effettuazione Verifica di rispondenza degli impianti elettrici della scuola di via Meda.	2016

**via Rovetta**

- Pensilina di Collegamento fra i due plessi scolastici di via Rovetta, comprensiva di opere fondali. Affidamento	2018
- Lavori per la realizzazione di un tunnel di collegamento dei tre plessi scolastici di via Rovetta a Grosseto - Affidamento Lavori	2017
- Conferimento incarico professionale per l'adeguamento della Relazione Geologica ai sensi del 36/R, e stesura dei documenti necessari per il deposito al Genio Civile relativamente alla nuova pensilina di collegamento dei plessi scolastici di via Rovetta.	2017

**via Mazzini**

- Progetto per l'adeguamento antincendio della scuola di via Mazzini - impegno di spesa per deposito pratica presso il Comando Vigili del Fuoco di Grosseto per valutazione progetto.	2020
- Servizio tecnico per la redazione dello Studio di Fattibilità tecnico economica e del Progetto Definitivo di adeguamento sismico e di adeguamento alla normativa antincendio della scuola elementare di via Mazzini. Presa d'atto efficacia della determinazione di affidamento.	2020
- Lavori di completamento della copertura della scuola elementare di Via Mazzini. Affidamento	2019
- Lavori di rifacimento del tetto della scuola elementare di Via Mazzini . Approvazione perizia suppletiva ed affidamento lavori	2019
- Lavori di "Rifacimento dell'edificio scolastico di via Mazzini" - Aggiudicazione	2019
- "Rifacimento della copertura dell'edificio scolastico di via Mazzini"- Determina a contrattare	2018
- Lavori di manutenzione servoscala scuola elementare di via Mazzini. Affidamento.	2017
- Affidamento dei lavori di adeguamento alle normative di sicurezza e restauro delle scale del plesso scolastico di via Mazzini a Grosseto	2016

**via Fiesole**

- Fornitura e installazione di una lavatrice professionale per il Polo per l'infanzia di Via Fiesole - Acquisto in trattativa diretta tramite MEPA.	2019
- Lavori di manutenzione straordinaria dell'asilo di via Fiesole. Affidamento.	2018
- Consolidamento delle fondazioni dell'edificio scolastico di via Fiesole. Affidamento lavori alla ditta Delta Perforazioni srl. Conferimento incarico professionale	2017
- Lavori di manutenzione dell'asilo e della scuola comunale di via Fiesole. Affidamento.	2017
- "Progetto esecutivo per il consolidamento delle fondazioni dell'edificio scolastico di via Fiesole a Grosseto". Approvazione progetto	2017

**via Portogallo**

- Lavori di "Realizzazione di vialetti pedonali nelle aree esterne di pertinenza, presso la scuola media di via Portogallo in Grosseto". Affidamento lavori	2020
- Lavori di "rimozione della moquette di rivestimento delle pareti nel locale adibiti ad auditorium nella scuola media di via Portogallo (Gr)" - Affidamento	2020
- Lavori di fornitura e posa in opera di impianto servoscala portacarrozze DX rettilineo presso l'auditorium della scuola media Ungaretti" di Via Portogallo in Grosseto" - Affidamento	2020
- Lavori di "Rifacimento dell'impermeabilizzazione di una porzione di copertura della scuola media di Via Portogallo". Affidamento	2019
- "Affidamento della fornitura e posa in opera pavimento antitrauma nel giardino della scuola di via Portogallo"	2017
- Affidamento dei lavori di adeguamento e rifacimento dei rivestimenti delle palestre della scuola di Via Portogallo.	2016

**via Garigliano**

- "Ristrutturazione ed Adeguamento alla normativa antincendio dell'edificio scolastico di via Garigliano a Grosseto". Approvazione del certificato di regolare esecuzione, svincolo della cauzione definitiva e liquidazione del credito residuo.	2021
- Servizio di "Manutenzione straordinaria dei locali seminterrati della scuola media di via Garigliano (Gr)". - Affidamento	2020
- "Ristrutturazione ed Adeguamento alla normativa antincendio dell'edificio scolastico di via Garigliano a Grosseto". Sostituzione di n. 2 alberature all'interno del giardino della scuola media di via Garigliano in Grosseto. Affidamento	2020
- Lavori di ristrutturazione ed adeguamento alla vigente normativa antincendio dell'edificio scolastico di via Garigliano a Grosseto. Approvazione Variante n. 1 ed incremento impegni di spesa.	2020
- Procedura negoziata svolta in modalità telematica per l'affidamento dei lavori relativi alla "Ristrutturazione ed adeguamento alla vigente normativa antincendio dell'edificio scolastico di via Garigliano a Grosseto" - approvazione dell'aggiudicazione	2019
- Lavori di tinteggiatura delle pareti delle scuole di Via Garigliano	2019
- Lavori di adeguamento degli impianti elettrici ordinari e speciali della scuola di Via Garigliano. Affidamento	2019
- Progetto di "Adeguamento impianti elettrici ordinari e di sicurezza della scuola di via Garigliano in Grosseto .Approvazione Progetto Esecutivo.	2019
- Lavori di rifacimento della pavimentazione della Palestra della scuola di via Garigliano in Grosseto. Affidamento	2019
- Fornitura di corpi illuminanti da installare presso la scuola di via Garigliano in Grosseto. Affidamento	2019
- Ristrutturazione ed adeguamento alla vigente normativa antincendio dell'edificio scolastico di via Garigliano a Grosseto. Presa d'atto efficacia della Determinazione di approvazione dell'aggiudicazione e affidamento incarico	2019
- Lavori relativi alla "Ristrutturazione ed adeguamento alla vigente normativa antincendio dell'edificio scolastico di via Garigliano a Grosseto". determinazione a contrattare.	2019
- Lavori di "Ristrutturazione ed adeguamento alla vigente normativa antincendio dell'edificio scolastico di via Garigliano a Grosseto". Approvazione e finanziamento progetto esecutivo	2016

***via Anco Marzio***

- Servizio tecnico di Indagini diagnostiche strutturali dei solai di quattro edifici scolastici del Comune di Grosseto.	2021
- Scuola elementare di via Anco Marzio a Grosseto	
- Approvazione del certificato di regolare esecuzione.	
- Servizio tecnico di Indagine diagnostiche strutturali del solaio dell'edificio scolastico del Comune di Grosseto. Scuola elementare di via Anco Marzio. Affidamento.	2020
- Lavori di tinteggiatura delle pareti delle scuola di Via Anco Marzio	2019
- Fornitura e posa in opera di pannelli fonoassorbenti per l'insonorizzazione di un'aula nella scuola elementare di Via Anco Marzio. Affidamento	2019
- Lavori per il rinforzo e risanamento conservativo delle strutture lignee della Scuola di via Anco Marzio a Grosseto. Affidamento Lavori	2017
- Affidamento dei lavori di consolidamento strutturale della scuola di via Anco Marzio a Grosseto.	2016

***via Einaudi***

- Impianto Fotovoltaico scuola di via Einaudi – Accertamento ed impegno proventi GSE. Anno 2021.	2021
- Servizio tecnico per la redazione del progetto di adeguamento antincendio della scuola elementare di Via Einaudi. Affidamento	2020
- Lavori di manutenzione straordinaria per il completamento del ripristino dei "frontalini" in c.a. presso la scuola Primaria di via Einaudi in Grosseto. - Affidamento	2020
- Affidamento del Servizio Tecnico per la Direzione dei Lavori per i lavori di riqualificazione energetica della scuola elementare di Via Einaudi. Affidamento e concessione anticipazione.	2020
- Intervento di "Riqualificazione Energetica della scuola elementare di Via Einaudi a Grosseto. Efficacia dell'aggiudicazione.	2020
- "Lavori di riqualificazione energetica della scuola elementare di via Einaudi a Grosseto" – Aggiudicazione.	2019
- " Progetto esecutivo relativo alla riqualificazione energetica dell'edificio scolastico di via Einaudi a Grosseto" - Approvazione domanda ed attestazione cofinanziamento da parte dell'Amministrazione comunale per richiesta di finanziamento da parte della Regione Toscana POR FESR 2014-2020	2018
- Perizia per il rifacimento della pavimentazione della Palestra della scuola elementare di via Einaudi a Grosseto. Affidamento lavori.	2018
- Affidamento dei "Lavori di manutenzione straordinaria per il rifacimento di una parte della pavimentazione in linoleum dello spazio polivalente della scuola elementare di v.le Einaudi	2016

***Braccagni***

- Intervento di "Ristrutturazione ed adeguamento alla vigente normativa antincendio dell'edificio scolastico di Braccagni". Nomina Responsabile Unico del Procedimento. Definizione del Gruppo di Lavoro	2020
- Conferimento incarico professionale per redazione del Certificato di Vulnerabilità sismica della scuola primaria di Braccagni. Affidamento	2018
- Lavori di "Ristrutturazione ed adeguamento alla vigente normativa antincendio dell'edificio scolastico di Braccagni" Approvazione progetto esecutivo in linea tecnica.	2018
- Affidamento dei lavori di adeguamento e rifacimento della pavimentazione della palestra della scuola di Braccagni.	2016

***viale Uranio***

- Riqualificazione energetica mediante sostituzione degli infissi esterni della Scuola Secondaria di Primo Grado di viale Uranio in Grosseto. Aule Piano Terra e Piano Primo; Presa d'atto di efficacia dell'aggiudicazione di cui alla determinazione a contrarre semplificata	2020
- Lavori di "Rifacimento dei servizi igienici e risanamento superficiale del cemento armato della scuola media di Viale Uranio". Affidamento	2019
- Lavori di ristrutturazione e adeguamento della scuola media di Viale Uranio. Affidamento	2018
	2017

**via Lago di Varano e via Pirandello**

- Servizio tecnico per l'affidamento incarico di redazione di relazione Geologica e Geotecnica di supporto al progetto di adeguamento sismico degli asili nido di Via Lago di Varano e Via Pirandello.	2021
- Affidamento.	
- Servizio tecnico per l'effettuazione di Indagini geognostiche e geofisiche di supporto al progetto di adeguamento sismico degli asili nido di via Lago di Varano e via Pirandello. Affidamento	2021
- "Adeguamento sismico, della scuola di Via Lago di Varano a Grosseto" – Presa d'atto di efficacia dell'aggiudicazione	2021
- Servizio tecnico per l'affidamento incarico di Coordinatore della Sicurezza in Fase di Esecuzione per i lavori di adeguamento sismico degli asili di Via Lago di Varano e Via Pirandello - Affidamento	2021
- Servizio tecnico per l'affidamento incarico per la Direzione dei Lavori, direttore dei lavori delle strutture, contabilità e redazione del Certificato di Regolare Esecuzione dei Lavori per i lavori di adeguamento sismico degli asili di Via Lago di Varano e Via Pirandello - Affidamento	2021

**Ulteriori interventi**

- Realizzazione area playground per attività sportive presso la Scuola Secondaria di primo grado Leonardo da Vinci di via De Barberi in Grosseto. Affidamento lavori	2021
- Nuovo plesso scolastico "Scuola primaria" in via Bielorussia, Grosseto - documento preliminare alla progettazione - Approvazione.	2021
- Servizio tecnico di Indagini diagnostiche strutturali dei solai di quattro edifici scolastici del Comune di Grosseto.	
- Scuola media via dell'Elba a Marina di Grosseto	2021
- Scuola media di via dei Barberi a Grosseto	
- Scuola elementare via San Sebastiano a Istia d'Ombrone.	
- Approvazione del certificato di regolare esecuzione.	
- Realizzazione di rampa di accesso per diversamente abili nel cortile a servizio dell'edificio scolastico di Batignano (GR) - Approvazione del certificato di regolare esecuzione	2021
- Lavori di "Manutenzione straordinaria delle pertinenze esterne di fabbricati scolastici".	2020
- Determinazione affidamento dirett per la fornitura di seggiolini riciclati ed ecologici per la realizzazione dell'Auditorium della Scuola media "G. Ungaretti"	2020
- Servizio tecnico professionale di Ingegneria e Architettura per la redazione di diagnosi energetica e Attestazione Prestazione Energetica di fabbricato scolastico. Affidamento	2020
- Affidamento fornitura prodotti igienico-sanitari asili nido e scuole materne comunali.	2020
- Adeguamento sismico ai sensi del paragrafo 8.4.3 delle N.T.C. 2018, della scuola di via Pirandello a Grosseto - Approvazione Progetto Esecutivo.	2020
- Realizzazione di rampa di accesso per diversamente abili nel cortile a servizio dell'edificio scolastico di Batignano. Approvazione Variante n. 1 ed incremento impegni di spesa.	2020
- Affidamento fornitura con posa in opera di tende a norma di legge scuola infanzia Rispescia, asilo nido Via Mozambico e scuola media L. Da Vinci, come da richiesta Servizi Educativi.	2020
- Servizio tecnico di indagine diagnostiche strutturali dei solai di quattro edifici scolastici del Comune di Grosseto. - Nomina Responsabile Unico del Procedimento e Gruppo di Lavoro.	2020
- Lavori di manutenzione straordinaria nelle scuole medie. Realizzazione di infrastruttura per connessione wifi. - Affidamento	2020
- Servizio tecnico per campagna di indagini sulle strutture in calcestruzzo e muratura della scuola di via De Barberi in Grosseto. - Affidamento	2020
- Manutenzione straordinaria nella scuola media di Via De Barberi". - Affidamento Ditta	2020
- Servizio tecnico di Indagine diagnostiche strutturali dei solai di quattro edifici scolastici del Comune di Grosseto. Scuola via Anco Marzio a Grosseto, Scuola via dell'Elba a Marina di Grosseto, Scuola via dei Barberi a Grosseto, Scuola via San Sebastiano a Istia d'Ombrone, Preso d'atto efficacia	2020
- Servizio tecnico di Indagine diagnostiche strutturali del solaio dell'edificio scolastico del Comune di Grosseto. Scuola media via dell'Elba a Marina di Grosseto. Affidamento.	2020
- Servizio tecnico di Indagine diagnostiche strutturali del solaio dell' edificio scolastico del Comune di Grosseto. Scuola media di via De Barberi. Affidamento.	2020

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- Servizio tecnico di Indagine diagnostiche strutturali del solaio dell' edificio scolastico del Comune di Grosseto. Scuola elementare via san Sebastiano a Istia d'Ombrone. Affidamento.	2020
- Lavori di manutenzione straordinaria da eseguirsi presso i fabbricati scolastici. Affidamento.	2020
- Servizio tecnico per la redazione dello Studio di Fattibilità tecnico economica e del Progetto Definitivo di adeguamento sismico e di adeguamento alla normativa antincendio della scuola elementare di via Baracca a Marina di Grosseto. Presa d'atto efficacia della determinazione di aggiudicazione	2020
- Realizzazione di prove strutturali nelle scuole medie di via dei Barberi e di Viale Uranio. Affidamento	2019
- Fornitura e posa in opera di cisterna da interro da litri 10.000 per impianto antincendio nella scuola elementare di Via Scansanese. Affidamento	2019
- Lavori di manutenzione straordinaria della scuola elementare di Via Jugoslavia. Affidamento	2019
- Lavori di riparazione del solaio del piano terreno della scuola materna di Via Adamello. Affidamento Direzione Lavori, deposito al Genio Civile, Direzione Lavori Strutturale e Contabilità di Cantiere e affidamento e affidamento lavori	2019
- Affidamento di Servizio Tecnico relativo alla redazione della SCIA di prevenzione incendi della scuola elementare di Via Corelli. Affidamento	2019
- Lavori per la realizzazione di rampa di accesso per diversamente abili nel cortile a servizio dell'edificio scolastico di Batignano - Affidamento.	2019
- Realizzazione di un'indagine geologico/geotecnica, ai sensi delle NTC 2018, comprendente le necessarie prove in situ, di supporto al della determinazione di aggiudicazione oggetto inerente le verifiche tecniche e sismiche della scuola elementare di Via Jugoslavia	2019
- Affidamento per i lavori di miglioramento sismico della scuola elementare di via Jugoslavia in Grosseto. Affidamento	2019
- Demolizione e Ricostruzione di porzione di Copertura presso la Scuola Materna ed Elementare di via Jugoslavia. Affidamento Progettazione Esecutiva e direzione Lavori e affidamento dei lavori	2018
- Lavori di demolizione e rifacimento della pavimentazione contenente amianto della scuola elementare di Roselle. Affidamento	2019
- Affidamento incarico professionale per la redazione di verifiche tecniche previste dall' OPCM n. 3274/2003 della scuola elementare comunale di Roselle e di Alberese	2017
- "Affidamento dei lavori di messa in sicurezza dell'edificio scolastico di via De Amicis a Grosseto mediante procedura di somma urgenza di cui all'art.163 del DLgs n.50/2016".	2019
- Esecuzione del Servizio di Indagine e rilievo dei distacchi di intonaco e di sfondellamento dei solai della Scuola di via De Amicis in Grosseto. Affidamento	2018
- Affidamento dei "Lavori di manutenzione straordinaria presso la scuola materna di via De Amicis"	2016
- Lavori di ristrutturazione ed adeguamento della scuola materna di via Adamello per trasformazione in scuola elementare". Affidamento Lavori	2017

### ***via Papa Giovanni XXIII***

- Servizio tecnico per la redazione dello Studio di Fattibilità tecnico economica e del Progetto Definitivo di adeguamento sismico e di adeguamento alla normativa antincendio della scuola materna di via Papa Giovanni XXIII - Presa d'atto efficacia della determinazione di affidamento	2020
- Perizia per la fornitura ed installazione di giochi pavimentazione antitrauma e recinzione nel cortile della scuola di via Papa Giovanni XXIII. Affidamento.	2018
- "Affidamento dei lavori di manutenzione straordinaria per il rifacimento dei locali igienici presso le scuole materne di via Adamello e via Papa Giovanni XXIII".	2016

### ***via Pirandello***

- Adeguamento sismico della scuola di Via Pirandello a Grosseto – Presa d'atto di efficacia dell'aggiudicazione	2021
- Servizio tecnico per l'affidamento incarico di redazione di relazione Geologica e Geotecnica di supporto al progetto di adeguamento sismico degli asili nido di Via Lago di Varano e Via Pirandello.	2021
- Affidamento.	
- Servizio tecnico per l'effettuazione di Indagini geognostiche e geofisiche di supporto al progetto di adeguamento sismico degli asili nido di via Lago di Varano e via Pirandello. Affidamento	2021
- Servizio tecnico per l'affidamento incarico di Coordinatore della Sicurezza in Fase di Esecuzione per i lavori di adeguamento sismico degli asili di Via Lago di Varano e Via Pirandello - Affidamento	2021

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- Servizio tecnico per l'affidamento incarico per la Direzione dei Lavori, direttore dei lavori delle strutture, contabilità e redazione del Certificato di Regolare Esecuzione dei Lavori per i lavori di adeguamento sismico degli asili di Via Lago di Varano e Via Pirandello - Affidamento	2021
- "Efficientamento energetico di due edifici scolastici - scuole dell'infanzia ubicati in via Pirandello Grosseto" - Affidamento Servizio Tecnico per lo studio di fattibilità	2020
- Adeguamento sismico ai sensi del paragrafo 8.4.3 delle N.T.C. 2018, della scuola di via Pirandello a Grosseto. Determinazione a contrattare.	2020
- Servizio Tecnico per la redazione di SCIA a servizio dell'asilo nido di via Pirandello - Affidamento	2019
- Realizzazione di impianto di rilevazione, segnalazione ed allarme Antincendio presso l'Asilo Nido "IL SOLE" di via Pirandello in Grosseto. Affidamento.	2018
- Perizia per lavori di manutenzione straordinaria e di rifacimento delle fognature dell'asilo di via Pirandello. Affidamento.	2018
- "Lavori di ristrutturazione ed adeguamento alle normative di sicurezza del plesso scolastico di via Pirandello". Approvazione domanda ed attestazione cofinanziamento da parte dell'Ente per richiesta finanziamento Ente Cassa di Risparmio di Firenze.	2016

### *via Lago di Varano*

- Servizio tecnico per l'affidamento incarico di redazione di relazione Geologica e Geotecnica di supporto al progetto di adeguamento sismico degli asili nido di Via Lago di Varano e Via Pirandello. Affidamento.	2021
- Servizio tecnico per l'effettuazione di Indagini geognostiche e geofisiche di supporto al progetto di adeguamento sismico degli asili nido di via Lago di Varano e via Pirandello. Affidamento	2021
- "Adeguamento sismico, della scuola di Via Lago di Varano a Grosseto" – Presa d'atto di efficacia dell'aggiudicazione	2021
- Servizio tecnico per l'affidamento incarico di Coordinatore della Sicurezza in Fase di Esecuzione per i lavori di adeguamento sismico degli asili di Via Lago di Varano e Via Pirandello - Affidamento	2021
- Servizio tecnico per l'affidamento incarico per la Direzione dei Lavori, direttore dei lavori delle strutture, contabilità e redazione del Certificato di Regolare Esecuzione dei Lavori per i lavori di adeguamento sismico degli asili di Via Lago di Varano e Via Pirandello - Affidamento	2021
- "Efficientamento energetico di due edifici scolastici - scuole dell'infanzia ubicati e via Lago di Varano a Grosseto" - Affidamento Servizio Tecnico per lo studio di fattibilità	2020
- Adeguamento sismico ai sensi del paragrafo 8.4.3 delle N.T.C. 2018, della scuola di via Lago di Varano a Grosseto. Determinazione a contrattare.	2020
- Progetto per l'adeguamento antincendio dell'asilo di Via Lago di Varano - impegno di spesa per deposito pratica presso il Comando dei Vigili del Fuoco di Grosseto per valutazione progetto.	2020
- Servizio Tecnico per la valutazione del progetto di adeguamento antincendio e redazione di SCIA a servizio dell'asilo nido di via Lago di Varano - Affidamento	2019
- Lavori di manutenzione straordinaria presso l'Asilo di Via Lago di Varano. Affidamento	2019
- Affidamento di Servizio Tecnico relativo al calcolo del rischio di fulminazione diretta per l'asilo nido di Via Lago di Varano	2019
- Lavori di fornitura e posa in opera di n. 3 termostati ambiente nel plesso scolastico di Via Lago di Varano . Affidamento	2019
- Lavori di spostamento di contatore per la fornitura di energia elettrica nell'asilo nido di Via Lago di Varano. Affidamento	2019
- Lavori di tinteggiatura delle pareti delle scuola di Via Lago di Varano	2019
- "Affidamento dei lavori di messa in sicurezza edifici scolastici comunali e della piscina di via Lago di Varano mediante procedura di somma urgenza di cui all'art.163 del DLgs n.50/2016".	2018
- "Affidamento dei lavori di consolidamento dei solai attraverso presidi antisfondellamento degli edifici scolastici comunali di via Lago di Varano e di via Scansanese.".	2016

### *Interventi presso altre scuole materne e gli asili nido 2021*

- Affidamento sotto soglia comunitaria, ai sensi della normativa vigente, dei servizi di assistenza tecnica e riparazione delle attrezzature di cucina e lavanderia, in dotazione alle scuole dell'infanzia e ai nidi comunali – Intervento c/o la scuola dell'infanzia “Le Margherite” di Via Giordano.	2021
- Servizio tecnico per la progettazione e Direzione Lavori per la realizzazione dell'impianto di rilevazione e segnalazione incendi del plesso scolastico di via Merloni a Grosseto. Affidamento	2021

***Interventi presso altre scuole materne e gli asili nido 2020***

- “Sostituzione degli infissi esterni al piano soppalco presso la scuola materna di via Ungheria" Affidamento	2020
- Affidamento sotto soglia comunitaria, ai sensi della normativa vigente, dei servizi di assistenza tecnica e riparazione delle attrezzature di cucina e lavanderia, in dotazione alle scuole dell'infanzia e ai nidi comunali - Interventi c/o il nido d'infanzia "Il Sole" e il Polo infanzia "Arcobaleno"	2020

***Interventi presso altre scuole materne e gli asili nido 2019***

- Affidamento sotto soglia comunitaria, ai sensi della normativa vigente, dei servizi di assistenza tecnica e riparazione delle attrezzature di cucina e lavanderia, in dotazione alle scuole dell'infanzia e ai nidi comunali.	2019
- Fornitura di n° 4 Aspirapolveri professionali con carrello e accessori per i nidi e le scuole dell'infanzia comunali - Acquisto in trattativa diretta tramite MEPA	2019

***Interventi presso altre scuole materne e gli asili nido 2018***

- Realizzazione di marciapiede presso il fabbricato scolastico di via Corelli - Grosseto. Affidamento lavori.	2018
---	------

***Interventi presso altre scuole materne e gli asili nido 2017***

- Acquisto gioco certificato per uso pubblico UNI EN 1176 per le scuole materne comunali di Alberese e via Marche.	2017
- Lavori di adeguamento alla normative per la sicurezza e per il rifacimento della pavimentazione esterna del plesso scolastico di via Giordano e dell'asilo di via Merloni a Grosseto. Affidamento	2017
- Affidamento incarico professionale per la redazione di verifiche tecniche previste dall' OPCM n. 3274/2003 della scuola media di Piazza della Vasca a Grosseto	2017
- Affidamento incarico professionale per la redazione di verifiche tecniche previste dall' OPCM n. 3274/2003 delle scuole materne comunali di Stiaicchiole e Vallerotana.	2017
- Affidamento incarico professionale per la redazione di verifiche tecniche previste dall' OPCM n. 3274/2003 delle scuole materne di via Lago Maggiore e via Brigate Partigiane.	2017
- Affidamento incarico professionale per la redazione di verifiche tecniche previste dall' OPCM n. 3274/2003 della scuola media di via Dei Barberi.	2017
- Conferimento incarico professionale per l'affidamento del servizio di architettura ed ingegneria relativo alle "Verifiche tecniche previste dall' OPCM n. 3274/2003 della scuola materna di Marina"	2017
- Conferimento incarico professionale per l'affidamento del servizio di architettura ed ingegneria relativo alle "Verifiche tecniche previste dall' OPCM n. 3274/2003 della scuola materna di via Giordano e dell'asilo di via Merloni.	2017

***Interventi presso altre scuole materne e gli asili nido 2016***

- "Affidamento dei lavori di consolidamento dei solai attraverso presidi antisfondellamento di n.4 edifici scolastici comunali ed affidamento incarico di Direzione dei Lavori".	2016
- Assegnazione contributo per indagini diagnostiche degli edifici scolastici di cui al Decreto MIUR. Approvazione verifiche tecniche.	2016

***Ulteriori interventi***

- Rifacimento dell'impermeabilizzazione degli edifici scolastici. Affidamento	2019
- Fornitura di arredi scolastici per il Servizio Servizi Educativi. Determinazione di aggiudicazione e	2019

- Affidamento del servizio tecnico per la redazione di rinnovo Certificati di Prevenzione Incendi delle scuole di Via De Amicis, Via Jugoslavia, Via Uranio e del Teatro degli Industri a Grosseto.	2019
- Lavori di tinteggiatura interna di alcuni edifici scolastici comunali. Affidamento	2018
- Lavori di manutenzione straordinaria e di tinteggiatura scuole comunali. Affidamento	2017
- Fornitura di arredi scolastici per il Servizio Servizi Educativi. Determinazione a contrarre e avvio procedura di richiesta di offerta sulla piattaforma telematica.	2017
- Lavori edili di manutenzione presso gli edifici scolastici per adempimenti urgenti relativi ai verbali ASL 2016. Affidamento lavori.	2016
- Fornitura arredi scolastici 2016	2016

#### 4.1 Vogliamo cultura

##### 4.1.1 Valorizzazione dei luoghi della cultura

##### 4.1.1.10 Recupero dei centri storici.

###### *Interventi realizzati:*

###### *Le Clarisse*

- Redazione progetto esecutivo per intervento di sostituzione generatore di calore dell'impianto di climatizzazione estiva/invernale a servizio del polo culturale "Le Clarisse" - Via Vinzaglio,27 - Grosseto - Affidamento	2020
- Polo Museale/Espositivo de "Le Clarisse" Presa d'atto dello Stato Finale.	2020
- Allestimento "Collezione Luzzetti" e Bando della Presidenza del Consiglio dei Ministri relativo al programma "Bellezz@ - Recuperiamo i luoghi culturali dimenticati": nomina nuovo R.U.P.	2019
- Polo espositivo delle Clarisse: allestimento collezione Luzzetti - Impegni di spesa per esecuzione lavori suppletivi e di completamento	2019
- Indagine esplorativa per l'individuazione di un operatore economico con cui negoziare in affidamento diretto il servizio di impostazione grafica, impaginazione, stampa e distribuzione del catalogo della "Collezione Luzzetti". Nomina commissione di gara	2019
- Polo espositivo delle Clarisse: allestimento collezione Luzzetti - Accettazione finanziamento Fondazione Cassa Risparmio di Firenze, approvazione Protocollo di intesa.	2018
- Polo Espositivo Culturale delle Clarisse - impianto illuminazione e sistema di allestimento mostre temporanee saletta piano terra - incarico	2016

###### *Abbattimento barriere architettoniche*

- Abbattimento barriere architettoniche di alcuni tratti dei marciapiedi delle Frazioni di Roselle e Braccagni nel Comune di Grosseto. Aggiudicazione e impegno di spesa.	2020
- Abbattimento delle barriere architettoniche su tratti di marciapiede dissestato in alcune parti della città a Grosseto. Aggiudicazione e impegno di spesa.	2020
- Abbattimento barriere architettoniche mediante realizzazione di nuovo marciapiede a completamento di quello esistente in Via del Geniere angolo Via Alessandro Giorgioni nella Frazione di Alberese. Aggiudicazione e impegno di spesa.	2020
- Avviso per l'erogazione di contributi anno 2019-2020 per l'esecuzione di lavori finalizzati all'abbattimento di barriere architettoniche in unità immobiliari del centro storico del Capoluogo - Linee di indirizzo	2019
- Avviso pubblico per l'erogazione di contributi per l'esecuzione di lavori per l'abbattimento delle barriere architettoniche del centro storico del Capoluogo - approvazione.	2018

###### *Centro storico cittadino*

- Lavori di Manutenzione straordinaria di pavimentazione in porfido Corso Carducci ed aree contigue Centro Storico Grosseto. Affidamento.	2021
- Manutenzione Straordinaria della pavimentazione in porfido Corso Carducci e aree contigue nel Centro storico a Grosseto. Determinazione a contrattare.	2020
- Riqualficazione di un tratto stradale di Via Montebello all'interno del Centro Storico di Grosseto - Determina di ammissibilità del Certificato di Regolare Esecuzione.	2020

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- Fornitura di n. 7 rastrelliere da installare all'interno del Centro Storico di Grosseto Impegno di spesa per acquisto con ordine diretto tramite MEPA	2020
- Intervento urgente di ripristino e sistemazione della pavimentazione dissestata nel Centro Storico a Grosseto, in via del Mulino a vento. - Approvazione perizia e affidamento lavori.	2019
- Fornitura borchie per una via della memoria delle cisterne e dei pozzi presenti nel centro storico - affidamento.	2019
- Conferimento incarico professionale per redazione del Certificato di Vulnerabilità sismica dell'edificio pubblico di via Saffi. Affidamento.	2018
- Adeguamento dell'Impianto Elettrico e cablaggio rete dati presso i locali destinati all'ampliamento dell'Università in via Saffi a Grosseto. Affidamento	2018
- Fornitura e posa in opera di un nuovo servoscala presso la sede Universitaria di via Ginori in Grosseto. Affidamento	2018
- Progettazione per adeguamento antincendio della sede Universitaria di via Ginori in Grosseto. Affidamento	2018
- Ripristino della pavimentazione in pietra in via Paglialonga nel centro storico di Grosseto. Certificato di regolare esecuzione.	2019
- Lavori di ripristino della pavimentazione in pietra in Via Paglialonga nel centro storico di Grosseto. Affidamento incarico professionale esterno.	2018
- Lavori di "Ripristino pavimentazione in pietra in via Paglialonga nel centro storico di Grosseto". Aggiudicazione	2017
- Lavori di "Ripristino pavimentazione in pietra in via Paglialonga nel centro storico di Grosseto" - aggiornamento capitolato speciale d'appalto, rimodulazione quadro economico e determinazione a contrattare.	2016
- Pavimentazione dell'aiuola di P.zza Martiri d'Istia a Grosseto - Affidamento lavori.	2017
- Progetto di pavimentazione dell'aiuola di P.zza Martini d'Istia a Grosseto. Determina a contrattare.	2016
- Lavori di risanamento e regolarizzazione del piano di calpestio e viabile di alcuni tratti di vie del Centro Storico a Grosseto. Determina a contrarre.	2016

### *Interventi nelle frazioni*

- Lavori relativi al "Completamento della pavimentazione della Piazza del Baluardo nella frazione di Montepescali, Grosseto" Presa d'atto di efficacia dell'aggiudicazione	2021
- Lavori relativi al "Completamento della pavimentazione della Piazza del Baluardo nella frazione di Montepescali, Grosseto". Determinazione a contrarre.	2020
- Affidamento della stampa e fornitura di n. 500 copie di un volume su Istia. Impegno di spesa.	2019
- Consolidamento Paramento Murario nel Centro Storico a Batignano (GR) - Affidamento	2019
- Affidamento di Servizio tecnico relativo alla redazione di relazione geologica e geotecnica ai sensi delle NTC 2018, comprendente le prove in sito e laboratorio per il rifacimento di un muro di sostegno in via di Mezzo, Loc. Batignano.	2019
- "Progetto di riqualificazione di Porta Nuova, accessibilità e restauro di un tratto di cinta murata di Montepescali (GR). Approvazione progetto esecutivo in linea tecnica.	2019
- Lavori di costruzione e montaggio di parapetto in ferro nelle Mura di Montepescali. Affidamento.	2018
- Completamento rifacimento pavimentazione e sottoservizi centro storico Istia d'Ombrone. Ammissibilità del certificato di regolare esecuzione dei lavori e rimodulazione quadro economico	2019
- Completamento rifacimento pavimentazione e sottoservizi centro storico Istia d'Ombrone. Affidamento incarico di assistenza archeologica al movimento di terra durante le operazioni di scavo e ripavimentazione all'Associazione Culturale progetto archeologico Alberese.	2018
- Completamento dei lavori di rifacimento pavimentazione e sottoservizi centro storico di Istia d'Ombrone - Atto ricognitivo di aggiudicazione dei lavori ed impegno di spesa.	2018
- Approvazione protocollo d'intesa tra Provincia di Grosseto e Comune di Grosseto per lo svolgimento delle funzioni di stazione appaltante in relazione ai lavori di "Completamento dei lavori di rifacimento pavimentazioni e sottoservizi del centro storico di Istia d'Ombrone".	2017
- Lavori di manutenzione straordinaria Cinema Alberese. Affidamento.	2017

**4.2 Vogliamo cultura**

**4.2.1 Valorizzazione delle Mura**

**4.2.1.1 Mura Medicee: valutare la creazione di un soggetto per la gestione e la promozione delle Mura.**

**Interventi realizzati:**

- Progetto di documentazione e valorizzazione delle Mura Medicee. Protocollo d'intesa tra Comune, Istituzione Le Mura e Università degli Studi di Firenze per il triennio 2019-2021. Liquidazione a seguito della consegna all'Istituzione Le Mura del masterplan e della relazione tecnica.	2020
- Istituzione "Le Mura" approvazione Piano Programma	2020 2019 2018 2017
- Istituzione comunale 'LE MURA'- nomina Direttore.	2020
- Istituzione Le Mura - approvazione "Regolamento d'uso delle Mura medicee della città di Grosseto degli spazi e dei volumi relativi".	2018
- Istituzione 'Le Mura'; assegnazione beni immobili del complesso monumentale Mura Medicee urbane.	2017
- Costituzione della Istituzione "Le Mura", ai sensi dell'art. 114 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 come modificato e integrato dal D. Lgs. 126/2014, ed approvazione del relativo Regolamento.	2017
- Istituzione "Le Mura". Decreto di nomina consiglieri di amministrazione	2017
- Istituzione comunale "Le Mura"; nomina Direttore	2017
- Istituzione "Le Mura" - Assegnazione di personale	2017

**4.2 Vogliamo cultura**

**4.2.1 Valorizzazione delle Mura**

**4.2.1.2 Ripristinare le antiche cancellate in ferro battuto, a garanzia del decoro e della tutela del monumento, e realizzare un sistema di illuminazione per la sua valorizzazione e sicurezza a corredo di un percorso interattivo di trekking urbano.**

**Interventi realizzati:**

- Realizzazione dell'illuminazione del percorso in quota delle Mura Medicee di Grosseto - Determina di ammissibilità del certificato di regolare esecuzione e rimodulazione quadro economico	2019
- Partecipazione al bando "Un passo avanti" con il progetto "Ciel' in Città" in qualità di partner. Approvazione	2018
- Realizzazione dell'illuminazione del percorso in quota delle Mura Medicee di Grosseto. - Approvazione progetto esecutivo.	2017

**4.2 Vogliamo cultura**

**4.2.1 Valorizzazione delle Mura**

**4.2.1.3 Concedere gli spazi esterni e le Troniere in gestione a privati per attività.**

**Interventi realizzati:**

- Procedura ad evidenza pubblica attraverso procedura di gara aperta per concessione degli immobili Sala Eden e Chiosco sulle Mura. Aggiudicazione ed approvazione schema atto di concessione.	2021
- 'Cinta muraria di Grosseto. Valorizzazione delle troniere' PEG 2020-2022; avvio procedimento ad evidenza pubblica per manifestazione di interesse alla concessione di una troniera. Indirizzi e direttive al Servizio Patrimonio	2020
- Nomina componenti della commissione per la concessione Sala Eden - Baluardo Garibaldi e Chiosco sulle Mura - Bastione Mulino a Vento sulle Mura Medicee.	2020
- Immobili di proprietà comunale: Sala Eden - Mura Medicee Baluardo Garibaldi e Chiosco - Mura Medicee Bastione Mulino a Vento. Avvio procedimento ad evidenza pubblica per concessione attraverso procedura di gara aperta ai sensi del R.D. 23/05/1924 n. 827. Approvazione verbali delle sedute di gara e aggiudicazione provvisoria. Accertamento ed impegno per rimborso deposito cauzionale provvisorio.	2020

- Concessione tratto di troniera con ingresso da proprietà privata posta in Grosseto piazza Commendatore Nello Tognetti 2 (già via Mazzini 29) e approvazione schema di contratto di concessione amministrativa 'd'uso'.	2018
- Affidamento del servizio di architettura ed ingegneria relativo allo studio di fattibilità sulla utilizzazione dei Bastioni della Rimembranza, Mulino a Vento, Fortezza e Maiano delle Mura Medicee	2017

#### 4.2 Vogliamo cultura

##### 4.2.1 Valorizzazione delle Mura

##### 4.2.1.4 Concentrare sulle Mura iniziative e manifestazioni all'aperto cittadine ed ospitare nei locali del Cassero progetti ed eventi artistici di valore.

#### *Interventi realizzati:*

#### **2020**

- Programma dell'anno 2020 dell'Istituzione Le Mura. Trasferimento aggiuntivo risorse per evento "Al Cassero è Natale" sulle Mura Medicee.	2020
--	------

#### **2019**

- Istituzione Le Mura di Grosseto - Manifestazione commerciale a carattere straordinario denominata "Mercatino di Natale", con svolgimento in Grosseto, Mura Medicee, area del Cassero Senese nel giorno di domenica 22 dicembre 2019.	2019
- Concessione dei volumi sotterranei del Baluardo Rimembranza, con accesso principale da Piazza del Popolo n. 5 a Grosseto e dei relativi spazi di accesso.	2019
- Beni mobili custoditi presso la Sala Eden, come da inventario allegato alla D.G. 481/2018 e successive modifiche condotte ad opera del Tribunale di Grosseto - Ufficio Fallimentare - Autorizzazione all'acquisto dalla Curatela Fallimentare di Grosseto	2019
- Affidamento incarico per la conduzione del convegno "Le Vie dei Medici"- Grosseto 1 Dicembre 2019, al giornalista	2019
- Progetto "Le Vie dei Medici 2019". Organizzazione con l'Istituzione le Mura e la Pro Loco Città di Grosseto del convegno celebrativo della ricorrenza del V centenario della nascita di Cosimo I De' Medici (1519-2019) presso il Cassero Senese - Grosseto 1 Dicembre 2019. Approvazione.	2019
- Istituzione Le Mura di Grosseto - Manifestazione commerciale a carattere straordinario denominata "Street Food 4Wheels Grosseto", con svolgimento in Grosseto, Mura Medicee, Bastione Mulino a Vento nei giorni 23, 24 e 25 agosto 2019.	2019
- Organizzazione e realizzazione di due concerti all'interno del Grey Cat Festival 2019.	2019
- Progetto di documentazione e valorizzazione delle Mura Medicee - Protocollo d'intesa tra Comune, Istituzione Le Mura e Università degli Studi di Firenze - Approvazione progetto e schema di protocollo d'intesa triennio 2019-2021 e impegno di spesa	2019
- Istituzione Le Mura di Grosseto - Manifestazione commerciale a carattere straordinario denominata "Street Food Village", con svolgimento in Grosseto, Mura Medicee, Bastione Mulino a Vento nei giorni 14, 15 e 16 giugno 2019.	2019

#### **2018**

- Manifestazione commerciale a carattere straordinario denominata "Un viaggio nel gusto", con svolgimento in Grosseto, Mura Medicee, Bastione Garibaldi, Bastione Mulino a Vento e cortina di collegamento nei giorni 21-22-23 settembre, 19-20-21 ottobre e 16-17-18 novembre 2018 – Autorizzazione.	2018
- "Manifestazione Streetfood del 24, 25 e 26 agosto 2018 presso le Mura di Grosseto, baluardo del Mulino a Vento (Cinghialino)": Concessione patrocinio e coorganizzazione all'Associazione culturale no-profit Street Food .	2018
- Relazioni Tecnico descrittive, indicazione degli interventi di messa in sicurezza, adeguamento a normativa, redazione Computi Metrici Estimativi, per l' impiantistica esistente a servizio della "SALA EDEN" presso il Bastione Garibaldi snc (GR), oltre alle pertinenze esclusive esterne - Impatto acustico, attività rumorose ed impiantistica interna ed esterna alla proprietà comunale, di audio - suono - video ove presente - affidamento	2018
- Concerti di musica nell'ambito di Grey Cat Festival 2018: Affidamento servizi e impegno di spesa	2018
- Collaborazione all'organizzazione della manifestazione pugilistica del 21 luglio 2018 presso l'arena La Cavallerizza. Assegnazione contributo e benefici Vari.	2018

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- |   |      |
|---|------|
| - Manifestazione commerciale a carattere straordinario denominata "Festival dello Street food e dell'Artigianato", con svolgimento in Grosseto, Mura Medicee nei giorni 25/26/27 maggio 2018  | 2018 |
| - Evento espositivo "ORIGINE - Oltre gli archetipi del tempo, alla ricerca della nostra identità profonda" dello scultore Flavio Renzetti e del fotografo Massimo Costoli al Cassero della Fortezza Medicea e alle Casette del 500. Coorganizzazione con l'Associazione Culturale Global Art District (GAD) di Grosseto : Indirizzi per la realizzazione dell'evento e fornitura materiali. | 2018 |
| - Celebrazioni del centenario della nascita di Carlo Cassola; realizzazione della mostra " Sconfinamenti - le Terre Lontane di Carlo Cassola" Accertamento in entrata delle sponsorizzazioni e impegno di spesa per affidamento servizi e forniture per la realizzazione e l'organizzazione dell'evento.  | 2018 |

### 2017

- |  |      |
|--|------|
| - Programmazione e realizzazione rassegna cinematografica all'aperto ed eventi aggiuntivi presso il complesso monumentale del Cassero Senese. Affidamento del servizio all'Associazione di Promozione Sociale Kansassiti di Grosseto                             | 2017 |
| - Organizzazione spettacoli di musica e prosa al Cassero Senese. Maggio 2017- Affidamento all'Associazione Culturale Musica da Ripostiglio e assunzione impegno di spesa.  | 2017 |
| - Manifestazione "Festival Resistente" 22 - 25 Aprile 2017. Coorganizzazione e direttive ai Settori/Servizi  | 2017 |
| - Coorganizzazione, con l'Associazione Eventi Music Pool di Firenze, di due concerti nel Festival Grey Cat 2017 a Grosseto, Cassero Senese. Approvazione.  | 2017 |
| - Realizzazione 14° Festival Internazionale Chitarristico 'Palmiero Giannetti'. Concessione di patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del locale sito in Grosseto all'interno del complesso monumentale Cassero senese denominato 'Casette cinquecentesche'. | 2017 |

### 2016

- |  |      |
|--|------|
| - Contratto di locazione immobile denominato Sala Eden - accertamento canone di locazione. | 2016 |
|--|------|

## 4.2 Vogliamo cultura

### 4.2.1 Valorizzazione delle Mura

#### 4.2.1.5 Riutilizzare l'arena della Cavallerizza per eventi di carattere artistico-culturale.

#### **Interventi realizzati:**

- |   |      |
|---|------|
| - Ristrutturazione del Bastione "La Cavallerizza". "Paligenesi delle Mura di Grosseto la Cavallerizza". Servizio Tecnico per la D.L., contabilità e redazione del Certificato di Regolare Esecuzione. Affidamento | 2021 |
| - Ristrutturazione del Bastione "La Cavallerizza". "Paligenesi delle Mura di Grosseto la Cavallerizza" Servizio Tecnico di Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione. Affidamento                        | 2021 |
| - Intervento di "Ristrutturazione del Bastione Cavallerizza". Nomina Responsabile Unico del Procedimento. Definizione del Gruppo di Lavoro  | 2021 |
| - Fornitura inferriate e parapetti bastione "La Cavallerizza" - Affidamento ed efficacia.   | 2021 |
| - Lavori relativi alla Ristrutturazione del Bastione "La Cavallerizza". "Paligenesi delle Mura di Grosseto la Cavallerizza". Affidamento ed efficacia. Copertura assicurativa - liquidazione premio               | 2021 |
| - Fornitura inferriate e parapetti – Bastione "La Cavallerizza" - Approvazione elaborati di dettaglio progetto esecutivo e determinazione a contrattare.  | 2020 |
| - Ristrutturazione del bastione "La Cavallerizza": "Paligenesi delle Mura di Grosseto la Cavallerizza..." - Approvazione Determinazione a contrattare   | 2020 |
| - Interventi urgenti di messa in sicurezza dei paramenti murari del bastione "Cavallerizza" delle Mura Medicee. Approvazione Progetto Esecutivo e affidamento lavori.   | 2019 |
| - Partecipazione al bando "Un passo avanti" con il progetto "Ciel' in Città" in qualità di partner. Approvazione  | 2018 |

**4.2 Vogliamo cultura**

**4.2.1 Valorizzazione delle Mura**

**4.2.1.6 Manutenzione e decoro delle Mura (Ulteriori interventi).**

**Interventi realizzati:**

**Cassero Senese**

- Lavori per il ripristino delle gronde ed il controllo della copertura del Cassero Senese. Affidamento lavori	2017
- "Affidamento dei lavori di manutenzione del Cassero Senese	2017
- Realizzazione e posa in opera di due griglie in ferro a protezione della vasca di raccolta acque meteoriche posta al ponticello d'ingresso del Cassero Senese. - Affidamento dei lavori	2016
- Intervento per la risoluzione di inconvenienti igienici derivanti da acqua stagnante nella vasca al ponticello d'ingresso del Cassero Senese e da presenza di reflui nelle quattro vasche limitrofe alla Mura medicee. - Affidamento dei lavori	2016

**Camminamenti e Bastioni**

- Lavori di pulizia, messa in sicurezza e sostituzione di parapetto di protezione della terrazza del deposito dell'acqua sul bastione Maiano delle mura Medicee di Grosseto. Presa d'atto di efficacia dell'aggiudicazione	2021
- "Lavori di pulizia, messa in sicurezza e sostituzione di parapetto di protezione della terrazza del Deposito dell'acqua sul bastione maiano delle mura Medicee di Grosseto" – Affidamento - Copertura assicurativa - liquidazione premio	2021
- Rimozione spray deturpanti Baluardo Fortezza – 3° stralcio – Affidamento	2020
- Lavori di Pulizia, messa in sicurezza e sostituzione di parapetto di protezione della terrazza del Deposito dell'acqua sul Bastione Maiano delle mura Medicee di Grosseto. Determina a contrarre	2020
- Realizzazione degli "interventi di messa in sicurezza dei parapetti delle Mura Medicee - competenza" Approvazione studio di fattibilità Tecnica ed Economica	2019
- Intervento straordinario extra contratto di bonifica della Piazza Bassa Nord del Baluardo La Cavallerizza (Piazza del Sale) sulle Mura Medicee e dell' area a verde incolto sita in via Beethoven a Grosseto. Affidamento	2019
- Interventi urgenti di messa in sicurezza dei parapetti del bastione "Rimembranza" delle Mura Medicee. Approvazione Progetto Esecutivo e affidamento lavori.	2019
- Relazioni Tecnico descrittive indicazione interventi messa in sicurezza, adeguamento normativa, Computi Metrici per imp. esistente, impiantistica di servizio della proprietà ns. Ente "SALA EDEN", ubicata sulle antiche mura medicee, Bastione Garibaldi, Piano Int, Terra e 1° e alle pertinenze esclusive esterne - Imp. elettrico e Imp. climatizzazione, Imp. idricosanitario, Imp. d' aria, Imp. ex L. 10/1991 e smi, Imp adduzione metano.	2018
- Conferimento incarico professionale per l'affidamento di servizio di architettura e ingegneria relativo alla Progettazione Esecutiva per la Ristrutturazione del Bastione Cavallerizza in Grosseto.	2017
- Progetto di riqualificazione della "Camera 1" della Troniera sotto il Bastione Maiano in Via Saffi n. 10 a Grosseto" - "PARTI D'OPERA INERENTI I LAVORI EDILI". Ammissibilità del Certificato di Regolare Esecuzione, liquidazione credito residuo	2017
- Intervento di manutenzione ordinaria del Monumento ai Caduti sul Bastione della Rimembranza - Mura Medicee di Grosseto.	2017
- Lavori per il ripristino di muro in pietra posto a confine con area pedonale Bastione del Molino a Vento. Affidamento lavori	2017
- Affidamento servizio di rimozione delle scritte dalla Statua dei Leoni presso il Parco della Rimembranza delle Mura Medicee a Grosseto.	2017
- Affidamento dei lavori per la eliminazione delle scritte sui paramenti murari delle Mura Medicee nella zona del Cassero e nella zona del Bastione Maiano.	2016
- Affidamento dei lavori di installazione di impianto di videosorveglianza Mura Medicee di Grosseto.	2016

**4.3 I turismi della Maremma**

**4.3.1 Promozione turistica**

**4.3.1.1 Una campagna di marketing turistico per promuovere il brand Maremma.**

***Nucleo Fenice – interventi realizzati:***

- |  |      |
|--|------|
| - Accordo tra Comuni dell'ambito territoriale Maremma Toscana Area Sud per l'attuazione di una campagna pubblicitaria straordinaria nella fase emergenziale determinata dall'epidemia Covid19: impegno di spesa delle risorse necessarie al di fuori del versamento delle quote ordinarie di ambito. | 2020 |
|--|------|

***Interventi realizzati:***

***Progetto Maremma Costa della Vela – Portoargentario***

- |  |                      |
|--|----------------------|
| - Protocollo d'intesa per la costituzione di un prodotto turistico omogeneo legato allo sviluppo del progetto "Portoargentario" relativo alla partecipazione ad eventi di promozione turistica legati alle navi da crociera e ai super yachts - Approvazione | 2020<br>2019<br>2018 |
| - "Maremma Toscana - Costa della Vela 2017" - Approvazione schema di accordo ex art. 15 della Legge 241/1990 tra Comune di Grosseto e Comuni Costieri della Provincia per la partecipazione a manifestazioni di interesse turistico.                         | 2017                 |
| - Progetto Costa della Vela - Ristampa in lingua inglese della omonima pubblicazione in funzione della partecipazione all' edizione 2017 della B.I.T. di Milano e ad altri eventi. Affidamento incarico di stampa.   | 2017                 |
| - Progetto Costa della Vela - Produzione di un video promozionale e sua presentazione all' edizione 2017 della B.I.T. di Milano. Affidamento incarico  | 2017                 |
| - Progetto "Maremma Toscana - Costa della Vela 2016". Partecipazione al TTG di Rimini del 13-15 /10/2016. Assunzione impegno di spesa e accertamento entrata.  | 2016                 |
| - Progetto "Maremma Toscana - Costa della Vela 2016". Partecipazione alla Borsa del Turismo Sportivo di Montecatini del 7/10/2016. Assunzione impegno di spesa e accertamento entrata.   | 2016                 |

***Bandiera Blu***

- |  |              |
|--|--------------|
| - Acquisto da FEE Italia di n. 12 Bandiere Blu 2020 per le spiagge di Marina di Grosseto e Principina a Mare - Assunzione impegno di spesa.                                | 2020         |
| - Iniziative per la Festa della Bandiera Blu 2019 - Acquisto stampe sostitutive per bacheche, pannelli e punti blu spiagge Bandiera Blu 2019. Assunzione impegno di spesa. | 2019<br>2018 |
| - Acquisto da FEE Italia di n. 12 Bandiere Blu 2019 - Assunzione impegno di spesa.   | 2019         |
| - Iniziative per la Festa della Bandiera Blu 2018 - Forniture - Assunzione impegno di spesa.   | 2018         |
| - Manutenzione straordinaria di n. 5 bacheche per spiaggia Bandiera Blu 2017. Affidamento - Assunzione impegno di spesa.   | 2017         |
| - Bandiera Blu 2017 - Stampe sostitutive per bacheche spiagge Bandiera Blu 2017 - Assunzione impegno di spesa.   | 2017         |
| - Acquisto e posizionamento cartellonistica per Bandiera Blu 2016 - Assunzione impegno di spesa.   | 2016         |

***Materiale promozionale***

- |  |      |
|--|------|
| - Ristampa di n° 10.000 copie di cartina turistica a strappo, in Italiano e Inglese, del centro storico di Grosseto e della Provincia. Assunzione impegno di spesa.  | 2020 |
| - Acquisto da Legambiente Onlus di n. 3 Bandiere "Cinque Vele" 2020 da esporre nelle sedi e nelle località balneari del Comune - Assunzione impegno di spesa.  | 2020 |
| - Acquisto di n. 23 abbonamenti annuali alla rivista Maremma Magazine destinati alle Biblioteche e agli Archivi facenti parte del Sistema Documentario Integrato Grossetano (SDIG), del servizio redazionale e di n. 2 pagine pubblicitarie intere all'interno della rivista Maremma Magazine dedicati alla promozione dello SDIG. Assunzione impegno di spesa | 2019 |
| - Acquisto materiale identificativo per gli stabilimenti balneari delle frazioni di Marina e Principina Mare   | 2018 |
| - Acquisto di una mezza pagina oltre ad un link attivo, sull'e-book Guida Verde Toscana edizione 2018, edita dal Touring Club Italiano, per l'inserimento di immagini ed una descrizione delle attrattive turistiche del Comune - Impegno di spesa.  | 2018 |
| - Acquisto di 2.000 quaderni per la promozione della cultura e del territorio maremmano. Assunzione impegno di spesa.  | 2017 |

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- Guida Turistica "In Maremma.... un ventaglio di opportunità". Affidamento incarico di stampa	2017
- Acquisto adesivi identificativi per gli stabilimenti balneari delle frazioni di Marina e Principina Mare aderenti al progetto "Mare per Tutti". Impegno di spesa.	2017
- Ristampa cartina "Grosseto visibile - Guida alla città murata" e realizzazione nuova cartina turistica del centro storico di Grosseto e della Provincia. Assunzione impegno di spesa.	2017
- Fornitura di grafica e stampa di dépliant; aggiudicazione. Impegno contabile di spesa.	2016

### *Promozione del territorio tramite reti e fiere*

- Individuazione di una o più agenzie di viaggio o uno o più tour operator idonei alla promozione-commercializzazione dell'offerta turistica dell'Ambito Maremma Toscana Area Sud: approvazione avviso pubblico.	2021
- Accordo tra Comuni dell'Ambito Territoriale Maremma Toscana Area Sud per l'attuazione di una campagna pubblicitaria straordinaria nella fase emergenziale determinata dall'epidemia Covid19: liquidazione saldo dovuto, a favore del Comune di Orbetello, delle somme di competenza per la realizzazione della campagna pubblicitaria 2020 e di vari video per l'Ambito.	2021
- Affidamento appalto di servizio per l'aggiornamento del Destination Management Plan di Ambito – Implementazione dei Piani Operativi 2021 e 2022 – assistenza nei processi partecipativi e decisionali. Assunzione sub-impegno di spesa a valere sui fondi regionali erogati con Decreto del Direttore dell'Agenzia Regionale Toscana Promozione Turistica	2021
- Accordo tra Comuni dell'ambito territoriale Maremma Toscana Area Sud con riferimento all'informazione, accoglienza e promozione in materia di turismo: impegno di spesa delle risorse di ambito derivanti dalle quote di cofinanziamento da parte dei Comuni partecipanti: annualità 2020.	2021 2020
- Accordo tra Comuni dell'ambito territoriale Maremma Toscana Area Sud – Gestione cofinanziamento per il consolidamento dell'Ambito concesso con Decreto del Direttore dell'Agenzia Regionale Toscana Promozione Turistica n. 96/2020 – Accertamento e impegno di spesa.	2020
- Protocollo di intesa tra S.E.A.M. e Comune di Grosseto, in qualità di ente capofila dell'Ambito Turistico maremma Toscana Area Sud per la valorizzazione e la promozione turistica del territorio della Maremma in ambito locale, nazionale ed estero, attraverso attività concordate.	2020
- Accordo di collaborazione tra l'Agenzia Regionale Toscana Promozione Turistica e il Comune di Grosseto al fine di sostenere il consolidamento dell'Ambito Turistico Maremma Toscana Area Sud e supportarne le attività.	2020
- Affidamento servizio di riprese video promo-pubblicitario del territorio comunale per il programma della serie televisiva "Donnavventura" dedicata all'Italia - affidamento servizio di accoglienza per la troupe televisiva	2020
- Contributo erogato dall'Agenzia Regionale Toscana Promozione Turistica per la start up dell'ambito territoriale turistico Maremma Toscana Sud: affidamento incarico progettazione e stampa di materiale informativo cartaceo e realizzazione del marchio dell'ambito con relativo M.I.C. (realizzazione immagine coordinata). Assunzione sub-impegno di spesa a valere sui fondi regionali per la start up di ambito	2020
- Accordo tra Comuni dell'ambito territoriale Maremma Toscana Area Sud con riferimento all'informazione, accoglienza e promozione in materia di turismo: quote di cofinanziamento da parte dei Comuni partecipanti versate al Comune di Grosseto: annualità 2019. Impegno di spesa dell'importo versato per varie iniziative promozionali dell'ambito.	2019
- Svolgimento di attività relative al progetto "Intense - Itinerari turistici sostenibili dell'area transfrontaliera" approvato nell'ambito del PC Italia - Francia Marittimo 2014-2020. Approvazione schema di accordo ex art. 15 Legge 241/1990 fra Regione Toscana e Comune di Grosseto.	2019
- Protocollo di intesa tra S.E.A.M. Spa, Comuni appartenenti all'ambito turistico Maremma Toscana Sud per la valorizzazione e la promozione turistica del territorio della Maremma. Liquidazione a S.E.A.M di parte della quota di competenza dell'Ambito relativa all'anno 2018 per la partecipazione all'ITB di Berlino.	2019
- Progetto GRITACCESS: aggiudicazione del servizio di "Realizzazione App - Navigatore e Sito Web per la mobilità dei disabili e guida cartacea in lingua italiana-francese ed inglese	2019
- Contributo erogato dall'Agenzia Regionale Toscana Promozione Turistica per la start up dell'ambito territoriale turistico Maremma Toscana Sud: Affidamento incarico per la predisposizione di un Destination Management Plan.	2019
- Protocollo di intesa tra S.E.A.M. Spa, Comuni appartenenti ad ambiti territoriali turistici e C.C.I.A.A della Maremma e del Tirreno per la valorizzazione e la promozione turistica del territorio della Maremma.	2019 2018

- Partecipazione a Festambiente - Adesione alle proposte del Circolo Festambiente di Rispecchia e concessione benefici economici	2019 2018 2017 2016
- Approvazione schema di accordo tra Comuni dell'ambito Sud della provincia di Grosseto con riferimento all'informazione, accoglienza e promozione in materia di turismo.	2018
- Approvazione protocollo intesa per costituzione di comitato promotore per candidatura del territorio interessato dalle "Bonifiche di maremma" a sito patrimonio dell'umanità riconosciuto dall'Unesco.	2018
- Partecipazione, con uno stand espositivo del materiale promozionale del territorio comunale, alla 39° Fiera del Madonnino di Braccagni. Impegno di spesa.	2017
- Adesione al distretto turistico interregionale dell'Etruria meridionale.	2016

#### 4.3 I turismi della Maremma

##### 4.3.1 Promozione turistica

##### 4.3.1.2 Un tavolo di coordinamento delle attività turistiche e degli eventi culturali tra Comune ed operatori del territorio al fine di produrre un cartellone coordinato delle iniziative e dei programmi.

###### **Interventi realizzati:**

- Associazione Pro Loco SANTA CATERINA - Iscrizione all'Albo provinciale delle associazioni pro loco.	2019
- Approvazione schema di accordo ex art. 15 della Legge 241/1990 tra Comune di Grosseto e Comuni della Provincia in materia di Turismo	2017
- Integrazione del Comitato di Indirizzo dell'Osservatorio Turistico di Destinazione con ulteriori soggetti portatori di interessi diffusi e con Associazioni Pro Loco.	2017

#### 4.3 I turismi della Maremma

##### 4.3.1 Promozione turistica

##### 4.3.1.3 Destinare i proventi dell'imposta di soggiorno anche per interventi pubblici, eventi, promozione turistica, formazione.

###### **Interventi realizzati:**

- Destinazione proventi derivanti dall'Imposta di Soggiorno anno 2016 , anno 2017 e anno 2018	2018 2017 2016
- Software per la gestione dell'imposta di soggiorno, delle statistiche turistiche e dell'anagrafica delle strutture ricettive - Accertamento contributo regionale e affidamento diretto del servizio di manutenzione e assistenza per l'anno 2018 - Determinazione a contrarre con operatore economico tramite piattaforma telematica START.	2018
- Regolamento Comunale per l'Imposta di Soggiorno approvato con deliberazione C.C n° 42 del 17.5.2013. Modifica.	2016
- Determinazione, con decorrenza 15.3.2017, della misura dell'imposta di soggiorno istituita ex art. 4 D.Lgs. 14 Marzo 2011, n. 23.	2016

#### 4.3 I turismi della Maremma

##### 4.3.1 Promozione turistica

##### 4.3.1.4 Potenziare la collaborazione, la comunicazione e la promozione del Parco della Maremma.

###### **Interventi realizzati:**

- Contributo annuale esercizio finanziario 2019 Parco regionale della Maremma	2019 2018 2017 2016
- Convenzione con l'Ente Parco della Maremma e società in house "Sistema Srl" per la gestione del parcheggio a Marina di Alberese - Accertamento e impegno di spesa per l'esercizio in corso	2021 2020

	2019
	2018
	2017
- Mostra fotografica "La Maremma e il Parco"; coorganizzazione con il fotografo Franco Giomini e indirizzi per la realizzazione dell'evento.	2017
- Coorganizzazione con l'Associazione Culturale Sportiva Ombrone della manifestazione denominata "Pedalata in notturna nel Parco della Maremma" ai sensi del Regolamento Comunale concessione benefici economici - Approvazione.	2017

#### 4.3 I turismi della Maremma

##### 4.3.2 L'offerta turistica

##### 4.3.2.1 Puntare sul turismo enogastronomico: prodotti tipici locali e a km zero.

###### **Interventi realizzati:**

- Adesione all'iniziativa "ARTOUR. Itinerari del gusto: Grosseto e la Maremma" proposta da Artex s.c.r.l. - Centro per l'Artigianato Artistico e Tradizionale della Toscana.	2020
- Evento enogastronomico denominato "Ciccia in Piazza", collaterale alla manifestazione Piazze D'Europa 2019. Concessione patrocinio oneroso ai sensi del regolamento dei benefici economici.	2019
- Festa della Castagna: 17 Novembre 2019 in Via San Martino, Piazza Manescalchi e Via dell'Unione. Concessione Patrocinio Oneroso all'Associazione La Farfalla di Grosseto.	2019

#### 4.3 I turismi della Maremma

##### 4.3.2 L'offerta turistica

##### 4.3.2.2 Per intercettare una parte importante del turismo, i matrimoni potranno essere celebrati anche in siti diversi dalla dimora comunale: in spiaggia, in un palazzo d'epoca, in un parco o in strutture private.

###### **Interventi realizzati:**

- Approvazione avviso per manifestazione di interesse finalizzato alla creazione di uno o più uffici separati di stato civile per la celebrazione di matrimoni/unioni civili in aree o strutture appartenenti a soggetti privati. Riapertura termini.	2021
- Nomina Commissione di valutazione delle manifestazioni di interesse finalizzate alla creazione di uno o più Uffici separati di stato civile per la celebrazione di matrimoni/unioni civili in aree o strutture appartenenti a soggetti privati.	2021
- Approvazione avviso per manifestazione di interesse finalizzato alla creazione di uno o più uffici separati di stato civile per la celebrazione di matrimoni/unioni civili in aree o strutture appartenenti a soggetti privati.	2020
- Approvazione indirizzi per la creazione di uno o più uffici separati di Stato Civile per la celebrazione di matrimoni in aree o strutture appartenenti a soggetti privati	2020
- Uffici separati di Stato Civile per la celebrazione di matrimoni e unioni civili sul territorio comunale: potenziamento degli orari delle celebrazioni e istituzione del II° Registro dei Matrimoni e Unioni Civili.	2018
- Approvazione schema tipo di convenzione per celebrazione matrimoni e unioni civili in ambienti/spazi con utilizzo temporaneo gratuito.	2018
- Creazione di uno o più uffici separati di stato civile per la celebrazione di matrimoni e unioni civili sul territorio comunale: individuazione delle strutture turistiche idonee ad ospitare uffici separati di stato civile.	2018
- Approvazione bozza d'atto tra i proprietari delle strutture ritenute idonee per ospitare uffici separati di Stato civile e l'Amministrazione Comunale di Grosseto	2018
- Avviso per manifestazione di interesse per la creazione di uno o più uffici separati di stato civile per la celebrazione di matrimoni e unioni civili sul territorio comunale: Ammissione/Esclusione	2018

- |   |      |
|---|------|
| - Regolamento per la celebrazione dei matrimoni e delle unioni civili   | 2017 |
| - Approvazione avviso per manifestazione di interesse finalizzato alla creazione di uno o più uffici separati di stato civile per la celebrazione di matrimoni/unioni civili in aree o strutture appartenenti a soggetti privati. | 2017 |

#### 4.3 I turismi della Maremma

##### 4.3.2 L'offerta turistica

##### 4.3.2.3 Puntare sulle attività ludiche, ricreative e sportive all'aria aperta, rivitalizzando anche il rapporto tra la città ed il fiume Ombrone.

###### *Interventi realizzati:*

###### **Marina Air Show**

- |  |      |
|--|------|
| - Organizzazione grande evento "Marina Air Show" - esibizione Pattuglia Acrobatica Nazionale ed eventi collaterali - Approvazione avviso pubblico per la ricerca di sponsor e contributori a sostegno dell'organizzazione, dello schema di domanda di partecipazione e dichiarazione di offerta economica e dello schema del contratto di sponsorizzazione | 2017 |
| - Organizzazione manifestazione aerea a Marina di Grosseto con partecipazione della Pattuglia Acrobatica Nazionale, che si terrà il 25/6/2017: determinazione ulteriori oneri gravanti sul Comune.   | 2017 |
| - Trasferimento risorse all'Aero Club Ali Maremma per l'esibizione della Pattuglia Acrobatica Nazionale - Marina di Grosseto 25 Giugno 2017. Impegno di spesa e liquidazione acconto.  | 2017 |
| - Raccolta di sponsorizzazioni e contributi per l'evento "Grosseto Air Show" - Marina di Grosseto 25 Giugno 2017. Accertamento entrate e impegno di spesa in favore del soggetto organizzatore Aero Club Ali Maremma di Grosseto.  | 2017 |
| - Appendice commerciale a carattere straordinario, in occasione della manifestazione "GROSSETO AIR SHOW 2017" con svolgimento in Marina di Grosseto, nei giorni 24 e 25 giugno 2017.   | 2017 |

###### **Manifestazioni enogastronomiche**

- |   |              |
|---|--------------|
| - Confcommercio Grosseto - Manifestazione commerciale a carattere straordinario denominata "Piazze d'Europa", con svolgimento in Grosseto, parcheggio di Porta Corsica, Via Ximenes, Piazza De Maria e Piazza Esperanto nei giorni 25, 26 e 27 ottobre 2019.                                | 2019         |
| - Confcommercio Grosseto - Manifestazione commerciale a carattere straordinario denominata "Il Mondo dentro le Mura", con svolgimento in Grosseto, Via Saffi, Piazza Pacciardi e Via delle Carceri nei giorni 1, 2 e 3 marzo 2019.  | 2019         |
| - Manifestazione commerciale a carattere straordinario denominata "Piazze d'Europa", con svolgimento in Grosseto, parcheggio di Porta Corsica, Via Ximenes, Piazza De Maria e Piazza Esperanto nei giorni 26, 27 e 28 ottobre 2018.   | 2018         |
| - Manifestazione Piazze D'Europa ed eventi collaterali Piazze di Maremma 2017. Coorganizzazione con Ascom Confcommercio di Grosseto di eventi di intrattenimento vario nel Centro Storico di Grosseto nei giorni 20, 21 e 22 ottobre 2017. Approvazione                                     | 2017         |
| - Manifestazione commerciale a carattere straordinario denominata "Festa Americana e cibi dal Mondo" in Marina di Grosseto, nei giorni dal 4 al 6 agosto 2017.  | 2017         |
| - Manifestazione commerciale a carattere straordinario "Festa del Cioccolato" con svolgimento in Grosseto Piazza Dante.   | 2017<br>2016 |
| - Manifestazione Piazze D'Europa 2016. Coorganizzazione con Ascom Confcommercio di Grosseto di eventi di intrattenimento vario nel Centro Storico di Grosseto nei giorni 21, 22 e 23 ottobre 2016. Approvazione ai sensi del Regolamento Comunale per la concessione di benefici economici. | 2016         |

###### **Giornata Nazionale del Trekking Urbano**

- |   |      |
|---|------|
| - Affidamento del servizio di escursione in canoa sul fiume Ombrone in occasione della XVI Giornata Nazionale del Trekking Urbano che si svolgerà a Grosseto (loc. Pian di Barca) il 31/10/2019. Impegno di spesa | 2019 |
|---|------|

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- |  |      |
|--|------|
| - Organizzazione di una degustazione in occasione della XV <sup>a</sup> Giornata Nazionale del Trekking Urbano - Grosseto 31 ottobre 2018            | 2018 |
| - Adesione alla XV Giornata Nazionale del Trekking Urbano - Grosseto 31 Ottobre 2018- Impegno di spesa.  | 2018 |
| - Adesione alla XIV Giornata Nazionale del Trekking Urbano avente per tema "A passo di trekking tra misteri e leggende" - Grosseto 31 Ottobre 2017.  | 2017 |
| - Adesione alla 13 <sup>a</sup> giornata del trekking urbano - Grosseto 31 Ottobre 2016 - Impegno della spesa per servizio autobus e guida turistica | 2016 |

### ***Festività e festeggiamenti***

- |   |                              |
|---|------------------------------|
| - Acquisto cero votivo e stampa manifesti e adesivo per la ricorrenza 2021 del Santo Patrono di Grosseto - Assunzione impegna spesa.  | 2021                         |
| - Evento "Festeggiamenti in onore del Patrono S. Lorenzo del 9 e 10 Agosto 2020 - Concessione contributo alla Diocesi di Grosseto ai sensi del Regolamento Comunale benefici economici". Liquidazione contributo. | 2020                         |
| - Festeggiamenti San Lorenzo 2020: organizzazione serata del 10 agosto 2020 presso il teatro Moderno di Grosseto. Approvazione. Impegno di spesa per noleggio service audio - luci                                | 2020                         |
| - Manifestazione Festa della Befana   | 2018<br>2017                 |
| - Festeggiamenti patronali San Lorenzo.   | 2019<br>2018<br>2017<br>2016 |
| - Commemorazione Maiano Lavacchio   | 2019<br>2018<br>2017<br>2016 |
| - Festa della Toscana.  | 2019<br>2018<br>2017<br>2016 |
| - Festeggiamenti per San Lorenzo 2019: Realizzazione del concerto dei Killer Queen nella serata dell'11 Agosto 2019: Affidamento servizio e assunzione impegno di spesa.  | 2019                         |
| - Acquisto cero votivo e stampa manifesti per la ricorrenza del Santo Patrono di Grosseto - Assunzione impegna spesa.   | 2019                         |
| - Concessione patrocinio oneroso alla Parrocchia Immacolata Concezione di Roselle per la rappresentazione della Via Crucis.   | 2019<br>2018<br>2017         |
| - Spettacolo pirotecnico del 16 Agosto in occasione dei festeggiamenti di San Rocco, patrono di Marina di Grosseto. Affidamento del servizio  | 2019<br>2018<br>2017<br>2016 |
| - Organizzazione spettacolo della notte di San Silvestro Capodanno in Piazza Dante a Grosseto.  | 2019<br>2018<br>2017<br>2016 |
| - Manifestazione AGORARTIST dal 23 al 24 Settembre 2017 a Grosseto - Recupero data del 24 settembre nel giorno 8 Dicembre 2017 con l'evento: "Natale in Piazza per i Bambini"                                     | 2017                         |
| - Pasquetta 2017 sul San Rocco - Affidamento alla Società Cooperativa Coopera di Grosseto dell'organizzazione della giornata fuori porta. Assunzione impegno di spesa.  | 2017                         |
| - Manifestazione denominata "Il Fuoco di Re Carnevale"- Coorganizzazione con l'Associazione Culturale e Sportiva Opificio della Idee per Grosseto. Approvazione.  | 2017                         |
| - Festività natalizie 2016 - Organizzazione conferenza - documentario e visita guidata al museo di Arte Sacra della Diocesi di Grosseto. Impegno di spesa   | 2016                         |
| - Coorganizzazione, ai sensi del Regolamento Comunale per la concessione di benefici economici, con l'Associazione Orchestra Città di Grosseto del concerto di Capodanno 2017.                                    | 2016                         |

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- |  |                      |
|--|----------------------|
| - "Befanata 2017" organizzata dall'Associazione Culturale Sportiva Ombrone nella frazione di Rispecchia - Noleggio trenino turistico per il giorno 5 Gennaio in concomitanza con l'iniziativa. Impegno di spesa. | 2016                 |
| - Approvazione ulteriori iniziative per le Festività 2016/2017: "Festa della Befana " e "Maremma che Befana!"  | 2016                 |
| - Organizzazione spettacolo di fine anno 2016 a Grosseto. Assunzione impegno di spesa  | 2016                 |
| - Festività natalizie 2016: organizzazione iniziativa "Circo in Centro". Assunzione impegno di spesa   | 2016                 |
| - "Fornitura e posa in opera di piante di abete e di luminarie in occasione delle festività natalizie". - Affidamento dei lavori   | 2018<br>2017<br>2016 |

### ***Spazi ludici e attività culturali***

- |   |              |
|---|--------------|
| - Progetto "Grosseto Città di Fiume - Attività culturali e sportive sul fiume Ombrone per studenti e gruppi organizzati: pulizia del fiume ed escursioni guidate" – Approvazione del protocollo di intesa e concessione sovvenzione per l'anno 2020. Liquidazione                           | 2021         |
| - Progetto Transumanza Maremma – Appennino: percorsi e interazioni per la valorizzazione - Approvazione partenariato con il Dipartimento Scienze Storiche e dei Beni Culturali dell'Università di Siena.  | 2021         |
| - Progetto "Grosseto Città di Fiume - Attività culturali e sportive sul fiume Ombrone per studenti e gruppi organizzati: pulizia del fiume ed escursioni guidate" – Approvazione del protocollo di intesa e concessione sovvenzione per l'anno 2020 all'Associazione Terramare di Grosseto. | 2020         |
| - Avviso di manifestazione di interesse per l'individuazione di soggetti realizzatori dell'allestimento, nella stagione balneare, di aree ludiche sull'arenile di Marina di Grosseto. Approvazione.   | 2020<br>2019 |
| - Realizzazione di un insediamento ludico-sportivo sull'arenile fra Marina e Principina. Approvazione bando di evidenza pubblica per l'individuazione del soggetto realizzatore – esito finale della procedura  | 2017         |
| - "Progetto per la realizzazione di un area destinata all'allestimento del "LUNA PARK" ed altre manifestazioni di pubblico spettacolo a Marina di Grosseto Via Montreuil". Approvazione Progetto Preliminare.   | 2017         |

### ***Eventi per la stagione estiva a Marina di Grosseto 2020***

- |  |      |
|--|------|
| - Concessioni demaniali marittime per fini pubblici con finalità turistico-ricreativa da destinare alla promozione di attività turistico-sportive e ludico-ricreative. Impegno contabile per pagamento canone ed imposta regionale sulle concessioni anno 2020.  | 2020 |
| - San Rocco Festival: coorganizzazione e concessione contributo alla Pro Loco di Marina e Principina a Mare". Realizzazione e ulteriore coorganizzazione di un concerto del circuito Grey Cat 2020. Assunzione oneri.  | 2020 |
| - Iniziativa denominata "San Rocco Festival " Coorganizzazione e concessione contributo alla Pro Loco di Marina di Grosseto e Principina a Mare - Approvazione.  | 2020 |
| - Associazione Pro - loco di Marina di Grosseto e Principina a Mare - Manifestazioni commerciali a carattere straordinario denominate "Mercatino delle Pulci", con svolgimento in loc. Principina a Mare, Viale Tirreno e "Bancarelle al Mare", con svolgimento in Marina di Grosseto, Via XXIV Maggio, tratto fra Via Grossetana e Via Giusti, e Via della Chiesa di San Rocco. | 2020 |
| - Concessioni demaniali marittime rilasciata al Comune di Grosseto per fini pubblici con finalità turistico-ricreativa da destinare alla promozione di attività turistico-sportive e ludico-ricreative del Comune di Grosseto n. 03/2019 e n. 04/2019; autorizzazione per affidamento in gestione delle attività della concessione, ex art. 45 bis del Codice della Navigazione. | 2020 |

### ***Eventi per la stagione estiva a Marina di Grosseto 2019***

- |   |      |
|---|------|
| - Approvazione schema tipo di atto di licenza suppletiva alle concessioni demaniali marittime aventi finalità turistico ricreative.   | 2019 |
| - Concessione patrocinio oneroso alla OIKOS Onlus per l'evento denominato "Balla sotto le stelle con la FA Dance scholl" - Grosseto 8 Settembre 2019. Approvazione.   | 2019 |
| - Concessioni demaniali marittime con finalità turistico-ricreativa nella Frazione di Marina di Grosseto da destinare alla promozione di attività turistico-sportive e ludico-ricreative. Approvazione schemi di contratto di concessione e impegno contabile per canoni relativamente alla annualità 2019. | 2019 |

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- |   |      |
|---|------|
| - Coorganizzazione con l'Orchestra Città di Grosseto di n° 2 concerti alla Fortezza di San Rocco di Marina . Affidamento per la fornitura di dispositivi e servizi necessari allo svolgimento dell'evento del 16 giugno 2019 : Assunzione impegno di spesa      | 2019 |
| - Coorganizzazione con l'Associazione Cromatica del Festival Lirico Sinfonico "3° Festival Cromatica: Tutti i Colori della Musica" - Estate 2019. Impegno di spesa.   | 2019 |
| - Eventi estivi ed autunnali nelle Frazioni Balneari di Marina e Principina a Mare - Approvazione protocollo di intesa con la Pro Loco locale. - Assunzione impegno di spesa per il beneficio nella forma di contributo e liquidazione acconto.                 | 2019 |
| - Organizzazione con Fondazione Grosseto Cultura dell'anteprima dei concerti di lirica, programmati alla Cava di Roselle, nell'area della Fortezza di San Rocco a Marina: 15 luglio 2019 - Approvazione.  | 2019 |
| - Organizzazione con l' Orchestra Città di Grosseto di n° 2 concerti nell'area della Fortezza di San Rocco a Marina: stagione estiva 2019 - Approvazione  | 2019 |
| - Eventi: "Sere al Porto" Approvazione protocollo di intesa con la Società Marina di San Rocco S.p.a  | 2019 |
| - Manifestazione commerciale a carattere straordinario organizzata dall'Associazione Pro Loco di Marina di Grosseto e Principina a Mare denominata "Bancarelle al mare", con svolgimento in Marina di Grosseto, Via XXIV Maggio e Via della Chiesa di San Rocco | 2019 |

### ***Eventi per la stagione estiva a Marina di Grosseto 2018***

- |  |      |
|--|------|
| - Eventi: "Sere al Porto" Approvazione protocollo di intesa con la Società Marina di San Rocco S.p.a   | 2018 |
| - Manifestazione commerciale a carattere straordinario organizzata dall'Associazione Pro Loco di Marina di Grosseto e Principina a Mare denominata "Bancarelle al mare", con svolgimento in Marina di Grosseto, Via XXIV Maggio e Via della Chiesa di San Rocco                | 2018 |
| - Associazione Confesercenti di Grosseto - Manifestazione commerciale a carattere straordinario denominata "Marina in Festa", con svolgimento in Marina di Grosseto, Via XXIV Maggio e Via della Chiesa di San Rocco nei giorni 16/17 giugno, 21/22 luglio e 18/19 agosto 2018 | 2018 |
| - Manifestazione commerciale a carattere straordinario denominata "Festa di Primavera", con svolgimento in Marina di Grosseto, Via XXIV Maggio e Via della Chiesa, con svolgimento dal 28 Aprile al 1° Maggio 2018 - Rilascio concessione temporanea di posteggio.             | 2018 |
| - Coorganizzazione con la Società Team Marathon Bike di Grosseto per le gare podistiche Grosseto-Castiglione della Pescaia e Marina di Grosseto Castiglione della Pescaia - 25 Marzo 2018 . Impegno di spesa   | 2018 |

### ***Eventi per la stagione estiva a Marina di Grosseto 2017***

- |  |      |
|--|------|
| - UISP Comitato Territoriale Grosseto - Progetto "Estate col sorriso" - Concessione Patrocinio e collaborazione  | 2017 |
| - Coorganizzazione con la Pro Loco di Marina di Grosseto e Principina a Mare di due eventi nel mese di Giugno 2017 a Marina di Grosseto.   | 2017 |
| - Coorganizzazione evento "Beach Party diurno" con l'Associazione Tuttopossibile Onlus - Marina di Grosseto, 30 Luglio 2017  | 2017 |
| - Coorganizzazione, con la Soc. FR Group Srls, di due rassegne di "Cinema in cuffia" da svolgersi nelle frazioni di Marina di Grosseto e Alberese - Impegno di spesa.  | 2017 |
| - Coorganizzazione con il CCN (Centro Commerciale Naturale di Marina di Grosseto) del Festival Lirico Sinfonico "Cromatica: I Colori della Musica" Impegno di spesa per noleggiare pianoforte, stampa materiale pubblicitario , SIAE e realizzazione progetto grafico. | 2017 |
| - Coorganizzazione con il CCN (Centro Commerciale Naturale di Marina di Grosseto) del Festival Lirico sinfonico "Cromatica: I Colori della Musica" - Affidamento concerti alla Corale Puccini e all'Associazione Kaletra Contemporanea.                                | 2017 |
| - Coorganizzazione dell'evento denominato "Surf & Run Festival" programmato a Marina di Grosseto dal 15 al 17 settembre 2017 - Regolamentazione rapporti tra le parti.   | 2017 |

### ***Manifestazioni ed eventi***

- |  |      |
|--|------|
| - Organizzazione della mostra Simulacra da realizzarsi presso il Museo Archeologico e d'Arte della Maremma dal 1 maggio al 2 giugno 2021. Affidamento all'Associazione Kansassiti. Impegno di spesa. | 2021 |
|--|------|

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

- |  |                      |
|--|----------------------|
| - Interventi di ordinaria manutenzione, di investimento e promozionali, finalizzati alla fruizione della Riserva Naturale della Diaccia Botrona per l'annualità 2021. Accertamento del contributo regionale assegnato  | 2021                 |
| - Rinnovo convenzione per il quinquennio 2021-2025, tra la Regione Toscana, il Comune di Castiglione della Pescaia e il Comune di Grosseto relativa ad alcune attività inerenti la gestione della riserva naturale regionale della Diaccia Botrona - Approvazione.                       | 2020                 |
| - Interventi di manutenzione e ripristino della sentieristica e delle strutture atte alla fruizione della Riserva Naturale della Diaccia Botrona per l'annualità 2020. Affidamento dell'esecuzione dei lavori. Impegno di spesa  | 2020                 |
| - Autorizzazione per attività temporanea di pubblico spettacolo o intrattenimento in occasione della manifestazione denominata "FESTA DELLA BIRRA - SEPTEMBERFEST", a Istia D'Ombrone (Grosseto), dal giorno 6 al giorno 8 settembre 2019  | 2019                 |
| - Autorizzazione per attività temporanea di pubblico spettacolo o in occasione della manifestazione denominata "AIPAMM-DAY 2019"   | 2019                 |
| - Festa dei Parchi 2018: iniziative culturali e ricreative da svolgere nella Riserva Naturale della Diaccia Botrona.   | 2019<br>2018         |
| - Raduno "Città di Grosseto" 12 maggio 2019 - Coorganizzazione con il coordinamento di Grosseto del Fiat 500 Club Italia.  | 2019                 |
| - Concessione patrocinio oneroso all'Associazione di Promozione Sociale no - profit ARSMAREMMA di Grosseto nell'ambito della manifestazione "Festa diffusa di Primavera nel Centro Storico" dal 16 Marzo al 20 Aprile 2019   | 2019                 |
| - Progetto "Verso il contratto di Fiume Ombrone: attività sportive acquatiche e culturali sul fiume Ombrone per gli studenti del Comune di Grosseto"   | 2019<br>2018<br>2017 |
| - Collaborazione all'organizzazione dell'evento denominato "Gimkana Città di Grosseto" del 8/9 dicembre 2018 in P.zza Barzanti a Grosseto e concessione patrocinio oneroso.  | 2018                 |
| - Autorizzazione alla Associazione Pesca Sportiva - Sezione Provinciale di Grosseto all'utilizzo di aree demaniali marittime per organizzazione gare di pesca.   | 2018                 |
| - Evento " NOTTE BIANCA - Back to 50 -60" : 15- 16 settembre 2018. Coorganizzazione con il Centro Commerciale Naturale Centro Storico Grosseto: Approvazione   | 2018                 |
| - "Notte bianca della Cultura": Atto di indirizzo.   | 2018                 |
| - 2° Motoincontro Granducato Bikers Grosseto - Coorganizzazione con A.S.D Moto Club Granducato Bikers Grosseto: 16 Settembre 2018. Approvazione.   | 2018                 |
| - Manifestazione "Città Visibile 2018. Il diritto alla città"- Grosseto, 11-17 giugno 2018. Fornitura materiale grafico - pubblicitario fornitura salottino da esterno dalla per allestimento stand promozionale del Sistema Documentario Integrato Grossetano (SDIG). Impegno di spesa. | 2018                 |
| - Coorganizzazione evento campagna nazionale informativa di Protezione Civile "Io non rischio"   | 2018<br>2017         |
| - Organizzazione dell'evento 'Maremma: festa della tradizione' presso il teatro degli Industri   | 2018<br>2017         |
| - 70° Anniversario della Costituzione Repubblicana: approvazione e sostegno evento promosso dalla Prefettura di Grosseto presso il Teatro degli Industri.  | 2018                 |
| - Organizzazione manifestazione dedicata all'anniversario della morte di Leopoldo II di Lorena   | 2017                 |
| - Cerimonia dell'Anniversario dell'Unità d'Italia.   | 2017                 |
| - 8 marzo 2017: Giornata Mondiale della Donna. Approvazione iniziativa.  | 2017                 |
| - Celebrazione 25 Aprile 2017 - Organizzazione cerimonia e impegno di spesa.   | 2017                 |
| - Progetto di educazione stradale denominato "SAFE ON THE ROAD" - Compartecipazione dell'Amministrazione Comunale all'organizzazione dell'evento.  | 2017                 |
| - Concessione patrocinio oneroso a 16° "Festival del Bastardino", 10/9/2017 Parco via Giotto.  | 2017                 |
| - Coorganizzazione con la MR Production dell'evento denominato " Grosseto come Montmartre" da svolgersi nel capoluogo dal 14 al 16 Luglio 2016 - Assunzione impegno di spesa.  | 2016                 |
| - Affidamento per realizzazione e gestione di un concerto nella serata dell'11 agosto 2016.  | 2016                 |
| - Coorganizzazione con la Pro Loco di Grosseto della Notte Bianca - Sabato 2/7/2016, ai sensi del Regolamento Comunale per la concessione benefici economici. Assunzione impegno di spesa.   | 2016                 |
| - Concessione patrocinio oneroso alla manifestazione denominata "L'arrivo dei pellegrini" a chiusura del Mercato del Giubileo nel giorno 11 Settembre 2016.  | 2016                 |

- |   |      |
|---|------|
| - Organizzazione serata finale di animazione e spettacolo denominato "Dilettando 2016" in Piazza Dante a Grosseto per il giorno 3 Settembre 2016. Assegnazione risorse.   | 2016 |
| - Coorganizzazione con l'ASD Footloose Dance Factory dell'evento denominato "Aspettando Dilettando"- Grosseto 2.09.2016. Impegno di spesa.  | 2016 |
| - Associazione Culturale Studio d'Arte Bonsai. Concessione patrocinio oneroso per mostra di Bonsai e Suiseki "5° Trofeo Città di Grosseto"- Grosseto 22-23 Ottobre 2016.  | 2016 |
| - Esposizione d'arte "Prima e Dopo"; coorganizzazione con lo scultore Giancarlo Faenzi e indirizzi per la realizzazione dell'evento.  | 2016 |
| - Festività natalizie 2016 - Organizzazione evento per bambini denominato "Giocando per Natale ". Impegno di spesa.   | 2016 |
| - Realizzazione di n. 3 concerti inseriti nel programma della 6° edizione della Stagione Musicale 'La voce di ogni strumento. Concessione di patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del teatro comunale Degli Industri all'Associazione AVIS di Grosseto. | 2016 |
| - Fondazione Il Sole onlus: concerto 'The Gospel Night' del 22/12/2016 con gruppo Black Voices e l'Associazione musicale Soul Diesis. Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del teatro Moderno.  | 2016 |

#### 4.3 I turismi della Maremma

##### 4.3.2L'offerta turistica

##### 4.3.2.4 Riquilibrare e risanare l'ex centro di canottaggio di Istia d'Ombrone, promuovendo inoltre le attività sull'Ombrone.

