

Comune di Grosseto

Settore Polizia Municipale e Sicurezza
Servizio Protezione Civile



PIANO DI PROTEZIONE CIVILE 2019

- Allegato 3 -

STRUTTURA OPERATIVA
COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE



PREMESSA

I dati riportati nel presente Allegato riguardano l'organizzazione della struttura operativa di Protezione Civile dell'Ente e i dati relativi ai soggetti coinvolti. Tali dati possono essere suscettibili di modifiche in relazione alle dinamiche organizzative dell'Ente, e pertanto le necessarie variazioni verranno apportate, di volta in volta, con atto del Dirigente titolare del Servizio Protezione Civile e tempestivamente comunicate ai soggetti interessati e ai relativi Settori/Servizi di appartenenza; tali modifiche saranno poi oggetto di adozione da parte della Giunta Municipale e della successiva ratifica da parte del Consiglio Comunale, in sede di approvazione/adozione dei successivi aggiornamenti periodici del Piano di Protezione Civile comunale.

1 – STRUTTURA OPERATIVA COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE

La struttura operativa comunale di protezione civile è costituita, con attivazioni in fasi diverse, dal “Nucleo Operativo” e dal “Centro Operativo Comunale” (COC) organismi composti da dipendenti dell'Amministrazione Comunale appartenenti a vari Settori/Servizi, ai quali vengono attribuiti specifici ruoli operativi. Il “Nucleo Operativo” sopperisce quotidianamente alle attività ordinarie di protezione civile e svolge un servizio di reperibilità H24 che garantisce l'immediata risposta operativa ad ogni situazione emergenziale di protezione civile, prevista o improvvisa. In caso di emergenze, con attivazione secondo le modalità più avanti descritte, viene insediato operativamente il COC che, interagendo con il suddetto Nucleo Operativo, procede alla gestione delle operazioni necessarie a fronteggiare e superare l'evento emergenziale. In caso di emergenze di protezione civile di carattere eccezionale, ogni dipendente dell'Amministrazione Comunale può essere richiamato in servizio, a disposizione della Struttura Operativa in argomento.

1.1 - COORDINAMENTO STRUTTURA OPERATIVA COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE

La Struttura Operativa Comunale di Protezione Civile è composta dai Settori, Servizi, organismi e soggetti dell'Ente ordinariamente indirizzati alle attività di protezione civile o a supporto delle medesime in funzione del loro specifico ruolo nell'Ente.

Il Coordinatore del Struttura Operativa Comunale è il Dirigente della Protezione Civile

Dott. Paolo Negrini (Tel. **0564. 488501** - Cell. **329 2607263**)

Coordinatore sostituto è il Funzionario Responsabile del “Servizio Protezione Civile”

Isp. Enzo Machetti (Tel. **0564 488521** - Cell. **329 2607181**)



Comune di Grosseto
Settore Polizia Municipale e Sicurezza - Servizio Protezione Civile
Piano di Protezione Civile 2019
- Allegato 3 -



1.2 - NUCLEO OPERATIVO

Il Nucleo Operativo della Struttura di Protezione Civile dell'Ente, è composto dai soggetti di seguito elencati, appartenenti a:

- Servizio Protezione Civile
- Corpo di Polizia Municipale
- Servizio Manutenzioni LL.PP.

Settore/Servizio	Componente	Ruolo	Recapiti
SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	Dott. PAOLO NEGRINI	Dirigente	Via Zanardelli, 2 – 58100 Grosseto tel. 0564 488501 - cell. 329 2607263 paolo.negrini@comune.grosseto.it protezione.civile@comune.grosseto.it
	Isp. MACHETTI ENZO	Funzionario Responsabile	Via Zanardelli, 2 – 58100 Grosseto tel. 0564 488521 - cell. 329 2607181 enzo.machetti@comune.grosseto.it protezione.civile@comune.grosseto.it
	Istr. Tec. CASTELLI IGINO	Tecnico	P.zza Lamarmora, 1– 58100 Grosseto tel. 0564-488662 cell. 334 6421424 igino.castelli@comune.grosseto.it protezione.civile@comune.grosseto.it
	Geom. RAPISARDA GIOVANNI	Tecnico	P.zza Lamarmora, 1– 58100 Grosseto tel. 0564-488672 cell. 329 2607260 giovanni.rapisarda@comune.grosseto.it protezione.civile@comune.grosseto.it
	Tecnico Reperibilità di Protezione Civile	Tecnico reperibile	cell. 320 4785939
CORPO POLIZIA MUNICIPALE	Dott. PAOLO NEGRINI	Comandante	Via Zanardelli, 2 – 58100 Grosseto tel. 0564 488501 - cell. 329 2607263 paolo.negrini@comune.grosseto.it pjemme@comune.grosseto.it
	Isp. SOLDATI MASSIMO	Funzionario P.O. Comandante Vicario	Via Zanardelli, 2 – 58100 Grosseto Tel. 0564-488502 Cell. 329 2607113 massimo.soldati@comune.grosseto.it pjemme@comune.grosseto.it
	Isp. FANFANI FRANCESCO	Funzionario P.O.	Via Zanardelli, 2 – 58100 Grosseto Tel. 0564-488504 Cell. 329 2607277 francesco.fanfani@comune.grosseto.it pjemme@comune.grosseto.it
	Isp. MACHETTI ENZO	Funzionario P.O.	Via Zanardelli, 2 – 58100 Grosseto tel. 0564 488521 - cell. 329 2607181 enzo.machetti@comune.grosseto.it pjemme@comune.grosseto.it
	Comm. BETTAZZI FRANCESCO	Funzionario	Via Zanardelli, 2 – 58100 Grosseto Tel. 0564-488505 Cell. 329 2607297 francesco.bettazzi@comune.grosseto.it pjemme@comune.grosseto.it
	Isp. MACCARINI MASSIMO	Ufficiale	Via Zanardelli, 2 – 58100 Grosseto tel. 0564-488522 cell. 329 2607101 massimo.maccarini@comune.grosseto.it



