



Comune di Grosseto

Giunta Comunale

Deliberazione n.ro 457 adottata nella seduta del 24/12/2013

Oggetto : SERVIZIO PATRIMONIO - Approvazione della "Valutazione tecnico-economica" per l'uso dei locali in disponibilità dell'Amministrazione Comunale.

Il 24/12/2013 alle ore 14:30 in Grosseto, nella Sede Comunale, previa convocazione, si e' riunita la Giunta Comunale.

Risultano presenti

<u>Nominativo</u>	<u>In qualita' di</u>
BONIFAZI EMILIO	Sindaco
BORGHI PAOLO	ViceSindaco
CAROSI ARSENIO	Assessore
CECCARELLI LUCA	Assessore
CERCIELLO EMANUEL	Assessore
MONACI GIUSEPPE	Assessore
STELLINI GIOVANNA	Assessore
TEI GIANCARLO	Assessore

Essendo legale l'adunanza assume la Presidenza il Sindaco Emilio Bonifazi. Assiste il Segretario Generale Mario Venanzi.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE la Legge n. 191/2009 (“Finanziaria 2010”) all’art. 2, comma 186 recita: *“In relazione alle riduzioni del contributo ordinario di cui al comma 183, i comuni devono altresì adottare le seguenti misure:…lett. b) soppressione delle circoscrizioni di decentramento comunale di cui all’articolo 17 del citato testo unico di cui al decreto legislativo n. 267 del 2000, e successive modificazioni;”*.

CONSIDERATO che, a seguito della soppressione delle Circoscrizioni del Comune di Grosseto, ovvero Barbanella n. 1, Centro n. 2, Gorarella n. 3, Pace n. 4, Alberese-Rispecchia n. 5, Marina di Grosseto-Principina a Mare n. 6, Braccagni-Montepescali n. 7 e Batignano-Istia-Roselle n. 8, i locali ad esse destinate dal Comune per lo svolgimento della propria attività sono tornati nella disponibilità diretta dell’Amministrazione Comunale.

CONSTATATO che, con la Deliberazione propria n. 281 del 03.05.2011, ad oggetto: “Società Investia s.r.l. – Affidamento servizio prenotazione sale comunali - Art. 49 D. Lgs. 267/2000 - Atto di indirizzo”, è stato deliberato di implementare l’attività patrimoniale di gestione e valorizzazione degli spazi comunali già propria della Società in huose Investia s.r.l., in attuazione della Deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 30/03/2009, con la gestione del servizio di prenotazione delle sale e dei locali sedi delle ex Circoscrizioni comunali incaricando il Servizio Patrimonio – Partecipazioni Societarie di predisporre i conseguenti atti necessari.

CONSTATATO, altresì, che con successivo atto proprio n. 500 del 02.11.2011, ad oggetto: “Deliberazione della Giunta Comunale n. 281/2011 ad oggetto: Società Investia s.r.l. – Affidamento servizio prenotazione sale comunali - Art. 49 D. Lgs. 267/2000 - Atto di indirizzo – Rettifica”, è stato deliberato di rettificare la Deliberazione propria n. 281/2011 escludendo dall’elenco dei locali nella stessa individuati la struttura dell’Ex Cinema di Alberese assegnata in gestione alla Pro Loco Alberese – Rispecchia “Alborensis”, la quale è autorizzata ad effettuare gratuitamente per conto dell’Amministrazione Comunale la gestione del servizio di prenotazione dei relativi locali e sale a seguito della sottoscrizione di apposito contratto disciplinante le condizioni per la conduzione dello stesso immobile.

PRESO ATTO che con proprio atto n. 548 del 29.11.2011, ad oggetto: “Locali sede ex Circoscrizione n. 2 “Centro” – assegnazione all’Avis – Associazione Volontari Italiani Sangue Onlus – Sezione Comunale di Grosseto e al Comitato per la Vita Onlus di Grosseto - Art. 49 D. Lgs. 267/2000 - Atto di indirizzo”, è stato deliberato di accogliere le richieste di utilizzo della sede della ex Circoscrizione n. 2 “Centro”, situata in Grosseto in Via Varese nn. 26, 28 e 30, da parte dell’Avis – Associazione Volontari Italiani Sangue Onlus – Sezione Comunale di Grosseto, con sede in Via Varese 12, e da parte del Comitato per la Vita Onlus



Visto il Dirigente del Servizio Finanziario



Visto il Dirigente del Servizio

di Grosseto, con sede in Via Varese 22, incaricando il Servizio Patrimonio di predisporre i conseguenti necessari atti amministrativi, ivi compresa l'attribuzione di qualsiasi onere riguardante la ristrutturazione dei locali e l'intestazione delle utenze di tutti i consumi energetici.