#### 4.3 I turismi della Maremma

##### 4.3.2L'offerta turistica

##### 4.3.2.5 Promuovere il turismo fieristico, puntando sullo sviluppo del Polo del Madonnino e favorendo il collegamento delle iniziative con la città.

##### **Interventi realizzati:**

- |  |              |
|--|--------------|
| - Organizzazione con Artex s.c.r.l, ai sensi del Regolamento comunale benefici economici, dell'evento denominato "Italian taste experience"- Grosseto loc. Madonnino 25-27 Ottobre 2019. Approvazione.   | 2019         |
| - Autorizzazione per attività temporanea di pubblico spettacolo o intrattenimento consistente in intrattenimenti vari in occasione della manifestazione denominata "GAME FAIR", da effettuare in Grosseto, Centro Fieristico del Madonnino nei giorni 06-07-08 Settembre 2019                                      | 2019         |
| - Anteprima della manifestazione "Game Fair"organizzata da Grosseto Fiere S.p.a: protocollo di intesa - Approvazione.  | 2019         |
| - Eventi organizzati nel 2018 da Grossetofiere Spa presso l'area fieristica del Madonnino - Approvazione del protocollo di intesa con Grossetofiere Spa e concessione contributo per lo svolgimento delle anteprime delle fiere e delle iniziative programmate nel centro storico del capoluogo nel corrente anno. | 2019<br>2018 |
| - Liquidazione contributo alla soc. Grossetofiere Spa per l'organizzazione dell'evento/spettacolo "Aspettando il Natale" svolto a Grosseto dal 17 al 23 Dicembre 2018.   | 2019         |
| - Adesione alla manifestazione fieristica "Oltre Idea Sposi" 10 e 11 Novembre 2018 - Centro Fiere Braccagni.   | 2018         |
| - Liquidazione contributo a Grossetofiere Spa per l'organizzazione dell'anteprima della Mostra Scambio svoltasi a Grosseto nei giorni 17 e 18 Marzo 2018.  | 2018         |
| - Liquidazione contributo a Grossetofiere Spa per l'organizzazione dell'anteprima della Fiera del Madonnino svoltasi a Grosseto nei giorni 14 e 15 Aprile 2018.  | 2018         |
| - Protocollo d'intesa con Grossetofiere Spa per organizzazione anteprima Fiera del Madonnino nel capoluogo nei giorni 8 e 9 Aprile 2017. Assunzione impegno di spesa   | 2017         |
| - Protocollo d'intesa con Grossetofiere Spa per il sostegno economico e la realizzazione dell'"Anteprima Game Fair 2017" a Grosseto, Piazza Dante e Piazza Duomo- Assunzione impegno di spesa e liquidazione contributo  | 2017         |
| - Liquidazione contributo a Grossetofiere Spa per l'organizzazione della XXXII^ Mostra Nazionale dei Bovini di Razza Chianina 2017 svoltasi al Centro Fiere di Braccagni.  | 2017         |

- |   |      |
|---|------|
| - Liquidazione contributo a Grossetofiere Spa per l'organizzazione dell'anteprima della Fiera del Madonnino svoltasi a Grosseto nei giorni 8 e 9 Aprile 2017.   | 2017 |
| - "Manifestazione Agorartist dal 23 al 24 Settembre 2017 a Grosseto - Approvazione protocollo d'intesa con Grossetofiere Spa ". Assunzione impegno di spesa per il beneficio economico nella forma di contributo. | 2017 |
| - Adesione alla manifestazione fieristica "Oltre Idea Sposi". 11/12 Novembre 2017 Centro Fiere Braccagni.   | 2017 |
| - 'AGORARTIST, Grosseto street arts'; 24-25/09/2016. Impegno di spesa per il beneficio economico nella forma di contributo: Grossetofiere SpA.  | 2016 |

#### 4.3 I turismi della Maremma

##### 4.3.2L'offerta turistica

##### 4.3.2.6 Rilanciare l'immagine della Maremma come terra del cavallo, promuovendo l'attività equestre come disciplina sportiva e come attività turistica e culturale.

###### **Interventi realizzati:**

- |   |      |
|---|------|
| - A.S.D. Generali Endurance - Evento "4° Trofeo del Casalone" gare Internazionali di Endurance 2 <sup>^</sup> Tappa del Campionato Regionale nei giorni 27 e 28 giugno p.v. presso Ippodromo del Casalone - Concessione contributo. | 2020 |
| - Partecipazione a Fieracavalli - di Verona 26 - 29 Ottobre 2017. Assunzione impegno di spesa.  | 2017 |
| - Realizzazione, da parte di TV9 Telemaremma Srl, di uno speciale televisivo sulla partecipazione del Comune di Grosseto a Fiera Cavalli - Verona 26-29 Ottobre 2017  | 2017 |
| - Associazione Nazionale Allevatori cavallo di razza Maremmana - Festival dei Cavalli 2016 - Liquidazione contributo.   | 2016 |
| - Partecipazione a Fiera Cavalli - Verona 10 - 13 Novembre 2016. Assunzione impegno di spesa.   | 2016 |
| - Realizzazione, da parte di TV9 Telemaremma Srl, di uno speciale televisivo sulla partecipazione del Comune di Grosseto a Fiera Cavalli - Verona 10 - 13 Novembre 2016. Impegno di spesa.  | 2016 |

#### 4.3 I turismi della Maremma

##### 4.3.2L'offerta turistica

##### 4.3.2.7 Puntare sul cicloturismo, realizzando una rete di piste ciclabili che possano collegare i luoghi più significativi del territorio.

###### **Interventi realizzati:**

- |  |      |
|--|------|
| - Rinnovo protocollo d'intesa con l'Associazione Culturale denominata FIAB - Grosseto Ciclabile per la promozione, lo sviluppo della mobilità ciclistica e la realizzazione di varie iniziative in materia di cicloturismo - Approvazione.         | 2020 |
| - Coorganizzazione, con l'Associazione FIAB di Grosseto, della 20 <sup>^</sup> edizione della manifestazione "Bimbinbici 2019" che si terrà nel capoluogo Sabato 11 Maggio 2019. Approvazione.   | 2019 |
| - Progetto Parole & pedali 2018 - Ciclovía Tirrenica, tra sogno e realtà - coorganizzazione di iniziative con FIAB Grosseto Ciclabile - impegno di spesa e liquidazione contributo   | 2018 |
| - Concessione contributo all'Associazione Culturale FIAB Grosseto Ciclabile per l'organizzazione e il coordinamento di una ciclopasseggiata nell'ambito della manifestazione "Montepescali in Giallo". Impegno di spesa e liquidazione contributo. | 2018 |
| - Rinnovo protocollo d'intesa con l'Associazione Culturale denominata FIAB - Grosseto Ciclabile per la promozione, lo sviluppo della mobilità ciclistica e la realizzazione di varie iniziative in materia di cicloturismo - Approvazione.         | 2018 |
| - Liquidazione all'Associazione Culturale FIAB Grosseto Ciclabile del contributo per la Giornata Parchi Diaccia Botrona.   | 2018 |
| - Adesione all'iniziativa "Comuni Ciclabili" promossa da FIAB Onlus (Federazione Italiana Amici della Bicicletta) con sede in Milano d'intesa con la Federazione Italiana Amici della Bicicletta (FIAB) Grosseto Ciclabile - impegno di spesa.     | 2018 |
| - Approvazione protocollo d'intesa con la Federazione Italiana Amici della Bicicletta (FIAB) Grosseto Ciclabile per la promozione e valorizzazione del cicloturismo.   | 2017 |

- |   |      |
|---|------|
| - Protocollo di Intesa con la Federazione Italiana Amici della bicicletta (FIAB) - Grosseto Ciclabile per la promozione e valorizzazione del cicloturismo attraverso la partecipazione alla realizzazione di una pubblicazione - Impegno di spesa | 2017 |
| - Progettazione grafica , impaginazione e stampa di opuscoli in italiano e in inglese sul cicloturismo. Affidamento della fornitura   | 2017 |

#### 4.3 I turismi della Maremma

##### 4.3.2 L'offerta turistica

##### 4.3.2.8 Favorire il turismo culturale integrando l'offerta turistica dei diversi soggetti (Museo archeologico, Museo di Storia naturale, Polo espositivo delle Clarisse ecc...) e valorizzando i principali monumenti della città come le Mura Medicee.

##### *Interventi realizzati:*

##### *Le Clarisse*

- |  |      |
|--|------|
| - Convenzione tra Comune e Fondazione Grosseto Cultura per la gestione del Museo Collezione Luzzetti. Liquidazione somma corrispondente alla differenza negativa fra spese gestionali e introiti relativa all'anno 2020.                         | 2021 |
| - Progetto di Sostituzione del generatore di calore dell'impianto di climatizzazione estiva/invernale a servizio del polo culturale "Le Clarisse" - Via Vinzaglio .Approvazione Progetto Esecutivo.  | 2021 |
| - Autorizzazione allo spostamento di n. 7 opere di proprietà comunale presso Clarisse Arte di Fondazione Grosseto Cultura.   | 2020 |
| - Polo espositivo delle Clarisse: allestimento collezione Luzzetti. Implementazione cofinanziamento con le spese necessarie per deposito attestazione di agibilità. Impegno di spesa.  | 2019 |
| - Affidamento del servizio relativo al trasporto e all'imballaggio delle opere della collezione Luzzetti donate al Comune, nonché per l'assistenza e il coordinamento dell'allestimento della mostra permanente nel Polo Museale delle Clarisse. | 2019 |
| - Affidamento del servizio di impostazione grafica, impaginazione, stampa e distribuzione del catalogo della Collezione Luzzetti   | 2019 |
| - Polo espositivo Clarisse: allestimento collezione Luzzetti. Impegni di spesa per esecuzione lavori   | 2018 |
| - Esposizione temporanea opere collezione Luzzetti al MAAM. Impegno di spesa   | 2018 |
| - Polo espositivo delle Clarisse: allestimento collezione Luzzetti. Accettazione contributo statale sul bando "Bellezz@- Recuperiamo i luoghi culturali dimenticati"   | 2018 |
| - Polo espositivo delle Clarisse: allestimento collezione Luzzetti - Approvazione progetto, accettazione finanziamento Fondazione Cassa Risparmio di Firenze, approvazione Protocollo di intesa fra partners per esecuzione lavori.              | 2018 |
| - Polo espositivo delle Clarisse: allestimento collezione Luzzetti - Approvazione schemi di convenzione con la Diocesi di Grosseto e la Fondazione Grosseto Cultura.   | 2018 |
| - Donazione di opere d'arte da parte del Sig. Gianfranco Luzzetti - Accettazione.  | 2018 |
| - Polo espositivo delle Clarisse: allestimento collezione Luzzetti. Atto di indirizzo  | 2017 |

##### *Giardino dell'Archeologia*

- |  |      |
|--|------|
| - Noleggio palco e transenne dalla società in house Sistema srl per spettacoli musicali, artistici e iniziative culturali da svolgersi nel periodo 14 Giugno – 31 Agosto 2021 presso il Giardino dell'Archeologia. Impegno di spesa. | 2021 |
| - Affidamento fornitura di fioriere da collocare presso il Giardino dell'Archeologia di Via Ginori. Impegno di spesa.  | 2020 |
| - Concessione in comodato d'uso gratuito di porzione del Giardino dell'Archeologia per attivazione di nuovi percorsi scolastici. Approvazione schema contratto.  | 2020 |
| - Utilizzo del Giardino dell'Archeologia per attivazione di nuovi percorsi scolastici.   | 2020 |
| - Concessione Giardino dell'Archeologia per la presentazione del romanzo della giornalista Irene Blundo "Mare di conchiglia", Editore Laurum   | 2019 |

- |   |      |
|---|------|
| - Affidamento fornitura materiali vari di ferramenta per Servizi Museali per coorganizzazione evento 13 settembre 2019 presso Giardino dell'Archeologia.                | 2019 |
| - Eventi musicali alla Fortezza di Marina di Grosseto e al Giardino dell'Archeologia a Grosseto: affidamento servizio per gli adempimenti tecnici in materia di acustic | 2019 |
| - Coorganizzazione evento con la Pro Loco Città di Grosseto presso il Giardino dell'archeologia per il giorno 11 Maggio 2019  | 2019 |
| - Affidamento performace didattiche e teatrali per l'anno 2018 nel Giardino dell'Archeologia e stampa locandine pubblicitarie dell'iniziativa. Impegno di spesa.        | 2018 |
| - Giardino dell'archeologia acquisto targhe e cartelli - impegno di spesa   | 2018 |
| - Restauro di reperti archeologici di proprietà comunale e parziale spostamento degli stessi nel Giardino dell'Archeologia. Impegno di spesa.                           | 2017 |
| - Lavori di costruzione basamenti per gli elementi lapidei da spostare presso il costituendo Parco Archeologico dell'Ex Ospedale a Grosseto. Affidamento.               | 2017 |
| - Affidamento dello spostamento dei reperti litici all'interno del Giardino dell'Archeologia. Impegno di spesa.   | 2017 |
| - Reperti archeologici di proprietà comunale da posizionare nello spazio verde adiacente al complesso di S. Francesco. Presa d'atto.                                    | 2017 |

**Interventi realizzati:**

- |   |      |
|---|------|
| - Programma Comunitario Italia Francia Marittimo 2014-2020 - P.C. IFM 2014-2020 - Progetto GRITACCESS : determina a contrarre per l'adeguamento del Museo Archeologico e d'Arte della Maremma in Grosseto all'accessibilità dei disabili  | 2021 |
| - Incarico per il restauro di reperti archeologici (verghette). Impegno di spesa.   | 2020 |
| - Rete dei Musei di Maremma. Assunzione impegno di spesa quota di adesione anni 2021 e 2022   | 2020 |
| - Itinerari Etruschi. Costituzione Unità di Progetto.   | 2019 |
| - Ingresso del Comune di Grosseto nel progetto Accordo di sviluppo turistico proposto dalla costituenda Rete "Terre Etrusche Slow"  | 2019 |
| - Stampa e fornitura di n. 5.000 copie di un depliant pieghevole dal titolo "Sulle Tracce del Passato" dalla Società Semar srl di Grosseto. Impegno di spesa  | 2019 |
| - Estate 2017- Affidamento del servizio di guida turistica per n. 24 visite guidate da effettuarsi dal 20 giugno all'8 settembre 2017 nei luoghi di interesse turistico e culturale del territorio comunale. Assunzione impegno di spesa. | 2017 |
| - Presa d'atto del trasferimento dalla Provincia delle competenze relative alla tenuta del catasto della RET (Rete Escursionistica Toscana) - Adesione al progetto "In Etruria - Itinerario Via Clodia".                                  | 2016 |
| - Approvazione convenzione con il Fondo Ambiente Italiano   | 2016 |

**4.3 I turismi della Maremma**

**4.3.2L'offerta turistica**

**4.3.2.9 Per Batignano, promuovere e valorizzare la tradizione dei presepi.**

**Interventi realizzati:**

- |  |              |
|--|--------------|
| - Terza Edizione della iniziativa di promozione e valorizzazione turistica e culturale della Biblioteca Comunale denominata "Batignano e i suoi presepi" che si svolgerà nella frazione di Batignano dal 07/12/2019 al 06/01/2020, avente come tema il "Ritorno alle origini del Sacro". Realizzazione di eventi a tema. | 2019         |
| - Iniziativa di promozione e valorizzazione turistica e culturale della biblioteca comunale nella frazione di Batignano 08/12/2018-06/01/2019 denominata "Batignano e i suoi presepi". Realizzazione di eventi a tema . Impegni contabili di spesa.  | 2019<br>2018 |
| - Evento Culturale " Batignano e i suoi Presepi"- Servizio di spot promozionale televisivo ed acquisto trofeo e targhe per premiazione.  | 2018         |
| - Evento Culturale " Batignano e i suoi Presepi"- Noleggio e fornitura materiale promozionale. Affidamento   | 2018         |

- |   |      |
|---|------|
| - Iniziative di promozione e valorizzazione turistica e culturale della Biblioteca comunale Chelliana nella frazione di Batignano. Realizzazione di uno spettacolo di animazione nell'ambito dell'evento "Batignano e i suoi Presepi", periodo 8-10 dicembre 2017. Impegno di spesa                   | 2017 |
| - Iniziative di promozione e valorizzazione turistica e culturale della biblioteca comunale nella frazione di Batignano. Stampa e fornitura prodotti tipografici nell'ambito dell'evento "Batignano e i suoi Presepi", periodo 8-10 dicembre 2017. Impegno di spesa                                   | 2017 |
| - Iniziative di promozione e valorizzazione turistica e culturale della biblioteca comunale nella frazione di Batignano. Realizzazione spot televisivi da parte dell'emittente TV9 TeleMaremma Srl nell'ambito dell'evento "Batignano e i suoi Presepi", periodo 8-10 dicembre 2017. Impegno di spesa | 2017 |
| - Iniziative di promozione e valorizzazione turistica e culturale della Biblioteca comunale Chelliana nella frazione di Batignano. Realizzazione di uno spettacolo teatrale nell'ambito dell'evento "Batignano e i suoi Presepi", periodo 8-10 dicembre 2017. Impegno di spesa                        | 2017 |

#### 4.3 I turismi della Maremma

##### 4.3.2 L'offerta turistica

##### 4.3.2.10 Restituire al borgo medievale di Montepescali il ruolo turistico culturale di affascinante punto panoramico sulla Maremma.

###### **Interventi realizzati:**

- |  |      |
|--|------|
| - Costituzione gruppo di lavoro relativo all'intervento di "Completamento della pavimentazione della Piazza del Baluardo nella frazione di Montepescali". Nomina del Responsabile Unico del Procedimento. Definizione del Gruppo di Lavoro                       | 2020 |
| - Restauro Conservativo e manutentivo dei lavatoi e delle antica fonte del Paese di Montepescali. Approvazione dello Studio di Fattibilità tecnico-economica   | 2020 |
| - Completamento della pavimentazione della Piazza del Baluardo nella frazione di Montepescali, Grosseto - Approvazione progetto esecutivo.   | 2020 |
| - Coorganizzazione, con la Società Operaia di Mutuo Soccorso di Montepescali, della manifestazione "Insieme per il Museo di Montepescali", ai sensi del Regolamento comunale benefici economici - Impegno di spesa e Liquidazione.                               | 2020 |
| - Iniziativa di promozione e valorizzazione turistica e culturale della biblioteca comunale nella frazione di Montepescali, 25-26 agosto 2018. Realizzazione di eventi a tema e forniture varie  | 2018 |
| - Iniziative di promozione e valorizzazione turistica e culturale della biblioteca comunale nella frazione di Montepescali. Realizzazione di spettacoli di intrattenimento itinerante in occasione dell'evento "Montepescali in fabula" del 12 -13 Agosto 2017 . | 2017 |
| - Iniziativa di promozione e valorizzazione turistica e culturale della biblioteca comunale nella frazione di Montepescali 12-13/8/2017. Realizzazione spot televisivi. Impegno contabile di spesa.  | 2017 |

#### 4.3 I turismi della Maremma

##### 4.3.2 L'offerta turistica

##### 4.3.2.11 Una stagione estiva nell'anfiteatro del Parco Archeologico di Roselle.

###### **Interventi realizzati:**

- |  |      |
|--|------|
| - "Estate Rosellana 2019 XXXIV^ edizione Teatro in Archeologia e Architettura": Coorganizzazione con l'Associazione Culturale Polis 2001. Impegno di spesa per realizzazione materiale promozionale. | 2019 |
| - Realizzazione del " Roselle Archeofilm Festival" Anfiteatro di Roselle 5, 6 e 7 luglio 2019 . Affidamento servizio e assunzione impegno di spesa   | 2019 |

#### 4.3 I turismi della Maremma

##### 4.3.2 L'offerta turistica

##### 4.3.2.12 Realizzare il "Museo del Buttero" ad Alberese.

**4.3 I turismi della Maremma**

**4.3.2L'offerta turistica**

**4.3.2.13 Riquilificare l'area esterna alla Fortezza, che deve tornare a essere simbolo di Marina per ospitare i servizi funzionali alla comunità ed il collegamento ciclopedonale tra Marina di Grosseto e Principina.**

**Interventi realizzati:**

- |  |      |
|--|------|
| - Intervento di bonifica per ristagno acque meteoriche lato sinistro Canale S. Rocco a Marina di Grosseto. Aggiudicazione  | 2020 |
| - Conferimento incarico all'Ing. Alessandra Ugolini di Grosseto di "Coordinatore della sicurezza per la progettazione" delle "OO.UU. primaria zona sx del Canale San Rocco – 2° stralcio - Lotto B"  | 2020 |
| - Conferimento incarico professionale di adeguamento del progetto esecutivo delle "OO.UU. primaria zona sx del Canale San Rocco – 2° stralcio - Lotto B", da aggiornare in funzione delle nuove esigenze dell'Amministrazione, delle attuali previsioni della strumentazione urbanistica comunale e delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia di opere pubbliche.  | 2020 |
| - Adeguamento del PE delle "OOUU primaria zona sx del Canale San Rocco – Stralcio 2-Lotto B", app. con DGC 2010/508, in funzione delle nuove esigenze dell'A.C., delle attuali previsioni del RUC e delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia di OOPP - Nomina del RUP, del Supp. Tec. Amm. e definizione del GdL, ai sensi dell'art. 6 del Reg. per i compensi previsti da specifiche disposizioni di legge | 2020 |
| - Riquilificazione area esterna alla Fortezza di Marina di Grosseto. Concessione in locazione non abitativa di aree comunali site in Marina di Grosseto lato dx canale San Rocco; modifica della deliberazione di Giunta Comunale n. 289 del 28/07/2015.   | 2018 |

**4.3 I turismi della Maremma**

**4.3.3Servizi turistici**

**4.3.3.1 Sistemi di trasporto pubblico integrati che consentano al visitatore facili spostamenti in città e parcheggi scambiatori collegati con le piste ciclabili.**

**4.3 I turismi della Maremma**

**4.3.3Servizi turistici**

**4.3.3.2 Realizzare un'area sosta camper ad Alberese ed incrementare il servizio di trasporto pubblico per Marina di Alberese.**

**Interventi realizzati:**

- |  |                      |
|--|----------------------|
| - Estensione dell'orario di apertura dell'Ufficio Informazioni e Accoglienza Turistica del Centro Visite del Parco di Alberese e istituzione del servizio di mobilità sostenibile per l'anno 2020. Liquidazione contributo all'Ente Parco Regionale della Maremma.                                   | 2021                 |
| - Convenzione con l'Ente Parco della Maremma e società in house "Sistema Srl" per la gestione del parcheggio a Marina di Alberese.   | 2020<br>2019<br>2018 |
| - Estensione orario apertura Ufficio di Informazione e Accoglienza Turistica ad Alberese e potenziamento della linea TPL Rispescia-Alberese-Marina di Alberese per il 2018. Assunzione impegno di spesa.   | 2018                 |
| - Attivazione, per l'anno 2018, di un rapporto di collaborazione con l'Ente Parco Regionale della Maremma per Ufficio Informazioni ed Accoglienza Turistica ad Alberese e per il potenziamento della mobilità sostenibile - Linea TPL Rispescia- Alberese- Marina di Alberese- Assegnazione risorse. | 2018                 |
| - Liquidazione contributo all'Ente Parco Regionale della Maremma per il potenziamento della linea di Trasporto Pubblico Locale n° 17 "Rispescia-Alberese- Marina di Alberese" per l'anno 2017 . Assunzione impegno di spesa.   | 2017                 |
| - Locazione di area nella frazione di Alberese dedicata a parcheggio ad uso pubblico provvisorio non custodito per veicoli a motore.   | 2017                 |

**4.3 I turismi della Maremma**

**4.3.3 Servizi turistici**

**4.3.3.3 Potenziare il portale internet del turismo del Comune di Grosseto anche attraverso, ad esempio, la mappatura di itinerari e lo sviluppo di strumenti di Easy Access (es. mappatura di alberghi, ristoranti, locali e agriturismi fruibili per persone con handicap e specifiche esigenze alimentari).**

**Interventi realizzati:**

- |   |              |
|---|--------------|
| - Affidamento dell'incarico di aggiornamento e assistenza/manutenzione del software in uso presso il Comune di Grosseto per la gestione delle banche dati riguardanti le imprese e locazioni turistiche e delle statistiche turistiche per l'anno 2021  | 2021         |
| - Affidamento dell'implementazione, riorganizzazione e manutenzione della piattaforma web Quimaremmatoscana e relativa App dell'Ambito Territoriale Turistico Maremma Toscana Sud e svolgimento corsi di formazione per gli operatori dei punti di informazione del territorio.   | 2021         |
| - Acquisto di adesivi riportanti il logo identificativo degli uffici IAT e di borsine in tela riportanti il logo del Comune e del portale "Quimaremmatoscana.it". Impegno spesa.  | 2020         |
| - Rinnovo del dominio "quimaremmatoscana.it."   | 2020         |
| - Affidamento dell'incarico di aggiornamento e assistenza/manutenzione del software in uso presso il Comune di Grosseto per la gestione delle banche dati riguardanti le imprese e locazioni turistiche e delle statistiche turistiche per l'anno 2020.   | 2020         |
| - Contributo erogato dall'Agenzia Regionale Toscana Promozione Turistica per la start up dell'ambito territoriale turistico Maremma Toscana Sud: affidamento incarico per la realizzazione di una rete informatica tra punti di informazione turistica sul territorio dell'Ambito e la generazione di un flusso dati verso i portali web della Regione Toscana. Assunzione sub-impegno di spesa a valere sui fondi regionali per la start up di ambito. | 2019         |
| - Affidamento per l'anno 2019 del servizio di manutenzione - implementazione e attività integrative inerenti il portale QUIMAREMMATOSCANA.IT destinato all'informazione turistica   | 2019<br>2018 |
| - Realizzazione nuovo portale del Comune di Grosseto destinato all'informazione e all'accoglienza turistica inerente il territorio del Comune stesso e di altri Comuni convenzionati, ai sensi delle disposizioni della L.R.T. n. 86/2016. Affidamento del servizio   | 2017         |
| - Inserimento del Comune di Grosseto nella piattaforma Web nazionale denominata Mapp To Go. Impegno di spesa  | 2016         |

**4.3 I turismi della Maremma**

**4.3.3 Servizi turistici**

**4.3.3.4 Rafforzamento dei punti di informazione turistica della città e delle frazioni.**

**Interventi realizzati:**

- |  |      |
|--|------|
| - Accordo tra Comuni dell'ambito territoriale Maremma Toscana Area Sud con riferimento all'informazione, accoglienza e promozione in materia di turismo: accertamento in entrata delle quote di cofinanziamento da parte dei Comuni partecipanti versate al Comune di Grosseto: annualità 2021.  | 2021 |
| - Procedura di gara negoziata senza bando previo avviso di indagine di mercato, svolta in modalità telematica, per l'affidamento, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b) del D.L. 76/2020 (c.d. "Decreto semplificazioni), del servizio di informazione e accoglienza turistica a carattere locale presso info-point ubicati in Grosseto e nelle frazioni dal 1.12.2020 al 30.11.2022 - Aggiudicazione efficace | 2020 |
| - Realizzazione e installazione di cartelli promozionali turistici per le frazioni di Marina di Grosseto e Principina Mare.  | 2019 |
| - Contributo all'Ente Parco Regionale della Maremma per l'estensione orario apertura Ufficio di Informazione e Accoglienza Turistica ad Alberese per l'anno 2019. Assunzione impegno di spesa.   | 2019 |
| - Accordo tra comuni dell'ambito "Maremma Toscana Area Sud" in materia di accoglienza e informazione turistica - presa d'atto di alcune modifiche introdotte dalla L.R.T. n. 24/2018.  | 2018 |
| - Accordo tra Comuni dell'ambito territoriale Maremma Toscana Area Sud con riferimento all'informazione, accoglienza e promozione in materia di turismo: accertamento in entrata delle quote di cofinanziamento da parte dei Comuni partecipanti versate al Comune di Grosseto.  | 2018 |

- |  |              |
|--|--------------|
| - Servizio di informazione e accoglienza turistica nel capoluogo. Affidamento incarico fino al 30.9.2018 nelle more dell'approvazione del Regolamento di attuazione della L.R.T. 86/2016 "Testo Unico del sistema turistico regionale" e dell'espletamento delle procedure di gara per la gestione del servizio nel territorio comunale. Aggiudicazione al Raggruppamento Temporaneo di Imprese Grosseto 2018. | 2018         |
| - Procedura di gara previa manifestazione di interesse, svolta in modalità telematica, per l'affidamento, ai sensi del D.Lgs. 50/2016, del servizio di informazione e accoglienza turistica a carattere locale presso info-point ubicati in Grosseto e nelle frazioni - Determinazione a contrarre e avvio procedure di gara.  | 2018         |
| - Servizio di informazione e accoglienza turistica a carattere locale in Grosseto e nelle frazioni per l'anno 2017-2018 - Impegno di spesa.  | 2018<br>2017 |
| - Attivazione per il 2017 di un rapporto di collaborazione con l'Ente Parco Regionale della Maremma per Ufficio di Informazione e Accoglienza Turistica a Alberese. Assunzione impegno di spesa.   | 2017         |
| - Attivazione per il 2016 di un rapporto di collaborazione con l'Ente Parco Regionale della Maremma per Ufficio di Informazione e Accoglienza Turistica a Alberese. Assunzione impegno di spesa.   | 2016         |
| - Prosecuzione, per il periodo 1 Ottobre - 1 Novembre 2016, del rapporto di collaborazione con l'Ente Parco Regionale della Maremma per Ufficio di Informazione e Accoglienza Turistica a Alberese. Assunzione impegno di spesa.   | 2016         |

#### 4.3 I turismi della Maremma

##### 4.3.3 Servizi turistici

##### 4.3.3.5 *Rendere navigabile il canale di San Rocco fino al ponte dei Cavalleggeri per incentivare, così, il diportismo e la nautica sociale.*

###### *Interventi realizzati:*

- |   |      |
|---|------|
| - Misura FEAMP 1.43 "Manutenzione straordinaria di escavo/dragaggio di porzione del Canale San Rocco. | 2019 |
|---|------|

#### 4.3 I turismi della Maremma

##### 4.3.3 Servizi turistici

##### 4.3.3.6 *Favorire l'attivazione dei presidi di emergenza sanitaria a Principina, Marina ed Alberese.*

###### *Interventi realizzati:*

- |  |      |
|--|------|
| - Impegno di spesa per affidamento del servizio di allestimento delle attrezzature necessarie al Piano collettivo di salvataggio per le stagioni balneari 2019, 2020 e 2021.   | 2019 |
| - Affidamento diretto per allestimento punto di primo soccorso in zona prospiciente l'arenile demaniale in Principina a Mare piazzale Tirreno riferito a parte del Piano Collettivo di Salvataggio 2017. Impegno di spesa. | 2017 |
| - Piano di Salvamento 2016; postazione di primo soccorso in loc.tà Principina a Mare. Impegno spesa.   | 2016 |

#### 4.3 I turismi della Maremma

##### 4.3.3 Servizi turistici

##### 4.3.3.7 *Realizzare parcheggi scambiatori antistanti la pineta di Marina di Grosseto.*

#### 4.3 I turismi della Maremma

##### 4.3.3 Servizi turistici

##### 4.3.3.8 *Curare attentamente gli arenili per permettere la regolare attività e apertura degli stabilimenti balneari.*

***Nucleo Fenice – interventi realizzati:***

- |   |      |
|---|------|
| - Legge Regione Toscana n. 88/1998; gestione delle concessioni demaniali marittime Accertamento della quota di contributo straordinario anno 2020 per fronteggiare i costi della grave pandemia influenzale Covid-19.   | 2020 |
| - Allestimento punto di primo soccorso in zona prospiciente l'arenile demaniale in Principina a Mare piazzale Tirreno riferito a parte del Piano Collettivo di Salvataggio 2020 e punti informazioni riguardo alle regole generali per il contenimento della diffusione del Covid-19 nelle spiagge di libero accesso. Affidamento e impegno di spesa. | 2020 |
| - Integrazione Piano collettivo di salvataggio stagione balneare 2020 con supporti di legno misure 50x70 per affissione cartellonistica informativa regionale anticontagio Covid-19.  | 2020 |
| - Affidamento del servizio stampa e di progettazione e ideazione di una campagna di informazione rivolta agli utilizzatori delle spiagge libere circa le disposizioni nazionali e regionali sui comportamenti da osservare obbligatoriamente nelle attività esercitabili per il rispetto delle norme anti Covid-19.                                   | 2020 |

***Interventi realizzati:***

- |  |      |
|--|------|
| - Attivazione del servizio opzionale di pulizia di tratti di arenile demaniale marittima di spiaggia libera ed in concessione al Comune di Grosseto per fini pubblici con Servizi Ecologici Integrati Toscana s.r.l. Anno 2021.  | 2021 |
| - Avvio procedimenti amministrativi ed attività di natura amministrativa e/o tecniche necessarie per rilasciare nuove concessioni demaniali marittime.   | 2021 |
| - Servizio di pulizia di tratti di arenile demaniale marittima di spiaggia libera ed in concessione al Comune di Grosseto per fini pubblici; delibera Giunta n. 86/2020. Impegno di spesa per attività straordinarie post mareggiata del 05/06/2020; servizio opzionale di 'Pulizia Arenili'   | 2020 |
| - Servizio di pulizia di tratti di arenile demaniale marittima di spiaggia libera ed in concessione al Comune di Grosseto per fini pubblici; delibera Giunta n. 86/2020. Impegno di spesa per attività straordinarie; servizio opzionale di 'Pulizia Arenili' a favore di Servizi Ecologici Integrati Toscana s.r.l.   | 2020 |
| - Stagione balneare 2020; Piano collettivo di salvataggio. Approvazione.   | 2020 |
| - Servizio di pulizia di tratti di arenile demaniale marittima di spiaggia libera ed in concessione al Comune di Grosseto per fini pubblici. Impegno di spesa per attività straordinarie di rimozione alghe e materiale legnoso sull'arenile, pulizia area pavimentata e rimozione barche frazione Marina di Grosseto; servizio opzionale di 'Pulizia Arenili'           | 2020 |
| - Concessione demaniale a fini pubblici con scopo di attività sociale, attività sportiva e posa attrezzatura giochi per bambini del Comune di Grosseto; autorizzazione per affidamento in gestione delle attività della concessione, ex art. 45 bis del Codice della Navigazione.  | 2020 |
| - Disciplinare su misure e comportamenti da osservare obbligatoriamente nelle attività esercitabili sul demanio marittimo da parte degli utilizzatori delle spiagge libere - Approvazione.   | 2020 |
| - Attivazione per l'anno 2020 del 'servizio opzionale' di pulizia di tratti di arenile demaniale marittima di spiaggia libera ed in concessione al Comune di Grosseto per fini pubblici.   | 2020 |
| - Accesso, transito e pulizia dell'arenile demaniale marittimo in concessione da parte della Associazione Balneari di Grosseto e operatore economico incaricato dall'Associazione.   | 2020 |
| - Affidamento del servizio di allestimento delle attrezzature necessarie al Piano collettivo di salvataggio per le stagioni balneari 2019, 2020 e 2021.  | 2019 |
| - Affidamento servizio di ideazione e realizzazione di n. 40 locandine, n. 60 adesivi e traduzione dei testi dall'Italiano in tre diverse lingue straniere nell'ambito della campagna piano di salvamento 2019. Affidamento ed impegno di spesa  | 2019 |
| - Procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento del servizio di sorveglianza a mare attraverso l'utilizzo di personale qualificato come assistente bagnanti, riferito a parte del Piano Collettivo di Salvataggio, da svolgersi in alcuni tratti dell'arenile del Comune di Grosseto con riferimento a cinque torrette d'avvistamento. Aggiudicazione | 2019 |
| - Servizio di pulizia di tratti di arenile demaniale marittima di spiaggia libera ed in concessione al Comune di Grosseto per fini pubblici. Affidamento e impegno di spesa per "servizio opzionale" e "servizi straordinari" di pulizia arenili   | 2019 |
| - Servizi di pulizia approfondita straordinaria in alcuni tratti di arenile demaniale marittima di spiaggia libera ed in concessione al Comune di Grosseto per fini pubblici. Affidamento  | 2019 |
| - Servizi di pulizia approfondita straordinaria in alcuni tratti di arenile demaniale marittima di spiaggia libera ed in concessione al Comune di Grosseto per fini pubblici. Affidamento e impegno di spesa.  | 2018 |

- |   |      |
|---|------|
| - Procedura aperta, svolta in modalità telematica, per l'affidamento del servizio di sorveglianza a mare attraverso l'utilizzo di personale qualificato come assistente bagnanti, riferito a parte del Piano Collettivo di Salvataggio, da svolgersi in alcuni tratti dell'arenile del Comune di Grosseto con riferimento a cinque torrette d'avvistamento. | 2018 |
| - Regolamento per la gestione del demanio marittimo approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 61 del 20/04/2017. Modifiche e approvazione nuovo testo.   | 2018 |
| - Avviso di manifestazione di interesse per l'individuazione del soggetto realizzatore dell'allestimento, nella stagione balneare 2018, di un'area ludica sull'arenile di Marina di Grosseto. Approvazione.   | 2018 |
| - Piano collettivo di salvataggio; stagione balneare 2017. Approvazione.  | 2017 |
| - Affidamento diretto del servizio di vigilanza a mare riferito a parte del Piano Collettivo di Salvataggio 2017 per cinque postazioni in gestione diretta Comune di Grosseto. Impegno di spesa.  | 2017 |
| - Individuazione tratti di arenile per rilascio concessioni demaniali marittime temporanee e di breve durata con finalità turistico-ricreative e turistico-sportive e direttive.  | 2017 |
| - Approvazione modifiche al Piano Collettivo di Salvataggio anno 2016, già approvato con D.G.M. n. 189/2016.  | 2016 |
| - Impegno spesa per l'anno 2016 per il servizio di sorveglianza a mare per n. 5 torrette all'interno del Piano di Salvamento 2016 nel litorale del Comune di Grosseto - Consorzio Grosseto Sport Insieme  | 2016 |
| - Servizio di pulizia straordinaria e manutenzione straordinaria delle spiagge nel litorale del Comune di Grosseto; incremento impegno di spesa.  | 2016 |

---

#### **4.3 I turismi della Maremma**

##### **4.3.3 Servizi turistici**

##### **4.3.3.9 Realizzare nuova segnaletica per far conoscere gli scavi di Roselle.**

---

---

#### **4.3 I turismi della Maremma**

##### **4.3.3 Servizi turistici**

##### **4.3.3.10 Realizzare un nuovo info-point a Roselle per organizzare l'accoglienza turistica.**

---

##### **Interventi realizzati:**

- Vedi punto 1.1.4.1 Riqualificazione e valorizzazione dell'area di Roselle.

## 4) INDIRIZZI STRATEGICI

---

Il decreto legislativo n. 118/2011 (allegato n. 4/1) afferma, in relazione al DUP, che “la Sezione Strategica (SeS) sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato (...) e individua (...) gli indirizzi strategici dell’ente. (...) In particolare, la SeS individua (...) le principali scelte che caratterizzano il programma dell’amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo (...)”. Pertanto, sono stati individuati quattro Indirizzi Strategici (livello 1), ognuno dei quali si articola in Obiettivi Strategici (livello 2) che riprendono gli intendimenti del Programma Amministrativo di Mandato 2016 – 2021. A sua volta, ogni Obiettivo Strategico si declina in una serie di programmi (livello 3).

*(Rapporto di Controllo strategico n. 3/2021)*

## INDIRIZZI STRATEGICI

---

Il decreto legislativo n. 118/2011 (allegato n. 4/1) afferma, in relazione al DUP, che “la Sezione Strategica (SeS) sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato (...) e individua (...) gli indirizzi strategici dell’ente. (...) In particolare, la SeS individua (...) le principali scelte che caratterizzano il programma dell’amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo (...)”. Pertanto, sono stati individuati quattro Indirizzi Strategici (livello 1), ognuno dei quali si articola in Obiettivi Strategici (livello 2) che riprendono gli intendimenti del Programma Amministrativo di Mandato 2016 – 2021. A sua volta, ogni Obiettivo Strategico si declina in una serie di programmi (livello 3).

### INDIRIZZO STRATEGICO

#### 1. LA CITTA’ ED IL SUO TERRITORIO

##### 1.1 Obiettivo strategico: Città più verde

###### 1.1.1 Valorizzazione del verde:

- ▶ Curare parchi e giardini costantemente, pulirli e abbellirli, più illuminazione e maggiore sicurezza anche attraverso la realizzazione e la gestione di “Casette dell’acqua”.
- ▶ Un nuovo grande parco tra viale Europa e la Cittadella, previa intesa col Demanio.
- ▶ Un albero, un bebè: sviluppare la forestazione urbana come compensazione delle emissioni di CO2.
- ▶ Orti sociali urbani: un progetto dedicato alla promozione della sostenibilità ambientale delle micro produzioni e per lo sviluppo di relazioni sociali all’interno dei quartieri.
- ▶ A Montepescali riqualificare il verde, in special modo dei punti del Belvedere.
- ▶ Cessione in comodato d’uso degli impianti di irrigazione.
- ▶ Affidare la cura e la manutenzione della nostra pineta ad associazioni ambientaliste e coinvolgendo obbligatoriamente le proprietà private che detengono la maggior parte delle aree boschive.

###### 1.1.2 Qualità dell’ambiente: la *Green economy* alla base dello sviluppo sostenibile

- ▶ Estendere la raccolta differenziata in tutta la città e installare un sistema elettronico per il calcolo della spazzatura realmente prodotta da ogni utenza e prevedere sconti in bolletta per lo smaltimento virtuoso.
- ▶ Piano per la Razionalizzazione della Gestione dei Rifiuti.
- ▶ Un mare pulito: adesione a “Plastic free” per la riduzione della plastica nei mari
- ▶ Un Comune sostenibile: il fabbisogno energetico comunale sarà ricercato in fonti rinnovabili e a basso impatto energetico.

- ▶ Bonifica dei siti inquinati. Azioni tese a preservare le matrici ambientali da fonti di inquinamento.
- ▶ Sito di Interesse Regionale Strillaie: messa in sicurezza permanente, progetto di sistemazione finale.
- ▶ Attività di educazione ambientale con corsi/incontri formativi - informativi rivolti alla scuola, ai cittadini ed al mondo del lavoro.
- ▶ Installazione di pannelli fonoassorbenti, previo accordo con FS, lungo il tratto ferroviario urbano.

### **1.1.3 Città nuova e paesaggio agrario**

- ▶ Un sistema coordinato di arredo urbano incentrato su un progetto omogeneo per i chioschi e i gazebo.
- ▶ Interramento degli elettrodotti esistenti a tutela della salute dei cittadini.
- ▶ Riduzione degli oneri comunali per chi decide per la riqualificazione energetica degli edifici.
- ▶ Gestione e valorizzazione dei diritti edificatori.
- ▶ Revisione degli strumenti di governo del territorio (Piano Strutturale, Piano Operativo, PCCA, Piano triennale telefonia mobile SRB, regolamenti in materia di VIA e VAS, Regolamento Comunale per la disciplina delle attività rumorose ecc.).
- ▶ Per lo sviluppo urbanistico della frazione di Casalecci, diminuire drasticamente la percentuale di area destinata ad attività direzionale e favorire invece la nascita degli esercizi di vicinato.
- ▶ Prendersi cura della rete fognaria, dei fossi e dei canali per prevenire il rischio idrogeologico.
- ▶ Per gli affari animali, affidare i servizi ad associazioni volontaristiche e professionali.

### **1.1.4 Grosseto città diffusa (Programma Rigenerazione urbana)**

- ▶ Riqualificazione e valorizzazione dell'area di Roselle.
- ▶ Progetto sociale Poggio di Roselle.
- ▶ Mobilità sostenibile.
- ▶ Smart planning.
- ▶ Demolire lo scheletro di cemento delle terme mai compiute.
- ▶ Avviare un percorso partecipato per decidere a cosa destinare l'area delle ex terme

## **1.2 Obiettivo strategico: Una città più efficiente, una comunità in movimento**

### **1.2.1 Città intelligente**

- ▶ Illuminazione pubblica innovativa. Nuovo piano di efficientamento energetico con un nuovo impianto digitale che permetta la regolazione del flusso energetico nelle varie zone, dell'intensità della luce delle singole zone o dei singoli lampioni. Il nuovo impianto consentirà l'abbattimento fino al 50 per cento dei costi e, grazie all'innovazione tecnologica, l'installazione sui lampioni di tutta una serie di strumenti: telecamere per videosorveglianza, rilevatori di fumi o agenti chimici, punti di SOS e di emergenza, video per info turistiche, internet, punti di ricarica per bici elettriche, impianti semaforici intelligenti, gestione piazzole dei rifiuti, controllo zone ZTL.
- ▶ *Wi-fi* libero e gratuito nei principali luoghi di aggregazione ed attrazione cittadini.
- ▶ Corsi di formazione per l'alfabetizzazione degli imprenditori su materie di comunicazione.

### **1.2.2 Mobilità dolce**

- ▶ Nuove piste ciclabili per collegare Grosseto con Roselle e gli scavi.
- ▶ Rifacimento della pista ciclabile tra Principina, Marina e Castiglione, contributo al più ampio progetto del corridoio ciclabile tirrenico.
- ▶ Realizzazione della pista ciclabile fino ad Alberese, utilizzando l'argine dell'Ombrone.
- ▶ Realizzazione del nuovo ponte ciclabile sull'Ombrone.
- ▶ Incrementare i tracciati ciclabili urbani.

- ▶ Valutare l'estensione dell'area pedonalizzata nel centro storico.
- ▶ Azioni di mobilità sostenibile integrata.

### 1.2.3 Viabilità

- ▶ Revisione e aggiornamento del Piano Urbano del Traffico, che prevederà interventi su alcune criticità della viabilità cittadina nonché interventi più specifici relativamente a:
  - rotatorie a Casalecci,
  - rotatoria in località il Cristo,
  - parcheggio scambiatore a Marina di Grosseto, davanti alla pineta,
  - bretella stradale di collegamento tra Grosseto nord e la zona est.
- ▶ Migliorare la viabilità e la sicurezza stradale ampliando la rete viaria urbana, per diminuire i tempi di percorrenza e collegare zone della città adesso irraggiungibili e realizzando anche dissuasori della velocità, rinnovando inoltre la segnaletica e aggiustando il manto stradale.
- ▶ Revisione e aggiornamento del sistema di accesso di auto, moto e motorini all'interno delle mura, ripensando, tra l'altro, il riposizionamento delle autoambulanze e dei mezzi di servizio in genere.
- ▶ Per Braccagni, studiare una viabilità efficace ed alternativa al passaggio a livello. Realizzare, a cura di RFI, il nuovo sovrappasso ferroviario alternativo al passaggio a livello esistente insieme alla nuova viabilità di raccordo con quella esistente.
- ▶ Ripristinare il manto stradale della via di accesso al borgo di Montepescali.

### 1.2.4 Trasporto pubblico locale

- ▶ Realizzare corsie preferenziali per gli autobus.
- ▶ Parcheggi scambiatori gratis per chi acquista il biglietto dell'autobus.
- ▶ Paline intelligenti in rete per dare ai passeggeri informazione in tempo reale su tempi d'attesa e rete urbana.
- ▶ Nuove pensiline che riparino dal sole e dalle intemperie.
- ▶ Biglietterie automatiche nei capolinea per non gravare sui costi del servizio a bordo.
- ▶ Mini *bus* elettrici, navette tra parcheggi scambiatori e centro e tra i nuovi parcheggi scambiatori davanti alle pinete e le spiagge.

### 1.2.5 *Una città sostenibile sostiene l'ambiente*

- ▶ Dotarsi di P.U.M.S.
- ▶ Adeguamento del P.A.E.S.
- ▶ Pianificazione per la qualità dell'aria e la mobilità.

## INDIRIZZO STRATEGICO

## 2. LA CITTA' E I SUOI STRUMENTI

### 2.1 Obiettivo strategico: Lavoro ed equità fiscale

#### 2.1.1 Lavoro

- ▶ Agevolare le *start-up* giovani e innovative anche mediante l'introduzione di meccanismi agevolativi e di esenzioni fiscali.
- ▶ Creare un tavolo permanente con gli istituti di credito e le associazioni di categoria per monitorare l'andamento economico e favorire l'accesso al credito delle imprese.
- ▶ Agevolare la nascita di nuove realtà produttive, anche attraverso lo snellimento della burocrazia.
- ▶ Creare meccanismi premiali sul pagamento delle imposte comunali legate ai processi di ristrutturazione o adeguamento di opifici industriali o artigianali.
- ▶ Analisi e studio di fattibilità di specifici programmi comunali di defiscalizzazione per la

creazione di nuove imprese e attività tipo modello zona franca.

- ▶ “Ufficio Europa”: una struttura comunale interamente dedicata al reperimento di fondi europei da destinare alla realizzazione di progetti.

### **2.1.2 Equità fiscale**

- ▶ Rimodulare le esenzioni per la Tosap sull’attività edilizia: benefici fiscali - non solo per i centri storici - al fine di consentire la riqualificazione del patrimonio immobiliare privato, sostenendo coloro che allestiscono ponteggi edili.
- ▶ Agevolare le famiglie numerose.
- ▶ Rimodulazione complessiva dell’imposizione Imu qualora intervenga lo sblocco da parte del legislatore delle aliquote. Tra le principali misure: riduzioni delle aliquote relative agli immobili concessi in comodato a parenti in linea retta di primo grado (ascendenti e discendenti) ed agli immobili concessi in locazione agevolata.
- ▶ Armonizzazione delle scadenze dei pagamenti dei tributi comunali onde evitare la sovrapposizione dei termini di versamento.
- ▶ Adeguamento delle date di scadenza delle rate per il pagamento della TARI allineandole con i tempi di riscossione degli emolumenti pensionistici.
- ▶ Revisione del sistema tributario comunale.
- ▶ Un bollettino precompilato per tributi comunali in autoliquidazione con l’importo da pagare già calcolato, con particolare riguardo ai modelli di pagamento per le autorizzazioni pluriennali e alla attivazione della modalità telematica.

## **2.2 Obiettivo strategico: Agricoltura di qualità & commercio**

### **2.2.1 Agricoltura di qualità**

- ▶ Evitare il frazionamento fondiario. Stabilire l’unità minima colturale sotto la quale non si rende possibile il frazionamento, in coerenza con le normative regionali.
- ▶ Destinare aree della città a mercati orto-frutticoli giornalieri per produttori del territorio a chilometro zero.
- ▶ Promuovere l’utilizzo di prodotti locali nelle mense scolastiche.
- ▶ Valorizzare le produzioni agro-alimentari del territorio all’interno del polo fieristico di Braccagni.
- ▶ Valorizzazione dei prodotti locali.
- ▶ Valorizzazione della pesca.

### **2.2.2 Commercio**

- ▶ Combattere l’abusivismo.
- ▶ La “Grosseto Card”: strumento per integrare attività commerciali e opportunità turistiche e culturali.
- ▶ Combattere la marginalizzazione con il potenziamento del Centro Commerciale Naturale.
- ▶ Valorizzare la Piazza Pacciardi e la Piazza Martiri di Nassiriya con eventi commerciali a carattere straordinario e mercati agricoli con i prodotti del territorio.
- ▶ Potenziare Grosseto Fiere, volano di sviluppo e promozione del territorio, per renderlo attrattivo anche a livello internazionale.
- ▶ Facilitare le attività commerciali su aree pubbliche.
- ▶ Interventi di mitigazione delle ludopatie.

## 2.3 Obiettivo strategico: *Una macchina comunale che corra*

### 2.3.1 Verso una struttura più efficiente

- ▶ Riorganizzare le deleghe degli assessorati in coerenza con i dirigenti dei settori di riferimento, evitando sovrapposizioni o interferenze di competenze tra aree.
- ▶ Revisione organica dell'apparato tecnico-organizzativo dell'Ente secondo criteri di logica, efficienza e professionalità.
- ▶ Introdurre il concetto premiale del "merito" nella PA.
- ▶ Corsi di formazione permanente per qualificare personale.
- ▶ Realizzare una sede che possa riunire gran parte degli uffici e mantenere il patrimonio immobiliare pubblico.
- ▶ Regolamento dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico.
- ▶ Nuovo piano anticorruzione e trasparenza.

### 2.3.2 Innovazione della macchina comunale

- ▶ Comune *smart*: rinnovamento della piattaforma informatica.
- ▶ Razionalizzazione della spesa (*spending review*) ed assorbimento delle eccedenze di personale.
- ▶ Attività di contrasto all'evasione ed elusione dei tributi locali ed internalizzazione della riscossione coattiva.
- ▶ Revisione degli strumenti di *governance* delle partecipazioni comunali.
- ▶ Perfezionamento del sistema dei controlli interni.
- ▶ Finanza ad impatto sociale: intraprendere percorsi innovativi e di valenza sociale per il reperimento di risorse, la riqualificazione del patrimonio pubblico e la creazione di occasioni di reddito da lavoro.
- ▶ Rating comunale: monitoraggio permanente della capacità di trasparenza amministrativa e dell'uso delle risorse pubbliche.

### 2.3.3 Un miglior servizio al cittadino

- ▶ Dotarsi di un regolamento per il decentramento e creare uno sportello anagrafico nelle frazioni con funzione anche di info point, per chiedere informazioni sui servizi e le attività del Comune, per presentare osservazioni, rimostranze o per dare suggerimenti per il miglior funzionamento dell'Ente o per la soluzione di grandi e piccoli problemi.
- ▶ Snellimento delle attuali modalità per l'accesso agli atti amministrativi.
- ▶ Piano integrato di comunicazione istituzionale.
- ▶ Miglioramento della toponomastica cittadina.
- ▶ Creare una rete di defibrillatori.

## INDIRIZZO STRATEGICO

### 3. LA CITTA' E LE SUE RELAZIONI

## 3.1 Obiettivo strategico: *Welfare e qualità della vita*

### 3.1.1 Politiche integrate di sostegno

- ▶ Realizzazione Infopoint del cittadino: punto di accesso ai servizi sociali comunali.
- ▶ Internalizzazione dell'Istituzione ISIDE.
- ▶ Aumentare i posti negli asili-nido garantendo l'accesso per bisogno familiare e le tariffe delle rette stabilite in base al reddito. Creazione di un polo infanzia presso la struttura di via Ungheria, con la previsione di una sezione Nido per bambini 24-36 mesi.

- ▶ Estendere la durata annuale del servizio asili-nido in un'ottica di autentica sussidiarietà, prevedendo soggiorni estivi e l'estensione dell'orario pomeridiano in un Nido comunale.
- ▶ Aumentare il numero delle famiglie a cui viene dato un aiuto per l'affitto.
- ▶ Nel regolamento di mobilità degli alloggi di ERP verrà data particolare rilevanza all'anzianità di presenza.
- ▶ Sviluppare una serie di controlli incrociati tra Polizia Municipale, Guardia di Finanza e altri soggetti pubblici al fine di verificare con maggiore precisione la correttezza e veridicità delle auto-dichiarazioni Isee, fiscali e finanziarie.
- ▶ Rendere accessibile il mercato immobiliare con il mutuo sociale e istituire nuove politiche per la casa in accordo con la Regione.
- ▶ Istituire l'elenco comunale delle badanti.
- ▶ Il "baratto amministrativo": in osservanza del principio di sussidiarietà, individuazione di agevolazioni in favore di soggetti, anche in forma associata e senza scopo di lucro, che si impegnino a curare spazi pubblici di pertinenza.
- ▶ Programmare politiche a sostegno della non autosufficienza e, di concerto col privato, strutture per anziani e istituti geriatrici.
- ▶ Sostenere il processo di integrazione di famiglie straniere regolari istituendo un rappresentante di comunità da mettere in relazione con un mediatore interculturale.
- ▶ Last Minute Market: recupero delle eccedenze alimentari nei supermercati da destinare alle povertà.
- ▶ Senior Co-housing: promozione di forme di coabitazione per anziani autosufficienti.
- ▶ Junior Co-housing: promozione di forme di coabitazione per percorsi di autonomia dei giovani.
- ▶ Valorizzare il patrimonio comunale della colonia San Rocco e della relativa area demaniale creando un polo per attività di natura sociale
- ▶ Informatizzazione servizi educativi e scolastici. Recupero morosità pregresse del servizio mensa scolastica.
- ▶ Sistema qualità nelle mense scolastiche. Attivazione sportello nutrizionale a disposizione delle famiglie che utilizzano la mensa scolastica e implementazione sistema dei controlli e commissione mensa.

### **3.1.2 Associazionismo, volontariato, aggregazione**

- ▶ Sostenere il volontariato, risorsa fondamentale per integrare i servizi sociali del Comune.
- ▶ Coordinare le energie già presenti sul territorio attraverso percorsi di co-progettazione, che coinvolgano società sportive, oratori, circoli, quartieri, cooperative, associazioni.
- ▶ Promuovere gli spazi destinati alla socializzazione, valorizzando luoghi di aggregazione e ludoteche nei quartieri.
- ▶ Aiutare le associazioni di volontariato di Montepescali nell'essere maggiormente efficaci nel supporto sociale.
- ▶ Dotare la frazione di Rispecchia di una sala per tutte le attività artistiche e sportive.
- ▶ Pari opportunità.
- ▶ Alienare il terreno su cui sorge la Fondazione Il Sole

### **3.1.3 Sistema sanitario**

- ▶ Nella Sanità, garantire una presenza vigile all'interno della Conferenza dei sindaci e nei confronti della Regione per limitare l'attuale e progressiva marginalizzazione del territorio.
- ▶ Valorizzare e incrementare l'assistenza territoriale: Ospedale di comunità, assistenza domiciliare, riabilitazione.
- ▶ Gestione emergenze sanitarie (Covid-19).

### 3.2 Obiettivo strategico: Più sicurezza

#### 3.2.1 Città sicura

- ▶ Assessore alla Sicurezza: una delega ad hoc che possa coordinare e programmare quotidianamente, con una visione completa, le politiche sulla sicurezza e, al contempo, rispondere alle emergenze sempre in accordo e con la centralità del Corpo di polizia municipale.
- ▶ Interventi per migliorare l'efficienza del Corpo di Polizia Municipale, consentendo l'uso esclusivo della sede del Corpo della Polizia Municipale, reperendo una diversa collocazione per l'Università:
  - riorganizzare il Corpo della Polizia Municipale, i suoi reparti e le sue sezioni, con conseguente recupero di personale da impiegare sul territorio istituendo il vigile di quartiere, ricorrendo ad un eventuale aumento dell'organico;
  - ricostituire un reparto di motociclisti efficiente, provvedere alla riorganizzazione della sala operativa, in modo da consentire la massima efficienza del personale operante, e creare unità cinofile da impiegare soprattutto sulle Mura: dotare la Polizia Municipale di Sezioni Mobili per garantire presenza e azioni tempestive nelle aree più sensibili;
  - organizzare un servizio notturno oltre l'una di notte;
  - addestrare gli operatori all'uso di mezzi e strumenti di autotutela in linea con la normativa statale e regionale;
  - contrastare in modo continuativo parcheggiatori e venditori abusivi.
- ▶ Volontari per la sicurezza: incentivare il servizio di volontariato di giovani in collaborazione con la Polizia Municipale; organizzare corsi di formazione per le associazioni di cittadini per svolgere compiti di segnalazione di eventi criminosi alle Forze dell'Ordine, istituendo protocolli con Prefettura e Questura.
- ▶ Immigrazione - Controllo documentale dei cittadini stranieri.

#### 3.2.2 Videosorveglianza

- ▶ Aumentare l'installazione – anche nelle frazioni - di telecamere collegate in tempo reale con una centrale interforze dotata di *software* di riconoscimento, di SDI (Sistema di Identificazione), se consentito dalla legislazione vigente.
- ▶ Introduzione di sistemi di controllo audiovisivi in asili, case di cura e in tutti quei luoghi dove ci siano situazioni di fragilità, conformemente a quanto disposto e consentito dalla legge.

### 3.3 Obiettivo strategico: Fare sport

#### 3.3.1 Impiantistica sportiva

- ▶ Promuovere l'iniziativa privata per la nascita di nuove strutture sportive, campi di calcio, beach tennis, etc. (progetti a lungo termine).
- ▶ Migliorare le collaborazioni con chi gestisce e gestirà gli impianti sportivi, favorendo l'iniziativa privata per la realizzazione e cura delle strutture.
- ▶ Teatro del Calcio (progetto a lungo termine).
- ▶ Concedere tutti i permessi necessari per far sorgere prima possibile la cittadella dello sport a Roselle.
- ▶ Miglioramento dell'impiantistica sportiva esistente ed adeguamento alle prescrizioni normative

#### 3.3.2 Promozione dello sport

- ▶ Istituire “voucher sociali” per accedere a corsi sportivi per fasce più deboli e disagiate.
- ▶ Puntare sul turismo sportivo con grandi eventi stagionalizzati.
- ▶ Promuovere lo sviluppo delle attività giovanili, anche con la previsione di borse di studio premiali, mettendo in rete associazioni sportive, scuole e Comune di Grosseto per l'educazione motoria e la

- ▶ formazione dei giovani atleti del futuro.
- ▶ Promuovere il diportismo e la nautica sociale.
- ▶ Grosseto *Running*: promozione di gare podistiche amatoriali, di endurance e *triathlon* di grande richiamo partecipativo con sponsor di livello locale, nazionale ed internazionale.

## INDIRIZZO STRATEGICO

### 4. LA CITTA' E LE SUE VOCAZIONI

#### 4.1 Obiettivo strategico: Vogliamo cultura

##### 4.1.1 Valorizzazione dei luoghi della cultura

- ▶ Mettere in rete l'archeologia: scavi di Roselle e Museo archeologico sotto un'unica regia culturale, coinvolgendo in maniera fattiva la Soprintendenza.
- ▶ Riportare la biblioteca Chelliana a Palazzo Mensini, con un progetto di biblioteca contemporanea e funzionale a riattivare i flussi nel centro storico.
- ▶ Valutare l'opportunità di acquisto e di recupero dell'ex cinema Marraccini per utilizzarlo come eventuale sede di percorsi universitari e/o di altri laboratori culturali.
- ▶ Recupero dell'ex Garibaldi da destinare, in parte, a Casa della Musica ed alle nuove sperimentazione artistiche per ospitare le associazioni del territorio.
- ▶ Mantenere l'Università con corsi legati al territorio - come quello dedicato all'Archeologia - e favorire l'attivazione di percorsi formativi che ne valorizzino le peculiarità.
- ▶ Valutare la trasformazione dell'attuale Polo Universitario in un nuovo soggetto la cui forma giuridica favorisca anche l'ingresso di privati nella gestione.
- ▶ Valorizzare il ruolo dell'associazionismo nella programmazione e realizzazione di eventi culturali.
- ▶ La programmazione culturale.
- ▶ Miglioramento degli edifici scolastici.
- ▶ Recupero dei centri storici.

#### 4.2 Obiettivo strategico: Le nostre Mura Medicee

##### 4.2.1 Valorizzazione delle Mura

- ▶ Mura Medicee: valutare la creazione di un soggetto per la gestione e la promozione delle Mura.
- ▶ Ripristinare le antiche cancellate in ferro battuto, a garanzia del decoro e della tutela del monumento, e realizzare un sistema di illuminazione per la sua valorizzazione e sicurezza a corredo di un percorso interattivo di *trekking* urbano.
- ▶ Concedere gli spazi esterni e le Troniere in gestione a privati per attività.
- ▶ Concentrare sulle Mura iniziative e manifestazioni all'aperto cittadine ed ospitare nei locali del Cassero progetti ed eventi artistici di valore.
- ▶ Riutilizzare l'arena della Cavallerizza per eventi di carattere artistico-culturale.
- ▶ Manutenzione e decoro delle Mura.

#### 4.3 Obiettivo strategico: I turismi della Maremma

##### 4.3.1 Promozione turistica

- ▶ Una campagna di marketing turistico per promuovere il *brand* Maremma.
- ▶ Un tavolo di coordinamento delle attività turistiche e degli eventi culturali tra Comune ed operatori del territorio al fine di produrre un cartellone coordinato delle iniziative e dei programmi.

- ▶ Destinare i proventi dell'imposta di soggiorno anche per interventi pubblici, eventi, promozione turistica, formazione.
- ▶ Potenziare la collaborazione, la comunicazione e la promozione del Parco della Maremma.

#### 4.3.2 L'offerta turistica

- ▶ Puntare sul turismo enogastronomico: prodotti tipici locali e a km zero.
- ▶ Per intercettare una parte importante del turismo, i matrimoni potranno essere celebrati anche in siti diversi dalla dimora comunale: in spiaggia, in un palazzo d'epoca, in un parco o in strutture private.
- ▶ Puntare sulle attività ludiche, ricreative e sportive all'aria aperta, rivitalizzando anche il rapporto tra la città ed il fiume Ombrone.
- ▶ Riqualficare e risanare l'ex centro di canottaggio di Istia d'Ombrone, promuovendo inoltre le attività sull'Ombrone.
- ▶ Promuovere il turismo fieristico, puntando sullo sviluppo del Polo del Madonnino e favorendo il collegamento delle iniziative con la città.
- ▶ Rilanciare l'immagine della Maremma come terra del cavallo, promuovendo l'attività equestre come disciplina sportiva e come attività turistica e culturale.
- ▶ Puntare sul cicloturismo, realizzando una rete di piste ciclabili che possano collegare i luoghi più significativi del territorio.
- ▶ Favorire il turismo culturale integrando l'offerta turistica dei diversi soggetti (Museo archeologico, Museo di Storia naturale, Polo espositivo delle Clarisse ecc...) e valorizzando i principali monumenti della città come le Mura Medicee
- ▶ Per Batignano, promuovere e valorizzare la tradizione dei presepi.
- ▶ Restituire al borgo medievale di Montepescali il ruolo turistico culturale di affascinante punto panoramico sulla Maremma.
- ▶ Una stagione estiva nell'anfiteatro del Parco Archeologico di Roselle.
- ▶ Realizzare il "Museo del Buttero" ad Alberese.
- ▶ Riqualficare l'area esterna alla Fortezza, che deve tornare a essere simbolo di Marina per ospitare i servizi funzionali alla comunità ed il collegamento ciclopedonale tra Marina di Grosseto e Principina.

#### 4.3.3 Servizi turistici

- ▶ Sistemi di trasporto pubblico integrati che consentano al visitatore facili spostamenti in città e parcheggi scambiatori collegati con le piste ciclabili.
- ▶ Realizzare un'area sosta camper ad Alberese ed incrementare il servizio di trasporto pubblico per Marina di Alberese.
- ▶ Potenziare il portale internet del turismo del Comune di Grosseto anche attraverso, ad esempio, la mappatura di itinerari e lo sviluppo di strumenti di *Easy Access* (es. mappatura di alberghi, ristoranti, locali e agriturismi fruibili per persone con handicap e specifiche esigenze alimentari).
- ▶ Rafforzamento dei punti di informazione turistica della città e delle frazioni.
- ▶ Rendere navigabile il canale di San Rocco fino al ponte dei Cavalleggeri per incentivare, così, il diportismo e la nautica sociale.
- ▶ Favorire l'attivazione dei presidi di emergenza sanitaria a Principina, Marina ed Alberese.
- ▶ Realizzare parcheggi scambiatori antistanti la pineta di Marina di Grosseto.
- ▶ Curare attentamente gli arenili per permettere la regolare attività e apertura degli stabilimenti balneari.
- ▶ Realizzare nuova segnaletica per far conoscere gli scavi di Roselle.
- ▶ Realizzare un nuovo *info-point* a Roselle per organizzare l'accoglienza turistica.

# 1

## INDIRIZZO STRATEGICO - LA CITTA' ED IL SUO TERRITORIO

Area: ambiente, paesaggio, infrastrutture

Il primo indirizzo strategico è centrato sul territorio di Grosseto, inteso come luogo fisico da tutelare, valorizzare ed all'interno del quale collocare armoniosamente gli interventi e le infrastrutture. Vi è la consapevolezza delle enormi potenzialità del nostro territorio per la valenza dei propri caratteri ambientali, paesaggistici e storico – culturali.

È necessario ridare bellezza a Grosseto ed ammodernarla: nel suo tessuto urbano, nelle sue varie funzioni, nella sua rete tecnologica, nei suoi collegamenti con il territorio.

### 1.1 Obiettivo strategico: Città più verde

**Curare parchi e giardini costantemente, pulirli e abbellirli, più illuminazione e maggiore sicurezza anche attraverso la realizzazione e la gestione di “Casette dell’acqua”.**

La valorizzazione e la corretta gestione del verde pubblico è un obiettivo fondamentale per Grosseto; il verde urbano non assume per la nostra città un valore esclusivamente estetico ed ecologico, ma deve essere considerato come un vero e proprio servizio al cittadino. Una buona gestione ambientale della città non può prescindere da questo patrimonio di cui la città ha bisogno per assicurare ai suoi abitanti uno standard di vita salubre. Oltre alle ordinarie attività di manutenzione, cura e potenziamento del patrimonio forestale, l'Amministrazione si impegna a sostituire ogni albero abbattuto con una nuova pianta.

E' indiscutibile che il miglioramento della qualità del verde debba essere incentivato anche passando attraverso una più accurata manutenzione dei parchi pubblici (micro parchi e macro parchi); la messa in opera e trapianto di nuove essenze arboree ed arbustive deve essere mirata tenendo in considerazione alcuni semplici parametri: costi e bassa manutenzione con piante autoctone. Nell'installazione di arredo urbano giochi, percorsi vita, panchine, cestini portarifiuti occorrerà individuare le aree a verde con maggiore fruibilità e la scelta dei prodotti dovrà ricadere su elementi eco sostenibili e di facile manutenzione.

Inoltre, l'Amministrazione attiverà un sistema di monitoraggio continuo sulla sicurezza dei giochi installati nei parchi e giardini, assicurando la pronta sostituzione e/o riparazione dei giochi pericolosi.

**Cessione in comodato d'uso degli impianti di irrigazione.** Il Comune concederà in comodato agli amministratori di condominio ed ai privati che ne faranno richiesta, gli impianti di irrigazione composti da pompa, tubazioni a servizio (sino alla tubazione di distacco all'interno della singola proprietà) e quadro elettrico a servizio dei pozzi irrigui che servono esclusivamente i giardini di verde privato. Il comodatario è tenuto a dichiarare di aver esaminato il bene acquisito a seguito di apposito sopralluogo assistito dai tecnici del Settore LL.PP. e di Sistema srl con l'obbligo a mantenerlo nello stesso stato di conservazione in cui lo ha ricevuto e a provvedere alla richiesta della concessione per attingimento per uso privato al Genio Civile, competente per l'intestazione di tutte le utenze connesse all'uso dell'impianto. Il comodatario si deve impegnare a non utilizzare la cosa comodata per scopi e usi diversi da quelli propri, a custodire il suindicato bene con la massima cura e diligenza e a restituirlo immediatamente a richiesta del proprietario nelle condizioni in cui gli è stato consegnato, salvo il normale deperimento d'uso, rinunciando, inoltre, al rimborso di tutte le spese derivanti dall'utilizzo del suddetto bene, ivi comprese quelle connesse e conseguenti, così come tutte le spese per la manutenzione ordinaria e straordinaria ed ogni altro onere derivante dalla disponibilità e dall'uso del bene. Pertanto, non potranno essere richiesti, da parte del comodatario, rimborsi per le spese sostenute a qualsiasi titolo, in qualsiasi momento, anche dopo la cessazione del contratto di comodato gratuito.

**Un nuovo grande parco tra viale Europa e la Cittadella, previa intesa con il Demanio.** Previo parere favorevole del Demanio idrico, sarà possibile la creazione di un nuovo macro parco urbano. Il nuovo parco dovrà essere a tema, cioè dedicato alla Maremma ed al suo territorio, quindi, nella

progettazione, dovrà essere presa in considerazione la messa a dimora di piante autoctone, alberi o arbusti tipici della zona (ad esempio: lecci, sughere, aceri testucchi, pini domestici e lentisco, mirto, corbezzolo, rosmarino, ecc.). All'interno del parco sarà prevista la creazione di: specifici percorsi naturalistici, con il posizionamento di sculture dedicate alla Maremma realizzate da artisti locali e non; apposita cartellonistica atta ad individuare un percorso riguardante la flora, la fauna, la geografia, la storia e la cucina con le ricette tipiche legate alla tradizione maremmana. La manutenzione dovrà essere di basso costo e basso impatto ambientale, senza la realizzazione di un nuovo pozzo con conseguente impianto di irrigazione, in quanto il parco dovrà rappresentare il territorio maremmano, cioè verde nel periodo autunno- primaverile e secco e arido in quello estivo. Per gli arbusti prima citati, sarebbe interessante l'utilizzo, soprattutto dal punto di vista manutentivo, di essenze che non hanno bisogno, se non per la prima volta, di alcuna innaffiatura (“*dry garden*”).

**Un albero, un bebè: sviluppare la forestazione urbana come compensazione di CO2.** La legge 10/2013 obbliga le Amministrazioni Comunali al trapianto di nuovi alberi per ogni nuovo bambino nato. In quest'ottica, dovrà essere incentivata, nello sviluppo della forestazione urbana, l'introduzione di alberature che assimilano maggiormente l'anidride carbonica, come ad esempio l'albero di Kiri, eletto albero della vita nel 2015.