Comune di Grosseto
Settore Polizia Municipale e Sicurezza - Servizio Protezione Civile
Piano di Protezione Civile 2019
- Allegato 3 -



	Isp. BUTTERONI MORENO	Ufficiale	Via Zanardelli, 2 – 58100 Grosseto tel. 0564-488510 cell. 329 7398280 moreno.butteroni@comune.grosseto.it
	Isp. GALLONI ROBERTO	Ufficiale	Via Zanardelli, 2 – 58100 Grosseto tel. 0564-488330 cell. 329 2607297 roberto.galloni@comune.grosseto.it
	n. 78 AGENTI di Polizia Municipale	Assistente Scelto, Assistente, Agente Scelto, Agente	Via Zanardelli, 2 – 58100 Grosseto
SETTORE LAVORI PUBBLICI SERVIZIO MANUTENZIONI	Ing. GUALDANI RAFFAELE	Dirigente	Via Sonnino, 50 – 58100 Grosseto tel. 0564 488654 - cell. 366 6775704 raffaele.gualdani@comune.grosseto.it
	Geom. MAGNANI MARCO	Funzionario P.O. Responsabile	P.za Lamarmora, 1 – 58100 Grosseto tel. 0564 488684 - cell. 329 2607248 marco.magnani@comune.grosseto.it
	Tecnico Reperibilità Manutenzioni	Tecnico reperibile	cell. 339 1117222

1.2.1 - SERVIZIO DI REPERIBILITÀ DI PROTEZIONE CIVILE

Quotidianamente, il suddetto Nucleo Operativo assicura, tramite il personale a disposizione organizzato ciclicamente in turni, il servizio H24 di reperibilità di protezione civile, che permette il monitoraggio di eventuali eventi previsti e di recepire ogni chiamata o segnalazione relative a situazioni emergenziali, intervenendo in tempi ristretti, in caso di necessità e assicurando la corretta applicazione delle procedure operative di emergenza previste.

Il servizio di reperibilità di protezione civile dell'Ente è attivo ogni giorno H24 e può essere contattato ai seguenti recapiti telefonici:

- **Tecnico reperibile di Protezione Civile (orario H24)** ☎ **320 4785939**
- **Centrale Operativa Polizia Municipale/Protezione Civile**
(orari: 07-01 ordinario; H24 in emergenza) ☎ **0564 26000**
- **FAX Centrale Operativa Comunale**
(orari: H24 automatico ; 07-01 con con operatore) ☎ **0564 417271**
- **Centro Operativo Comunale (COC) (orario: H24 in emergenza)** ☎ **0564 26000**

1.2.2 - CENTRALE OPERATIVA POLIZIA MUNICIPALE E PROTEZIONE CIVILE CENTRO SITUAZIONI COMUNALE (CESI)

Sede:

Centrale Operativa del Comando Polizia Municipale/Protezione Civile

Via Zanardelli, 2 – Grosseto (piano primo)

(Tel. **0564 26000/0564 488508** - Fax **0564 417271**)



Comune di Grosseto
Settore Polizia Municipale e Sicurezza - Servizio Protezione Civile
Piano di Protezione Civile 2019
- Allegato 3 -



Referente CESI in gestione ordinaria:

Isp. Massimo Soldati (Tel. **0564 488502** Cell. **329 2607113**).

Sostituto referente CESI in gestione ordinaria:

Ufficiale di P.M. di turno/reperibile.

Referente CESI in emergenza:

Isp. Enzo Machetti (Tel. **0564 488521** Cell. **329 2607181**).

Sostituto referente CESI in emergenza: **Tecnico reperibile di Protezione Civile.**

1.3 - CENTRO OPERATIVO COMUNALE (COC)

Il Centro Operativo Comunale (COC) è composto dalle Funzioni di Supporto previste dal *cd. "metodo Augustus"*, strumento di riferimento utilizzato dal Dipartimento della Protezione Civile della Repubblica Italiana per la pianificazione e la gestione di emergenze. I titolari delle suddette Funzioni di Supporto sono individuati tra figure professionali presenti all'interno dell'Ente che rivestono ordinariamente ruoli attinenti alla Funzione attribuita ed abbiano la specifica professionalità e la necessaria competenza per agire operativamente nell'ambito operativo richiesto.

