

## ***COMUNE DI GROSSETO***

---

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 10 POSTI A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI “**COLLABORATORE AMMINISTRATIVO**” - CAT. B3 POSIZIONE DI ACCESSO B3 DI CUI UNO RISERVATO AI SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 1 COMMA 1 DELLA L. N. 68/1999.

# **TEST BATTERIA D**

---

Vi chiediamo di **non aprire il test** prima di aver **ricevuto le istruzioni** e di **non scrivere nulla sul test.**

---



**1. Il Documento unico di programmazione è composto**

- A. Dalla Sezione strategica e dalla Sezione operativa entrambi di durata annuale.
- B. Dalla Sezione strategica, della durata pari a quelle del mandato amministrativo, e dalla Sezione operativa di durata pari a quello del bilancio di previsione finanziario.
- C. Dalla Sezione strategica, della durata pari a due anni, e dalla Sezione operativa di durata pari a quello del bilancio di previsione finanziario.
- D. Dalla Sezione strategica, della durata pari a tre anni, e dalla Sezione operativa di durata pari a quello del bilancio di previsione finanziario.

**2. A norma dell'art. 14 del D.Lgs. 267/2000, primo comma, il comune:**

- A. Gestisce i servizi elettorali, di stato civile, di anagrafe, di leva militare e di statistica.
- B. Gestisce i servizi di stato civile, di anagrafe, di leva militare e di statistica, ma non quelli elettorali.
- C. Gestisce i servizi elettorali, di anagrafe, di leva militare e di statistica, ma non quelli di stato civile.
- D. Gestisce i servizi elettorali, di stato civile, di anagrafe, di leva militare, ma non quelli di statistica.

**3. A norma dell'art. 15 del D.Lgs. 267/2000, terzo comma, al fine di favorire la fusione dei comuni, oltre ai contributi della regione, per quanti anni lo Stato eroga appositi contributi straordinari commisurati ad una quota dei trasferimenti spettanti ai singoli comuni che si fondono?**

- A. Per i dieci anni decorrenti dalla fusione stessa.
- B. Per i quindici anni decorrenti dalla fusione stessa.
- C. Per i vent'anni decorrenti dalla fusione stessa.
- D. Per i venticinque anni decorrenti dalla fusione stessa.

**4. A norma dell'art. 36 del D.Lgs. 267/2000, e s.m.i., sono organi di governo del comune:**

- A. Il sindaco e il consiglio, ma non la giunta.
- B. Il consiglio, la giunta e il sindaco.
- C. Il consiglio e la giunta, ma non il sindaco.
- D. Il sindaco e la giunta, ma non il consiglio.

**5. Con quale strumento viene definita la periodicità di svolgimento del "Controllo di gestione" degli Enti Locali ai sensi dell'art. 197 del D.Lgs. 267/ 2000?**

- A. Legge costituzionale.
- B. Legge ordinaria.
- C. Regolamento di contabilità dell'Ente.
- D. Legge regionale.

**6. Per assicurare il servizio finanziario a mezzo di strutture comuni...**

- A. È consentito stipulare convenzioni solo tra gli enti contigui.
- B. È consentito stipulare apposite convenzioni tra gli enti.
- C. È consentito stipulare convenzioni solo tra gli enti con popolazione di pari numero.
- D. È consentito stipulare apposite convenzioni solo tra gli enti della stessa regione.

**7. Cos'è l'IMU?**

- A. Una tassa erariale.
- B. Un'imposta comunale indiretta e progressiva.
- C. Un'imposta sulle transazioni finanziarie.
- D. Un'imposta comunale immobiliare, reale, diretta e proporzionale.

**8. Sono escluse dall'imposizione TASI:**

- A. Esclusivamente i terreni agricoli, le aree scoperte pertinenziali o accessorie a locali imponenti, non operative.
- B. Esclusivamente le aree comuni condominiali che non siano detenute o occupate in via esclusiva.
- C. Esclusivamente le aree scoperte.
- D. Le aree scoperte e i terreni agricoli, le aree scoperte pertinenziali o accessorie a locali imponenti, non operative, e le aree comuni condominiali che non siano detenute o occupate in via esclusiva.