**Orti sociali urbani: un progetto dedicato alla promozione della sostenibilità ambientale delle microproduzioni e per lo sviluppo di relazioni sociali all'interno dei quartieri.** In alcune realtà europee, Parigi, Stoccolma, Berlino, e, oltre oceano, Stati Uniti, Canada, ma anche in alcune città italiane come Roma e Torino, il nuovo trend di socializzazione è quello degli orti urbani. In alcuni casi sono state riqualificate parti di zone periferiche degradate o semi abbondante, ad esempio New York o Roma, oppure il recupero di aree a verde in pieno centro città come a Montreal. Il nostro territorio Comunale ben si presta alla realizzazione di questa tipologia di intervento. Sarebbe opportuno “donare” i piccoli orti urbani a persone anziane e persone disabili (tipo *pet therapy*) per sviluppare la socializzazione e il coinvolgimento di associazioni come, nella nostra realtà locale, “Il Sole”, ad esempio, dove vengano accolte giovani persone con disabilità motorie e psichiche, che rappresentano un modello di integrazione fra generazioni diverse e una forma di aiuto reciproco. Inoltre, essendo una “filiera corta”, i prodotti derivanti dalle lavorazioni orticole potrebbero essere venduti dalle associazioni di categoria, ad esempio CIA e Coltivatori Diretti.

Nell'ambito delle azioni per la cura del verde pubblico ed il miglioramento dello standard estetico delle aree verdi pubbliche si intende procedere alla **individuazione di sponsor** cui affidare la manutenzione delle aree verdi appartenenti alla tipologia di rotatorie, giardino, aiuola tramite contratti di sponsorizzazione. La procedura sarà finalizzata a verificare la disponibilità da parte di soggetti ad offrirsi come sponsor per la sistemazione e manutenzione delle aree verdi che, a seconda dell'area di intervento, potrà consistere in manutenzione ordinaria e piccoli interventi migliorativi (messa in opera di nuovi arbusti, taglio erba, con asportazione dell'erba tagliata, concimazione, manutenzione arbusti, potatura alberature in presenza di alberature ad alto fusto, ecc.) e/o manutenzione straordinaria con abbattimento alberature dove presenti. La sponsorizzazione viene resa nota attraverso l'apposizione del marchio dello sponsor su dei cartelli informativi collocati all'interno dell'area che rispettino alcune caratteristiche tecniche ed estetiche standard fornite dall'Amministrazione comunale.

**Affari animali e tutela degli animali.** Cani. Il Comune di Grosseto, ai sensi della normativa vigente, si fa carico del fenomeno del randagismo canino, attraverso il canile privato convenzionato, che garantisce un servizio di assistenza medico-veterinaria e un trattamento degli esemplari ospitati secondo standard che hanno consentito l'accreditamento della struttura da parte della locale ASL. Fondamentale la collaborazione con l'Azienda Sanitaria Locale che riguarda la supervisione del servizio veterinario in relazione alle condizioni di salute, del benessere e delle pratiche di sterilizzazione. Il Comune è impegnato a favorire il servizio di adozione dei cani abbandonati e privi di microchip, per i quali la sterilizzazione è gratuita, ed ad oggi il numero dei cani ospitati si attesta intorno a 250 unità (erano circa 400 nel precedente affidamento).

Attualmente sono in corso le procedure concorsuali finalizzate all'affidamento del servizio di cattura, custodia e gestione dei servizi relativi, essendo scaduta la precedente convenzione. Le associazioni

animaliste sono state ripetutamente coinvolte nella vigilanza sul servizio affidato e nella collaborazione finalizzata ad una corretta gestione delle politiche animaliste, in linea con il Regolamento Comunale per la tutela degli animali. Si rende comunque necessario implementare le politiche che favoriscano le adozioni attraverso campagne di sensibilizzazione e coinvolgendo operatori del settore specializzati o ordini professionali eventualmente coinvolti.

Gatti - Il Comune di Grosseto si avvale dell'ENPA (Ente Nazionale Protezioni Animali) per realizzare interventi volti a contrastare il randagismo felino, assegnando un contributo annuale. Inoltre in collaborazione con la locale Asl autorizza la gestione delle colonie feline, contribuendo in tal modo al contenimento della proliferazione attraverso la sterilizzazione gratuita a cura del Servizio Sanitario.

**Servizi di igiene ambientale degli spazi pubblici.** L'Amministrazione Comunale, al fine di garantire l'igiene e la salute pubblica della città e delle frazioni, cura i servizi di derattizzazione e di lotta ai culicidi (zanzare e simili) nelle aree pubbliche, attraverso l'affidamento continuato di tali pratiche ad operatori specializzati; viene peraltro garantito il servizio di rimozione delle carcasse animali 24/24h mediante il servizio di segnalazione al Comando P.M. Infine vengono effettuati interventi straordinari in concomitanza delle migrazioni e/o presenza di volatili (storni, piccioni, ecc.) mediante l'installazione di appositi dissuasori sonori nelle zone di sosta e/o nidificazione.

**Affidare la cura e la manutenzione della nostra pineta ad associazioni ambientaliste coinvolgendo obbligatoriamente le proprietà private che detengono la maggior parte delle aree boschive.** La pineta costiera è stata duramente colpita dalla presenza del *Matsucoccus feytaudi* o Cocciniglia della corteccia del pino marittimo che deve essere combattuta per legge. Questa cocciniglia è originaria del Mediterraneo orientale dove non causa danni particolari alla sua pianta ospite. A partire dal 1950 la specie si è diffusa prima nella Francia sudorientale per propagarsi poi in Liguria ed in Toscana e qui ha trovato condizioni climatiche ed ambientali ottimali per l'avvio di infestazioni a carattere epidemico particolarmente dannose per il pino marittimo anche perché le neanidi attaccano la parte viva della corteccia succhiando la linfa vegetale causando un generale indebolimento della pianta, che conseguentemente diventa più soggetta ad attacchi di parassiti secondari.

Il Comune di Grosseto, pur essendo proprietario di parti limitatissime di pineta costiera, intende attivare una politica di verifica, monitoraggio e prevenzione del rischio di caduta di alberi sull'intera fascia pinetata costiera, coinvolgendo soprattutto le associazioni ambientaliste a cui sarà espressamente richiesto un compito di monitoraggio della situazione. Tale monitoraggio riguarderà non solo la verifica dello stato di salute dei pini costieri, ma dovrà riguardare anche la segnalazione di abbandoni incontrollati di rifiuti con conseguenti e segnalazioni agli operatori del settore e alle rispettive proprietà. Si tratta di instaurare un innovativo e virtuoso percorso collaborativo tra Amministrazione pubblica, proprietà e associazioni ambientaliste. In questo senso ci si riallaccia quindi al concetto di *smart-city*, proprio nella consapevolezza che amministrare oggi la città nel suo complesso significa dedicarsi a sostenerne lo sviluppo delle sue dimensioni principali: economica, sociale e di *governance*. Siamo indirizzati verso un governo intelligente con il coinvolgimento diretto del cittadino, delle imprese e delle associazioni.

La *governance* di una *smart city* all'altezza dei tempi presuppone il superamento della logica bipolare tra cittadino e governo a favore della cultura della cittadinanza attiva. La *smart city* promette di essere il luogo dove faremo un uso evoluto dei *social network* per conoscere e anticipare i bisogni dei cittadini e dove saranno ampiamente diffuse le *app* che consentono ai cittadini di segnalare le carenze nei servizi e proporre delle migliorie.

**Qualità dell'ambiente: la Green-economy alla base dello sviluppo sostenibile.** E' oramai dimostrato che solo investendo sulle ricchezze naturali e sulla biodiversità si contribuisce a garantire il benessere umano, considerando beni pubblici, non solo le opere costruite dall'uomo, ma soprattutto il capitale naturale a disposizione di tutti e, proprio per questo, "invisibile" spesso al mondo economico. Le risorse naturali della nostra Maremma: il mare, il fiume, la campagna, la collina, i boschi, fanno parte del nostro "capitale naturale", rappresentando una ricchezza da tramandare alle future generazioni. Il loro

benessere ci assicura la stabilità del ciclo dell'acqua, con i suoi effetti benefici sull'agricoltura e per i cittadini, la fertilità del suolo, necessaria per lo sviluppo dell'agricoltura, il mantenimento dei microclimi e degli habitat naturali, indispensabili per l'esistenza delle biodiversità animali e vegetali che hanno trovato nel comune di Grosseto il loro sito ideale. Le caratteristiche del territorio grossetano, pressoché privo di interventi industriali o comunque impattanti con gli ambienti naturali che ci circondano, permettono di intervenire con strategie semplici ed immediate finalizzate all'eliminazione degli effetti provocati da scelte che fino a poco tempo fa risultavano normali prassi, o addirittura buone pratiche, ottenendo risultati dai quali poter valorizzare un territorio già ricco di risorse ambientali e naturali. Il corretto sfruttamento delle energie rinnovabili, il rispetto dell'ambiente fluviale e marino, la riduzione dell'inquinamento, in particolare quello elettromagnetico ed acustico, insieme ad un generale rispetto per l'ambiente, rappresentano il valore aggiunto alle altre azioni dell'Amministrazione rivolte alla valorizzazione del territorio che contribuirà a sviluppare i settori economici dipendenti anche indirettamente dalla *Green-economy*.

**Il Piano per la Razionalizzazione della Gestione dei Rifiuti** è un obiettivo strategico che consentirà di ottenere un efficientamento dei servizi di pulizia stradale e di raccolta rifiuti attualmente svolti dal soggetto gestore, ricercando, al contempo, una contestuale riduzione della spesa pubblica attraverso l'ottimizzazione di taluni servizi eccedenti o mal calibrati in funzione della popolazione residente in una o più specifiche porzioni di territorio.

Il nuovo Piano, sviluppato dal soggetto Gestore partendo dall'analisi del Piano Esecutivo dei Servizi vigente, per l'anno in corso, attraverso l'esame delle criticità progettuali presenti e segnalate dalla pubblica utenza, con la filosofia di progetto di cui sopra, punterà all'ottenimento di un miglioramento complessivo della qualità ambientale operando, a seconda delle circostanze, scelte specifiche quali per esempio l'estensione della raccolta differenziata in tutta la città del comune capoluogo e nelle rispettive frazioni, oltre che nel territorio aperto e l'installazione di un sistema elettronico per il calcolo della spazzatura realmente prodotta da ogni utenza con conseguente previsione di sconti in bolletta per lo smaltimento virtuoso.

Il Piano per la Razionalizzazione della Gestione dei rifiuti rappresenta, quindi, un punto di partenza indispensabile per la ricerca del raggiungimento degli obiettivi già fissati dall'Unione europea in termini sia di differenziazione del rifiuto, sia per lo sviluppo di un'economia sostenibile, competitiva e a basso tenore di carbonio, rappresentata dalla transizione verso un sistema ad economia circolare, in cui i materiali e l'energia utilizzati per fabbricare i prodotti mantengono il loro valore il più a lungo possibile, i rifiuti sono ridotti al minimo e si utilizzano quante meno risorse non rinnovabili possibili.

**SIR (Sito di interesse Regionale) STRILLAIE** – Il progetto di sistemazione finale (MISP), già sottoposto all'esame della Regione Toscana, è attualmente in fase di integrazione per l'adeguamento secondo le indicazioni dell'ARPAT. La Gestione post-operativa ed il monitoraggio ambientale, che fino al 2016 venivano effettuati da un unico soggetto, sono stati distinti e separati: il primo relativo alla manutenzione ordinaria e straordinaria della recinzione e cancelli di accesso, delle reti di raccolta e allontanamento delle acque meteoriche, della viabilità interna ed esterna, del sistema di raccolta del percolato, dei pozzi di raccolta e piezometri di monitoraggio, della verifica delle coperture terrigene sommitali esistenti dei vari ambiti di discarica è stato affidato alla Società in house Sistema srl; per il monitoraggio ambientale, che si effettua con cadenza trimestrale, sono in corso le procedure concorsuali per l'affidamento del servizio. Ciò rappresenterà un significativo contenimento dei costi per l'Amministrazione Comunale e un conseguente risparmio per i cittadini, in quanto tali oneri vengono riversati nelle tariffe a carico dei contribuenti.

**Un Comune sostenibile: il fabbisogno energetico comunale sarà ricercato in fonti rinnovabili e a basso impatto energetico.** Le fonti rinnovabili sono quelle che vengono rigenerate alla stessa velocità con la quale vengono consumate, e quindi di fatto risultano inesauribili; un ulteriore vantaggio risiede nel fatto che esse, al contrario delle fonti tradizionali, non producono CO<sub>2</sub> od altri agenti inquinanti, risultando estremamente adatte alla salvaguardia dell'ambiente. Il Comune di Grosseto si vuole impegnare al loro utilizzo per le necessità energetiche delle proprie strutture mostrando la volontà di

rispettare l'ambiente e di contribuire alla diminuzione delle emissioni di CO2 nell'atmosfera.

**Educazione ambientale.** Il tema della sostenibilità ambientale anima da alcuni anni un vivace dibattito internazionale tra le istituzioni di governo e i rappresentanti della società civile, teso a sollecitare la cooperazione di tutti nel gettare solide basi per un impegno comune di lungo termine, per costruire una cultura della sostenibilità, investendo soprattutto nei giovani di oggi e delle future generazioni, nella scuola, nell'università attraverso la ricerca, l'educazione ambientale e la formazione. In questo contesto l'educazione ambientale, che nella sua espressione più attuale e completa coniuga abilmente scienza, tecnologia, etica ed estetica, svolge un ruolo importantissimo nella formazione della persona, nel suo rapporto con gli altri e con il mondo.

La consapevolezza che l'ambiente non può essere considerato uno spazio illimitato e che le risorse del pianeta non sono infinite fa nascere una serie di risposte tra cui anche quella di tipo educativo, in tema di rifiuti, raccolta differenziata, recupero e riciclo delle risorse, ecc.. L'investimento di energie sull'educazione ambientale è allora una delle possibili vie che si possono intraprendere per comprendere la complessità del reale e prendere coscienza della necessità di modificare la relazione uomo-natura, passando da una visione del mondo che vede l'uomo dominante sulla natura a una visione che vede il futuro dell'uomo come parte inseparabile del futuro della natura.

### **Governo del territorio.**

L'idea di città e di paesaggio agrario troveranno una puntuale nuova declinazione con la redazione di una variante generale al **Piano Strutturale** e l'elaborazione del nuovo **Piano Operativo** in adeguamento alla nuova normativa Regionale (LRT 65/2014) ed in conformazione alla strumentazione sovraordinata (Piano paesaggistico-PIT). Il quadro conoscitivo del Piano Strutturale dovrà catalogare le aree che hanno mantenuto pratiche agricole tradizionali ai fini dell'iscrizione nel Registro Nazionale dei Paesaggi Rurali Storici. Le due varianti devono essere adottate entro maggio 2018, relativamente alle parti di RU approvate nel 2013; nel rispetto dei termini di legge, possono essere avviate contemporaneamente e richiedono il conferimento di un incarico esterno, previo espletamento di gara ai sensi del D.Lgs 163/2006, stante la complessità e la straordinarietà di tale progettazione urbanistica, fatta salva la verifica interna all'Ente della eventuale sussistenza e disponibilità di personale tecnico abilitato. Il mancato rispetto di tale scadenza determinerà l'applicazione di specifiche misure di salvaguardia previste dalla LRT 65/2014, misure che limiteranno la potestà pianificatoria dell'Ente, nonché l'attività di rilascio dei titoli edilizi.

Contestualmente, ne consegue altresì, la necessità di rivedere:

- il nuovo **Piano Comunale di Classificazione Acustica**, al fine di garantire la coerenza tra i due sopradetti strumenti urbanistici e quello ambientale;
- la regolamentazione comunale in materia di **VIA** e **VAS**, sia per le innovazioni legislative recenti, in particolar modo quelle regionale, che per semplificare l'attività istruttoria degli uffici comunali nell'ottica di una migliore qualità del servizio offerto.
- il **Piano triennale della telefonia mobile SRB** necessario per garantire una corretta programmazione e limitazione della proliferazione di antenne per la telefonia mobile e di rete wireless.
- il **Regolamento Comunale per la disciplina delle attività rumorose** al fine di semplificare le procedure per il rilascio di specifiche autorizzazioni e rendere più efficace l'attività di controllo.

La città che è stata disegnata da strumenti di pianificazione iniziati con procedimenti normativi negli anni 2000, non è più in linea con la reale situazione economica e imprenditoriale che l'aveva preceduta dopo dieci anni di crisi economica locale e nazionale. Zonizzazioni, insediamenti produttivi e riqualificazione degli edifici, specialmente nel centro storico, saranno un preciso impegno affinché la nostra città sappia valorizzare le sue peculiarità e sia favorito un nuovo sviluppo demografico, in declino negli ultimi anni. Fornire una risposta ai bisogni abitativi delle famiglie e ricreare quel tessuto economico e produttivo per le piccole e medie imprese che sono state in passato il fulcro della nostra economia locale.

**Il sistema coordinato di arredo urbano**, incentrato su un progetto omogeneo per i chioschi e i gazebo,

sarà un elemento qualificante della nuova idea di città, dovrà tenere conto anche di quanto contenuto nel Regolamento del verde allegato al Regolamento Urbanistico. Troppo a lungo le incertezze e le irregolarità della normativa in materia hanno sottoposto gli operatori del settore a continue tensioni che non hanno favorito la stabilità occupazionale e la redditività d'impresa. Con le opportune modifiche al R.I.E.C. e al RU sarà garantita uniformità delle strutture, dal punto di vista materico-dimensionale da un lato e la distinzione chiara ed evidente tra coloro che hanno ricevuto autorizzazione di occupazione di suolo pubblico e coloro che hanno ottenuto la possibilità di mettere in opera strutture più complesse dall'altro lato. Le attrezzature e le strutture disciplinate dall'art. 8 bis del R.I.E.C. sono asservite alle attività commerciali di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, attività che rivestono un ruolo e svolgono un servizio per l'intero territorio comunale grossetano caratterizzato da una prevalente e rinnovata vocazione turistica. La semplificazione e la chiarezza regolamentare avrà il compito di snellire gli uffici preposti da lunghe istruttorie e faciliterà le scelte imprenditoriali per coloro che vogliono consolidare o ampliare l'attività economica e commerciale.

**L'interramento degli elettrodotti esistenti a tutela della salute dei cittadini** è un obiettivo già contenuto nel Piano Strutturale volto a razionalizzare sul territorio la presenza di elettrodotti, cabine di trasformazione, sottostazioni E.N.E.L. e FF.SS., ricetrasmittenti, favorendo la collaborazione fra i diversi soggetti gestori. Il Piano Strutturale individua nelle tavole di Quadro Conoscitivo i tracciati degli elettrodotti di media e alta tensione che si dipartono dalle sottostazioni di trasformazione "Grosseto Nord" e "Grosseto sud". Nel rispetto della normativa vigente in materia, Il Regolamento Urbanistico contiene la disciplina a garanzia della sostenibilità dello sviluppo e della tutela dell'ambiente e della salute, per la progettazione di nuovi elettrodotti, o per modifiche agli elettrodotti esistenti, assicurando il rispetto dei limiti di esposizione e degli obiettivi di qualità fissati dalle vigenti normative per i campi magnetici indotti, nonché dei valori estetici del paesaggio su tutto il territorio comunale.

La progettazione di nuovi elettrodotti ad alta tensione, o di modifiche sostanziali agli elettrodotti esistenti, è soggetta, ove previsto dalle vigenti norme statali e regionali, a Valutazione di Impatto Ambientale. Le nuove linee devono essere realizzate in maniera tale da evitare o mitigare il contrasto con i valori e con le funzioni proprie del contesto ambientale e paesaggistico interessato. Nei boschi, nei grandi complessi boscati e nei centri abitati ricadenti nelle fasce collinari, nonché nella porzione di territorio compresa in un raggio di ml 100 misurati a partire dal relativo perimetro, la realizzazione di linee elettriche aeree ad alta tensione è consentita solo per comprovati motivi di interesse pubblico, ove si tratti di strutture e tracciati non altrimenti ubicabili ed a condizione che siano esplicitamente previste e garantite tutte le misure necessarie al contenimento degli impatti ambientali e visuali. Mentre non è consentita la realizzazione di linee elettriche aeree ad alta tensione all'interno delle aree di invarianza paesaggistico ambientale, puntualmente individuate dagli strumenti di pianificazione.

La progettazione di nuovi elettrodotti a media tensione, o di modifiche sostanziali agli elettrodotti esistenti, deve essere accompagnata da specifica valutazione della compatibilità elettromagnetica con gli insediamenti e le destinazioni d'uso esistenti, con riferimento ai limiti di esposizione ed agli obiettivi di qualità fissati dalla vigente normativa. Nel territorio aperto i nuovi tracciati delle linee elettriche aeree a media e bassa tensione devono risultare coerenti con il sistema dei segni naturali e antropici caratterizzanti la tessitura territoriale (corsi d'acqua, viabilità vicinale e/o poderale, siepi, aree boscate, etc.). I progetti delle linee elettriche aeree a media tensione devono essere accompagnati da specifici studi di mitigazione degli impatti sul paesaggio.

Nei boschi, nei grandi complessi boscati e nei centri abitati ricadenti nelle fasce pedecollinari e nelle aree collinari, nonché nella porzione di territorio compresa in un raggio di ml 100 misurati a partire dal relativo perimetro, la realizzazione di linee elettriche aeree a media e bassa tensione è consentita solo per comprovati motivi di interesse pubblico, ove si tratti di strutture e tracciati non altrimenti ubicabili ed a condizione che siano esplicitamente previste e garantite tutte le misure necessarie al contenimento degli impatti ambientali e visuali. Le linee a bassa tensione devono essere interrato. Mentre non è consentita la realizzazione di linee elettriche aeree a media e bassa tensione all'interno delle aree di invarianza paesaggistico ambientale, puntualmente individuate dagli strumenti di pianificazione.

**Riduzione degli oneri comunali** per chi decide per la riqualificazione energetica degli edifici. Il risparmio delle risorse ambientali è un obiettivo primario di sostenibilità; pertanto il Regolamento Urbanistico considera obbligatori il risparmio energetico ed idrico e li incentiva con particolari premialità, prevedendo la possibilità di ridurre gli oneri concessori al fine di promuovere l'edilizia bioclimatica ed il risparmio energetico. Tali incentivi sono graduati in misura crescente a seconda dei livelli di risparmio energetico, di qualità ambientale dell'intervento, e delle tecnologie utilizzate. Gli incentivi sono relativi agli interventi di nuova costruzione e alle ristrutturazioni edilizie. L'ottenimento dell'incentivo è subordinato alla stipula di apposito atto d'obbligo unilaterale unitamente ad idonea garanzia assicurativa a copertura del valore degli oneri non corrisposti, da svincolarsi previa verifica dei lavori eseguiti secondo le modalità delle presenti norme.

Il Consiglio Comunale dovrà annualmente individuare i requisiti e gli incentivi connessi all'installazione di pannelli fotovoltaici per il conseguimento di un risparmio energetico. È facoltà del Consiglio Comunale disporre altri incentivi economici per ulteriori e particolari interventi di edilizia sostenibile. Tali incentivi consistono nella riduzione degli oneri di urbanizzazione e/o oneri fiscali, fino ad un massimo del 70%, in misura crescente a seconda dei livelli di risparmio energetico, di risparmio idrico, di qualità ecocompatibile dei materiali e delle tecnologie costruttive utilizzate, di contenimento dell'impermeabilizzazione del suolo, nonché dei requisiti di accessibilità e visitabilità degli edifici oltre i limiti obbligatori stabiliti dalle norme vigenti. L'entità, i requisiti e le casistiche per l'applicazione di tali incentivi sono disposte con apposito provvedimento consiliare, ovvero anche in sede di approvazione di singoli Piani Attuativi o Progetti Unitari convenzionati che includano ulteriori e particolari interventi di edilizia sostenibile.

Lo strumento della **perequazione urbanistica** sarà utilizzato per progettare importanti cambiamenti in aree urbane attualmente avvolte nel degrado e progressivamente calmierato e modulato sarà il contributo di sostenibilità per incentivare gli interventi edificatori. Contribuirà pertanto a una generale ripresa economica agevolando l'attività edilizia, gli investimenti, superando il degrado urbano e ammodernando il patrimonio edilizio esistente con particolare attenzione all'efficientamento e risparmio energetico.

**La rivisitazione del Regolamento comunale di competenza dell'Ufficio Aree PEEP** costituisce utile ed importante azione di carattere organizzativo e funzionalmente preordinata al miglioramento dell'attività dell'Ufficio ed alla prestazione di un servizio più rispondente alle aspettative della utenza. Ciò allo scopo di adeguarne il testo e gli schemi di convenzione parti integranti alle innovazioni normative sopravvenute all'ultima riformulazione approvata con deliberazioni consiliari n. 21 del 27.01.2011 e n. 26 del 07.02.2011 ed ai criteri ed indirizzi contenuti nelle deliberazioni applicative comunali (G.C. n. 210 in data 08.05.2012, e G.C. n. 381 in data 11.09.2012) afferenti all'aggiornamento di calcolo dei corrispettivi di "riscatto" millesimale aree PEEP e nelle successive deliberazioni (G.C. n. 381 in data 11.09.2012, G.C. n. 330 in data 01.10.2013, G.C. n. 351 in data 05.10.2013) introduttive di nuovi coefficienti correttivi per la determinazione di tali corrispettivi.

**Gestione e valorizzazione dei diritti edificatori:** in attesa che venga definitivamente approvato il Regolamento per la registrazione dei diritti edificatori, il Servizio Patrimonio e partecipazioni societarie dovrà tener nota dei diritti edificatori acquisiti in funzione della perequazione urbanistica di secondo grado prevista dal vigente Regolamento Urbanistico, in modo tale che , una volta determinato il loro valore economico, possano essere immessi sul mercato attraverso piani di valorizzazione immobiliare e trasferiti a chi presentasse una manifestazione di interesse al loro acquisto. Al Comune è riconosciuta altresì la disponibilità della quota di cubatura a destinazione E.R.S., nel caso in cui i soggetti attuatori, qualora possibile, possano rinunciare ad una quota di indice perequativo territoriale dedicato proprio all'edilizia residenziale sociale.

Altro obiettivo da realizzare è quello di rendere applicative le norme di cui all'art. 5 comma 3- bis della L. 12/07/2011 n. 106 e l'art. 29 – comma 16 undicies della L. 24.02.2012 n. 14 che consentono ai Comuni di procedere alla rimozione dei vincoli al prezzo massimo di cessione delle singole unità abitative realizzate in aree PEEP concesse in diritto di superficie (di cui alle convenzioni ex-art. 35 L. 865/71 e s.m.i.) ovvero cedute in diritto di proprietà (di cui alla convenzioni stipulate precedentemente alla entrata in vigore della Legge 17/02/1992, n. 179), nonché alla rimozione dei vincoli al canone

massimo di locazione delle singole unità abitative realizzate in aree PEEP concesse in diritto di superficie (di cui alle convenzioni ex-art. 35 L. 865/71 e s.m.i.) ovvero cedute in diritto di proprietà (di cui alla convenzioni stipulate precedentemente alla entrata in vigore della Legge 17/02/1992, n. 179), previa determinazione di corrispettivo di rimozione e sottoscrizione di atto convenzionale in forma pubblica soggetto a trascrizione.

**Grosseto città diffusa (Programma Rigenerazione Urbana).** La riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie, la rigenerazione di parti di città e sistemi urbani per migliorare le condizioni urbanistiche, abitative, socio-economiche, ambientali e culturali degli insediamenti umani rappresenta un obiettivo strategico di questa Amministrazione come sperimentazione dei concetti chiave di integrazione, partecipazione e sostenibilità nell'intervento sulla città.

A tale scopo, il Comune ha aderito al bando nazionale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, pubblicato nella G.U. n. 127 del 01/06/2016, per la presentazione di progetti per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie, progettando un intervento complessivo per la riqualificazione delle aree urbane caratterizzate da situazioni di marginalità economica e sociale, degrado edilizio e carenza di servizi.

Le aree di intervento prioritariamente considerate sono: i contesti urbani periferici e marginali interessati da carenza di attrezzature e servizi, degrado degli edifici e degli spazi aperti e processi di esclusione sociale; i contesti urbani storici interessati da degrado del patrimonio edilizio e degli spazi pubblici e da disagio sociale, da processi di sostituzione sociale e fenomeni di terziarizzazione; le aree dismesse, parzialmente utilizzate e degradate.

Gli obiettivi principali sono individuati in: far entrare nelle pratiche ordinarie l'attenzione alle aree marginali e alla rigenerazione della città e dei sistemi territoriali; diffondere l'approccio integrato, partecipato e orientato alla sostenibilità negli interventi di trasformazione della città e del territorio; introdurre nell'ordinamento gli strumenti atti a promuovere e mettere in pratica diffusi interventi di rigenerazione urbana alla scala comunale.

I progetti presentati prevedono un insieme coordinato di interventi in grado di affrontare in modo integrato problemi di degrado fisico e disagio socio-economico che, in relazione alle specificità del contesto interessato, prevedono ed includono: la riqualificazione dell'ambiente costruito; la riorganizzazione dell'assetto urbanistico; il contrasto dell'esclusione sociale degli abitanti; il risanamento dell'ambiente urbano.

**Avviare un percorso partecipato per decidere a cosa destinare l'area delle ex terme:** la scelta di costituire un'area termale a Roselle deriva da una variante urbanistica approvata nel 1977 che ne prevedeva l'esatta localizzazione; sul perimetro di tale previsione si è attestato l'esproprio, che venne effettuato negli anni '80 e sul quale fu realizzata la struttura termale mai però portata a termine ed ora demolita.

L'area interessata dalla demolizione del rudere, interamente di proprietà pubblica, è disciplinata dall'art. 88 delle norme del vigente Regolamento Urbanistico come area per attrezzature e servizi pubblici o di interesse pubblico (standard), volta al soddisfacimento, cioè, delle esigenze sociali, culturali, religiose, ricreative, formative e sanitarie dei cittadini, nonché a favorire le relazioni sociali.

E' volontà dell'Amministrazione Comunale intraprendere un percorso partecipativo con i cittadini di Roselle, al fine di coinvolgere la comunità locale nelle scelte relative alla futura destinazione dell'area in oggetto. Ciò in linea con i principi innovativi sanciti dalla legislazione Regionale Toscana dell'ultimo decennio, in materia di partecipazione: "costruire, intorno a un problema collettivo e alla ricerca di sue possibili soluzioni, luoghi e momenti per una discussione razionale, argomentata, organizzata secondo regole condivise, inclusiva (che veda cioè la più ampia partecipazione possibile di tutti i punti di vista coinvolti), entro tempi rigorosamente prestabiliti, sulla base di una informazione e di una documentazione ampia, trasparente e paritaria".

L'Amministrazione avvierà, pertanto, un largo confronto sia con i cittadini, sia con gli operatori economici locali, al fine di utilizzare tutte le conoscenze e le esperienze diffuse che la comunità ha accumulato nel tempo e poter arricchire, attraverso le idee presenti nel tessuto sociale, la qualità delle

decisioni. Tale percorso partecipativo si afferma, pertanto, quale imprescindibile azione volta a dare efficacia al principio di sussidiarietà sancito all'art. 1 dello Statuto del Comune di Grosseto.

Tale obiettivo strategico si articola nei seguenti programmi:

### **1.1.1 Valorizzazione del verde:**

- ▶ Curare parchi e giardini costantemente, pulirli e abbellirli, più illuminazione e maggiore sicurezza anche attraverso la realizzazione e la gestione di “Casette dell’acqua”.
- ▶ Un nuovo grande parco tra viale Europa e la Cittadella, previa intesa col Demanio.
- ▶ Un albero, un bebè: sviluppare la forestazione urbana come compensazione delle emissioni di CO2.
- ▶ Orti sociali urbani: un progetto dedicato alla promozione della sostenibilità ambientale delle micro produzioni e per lo sviluppo di relazioni sociali all'interno dei quartieri.
- ▶ A Montepescali riqualificare il verde, in special modo dei punti del Belvedere.
- ▶ Cessione in comodato degli impianti di irrigazione.
- ▶ Affidare la cura e la manutenzione della nostra pineta ad associazioni ambientaliste e coinvolgendo obbligatoriamente le proprietà private che detengono la maggior parte delle aree boschive.

### **1.1.2 Qualità dell'ambiente: la *Greeneconomy* alla base dello sviluppo sostenibile**

- ▶ Estendere la raccolta differenziata in tutta la città e installare un sistema elettronico per il calcolo della spazzatura realmente prodotta da ogni utenza e prevedere sconti in bolletta per lo smaltimento virtuoso.
- ▶ Piano per la Razionalizzazione della Gestione dei Rifiuti.
- ▶ Un mare pulito: adesione a “Plastic free” per la riduzione della plastica nei mari.
- ▶ Un Comune sostenibile: il fabbisogno energetico comunale sarà ricercato in fonti rinnovabili e a basso impatto energetico.
- ▶ Bonifica dei siti inquinati. Azioni tese a preservare le matrici ambientali da fonti di inquinamento.
- ▶ Sito di Interesse Regionale Strillaie: messa in sicurezza permanente, progetto di sistemazione finale.
- ▶ Attività di educazione ambientale con corsi/incontri formativi - informativi rivolti alla scuola, ai cittadini ed al mondo del lavoro.
- ▶ Installazione di pannelli fonoassorbenti, previo accordo con FS, lungo il tratto ferroviario urbano

### **1.1.3 Città nuova e paesaggio agrario**

- ▶ Un sistema coordinato di arredo urbano incentrato su un progetto omogeneo per i chioschi e i gazebo.
- ▶ Interramento degli elettrodotti esistenti a tutela della salute dei cittadini.

- ▶ Riduzione degli oneri comunali per chi decide per la riqualificazione energetica degli edifici.
- ▶ Gestione e valorizzazione dei diritti edificatori.
- ▶ Revisione degli strumenti di governo del territorio (Piano Strutturale, Piano Operativo, PCCA, Piano triennale telefonia mobile SRB, regolamenti in materia di VIA e VAS, Regolamento Comunale per la disciplina delle attività rumorose ecc.).
- ▶ Per lo sviluppo urbanistico della frazione di Casalecci, diminuire drasticamente la percentuale di area destinata ad attività direzionale e favorire invece la nascita degli esercizi di vicinato.
- ▶ Prendersi cura della rete fognaria, dei fossi e dei canali per prevenire il rischio idrogeologico.
- ▶ Per gli affari animali, affidare i servizi ad associazioni volontaristiche e professionali.

#### **1.1.4 Grosseto città diffusa (Programma Rigenerazione urbana)**

- ▶ Riqualificazione e valorizzazione dell'area di Roselle.
- ▶ Progetto sociale Poggio di Roselle.
- ▶ Mobilità sostenibile.
- ▶ Smart planning.
- ▶ Demolire lo scheletro di cemento delle terme mai compiute.
- ▶ Avviare un percorso partecipato per decidere a cosa destinare l'area delle ex terme.

## **1.2**

### **Obiettivo strategico: Una città più efficiente, una comunità in movimento**

**Mobilità dolce.** Fondamentale importanza per questa Amministrazione Comunale riveste la tutela e la valorizzazione del territorio, attraverso un sistema di mobilità urbana ed extraurbana in grado di diminuire gli impatti ambientali, sociali ed economici generati dai veicoli privati, quali, ad esempio:

- inquinamento atmosferico,
- inquinamento acustico,
- congestione stradale,
- incidentalità,
- degrado delle aree urbane, causato dallo spazio occupato dagli autoveicoli a scapito dei pedoni,
- consumo del territorio, causato dalla realizzazione di strade ed infrastrutture.

La rincorsa alla domanda di mobilità privata (auto) con nuove infrastrutturazioni, destinate esclusivamente al settore viario, dimostra da anni tutti i suoi limiti, a livello di sostenibilità ambientale, trasportistica e di qualità della vita. Una città dalle caratteristiche urbanistiche ed orografiche come Grosseto, ben si presta per agire sul riparto modale degli spostamenti espressi ed esprimibili nel futuro. La mobilità ciclistica rappresenta non solo un desiderio di ecologia e libertà, ma un'occasione per contribuire alla soluzione del problema del traffico: Grosseto ha attualmente un *modal-split* sbilanciato verso i veicoli a motore, ed è molto indietro come percentuale di utilizzo della bicicletta nella mobilità urbana. I risultati positivi del pedibus, delle stesse piste ciclabili di tipo turistico, delle iniziative di promozione della mobilità ciclistica, indicano una forte tendenza potenziale a trasferire un'ampia fascia

di utenza verso veicoli non motorizzati. Obiettivi di questa azione sono quelli di: diminuire la pressione del traffico veicolare nel centro abitato; abbassare l'inquinamento atmosferico e da rumore del traffico; ridurre i consumi energetici; promuovere una cultura della mobilità il meno possibile condizionata dall'uso dell'auto; proporre occasione di turismo ciclistico attraendo utenti nel territorio del Comune di Grosseto; aumentare la sicurezza per gli utenti della bicicletta ed i pedoni.

### **Piste ciclabile**

**Nuove piste ciclabili per collegare Grosseto con Roselle e gli scavi.** L'intento di tali interventi è quello di realizzare percorsi separati dal traffico veicolare motorizzato, in maniera da garantire un tragitto dedicato e sicuro ai cicloturisti provenienti dalle piste esistenti e diretti alla frazione di Roselle ed al Parco Archeologico di Roselle, ponendo le basi per una chiusura ad anello dei percorsi ciclabili ambientali, che collegano Grosseto con le frazioni di Marina di Grosseto e Principina a Mare. Detti interventi assecondano gli obiettivi per la tutela, la valorizzazione e la qualità paesaggistica previsti dal Piano di Indirizzo Territoriale (PIT) Regionale, contribuendo alla valorizzazione delle aree archeologiche di Roselle, del poggio di Moscona e sottolineando le aree di belvedere che godono delle ampie visuali che da tali spazi pubblici si aprono verso la piana di Grosseto e le colline circostanti.

**Rifacimento della pista ciclabile tra Principina-Marina-Castiglione.** Percorso ad elevata valenza turistica che consentirà il collegamento ciclopedonale tra le due frazioni balneari all'interno dell'area pinetata della costa maremmana. Detto percorso è compreso nell'itinerario del progetto regionale della Ciclopista Tirrenica, infrastruttura per la mobilità ciclistica che si sviluppa lungo la costa tirrenica dal confine con la Liguria fino a quello con il Lazio.

**Realizzazione della pista ciclabile fino all'Alberese, utilizzando l'argine dell'Ombrone.** Percorso ad elevata valenza turistica, ambientale e culturale, che consentirà l'accesso pedonale e ciclabile ai parchi e alle aree protette costiere della maremma grossetana. Il collegamento con la rete ciclopedonale esistente, passando per la rete di argini del fiume Ombrone, costeggiando gli scenari naturali del Parco della Maremma, valorizza in maniera significativa uno degli itinerari cicloturistici più suggestivi ed interessanti per la presenza di numerose componenti storiche (torri costiere, complesso monumentale di San Rabano, ecc.) e ambientali (aree golenali, parco naturale, pinete, ecc.).

**Realizzazione del nuovo ponte ciclabile sull'Ombrone.** L'intervento consiste nella realizzazione di un attraversamento pedonale, ciclabile ed equestre che metterà in collegamento il tratto in destra del fiume Ombrone, compreso tra il bivio sulla S.P. n. 40 della Trappola ed il fiume stesso, con la parte sinistra del fiume Ombrone, compreso tra il fiume e l'abitato di Alberese, in maniera da consentire e completare il collegamento con la rete ciclopedonale esistente che da Marina di Grosseto conduce alla città di Grosseto, permettendo così di raggiungere in condizioni di comodità e sicurezza anche le frazioni turistiche di Alberese e Marina di Alberese, situate all'interno del Parco Naturale della Maremma. La realizzazione del nuovo ponte ciclopedonale sull'Ombrone è inoltre da considerarsi strategica per risolvere e migliorare il collegamento pedonale e ciclabile, ma anche carrabile per l'eventuale passaggio di mezzi di emergenza.

**Incrementare i tracciati ciclabili urbani.** Nell'ambito di una mobilità urbana sempre più sostenibile, sarà incrementata la rete ciclabile esistente attraverso un'attenta attività di pianificazione e gestione della mobilità urbana stessa. Fondamentale importanza riveste il mettere a sistema tutto il complesso delle piste ciclabili esistenti, andando a pianificare e programmare gli interventi dei prossimi anni. Tali interventi non saranno solamente orientati alla realizzazione di nuove piste ciclabili, ma anche alla riqualificazione e messa in sicurezza di quelle esistenti, oltre alla promozione dell'uso della bicicletta e

allo sviluppo di servizi per l'aumento ed il miglioramento della ciclabilità. Partendo da una precisa analisi del territorio urbano e della rete ciclabile esistente, saranno infatti pianificate nuove infrastrutture ciclabili e pedonali, pensate anche come elementi di collegamento tra i principali elementi attrattori dei quartieri della città. All'interno del piano saranno inoltre previste azioni di sensibilizzazione ed informazione alla cittadinanza per un approccio migliore alla mobilità sostenibile.

Il Comune di Grosseto si è dotato di **strumenti di pianificazione del traffico** fin dall'inizio degli anni 90: nel 1992 veniva approvato il Piano Urbano del Traffico per la città di Grosseto, nel 1998 veniva approvato l'aggiornamento e l'adeguamento del Piano Urbano del Traffico, nel 2004 veniva approvato l'aggiornamento del Piano Urbano del Traffico e il Piano Urbano della mobilità veniva affidato l'“Aggiornamento del Piano Generale del Traffico Urbano (P.G.T.U.) della città di Grosseto”.

**Una città sostenibile sostiene l'ambiente. Pianificazione strategica. Dotarsi di P.U.M.S.** Il Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS) è un piano strategico che orienta la mobilità in senso sostenibile con un orizzonte temporale di medio-lungo periodo (10 anni), ma con verifiche e monitoraggi a intervalli di tempo predefiniti, che sviluppa una visione di sistema della mobilità e si correla e coordina con i piani settoriali ed urbanistici a scala sovraordinata e comunale. I principi ispiratori del PUMS sono l'integrazione, la partecipazione, la valutazione ed il monitoraggio. Il PUMS pone al centro le persone e la soddisfazione delle loro esigenze di mobilità, seguendo un approccio trasparente e partecipativo che prevede il coinvolgimento attivo dei cittadini e di altri portatori di interesse fin dall'inizio del suo processo di definizione. Con il PUMS si opera un passaggio fondamentale dalla pianificazione dei trasporti alla mobilità sostenibile, in quanto si supera l'approccio ex post che vedeva il traffico come elemento critico su cui operare, a favore della valutazione delle esigenze di spostamento delle persone e della relativa offerta di modalità di spostamento sostenibile. Le caratteristiche che rendono sostenibile un Piano Urbano della Mobilità prevedono la creazione di un sistema urbano dei trasporti che persegua almeno i seguenti obiettivi:

- garantire a tutti cittadini opzioni di trasporto che permettano loro di accedere alle destinazioni ed ai servizi chiave;
- migliorare le condizioni di sicurezza;
- ridurre l'inquinamento atmosferico e acustico, le emissioni di gas serra e i consumi energetici;
- migliorare l'efficienza e l'economicità dei trasporti di persone e merci;
- contribuire a migliorare l'attrattività del territorio e la qualità dell'ambiente urbano e della città in generale a beneficio dei cittadini, dell'economia e della società nel suo insieme.

Un elemento rilevante per verificare l'attuazione del Piano Urbano della Mobilità sostenibile è la definizione e il monitoraggio di una serie di indicatori sulla mobilità che accompagnano il piano stesso e servono alle periodiche verifiche ambientali strategiche (VAS), necessarie per la valutazione degli effetti indotti dalle misure intraprese, come per altro previsto dalla Direttiva europea 2001/42/CE.

Un Piano Urbano della Mobilità Sostenibile contribuisce in maniera significativa a raggiungere gli obiettivi climatici ed energetici fissati dai leader europei. E' questo il motivo che ha fatto promuovere il PUMS dalla Commissione europea, attraverso il Piano d'azione sulla mobilità urbana (2009) ed attraverso il Libro bianco sui trasporti (2011), come strumenti di pianificazione di nuova generazione, in grado di affrontare e risolvere le criticità attuali dei trasporti e le problematiche che interessano i centri urbani con processi e soluzioni maggiormente integrate e sostenibili, elementi che fanno prevedere una sempre maggiore importanza dei PUMS negli obiettivi della politica della Commissione europea e degli

stati membri. Al contrario di quanto avveniva nei metodi tradizionali della pianificazione dei trasporti, i nuovi concetti introdotti dai PUMS pongono particolare enfasi sul coinvolgimento dei cittadini e dei portatori di interesse, sul coordinamento delle politiche e degli strumenti di piano tra settori (trasporti, urbanistica, ambiente, attività economiche, servizi sociali, salute, sicurezza, energia, etc.), tra enti, tra livelli diversi al loro interno e sul territorio e tra istituzioni confinanti. I PUMS vengono redatti con un programma di lungo periodo e su un approccio volto alla 'sostenibilità' in senso generalizzato sul centro abitato, che considera anche costi e benefici sociali, sottolineando l'importanza di una loro seria valutazione insieme a tutti gli altri fattori della mobilità.

Fra gli obiettivi del P.U.M.S. vi è quello di andare a valutare l'effettiva azione sull'inquinamento determinata dal traffico veicolare: attraverso lo studio delle emissioni viene individuata la mappa degli effetti sull'atmosfera dovuti al sistema degli spostamenti ed individuati i rami ed i nodi della rete viaria dove intervenire per ridurre gli effetti negativi del traffico sull'aria.

Tutto ciò servirà sicuramente a determinare la scala delle priorità per l'Amministrazione Comunale permettendo di ottimizzare le risorse dedicandole a risolvere i casi più importanti determinati dal Piano. Inoltre l'Amministrazione avrà a disposizione i dati effettivi da inserire nel P.A.E.S. integrando anche questo piano con situazioni reali ed oggettive.

### **Revisione e aggiornamento del sistema di accesso di auto, moto e motorini all'interno delle mura, ripensando, tra l'altro, il riposizionamento delle autoambulanze e dei mezzi di servizio in genere.**

Il centro storico di Grosseto è ancora completamente racchiuso dalla cinta muraria fortificata di epoca cinquecentesca, isolandolo dal punto di vista urbanistico e trasportistico dalla città consolidata, risultato delle successive espansioni. La cinta muraria della città, con la tipica forma esagonale, è ancora praticamente intatta: questa particolare conformazione urbanistica determina che l'entrate/uscite nel centro, almeno dal punto di vista veicolare, siano limitate alle sole porte storiche. In particolare, l'ingresso veicolare al centro città è ammesso da Porta Corsica, mentre l'uscita avviene da Ponte Amiata. Per far rispettare queste disposizioni, recentemente sono stati posizionati dei dissuasori automatici in Corso Carducci e a Porta Vecchia.

L'assetto del centro storico è il risultato degli interventi succedutisi nel corso degli anni, e in gran parte consolidati, a partire dalla pedonalizzazione di Corso Carducci e di Piazza del Duomo. Con la conclusione dei lavori di ripavimentazione e la predisposizione delle reti tecnologiche e del cablaggio di tutta l'area, si sono poste le basi per una organizzazione finale e conclusiva degli accessi e delle uscite, delle zone pedonali e di quelle a traffico limitato. La zona pedonale è stata ulteriormente ampliata, prevedendo zone esclusive per il pedone ed aree a prevalente vocazione pedonale. Occorre realizzare un adeguamento delle attuali regole alla situazione attuale, prevedendo nel contempo gli sviluppi futuri del centro storico, con un programma di graduale introduzione delle modifiche. Con questa operazione l'Amministrazione Comunale si propone: lo sviluppo dell'attrattività del centro storico, eliminando il disturbo provocato da veicoli presenti che non siano funzionali al centro storico stesso;

- la diminuzione dell'inquinamento all'interno delle mura;
- l'aumento della sicurezza per i fruitori del centro: pedoni, biciclette, anziani e bambini dovranno trovare un ambiente favorevole adatto alle loro esigenze.

**Progetto di riconfigurazione del servizio di trasporto pubblico locale.** A seguito della Conferenza dei servizi Regionale del 25 maggio 2012, venivano approvati gli accordi fra Regione, Comune di Grosseto e Provincia di Grosseto, nei quali venivano stabiliti per il servizio di T.P.L. urbano del Comune di Grosseto 850.000 vetture-Km. Il progetto esistente prevedeva 6 linee con percorso "a pendolo" per il collegamento delle periferie con il centro storico ed i principali attrattori, oltre a 2 linee

di minibus, una di collegamento fra la stazione ed il centro, l'altra tra Piazza Barsanti ed il centro.

La revisione-aggiornamento del progetto ha confermato le strategie e le linee tecniche del precedente progetto, adeguando i percorsi e raggiungendo gli obiettivi stabiliti dagli accordi fra gli Enti interessati (Regione, Comune, Provincia), costituendo quindi una riconfigurazione del servizio alla luce delle esigenze stabilite per la gara del lotto unico. La gara è attualmente nella fase di aggiudicazione.

In piena armonia con il Regolamento urbanistico, viene proposta nel Piano del Traffico la configurazione di un nuovo terminal bus in corrispondenza dell'ospedale della Misericordia, per lo scambio auto-autobus per i percorsi verso il territorio rurale e collinare extraurbano.

L'accessibilità al nodo dell'ospedale e al nuovo sistema della sosta-terminal bus è inserita nel contesto del progetto dell'ampliamento del plesso ospedaliero, attraverso la realizzazione di un grande parcheggio a servizio dell'ospedale e di un sistema di nuove rotatorie nell'asse stradale adiacente al sito. Con il progetto di riconfigurazione del servizio di trasporto pubblico, l'Amministrazione Comunale di Grosseto definisce un ridisegno complessivo dell'intero comparto, oggi eccessivamente sbilanciato verso la modalità auto-privata. Al fine di ottenere un riequilibrio modale, un ruolo fondamentale viene assegnato al pubblico trasporto, la cui nuova riorganizzazione dovrà garantire livelli di servizio e gradi di efficacia tali da contrastare l'eccessivo utilizzo del mezzo privato.

La Regione Toscana ha richiesto di intraprendere azioni destinate a promuovere l'uso del mezzo collettivo: spostare utenza dal veicolo privato a quello pubblico dipende non soltanto dall'offerta di mobilità della rete di T.P.L., ma anche dall'incentivare il transito dei mezzi pubblici attraverso l'individuazione di corsie preferenziali ed il transito nel centro storico (con mezzi idonei di tipo ecosostenibile). Occorre inoltre disincentivare l'uso dell'auto attraverso un'appropriata gestione della tariffazione della sosta, che non deve essere vista come un "balzello" teso a ricavare profitti dall'utente, ma semplicemente un modo di controllare la sosta e l'utilizzo dell'auto, ottimizzando gli spazi ed i tempi dello stazionamento ed aumentare il rapporto costo-benefici del mezzo privato favorendo quello pubblico.

Azioni a corollario del suddetto progetto che l'Amministrazione andrà ad attuare saranno le seguenti:

- **Realizzare corsie preferenziali per gli autobus:** l'aumento della velocità commerciale degli autobus pubblici è fattore indispensabile per abbassare i costi del trasporto e rendere efficace la rete di T.P.L.; l'auto privata ed il mezzo pubblico viaggiano in concorrenza: favorire quest'ultimo significa diminuire il gap che adesso esiste e rende conveniente per velocità di spostamento l'utilizzo dell'auto. Le corsie preferenziali andranno individuate nei punti critici di rallentamento, cercando di salvaguardare le altre componenti del traffico e di rispettare le funzionalità dei rami interessati.
- **Parcheggi scambiatori gratis per chi acquista il biglietto dell'autobus:** la tariffazione della sosta integrata in quella dello spostamento è il primo elemento di una politica delle tariffe che potrà vedere acquistare un singolo titolo di viaggio per muoversi all'interno del nostro territorio e sostare nei parcheggi dedicati. La facilità di spostamento aumenta il desiderio di muoversi, e questo incrementa le possibilità del nostro territorio di attrarre turismo, cultura, commercio e sport: tutto ciò favorisce la disponibilità delle proposte che l'utente può scegliere nei diversi momenti dello spostamento e la sosta diventa continuità di viaggio, senza inutili perditempo alla ricerca dei dispositivi per l'esazione del biglietto.
- **Biglietterie automatiche nei capolinea per non gravare sui costi del servizio a bordo:** il nuovo nodo di scambio intermodale di piazza Marconi rappresenta un moderno sistema di

ingresso al mondo dei trasporti, permettendo l'interscambio modale fra gomma e ferro. Sostenendo la mobilità dolce attraverso attrezzature per biciclette sarà integrato lo sviluppo della ciclovia di collegamento alle piste ciclabili che conducono al parco ed alla costa.

L'Amministrazione Comunale andrà poi a favorire le azioni previste nel nuovo progetto del T.P.L., già inserite nel bando di gara del lotto unico, e delle altre azioni che la Regione Toscana ha previsto nello stesso bando per migliorare ed efficientare il trasporto pubblico su gomma. Le azioni che potranno vedere compimento sono:

- **Mini bus elettrici**, da utilizzare nel centro storico di Grosseto.
- **Paline intelligenti in rete per dare ai passeggeri informazione in tempo reale su tempi d'attesa e rete urbana**: oltre all'incremento delle frequenze delle corse in ambito urbano previsto dal nuovo progetto di T.P.L. della città di Grosseto, le paline collegate ai g.p.s. dei mezzi indicheranno i tempi di attesa nelle fermate a maggior frequentazione, ottimizzando i tempi totali di viaggio eliminando le incertezze sui ritardi.
- **Nuove pensiline** che riparino dal sole e dalle intemperie andranno a favorire le attese delle utenze che potranno attendere l'arrivo dei mezzi riparati dalle intemperie.

**Una città sostenibile sostiene l'ambiente. Pianificazione strategica. Adeguamento PAES.** L'Unione Europea ha adottato il 9 marzo 2007 il Documento "Energia per un mondo che cambia", impegnandosi unilateralmente a ridurre le proprie emissioni di CO<sub>2</sub> del 20% entro il 2020, aumentando nel contempo del 20% il livello di efficienza energetica e del 20% la quota di utilizzo delle fonti di energia rinnovabile. In tale contesto si colloca l'iniziativa lanciata dalla Commissione Europea denominata Patto dei Sindaci (*Covenant of Majors*) che impegna i firmatari del Patto a preparare un Inventario di Base delle Emissioni e la quantificazione di CO<sub>2</sub> rilasciata per effetto del consumo energetico nel territorio durante l'anno di riferimento.

A seguito dell'adesione formale al Patto dei Sindaci, il firmatario è tenuto a predisporre un Piano di Azione per l'Energia Sostenibile (PAES) in cui siano delineate le azioni principali che intende avviare con l'obiettivo di ridurre, entro il 2020, di oltre il 20% le proprie emissioni di gas serra, attraverso politiche e misure locali che aumentino il ricorso alle fonti di energia rinnovabile, che migliorino l'efficienza energetica e attuino programmi ad hoc sul risparmio energetico e l'uso razionale dell'energia. L'adesione al Patto dei Sindaci prevede, inoltre, la predisposizione di un sistema di monitoraggio per la verifica dello stato di attuazione del PAES, che si concretizza con l'elaborazione di report biennali (MEI – *Monitoring Emission Inventory*) da trasmettere all'Ufficio europeo preposto per l'intera durata del PAES stesso (per il Comune di Grosseto le scadenze sono: anno 2016 primo monitoraggio – anno 2018 secondo monitoraggio – anno 2020 terzo monitoraggio.)

L'Amministrazione comunale di Grosseto, con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 28/01/2013, ha aderito formalmente al Patto dei Sindaci con il fine di raggiungere gli obiettivi fissati per l'UE al 2020 nel campo dell'energia sostenibile, attraverso l'attuazione di un proprio Piano di Azione per l'Energia Sostenibile (PAES).

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 16/06/2015, l'Amministrazione comunale di Grosseto ha approvato il PAES contenente l'indicazione delle strategie e delle azioni da seguire per raggiungere gli obiettivi fissati dalla UE al 2020. Tali strategie ed azioni possono essere così riassunte:

- opere di risparmio energetico sulle strutture pubbliche e nel territorio;

- miglioramento dei servizi ad alta intensità energetica (trasporto pubblico, illuminazione pubblica etc.);
- revisione degli strumenti di pianificazione in chiave sostenibile;
- attività di comunicazione che garantiscano l'aumento della consapevolezza dei cittadini ed il coinvolgimento di altri partner locali;
- monitoraggio biennale sulla programmazione e sui risultati delle azioni.

Tale obiettivo strategico si articola nei seguenti specifici programmi:

### 1.2.1 Città intelligente

---

- ▶ Illuminazione pubblica innovativa. Nuovo piano di efficientamento energetico con un nuovo impianto digitale che permetta la regolazione del flusso energetico nelle varie zone, dell'intensità della luce delle singole zone o dei singoli lampioni. Il nuovo impianto consentirà l'abbattimento fino al 50 per cento dei costi e, grazie all'innovazione tecnologica, l'installazione sui lampioni di tutta una serie di strumenti: telecamere per videosorveglianza, rilevatori di fumi o agenti chimici, punti di SOS e di emergenza, video per info turistiche, internet, punti di ricarica per bici elettriche, impianti semaforici intelligenti, gestione piazzole dei rifiuti, controllo zone ZTL.
- ▶ *Wi-fi* libero e gratuito nei principali luoghi di aggregazione ed attrazione cittadini.
- ▶ Corsi di formazione per l'alfabetizzazione degli imprenditori su materie di comunicazione.

### 1.2.2 Mobilità dolce

---

- ▶ Nuove piste ciclabili per collegare Grosseto con Roselle e gli scavi.
- ▶ Rifacimento della pista ciclabile tra Principina, Marina e Castiglione, contributo al più ampio progetto del corridoio ciclabile tirrenico.
- ▶ Realizzazione della pista ciclabile fino ad Alberese, utilizzando l'argine dell'Ombrone.
- ▶ Realizzazione del nuovo ponte ciclabile sull'Ombrone.
- ▶ Incrementare i tracciati ciclabili urbani.
- ▶ Valutare l'estensione dell'area pedonalizzata nel centro storico.
- ▶ Azioni di mobilità sostenibile integrata.

### 1.2.3 Viabilità

---

- ▶ Revisione e aggiornamento del Piano Urbano del Traffico, che prevederà interventi su alcune criticità della viabilità cittadina nonché interventi più specifici relativamente a:
  - rotatorie a Casalecci,
  - rotatoria in località il Cristo,
  - parcheggio scambiatore a Marina di Grosseto, davanti alla pineta,
  - bretella stradale di collegamento tra Grosseto nord e la zona est.
- ▶ Migliorare la viabilità e la sicurezza stradale ampliando la rete viaria urbana, per diminuire i tempi di percorrenza e collegare zone della città adesso irraggiungibili e realizzando anche dissuasori della velocità, rinnovando inoltre la segnaletica e aggiustando il manto stradale.

- ▶ Ampliare la rete viaria urbana per diminuire i tempi di percorrenza e collegare zone della città adesso irraggiungibili.
- ▶ Revisione e aggiornamento del sistema di accesso di auto, moto e motorini all'interno delle mura, ripensando, tra l'altro, il riposizionamento delle autoambulanze e dei mezzi di servizio in genere.
- ▶ Per Braccagni, studiare una viabilità efficace ed alternativa al passaggio a livello. Realizzare, a cura di RFI, il nuovo sovrappasso ferroviario alternativo al passaggio a livello esistente insieme alla nuova viabilità di raccordo con quella esistente.
- ▶ Ripristinare il manto stradale della via di accesso al borgo di Montepescali.

### **1.2.4** **Trasporto pubblico locale**

---

- ▶ Realizzare corsie preferenziali per gli autobus.
- ▶ Parcheggi scambiatori gratis per chi acquista il biglietto dell'autobus.
- ▶ Paline intelligenti in rete per dare ai passeggeri informazione in tempo reale su tempi d'attesa e rete urbana.
- ▶ Nuove pensiline che riparino dal sole e dalle intemperie.
- ▶ Biglietterie automatiche nei capolinea per non gravare sui costi del servizio a bordo.
- ▶ Mini *bus* elettrici, navette tra parcheggi scambiatori e centro e tra i nuovi parcheggi scambiatori davanti alle pinete e le spiagge.

### **1.2.5** **Una città sostenibile sostiene l'ambiente**

---

- ▶ Dotarsi di P.U.M.S.
- ▶ Adeguamento del P.A.E.S.
- ▶ Pianificazione per la qualità dell'aria e la mobilità.

## 2

### INDIRIZZO STRATEGICO LA CITTA' E I SUOI STRUMENTI

Area: competitività locale e risorse comunali

La pesante crisi economica ha colpito il nostro territorio più tardi rispetto ad altre zone d'Italia, ma con maggiore forza e persistenza. È per questo che lavoro e ripresa dello sviluppo saranno i grandi temi sui quali intervenire.

Quindi, il secondo indirizzo strategico intende considerare gli strumenti della città che devono essere valorizzati e razionalizzati al fine di fornire servizi in modo efficiente, efficace e tempestivo. E' necessario ripensare la macchina comunale e la sua declinazione sul territorio riorganizzando i servizi in una nuova logica che coniughi riduzione di spese superflue e valorizzazione delle professionalità esistenti. La promozione delle nuove tecnologie rappresenterà un ulteriore elemento di crescita a servizio della struttura comunale, dei cittadini e delle imprese del territorio.

#### 2.1 Obiettivo strategico: Lavoro ed equità fiscale

##### **Agevolare la nascita di nuove realtà produttive, anche attraverso lo snellimento della burocrazia.**

A tale riguardo si rende necessario portare avanti l'implementazione delle reti informatiche e dei relativi strumenti di ricerca. La diffusione mondiale delle reti telematiche e lo sviluppo sempre maggiore di servizi informatici hanno avuto un grosso impatto sulla nostra società. Secondo le previsioni più ottimistiche la telematica, con il suo potere distruttivo dello spazio, con la sua possibilità di moltiplicazione dei canali informativi e di comunicazione, produrrà negli anni a venire radicali cambiamenti in tutti i settori della nostra vita quotidiana.

Anche la Pubblica Amministrazione ha innescato negli ultimi anni importanti processi di cambiamento della propria attività finalizzati al miglioramento dell'efficienza della macchina amministrativa, allo snellimento delle pratiche burocratiche e soprattutto ad una revisione dei rapporti con il cittadino e le imprese. Questo ambizioso processo di rinnovamento passa attraverso l'informatizzazione dell'intera struttura pubblica, il cosiddetto *e-government*.

La riforma dello Sportello Unico per le Attività Produttive ha individuato il Suap quale unico soggetto pubblico di riferimento territoriale per tutti i procedimenti aventi ad oggetto l'esercizio di attività produttive e di prestazione di servizi, per tutte le fasi della loro vita, nei confronti sia delle imprese sia degli enti/uffici pubblici. La riforma ha rappresentato un forte elemento di novità nella normativa attinente al procedimento amministrativo e la chiara indicazione della road – map in materia di rapporti fra imprese e pubblica amministrazione.

La previsione della modalità telematica come unico strumento di dialogo fra imprese, Suap ed enti/uffici pubblici coinvolti nel procedimento ha comportato da un lato l'azzeramento dell'uso della documentazione cartacea, con evidenti benefici per l'ambiente, dall'altro l'azzeramento dei tempi tecnici di trasmissione dei documenti, immediatamente fruibili dopo il loro invio da parte degli operatori, che ha impresso una maggiore celerità al procedimento amministrativo nel suo complesso.

La soluzione organizzativa scelta dal Comune di Grosseto in procinto di essere significativamente ampliata con la fruibilità del canale di trasmissione CART (Cooperazione Applicativa Regione Toscana) non solo, come avviene oggi, per la ricezione delle pratiche di competenza, ma anche per

l'invio al Suap della propria documentazione. Questo consentirà una drastica riduzione delle pec indirizzate al Suap ed evidenti benefici in termini di celerità e di inclusione a livello di piattaforma informatica, anche in considerazione del fatto che attualmente le pratiche in materia ambientale e quelle in materia sanitaria, sommate, rappresentano la maggioranza delle pratiche pervenute al Suap.

Per quanto riguarda gli enti terzi, non sono attualmente coinvolti nel canale CART l'Acquedotto del Fiora, l'Arpat, i Vigili del Fuoco: per essi si dovrà pensare ad una inclusione (per l'Arpat) o ad una modalità di dialogo fra i rispettivi sistemi operativi (per l'Acquedotto del Fiora ed i Vigili del Fuoco) che conduca all'azzeramento dell'uso della pec, con i benefici sopraelencati.

L'immediato futuro vede anche lo sviluppo di un nuovo applicativo, evoluzione del Jesyre attualmente utilizzato nel front – office, al quale, oltre alle attuali funzionalità ed all'integrazione con STAR, si aggiungerà, o meglio tornerà ad essere presente, l'area informativa collegata alla banca dati regionale accessibile a tutti, utenti ed operatori, sanando così una temporanea ma significativa lacuna; per quanto riguarda il *back – office*, invece, l'implementazione prevista, disponibile al riuso per altri Comuni, prevede una nuova e più gradevole interfaccia grafica, con l'aggiunta di nuove funzionalità *user – friendly* e con un incremento di elasticità nella gestione dei movimenti da parte degli operatori, notevolmente apprezzabile in considerazione dell'altissimo numero di procedimenti gestiti dal Suap.

Ultimo punto, ma non meno importante degli altri, la Regione ha in programma di realizzare una piattaforma per la gestione della Conferenza di Servizi automatizzata, alla luce delle modifiche normative apportate al suddetto istituto, che costituirà un importante punto di svolta per la gestione dei procedimenti ordinari, fin dall'inizio penalizzati nella loro “veste informatica” rispetto alle Scia, ulteriore occasione per incrementare celerità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, in adempimento dei principi costituzionali e normativi ed in risposta alle esigenze del tessuto produttivo. Il prossimo triennio vedrà, pertanto, l'Amministrazione impegnata a sviluppare ed incrementare questi processi gestionali.

Il Settore Gestione del Territorio del Comune di Grosseto ha perseguito nel corso degli anni una politica di informatizzazione e digitalizzazione di tutti i processi documentali e amministrativi nell'ottica di velocizzare le risposte al cittadino e facilitare l'accesso da parte di quest'ultimo alle informazioni in possesso della PA.

In quest'ottica una particolare attenzione è stata rivolta allo Sportello Unico per l'edilizia (SUE) e allo Sportello Unico per le attività produttive per l'edilizia (SUAPE). In particolare è stato implementato un software che permette ai tecnici esterni di inserire le pratiche edilizie direttamente tramite un portale web che permette, direttamente dal proprio studio, di inviare le istanze all'Ufficio Comunale competente. Tale sistema permette uno snellimento dell'iter procedimentale: i tecnici hanno uno strumento che permette, in tempo reale, di trasmettere la PE e ricevere contestualmente la ricevuta informatica dell'avvenuto deposito. Oltre a questo è stato predisposto un database, in cui confluiscono tutte le pratiche presentate che è consultabile dall'utenza direttamente tramite web e consente di accedere online alle informazioni richieste.

Nel corso del triennio 2017-2019 dovrà rafforzarsi ancora di più il processo di informatizzazione, giungendo alla completa digitalizzazione dei processi di presentazione e consultazione *on line* delle pratiche edilizie. E' prevista nel corso dell'anno 2017 la messa in opera di un sistema *on line* di *quick reference* per mezzo del quale l'utente potrà richiedere informazioni su pratiche ed istanze direttamente tramite un accesso web. L'Ufficio provvederà alla risposta in tempi sicuramente più brevi della normale procedura. L'effettivo passaggio da una amministrazione basata su relazioni personali e documenti cartacei ad una tele-amministrazione basata su relazioni telematiche e documenti informatici è

condizione indispensabile per conseguire gli obiettivi principali dell'informatizzazione dei processi documentali .

In quest'ottica si prevede di ottenere entro il 2019 un archivio di pratiche edilizie interamente informatizzato (a partire dal 2014) che permetta la gestione più veloce e efficiente del servizio e consenta ai cittadini di interagire in maniera veloce e sicura con la P.A..

**Creare meccanismi premiali sul pagamento delle imposte comunali legate ai processi di ristrutturazione o adeguamento di opifici industriali o artigianali.** In linea con la normativa di carattere nazionale, si individueranno possibili agevolazioni fiscali o erogazione di contributi per coloro che creino una nuova impresa o che implementino la propria attività con il conseguente incremento del proprio personale.

**Favorire l'evoluzione del quadro fiscale comunale verso un sistema sempre più organico e completo** è l'obiettivo da raggiungere. Negli ultimi anni, le difficoltà connesse all'attuale situazione storica e sociale hanno contribuito ad incrinare il rapporto tra cittadini e imposte ed è questo rapporto che deve essere recuperato. Contribuire al bene comune in ragione delle proprie sostanze deve ritornare ad essere un fatto normale. Permettere di realizzare il massimo grado di tutela della pretesa tributaria e, nel contempo, agevolare l'adempimento degli obblighi tributari ed extra-tributari da parte degli utenti è ciò che si vuole realizzare con la creazione del "Servizio Entrate". Con i programmi indicati nel presente documento, si cercherà di dare ad ogni cittadino la possibilità, in ragione delle proprie sostanze, di contribuire puntualmente ed equamente alla crescita del territorio in cui vive, facendo sì che le tasse pagate vadano ad implementare i servizi, le infrastrutture, gli strumenti educativi, le opportunità sanitarie, ecc.. Si cercherà di adottare strumenti idonei a facilitare ed agevolare le procedure di pagamento. Un sistema improntato a principi di equità, sostenibilità economica, trasparenza e solidarietà in materia tributaria e in materia tariffaria garantirà la corretta partecipazione alla spesa dei servizi a domanda individuale. Appare sempre più evidente l'esigenza da parte dell'Ente di pensare a forme alternative di attuazione della riscossione coattiva delle proprie entrate.

**Agevolare le famiglie numerose** mantenendo ai fini TARI l'agevolazione già prevista nel Regolamento IUC per cui alle utenze domestiche (con esclusione di quelle catastalmente classificate nelle categorie A/1, A/8 ed A/9 cosiddette "abitazioni di lusso") dei nuclei familiari numerosi in cui siano anagraficamente presenti almeno 4 figli di età inferiore a 26 anni verrà contabilizzata la parte variabile della tariffa corrispondente a quella prevista per 5 componenti.

**Un bollettino precompilato per tributi comunali in autoliquidazione con l'importo da pagare già calcolato, con particolare riguardo ai modelli di pagamento per le autorizzazioni pluriennali e alla attivazione della modalità telematica.**La normativa vigente impone la trasmissione di modelli di pagamento precompilati solo per la TARI mentre tale obbligo non è previsto per IMU, TOSAP/COSAP e Imposta sulla pubblicità. Riguardo a tali entrate il cittadino è tenuto ad effettuare in autonomia il calcolo dell'importo dovuto ed a ricordarsi di effettuare il versamento entro le scadenze prestabilite.

La finalità che l'Amministrazione intende perseguire con tale obiettivo di mandato è quella di agevolare i contribuenti nel pagamento delle entrate comunali, in modo da fornire un servizio sempre migliore al cittadino ed incrementare, indirettamente, gli introiti per l'ente. Inviando i modelli di pagamento precompilati, infatti, oltre ad evitare errori di calcolo da parte del contribuente, si ricorda allo stesso la scadenza del versamento, riducendo così il numero di versamenti omessi per mera dimenticanza, omissioni che sarebbero inevitabilmente oggetto di sanzione.

L'obiettivo si articola in due fasi.

La prima fase consiste nella trasmissione di modelli di pagamento precompilati con riferimento alla TOSAP, sostituita dal 01/01/2019 dal COSAP, entrata di natura non tributaria, ed all'imposta sulla pubblicità.

La seconda fase è finalizzata a fornire tali servizi in modalità telematica. Attraverso il nuovo portale dell'Amministrazione il cittadino potrà consultare la propria posizione ed estrarre, in completa autonomia, i modelli di pagamento precompilati per COSAP ed imposta sulla pubblicità.

**Ufficio Europa.** L'Unione Europea sostiene il raggiungimento degli obiettivi della Strategia Europa 2020 attraverso sia i finanziamenti indiretti, sia i finanziamenti diretti, gestiti direttamente dalla commissione europea. In coerenza con i suddetti obiettivi, l'Europa ha individuato 11 obiettivi comuni (ricerca e innovazione; tecnologie dell'informazione e della comunicazione; competitività delle piccole e medie imprese; transizione verso un'economia a basse emissioni di carbonio; adattamento ai cambiamenti climatici e prevenzione e gestione dei rischi; tutela dell'ambiente ed efficienza delle risorse; trasporto sostenibile e rimozione delle strozzature nelle principali Infrastrutture di rete; occupazione e sostegno alla mobilità dei lavoratori; Inclusione sociale e lotta alla povertà; istruzione, competenze e apprendimento permanente; potenziamento della capacità istituzionale e amministrazioni pubbliche efficienti).

L'Unione Europea può concedere contributi ai Comuni che presentano proposte progettuali di successo. Infatti, obiettivo della Commissione Europea è quello di destinare alla dimensione urbana almeno il 5% delle risorse del Fesr destinate agli Stati per sostenere azioni integrate nello sviluppo urbano sostenibile.

In questo articolato scenario, l'Ufficio Europa si propone di essere:

- una fonte aggiornata d'informazioni aperta sull'Unione Europea ed i suoi programmi di finanziamento che possono favorire lo sviluppo socio-economico del territorio, stimolando una crescita "intelligente" e "sostenibile";
- un modello organizzativo trasversale a tutte le attività dell'Ente che, in considerazione della complessità ed interdisciplinarietà della materia, coinvolge tutti i Settori dell'Amministrazione;
- una struttura operativa in grado di creare un parco progetti su cui avviare la ricerca di bandi di finanziamento europei, predisporre le domande di finanziamento, monitorare lo stato di avanzamento e la rendicontazione dei contributi ottenuti.

Tale obiettivo strategico si articola nei seguenti programmi:

### **2.1.1 Lavoro**

- ▶ Agevolare le *start-up* giovani e innovative anche mediante l'introduzione di meccanismi agevolativi e di esenzioni fiscali.
- ▶ Creare un tavolo permanente con gli istituti di credito e le associazioni di categoria per monitorare l'andamento economico e favorire l'accesso al credito delle imprese.
- ▶ Agevolare la nascita di nuove realtà produttive, anche attraverso lo snellimento della burocrazia.
- ▶ Creare meccanismi premiali sul pagamento delle imposte comunali legate ai processi di ristrutturazione o adeguamento di opifici industriali o artigianali.

- ▶ Analisi e studio di fattibilità di specifici programmi comunali di defiscalizzazione per la creazione di nuove imprese e attività tipo modello zona franca.
- ▶ “Ufficio Europa”: una struttura comunale interamente dedicata al reperimento di fondi europei da destinare alla realizzazione di progetti.

### 2.1.2 Equità fiscale

- ▶ Rimodulare le esenzioni per la Tosap sull’attività edilizia: benefici fiscali – non solo per i centri storici – al fine di consentire la riqualificazione del patrimonio immobiliare privato, sostenendo coloro che allestiscono ponteggi edili.
- ▶ Agevolare le famiglie numerose.
- ▶ Rimodulazione complessiva dell’imposizione Imu qualora intervenga lo sblocco da parte del legislatore delle aliquote. Tra le principali misure: riduzioni delle aliquote relative agli immobili concessi in comodato a parenti in linea retta di primo grado (ascendenti e discendenti) ed agli immobili concessi in locazione agevolata.
- ▶ Armonizzazione delle scadenze dei pagamenti dei tributi comunali onde evitare la sovrapposizione dei termini di versamento.
- ▶ Adeguamento delle date di scadenza delle rate per il pagamento della TARI allineandole con i tempi di riscossione degli emolumenti pensionistici.
- ▶ Revisione del sistema tributario comunale.
- ▶ Un bollettino precompilato per tributi comunali in autoliquidazione con l’importo da pagare già calcolato, con particolare riguardo ai modelli di pagamento per le autorizzazioni pluriennali e alla attivazione della modalità telematica.

## 2.2 Obiettivo strategico: Agricoltura di qualità & commercio

Il territorio grossetano si distingue e si caratterizza rispetto ad altre realtà italiane per aver saputo mantenere nel tempo un perfetto equilibrio fra gli elementi innovativi e tecnologici che il progresso ha portato ed il mantenimento delle sue tradizioni. Il rispetto ed, allo stesso tempo, la simbiosi dei cittadini grossetani con la natura e l’ambiente che li circonda, hanno contribuito a tutelare e mantenere immune la Maremma grossetana dalle contaminazioni esterne. Questo scenario ha permesso una produzione agricola locale in grado di offrire oggi prodotti locali sani, buoni e biologici e sarà sempre in questo scenario che l’Amministrazione procederà nella direzione della valorizzazione e del sostegno all’impresa agricola promuovendone nel contempo l’innovazione tecnologica a tutti i suoi livelli e contribuendo ad una crescita collettiva di consapevolezza etica individuale dove è primario il rispetto per la natura mantenendo integra l’identità del territorio grossetano fatta di rispetto per la tradizione e per la terra e di valori importanti che l’hanno differenziata e resa “speciale” fino ad oggi.

La promozione dello sviluppo dell’agricoltura locale dovrà essere sempre coniugata con il beneficio della collettività ed il rispetto dell’ambiente e del territorio, perseguendo la riduzione dello spreco alimentare, la sicurezza e genuinità dei prodotti, nonché il costante rispetto degli habitat naturali. Questi sono gli elementi ed i fattori che dovranno caratterizzare le azioni dell’Amministrazione Comunale. E’ di fondamentale importanza, infatti, promuovere l’agricoltura e le imprese agricole come forza decisiva

per la ripresa dell'economia del territorio maremmano. Al fianco di tale processo dovranno essere attivati tutti i possibili canali per lavorare con e nel territorio, con una strategia condivisa, per offrire alle imprese tutela e servizi qualitativamente eccellenti ed innovativi. Solo così sarà possibile rendere competitive sul mercato nazionale e sui mercati globali le aziende grossetane. Pertanto, dovranno essere trovate forme di collaborazione con tutte le associazioni di categoria del territorio per garantire il maggiore scambio possibile di *know how* e *best practice*. Dovranno, quindi, essere valutate attentamente le istanze del mondo agricolo, facendosene portavoce presso le istituzioni di livello superiore ed adoperandosi per una semplificazione della normativa di settore attraverso uno scambio costante e diretto col territorio. Saranno sostenute tutte quelle imprese orientate all'innovazione tecnologica di processo e di prodotto ed alla qualità dei prodotti locali puntando sul benessere della collettività, dell'ambiente e del territorio. Il Comune sosterrà, altresì, tutte quelle imprese che si proiettano sul mercato promuovendo ed appoggiando ogni iniziativa tesa ad assicurare il ruolo multifunzionale dell'agricoltura ed a promuovere lo sviluppo sostenibile attraverso le attività delle imprese grossetane nei settori innovativi nel campo agro-energetico.

Soltanto sostenendo un'agricoltura di qualità e puntando sul sostegno di tutte le iniziative mirate a valorizzare la reputazione turistica ed enogastronomica di Grosseto e delle sue frazioni, sarà infatti possibile accrescere il ruolo delle aziende agricole locali e favorire una ricaduta del turismo, con visitatori provenienti non solo da tutta Italia ma anche dall'estero, per accrescere il consumo dei prodotti del nostro territorio, sia dell'agricoltura che dell'impresa agroalimentare. Il reddito delle imprese agricole e delle aziende agroalimentari grossetane dovrà crescere, quindi, incrementando l'offerta turistica con l'impegno dell'Amministrazione a far crescere un turismo sempre più responsabile dell'ambiente, eco sostenibile, che pone attenzione alle risorse naturali, alla qualità del cibo, alla vita ed alla cultura della propria popolazione.

Uno strumento utile ad incentivare il commercio di prodotti locali è sicuramente quello riguardante l'approvazione del Regolamento per la tutela e il decoro del centro storico di Grosseto, che fra le varie norme previste, vi sono quelle che incentivano l'avvio di nuove attività commerciali all'interno dello stesso, solo se promuovono la vendita di prodotti della locale filiera corta e/o di prodotti di tipici della cucina Toscana.

Dovremo, inoltre, promuovere anche l'export dei prodotti agricoli locali ed, in tal senso, un ruolo decisivo sarà svolto da tutte le iniziative finalizzate alla promozione dei prodotti della enogastronomia locale.

**Promuovere l'utilizzo di prodotti locali nelle mense scolastiche.** Tale programma si persegue definendo come prioritari nella valutazione delle offerte tecniche degli appalti di servizi e forniture aspetti e criteri che, nel rispetto delle regole del mercato e della normativa vigente, valorizzino la territorialità ed il tessuto produttivo locale. Punteggi premianti potranno essere previsti per alimenti DOP, IGP, STG (Specialità Tradizionali Garantite) e altre connotazioni locali, nonché prodotti freschi ed a chilometro zero/filiera corta, anche non necessariamente già classificati tra i tipici o tradizionali.

**Sostenere e valorizzare il centro storico** anche attraverso una serie di misure che promuovano, grazie ad un intervento economico-organizzativo del Comune di Grosseto e in alcuni casi in collaborazione con la Regione Toscana, il sorgere di nuove attività imprenditoriali ma anche di nuove realtà culturali, artistiche, sportive e/o turistiche che si insediino all'interno dei fondi sfitti del centro storico grossetano rivitalizzando così l'intero tessuto socio economico del capoluogo. Tali misure sono inserite in obiettivi del PEG 2018 quali appunto quello del "POP UP- LAB", della "Rivitalizzazione del centro storico" e

del “Centro storico più accessibile” .

**Combattere l’abusivismo** per dare una risposta concreta alle pressanti e quotidiane richieste degli imprenditori regolari e dei cittadini dell’area comunale di Grosseto, che segnalano con sempre maggior insistenza la presenza di persone che esercitano abusivamente attività commerciali, artigianali, di servizi sia in forma di ambulante illecito, sia avviando attività senza il rispetto dei requisiti per legge necessari e senza regolare documentazione fiscale del servizio espletato. Nel territorio comunale, il fenomeno dell’abusivismo commerciale evidenzia una forte presenza di merce recante marchi contraffatti, unitamente a una presenza di venditori ambulanti abusivi che propongono merce di dubbia provenienza soprattutto nei siti turistici.

