



COMUNE DI GROSSETO

Area Tecnica - Settore "Servizi alle imprese e al territorio"
Servizio "Supporto Amministrativo al Settore"



Domanda di concessione di contributo per l'eliminazione delle barriere architettoniche nelle civili abitazioni.

(art. 2 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale 3 gennaio 2005, n. 11/R)

Protocollo num. _____/

del: ____/____/____

Al Sindaco del Comune di Grosseto

Il/La sottoscritto/a (nome e cognome) _____
Nato/a a _____ Provincia () il ____/____/____
Residente a _____ Provincia ()
In via/piazza/strada _____ n. _____
C.F. _____ Tel. _____/_____

CHIEDE

Di essere ammesso al contributo previsto dal/dagli articolo/i (*barrare ciò che interessa v. nota 1*):
 9 *e/o* **10** del Decreto del Presidente della Giunta Regionale 3 gennaio 2005 n. 11/R,
prevedendo una spesa complessiva di € _____, IVA compresa – **come da preventivo allegato** - per la realizzazione degli interventi finalizzati al superamento di
barriere architettoniche fisiche o percettive nell'immobile sito
in _____ via/piazza _____ n. _____
piano _____ int. _____.

A tale proposito, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA di essere (barrare ciò che interessa):

proprietario **locatario** **altro** _____ (v. nota 2)

dell'immobile in cui saranno eseguiti gli interventi per l'eliminazione delle barriere architettoniche;

- di essere stato/a riconosciuto/a persona disabile permanente dalla seguente autorità competente:

_____ (v. nota 3)

- ovvero, di esercitare (barrare ciò che interessa - v. nota 4):

la tutela la potestà l'amministrazione di sostegno

nei confronti di: _____ (nome e cognome)
nato/a a _____ Provincia _____ il ____/____/____
Residente a _____ Provincia _____
In via/piazza _____ n. _____
Codice Fiscale _____

Riconosciuto/a persona disabile permanente dalle seguente autorità competente:

_____ (v. nota 3)

- che la suddetta persona disabile è (barrare ciò che interessa - v. nota 5):

proprietario locatario altro _____

dell'immobile in cui saranno eseguiti gli interventi per l'eliminazione delle barriere architettoniche;

- di essere a conoscenza che, a norma della lettera b) del comma 1 dell'art. 2 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale 3 gennaio 2005 n. 11/R, qualora la persona disabile non risieda nell'immobile interessato dagli interventi di eliminazione delle barriere architettoniche, dovrà assumere la residenza anagrafica nello stesso immobile entro tre mesi dal momento della comunicazione del comune dell'ammissione al contributo;

- che nell'immobile oggetto degli interventi finalizzati al superamento di barriere architettoniche, di sopra indicato, sono presenti le seguenti barriere architettoniche relative a:

parti condominiali:

unità immobiliare:

autonomia domestica: (v. nota 6)

- che le suddette barriere comportano, alla persona disabile, le seguenti difficoltà:

- che al fine di rimuovere tali ostacoli intende realizzare i seguenti interventi:

a) esecuzione opere edilizie:

totale spesa prevista € _____

b) acquisto e installazione attrezzature:

totale spesa prevista € _____

- che i suddetti interventi non sono stati eseguiti né sono in corso di esecuzione e che le attrezzature non sono state acquistate;

- che avente diritto al contributo, in quanto onerato dalla spesa per la realizzazione degli interventi, è (barrare ciò che interessa - v. nota 7):

a) il/la sottoscritto/a richiedente;

b) il/la sottoscritto/a (nome e cognome) _____
nato/a a _____ Provincia _____ il _____ / _____ / _____
residente a _____ Provincia _____
in via/piazza/strada _____ n. _____ CAP _____
Codice Fiscale _____

In qualità di (barrare ciò che interessa) :

- b.1 esercente la tutela, la potestà ovvero l'amministrazione di sostegno nei confronti della persona disabile
- b.2 proprietario
- b.3 amministratore del condominio
- b.4 altro _____

- che il reddito complessivo (barrare ciò che interessa) :

della persona disabile o di chi l'ha a carico (v. nota 8)

Ammonta a € _____

- di essere a conoscenza che il contributo regionale sarà erogato dal Comune di Grosseto dopo l'esecuzione delle opere e/o dopo l'acquisto e l'installazione delle attrezzature, sulla base della documentazione attestante le spese (fatture quietanzate);

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dati personali e di acconsentire al trattamento dei dati, ai sensi della vigente normativa di cui al Regolamento UE 2016/679, che è stato informato che la predetta informativa è disponibile presso l'ufficio e che è possibile ricevere una copia della stessa (v. nota 9).