Il COC viene materialmente attivato dal suo Coordinatore, per conto del Sindaco, secondo le procedure operative del presente Piano, in occasione di emergenze rilevanti in atto o quando la criticità della situazione prevista risulta particolarmente elevata, e comunque, come da procedura adottata dal Comune di Grosseto, al ricevimento della comunicazione di criticità meteorologiche di grado "**ALLERTA ARANCIONE**" o "**ALLERTA ROSSO**" da parte degli organismi sovracomunali di Protezione Civile (Dipartimento Protezione Civile, Regione Toscana, Prefettura, Provincia).

L'attivazione del COC avviene con la convocazione urgente presso la sede designata di tutte o di alcune delle Funzioni di Supporto di seguito descritte, attinenti alle problematiche delle criticità previste o riscontrate, anche a seguito di ulteriori valutazioni della situazione determinata dall'emergenza stessa.

I titolari di Funzione hanno l'obbligo, in via ordinaria, di essere reperibili telefonicamente in orario H24, nonché l'obbligo del rispetto delle convocazioni del COC presentandosi al più presto presso la sede designata e partecipando attivamente alle relative attività per tutta la fase emergenziale, salvo diverse disposizioni del Coordinatore del COC, restando prioritariamente disponibili anche durante l'orario ordinario di lavoro, fino alla chiusura del COC.

In caso di assenza del Coordinatore titolare, il COC viene attivato e coordinato dal Coordinatore sostituto.

Il Coordinatore, o il Coordinatore sostituto, all'attivazione del COC, della relativa attività svolta in emergenza e della sua chiusura all'esaurirsi della criticità, provvederanno alla redazione dei relativi verbali.



Comune di Grosseto
Settore Polizia Municipale e Sicurezza - Servizio Protezione Civile
Piano di Protezione Civile 2019
- Allegato 3 -



1.3.1 - SEDE DEL “CENTRO OPERATIVO COMUNALE” (COC)

La sede del COC è presso il Comando Polizia Municipale, al seguente indirizzo e recapiti telefonici:

Via Zanardelli, 2 – 58100 Grosseto – (Tel. 0564 26000 - Fax 0564 417271)

1.3.2 - COORDINAMENTO DEL “CENTRO OPERATIVO COMUNALE” (COC)

Il Coordinatore del COC è il Funzionario Responsabile del “Servizio Protezione Civile”

Isp. Enzo Machetti (Tel. 0564 488521 - Cell. 329 2607181)

Coordinatore sostituto è il Dirigente della Protezione Civile

Dott. Paolo Negrini (Tel. 0564. 488501 - Cell. 329 2607263)

o, in sua assenza, il Dirigente Vicario

Isp. Massimo Soldati (Tel. 0564. 488502 - Cell. 329 2607113)

1.3.3 – RESPONSABILI FUNZIONI DI SUPPORTO

FUNZIONI DI SUPPORTO	
FUNZIONE	RESPONSABILE
F1. TECNICO-SCIENTIFICA E PIANIFICAZIONE	Isp. MACHETTI ENZO Cell. 329 2607181
F2. SANITA' UMANA E VETERINARIA E ASSISTENZA SOCIALE	Dr.ssa REPOLA LOREDANA Cell. 335 5429659
F3. VOLONTARIATO	Ist.Tec. CASTELLI IGINO Cell. 334 6421424
F4. MATERIALI E MEZZI	Rag. CINI CLAUDIO Cell. 320 4338629
F5. SERVIZI ESSENZIALI	Geom. MAGNANI MARCO Cell. 329 2607227
F6. CENSIMENTO DANNI A PERSONE E COSE	Arch. POLLAZZI MAURO Cell. 329 2607065
F7. STRUTTURE OPERATIVE LOCALI - VIABILITA'	Isp. FANFANI FRANCESCO Cell. 329 2607277
F8. TELECOMUNICAZIONI	Ing. APOSTI FABRIZIO Cell. 329 2607086
F9. ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE	Geom. RAPISARDA GIOVANNI Cell. 329 2607260
F10. MASS-MEDIA E INFORMAZIONE	Dott. ORFINO GIUSEPPE Cell. 320 0711398



I Responsabili delle suddette Funzioni di supporto componenti il COC, titolari di Posizione Organizzativa, in caso di loro assenza saranno sostituiti, come previsto nell'attività ordinaria, dai rispettivi Dirigenti dei Settori di appartenenza; gli altri Responsabili di funzioni, in caso di loro assenza, saranno sostituiti da altri dipendenti di pari qualifica che il proprio Dirigente avrà cura di individuare adottando, per quanto possibile, il criterio dell'equipollenza, ferma restando la loro diretta partecipazione in caso di necessità.

1.3.3.1 – COMPITI DELLE FUNZIONI COMPONENTI IL COC

Si riportano di seguito le descrizioni sommarie dei compiti attribuiti a ciascuna Funzione componente il COC, formulate con riferimento alle *“Linee guida per la compilazione del Piano Comunale di Protezione Civile” della Regione Toscana*, opportunamente modellate in base alla realtà organizzativa dell'Ente:

Funzione 1. - TECNICO-SCIENTIFICO E PIANIFICAZIONE

Questa funzione ha il compito di creare le condizioni per una pianificazione aggiornata che risulti del tutto aderente alla situazione e alle prospettive del territorio. Si compone essenzialmente di tecnici, professionisti di varia provenienza, dotati di competenza scientifica e di esperienza pratica ed amministrativa.