**9. Quali sono i presupposti della TOSAP?**

- A. I presupposti per l'applicazione della TOSAP sono pertanto, l'occupazione di uno spazio, anche sovrastante o sottostante appartenente al patrimonio indisponibile del Comune o di altro ente ed il vantaggio economico che dall'occupazione deriva.
- B. I presupposti per l'applicazione della TOSAP sono pertanto, l'occupazione di uno spazio, esclusivamente sovrastante appartenente al patrimonio indisponibile del Comune o di altro ente ed il vantaggio economico che dall'occupazione deriva.
- C. I presupposti per l'applicazione della TOSAP sono pertanto, l'occupazione di uno spazio, esclusivamente sottostante appartenente al patrimonio indisponibile del Comune o di altro ente ed il vantaggio economico che dall'occupazione deriva.
- D. I presupposti per l'applicazione della TOSAP sono esclusivamente l'occupazione di uno spazio sottostante appartenente al patrimonio indisponibile del Comune ed il danno economico che dall'occupazione deriva.

**10. Il regolamento su pubblicità e pubbliche affissioni entra in vigore:**

- A. Dal primo febbraio dell'anno successivo a quello in cui la relativa deliberazione è divenuta esecutiva a norma di legge.
- B. Dal primo gennaio dell'anno successivo a quello in cui la relativa deliberazione è divenuta esecutiva a norma di legge.
- C. Dal primo marzo dell'anno successivo a quello in cui la relativa deliberazione è divenuta esecutiva a norma di legge.
- D. Dal primo aprile dell'anno successivo a quello in cui la relativa deliberazione è divenuta esecutiva a norma di legge.

**11. La dichiarazione IMU 2020 va presentata entro:**

- A. Il 24 dicembre.
- B. Il 30 ottobre.
- C. Il 30 novembre.
- D. Il 30 giugno dell'anno successivo la data in cui si è entrati in possesso dell'immobile.

**12. Quale fra le seguenti imposte devono versare le persone fisiche residenti in Italia, che detengono all'estero prodotti finanziari, conti correnti e libretti di risparmio?**

- A. L'IVAFE.
- B. L'IRAP.
- C. L'IMU.
- D. L'IVIE.

**13. Fra i requisiti della convivenza di fatto vi è quella in base al quale:**

- A. Non vi è distinzione di sesso.
- B. Devono essere di sesso differente.
- C. I conviventi devono essere dello stesso sesso.
- D. Devono essere di sesso differente ma la stessa età.

**14. A seguito della notifica del decreto di conferimento della cittadinanza italiana, la stessa di acquisisce:**

- A. Dalla data del giuramento.
- B. Dalla data del decreto di conferimento.
- C. Dal giorno dopo della data del giuramento.
- D. Dopo una settimana dalla data del giuramento.

**15. Una persona dichiarata fallita può votare?**

- A. Sì, può votare.
- B. Sì, può votare purché siano trascorsi almeno 5 anni dalla pubblicazione della sentenza di fallimento.
- C. No, per tutta la durata del fallimento.
- D. No, mai.

**16. Eventuali errori materiali riscontrati su atti di stato civile possono essere corretti:**

- A. Dall'ufficiale dello stato civile su disposizione del Procuratore della Repubblica.
- B. Dall'ufficiale dello stato civile su autorizzazione del Prefetto.
- C. Dal Procuratore della Repubblica.
- D. Dall'ufficiale dello stato civile su istanza di chiunque ne abbia interesse dandone avviso al Prefetto e al Procuratore della Repubblica.

**17. Le convenzioni matrimoniali:**

- A. Possono essere stipulate per atto pubblico e sono comunque valide se redatte alla presenza di due testimoni.
- B. Possono essere opposti ai terzi quando sono stipulate per atto pubblico anche se non annotate a margine dell'atto di matrimonio.
- C. Non devono essere stipulate per atto pubblico.
- D. Devono essere stipulate per atto pubblico, a pena di nullità.

**18. I rapporti personali tra coniugi aventi diverse cittadinanze o più cittadinanze comuni sono regolati:**

- A. Dalla legge dello Stato prescelta dagli sposi in sede di celebrazione del matrimonio.
- B. Dalla legge dello Stato in cui sono state effettuate le celebrazioni.
- C. Dalla legge dello Stato nel quale la vita matrimoniale è prevalentemente localizzata.
- D. Dalla legge dello Stato in cui sono state effettuate le celebrazioni e nel quale la vita matrimoniale è prevalentemente localizzata.

