



Protocollo n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**AL SIG. SINDACO**

Classificazione: 06 / 00

**DEL COMUNE DI GROSSETO**

### Richiesta Certificato di Destinazione Urbanistica

IL SOTTOSCRITTO \_\_\_\_\_

NATO A \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_

RESIDENTE A \_\_\_\_\_

VIA \_\_\_\_\_ Loc. \_\_\_\_\_

## C H I E D E

il rilascio del **Certificato di Destinazione Urbanistica**, ai sensi dell'art. 30 del D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 e ss. mm., per i terreni ubicati nel Comune di **GROSSETO** in

Località: \_\_\_\_\_

e censiti al Catasto del comune di Grosseto al

Foglio:		Particelle:											
---------	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Foglio:		Particelle:											
---------	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

*Fino ad un massimo di 10 particelle (DGC n.479 del 11/12/2019)*

Inclusa vincolistica ( ) barrare se affermativo

#### Allega allo scopo:

1. Planimetria catastale aggiornata con **evidenziate** le particelle in richiesta (se si richiede dei subalterni occorre allegare l'elaborato planimetrico al fine di individuare il sub all'interno della particella);
2. Attestazione di avvenuto pagamento dei diritti di segreteria di **€. 60,00** da effettuarsi sul **ccp n.11187580** intestato al **COMUNE DI GROSSETO-TESORERIA UFF. URBANISTICA** causale: **C.D.U.**;
3. Seconda Marca da Bollo da 16 euro che verrà apposta sul certificato ed annullata da parte dell'ufficio.

Sono consapevole che se la domanda non è completa di tutti gli allegati la richiesta verrà **sospesa** fino all'acquisizione di tutti i documenti di cui ai punti 1, 2 e 3.

**INFORMATIVA PRIVACY** (GDPR - Reg. UE n. 679/2016)

Dichiaro di aver ricevuto e compreso l'informativa "privacy" completa, peraltro anche esposta presso la sede del titolare e sul sito web.

Grosseto, \_\_\_\_\_

**IL RICHIEDENTE**

#### Per richiedere il Certificato per PEC occorre allegare:

- Richiesta del Certificato di Destinazione Urbanistica;
- Dichiarazione d'annullamento delle due Marche da Bollo ([scaricabile dalla pagina Web "Moduli del Comune"](#));
- oltre agli allegati di cui al punto 1 e 2 (planimetria catastale ... ed attestazione di pagamento ...).

Il tutto scannerizzato e firmato digitalmente (in formato "p7m") ed inviato a: [comune.grosseto@postacert.toscana.it](mailto:comune.grosseto@postacert.toscana.it)

Il Certificato sarà trasmesso solo al richiedente dell'istanza, eventualmente specificare l'indirizzo P.E.C. notaio rogante.

Il certificato è rilasciato dal Comune, ai sensi di Legge, **entro 30 gg** dalla presentazione della domanda, spetta al **richiedente** provvedere al ritiro del CdU presso la Nostra Sede di P.zza La Marmora 1 eventualmente allegare una busta preaffrancata per la spedizione.

**Per informazioni:** Geom Carlo Marcoaldi - Tel. 0564 488681 - email: [carlo.marcoaldi@comune.grosseto.it](mailto:carlo.marcoaldi@comune.grosseto.it)