Il suo lavoro comprende:

- Redazione e aggiornamento costante del Piano di Protezione Civile.
- Studio delle procedure più celeri ed efficaci per l'intervento tecnico in emergenza.
- Studio preventivo del territorio, con particolare riguardo agli aspetti idrogeologici, sismici, meteorologici.
- Contribuzione alla composizione e aggiornamento del patrimonio cartografico del Comune, comprendente ogni tipo di carta tematica (*da compiersi assieme ai tecnici del Settore Gestione del Territorio*).
- Soluzione di problemi tecnici in via preventiva per la riduzione dei rischi.
- Collaborazione con Istituti ed Università per studi e ricerche.
- Partecipazione a tavoli tecnici per l'analisi della situazione delle opere civili e di difesa.
- Coordinamento con i servizi di forestazione e AIB della Regione Toscana.
- Approfondimento degli aspetti idrologici ed idrogeologici.
- Acquisizione dei dati dello studio delle portate di piena dei due fiumi principali.
- Individuazione, progettazione e predisposizione delle aree di emergenza (attesa, accoglienza, ammassamento) e delle aree per l'atterraggio degli elicotteri.
- Rapporti con la Comunità Scientifica, i Servizi Tecnici e gli Ordini Professionali.
- Predisposizione e aggiornamento delle procedure di emergenza.
- Partecipazione, unitamente alle altre funzioni interessate (“F6. Censimento danni a persone e cose”, “F7. Strutture Operative – Viabilità”) ai tavoli tecnici in cui si definiscono le pianificazioni di emergenza locale.

Funzione 2. - SANITA' UMANA E VETERINARIA E ASSISTENZA SOCIALE

Questa funzione pianifica e gestisce tutte le situazioni e le problematiche legate agli aspetti socio-sanitari della Protezione Civile. Il perfetto sincronismo delle strutture operative del Comune, dell'Azienda USL e del Volontariato sono componente



Comune di Grosseto
Settore Polizia Municipale e Sicurezza - Servizio Protezione Civile
Piano di Protezione Civile 2019
- Allegato 3 -



fondamentale in caso di presenza di aspetti sanitari nell'ambito dell'emergenza. In particolare occorre coordinare i contatti tra la realtà disastrata e la centrale del 118, raccordando i piani di emergenza di ciascun ente fin dalla fase della pianificazione.

È inoltre necessario dare risposta all'esigenza in emergenza del servizio farmaceutico, con particolare riferimento alla casistica legata a certe patologie a rischio (cardiopatici, asmatici, psichiatrici, diabetici, etc.) e pertanto occorre predisporre in merito con la ASL Toscana Sud Est uno specifico protocollo operativo, così come per l'eventuale trattamento in caso di evacuazione, di soggetti in particolari condizioni sanitarie (handicap, dializzati, ect)

In sintesi gli adempimenti principali sono:

- Predisposizione della Funzione alle attività presso il COM.
- Raccordo e coordinamento con la pianificazione sanitaria della ASL Toscana Sud Est, in particolare per gli aspetti legati a certe patologie particolarmente a rischio in caso di emergenze (soggetti con disabilità motorie gravi, cardiopatici, asmatici, psichiatrici, diabetici, dializzati, etc.) e nella necessità di evacuazione delle abitazioni.
- Raccordo e coordinamento con il volontariato socio-sanitario e con la Funzione "F3. Volontariato".
- Raccordo e coordinamento con la funzione "F9. Assistenza alla popolazione".
- Censimento posti letto e ricoveri (attività ricettive, ospedali, case di cura, etc).
- Realizzazione di studi e ricerche sulla popolazione anziana e sull'Handicap.
- Istituzione del servizio farmaceutico d'emergenza.
- Realizzazione di studi e ricerche sulle patologie legate ai disastri.
- Assistenza psicologica alla popolazione colpita.
- Attività di assistenza sociale in favore della popolazione.
- Predisposizione di protocolli procedurali per urgenze mediche in emergenza.
- Tutela degli handicappati in emergenza.
- Tutela degli anziani in emergenza.
- Predisposizione di specifica pianificazione di intervento della Funzione ed aggiornamento delle parti del Piano comunale di Protezione Civile ad essa attinenti.

Funzione 3. - VOLONTARIATO

Svolge attività di sensibilizzazione della cittadinanza e delle Associazioni, oltre ad interagire con il coordinamento delle Organizzazioni di Volontariato presente sul territorio. In particolare:

- Organizzazione di corsi di formazione ed aggiornamento per i volontari.
- Raccordo con le altre funzioni collegate ("F2. Sanità umana e veterinaria e Assistenza sociale", "F9. Assistenza alla popolazione").
- Elaborazione di strategie per lo sviluppo del volontariato di protezione civile.
- Organizzazione di esercitazioni per volontari.
- Pianificazione del raccordo tra volontariato e le strutture sanitarie per la gestione delle emergenze.
- Formazione dei cittadini alla cultura della protezione civile e della solidarietà.
- Iniziative formative didattiche per la scuola.
- Iniziative in favore delle popolazioni colpite dalle calamità.
- Realizzazioni di intese fra Volontariato ed Enti pubblici e privati.
- Censimento delle risorse del volontariato.
- Elaborazione di protocolli di intervento e di collaborazione.