Si rende necessario sensibilizzare ulteriormente l’opinione pubblica locale, nonché i cittadini/consumatori che acquistando merce recante marchi contraffatti da persone non autorizzate ed in luoghi vietati, o utilizzando servizi da persone che non sono in possesso di specifiche autorizzazioni, si espone a sanzioni penali ed amministrative oltre che al danno che arrecano a coloro che sono titolari di regolare licenza e di tutte le autorizzazioni necessarie al regolare svolgimento delle attività, andando così ad assecondare la concorrenza sleale, il mercato nero e l’evasione fiscale. A tal fine le Associazioni di Categoria del commercio e dell’artigianato ed il Comune di Grosseto intendono stipulare un Protocollo d’Intesa per il potenziamento del coordinamento delle azioni di contrasto avverso il fenomeno dell’abusivismo commerciale e dei servizi abusivi alla persona ed anche a quelli relativi alle attività di edilizia, impiantistica, giardinaggio, meccanica sia automobilistica che nautica. Ciò detto attraverso la raccolta dei nominativi dei soggetti indicati di svolgere un’attività abusiva di qualunque natura e genere, segnalati sia dagli imprenditori, che dai cittadini, così che il Comando di Polizia municipale provveda alle opportune verifiche e controlli anche con l’ausilio di altri organi ispettivi, al fine di incentivare l’azione di contrasto e prevenzione. Le associazioni di categoria avranno cura di sensibilizzare i propri associati sulla linea del rispetto di tutte le regole che insistono nelle attività sopra indicate e di informare periodicamente sulle normative vigenti e sulle loro variazioni.

Approvazione della nuova regolamentazione comunale sulle sale gioco in sostituzione di quella vigente che risulta vetusta e oramai quasi integralmente disapplicata. Alla luce del sempre più crescente fenomeno del gioco d’azzardo patologico degenerato con la frequentazione delle sale gioco, infatti, l’Amministrazione Comunale intende limitare e contenere al massimo tale problematica sociale di grande attualità.

**La “Grosseto Card”**: strumento per integrare attività commerciali e opportunità turistiche e culturali.

**Combattere la marginalizzazione con il potenziamento del Centro Commerciale Naturale.** Il centro commerciale naturale, operando attraverso la sinergia tra operatori economici del centro storico del Capoluogo e delle frazioni balneari (o comunque dell’area delimitata dal CCN), amministrazione e associazioni economiche, sociali, culturali etc., può costituire uno strumento di rivitalizzazione importante del contesto cittadino perimetrato e quindi operare a sostegno delle attività che operano in quel perimetro anche per calamitare flussi di clientela, evitando che vi sia una dispersione verso la periferia dove insistono i centri commerciali. Ciò, oltre che a beneficio delle attività economiche andrebbe a beneficio dei residenti che altrimenti con una rarefazione e una dequalificazione commerciale del centro rischierebbero di veder fortemente ridotto il servizio di prossimità. Inoltre, un centro storico vissuto e frequentato è senza dubbio il primo deterrente al dilagare di fenomeni di degrado e criminalità.

Tale obiettivo strategico si articola nei seguenti programmi:

### 2.2.1 Agricoltura di qualità

- ▶ Evitare il frazionamento fondiario. Stabilire l'unità minima colturale sotto la quale non si rende possibile il frazionamento, in coerenza con le normative regionali.
- ▶ Destinare aree della città a mercati orto-frutticoli giornalieri per produttori del territorio a chilometro zero.
- ▶ Promuovere l'utilizzo di prodotti locali nelle mense scolastiche.
- ▶ Valorizzare le produzioni agro-alimentari del territorio all'interno del polo fieristico di Braccagni.
- ▶ Valorizzazione dei prodotti locali.
- ▶ Valorizzazione della pesca.

### 2.2.2 Commercio

- ▶ Combattere l'abusivismo.
- ▶ La "Grosseto Card": strumento per integrare attività commerciali e opportunità turistiche e culturali.
- ▶ Combattere la marginalizzazione con il potenziamento del Centro Commerciale Naturale.
- ▶ Valorizzare la Piazza Pacciardi e la Piazza Martiri di Nassiriya con eventi commerciali a carattere straordinario e mercati agricoli con i prodotti del territorio.
- ▶ Potenziare Grosseto Fiere, volano di sviluppo e promozione del territorio, per renderlo attrattivo anche a livello internazionale.
- ▶ Facilitare le attività commerciali su aree pubbliche.
- ▶ Interventi di mitigazione delle ludopatie.

## 2.3 Obiettivo strategico: Una macchina comunale che corra

Il tema del **rafforzamento della capacità amministrativa** ha assunto un'importanza strategica all'interno della programmazione europea 2014-2020: l'investimento sulla capacità amministrativa e sulla digitalizzazione, quindi sulla modernizzazione della Pubblica Amministrazione, sono tra le priorità della crescita. L'Italia ha colto questa opportunità definendo un programma plurifondo FSE e FESR rivolto a tutto il territorio nazionale "PON *Governance* e Capacità istituzionale" che, in linea con le Raccomandazioni Specifiche Paese, supporta l'attuazione dei processi di riforma della pubblica amministrazione attraverso interventi di rafforzamento della capacità amministrativa e istituzionale (Obiettivo Tematico 11) e di digitalizzazione della PA (Obiettivo Tematico 2), oltre che di miglioramento della *governance* multilivello nei programmi di investimento pubblico. Seguendo il tracciato della riforma in atto, il PON si concentra sulla trasparenza nel quadro delle politiche di *open government*, l'agenda digitale, la riduzione degli oneri regolatori, i nuovi sistemi di gestione del personale e della dirigenza, il riordino dell'Amministrazione Statale, la riforma degli enti locali, la giustizia digitale, la prevenzione della corruzione e la buona *governance*.

Il programma nazionale deve funzionare anche da leva e catalizzatore degli interventi su OT11 e OT2 (componente Agenda Digitale) che assumono un peso rilevante in molti PO nazionali e in tutti i PO

regionali (cfr. Guida pratica per una Pubblica Amministrazione di qualità, Presidenza del Consiglio dei ministri – *European Commission*, giugno 2016).

La rapidità con la quale le condizioni di contesto cambiano ed il livello delle aspettative e delle istanze dei cittadini aumentano la pressione e la velocità con le quali le organizzazioni devono riconfigurarsi ovvero rivedere i propri modelli. **Un'organizzazione flessibile ed adattiva** è maggiormente in grado di: a) analizzare attentamente i problemi; b) cercare continuamente le pratiche per essere efficiente e poter investire sul futuro; c) agire in modo proattivo rispetto a quanto atteso dalla strategia.

Le strutture amministrative si presentano di contro sovente come rigidamente funzionali. Gli svantaggi sono evidenti: unità operative che agiscono a compartimenti stagni, difficile coordinamento tra funzioni, bassa diffusione degli obiettivi strategici complessivi, bassa reattività al cambiamento, resistenza alla creazione di una cultura condivisa.

**Strategia, struttura, processi, persone, ricompense e cultura** sono dimensioni connesse ed imprescindibili per il cambiamento ed il successo delle aziende private come degli enti pubblici. La riprogettazione organizzativa che si focalizza solo sulla componente strutturale spesso non è sufficiente, ma occorre far riferimento ad un modello più ampio che coinvolga gli aspetti della definizione del <<come>> si lavora, ovvero con quali processi, meccanismi, tecnologie, costi e del <<chi>> lavora intendendosi quindi come fondamentali gli aspetti della competenza, della motivazione, degli incentivi, della formazione e dei valori condivisi. In ogni azienda di successo non contano solo struttura e strategia (i cosiddetti aspetti “hard” dell'organizzazione), ma anche i cosiddetti aspetti “soft” quali le risorse umane, il sistema dei valori premianti, il sistema gestionale. La condivisione di obiettivi e strategie, l'autonomia e la consapevolezza del proprio agire, sono elementi in grado di far nascere il senso di appartenenza in un ente tali da consentire un cambiamento strutturale di lungo periodo. Ogni progetto che intenda lavorare sull'organizzazione e sulla gestione delle risorse umane non può prescindere dall'analisi di questi aspetti. Le persone sono l'inizio e la fine, sono il motore dell'ente e del cambiamento, sono portatrici di competenze, capacità, motivazioni, aspettative e quindi del potenziale da sviluppare. Le relazioni sono la rete tra le persone e i vari *stakeholder*, ma anche il legame con l'ente, non solo giuridico, ma anche psicologico, da queste dipendono il clima, il lavoro in team, il benessere organizzativo e professionale. Il coinvolgimento delle risorse umane rappresenta, quindi, uno degli aspetti di maggior complessità ed importanza dal punto di vista delle modalità di governo del cambiamento.

Lo sviluppo dei **sistemi di performance management** nelle amministrazioni pubbliche costituisce una delle leve attraverso le quali è possibile rafforzare la capacità istituzionale ed amministrativa necessaria a porre in essere politiche pubbliche più efficaci, in quanto supporta le amministrazioni nell'assumere decisioni migliori e consente di valutare i risultati delle decisioni assunte. Il decreto legislativo 150 del 2009 ed i nuovi provvedimenti normativi in via di definizione, mirano a rafforzare e innovare i sistemi di performance management nelle amministrazioni pubbliche, quale condizione per porre in essere politiche più efficaci e servizi pubblici migliori. Purtroppo l'esperienza ha insegnato che negli enti locali i risultati non sono stati ottimali. Ci si è molto concentrati sul processo valutativo più che sulla reale efficacia nel far crescere le persone. La percentuale di persone che ha modificato il proprio modo di lavorare è bassa ed i comportamenti individuali ed organizzativi non sono stati modificati dai processi di valutazione. Pochi sono stati quelli che hanno colto l'occasione della valutazione per crescere e far crescere. Il processo di valutazione costa probabilmente di più delle risorse che si vanno ad erogare con la produttività. Il tentativo di collegare il principio del merito al principio della valutazione della misurazione, principio cardine della riforma Brunetta, non ha funzionato come avrebbe dovuto per un problema culturale: l'abitudine al livellamento piuttosto che alla differenziazione ha impedito che

venisse accettata dai più l'idea di "valere" diversamente. La logica dell'incentivo economico attribuito a seguito della valutazione non ha funzionato, la motivazione si è abbassata e le organizzazioni non sono cresciute come si sarebbe voluto. Occorre quindi lavorare sul ciclo, valorizzare le professionalità migliori e introdurre un vero **concetto premiale di merito**. In un momento in cui le risorse sono poche e la trasparenza sul loro utilizzo più che mai necessaria non occorre più che mai agganciare le risorse variabili ai risultati ed al merito.

Le persone che lavorano nelle organizzazioni pubbliche costituiscono un fattore determinante nel processo di miglioramento della qualità della vita dei nostri territori: i cambiamenti in atto, e gli ambiziosi sviluppi futuri che il settore pubblico sta perseguendo, non sono realizzabili senza il loro contributo. Ma, per poter fornire questo contributo, i lavoratori debbono sentirsi parte di un sistema che si prefigge obiettivi condivisi, seguendo regole e prassi comuni, sapendo di poter trovare soddisfazione in quello che fanno, trovando motivazioni forti per svolgere i propri compiti. Il focus dell'azione amministrativa, alla luce dei cambiamenti in atto, si è spostato da una prevalente attenzione alla formalità dei procedimenti ad una cultura dei risultati e al soddisfacimento all'utenza finale (cittadino e impresa). La spinta all'innovazione si indirizza, dunque, verso il superamento del principio di autoreferenzialità che ha caratterizzato sin oggi l'agire della macchina amministrativa, per abbracciare modelli organizzativi e operativi ispirati sempre più al sistema aziendale. L'accrescimento e l'aggiornamento professionale divengono in questo contesto in fieri concepiti per favorire il consolidamento di una nuova cultura gestionale improntata sul risultato e tesa a sviluppare l'autonomia e la capacità di responsabilità ed, infine, per orientare i percorsi di carriera del personale. E' condiviso da tutte le parti coinvolte nel processo di riforma che una gestione del cambiamento, in termini di efficacia e di efficienza, debba necessariamente avvenire attraverso la piena utilizzazione e valorizzazione professionale del personale in servizio nei vari livelli e articolazioni. Per sostenere il processo di sviluppo e qualificazione dei servizi è fondamentale in sostanza la presenza di personale qualificato e motivato. In tal senso diventa imprescindibile sviluppare strategie formative che assicurino lo **sviluppo delle competenze e il diritto individuale alla formazione permanente**, in coerenza con gli obiettivi istituzionali e di mandato dell'amministrazione.

L'idea di servire l'interesse pubblico e non quello personale o politico deve essere al centro dell'impianto che governa il **comportamento etico** di tutto il sistema amministrativo e ne guida le azioni, le decisioni e l'integrità anche in funzione **anti-corruzione**. Per controllare la performance relativamente al rispetto dei doveri pubblici, la pubblica amministrazione deve adottare dei codici etici, non limitandosi alla sola definizione dei valori, ma deve fissare anche le linee guida per metterli in pratica nella forma dei codici di condotta definendo le regole su come applicarli e le conseguenti sanzioni per la mancata osservanza. Inoltre occorre tenere in debita considerazione la crescente attenzione sul pubblico impiego, sui costi e sull'efficienza dei servizi pubblici che ha assunto negli ultimi tempi grande rilevanza e giusta centralità mediatica. Occorre tener presente e ricordare i fatti di cronaca che hanno portato alla luce numerosi scandali dei c.d. "furbetti del cartellino" nelle Pubbliche Amministrazioni, determinando un senso di disgusto generalizzato nell'opinione pubblica ed un crescente disagio nei dipendenti pubblici che, nella maggioranza dei casi, svolgono il proprio lavoro con professionalità e cortesia per essere assimilati a colleghi fannulloni e/o fraudolenti.

E' importante lavorare per una Pubblica Amministrazione "amichevole". Avvicinare l'amministrazione ai cittadini ed alle imprese. E' necessario migliorare e rendere più semplice il contatto tra amministrazione e utente per ridurre i costi sociali occulti e favorire una maggiore qualità dei servizi pubblici. Occorre favorire modalità di erogazione dei servizi che riducano al minimo gli spostamenti di cittadini ed imprese presso gli uffici pubblici. Oltre alle potenzialità offerte dall'accesso "telematico", per ridurre gli spostamenti e rendere più semplice la relazione tra utenti e amministrazioni, è importante

e necessario estendere le iniziative tese a **integrare più uffici**, assicurando ai cittadini e alle imprese un unico punto per accedere, controllare e, ove possibile, fruire dei servizi. E' importante anche tener conto delle esigenze del pubblico nella progettazione degli spazi destinati all'utenza, migliorando l'accoglienza, la facilità di accesso, il comfort degli ambienti, la funzionalità degli strumenti. Uffici decorosi, spazi e arredi confortevoli, attrezzature efficienti, influenzano il "primo contatto" e di conseguenza il grado di soddisfazione degli utenti. Contribuiscono a generare valore ai servizi offerti dal comune.

In questo quadro, l'obiettivo strategico si articola anzitutto in una serie di programmi che consentano di andare **verso una struttura più efficiente** tra cui, in particolare, è possibile evidenziare alcuni punti cardine.

Le politiche sull'organizzazione ed il personale dovranno essere orientate ad **allineare le deleghe sindacali conferite agli assessori con la struttura organizzativa** permettendo una più efficace azione di governo, un maggiore orientamento condiviso all'interno delle unità rispetto ai risultati e, conseguentemente, una maggiore responsabilizzazione delle strutture, evitando frammentazioni, costi di coordinamento, sovrapposizioni o interferenze di competenze fra aree.

Dovrà essere effettuata una **revisione ed una manutenzione dinamica e periodica della macrostruttura comunale** al fine di adeguarla costantemente al più efficace perseguimento degli obiettivi strategici stabiliti. Dovrà correlativamente essere revisionato anche il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e sulle altre normative organizzative interne al fine di semplificare, evitare il ricorso a procedure obsolete, inefficienti ed inefficaci. La mobilità interna del personale dovrà essere attuata, in via generale, con il Piano Esecutivo di Gestione realizzando una assegnazione integrata e funzionale di obiettivi operativi e di risorse finanziarie ed umane. Una particolare attenzione dovrà essere rivolta all'introduzione ed all'utilizzo di modelli organizzativi di coinvolgimento e coordinamento dell'azione amministrativa. A tal fine dovrà in primo luogo essere valorizzato il ruolo del Segretario Generale in funzione del coordinamento dei principali progetti strategici intersettoriali dell'amministrazione. Dovranno altresì essere istituiti luoghi e momenti di raccordo periodici tra il sindaco e la dirigenza e dovrà essere del pari rafforzato il ricorso all'istituto della Conferenza dei dirigenti, quale cabina di regia indispensabile per l'esame e la decisione collegiale e condivisa delle problematiche inerenti l'attuazione degli obiettivi, l'organizzazione, le risorse finanziarie ed umane, al fine di superare logiche settoriali e non unitarie, forme di resistenza al cambiamento e difese di assetti consolidati nel tempo. Allo scopo di ridurre i livelli gerarchici ed evitare le azioni a compartimenti stagni, si dovrà altresì ricorrere anche a moduli organizzativi snelli, quali ad esempio, i gruppi di progetto anche intersettoriali che consentono un migliore impiego delle competenze e con maggiore motivazione, una maggiore reattività al cambiamento ed efficacia, grazie ad una più elevata responsabilizzazione delle persone e diminuzione dei costi di coordinamento e di struttura.

La revisione della macrostruttura dovrà andare di pari passo con la **revisione della dotazione organica** prevista dall'art. 6 del D.Lgs 165/2001 basata su un'attenta analisi dei fabbisogni di personale al fine di rivedere un adeguato dimensionamento dell'organico (*rightsizing*). Sulla scorta di tali revisioni, con ripristino delle ordinarie facoltà assunzionali da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica, sarà possibile **attivare le politiche assunzionali** andando a ricoprire le aree individuate in sofferenza e andando a potenziare le aree ritenute maggiormente strategiche per il perseguimento degli obiettivi di mandato.

Dovrà altresì darsi luogo a forme di **collaborazione di formazione e lavoro aperte alle realtà sociali** realizzando ad esempio: a) politiche giovanili attraverso l'impiego di *stages*, tirocini e percorsi di

**alternanza scuola lavoro** ex D.Lgs. 107/2015 che rappresentano un'importante opportunità sia per lo studente, che viene inserito temporaneamente nella struttura dell'ente ospitante acquisendo conoscenze pratiche che integrano la preparazione teorica posseduta, sia per l'amministrazione, che può coniugare l'attività di tirocinio con lo sviluppo di progetti e tematiche di interesse comunale; b) politiche sociali attraverso lo svolgimento del **lavoro di pubblica utilità** ai sensi del DM 26 marzo 2001, previa sottoscrizione con Ministero o con i Presidenti dei Tribunali delegati delle convenzioni previste, al fine di permettere l'effettuazione delle prestazioni di attività non retribuita a favore della collettività nel settore della protezione civile, della tutela del patrimonio pubblico e ambientale o in altre attività pertinenti alla specifica professionalità del condannato; c) **impiego detenuti in lavoro volontario e gratuito per progetti di pubblica utilità in favore della collettività** ai sensi del riformato art. 21, comma 4ter, dell'Ordinamento penitenziario e della convenzione tra ANCI e il Dipartimento per l'Amministrazione penitenziaria del 2012.

E' necessario, inoltre, mirare all'introduzione ed al potenziamento di nuovi sistemi di gestione del personale, all'implementazione di una organizzazione flessibile ed adattiva, in grado di coniugare efficienza e benessere organizzativo.

Nell'ambito di quest'area di intervento si intendono attivare due azioni volte a:

- **potenziare il ruolo del CUG** (Comitato unico di garanzia) al fine di migliorare in termini di efficienza ed incisività il ruolo di tale Organismo all'interno dell'Amministrazione informando i dipendenti sul ruolo del C.U.G. curando una sensibilizzazione sui temi delle pari opportunità e delle possibili discriminazioni sui luoghi di lavoro, non solo di genere, comprese le molestie o possibili fenomeni di mobbing. Tale obiettivo si articola nelle seguenti fasi:

1. Nomina del CUG nella sua nuova composizione a seguito di indizione di procedura comparativa;
2. Adozione del Nuovo Regolamento di funzionamento del CUG al fine di rendere il Comitato uno strumento efficace
3. Formazione dei componenti per lo svolgimento del proprio ruolo e svolgere attività di sensibilizzazione. L'attività formativa dovrà svolgersi prevalentemente nel primo semestre del 2019, con possibili aggiornamenti nelle annualità successive.
4. Avvio delle procedure finalizzate alla predisposizione di un sondaggio sul benessere organizzativo interno all'Ente utile anche al fine di raccogliere elementi per l'elaborazione di ulteriori azioni positive rilevare dati sul clima/benessere organizzativo così come percepito dai e dalle dipendenti e sulle principali tematiche individuate. I dati, opportunamente analizzati, costituiranno la base conoscitiva per elaborare proposte d'intervento ed eventuali misure correttive. Implementare l'analisi di genere. Si prevede di adottare il modello e le modalità di somministrazione dei questionari secondo le nuove indicazioni dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione - già CIVIT).
5. Acquisizione risultati e trasmissione del report all'Amministrazione e al Medico Competente e RSPP per monitorare la situazione complessiva del benessere e la valutazione del rischio da stress lavoro correlato. Azioni di raccordo del CUG con il medico competente e RSPP (responsabile prevenzione e protezione) per monitorare la situazione complessiva del benessere, l'incidenza di eventuali patologie legate all'ambiente di lavoro anche al fine di proporre azioni correttive o azioni mirate di sensibilizzazione. Si intende promuovere la valutazione del documento inerente al rischio da stress lavoro correlato prevedendo riunioni di confronto tra il medico competente, il RSPP e i responsabili dei settori competenti /interessati per l'avvio di un progetto di sperimentazione su un campione di settori -

che verranno individuati d'intesa con i soggetti indicati.

- **innovare e semplificare le procedure concorsuali di reclutamento del personale** con l'obiettivo di migliorare le capacità selettive/assunzionali dell'Ente sia in termini qualitativi che temporali. La progettazione e l'avvio delle procedure concorsuali, al fine di rispondere in maniera tempestiva ai fabbisogni di personale nei ruoli chiave e orientare le politiche di gestione e sviluppo del personale alla costruzione di un capitale umano fatto di risorse professionalmente qualificate, competenti e motivate in coerenza rispetto agli indirizzi strategici dell'amministrazione e in sintonia con l'evolvere del ruolo dell'ente e delle funzioni da assolvere. L'articolazione dell'obiettivo è la seguente:

1. Gestione informatizzata delle procedure concorsuali con conseguente: Ricezione in maniera digitalizzata delle domande di partecipazione alle procedure e attribuzione numero di protocollo automatica.
2. Predisposizione procedura informatizzata per la gestione delle istanze e delle richieste di accesso.
3. Gestione comunicazioni ai candidati esclusivamente a mezzo digitale con eliminazione delle trasmissioni cartacee e postali.

Alla revisione organizzativa dovrà affiancarsi la **revisione del ciclo della performance**. In particolare, il nuovo sistema dovrà essere improntato ai seguenti principi: a) semplificazione dello strumento, per facilitare la comprensione e l'applicazione e ridurre il costo di gestione; b) semplificazione del processo, ponendo maggiormente in capo ai dirigenti la responsabilità di attivarlo correttamente riducendo passaggi e tempi e limitando, per quanto possibile, il ruolo del servizio personale a quello di "regista" e non di "conduttore"; c) le risorse per la produttività devono più marcatamente essere correlate a **merito** ed alla **valorizzazione delle migliori professionalità**; d) utilizzo dei risultati per capire dove siamo, dove vogliamo andare, dar conto, far crescere l'organizzazione e le persone; e) utilizzo di software integrati per la gestione in via informatica del processo, la misurazione degli output e degli *314e mater* e l'elaborazione dei dati e la comunicazione dei risultati; f) sviluppo dei sistemi di rendicontazione e trasparenza dei risultati, in maniera diversificata, per contenuti e tecniche di comunicazione, a secondo dei target di riferimento: organo politico (per la valutazione dell'efficacia delle politiche e degli obiettivi), dirigenti (per la valutazione dell'efficienza delle strutture), cittadinanza (per l'*accountability*).

E' necessario investire sulla **formazione**. Occorre sviluppare non solo la formazione classica, intesa come aggiornamento professionale, ma anche lavorare sui comportamenti e sugli orientamenti. In particolare, il tema dell'accoglienza è molto sentito dai cittadini, soprattutto per gli aspetti che riguardano la disponibilità all'ascolto, cortesia, gentilezza e linguaggio. Inoltre ci si aspetta dall'amministrazione un atteggiamento propositivo in grado di anticipare le esigenze e cogliere i bisogni. Le modalità di comunicazione, di servizio e di relazione con l'utenza rappresentano un tema importante. L'obiettivo è assicurare una migliore qualità nella comunicazione, di garantire una relazione di servizio più soddisfacente, di trasmettere un'immagine più positiva dell'amministrazione. L'attenzione agli aspetti del contatto (inteso come relazione diretta) tra amministrazione e singoli utenti è un tema che sempre maggiormente interessa l'opinione pubblica. Per rendere amichevole l'amministrazione è necessario poter contare su addetti competenti, cortesi e capaci di informare in modo chiaro e completo.

E' volontà dell'Amministrazione non trascurare e tollerare la gravità dei comportamenti fraudolenti dei "furbetti del cartellino" e, al fine di contrastare tali eventuali fenomeni di assenteismo e/o eventuali condotte irregolari, si ritiene necessario incentivare una maggiore **vigilanza e informazione** anche a tutela della dignità di chi svolge il proprio lavoro con dedizione e rispetto per i cittadini ed il paese. In

tal senso, oltre alle politiche formative dovranno altresì essere adottate circolari e atti di indirizzo e rivisitato il regolamento sui procedimenti disciplinari ed il codice di comportamento.

Occorre realizzare **una sede che possa riunire gran parte degli uffici**, una struttura che possa fungere da contenitore di più servizi e che integri uffici che forniscono “un pacchetto” di servizi ai cittadini ed alle imprese, in relazione, ad esempio, ai tributi, all’anagrafe ed allo stato civile, alle attività produttive, ecc.. Al contempo, occorre lavorare per garantire almeno nei principali sportelli di front office dell’ente spazi adeguati e confortevoli.

Il cambiamento istituzionale è sollecitato e reso imprescindibile infatti anche dalla crisi finanziaria ed economica globale degli ultimi anni 2000 che impone anche a tutte le amministrazioni di adattarsi in un contesto di entrate ridotte e di contenere al massimo la spesa pubblica al fine di ripensare i propri servizi ed innescare una vera e propria <<caccia agli sprechi>>. Le contrazioni economiche e finanziarie degli ultimi tempi, infatti, aumentano la complessità che le amministrazioni sono chiamate a governare e impongono una riflessione sugli approcci e sui modelli di intervento per la razionalizzazione della spesa, ma più in generale, sull’esigenza di cambiamento dell’organizzazione del sistema pubblico e dei servizi erogati. In questo quadro la *spending review* fa riferimento ad un concetto più ampio rispetto a quello di puro <<contenimento delle spesa>>. Nelle esperienze più mature e di maggior successo gli interventi di *spending review* indicano finalità di riduzione dei costi di funzionamento e di efficienza nelle spese, ma si concretizzano anche in un ampio e variegato programma di sviluppo del sistema amministrativo, assumendo, in primo luogo, il significato di miglior utilizzo delle risorse disponibili. Anche in questo fondamentale è il tema della partecipazione e della motivazione del personale con la connessa incentivazione.

Altre sollecitazioni ed altre occasioni vengono fornite dalle ICT e dal paradigma della *Smart City*. La società produce ICT e le ICT stanno rinnovando le società. Investire sul posizionamento *smart* delle città significa anche rinnovare le piattaforme, mettere on line i servizi, semplificare ed innovare tecnologicamente i processi, dare servizi più efficienti e rispondere ad obblighi normativi di trasparenza ed evidenza pubblica. A sua volta, l’impiego delle nuove tecnologie fornisce maggior spinta alla *spending review* anche con l’obiettivo di calibrarla meglio anche perché la revisione della spesa non può passare più solo attraverso l’antico percorso dei tagli lineari, ma deve avere anzitutto la funzione di far luce sui veri flussi delle uscite, facendo leva ad esempio sulla digitalizzazione, per poi eliminare gli sprechi ed allocare meglio le risorse. L’innovazione è considerata dalle direttive europee uno dei principali driver di sviluppo del sistema economico e fonte di stanziamento di svariati fondi. La città intelligente (in inglese *Smart City*) è un insieme di strategie di pianificazione urbanistica, tesa all’ottimizzazione e innovazione dei servizi pubblici, per mettere in relazione le infrastrutture materiali della città con il capitale umano, intellettuale e sociale di chi le abita; l’impiego diffuso di nuove tecnologie della comunicazione, della mobilità, dell’ambiente e dell’efficienza energetica migliora la qualità della vita e soddisfa le esigenze dei cittadini, imprese e istituzioni. Le tecnologie dell’informazione e della comunicazione sono una leva fondamentale per modernizzare la pubblica amministrazione, per aumentarne la produttività ed il livello di servizio riducendone i costi. Questo cambiamento da città tradizionale a *Smart City* è possibile anche grazie all’uso di *pc, smartphone, tablet*, ecc. che permettono ai cittadini di essere costantemente connessi tra di loro con l’amministrazione facendo dello spazio urbano una *community* che scambia informazioni in tempo reale, per ottimizzare ogni aspetto della quotidianità. In tale linea si pone il rifacimento anche in termini di servizi del sito dell’amministrazione comunale, l’effettuazione di servizi informatici per il sostegno ai disabili, per lo sviluppo turistico e sociale, per le informazioni nelle sale d’attesa, per le ricerche in biblioteca, per l’aggiornamento su eventi e attività, per il trasporto pubblico urbano.

L'obiettivo strategico si articola quindi in una seconda serie di programmi diretti all'**innovazione della macchina comunale** tra cui, in particolare, è possibile evidenziare alcuni punti cardine.

Una **smart city** può essere caratterizzata sulla base di alcuni aspetti fondamentali, quali la sua economia urbana, la mobilità sostenibile, la natura e la qualità dei processi decisionali, la gestione delle tematiche ambientali, le molteplici dimensioni che definiscono la qualità del vivere, i caratteri della popolazione urbana quali il livello di istruzione, la partecipazione alla vita pubblica, le opportunità di lavoro, ecc. Se è vero che la dimensione tecnologica da sola non può esaurire le attese delle persone in termini di vivibilità e benessere, è altrettanto vero che il percorso verso una città digitale (e, nel caso di Grosseto, anche dello sviluppo e dell'integrazione di tutto il suo territorio) diventa necessario e centrale nel raggiungimento degli obiettivi *smart*. Ben si comprende dunque l'importanza della piattaforma informatica e il ruolo delle innovazioni in ambito ICT nella definizione di strategie adattive capaci di anticipare e governare il cambiamento, efficientando la macchina comunale e migliorando il rapporto con cittadini/imprese, snellendo e informatizzando per quanto possibile i processi amministrativi. D'altronde il processo evolutivo è già in atto ed è guidato a livello europeo e nazionale da un'intensa attività normativa, in particolare il Codice di Amministrazione Digitale, che costituisce in ogni caso il riferimento per l'azione dell'Ente nell'impiego di metodologie informatiche innovative per la gestione dei procedimenti. I punti salienti per il rinnovamento della piattaforma informatica sono quindi individuati in:

- **Adeguamento dell'infrastruttura informatica.** Le infrastrutture informatiche e telematiche del Comune, così come le professionalità acquisite, costituiscono un patrimonio consolidato nel corso degli anni e rappresentano uno strumento strategico per lo sviluppo delle politiche dell'Ente. L'obiettivo è dunque quello di compiere gli interventi necessari per mantenere l'infrastruttura operativa e aggiornata nell'ottica dell'evoluzione tecnologica e della prevista espansione dei servizi che l'infrastruttura stessa dovrà sostenere. Affinché tale strumento possa essere effettivamente utilizzato con efficacia ed efficienza dall'Amministrazione risulta tuttavia necessario perseguire obiettivi di maggiore unitarietà ed efficienza della piattaforma informatica, portando avanti processi di consolidamento e definendo dettagliate specifiche per l'acquisizione di beni e servizi informatici, non solo riguardo alle specifiche tecnologie, ma anche riguardo agli aspetti manutentivi e alla qualità dei servizi. È necessario inoltre introdurre efficaci elementi di flessibilità per poter rispondere a un contesto che risulta fortemente espansivo, in modo da disporre rapidamente l'allocazione di nuovi servizi, anche utilizzando e potenziando le tecnologie di *cloud computing* già in uso. Un intervento specifico riguarderà gli aspetti di *business continuity* e *disaster recovery*, nell'ottica di garantire la solidità, l'affidabilità e l'efficacia nella gestione della struttura e quindi una elevata e migliore qualità nell'erogazione dei servizi. In questo ambito verranno inoltre sviluppate e rafforzate tutte le necessarie azioni, comunque già presenti, in un processo che deve necessariamente svolgersi con continuità in relazione alle nuove minacce e alle nuove esigenze di protezione dovute all'aumento di esposizione. Con particolare riguardo agli applicativi già acquisiti o da acquisire in uso agli uffici, prosegue e si rafforza la strategia che vede i vari software come un sistema unitario, composto da elementi da integrare pienamente, allo scopo di evitare inutili ridondanze e pericolose duplicazioni dei dati e consolidando l'utilizzo dell'interfaccia web. Proseguiranno inoltre i processi di dematerializzazione, già in stato molto avanzato in virtù della piena diffusione delle procedure di gestione degli atti e del protocollo e dell'utilizzo massiccio della firma digitale e della posta elettronica certificata; l'obiettivo è quello di un'ulteriore riduzione dell'uso del cartaceo verso il traguardo di una vera e propria macchina comunale digitale, con l'estensione completa delle tecnologie di dematerializzazione a tutte le procedure dell'Ente. In questa ottica dovranno essere rivisti tutti i flussi documentali e procedurali interni all'ente, con l'attivazione progressiva di servizi online che consentano un minor spostamento dei cittadini e una maggiore velocità di espletamento delle

pratiche burocratiche. Nel contesto più ampio della trasparenza, verranno realizzati interventi specifici di integrazione tra le procedure di gestione degli atti e il portale della trasparenza per la pubblicazione automatica dei dati relativi agli adempimenti richiesti dalla Legge 190/2012. In generale tutti gli interventi saranno effettuati seguendo la consolidata politica di rigore economico già adottata e che ha portato negli anni a notevoli risparmi, soprattutto legati all'uso di tecnologie *Open Source*, in conformità alle linee guida dell'AgID, e alla corretta applicazione delle procedure di selezione dei fornitori e della normativa sui contratti pubblici.

- **Sviluppo di un nuovo sito istituzionale.** È strategicamente necessario ripensare nel complesso la presenza web dell'Ente, avendo come cornice la conformità alla normativa nazionale e internazionale, la garanzia della certezza istituzionale della fonte e l'attualità delle informazioni e dei servizi, tenendo conto che il sito istituzionale rappresenta la vetrina dell'ente davanti ai cittadini. Si vuole quindi ammodernare l'attuale sito, attivando processi, normalizzati e standardizzati, di progettazione, realizzazione e gestione, oltre a una serie di meccanismi di feedback che consentano di eseguire tutte le azioni con la necessaria continuità, in relazione alle finalità istituzionali. La caratteristica principale su cui si vuole puntare, imprescindibile per un comune che vuole essere *Smart*, è quella della massima semplicità di fruizione da parte di ogni tipologia di utenza, allo scopo di abbattere gli ostacoli burocratici e tecnologici all'erogazione dei servizi, garantendo la piena trasparenza dell'attività dell'amministrazione e il massimo grado di accessibilità e di usabilità dei dati, oltre al tempestivo aggiornamento dei contenuti pubblicati. Il nuovo sistema dovrà permettere in modo efficiente l'integrazione omogenea dei vari siti tematici che si renderanno di volta in volta necessari per coprire particolari necessità e specifici ambiti. Per il rafforzamento degli strumenti partecipativi si intende potenziare la sezione relativa all'URP, partendo anche dall'attuale implementazione della procedura della gestione delle segnalazioni che ha raggiunto un notevole grado di pervasività, sia dal lato della cittadinanza che dal lato di *back office* distribuito nei vari uffici comunali. Particolare attenzione verrà rivolta, come già accennato, nell'ambito della materia di Anticorruzione e Amministrazione Trasparente, alla piena integrazione e implementazione dell'area trasparenza del sito istituzionale con la pubblicazione dei dati, dei documenti e degli elenchi mediante estrapolazione dagli applicativi verticali, come espressamente richiesto dall'art. 23 del D.Lgs. 33/2013.

- **Cultura e formazione informatica nell'ente.** Uno degli aspetti centrali nello sviluppo delle *smart city* è proprio quello relativo al potenziamento e al coinvolgimento del personale impegnato nei relativi progetti. Il cambiamento organizzativo incide infatti sulla composizione dei team, sull'individuazione delle responsabilità e sulla definizione delle procedure operative. È necessario dunque fornire agli operatori dell'ente un'adeguata formazione relativamente a tutte le novità informatiche che stanno pervadendo la quotidiana attività lavorativa, non soltanto all'uso degli strumenti *hardware* e *software* (firma digitale, PEC, *scanner* ecc. ), ma alla comprensione di processi che non possono più essere visti semplicemente come trasposizione del cartaceo in digitale, ma che devono essere rimodulati per sfruttare appieno le potenzialità dell'informatica. Solo con la partecipazione fattiva e il contributo di tutti gli operatori si potrà raggiungere l'obiettivo di una macchina comunale "digitale".

- **Valorizzazione del Sistema Informativo Territoriale.** Il Sistema Informativo Territoriale rappresenta oggi una delle conquiste tecnologiche più interessanti per la gestione del territorio, dal momento che permette (con l'uso di adeguati software) di creare una corrispondenza biunivoca tra insiemi di oggetti (edifici, aree naturali o edificate, archi viari, linee ferroviarie, archi e bacini idrici, rilievi naturali o artificiali, ecc.) posizionati sul territorio secondo le loro coordinate ed archivi di dati e informazioni quantitative o qualitative che li riguardano. L'art. 4 della L.R. 5/1995 stabilisce che "la Regione, le Province e i Comuni singoli o associati partecipano alla formazione e gestione del sistema informativo territoriale (S.I.T.) che costituisce il riferimento conoscitivo fondamentale per la definizione

degli atti di governo del territorio e per la verifica dei loro effetti”. Il S.I.T. comunale dovrà perciò essere “accessibile a tutti i cittadini” e, “previa certificazione nei modi previsti”, potrà raccogliere “informazioni provenienti da enti pubblici e dalla comunità scientifica”. Lo strumento di gestione del SIT (G.I.S.) del Comune di Grosseto, nella sua modalità *full-WEB*, rappresenta già un efficace strumento di comunicazione con i cittadini (Regolamento Urbanistico, segnalazione eventi ecc.) e di conoscenza per gli uffici (carta tecnica comunale, catasto, stradario e collegamenti con la popolazione residente), ma per il futuro deve porsi come parametro per il rinnovamento delle modalità di lavoro dei diversi settori amministrativi, soprattutto per quanto attiene il coordinamento fra uffici, l’interscambio e la verifica incrociata delle informazioni raccolte e georeferenziate su una base cartografica condivisa e aggiornata. Tra le molteplici opportunità che il S.I.T. offre, vi è – in particolare – quella di facilitare le operazioni di continuo monitoraggio dello stato di attuazione degli strumenti urbanistici, delle condizioni dell’ambiente naturale e antropico e della situazione delle reti infrastrutturali, che rappresentano elementi-chiave per il perseguimento di uno “sviluppo sostenibile”. In tale ottica, l’Amministrazione Comunale va riservando impegno e cura crescente per coordinarsi con altri enti nell’acquisizione e visualizzazione di nuove conoscenze, e per garantire il continuo aggiornamento dei dati e la costante verifica di leggibilità del S.I.T., al fine di ottimizzarne la resa, il livello di affidabilità e la comunicatività nei confronti dei cittadini, degli altri enti e delle categorie economiche e sociali che operano sul territorio. Uno degli obiettivi per il prossimo futuro è inoltre la diffusione nell’ente della conoscenza di strumenti GIS stand-alone che consentano facilmente, utilizzando i dati a disposizione dalla piattaforma SIT, elaborazioni e analisi comparative incrociate e vedute sinottiche dei dati, utili al fine di studio e progettazione degli interventi di trasformazione del territorio.

#### **Il nuovo piano anticorruzione e trasparenza.**

Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, disciplinato dalla Legge n. 190/2012, costituisce lo strumento attraverso il quale le Amministrazioni devono prevedere, sulla base di una programmazione triennale, azioni e interventi efficaci nel contrasto ai fenomeni corruttivi concernenti l'organizzazione e l'attività amministrativa.

Con il termine corruzione, come precisato nella circolare n. 1/2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica, non ci si riferisce solo ai reati previsti dal libro II, titolo II, capo I del Codice Penale (delitti contro la Pubblica Amministrazione) ma si intende *“ogni situazione in cui, nel corso dell'attività amministrativa si riscontri l'abuso da parte di un soggetto del potere a lui affidato al fine di ottenere vantaggi privati”*.

La Legge n. 190/2012 pone quindi un'accezione ampia del fenomeno della corruzione e soprattutto si propone di superare un approccio meramente repressivo e sanzionatorio di tale fenomeno, promuovendo un sempre più intenso potenziamento degli strumenti di prevenzione, dei livelli di efficienza e trasparenza all'interno delle pubbliche amministrazioni. In questo contesto il Piano triennale di prevenzione della corruzione dovrà realizzare tali obiettivi e in particolare dovrà:

- individuare le attività nell'ambito delle quali è più elevato il rischio di corruzione;
- prevedere meccanismi di formazione, attuazione e controllo delle decisioni idonei a prevenire il rischio di corruzione;
- prevedere obblighi di informazione nei confronti del Responsabile chiamato a vigilare sul funzionamento e sull'osservanza del Piano;
- monitorare i rapporti tra il Comune e i soggetti che con lo stesso stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere, anche verificando eventuali relazioni di parentela o affinità sussistenti tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti degli stessi soggetti e i dirigenti e i dipendenti del Comune stesso;

- individuare specifici obblighi di trasparenza ulteriori, rispetto a quelli previsti da disposizioni di Legge;
- Prevedere un Piano Operativo complessivo per il controllo e monitoraggio degli adempimenti in materia di trasparenza e anticorruzione;

Si ritiene che il PTPC debba osservare i seguenti principi metodologici:

1) Prevalenza della sostanza sulla forma (il sistema della prevenzione del rischio deve essere realizzato nella sostanza tenendo di conto degli aspetti di contesto esterno ed interno al fine di realizzare l'interesse pubblico alla prevenzione della corruzione);

2) Gradualità: l'analisi, la rilevazione dei processi e l'esame del contesto esterno ed interno, nonché la valutazione ed il trattamento del rischio possono essere sviluppate in modo progressivo;

3) selettività: occorre individuare le priorità di intervento, evitando di trattare il rischio in modo generico e poco selettivo;

4) integrazione: la gestione del rischio è parte integrante dei processi decisionali di programmazione, controllo e valutazione: il processo di gestione del rischio deve essere integrato nell'ambito del ciclo di gestione della performance in modo che delle misure programmate nel PTPCT, del grado di partecipazione delle strutture e degli individui ne sia tenuto conto ai fini del riconoscimento della performance organizzativa ed individuale;

5) monitoraggi in corso d'anno: necessità della previsione di monitoraggi al fine di garantire il riesame periodico della funzionalità complessiva del sistema di prevenzione

Nel PTPCT 2021/2023 deve essere valorizzato, in sede di formulazione degli indirizzi e delle strategie, lo sviluppo e la realizzazione di un efficace processo di gestione del rischio di corruzione, la promozione di una cultura della valutazione del rischio all'interno dell'organizzazione, incentivando l'attuazione di percorsi formativi e di sensibilizzazione relativi all'etica pubblica che coinvolgano l'intero personale.

Con l'approvazione del Piano Nazionale del 2019/2021 (delibera Anac n. 1064 del 13 novembre 2019) questo Ente, in ottemperanza al disposto della suddetta delibera ha previsto, già a decorrere dal 2020, la graduale applicazione della valutazione di tipo qualitativo del rischio, che in ogni caso deve essere completata entro e non oltre l'adozione del PTPCT 2021-2023. Nell'approccio qualitativo, l'esposizione al rischio è stimata in base a motivate valutazioni, espresse dai soggetti coinvolti nell'analisi, su specifici criteri. Tali valutazioni, anche se supportate da dati, non dovrebbero prevedere la loro rappresentazione finale in termini numerici.

In particolare, si indica una mappatura più puntuale dei processi, anche attraverso la costituzione di un gruppo di lavoro dedicato e/o interviste agli addetti, al fine di individuare gli elementi peculiari e i principali flussi. Soprattutto in questa fase, il RPCT, che coordina la mappatura dei processi dell'intera amministrazione, deve poter disporre delle risorse necessarie e della collaborazione dell'intera struttura organizzativa anche per la valutazione dell'esposizione al rischio di eventi corruttivi, all'approccio qualitativo suggerito nell'allegato metodologico della delibera Anac n. 1064/2019.

Il nuovo **piano anticorruzione e trasparenza** del Comune di Grosseto 2021/2023 dovrà

pertanto prevedere un importante processo formativo sulla mappatura dei processi e sulla corretta gestione dei processi di rischio corruzione; più che uno strumento punitivo, il piano dovrà essere un modo concreto per migliorare e rendere più efficiente la macchina comunale nel suo complesso, in base a criteri di trasparenza e di correttezza. La valorizzazione della dimensione etica necessita di un continuo confronto e dialogo sui temi dei valori e della legalità, necessari, da una parte, a sensibilizzare il personale, e dall'altra, per affrontare e superare eventuali criticità, condividere le problematiche incontrate e permettere di valutare variegate soluzioni possibili, favorendo la crescita organizzativa.

Dovrà inoltre rafforzare il ruolo del Responsabile della prevenzione della corruzione, che è anche Responsabile della Trasparenza, semplificare le attività della amministrazione nella materia, unificando in un solo strumento il PTPC ed il Programma Triennale della trasparenza e della integrità (PTTI) ed adottare le seguenti misure di prevenzione della corruzione:

- misure di prevenzione oggettive che mirano, attraverso soluzioni organizzative, a ridurre ogni spazio possibile all'azione di interessi particolari volti all'improprio condizionamento delle decisioni pubbliche;
- misure di prevenzione soggettive che mirano a garantire la posizione di imparzialità del funzionario pubblico che partecipa ad una decisione amministrativa;

La redazione del nuovo PTPC presuppone il diretto coinvolgimento del vertice della PA e di tutti i dirigenti, in ordine alla determinazione delle finalità da perseguire per la prevenzione della corruzione e per la definizione delle misure organizzative per l'attuazione effettiva degli obblighi di trasparenza.

Il Comune di Grosseto ritiene inoltre la trasparenza uno strumento fondamentale per tutte le proprie attività, sia interne agli uffici, sia esterne nel rapporto con cittadini, imprese, associazioni. Una trasparenza intesa, pertanto, non come un fine astratto, ma come un mezzo concreto per rendere conto ai cittadini, per migliorare la propria performance, per prevenire efficacemente la corruzione. In altri termini, la trasparenza non è un adempimento burocratico, ma una occasione imprescindibile di "accountability", come richiesta dall'Europa già con il Trattato di Lisbona (art.15 TFUE e capo V della Carta dei Diritti Fondamentali), cioè: "un mezzo di controllo democratico sull'operato dell'amministrazione europea, volto a promuovere il buon governo e la partecipazione della società civile".

Per questo, il Comune di Grosseto ha accolto già dalla fine del 2016 e con l'aggiornamento del Piano della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017/2019 le nuove indicazioni normative contenute, in particolare, nel decreto legislativo n. 97 del 25 maggio 2016 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche". In particolare, è stato completamente riaggiornata la Sezione Amministrazione Trasparente, mentre l'introduzione del cosiddetto FOIA (*Freedom of Information Act*) ha imposto a tutte le PA un'accelerazione senza precedenti verso la trasparenza, con l'accesso civico generalizzato, codificato all'art. 5 del D. Lgs. n. 33/2013. La trasparenza non serve più solo per «favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche» (articolo 1

comma 1 del novellato decreto trasparenza), ma anche come «strumento di tutela dei diritti dei cittadini e di promozione della partecipazione all'attività amministrativa», secondo quanto precisato nelle Linee Guida dell'Anac con la delibera n. 1309 del 28 dicembre 2016.

Poiché la trasparenza, secondo Anac, è «condizione di garanzia delle libertà individuali e collettive, nonché dei diritti civili, politici e sociali, e integra il diritto a una buona amministrazione e concorre alla realizzazione di una amministrazione aperta, al servizio dei cittadini», il Comune ha reso operative tali istituti con direttive interne, aggiornamento dei programmi software dell'Ente per Atti e Protocollo, in modo da facilitare con la digitalizzazione sia una semplificazione delle attività che una maggiore “propensione” alla pubblicazione in Amministrazione Trasparente e alla fascicolazione informatica, infatti le emergenze del covid 19 hanno in qualche modo accelerato un processo da intraprendere secondo il Codice dell'Amministrazione digitale, per agevolare i rapporti fra Amministrazione cittadini e imprese. Inoltre il modello innovativo della Trasparenza collegato alla Performance, ha reso maggiormente sensibile la Dirigenza e i Funzionari agli adempimenti.

In ogni caso l'ottica intrapresa non è stata quella di attivare soltanto processi di valutazione sugli adempimenti, ma piuttosto di aumentare la formazione e la collaborazione interna, per rendere operativo un modello organizzativo improntato alla trasparenza. Attraverso questa impostazione è stata analizzata l'intera struttura e rivisto il funzionamento del Comune non solo sugli aspetti di bilancio, ma anche su quelli più qualitativi della *governance*, della gestione del personale, dei servizi ai cittadini, del rapporto con la società civile, della gestione delle imprese fornitrici. Particolarmente utile, poi, è stata la collaborazione e il feedback positivo del Nucleo di valutazione, che ha potuto apprezzare questi cambiamenti in sede di attività di verifica su gli adempimenti di pubblicazione in Amministrazione Trasparente.

La necessità di un salto di qualità nel funzionamento della macchina amministrativa è avvertita dall'Amministrazione Comunale, alle prese con rilevanti riduzioni delle risorse disponibili e da nuove regole e vincoli che hanno reso più complesso ed articolato il quadro: basti pensare all'anticorruzione ed alla trasparenza. La riduzione progressiva del personale e la reinternalizzazione di alcuni servizi hanno reso ancora più difficile e complessa la situazione. Vanno pertanto perseguiti con forza gli obiettivi di semplificazione, di accessibilità, di riduzione dei tempi di risposta alle istanze di cittadini ed imprese, ma va anche fatta una profonda verifica del funzionamento del modello organizzativo, valutandone attentamente i risultati e le criticità ed apportando le eventuali correzioni. In questo contesto, si ritiene importante introdurre una “cultura dell'etica” all'interno della organizzazione quale condizione di efficienza, di efficacia, di equità e, quindi, quale condizione per la creazione di valore pubblico. La cultura dell'etica costituisce uno strumento di prevenzione della corruzione ed al contempo, rappresenta un requisito per consentire la corretta identificazione e valutazione degli eventi di rischio e favorire l'efficacia degli strumenti e delle iniziative di risposta al rischio.

L'Amministrazione ritiene che la condivisione della cultura dell'integrità e della legalità, intesa come principio di base dell'azione pubblica, è in realtà una condizione necessaria per garantire lo sviluppo e l'implementazione di un efficace sistema di *risk management*, focalizzato sulla dimensione etica. In questa ottica si inseriscono specifiche azioni che il Comune di Grosseto individua e che contribuiscono all'implementazione del processo di gestione del rischio ed alla più generale valorizzazione della cultura etica all'interno dell'organizzazione comunale: un forte impulso da parte del vertice politico-amministrativo, la formazione del personale, il coinvolgimento dell'intera struttura ed il collegamento

con la gestione della *performance*.

Considerata la trasversalità che la gestione del rischio assume all'interno di un ente, gli organi politici ed i dirigenti devono infondere nell'organizzazione la consapevolezza della rilevanza del processo e motivare tutti i membri dell'organizzazione a dare il proprio contributo; con riferimento alla formazione del personale, va posta l'attenzione sulla necessità di acquisire le conoscenze e le competenze sui processi di *risk management* e di uniformare la cultura dell'organizzazione sul tema della gestione del rischio.

In questa ottica, si colloca la previsione di un PTPCT per il triennio 2021/2023 che si dovrà definitivamente adeguare alle indicazioni previste nel nuovo Piano Nazionale Anticorruzione approvato dall'Anac nell'anno 2019, a quanto previsto dal D.LGS. n. 33/2013 secondo le modifiche apportate con D Lgs. 25/05/2016, n.97 che è intervenuto sulla semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza e dal D.Lgs.18/04/2016, n. 50 sul Codice dei contratti pubblici e sue modifiche ed integrazioni

Tra i caposaldi degli aggiornamenti al Piano della prevenzione della corruzione e trasparenza, per quanto concerne la trasparenza e la pubblicità dei dati delle informazione e dei documenti delle Pubbliche Amministrazioni, vi sono:

- 1) – la nuova disciplina dell'accesso civico, ricomprendente l'accesso cosiddetto “generalizzato”;
- 2) – l'obbligo di pubblicare nel Piano per la prevenzione della corruzione, in una sezione apposita, con i nominativi dei responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013; infatti i principi e gli adempimenti previsti per la “trasparenza” non hanno subito alcun svilimento con la novella amministrativa, bensì essi costituiscono un canone dell'agire dell'Amministrazione, come obiettivo strategico che si traduce in obiettivi organizzativi e individuali (art. 10 del D. 33/2013);
- 3) – la nuova disciplina in materia di trasparenza attuata con la riformulazione del D. Lgs. n. 33/2013, attraverso le modifiche apportate con il D. Lgs. n. 97/2016, hanno in parte razionalizzato, eliminando alcuni oneri di pubblicità, in parte esteso tali adempimenti, come nel caso della pubblicazione sullo stato patrimoniale e reddituale oltre che dei titolari di cariche elettive e amministratori pubblici, anche dei dirigenti e loro referenti, sebbene ancora oggi con notevoli precisazioni in base al dettato della Corte Costituzionale;
- 4) – l'obbligo di aggiornare sulla home page del sito istituzionale dell'Ente la sezione denominata “Amministrazione trasparente”, secondo la nuova normativa e le linee di indirizzo dell'ANAC, approvate con delibera n. 1310 del 28/12/2016 “Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d. lgs. 33/2013 come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016”, pubblicate sul sito di ANAC il 30/12/2016.

Inoltre il collegamento tra la trasparenza e il Piano delle Performance si attua attraverso l'inserimento degli obiettivi da approvare nel Piano Esecutivo di Gestione. Gli obiettivi strategici da perseguire nel triennio 2021/2023 con il nuovo Programma della trasparenza, innovativi rispetto al precedente sono:

1. Arricchimento delle singole pagine della sezione “Amministrazione Trasparente”, al fine di rendere più chiari e comprensibili agli utenti i relativi contenuti, con inserimenti in tabelle di tipo aperto;
2. Indicazione dei singoli Dirigenti e dei loro referenti per il raccordo e collaborazione in ordine alla trasparenza in tutti i Settori dell'Ente;
3. Previsione di un Piano Operativo complessivo per il controllo e monitoraggio degli adempimenti in materia di trasparenza e anticorruzione;
4. Apposita procedura interna all'Ente, per pubblicare alcuni dei dati/informazioni dell'Ente con flusso

informatico, traendo dagli atti digitali del Comune: incarichi e collaborazioni, contributi, sovvenzioni e altri benefici e vantaggi economici, con inserimento in tempo reale sul sito “Amministrazione Trasparente”;

5. Formazione specifica sulla trasparenza e anticorruzione con n. 2 giornate nel 2021/2022/2023  
6. Svolgimento di una giornata sulla trasparenza ed anticorruzione, in collaborazione con il Settore Organizzazione Risorse Umane e Sistemi informativi, in adempimento a quanto previsto dal D. Lgs. n. 150/2009 e s.m.i.;

7. Inserimento nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE in ALTRI CONTENUTI- DATI ULTERIORI, come ulteriore e facoltativa pubblicazione di:

- Elenco semestrale dei Provvedimenti della edilizia privata contenenti: Autorizzazioni paesaggistiche, Pratiche edilizie, Vincolo idrogeologico, SUAPE Attività produttive, Nulla osta scarichi.

- Archivio pratiche dello Sportello Unico Attività produttive su base provinciale (SUAP) all’indirizzo [suap.provincia.grosseto.it](http://suap.provincia.grosseto.it) – Archivio Pratiche, da cui selezionando Comune di Grosseto si possono visionare la tipologia della pratica, l’esito e il Responsabile della stessa.

Il PTPCT, come sopra elaborato, dovrà raccordarsi con il sistema dei controlli interni, tenuto conto che deve sussistere un rapporto di diretta complementarità tra la funzione di presidio della legittimità dell’azione amministrativa e quella di prevenzione del fenomeno della corruzione ed in genere dell’illegalità, nonché degli obblighi in materia di trasparenza e che tale rapporto dinamico tra il PTPC ed il Piano operativo relativo ai controlli di regolarità amministrativa nella fase successiva costituisce misura di efficacia dei suddetti strumenti. La combinazione dell’attività di controllo prevista dal sistema dei controlli interni e le azioni/controlli previsti dal PTPCT costituiranno le linee guida per un monitoraggio permanente e costante dell’azione amministrativa e gestionale.

**Attività di contrasto all’evasione ed elusione dei tributi locali.** Cercare di definire il fenomeno dell’evasione fiscale e le mille sfaccettature in cui si configura non è facile proprio perché si tratta di un fenomeno complesso. In generale, si può dire che l’evasione fiscale consiste nel mancato pagamento del tributo prescritto dalla legge cui la Costituzione (art. 23) riserva il compito di imporre le prestazioni patrimoniali. L’importanza dei tributi e la conseguente necessità di una lotta seria ed efficace all’evasione fiscale emergono dal ripetuto richiamo nella nostra Carta fondamentale alle funzioni e ai servizi che richiedono risorse economiche adeguate e la cui fonte è rappresentata quasi interamente dai tributi. Senza risorse economiche non possono essere tutelati i diritti inviolabili dell’individuo e rimossi gli ostacoli di ordine economico e sociale che, limitando la libertà e l’eguaglianza dei cittadini, impediscono il pieno sviluppo della persona umana; senza risorse non può essere assicurato al non abbiente il diritto di agire e difendersi in giudizio, il diritto alla salute, il diritto allo studio, il diritto all’assistenza sociale, né può essere agevolata la formazione della famiglia e il suo sostegno. L’evasione fiscale va tenuta distinta dall’elusione fiscale che è caratterizzata da atti formalmente legali anzi tipici in quanto previsti dalla legge, ma congegnati in modo da ottenere un risparmio di imposta non consentito: l’atto è voluto, è conforme alla legge, ma tende ad uno scopo illegale perché sostanzialmente evasivo. Il collegamento tra elusione, abuso del diritto e buona fede è stato chiarito, per la prima volta, dalla Corte di Cassazione (sentenza 10 dicembre 2002, n. 17576) secondo cui i doveri di buona fede e collaborazione, dal lato del contribuente, implicano il divieto di condotte connotate da abuso dei diritti o tese ad eludere una “giusta” pretesa tributaria. Se la buona fede è riferita al Fisco, è derivazione dei principi generali di imparzialità e buon andamento della pubblica amministrazione e si manifesta in un obbligo di condotta coerente, non contraddittoria o discontinua.

In un contesto nazionale in cui il livello della pressione fiscale è eccessivo e mal distribuito, i comuni sono chiamati ad assumere un ruolo attivo nella prevenzione e nel contrasto all’evasione ed elusione

fiscali.

In omaggio al principio costituzionale di sussidiarietà, che esprime una preferenza per il livello di governo più vicino ai cittadini (art. 118 Cost.), la partecipazione attiva dei comuni alla fase di accertamento è la chiave per dare nuovo impulso alla lotta all'evasione fiscale, come già previsto dall'articolo 44 del testo unico delle imposte sui redditi (D.P.R. n. 600 del 1973).

Il ruolo degli enti locali nella lotta all'evasione fiscale deve essere riguardato anche sotto il profilo di un diverso rapporto tra Fisco e contribuente, come rimarcato dalla Corte dei Conti (Sezioni riunite in sede di controllo, Elementi per l'Audizione del Presidente della Corte dei Conti presso le Commissioni Bilancio V e Finanze VI della Camera dei deputati, 19 giugno 2013), secondo cui la pubblica amministrazione può diventare parte attiva nella fase dell'adempimento, attraverso un sistema di confronto con il cittadino che utilizzi la tecnologia non solo in chiave reattiva.

L'evasione si combatte rendendo il sistema tributario più razionale, semplice, certo ed equo nella ripartizione dei carichi fiscali, perché l'instabile quadro normativo dei rapporti, economici e finanziari, tra i diversi livelli di governo, l'intricata disciplina della materia, gli adempimenti fiscali inutili rendono più difficili i controlli e lo stesso versamento dei tributi da parte dei contribuenti.

L'esigenza di realizzare una corretta ed efficiente lotta all'evasione ha favorito l'acquisizione, all'interno dell'Amministrazione Comunale, di competenze sempre maggiori sia nel governo del proprio territorio, sia nella programmazione delle scelte riguardanti i cittadini e le imprese. L'Amministrazione Comunale ha manifestato nel corso degli anni una sempre maggiore responsabilizzazione in materia di entrate, con una crescente attenzione verso l'efficienza e l'equità fiscale, con l'obiettivo di favorire un più moderno e corretto rapporto di servizio con i Cittadini/Contribuenti.

Appare pertanto irrinunciabile l'attività di controllo dei propri tributi e la conseguente attività di liquidazione e di accertamento diventa, quindi, strategica poiché rappresenta, senza oneri gravanti sul bilancio comunale, un'occasione per il recupero di nuove risorse. Gli effetti di un maggiore controllo territoriale e tributario hanno prodotto e continueranno a produrre una crescita tendenziale delle entrate, consentendo una maggiore perequazione derivante dal recupero evasione/elusione.

Al fine di affrontare correttamente il tema del recupero della evasione per la perequazione e l'equità fiscale, si è lavorato in questi anni per far sì che gli Uffici preposti acquisissero nuove esperienze conoscitive e sviluppassero specifiche competenze e professionalità nella gestione dei propri tributi. Nel corso del 2016 si è altresì lavorato per potenziare il Sistema Informativo Territoriale al fine di renderlo sempre più completo, aggiornato e sofisticato per un'analisi oggettiva della realtà, fornendo un riferimento sicuro e sempre aggiornato su dati fondamentali, regolato da meccanismi standard per l'accesso e la loro manipolazione, relativamente a: persone fisiche e giuridiche, fabbricati (identificati da via e numero civico) e unità immobiliari elementari e struttura dati degli indirizzi. Tutto ciò è stato finalizzato a creare – in definitiva – una vera base dati orientata ad oggetti verificabili e localizzabili cartograficamente, georeferenziabili in modo tale da affiancare, alla cartografia degli oggetti naturali ed artificiali del territorio, una base dati reale ed aggiornata.

L'integrazione tra S.I.T. e i vari Sistemi Informativi ha consentito, quindi, di costruire analisi territoriali dei fenomeni amministrativi, ampliando la conoscenza delle dinamiche territoriali e favorendo un maggior controllo del territorio con una ricaduta positiva anche sulle attività di equità fiscale. Tutta l'attività di contrasto all'evasione sopra descritta condurrà ad una maggiore incisività e con l'attivazione di strumenti più performanti l'attività di recupero già avviata negli scorsi anni in ambito I.C.I./I.M.U. e T.A.R.E.S./T.A.R.I.

Nella strategia complessiva di contrasto all'evasione fiscale un aspetto importante si ritrova

nell'efficacia dell'azione di riscossione dei tributi non spontaneamente versati dai contribuenti, perciò si provvederà anche ad ottimizzare tale sistema in modo da supportare efficacemente la struttura nella revisione ed ottimizzazione dei processi di gestione delle entrate. In tale ottica l'Ente ha provveduto ad armonizzare tutti i processi in essere con le recenti novità introdotte dal decreto legge del 22 ottobre 2016, n. 193, in vigore dal 24 ottobre 2016, il quale ha previsto, tra l'altro, lo scioglimento delle società del gruppo Equitalia a decorrere dal 1° luglio 2017. Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 91 del 29/06/2017 il Comune di Grosseto ha affidato, pertanto, l'esercizio delle funzioni relative alla riscossione nazionale al un nuovo ente pubblico economico, denominato "Agenzia delle entrate Riscossione", sottoposto all'indirizzo ed alla vigilanza del Ministro dell'economia e delle Finanze. Il nuovo ente è subentrato, a titolo universale, nei rapporti giuridici attivi e passivi, anche processuali, delle società del Gruppo Equitalia ed ha assunto la qualifica di agente della riscossione con i poteri e secondo le disposizioni di cui al titolo I, capo II, e al titolo II, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602.

**Un nuovo modello della riscossione coattiva.** Il quadro della riscossione delle entrate degli enti locali deriva da una lunga sovrapposizione di norme. Il D. Lgs. n. 446/1997 ha introdotto la facoltà per i Comuni di disciplinare con regolamento "le proprie entrate, anche tributarie", optando per la gestione diretta delle varie fasi della riscossione dei propri tributi o per il loro affidamento a:

- soggetti terzi, iscritti in un apposito albo, ivi inclusi gli ex concessionari della riscossione;
- mediante stipula di convenzioni, ad aziende speciali di cui alla L. 142/1990 ovvero alle Spa o Srl a prevalente capitale pubblico locale.

Il primo e proprio intervento normativo innovativo si ha nel 2011, con il D.L. n. 70/2011 (art. 7, comma 2, lettere gg-ter e gg-quater). Le disposizioni stabilivano che, a decorrere dal 1° gennaio 2012, in deroga alle vigenti disposizioni, la società Equitalia Spa, nonché le società per azioni dalla stessa partecipate, cessavano di effettuare le attività di accertamento, liquidazione e riscossione, spontanea e coattiva, delle entrate, tributarie o patrimoniali, dei comuni e delle società da essi partecipate. A decorrere da quella data, quindi, i comuni avrebbero dovuto provvedere per proprio conto ad effettuare la riscossione delle loro entrate tributarie e patrimoniali. Dall'anno 2012 ad oggi continue proroghe hanno fatto sì che della riscossione coattiva dei tributi locali continuasse ad occuparsene Equitalia, ed oggi il momento definitivo per la cessazione di tale attività è finalmente arrivato proprio con le novità introdotte dal sopra citato decreto legge del 22 ottobre 2016, n. 193, il quale ha previsto, appunto, lo scioglimento delle società del gruppo Equitalia a decorrere dal 1° luglio 2017. La nuova norma dedicata alla riscossione locale è stata strutturata dal legislatore in due sole disposizioni semplificate, relative all'ultima proroga degli affidamenti ad Equitalia ed alla regola per le future attività. Il comma 1, come sopra riportato, si è limitato a spostare in avanti, al 1° luglio 2017, la norma del D.L. n. 70/2011, che prevedeva l'uscita di Equitalia dal mondo dei comuni, di fatto allineandola alla data di inizio di operatività del nuovo ente pubblico economico che ha ereditato anche i carichi pregressi. L'intervento ha chiamato in causa i commi 24 e 25 dell'art. 3 del D.L. n. 203/2005 che consentono di mantenere le attività con il gruppo Equitalia e di prorogare i contratti in essere con gli altri iscritti all'albo di cui all'articolo 53 del D. Lgs. n. 446/97. Il 1° luglio 2017 è terminata la fase di proroga di tutte queste attività, comprese quelle acquisite con lo scorporo del ramo d'azienda da parte delle società di riscossione che coprivano gli ambiti fuori Equitalia. Ciò significava che potevano essere rimesse in gara per l'affidamento agli iscritti all'albo o essere gestite in forma diretta dai comuni oppure affidate al nuovo ente pubblico (battezzato come "Equi Entrate"). Secondo l'art. 2 del suddetto decreto, a decorrere dal 1° luglio 2017, gli enti locali potevano, quindi, deliberare di affidare al soggetto preposto alla riscossione nazionale le attività di accertamento, liquidazione e riscossione, spontanea e coattiva, delle entrate tributarie o patrimoniali proprie e delle società da essi partecipate. Quindi, ogni Comune

avrebbe potuto decidere di affidare alla nuova Agenzia non solo la riscossione coattiva ma anche la spontanea e l'accertamento, tutte attività svolte anche dai soggetti abilitati previsti dal comma 5 dell'articolo 52 del D. Lgs. n. 446/97. Pertanto, è stata attentamente valutata dal nostro Ente la possibilità data ai Comuni dal D. Lgs. n. 446 del 1997 di disciplinare con propri regolamenti tutte le fonti delle entrate locali, compresi i procedimenti di accertamento e di riscossione, ed, in particolare, quanto stabilito dall'art. 52 comma 1 riguardo il trasferimento alla potestà regolamentare dei comuni e delle province della disciplina delle proprie entrate anche tributarie, salvo per quel che riguarda gli aspetti coperti da riserva di legge ai sensi dell'art. 23 della Costituzione. E' stato considerato che questa Amministrazione Comunale, in virtù delle facoltà concesse dalla normativa vigente in merito, già provvedeva, alla data dal 1° luglio 2017, autonomamente alla gestione delle entrate di propria competenza impiegando risorse appositamente dedicate alle attività di riscossione ordinaria ed alle conseguenti attività accertative, per ognuna delle quali può garantire una consolidata esperienza in merito. È stato, altresì, considerato che, per poter garantire il completamento dell'iter della riscossione delle entrate dell'Ente, è necessario impiegare le risorse disponibili per le attività esclusivamente finalizzate al recupero coattivo di tutte le tipologie di entrata comunale, da quelle tributarie a quelle patrimoniali, alle violazioni del Codice della Strada ed alle sanzioni amministrative non ancora riscosse e che ciascuna delle tipologie di entrata di spettanza degli EE.LL. ha caratteristiche proprie, che, per ognuna di esse, sono previste attività peculiari e conoscenze specifiche e che, anche per la fase di recupero coattivo, era necessario dotare la struttura dell'Ente delle risorse adeguate affinché tali attività fossero svolte con la massima efficacia, efficienza ed economicità. Per tali motivi, questo Comune ha convenuto sulla opportunità di adottare comuni standard procedurali ed operativi per garantire una gestione coordinata ed armonica della riscossione coattiva di tutte le entrate proprie, salvaguardando i principi di equità, economicità e tutela del contribuente. In tale contesto, è stato considerato che la gestione diretta della riscossione coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali - la quale dovrebbe avvenire, ai sensi dell'art. 7, comma 2, lettera gg-quater, del D.L. 70/2011, per il tramite dell'ingiunzione fiscale - non fosse al momento attuabile:

- sia per la mancanza all'interno dell'Ente delle necessarie dotazioni umane, strumentali ed economiche (l'Ente, nel caso di scelta di gestione interna della riscossione coattiva, è tenuto, infatti, a sostenere oltre i costi per le risorse, anche quelli per l'elaborazione, la stampa e la gestione dell'ingiunzione fiscale e di tutti gli altri atti legati alle singole fasi delle procedure oltre le spese postali e di notifica),
- sia per la complessità della gestione delle procedure esecutive e cautelari conseguenti all'ingiunzione fiscale.

Pertanto, è stato ritenuto che l'Ente deve necessariamente procedere all'affidamento ed alla delega di funzioni ed attività relative alla riscossione coattiva delle proprie entrate, al fine di evitare ogni soluzione di continuità od interruzione dell'attività di riscossione delle stesse. Di fronte, quindi, a quanto stabilito dall'art. 36, comma 2, del D.L. n. 248 del 31/12/2007, convertito con modificazioni dalla L. n. 31 del 28/02/2008, secondo cui la riscossione coattiva dei tributi e di tutte le altre entrate degli enti locali continua a poter essere effettuata con:

- a) la procedura dell'ingiunzione di cui al R.D. n. 639/1910, seguendo anche le disposizioni contenute nel titolo II del D.P.R. n. 602/1973, in quanto compatibili, se svolta in proprio dall'ente locale o affidata ai soggetti di cui all'art. 52, comma 5, lett. b), del D. Lgs. n. 446/1997,
- b) la procedura del ruolo di cui al D.P.R. 29/09/1973, n. 602, se la riscossione coattiva è affidata agli agenti della riscossione di cui all'art. 3 del D.L. 30/09/2005, n. 203 convertito, con modificazioni, dalla L. 2/12/2005, n. 248,

è stato considerato che, nel caso di riscossione secondo quanto previsto dalla precedente lettera a):

- così come già previsto dall'art. 4 commi 2-sexies e 2-septies del D.L. n. 209/2002 (convertito dalla Legge n. 265/2002) e successivamente confermato dal disposto normativo combinato della lettera gg) quater dell'art. 7, comma 2 del D.L. 13/05/2011, n. 70, convertito con modificazioni, in L. 12/07/2011, n. 106 e dell'art. 9, comma 4 del D.L. n. 174/2012 (così come convertito in L. n. 213/2012), i Comuni procedono alla riscossione coattiva delle proprie entrate, anche tributarie, a mezzo ingiunzione fiscale ex R.D. n. 639 del 1910, che costituisce titolo esecutivo, nonché secondo le disposizioni contenute nel Titolo II del D.P.R. n. 602 del 1973, in quanto compatibili, e comunque nel rispetto dei limiti di importo e delle condizioni stabilite per l'Agente della Riscossione in caso di iscrizione ipotecaria e di espropriazione immobiliare. Il Sindaco o il Concessionario ex art. 53 del D. Lgs. n. 446 del 1997 nominano uno o più funzionari responsabili della riscossione che esercitano le funzioni demandate agli ufficiali della riscossione;
- per l'ingiunzione non esiste una disciplina specifica di riferimento riguardo agli oneri della riscossione e, quindi, la quantificazione degli stessi dipende dalla modalità di gestione e dagli accordi contrattuali assunti con il soggetto attuatore (in caso di affidamento all'esterno);
- devono, comunque, essere rispettati i dettami costituzionali per cui nessuna prestazione personale o patrimoniale può essere imposta se non in base alla legge e, secondo quanto stabilito dal Consiglio di Stato nella Pronuncia n. 3413 del 2012, non può essere addebitato l'aggio al contribuente;
- conseguentemente, tutti i costi della gestione della riscossione mediante ingiunzione fiscale, rimangono in capo all'Ente.

Mentre, nel caso di riscossione secondo quanto previsto dalla precedente lettera b), è stato più opportunamente ritenuto che il D.L. n. 193 del 22/10/2016, convertito con modificazioni dalla L. 01/12/2016, n. 225 e ulteriormente modificato dall'art. 35 del D.L. n. 50 del 24/04/2017, prevede all'art. 1, commi 1, 2 e 3 che:

- a decorrere dal 01/07/2017 le società del Gruppo Equitalia sono sciolte (ad esclusione della società di cui al successivo co. 11, lett. b), che svolge funzioni diverse dalla riscossione);
- l'esercizio delle funzioni ad esse assegnate, relative alla riscossione nazionale di cui all'articolo 3, comma 1, del Decreto Legge 30 settembre 2005, n. 203 convertito con modificazioni dalla Legge 2 dicembre 2005, n. 248 viene ora attribuito all'Agenzia delle entrate e svolto da un suo ente strumentale pubblico economico, denominato Agenzia delle entrate-Riscossione, che viene istituito a far data 1° luglio 2017;
- tale ente subentrerà alle società del Gruppo Equitalia a titolo universale nei suoi rapporti giuridici attivi e passivi, con una propria autonomia organizzativa, patrimoniale, contabile e di gestione e sarà sottoposto all'indirizzo, alla vigilanza ed al monitoraggio costante del Ministro dell'Economia e delle Finanze secondo i principi di trasparenza e di pubblicità;
- l'Agenzia delle entrate-Riscossione assumerà la qualifica di agente della riscossione con i poteri e secondo le disposizioni di cui al titolo I, capo II, ed al titolo II del D.P.R. 29/09/1973, n. 602 potendo svolgere le attività di riscossione delle entrate tributarie o patrimoniali delle amministrazioni locali e delle società da essi partecipate;
- il nuovo Ente ha carattere interamente pubblico e ha, oltre i poteri già propri di Equitalia, come in particolare la formazione del ruolo, anche nuovi poteri informativi fissati dall'art. 3 del Decreto legge 22/10/16, n. 193, convertito dalla legge 1/12/16, n. 225, secondo cui, a decorrere dal 1° gennaio 2017, l'Agenzia delle entrate può utilizzare le banche dati e le informazioni alle quali è autorizzata ad accedere anche ai fini dell'esercizio delle funzioni relative alla riscossione, ai fini del pignoramento (ex art. 72-ter del D.P.R. n. 602/1973) delle somme dovute

a titolo di stipendio, salario o altre indennità del rapporto di lavoro, l'Agenzia delle entrate può acquisire le informazioni relative ai rapporti di lavoro o di impiego, accedendo direttamente, in via telematica, alle specifiche banche dati dell'INPS, l'Agenzia delle entrate-Riscossione è autorizzata, altresì, ad accedere ed utilizzare i dati di cui al presente articolo per i propri compiti di istituto;

- il nuovo Ente deve conformarsi, nel rapporto con i contribuenti, ai principi dello Statuto dei Diritti del Contribuente con particolare riferimento a quelli di trasparenza, leale collaborazione, tutela dell'affidamento e buona fede nonché agli obiettivi di cooperazione rafforzata fisco-contribuente, riduzione degli adempimenti, assistenza e tutoraggio del contribuente medesimo;
- con le disposizioni del citato D.L. n. 193/2016, nell'esercizio del potere di organizzazione interna riservato ai singoli Stati membri dell'Unione Europea, il legislatore italiano ha completato il processo di statalizzazione e pubblicizzazione della gestione della funzione amministrativa di riscossione delle entrate pubbliche, riservando la stessa ad un ente pubblico strumentale facente parte integrante dell'apparato pubblico statale con definitivo superamento del modello di gestione privatistico che aveva caratterizzato il sistema antecedentemente al citato D.L. n. 203/2005;
- la competenza del citato Ente economico strumentale è circoscritta all'esercizio della funzione pubblica di riscossione delle entrate dello Stato e delle Amministrazioni pubbliche locali risultando allo stesso preclusa ogni possibilità di offerta di servizi ed attività nell'ambito del libero mercato;
- in particolare, al citato Ente, peraltro privo di personalità giuridica, è imposto per legge l'obbligo di esercitare le funzioni e le attività di riscossione delle entrate pubbliche dello Stato ed, a semplice richiesta unilaterale delle singole Amministrazioni Locali, delle relative entrate pubbliche locali, senza margine di esercizio di alcuna influenza sulla sua remunerazione;
- l'affidamento diretto da parte dei Comuni della funzione della riscossione all'Agenzia delle Entrate-Riscossione è, dunque, fondato su una disposizione di legge precettiva e non su un accordo tra Amministrazioni pubbliche;
- dunque, tale affidamento diretto di funzione pubblica in ragione di legge rispetta il disposto del 48° considerando della Direttiva 2014/23/UE e del 34° considerando della Direttiva 2014/24/UE, a loro volta attuativi del citato art. 4, paragrafo 2, del Trattato sull'Unione Europea - TUE, e, per la conseguenza, non è soggetto al rispetto delle richiamate direttive comunitarie in materia di appalti e concessioni pubbliche né tanto meno delle disposizioni attuative di diritto interno contenute nel D. Lgs. 18/4/2016 n. 50 ed, in generale, alle disposizioni normative in materia di tutela della concorrenza;
- la riscossione coattiva a mezzo ruolo trova una puntuale disciplina nelle norme del D.P.R. n. 602/1973, del D. Lgs. n. 46/1999 e del D. Lgs. n. 112/1999, anche per quanto attiene alle fasi connesse all'inesigibilità, disciplina che, invece, stante la mancata attuazione della riforma della riscossione coattiva a mezzo ingiunzione fiscale, non è altrettanto puntualmente presente nelle norme che regolano la citata ingiunzione fiscale, tutt'ora caratterizzata da difficoltà applicative.

Profonda attenzione è stata, inoltre, posta allo stato della riscossione coattiva dell'Ente per cui, relativamente alle possibili soluzioni tecniche da sottoporre alla volontà del competente Consiglio Comunale in ordine alla modalità da assumere per il proseguo della riscossione coattiva, è stato ritenuto:

- che, anche in considerazione dell'organizzazione interna dell'Ente, la soluzione di affidare direttamente la gestione e le funzioni inerenti la riscossione coattiva delle proprie entrate all'Agenzia delle entrate - Riscossione costituisca quella immediatamente praticabile per il

contemperato perseguimento dei principi sopra esposti;

- non sussistere le condizioni per porre in essere nell'immediato forme di gestione diretta efficienti, anche ricorrendo a convenzioni o unioni tra enti ovvero alle altre forme organizzative previste dall'art. 30 e seguenti del D. Lgs. n. 267/2000, tanto meno sussistere le condizioni per il ricorso a società in house providing ovvero alle altre soluzioni possibili ai sensi dell'art. 52 comma 5 del citato D.Lgs. n. 446/97, comprese quelle che impongono il ricorso al mercato, le quali risultano maggiormente complesse e, quindi, non immediate da porre in essere senza offrire maggiori garanzie di buon andamento dell'azione di riscossione.