CONSTATATO che con proprio atto n. 363 del 07.08.2012, ad oggetto: "Locali sede ex Circoscrizione n. 1 "Barbanella" – assegnazione alla Croce Rossa Italiana – Comitato Provinciale Grosseto", è stato deliberato di accogliere la richiesta di assegnazione di n. 2 locali al Piano 1° della sede della ex Circoscrizione n. 1 "Barbanella", situata in Grosseto in Via De Amicis n. 1, da parte della Croce Rossa Italiana – Comitato Provinciale Grosseto, con sede in Via Mazzini 85, incaricando il Servizio Patrimonio di predisporre i conseguenti necessari atti amministrativi, ivi compresa l'attribuzione di qualsiasi onere riguardante la manutenzione dei locali e l'accollo di tutti i consumi energetici.

CONSTATATO che con proprio atto n. 233 del 18.06.2013, ad oggetto: "Servizio Patrimonio - ex Circoscrizione n. 6 di Marina di Grosseto - Assegnazione in locazione alla Pro Loco di Marina di Grosseto e Principina a Mare", è stato deliberato di accogliere la richiesta di assegnazione di locali siti in via Piave n. 6 della frazione alla Pro Loco di Marina di Grosseto e Principina a Mare, incaricando il Servizio Patrimonio di predisporre i conseguenti necessari atti amministrativi.

CONSTATATO che, a seguito dell'entrata in vigore della sopra menzionata Legge n. 191/2009 ("Finanziaria 2010"), che ha comportato la soppressione delle Circoscrizioni di decentramento comunale ed il ritorno dei locali destinati per lo svolgimento dell'attività istituzionale delle stesse ex Circoscrizioni nella disponibilità diretta dell'Amministrazione Comunale, con la ripresa in carico degli stessi, si è reso necessario un lavoro di censimento e di mappatura degli stessi con puntuali e sistematici sopralluoghi in ogni singolo plesso fino a produrre una ricostruzione analitica di tutte le sedi incontrando non poche difficoltà operative.

CONSTATATO, quindi, che in tale contesto, la Giunta Comunale, anticipando la conclusione dei lavori di ricostruzione del quadro complessivo di riferimento di tutti i plessi ex circoscrizionali, ha ritenuto di voler assegnare direttamente, con propri atti, per particolari e meritorie situazioni, alcuni dei locali di che trattasi, come risulta dagli atti sopra, analiticamente, richiamati.

PRESO ATTO, altresì, che i locali ripresi in carico dalle cessate Circoscrizioni comunali, alla data della riconsegna, risultavano tutti già assegnati dai precedenti Consigli Circoscrizionali, eccezion fatta per le stanze della rappresentanza istituzionale (stanza del Presidente e/o del Consiglio).

Il Direttore del Servizio Finanziario

Il Direttore del Servizio

DATO ATTO che gli indirizzi politici di questa Amministrazione Comunale sono stati caratterizzati dalla necessità di tenere conto dell'opportunità di mantenere e non sconvolgere il quadro delle occupazioni già in essere, a carattere continuativo, di vari locali alla luce delle meritorie ed apprezzabili attività di carattere sociale e ricreativo svolte in tali sedi dagli attuali occupanti, nella necessità di valorizzare le realtà esistenti, pur tenendo conto della necessità di razionalizzare gli spazi disponibili consentendo, laddove possibile, assegnazioni di una stessa sala comunale a più soggetti al fine di garantire un risultato economicamente apprezzabile per l'Amministrazione.

PRESO ATTO che, a seguito del lavoro di ricostruzione sopra citato, caratterizzato da una fase tecnica, estremamente complicata e laboriosa, di ricostruzione dello stato dei locali, anche sotto il profilo grafico, è stato possibile terminare la redazione della allegata "Valutazione tecnico - economica" da parte del Settore Tecnico Manutentivo, con la quale si definisce la valutazione del più probabile valore per l'uso e/o utilizzo dei suddetti locali classificati in tre tipologie, a seconda delle modalità di utilizzo, in "occasionalità", "ricorrenti" e "continue".

RITENUTO OPPORTUNO, per quanto sopra riportato, addebitare, altresì, in caso di utilizzo continuativo dei locali di che trattasi, il consumo delle utenze laddove non risulterà possibile l'intestazione diretta delle stesse da parte del soggetto assegnatario del singolo locale.

RITENUTO necessario, inoltre, che la disponibilità di locali in modo "continuativo" comporti l'accollo da parte dei soggetti assegnatari di qualsiasi ulteriore onere riguardante la eventuale ristrutturazione dei locali stessi.