Comune di Grosseto
Settore Polizia Municipale e Sicurezza - Servizio Protezione Civile
Piano di Protezione Civile 2019
- Allegato 3 -



- Equipaggiamento dei volontari.
- Organizzazione dei trasposti in emergenza.
- Esercitazioni per il coordinamento dei volontari presso il COC ed il COM.
- Predisposizione di specifica pianificazione di intervento della Funzione ed aggiornamento delle parti del Piano comunale di Protezione Civile ad essa attinenti.

Funzione 4. - MATERIALI E MEZZI

È una funzione determinante la cui pianificazione deve essere particolarmente accurata per evitare che in emergenza si debba fare affidamento soprattutto sulla memoria e sull'iniziativa personale. È infatti una funzione in cui la capacità personale e mnemonica degli operatori deputati al reperimento e all'invio dei materiali necessari, conta indubbiamente molto, ma occorre comunque pianificare in maniera tale che ciò resti solo un valore aggiunto.

La Funzione deve assicurare:

- La gestione delle risorse comunali per l'emergenza.
- La formazione e l'aggiornamento dei database dei materiali e mezzi.
- La redazione e l'aggiornamento degli elenchi di ditte esecutrici lavori ed erogatrici di servizi, e di fornitori, nonché la ricerca di nuovi soggetti da inserire in essi.
- La pianificazione e verifica dei tempi di risposta delle ditte private e dei mezzi comunali.
- L'aggiornamento costante di prezzi e preventivi e l'elaborazione di un prezzario di riferimento per noli, manutenzioni, affitti, etc.
- L'equipaggiamento e i materiali occorrenti all'uopo per il personale comunale.
- La convenzione con le ditte interessate per la fornitura dei mezzi e dei materiali in emergenza, interagendo con le altre funzioni collegate ("F5. Servizi Essenziali", "F9. Assistenza alla popolazione").
- L'organizzazione e pianificazione, interagendo con le altre funzioni collegate ("F5. Servizi Essenziali", "F7. Strutture Operative – Viabilità") dei servizi di emergenza come i carburanti, il cospargimento di materiale salino sulle sedi stradali ghiacciate, etc.
- L'approvvigionamento e stoccaggio, interagendo con le altre funzioni collegate ("F5. Servizi Essenziali") dei materiali di consumo e attrezzature necessari alla manutenzione delle sedi stradali (materiale salino, ghiaia, sabbia, transenne mobili corredate di lampade notturne e zavorre, etc).
- La tenuta del magazzino comunale e del materiale di pronta disponibilità.
- La raccolta di materiali di interesse durante l'emergenza e la sua distribuzione.
- Prove periodiche di affidabilità e di funzionamento dei materiali e dei mezzi.
- Pianificazione dei tempi e delle zonizzazioni possibili in caso di intervento.
- Predisposizione atti e gestione di interventi di competenza in somma urgenza.
- Predisposizione di specifica pianificazione di intervento della Funzione ed aggiornamento delle parti del Piano comunale di Protezione Civile ad essa attinenti.

Funzione 5) SERVIZI ESSENZIALI

Questa funzione garantisce l'immediata ripresa di efficienza dei servizi cittadini, che in occasione degli eventi calamitosi vengono meno. Il coordinamento delle forze in campo va attuato soprattutto durante la pianificazione, per fare in modo che l'emergenza non crei un "fattore sorpresa" difficilmente affrontabile e sormontabile.

In particolare questa funzione:



Comune di Grosseto
Settore Polizia Municipale e Sicurezza - Servizio Protezione Civile
Piano di Protezione Civile 2019
- Allegato 3 -



- Pianifica e coordina, interagendo con le altre funzioni collegate (“F4. Materiali e Mezzi”, “F7. Strutture Operative – Viabilità”) gli interventi operativi in emergenza per i ripristini dei servizi essenziali alla cittadinanza, dei collegamenti e della sicurezza pubblica.
- Cura in fase preventiva il database della cartografia e dei dati di tutti i servizi a rete (Enel, Telecom, Gas, Acqua, Fogna, Rifiuti, Pubblica Ill.) e delle infrastrutture del territorio comunale.
- Organizza e pianifica, interagendo con le altre funzioni collegate (“F4. Materiali e Mezzi”, “F7. Strutture Operative – Viabilità”) i servizi di emergenza come i carburanti, il cospargimento di materiale salino sulle sedi stradali ghiacciate, etc.
- Cura l’approvvigionamento e stoccaggio, interagendo con le altre funzioni collegate (“F4. Materiali e Mezzi”) dei materiali di consumo e le attrezzature necessari alla manutenzione in emergenza delle sedi stradali (materiale salino, ghiaia, sabbia, transenne mobili corredate di lampade notturne e zavorre, etc).
- Si coordina con tutte le aziende erogatrici di servizi in fase di pianificazione predisponendo occasioni di confronto ed esperienze comuni con responsabili e tecnici delle aziende collegate, al fine di creare una forza di risposta pronta, tempestiva, efficace e ben coordinata.
- Tiene sotto monitoraggio lo stato manutentivo dei servizi a rete.
- Effettua studi e ricerche su ogni frazione per il miglioramento dell’efficienza dei servizi.
- Organizza periodiche esercitazioni con le aziende interessate.
- Predisposizione atti e gestione di interventi di competenza in somma urgenza.
- Predisposizione di specifica pianificazione di intervento della Funzione ed aggiornamento delle parti del Piano comunale di Protezione Civile ad essa attinenti.