E' stato, quindi, ritenuto che tale nuovo ed unico soggetto della riscossione avesse tutte le caratteristiche necessarie per eseguire al meglio l'attività di che trattasi, sia per l'aspetto prettamente tecnico delle competenze e degli strumenti specifici a sua disposizione, sia per l'approccio con il contribuente che deve essere per legge espressamente improntato ai principi di cui sopra, in modo da garantire il perseguimento delle finalità pubbliche di giustizia e d'equità. Tutti gli uffici comunali sono stati, ovviamente, coinvolti nel processo decisionale, appositamente interessati dal Dirigente del Settore Entrate, patrimonio e servizi al cittadino ed alle imprese con la nota prot. n. 71786 del 06/06/2017, ad oggetto: "artt. 1 e 2 del D.L. 193/2016 (modificato dal D.L. 50/2017) – Indagine sulla riscossione coattiva delle entrate dell'Ente", fornendo indicazioni in ordine al mantenimento del sistema della riscossione coattiva tramite "Agente della riscossione", quindi tramite Agenzia delle entrate – Riscossione ed è stato ritenuto opportuno, quindi, per le motivazioni sopra espresse, ai sensi degli articoli 1 e 2 ed, in generale, di quanto disposto dal Capo I del Decreto Legge 22 ottobre 2016, n. 193, affidare dal 1° luglio 2017 al nuovo soggetto preposto alla riscossione nazionale, denominato Agenzia delle entrate-Riscossione, l'attività di riscossione coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali del Comune di Grosseto dando atto che tale affidamento non comportava alcun costo o spesa in quanto il compenso per l'attività affidata viene determinato, secondo le condizioni ed i termini previsti dalla legge in materia sopra richiamati, in considerazione dei carichi dei ruoli ad Essa consegnati soltanto a partire dal 1° luglio 2017 da parte dei singoli Uffici comunali preposti. Fino ad espressa deliberazione del Consiglio Comunale di cessazione della delega di funzioni e di affidamento delle attività, fatte salve eventuali modifiche normative, quindi, tale affidamento resterà valido secondo le condizioni e le caratteristiche sopra analiticamente declinate. Ogni Settore dell'Ente, all'atto dell'affidamento del carico in riscossione, è, infine, tenuto a dichiarare sul frontespizio del ruolo il numero della Deliberazione del Consiglio Comunale sopra più volte citata, la sua data di adozione, il termine della sua efficacia e che la tipologia delle entrate iscritte a ruolo sia conforme al contenuto della Deliberazione stessa.

**Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti.** Alla luce del D. Lgs. 50/2015 del 18/04/2016 le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio. Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono

pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4.

Nell'ambito di un più ampio processo di valorizzazione ed al fine di ottenere la concessione di nuovi finanziamenti e procedure finalizzate ad un **miglior rendimento del proprio patrimonio immobiliare**, il Comune di Grosseto presterà particolare attenzione a tutte le modalità (come, ad esempio, quelle di interazione con la Cassa DD.PP. od altri soggetti pubblici) tese a favorire processi di valorizzazione, di dismissione dello stesso e tutte quelle procedure di valorizzazione e monetizzazione proposte dal mercato immobiliare, anche tramite la promozione della costituzione di fondi immobiliari.”.

Il Comune di Grosseto, coerentemente con gli indirizzi di sviluppo e le linee di mandato, è impegnato per la riqualificazione del patrimonio immobiliare di proprietà dello Stato intesa come occasione di sviluppo del territorio e di rigenerazione degli ambiti urbani di riferimento e, pertanto, impegnato ad attivare gli strumenti di semplificazione ed accelerazione amministrativa idonei. A seguito della intesa conclusa con il Ministero della Difesa e l'Agenzia del Demanio per la definizione delle azioni da implementare per la valorizzazione degli immobili di proprietà dello Stato ubicati nel territorio comunale, verranno attive e definite le attività e le procedure di cooperazione istituzionale, con particolare riferimento alla parte di portafoglio immobiliare riguardante la caserma 'Barbetti' ubicata in via Senese del Capoluogo, la parte zona logistica Aeroporto di Grosseto ubicato nella frazione di Marina di Grosseto, il Compendio 'Vivarelli' ubicato in via Mazzini del Capoluogo, l'area Poligono ubicato nel Capoluogo via del Tiro a Segno, l'immobile di proprietà del Comune in via IV Novembre, attraverso soluzioni tecniche e percorsi amministrativi adeguati al raggiungimento degli obiettivi strategici condivisi, verificando le possibili sinergie tra le esigenze di valorizzazione, sviluppo, razionalizzazione, gestione efficiente e dismissione dei patrimoni immobiliari pubblici.

Al fine di coordinare ed armonizzare la **gestione del patrimonio immobiliare** dell'Amministrazione comunale, si procederà alla approvazione di un apposito regolamento. Infatti, la efficace gestione del patrimonio immobiliare rappresenta un obiettivo di fondamentale importanza per il Comune di Grosseto poiché solo attraverso una corretta gestione dello stesso si ottiene una valorizzazione ed un suo più proficuo utilizzo. Nel provvedimento saranno accorpati, in un testo unico, diversi processi di gestione del patrimonio immobiliare, in modo da rendere più efficiente l'iter amministrativo e, nel contempo, garantire ai cittadini la trasparenza e l'imparzialità dell'azione amministrativa stessa. Il regolamento disciplinerà le modalità di gestione dei beni immobili (terreni e fabbricati) di proprietà del Comune o nella sua disponibilità. Nel regolamento si individueranno, in particolare, i requisiti, le modalità, i criteri di selezione, le procedure di assegnazione degli immobili nonché i principi da seguire nelle dismissioni, nelle alienazioni e nelle valorizzazioni dello stesso.”.

Dovranno essere definite tutte le acquisizioni al patrimonio immobiliare dell'Ente non ancora completate e formalizzate con appositi atti pubblici in attuazione delle ancora numerose convenzioni urbanistiche rimaste inattuato. Tale obiettivo di strategica importanza consentirà non solo di definire in maniera organica e completa il novero delle proprietà immobiliari del Comune di Grosseto (soprattutto con riferimento alle acquisizioni immobiliari riferite alle convenzioni urbanistiche più datate) ma anche e soprattutto di porre rimedio alle situazioni di degrado urbano presenti in alcune realtà del capoluogo, come, ad esempio, i parcheggi seminterrati di Via Tevere e Via Santerno.

L'Amministrazione intende valutare ogni possibile modalità utile a perseguire il recupero edilizio dell'immobile comunale denominato “ex Garibaldi”, sito presso la stazione ferroviaria del Capoluogo,

al fine di riqualificare il contesto urbano in cui risulta inserito e destinare l'immobile stesso a funzioni di utilità pubblica e culturale, come sede di soggetto erogatore di pubblici servizi e Casa della musica in cui ospitare le principali realtà musicali cittadine.

Una buona amministrazione è, per definizione, un'**amministrazione aperta**. In questa logica, l'amministrazione deve essere come una "casa di vetro" in cui tutto sia "sempre e costantemente visibile". In tal senso, la trasparenza amministrativa può essere considerata come un corollario del principio di buon andamento e imparzialità della pubblica amministrazione, nonché come garanzia per i diritti dei cittadini, individualmente o collettivamente considerati. La visibilità dell'agire amministrativo, garantita dalla trasparenza, non è finalizzata ad assicurare una mera osservazione delle attività e dei dati dell'amministrazione, ma diviene un vero e proprio strumento di democrazia partecipativa, in virtù del quale il cittadino acquisisce consapevolezza e partecipa alla elaborazione delle politiche pubbliche. La trasparenza mira, da un lato, a garantire l'efficienza della pubblica amministrazione per il tramite della trasparenza sulla performance dell'amministrazione e sui servizi pubblici e, dall'altra essa a mira a prevenire la corruzione, attraverso la trasparenza dei procedimenti degli assetti organizzativi.

Il principio di trasparenza, dalla L. 241/90, al D.Lgs 150/2009 (cd. Decreto Brunetta), al D.Lgs. 33/2013 (cd. Decreto trasparenza), al D.Lgs 97/2016, rappresenta il punto di partenza ed il punto di arrivo del percorso normativo esperito dal legislatore all'interno di una materia che possiamo definire certamente trasversale. La ragione di questa affermazione è insita nel fatto che la trasparenza deve essere intesa: a) come accessibilità totale dei dati e documenti detenuti dalle Pubbliche Amministrazioni, allo scopo di tutelare i diritti dei cittadini, promuovere la partecipazione degli interessati all'attività amministrativa e favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche; b) come strumento che concorre ad attuare i principi di democrazia ed i principi costituzionali di eguaglianza, di imparzialità, buon andamento, responsabilità, efficacia ed efficienza nell'utilizzo di risorse pubbliche, integrità e lealtà nel servizio alla nazione; c) come condizione di garanzia delle libertà individuali e collettive, nonché dei diritti civili, politici e sociali; d) come integrazione del diritto ad una buona amministrazione; e) come contributo alla realizzazione di una amministrazione aperta, al servizio del cittadino; f) come integrazione del livello essenziale delle prestazioni erogate dalle amministrazioni pubbliche a fini di trasparenza, prevenzione, contrasto della corruzione e della cattiva amministrazione, a norma dell'articolo 117, secondo comma, lettera m), della Costituzione.

In buona sostanza, la trasparenza racchiude ed esprime principi politici, di democrazia, e principi amministrativi, di buona gestione della cosa pubblica, sulla base di un rapporto tra pubblico e privato che si sta consolidando gradualmente, ed al contempo si sta rafforzando in termini di incisività a tutto favore dei cittadini, ma oggettivamente anche a favore della stessa amministrazione pubblica che in questo può trovare stimoli utili per meglio fare e per essere sempre più rispondente alle richieste sociali, collettive e individuali.

La trasparenza rappresenta anche una strategia molto efficace **anti-corruzione**. L'open government permette infatti ai cittadini di esercitare i loro diritti, vigilare, assicura l'accesso alle informazioni permettendo di verificare la performance, scoraggia possibili abusi e fenomeni corruttivi e sviluppa la fiducia pubblica attraverso la trasparenza e la responsabilità.

Nell'ambito della trasparenza e della crescente attenzione verso la qualità dei servizi ed il rapporto istituzioni-cittadini, si colloca l'**Ufficio Relazioni con il Pubblico** quale fondamentale strumento di proficua comunicazione della pubblica amministrazione e, quindi, di concreta realizzazione del progetto

normativo di centralità del cittadini.

L'approccio dell'amministrazione si concentra ancora troppo su obblighi e procedure e ancora troppo poco sulla sul miglioramento della qualità della vita dei cittadini. Occorre **migliorare la qualità dell'informazione e dell'erogazione dei servizi**. Inoltre l'avvento della "società digitale" ha accresciuto le aspettative di cittadini e imprese in merito all'erogazione dei servizi online: sulla base dell'esperienza acquisita dal settore privato, essi hanno compreso le potenzialità offerte dalle nuove tecnologie e rivendicano servizi migliori e meno costosi. Nella progettazione ed erogazione dei servizi, le pubbliche amministrazioni non dovrebbero attenersi unicamente alla propria esperienza ed alle proprie conoscenze. Gli utenti dei servizi devono essere coinvolti nella rilevazione delle esigenze e aspettative. **L'accessibilità** è un aspetto cruciale nell'erogazione del servizio e può essere sia fisica che virtuale. Il principio di fondo deve l'allineamento alle aspettative del cittadino anche se questo comporta un adeguamento nelle modalità di lavoro dell'amministrazione che dipende dalla sostenibilità e dalle risorse disponibili. Occorre erogare **più servizi** e in modalità multicanale. La scelta di un canale rispetto all'altro da parte degli utenti dipende dalla natura del servizio richiesto o dal suo bisogno di un'interazione diretta, faccia a faccia. Le possibilità vanno dai canali tradizionali, come servizi di sportello (anche periferici e decentrati) fino ai canali elettronici come internet, e-mail, messaggistica via SMS, sistemi a risposta vocale interattiva e televisione digitale. Per quanto possibile la segmentazione degli utenti rappresenta un passo fondamentale in questa direzione.

L'obiettivo strategico si articola conseguentemente in un terza serie di programmi diretti a fornire **più trasparenza e migliori servizi al cittadino** tra cui, in particolare, è possibile evidenziare alcuni punti cardine.

Occorre dare piena attuazione, nell'Amministrazione Comunale, alla normativa sulla **trasparenza** sopra richiamata con particolare riferimento agli obblighi di pubblicazione ivi previsti ed al nuovo istituto dell'accesso civico rivedendo complessivamente disciplina e modalità dell'istituto del **diritto di accesso**; occorre dare ... **anti corruzione**;

Occorre **comprendere i bisogni e le aspettative degli utenti** anche per la progettazione e l'erogazione dei servizi. I metodi e gli strumenti possono a tal fine essere svariati e la scelta dipende dalla situazione nella quale si trova il fornitore dei servizi: realizzare indagini di *customer satisfaction*, istituire focus group, creare interfacce con il cittadino per garantire il dialogo su base quantitativa e qualitativa, acquisire informazioni dal personale addetto ai servizi di *front office* a diretto contatto con il pubblico (*feedback* che essi ricevono dagli utenti che esprimono le loro esigenze), creare **occasioni e info point decentrati di ascolto**.

Deve essere attivato il **potenziamento dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico**. L'URP rappresenta un percorso di cambiamento organizzativo che richiede un'attenta progettazione, sia in fase strategica, sia in fase operativa. Gestire una struttura complessa come quella di URP, garantendo una qualità del servizio e una corrispondenza alle esigenze dei cittadini, richiede, oltre ad una efficace fase di progettazione, anche capacità organizzative, risorse economiche e tecnologiche, personale preparato. Sono molti gli aspetti che gli enti devono prendere in considerazione nelle fasi di attivazione prima e di gestione e sviluppo dopo, perché molte sono le attività e le funzioni attribuite all'URP. La progettazione strategica deve prevedere: la definizione delle funzioni, del ruolo e degli obiettivi dell'URP; l'individuazione della collocazione organizzativa dell'ufficio all'interno dell'ente; la strutturazione del front-office e del back office. La progettazione operativa deve prevedere: l'organizzazione logistica dell'URP; la definizione del pacchetto dei servizi; la definizione dei processi e delle procedure di lavoro; la definizione degli strumenti. Le diverse fasi individuate devono essere incardinate all'interno di un progetto organizzativo complessivo in cui i singoli elementi contribuiscono in modo sinergico

all'assolvimento di funzioni definite e obiettivi organizzativi prestabiliti. Dal punto di vista regolamentare, le scelte organizzative effettuate dalle amministrazioni per la realizzazione dell'ufficio relazioni con il pubblico e per la definizione dei compiti ad esso assegnati, devono essere documentate ed esplicitate formalmente all'interno di un **regolamento dell'URP** come previsto all'art.8 della legge 150/2000. Occorre investire in modo particolare sulla gestione dei reclami, delle segnalazioni, dei suggerimenti e dei disservizi anche tramite l'apposito software per la gestione dei reclami, curando l'atteggiamento degli operatori nei confronti del reclamo, ponendo particolare attenzione alle risposte da fornire ai cittadini ed effettuando anche elaborazioni del data base delle informazioni. Occorre inoltre strutturare l'URP come sportello polifunzionale.

In tal modo sarà possibile offrire all'utenza un servizio di accesso polifunzionale in grado di fornire informazioni e/o servizi di competenza di uffici diversi. Sia, quindi, per la condivisione e diffusione di informazioni, sia per lo svolgimento coordinato di procedimenti amministrativi e l'erogazione congiunta di servizi. Allo sportello polifunzionale vengono trasferite le competenze ed il personale di altri uffici interni all'ente, configurandosi come punto di accesso all'amministrazione, dove il cittadino non solo può trovare informazioni, ma anche avviare e completare alcune delle pratiche o ottenere alcuni servizi. L'obiettivo di carattere generale è quello di migliorare il rapporto con i cittadini, ma soprattutto di assicurare una maggiore accessibilità delle informazioni, attraverso la semplificazione e la razionalizzazione dei procedimenti amministrativi.

Migliorare la qualità dell'informazione e dell'erogazione dei servizi offrendo più servizi multicanale. A tal fine dovrà ad esempio essere fornita più informazione di qualità e più servizi on line sul **sito internet dell'amministrazione comunale**. Occorre intercettare nelle informazioni e nei servizi offerti sul portale dell'amministrazione ed anche nei principali sportelli dell'amministrazione (URP, SUAP, SUAPE) la crescente preferenza che gli utenti hanno per il "digitale" rispetto ai contatti diretti e ridurre al minimo le viste presso l'amministrazione laddove circostanze e complessità delle interazioni lo consentano. In parallelo, per rispondere ad altro tipo di bisogno, dovrà essere creato **uno sportello anagrafico nelle frazioni**, al fine di venire incontro alle esigenze di fasce importanti di utenti, specialmente anziani, di non doversi necessariamente recare presso gli uffici centrali per alcuni servizi generali e di base quali i servizi anagrafici.

Occorre rispettare gli standard dei servizi e misurare la soddisfazione degli utenti. Al fine di verificare la qualità dei servizi offerti dal comune è necessario misurare quanto il comune sia stato all'altezza di soddisfare le esigenze e le aspettative degli utenti. Con questa misurazione si ritorna al punto di partenza: capire cioè quello che vogliono gli utenti. Per questo il comune dovrà adottare le **carte dei servizi** e effettuare periodiche **misurazioni del grado di soddisfazione degli utenti**. In entrambi i casi questi strumenti possono essere uno stimolo per sviluppi ed azioni future, come parte del ciclo di miglioramento continuo nell'erogazione dei servizi e come parte del più ampio spettro di tecniche volto a valorizzare il punto di vista dell'utente, al fine di utilizzare in modo più efficiente tempo e risorse.

L'Ente dovrà dotarsi di un **Piano integrato di comunicazione istituzionale** in grado di coordinare, programmare e uniformare le attività di comunicazione. Il Piano avrà come obiettivo la costituzione e la ristrutturazione delle attività dell'Ufficio Comunicazione, secondo le direttive contemporanee delle teorie e tecniche di comunicazione, con una particolare attenzione riguardo all'analisi dei flussi e feedback dell'utenza, attraverso l'uso dei social media e la realizzazione del nuovo portale dell'Ente. Inoltre l'Ufficio Comunicazione dovrà, come unico soggetto titolato, svolgere funzioni di programmazione, coordinamento, supervisione e immagine delle attività di comunicazione di tutto l'Ente, tra cui: media relation, comunicazione istituzionale e degli eventi promossi o organizzati dal Comune e relazioni esterne e con i cittadini.

Tale obiettivo strategico si articola nei seguenti programmi:

### **2.3.1 Verso una struttura più efficiente**

---

- ▶ Riorganizzare le deleghe degli assessorati in coerenza con i dirigenti dei settori di riferimento, evitando sovrapposizioni o interferenze di competenze tra aree.
- ▶ Revisione organica dell'apparato tecnico-organizzativo dell'Ente secondo criteri di logica, efficienza e professionalità.
- ▶ Introdurre il concetto premiale del "merito" nella PA.
- ▶ Corsi di formazione permanente per qualificare personale.
- ▶ Realizzare una sede che possa riunire gran parte degli uffici e mantenere il patrimonio immobiliare pubblico.
- ▶ Regolamento dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico.
- ▶ Nuovo piano anticorruzione e trasparenza.
- ▶ Potenziare il ruolo del CUG.
- ▶ Innovare e semplificare le procedure concorsuali di reclutamento del personale.

### **2.3.2 Innovazione della macchina comunale**

---

- ▶ Comune *smart*: rinnovamento della piattaforma informatica.
- ▶ Razionalizzazione della spesa (*spending review*) ed assorbimento delle eccedenze di personale.
- ▶ Attività di contrasto all'evasione ed elusione dei tributi locali ed internalizzazione della riscossione coattiva.
- ▶ Revisione degli strumenti di *governance* delle partecipazioni comunali.
- ▶ Perfezionamento del sistema dei controlli interni.
- ▶ Finanza ad impatto sociale: intraprendere percorsi innovativi e di valenza sociale per il reperimento di risorse, la riqualificazione del patrimonio pubblico e la creazione di occasioni di reddito da lavoro.
- ▶ *Rating* comunale: monitoraggio permanente della capacità di trasparenza amministrativa e dell'uso delle risorse pubbliche.

### **2.3.3 Un miglior servizio al cittadino**

---

- ▶ Dotarsi di un regolamento per il decentramento e creare uno sportello anagrafico nelle frazioni con funzione anche di *info point*, per chiedere informazioni sui servizi e le attività del Comune, per presentare osservazioni, rimostranze o per dare suggerimenti per il miglior funzionamento dell'Ente o per la soluzione di grandi e piccoli problemi.
- ▶ Snellimento delle attuali modalità per l'accesso agli atti amministrativi.
- ▶ Piano integrato di comunicazione istituzionale.
- ▶ Miglioramento della toponomastica cittadina.
- ▶ Creare una rete di defibrillatori

# 3

## INDIRIZZO STRATEGICO LA CITTA' E LE SUE RELAZIONI

Area: politiche sociali, educazione e servizi alla persona

La crisi economica pare intaccare persino la nostra stessa umanità. È per questo che la solidarietà sarà la nostra stella polare: dovremo essere baluardo nei confronti della tante, troppe, nuove fragilità.

Per tornare ad essere attrattiva, polarizzare le funzioni e riqualificare il suo ruolo, la città dovrà strutturarsi come una 'rete', un sistema di relazioni caratterizzato da connessioni non soltanto infrastrutturali e di trasporto, ma anche e soprattutto immateriali.

Per realizzare questo indirizzo strategico si impone un recupero identitario, la stimolazione di una cultura di sistema che si estenda a tutti i settori e segmenti di intervento (sanità, industria, turismo, commercio ecc.), una rinnovata metodologia amministrativa e gestionale dei processi organizzativi, la realizzazione di sinergie tra produttori di servizi ed utenti degli stessi e la valorizzazione in un'ottica sinergica delle singole vocazioni e delle peculiarità territoriali.

### 3.1 Obiettivo strategico: Welfare e qualità della vita

Uno dei principali obiettivi di una buona amministrazione è quello di far **“vivere bene” i propri cittadini**, di rispondere ai loro bisogni, oggi maggiormente acuiti dal periodo di difficoltà che stiamo vivendo: vogliamo far crescere la comunità unitariamente, senza lasciare indietro nessuno. E' in questo senso che l'Amministrazione intende impegnarsi in collaborazione con le realtà virtuose del territorio quali il Coeso, le associazioni di volontariato e di promozione sociale ed il terzo settore in genere, per la predisposizione di progetti che vedano al centro l'individuo in tutte le realtà sociali –dalla famiglia, alla scuola, alle istituzioni-, consapevole della necessità di avviare una fase di profonda innovazione del *welfare* locale.

Con la diminuzione delle risorse e con l'aumento dei bisogni e delle richieste da parte dei cittadini, vi è la necessità di avviare una fase di innovazione profonda del welfare locale. Si tratta di **innovare le politiche sociali cittadine**, di sperimentare forme di “co-progettazione” tese a coinvolgere gli utenti, il privato sociale ed il volontariato nella progettazione e nella gestione dei servizi, con la consapevolezza che al pubblico spetta fundamentalmente il compito di guidare le scelte e i progetti, di rinnovare le esperienze e di promuovere azioni preventive di controllo puntuale dei servizi erogati. L'attuale situazione economica, ma anche normativa, ci pone di fronte a scelte importanti per il futuro dei servizi alla persona che quest'Amministrazione intende erogare. Scelte che dovranno comunque sempre ispirarsi a logiche di **qualità nella governance dei servizi**, nel **controllo della spesa**, nella **calmierazione delle rette per gli utenti**. Una scelta che privilegi soluzioni partecipate per fornire servizi migliori e per rispondere alle specifiche esigenze, ma che garantiscano un forte controllo ed il rispetto degli indirizzi strategici dell'Ente.

Partendo da un concetto di famiglia intesa come comunità di vita che ha una sua consistenza autonoma e non è la somma delle persone che la costituiscono, ma “una comunità di persone”, luogo da dove riceviamo il nome, luogo degli affetti, spazio dell'intimità, dove si apprende l'arte del dialogo e della comunicazione interpersonale, motore del mondo e della storia, l'obiettivo è mettere a disposizione delle famiglie –attraverso i servizi comunali- strumenti gratuiti, agili ed aggiornati che offrano informazioni sui tanti servizi, risorse ed opportunità istituzionali e informali che non solo l'Amministrazione, ma anche il territorio offre loro nelle diverse fasi di vita: dai contributi alla maternità, al sostegno ai nuclei familiari numerosi ed a quelli disagiati, dai contributi per l'affitto o

scanso sfratti, all'assegnazione di alloggi in emergenza abitativa o case di edilizia residenziale pubblica. Tutto ciò prestando particolare attenzione, in un'ottica di autentica sussidiarietà, ai reali bisogni attraverso il coordinamento degli interventi interni e quelli effettuati attraverso il Coeso, aumentando i controlli rispetto alle condizioni dichiarate e quindi rispetto alla correttezza/veridicità di quanto attestato.

Nell'ottica del sostegno alla famiglia ed al cittadino quest'Amministrazione ha intenzione di realizzare, presso il Servizio Sociale, in collaborazione con il Coeso, uno "sportello informativo" ossia un unico punto di accesso per le famiglie, ma anche per il singolo cittadino che, in situazione di difficoltà, abbiano necessità di rivolgersi all'ente locale per interventi, il più possibile mirati, di sostegno socio-economico. Non è sempre facile, infatti, destreggiarsi tra i numerosi bonus e servizi che lo Stato, la Regione o l'Ente Locale possono erogare e/o attivare a favore dei cittadini in difficoltà, lo sportello informativo dei servizi sociali avrà, quindi, come obiettivo principale il raccordo generale delle informazioni ed il supporto al cittadino, una volta individuati i bisogni, nella identificazione degli specifici interventi da proporre ed, eventualmente, attivare.

Compatibilmente con le risorse di bilancio, al fine di sopperire alla costante diminuzione di contributi statali e regionali vi è l'intenzione di aumentare gli interventi comunali già effettuati a sostegno delle famiglie richiedenti contributo affitto: in tal senso in accordo con la Regione Toscana è stato già ottenuto uno "spostamento" di risorse destinate a progetti sociali che ha contribuito ad aumentare il plafond del c.d. Fondo contributo affitti. Sempre di concerto con la Regione Toscana, l'Amministrazione sta lavorando per il reperimento di risorse, anche attraverso mutui europei, a finanziamento di ristrutturazioni o nuove realizzazioni di alloggi da destinare ad interventi di edilizia sociale o popolare.

Un occhio di riguardo andrà tenuto nei confronti dei soggetti anziani e disabili per i quali l'Amministrazione vorrebbe favorire, in collaborazione con associazioni/cooperative interessate, politiche a sostegno della non autosufficienza fino alla realizzazione, da parte di privati, di strutture per anziani e non autosufficienti. In quest'ottica, in collaborazione con IPASVI, l'Amministrazione sta studiando l'istituzione di un **elenco delle badanti** che abbiano acquisito, tramite appositi corsi, le competenze necessarie al corretto svolgimento delle loro attività a garanzia dell'anziano o comunque di persone in stato di necessità socio-sanitaria e delle loro famiglie. In tal senso andranno, anche, implementati progetti già attivi, quali ad es. la "**carta del pane**" che sta dando buoni risultati, allargandone sia la diffusione che l'oggetto, estendendolo ad altri generi di prima necessità, attraverso appositi progetti che coinvolgano i residenti e gli esercenti.

Abbiamo individuato nel volontariato e nel terzo settore straordinarie risorse della comunità, che la rendono più forte e più unita. **Le Associazioni e gli organismi di volontariato e cooperazione sociale rappresentano un patrimonio indiscusso della nostra città**, non solo perché svolgono un ruolo rilevante nell'aiuto dei più deboli, ma perché diffondono una cultura della solidarietà e dell'accoglienza. La loro funzione sussidiaria, in particolare in situazioni di disagio, risulta oggi non soltanto preziosa, ma imprescindibile. Per questo è fondamentale il rafforzamento della collaborazione con esse, finalizzato a garantire un sistema sociale capace di dare risposte ad un numero sempre maggiore di cittadini e non, e di non lasciare nessuno solo di fronte ai piccoli e grandi problemi quotidiani.

Riconoscendo, quindi, **il grande ruolo sociale rivestito dal cosiddetto "Terzo settore"**, l'Amministrazione ha intenzione di sostenere, attraverso consulte o forum tematici, il loro operato quale risorsa fondamentale per integrare i servizi sociali comunali, nonché favorendo la realizzazione di spazi di socializzazione ed aggregazione tali da coordinare le energie già presenti sul territorio attraverso percorsi di co-progettazione (amministrazione partecipata) che coinvolgano diverse realtà: dai circoli

alle società sportive, dai centri sociali alle associazioni passando per le parrocchie.

L'Amministrazione ritiene che l'educazione debba rappresentare un elemento strategico del programma di mandato: è necessario mettere i bambini nella condizione di poter sviluppare personalità creative e solide ed in questo il ruolo dell'Ente potrà essere determinante. E' necessario infatti non solo creare spazi fisici adeguati allo sviluppo della personalità dei nostri bambini, ma occorre mettere in campo azioni volte a favorire la continua relazione tra mondo dell'infanzia e mondo della scuola.

**I servizi per l'infanzia (asili nido e scuole dell'infanzia) sono ritenuti strategici** per l'Ente stesso; pertanto, in un'ottica di ottimizzazione delle risorse umane e risparmio delle spese, puntando sulla consolidata eccellenza di tali servizi, e di mantenimento della qualità degli stessi, l'obiettivo dell'Amministrazione è quello di riprenderne la gestione diretta.

L'Amministrazione comunale ha come obiettivo quello di **promuovere la realizzazione di servizi efficaci in relazione ai bisogni emergenti nel territorio**, attraverso una diversificazione delle offerte e una flessibilità dell'organizzazione che possano dare risposte concrete alla molteplicità dei bisogni, senza mai perdere di vista la qualità dell'offerta.

La finalità di tale indirizzo strategico è non solo un ulteriore potenziamento della rete dei servizi per l'infanzia del Comune di Grosseto e l'organizzazione di attività di studio rivolte agli operatori dei servizi stessi, ma far sì che le tematiche relative all'infanzia ed alla scuola confluiscono in un unico Servizio in grado di facilitare l'utenza nella scelta dell'offerta di educazione ed istruzione, pubblica e paritaria.

Rientra tra gli interventi tesi a migliorare i servizi resi all'utenza la realizzazione di un portale unico dedicato al mondo dei servizi educativi e scolastici comunali a cui gli utenti possano facilmente accedere, anche dal proprio smartphone, per acquisire informazioni e presentare istanze.

Obiettivo dell'Amministrazione è **l'ampliamento ed il potenziamento dei servizi educativi e di cura dei bambini di età compresa tra 0 e 6 anni** nonché il miglioramento della qualità, della fruibilità, dell'innovazione dei servizi esistenti; tenendo conto delle capacità finanziarie e dei costi di gestione dei servizi per la prima infanzia è impegno di questa Amministrazione la costruzione di un sistema integrato di servizi che veda coinvolti soggetti di natura pubblica e privata, al fine di potenziare l'attuale offerta rivolta ai bambini e alle loro famiglie.

Il bambino, gli operatori, la famiglia hanno tra loro un rapporto di interazione costante e quotidiana. Insieme costituiscono un sistema di relazioni complesse che determinano la qualità del servizio. Il bambino è una persona:

- nella sua unicità, nella sua differenza di genere e cultura, con le sue caratteristiche psico-fisiche e sociali, con la sua storia familiare;
- che per costruire la sua identità ha bisogno di riferimenti relazionali e spazio-temporali, che ha diritto ad esprimersi e ad essere ascoltata;
- ricca di curiosità, desiderosa di apprendere con tutti i suoi sensi, che ha bisogno di sperimentare, mettersi alla prova;
- potenzialmente capace di apprendere e stabilire con gli adulti e con i coetanei relazioni significative.

Per questo bisogna creare le condizioni per una fruizione modulare e flessibile dei servizi per l'infanzia, attivando offerte complementari/integrative ai servizi ordinari (servizi che possono essere frequentati o solo la mattina o solo il pomeriggio, centro gioco, centri per bambini e famiglie). Per soddisfare le esigenze delle famiglie sarà prevista l'apertura di Centri estivi, mediante utilizzo delle strutture comunali, sia per i bambini che frequentano i servizi per l'infanzia, sia per i bambini inseriti in altri contesti educativi ad altra titolarità.

Altra finalità a sostegno dell'offerta di servizi educativi per la prima infanzia accreditati pubblici non comunali e privati accreditati riguarda l'acquisto di posti – bambino da parte dell'Amministrazione mediante convenzionamento con le strutture private. In tal senso la Regione Toscana, in sostituzione della concessione di buoni-servizio per i bambini degli asili nido privati e del finanziamento previsto nel PEZ infanzia, ha approvato, per l'a.e. 2016/2017, un nuovo avviso di cui al bando POR – FSE 2014/2020 (Programma operativo Fondo sociale europeo); tale avviso è stato recepito da questo Ente, il quale ha ottenuto un finanziamento che ha consentito l'acquisto di circa n° 85 posti in convenzione c/o gli asili nido privati autorizzati ed accreditati, presenti sul territorio comunale. Tale intervento ha permesso, visto il considerevole numero di bambini presenti in graduatoria nelle liste di attesa per i servizi comunali, di dare una risposta ad un numero consistente di famiglie, diminuendo, altresì, la consistenza numerica della lista di attesa stessa. Il numero di posti-bambino da acquistare potrà essere suscettibile di aumento negli anni successivi, integrando le risorse regionali con fondi propri.

Per quanto riguarda la fascia di età 3-6 anni occorre dare risposta ai bisogni di formazione attraverso interventi di competenza per le scuole materne statali e paritarie con erogazione di contributi, fornitura di beni e servizi, iniziative mirate all'innalzamento della qualità dello stile di vita degli alunni tramite la crescente attenzione ai temi dell'educazione alimentare, dell'educazione ambientale, di sollecitazione e riappropriazione delle proprie radici sul territorio di appartenenza. Saranno realizzati progetti finalizzati a soddisfare le esigenze organizzative e lavorative delle famiglie e volti alla riduzione delle liste di attesa. La finalità è quella di favorire l'offerta formativa attraverso interventi di assistenza scolastica e migliorare i servizi per l'infanzia stimolando la partecipazione attiva dei genitori e bambini alle scelte sull'organizzazione e qualità degli stessi.

Al fine di garantire il funzionamento delle scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado e sostenere l'offerta formativa anche per le scuole paritarie, occorre sviluppare autonomia e responsabilità di scelta nei bambini, ridurre sprechi, promuovere il consumo di prodotti altamente sani e naturali del nostro territorio, individuare un modello di ristorazione capace di far riconoscere le biodiversità e rispettare l'ambiente, sensibilizzare gli alunni al recupero di generi alimentari e vedere l'avanzo come risorsa e mezzo di solidarietà, sviluppare il senso del valore della tutela ambientale anche attraverso interventi ecosostenibili che nel contempo siano socializzanti e stimolino il senso civico, favorire la capacità di ascolto e di accoglienza al fine di prevenire forme di comportamenti discriminatori e violenti, organizzare eventi per riavvicinare i ragazzi e bambini alla lettura attraverso incontri con gli autori per scoprire le ultime novità editoriali, sensibilizzare gli studenti al rispetto e all'amore per l'ambiente, avvicinare i ragazzi all'uso delle più sofisticate tecnologie informatiche utilizzando il computer in classe come supporto a tutte le attività svolte. Tali iniziative saranno elaborate nella piena convinzione che solo la sinergia ed il dialogo tra i soggetti educativi possano elevare il livello di qualità culturale.

L'impegno è di investire sull'infanzia e sull'adolescenza con particolare attenzione verso gli strumenti di partecipazione rivolti ai giovanissimi con l'obiettivo di rendere il **bambino “protagonista” del territorio**.

Bisogna **dare risposta alle esigenze delle famiglie in difficoltà organizzative e socio-economiche**, favorire il percorso scolastico e ampliare le opportunità di accesso e prosecuzione degli studi per gli alunni, garantendo una più equa possibilità di formazione e crescita culturale e sostenendo l'adozione di modelli di programmazione integrata e la diffusione di pratiche di cooperazione fra le istituzioni scolastiche.

Per quanto riguarda il **diritto allo studio** dovranno essere promosse iniziative e servizi aggiuntivi volti a soddisfare i bisogni di alunni e famiglie, al fine di garantire sicurezza e soddisfare le aspettative attese e,

nel contempo, consolidare il sistema integrato cittadino tra scuole dell'infanzia comunali, statali e private paritarie. Si tratterà, pertanto, di migliorare la qualità dei servizi erogati, tenendo conto delle necessità degli alunni sotto il profilo educativo e delle famiglie sotto il profilo organizzativo, sociale, culturale ed economico e di integrare la rete dei servizi per l'infanzia pubblici con quelli privati.

I giovani rappresentano uno degli obiettivi strategici del programma di mandato ed è per questo che devono essere pensate, definite e realizzate scelte di governo in grado di consegnare alle generazioni future un territorio in cui si possa vivere bene, in cui si possano esprimere le proprie professionalità, costruire le proprie famiglie e crescere i propri figli. Occorre riservare alle politiche giovanili un ruolo centrale e strategico. La cura, il sostegno, e la promozione delle nuove generazioni sono elementi fondamentali per un'Amministrazione che si pone come obiettivo primario quello di permettere ai giovani di diventare cittadini attivi e protagonisti della nostra società.

Le politiche per le pari opportunità saranno implementate e veicolate attraverso azioni di sensibilizzazione e formazione di vari gruppi sociali per incidere attraverso l'adozione di buone pratiche nella pubblica amministrazione e nelle realtà produttive e lavorative del territorio. Saranno progettati eventi e campagne di comunicazione atti a modificare la percezione delle minoranze.

**Politiche di partecipazione.** Una politica condivisa, cioè il sistema secondo il quale tra Comune e cittadini debba esistere un rapporto di collaborazione affinché si sviluppi il senso di un lavoro partecipato tra Amministrazione e cittadini, è considerato fondamentale dall'Amministrazione. Si vuole perciò creare una rete, uno strumento di condivisione delle scelte, quale contributo per l'arricchimento delle azioni dell'amministrazione.

**Emergenza sanitaria Covid-19 e Nucleo Fenice.** Nel quadro di un rilancio del tessuto economico sociale della Città di Grosseto, a seguito dell'emergenza Coronavirus, l'Amministrazione comunale ha istituito il 'Nucleo Fenice', un tavolo di coordinamento con gli stakeholder con l'obiettivo di costruire strategie condivise di medio e lungo termine e realizzare azioni concrete e fattibili per dare un nuovo impulso all'economia locale.

Il Nucleo Fenice è un organismo che coordina tutti gli strumenti di rilancio del tessuto economico locale a seguito dell'emergenza Coronavirus. L'impegno consiste nel lancio di questa nuova cabina di regia con la convocazione ed il coinvolgimento di tutti gli attori del mondo produttivo locale per lo studio, la condivisione e l'attuazione di proposte e di interventi di rilancio economico che consentano di affrontare e superare l'attuale momento di crisi.

Il Nucleo Fenice raggruppa i principali rappresentanti dei seguenti ambiti: settore agro-industriale-alimentare, settore professionale che riunisce gli ordini professionali; il mondo del lavoro con i sindacati; sviluppo economico con gli istituti di credito e la Camera di Commercio; attività produttive e commercio; infrastrutture ed edilizia con Ance; terzo settore; turismo.

Gli strumenti di programmazione dell'Ente, ed in particolare il PEG, sono stati profondamente rivisti, negli obiettivi e nelle relative tempistiche realizzative in ragione della fase di emergenza organizzativa causata dalla pandemia provocata dal virus Covid-19. Il Piano Esecutivo di Gestione recepisce le azioni che l'Amministrazione comunale ha prioritariamente attuato e sta attuando al fine di limitare le conseguenze dell'epidemia sul sistema socio-economico.

Tale obiettivo strategico si articola nei seguenti programmi:

### **3.1.1 Politiche integrate di sostegno**

---

- ▶ Realizzazione Infopoint del cittadino: punto di accesso ai servizi sociali comunali.
- ▶ Internalizzazione dell'Istituzione ISIDE.
- ▶ Aumentare i posti negli asili-nido garantendo l'accesso per bisogno familiare e le tariffe delle rette stabilite in base al reddito. Creazione di un polo infanzia presso la struttura di via Ungheria, con la previsione di una sezione Nido per bambini 24-36 mesi.
- ▶ Estendere la durata annuale del servizio asili-nido in un'ottica di autentica sussidiarietà, prevedendo soggiorni estivi e l'estensione dell'orario pomeridiano in un Nido comunale.
- ▶ Aumentare il numero delle famiglie a cui viene dato un aiuto per l'affitto.
- ▶ Nel regolamento di mobilità degli alloggi di ERP verrà data particolare rilevanza all'anzianità di presenza.
- ▶ Sviluppare una serie di controlli incrociati tra Polizia Municipale, Guardia di Finanza e altri soggetti pubblici al fine di verificare con maggiore precisione la correttezza e veridicità delle auto-dichiarazioni Isee, fiscali e finanziarie.
- ▶ Rendere accessibile il mercato immobiliare con il mutuo sociale e istituire nuove politiche per la casa in accordo con la Regione.
- ▶ Istituire l'elenco comunale delle badanti.
- ▶ Il "baratto amministrativo": in osservanza del principio di sussidiarietà, individuazione di agevolazioni in favore di soggetti, anche in forma associata e senza scopo di lucro, che si impegnino a curare spazi pubblici di pertinenza.
- ▶ Programmare politiche a sostegno della non autosufficienza e, di concerto col privato, strutture per anziani e istituti geriatrici.
- ▶ Sostenere il processo di integrazione di famiglie straniere regolari istituendo un rappresentante di comunità da mettere in relazione con un mediatore interculturale.
- ▶ Last Minute Market: recupero delle eccedenze alimentari nei supermercati da destinare alle povertà.
- ▶ Senior Co-housing: promozione di forme di coabitazione per anziani autosufficienti.
- ▶ Junior Co-housing: promozione di forme di coabitazione per percorsi di autonomia dei giovani.
- ▶ Valorizzare il patrimonio comunale della colonia San Rocco e della relativa area demaniale creando un polo per attività di natura sociale
- ▶ Informatizzazione servizi educativi e scolastici. Recupero morosità pregresse del servizio mensa scolastica.
- ▶ Sistema qualità nelle mense scolastiche. Attivazione sportello nutrizionale a disposizione delle famiglie che utilizzano la mensa scolastica e implementazione sistema dei controlli e commissione mensa.

### **3.1.2** **Associazionismo, volontariato, aggregazione**

- ▶ Sostenere il volontariato, risorsa fondamentale per integrare i servizi sociali del Comune.
- ▶ Coordinare le energie già presenti sul territorio attraverso percorsi di co-progettazione, che coinvolgano

società sportive, oratori, circoli, quartieri, cooperative, associazioni.

- ▶ Promuovere gli spazi destinati alla socializzazione, valorizzando luoghi di aggregazione e ludoteche nei quartieri.
- ▶ Aiutare le associazioni di volontariato di Montepescali nell'essere maggiormente efficaci nel supporto sociale.
- ▶ Dotare la frazione di Rispecchia di una sala per tutte le attività artistiche e sportive.
- ▶ Pari opportunità.
- ▶ Alienare il terrono su cui sorge la Fondazione Il Sole

### 3.1.3 Sistema sanitario

- ▶ Nella Sanità, garantire una presenza vigile all'interno della Conferenza dei sindaci e nei confronti della Regione per limitare l'attuale e progressiva marginalizzazione del territorio.
- ▶ Valorizzare e incrementare l'assistenza territoriale: Ospedale di comunità, assistenza domiciliare, riabilitazione.
- ▶ Gestione emergenze sanitarie (Covid-19).

## 3.2 Obiettivo strategico: Più sicurezza

**Immigrazione – Controllo documentale dei cittadini stranieri** in collaborazione con i Servizi Demografici (SSDD) (al momento dell'immigrazione dei cittadini comunitari e non comunitari i SSDD provvedono alla verifica relativa alla veridicità dei documenti presentati in collaborazione con il corpo della PM).

I SSDD provvedono al **controllo delle scadenze dei permessi di soggiorno** dei cittadini non comunitari ed attivano il procedimento di cancellazione definitiva dall'anagrafe della popolazione residente per tutti coloro che entro sei mesi dalla scadenza non abbiano attivato le pratiche per il rinnovo del titolo di soggiorno (continuo e costante è il rapporto con la Questura che ci fornisce le indicazioni relative alle pratiche attivate).

**Riorganizzazione della Polizia Municipale.** L'organizzazione della Polizia Municipale impone di ottimizzare l'attuale struttura attraverso la riorganizzazione del Corpo, dei suoi reparti, delle sue sezioni, intervenendo sulla struttura organizzativa in essere, verificando e migliorando le attività relative alle varie funzioni, ai compiti e alle prerogative della struttura per un miglior servizio sia in termini di gestione del comando sia di presenza attiva sul territorio, attraverso il potenziamento del vigile di quartiere. Per far ciò è auspicabile che ci sia un potenziamento dell'organico e una esternalizzazione, verso altri settori dell'Ente, di alcuni servizi prettamente di natura "amministrativa" come la polizia amministrativa, il contenzioso ed i passi carrabili, che attualmente richiedono l'impiego costante di circa 10 unità che potranno essere destinate a servizio esterno.

Si effettuerà uno studio di fattibilità per integrare le attuali indennità/salario accessorio degli agenti della Polizia Municipale. Si effettuerà uno studio di fattibilità per l'emanazione di un'ordinanza che

vieti la vendita di alcolici, in bottiglie di vetro o in bicchieri di vetro per ridurre il pericolo, di aggressioni. Si effettueranno attività di contrasto alla vendita di alcolici a minori.

**Casa della Sicurezza.** Si riuniranno tutte le attività inerenti la sicurezza all'interno dell'attuale edificio che ospita il Corpo, attraverso lo spostamento delle attività dell'Università e il ricollocamento degli uffici del traffico e viabilità e della Protezione Civile.

**Potenziamento del reparto motociclisti e creazione di unità cinofile.** Premesso che tra gli obiettivi strategici di questa Amministrazione la sicurezza urbana riveste carattere di primaria importanza, questo Comando, al fine di dare migliore risposta a quanto richiesto, ha iniziato l'iter burocratico per munirsi di unità cinofile. Dette unità verranno impiegate nel servizio di controllo del territorio e di prossimità, con particolare attenzione a quei servizi in cui le capacità operative del cane possono essere valorizzate, al fine di garantire e preservare la sicurezza urbana, soprattutto sulle Mura. Verrà inoltre potenziato il reparto di motociclisti che interverrà prontamente per dirimere problematiche urgenti inerenti, viabilità e sicurezza.

**Organizzare un servizio notturno oltre l'una di notte.** Attualmente il personale di questo Corpo di Polizia Municipale svolge il proprio servizio nella fascia oraria che va dalle ore 7.00 alle ore 01.00. In deroga a tale orario, in occasione di eventi di protezione civile o di altra natura comunque ricollegabili alla attività di istituto, il personale effettua il proprio turno di servizio nell'arco delle ventiquattro ore utilizzando la reperibilità. Inoltre, nei fine settimana del periodo estivo, più volte il personale comandato con orario 19.00 – 01.00 ha prolungato il proprio servizio sino alle ore 04.00/05.00, utilizzando l'istituto contrattuale dello straordinario. Detto servizio è stato finalizzato ad effettuare controlli di polizia stradale sulle arterie da e per le località balneari della zona e per espletare controlli di polizia amministrativa a pubblici esercizi. Pertanto, compatibilmente con le altre esigenze di servizio, questo Comando riproporrà in futuro il prolungamento dell'orario di servizio oltre le ore una di notte.

**Addestrare gli operatori all'uso di mezzi e strumenti di autotutela in linea con la normativa statale e regionale.** Premesso che il Regolamento del Corpo Polizia Municipale, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 80 del 23.12.2012 prevede agli artt. 56 e 57 che il personale del Corpo sia munito di strumenti di autotutela, non classificati come arma, è in corso di approvazione l'apposito Regolamento che individua quali sono tali strumenti, detti presidi tattici di autosoccorso e difesa personale attiva e passiva e le modalità d'uso degli stessi. Nello specifico, gli appartenenti al Corpo saranno muniti di la bomboletta spray antiaggressione Oleoresin Capsicum (OC), a getto balistico e di bastone distanziatore-estensibile o tonfa. Gli strumenti di cui sopra sono assegnati unicamente agli appartenenti al Corpo Polizia Municipale di Grosseto che abbiano superato, con esito positivo, lo specifico corso teorico-pratico di formazione ed addestramento, rispettivamente predisposto per ciascun strumento allo scopo di apprendere le idonee modalità e tecniche d'uso, nonché gli aspetti normativi e legali da osservare. Tali corsi vengono organizzati dalla Scuola Regionale di Polizia Municipale con la possibilità di far venire gli istruttori sul posto.

**Contrastare in modo continuativo parcheggiatori e venditori abusivi.** Con la formazione del "NUCLEO OPERATIVO SICUREZZA" il Comando si è dotato di una unità operativa che si occuperà in particolare di operazioni mirate al contrasto del fenomeno dei parcheggiatori abusivi, alla prevenzione e repressione dell'abusivismo commerciale, all'accertamento e al contrasto dei reati in materia di immigrazione. Il NUCLEO OPERATIVO SICUREZZA sarà inoltre impegnato nel contrasto al fenomeno della prostituzione (identificazione, pattugliamento delle vie con presenza di prostitute, controlli sulla strada) e del degrado urbano in tutte le sue forme (bivacco, ubriachezza, schiamazzi, deturpamento dei monumenti ed edifici pubblici, insozzamento di strade, marciapiedi e giardini); interverrà poi sull'occupazione abusiva di edifici pubblici e per vigilare sulla corretta gestione dei rifiuti, soprattutto per la raccolta differenziata (attraverso l'uso delle telecamere nelle stazioni ecologiche, con controlli ai

cassonetti, con la repressione in caso di abbandono incontrollato dei rifiuti). Infine la nuova *task force* sarà destinata anche al controllo e alla vigilanza nel centro storico e sulle Mura medicee.

**Volontari per la sicurezza.** Con Deliberazione Giunta Comunale n. 458 del 26.07.2005 questa Amministrazione Comunale ha approvato una convenzione con l' "Associazione Vigili Volontari Onlus" che prevede l'impiego dei volontari in aree scolastiche, aree a verde pubblico, parchi, giardini, aree pinetate ed arenili, in occasione di manifestazioni pubbliche, e nelle zone di quartiere più sensibili per varie problematiche anche di natura sociale, per garantire una presenza visibile e rassicurante per i cittadini. Da tale data la collaborazione tra questo Comando e l'Associazione di che trattasi è sempre stata fattiva ed ha portato a buoni risultati. Inoltre in data 14.04.2016 è stato firmato un protocollo d'intesa tra la locale Prefettura e questa Amministrazione Comunale che prevede l'istituzione del cosiddetto "Controllo di Vicinato" delle zone di "Squadre Basse" – "Cernaia" – "Chiocciolaia" al fine di fornire un ulteriore contributo all'attività di prevenzione generale e di controllo del territorio, istituzionalmente svolto dalle Forze di Polizia. Volontari osservatori del territorio-Associazione NUOVA GROSSETO SICURA.

**Videosorveglianza.** Il continuo aumento di richieste di vigilanza e controllo del territorio che proviene dai cittadini, impone sempre più, non potendo ricorrere ad assunzioni illimitate di personale, di utilizzare sistemi di videocontrollo che svolgono funzione preventiva, consentendo di monitorare in tempo reale estese porzioni di territorio e quello che accade su di esse, con possibilità di intervento immediato di personale, sia funzione repressiva, ricercando le immagini di fatti ed eventi ripresi dalla telecamera, così da individuarne modalità ed autori. In tale ottica questa Amministrazione, dopo i positivi risultati delle prime installazioni, ha sviluppato progetti ed interventi per implementare costantemente il numero di telecamere presenti sul territorio, avendo altresì attenzione ad attuare un necessario adeguamento tecnologico dei sistemi di ripresa. Si è così passati dalle prime telecamere analogiche, alle più moderne ed efficienti telecamere digitali I.P., preferendo apparati di ripresa "fisheye" (con ottica di ripresa a 360°) per il controllo di ampi spazi urbani ed apparati con ottica fissa per il controllo delle strade di accesso alle Frazioni comunali e, prossimamente, anche a quelle di accesso al Capoluogo; sistemi che saranno poi integrati con specifico software di lettura delle targhe, che consentirà di rilevare il transito di un determinato veicolo all'interno della Città e delle Frazioni. Tali sistemi di controllo a distanza, utilizzando apparati di ridotto impatto visivo e completamente autonomi, saranno poi utilizzati per prevenire e/o reprimere comportamenti irregolari in materia di rifiuti od altre fattispecie illecite. Ovviamente tutto il sistema di videocontrollo sarà condiviso con le Centrali Operative delle Forze di Polizia "statali", quali Questura, Carabinieri, Guardia di Finanza, così che ognuno di tali Comandi possa operare autonomamente per le attività di accertamento di diretta competenza; allo scopo verrà predisposto e sottoposto alla locale Prefettura, uno specifico "Protocollo d'intesa" per una corretta e funzionale gestione del sistema di videosorveglianza comunale.

Tale obiettivo strategico si articola nei seguenti specifici programmi:

### 3.2.1 Città sicura

- ▶ Assessore alla Sicurezza: una delega ad hoc che possa coordinare e programmare quotidianamente, con una visione completa, le politiche sulla sicurezza e, al contempo, rispondere alle emergenze sempre in accordo e con la centralità del Corpo di polizia municipale.
- ▶ Interventi per migliorare l'efficienza del Corpo di Polizia Municipale, consentendo l'uso esclusivo della sede del Corpo della Polizia Municipale, reperendo una diversa collocazione per l'Università:
  - riorganizzare il Corpo della Polizia Municipale, i suoi reparti e le sue sezioni, con conseguente recupero di personale da impiegare sul territorio istituendo il vigile di quartiere, ricorrendo ad un

eventuale aumento dell'organico;

- ricostituire un reparto di motociclisti efficiente, provvedere alla riorganizzazione della sala operativa, in modo da consentire la massima efficienza del personale operante, e creare unità cinofile da impiegare soprattutto sulle Mura: dotare la Polizia Municipale di Sezioni Mobili per garantire presenza e azioni tempestive nelle aree più sensibili;
  - organizzare un servizio notturno oltre l'una di notte;
  - addestrare gli operatori all'uso di mezzi e strumenti di autotutela in linea con la normativa statale e regionale;
  - contrastare in modo continuativo parcheggiatori e venditori abusivi.
- ▶ Volontari per la sicurezza: incentivare il servizio di volontariato di giovani in collaborazione con la Polizia Municipale; organizzare corsi di formazione per le associazioni di cittadini per svolgere compiti di segnalazione di eventi criminosi alle Forze dell'Ordine, istituendo protocolli con Prefettura e Questura.
- ▶ Immigrazione – Controllo documentale dei cittadini stranieri.
- ▶

### 3.2.2 Videosorveglianza

- ▶ Aumentare l'installazione – anche nelle frazioni – di telecamere collegate in tempo reale con una centrale interforze dotata di *software* di riconoscimento, di SDI (Sistema di Identificazione), se consentito dalla legislazione vigente.
- ▶ Introduzione di sistemi di controllo audiovisivi in asili, case di cura e in tutti quei luoghi dove ci siano situazioni di fragilità, conformemente a quanto disposto e consentito dalla legge.

## 3.3 Obiettivo strategico: Fare sport

La nostra Amministrazione è consapevole del diffuso ruolo sociale che svolge la **pratica sportiva** nel nostro territorio e ne ha favorito la diffusione con specifici e mirati progetti destinati ad agevolare la pratica sportiva dei disabili, dei minori specie in difficoltà economica. L'assegnazione di palestre scolastiche alle società sportive operanti sul territorio ha contribuito a rendere possibile la pratica sportiva amatoriale a soggetti di ogni età e condizione, senza penalizzare l'attività agonistica alla quale è stato destinato in via prioritaria l'uso degli impianti sportivi.

Il nostro modello è quello di “**città dello sport diffuso**”, nella quale troviamo impianti sportivi pubblici e privati – al chiuso o all'aperto – oltre a verde pubblico attrezzato sportivo e un territorio, che per vocazione clima e caratteristiche ambientali, si presti alla realizzazione di grandi eventi regionali nazionali e internazionali che possano portare la Maremma nel mondo.

Siamo consapevoli che la diffusione dello sport non può essere efficace senza la collaborazione tra associazioni sportive ed Amministrazione, che deve essere presente ed attiva nella promozione di iniziative e nel sostegno delle attività.

La recente normativa nazionale e regionale meglio conosciuta come Decreto Balduzzi sarà rispettata affinché l'attività sportiva agonistica e non agonistica e le linee guida sulla **dotazione ed utilizzo di defibrillatori semiautomatici** e di eventuali altri salvavita trovino attuazione su tutte le strutture comunali e nelle palestre scolastiche, dove si pratica sport, nonostante le proroghe che nel tempo si sono

susseguite nell'adempimento da parte degli enti.

Fondamentale ai fini della creazione di una vera e propria **cultura dello sport** è anche la stretta connessione con il mondo dell'educazione, che se coinvolto in progetti specifici mirati ed adattati alle varie età scolastiche (non solo tramite l'uso delle palestre scolastiche) può contribuire allo sviluppo della pratica sportiva ma anche a far conoscere sport cosiddetti "minori" ma non per questo meno importanti. Non solo cultura ma anche la promozione di una "**etica dello sport**" a partire dalle scuole elementari deve consentire alle giovani generazioni di crescere nella consapevolezza che lo sport non è solo salute e benessere personale, ma soprattutto strumento di coesione comunitaria oltre che di aggregazione sociale. Lo sport può e deve essere importante strumento di diffusione di valori.

**Impiantistica sportiva.** Verrà promossa la realizzazione di nuove strutture sportive mediante il modello del *project financing* o, più semplicemente, mediante operazioni di finanziamento da parte di privati per la costruzione di opere che vengono rimborsati dai flussi di cassa generati dalla fruizione delle opere medesime.

L'amministrazione si adopererà attivamente per il reperimento di finanziamenti a fondo perduto per la realizzazione o ristrutturazione di impianti sportivi, ad esempio tramite il Fondo di garanzia per l'impiantistica sportiva costituito presso "l'Istituto per il Credito Sportivo".

Tale obiettivo strategico si articola nei seguenti specifici programmi:

### **3.3.1 Impiantistica sportiva**

- ▶ Promuovere l'iniziativa privata per la nascita di nuove strutture sportive, campi di calcio, beach tennis, etc. (progetti a lungo termine).
- ▶ Migliorare le collaborazioni con chi gestisce e gestirà gli impianti sportivi, favorendo l'iniziativa privata per la realizzazione e cura delle strutture.
- ▶ Teatro del Calcio (progetto a lungo termine).
- ▶ Concedere tutti i permessi necessari per far sorgere prima possibile la cittadella dello sport a Roselle.
- ▶ Miglioramento dell'impiantistica sportiva esistente ed adeguamento alle prescrizioni normative.

### **3.3.2 Promozione dello sport**

- ▶ Istituire "voucher sociali" per accedere a corsi sportivi per fasce più deboli e disagiate.
- ▶ Puntare sul turismo sportivo con grandi eventi destagionalizzati.
- ▶ Promuovere lo sviluppo delle attività giovanili, anche con la previsione di borse di studio premiali, mettendo in rete associazioni sportive, scuole e Comune di Grosseto per l'educazione motoria e la formazione dei giovani atleti del futuro.
- ▶ Promuovere il diportismo e la nautica sociale.
- ▶ Grosseto *Running*: promozione di gare podistiche amatoriali, di endurance e *triathlon* di grande richiamo partecipativo con sponsor di livello locale, nazionale ed internazionale.

# 4

## INDIRIZZO STRATEGICO LA CITTA' E LE SUE VOCAZIONI

Area: cultura, beni storici, natura e turismo

Il quarto indirizzo strategico è rappresentato dalle vocazioni della Città. Il suo rilancio passa attraverso l'esaltazione delle potenzialità dei suoi attori; molte sono le risorse nascoste ed ancora sottovalutate del nostro straordinario territorio: bellezze artistiche e naturalistiche senza eguali che non sono soltanto affascinanti ma possono generare un valore economico, laboriosità, onestà, capacità e talento sono qualità e valori identificativi della nostra gente e saranno queste le direttrici da cui ripartire per affrancarsi dai problemi della situazione attuale e raggiungere buoni livelli di sviluppo.

Simbolo di Grosseto, le Mura sono un orgoglio della nostra città. Una ricchezza enorme, ancora oggi non ben valorizzata e che è troppo spesso vissuta dalla comunità come un corpo estraneo.

### 4.1 Obiettivo strategico: Vogliamo cultura

Le iniziative da intraprendere e sostenere dovranno essere strettamente collegate alla **valorizzazione dei luoghi simbolo della cultura grossetana** (Scavi Archeologici di Roselle, Museo Archeologico, Museo di Storia Naturale, Mura Medicee e Cassero Senese, Biblioteca, Teatri).

In particolare gli Scavi di Roselle ed il Museo archeologico, rappresentano un'eccellenza del territorio ed è quindi necessario rafforzare l'opera di collaborazione con la Soprintendenza e l'Università di Siena per potenziare il collegamento naturale già esistente tra queste due realtà.

E' quindi importante riconfermare sia la concessione del **biglietto ridotto al Museo** per coloro che hanno acquistato l'ingresso per gli Scavi che, limitatamente al periodo estivo, il finanziamento delle **aperture in notturna degli Scavi Archeologici**; sarà fondamentale che la visita ad entrambi i luoghi venga promossa, pubblicizzata e sostenuta in tutti gli eventi e manifestazioni di carattere turistico-culturale sostenute e patrocinate dal Comune. Al fianco di queste iniziative verrà allestito, nello spazio un tempo occupato dal rudere del ex ospedale in via Saffi, il "Giardino dell'Archeologia", un parco dove verranno collocati i reperti archeologici compresi quelli fin'ora lasciati abbandonati a se stessi sulle Mura Medicee. Il giardino potrà anche ospitare iniziative culturali.

Le Mura Medicee con il Cassero Senese dovranno finalmente essere la principale sede per eventi artistici e culturali di valore ed anche di attività che, come il **Cinema all'aperto** nel periodo estivo, hanno da sempre riscosso notevole successo di pubblico.

Le stagioni teatrali de "**I Teatri di Grosseto**" dovranno continuare a rappresentare l'appuntamento centrale della cultura grossetana; dall'attuale stagione abbiamo sperimentato parzialmente un'organizzazione in proprio di parte del cartellone, confermando la pluriennale collaborazione con Fondazione Toscana Spettacolo: al termine trarremo le conclusioni su come procedere.

**L'utilizzazione da parte dell'associazionismo locale dei teatri grossetani**, attraverso le procedure previste dal Regolamento Comunale per la concessione dei benefici economici, dovrà essere potenziato con le iniziative che saranno intraprese, al fine di rendere più vivo il tessuto sociale cittadino e la città più accogliente ai turisti.

La valorizzazione delle realtà associative artistiche e culturali della Città di Grosseto sarà uno dei punti cardine della strategia culturale. La programmazione culturale si dovrà integrare con quella delle realtà

associative esistenti, partendo, ad esempio, dal ruolo della società filarmonica e dell'orchestra in quella che sarà la nuova Casa della Musica che verrà realizzata nei locali dell'ex. Asilo Garibaldi.

La Fondazione Grosseto Cultura e il Polo espositivo delle Clarisse, saranno tra gli strumenti di punta dell'amministrazione in ambito culturale, generatori di eventi di qualità per rendere la città un palcoscenico nazionale, richiamo per tutta una serie di talenti che, fino ad oggi, hanno considerato Grosseto marginale, provinciale, piccola.

Per la **Biblioteca Chelliana** il 2017 sarà l'anno nel quale si effettuerà il primo stralcio dei lavori di ristrutturazione definitiva della sede storica di via Mazzini a Palazzo Mensini: in particolare, verrà restaurato inizialmente il piano terra per riportarvi prima possibile la biblioteca che lascerà definitivamente la sede provvisoria in locazione che occupa ormai da quasi ventidue anni. L'obiettivo principale è finalizzato comunque al recupero totale dell'intero immobile, fissando questo progetto fra le priorità dell'Amministrazione per i prossimi 2-3 anni e prevedendone di conseguenza il finanziamento nel piano delle opere pubbliche da realizzare.

Fin dalla prima fase dei lavori sarà necessario ripensare all'organizzazione interna, all'uso degli spazi, compreso gli arredi, e alla tipologia di servizi erogati, allo scopo di avere una biblioteca comunale –ma di respiro provinciale- quale micro-universo della pubblica lettura, luogo di libertà, di incontro e di opportunità. Nella convinzione che la cultura sia il primo fattore che permette di vincere ogni tipo di crisi, la biblioteca può diventare un'opportunità di welfare, una «biblioteca vivente», uno spazio di accoglienza in cui informarsi su questioni pratiche e fare esperienze di incontro.

Rioccupando la sua sede originale nel centro storico di Grosseto, la Biblioteca Chelliana, che è anche Centro di Rete del Sistema Documentario Integrato Grossetano (SDIG), entra a far parte di un 'polo culturale' cittadino che comprende istituzioni come l'Università degli Studi, il Museo Archeologico, il Museo di Storia Naturale, l'Archivio Diocesano, il Teatro degli Industri e il Polo Espositivo delle Clarisse.

Tutta la città di Grosseto attende ormai da troppo tempo che la biblioteca recuperi la sua dimensione storicizzata, allo scopo di consolidare la sua immagine istituzionale nella comunità di riferimento, aggiungendo una nuova e più attuale capacità di attrarre i lettori e offrendosi alla città come edificio aperto, una 'piazza del sapere e dello scambio culturale'.

Nel piano di reingegnerizzazione dei servizi della Chelliana è d'obbligo considerare lo sviluppo del concetto di *Library 2.0*, attraverso il quale il servizio, sia virtuale che fisico, della biblioteca dovrà essere sottoposto a monitoraggio periodico, atto a verificare la soddisfazione e ad intercettare le esigenze sempre nuove degli utenti che dovranno essere stimolati verso una 'partecipazione attiva' ai servizi, proponendo miglioramenti ed innovazioni ed esercitando il diritto/dovere di manifestare il proprio feedback nei processi di creazione, mantenimento e aggiornamento dell'offerta culturale della biblioteca.

Per ciò che concerne l'**Università**, si ritiene fondamentale puntare sul mantenimento dei corsi di laurea legati alle peculiarità del nostro territorio come quello dedicato all'Archeologia e non in concorrenza con l'offerta formativa toscana. Sempre tenendo conto delle caratteristiche del nostro territorio, l'obiettivo è quello di attivare percorsi formativi che ne valorizzino le peculiarità. Tutto ciò in un quadro che consenta anche l'accesso a stage e tirocini nelle nostre aziende, da legare allo sviluppo di progetti di cooperazione internazionale. Si valuterà, inoltre, la trasformazione dell'attuale Polo Universitario in un nuovo soggetto la cui forma giuridica favorisca anche l'ingresso di privati nella gestione.

Tale obiettivo strategico si articola nei seguenti programmi:

#### 4.1.1 Valorizzazione dei luoghi della cultura

- ▶ Mettere in rete l'archeologia: scavi di Roselle e Museo archeologico sotto un'unica regia culturale, coinvolgendo in maniera fattiva la Soprintendenza.
- ▶ Riportare la biblioteca Chelliana a Palazzo Mensini, con un progetto di biblioteca contemporanea e funzionale a riattivare i flussi nel centro storico.
- ▶ Valutare l'opportunità di acquisto e di recupero dell'ex cinema Marraccini per utilizzarlo come eventuale sede di percorsi universitari e/o di altri laboratori culturali.
- ▶ Recupero dell'ex Garibaldi da destinare, in parte, a Casa della Musica ed alle nuove sperimentazione artistiche per ospitare le associazioni del territorio.
- ▶ Mantenere l'Università con corsi legati al territorio – come quello dedicato all'Archeologia – e favorire l'attivazione di percorsi formativi che ne valorizzino le peculiarità.
- ▶ Valutare la trasformazione dell'attuale Polo Universitario in un nuovo soggetto la cui forma giuridica favorisca anche l'ingresso di privati nella gestione.
- ▶ Valorizzare il ruolo dell'associazionismo nella programmazione e realizzazione di eventi culturali.
- ▶ La programmazione culturale.
- ▶ Miglioramento degli edifici scolastici.
- ▶ Recupero dei centri storici.

## 4.2 Obiettivo strategico: Le nostre Mura Medicee

### Valorizzazione degli spazi delle Mura Medicee.

Le Mura Medicee sono l'esempio della grande valenza che aveva il territorio di Grosseto per la famiglia dei Medici, sostanziandosi in un sistema di fortificazione di straordinaria rilevanza, non solo regionale. Il senso identitario di Grosseto è legato con forza alle sue Mura che l'hanno racchiusa e preservata fino all'inizio del '900. D'altronde la cinta muraria di Grosseto non ha sotto il profilo dell'architettura militare subito sostanziali variazioni rispetto all'impianto mediceo originario e quindi costituiscono veramente un "unicum", una sorta di "fortificazione ideale" che merita un articolato progetto di valorizzazione. Il progetto di ristrutturazione, o meglio di riappropriazione delle Mura di Grosseto è rivolto, prima di tutto, ai grossetani, ma anche ai turisti che ad oggi non hanno la possibilità di fruire liberamente del principale monumento cittadino.

A tal fine, si istituirà uno specifico gruppo di progetto intersettoriale al fine di valutare la creazione di una soggetto per la gestione e la promozione delle Mura. In particolar modo, il nuovo soggetto dovrà occuparsi di curare gli eventi e di gestire gli spazi interni ed esterni.

Si valuterà la fattibilità del ripristino delle antiche cancellate in ferro battuto, a garanzia del decoro e della tutela del monumento.

Si costruirà un nuovo sistema di illuminazione pubblica al fine di una loro migliore valorizzazione e per garantire la sicurezza dei visitatori, anche mediante l'installazione di un idoneo impianto di videosorveglianza. Si realizzerà un percorso interattivo di trekking urbano dotato di portali informativi e turistici.

Con la realizzazione dei suddetti interventi, le mura saranno accessibili anche dopo il tramonto, garantendo la fruibilità in spazi che fino ad oggi non potevano essere frequentati in sicurezza.

Tale obiettivo strategico si articola nei seguenti programmi:

### 4.2.1 Valorizzazione delle Mura

- ▶ Mura Medicee: valutare la creazione di un soggetto per la gestione e la promozione delle Mura.
- ▶ Ripristinare le antiche cancellate in ferro battuto, a garanzia del decoro e della tutela del monumento, e realizzare un sistema di illuminazione per la sua valorizzazione e sicurezza a corredo di un percorso interattivo di *trekking* urbano.
- ▶ Concedere gli spazi esterni e le Troniere in gestione a privati per attività
- ▶ Concentrare sulle Mura iniziative e manifestazioni all'aperto cittadine ed ospitare nei locali del Cassero progetti ed eventi artistici di valore.
- ▶ Riutilizzare l'arena della Cavallerizza per eventi di carattere artistico-culturale.
- ▶ Manutenzione e decoro delle Mura.

## 4.3 Obiettivo strategico: I turismi della Maremma

**Turismo.** Il Comune di Grosseto, seguendo le indicazioni normative della Regione Toscana, si è da tempo dotato di un proprio OTD (Osservatorio Turistico di Destinazione) per il monitoraggio sia della criticità che dei punti di forza del turismo locale; utilizzando un finanziamento regionale, oltre all'aggiornamento delle analisi dell'OTD, si è dotato di un Piano di Marketing turistico per promuovere il *brand* della Maremma grossetana. I suggerimenti e gli indirizzi contenuti in tale Piano, come richiesto dagli operatori del settore, dovranno trovare in futuro *una possibile* applicazione pratica-

Per l'Imposta di Soggiorno è importante, attraverso la revisione del Regolamento Comunale, giungere a una semplificazione degli adempimenti burocratici a carico delle strutture ricettive (che la riscuotono e la riversano al Comune) e a una rimodulazione delle tariffe richieste ai turisti in base ai servizi realmente offerti. La destinazione dei proventi sarà determinata dalla Giunta Comunale tenendo conto delle indicazioni che perverranno dall'OTD.

Tale obiettivo strategico si articola nei seguenti programmi:

### 4.3.1 Promozione turistica

- ▶ Una campagna di *marketing* turistico per promuovere il *brand* Maremma.
- ▶ Un tavolo di coordinamento delle attività turistiche e degli eventi culturali tra Comune ed operatori del territorio al fine di produrre un cartellone coordinato delle iniziative e dei programmi.
- ▶ Destinare i proventi dell'imposta di soggiorno anche per interventi pubblici, eventi, promozione turistica, formazione.
- ▶ Potenziare la collaborazione, la comunicazione e la promozione del Parco della Maremma.

#### **4.3.2 L'offerta turistica**

---

- ▶ Puntare sul turismo enogastronomico: prodotti tipici locali e a km zero.
- ▶ Per intercettare una parte importante del turismo, i matrimoni potranno essere celebrati anche in siti diversi dalla dimora comunale: in spiaggia, in un palazzo d'epoca, in un parco o in strutture private.
- ▶ Puntare sulle attività ludiche, ricreative e sportive all'aria aperta rivitalizzando anche il rapporto tra la città ed il fiume Ombrone.
- ▶ Riquilificare e risanare l'ex centro di canottaggio di Istia d'Ombrone, promuovendo inoltre le attività sull'Ombrone.
- ▶ Promuovere il turismo fieristico, puntando sullo sviluppo del Polo del Madonnino e favorendo il collegamento delle iniziative con la città.
- ▶ Rilanciare l'immagine della Maremma come terra del cavallo, promuovendo l'attività equestre come disciplina sportiva e come attività turistica e culturale.
- ▶ Puntare sul cicloturismo, realizzando una rete di piste ciclabili che possano collegare i luoghi più significativi del territorio.
- ▶ Favorire il turismo culturale integrando l'offerta turistica dei diversi soggetti (Museo archeologico, Museo di Storia naturale, Polo espositivo delle Clarisse ecc...) e valorizzando i principali monumenti della città come le Mura Medicee
- ▶ Per Batignano, promuovere e valorizzare la tradizione dei presepi.
- ▶ Restituire al borgo medievale di Montepescali il ruolo turistico culturale di affascinante punto panoramico sulla Maremma.
- ▶ Una stagione estiva nell'anfiteatro del Parco Archeologico di Roselle.
- ▶ Realizzare il "Museo del Buttero" ad Alberese.
- ▶ Riquilificare l'area esterna alla Fortezza, che deve tornare a essere simbolo di Marina per ospitare i servizi funzionali alla comunità ed il collegamento ciclopedonale tra Marina di Grosseto e Principina.

#### **4.3.3 Servizi turistici**

---

- ▶ Sistemi di trasporto pubblico integrati che consentano al visitatore facili spostamenti in città e parcheggi scambiatori collegati con le piste ciclabili.
- ▶ Realizzare un'area sosta camper ad Alberese ed incrementare il servizio di trasporto pubblico per Marina di Alberese.
- ▶ Potenziare il portale internet del turismo del Comune di Grosseto anche attraverso, ad esempio, la mappatura di itinerari e lo sviluppo di strumenti di *Easy Access* (es. mappatura di alberghi, ristoranti, locali e agriturismi fruibili per persone con handicap e specifiche esigenze alimentari).
- ▶ Rafforzamento dei punti di informazione turistica della città e delle frazioni.
- ▶ Rendere navigabile il canale di San Rocco fino al ponte dei Cavalleggeri per incentivare, così, il diportismo e la nautica sociale
- ▶ Favorire l'attivazione dei presidi di emergenza sanitaria a Principina, Marina ed Alberese.

- ▶ Realizzare parcheggi scambiatori antistanti la pineta di Marina di Grosseto.
- ▶ Curare attentamente gli arenili per permettere la regolare attività e apertura degli stabilimenti balneari.
- ▶ Realizzare nuova segnaletica per far conoscere gli scavi di Roselle.
- ▶ Realizzare un nuovo *info-point* a Roselle per organizzare l'accoglienza turistica.

# **SeO – Sezione Operativa**

## **Parte prima**

## Generalità

La Sezione Operativa raccoglie la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento un arco temporale pari alla durata del bilancio di previsione autorizzatorio.

Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente.

La Sezione Operativa si struttura in due parti fondamentali:

Nella **prima parte** sono descritte le motivazioni delle scelte programmatiche effettuate, sia con riferimento all'Ente che al gruppo amministrazione pubblica e vengono definiti, per tutto il periodo di riferimento del DUP, i singoli programmi da realizzare ed i relativi obiettivi annuali.

In essa sono individuati, per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella Sezione Strategica, i programmi operativi che l'Ente intende realizzare nell'arco pluriennale di riferimento della Sezione Operativa del DUP, i quali devono essere formulati in modo coerente con gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica.

Per ogni programma devono essere definiti: le finalità e gli obiettivi annuali e pluriennali che si intendono perseguire, la motivazione delle scelte effettuate e l'individuazione delle risorse finanziarie, umane e strumentali destinate al programma medesimo.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici contenuti nella Sezione Strategica e costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

L'individuazione delle finalità e la fissazione degli obiettivi collegati ai programmi è attività che deve orientare, nella predisposizione degli altri strumenti di programmazione, la definizione dei progetti strumentali alla realizzazione delle finalità e degli obiettivi così individuati e nel conseguente affidamento di obiettivi gestionali e risorse ai responsabili dei servizi.

Il contenuto del programma è l'elemento fondamentale della struttura del sistema di bilancio ed il perno intorno al quale definire i rapporti tra gli organi di governo, le relazioni tra questi ultimi e la struttura organizzativa, la rete di responsabilità di gestione dell'Ente, nonché le modalità di corretta informazione sui contenuti effettivi delle scelte dell'Amministrazione per gli utilizzatori del sistema di bilancio.

Nella **seconda parte** è descritta la programmazione dettagliata delle opere pubbliche, del fabbisogno di personale, degli acquisti di forniture e servizi, e delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio.