DATO ATTO che, laddove in futuro gli immobili oggetto della presente Deliberazione dovessero essere interessati da variazioni, nei modi e nei tempi del loro utilizzo, rispetto all'attuale situazione, ovvero dovesse variare la loro identificazione in aggiunta o in diminuzione, sono fatti salvi gli importi stabiliti nella allegata "Valutazione tecnico - economica", ferma restando la possibilità di un loro aggiornamento.

RITENUTO, pertanto, di dover approvare la sopra menzionata "Valutazione tecnico - economica", così come predisposta dal Settore Tecnico Manutentivo dell'Amministrazione Comunale.

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.).

Il Direttore del Servizio Finanziario

Il Direttore del Servizio

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 80 del 14.10.2013 di approvazione del Bilancio 2013.

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n 403 del 26.11.2013 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2013.

VISTO lo Statuto Comunale.

DELIBERA

- Di approvare, per quanto in premessa riportato, la “Valutazione tecnico - economica” da parte del Settore Tecnico Manutentivo, prot. n. 143187 del 24/12/2013 di cui in allegato, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.
- Di dare atto che gli immobili in disponibilità dell'Amministrazione Comunale in premessa più volte citati, attualmente assegnati o da assegnare in uso, saranno suddivisi in tre categorie, come risultanti dalla suddetta “Valutazione tecnico – economica”, con riferimento alle modalità del loro utilizzo, in “Occasionale”, “Ricorrente” e “Continuativo”.
- Di dare mandato al Servizio Patrimonio di procedere, per ogni locale assegnato con la modalità di utilizzo “Ricorrente”, al recupero delle somme dovute per l'anno 2013 ed ai successivi adempimenti necessari per la regolarizzazione delle assegnazioni in essere.
- Di dare, altresì, atto che relativamente ai locali assegnati con la modalità di utilizzo “Continuativo” la Giunta Comunale si riserverà di effettuare una puntuale verifica al fine di concedere, nelle dovute forme, eventuali agevolazioni/esenzioni, in considerazione della particolare finalità con la quale il locale oggetto di interesse risulta condotto, da deliberarsi con specifici successivi atti di indirizzo.
- Di dare atto che gli introiti derivanti dall'utilizzo dei sopra menzionati locali nei modi “Occasionale”, “Ricorrente” e “Continuativo”, verranno accertati al cap. 9100 "Fitto beni immobili dell'Ente".
- Di rendere il presente atto, stante l'urgenza, immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. n. 267/2000.



Il Direttore del Servizio Finanziario



Il Direttore del Servizio

SERVIZIO PROPONENTE: PATRIMONIO

PARERI ISTRUTTORI

Oggetto: Approvazione della "Valutazione tecnico - economica" per l'uso dei locali in disponibilità dell'Amministrazione Comunale

Visto per la regolarità del procedimento ai sensi degli artt.5 e 6 della Legge n.241/2000 e art. 17 del Regolamento di Organizzazione

li, 22/12/13

Il Responsabile del Procedimento

Dr.ssa Loredana Repola

Parere di regolarità tecnica ex art. 49 D.Lgs. n. 267/2000

24/12/2013

**Il Dirigente del Settore
Dr. Nazario Festeggiato**

Parere di regolarità contabile ex art. 49 D.Lgs. n. 267/2000

Parere FAVOREVOLE

Li, 24/12/2013

**Il Dirigente del Servizio Finanziario
Dr. Nazario Festeggiato**

Parere CONTRARIO

Li, _____

Il Dirigente del Servizio Finanziario

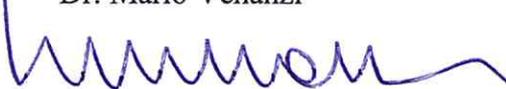
Il Sindaco pone in votazione la presente proposta di deliberazione che viene approvata all'unanimità.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco
Dr. Emilio Bonifazi



Il Segretario Generale
Dr. Mario Venanzi

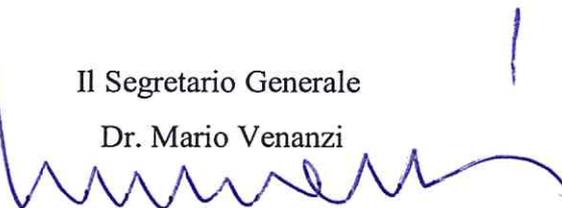


CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE (Art. 124 D.Lgs. 267/2000)

La presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio, di cui alla Legge 18/06/2009 n. 69, per quindici giorni consecutivi.

Grosseto, li 03/01/2014

Il Segretario Generale
Dr. Mario Venanzi



ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

- E' esecutiva trascorso il decimo giorno dalla sua pubblicazione, senza reclami, all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D.Lgs. 267/2000.
- E' eseguibile dalla data della sua adozione ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Grosseto, li 03/01/2014

Il Segretario Generale
Dr. Mario Venanzi