Funzione 6) CENSIMENTO DANNI A PERSONE E COSE

È questa una funzione tipica dell'emergenza, con una attività di pianificazione da svolgere a tavolino in fase pre-emergenziale, una attività sul campo in fase emergenziale consistente nella ricezione delle segnalazioni dei danni e interventi in somma urgenza e soccorso con relativi report per la Provincia e Regione, e una fase post-emergenziale di verifica dei danni e interventi segnalati e la gestione di eventuali contributi e sussidi erogati da Regione o Stato.

In particolare la Funzione deve provvedere a:

- Creare protocolli operativi per l’attivazione immediata, in caso di emergenza, del gruppo di tecnici che si occuperanno del censimento danni.
- Studio comparato delle diverse procedure utilizzate fino ad ora in Italia sulle diverse casistiche di evento calamitoso (Sismico, Idrogeologico, Industriale, Antincendio, etc).
- Raccolta della normativa regionale e delle relative ordinanze.
- Predisposizione di elenchi di professionisti disponibili ad attività di censimento, sopralluogo, perizia di danni susseguenti a calamità ed il raccordo di tali attività di pianificazione con le regole degli ordini professionali.
- Partecipazione unitamente alle altre funzioni interessate (“F1. Tecnico- scientifico e Pianificazione”, “F7. Strutture Operative – Viabilità”) ai tavoli tecnici in cui si definiscono le pianificazioni di emergenza locale.
- Coordinamento di squadre di rilevazione di danni.
- Censimento danni in emergenza a cose, persone, animali, attività produttive, agricoltura, zootecnica, beni culturali, infrastrutture, etc.



Comune di Grosseto
Settore Polizia Municipale e Sicurezza - Servizio Protezione Civile
Piano di Protezione Civile 2019
- Allegato 3 -



- Trasmissione ufficiale alla Provincia, Regione, Stato, della rendicontazione dei dati raccolti con il censimento dei danni.
- Verifiche tecniche conseguenti gli iter procedurali della Regione per la valutazione dei danni da evento calamitoso e relative procedure tecnico-amministrative.
- Gestione tecnico-economica di eventuali erogazioni di fondi a soggetti pubblici e/o privati da parte della Regione o dello Stato conseguenti i danni da evento calamitoso.

Funzione 7) STRUTTURE OPERATIVE - VIABILITÀ

Questa funzione coordina le strutture operative comunali, o anche extra comunali se esplicitamente previsto nella pianificazione di emergenza, che intervengono sul luogo dell'evento con particolare riguardo alla viabilità. Promuove in merito occasioni di confronto e di scambio in apposite riunioni operative da tenersi all'inizio e alla fine della giornata, finalizzate al bilancio del lavoro svolto e alla programmazione ed ottimizzazione di quello da svolgere. Si raccorda inoltre con il rappresentante comunale presente al CCS o al COM al fine di recepire ed attuare direttive operative fornite da tali Organi alle strutture operative presenti sul territorio (Polizia Municipale, Carabinieri, Guardie del Parco, Vigili del Fuoco, Croce Rossa, Guardia di Finanza, Polizia di Stato, Polizia Stradale).

Gli adempimenti principali in emergenza della Funzione sono:

- Delimitare e controllare le aree a rischio al verificarsi dell'emergenza (cancelli), considerando ogni singola possibilità teorica.
- Coordinare la predisposizione delle aree di ammassamento interagendo con le altre Funzioni collegate, presenti al COC.
- Coordinare le operazioni di arrivo e la presenza sul territorio delle diverse strutture operative.
- Curare la logistica delle strutture operative intervenute, assicurando vitto e alloggio in raccordo con le altre Funzioni interessate.
- Costituire il tavolo delle strutture operative presso il COC, o presso il COM in caso di delega dal Prefetto.
- Coordinare le iniziative per la viabilità, pianificando e aggiornando il piano della viabilità di emergenza, da utilizzarsi a seconda delle diverse casistiche.
- Partecipare, nelle forme previste o richieste dalla Prefettura, alla Pubblica Sicurezza e alle operazioni antisciacallaggio.
- Garantire un costante collegamento e contatto con la Prefettura e gli altri Organi di Polizia tramite il rappresentante al CCS.
- Organizzare le attività di notifica urgente delle ordinanze in emergenza.
- Curare il database degli schemi di ordinanza per l'emergenza.
- Organizzare e pianificare, interagendo con le altre funzioni collegate ("F4. Materiali e Mezzi", "F5. Servizi Essenziali") i servizi di emergenza come i carburanti, il cospargimento di materiale salino sulle sedi stradali ghiacciate, etc.
- Organizzare le attività di emergenza del Comando Polizia Municipale, in particolare la gestione del servizio H24 in modo da garantirne la continuità.
- Coordinare i volontari della viabilità, raccordarsi con le altre funzioni collegate.
- Partecipare, unitamente alle altre funzioni interessate ("F1. Tecnico- scientifico e Pianificazione", "F6. Censimento danni a persone e cose") ai tavoli tecnici in cui si definiscono le pianificazioni di emergenza locale.