(fonte: Settore Risorse Finanziarie - Servizio Finanziario)

## Entrata

### Valutazione Generale sui mezzi finanziari

#### 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

Entrate	Assestato 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024
Tributi	47.439.880,00	48.639.880,00	48.639.880,00	48.639.880,00
Fondi perequativi	8.737.000,00	8.737.000,00	8.737.000,00	8.737.000,00
<b>Totale</b>	<b>56.176.880,00</b>	<b>57.376.880,00</b>	<b>57.376.880,00</b>	<b>57.376.880,00</b>

#### 2 Trasferimenti correnti

Entrate	Assestato 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024
Trasferimenti correnti	4.823.121,30	4.276.361,00	4.265.531,00	4.265.531,00
<b>Totale</b>	<b>4.823.121,30</b>	<b>4.276.361,00</b>	<b>4.265.531,00</b>	<b>4.265.531,00</b>

#### 3 Entrate extratributarie

Entrate	Assestato 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	8.826.640,00	8.861.640,00	8.861.640,00	8.861.640,00
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	8.140.000,00	8.140.000,00	8.140.000,00	8.140.000,00
Interessi attivi	6.120,00	6.120,00	6.120,00	6.120,00
Altre entrate da redditi da capitale	450.000,00	450.000,00	450.000,00	450.000,00
Rimborsi e altre entrate correnti	2.013.205,00	1.673.205,00	1.673.205,00	1.673.205,00
<b>Totale</b>	<b>19.435.965,00</b>	<b>19.130.965,00</b>	<b>19.130.965,00</b>	<b>19.130.965,00</b>

#### 4 Entrate in conto capitale

Entrate	Assestato 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024
Tributi in conto capitale	85.000,00	85.000,00	85.000,00	85.000,00
Contributi agli investimenti	5.869.882,92	25.036.626,00	1.110.000,00	1.110.000,00
Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	2.450.247,00	3.042.000,00	3.042.000,00	3.042.000,00
Altre entrate in conto capitale	3.780.000,00	3.780.000,00	3.780.000,00	3.780.000,00
<b>Totale</b>	<b>12.185.129,92</b>	<b>31.943.626,00</b>	<b>8.017.000,00</b>	<b>8.017.000,00</b>

**5 Entrate da riduzione di attivita' finanziarie**

Entrate	Assestato 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024
Alienazione di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate per riduzione di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**6 Accensione Prestiti**

Entrate	Assestato 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023
Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere**

Entrate	Assestato 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	70.000.000,00	70.000.000,00	70.000.000,00	70.000.000,00
<b>Totale</b>	<b>70.000.000,00</b>	<b>70.000.000,00</b>	<b>70.000.000,00</b>	<b>70.000.000,00</b>

**9 Entrate per conto terzi e partite di giro**

Entrate	Assestato 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024
Entrate per partite di giro	26.821.000,00	26.821.000,00	26.821.000,00	26.821.000,00
Entrate per conto terzi	1.886.000,00	1.886.000,00	1.886.000,00	1.886.000,00
<b>Totale</b>	<b>28.707.000,00</b>	<b>28.707.000,00</b>	<b>28.707.000,00</b>	<b>28.707.000,00</b>

## Spesa

### Riepilogo per Missioni

Missione	Spese Correnti	Spese Conto Capitale	Spese Investimenti	Rimborso Prestiti	Totale
<i>Anno 2022</i>					
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	14.536.800,00	1.521.000,00	0,00	0,00	16.057.800,00
02 Giustizia	38.244,00	0,00	0,00	0,00	38.244,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	5.501.887,00	357.480,00	0,00	0,00	5.859.367,00
04 Istruzione e diritto allo studio	7.786.101,00	1.147.500,00	0,00	0,00	8.933.601,00
05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	2.660.122,00	1.637.000,00	0,00	0,00	4.297.122,00
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	675.966,00	625.000,00	0,00	0,00	1.300.966,00
07 Turismo	718.250,00	40.000,00	0,00	0,00	758.250,00
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	2.121.569,00	1.132.605,00	0,00	0,00	3.254.174,00
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	20.499.011,00	22.400.000,00	0,00	0,00	42.899.011,00
10 Trasporti e diritto alla mobilità	4.812.025,00	2.424.626,00	0,00	0,00	7.236.651,00
11 Soccorso civile	182.800,00	0,00	0,00	0,00	182.800,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7.694.546,00	870.000,00	0,00	0,00	8.564.546,00
13 Tutela della salute	385.000,00	0,00	0,00	0,00	385.000,00
14 Sviluppo economico e competitività	764.862,00	20.000,00	0,00	0,00	784.862,00
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	13.300,00	0,00	0,00	0,00	13.300,00
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	64.325,00	0,00	0,00	0,00	64.325,00
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	8.097.701,92	0,00	0,00	0,00	8.097.701,92
50 Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	3.415.000,00	3.415.000,00
<b>Totale</b>	<b>76.552.509,92</b>	<b>32.175.211,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.415.000,00</b>	<b>112.142.720,92</b>

Missione	Spese Correnti	Chiusura Anticipazioni	Totale
60 Anticipazioni finanziarie	40.000,00	70.000.000,00	70.040.000,00
<b>Totale</b>	<b>40.000,00</b>	<b>70.000.000,00</b>	<b>70.040.000,00</b>

Missione	Uscite conto Terzi e Partite di Giro	Totale
99 Servizi per conto terzi	28.707.000,00	28.707.000,00
<b>Totale</b>	<b>28.707.000,00</b>	<b>28.707.000,00</b>

Documento Unico di Programmazione 2022-2024

Missione	Spese Correnti	Spese Conto Capitale	Spese Investimenti	Rimborso Prestiti	Totale
<i>Anno 2023</i>					
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	14.536.800,00	1.621.000,00	0,00	0,00	16.157.800,00
02 Giustizia	38.244,00	0,00	0,00	0,00	38.244,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	5.501.887,00	357.480,00	0,00	0,00	5.859.367,00
04 Istruzione e diritto allo studio	7.786.101,00	1.030.000,00	0,00	0,00	8.816.101,00
05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	2.665.122,00	132.000,00	0,00	0,00	2.797.122,00
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	675.966,00	515.000,00	0,00	0,00	1.190.966,00
07 Turismo	718.250,00	40.000,00	0,00	0,00	758.250,00
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	2.124.569,00	1.350.105,00	0,00	0,00	3.474.674,00
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	20.499.011,00	400.000,00	0,00	0,00	20.899.011,00
10 Trasporti e diritto alla mobilità	4.921.425,00	1.798.600,00	0,00	0,00	6.720.025,00
11 Soccorso civile	182.800,00	0,00	0,00	0,00	182.800,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7.702.546,00	870.000,00	0,00	0,00	8.572.546,00
13 Tutela della salute	385.000,00	0,00	0,00	0,00	385.000,00
14 Sviluppo economico e competitività	754.032,00	20.000,00	0,00	0,00	774.032,00
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	13.300,00	0,00	0,00	0,00	13.300,00
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	64.325,00	0,00	0,00	0,00	64.325,00
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	8.086.701,92	0,00	0,00	0,00	8.086.701,92
50 Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	3.415.000,00	3.415.000,00
<b>Totale</b>	<b>76.656.079,92</b>	<b>8.134.185,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.415.000,00</b>	<b>88.205.264,92</b>

Missione	Spese Correnti	Chiusura Anticipazioni	Totale
60 Anticipazioni finanziarie	40.000,00	70.000.000,00	70.040.000,00
<b>Totale</b>	<b>40.000,00</b>	<b>70.000.000,00</b>	<b>70.040.000,00</b>

Missione	Uscite conto Terzi e Partite di Giro	Totale
99 Servizi per conto terzi	28.707.000,00	28.707.000,00
<b>Totale</b>	<b>28.707.000,00</b>	<b>28.707.000,00</b>

Documento Unico di Programmazione 2022-2024

Missione	Spese Correnti	Spese Conto Capitale	Spese Investimenti	Rimborso Prestiti	Totale
<i>Anno 2024</i>					
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	14.536.800,00	1.621.000,00	0,00	0,00	16.157.800,00
02 Giustizia	38.244,00	0,00	0,00	0,00	38.244,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	5.501.887,00	357.480,00	0,00	0,00	5.859.367,00
04 Istruzione e diritto allo studio	7.786.101,00	1.030.000,00	0,00	0,00	8.816.101,00
05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	2.665.122,00	132.000,00	0,00	0,00	2.797.122,00
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	675.966,00	515.000,00	0,00	0,00	1.190.966,00
07 Turismo	718.250,00	40.000,00	0,00	0,00	758.250,00
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	2.124.569,00	1.350.105,00	0,00	0,00	3.474.674,00
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	20.499.011,00	400.000,00	0,00	0,00	20.899.011,00
10 Trasporti e diritto alla mobilità	4.921.425,00	1.798.600,00	0,00	0,00	6.720.025,00
11 Soccorso civile	182.800,00	0,00	0,00	0,00	182.800,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7.702.546,00	870.000,00	0,00	0,00	8.572.546,00
13 Tutela della salute	385.000,00	0,00	0,00	0,00	385.000,00
14 Sviluppo economico e competitività	754.032,00	20.000,00	0,00	0,00	774.032,00
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	13.300,00	0,00	0,00	0,00	13.300,00
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	64.325,00	0,00	0,00	0,00	64.325,00
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	8.086.701,92	0,00	0,00	0,00	8.086.701,92
50 Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	3.415.000,00	3.415.000,00
<b>Totale</b>	<b>76.656.079,92</b>	<b>8.134.185,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.415.000,00</b>	<b>88.205.264,92</b>

Missione	Spese Correnti	Chiusura Anticipazioni	Totale
60 Anticipazioni finanziarie	40.000,00	70.000.000,00	70.040.000,00
<b>Totale</b>	<b>40.000,00</b>	<b>70.000.000,00</b>	<b>70.040.000,00</b>

Missione	Uscite conto Terzi e Partite di Giro	Totale
99 Servizi per conto terzi	28.707.000,00	28.707.000,00
<b>Totale</b>	<b>28.707.000,00</b>	<b>28.707.000,00</b>

## Programmi operativi

La seguente sezione della SeO contiene l'elenco completo dei programmi operativi divisi per missione con l'elenco completo degli obiettivi operativi. (fonte tabelle spesa prevista: Servizio Finanziario)

### MISSIONE 01 – Servizi Istituzionali, generali e di gestione

Comprende le spese di carattere generale destinate al funzionamento complessivo dell'Ente, indivisibili in relazione a specifiche finalità di spesa e quindi non riconducibili a singoli programmi. In particolare sono ricomprese le spese per: 1) amministrazione, funzionamento degli organi istituzionali e supporto agli organi esecutivi e legislativi; 2) Amministrazione e funzionamento dei servizi di programmazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali, per la gestione dei beni demaniali e del patrimonio. 3) Comprende le spese per incremento di attività finanziarie non attribuibili in specifiche missioni; 4) Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, dei servizi connessi alla gestione delle elezioni, delle attività per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale; 5) Sviluppo e gestione delle politiche per il personale

#### Programmi ex DLGS 118/2011



0101 Organi istituzionali  
0102 Segreteria generale  
0103 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato  
0104 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali  
0105 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali  
0106 Ufficio tecnico  
0107 Elezioni e consultazioni popolari – anagrafe e stato civile  
0108 Statistica e sistemi informativi  
0109 Assistenza tecnico-amministrativa degli enti locali  
0110 Risorse umane  
0111 Altri servizi generali

#### Obiettivi strategici di mandato



2.1 Lavoro ed equità fiscale  
2.3 Una macchina comunale che corra  
3.1 Welfare e qualità della vita  
4.1 Vogliamo cultura

#### Programmi

2.1.2 Equità fiscale  
2.3.1 Verso una struttura più efficiente  
2.3.2 Innovazione della macchina comunale  
2.3.3 Un miglior servizio al cittadino  
3.1.1 Politiche integrate di sostegno  
4.1.1 Valorizzazione dei luoghi della cultura

Dlgs. 118/2011 Missione: Servizi Istituzionali, generali e di gestione Programma: gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
2.1.2 Equità fiscale	Cittadini		Rimodulare le esenzioni per la TOSAP sull'attività edilizia: benefici fiscali – non solo per i centri storici – al fine di consentire la riqualificazione del patrimonio immobiliare privato, sostenendo coloro che allestiscono i ponteggi edili.	Triennale
			Rimodulazione complessiva dell'imposizione Imu qualora intervenga lo sblocco da parte del legislatore delle aliquote. Tra le principali misure: riduzioni delle aliquote relative agli immobili concessi in comodato a parenti in linea retta di primo grado (ascendenti e discendenti) ed agli immobili concessi in locazione agevolata.	
			Armonizzazione delle scadenze dei pagamenti dei tributi comunali onde evitare la sovrapposizione dei termini di versamento.	
			Adeguamento delle date di scadenza delle rate per il pagamento della TARI allineandole con i tempi di riscossione degli emolumenti pensionistici.	
			Revisione del sistema tributario comunale	
			Un bollettino precompilato per tributi comunali in autoliquidazione con l'importo da pagare già calcolato, con particolare riguardo ai modelli di pagamento per le autorizzazioni pluriennali e alla attivazione della modalità telematica	
<b>Motivazione:</b> Le difficoltà connesse all'attuale situazione storica e sociale hanno contribuito ad incrinare il rapporto tra cittadini e imposte ed è questo rapporto che deve essere recuperato.				
<b>Finalità:</b> Favorire l'evoluzione del quadro fiscale comunale verso un sistema sempre più organico e completo. Permettere di realizzare il massimo grado di tutela della pretesa tributaria e, nel contempo, agevolare l'adempimento degli obblighi tributari ed extra-tributari da parte degli utenti.				

<b>Dlgs. 118/2011</b> <b>Missione: Servizi Istituzionali, generali e di gestione</b> <b>Programmi: altri servizi generali – risorse umane – gestione dei beni demaniali e patrimoniali</b>				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
2.3.1 Verso una struttura più efficiente	Cittadini		Realizzare una sede che possa riunire gran parte degli uffici e mantenere il patrimonio immobiliare pubblico.	Triennale
			Revisione organica dell'apparato tecnico-organizzativo dell'Ente secondo criteri di logica, efficienza e professionalità.	
			Riorganizzare le deleghe degli assessorati in coerenza con i dirigenti dei settori di riferimento, evitando sovrapposizioni o interferenze di competenze tra aree.	
			Corsi di formazione permanente per qualificazione personale.	
			Nuovo piano anticorruzione e trasparenza.	
			Introdurre il concetto premiale del "merito" nella PA.	
			Regolamento dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico.	
			Potenziare il ruolo del CUG (Comitato unico di garanzia)	
			Innovare e semplificare le procedure concorsuali di reclutamento del personale.	
<b>Motivazione:</b> Le strutture amministrative si presentano sovente come rigidamente funzionali. Gli svantaggi sono evidenti: unità operative che agiscono a compartimenti stagni, difficile coordinamento tra funzioni, bassa diffusione degli obiettivi strategici complessivi, bassa reattività al cambiamento, resistenza alla creazione di una cultura condivisa.				
<b>Finalità:</b> Rendere più semplice la relazione tra utenti e amministrazioni, permettendo una più efficace azione di governo, un maggiore orientamento condiviso all'interno delle unità rispetto ai risultati e, conseguentemente, una maggiore responsabilizzazione delle strutture, evitando frammentazioni, costi di coordinamento, sovrapposizioni o interferenze di competenze fra aree.				

<b>Dlgs. 118/2011</b> <b>Missione: Servizi Istituzionali, generali e di gestione</b> <b>Programmi: altri servizi generali – gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali – gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato</b>				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
2.3.2 Innovazione della macchina comunale	Cittadini		Comune <i>smart</i> : rinnovamento piattaforma informatica.	Triennale
			Razionalizzazione della spesa ( <i>Spending review</i> ) ed assorbimento delle eccedenze di personale.	
			Attività di contrasto all'evasione ed elusione dei tributi locali ed internalizzazione della riscossione coattiva.	
			Perfezionamento del sistema dei controlli interni	
			Revisione degli strumenti di <i>governance</i> delle partecipazioni comunali.	
			Finanza ad impatto sociale: intraprendere percorsi innovativi e di valenza sociale per il reperimento di risorse, la riqualificazione del patrimonio pubblico e la creazione di occasioni di reddito da lavoro.	
			Rating comunale: monitoraggio permanente della capacità di trasparenza amministrativa e dell'uso delle risorse pubbliche.	
<b>Motivazione:</b> La crisi finanziaria ed economica globale impone di adattarsi in un contesto di entrate ridotte e di contenere al massimo la spesa pubblica oltre ad un'esigenza di cambiamento dell'organizzazione del sistema pubblico e dei servizi erogati. In quest'ottica, l'innovazione è considerata uno dei principali driver di sviluppo del sistema economico.				
<b>Finalità:</b> Semplificare ed innovare tecnologicamente i processi, dare servizi più efficienti e rispondere ad obblighi normativi di trasparenza ed evidenza pubblica.				

Dlgs. 118/2011				
Missione: Servizi Istituzionali, generali e di gestione				
Programmi: altri servizi generali – elezioni e consultazioni popolari – anagrafe e stato civile				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
2.3.3 Un miglior servizio al cittadino	Cittadini		Dotarsi di un regolamento per il decentramento e creare uno sportello anagrafico nelle frazioni con funzione anche di <i>info point</i> , per chiedere informazioni sui servizi e le attività del Comune, per presentare osservazioni, rimostranze o per dare suggerimenti per il miglior funzionamento dell’Ente o per la soluzione di grandi e piccoli problemi.	Triennale
			Snellimento delle attuali modalità per l’accesso agli atti amministrativi.	
			Piano integrato di comunicazione istituzionale.	
			Miglioramento della toponomastica cittadina.	
<b>Motivazione:</b> Comprendere i bisogni e le aspettative degli utenti anche per la progettazione e l’erogazione dei servizi.				
<b>Finalità:</b> Migliorare il rapporto con i cittadini, assicurare una maggiore accessibilità delle informazioni attraverso la semplificazione e la razionalizzazione dei procedimenti amministrativi.				

Dlgs. 118/2011				
Missione: Servizi Istituzionali, generali e di gestione				
Programma: gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
3.1.1 Politiche integrate di sostegno	Cittadini		Il “baratto amministrativo”: in osservanza del principio di sussidiarietà, individuazione di agevolazioni in favore di soggetti, anche in forma associata e senza scopo di lucro, che si impegnino a curare spazi pubblici di pertinenza.	Triennale
<b>Motivazione:</b> Con la diminuzione delle risorse e con l’aumento dei bisogni e delle richieste da parte dei cittadini, vi è la necessità di avviare una fase di innovazione profonda del welfare locale.				
<b>Finalità:</b> Far “vivere bene” i propri cittadini, rispondere ai loro bisogni, oggi maggiormente acuiti dal periodo di difficoltà che stiamo vivendo: vogliamo far crescere la comunità unitariamente, senza lasciare indietro nessuno, sperimentando forme di “co-progettazione” tese a coinvolgere gli utenti, il privato sociale ed il volontariato nella ideazione e nella gestione dei servizi,				

<b>Dlgs. 118/2011</b>				
<b>Missione: Servizi Istituzionali, generali e di gestione</b>				
<b>Programma: gestione dei beni demaniali e patrimoniali</b>				
<b>Programma di mandato</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>GAP</b>	<b>Obiettivo operativo</b>	<b>Durata</b>
4.1.1 Valorizzazione dei luoghi della cultura	Cittadini		Miglioramento degli edifici scolastici	Triennale
<b>Motivazione:</b> Necessità di valorizzare Grosseto ed il suo territorio dal punto di vista dell'assetto urbanistico e del suo patrimonio edilizio.				
<b>Finalità:</b> Superare la condizione di degrado del patrimonio urbano, incrementando la progettazione integrata e sostenibile, per favorire interventi di rigenerazione urbana di iniziativa pubblica e privata; contrastare lo spreco energetico e le forme di inquinamento; rafforzare efficienza ed economicità urbana.				

SERVIZI COLLEGATI ALLA MISSIONE - 01

Servizi al cittadino	Entrate tributarie: gestione, contenzioso, recupero elusione ed evasione fiscale
	Gestione integrata dei passi carrabili
	Anagrafe
	Stato civile
	Leva
Servizio sociale e sport	Progetti ed attività per il sociale, servizi a tutela dei minori
	Politiche per la casa
	Sportello agevolazioni tariffarie
	Eventi sportivi e promozione dello sport
	Assegnazione e controllo impianti sportivi e palestre scolastiche
Servizio programmazione, gestione e controllo della spesa	Organizzazione
	Pianificazione fabbisogno del personale, controllo della spesa
	Gestione economica e previdenziale del personale
	Relazioni sindacali e contrattazione integrativa
	URP, portineria e centralino
Servizio convenzioni enti terzi	Gestione convenzioni enti terzi
	Gestione economica amministratori e gestione finanziaria tirocinanti
	Gestione fiscale e adempimenti annuali personale comunale
	Rilevazione presenze e gestione assenze
Servizio controlli interni	Programmazione e PEG
	Controllo strategico, controllo sulla qualità dei servizi erogati, controllo di gestione
	Finanziamenti straordinari
Servizio reclutamento e formazione	Procedure concorsuali e assunzioni
	Ufficio procedimenti disciplinari
	Formazione
	Incarichi extraimpiego, congedi, aspettative, medicina del lavoro
	Gestione ciclo della performance e rapporti con il NDV/ODV
Servizio affari istituzionali	Assistenza al Consiglio, alla Giunta e al Sindaco
	Comunicazione e ufficio stampa, cerimoniale ed eventi
	Assistenza al Segretario Generale ed al Responsabile dell'anticorruzione
	Coordinamento ordinanze, TSO, ASO e provvedimenti sindacali.
	Elettorale
	Elenco dei procedimenti
Servizio	Manifestazioni ed eventi culturali e teatrali, valorizzazione degli spazi della cultura

cultura e turismo	Procedimenti in materia di turismo e agriturismi
	Promozione del territorio, informazione ed accoglienza
	Adempimenti e coordinamento funzioni turistiche in ambito provinciale
Servizio contratti e trasparenza	Attività contrattuale
	Trasparenza
	<i>Spending review</i>
Servizio sistemi informativi	Archivio, protocollo, centralino, albo on line
	Gestione sistema informatico e telefonico
	Gestione del Sistema Informatico Territoriale (SIT)
	Statistica
Servizio architetture e sistemi informatici	Toponomastica
	Architetture e sistemi informatici
Servizio patrimonio	Partecipazioni societarie
	Gestione beni immobili e locazioni, acquisizioni ed alienazioni
	Logistica uffici comunali
	Procedimenti relativi al demanio marittimo ed al Codice della navigazione
	Piano di salvamento e portualità
	Piani di Edilizia Economica e Popolare (PEEP)
	Attività amministrativa Costravi
Servizio finanziario	Formazione e gestione del bilancio, rapporti con tesoreria e Banca d'Italia
	Istruttoria contabile, attività gestionali e deliberative, pagamenti fornitori
	Erogazione contributi da proventi oneri di urbanizzazione
	Collaboratori e incarichi professionali
Affari legali	Consulenza giuridico-legale
	Contenzioso legale

**Dlgs. 118/2011 – Missione: Servizi Istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 0101 Organi istituzionali**

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2022</b>	<b>Stanziamiento Tot 2023</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2024</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	928.496,00	0,00	0,00	928.496,00	0,00	928.496,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>928.496,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>928.496,00</b>	<b>0,00</b>	<b>928.496,00</b>	<b>0,00</b>

**Dlgs. 118/2011 – Missione: Servizi Istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 0102 Segreteria generale**

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2022</b>	<b>Stanziamiento Tot 2023</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2024</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	1.232.275,00	0,00	0,00	1.232.275,00	0,00	1.232.275,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>1.232.275,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.232.275,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.232.275,00</b>	<b>0,00</b>

**Dlgs. 118/2011 – Missione: Servizi Istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 0103 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2022</b>	<b>Stanziamiento Tot 2023</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2024</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	1.369.294,00	0,00	0,00	1.369.294,00	0,00	1.369.294,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>1.369.294,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.369.294,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.369.294,00</b>	<b>0,00</b>

**Dlgs. 118/2011 – Missione: Servizi Istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 0104 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2022</b>	<b>Stanziamiento Tot 2023</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2024</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	1.245.310,00	0,00	0,00	1.245.310,00	0,00	1.245.310,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>1.245.310,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.245.310,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.245.310,00</b>	<b>0,00</b>

**Dlgs. 118/2011 – Missione: Servizi Istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 0105 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2022</b>	<b>Stanziamiento Tot 2023</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2024</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	1.361.053,00	0,00	0,00	1.361.053,00	0,00	1.361.053,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>1.361.053,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.361.053,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.361.053,00</b>	<b>0,00</b>

**Dlgs. 118/2011 – Missione: Servizi Istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 0106 Ufficio tecnico**

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2022</b>	<b>Stanziamiento Tot 2023</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2024</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	2.180.031,00	0,00	0,00	2.180.031,00	0,00	2.180.031,00	0,00
Spese in conto capitale	1.330.000,00	0,00	0,00	1.330.000,00	0,00	1.380.000,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>3.510.031,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.510.031,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.560.031,00</b>	<b>0,00</b>

**Dlgs. 118/2011 – Missione: Servizi Istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 0107 Elezioni e consultazioni popolari – anagrafe e stato civile**

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

**Documento Unico di Programmazione 2022-2024**

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2022</b>	<b>Stanziamiento Tot 2023</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2024</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	1.383.638,00	0,00	0,00	1.383.638,00	0,00	1.383.638,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>1.383.638,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.383.638,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.383.638,00</b>	<b>0,00</b>

**Dlgs. 118/2011 – Missione: Servizi Istituzionali, generali e di gestione  
Programma: 0108 Statistica e sistemi informativi**

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2022</b>	<b>Stanziamiento Tot 2023</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2024</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	1.118.136,00	0,00	0,00	1.118.136,00	0,00	1.118.136,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>1.118.136,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.118.136,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.118.136,00</b>	<b>0,00</b>

**Dlgs. 118/2011 – Missione: Servizi Istituzionali, generali e di gestione  
Programma: 0110 Risorse umane**

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

**Documento Unico di Programmazione 2022-2024**

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2021</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2021</b>	<b>Stanziamiento Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2023</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	2.044.036,00	0,00	0,00	2.044.036,00	0,00	2.044.036,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>2.044.036,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.044.036,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.044.036,00</b>	<b>0,00</b>

**Dlgs. 118/2011 – Missione: Servizi Istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 0111 Altri servizi generali**

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2022</b>	<b>Stanziamiento Tot 2023</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2024</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	1.674.531,00	0,00	0,00	1.674.531,00	0,00	1.674.531,00	0,00
Spese in conto capitale	191.000,00	0,00	0,00	191.000,00	0,00	241.000,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>1.865.531,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.865.531,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.915.531,00</b>	<b>0,00</b>

**MISSIONE 02 – GIUSTIZIA**

Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.

<b>Programmi ex DLGS 118/2011</b> ↓	0201 Uffici giudiziari 0202 Casa circondariale e altri servizi
<b>Obiettivi strategici di mandato</b> ↓	
<b>Programmi</b>	

**SERVIZI COLLEGATI ALLA MISSIONE - 02**

<b>Servizio programmazione, gestione e controllo della spesa</b>	Organizzazione
	Pianificazione fabbisogno del personale, controllo della spesa
	Gestione economica e previdenziale del personale
	Relazioni sindacali e contrattazione integrativa
	URP, portineria e centralino
<b>Servizio reclutamento e formazione</b>	Procedure concorsuali e assunzioni
	Ufficio procedimenti disciplinari
	Formazione
	Incarichi extraimpiego, congedi, aspettative, medicina del lavoro
	Gestione ciclo della performance e rapporti con il NDV/ODV
<b>Servizio convenzioni enti terzi</b>	Gestione convenzioni enti terzi
	Gestione economica amministratori e gestione finanziaria tirocinanti
	Gestione fiscale e adempimenti annuali personale comunale
	Rilevazione presenze e gestione assenze

**Dlgs. 118/2011 – Missione: Giustizia**  
**Programma: 0201 Uffici giudiziari**

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamento Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2022</b>	<b>Stanziamento Tot 2023</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamento Tot 2024</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	38.244,00	0,00	0,00	38.244,00	0,00	38.244,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>38.244,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>38.244,00</b>	<b>0,00</b>	<b>38.244,00</b>	<b>0,00</b>

**MISSIONE 03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**

Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.

<p><b>Programmi ex DLGS 118/2011</b></p> <p style="text-align: center;">↓</p>	<p>0301 Polizia locale e amministrativa 0302 Sistema integrato di sicurezza urbana</p>
<p><b>Obiettivi strategici di mandato</b></p> <p style="text-align: center;">↓</p>	<p>2.2 Agricoltura di qualità &amp; commercio 3.2 Più sicurezza</p>
<p><b>Programmi</b></p>	<p>2.2.2 Commercio 3.2.1 Città sicura 3.2.2 Videosorveglianza</p>

<p><b>Dlgs. 118/2011</b>  <b>Missione: Ordine pubblico e sicurezza</b>  <b>Programma: polizia locale ed amministrativa</b></p>				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
2.2.2 Commercio	Cittadini		Combattere l'abusivismo.	Triennale
<p><b>Motivazione:</b> Imprenditori regolari e cittadini segnalano con sempre maggior insistenza la presenza di persone che esercitano abusivamente attività commerciali, artigianali e di servizi sia in forma di ambulante illecito, sia avviando attività senza il rispetto dei requisiti per legge necessari e senza regolare documentazione fiscale del servizio espletato.</p>				
<p><b>Finalità:</b> Sensibilizzare ulteriormente i cittadini/consumatori, che acquistando merce recante marchi contraffatti da persone non autorizzate ed in luoghi vietati, o utilizzando servizi da persone che non sono in possesso di specifiche autorizzazioni, si espongono a sanzioni penali ed amministrative oltre che al danno che arrecano a coloro che sono titolari di regolare licenza e di tutte le autorizzazioni necessarie allo svolgimento delle attività, andando così ad assecondare la concorrenza sleale, il mercato nero e l'evasione fiscale.</p>				

Dlgs. 118/2011 Missione: Ordine pubblico e sicurezza Programmi: polizia locale e amministrativa – sistema integrato di sicurezza urbana				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
3.2.1 Città sicura	Cittadini		Assessore alla Sicurezza: una delega ad hoc che possa coordinare e programmare quotidianamente, con una visione completa, le politiche sulla sicurezza e, al contempo, rispondere alle emergenze sempre in accordo e con la centralità del Corpo di polizia municipale.	Triennale
			Interventi per migliorare l'efficienza del Corpo di Polizia Municipale, consentendo l'uso esclusivo della sede del Corpo della Polizia Municipale, reperendo una diversa collocazione per l'Università: riorganizzare il Corpo della Polizia Municipale, i suoi reparti e le sue sezioni, con conseguente recupero di personale da impiegare sul territorio istituendo il vigile di quartiere, ricorrendo ad un eventuale aumento dell'organico; creazione di nuovi reparti in moto di pronto intervento e unità cinofile; ricostituire un reparto di motociclisti efficiente, provvedere alla riorganizzazione della sala operativa, in modo da consentire la massima efficienza del personale operante, e creare unità cinofile da impiegare soprattutto sulle Mura: dotare la Polizia Municipale di Sezioni Mobili per garantire presenza e azioni tempestive nelle aree più sensibili; organizzare un servizio notturno oltre l'una di notte; addestrare gli operatori all'uso di mezzi e strumenti di autotutela in linea con la normativa statale e regionale; contrastare in modo continuativo parcheggiatori e venditori abusivi.	
			Immigrazione – controllo documentale dei cittadini stranieri	

<b>Dlgs. 118/2011</b> <b>Missione: Ordine pubblico e sicurezza</b> <b>Programmi: polizia locale e amministrativa – sistema integrato di sicurezza urbana</b>				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
3.2.1 Città sicura	Cittadini		Volontari per la sicurezza: incentivare il servizio di volontariato di giovani in collaborazione con la Polizia Municipale; organizzare corsi di formazione per le associazioni di cittadini per svolgere compiti di segnalazione di eventi criminosi alle Forze dell'Ordine, istituendo protocolli con Prefettura e Questura.	Triennale
<b>Motivazione:</b> La sicurezza urbana riveste carattere di primaria importanza visto il continuo aumento di richieste di vigilanza e controllo del territorio che proviene dai cittadini.				
<b>Finalità:</b> Un miglior servizio sia in termini di gestione del comando sia di presenza attiva sul territorio per un'attività di prevenzione generale e di repressione dei comportamenti irregolari.				

<b>Dlgs. 118/2011</b> <b>Missione: Ordine pubblico e sicurezza</b> <b>Programma: sistema integrato di sicurezza urbana</b>				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
3.2.2 Videosorveglianza	Cittadini		Videosorveglianza: aumentare l'installazione – anche nelle frazioni – di telecamere collegate in tempo reale con una centrale interforze dotata di <i>software</i> di riconoscimento, di SDI (Sistema di Identificazione), se consentito dalla legislazione vigente.  Introduzioni di sistemi di controllo audiovisivi in asili, case di cura e in tutti quei luoghi dove ci siano situazioni di fragilità, conformemente a quanto disposto e consentito dalla legge.	Triennale
<b>Motivazione:</b> La sicurezza urbana riveste carattere di primaria importanza visto il continuo aumento di richieste di vigilanza e controllo del territorio che proviene dai cittadini.				
<b>Finalità:</b> Utilizzare sistemi di videocontrollo che svolgono funzione preventiva, consentendo di monitorare in tempo reale estese porzioni di territorio.				

SERVIZI COLLEGATI ALLA MISSIONE – 03

Servizio comando	Affari generali
	Procedure sanzionatorie e contenzioso
	Specialistiche
Servizio polizia stradale	Pronto intervento
	Infortunistica
	Sala operativa
Servizio sicurezza e controllo	Protezione Civile
	Polizia di prossimità
	NOS
Servizio attività produttive	Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP)
	Procedimenti in materia di attività economiche
	Programmazione commerciale
	Iniziative di promozione economica
	Autorizzazioni/SCIA di polizia amministrativa
	Caccia
Servizi al cittadino	Entrate tributarie: gestione, contenzioso, recupero elusione ed evasione fiscale
	Gestione integrata dei passi carrabili
	Anagrafe
	Stato civile
	Leva
	COSAP
Servizio supporto amministrativo, gare e appalti LLPP	Supporto amministrativo Settore Ambiente e LLPP
	Supporto amministrativo contratti di servizio
	Coordinamento procedurale
	Procedure amministrative gare lavori, servizi e forniture
	Procedure amministrative appalti lavori pubblici, servizi e forniture
Servizio infrastrutture ed opere di urbanizzazione	Nuove infrastrutture
	Opere di urbanizzazione
	Censimento danni protezione civile: strutture pubbliche e privati cittadini
	Congruità contributi da proventi oneri di urbanizzazione
	Gestione tecnica procedure di esproprio

Servizio edilizia pubblica	Edilizia istituzionale, scolastica e sportiva: nuove opere e manutenzione
	Edilizia cimiteriale: nuove opere e manutenzione
	Beni vincolati: nuove opere e manutenzione
	Gestione tecnica dei contratti di servizio: servizi cimiteriali e gestione calore
	Gestione utenze idriche
	Impianti tecnologici pubblici
	Gestione cantiere edilizia comunale
	Servizio prevenzione e protezione luoghi di lavoro
Servizio manutenzioni	Manutenzione delle opere di urbanizzazione di competenza comunale
	Manutenzione viabilità
	Manutenzione aree pubbliche e decoro urbano
	Parchi e giardini, verde urbano, pozzi e fontane
	Valutazione tecnica, contabile e di congruità progetti COSTRAVI
	Illuminazione pubblica
	Autisti di rappresentanza
Servizio progettazione	Procedure lavori pubblici
	Demolizioni opere abusive
	Supporto tecnico Settore Ambiente e LLPP Com. Vigilanza Pubblico Spettacolo
Servizio provveditorato	Servizi assicurativi
	Servizio economale e magazzino
	Servizi di supporto interno (autoparco, traslochi, sgomberi, oggetti smarriti, materiale elettorale)
	Programmazione e acquisto beni e servizi trasversali per il funzionamento dell'ente
	Supporto amministrativo e coordinamento procedurale per l'acquisizione di beni, servizi e concessioni

**Dlgs. 118/2011 – Missione: Ordine pubblico e sicurezza**  
**Programma: 0301 Polizia locale e amministrativa**

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

**Documento Unico di Programmazione 2022-2024**

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2022</b>	<b>Stanziamiento Tot 2023</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2024</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	4.912.927,00	0,00	0,00	4.912.927,00	0,00	4.912.927,00	0,00
Spese in conto capitale	357.480,00	0,00	0,00	357.480,00	0,00	357.480,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>5.270.407,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.270.407,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.270.407,00</b>	<b>0,00</b>

**Dlgs. 118/2011 – Missione: Ordine pubblico e sicurezza**

**Programma: 0302 Sistema integrato di sicurezza urbana**

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2022</b>	<b>Stanziamiento Tot 2023</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2024</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	588.960,00	0,00	0,00	588.960,00	0,00	588.960,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>588.960,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>588.960,00</b>	<b>0,00</b>	<b>588.960,00</b>	<b>0,00</b>

## MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

<b>Programmi ex DLGS 118/2011</b> ↓	0401 Istruzione prescolastica 0402 Altri ordini di istruzione non universitaria 0404 Istruzione universitaria 0405 Istruzione tecnica superiore 0406 Servizi ausiliari all'istruzione 0407 Diritto allo studio
<b>Obiettivi strategici di mandato</b> ↓	3.1 Welfare e qualità della vita 4.1 Vogliamo cultura
<b>Programmi</b>	3.1.1 Politiche integrate di sostegno 4.1.1 Valorizzazione dei luoghi della cultura

<b>Dlgs. 118/2011</b> <b>Missione: Istruzione e diritto allo studio</b> <b>Programma: servizi ausiliari all'istruzione</b>				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
3.1.1 Politiche integrate di sostegno	Cittadini		Informatizzazione servizi educativi e scolastici. Recupero morosità pregresse del servizio mensa scolastica	Triennale
			Sistema qualità nelle mense scolastiche. Attivazione sportello nutrizionale a disposizione delle famiglie che utilizzano la mensa scolastica e implementazione sistema dei controlli e commissione mensa	
<b>Motivazione:</b> Necessità di valorizzare le caratteristiche del territorio anche nell'offerta formativa universitaria.				
<b>Finalità:</b> Consolidare la presenza dell'Università a Grosseto anche con percorsi formativi che valorizzino le peculiarità del territorio.				

Dlgs. 118/2011				
Missione: Istruzione e diritto allo studio				
Programma: istruzione universitaria				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
4.1.1 Valorizzazione dei luoghi della cultura	Cittadini		Mantenere l'Università con corsi legati al territorio – come quello dedicato all'Archeologia - e favorire l'attivazione di percorsi formativi che ne valorizzino le peculiarità.	Triennale
			Valutare la trasformazione dell'attuale Polo Universitario in un nuovo soggetto la cui forma giuridica favorisca anche l'ingresso di privati nella gestione.	
<b>Motivazione:</b> Necessità di valorizzare le caratteristiche del territorio anche nell'offerta formativa universitaria.				
<b>Finalità:</b> Consolidare la presenza dell'Università a Grosseto anche con percorsi formativi che valorizzino le peculiarità del territorio.				

## SERVIZI COLLEGATI ALLA MISSIONE – 04

Servizi educativi	Gestione servizi educativi e rapporti con le autonomie scolastiche
	Progetti educativi
	Pari opportunità
Servizio cultura e turismo	Manifestazioni ed eventi culturali, valorizzazione degli spazi della cultura
	Procedimenti in materia di turismo e agriturismi
	Promozione del territorio, informazione ed accoglienza
	Adempimenti e coordinamento funzioni turistiche in ambito provinciale
Servizio patrimonio	Partecipazioni societarie
	Gestione beni immobili e locazioni, acquisizioni ed alienazioni
	Logistica uffici comunali
	Procedimenti relativi al demanio marittimo ed al Codice della navigazione
	Piano di salvamento e portualità
	Piani di edilizia economica e popolare (PEEP)
Attività amministrativa COSTRAVI	

**Dlgs. 118/2011**

**Missione: Istruzione e diritto allo studio**

**Programma: 0401 Istruzione prescolastica**

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamiento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	2.506.792,00	0,00	0,00	2.506.792,00	0,00	2.506.792,00	0,00
Spese in conto capitale	230.000,00	0,00	0,00	280.000,00	0,00	280.000,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>2.736.792,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.786.792,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.786.792,00</b>	<b>0,00</b>

**Dlgs. 118/2011**

**Missione: Istruzione e diritto allo studio**

**Programma: 0402 Altri ordini di istruzione non universitaria**

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamiento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	803.350,00	0,00	0,00	803.350,00	0,00	803.350,00	0,00
Spese in conto capitale	917.500,00	0,00	0,00	750.000,00	0,00	750.000,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>1.720.850,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.553.350,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.553.350,00</b>	<b>0,00</b>

**Dlgs. 118/2011**

**Missione: Istruzione e diritto allo studio**

**Programma: 0404 Istruzione universitaria**

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2022</b>	<b>Stanziamiento Tot 2023</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2024</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>

**Dlgs. 118/2011**

**Missione: Istruzione e diritto allo studio**

**Programma: 0406 Servizi ausiliari all'istruzione**

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2022</b>	<b>Stanziamiento Tot 2023</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2024</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	3.703.959,00	0,00	0,00	3.703.959,00	0,00	3.703.959,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>3.703.959,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.703.959,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.703.959,00</b>	<b>0,00</b>

**Dlgs. 118/2011**

**Missione: Istruzione e diritto allo studio**

**Programma: 0407 Diritto allo studio**

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2022</b>	<b>Stanziamiento Tot 2023</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2024</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	572.000,00	0,00	0,00	572.000,00	0,00	572.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>572.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>572.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>572.000,00</b>	<b>0,00</b>

## **MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI**

Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

<p><b>Programmi ex DLGS 118/2011</b></p> <p>↓</p>	<p>0501 Valorizzazione dei beni di interesse storico 0502 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</p>
<p><b>Obiettivi strategici di mandato</b></p> <p>↓</p>	<p>1.1 Città più verde 4.1 Vogliamo cultura 4.2 Le nostre Mura Medicee 4.3 I turismi della Maremma</p>
<p><b>Programmi</b></p>	<p>1.1.1 Valorizzazione del verde 1.1.4 Grosseto città diffusa (programma di rigenerazione urbana) 4.1.1 Valorizzazione dei luoghi della cultura 4.2.1 Valorizzazione delle Mura 4.3.2 L'offerta turistica</p>

<b>Dlgs. 118/2011</b>				
<b>Missione: Tutela e valorizzazione dei beni ed attività culturali</b>				
<b>Programma: valorizzazione dei beni di interesse storico</b>				
<b>Programma di mandato</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>GAP</b>	<b>Obiettivo operativo</b>	<b>Durata</b>
1.1.1 Valorizzazione del verde	Cittadini		A Montepescali, riqualificare il verde, in special modo dei punti del Belvedere.	Triennale
<b>Motivazione:</b> Necessità di valorizzare Grosseto ed il suo territorio.				
<b>Finalità:</b> Restituire al borgo medievale di Montepescali il ruolo turistico e culturale di affascinante punto panoramico sulla Maremma.				

<b>Dlgs. 118/2011</b>				
<b>Missione: Tutela e valorizzazione dei beni ed attività culturali</b>				
<b>Programma: valorizzazione dei beni di interesse storico</b>				
<b>Programma di mandato</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>GAP</b>	<b>Obiettivo operativo</b>	<b>Durata</b>
1.1.4 Grosseto città diffusa (programma di rigenerazione urbana)	Cittadini		Riqualificazione e valorizzazione dell'area di Roselle	Triennale
<b>Motivazione:</b> Necessità di valorizzare Grosseto ed il suo territorio.				
<b>Finalità:</b> Superare la condizione di degrado del patrimonio di Roselle e consentirne la rivitalizzazione anche mediante la valorizzazione e fruizione dell'area archeologica presente.				

<b>Dlgs. 118/2011</b> <b>Missione: Tutela e valorizzazione dei beni ed attività culturali</b> <b>Programmi: valorizzazione dei beni di interesse storico – attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b>				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
4.1.1 Valorizzazione dei luoghi della cultura	Cittadini		Mettere in rete l'archeologia: scavi di Roselle e Museo Archeologico sotto un'unica regia culturale, coinvolgendo in maniera fattiva la Soprintendenza.	Triennale
			Riportare la biblioteca Chelliana a Palazzo Mensini, con un progetto di biblioteca contemporanea e funzionale a riattivare i flussi nel centro storico.	
			Valutare l'opportunità di acquisto e di recupero dell'ex cinema Marraccini per utilizzarlo come eventuale sede di percorsi universitari e/o di altri laboratori culturali.	
			Recupero dell'ex Garibaldi da destinare, in parte, a Casa della Musica ed alle nuove sperimentazioni artistiche per ospitare le associazioni del territorio.	
			Valorizzare il ruolo dell'associazionismo nella programmazione e realizzazione di eventi culturali	
			Recupero dei centri storici La programmazione culturale	
<b>Motivazione:</b> Necessità di rilanciare le risorse nascoste ed ancora sottovalutate del nostro straordinario territorio.				
<b>Finalità:</b> Valorizzazione dei luoghi simbolo della cultura grossetana e delle realtà associative, artistiche e culturali.				

<b>Missione: Tutela e valorizzazione dei beni ed attività culturali</b>				
<b>Programmi: attività culturali e interventi diversi nel settore culturale – valorizzazione dei beni di interesse storico</b>				
<b>Programma di mandato</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>GAP</b>	<b>Obiettivo operativo</b>	<b>Durata</b>
4.2.1 Valorizzazione delle Mura	Cittadini		Mura Medicee: valutare la creazione di un soggetto per la gestione e la promozione delle Mura.	Triennale
			Ripristinare le antiche cancellate in ferro battuto, a garanzia del decoro e della tutela del monumento, e realizzare un sistema di illuminazione per la sua valorizzazione e sicurezza a corredo di un percorso interattivo di trekking urbano.	
			Concedere gli spazi esterni e le Troniere in gestione a privati per attività.	
			Concentrare sulle Mura iniziative e manifestazioni all'aperto cittadine ed ospitare nei locali del Cassero progetti ed eventi artistici di valore.	
			Riutilizzare l'arena della Cavallerizza per eventi di carattere artistico-culturale.	
			Manutenzione e decoro delle Mura.	
<b>Motivazione:</b> Simbolo di Grosseto, le Mura sono un orgoglio della nostra città. Una ricchezza enorme, ancora oggi non ben valorizzata e che è troppo spesso vissuta dalla comunità come un corpo estraneo.				
<b>Finalità:</b> Le Mura Medicee ed il Cassero Senese dovranno essere la principale sede per eventi artistici e culturali di valore.				

<b>Dlgs. 118/2011</b> <b>Missione: Tutela e valorizzazione dei beni ed attività culturali</b> <b>Programmi: attività culturali e interventi diversi nel settore culturale – valorizzazione dei beni di interesse storico</b>				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
4.3.2 L'offerta turistica	Cittadini		Una stagione estiva nell'anfiteatro del Parco Archeologico di Roselle.	Triennale
			Per Batignano, promuovere e valorizzare la tradizione dei presepi.	
			Restituire al borgo medievale di Montepescali il ruolo turistico e culturale di affascinante punto panoramico sulla Maremma.	
			Riqualificare l'area esterna alla Fortezza, che deve tornare a essere simbolo di Marina, per ospitare i servizi funzionali alla comunità ed il collegamento ciclopedonale fra Marina di Grosseto e Principina.	
<b>Motivazione:</b> Necessità di rilanciare le risorse nascoste ed ancora sottovalutate del nostro straordinario territorio: bellezze artistiche e naturalistiche senza eguali che non sono soltanto affascinanti ma possono generare un valore economico.				
<b>Finalità:</b> Valorizzazione dei luoghi simbolo della cultura grossetana per il rilancio del turismo nel nostro territorio.				

SERVIZI COLLEGATI ALLA MISSIONE – 05

Servizio cultura e turismo	Manifestazioni ed eventi culturali, valorizzazione degli spazi della cultura
	Procedimenti in materia di turismo e agriturismi
	Promozione del territorio, informazione ed accoglienza
	Adempimenti e coordinamento funzioni turistiche in ambito provinciale
Servizio Biblioteca, Musei e Teatri	Conservazione e tutela beni museali
	Attività didattica ed iniziative culturali museali
	Gestione Biblioteca Comunale e Rete provinciale delle biblioteche
	Gestione attività teatrali
Servizio patrimonio	Partecipazioni societarie
	Gestione beni immobili e locazioni, acquisizioni ed alienazioni
	Logistica uffici comunali
	Procedimenti relativi al demanio marittimo ed al Codice della navigazione
	Piano di salvamento e portualità
	Piani di edilizia economica e popolare (PEEP)
	Attività amministrativa COSTRAVI
Servizio attività produttive	Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP)
	Procedimenti in materia di attività economiche
	Programmazione commerciale
	Iniziative di promozione economica
	Autorizzazioni / SCIA di Polizia amministrativa
	Caccia
Servizio edilizia pubblica	Edilizia istituzionale, scolastica e sportiva: nuove opere e manutenzione
	Edilizia cimiteriale: nuove opere e manutenzione
	Beni vincolati: nuove opere e manutenzione
	Gestione tecnica dei contratti di servizio: servizi cimiteriali e gestione calore
	Gestione utenze idriche
	Impianti tecnologici pubblici
	Gestione cantiere edilizia comunale
	Servizio prevenzione e protezione luoghi di lavoro

Servizio infrastrutture ed opere di urbanizzazione	Nuove infrastrutture
	Opere di urbanizzazione
	Censimento danni protezione civile: strutture pubbliche e privati cittadini
	Congruità contributi da proventi oneri di urbanizzazione
	Gestione tecnica procedure di esproprio
Servizio progettazione	Procedure lavori pubblici
	Demolizioni opere abusive
	Supporto tecnico Settore Ambiente e LLPP Com. Vigilanza Pubblico Spettacolo
Servizio supporto amministrativo, gare e appalti LLPP	Supporto amministrativo Settore Ambiente e LLPP
	Supporto amministrativo contratti di servizio
	Coordinamento procedurale
	Procedure amministrative gare lavori, servizi e forniture
	Procedure amministrative appalti lavori pubblici, servizi e forniture
Servizio manutenzioni	Manutenzione delle opere di urbanizzazione di competenza comunale
	Manutenzione viabilità
	Manutenzione aree pubbliche e decoro urbano
	Parchi e giardini, verde urbano, pozzi e fontane
	Valutazione tecnica, contabile e di congruità progetti COSTRAVI
	Illuminazione pubblica
	Autisti di rappresentanza

**Dlgs. 118/2011**

**Missione: Tutela e valorizzazione dei beni ed attività culturali**

**Programma: 0501 Valorizzazione dei beni di interesse storico**

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2022</b>	<b>Stanziamiento Tot 2023</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2024</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	159.724,00	0,00	0,00	159.724,00	0,00	159.724,00	0,00
Spese in conto capitale	137.000,00	0,00	0,00	132.000,00	0,00	132.000,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>296.724,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>291.724,00</b>	<b>0,00</b>	<b>291.724,00</b>	<b>0,00</b>

**Dlgs. 118/2011**

**Missione: Tutela e valorizzazione dei beni ed attività culturali**

**Programma: 0502 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2022</b>	<b>Stanziamiento Tot 2023</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2024</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	2.500.398,00	0,00	0,00	2.505.398,00	0,00	2.505.398,00	0,00
Spese in conto capitale	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>4.000.398,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.505.398,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.505.398,00</b>	<b>0,00</b>

## MISSIONE 06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

<b>Programmi ex DLGS 118/2011</b> ↓	0601 Sport e tempo libero 0602 Giovani
<b>Obiettivi strategici di mandato</b> ↓	1.1 Città più verde 3.1 Welfare e qualità della vita 3.3 Fare sport 4.3 I turismi della Maremma
<b>Programmi</b>	1.1.1 Valorizzazione del verde 3.1.2 Associazionismo, volontariato ed integrazione 3.3.1 Impiantistica sportiva 3.3.2 Promozione dello sport 4.3.2 L'offerta turistica

<b>Dlgs. 118/2011</b> <b>Missione: Politiche giovanili, sport e tempo libero</b> <b>Programma: sport e tempo libero</b>				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
1.1.1 Valorizzazione del verde	Cittadini		Orti sociali urbani: un progetto dedicato alla promozione della sostenibilità ambientale delle micro produzioni e per lo sviluppo di relazioni sociali all'interno dei quartieri.	Triennale
<b>Motivazione:</b> Necessità di sviluppare le relazioni sociali all'interno dei quartieri.				
<b>Finalità:</b> Far "vivere bene" i propri cittadini, rispondere ai loro bisogni, oggi maggiormente acuiti dal periodo di difficoltà che stiamo vivendo: utilizzo della sostenibilità ambientale delle micro produzioni in aree verdi situate in zone periferiche per favorire la socializzazione.				

Dlgs. 118/2011 Missione: Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma: sport e tempo libero				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
3.1.2 Associazionismo, volontariato ed integrazione	Cittadini		Promuovere gli spazi destinati alla socializzazione, valorizzando luoghi di aggregazione e ludoteche nei quartieri.	Triennale
			Dotare la frazione di Rispecchia di una sala per tutte le attività artistiche e sportive.	
<b>Motivazione:</b> Necessità di sviluppare le relazioni sociali all'interno dei quartieri.				
<b>Finalità:</b> Far "vivere bene" i propri cittadini, rispondere ai loro bisogni, oggi maggiormente acuti dal periodo di difficoltà che stiamo vivendo: realizzazione di spazi nei quartieri e nelle frazioni per favorire la socializzazione.				

Dlgs. 118/2011 Missione: Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma: sport e tempo libero				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
3.3.1 Impiantistica sportiva	Cittadini		Migliorare le collaborazioni con chi gestisce e gestirà gli impianti sportivi, favorendo l'iniziativa privata per la realizzazione e cura delle strutture.	Triennale
			Promuovere l'iniziativa privata per la nascita di nuove strutture sportive, campi di calcio, beach tennis, etc. (progetto a lungo termine).	
			Concedere tutti i permessi necessari per far sorgere prima possibile la cittadella dello sport a Roselle.	
			Teatro del calcio (progetti a lungo termine).	
			Miglioramento dell'impiantistica sportiva esistente ed adeguamento alle prescrizioni normative.	
<b>Motivazione:</b> La pratica sportiva svolge un significativo ruolo sociale e il nostro modello è quello di una "città dello sport diffuso". La diffusione dello sport non può essere efficace senza un sistema di impianti sportivi adeguati e funzionali.				
<b>Finalità:</b> Realizzazione, anche attraverso l'iniziativa dei privati, di nuovi impianti sportivi ed adeguamento dell'impiantistica esistente.				

Dlgs. 118/2011 Missione: Politiche giovanili, sport e tempo libero Programmi: sport e tempo libero				
Programma di	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata

mandato				
3.3.2 Promozione dello sport	Cittadini		Promuovere lo sviluppo delle attività giovanili, anche con la previsione di borse di studio premiali, mettendo in rete associazioni sportive, scuole e Comune di Grosseto per l'educazione motoria e la formazione dei giovani atleti del futuro.  Grosseto <i>Running</i> : promozione di gare podistiche amatoriali e di endurance e triathlon di grande richiamo partecipativo con sponsor di livello locale, nazionale e internazionale.	Triennale
<b>Motivazione:</b> La pratica sportiva svolge un significativo ruolo sociale e il nostro modello è quello di una "città dello sport diffuso".				
<b>Finalità:</b> Crescere nella consapevolezza che lo sport non è solo salute e benessere personale, ma soprattutto strumento di coesione comunitaria oltre che di aggregazione sociale.				

Dlgs. 118/2011				
Missione: Politiche giovanili, sport e tempo libero				
Programma: sport e tempo libero				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
4.3.2 L'offerta turistica	Cittadini		Riqualificare e risanare l'ex centro di canottaggio di Istia d'Ombrone, promuovendo inoltre le attività sull'Ombrone.	Triennale
<b>Motivazione:</b> Necessità di rilanciare le risorse nascoste ed ancora sottovalutate del nostro straordinario territorio: bellezze artistiche e naturalistiche senza eguali che non sono soltanto affascinanti ma possono generare un valore sociale ed economico.				
<b>Finalità:</b> Crescere nella consapevolezza che lo sport non è solo salute e benessere personale, ma soprattutto strumento di coesione comunitaria oltre che di aggregazione sociale.				

SERVIZI COLLEGATI ALLA MISSIONE – 06

Servizio pianificazione urbanistica	Strumentazione urbanistica e paesaggistica
	Piani Insediamenti Produttivi (PIP)
Servizio sociale e sport	Progetti ed attività per il sociale, servizi a tutela dei minori
	Politiche per la casa
	Sportello agevolazioni tariffarie
	Eventi sportivi e promozione dello sport
	Assegnazione e controllo impianti sportivi e palestre scolastiche
Servizio cultura e turismo	Manifestazioni ed eventi culturali, valorizzazione degli spazi della cultura
	Procedimenti in materia di turismo e agriturismi
	Promozione del territorio, informazione ed accoglienza
	Adempimenti e coordinamento funzioni turistiche in ambito provinciale
Servizio patrimonio	Partecipazioni societarie
	Gestione beni immobili e locazioni, acquisizioni ed alienazioni
	Logistica uffici comunali
	Procedimenti relativi al demanio marittimo ed al Codice della navigazione
	Piano di salvamento e portualità
	Piani di edilizia economica e popolare (PEEP)
Servizio edilizia privata	Attività amministrativa COSTRAVI
	Sportello SUAPE
	Procedimenti relativi ai titoli edilizi in aree urbane non vincolate
	Sanzioni rivolte alla repressione dell'abusivismo edilizio in aree urbane non vincolate

Servizio vincoli e territorio aperto	Procedimenti relativi ai titoli edilizi nel territorio aperto ed in aree vincolate, PAPMAA
	Sanzioni rivolte alla repressione dell'abusivismo edilizio nel territorio aperto ed in aree vincolate
	Rischio idraulico, idrogeologico, difesa del suolo e tutela risorsa idrica – aree boscate e relative sanzioni
	Autorizzazioni paesaggistiche, accertamenti di conformità edilizia e compatibilità paesaggistica, procedimenti relativi al Codice dei beni culturali e del paesaggio
	Relazioni e valutazioni d'incidenza ambientale
	Condoni edilizi
	Politiche agricole
Servizi educativi	Gestione servizi educativi e rapporti con le autonomie scolastiche
	Progetti educativi
	Pari opportunità
Servizio edilizia pubblica	Edilizia istituzionale, scolastica e sportiva: nuove opere e manutenzione
	Edilizia cimiteriale: nuove opere e manutenzione
	Beni vincolati: nuove opere e manutenzione
	Gestione tecnica dei contratti di servizio: servizi cimiteriali e gestione calore
	Gestione utenze idriche
	Impianti tecnologici pubblici
	Gestione cantiere edilizia comunale
Servizio prevenzione e protezione luoghi di lavoro	
Servizio progettazione	Procedure lavori pubblici
	Demolizioni opere abusive
	Supporto tecnico Settore Ambiente e LLPP Com. Vigilanza Pubblico Spettacolo
Servizio infrastrutture ed opere di urbanizzazione	Nuove infrastrutture
	Opere di urbanizzazione
	Censimento danni protezione civile: strutture pubbliche e privati cittadini
	Congruità contributi da proventi oneri di urbanizzazione
	Gestione tecnica procedure di esproprio
Servizio supporto amministrativo, gare e appalti LLPP	Supporto amministrativo Settore Ambiente e LLPP
	Supporto amministrativo contratti di servizio
	Coordinamento procedurale
	Procedure amministrative gare lavori, servizi e forniture
	Procedure amministrative appalti lavori pubblici, servizi e forniture

<b>Servizio manutenzioni</b>	Manutenzione delle opere di urbanizzazione di competenza comunale
	Manutenzione viabilità
	Manutenzione aree pubbliche e decoro urbano
	Parchi e giardini, verde urbano, pozzi e fontane
	Valutazione tecnica, contabile e di congruità progetti COSTRAVI
	Illuminazione pubblica
	Autisti di rappresentanza

**Dlgs. 118/2011**

**Missione: Politiche giovanili, sport e tempo libero**

**Programma: 0601 Sport e tempo libero**

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2022</b>	<b>Stanziamiento Tot 2023</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2024</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	675.966,00	0,00	0,00	675.966,00	0,00	675.966,00	0,00
Spese in conto capitale	625.000,00	0,00	0,00	515.000,00	0,00	515.000,00	0,00
Spese per incremento attivit� finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>1.300.966,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.190.966,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.190.966,00</b>	<b>0,00</b>

## MISSIONE 07 – TURISMO

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.



<b>Dlgs. 118/2011</b> <b>Missione: Turismo</b> <b>Programma: sviluppo e valorizzazione del turismo</b>				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
3.3.2 Promozione dello sport	Cittadini		Puntare sul turismo sportivo con grandi eventi stagionalizzati.	Triennale
			Promuovere il diportismo e la nautica sociale.	
<b>Motivazione:</b> Necessità di valorizzare Grosseto ed il suo territorio ricco di potenzialità turistiche ancora inespresse.				
<b>Finalità:</b> Rilanciare lo sport anche come strumento di promozione del territorio.				

<b>Dlgs. 118/2011</b> <b>Missione: Turismo</b>
---

Programma: sviluppo e valorizzazione del turismo				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
4.3.1 Promozione turistica	Cittadini		Destinare i proventi dell'imposta di soggiorno anche per interventi pubblici, eventi, promozione turistica, formazione.	Triennale
			Una campagna di <i>marketing</i> turistico per promuovere il <i>brand</i> Maremma..	
			Un tavolo di coordinamento delle attività turistiche e degli eventi culturali tra Comune ed operatori del territorio al fine di produrre un cartellone coordinato delle iniziative e dei programmi.	
			Potenziare la collaborazione, la comunicazione e la promozione del Parco della Maremma.	
<b>Motivazione:</b> Necessità di valorizzare Grosseto ed il suo territorio.				
<b>Finalità:</b> Potenziare la promozione turistica quale mezzo fondamentale per il rilancio del territorio				

<b>Dlgs. 118/2011</b> <b>Missione: Turismo</b> <b>Programma: sviluppo e valorizzazione del turismo</b>				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
4.3.2 L'offerta turistica	Cittadini		Rilanciare l'immagine della Maremma come terra del cavallo, promovendo l'attività equestre come disciplina sportiva e come attività turistica e culturale.	Triennale
			Puntare sul turismo enogastronomico: prodotti tipici locali e a km zero.	
			Per intercettare una parte importante del turismo, i matrimoni potranno essere celebrati anche in siti diversi dalla dimora comunale: in spiaggia, in un palazzo d'epoca, in un parco o in strutture private.	
			Puntare sulle attività ludiche, ricreative e sportive all'aria aperta, rivitalizzando anche il rapporto tra la città ed il fiume Ombrone.	
			Promuovere il turismo fieristico, puntando sullo sviluppo del Polo del Madonnino e favorendo il collegamento delle iniziative con la città.	
			Puntare sul cicloturismo, realizzando una rete di piste ciclabili che possano collegare i luoghi più significativi del territorio.	
			Realizzare il "Museo del Buttero" ad Alberese.	
			Favorire il turismo culturale integrando l'offerta turistica dei diversi soggetti (Museo Archeologico, Museo di Storia Naturale, Polo espositivo delle Clarisse ecc.) e valorizzando i principali monumenti della città come le Mura Medicee.	
<b>Motivazione:</b> Necessità di valorizzare Grosseto ed il suo territorio ricco di potenzialità turistiche ancora inesprese.				
<b>Finalità:</b> Potenziare l'offerta turistica quale mezzo fondamentale per il rilancio del territorio				

<b>Dlgs. 118/2011</b> <b>Missione: Turismo</b> <b>Programma: sviluppo e valorizzazione del turismo</b>
--

Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
4.3.3 Servizi turistici	Cittadini		Potenziare il portale internet del turismo del Comune di Grosseto anche attraverso, ad esempio, la mappatura di itinerari e lo sviluppo di strumenti di <i>easy access</i> (es. mappatura di alberghi, ristoranti, locali e agriturismi fruibili per persone con handicap e specifiche esigenze alimentari).	Triennale
			Realizzare un'area sosta camper ad Alberese ed incrementare il servizio di trasporto pubblico per Marina di Alberese.	
			Realizzare un nuovo <i>infopoint</i> a Roselle per organizzare l'accoglienza turistica	
			Realizzare nuova segnaletica per far conoscere gli scavi archeologici di Roselle.	
			Rendere navigabile il canale di San Rocco fino al ponte dei Cavalleggeri per incentivare, così, il diportismo e la nautica sociale.	
			Rafforzamento dei punti di informazione turistica della città e delle frazioni.	
<b>Motivazione:</b> Necessità di valorizzare Grosseto ed il suo territorio.				
<b>Finalità:</b> Potenziare i servizi turistici quali elementi fondamentali per il rilancio del territorio.				

SERVIZI COLLEGATI ALLA MISSIONE – 07

Servizio sociale e sport	Progetti ed attività per il sociale, servizi a tutela dei minori
	Politiche per la casa
	Sportello agevolazioni tariffarie
	Eventi sportivi e promozione dello sport
	Assegnazione e controllo impianti sportivi e palestre scolastiche
Servizio cultura e turismo	Manifestazioni ed eventi culturali, valorizzazione degli spazi della cultura
	Procedimenti in materia di turismo e agriturismi
	Promozione del territorio, informazione ed accoglienza
	Adempimenti e coordinamento funzioni turistiche in ambito provinciale
Servizio mobilità	Mobilità, trasporto pubblico e traffico (escluso lavori)
Servizio infrastrutture ed opere di urbanizzazione	Nuove infrastrutture
	Opere di urbanizzazione, espropriazioni
	Censimento danni protezione civile: strutture pubbliche e privati cittadini
Servizio attività produttive	Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP)
	Procedimenti in materia di attività economiche
	Programmazione commerciale
	Iniziative di promozione economica
	Rapporti amministrativi con Costravi e consorzi di filiera
	Autorizzazioni/SCIA di polizia amministrativa
	Caccia
Servizi demografici	Anagrafe
	Stato civile
	Leva
Servizio sistemi informativi	Gestione sistema informatico e telefonico
	Gestione del Sistema Informatico Territoriale (SIT)
	Statistica
	Toponomastica

Servizio architetture e sistemi informatici	Architetture e sistemi informatici
Servizio edilizia pubblica	Edilizia istituzionale, scolastica e sportiva: nuove opere e manutenzione
	Edilizia cimiteriale: nuove opere e manutenzione
	Beni vincolati: nuove opere e manutenzione
	Gestione tecnica dei contratti di servizio: servizi cimiteriali e gestione calore
	Gestione utenze idriche
	Impianti tecnologici pubblici
	Gestione cantiere edilizia comunale
	Servizio prevenzione e protezione luoghi di lavoro
Servizio progettazione	Procedure lavori pubblici
	Demolizioni opere abusive
	Supporto tecnico Settore Ambiente e LLPP Com. Vigilanza Pubblico Spettacolo
Servizio supporto amministrativo, gare e appalti LLPP	Supporto amministrativo Settore Ambiente e LLPP
	Supporto amministrativo contratti di servizio
	Coordinamento procedurale
	Procedure amministrative gare lavori, servizi e forniture
	Procedure amministrative appalti lavori pubblici, servizi e forniture
Servizio Biblioteca Musei e Teatri	Gestione Biblioteca comunale e rete provinciale delle biblioteche
	Conservazione e tutela beni museali
	Attività didattica ed iniziative culturali museali
	Gestione attività teatrali

**Dlgs. 118/2011**

**Missione: Turismo**

**Programma: 0701 Sviluppo e valorizzazione del turismo**

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

---

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2022</b>	<b>Stanziamiento Tot 2023</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2024</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	718.250,00	0,00	0,00	718.250,00	0,00	718.250,00	0,00
Spese in conto capitale	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>758.250,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>758.250,00</b>	<b>0,00</b>	<b>758.250,00</b>	<b>0,00</b>

**MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

<p><b>Programmi ex DLGS 118/2011</b></p> <p>↓</p>	<p>0801 Urbanistica e assetto del territorio 0802 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</p>
<p><b>Obiettivi strategici di mandato</b></p> <p>↓</p>	<p>1.1 Città più verde 3.1 Welfare e qualità della vita</p>
<p><b>Programmi</b></p>	<p>1.1.3 Città nuova e paesaggio agrario 1.1.4 Grosseto città diffusa (programma di rigenerazione urbana) 3.1.1 Politiche integrate di sostegno</p>

Dlgs. 118/2011				
Missione: Assetto del territorio ed edilizia abitativa				
Programma: urbanistica ed assetto del territorio				
Programma di mandato	Stakeholde	GAP	Obiettivo operativo	Durata
1.1.3 Città nuova e paesaggio agrario	Cittadini		Un sistema coordinato di arredo urbano incentrato su un progetto omogeneo per i chioschi e i gazebo.	Triennale
			Gestione e valorizzazione dei diritti edificatori.	
			Per lo sviluppo urbanistico della frazione di Casalecci, diminuire drasticamente la percentuale di area destinata a attività direzionale e favorire invece la nascita degli esercizi di vicinato.	
			Revisione degli strumenti di governo del territorio (Piano Strutturale, Piano Operativo, PCCA, Piano triennale telefonia mobile SRB, regolamenti in materia di VIA e VAS, Regolamento comunale per la disciplina delle attività rumorose ecc.).	
<b>Motivazione:</b> Necessità di valorizzare Grosseto ed il suo territorio dal punto di vista dell'assetto urbanistico e del suo patrimonio edilizio.				
<b>Finalità:</b> Superare la condizione di degrado del patrimonio urbano, incrementando la progettazione integrata e sostenibile, per favorire interventi di rigenerazione urbana di iniziativa pubblica e privata; contrastare lo spreco energetico e le forme di inquinamento; rafforzare efficienza ed economicità urbana.				

Dlgs. 118/2011				
Missione: Assetto del territorio ed edilizia abitativa				
Programma: urbanistica ed assetto del territorio				
Programma di mandato	Stakeholde	GAP	Obiettivo operativo	Durata
1.1.4 Grosseto città diffusa (programma di rigenerazione urbana)	Cittadini		<i>Smart Planning</i>	Triennale
			Demolire lo scheletro di cemento delle terme mai compiute.	
			Avviare un percorso partecipato per decidere a cosa destinare l'area delle ex terme	
<b>Motivazione:</b> Necessità di valorizzare Grosseto ed il suo territorio dal punto di vista dell'assetto urbanistico e del suo patrimonio edilizio.				
<b>Finalità:</b> Superare la condizione di degrado del patrimonio urbano, incrementando la progettazione integrata e sostenibile, per favorire interventi di rigenerazione urbana di iniziativa pubblica e privata; contrastare lo spreco energetico e le forme di inquinamento; rafforzare efficienza ed economicità. urbana.				

SERVIZI COLLEGATI ALLA MISSIONE – 08

Servizio pianificazione urbanistica	Strumentazione urbanistica e paesaggistica
	Piani Insediamenti Produttivi (PIP)
Servizio vincoli e territorio aperto	Procedimenti relativi ai titoli edilizi nel territorio aperto ed in aree vincolate, PAPMAA
	Sanzioni rivolte alla repressione dell'abusivismo edilizio nel territorio aperto ed in aree vincolate
	Rischio idraulico, idrogeologico, difesa del suolo e tutela risorsa idrica - aree boscate e relative sanzioni
	Autorizzazioni paesaggistiche, accertamenti di conformità edilizia e compatibilità paesaggistica, procedimenti relativi al Codice dei beni culturali e del paesaggio
	Relazioni e valutazioni d'incidenza ambientale
	Condoni edilizi
	Politiche agricole
Servizio edilizia privata	Sportello SUAPE
	Procedimenti relativi ai titoli edilizi in aree urbane non vincolate
	Sanzioni rivolte alla repressione dell'abusivismo edilizio in aree urbane non vincolate
Servizio attività produttive	Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP)
	Procedimenti in materia di attività economiche
	Programmazione commerciale
	Iniziative di promozione economica
	Autorizzazioni/SCIA di polizia amministrativa
Servizio qualità ambientale	Caccia
	Piani di settore e autorizzazioni in materia ambientale, acque, attività estrattive, VIA e VAS, elettromagnetismo
Servizio sociale e sport	Cave, terme
	Progetti ed attività per il sociale, servizi a tutela dei minori
	Politiche per la casa
	Sportello agevolazioni tariffarie
	Eventi sportivi e promozione dello sport
Assegnazione e controllo impianti sportivi e palestre scolastiche	

Servizio Affari legali	Consulenza giuridico-legale, contenzioso legale
Servizio patrimonio	Partecipazioni societarie
	Gestione beni immobili e locazioni, acquisizioni ed alienazioni
	Logistica uffici comunali
	Procedimenti relativi al demanio marittimo ed al Codice della navigazione
	Piano di salvamento e portualità
	Piani di Edilizia Economica e Popolare (PEEP)
	Attività amministrativa COSTRAVI
Servizio edilizia pubblica	Edilizia istituzionale, scolastica e sportiva: nuove opere e manutenzione
	Edilizia cimiteriale: nuove opere e manutenzione
	Beni vincolati: nuove opere e manutenzione
	Gestione tecnica dei contratti di servizio: servizi cimiteriali e gestione calore
	Gestione utenze idriche
	Impianti tecnologici pubblici
	Gestione cantiere edilizia comunale
Servizio progettazione	Procedure lavori pubblici
	Demolizioni opere abusive
	Supporto tecnico Settore Ambiente e LLPP Com. Vigilanza Pubblico Spettacolo
Servizio supporto amministrativo, gare e appalti LLPP	Supporto amministrativo Settore Ambiente e LLPP
	Supporto amministrativo contratti di servizio
	Coordinamento procedurale
	Procedure amministrative gare lavori, servizi e forniture
	Procedure amministrative appalti lavori pubblici, servizi e forniture

**Dlgs. 118/2011**

**Missione: Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

**Programma: 0801 Urbanistica e assetto del territorio**

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2022</b>	<b>Stanziamiento Tot 2023</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2024</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	2.101.214,00	0,00	0,00	2.104.214,00	0,00	2.104.214,00	0,00
Spese in conto capitale	1.110.605,00	0,00	0,00	1.328.105,00	0,00	1.328.105,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>3.211.819,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.432.319,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.432.319,00</b>	<b>0,00</b>

**Dlgs. 118/2011**

**Missione: Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

**Programma: 0802 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare**

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2022</b>	<b>Stanziamiento Tot 2023</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2024</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	20.355,00	0,00	0,00	20.355,00	0,00	20.355,00	0,00
Spese in conto capitale	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00	0,00	22.000,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>42.355,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>42.355,00</b>	<b>0,00</b>	<b>42.355,00</b>	<b>0,00</b>

## **MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL’AMBIENTE**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

<p><b>Programmi ex DLGS 118/2011</b></p> <p>↓</p>	<p>0901 Difesa del suolo 0902 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale 0903 Rifiuti 0904 Servizio idrico integrato 0905 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione 0906 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche 0908 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento</p>
<p><b>Obiettivi strategici di mandato</b></p> <p>↓</p>	<p>1.1 Città più verde 1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento 4.3 I turismi della Maremma</p>
<p><b>Programmi</b></p>	<p>1.1.1 Valorizzazione del verde 1.1.2 Qualità dell'ambiente: Green economy alla base dello sviluppo sostenibile 1.1.3 Città nuova e paesaggio agrario 1.2.5 Una città sostenibile sostiene l'ambiente 4.3.3 Servizi turistici</p>

<b>Dlgs. 118/2011</b> <b>Missione: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b> <b>Programmi: tutela, valorizzazione e recupero ambientale- Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento</b>				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
1.1.1 Valorizzazione del verde	Cittadini		Curare parchi e giardini costantemente, pulirli e abbellirli, più illuminazione e maggiore sicurezza anche attraverso la realizzazione e la gestione di “Casette dell’acqua”.	Triennale
			Un nuovo grande parco tra viale Europa e la Cittadella, previa intesa col Demanio.	
			Un albero, un bebè: sviluppare la forestazione urbana come compensazione delle emissioni di CO2.	
			Cessione in comodato degli impianti di irrigazione.	
			Affidare la cura e la manutenzione della nostra pineta ad associazioni ambientaliste e coinvolgendo obbligatoriamente le proprietà private che detengono la maggior parte delle aree boschive	
			Installazione di pannelli fonoassorbenti, previo accordo con FS, lungo il tratto ferroviario urbano.	
<b>Motivazione:</b> Una buona gestione ambientale della città non può prescindere dalla cura del verde pubblico per assicurare ai suoi abitanti uno standard di vita salubre.				
<b>Finalità:</b> Valorizzazione e corretta gestione del verde pubblico.				

<b>Dlgs. 118/2011</b> <b>Missione: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b> <b>Programmi: tutela, valorizzazione e recupero ambientale – rifiuti – servizio idrico integrato</b>				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
1.1.2 Qualità dell'ambiente: la <i>Green economy</i> alla base dello sviluppo sostenibile	Cittadini		Estendere la raccolta differenziata in tutta la città e installare un sistema elettronico per il calcolo della spazzatura realmente prodotta da ogni utenza e prevedere sconti in bolletta per lo smaltimento virtuoso.	Triennale
			Un mare pulito: adesione a “Plastic free” per la riduzione della plastica nei mari	
			Piano per la razionalizzazione della gestione dei rifiuti	
			Bonifica dei siti inquinati. Azioni tese a preservare le matrici ambientali da fonti di inquinamento.	
			Sito di Interesse Regionale Strillaie: messa in sicurezza permanente, progetto di sistemazione finale.	
			Attività di educazione ambientale con corsi/incontri formativi - informativi rivolti alla scuola, ai cittadini ed al mondo del lavoro.	
<b>Motivazione:</b> Il corretto sfruttamento delle energie rinnovabili, il rispetto dell'ambiente, la riduzione dell'inquinamento rappresentano il valore aggiunto alle altre azioni dell'Amministrazione rivolte alla cura del territorio.				
<b>Finalità:</b> Investire sulla tutela dell'ambiente, sulle ricchezze naturali e sulla biodiversità contribuirà a garantire il benessere di tutti i cittadini.				

<b>Dlgs. 118/2011</b> <b>Missione: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b> <b>Programmi: rifiuti - servizio idrico integrato</b>				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
1.1.3 Città nuova e paesaggio agrario	Cittadini		Per gli affari animali, affidare i servizi ad associazioni volontaristiche e professionali.	Triennale
			Interramento degli elettrodotti esistenti a tutela della salute dei cittadini.	
			Prendersi cura della rete fognaria, dei fossi e dei canali per prevenire il rischio idrogeologico.	
<b>Motivazione:</b> Il corretto sfruttamento delle energie rinnovabili, il rispetto dell'ambiente, la riduzione dell'inquinamento rappresentano il valore aggiunto alle altre azioni dell'Amministrazione rivolte alla cura del territorio.				
<b>Finalità:</b> Investire sulla tutela dell'ambiente, sulle ricchezze naturali e sulla biodiversità contribuirà a garantire il benessere di tutti i cittadini.				

<b>Dlgs. 118/2011</b> <b>Missione: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b> <b>Programma: tutela, valorizzazione e recupero ambientale – qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento</b>				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
1.2.5 Una città sostenibile sostiene l'ambiente	Cittadini		Adeguamento del PAES	Triennale
			Dotarsi di PUMS	
			Pianificazione per la qualità dell'aria e la mobilità.	
<b>Motivazione:</b> Il corretto sfruttamento delle energie rinnovabili, il rispetto dell'ambiente, la riduzione dell'inquinamento rappresentano il valore aggiunto alle altre azioni dell'Amministrazione rivolte alla cura del territorio.				
<b>Finalità:</b> Investire sulla tutela dell'ambiente, sulle ricchezze naturali e sulla biodiversità contribuirà a garantire il benessere di tutti i cittadini.				

<b>Dlgs. 118/2011</b> <b>Missione: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b> <b>Programma: tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
4.3.3 Servizi turistici	Cittadini		Curare attentamente gli arenili per permettere la regolare attività e apertura degli stabilimenti balneari.	Triennale
<b>Motivazione:</b> Necessità di valorizzare Grosseto ed il suo territorio.				
<b>Finalità:</b> Potenziare i servizi turistici quali elementi fondamentali per il rilancio del territorio.				

SERVIZI COLLEGATI ALLA MISSIONE – 09

Servizio ambiente	SIR Strillaie, bonifiche
	Procedimenti in materia ambientale (rumore, acustica, energia)
	Gestione catasto siti per carcasse animali
	Affari animali
Servizio ciclo dei rifiuti	Gestione ciclo dei rifiuti
	Educazione e progetti ambientali
Servizio patrimonio	Partecipazioni societarie
	Gestione beni immobili e locazioni, acquisizioni ed alienazioni
	Logistica uffici comunali
	Procedimenti relativi al demanio marittimo ed al Codice della navigazione
	Piano di salvamento e portualità
	Piani di edilizia economica e popolare (PEEP)
	Attività amministrativa COSTRAVI
Servizio sicurezza e controllo	Protezione civile
	Polizia di prossimità
	NOS
Servizio provveditorato	Servizi assicurativi
	Servizio economale e magazzino
	Servizi di supporto interno (autoparco, traslochi, sgomberi, oggetti smarriti, bagni pubblici)
	Programmazione e acquisto beni e servizi trasversali per il funzionamento dell'ente
	Supporto amministrativo e coordinamento procedurale per l'acquisizione di beni, servizi e concessioni
Servizio mobilità	Mobilità, TPL, ordinanze definitive, passi carrabili (esclusi lavori)
Servizio manutenzioni	Manutenzione delle opere di urbanizzazione di competenza comunale
	Manutenzione viabilità
	Manutenzione aree pubbliche e decoro urbano
	Parchi e giardini, verde urbano, pozzi e fontane
	Valutazione tecnica, contabile e di congruità progetti COSTRAVI
	Illuminazione pubblica
	Autisti di rappresentanza

Servizio infrastrutture ed opere di urbanizzazione	Nuove infrastrutture
	Opere di urbanizzazione
	Censimento danni protezione civile: strutture pubbliche e privati cittadini
	Congrui contributi da proventi oneri di urbanizzazione
	Gestione tecnica procedure di esproprio
Servizio supporto amministrativo, gare e appalti LLPP	Supporto amministrativo Settore Ambiente e LLPP
	Supporto amministrativo contratti di servizio
	Coordinamento procedurale
	Procedure amministrative gare lavori, servizi e forniture
	Procedure amministrative appalti lavori pubblici, servizi e forniture

**Dlgs. 118/2011**

**Missione: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

**Programma: 0901 Difesa del suolo**

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamiento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	154.000,00	0,00	0,00	154.000,00	0,00	154.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>154.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>154.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>154.000,00</b>	<b>0,00</b>

**Dlgs. 118/2011**

**Missione: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

**Programma: 0902 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Documento Unico di Programmazione 2022-2024

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2022</b>	<b>Stanziamiento Tot 2023</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2024</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	2.404.177,00	0,00	0,00	2.404.177,00	0,00	2.404.177,00	0,00
Spese in conto capitale	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>4.404.177,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.404.177,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.404.177,00</b>	<b>0,00</b>

**Dlgs. 118/2011**

**Missione: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

**Programma: 0903 Rifiuti**

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2022</b>	<b>Stanziamiento Tot 2023</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2024</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	17.700.954,00	0,00	0,00	17.700.954,00	0,00	17.700.954,00	0,00
Spese in conto capitale	20.150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>37.850.954,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17.850.954,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17.850.954,00</b>	<b>0,00</b>

**Dlgs. 118/2011**

**Missione: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

**Programma: 0904 Servizio idrico integrato**

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2022</b>	<b>Stanziamiento Tot 2023</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2024</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	239.880,00	0,00	0,00	239.880,00	0,00	239.880,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>239.880,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>239.880,00</b>	<b>0,00</b>	<b>239.880,00</b>	<b>0,00</b>

### **Dlgs. 118/2011**

**Missione: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

**Programma: 0905 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2022</b>	<b>Stanziamiento Tot 2023</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2024</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>

### **Dlgs. 118/2011**

**Missione: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

**Programma: 0908 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento**

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

---

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamen- to Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2022</b>	<b>Stanziamen- to Tot 2023</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamen- to Tot 2024</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00

## MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.



<b>Dlgs. 118/2011</b> <b>Missione: Trasporti e diritto alla mobilità</b> <b>Programma: viabilità e infrastrutture stradali</b>				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
1.1.4 Grosseto città diffusa (programma di rigenerazione urbana)	Cittadini		Mobilità sostenibile.	Triennale
<b>Motivazione:</b> Necessità di valorizzare Grosseto ed il suo territorio.				
<b>Finalità:</b> Tutelare e valorizzare il territorio attraverso un sistema di mobilità urbana ed extraurbana in grado di diminuire gli impatti ambientali, sociali ed economici generati dai veicoli aumentando la sicurezza per gli utenti della bicicletta ed i pedoni.				

<b>Dlgs. 118/2011</b> <b>Missione: Trasporti e diritto alla mobilità</b> <b>Programma: viabilità e infrastrutture stradali</b>				
<b>Programma di mandato</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>GAP</b>	<b>Obiettivo operativo</b>	<b>Durata</b>
1.2.2 Mobilità dolce	Cittadini		Nuove piste ciclabili per collegare Grosseto con Roselle e gli scavi.	Triennale
			Realizzazione della pista ciclabile fino ad Alberese, utilizzando l'argine dell'Ombrone.	
			Realizzazione del nuovo ponte ciclabile sull'Ombrone.	
			Incrementare i tracciati ciclabili urbani.	
			Valutare l'estensione dell'area pedonalizzata nel centro storico.	
			Rifacimento della pista ciclabile tra Principina, Marina e Castiglione, contributo al più ampio progetto del corridoio ciclabile tirrenico.	
			Azioni di mobilità sostenibile integrata.	
<b>Motivazione:</b> Necessità di valorizzare Grosseto ed il suo territorio.				
<b>Finalità:</b> Tutelare e valorizzare il territorio attraverso un sistema di mobilità urbana ed extraurbana in grado di diminuire gli impatti ambientali, sociali ed economici generati dai veicoli aumentando la sicurezza per gli utenti della bicicletta ed i pedoni.				