Firma del/della richiedente

(firma leggibile)

Firma dell'avente diritto al contributo

(firma leggibile)

Data : / /

**INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 12 DEL D.LGS. 196/2003 DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
DI ATTO DI NOTORIETA' (art. 48 D.P.R. n.445/2000)**

La/il sottoscritta/o C.F.....
(Richiedente il contributo regionale ai sensi dell'art.2 del Regolamento di attuazione della L.R. 47/991).

DICHIARA

- di essere stata riconosciuta/o dalla autorità competente (*barrare ciò che interessa*) :
1 - Persona non deambulante con disabilità totale;
oppure
2 - Persona con menomazione o limitazione permanente di tipo fisico o sensoriale o
cognitivo con (*barrare ciò che interessa*) :
 Disabilità grave Disabilità completa
- che nell'immobile in cui è residente (*o in cui assumerà la residenza entro tre mesi dal momento della comunicazione del Comune dell'ammissione al contributo quale beneficiario*)

sito in via/piazza.....n.....
piano.....interno..... telefono.....

Sono presenti le seguenti barriere architettoniche:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

che gli comportano le seguenti difficoltà:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

- che tali interventi non sono stati eseguiti né sono in corso d'opera e che le attrezzature non sono state acquistate ;

- che avente diritto al contributo, in quanto onerato della spesa per la realizzazione degli interventi, è (barrare ciò che interessa) :
 - a. la/il sottoscritto/o richiedente
 - b. la/il sig.ra/e.....
 nata/o a..... il.....C.F.
 residente in.....
 via/piazza/strada..... cap.....
 - b.1 esercente la tutela, la potestà ovvero l'amministrazione di sostegno nei confronti della persona disabile;
 - b.2 proprietario In qualità di:
 - b.3 amministratore del condominio
 - b.4 altro
- di essere a conoscenza che il contributo regionale sarà erogato dal Comune dopo l'esecuzione delle opere edilizie e/o dopo l'acquisto e l'installazione delle attrezzature, sulla base della documentazione attestante le spese (fatture quietanzate).

la/il richiedente

.....
(firma leggibile)

l'avente diritto al contributo

.....
(firma leggibile)

(luogo e data) Grosseto, lì / /

Spazio riservato all'ufficio

norma dell'art.38, D.P.R. 28.12.2000 N.445 la sua stessa dichiarazione:

- è stata sottoscritta dall'interessato in mia presenza;
- è pervenuta a mezzo posta, ovvero è stata presentata, con allegata la fotocopia di un documento di identità del dichiarante.

Data _____ / _____ / _____

N.B.

Qualora la dichiarazione dovesse essere presentata da incaricato o a mezzo posta, DEVE essere allegata la fotocopia di un documento di identità del dichiarante.

L'amministrazione si riserva di effettuare dei **controlli**, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71, comma 1, D.P.R. 445/2000).

ALLEGATI RICHIESTI

(DOMANDA CONCESSIONE CONTRIBUTO ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE) :

1. Fotocopia documento di identità in corso.
2. Copia del certificato rilasciato dall'autorità competente (diagnosi non con "omissis") attestante che il richiedente è persona non deambulante con disabilità totale, ovvero attestante la menomazione o limitazione permanente di carattere fisico o di carattere sensoriale o di carattere cognitivo del richiedente. Certificati del fisiatra, geriatra o altro medico competente in materia, rilasciato dall'asl o da altro ente pubblico, comprovante le difficoltà per cui si richiede il contributo.
3. Preventivo di spesa e progetto dettagliato relativi alle opere edilizie direttamente finalizzate all'eliminazione delle barriere architettoniche (art. 9 Decreto del Presidente della Giunta Regionale 3 gennaio 2005, n. 11/R).
4. Preventivo di spesa e documentazione tecnica relativi all'acquisto e all'installazione di attrezzature finalizzate all'eliminazione delle barriere architettoniche (art. 10 Decreto del Presidente della Giunta Regionale 3 gennaio 2005, n. 11/R).
5. Copia della dichiarazione dei redditi della persona disabile che chiede il contributo o del familiare che lo dichiara a proprio carico nel caso di controlli da parte dell'Ufficio.
6. Benestare del proprietario dell'unità immobiliare alla realizzazione degli interventi (da allegare solo nel caso di richiedente diverso dal proprietario).
7. Copia del verbale dell'assemblea condominiale con documento di identità dell'amministratore laddove sia costituito il condominio, oppure nel caso in cui non sia costituito, autorizzazione scritta degli altri proprietari con relativi documenti di identità (da allegare qualora nell'immobile oggetto dell'intervento finalizzato al superamento di barriere architettoniche siano presenti parti condominiali).