**19. Nel procedimento amministrativo, a norma di quanto dispone la legge n. 241/1990, chi cura le comunicazioni, le pubblicazioni e le notificazioni previste dalle leggi e dai regolamenti?**

- A. Il responsabile del procedimento.
- B. Il dirigente dell'ufficio.
- C. Il dipendente esecutivo.
- D. Il segretario generale.

**20. Ai sensi della L. 241/1990, chi può far valere l'omissione di taluna delle comunicazioni prescritte per l'avvio del procedimento?**

- A. Solo il dirigente del settore a cui afferisce il procedimento.
- B. Tutti i soggetti, eccetto quelli interessati dalla comunicazione.
- C. Solo il soggetto nel cui interesse la comunicazione è prevista.
- D. Tutti i soggetti, se non interessati alla forma dalla comunicazione.

**21. Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, il trattamento da parte di un soggetto pubblico riguardante dati diversi da quelli sensibili e giudiziari è consentito di regola:**

- A. Solo in mancanza di una norma di legge o di regolamento che lo preveda espressamente.
- B. A discrezione del funzionario.
- C. Solo in presenza di una norma di legge o di regolamento che lo preveda espressamente.
- D. Anche in mancanza di una norma di legge o di regolamento che lo preveda espressamente.

**22. Ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. n. 196/2003, il trattamento dei dati sensibili da parte di soggetti pubblici:**

- A. È consentito solo se autorizzato da espressa disposizione di legge nella quale sono specificati i tipi di dati che possono essere trattati e di operazioni eseguibili e le finalità di rilevante interesse pubblico perseguite.
- B. Non è consentito anche se autorizzato da espressa disposizione di legge nella quale sono specificati i tipi di dati che possono essere trattati e di operazioni eseguibili e le finalità di rilevante interesse pubblico perseguite.
- C. È consentito solo se autorizzato da espressa disposizione di legge nella quale sono specificati i tipi di dati che devono essere trattati e di operazioni eseguibili e le finalità di rilevante ed imprescindibile interesse pubblico perseguite.
- D. È consentito sempre.

**23. In base all'art. art. 20 D. Lgs. 33/2013, le pubbliche amministrazioni pubblicano:**

- A. I dati relativi soltanto all'ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati.
- B. I dati relativi all'ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati e l'ammontare dei premi effettivamente distribuiti.
- C. I dati relativi al compenso finale dei dipendenti.
- D. I dati relativi all'ammontare complessivo dei premi non collegati alla performance stanziati e l'ammontare dei premi previsti ma non effettivamente distribuiti.

**24. Ogni amministrazione ha l'obbligo di pubblicare sul proprio profilo sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente" di cui all'articolo 9 del D. lgs 33/2013:**

- A. La relazione di accompagnamento al Piano triennale per la prevenzione della corruzione.
- B. Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione.
- C. La sintesi del Piano triennale per la prevenzione della corruzione.
- D. Il Piano annuale per la prevenzione della corruzione.

**25. Il codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni prevede per tutti i dipendenti pubblici:**

- A. Il divieto di chiedere ma non di accettare, a qualsiasi titolo, compensi, regali o altre utilità, in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati.
- B. Il divieto di ricevere, a qualsiasi titolo, compensi, regali o altre utilità, in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati.
- C. Il divieto di chiedere o di accettare, a qualsiasi titolo, compensi, regali o altre utilità, in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati, fatti salvi i regali d'uso, purché di modico valore e nei limiti delle normali relazioni di cortesia.
- D. Non prevede alcun divieto per compensi, regali o altre utilità, in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati.

**26. Ai sensi di art. 53 del D.Lgs. n.165/2001, gli incarichi retribuiti:**

- A. Sono solo gli incarichi occasionali compresi nei compiti e doveri di ufficio, per i quali è previsto, sotto qualsiasi forma, un compenso.
- B. Sono solo gli incarichi occasionali, per i quali è previsto, sotto qualsiasi forma, un compenso
- C. Sono tutti gli incarichi, anche occasionali, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, per i quali è previsto, sotto qualsiasi forma, un compenso anche non in denaro.
- D. Sono tutti gli incarichi, anche occasionali, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, per i quali è previsto, sotto qualsiasi forma, un compenso.