<b>Dlgs. 118/2011</b> <b>Missione: Trasporti e diritto alla mobilità</b> <b>Programmi: viabilità e infrastrutture stradali - trasporto pubblico locale</b>				
<b>Programma di mandato</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>GAP</b>	<b>Obiettivo operativo</b>	<b>Durata</b>
1.2.3 Viabilità	Cittadini		<p>Revisione e aggiornamento del Piano Urbano del Traffico, che prevederà interventi su alcune criticità della viabilità cittadina nonché interventi più specifici relativamente a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rotatorie a Casalecci,</li> <li>- rotatoria in località il Cristo,</li> <li>- parcheggio scambiatore a Marina di Grosseto, davanti alla pineta,</li> <li>- bretella stradale di collegamento tra Grosseto nord e la zona est.</li> </ul> <p>Revisione e aggiornamento del sistema di accesso di auto, moto e motorini all'interno delle mura, ripensando, tra l'altro, il riposizionamento delle autoambulanze e dei mezzi di servizio in genere.</p> <p>Per Braccagni, studiare una viabilità efficace ed alternativa al passaggio a livello. Realizzare, a cura di RFI, il nuovo sovrappasso ferroviario alternativo al passaggio a livello esistente insieme alla nuova viabilità di raccordo con quella esistente.</p> <p>Ripristinare il manto stradale della via di accesso al borgo di Montepescali.</p> <p>Migliorare la viabilità e la sicurezza stradale ampliando la rete viaria urbana, per diminuire i tempi di percorrenza e collegare zone della città adesso irraggiungibili e realizzando anche dissuasori della velocità, rinnovando inoltre la segnaletica e aggiustando il manto stradale.</p>	Triennale
<b>Motivazione:</b> Necessità di valorizzare Grosseto ed il suo territorio.				
<b>Finalità:</b> Tutelare e valorizzare il territorio attraverso un sistema di mobilità urbana ed extraurbana in grado di diminuire gli impatti ambientali, sociali ed economici generati dai veicoli.				

<b>Dlgs. 118/2011</b> <b>Missione: Trasporti e diritto alla mobilità</b> <b>Programma: trasporto pubblico locale</b>				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
1.2.4 Trasporto pubblico locale	Cittadini		Realizzare corsie preferenziali per gli autobus.	Triennale
			Parcheeggi scambiatori gratis per chi acquista il biglietto dell'autobus.	
			Paline intelligenti in rete per dare ai passeggeri informazione in tempo reale su tempi d'attesa e rete urbana.	
			Nuove pensiline che riparino dal sole e dalle intemperie.	
			Biglietterie automatiche nei capolinea per non gravare sui costi del servizio a bordo.	
			Mini bus elettrici, navette tra parcheggi scambiatori e centro e tra i nuovi parcheggi scambiatori davanti alle pinete e le spiagge.	
<b>Motivazione:</b> Necessità di valorizzare Grosseto ed il suo territorio.				
<b>Finalità:</b> Tutelare e valorizzare il territorio attraverso un sistema di mobilità urbana ed extraurbana in grado di diminuire gli impatti ambientali, sociali ed economici generati dai veicoli.				

Dlgs. 118/2011 Missione: Trasporti e diritto alla mobilità Programma: trasporto pubblico locale				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
4.3.3 Servizi turistici	Cittadini		Sistemi di trasporto pubblico integrati che consentano al visitatore facili spostamenti in città e parcheggi scambiatori collegati con le piste ciclabili.	Triennale
			Realizzare parcheggi scambiatori antistanti la pineta di Marina di Grosseto.	
<b>Motivazione:</b> Criticità del traffico derivanti dagli spostamenti di cittadini e dei turisti.				
<b>Finalità:</b> Creazione di soluzioni per il potenziamento del trasporto pubblico e l'integrazione delle diverse modalità di mobilità sostenibile.				

## SERVIZI COLLEGATI ALLA MISSIONE – 10

Servizio comando	Affari generali
	Procedure sanzionatorie e contenzioso
	Specialistiche
Servizio polizia stradale	Pronto intervento
	Infortunistica
	Sala operativa
Servizio sicurezza e controllo	Protezione Civile
	Polizia di prossimità
	NOS
Servizio mobilità	Mobilità, TPL, ordinanze definitive, passi carrabili (esclusi lavori)

**Dlgs. 118/2011**

**Missione: Trasporti e diritto alla mobilità**

**Programma: 1002 Trasporto pubblico locale**

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2022</b>	<b>Stanziamiento Tot 2023</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2024</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	872.250,00	0,00	0,00	872.250,00	0,00	872.250,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>872.250,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>872.250,00</b>	<b>0,00</b>	<b>872.250,00</b>	<b>0,00</b>

**Dlgs. 118/2011**

**Missione: Trasporti e diritto alla mobilità**

**Programma: 1005 Viabilità e infrastrutture stradali**

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2022</b>	<b>Stanziamiento Tot 2023</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2024</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	3.939.775,00	0,00	0,00	4.049.175,00	0,00	4.049.175,00	0,00
Spese in conto capitale	2.424.626,00	0,00	0,00	1.798.600,00	0,00	1.798.600,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>6.364.401,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.847.775,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.847.775,00</b>	<b>0,00</b>

## MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali.

Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.



<b>Dlgs. 118/2011</b> <b>Missione: Soccorso civile</b> <b>Programma: sistema di protezione civile</b>				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
1.1.3 Città nuova e paesaggio agrario	Cittadini		In collaborazione con il Consorzio Bonifica, l'Amministrazione comunale parteciperà all'elaborazione di un piano speciale per la sicurezza del fiume Ombrone.	Triennale
<b>Motivazione:</b> Presenza di pericolosità idraulica.				
<b>Finalità:</b> Tutelare il territorio incrementando la sicurezza dei cittadini.				

<b>Dlgs. 118/2011</b>				
<b>Missione: Soccorso civile</b>				
<b>Programma: sistema di protezione civile</b>				
<b>Programma di mandato</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>GAP</b>	<b>Obiettivo operativo</b>	<b>Durata</b>
2.3.3 Un miglior servizio al cittadino	Cittadini		Creare una rete di defibrillatori	Triennale
<b>Motivazione:</b> Presenza di pericolosità idraulica.				
<b>Finalità:</b> Tutelare il territorio incrementando la sicurezza dei cittadini.				

## SERVIZI COLLEGATI ALLA MISSIONE – 11

Servizio pianificazione urbanistica	Strumentazione urbanistica e paesaggistica
	Piani Insediamenti Produttivi (PIP)
Servizio qualità ambientale	Piani di settore e autorizzazioni in materia ambientale, acque, attività estrattive, VIA e VAS, elettromagnetismo
	Cave, terme
Servizio provveditorato	Servizi assicurativi
	Servizio economale e magazzino
	Servizi di supporto interno (autoparco, traslochi, sgomberi, oggetti smarriti, bagni pubblici)
	Programmazione e acquisto beni e servizi trasversali per il funzionamento dell'ente
Servizio sicurezza e controllo	Supporto amministrativo e coordinamento procedurale per l'acquisizione di beni, servizi e concessioni
	Protezione Civile
	Polizia di prossimità
Servizio infrastrutture ed opere di urbanizzazione	NOS
	Nuove infrastrutture
	Opere di urbanizzazione
	Censimento danni protezione civile: strutture pubbliche e privati cittadini
	Congruità contributi da proventi oneri di urbanizzazione
Gestione tecnica procedure di esproprio	

**Dlgs. 118/2011**

**Missione: Soccorso civile**

**Programma: 1101 Sistema di protezione civile**

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2022</b>	<b>Stanziamiento Tot 2023</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2024</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	182.800,00	0,00	0,00	182.800,00	0,00	182.800,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivit� finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>182.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>182.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>182.800,00</b>	<b>0,00</b>

## **MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIE**

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

<p><b>Programmi ex DLGS 118/2011</b></p> <p>↓</p>	<p>1201 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido 1202 Interventi per la disabilità 1203 Interventi per gli anziani 1204 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale 1205 Interventi per le famiglie 1206 Interventi per il diritto alla casa 1207 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali 1208 Cooperazione e associazionismo 1209 Servizio necroscopico e cimiteriale</p>
<p><b>Obiettivi strategici di mandato</b></p> <p>↓</p>	<p>1.1 Città più verde 2.1 Lavoro ed equità fiscale 3.1 Welfare e qualità della vita 3.3 Fare sport 4.3 I turismi della Maremma</p>
<p><b>Programmi</b></p>	<p>1.1.4 Grosseto città diffusa (programma di rigenerazione urbana) 2.1.2 Equità fiscale 2.2.2 Commercio 3.1.1 Politiche integrate di sostegno 3.1.2 Associazionismo, volontariato ed integrazione 3.1.3 Sistema sanitario 3.3.2 Promozione dello sport 4.3.3 Servizi turistici</p>

<b>Dlgs. 118/2011</b>				
<b>Missione: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie</b>				
<b>Programma: interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale</b>				
<b>Programma di mandato</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>GAP</b>	<b>Obiettivo operativo</b>	<b>Durata</b>
1.1.4 Grosseto città diffusa (programma di rigenerazione urbana)	Cittadini		Progetto sociale Poggio di Roselle.	Triennale
<b>Motivazione:</b> Intervenire a favore dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili e dei soggetti a rischio di esclusione sociale.				
<b>Finalità:</b> Contrastare i fenomeni di disagio sociale mediante: la riqualificazione e incremento degli alloggi per l'emergenza abitativa				

<b>Dlgs. 118/2011</b>				
<b>Missione: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie</b>				
<b>Programma: interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale</b>				
<b>Programma di mandato</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>GAP</b>	<b>Obiettivo operativo</b>	<b>Durata</b>
2.1.2 Equità fiscale	Cittadini		Agevolare le famiglie numerose.	Triennale
<b>Motivazione:</b> Le difficoltà connesse all'attuale situazione storica e sociale hanno contribuito ad incrinare il rapporto tra cittadini e imposte ed è questo rapporto che deve essere recuperato.				
<b>Finalità:</b> Favorire l'evoluzione del quadro fiscale comunale verso un sistema sempre più organico e completo. Permettere di realizzare il massimo grado di tutela della pretesa tributaria e, nel contempo, agevolare l'adempimento degli obblighi tributari ed extra-tributari da parte degli utenti.				

<b>Dlgs. 118/2011</b>				
<b>Missione: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie</b>				
<b>Programma: interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale</b>				
<b>Programma di mandato</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>GAP</b>	<b>Obiettivo operativo</b>	<b>Durata</b>
2.2.2 Commercio	Cittadini		Interventi di mitigazione delle ludopatie.	Triennale
<b>Motivazione:</b> Le difficoltà connesse all'attuale situazione storica e sociale hanno contribuito ad incrinare il rapporto tra cittadini e imposte ed è questo rapporto che deve essere recuperato.				
<b>Finalità:</b> Favorire l'evoluzione del quadro fiscale comunale verso un sistema sempre più organico e completo. Permettere di realizzare il massimo grado di tutela della pretesa tributaria e, nel contempo, agevolare l'adempimento degli obblighi tributari ed extra-tributari da parte degli utenti.				

<b>Dlgs. 118/2011</b> <b>Missione: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie</b> <b>Programmi: interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido - interventi per il diritto alla casa - interventi per gli anziani - interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale</b>				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
3.1.1 Politiche integrate di sostegno	Cittadini		Internalizzazione dell'Istituzione ISIDE	Triennale
			Realizzazione Infopoint del cittadino: punto di accesso ai servizi sociali comunali	
			Aumentare i posti negli asili-nido garantendo l'accesso per bisogno familiare e le tariffe delle rette stabilite in base al reddito.	
			Estendere la durata annuale del servizio asili-nido in un'ottica di autentica sussidiarietà.	
			Aumentare il numero delle famiglie a cui viene dato un aiuto per l'affitto.	
			Nel regolamento di mobilità degli alloggi ERP verrà data particolare rilevanza all'anzianità di presenza	
			Sviluppare una serie di controlli incrociati tra Polizia Municipale, Guardia di Finanza e altri soggetti pubblici al fine di verificare con maggiore precisione la correttezza e veridicità delle auto-dichiarazioni Isee, fiscali e finanziarie.	
			Rendere accessibile il mercato immobiliare con il mutuo sociale e istituire nuove politiche per la casa in accordo con la Regione.	
			Istituire l'elenco comunale delle badanti.	
			Programmare politiche a sostegno della non autosufficienza e, di concerto col privato, strutture per anziani e istituti geriatrici.	
			Sostenere il processo di integrazione di famiglie straniere regolari istituendo un rappresentante di comunità da mettere in relazione con un mediatore interculturale.	
			Last Minute Market: recupero delle eccedenze alimentari nei supermercati da destinare alle povertà.	
			<i>Senior Co-housing</i> : promozione di forme di coabitazione per anziani autosufficienti.	
			<i>Junior Co-housing</i> : promozione di percorsi di autonomia dei giovani.	
Valorizzare il patrimonio comunale della colonia San Rocco e della relativa area demaniale creando un polo per attività di natura sociale				
<b>Motivazione:</b> Con la diminuzione delle risorse e con l'aumento dei bisogni e delle richieste da parte dei cittadini, vi è la necessità di avviare una fase di innovazione profonda del welfare locale.				
<b>Finalità:</b> Far "vivere bene" i propri cittadini, di rispondere ai loro bisogni, oggi maggiormente acuiti dal periodo di difficoltà che stiamo vivendo: vogliamo far crescere la comunità unitariamente, senza lasciare indietro nessuno, sperimentando forme di "co-progettazione" tese a coinvolgere gli utenti, il privato sociale ed il volontariato nella ideazione e nella gestione dei servizi.				

<b>Dlgs. 118/2011</b> <b>Missione: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie</b> <b>Programma: programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali</b>				
<b>Programma di mandato</b>	<b>Stakeholder</b>	<b>GAP</b>	<b>Obiettivo operativo</b>	<b>Durata</b>
3.1.2 Associazionismo, volontariato ed integrazione	Cittadini		Sostenere il volontariato, risorsa fondamentale per integrare i servizi sociali del Comune.	Triennale
			Coordinare le energie già presenti sul territorio attraverso percorsi di co-progettazione, che coinvolgano società sportive, oratori, circoli, quartieri, cooperative, associazioni.	
			Aiutare le associazioni di volontariato di Montepescali nell'essere maggiormente efficaci nel supporto sociale.	
			Pari opportunità.	
			Alienare il terreno su cui sorge la Fondazione Il Sole	
<b>Motivazione:</b> Con la diminuzione delle risorse e con l'aumento dei bisogni e delle richieste da parte dei cittadini, vi è la necessità di avviare una fase di innovazione profonda del welfare locale.				
<b>Finalità:</b> Far "vivere bene" i propri cittadini, di rispondere ai loro bisogni, oggi maggiormente acuiti dal periodo di difficoltà che stiamo vivendo: vogliamo far crescere la comunità unitariamente, senza lasciare indietro nessuno, sperimentando forme di "co-progettazione" tese a coinvolgere gli utenti, il privato sociale ed il volontariato nella ideazione e nella gestione dei servizi,				

<b>Dlgs. 118/2011</b> <b>Missione: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie</b> <b>Programma: programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali</b>				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
3.1.3 Sistema sanitario	Cittadini		Valorizzare e incrementare l'assistenza territoriale: Ospedale di comunità, assistenza domiciliare, riabilitazione. Nella Sanità garantire una presenza vigilante all'interno della Conferenza dei Sindaci e nei confronti della Regione per limitare l'attuale e progressiva marginalizzazione del territorio.	Triennale
<b>Motivazione:</b> Centralità della sanità quale fondamentale e decisivo aspetto per la qualità della vita della popolazione.				
<b>Finalità:</b> Garantire livelli adeguati di assistenza ed equità di accesso ai servizi evitando la marginalizzazione del territorio grossetano.				

<b>Dlgs. 118/2011</b> <b>Missione: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie</b> <b>Programma: interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale</b>				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
3.3.2 Promozione dello sport	Cittadini		Istituire "voucher sociali" per accedere a corsi sportivi per fasce più deboli e disagiate.	Triennale
<b>Motivazione:</b> La pratica sportiva svolge un significativo ruolo sociale e il nostro modello è quello di una "città dello sport diffuso".				
<b>Finalità:</b> Crescere nella consapevolezza che lo sport non è solo salute e benessere personale, ma soprattutto strumento di coesione comunitaria oltre che di aggregazione sociale.				

<b>Dlgs. 118/2011</b> <b>Missione: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie</b> <b>Programma: programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali</b>				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
4.3.3 Servizi turistici	Cittadini		Favorire l'attivazione dei presidi di emergenza sanitaria a Principina, Marina ed Alberese.	Triennale
<b>Motivazione:</b> L'adeguato livello delle prestazioni sanitarie si configura come un imprescindibile servizio per i cittadini e per i turisti.				
<b>Finalità:</b> Garantire livelli adeguati di assistenza ed equità di accesso ai servizi evitando la marginalizzazione del territorio grossetano.				

## SERVIZI COLLEGATI ALLA MISSIONE – 12

Servizio sociale e sport	Progetti ed attività per il sociale, servizi a tutela dei minori
	Politiche per la casa
	Sportello agevolazioni tariffarie
	Eventi sportivi e promozione dello sport
	Assegnazione e controllo impianti sportivi e palestre scolastiche
Servizi al cittadino	Entrate tributarie: gestione, contenzioso, recupero elusione ed evasione fiscale
	Gestione integrata dei passi carrabili
	COSAP
	Anagrafe
	Stato Civile
	Leva
Servizio affari istituzionali	Assistenza al Consiglio, alla Giunta ed al Sindaco
	Comunicazione e ufficio stampa, cerimoniale ed eventi
	Assistenza al Segretario Generale ed al Responsabile dell'anticorruzione
	Coordinamento ordinanze, TSO, ASO e provvedimenti sindacali
	Elettorale
	Elenco dei procedimenti
Servizi educativi	Gestione servizi educativi e rapporti con le autonomie scolastiche
	Progetti educativi
	Pari opportunità
Servizio attività produttive	Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP)
	Procedimenti in materia di attività economiche
	Programmazione commerciale
	Iniziative di promozione economica
	Autorizzazioni/SCIA di polizia amministrativa
	Caccia
Servizio cultura e turismo	Manifestazioni ed eventi culturali, valorizzazione degli spazi della cultura
	Procedimenti in materia di turismo e agriturismi
	Promozione del territorio, informazione ed accoglienza
	Adempimenti e coordinamento funzioni turistiche in ambito provinciale

Servizio edilizia pubblica	Edilizia istituzionale, scolastica e sportiva: nuove opere e manutenzione
	Edilizia cimiteriale: nuove opere e manutenzione
	Beni vincolati: nuove opere e manutenzione
	Gestione tecnica dei contratti di servizio: servizi cimiteriali e gestione calore
	Gestione utenze idriche
	Impianti tecnologici pubblici
	Gestione cantiere edilizia comunale
	Servizio prevenzione e protezione luoghi di lavoro
Servizio progettazione	Procedure lavori pubblici
	Demolizioni opere abusive
Servizio supporto amministrativo, gare e appalti LLPP	Supporto tecnico Settore Ambiente e LLPP Com. Vigilanza Pubblico Spettacolo
	Supporto amministrativo Settore Ambiente e LLPP
	Supporto amministrativo contratti di servizio
	Coordinamento procedurale
	Procedure amministrative gare lavori, servizi e forniture
Servizio comando	Procedure amministrative appalti lavori pubblici, servizi e forniture
	Affari generali
	Procedure sanzionatorie e contenzioso
Servizio polizia stradale	Specialistiche
	Pronto intervento
	Infortunistica
Servizio sicurezza e controllo	Sala operativa
	Protezione Civile
	Polizia di prossimità
	NOS

**Dlgs. 118/2011**

**Missione: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie**

**Programma: 1201 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie  
Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamen- to Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamen- to Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	2.371.527,00	0,00	0,00	2.379.527,00	0,00	2.379.527,00	0,00
Spese in conto capitale	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00	70.000,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>2.441.527,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.449.527,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.449.527,00</b>	<b>0,00</b>

**Dlgs. 118/2011**  
**Missione: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie**  
**Programma: 1203 Interventi per gli anziani**

Finalità da conseguire:  
Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1  
Motivazione delle scelte  
Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1  
Risorse umane  
Personale assegnato al Settore  
Risorse strumentali  
Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie  
Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamen- to Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamen- to Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	19.450,00	0,00	0,00	19.450,00	0,00	19.450,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>19.450,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>19.450,00</b>	<b>0,00</b>	<b>19.450,00</b>	<b>0,00</b>

**Dlgs. 118/2011**  
**Missione: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie**  
**Programma: 1204 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**

Finalità da conseguire:  
Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1  
Motivazione delle scelte  
Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1  
Risorse umane  
Personale assegnato al Settore

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

Risorse strumentali  
Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie  
Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo	Cassa 2022	Stanziamiento Tot 2023	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2024	di cui Fondo
Spese correnti	514.464,00	0,00	0,00	514.464,00	0,00	514.464,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>514.464,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>514.464,00</b>	<b>0,00</b>	<b>514.464,00</b>	<b>0,00</b>

### Dlgs. 118/2011

**Missione: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie**

**Programma: 1206 Interventi per il diritto alla casa**

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Cassa 2021	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2023	di cui Fondo
Spese correnti	645.470,00	0,00	0,00	645.470,00	0,00	645.470,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>645.470,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>645.470,00</b>	<b>0,00</b>	<b>645.470,00</b>	<b>0,00</b>

### Dlgs. 118/2011

**Missione: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie**

**Programma: 1207 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali**

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

## Documento Unico di Programmazione 2022-2024

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2022</b>	<b>Stanziamiento Tot 2023</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2024</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	4.126.105,00	0,00	0,00	4.126.105,00	0,00	4.126.105,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>4.126.105,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.126.105,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.126.105,00</b>	<b>0,00</b>

### **Dlgs. 118/2011**

**Missione: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie**

**Programma: 1209 Servizio necroscopico e cimiteriale**

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2022</b>	<b>Stanziamiento Tot 2023</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2024</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	17.530,00	0,00	0,00	17.530,00	0,00	17.530,00	0,00
Spese in conto capitale	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,00	800.000,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>817.530,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>817.530,00</b>	<b>0,00</b>	<b>817.530,00</b>	<b>0,00</b>

### **MISSIONE 13 – TUTELA DELLA SALUTE**

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.

<b>Programmi ex DLGS 118/2011</b> ↓	1307 Ulteriori spese in materia sanitaria
<b>Obiettivi strategici di mandato</b> ↓	
<b>Programmi</b>	

### SERVIZI COLLEGATI ALLA MISSIONE – 13

<b>Servizio ambiente</b>	SIR Strillaie, bonifiche
	Procedimenti in mat. ambientale (rumore, acustica, energia)
	Gestione catasto siti per carcasse animali
	Affari animali
<b>Servizio manutenzioni</b>	Manutenzione delle opere di urbanizzazione di competenza comunale
	Manutenzione viabilità
	Manutenzione aree pubbliche e decoro urbano
	Parchi e giardini, verde urbano, pozzi e fontane
	Valutazione tecnica, contabile e di congruità progetti COSTRAVI
	Illuminazione pubblica Autisti di rappresentanza

<b>Servizio edilizia pubblica</b>	Edilizia istituzionale, scolastica e sportiva: nuove opere e manutenzione
	Edilizia cimiteriale: nuove opere e manutenzione
	Beni vincolati: nuove opere e manutenzione
	Gestione tecnica dei contratti di servizio: servizi cimiteriali e gestione calore
	Gestione utenze idriche
	Impianti tecnologici pubblici
	Gestione cantiere edilizia comunale
	Servizio prevenzione e protezione luoghi di lavoro
<b>Servizio sociale e sport</b>	Progetti ed attività per il sociale, servizi a tutela dei minori
	Politiche per la casa
	Sportello agevolazioni tariffarie
	Eventi sportivi e promozione dello sport
	Assegnazione e controllo impianti sportivi e palestre scolastiche

**Dlgs. 118/2011**

**Missione: Tutela della salute**

**Programma: 1307 Ulteriori spese in materia sanitaria**

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2022</b>	<b>Stanziamiento Tot 2023</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2024</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	385.000,00	0,00	0,00	385.000,00	0,00	385.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>385.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>385.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>385.000,00</b>	<b>0,00</b>

## MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.

<b>Programmi ex DLGS 118/2011</b> ↓	1401 Industria, PMI e Artigianato 1402 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori 1403 Ricerca e innovazione 1404 Reti e altri servizi di pubblica utilità
<b>Obiettivi strategici di mandato</b> ↓	1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento 2.1 Lavoro ed equità fiscale 2.2 Agricoltura di qualità & commercio
<b>Programmi</b>	1.2.1 Città intelligente 2.1.1 Lavoro 2.2.2 Commercio

<b>Dlgs. 118/2011</b> <b>Missione: Sviluppo economico e competitività</b> <b>Programma: reti ed altri servizi di pubblica utilità</b>				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
1.2.1 Città intelligente	Cittadini		Wi-fi libero e gratuito nei principali luoghi di aggregazione ed attrazione cittadini.	Triennale
	Imprese		Corsi di formazione per l'alfabetizzazione degli imprenditori su materie di comunicazione.	
<b>Motivazione:</b> L'innovazione è uno dei principali <i>driver</i> di sviluppo del sistema economico.				
<b>Finalità:</b> Far cambiare Grosseto da città tradizionale a <i>smartcity</i> in modo da permettere ai cittadini di essere connessi, facendo dello spazio urbano una <i>community</i> che scambia informazioni in tempo reale.				

Dlgs. 118/2011 Missione: Sviluppo economico e competitività Programmi: reti ed altri servizi di pubblica utilità - industria, PMI e artigianato				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
2.1.1 Lavoro	Imprese		Agevolare le start-up giovani ed innovative anche mediante l'introduzione di meccanismi agevolativi e di esenzioni fiscali	Triennale
			Creare un tavolo permanente con Istituti di credito e associazioni di categoria per monitorare l'andamento economico e favorire l'accesso al credito delle imprese.	
			Agevolare la nascita di nuove realtà produttive, anche attraverso lo snellimento della burocrazia.	
			Creare meccanismi premiali sul pagamento delle imposte comunali legate ai processi di ristrutturazione o adeguamento di opifici industriali o artigianali.	
			Analisi e studi di fattibilità di specifici programmi comunali di defiscalizzazione per la creazione di nuove imprese e attività tipo modello zona franca.	
			Ufficio Europa: una struttura comunale interamente dedicata al reperimento di fondi europei da destinare alla realizzazione di progetti.	
<b>Motivazione:</b> Contrastare la pesante crisi economica che ha colpito il nostro territorio più tardi rispetto ad altre zone d'Italia, ma con maggiore forza e persistenza.				
<b>Finalità:</b> Rafforzare la rete imprenditoriale esistente ed agevolare la nascita di nuove realtà produttive, anche attraverso lo snellimento della burocrazia.				

<b>Dlgs. 118/2011</b> <b>Missione: Sviluppo economico e competitività</b> <b>Programma: commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</b>				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
2.2.2 Commercio	Cittadini		La “Grosseto Card”: strumento per integrare attività commerciali e opportunità turistiche e culturali.	Triennale
	Imprese		Combattere la marginalizzazione con il potenziamento del Centro Commerciale Naturale.	
			Potenziare Grosseto Fiere, volano di sviluppo e promozione del territorio, per renderlo attrattivo anche a livello internazionale.	
			Facilitare le attività commerciali su aree pubbliche.	
<b>Motivazione:</b> Contrastare la pesante crisi economica che ha colpito il nostro territorio più tardi rispetto ad altre zone d’Italia, ma con maggiore forza e persistenza.				
<b>Finalità:</b> Rilanciare il contesto cittadino collegato al centro storico e potenziare Grosseto Fiere per lo sviluppo e la promozione del territorio.				

SERVIZI COLLEGATI ALLA MISSIONE – 14

Servizio sistemi informativi	Gestione sistema informatico e telefonico
	Gestione del Sistema Informatico Territoriale (SIT)
	Statistica
	Toponomastica
Servizio architetture e sistemi informatici	Architetture e sistemi informatici
Servizio attività produttive	Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP)
	Procedimenti in materia di attività economiche
	Programmazione commerciale
	Iniziative di promozione economica
	Autorizzazioni/SCIA di polizia amministrativa
	Caccia
Servizi al cittadino	Entrate tributarie: gestione, contenzioso, recupero elusione ed evasione fiscale
	COSAP
	Gestione integrata dei passi carrabili
	Anagrafe
	Stato civile
Servizio controlli interni	Leva
	Programmazione e PEG
	Controllo strategico, controllo sulla qualità dei servizi erogati, controllo di gestione
Servizio cultura e turismo	Finanziamenti straordinari
	Manifestazioni ed eventi culturali, valorizzazione degli spazi della cultura
	Procedimenti in materia di turismo e agriturismi
	Promozione del territorio, informazione ed accoglienza
Servizio Biblioteca, Musei e Teatri	Adempimenti e coordinamento funzioni turistiche in ambito provinciale
	Conservazione e tutela beni museali
	Attività didattica ed iniziative culturali museali
	Gestione Biblioteca Comunale e Rete provinciale delle biblioteche
	Gestione attività teatrali

<b>Servizio patrimonio</b>	Partecipazioni societarie
	Gestione beni immobili e locazioni, acquisizioni ed alienazioni
	Logistica uffici comunali
	Procedimenti relativi al demanio marittimo ed al Codice della navigazione
	Piano di salvamento e portualità
	Piani di Edilizia Economica e Popolare (PEEP)
	Attività amministrativa COSTRAVI

**Dlgs. 118/2011**

**Missione: Sviluppo economico e competitività**

**Programma: 1401 Industria, PMI e Artigianato**

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2022</b>	<b>Stanziamiento Tot 2023</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2024</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>

**Dlgs. 118/2011**

**Missione: Sviluppo economico e competitività**

**Programma: 1402 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

**Documento Unico di Programmazione 2022-2024**

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamen Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2022</b>	<b>Stanziamen Tot 2023</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamen Tot 2024</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	713.862,00	0,00	0,00	703.032,00	0,00	703.032,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>713.862,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>703.032,00</b>	<b>0,00</b>	<b>703.032,00</b>	<b>0,00</b>

**Dlgs. 118/2011**

**Missione: Sviluppo economico e competitività**

**Programma: 1404 Reti e altri servizi di pubblica utilità**

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamen Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2022</b>	<b>Stanziamen Tot 2023</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamen Tot 2024</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	51.000,00	0,00	0,00	51.000,00	0,00	51.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>51.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>51.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>51.000,00</b>	<b>0,00</b>

**MISSIONE 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA**

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell’acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale.

<p><b>Programmi ex DLGS 118/2011</b></p> <p>↓</p>	<p>1601 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare 1602 Caccia e pesca</p>
<p><b>Obiettivi strategici di mandato</b></p> <p>↓</p>	<p>2.2 Agricoltura di qualità &amp; commercio</p>
<p><b>Programmi</b></p>	<p>2.2.1 Agricoltura di qualità 2.2.2 Commercio</p>

Dlgs. 118/2011				
Missione: Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca				
Programma: sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare – caccia e pesca				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
2.2.1 Agricoltura di qualità	Imprenditori Cittadini		Evitare il frazionamento fondiario. Stabilire l'unità minima colturale sotto la quale non si rende possibile il frazionamento, in coerenza con le normative regionali.	Triennale
			Destinare aree della città a mercati orto-frutticoli giornalieri per produttori del territorio a chilometro zero.	
			Promuovere l'utilizzo di prodotti locali nelle mense scolastiche.	
			Valorizzare le produzioni agroalimentari del territorio all'interno del polo fieristico di Braccagni.	
			Valorizzazione della pesca	
			Valorizzazione dei prodotti locali	
<b>Motivazione:</b> Procedere nella valorizzazione e nel sostegno all'impresa agricola promuovendo l'innovazione tecnologica a tutti i suoi livelli e contribuendo ad una crescita collettiva coniugata con il beneficio della collettività ed il rispetto dell'ambiente e del territorio.				
<b>Finalità:</b> Potenziare il ruolo delle aziende agricole locali e favorire una ricaduta commerciale, per accrescere il consumo dei prodotti del nostro territorio, sia dell'agricoltura che dell'impresa agroalimentare.				

Dlgs. 118/2011				
Missione: Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca				
Programma: sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
2.2.2 Commercio	Imprenditori		Valorizzare la piazza Pacciardi e la piazza Martiri di Nassirya con eventi commerciali a carattere straordinario e mercati agricoli con i prodotti del territorio.	Triennale
<b>Motivazione:</b> Contrastare la pesante crisi economica che ha colpito il nostro territorio più tardi rispetto ad altre zone d'Italia, ma con maggiore forza e persistenza.				
<b>Finalità:</b> Rilanciare il contesto cittadino collegato al centro storico.				

Servizio pianificazione urbanistica	Strumentazione urbanistica e paesaggistica
	Piani Insediamenti Produttivi (PIP)
Servizio attività produttive	Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP)
	Procedimenti in materia di attività economiche
	Programmazione commerciale
	Iniziative di promozione economica
	Autorizzazioni/SCIA di polizia amministrativa
	Caccia
Servizi educativi	Gestione servizi educativi e rapporti con le autonomie scolastiche
	Progetti educativi
	Pari opportunità
Servizio vincoli e territorio aperto	Procedimenti relativi ai titoli edilizi nel territorio aperto ed in aree vincolate, PAPMAA
	Sanzioni rivolte alla repressione dell'abusivismo edilizio nel territorio aperto ed in aree vincolate
	Rischio idraulico, idrogeologico, difesa del suolo e tutela risorsa idrica - aree boscate e relative sanzioni
	Autorizzazioni paesaggistiche, accertamenti di conformità edilizia e compatibilità paesaggistica, procedimenti relativi al Codice dei beni culturali e del paesaggio
	Relazioni e valutazioni d'incidenza ambientale
	Condoni edilizi
	Politiche agricole
Servizio cultura e turismo	Manifestazioni ed eventi culturali, valorizzazione degli spazi della cultura
	Procedimenti in materia di turismo e agriturismi
	Promozione del territorio, informazione ed accoglienza
	Adempimenti e coordinamento funzioni turistiche in ambito provinciale

**Dlgs. 118/2011**

**Missione: Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

**Programma: 1601 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare**

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2022</b>	<b>Stanziamiento Tot 2023</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2024</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	13.300,00	0,00	0,00	13.300,00	0,00	13.300,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>13.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>13.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>13.300,00</b>	<b>0,00</b>

**Dlgs. 118/2011**

**Missione: Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

**Programma: 1602 Caccia e pesca**

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2022</b>	<b>Stanziamiento Tot 2023</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamiento Tot 2024</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**MISSIONE 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE**

Programmazione del sistema energetico regionale e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili. Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.

<p><b>Programmi ex DLGS 118/2011</b></p> <p>↓</p>	<p>1601 Fonti energetiche</p>
<p><b>Obiettivi strategici di mandato</b></p> <p>↓</p>	<p>1.1 Città più verde 1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento</p>
<p><b>Programmi</b></p>	<p>1.1.2 Qualità dell'ambiente: la <i>Green economy</i> alla base dello sviluppo sostenibile 1.1.3 Città nuova e paesaggio agrari 1.2.1 Città intelligente 1.2.4 Trasporto pubblico locale</p>

<b>Dlgs. 118/2011</b> <b>Missione: Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b> <b>Programma: fonti energetiche</b>				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
1.1.2 Qualità dell'ambiente: la <i>Green economy</i> alla base dello sviluppo sostenibile	Cittadini		Un Comune sostenibile: il fabbisogno energetico comunale sarà ricercato in fonti rinnovabili e a basso impatto energetico.	Triennale
<b>Motivazione:</b> Il corretto sfruttamento delle energie rinnovabili, il rispetto dell'ambiente, la riduzione dell'inquinamento rappresentano il valore aggiunto alle altre azioni dell'Amministrazione rivolte alla valorizzazione del territorio.				
<b>Finalità:</b> Investire sulla tutela dell'ambiente, sulle ricchezze naturali e sulla biodiversità contribuirà a garantire il benessere di tutti i cittadini.				

<b>Dlgs. 118/2011</b> <b>Missione: Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b> <b>Programma: fonti energetiche</b>				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
1.1.3 Città nuova e paesaggio agrario	Cittadini		Riduzione degli oneri comunali per chi decide per la riqualificazione energetica degli edifici.	Triennale
<b>Motivazione:</b> Il corretto sfruttamento delle energie rinnovabili, il rispetto dell'ambiente, la riduzione dell'inquinamento rappresentano il valore aggiunto alle altre azioni dell'Amministrazione rivolte alla valorizzazione del territorio.				
<b>Finalità:</b> Investire sulla tutela dell'ambiente, sulle ricchezze naturali e sulla biodiversità contribuirà a garantire il benessere di tutti i cittadini.				

<b>Dlgs. 118/2011</b> <b>Missione: Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b> <b>Programma: fonti energetiche</b>				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
1.2.1 Città intelligente	Cittadini		Illuminazione pubblica innovativa. Nuovo piano di efficientamento energetico con un nuovo impianto digitale che permetta la regolazione del flusso energetico nelle varie zone, dell'intensità della luce delle singole zone o dei singoli lampioni. Il nuovo impianto consentirà l'abbattimento fino al 50 per cento dei costi e, grazie all'innovazione tecnologica, l'istallazione sui lampioni di tutta una serie di strumenti: telecamere per videosorveglianza, rilevatori di fumi o agenti chimici, punti di SOS e di emergenza, video per info turistiche, internet, punti di ricarica per bici elettriche, impianti semaforici intelligenti, gestione piazzole dei rifiuti, controllo zone ZTL.	Triennale
<b>Motivazione:</b> L'innovazione è uno dei principali driver di sviluppo del sistema economico.				
<b>Finalità:</b> Far cambiare Grosseto da città tradizionale a smartcity in modo da permettere ai cittadini di essere connessi, facendo dello spazio urbano una community che scambia informazioni in tempo reale.				

## SERVIZI COLLEGATI ALLA MISSIONE – 17

Servizio ambiente	SIR Strillaie, bonifiche
	Procedimenti in mat. ambientale (rumore, acustica, energia)
	Gestione catasto siti per carcasse animali
	Affari animali
Servizi al cittadino	Entrate tributarie: gestione, contenzioso, recupero elusione ed evasione fiscale
	COSAP
	Gestione integrata dei passi carrabili
	Anagrafe
	Stato civile
Servizio mobilità	Leva
	Mobilità, TPL, ordinanze definitive, passi carrabili (esclusi lavori)
Servizio vincoli e territorio aperto	Procedimenti relativi ai titoli edilizi nel territorio aperto ed in aree vincolate, PAPMAA
	Sanzioni rivolte alla repressione dell'abusivismo edilizio nel territorio aperto ed in aree vincolate
	Rischio idraulico, idrogeologico, difesa del suolo e tutela risorsa idrica - aree boscate e relative sanzioni
	Autorizzazioni paesaggistiche, accertamenti di conformità edilizia e compatibilità paesaggistica, procedimenti relativi al Codice dei beni culturali e del paesaggio
	Relazioni e valutazioni d'incidenza ambientale
	Condoni edilizi
	Politiche agricole
Servizio edilizia privata	Sportello SUAPE
	Procedimenti relativi ai titoli edilizi in aree urbane non vincolate
	Sanzioni rivolte alla repressione dell'abusivismo edilizio in aree urbane non vincolate
Servizio provveditorato	Servizi assicurativi
	Servizio economale e magazzino
	Servizi di supporto interno (autoparco, traslochi, sgomberi, oggetti smarriti, bagni pubblici)
	Programmazione e acquisto beni e servizi trasversali per il funzionamento dell'ente
	Supporto amministrativo e coordinamento procedurale per l'acquisizione di beni, servizi e concessioni

<b>Servizio manutenzioni</b>	Manutenzione delle opere di urbanizzazione di competenza comunale
	Manutenzione viabilità
	Manutenzione aree pubbliche e decoro urbano
	Parchi e giardini, verde urbano, pozzi e fontane
	Valutazione tecnica, contabile e di congruità progetti COSTRAVI
	Illuminazione pubblica
	Autisti di rappresentanza

**Dlgs. 118/2011**

**Missione: Energia e diversificazioni delle fonti energetiche**

**Programma: 1701 Fonti energetiche**

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

<b>Titolo</b>	<b>Stanziamen- to Tot 2022</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Cassa 2022</b>	<b>Stanziamen- to Tot 2023</b>	<b>di cui Fondo</b>	<b>Stanziamen- to Tot 2024</b>	<b>di cui Fondo</b>
Spese correnti	64.325,00	0,00	0,00	64.325,00	0,00	64.325,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>64.325,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>64.325,00</b>	<b>0,00</b>	<b>64.325,00</b>	<b>0,00</b>

# **SeO – Sezione Operativa**

## **Parte seconda**

A

# **Programma triennale dei lavori pubblici 2021 – 2023**

**Modifica programma opere pubbliche  
Deliberazione di Consiglio Comunale  
n. 50 del 31.05.2021**

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GROSSETO

## SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	3,851,550.00	24,987,960.00	1,000,000.00	29,839,510.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	2,548,837.70	0.00	0.00	2,548,837.70
stanziamenti di bilancio	2,012,450.00	2,010,374.44	600,000.00	4,622,824.44
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	1,729,500.00	1,346,625.56	740,000.00	3,816,125.56
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>10,342,337.70</b>	<b>28,344,960.00</b>	<b>2,340,000.00</b>	<b>41,027,297.70</b>

Il referente del programma

GUALDANI RAFFAELE

### Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GROSSETO

## SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										

**Note:**

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
- (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Il referente del programma

GUALDANI RAFFAELE

**Tabella B.1**

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

**Tabella B.2**

- a) nazionale
- b) regionale

**Tabella B.3**

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

**Tabella B.4**

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

**Tabella B.5**

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GROSSETO

## SCHEDA C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)													
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale									
																					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

### Note:

- (1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre  
 (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento  
 (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP  
 (4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Il referente del programma

GULDANI RAFFAELE

### Tabella C.1

1. no  
 2. parziale  
 3. totale

### Tabella C.2

1. no  
 2. sì, cessione  
 3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

### Tabella C.3

1. no  
 2. sì, come valorizzazione  
 3. sì, come alienazione

### Tabella C.4

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico  
 2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica  
 3. vendita al mercato privato  
 4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del comma 5 art.21

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GROSSETO

## SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CU (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annullità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosegno intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)										Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)			
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)		
L0008252053720180002	2/21	F51B18000650002	2021	GUALDANI RAFFAELE	Si	No	009	053	011		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	ADEGUAMENTO SVINCOLI VIA SENESE	2	900.000,00	0,00	0,00	0,00	900.000,00	0,00		0,00			
L0008252053720180003	1/21	F57H18003190002	2021	GUALDANI RAFFAELE	No	No	009	053	011		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' VIA SERENISSIMA	2	1.100.000,00	0,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,00		0,00			
L0008252053720180006	6/21	F52H18000690004	2021	VILLANI ALESSANDRO	No	No	009	053	011		04 - Ristrutturazione	05.11 - Beni culturali	RISTRUTTURAZIONE E ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO DELL'EDIFICIO PUBBLICO DI VIA SARTORI A GROSSETO	1	110.000,00	0,00	0,00	0,00	110.000,00	0,00		0,00			
L00082520537201800013	03/21	F57H18003170004	2021	GUALDANI RAFFAELE	No	No	009	053	011		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	RISANAMENTO E RISTRUTTURAZIONE DI DUE PONTI STRADALI POSTI SULLA STRADA DEI PONTI NERI PRESSO IL CANALE ESSICCATORE PRINCIPALE DELL'ALBERESE	2	410.000,00	0,00	0,00	0,00	410.000,00	0,00		0,00			
L00082520537201900017	4/21	F53B19000070002	2021	GUALDANI RAFFAELE	No	No	009	053	011		07 - Manutenzione straordinaria	01.04 - Marittime lacuali e fluviali	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI ESCAVAZIONE/RAGGIO DI PORZIONE DEL CANALE SAN ROCCO A MARINA DI GROSSETO	2	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00			
L00082520537201900020	5/2021	F52J19004560004	2021	GUALDANI RAFFAELE	No	No	009	053	011		07 - Manutenzione straordinaria	05.99 - Altre infrastrutture sociali	RIGUALIFICAZIONE PIAZZA GALEAZZI A GROSSETO	2	310.000,00	0,00	0,00	0,00	310.000,00	0,00		0,00			
L00082520537202000005	7/21	F59H20000020004	2021	PIANIGIANI LUISA	No	No	009	053	011		07 - Manutenzione straordinaria	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	REALIZZAZIONE NUOVI INFISSE E IMPERMEABILIZZAZIONE COPERTURA DEL PALAZZETTO DI VIA AUSTRIA	2	110.000,00	0,00	0,00	0,00	110.000,00	0,00		0,00			
L00082520537202000007	8/21	IS3J19000260005	2021	PAOLINI ALBERTO	No	No	009	053	011		58 - Ampliamento o potenziamento	05.99 - Altre infrastrutture sociali	PROGETTO DI AMPLIAMENTO DEL CIMITERO DI STERPETO	2	2.548.837,70	0,00	0,00	0,00	2.548.837,70	0,00		2.548.837,70	4		
L00082520537202000011	10/21	F59G19000410004	2021	VILLANI ALESSANDRO	No	No	009	053	011		07 - Manutenzione straordinaria	05.11 - Beni culturali	INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEI PARAPETTI DELLE MURA MEDIEVE	2	231.000,00	0,00	0,00	0,00	231.000,00	0,00		0,00			
L00082520537202000013	13/21	F51E20000120004	2021	VILLANI ALESSANDRO	No	No	009	053	011		07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED ADEGUAMENTO ANTINCENDIO DELLA SCUOLA ELEMENTARE DI BRACCAGNI	2	285.000,00	0,00	0,00	0,00	285.000,00	0,00		0,00			
L00082520537202000017	11/21	F57B20000240004	2021	VILLANI ALESSANDRO	No	No	009	053	011		07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	Adeguamento sismico ai sensi del paragrafo 8.4.3 della N.T.C. 2018 della scuola di via Lago di Varano	2	185.000,00	0,00	0,00	0,00	185.000,00	0,00		0,00			
L00082520537202000018	12/21	F57B20000230004	2021	VILLANI ALESSANDRO	No	No	009	053	011		07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	Adeguamento sismico ai sensi del paragrafo 8.4.3 della N.T.C. 2018 della scuola di via Prandello a	2	178.000,00	0,00	0,00	0,00	178.000,00	0,00		0,00			
L00082520537202000021	14/2021	F57H20002960004	2021	GUALDANI RAFFAELE	No	No	009	053	011		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Interventi straordinari delle rete varia - annualità 2021-2022	2	1.600.000,00	0,00	0,00	0,00	1.600.000,00	0,00		0,00			
L00082520537202000022	9/2021	IS4J20000030004	2021	PAOLINI ALBERTO	No	No	009	053	011		06 - Restauro	05.99 - Altre infrastrutture sociali	Completamento restauro arcaie storiche	2	141.500,00	0,00	0,00	0,00	141.500,00	0,00		0,00			
L00082520537202000023	15/2021	F57H20002950004	2021	ELISABETTA CINTI	No	No	009	053	011		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Completamento della pavimentazione della Piazza del Ballatoio nella frazione di Montepescali, Grosseto	2	110.000,00	0,00	0,00	0,00	110.000,00	0,00		0,00			
L00082520537202000026	17/2021		2021	GUERRINI SAMUELE	No	No	009	053	011		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	PERCORSO CICLABILE NELLA CITTA' DI GROSSETO TRATTO VIA ADIGE-VIA IRI-PROGETTO MOBILITA' SOSTENIBILE INTEGRATA (PROGETTO SPICARI)	2	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00			
L00082520537202000027	18/2021		2021	GUERRINI SAMUELE	No	No	009	053	011		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	ELIMINAZIONE DEI FATTORI DI RISCHIO SULL'ASSE STRADALE DI VIA URANO IN GROSSETO NEL TRATTO COMPRESO TRA VIA ALABASTRO E VIA MERCURIO	2	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00			
L00082520537202000019	16/21		2021	ELISABETTA CINTI	No	No	009	053	011		01 - Nuova realizzazione	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	Riqualificazione del corridoio urbano delle canale di bonifica per il contributo alla qualità climatica ed alla fruizione di spazi verdi urbani - 1 - La formazione dei boschi urbani	1	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00			
L00082520537202100007	19/2021		2021	GUALDANI RAFFAELE	No	No	009	053	011		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	PROGETTO DI CICLOSTAZIONE ANTETANTE LA STAZIONE FERROVIARIA DI GROSSETO SITUATA IN	2	348.000,00	0,00	0,00	0,00	348.000,00	0,00		0,00			
L00082520537202100018	20/2021	F53D21001260001	2021	VILLANI ALESSANDRO	Si	No	009	053	011		04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	Progetto di completamento ex Garibaldi - lotto 1 - Progetto di restauro e ristrutturazione del piano II dell'immobile denominato "ex Garibaldi"	2	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00			
L00082520537202100019	21/2021	F54E21000850004	2021	VILLANI ALESSANDRO	No	No	009	053	011		07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	Adeguamento degli impianti elettrici ordinari e speciali presso la scuola di via Gaigliano in Grosseto - II stralcio piano primo	2	90.000,00	0,00	0,00	0,00	90.000,00	0,00		0,00			
L00082520537202100020	22/2021	F59J21002190001	2021	VILLANI ALESSANDRO	No	No	009	053	011		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.08 - Sociali e scolastiche	Riqualificazione energetica mediante la sostituzione degli infissi esterni del plesso A della scuola elementare di via Rovetta a Grosseto	2	115.000,00	0,00	0,00	0,00	115.000,00	0,00		0,00			

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annullità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo		Tipologia (Tabella D.4)
L00082520537202100021	23/2021	F57H21002020001	2021	VILLANI ALESSANDRO	No	No	009	053	011		07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	Lavori di messa in sicurezza delle palestre e delle tende di accesso della scuola secondaria di I grado G.S. Vico di viale Urbinio a Grosseto	2	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00		
L00082520537202000020	6/22		2022	ELISABETTA CINTI	Si	No	009	053	011		01 - Nuova realizzazione	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	Riqualificazione del corridoio pedonale dell'ex casale bonifica per il contributo alla neutralità climatica ed alla fruizione di spazi verdi urbani lato 2 il progetto generale degli spazi verdi fruibili, degli allestimenti di arte attrezzate e dei percorsi ciclo-pedonali	1	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00		
L00082520537202000014	5/2022		2022	CHIONSI ROSSANA	No	Si	009	053	011		99 - Altro	02.10 - Smaltimento rifiuti	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA PERMANENTE (IMPSI DELLA DISCARICA DE "LE STRILLE"	2	0,00	20.000.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000.000,00	0,00	0,00		
L00082520537202100001	1/2022		2022	GUALDANI RAFFAELE	No	No	009	053	011		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	ACCORDO QUADRO PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA VIABILITÀ URBANA ED EXTRAURBANA	2	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00		
L00082520537202100002	2/2022		2022	GUALDANI RAFFAELE	No	No	009	053	011		07 - Manutenzione straordinaria	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	ACCORDO QUADRO PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI PARCHI PUBBLICI	2	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00		
L00082520537202100003	3/2022		2022	VILLANI ALESSANDRO	No	No	009	053	011		07 - Manutenzione straordinaria	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	ACCORDO QUADRO PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI	2	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00		
L00082520537202100004	4/2022		2022	VILLANI ALESSANDRO	No	No	009	053	011		07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	ACCORDO QUADRO PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI SCUOLE ED EDIFICI ISTITUZIONALI	2	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00		
L00082520537202100005	7/2022		2022	VILLANI ALESSANDRO	No	No	009	053	011		07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	ADEGUAMENTO DELL'IMPIANTO ELETTRICO DELLA SCUOLA MEDIA DI VIA	2	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00		
L00082520537202100006	8/2022		2022	VILLANI ALESSANDRO	No	No	009	053	011		07 - Manutenzione straordinaria	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	SOSTITUZIONE INFISSI PALAZZETTO DELLO SPORT PIAZZAZZURRI D'ITALIA	2	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00		
L00082520537202100008	9/2022		2022	GUALDANI RAFFAELE	No	No	009	053	011		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	STRADA DEL GRILLESE 2	2	0,00	222.000,00	0,00	0,00	0,00	222.000,00	0,00	0,00		
L00082520537202100010	14/2022		2022	GUERRINI SAMUELE	No	No	009	053	011		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	COMPLETAMENTO DEL PERCORSO CICLABILE DI VIA DELLA PACE	2	0,00	410.000,00	0,00	0,00	0,00	410.000,00	0,00	0,00		
L00082520537202100011	16/2022		2022	VILLANI ALESSANDRO	No	No	009	053	011		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.08 - Sociali e scolastiche	COMPLETAMENTO SOSTITUZIONE INFISSI SCUOLA ELEMENTARE DI VIA GIOTTO	2	0,00	275.000,00	0,00	0,00	0,00	275.000,00	0,00	0,00		
L00082520537202100012	15/2022	F53D21001260001	2022	VILLANI ALESSANDRO	Si	No	009	053	011		04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	PROGETTO DI COMPLETAMENTO EX GARNALI DI LOTTO 2. PROGETTO DI RESTAURO E RISTRUTTURAZIONE DELLE FACCIATE E RIQUALIFICAZIONE DELLE PERTINENZE SU VIA NINNI	3	0,00	1.100.000,00	0,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,00	0,00		
L00082520537202100023	13/2022	F51B19000480004	2022	GUALDANI RAFFAELE	No	No	009	053	011		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	REALIZZAZIONE DEL PERCORSO CICLABILE DI COLLEGAMENTO TRA LA FRAZIONE DI RISPESCIA E IL SISTEMA DELLE PISTE CICLABILI ALL'INTERNO DEL PARCO REGIONALE DELLA MAREMMA	2	0,00	387.960,00	0,00	0,00	0,00	387.960,00	0,00	0,00		
L00082520537202100024	10/2022	F51B18000640000	2022	GUALDANI RAFFAELE	No	No	009	053	011		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Percorso pedonale e ciclabile di collegamento tra il ponte sul fiume Ombrone e la frazione balneare di Pinneppia a Mare	2	0,00	1.220.000,00	0,00	0,00	0,00	1.220.000,00	0,00	0,00		
L00082520537202100025	11/2022	F51B19000420004	2022	GUALDANI RAFFAELE	No	No	009	053	011		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	REALIZZAZIONE PERCORSO PEDONALE E CICLABILE DI COLLEGAMENTO TRA L'ABITATO DI MARINA DI GROSSETO E IL PONTE SUL CANALE EMISSARIO	2	0,00	780.000,00	0,00	0,00	0,00	780.000,00	0,00	0,00		
L00082520537202100026	12/2022		2022	GUALDANI RAFFAELE	Si	Si	009	053	011		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	PERCORSO PEDONALE E CICLABILE DI COLLEGAMENTO TRA IL PARCO DELL'OMBREONE IN SICILIA E IL PONTE TURRA (STECCHINA)	2	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00		
L00082520537202100013	1/2023		2023	GUALDANI RAFFAELE	No	No	009	053	011		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	ACCORDO QUADRO PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA VIABILITÀ URBANA ED EXTRAURBANA	3	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00		
L00082520537202100014	2/2023		2023	GUALDANI RAFFAELE	No	No	009	053	011		07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	ACCORDO QUADRO PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI PARCHI PUBBLICI	3	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00		
L00082520537202100015	3/2023		2023	VILLANI ALESSANDRO	No	No	009	053	011		07 - Manutenzione straordinaria	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	ACCORDO QUADRO PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI	3	0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00		
L00082520537202100016	4/2023		2023	VILLANI ALESSANDRO	No	No	009	053	011		07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	ACCORDO QUADRO PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI SCUOLE ED EDIFICI ISTITUZIONALI	3	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00		
L00082520537202100017	5/2023		2023	VILLANI ALESSANDRO	No	No	009	053	011		01 - Nuova realizzazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	REALIZZAZIONE ASCENSORE PER DISABILI PER ACCESSO ALLA TRIBUNA DELLO STADIO ZECCHINI	3	0,00	0,00	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,00	0,00		
L00082520537202100022	6/2023	F53D21001260001	2023	VILLANI ALESSANDRO	Si	No	009	053	011		03 - Recupero	05.08 - Sociali e scolastiche	PROGETTO DI COMPLETAMENTO EX GARNALI DI LOTTO 3. REALIZZAZIONE DELL'AUDITORIUM CIVICO DEL "PARCO DEL SUONO"	3	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00		

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo		Tipologia (Tabella D.4)
															10.342.337,70	28.344.980,00	2.340.000,00	0,00	41.027.297,70	0,00		2.546.837,70		

- Note:**
- Numero intervento = "1" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
  - Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base al proprio sistema di codifica
  - Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
  - Ripetere nome e cognome del responsabile del procedimento
  - Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera a) del D.Lgs.50/2016
  - Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera a) del D.Lgs.50/2016
  - Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 comma 1 e 12
  - Al sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demerzione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
  - Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
  - Ripetere il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
  - Ripetere l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
  - Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

GUALDANI RAFFAELE

**Tabella D.1**  
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

**Tabella D.2**  
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

**Tabella D.3**  
1. priorità massima  
2. priorità media  
3. priorità minima

**Tabella D.4**  
1. Traccia di progetto  
2. concessione di costruzione e gestione  
3. sponsorizzazione  
4. società partecipata o di scopo  
5. locazione finanziaria  
6. contratto di disponibilità  
9. altro

**Tabella D.5**  
1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)  
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)  
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)  
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)  
5. modifica ex art.5 comma 11

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GROSSETO

## SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUJ	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L00082520537201800002	F51B18000650002	ADEGUAMENTO SVINCOLI VIA SENESE	GUALDANI RAFFAELE	900,000.00	900,000.00	URB	2	Si	Si	3			
L00082520537201800003	F57H18003190002	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' VIA SERENISSIMA	GUALDANI RAFFAELE	1,100,000.00	1,100,000.00	URB	2	Si	Si	2			
L00082520537201800006	F52H18000590004	RISTRUTTURAZIONE E ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO DELL'EDIFICIO PUBBLICO DI VIA SAFFI A GROSSETO	VILLANI ALESSANDRO	110,000.00	110,000.00	ADN	1	Si	Si	2			
L00082520537201800013	F57H18003170004	RISANAMENTO E RISTRUTTURAZIONE DI DUE PONTI STRADALI POSTI SULLA STRADA DEI PONTI NERI PRESSO IL CANALE ESSICCATORE PRINCIPALE DELL'ALBERESE	GUALDANI RAFFAELE	410,000.00	410,000.00	CPA	2	Si	Si	2			
L00082520537201900017	F53B19000070002	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI ESCAVO/DRAGAGGIO DI PORZIONE DEL CANALE SAN ROCCO A MARINA DI	GUALDANI RAFFAELE	150,000.00	150,000.00	AMB	2	Si	Si	2			
L00082520537201900020	F52J19004560004	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA GALEAZZI A GROSSETO	GUALDANI RAFFAELE	310,000.00	310,000.00	URB	2	Si	Si	2			
L00082520537202000005	F59H20000200004	REALIZZAZIONE NUOVI INFISSI E IMPERMEABILIZZAZIONE COPERTURA DEL PALAZZETTO DI VIA AUSTRIA	PIANIGIANI LUISA	110,000.00	110,000.00	CPA	2	Si	Si	2			
L00082520537202000007	I53J19000260005	PROGETTO DI AMPLIAMENTO DEL CIMITERO DI STERPETO	PAOLINI ALBERTO	2,548,837.70	2,548,837.70	MIS	2	Si	Si	3			
L00082520537202000011	F59G19000410004	INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEI PARAPETTI DELLE MURA MEDICEE - COMPLETAMENTO	VILLANI ALESSANDRO	231,000.00	231,000.00	CPA	2	Si	Si	2			
L00082520537202000013	F51E20000120004	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED ADEGUAMENTO ANTINCENDIO DELLA SCUOLA ELEMENTARE DI BRACCAGNI	VILLANI ALESSANDRO	285,000.00	285,000.00	CPA	2	Si	Si	4			
L00082520537202000017	F57B20000240004	Adeguamento sismico ai sensi del paragrafo 8.4.3 della N.T.C. 2018 della scuola di via Laga di Varano a Grosseto	VILLANI ALESSANDRO	185,000.00	185,000.00	CPA	2	Si	Si	2			
L00082520537202000018	F57B20000230004	Adeguamento sismico ai sensi del paragrafo 8.4.3 della N.T.C. 2018 della scuola di via Pirandello a Grosseto	VILLANI ALESSANDRO	178,000.00	178,000.00	CPA	2	Si	Si	2			
L00082520537202000021	F57H20002960004	Interventi straordinari delle rete viaria - annualità 2021-2022	GUALDANI RAFFAELE	1,600,000.00	1,600,000.00	CPA	2	Si	Si				
L00082520537202000022	I54J20000030004	Completamento restauro arcate storiche	PAOLINI ALBERTO	141,500.00	141,500.00	CPA	2	Si	Si	4			
L00082520537202000023	F57H20002950004	Completamento della pavimentazione della Piazza del Baluardo nella frazione di Montepescali, Grosseto	ELISABETTA CINTI	110,000.00	110,000.00	CPA	2	Si	Si				
L00082520537202000026		PERCORSO CICLABILE NELLA CITTA' DI GROSSETO-TRATTO VIA ADIGE-VIA LIRI-PROGETTO MOBILITA' SOSTENIBILE INTEGRATA (PROGETTO GRO-AR)	GUERRINI SAMUELE	150,000.00	150,000.00	URB	2	Si	Si				
L00082520537202000027		ELIMINAZIONE DEI FATTORI DI RISCHIO SULL'ASSE STRADALE DI VIA URANIO IN GROSSETO, NEL TRATTO COMPRESO TRA VIA ALABASTRO E VIA MERCURIO	GUERRINI SAMUELE	150,000.00	150,000.00	URB	2	Si	Si				
L00082520537202000019		Riqualificazione del corridoio urbano dellex canale di bonifica per il contributo alla neutralità climatica ed alla fruizione di spazi verdi urbani- lotto 1- La formazione dei boschi urbani	ELISABETTA CINTI	500,000.00	500,000.00	AMB	1	Si	Si				
L00082520537202100007		PROGETTO DI CIRCOSCRIZIONE ANTISTANTE LA STAZIONE FERROVIARIA DI GROSSETO SITUATA IN VIA MARCONI	GUALDANI RAFFAELE	348,000.00	348,000.00	URB	2	Si	Si				
L00082520537202100018	F53D21001260001	Progetto di completamento ex Garibaldi - lotto 1 - Progetto di restauro e ristrutturazione del piano II dell'immobile denominato "ex Garibaldi"	VILLANI ALESSANDRO	500,000.00	500,000.00	CPA	2	Si	Si	2			
L00082520537202100019	F54E21000850004	Adeguamento degli impianti elettrici ordinari e speciali presso la scuola di via Garigliano in Grosseto - il stilico piano primo	VILLANI ALESSANDRO	90,000.00	90,000.00	CPA	2	Si	Si				

Codice Unico Intervento - CUJ	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L00082520537202100020	F59J21002190001	Riqualificazione energetica mediante la sostituzione degli infissi esterni del plesso A della scuola elementare di via Rovetta a Grosseto	VILLANI ALESSANDRO	115,000.00	115,000.00	CPA	2	Si	Si				
L00082520537202100021	F57H21002020001	Lavori di messa in sicurezza delle palestre e delle rampe di accesso della scuola secondaria di I grado G.B. Vico di viale Uranio a Grosseto	VILLANI ALESSANDRO	120,000.00	120,000.00	CPA	2	Si	Si	2			

(\*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

GULDANI RAFFAELE

**Tabella E.1**

ADN - Adeguamento normativo  
 AMB - Qualità ambientale  
 COP - Completamento Opera Incompiuta  
 CPA - Conservazione del patrimonio  
 MIS - Miglioramento e incremento di servizio  
 URB - Qualità urbana  
 VAB - Valorizzazione beni vincolati  
 DEM - Demolizione Opera Incompiuta  
 DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

**Tabella E.2**

1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GROSSETO

## SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
L00082520537202000008	I53J19000270005	PROGETTO DI AMPLIAMENTO DEL CIMITERO DI ALBERESE	403,150.78	2	Mancato avanzamento delle attività da parte del proponente
L00082520537202000009	I53J19000280005	PROGETTO DI AMPLIAMENTO DEL CIMITERO DI BATIGNANO	176,214.67	2	Mancato avanzamento delle attività da parte del proponente

Il referente del programma

GUALDANI RAFFAELE

Note

(1) breve descrizione dei motivi

B1

**Programma biennale acquisti di  
forniture e servizi  
2020 – 2021**

**Aggiornamento**

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GROSSETO

## SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	150,000.00	0.00	150,000.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	1,249,587.59	1,167,673.75	2,417,261.34
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	60,713.62	60,713.62	121,427.24
<b>totale</b>	<b>1,460,301.21</b>	<b>1,228,387.37</b>	<b>2,688,688.58</b>

Il referente del programma

TASELLI PAOLA

**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GROSSETO

## SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)		codice AUSA	denominazione		
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)				
S00082520537202000001	2020		1		No	IT11A	Servizi	85141000-9	Medico competente- Sorveglianza sanitaria	1	GAGGIOLI ALESSIA	36	Si	40,000.00	40,000.00	40,000.00	120,000.00	0.00					
S00082520537202000002	2020		1		No	IT11A	Servizi	30121100-4	Noleggio full-service di macchine multifunzione e stampanti usate, rigenerate, nuove o ricondizionate per un numero complessivo di apparati pari a 172 articolato in fax, scanner e stampa di documenti in bianco/nero e a colori	2	DI MONACO SIMONE	60	Si	45,919.92	137,759.64	505,118.69	688,798.25	0.00		226120	CONSP	4	
S00082520537202000003	2020		1		No	IT11A	Servizi	64110000-0	Servizi postali e accessori	2	CARTAGINESE PAOLA	36	Si	61,000.00	61,000.00	61,000.00	183,000.00	0.00					
S00082520537202000006	2020		1		No	IT11A	Servizi	90533000-2	Affidamento attività per il trasporto e smaltimento del concentrato derivante dalla depurazione del percolato prodotto dalla discarica "Le Strillaie"	2	CHIONSINI ROSSANA	24	Si	206,387.50	206,387.50	0.00	412,775.00	0.00					
S00082520537202000007	2020		1		No	IT11A	Servizi	63513000-8	Servizio di informazione e accoglienza turistica	1	LORENZI ROBERTO	24	Si	3,639.20	89,880.25	116,480.55	210,000.00	0.00				4	
S00082520537202000008	2020		1		No	IT11A	Servizi	30199770-8	Adesione convenzione Buoni Pasto 8- Lotto 6 - TOSCANA	1	GROTTI ADALGISA	24	No	178,266.40	178,266.40	0.00	356,532.80	0.00		226120	CONSP		
S00082520537202000010	2020		1		No	IT11A	Servizi	98341120-2	Adesione alla convenzione " Servizio di guardia (portierato/recepti on) della Regione Toscana - Lotto 2 - per complesso denominato " Il Poggio"	2	REPOLA LOREDANA	60	No	85,400.00	85,400.00	256,200.00	427,000.00	0.00		181811	Regione Toscana - Soggetto aggregatore		
S00082520537202000011	2020		1		No	IT11A	Servizi	72268000-1	Procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento fornitura e servizio manutenzione di un software per la gestione dei tributi comunali	2	Casciani Simone	13	No	90,951.00	0.00	0.00	90,951.00	0.00					
S00082520537202000012	2020		1		No	IT11A	Servizi	90919200-4	Servizi di pulizia ufficio	2	DI MONACO SIMONE	68	Si	222,676.60	238,538.30	954,153.22	1,415,368.12	0.00		21139	Città Metropolitana di Firenze	4	
F00082520537202000012	2020		1		No	IT11A	Forniture	22113000-5	Fornitura pubblicazioni non periodiche destinate alle biblioteche di ente locale della rete provinciale	1	BONELLI ANNA	24	Si	25,000.00	25,000.00	0.00	50,000.00	0.00				2	
S00082520537202000013	2020		1		No	IT11A	Servizi	72261000-2	Servizio di assistenza e fornitura software area finanziaria e patrimonio	1	TASSELLI PAOLA	36	Si	0.00	34,566.67	69,133.35	103,700.02	0.00				2	
S00082520537202000014	2020		1		No	IT11A	Servizi	64112000-4	Affidamento servizio per recapito plichi contenenti verbali di contestazione alle norme del CAS di pertinenza del Comando PM (attività già svolta da Poste Italiane SpA in regime di monopolio)	2	MACHETTI ENZO	12	Si	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00				2	
F00082520537202000013	2020		1		No	IT11A	Forniture	39160000-1	Fornitura arredi scolastici	1	DI MONACO SIMONE	6	No	107,716.99	0.00	0.00	107,716.99	0.00				2	

Codice Unico intervento - CUI (1)	Annullità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEZZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (1)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S00082520537201900019	2020		1		No	IT11A	Servizi	48161000-4	Procedura aperta per l'affidamento del servizio di catalogazione centralizzata e attività di supporto al funzionamento del Polo SBN Grosseto per il sistema bibliotecario degli Enti locali della Provincia di Grosseto con uso del software gestionale CLAVIS NG	2	BONELLI ANNA	24	No	36,933.62	36,933.62	0.00	73,867.24	0.00				
S00082520537202000015	2020		1		No	IT11A	Servizi	71240000-2	Servizio di supporto tecnico al RUP per la predisposizione della Proposta complessiva preliminare (Fase 1) e dell'eventuale successiva Proposta complessiva finale (Fase 2) per la candidatura del Comune di Grosseto al Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare	1	CANESSA LUCA	11	No	85,400.00	0.00	0.00	85,400.00	0.00			1	
S00082520537202000016	2020		1		No	IT11A	Servizi	72210000-0	Servizi software per Gestione Atti dell'Ente di Organi Monocratici e Collegiali, Protocollo Informatico, Albo on-line, Notifiche e recupero somme, Portale della Trasparenza, Contratti digitali, Elenco Operatori Economici e Gestione della Performance	1	CANESSA LUCA	25	Si	50,874.00	13,655.00	23,833.92	88,362.92	0.00			3	
F00082520537202000014	2020		1		No	IT11A	Forniture	34114200-1	Fornitura n. 3 veicoli Renault di cui n. 2 con allestimento e targa civile n. 1 allestimento e targa Polizia Municipale	1	BETTAZZI FRANCESCO	12	No	70,135.98	0.00	0.00	70,135.98	0.00		226120	CONSP	2
S00082520537202000005	2021		1		No	IT11A	Servizi	90714600-1	Affidamento attività per il monitoraggio ambientale del Sito di bonifica di interesse regionale (GROG2) SIR "Le Strillaie"	2	CHIONSINI ROSSANA	24	Si	0.00	61,000.00	61,000.00	122,000.00	0.00				
S00082520537202000009	2021		1		No	IT11A	Servizi	90919300-5	Servizio di pulizia ordinaria/periodica degli ambienti negli asili nido e scuole dell'infanzia gestiti dal Comune di Grosseto per la durata di tre anni	2	mannini patrizia	40	Si	0.00	19,999.99	180,000.02	200,000.01	0.00				

Codice Unico intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)				
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	codice AUSA		denominazione
														1.460.301,21 (13)	1.228.387,37 (13)	2.266.919,76 (13)	4.955.608,33 (13)	0,00 (13)				

**Note:**

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

TASSELLI PAOLA

**Tabella B.1**

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

**Tabella B.1bis**

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

**Tabella B.2**

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

**Tabella B.2bis**

1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GROSSETO

## SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
S00082520537201900005		manutenzione e sviluppo software GATE2002 e WEB-EDIL	123,000.00	2	Il Software è stato sostituito e implementato da Netspring (società in house)

Il referente del programma

TASSELLI PAOLA

Note

(1) breve descrizione dei motivi

B2

**Programma biennale acquisti di  
forniture e servizi  
2021 – 2022**

**Aggiornamento**

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GROSSETO

## SCHEMA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	475,586.50	831,515.40	1,307,101.90
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	566,630.78	1,821,378.74	2,388,009.52
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	34,614.09	0.00	34,614.09
<b>totale</b>	<b>1,076,831.37</b>	<b>2,652,894.14</b>	<b>3,729,725.51</b>

Il referente del programma

TASSELLI PAOLA

**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GROSSETO

## SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S0008252053720200005	2021		1		No	IT11A	Servizi	90714600-1	Affidamento attività per il monitoraggio ambientale del Sito di bonifica di interesse regionale (GR092) SIR "Le Strilliae"	2	CHIONSINI ROSSANA	24	Si	61,000.00	61,000.00	0.00	122,000.00	0.00				
S0008252053720200009	2021		1		No	IT11A	Servizi	90919300-5	Servizio di pulizia degli ambienti negli asili nido e scuole dell'infanzia	1	mannini patrizia	40	Si	19,999.99	50,000.00	130,000.02	200,000.01	0.00				
S00082520537202100003	2021		1		No	IT11A	Servizi	64112000-4	Affidamento servizio per recepimento plichi contenenti verbali di contestazione alle norme del C&S di pertinenza del Comando PM (attività già svolta da Poste Italiane SpA in regime di monopolio)	2	MACHETTI ENZO	12	Si	139,080.00	495,008.90	865,888.90	1,499,977.80	0.00				4
S00082520537202100004	2021		1		No	IT11A	Servizi	92521000-9	Procedura di gara per l'affidamento dei servizi museali presso il Museo Archeologico e d'arte della Maremma per il triennio 2022-2023	1	BONELLI ANNA	36	Si	254,065.00	254,065.00	254,065.00	762,195.00	0.00				
S00082520537202100005	2021		1		No	IT11A	Servizi	42933000-5	Concessione del servizio di somministrazione di generi di ristoro mediante distributori automatici	2	DI MONACO SIMONE	60	Si	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00				
F00082520537202100002	2021		2	L00082520537201900018	No	IT11A	Forniture	39150000-8	Fornitura e posa in opera di arredi ed elettrodomestici presso la residenza multifunzionale ex Casa dello Studente di Grosseto	1	GUALDANI RAFFAELE	3	No	185,000.00	0.00	0.00	185,000.00	0.00				2
S00082520537202100006	2021		1		No	IT11A	Servizi	75110000-0	Finanza di progetto per la gestione degli impianti di pubblica illuminazione, comprensivo di energia elettrica e realizzazione di interventi di adeguamento normativo ed efficientamento energetico nel comune di Grosseto	1	GUALDANI RAFFAELE	216	No	336,506.50	336,506.50	5,384,104.00	6,057,117.00	0.00	1			2
S00082520537202100008	2021		1		No	IT11A	Servizi	90910000-9	Derattizzazione e disinfezione del territorio comunale	2	CHIONSINI ROSSANA	36	Si	61,000.00	61,000.00	61,000.00	183,000.00	0.00				2
S00082520537202100009	2021		1		No	IT11A	Servizi	71356100-9	Affidamento incarico D.E.C. dei contratti tra il Comune e la Società S.I.T. discarica Le Strilliae, dell'impianto di depurazione del percolato	2	CHIONSINI ROSSANA	36	No	48,800.00	48,800.00	48,800.00	146,400.00	0.00				2
S00082520537202100011	2021		1		No	IT11A	Servizi	80110000-8	Affidamento servizio di coordinamento gestionale e pedagogico zonale e comunale	1	mannini patrizia	7	No	60,086.74	0.00	0.00	60,086.74	0.00				2
S00082520537202100012	2021		1		No	IT11A	Servizi	66600000-6	Affidamento in concessione del servizio di tesoreria comunale	1	TASSELLI PAOLA	60	Si	96,292.14	96,292.14	272,376.43	464,960.71	0.00				
S00082520537202100001	2022		1		No	IT11A	Servizi	80410000-1	Affidamento gestione nidi/scuole infanzia comunali,	1	mannini patrizia	40	Si	0.00	1,041,200.00	9,370,800.00	10,412,000.00	0.00				4

Codice Unico intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEZZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)		
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)						
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	codice AUSA	denominazione			
								sostegno e potenziamento offerta formativa																
S00082520537202100007	2022		1		No	IT11A	Servizi	72268000-1	Assistenza e manutenzione software per la gestione dei tributi comunali	2	Casciani Simone	60	No	0.00	36.600.00	146.400.00	183.000.00	0.00			226120	CONSIP	2	
S00082520537202100010	2022		1		No	IT11A	Servizi	30199770-8	Fornitura buoni pasto elettronica	1	CIUCCHI SIMONE	36	No	0.00	172.421.60	344.843.20	517.264.80	0.00			226120	CONSIP	2	
														1,076,831.37 (13)	2,652,894.14 (13)	16,878,277.55 (13)	20,608,003.06 (13)	0.00 (13)						

**Note:**

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

TASSELLI PAOLA

**Tabella B.1**

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

**Tabella B.1bis**

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipata o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
3. altro

**Tabella B.2**

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

**Tabella B.2bis**

1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GROSSETO

## SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

TASELLI PAOLA

Note

(1) breve descrizione dei motivi

C

# **Piano triennale del fabbisogno di personale 2021 – 2023**

**PTFP - Deliberazioni di Giunta Comunale**

**n. 28 del 10.02.2021**

**n. 93 del 29.03.2021**

**n. 110 del 14.04.2021**



# Giunta Comunale di Grosseto

Deliberazione di Giunta n. 28

adunanza del 10/02/2021

## OGGETTO:

PTFP 2021/2023 - APPROVAZIONE.