Domanda da riconsegnare a mano, per posta tramite raccomandata A/R, oppure per Pec a:

Sportello Sue Edilizia

Area Tecnica - Settore "Servizi alle imprese e
al territorio"
Servizio "Supporto Amministrativo al Settore"

Viale S. Sonnino n. 50, piano terra - 58100 - GROSSETO GR)

Tel: + 39 0564 488656 (dal lunedì al venerdì con orario 9:30/12:30)

Email:antonella.bellucci@comune.grosseto.it
PEC:comune.grosseto@postacert.toscana.it

NOTE

- 1) Segnare con una X uno o ambedue i quadrati degli articoli indicati, a seconda del contributo che si richiede.

Tipologie di intervento:

- A) Per la realizzazione delle opere edilizie – art. 5, comma 1, lett. a) del Decreto del Presidente della Giunta Regionale 3 gennaio 2005, n. 11/R – con i fondi regionali possono essere concessi contributi in misura non superiore al 50% della spesa effettivamente sostenuta, ivi comprese le spese tecniche, e comunque per un importo non superiore a 7.500,00 Euro per ogni singolo intervento (art. 9 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale 3 gennaio 2005, n. 11/R).
- B) Per l'acquisto e l'installazione delle attrezzature – art. 5, comma 1, lett. b) del citato decreto – possono essere concessi contributi con i fondi regionali in misura non superiore al 50% della spesa effettivamente sostenuta e comunque per un importo non superiore a 10.000,00 Euro per ogni singolo intervento (art.10 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale 3 gennaio 2005, n. 11/R).

Qualora la domanda di contributo sia relativa ad un intervento funzionalmente connesso, l'ammontare del contributo complessivo massimo erogabile è dato dalla somma dei due contributi dovuti per le singole tipologie d'intervento (art. 11 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale 3 gennaio 2005, n. 11/R). L'intervento funzionalmente connesso consiste nella realizzazione di una o più opere edilizie congiuntamente all'acquisto e all'installazione di una o più attrezzature.

Per quanto riguarda l'immobile in cui saranno eseguiti gli interventi per l'eliminazione delle barriere architettoniche, si precisa che:

- la persona disabile deve essere già residente nell'immobile; ovvero
 - la persona disabile assumerà la residenza anagrafica nell'immobile entro tre mesi dal momento della comunicazione del Comune dell'ammissione al contributo quale beneficiario.
- 2) Specificare se l'immobile è abitato a titolo diverso dalla proprietà o dalla locazione.
 - 3) Indicare l'Autorità che ha rilasciato la certificazione. Per attestare la disabilità della persona con menomazioni o limitazioni permanenti di carattere fisico o sensoriale o cognitivo, sono considerate valide le certificazioni rilasciate dalle competenti Commissioni delle Aziende Sanitarie ovvero da altra struttura competente in materia secondo la legislazione vigente (es: INAIL per gli invalidi del lavoro).
 - 4) Segnare con una X il quadrato che interessa.
L'indicazione deve essere effettuata qualora la domanda sia presentata da colui che esercita la tutela, la potestà ovvero l'amministrazione di sostegno della persona disabile.
 - 5) L'indicazione deve essere effettuata qualora la domanda sia presentata da colui che esercita la tutela, la potestà ovvero l'amministrazione di sostegno della persona disabile.
 - 6) Rientrano in quest'ambito interventi volti a: sicurezza della persona (rilevatori di fumo, gas e perdite di acqua ecc.); controllo degli accessi (sistemi anti-intrusione, rilevatori di presenza, videocitofoni ecc) gestione del benessere ambientale (sistemi per il controllo del microclima, sistemi per il controllo dell'impianto di illuminazione ecc); comunicazione a distanza e tele-servizi (interfono, telefoni speciali per disabili uditivi, sistemi di telesoccorso, sistemi di telemedicina ecc); automazione dei serramenti (dispositivi di apertura a distanza, di apertura/chiusura di porte, finestre ecc) arredi ed attrezzature (letti regolabili, movimentazione arredi, armadi con servetto, gestione elettrodomestici ecc)
 - 7) Il soggetto avente diritto al contributo può non coincidere con la persona disabile qualora questa non provveda alla realizzazione delle opere a proprie spese (art. 3 Decreto del Presidente della Giunta Regionale 3 gennaio 2005, n. 11/R).
 - 8) Segnare con una X il quadrato che interessa
Dovrà essere indicato il reddito complessivo della persona disabile o di chi l'abbia a carico (comma 4 dell'art. 7 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale 3 gennaio 2005, n. 11/R).
 - 9) La dichiarazione è sottoscritta, per conferma del contenuto e per adesione, anche dal soggetto che ha sostenuto le spese, se questi non corrisponde alla/al richiedente (comma 2 dell'art. 3 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale 3 gennaio 2005, n. 11/R).