**27. Ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n.165/2001 quando è nulla l'assegnazione del lavoratore a mansioni proprie di una qualifica superiore, al lavoratore:**

- A. È corrisposta la differenza di trattamento economico con la qualifica superiore ridotta del 30 %.
- B. È corrisposta la differenza di trattamento economico con la qualifica superiore ridotta del 50 %.
- C. È corrisposta la differenza di trattamento economico con la qualifica superiore.
- D. Il trattamento economico con la qualifica superiore non è previsto.

**28. In materia di sanzioni disciplinari e responsabilità, il D.Lgs. n.165/2001 dispone che:**

- A. Prima dell'applicazione della sanzione disciplinare il dipendente deve essere sentito a sua difesa con l'eventuale assistenza di un procuratore ovvero di un rappresentante dell'associazione sindacale cui aderisce o conferisce mandato.
- B. Quando le sanzioni da applicare siano il rimprovero verbale, la censura e la multa, il capo della struttura in cui il dipendente lavora provvede direttamente.
- C. Ogni provvedimento disciplinare, compresi il rimprovero verbale e la censura, deve essere adottato previa tempestiva contestazione scritta dell'addebito al dipendente.
- D. Il capo della struttura in cui il dipendente lavora provvede direttamente solo quando la sanzione da applicare sia la censura.

**29. Chi presiede il collegio di conciliazione previsto dall'art. 66 del D.Lgs. n.165/2001?**

- A. Un referendario incaricato dalla delegazione regionale della Corte dei conti.
- B. Il Direttore della Direzione provinciale del lavoro, o un suo delegato.
- C. Un magistrato delegato dal pretore del lavoro.
- D. Un magistrato delegato dal Presidente del Tribunale amministrativo territoriale.

**30. Nell'ambito della disciplina dei contratti flessibili di cui all'art. 36, D.Lgs. n.165/01, quale effetto produce la violazione di disposizioni imperative riguardanti l'assunzione o l'impiego di lavoratori da parte delle pubbliche amministrazioni?**

- A. Le amministrazioni hanno l'obbligo di recuperare le somme pagate a titolo di risarcimento del danno al lavoratore nei confronti dei dirigenti responsabili, anche se la violazione non sia dovuta a dolo o colpa grave.
- B. Non può comportare la costituzione di rapporti di lavoro a tempo indeterminato con le medesime pubbliche amministrazioni, ferma restando ogni responsabilità e sanzione.
- C. Il provvedimento è sottoposto all'esame di un collegio arbitrale per verificare se il comportamento dell'amministrazione pubblica è stato tale da ingenerare nel lavoratore il convincimento che si trattasse di provvedimento legittimo.
- D. Nessun effetto.

**31. Il D. P.R. 445/2000 prevede che l'autenticazione delle copie di atti e documenti, può essere fatta:**

- A. Esclusivamente dal pubblico ufficiale che ha emesso l'originale.
- B. Esclusivamente dal pubblico ufficiale presso il quale è depositato l'originale.
- C. Dal pubblico ufficiale autorizzato dal segretario comunale.
- D. Anche dal pubblico ufficiale dal quale è stato emesso o presso il quale è depositato l'originale.

**32. Le norme del D. P.R. 445/2000 disciplinano:**

- A. Esclusivamente la formazione di atti e documenti da parte di organi della Pubblica amministrazione.
- B. Esclusivamente il rilascio di atti e documenti da parte di organi della Pubblica amministrazione.
- C. La formazione, il rilascio, la tenuta e la conservazione, la gestione, la trasmissione di atti e documenti da parte di organi della Pubblica amministrazione.
- D. La formazione, il rilascio, la tenuta e la distruzione, la gestione, la trasmissione di atti e documenti da parte di organi della Pubblica amministrazione.

**33. Ai sensi del D. P.R. 445/2000, i certificati rilasciati dalle pubbliche amministrazioni, attestanti stati, qualità personali e fatti non soggetti a modificazioni, hanno validità:**

- A. Limitata, in quanto dopo tre anni devono essere riconfermati dall'amministrazione rilasciante.
- B. Illimitata, ma solo se firmati dal Presidente dell'amministrazione stessa.
- C. Limitata fino a dieci anni.
- D. Illimitata.

