

<i>riservato all'ufficio</i>	
COMUNE DI GROSSETO - POLIZIA MUNICIPALE	
Responsabile
Assegnata a
Data	Prot.

Marca da bollo¹
€ 16.00

AL COMANDO POLIZIA MUNICIPALE
Via Zanardelli n. 2
58100 GROSSETO

OGGETTO: Richiesta RILASCIO / RINNOVO autorizzazione per circolazione in ZTL Città di Grosseto - **Cat. H-ZTL**

Il/la sottoscritto/a _____ C.F. _____
nato/a a _____ il _____, residente a _____
in Via / Piazza _____
n. _____ telefono/cell. _____ e-mail: _____
quale diretto/a interessato/a, ovvero in nome e per conto della Società/Ente/ _____ :
denominato/a _____
con sede a _____ in via/Piazza _____
n. _____, P.IVA: _____ telefono _____
telefax _____ e-mail: _____

RICHIEDE

Il rilascio **Il rinnovo**

A tal fine e sotto la propria responsabilità, dichiara:

Che l'attività ricettiva per i quali vengono richiesti i contrassegni è posta in Grosseto, Via/P.zza _____
: _____ tel. n. _____ fax n. _____

- Di essere a conoscenza delle disposizioni previste dalla Ordinanza Dirigenziale in vigore;
- Di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati forniti;
- Di essere consapevole che né l'Amministrazione Comunale di Grosseto né il Comando di Polizia Municipale di Grosseto sono responsabili per eventuali danni a persone o cose causati in seguito all'uso del contrassegno e che l'accertato uso improprio verrà punito a termini di Legge;
- Di autorizzare il Comando Polizia Municipale al trattamento dei dati relativi alla presente richiesta di autorizzazione o rinnovo su base informatica e cartacea, quali archivi contenenti dati personali in base alla vigente normativa a tutela della riservatezza;
- Di essere consapevole delle sanzioni penali previste per colui che compie falsità negli atti e dichiarazioni mendaci, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000;
- Di essere consapevole che l'esibizione di un atto contenente dati non rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso e di essere consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere il sottoscritto decade dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della presente dichiarazione, come previsto dall'art. 75 del D.P.R. 445 del 28/12/2000;
- Di essere a conoscenza che il rilascio dell'autorizzazione è subordinato al pagamento dei costi previsti dalla Delibera Giunta Comunale n. 320 del 13.05.2008 e s.m.i. (assolvimento imposta di bollo, dell'importo vigente, come previsto dal D.P.R. 642/72 e s.m.i.)

_____, **li** _____

Il/la richiedente

Si allegano i documenti di seguito selezionati :

- Copia del provvedimento che legittima l'esercizio dell'attività;
- In caso di richiesta di rinnovo Autocertificazione;
- Attestazione di pagamento per rimborso stampati e spese di procedimento di € _____ effettuata sul c/c postale n° 118588 intestato a COMUNE DI GROSSETO-SERVIZIO TESORERIA . Causale da indicare: "RILASCIO/RINNOVO AUTORIZZAZIONE ZTL".

Si informa che il procedimento è di competenza del Servizio Comando, Reparto Affari Generali Sezione Front Office, il responsabile del procedimento è l' Isp. Lorenzo Querci; la responsabilità dell'istruttoria è attribuita al personale della Società Sistema incaricata del servizio. Gli atti relativi all'istruttoria sono a disposizione c/o Comando Polizia Municipale, Sezione Front Office Via Zanardelli n. 2, 58100 GROSSETO, tel. 0564/488520 – Email: piemme@comune.grosseto.it Pec: comune.grosseto@postacert.toscana.it In caso di inerzia, il potere sostitutivo per la definizione del procedimento è affidato al Sig.Segretario Generale.