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(artt. 13 e 14 del GDPR n. 2016/679)

La informiamo che tutte le informazioni relative a stati, fatti e qualità personali sono trattate dal Servizio Urbanistica – Unità operativa Sportello Edilizia Privata del Comune di Grosseto per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali assegnati allo stesso Servizio dall'Amministrazione Comunale, nell'ambito degli specifici adempimenti previsti da norme di legge, di regolamento o contrattuali e comunque nei termini e con le modalità previste dal Nuovo Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali (G.D.P.R. n. 67/2016) e delle disposizioni compatibili del "Codice in materia di protezione dei dati personali" approvato con D.lgs. 196/2003 e ss.mm.

Finalità del trattamento

dati personali, siano essi particolari o giudiziari, saranno trattati dal Servizio Urbanistica del Comune di Grosseto – Unità Operativa Sportello Edilizia Privata esclusivamente ai soli fini del procedimento cui si riferisce la presente richiesta ovvero per consentire all'Ufficio Edilizia Privata la ricerca, la visione e l'estrazione di copie delle pratiche edilizie trattate dallo stesso Ufficio.

Tipologia dei dati soggetti a trattamento

dati trattati sono costituiti dai dati di identificazione personale (nome, cognome, luogo e data di nascita, indirizzo di residenza e codice fiscale) necessari per consentire all'Ufficio Edilizia Privata la ricerca, la visione e l'estrazione di copie delle pratiche edilizie trattate dallo stesso Ufficio e ogni altro dato qui non menzionato che si renda strettamente necessario al raggiungimento delle finalità perseguite con il procedimento in questione.

Luogo e modalità del trattamento

trattamento dei dati si svolge presso il Comune di Grosseto – Unità operativa Sportello Edilizia Privata e avviene per il tempo strettamente necessario a conseguire le specifiche finalità del servizio o prestazione richiesti. I dati sono trattati esclusivamente da personale autorizzato al trattamento, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità del trattamento.

Comunicazione dei dati a soggetti esterni

dati forniti sono comunicati all'Azienda Sistema Srl e ad altri Enti qui non menzionati nel solo caso in cui la specifica comunicazione sia strettamente necessaria al conseguimento delle finalità, anche mediante l'utilizzo di strumenti automatizzati, osservando le misure di sicurezza volte a prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti e gli accessi non autorizzati.

Periodo di conservazione

dati verranno conservati presso il Servizio Urbanistica del Comune di Grosseto – Unità operativa Sportello Edilizia Privata per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle specifiche finalità (art.5, G.D.P.R. 2016/679) ovvero per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio e successivamente alla conclusione del procedimento o del servizio erogato i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa o in base alle scadenze previste dalle specifiche norme di legge.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Grosseto nella persona del Sindaco pro-tempore Antonfrancesco Vivarelli Colonna.

Responsabile del Trattamento Dati (D.P.O.) è l'Avv. Luca Giacobbe – Email: dpo@comune.grosseto.it

PEC: giacobbe@pec.sglaw.it

Diritti dell'interessato (artt. 15, 16, 17, 18, 20, 21 del GDPR 2016/679) Diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali che lo/la riguardano, l'accesso agli stessi e le informazioni di cui all'art. 15; diritto di ottenere la rettifica, l'integrazione e la cancellazione dei dati nonché la limitazione del trattamento; diritto alla portabilità dei dati; diritto di opporsi al trattamento dei dati. Contro atti e comportamenti posti in essere dal Comune di Grosseto – Servizio Urbanistica – Unità operativa Edilizia Privata ritenuti lesivi del diritto alla riservatezza, può essere proposto reclamo al Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Montecitorio n. 121 – 00186 Roma ai sensi dell'art. 142 del D.lgs 196/2003.