**34. In base a quanto stabilito dal D. P.R. 445/2000, sono comprovati con dichiarazioni, anche contestuali all'istanza, sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni, tra gli altri:**

- A. La qualità di pensionato ma non la qualità di studente.
- B. La qualità di pensionato e la qualità di studente.
- C. La qualità di studente ma non la qualità di pensionato.
- D. La qualità di addetto alla guardiana di un centro anziani e la qualità di studente.

**35. Secondo l'art. 73 del D. P.R. 445/2000, le Pubbliche Amministrazioni:**

- A. Sono responsabili per gli atti emanati solo in caso di dolo, quando l'emanazione sia conseguenza di false dichiarazioni prodotte da terzi.
- B. Salvo il caso di dolo o colpa grave, sono esenti da ogni responsabilità per gli atti emanati, quando l'emanazione sia conseguenza di false dichiarazioni prodotte dall'interessato o da terzi.
- C. Sono sempre esenti da ogni responsabilità per gli atti emanati, quando l'emanazione sia conseguenza di false dichiarazioni prodotte da terzi.
- D. Sono responsabili per gli atti emanati solo in caso di colpa grave, quando l'emanazione sia conseguenza di false dichiarazioni prodotte da terzi.

**36. Ai sensi dell'articolo 1 del D. P.R. 445/2000, il documento rilasciato da un'Amministrazione Pubblica avente funzione di partecipazione a terzi di stati, qualità personali e fatti contenuti in albi, elenchi o registri pubblici si definisce:**

- A. Documento amministrativo.
- B. Documento di identità elettronico.
- C. Certificato.
- D. Dichiarazione.

**37. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 50/2016, cosa si intende per "Procedure negoziate"?**

- A. Le procedure di affidamento alle quali ogni operatore economico può chiedere di partecipare e in cui possono presentare un'offerta soltanto gli operatori economici invitati dalle stazioni appaltanti.
- B. Le procedure di affidamento in cui le stazioni appaltanti consultano gli operatori economici da loro scelti e negoziano con uno o più di essi le condizioni dell'appalto.
- C. Le procedure di affidamento in cui ogni operatore economico interessato può presentare un'offerta.
- D. Le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture in cui al massimo cinque operatori economici possono presentare un'offerta.

**38. Ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, da chi è diretta l'esecuzione dei contratti aventi ad oggetto lavori, servizi, forniture?**

- A. Dal Dirigente dell'area interessata.
- B. Dal Direttore dell'esecuzione del contratto.
- C. Dal Presidente di gara.
- D. Dal Responsabile unico del procedimento.

**39. In base all'art. 174 co.6 del D.lgs 50/2016 e succ.mod., l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto:**

- A. Può formare oggetto di ulteriore subappalto.
- B. Può formare oggetto di ulteriore subappalto, se c'è l'autorizzazione del concessionario.
- C. Può formare oggetto di ulteriore subappalto, anche se non c'è l'autorizzazione del concessionario.
- D. Non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

**40. Ai sensi del D.Lgs. 50/2016, divenuta efficace l'aggiudicazione, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto di appalto o di concessione ha luogo entro il termine di:**

- A. Sessanta giorni, senza possibilità di concedere deroghe o diverso accordo con l'aggiudicatario.
- B. Dieci giorni, senza possibilità di concedere deroghe o diverso accordo con l'aggiudicatario.
- C. Sessanta giorni, salvo diverso termine previsto nel bando o nell'invito a offrire, ovvero l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario.
- D. Trenta giorni, senza possibilità di concedere deroghe o diverso accordo con l'aggiudicatario.

**41. Ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, chi vigila sulla regolarità delle procedure di affidamento in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture?**

- A. La Corte dei Conti.
- B. Il Ministero dei Lavori Pubblici.
- C. L'Autorità Nazionale Anti-Corruzione.
- D. Il Dipartimento della funzione pubblica.

**42. In applicazione del principio di trasparenza e pubblicità le stazioni appaltanti devono garantire:**

- A. L'adeguatezza e idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento.
- B. La conoscibilità delle procedure di gara, nonché l'uso di strumenti che consentano un accesso rapido e agevole alle informazioni relative alle procedure.
- C. L'esigenza di non dilatare la durata del procedimento di selezione del contraente in assenza di obiettive ragioni.
- D. L'uso di strumenti che non consentano un accesso rapido e agevole alle informazioni relative alle procedure.