Presenti alla votazione			
Vivarelli Colonna Antonfrancesco	*	Milli Mirella	*
Agresti Luca	*	Petrucci Simona	-
Cerboni Giacomo	*	Rossi Fabrizio	-
Ginanneschi Riccardo	*	Turbanti Fausto	-
Megale Riccardo	*	Veltroni Chiara	*

Presidente	Antonfrancesco Vivarelli Colonna
Segretario	Luca Canessa

## LA GIUNTA COMUNALE

### Premesso che:

- l'art. 39 della L. 27.12.1997, n. 449 prescrive l'obbligo di adozione della programmazione annuale e triennale del fabbisogno di personale, ispirandosi al principio della riduzione delle spese di personale, prevedendo che le nuove assunzioni debbano soprattutto soddisfare i bisogni di introduzione di nuove professionalità;
- l'art. 91 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 stabilisce che gli organi di vertice delle amministrazioni locali, sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzandola alla riduzione programmata delle spese del personale;
- l'art. 33 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 prevede quale passaggio preliminare ed inderogabile per effettuare nuove assunzioni a qualsiasi titolo, una verifica annuale che attesti l'inesistenza di situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;

**Preso atto che** il legislatore con l'emanazione del D.Lgs. 25.5.2017, n. 75 è intervenuto modificando, fra gli altri, l'art. 6 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 al quale si rinvia;



# Giunta Comunale di Grosseto

## Deliberazione di Giunta n. 28

adunanza del **10/02/2021**

**Visto** il decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione dell'8.5.2018, pubblicato sulla G.U. del 27.7.2018, n. 173, col quale sono state definite, ai sensi dell'articolo 6-ter, comma 1, del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165, come inserito dall'articolo 4, comma 3, D.Lgs. 25.5.2017, n. 75, le linee di indirizzo volte ad orientare le pubbliche amministrazioni nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale;

**Rilevato** che le predette linee di indirizzo forniscono agli enti pubblici e agli enti locali, che nello specifico le devono applicare adeguandole ai propri ordinamenti, i seguenti elementi per la redazione dei piani:

- coerenza con gli strumenti di programmazione;
- complementarietà con le linee di indirizzo sullo svolgimento delle procedure concorsuali e sulla valutazione dei titoli di cui alla Direttiva n. 3/2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione;
- ambito triennale di riferimento ed approvazione con cadenza annuale;
- procedura e competenza per l'approvazione;
- superamento del concetto tradizionale di "dotazione organica";
- rispetto dei vincoli finanziari;
- revisione degli assetti organizzativi e impiego ottimale delle risorse;
- contenuto del piano triennale dei fabbisogni di personale, modalità di reclutamento e profili professionali;

**Evidenziato** che:

- le richiamate linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale hanno definito il concetto di superamento del concetto tradizionale di "dotazione organica", per effetto del quale il piano triennale dei fabbisogni deve essere orientato, da un punto di vista strategico, all'individuazione del personale in relazione alle funzioni istituzionali ed agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini;
- per dare maggiore flessibilità a tale strumento, pur strettamente correlato con l'organizzazione degli uffici, la "dotazione organica" non deve essere più espressa in termini numerici, ma in un valore finanziario di spesa potenziale massima rappresentato dal limite imposto dall'art. 1, commi 557 - spesa media triennio 2011/2013 della L. n. 296/2006;
- nell'ambito di tale tetto finanziario massimo potenziale, gli enti potranno procedere a rimodulare annualmente, sia quantitativamente che qualitativamente, la propria consistenza di personale in base ai fabbisogni programmati;
- sarà possibile, quindi, coprire in tale ambito i posti necessari nel rispetto delle disposizioni in materia di assunzioni e nei limiti delle facoltà assunzionali previste dalla normativa vigente;
- nel piano triennale dei fabbisogni di personale dovranno essere altresì indicate le risorse finanziarie necessarie per la relativa attuazione, nel limite della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste dalla normativa vigente,



# Giunta Comunale di Grosseto

## Deliberazione di Giunta n. 28

adunanza del **10/02/2021**

comprese le norme speciali (mobilità, stabilizzazioni ex art. 20, comma 3, del D.Lgs.30.3.2001, n. 165, ecc.);

- la somma di questi due valori non può essere superiore alla spesa potenziale massima consentita dalla legge;
- la declinazione delle qualifiche, categorie o aree, distinte per fasce o posizioni economiche, si sposta nell'atto di programmazione del fabbisogno, che è determinato sempre annualmente, con orizzonte triennale, nel rispetto dei vincoli finanziari;

**Visto** l'articolo 3, comma 5, del D.L. 90/2014, convertito con L. 114/2014;

**Visto** l'art. 14-bis del D.L. 4/2019, convertito con L. 26/2019;

**Visto** l'articolo 33, comma 2, D.L. 34/2019, convertito con modificazioni dalla L. 58/2019, che ha introdotto una modifica significativa della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei comuni, prevedendo il superamento delle regole fondate sul turn-over e l'introduzione di un sistema più flessibile basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale;

**Dato atto** che il sopra citato articolo 33, comma 2, D.L. 34/2019 dispone che *“i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato .....”*

**Visto** il DPCM 17.3.2020, pubblicato in G.U. il 27.4.2020, la cui entrata in vigore è fissata, dal decreto stesso, al 20.4.2020 e la cui finalità è quella di dare attuazione alle disposizioni dell'articolo 33, comma 2, del D.L. 34/2019;

**Visto** l'articolo 4 del DPCM 17.3.2020 che dopo aver individuato i valori soglia per fascia demografica del rapporto della spesa di personale rispetto alle entrate correnti, al comma 2 consente



# Giunta Comunale di Grosseto

## Deliberazione di Giunta n. 28

adunanza del 10/02/2021

ai comuni che si collocano al di sotto del suddetto valore soglia di incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti non superiore al valore soglia;

**Visto** l'articolo 5 del DPCM 17.3.2020 che al comma 1 stabilisce le percentuali di incremento della spesa di personale, a seguito di assunzioni a tempo indeterminato, applicabili fino al 31.12.2024 dai comuni il cui rapporto spese di personale /entrate correnti è al disotto dei valori soglia di cui all'articolo 4 comma 1;

**Vista** la tabella allegata alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale – Allegato A- nella quale sono calcolati per il Comune di Grosseto:

- la fascia demografica di cui al DPCM 17.3.2020,
- i valori soglia di cui al DPCM 17.3.2020,
- il rapporto tra la spesa di personale e le entrate correnti come definiti nell'articolo 2 del DPCM 17.3.2020,
- l'incremento massimo della spesa di personale registrata nell'anno 2018 calcolata ai sensi dell'articolo 5 comma 1 DPCM 17.3.2020,
- il margine di incremento per assunzioni a tempo indeterminato della spesa di personale 2018, pari ad euro 2.179.775,06;

**Dato atto** che il Comune di Grosseto, come evidenziato nella suddetta tabella risulta essere un Ente virtuoso in quanto il rapporto spese di personale / entrate correnti, calcolato come indicato all'articolo 2 del DPCM 17.3.2020, è pari al 23,32% ed il valore soglia di cui all'articolo 4 dello stesso DPCM prevede per la fascia demografica cui appartiene il Comune di Grosseto, un rapporto pari al 27,6%;

**Dato atto** che, per quanto sopra la spesa di personale relativa all'anno 2018, calcolata ex articolo 2 DPCM 17.3.2020, in applicazione dell'articolo 5, commi 1 e 2, dello stesso decreto, come indicato anche nell'allegato A sopra richiamato, può essere incrementata fino ad un massimo di euro 3.149.098,79 in modo tale da non superare il valore soglia previsto dall'articolo 4 del suddetto DPCM;

**Visto** che dalla programmazione relativa ai PP.TT.FF.PP. 2019/2021 e precedenti risultano ancora da effettuare mediante procedura concorsuale le assunzioni di seguito elencate:

n.	3	Dirigenti	
n.	12	Istruttore Direttivo Amministrativo	Categoria D,
n.	4	Istruttore Direttivo Tecnico	Categoria D,
n.	20	Istruttore Amministrativo	Categoria C,



# Giunta Comunale di Grosseto

## Deliberazione di Giunta n. 28

adunanza del 10/02/2021

- n. 10 Collaboratore Amministrativo Categoria B3,  
n. 6 Collaboratore Tecnico Categoria B3;

**Visto** che dalla programmazione relativa al PTFP 2019/2021 e precedenti risultano ancora da attuare le procedure relative alla verticalizzazione delle seguenti figure professionali:

- n. 3 Collaboratore Amministrativo Categoria B3,  
n. 1 Collaboratore Informatico Categoria B3,  
n. 6 Istruttore Amministrativo Categoria C,  
n. 3 Istruttore Direttivo Amministrativo Categoria D,  
n. 1 Istruttore Direttivo di Vigilanza Categoria D;

**Viste** le tabelle sottostanti che riepilogano le assunzioni e le procedure di verticalizzazione sopra indicate unitamente alla spesa da sostenere:

Assunzioni PTFP 2019 e precedenti da concludere - Spesa annua							
CAT.	TEMPO PIENO	TEMPO PARZ. IN TEMPO PIENO	TOTALE EQUIV.	SPESA ANNUA	CONTRIBUTI (1)	PREMIO INAIL (ES.1,06%)	SPESA TOTALE
Dirigenti	3	0,00	3,00	136.691,78	36.469,37	1.448,93	174.610,08
D3		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D1	16	0,00	16,00	390.014,76	104.055,94	4.134,16	498.204,85
C	20	0,00	20,00	449.394,38	119.898,42	4.763,58	574.056,39
B3	16	0,00	16,00	337.360,16	90.007,69	3.576,02	430.943,87
B1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A1		0,50		0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALI</b>	<b>55,00</b>	<b>0,50</b>	<b>55,00</b>	<b>1.313.461,09</b>	<b>350.431,42</b>	<b>13.922,69</b>	<b>1.677.815,19</b>

Spesa progressioni verticali piano 2019							
	diff_ retributiva	n.			oneri	inail	spesa totale
D1	1.940,68	4	7.762,73		2.071,10	82,28	9.916,12
C1	1.386,96	6	8.321,75		2.220,24	88,21	10.630,21
B3	1.050,98	4	4.203,92		1.121,61	44,56	5.370,09
<b>Totale spesa progressioni verticali</b>							<b>25.916,42</b>

**Considerato** che le assunzioni di cui sopra, erano state programmate nei Piani Triennali dei Fabbisogni a decorrere da quello relativo al triennio 2017/2019 finanziate con cessazioni di personale avvenute dall'anno 2016 all'anno 2019 e quindi nel quinquennio antecedente all'anno 2020 e che ai sensi dell'articolo 5, comma 2, del DPCM 17.3.2020, possono essere utilizzati in deroga agli incrementi percentuali individuati fissati dal comma 1 dello stesso articolo fermo restando il limite del valore soglia stabilito dall'articolo 4, comma 1;

**Ritenuto** di voler procedere all'attuazione di quanto precedentemente programmato inserendo nel presente PTFP 2021/2023, che pertanto assume e sussume, le procedure assunzionali e di verticalizzazione sopra indicate;



# Giunta Comunale di Grosseto

## Deliberazione di Giunta n. 28

adunanza del **10/02/2021**

**Visto** il PTFP 2020/2022 approvato dalla Giunta Comunale con propria precedente deliberazione n. 94 del 22.4.2020 e ss. mm. e ii. che prevedeva l'assunzione a tempo indeterminato delle figure professionali riportate nella tabella sottostante:

<b>Tempo indeterminato</b>	
Assunzioni per mobilità volontaria delle seguenti figure elencate per una spesa complessiva pari a 119.040,90 euro: <ul style="list-style-type: none"><li>n. 1 Esecutore Amministrativo, Categoria B</li><li>n. 2 Istruttore Direttivo Amministrativo, Categoria D</li><li>n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico, Categoria D</li></ul>	
Verticalizzazione del personale interno con una maggiore spesa complessiva di euro 4.869,97: <ul style="list-style-type: none"><li>n. 2 Istruttore Direttivo Amministrativo/Tecnico, Categoria D.</li></ul>	
Assunzioni mediante concorso pubblico nel rispetto dei principi stabiliti dalle linee guida ministeriali del personale elencato con una spesa complessiva di euro 810.870,83: <ul style="list-style-type: none"><li>n. 15 Istruttore di Vigilanza, Categoria C</li><li>n. 6 Istruttore Tecnico, Categoria C</li><li>n. 6 Istruttore Direttivo Tecnico, Categoria D</li></ul>	

**Dato atto** che la spesa per le assunzioni di personale a tempo indeterminato di cui alla programmazione 2020/2022 ammonta complessivamente ad euro 934.781,70 come dettagliato nelle tabelle di seguito riportate:

Assunzioni 2020 e da concludere spesa annua							
CAT.	TEMPO PIENO	TEMPO PARZ. IN TEMPO PIENO	TOTALE EQUIV.	Spesa annua	CONTRIBUTI	PREMIO INAIL (ES.1,06%)	SPESA TOTALE
Dirigenti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D3		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D1	9	0,00	9,00	219.383,30	58.531,47	2.325,46	280.240,23
C	21	0,00	21,00	471.864,10	125.893,34	5.001,76	602.759,20
B3		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B1	1	0,00	1,00	20.062,23	5.352,60	212,66	25.627,49
		0,00	0,00	16.662,60	4.445,58	176,62	21.284,81
<b>TOTALI</b>	<b>31,00</b>	<b>0,00</b>	<b>31,00</b>	<b>727.972,23</b>	<b>194.222,99</b>	<b>7.716,51</b>	<b>929.911,73</b>

Spesa progressioni verticali piano 2020 - spesa annua							
	diff_ retributiva	n.			oneri	inail	spesa totale
D1	1.906,20	2	3.812,41		1.017,15	40,41	4.869,97
Totale spesa progressioni verticali							<b>4.869,97</b>

**Ritenuto** di dover redigere il PTFP 2021/2023 prevedendo l'assunzione a tempo indeterminato del personale di seguito indicato:

- n. 3 Collaboratore Tecnico Categoria B3
- n. 11 Istruttore Amministrativo Categoria C
- verticalizzazione di una unità di personale in categoria D
- verticalizzazione di una unità di personale in categoria C;



# Giunta Comunale di Grosseto

## Deliberazione di Giunta n. 28

adunanza del 10/02/2021

**Dato Atto** che la spesa complessiva per dare attuazione alle assunzioni a tempo indeterminato ed alla verticalizzazione di una unità di personale ammonta ad euro 398.967,97 come dettagliato nelle tabelle seguenti:

Programmazione 2021 - spesa annua							
CAT.	TEMPO PIENO	TEMPO PARZ. IN TEMPO PIENO	TOTALE EQUIV.	Spesa annua	CONTRIBUTI	PREMIO INAIL (ES.1,06%)	SPESA TOTALE
Dirigenti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D3		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C	11	0,00	11,00	247.166,91	65.944,13	2.619,97	315.731,01
B3	3	0,00	3,00	63.255,03	16.876,44	670,50	80.801,98
B1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALI</b>	<b>14,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14,00</b>	<b>310.421,94</b>	<b>82.820,57</b>	<b>3.290,47</b>	<b>396.532,99</b>

Verticalizzazioni programmazione 2021 - spesa annua							
	diff_ retributiva	n.			oneri	inail	spesa totale
C	1.384,71	1	1.384,71		369,44	14,68	1.768,83
D1	1.906,20	1	1.906,20		508,58	20,21	2.434,98
<b>Totale spesa progressioni verticali</b>							<b>2.434,98</b>

**Dato atto** che la spesa per assunzioni a tempo indeterminato di cui al PTFP 2020/2022 e quella per le assunzioni di cui al presente piano, la cui programmazione è effettuata sulla base dell'articolo 5, comma 1, DPCM 17.3.2020 ammonta complessivamente ad euro 1.333.749,67 ed è pertanto inferiore all'importo di euro 2.179.775,06 che costituisce l'importo massimo di cui posso incrementare nell'anno 2021 la spesa di personale anno 2018 (12% comprensivo dell'incremento 2020) come evidenziato nella tabella di cui all'Allegato A alla presente deliberazione;

**Considerato** che l'articolo 5, comma 2, DPCM 17.3.2020 consente l'incremento della spesa di personale per assunzioni a tempo indeterminato utilizzando anche i resti assunzionali del quinquennio precedente, oltre alle assunzioni a tempo indeterminato di cui al comma 1 dello stesso articolo 5, purché il rapporto tra la spesa di personale e le entrate correnti non superi il valore soglia previsto dall'articolo 4 del medesimo DPCM;

**Dato atto** che complessivamente le assunzioni a tempo indeterminato programmate ai sensi dell'articolo 5, commi 1 e 2, DPCM 17.3.2020 ammontano ad euro 3.037.481,28 inferiore all'importo massimo di euro 3.149.098,79 evidenziato nell'allegato A come incremento limite, per assunzioni a tempo indeterminato, alla spesa di personale 2018 affinché il rapporto spesa di personale / entrate correnti non superi il valore soglia;

**Dato atto** di voler confermare anche per l'anno 2021 le assunzioni flessibili di seguito elencate la cui spesa risultava già prevista nei bilanci degli anni precedenti e per la quale risultano rispettati i limiti previsti dalla normativa in materia di assunzioni flessibili:



# Giunta Comunale di Grosseto

## Deliberazione di Giunta n. 28

adunanza del **10/02/2021**

<b>Assunzioni Flessibili</b>
Conferma delle assunzioni delle seguenti figure professionali da acquisire a tempo determinato ai sensi dell'articolo 90 del TUEL per il supporto al Sindaco nelle funzioni di indirizzo e controllo e destinati allo Staff del Sindaco, con una spesa complessiva annua di euro 115.477,43: <ul style="list-style-type: none"><li>• n. 1 Collaboratore Amministrativo, categoria B3</li><li>• n. 2 Collaboratore del Sindaco, categoria C</li><li>• n. 1 Addetto Stampa, categoria D</li></ul>
Assunzione di una unità di personale in categoria C, part time 18h settimanali con il profilo di insegnante di religione con una spesa annua di euro 14.351,41.
Acquisizione e conferma personale in comando presso l'Amministrazione con una spesa complessiva annua di 145.974,89 euro: <ul style="list-style-type: none"><li>• n. 1 Esecutore Amministrativo, Categoria B</li><li>• n. 1 Collaboratore Amministrativo, Categoria B3</li><li>• n. 3 Istruttore Direttivo Amministrativo, Categoria D,</li></ul>
Conferma delle assunzioni di n. 3 Dirigenti area Amministrativa ai sensi dell'articolo 110 del TUEL con una spesa complessiva di euro 174.610,08
Attivazione di un tirocinio formativo non curriculare.

**Ritenuto** di dover prevedere per l'anno 2021 l'assunzione a tempo determinato di 15 unità di personale con il profilo professionale di Istruttore di Vigilanza, categoria C, per un periodo di 6 mesi da finanziare con i proventi delle sanzioni al codice della strada con una spesa complessiva di euro 226.000,00;

**Dato atto** che la spesa per le assunzioni del personale di vigilanza di cui sopra, finanziate con i proventi delle sanzioni per le violazioni al codice della strada, non rientrano nel tetto di spesa per le assunzioni flessibili di cui all'articolo 9 del D.M. 78/2020 e non concorrono al computo della spesa di personale ai fini del rispetto dell'articolo 1, comma 557-quater L. 296/2006;

**Verificato** che il presente piano dei fabbisogni sia coerente con l'attività di programmazione generale dell'Ente e si sviluppi, nel rispetto dei vincoli finanziari in armonia con gli obiettivi definiti nel ciclo della performance, ovvero con gli obiettivi che l'Ente intende raggiungere nel periodo di riferimento (obiettivi generali ed obiettivi specifici, ai sensi dell'art. 5, comma 1, del D.Lgs. 27/10/2009, n. 150), come dettagliati nei seguenti atti programmatici:

- delibera di giunta n. 467/2020 con la quale è stato approvato il vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della performance;
- delibera di consiglio n. 81/2020, con la quale è stato approvato il Documento unico di Programmazione per il triennio 2021/2023;
- delibera di consiglio n. 20/2020 con la quale è stata approvato il Bilancio di previsione anni 2020/2022;
- delibera di giunta n. 511/2020 con la quale è stato approvato, in via provvisoria, il Piano Esecutivo di Gestione e il Piano degli obiettivi per gli anni 2021/2023, a valere come



# Giunta Comunale di Grosseto

## Deliberazione di Giunta n. 28

adunanza del **10/02/2021**

Piano della Performance, conformemente alle disposizioni di cui all'art. 10 del D.Lgs. 27.10.2009, n. 150;

- delibera di giunta n. 17/2021 esecutiva ai sensi di legge, con la quale ha approvato il Piano delle Azioni Positive in materia di pari opportunità, relativo al triennio 2021/2023, ai sensi dell'art. 48, comma 1, D.Lgs. 11/4/2006 n. 198;

**Dato atto** che l'Amministrazione Comunale, con deliberazione G.C. n. 18/2021 ha effettuato la verifica delle eccedenze di personale prevista dall'articolo 33 del D.Lgs. 165/2001 dando atto che tale verifica non ha evidenziato situazioni di soprannumero e/o di eccedenza di personale;

**Visto** il parere dell'Organo di revisione contabile, allegato alla presente deliberazione, che ha certificato la compatibilità delle spese di personale con i vincoli di bilancio e di finanza pubblica e sulla coerenza con le linee guida del Ministero della Funzione Pubblica dell'8 maggio 2018;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge

### **DELIBERA**

Per le motivazioni riportate in premessa e qui integralmente richiamate per costituire parte integrante e sostanziale del deliberato,

1. di inserire nel PTFP 2021/2023 la programmazione relativa al PTFP 2019/2021 e precedenti per la parte non ancora attuata, completando le procedure concorsuali inerenti alle assunzioni a tempo indeterminato delle figure professionali di seguito elencate:

n.	3	Dirigenti,	
n.	12	Istruttore Direttivo Amministrativo	Categoria D,
n.	4	Istruttore Direttivo Tecnico	Categoria D,
n.	20	Istruttore Amministrativo	Categoria C,
n.	10	Collaboratore Amministrativo	Categoria B3,
n.	6	Collaboratore Tecnico	Categoria B3;

2. di inserire nel PTFP 2021/2022 la programmazione relativa al PTFP 2019/2021 attuando le procedure relative alla verticalizzazione delle seguenti figure professionali:

n.	3	Collaboratore Amministrativo	Categoria B3,
n.	1	Collaboratore Informatico	Categoria B3,
n.	6	Istruttore Amministrativo	Categoria C,
n.	3	Istruttore Direttivo Amministrativo	Categoria D,
n.	1	Istruttore Direttivo di Vigilanza	Categoria D;



# Giunta Comunale di Grosseto

## Deliberazione di Giunta n. 28

adunanza del **10/02/2021**

3. di dare atto che le assunzioni e le procedure di verticalizzazione di cui ai punti 1 e 2, che comportano una spesa complessiva pari ad euro 1.703.731,61, erano state programmate nei Piani Triennali dei Fabbisogni a decorrere da quello relativo al triennio 2017/2019 finanziate con cessazioni di personale avvenute dall'anno 2016 all'anno 2019 e quindi nel quinquennio antecedente all'anno 2020 e che ai sensi dell'articolo 5, comma 2, del DPCM 17.3.2020, possono essere utilizzati in deroga agli incrementi percentuali individuati fissati dal comma 1 dello stesso articolo fermo restando il limite del valore soglia stabilito dall'articolo 4, comma 1;

4. di confermare nel PTFP 2021/2023, oltre alle assunzioni ed alle procedure di verticalizzazione di cui ai punti 1 e 2, anche la programmazione relativa al PTFP 2020/2022 indicata nelle tabelle sotto riportate:

<b>Tempo indeterminato</b>
Assunzioni per mobilità volontaria delle seguenti figure elencate per una spesa complessiva pari a 119.040,90 euro: <ul style="list-style-type: none"><li>• n. 1 Esecutore Amministrativo, Categoria B</li><li>• n. 2 Istruttore Direttivo Amministrativo, Categoria D</li><li>• n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico, Categoria D</li></ul>
Verticalizzazione del personale interno con una maggiore spesa complessiva di euro 4.869,97: <ul style="list-style-type: none"><li>• n. 2 Istruttore Direttivo Amministrativo/Tecnico, Categoria D.</li></ul>
Assunzioni mediante concorso pubblico nel rispetto dei principi stabiliti dalle linee guida ministeriali del personale elencato con una spesa complessiva di euro 810.870,83: <ul style="list-style-type: none"><li>• n. 15 Istruttore di Vigilanza, Categoria C</li><li>• n. 6 Istruttore Tecnico, Categoria C</li><li>• n. 6 Istruttore Direttivo Tecnico, Categoria D</li></ul>

5. di dare atto che la spesa per le assunzioni a tempo indeterminato di cui al punto 4 è pari ad euro 934.781,70;

6. di prevedere per l'anno 2021 le assunzioni di seguito indicate:

<b>Tempo indeterminato</b>
Assunzione delle seguenti figure professionali mediante scorrimento di graduatorie concorsuali con una spesa complessiva annua di euro 405.881,34: <ul style="list-style-type: none"><li>• n. 3 Collaboratore Tecnico, Categoria B3</li><li>• n. 11 Istruttore Amministrativo, Categoria C</li><li>• verticalizzazione di una unità di personale in categoria D</li><li>• verticalizzazione di una unità di personale in categoria C</li></ul>



# Giunta Comunale di Grosseto

## Deliberazione di Giunta n. 28

adunanza del **10/02/2021**

<b>Assunzioni Flessibili</b>
Conferma delle assunzioni delle seguenti figure professionali da acquisire a tempo determinato ai sensi dell'articolo 90 del TUEL per il supporto al Sindaco nelle funzioni di indirizzo e controllo e destinati allo Staff del Sindaco, con una spesa complessiva di euro 115.477,43: <ul style="list-style-type: none"><li>• n. 1 Collaboratore Amministrativo, categoria B3</li><li>• n. 2 Collaboratore del Sindaco, categoria C</li><li>• n. 1 Addetto Stampa, categoria D</li></ul>
Assunzione di una unità di personale in categoria C, part time 18h settimanali con il profilo di insegnante di religione con una spesa di euro 14.351,41.
Acquisizione e conferma personale in comando presso l'Amministrazione con una spesa complessiva annua di 145.974,89 euro: <ul style="list-style-type: none"><li>• n. 1 Esecutore Amministrativo, Categoria B</li><li>• n. 1 Collaboratore Amministrativo, Categoria B3</li><li>• n. 3 Istruttore Direttivo Amministrativo, Categoria D</li></ul>
Conferma delle assunzioni di n. 3 Dirigenti area Amministrativa ai sensi dell'articolo 110 del TUEL con una spesa complessiva di euro 174.610,08.
Attivazione di un tirocinio formativo non curriculare.
Assunzione a tempo determinato di 15 unità di personale con il profilo professionale di Istruttore di Vigilanza, categoria C, per un periodo di 6 mesi da finanziare con i proventi delle sanzioni al codice della strada con una spesa complessiva di euro 226.000,00.

7. di dare atto che la spesa annua per le assunzioni a tempo indeterminato e per le procedure di verticalizzazione interna di cui al punto 6 del deliberato ammonta complessivamente ad euro 398.967,97;

8. di dare atto che la spesa complessiva per assunzioni a tempo indeterminato di cui ai punti 4 e 6 ammonta ad euro 1.333.749,67 e che la stessa, come prescritto dall'articolo 5, comma 1, DPCM 17.3.2020, risulta inferiore all'incremento massimo possibile, pari ad euro 2.179.775,06 di cui all'Allegato A alla presente deliberazione;

9. di dare atto che complessivamente la programmazione delle assunzioni a tempo indeterminato e delle procedure di verticalizzazione di cui ai punti 1, 2, 4 e 6 comporta un incremento della spesa di personale pari ad euro 3.037.481,28 e che pertanto, come indicato nella tabella di cui all'Allegato A è inferiore all'importo massimo di euro 3.149.098,79 quale valore limite per non superare il valore soglia di cui all'articolo 4 del DPCM 17.3.2020;



# Giunta Comunale di Grosseto

## Deliberazione di Giunta n. 28

adunanza del **10/02/2021**

10. di dare atto che l'incremento di spesa per le assunzioni di personale a tempo indeterminato previsto dal PTFP 2021/2023 rispetta quanto stabilito dagli articoli 4 e 5 del DPCM 17.3.2020;

11. di dare atto che la spesa per le assunzioni a tempo determinato del personale di vigilanza di cui al punto 6 del dispositivo sono finanziate con i proventi delle sanzioni per le violazioni al codice della strada e che pertanto non rientrano nel tetto di spesa per le assunzioni flessibili di cui all'articolo 9 del D.M. 78/2020 e non concorrono al computo della spesa di personale ai fini del rispetto dell'articolo 1, comma 557-quater L. 296/2006;

12. di approvare il cronoprogramma allegato alla presente deliberazione "Allegato B" nel quale sono indicati le coperture finanziarie e le date delle assunzioni del personale nel triennio di programmazione;

13. di dare atto che il piano triennale dei fabbisogni di personale 2021/2023 è coerente con le vigenti disposizioni inerenti al contenimento delle spese di personale e che l'Ente ha rispettato l'obbligo sancito dall'art. 1, comma 557 quater della L. 296/2006 e la spesa di personale è stata calcolata secondo i parametri di cui alla Circolare del MEF n. 9/2006;

14. di dare atto che la spesa per le assunzioni di cui alla presente programmazione trova compatibilità con il bilancio 2020/2022 dell'Ente;

Con separata votazione, espressa in forma palese, il presente provvedimento viene dichiarato, all'unanimità, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. 267/2000 al fine di procedere alle assunzioni programmate.

IL SINDACO

Antonfrancesco Vivarelli Colonna

IL SEGRETARIO GENERALE

Dr. Luca Canessa

**CALCOLO MARGINI ASSUNZIONALI - Aggiornato al DPCM 17 marzo 2020****DETERMINAZIONE VALORE SOGLIA art. 4**

Popolazione	81.912
Fascia di riferimento	<b>G</b>
Valore 1° soglia	<b>27,6%</b>
Valore 2° soglia	<b>31,6%</b>

**CALCOLO RAPPORTO****SPESE DI PERSONALE 2019**

		Cod. Piano dei conti integrato
Redditi da lavoro dipendente	17.111.756,59	U.1.01.00.00.000
Somministrazione		U.1.03.02.12.001
Quota LSU in carico all'ente		U.1.03.02.12.002
Collaborazioni coordinate e a progetto	37.000,00	U.1.03.02.12.003
Altre forme di lavoro flessibile		U.1.03.02.12.999
	<b>17.148.756,59</b>	

**ENTRATE CORRENTI**

Entrate rendiconto anno 2019	83.149.639,80
Entrate rendiconto anno 2018	78.134.726,70
Entrate rendiconto anno 2017	79.363.691,29
Media	<b>80.216.019,26</b>
Fondo crediti dubbia esigibilità 2019	6.673.065,00
<b>ENTRATE DA CONSIDERARE</b>	<b>73.542.954,26</b>

**Rapporto****23,32%****VALUTAZIONE CAPACITA' SPESA**

Limite teorico	20.297.855,38
Margine	<b>3.149.098,79</b> Non utilizzare

**VERIFICA LIMITE MAX ANNO 2020 (art. 5)**

Percentuale massima incremento spesa	<b>12,0%</b>
Spesa di personale da rendiconto 2018	18.164.792,20
Incremento massimo	<b>2.179.775,06</b>

	Spesa annua	Decorrenza	2021	2022	2023
<b>Cronoprogramma assunzioni a tempo indeterminato</b>					
<b>Cessazioni 2020:</b>					
n. 2 Coordinatore Esperto Amm.vo / Tecnico, Categoria D3	76.112,65				
n. 10 Istruttore Direttivo Amm.vo / Tecnico / Vigilanza, Categoria D	332.906,83				
n. 9 Istruttore Amm.vo / Tecnico / Vigilanza, Categoria C	276.153,29				
n. 16 Collaboratore Amm.vo / Tecnico, Categoria B3	460.595,18				
n. 3 Esecutore Amm.vo / Tecnico, Categoria B	81.917,42				
n. 1 Operatore p.t. 18h, Categoria A	12.940,86				
<b>Cessazioni 2021 (previsione):</b>					
n. 4 Coordinatore Esperto Amm.vo / Tecnico	152.225,30				
n. 7 Istruttore Direttivo Amm.vo / Tecnico, Categoria D	233.034,78				
n. 5 Istruttore Amm.vo / Tecnico / Vigilanza, Categoria C	153.418,50				
n. 7 Collaboratore Amm.vo / Tecnico, Categoria B3	201.510,39				
n. 2 Esecutore Amm.vo, Categoria B	54.611,61				
<b>PTFP 2019/2021 e precedenti</b>	<b>-2.035.426,81</b>		<b>-1.253.567,09</b>	<b>-2.035.426,81</b>	<b>-2.035.426,81</b>
<b>Progressioni Verticali</b>	25.887,52				
di cui n. 3 in cat B3, n. 5 in cat. C e n. 4 in cat. D		31/12/2020	24.000,99	24.000,99	24.000,99
di cui n. in cat. C		01/07/2021	943,26	1.886,53	1.886,53
assunzione n. 10 Collaboratore Amministrativo, Categoria B3	287.871,99	31/12/2020	287.871,99	287.871,99	287.871,99
assunzione di n. 6 Collaboratore Tecnico, Categoria B3	172.723,19	01/04/2021	115.148,79	172.723,19	172.723,19
assunzione di n. 20 Istruttore Amministrativo, Categoria C	527.312,39	31/12/2020	527.312,39	527.312,39	527.312,39
assunzione n. 12 Istruttore Direttivo Amm.vo dal	399.488,20	31/12/2021	0,00	399.488,20	399.488,20
assunzione n. 4 Istruttore Direttivo Tecnico 3	133.162,73				
di cui n. 3		01/04/2021	74.904,04	99.872,05	99.872,05
di cui n. 1		01/08/2021	13.871,12	33.290,68	33.290,68
assunzione n. 3 Dirigenti	186.228,88	31/12/2021	0,00	186.228,88	186.228,88
<b>PTFP 2020/2022</b>	<b>1.732.674,91</b>		<b>1.044.052,58</b>	<b>1.732.674,91</b>	<b>1.732.674,91</b>
<b>Mobilità volontaria:</b>					
assunzione n.2 Istruttore Direttivo Amm.vo, Categoria D (la cui spesa è già inserita a bilancio nel capitolo del personale in posizione di comando)	66.419,51				
di cui n. 1		01/03/2021	24.907,32	33.209,76	33.209,76
di cui n. 1		01/06/2021	16.604,88	33.209,76	33.209,76
<b>Verticalizzazione n. 2 Istruttore Direttivo Amministrativo/Tecnico, Categoria D</b>	5.194,02				
di cui n. 1		31/12/2020	2.597,01	2.597,01	2.597,01
di cui n. 1		01/07/2021	1.298,51	2.597,01	2.597,01
<b>Procedure Concorsuali:</b>					
n. 15 Istruttore Vigilanza, Categoria C	481.892,31	01/05/2021	321.261,54	481.892,31	481.892,31
n. 6 Istruttore Tecnico, Categoria C	183.676,47	31/12/2021		183.676,47	183.676,47
n. 6 Istruttore Direttivo Tecnico, Categoria D	199.258,54	31/12/2021		199.258,54	199.258,54
<b>PROGRAMMAZIONE 2021</b>			<b>325.157,06</b>	<b>870.021,34</b>	<b>870.021,34</b>
assunzione n. 3 Collaboratore tecnico, Categoria B3	86.178,65	01/12/2021	7.181,55	86.178,65	86.178,65
assunzione di n. 11 Istruttore Amministrativo, Categoria C	308.013,98				
di cui n. 3	91.838,24	01/04/2021	68.878,68	91.838,24	91.838,24
di cui n. 8	216.175,75	01/12/2021	18.014,65	216.682,39	216.682,39
Verticalizzazione n. 1 Istruttore Direttivo Amm.vo/Tecnico, Cat. D e n. 1 Istruttore Amm.vo/Tecnico Cat. C	4.483,54	01/07/2021	2.241,77	4.483,54	4.483,54
			<b>96.316,65</b>	<b>399.182,82</b>	<b>399.182,82</b>
			<b>1.465.526,28</b>	<b>3.001.879,08</b>	<b>3.001.879,08</b>

Le somme annue indicate nel presente cronoprogramma risultano superiori a quelle indicate in delibera in quanto comprensive di IRAP. Infatti, l'IRAP sebbene irrilevante ai fini della capacità assunzionale deve comunque essere prevista a bilancio



# Giunta Comunale di Grosseto

Deliberazione di Giunta n. 93

adunanza del **29/03/2021**

## **OGGETTO:**

PTFP 2021/2023 approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 28/2021 - Modifica

<b>Presenti alla votazione</b>			
Vivarelli Colonna Antonfrancesco	*	Milli Mirella	*
Agresti Luca	*	Petrucci Simona	*
Cerboni Giacomo	*	Rossi Fabrizio	*
Ginanneschi Riccardo	*	Turbanti Fausto	*
Megale Riccardo	*	Veltroni Chiara	*

Presidente	Antonfrancesco Vivarelli Colonna
Segretario	Luca Canessa

**Visto l'art. 73 del D.L. n. 18 del 17/03/2020 convertito in Legge n. 27 del 24/04/2020 con entrata in vigore dal 30/04/2020 e la disposizione Sindacale n. 64 del 20/03/2020 inerente "Misure di semplificazione in materia di organi collegiali, ex art. 73 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, «misure di potenziamento del servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19»;**

**Visto il DPCM del 02/03/2021 avente ad oggetto "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020, n. 35, recante «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante «Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», si stabilisce che gli Assessori possono presenziare alle sedute di Giunta Comunale anche tramite collegamento remoto, debitamente verbalizzato, al fine di evitare assembramenti.**

**Risultano quindi presenti in collegamento remoto gli Assessori: Giacomo Cerboni, Riccardo Ginanneschi, Riccardo Megale, Simona Petrucci, Fabrizio Rossi e Chiara Veltroni.**



# Giunta Comunale di Grosseto

## Deliberazione di Giunta n. 93

adunanza del **29/03/2021**

### LA GIUNTA COMUNALE

#### **Premesso che:**

- l'art. 39 della L. 27.12.1997, n. 449 prescrive l'obbligo di adozione della programmazione annuale e triennale del fabbisogno di personale, ispirandosi al principio della riduzione delle spese di personale, prevedendo che le nuove assunzioni debbano soprattutto soddisfare i bisogni di introduzione di nuove professionalità;
- l'art. 91 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 stabilisce che gli organi di vertice delle amministrazioni locali, sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzandola alla riduzione programmata delle spese del personale;
- l'art. 33 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 prevede quale passaggio preliminare ed inderogabile per effettuare nuove assunzioni a qualsiasi titolo, una verifica annuale che attesti l'inesistenza di situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;

**Preso atto che** il legislatore con l'emanazione del D.Lgs. 25.5.2017, n. 75 è intervenuto modificando, fra gli altri, l'art. 6 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 al quale si rinvia;

**Visto** il decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione dell'8.5.2018, pubblicato sulla G.U. del 27.7.2018, n. 173, col quale sono state definite, ai sensi dell'articolo 6-ter, comma 1, del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165, come inserito dall'articolo 4, comma 3, D. Lgs. 25.5.2017, n. 75, le linee di indirizzo volte ad orientare le pubbliche amministrazioni nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale;

**Rilevato** che le predette linee di indirizzo forniscono agli enti pubblici e agli enti locali, che nello specifico le devono applicare adeguandole ai propri ordinamenti, i seguenti elementi per la redazione dei piani:

- coerenza con gli strumenti di programmazione;
- complementarità con le linee di indirizzo sullo svolgimento delle procedure concorsuali e sulla valutazione dei titoli di cui alla Direttiva n. 3/2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione;
- ambito triennale di riferimento ed approvazione con cadenza annuale;
- procedura e competenza per l'approvazione;
- superamento del concetto tradizionale di "dotazione organica";
- rispetto dei vincoli finanziari;
- revisione degli assetti organizzativi e impiego ottimale delle risorse;
- contenuto del piano triennale dei fabbisogni di personale, modalità di reclutamento e profili professionali;



# Giunta Comunale di Grosseto

## Deliberazione di Giunta n. 93

adunanza del **29/03/2021**

### **Evidenziato** che:

- le richiamate linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale hanno definito il concetto di superamento del concetto tradizionale di “dotazione organica”, per effetto del quale il piano triennale dei fabbisogni deve essere orientato, da un punto di vista strategico, all’individuazione del personale in relazione alle funzioni istituzionali ed agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini;
- per dare maggiore flessibilità a tale strumento, pur strettamente correlato con l’organizzazione degli uffici, la “dotazione organica” non deve essere più espressa in termini numerici, ma in un valore finanziario di spesa potenziale massima rappresentato dal limite imposto dall’art. 1, commi 557 - spesa media triennio 2011/2013 della L. n. 296/2006;
- nell’ambito di tale tetto finanziario massimo potenziale, gli enti potranno procedere a rimodulare annualmente, sia quantitativamente che qualitativamente, la propria consistenza di personale in base ai fabbisogni programmati;
- sarà possibile, quindi, coprire in tale ambito i posti necessari nel rispetto delle disposizioni in materia di assunzioni e nei limiti delle facoltà assunzionali previste dalla normativa vigente;
- nel piano triennale dei fabbisogni di personale dovranno essere altresì indicate le risorse finanziarie necessarie per la relativa attuazione, nel limite della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste dalla normativa vigente, comprese le norme speciali (mobilità, stabilizzazioni ex art. 20, comma 3, del D.Lgs.30.3.2001, n. 165, ecc.);
- la somma di questi due valori non può essere superiore alla spesa potenziale massima consentita dalla legge;
- la declinazione delle qualifiche, categorie o aree, distinte per fasce o posizioni economiche, si sposta nell’atto di programmazione del fabbisogno, che è determinato sempre annualmente, con orizzonte triennale, nel rispetto dei vincoli finanziari;

**Visto** l’articolo 3, comma 5, del D.L. 90/2014, convertito con L. 114/2014;

**Visto** l’art. 14-bis del D.L. 4/2019, convertito con L. 26/2019

**Visto** l’articolo 33, comma 2, D.L. 34/2019, convertito con modificazioni dalla L. 58/2019, che ha introdotto una modifica significativa della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei comuni, prevedendo il superamento delle regole fondate sul turn-over e l’introduzione di un sistema più flessibile basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale;

**Dato atto** che il sopra citato articolo 33, comma 2, D.L. 34/2019 dispone che *“i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell’equilibrio di bilancio asseverato dall’organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell’amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in*



# Giunta Comunale di Grosseto

## Deliberazione di Giunta n. 93

adunanza del **29/03/2021**

*bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato .....*”

**Visto** il DPCM 17.3.2020, pubblicato in G.U. il 27.4.2020, la cui entrata in vigore è fissata, dal decreto stesso, al 20.4.2020 e la cui finalità è quella di dare attuazione alle disposizioni dell'articolo 33, comma 2, del D.L. 34/2019;

**Visto** l'articolo 4 del DPCM 17.3.2020 che dopo aver individuato i valori soglia per fascia demografica del rapporto della spesa di personale rispetto alle entrate correnti, al comma 2 consente ai comuni che si collocano al di sotto del suddetto valore soglia di incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti non superiore al valore soglia;

**Visto** l'articolo 5 del DPCM 17.3.2020 che al comma 1 stabilisce le percentuali di incremento della spesa di personale, a seguito di assunzioni a tempo indeterminato, applicabili fino al 31.12.2024 dai comuni il cui rapporto spese di personale /entrate correnti è al disotto dei valori soglia di cui all'articolo 4 comma 1,

**Vista** la tabella allegata alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale – Allegato A- nella quale sono calcolati per il Comune di Grosseto:

la fascia demografica di cui al DPCM 17.3.2020,

- i valori soglia di cui al DPCM 17.3.2020,
- il rapporto tra la spesa di personale e le entrate correnti come definiti nell'articolo 2 del DPCM 17.3.2020,
- l'incremento massimo della spesa di personale registrata nell'anno 2018 calcolata ai sensi dell'articolo 5 comma 1 DPCM 17.3.2020,
- il margine di incremento per assunzioni a tempo indeterminato della spesa di personale 2018, pari ad euro 2.179.775,06;

**Dato atto** che il Comune di Grosseto, come evidenziato nella suddetta tabella risulta essere un Ente virtuoso in quanto il rapporto spese di personale / entrate correnti, calcolato come indicato all'articolo 2 del DPCM 17.3.2020, è pari al 23,32% ed il valore soglia di cui all'articolo 4 dello



# Giunta Comunale di Grosseto

## Deliberazione di Giunta n. 93

adunanza del **29/03/2021**

stesso DPCM prevede per la fascia demografica cui appartiene il Comune di Grosseto, un rapporto pari al 27,6%;

**Dato atto** che, per quanto sopra la spesa di personale relativa all'anno 2018, calcolata ex articolo 2 DPCM 17.3.2020, in applicazione dell'articolo 5, commi 1 e 2, dello stesso decreto, come indicato anche nell'allegato A sopra richiamato, può essere incrementata fino ad un massimo di euro 3.149.098,79 in modo tale da non superare il valore soglia previsto dall'articolo 4 del suddetto DPCM;

**Visto** il PTFP per il triennio 2021/2023 approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 28 del 16.2.2021;

**Dato atto** che la Giunta Comunale, al punto 12 del dispositivo della deliberazione sopra richiamata, ha approvato il cronoprogramma delle assunzioni per il triennio indicando la spesa da sostenere;

**Ritenuto** di dover anticipare alcune delle assunzioni programmate per l'anno 2021 al fine di:

- potenziare in modo strutturale il servizio della Polizia Locale per fronteggiare la crescente richiesta di sicurezza che proviene dalla cittadinanza,
- ripristinare gli organici degli Uffici Tecnici, impoveriti dalle cessazioni di personale degli ultimi anni, con figure professionali inquadrare in area tecnica,
- potenziare in tutti i settori dell'Ente la presenza di personale amministrativo, infatti le assunzioni recentemente effettuate sono andate a coprire i servizi più carenti ma è necessario introdurre nuove unità di supporto necessarie al funzionamento dell'Amministrazione;

**Visto** il "nuovo cronoprogramma", Allegato "B" alla presente deliberazione, nel quale per alcune delle assunzioni programmate per il 2021 sono indicate le nuove decorrenze con la relativa maggiore spesa per l'anno in corso;

**Visto** il parere dell'Organo di revisione contabile, che ha certificato la compatibilità delle spese di personale con i vincoli di bilancio e di finanza pubblica e sulla coerenza con le linee guida del Ministero della Funzione Pubblica dell'8 maggio 2018;

**Visto** l'articolo 48 del D.Lgs. 267/2000;

Con Voti unanimi espressi nei modi di legge;

### DELIBERA

***Per le motivazioni espresse in premessa e qui interamente richiamate per costituire parte integrante e sostanziale del dispositivo,***

1. di approvare il nuovo cronoprogramma delle assunzioni programmate per l'anno 2021 nell'ambito del PTFP 2021/2023 secondo quanto indicato nella tabella allegata alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale, Allegato B;



# Giunta Comunale di Grosseto

## Deliberazione di Giunta n. 93

adunanza del **29/03/2021**

2. di dare atto che la variazione di cui al punto 1 comporta per l'anno 2021 una maggiore spesa complessiva di euro 314.267,00 ma che comunque la spesa complessiva rispetta l'obbligo sancito dall'art. 1, comma 557 quater della L. 296/2006;
3. di dare atto che il PTFP 2021/2023 rispetta le norme di cui all'articolo 33, comma 2, D.L. 34/2019, convertito con modificazioni dalla L. 58/2019 e del DPCM 17.3.2020;
4. di dare atto che il piano triennale dei fabbisogni di personale 2021/2023 è coerente con le vigenti disposizioni inerenti al contenimento delle spese di personale e che l'Ente ha rispettato l'obbligo sancito dall'art. 1, comma 557 quater della L. 296/2006 e la spesa di personale è stata calcolata secondo i parametri di cui alla Circolare del MEF n. 9/2006;
5. di dare atto che la spesa per le assunzioni di cui alla presente programmazione trova compatibilità con il bilancio 2021/2023 dell'Ente;

Con separata votazione, espressa in forma palese, il presente provvedimento viene dichiarato, all'unanimità, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. 267/2000 al fine di procedere alle assunzioni indicate.

IL SINDACO

Antonfrancesco Vivarelli Colonna

IL SEGRETARIO GENERALE

Dr. Luca Canessa

## CALCOLO MARGINI ASSUNZIONALI - Aggiornato al DPCM 17 marzo 2020

### DETERMINAZIONE VALORE SOGLIA art. 4

Popolazione	81.912
Fascia di riferimento	<b>G</b>
Valore 1° soglia	<b>27,6%</b>
Valore 2° soglia	<b>31,6%</b>

### CALCOLO RAPPORTO

#### SPESE DI PERSONALE 2019

	Cod. Piano dei conti integrato	
Redditi da lavoro dipendente	17.111.756,59	U.1.01.00.00.000
Somministrazione		U.1.03.02.12.001
Quota LSU in carico all'ente		U.1.03.02.12.002
Collaborazioni coordinate e a progetto	37.000,00	U.1.03.02.12.003
Altre forme di lavoro flessibile		U.1.03.02.12.999
	<b>17.148.756,59</b>	

#### ENTRATE CORRENTI

Entrate rendiconto anno 2019	83.149.639,80
Entrate rendiconto anno 2018	78.134.726,70
Entrate rendiconto anno 2017	79.363.691,29
Media	<b>80.216.019,26</b>
Fondo crediti dubbia esigibilità 2019	6.673.065,00
ENTRATE DA CONSIDERARE	<b>73.542.954,26</b>

Rapporto

**23,32%**

### VALUTAZIONE CAPACITA' SPESA

Limite teorico	20.297.855,38
Margine	<b>3.149.098,79</b> Non utilizzare

### VERIFICA LIMITE MAX ANNO 2020 (art. 5)

Percentuale massima incremento spesa	<b>12,0%</b>
Spesa di personale da rendiconto 2018	18.164.792,20
Incremento massimo	<b>2.179.775,06</b>

	Spesa annua	Decorrenza	2021	2022	2023	differenziati spesa rispetto al PTFP approvato GC 28/2021
<b>Cronoprogramma assunzioni a tempo indeterminato</b>						
<b>Cessazioni 2020:</b>						
n. 2 Coordinatore Esperto Amm.vo / Tecnico, Categoria D3	76.112,65					
n. 10 Istruttore Direttivo Amm.vo / Tecnico / Vigilanza, Categoria D	332.906,83					
n. 9 Istruttore Amm.vo / Tecnico / Vigilanza, Categoria C	276.153,29					
n. 16 Collaboratore Amm.vo / Tecnico, Categoria B3	460.595,18					
n. 3 Esecutore Amm.vo / Tecnico, Categoria B	81.917,42					
n. 1 Operatore p.t. 18h, Categoria A	12.940,86					
<b>Cessazioni 2021 (previsione):</b>						
n. 4 Coordinatore Esperto Amm.vo / Tecnico	152.225,30					
n. 7 Istruttore Direttivo Amm.vo / Tecnico, Categoria D	233.034,78					
n. 5 Istruttore Amm.vo / Tecnico / Vigilanza, Categoria C	153.418,50					
n. 7 Collaboratore Amm.vo / Tecnico, Categoria B3	201.510,39					
n. 2 Esecutore Amm.vo, Categoria B	54.611,61					
<b>PTFP 2019/2021 e precedenti</b>	<b>-2.035.426,81</b>		<b>-1.253.567,09</b>	<b>-2.035.426,81</b>	<b>-2.035.426,81</b>	
<b>Progressioni Verticali</b>						
di cui n. 3 in cat B3, n. 5 in cat. C e n. 4 in cat. D	25.887,52	31/12/2020	24.000,99	24.000,99	24.000,99	
di cui n. in cat. C		01/07/2021	943,26	1.886,53	1.886,53	
assunzione n. 10 Collaboratore Amministrativo, Categoria B3	287.871,99	31/12/2020	287.871,99	287.871,99	287.871,99	
assunzione di n. 6 Collaboratore Tecnico, Categoria B3	172.723,19	01/04/2021	115.148,79	172.723,19	172.723,19	
assunzione di n. 20 Istruttore Amministrativo, Categoria C	527.312,39	31/12/2020	527.312,39	527.312,39	527.312,39	
assunzione n. 12 Istruttore Direttivo Amm.vo dal	399.488,20	31/12/2021	0,00	399.488,20	399.488,20	
assunzione n. 4 Istruttore Direttivo Tecnico 3	133.162,73	01/04/2021	99.872,05	133.162,73	133.162,73	11.096,89
assunzione n. 3 Dirigenti	186.228,88	31/12/2021	0,00	186.228,88	186.228,88	
<b>PTFP 2020/2022</b>	<b>1.732.674,91</b>		<b>1.055.149,48</b>	<b>1.732.674,91</b>	<b>1.732.674,91</b>	<b>11.096,89</b>
<b>Mobilità volontaria:</b>						
assunzione n.2 Istruttore Direttivo Amm.vo, Categoria D (la cui spesa è già inserita a bilancio nel capitolo del personale in posizione di comando)	66.419,51					
di cui n. 1		01/03/2021	24.907,32	33.209,76	33.209,76	
di cui n. 1		01/06/2021	16.604,88	33.209,76	33.209,76	
<b>Verticalizzazione n. 2 Istruttore Direttivo Amministrativo/Tecnico, Categoria D</b>						
di cui n. 1	5.194,02	31/12/2020	2.597,01	2.597,01	2.597,01	
di cui n. 1		01/07/2021	1.298,51	2.597,01	2.597,01	
<b>Procedure Concorsuali:</b>						
n. 15 Istruttore Vigilanza, Categoria C	481.892,31	29/04/2021	324.350,59	481.892,31	481.892,31	3.089,05
n. 6 Istruttore Tecnico, Categoria C	183.676,47	31/12/2021		183.676,47	183.676,47	
n. 6 Istruttore Direttivo Tecnico, Categoria D	199.258,54					
di cui n. 4		01/04/2021	99.629,27	132.839,03	132.839,03	99.629,27
di cui n. 2		01/09/2021	22.139,84	66.419,51	66.419,51	22.139,84
<b>PROGRAMMAZIONE 2021</b>			<b>427.875,38</b>	<b>803.601,83</b>	<b>803.601,83</b>	<b>124.858,16</b>
assunzione n. 3 Collaboratore tecnico, Categoria B3	86.178,65	29/04/2021	58.004,86	86.178,65	86.178,65	50.823,31
assunzione di n. 11 Istruttore Amministrativo, Categoria C	308.013,98					
di cui n. 3	91.838,24	01/04/2021	68.878,68	91.838,24	91.838,24	
di cui n. 8	216.175,75	29/04/2021	145.502,91	216.682,39	216.682,39	127.488,26
Verticalizzazione n. 1 Istruttore Direttivo Amm.vo/Tecnico, Cat. D e n. 1 Istruttore Amm.vo/Tecnico Cat. C	4.483,54	01/07/2021	2.241,77	4.483,54	4.483,54	
			<b>274.628,21</b>	<b>399.182,82</b>	<b>399.182,82</b>	<b>178.311,57</b>
			<b>1.757.653,07</b>	<b>2.935.459,56</b>	<b>2.935.459,56</b>	<b>314.266,62</b>



# Giunta Comunale di Grosseto

Deliberazione di Giunta n. 110

adunanza del 14/04/2021

## **OGGETTO:**

PTFP 2021/2023 approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 28/2021 e s.m. e i. - Modifica

Presenti alla votazione			
Vivarelli Colonna Antonfrancesco	*	Milli Mirella	*
Agresti Luca	*	Petrucci Simona	*
Cerboni Giacomo	*	Rossi Fabrizio	*
Ginanneschi Riccardo	*	Turbanti Fausto	-
Megale Riccardo	*	Veltroni Chiara	*

Presidente	Antonfrancesco Vivarelli Colonna
Segretario	Luca Canessa

Visto l'art. 73 del D.L. n. 18 del 17/03/2020 convertito in Legge n. 27 del 24/04/2020 con entrata in vigore dal 30/04/2020 e la disposizione Sindacale n. 64 del 20/03/2020 inerente "Misure di semplificazione in materia di organi collegiali, ex art. 73 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, «misure di potenziamento del servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19»;

Visto il DPCM del 02/03/2021 avente ad oggetto "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020, n. 35, recante «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante «Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», si stabilisce che gli Assessori possono presenziare alle sedute di Giunta Comunale anche tramite collegamento remoto, debitamente verbalizzato, al fine di evitare assembramenti.

Risultano quindi presenti in collegamento da remoto il Sindaco Antonfrancesco Vivarelli Colonna e gli Assessori: Giacomo Cerboni, Riccardo Ginanneschi, Riccardo Megale, Simona Petrucci, Fabrizio Rossi.

**Assente l' Assessore: Fausto Turbanti**



# Giunta Comunale di Grosseto

Deliberazione di Giunta n. 110

adunanza del 14/04/2021

## LA GIUNTA COMUNALE

### Premesso che

- l'art. 39 della L. 27.12.1997, n. 449 prescrive l'obbligo di adozione della programmazione annuale e triennale del fabbisogno di personale, ispirandosi al principio della riduzione delle spese di personale, prevedendo che le nuove assunzioni debbano soprattutto soddisfare i bisogni di introduzione di nuove professionalità;
- l'art. 91 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 stabilisce che gli organi di vertice delle amministrazioni locali, sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzandola alla riduzione programmata delle spese del personale;
- l'art. 33 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 prevede quale passaggio preliminare ed inderogabile per effettuare nuove assunzioni a qualsiasi titolo, una verifica annuale che attesti l'inesistenza di situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;

**Preso atto che** il legislatore con l'emanazione del D.Lgs. 25.5.2017, n. 75 è intervenuto modificando, fra gli altri, l'art. 6 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 al quale si rinvia;

**Visto** il decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione dell'8.5.2018, pubblicato sulla G.U. del 27.7.2018, n. 173, col quale sono state definite, ai sensi dell'articolo 6-ter, comma 1, del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165, come inserito dall'articolo 4, comma 3, D.Lgs. 25.5.2017, n. 75, le linee di indirizzo volte ad orientare le pubbliche amministrazioni nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale;

**Rilevato** che le predette linee di indirizzo forniscono agli enti pubblici e agli enti locali, che nello specifico le devono applicare adeguandole ai propri ordinamenti, i seguenti elementi per la redazione dei piani:

- coerenza con gli strumenti di programmazione;
- complementarità con le linee di indirizzo sullo svolgimento delle procedure concorsuali e sulla valutazione dei titoli di cui alla Direttiva n. 3/2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione;
- ambito triennale di riferimento ed approvazione con cadenza annuale;
- procedura e competenza per l'approvazione;
- superamento del concetto tradizionale di "dotazione organica";
- rispetto dei vincoli finanziari;
- revisione degli assetti organizzativi e impiego ottimale delle risorse;



# Giunta Comunale di Grosseto

## Deliberazione di Giunta n. 110

adunanza del **14/04/2021**

- contenuto del piano triennale dei fabbisogni di personale, modalità di reclutamento e profili professionali;

**Visto** il PTFP per il triennio 2021/2023 approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 28 del 16.2.2021 e successivamente modificato con deliberazione n. 93 del 29.3.2021;

**Dato atto** che la Giunta Comunale, al punto 1 del dispositivo della deliberazione n. 93/2021, ha approvato il cronoprogramma delle assunzioni per il triennio indicando la spesa da sostenere;

**Considerato** che il suddetto cronoprogramma, prevede, tra le altre, l'assunzione di n. 10 unità di personale di categoria D con il profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico di cui 8 con decorrenza 1.4.2021 e 2 con decorrenza 1.9.2021;

**Rilevato** che, la data della conclusione delle procedure concorsuali ed i tempi connessi agli accertamenti dei requisiti previsti dalla normativa vigente, non hanno consentito di assumere il primo aprile gli otto Istruttori Direttivi Tecnici, cat. D.;

**Dato atto** che

- e assunzioni degli otto dipendenti di categoria D con il profilo di Istruttore Direttivo Tecnico non potranno essere effettuate prima del 29.4.2021;
- lo spostamento al 29 aprile delle suddette assunzioni comporta un risparmio per l'Amministrazione Comunale di circa 8 mensilità di un dipendente in categoria D;

**Considerato**

- che nell'Ente si registra una forte carenza di personale tecnico;
- che i maggiori fabbisogni riguardano proprio il personale inquadrato in categoria D;
- che un dipendente dell'Ente inquadrato in cat. C, Istruttore Tecnico, è risultato vincitore di una delle procedure concorsuali e pertanto la sua assunzione non comporta un aumento del numero dei dipendenti in area tecnica;
- che per quanto sopra è necessario anticipare al 29 aprile l'assunzione di una delle due unità di personale inquadrate in categoria D con il profilo di Istruttore Direttivo Tecnico previste per il primo settembre 2021;

**Dato atto** che

- la variazione sopra indicata non ha alcuna incidenza sul bilancio dell'Ente 2021/2023 in quanto la maggiore spesa è interamente finanziata con i risparmi connessi allo spostamento al 29 aprile della otto assunzioni programmate per il primo aprile;
- la variazione sopra indicata non modifica i conteggi in materia di capacità assunzionale risultanti nel PTFP 2021/2023 approvato con deliberazione G.C. 28/2021 e s.m. e i.;



# Giunta Comunale di Grosseto

Deliberazione di Giunta n. 110

adunanza del **14/04/2021**

**Visto** il parere dell'Organo di revisione contabile, che ha certificato la compatibilità delle spese di personale con i vincoli di bilancio e di finanza pubblica e sulla coerenza con le linee guida del Ministero della Funzione Pubblica dell'8 maggio 2018;

**Visto** l'articolo 48 del D.Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge;

## **DELIBERA**

*Per le motivazioni espresse in premessa e qui interamente richiamate per costituire parte integrante e sostanziale del dispositivo,*

1. di anticipare dal primo settembre al 29 aprile l'assunzione di una unità di personale categoria D con il profilo di Istruttore Direttivo Tecnico;
2. di dare atto che la variazione di cui al punto 1 non comporta maggiore spesa in quanto finanziata dai risparmi derivanti dall'aver posticipato al 29.4.2021 l'assunzione di n. 8 unità di personale categoria D, Istruttore Direttivo Tecnico;
3. di dare atto che il PTFP 2021/2023 rispetta le norme di cui all'articolo 33, comma 2, D.L. 34/2019, convertito con modificazioni dalla L. 58/2019 e del DPCM 17.3.2020;
4. di dare atto che il piano triennale dei fabbisogni di personale 2021/2023 è coerente con le vigenti disposizioni inerenti al contenimento delle spese di personale e che l'Ente ha rispettato l'obbligo sancito dall'art. 1, comma 557 quater della L. 296/2006 e la spesa di personale è stata calcolata secondo i parametri di cui alla Circolare del MEF n. 9/2006;
5. di dare atto che la spesa per le assunzioni di cui alla presente programmazione trova compatibilità con il bilancio 2021/2023 dell'Ente.

Con separata votazione, espressa in forma palese, il presente provvedimento viene dichiarato, all'unanimità, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. 267/2000 al fine di procedere con l'assunzione indicata.

IL SINDACO

Antonfrancesco Vivarelli Colonna

IL SEGRETARIO GENERALE

Dr. Luca Canessa

D

**Piano delle alienazioni  
e valorizzazioni  
degli immobili comunali  
2021 – 2023**

**Aggiornamento ed integrazione  
Deliberazione di Consiglio Comunale  
n. 51 del 31.05.2021**



## Comune di Grosseto

### SETTORE ENTRATE, PATRIMONIO, SERVIZI AL CITTADINO ED ALLE IMPRESE Servizio Patrimonio

allegato 2

#### Piano delle alienazioni e valorizzazioni degli immobili comunali 2021-2023 Elenco dei lotti

- 1) Resede in area produttiva posto in via Malenchini a Braccagni tra i civici n.30/32, ricompreso nel contesto della ex zona P.I.P. della frazione. Trattasi di una fascia di terreno di forma rettangolare avente una larghezza di circa ml.15,00 per una lunghezza di circa ml.80,00, confinante su ambo i lati con i lotti esistenti. Il Regolamento Urbanistico Comunale classifica tale area come *“tessuto produttivo”* mediante il combinato disposto di cui agli art.74/166 delle Norme Tecniche di Attuazione. L'area è censita al catasto terreni del Comune di Grosseto al foglio di mappa n.7, particella n.36, per una superficie di mq. 1.125,00 - valore a base d'asta di € 22.500,00 (ventiduemilacinquecento).
- 2) Area edificabile disciplinata dalla scheda normativa di Regolamento Urbanistico denominata *“Trv\_01A- Fosso dei Molini”*, posta in corrispondenza della Piazza Donatori del Sangue a Grosseto. Il Regolamento Urbanistico Comunale attribuisca a tale area una destinazione funzionale a commerciale, direzionale e servizi, con una potenzialità edificatoria di mc. 3.000,00. L'area è censita al foglio di mappa n.93 particella n.174 per una superficie di mq. 2.288,00 - valore a base d'asta di € 216.000,00 (duecentosedicimila).
- 3) Immobile denominato *“Casa Chiarini”* posto nelle vicinanze della frazione di Roselle, in adiacenza alla strada vicinale consorziata denominata *“Chiarini –Antenne”* presso il n.69. Trattasi di un fabbricato strutturato su due piani, con ingresso da una corte esterna in parte bitumata di uso comune. Lo stato di manutenzione è fatiscente, per una sopraggiunta inagibilità a causa del crollo di alcune strutture portanti, per cui l'immobile è pericolante. Tale stato di fatto ha reso necessario operare una nuova valutazione estimativa. L'unità immobiliare risulta censita al foglio di mappa n.66, particella n.31, sub. n.7, categoria C/2, per una consistenza complessiva di circa mq. 390,00 - valore a base d'asta di € 73.500,00 (settantatremilacinquecento).
- 4) Area edificabile disciplinata dalla scheda normativa di Regolamento Urbanistico denominata *“Trv\_01B – via Bramante”*, posta in Marina di Grosseto nel contesto urbano dell'ex piano di zona di edilizia economica e popolare, avente destinazione a residenziale-sociale, per una potenzialità edificatoria complessiva realizzabile pari a mq. 1.700,00 di Superficie Utile Lorda. L'area è censita presso il catasto terreni al foglio di mappa n.104, particella n. 1613/parte, su una consistenza territoriale di circa mq. 3.385,00 - valore a base d'asta di € 623.700,00 (seicentoventitremilasettecento).
- 5) Resede di area produttiva posto in via Giordania n.158 a Grosseto, nel contesto della ex zona P.I.P. nord del capoluogo. Trattasi di una fascia di terreno di forma rettangolare avente una larghezza di circa ml. 5,00 per una lunghezza di circa ml.100,00, compresa tra la pubblica viabilità ed il lotto artigianale contiguo. Il Regolamento Urbanistico Comunale classifica tale area come *“tessuto produttivo”* mediante il combinato disposto di cui agli art.74/166 delle Norme Tecniche di Attuazione. L'area è censita presso il catasto terreni al foglio di mappa n.62, particelle n. 84, per una superficie di mq. 527,00 - valore a base d'asta di € 20.000,00 (ventimila). \* Lotto soggetto all'esercizio del diritto di prelazione.



## Comune di Grosseto

### SETTORE ENTRATE, PATRIMONIO, SERVIZI AL CITTADINO ED ALLE IMPRESE Servizio Patrimonio

- 6) Area urbana ricompresa tra la via Senegal e gli adiacenti fabbricati condominiali di civile abitazione con ingresso dalla retrostante via Stato di Israele dal civico n.15 al civico n. 93. Trattasi di una fascia di terreno di una larghezza variabile tra i 6,00 e gli 8,00 mt. prospiciente i sei stabili condominiali confinanti ed avente di fatto una destinazione funzionale a verde. Il Regolamento Urbanistico Comunale classifica tale area come *“tessuto consolidato”* di cui agli art. 74 e ss. delle Norme Tecniche di Attuazione. I terreni sono censiti presso il catasto terreni al foglio di mappa n.71, per una superficie complessiva presunta di circa mq. 706,00. Valore unitario per metro quadrato di euro 18,00.- valore a base d’asta di € 12.708,00 (dodicimilasettecentotto).\*Lotto soggetto all’esercizio del diritto di prelazione.
- 7) Area urbana ricompresa tra la via El Alamein e le corti esclusive degli adiacenti fabbricati a schiera di civile abitazione facenti parti del complesso immobiliare *“Il Borgo”*. Trattasi di una fascia di terreno di una larghezza variabile di circa 10 mt. avente di fatto una destinazione funzionale a verde, che potrebbe costituire ampliamento delle attuali pertinenze delle villette a schiera aventi ingresso indipendente sul lato opposto. Il Regolamento Urbanistico Comunale classifica tale area come *“tessuto consolidato”* di cui agli art.74 e ss. delle Norme Tecniche di Attuazione. Il terreno è censito presso il catasto terreni al foglio di mappa n.72, per una superficie complessiva presunta di circa mq. 930,00. Valore unitario per metro quadrato di euro 26,40. - valore a base d’asta di € 24.552,00 (ventiquattromilacinquecentocinquantadue). \*Lotto soggetto all’esercizio del diritto di prelazione.
- 8) Area urbana posta in adiacenza alla via Svizzera, e ricompresa tra la fascia di verde pubblico antistante il fabbricato condominiale di civile abitazione (ex p.e.e.p.) e l’area edificabile contraddistinta dalla scheda normativa di Regolamento Urbanistico Comunale denominata *“Area di Trasformazione TR\_10A – Sugherella 2”*, in fase di completamento. Trattasi di una fascia di terreno avente forma trapezoidale, che di fatto risulta confinante con le corti di pertinenza delle unità abitative realizzate nel contesto dell’intervento edificatorio di cui sopra. Con la variante al R.U.C. approvata con delibera di Consiglio Comunale n.98/2019 per l’individuazione di aree a verde pubblico da trasformare in tessuto edilizio, il terreno ha assunto la connotazione di bene patrimoniale disponibile e la conformità urbanistica finalizzata ad una sua regolare alienazione. L’area è censita presso il catasto terreni al foglio di mappa n.71, per una superficie complessiva presunta di mq. 295,00. Valore unitario per metro quadrato di euro 18,00. - valore a base d’asta di € 5.310,00 (cinquemilatrecentodieci). \*Lotto soggetto all’esercizio del diritto di prelazione.
- 9) Area urbana localizzata sul retro del fabbricato condominiale per civile abitazione (ex p.e.e.p.) posto in via Cipro tra i civici n. 43 e n.77 per una superficie di mq. 1.130,00 ed il fabbricato condominiale tra i civici n. 29 e n. 39 per una superficie di mq. 70,00. Con la variante al R.U.C. approvata con delibera di Consiglio comunale n. 98/2019 per l’individuazione di aree a verde pubblico da trasformare in tessuto edilizio, il terreno ha assunto la connotazione di bene patrimoniale disponibile e la conformità urbanistica finalizzata ad una sua regolare alienazione. Le aree sono censite presso il Catasto Terreni al foglio di mappa n.71, particella n. 922, per una superficie di mq. 70,00, e particella n.925, per una superficie di mq. 1.130,00. Valore unitario per metro quadrato di euro 18,00. Valore a base d’asta di € 21.600,00 (ventunomilaseicento). \*Lotto soggetto all’esercizio del diritto di prelazione.



## Comune di Grosseto

### SETTORE ENTRATE, PATRIMONIO, SERVIZI AL CITTADINO ED ALLE IMPRESE Servizio Patrimonio

- 10) Area urbana ricompresa tra la via Perù e gli adiacenti fabbricati condominiali di civile abitazione con ingresso dalla retrostante via Repubblica di San Marino. Trattasi di una fascia di terreno che si distende con una forma lineare ad u, per una lunghezza superiore ai 300 mt., con larghezza variabile tra i 5,00 e i 10,00 mt., prospiciente gli otto stabili condominiali confinanti di varia tipologia costruttiva. Con la variante al R.U.C. approvata con delibera di Consiglio Comunale n.98/2019 per l'individuazione di aree a verde pubblico da trasformare in tessuto edilizio, il terreno ha assunto la connotazione di bene patrimoniale disponibile e la conformità urbanistica finalizzata ad una sua regolare alienazione. L'area è censita presso il catasto terreni al foglio di mappa n.71, per una superficie complessiva presunta di circa mq. 277,00. Valore unitario per metro quadrato di euro 18,00. - valore a base d'asta di € 4.986,00 (quattromilanovecentottantasei). \*Lotto soggetto all'esercizio del diritto di prelazione.
- 11) Area urbana ricompresa tra il Parco del Fiume Ombrone e la corte retrostante ai fabbricati condominiali di civile abitazione (ex p.e.e.p Fosso dei Mulini) aventi ingresso dalla via Pier Luigi da Palestrina n. 36 e n. 2/18. Trattasi di una fascia di terreno che si distende con una forma trapezoidale, per una lunghezza superiore ai 100mt., prospiciente i due stabili condominiali confinanti, che di fatto potrebbe costituire un possibile ampliamento delle relative pertinenze private. Con la variante al R.U.C. approvata con delibera di Consiglio Comunale n. 98/2019 per l'individuazione di aree a verde pubblico da trasformare in tessuto edilizio, il terreno ha assunto la connotazione di bene patrimoniale disponibile e la conformità urbanistica finalizzata ad una sua regolare alienazione. L'area è censita presso il catasto terreni al foglio di mappa n.92, quale porzione della particella n. 1044, per una superficie complessiva presunta di mq. 825,00. Valore unitario per metro quadrato di euro 18,60. - valore a base d'asta di € 15.345,00 (quindicimilatrecentoquarantacinque). \*Lotto soggetto all'esercizio del diritto di prelazione.
- 12) Area urbana localizzata all'ingresso del complesso immobiliare "Il Borgo". Trattasi di un terreno avente forma ottagonale, facente funzione di spartitraffico per la viabilità che conduce agli ingressi delle varie unità immobiliari, nonché di spazio a verde di utilizzo collettivo. Con la variante al R.U.C. approvata con delibera di Consiglio Comunale n.98/2019 per l'individuazione di aree a verde pubblico da trasformare in tessuto edilizio, il terreno ha assunto la connotazione di bene patrimoniale disponibile e la conformità urbanistica finalizzata ad una sua regolare alienazione. L'area è censita presso il catasto terreni al foglio di mappa n. 72, particella n. 585, per una superficie complessiva di mq. 4.059,00. Valore unitario per metro quadrato di euro 10,00. - valore a base d'asta di € 40.590,00 (quarantamilacinquecentonovanta). \*Lotto soggetto all'esercizio del diritto di prelazione.
- 13) Area urbana localizzata sulle adiacenze del perimetro esterno del complesso immobiliare "Il Borgo" e ricompresa tra il parcheggio pubblico posto al termine della via Giovanni Falcone, la fascia di verde pubblico confinante con la via Perù e lo spazio circostante il piccolo parcheggio ottagonale già di proprietà privata condominiale. Trattasi di una fascia di terreno che si distende con una forma lineare ad elle sulla quale si affacciano quattro distinte unità immobiliari aventi ingresso dalla viabilità interna allo stesso complesso residenziale. Con la variante al R.U.C. approvata con delibera di Consiglio comunale n. 98/2019 per l'individuazione di aree a verde pubblico da trasformare in tessuto edilizio, il terreno ha assunto la connotazione di bene



## Comune di Grosseto

### SETTORE ENTRATE, PATRIMONIO, SERVIZI AL CITTADINO ED ALLE IMPRESE Servizio Patrimonio

patrimoniale disponibile e la conformità urbanistica finalizzata ad una sua regolare alienazione. L'area è censita presso il catasto terreni al foglio di mappa n. 72, per una superficie complessiva presunta di mq. 3.145,00. Valore unitario per metro quadrato di euro 26,40. - valore a base d'asta di € 83.028,00 (ottantatremilaventotto). \*Lotto soggetto all'esercizio del diritto di prelazione.

- 14) Area urbana posta in adiacenza al viale Caravaggio, antistante gli adiacenti fabbricati condominiali di civile abitazione con ingresso dalla retrostante via privata degli Artisti dal n.1 al n. 5. Con la variante al Regolamento Urbanistico comunale approvata con delibera di Consiglio comunale n. 98/2019 per l'individuazione di aree a verde pubblico da trasformare in tessuto edilizio, il terreno ha assunto la connotazione di bene patrimoniale disponibile e la conformità urbanistica finalizzata ad una sua regolare alienazione. L'area è censita presso il catasto fabbricati al foglio di mappa n. 87, particella n. 3.166, per una superficie di mq. 170,00. Valore unitario per metro quadrato di euro 22,80. Valore a base d'asta di € 3.876,00 (tremilaottocentosettantasei). \*Lotto soggetto all'esercizio del diritto di prelazione.
- 15) Area urbana posta in adiacenza al viale Edvard Grieg, antistante l'adiacente fabbricato condominiale di civile abitazione (ex p.e.e.p. Fosso dei Mulini) prospiciente gli ingressi contraddistinti dal n. 15 al n. 25. Trattasi di una fascia di terreno avente forma rettangolare che di fatto potrebbe costituire un ampliamento delle attuali corti di proprietà privata. Con la variante al R.U.C. approvata con delibera di Consiglio Comunale n. 98/2019 per l'individuazione di aree a verde pubblico da trasformare in tessuto edilizio, il terreno ha assunto la connotazione di bene patrimoniale disponibile e la conformità urbanistica finalizzata ad una sua regolare alienazione. L'area è censita presso il catasto terreni in parte al foglio di mappa n. 92, quale porzione della particella n. 891, ed in parte al foglio di mappa n. 93, quale porzione della particella n.206, per una superficie complessiva presunta di circa mq. 365,00. Valore unitario per metro quadrato di euro 18,60/mq. - valore a base d'asta di € 6.789,00 (seimilasettecentottantanove). \*Lotto soggetto all'esercizio del diritto di prelazione.
- 16) Terreno in area produttiva posto nell'ex P.I.P. Nord del capoluogo e localizzato in adiacenza alla via Siria. Trattasi di una fascia di terreno residuale di forma trapezoidale, avente in origine una destinazione a verde pubblico, e confinante con gli esistenti lotti produttivi. Attualmente è uno spazio aperto ed incolto con superficie calpestabile in ghiaia compatta. Con la variante al R.U.C. approvata con delibera di Consiglio comunale n. 100/2019 per l'individuazione di aree di trasformazione produttive nella zona nord del capoluogo, il terreno ha assunto la connotazione di bene patrimoniale disponibile e la conformità urbanistica finalizzata ad una sua regolare alienazione. Per quanto sopra, la normativa vigente inquadra l'area come *"Tessuto produttivo"* disciplinata in particolare dalla specifica scheda normativa denominata *"Area di Trasformazione TRv\_05A - via Giordania, via Siria"*. L'area è censita presso il catasto terreni in parte al foglio di mappa n. 69, quale porzione delle particelle n. 390 e n. 220, ed in parte al foglio di mappa n.70, particella n. 479 e porzione della particella n. 419, per una superficie presunta di mq. 1.243,00. Valore stimato a corpo. - valore a base d'asta di € 40.000,00 (quarantamila).
- 17) Terreno in area produttiva posto nell'ex P.I.P. Nord del capoluogo e localizzato sul retro di n. 5 lotti produttivi aventi ingresso dalla via Birmania rispettivamente dal civico n. 139 al n. 171. Trattasi di una fascia di terreno di forma trapezoidale che si sviluppa per



## Comune di Grosseto

### SETTORE ENTRATE, PATRIMONIO, SERVIZI AL CITTADINO ED ALLE IMPRESE Servizio Patrimonio

una lunghezza di circa ml.180, avente in origine una destinazione a verde pubblico ricompresa tra la previsione a viabilità, l'esistente rotatoria ed i lotti produttivi come sopra identificati. Attualmente è uno spazio aperto ed incolto trovandosi ai margini del territorio urbanizzato, per cui di fatto potrebbe anche costituire un ampliamento dei prospicienti lotti artigianali. Con la variante al R.U.C. approvata con delibera di Consiglio comunale n. 100/2019 per l'individuazione di aree di trasformazione produttive nella zona nord del capoluogo, il terreno ha assunto la connotazione di bene patrimoniale disponibile e la conformità urbanistica finalizzata ad una sua regolare alienazione. Per quanto sopra, la normativa vigente inquadra l'area come "*Tessuto produttivo*" disciplinata in particolare dalla specifica scheda normativa denominata "*Area di Trasformazione TRv\_05A - via Giordania, via Siria*". L'area è censita presso il catasto terreni al foglio di mappa n.69, per una superficie complessiva presunta di mq. 1.300,00. Valore unitario per metro quadrato di euro 32,00. - valore a base d'asta di € 41.600,00 (quarantunomilaseicento). \*Lotto soggetto all'esercizio del diritto di prelazione.

- 18) Lotto produttivo posto nell'ex P.I.P. Nord del capoluogo che attualmente trova ingresso dalla via Giordania dopo il civico n. 114. Trattasi di un terreno incolto di forma rettangolare, confinante su due lati con i lotti produttivi esistenti aventi ingresso dalla via Birmania, mentre sul lato a nord con la previsione a viabilità ed avente in origine una destinazione in parte a verde pubblico ed in parte a parcheggio. Con la variante al R.U.C. approvata con delibera di Consiglio Comunale n. 100/2019 per l'individuazione di aree di trasformazione produttive nella zona nord del capoluogo, il terreno ha assunto la connotazione di bene patrimoniale disponibile e la conformità urbanistica finalizzata ad una sua regolare alienazione. Per quanto sopra, la normativa vigente inquadra l'area come "*Tessuto produttivo*" disciplinata in particolare dalla specifica scheda normativa denominata "*Area di Trasformazione TRv\_05A - via Giordania, via Siria*". Catasto Terreni, al foglio di mappa n. 69, quale porzione delle particelle n. 457 e n. 460, per una superficie complessiva di mq. 5.800,00. Valore unitario per metro quadrato di euro 50,00. - valore a base d'asta di € 290.000,00 (duecentonovantamila).
- 19) Lotto produttivo posto nell'ex P.I.P. Nord del capoluogo localizzato sulle adiacenze della via Giordania opposto ai civici n.227 e n.235. Trattasi di una fascia di terreno di forma pressoché trapezoidale, confinante su due lati con la stessa via Giordania, e con la previsione a viabilità pubblica. Con la variante al R.U.C. approvata con delibera di Consiglio comunale n. 100/2019 per l'individuazione di aree di trasformazione produttive nella zona nord del capoluogo, il terreno ha assunto la connotazione di bene patrimoniale disponibile e la conformità urbanistica finalizzata ad una sua regolare alienazione. Per quanto sopra, la normativa urbanistica vigente inquadra l'area come "*Tessuto produttivo*" disciplinata in particolare dalla specifica scheda normativa denominata "*Area di Trasformazione TRv\_05A - via Giordania, via Siria*" per cui l'intervento edificatorio dovrà essere dimensionato ed avere le destinazioni consentite dalle disposizioni di cui agli art.78 e 166 delle Norme Tecniche di Attuazione del Regolamento Urbanistico Comunale. L'area è censita presso il catasto terreni al foglio di mappa n. 69, quale porzione della particella n. 433, per una superficie complessiva di mq. 5.550,00. Valore unitario per metro quadrato di euro 50,00. - valore a base d'asta di € 277.500,00 (duecentosettantasettemilacinquecento).



## Comune di Grosseto

### SETTORE ENTRATE, PATRIMONIO, SERVIZI AL CITTADINO ED ALLE IMPRESE Servizio Patrimonio

- 20) Area urbana posta in adiacenza alla via Pisa, in corrispondenza dei civici 1, 3, 5, 7. Trattasi di una fascia di terreno di forma pressoché rettangolare per una lunghezza indicativa di circa 60 metri, compresa tra la viabilità pubblica ed il fabbricato esistente con destinazione produttiva. Allo stato attuale tale fascia di terreno risulta adibita a verde, interrotta dalle rampe di accesso asfaltate per l'ingresso ai civici di cui sopra. Il Regolamento Urbanistico comunale classifica tale area come "tessuto produttivo" mediante il combinato disposto di cui agli art. 78 ed art. 166 delle Norme Tecniche di Attuazione, il Settore Gestione del Territorio con nota del 06/05/2021 prot. n. 065116 (al fascicolo in atti) ha specificato i limiti territoriali del presente lotto. L'intera area è censita al Catasto Terreni al foglio di mappa n. 73, particella n. 1157, per una superficie di mq. 390,00. Valore unitario per metro quadrato di euro 50,00. Valore a base d'asta di € 19.500,00 (diciannovemilacinquecento). Tale valore sarà eventualmente rettificato a seguito delle operazioni di ordine catastale finalizzate alla puntuale verifica dei confini della particella catastale n. 1157. \* Lotto soggetto all'esercizio del diritto di prelazione.
- 21) Area urbana posta tra la via Pisa all'altezza del civico 24 e la via dell'Olocausto. Trattasi di una fascia di terreno di forma trapezoidale confinante con la recinzione dell'adiacente lotto produttivo, il verde pubblico alberato che conduce al cimitero comunale di Sterpeto ed a nord con il terreno coltivato di proprietà privata. Pertanto l'area di che trattasi, è soltanto quella che il Regolamento Urbanistico Comunale classifica come "*verde privato vincolato*" mediante il combinato disposto di cui agli art. 93 e 157 delle Norme Tecniche di Attuazione. Allo stato attuale il terreno risulta incolto. L'area è censita al catasto terreni del Comune di Grosseto al foglio di mappa n. 73, quale porzione delle particelle n.1013 e n.1004, per una superficie complessiva presunta di mq. 370,00. Valore unitario per metro quadrato di euro 18,00. Valore a base d'asta di € 6.660,00 (seimilaseicentossanta). Tale valore sarà oggettivamente rettificato a seguito delle operazioni di ordine catastale che stabiliranno definitivamente la consistenza del lotto aggiudicato.
- 22) Area urbana localizzata nel quartiere "Oliveto", posta in adiacenza sul lato nord del fabbricato condominiale di civile abitazione con ingresso dalla via Arcidosso dal civico n. 86 al n. 90. Trattasi di una fascia di terreno di forma rettangolare con una larghezza di circa 5,00 mt. prospiciente le tre unità immobiliari avente una destinazione funzionale a verde. Il Regolamento Urbanistico comunale classifica tale area come "tessuto consolidato" di cui agli art. 74 e ss. delle Norme Tecniche di Attuazione. Il terreno risulta essere porzione della particella catastale n. 2150 del foglio di mappa n. 87, per una superficie complessiva presunta di circa mq. 180,00. Valore unitario per metro quadrato di euro 26,40. Valore a base d'asta di € 4.752,00 (quattromilasettecentocinquantadue). Tale valore sarà oggettivamente rettificato a seguito delle operazioni di ordine catastale che stabiliranno definitivamente la consistenza del lotto aggiudicato. \* Lotto soggetto all'esercizio del diritto di prelazione.
- 23) Diritti edificatori di cui al certificato n. 01 del 19/07/2017, prot. n. 0120703 del 19/09/2017, rilasciato dal Dirigente del Settore Gestione del Territorio e dal Funzionario Responsabile del Servizio Pianificazione Urbanistica dell'Ente, emesso ai sensi degli artt. 29 e 26, comma 5, delle Norme Tecniche di Attuazione del vigente Regolamento Urbanistico comunale, con riferimento all'art. 101, comma 2, Legge Regione Toscana n. 65/2014 s.m.i. Il certificato attesta che il Comune di Grosseto è titolare di diritti edificatori per complessivi 939,63 mq. di S.U.L. (superficie complessiva costruibile). Valore a base d'asta di € 281.889,00 (duecentottantunomilaottocentottantanove).

**COMUNE DI GROSSETO**