**43. Ai sensi dell'art. 17 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n. 62/2013), le Amministrazioni danno la più ampia diffusione al Codice stesso:**

- A. Pubblicandolo sul proprio sito internet istituzionale e nella rete intranet, nonché trasmettendolo tramite e-mail a tutti i propri dipendenti e ai titolari di contratti di consulenza o collaborazione.
- B. Trasmettendolo solo ed esclusivamente via mail ai propri dipendenti in formato PDF.
- C. Trasmettendolo solo ed esclusivamente via mail agli apprendisti in formato PDF.
- D. Esclusivamente pubblicandolo sul proprio sito internet.

**44. Ai sensi dell'art. 6 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n. 62/2013), il dipendente pubblico in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale:**

- A. Si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività inerenti alle sue mansioni che possano coinvolgere interessi propri.
- B. Può partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che coinvolgono interessi propri.
- C. Deve partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che coinvolgono interessi propri.
- D. Rispetta le prescrizioni contenute nel piano per la prevenzione della corruzione ma non può prestare la sua collaborazione al responsabile della prevenzione della corruzione.

**45. Ai sensi del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n. 62/2013), il dipendente pubblico nell'ambito dei rapporti privati:**

- A. Può sfruttare e menzionare a suo vantaggio, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado la posizione che ricopre nell'amministrazione al fine di ottenere utilità non dovute.
- B. Non può sfruttare né menzionare a suo vantaggio la posizione che ricopre nell'amministrazione al fine di ottenere utilità non dovute.
- C. Può assumere comportamenti tali da nuocere all'immagine dell'amministrazione in quanto vige la libertà di espressione del singolo.
- D. Può utilizzare i mezzi di trasporto dell'amministrazione a disposizione per fini personali purché ciò avvenga nell'orario di lavoro.

**46. Ai sensi dell'art. 3 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n. 62/2013), la gestione di risorse pubbliche ai fini dello svolgimento delle attività amministrative deve seguire una logica di:**

- A. Contenimento dei costi, che non pregiudichi la qualità dei risultati.
- B. Contenimento dei costi, anche se pregiudica la qualità dei risultati.
- C. Costi commisurati al raggiungimento della qualità, anche se pregiudica il principio dell'economicità.
- D. Orientare l'azione amministrativa alla massima praticità anche a detrimento dell'efficienza.

**47. Il dirigente, ai sensi dell'art. 13 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n. 62/2013), assegna l'istruttoria delle pratiche:**

- A. Sulla base di un'equa ripartizione del carico di lavoro, tenendo conto delle capacità, attitudini e professionalità del personale a sua disposizione.
- B. Sulla base di un'equa ripartizione del carico di lavoro, indipendentemente dalle capacità, attitudini e professionalità del personale a sua disposizione.
- C. Tenendo conto esclusivamente delle capacità e attitudini del personale a sua disposizione, prescindendo dall'equa ripartizione del carico di lavoro.
- D. Tenendo conto esclusivamente del titolo di studio del personale degli altri uffici, il cui personale non è a sua disposizione, prescindendo dall'equa ripartizione del carico di lavoro.

**48. Ai sensi dell'art. 5 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n. 62/2013), il dipendente pubblico può rifiutare le prestazioni a cui sia tenuto?**

- A. Sì, in qualunque caso, anche con motivazioni generiche.
- B. No, ed ha l'obbligo nella trattazione delle pratiche, di rispettare l'ordine tematico e non cronologico delle stesse.
- C. Non può adducendo motivazioni generiche.
- D. Sì, anche senza dare motivazioni.

**49. L'emergenza è secondo il D.Lgs. n. 81/2008?**

- A. Un infortunio sul lavoro.
- B. Un principio di incendio.
- C. Un evento dannoso prevedibile.
- D. Un evento imprevedibile che può arrecare danno alle persone e/o alle cose.

**50. Quale di questi elencati non è un obbligo del lavoratore?**

- A. Osservare le disposizioni e le istruzioni impartite dal datore.
- B. Elaborare con il datore di lavoro il Documento Valutazione dei Rischi.
- C. Utilizzare in modo appropriato e corretto le apparecchiature.
- D. Non sono previsti obblighi a carico del lavoratore, ma solo a carico del datore di lavoro.

**51. Secondo l'art. 13 del D.Lgs. n. 81/2008 chi svolge di norma, e, per quanto di specifica competenza, la vigilanza sull'applicazione della legislazione in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro?**

- A. Il datore di lavoro.
- B. Il Medico Competente.
- C. Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dai rischi.
- D. Il Corpo nazionale dei Vigili del Fuoco.

**52. Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 81/2008, il ricorso a persone o servizi esterni per l'organizzazione del servizio di prevenzione e protezione:**

- A. Esonera il datore di lavoro dalle sue responsabilità solo se il ricorso a persone o servizi esterni costituisce l'unica condizione possibile per assicurare la prevenzione e la protezione.
- B. Esonera il datore di lavoro dalle sue responsabilità solo se la sua impresa occupa meno di 15 lavoratori.
- C. Esonera il datore di lavoro dalle sue responsabilità solo se la sua impresa occupa più di 15 lavoratori.
- D. Non esonera in alcun modo il datore di lavoro dalle sue responsabilità.

**53. Secondo l'art. 173 del D.Lgs. n. 81/2008 chi è il lavoratore che utilizza i videoterminali?**

- A. Il lavoratore che utilizza un'attrezzatura munita di videoterminali.
- B. Il lavoratore che utilizza un'attrezzatura munita di videoterminali in modo sistematico o abituale per 20 ore settimanali dedotte le interruzioni di cui all'art. 54.
- C. Il lavoratore che utilizza un'attrezzatura munita di videoterminali in modo sistematico per tutte le ore contrattuali o abituale dedotte le interruzioni di cui all'art. 54.
- D. Il lavoratore che utilizza un'attrezzatura munita di videoterminali in modo sistematico o abituale per 120 ore settimanali dedotte le interruzioni di cui all'art. 54.

**54. Ai sensi dell'art. 2 del D.Lgs. n. 81/2008 cosa si intende "pericolo"?**

- A. Proprietà o qualità intrinseca di un determinato fattore avente il potenziale di causare danni.
- B. Probabilità di raggiungimento del livello potenziale di danno nelle condizioni di impiego o di esposizione ad un determinato fattore agente oppure alla loro combinazione.
- C. Insieme delle indicazioni mediche, finalizzate alla tutela dello stato di sicurezza dei lavoratori in relazione all'ambiente di lavoro, ai fattori di rischio professionali e alle modalità di svolgimento dell'attività lavorativa.
- D. Elemento dannoso solo in seguito a utilizzo non corretto di attrezzature meccaniche in movimento.

**55. Individuare la riga che contiene il minor numero di P.**

- A. RPFEPGBROPRBPBP.
- B. SEPAPNPTIPOP.
- C. RTORRPESIPZQRRLP.
- D. ASPERPCIPSOPPA.

**56. Completa la serie: "63 – ..?.. – ..?.. - 42 – 35 – 28 – 21"**

- A. 70-77.
- B. 14-7.
- C. 56-49.
- D. 70-56.

**57. Completa la seguente successione: "DT, ES, FR, ..., HP"**

- A. GQ.
- B. HR.
- C. EP.
- D. GR.

**58. Antonio vuole acquistare un locale per Euro 20.000, se l'anticipo è del 20% e il resto è pagabile in 10 rate, quale sarà l'importo di ogni rata?**

- A. Euro 1.000.
- B. Euro 1.200.
- C. Euro 1.400.
- D. Euro 1.600.

**59. Sommando al numero 5 il suo triplo e sottraendo il suo quintuplo quale risultato si ottiene?**

- A. 25.
- B. -15.
- C. -5.
- D. 20.

60. Completa la seguente successione "? - 80 - 78 - 39 - 37"

A. 180.

B. 82.

C. 182.

D. 160.

**NON RISPONDERE ALLE SEGUENTI DOMANDE SE NON SU INDICAZIONE DELLA COMMISSIONE**

61. Quale numero deve essere inserito nella seguente serie numerica

1	4	12
		15
?		45

- A. 50.
- B. 55.
- C. 48.
- D. 47.

62. Quando il Signor Massimo aveva 58 anni, sua figlia Anna ne aveva 16. Quanti anni ha adesso Anna, tenendo conto che la sua età è ora la metà di quella del padre?

- A. 41.
- B. 42.
- C. 43.
- D. 44.

63. In un tamponamento a catena in autostrada sono coinvolte 15 automobili. Quanti sono i paraurti danneggiati?

- A. 28.
- B. 30.
- C. 15.
- D. 24.