Comune di Grosseto
Settore Polizia Municipale e Sicurezza - Servizio Protezione Civile
Piano di Protezione Civile 2019
- Allegato 3 -



- Predisposizione di specifica pianificazione di intervento della Funzione ed aggiornamento delle parti del Piano comunale di Protezione Civile ad essa attinenti.

Funzione 8) TELECOMUNICAZIONI

Questa funzione garantisce le attività dirette per il ripristino delle reti comunali di telecomunicazioni ed il raccordo con le società erogatrici di tali servizi presenti sul territorio comunale per l'immediata ripresa di efficienza del servizio cittadino di telecomunicazioni, il cui funzionamento, in occasione delle catastrofi, può venire meno.

In fase preventiva è necessario stabilire un raccordo e coordinamento delle società esterne all'Ente, predisponendo specifica pianificazione di emergenza, per fare in modo di non essere vittime del *cd.* "fattore sorpresa", aspetto difficilmente affrontabile e sormontabile.

In particolare questa Funzione:

- Pianifica la costituzione del COC e del COM dal punto di vista tecnico-operativo dei collegamenti per la comunicazione all'interno dell'Ente e con l'esterno.
- Cura la parte delle telecomunicazioni della struttura operativa e del COM.
- Provvede, in fase preventiva, alla pianificazione di emergenza dei servizi informatici e di telecomunicazione del Comune.
- Provvede alla verifica, interagendo con gli altri organismi comunali interessati (Corpo Polizia Municipale) del buon funzionamento dei collegamenti radio, sia in esercitazione che in emergenza.
- Mantiene in esercizio efficiente i ponti radio ed i relativi apparati, e coordina il servizio radio comunale con i volontari radio amatori.
- Tiene sotto monitoraggio lo stato manutentivo del servizio.
- Crea le necessarie relazioni con le società erogatrici di servizi di telecomunicazioni presenti sul territorio comunale, coordinandosi con le medesime al fine delle attività dirette alla pianificazione di emergenza e al ripristino delle reti di telecomunicazioni sul territorio.
- Effettua studi e ricerche su ogni frazione per il miglioramento dell'efficienza del servizio.
- Organizza periodiche esercitazioni con le strutture interessate.
- Predisposizione di specifica pianificazione di intervento della Funzione ed aggiornamento delle parti del Piano comunale di Protezione Civile ad essa attinenti.

Funzione 9) ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE

In questa funzione trova posto tutta una serie di attività che vengono messe in opera non appena si ha la certezza della consistenza del disastro. La presenza sicura, almeno per le prime ore o per i primi giorni, di persone evacuate dalle abitazioni, la presenza di tanti operatori e volontari da approvvigionare, e in generale la necessità di fare incetta ordinata e giudiziosa dei tantissimi materiali e alimenti che provengono in aiuto da ogni parte del mondo, rende necessaria una funzione di questo genere. Il primo adempimento necessario è quello di calcolare il fabbisogno di pasti caldi da assicurare ogni giorno, e le tecniche possibili per garantire in poche ore la realizzazione delle mense in emergenza. In più occorre provvedere ai posti letto necessari per gli sfollati o addirittura per gli operatori, che in teoria dovrebbero essere sempre autosufficienti ed in realtà non sempre lo sono per vari motivi. Il data base del Comune deve per questo essere tenuto sempre aggiornato. Altro aspetto delicato è la gestione del magazzino viveri e generi di conforto,



Comune di Grosseto
Settore Polizia Municipale e Sicurezza - Servizio Protezione Civile
Piano di Protezione Civile 2019
- Allegato 3 -



ove vengono recapitati e ammassati tutti gli aiuti che giornalmente arrivano sui luoghi del disastro. In questo compito occorre gente dotata di ordine mentale e di senso pratico. In sintesi la Funzione si occupa di:

- Gestione dei posti letto per la popolazione evacuata e per i volontari intervenuti, agendo in sinergia con le altre Funzioni collegate (“F2. Sanità Umana e Veterinaria e Assistenza Sociale”, “F3. Volontariato”, “F7. Strutture Operative locali - Viabilità”).
- Gestione del recupero delle persone colpite e senza tetto, interagendo con le altre Funzioni collegate (“F2. Sanità Umana e Veterinaria e Assistenza Sociale”, “F3. Volontariato”, “F7. Strutture Operative locali - Viabilità”).
- Gestione della mensa per operatori, volontari e popolazioni interagendo con le altre Funzioni collegate (“F2. Sanità Umana e Veterinaria e Assistenza Sociale”, “F3. Volontariato”, “F7. Strutture Operative locali - Viabilità”).
- Incetta di alimenti e generi di conforto in arrivo e loro razionale distribuzione o uso.
- Gestione del magazzino viveri e generi di prima necessità, interagendo con le altre Funzioni collegate (“F4. Materiali e Mezzi”).
- Assistenza generica alla popolazione interagendo con le altre Funzioni collegate (“F2. Sanità Umana e Veterinaria e Assistenza Sociale”, “F3. Volontariato”).
- Invio di generi di conforto sui luoghi colpiti.
- Acquisto di beni e servizi per le popolazioni colpite, interagendo con le altre Funzioni collegate (“F4. Materiali e Mezzi”).
- Attività di supporto e sostegno alle persone colpite, interagendo con le altre Funzioni collegate (“F2. Materiali e Mezzi”, F2. Sanità Umana e Veterinaria e Assistenza Sociale”).
- Risoluzione di particolari casi singoli, in raccordo con altre Funzioni di supporto.
- Assicurazione di servizi essenziali anche amministrativi alla popolazione interagendo con le altre Funzioni collegate (“F2. Materiali e Mezzi”, F2. Sanità Umana e Veterinaria e Assistenza Sociale”).
- Gestione spese di soccorso urgenti.
- Logistica evacuati.
- Gestioni alberghi ed alloggi per senza tetto, in raccordo con le Funzioni collegate (“F2. Materiali e Mezzi”, F2. Sanità Umana e Veterinaria e Assistenza Sociale”).
- Particolari iniziative di solidarietà.
- Predisposizione di specifica pianificazione di intervento della Funzione ed aggiornamento delle parti del Piano comunale di Protezione Civile riguardanti le “aree di emergenza” e le “strutture di accoglienza” per la popolazione.

Funzione 10) MASS-MEDIA E INFORMAZIONE

Questa Funzione garantisce il flusso costante di informazioni in merito all’attività di Protezione Civile dell’Ente, rivolte direttamente alla popolazione e agli organi di stampa e di comunicazione di massa.

In particolare il compito primario di questa Funzione si articola sostanzialmente nelle seguenti fasi:

- **INFORMAZIONE IN SITUAZIONE ORDINARIA:** il Sindaco o suo delegato, mediante il Responsabile della Funzione “F10. Mass-Media e Informazione” assicura alla popolazione le informazioni necessarie per convivere con i rischi potenziali degli eventi prevedibili, nonché sulle misure di Protezione Civile pianificate e sulle norme e procedure da osservare in merito da parte degli abitanti.



Comune di Grosseto
Settore Polizia Municipale e Sicurezza - Servizio Protezione Civile
Piano di Protezione Civile 2019
- Allegato 3 -



- INFORMAZIONE IN EMERGENZA: il Sindaco o suo delegato, mediante il Responsabile della Funzione “F10. Mass-Media e Informazione” provvede alla comunicazione, tramite i canali di comunicazione ordinari (sito web dell’Ente, TG e stampa locale, social media, etc) e tramite il sistema di comunicazione massiva di emergenza adottato dall’Ente, ad informare la popolazione in merito all’evoluzione dell’emergenza in atto, indicando sinteticamente i comportamenti e procedure urgenti da adottare, le varie fasi del piano che vengono attuate, ed ogni altra indicazione utile a fronteggiare, superare e gestire l’emergenza.

In particolare la Funzione provvedere a:

- Organizzazione ed espletamento di assemblee periodiche popolari nei diversi quartieri, frazioni, ambiti, esposti ai rischi incombenti sul territorio, nelle quali verranno illustrate le pianificazioni di emergenza vigenti ed i comportamenti che la popolazione deve tenere in caso di emergenza;
- Formulazione e distribuzione alla popolazione, sul luogo o durante le assemblee periodiche, dei volantini divulgativi nei quali viene spiegato il Piano comunale di Protezione Civile, le altre pianificazioni territoriali di emergenza e le relative procedure e comportamenti da tenere in caso di emergenza;
- Pubblicità, diretta, via-web, etc, della pianificazione comunale di Protezione Civile e di emergenza con particolare riguardo alla cartografia inerente le vie di fuga, le aree di emergenza, i presidi e cancelli previsti;
- Organizzazione ed esecuzione, interagendo con le altre Funzioni del COC, di esercitazioni di emergenza ed evacuazione con il coinvolgimento della popolazione.
- Attività di reperimento dati, costruzione, conservazione, aggiornamento e gestione, interagendo con le altre Funzioni e con gli specifici apparati dell’Ente, del database dei recapiti (telefonici, posta elettronica, residenza, etc) dei soggetti facenti parte degli organigrammi direttivi delle scuole di ogni ordine e grado presenti sul territorio comunale.
- Contatto diretto costante con la segreteria del Sindaco per la necessaria comunicazione istituzionale in emergenza.

1.4 - UNITA' DI CRISI COMUNALE

L’”Unità di Crisi” comunale è convocata dal **Sindaco** nei casi di emergenze particolarmente gravi; in sua assenza, in ordine, è convocata dal Segretario Generale o dal Dirigente della Protezione Civile, e prevede, di norma, la partecipazione di:

a) Segretario Generale, Dirigenti di Settori e Responsabili dei Servizi dell’Ente interessati dall’emergenza, in particolare:

- | | | |
|---|-------------------------|--------------------------|
| 1) Segretario Generale
Dott. Angelo Ruggiero | Tel. 0564 488209 | Cell. 338 4620525 |
| 2) Settore “Ambiente e Lavori Pubblici.”
Ing. Gualdani Raffaele | Tel. 0564 488654 | Cell. 366 6775704 |
| 3) Settore “Polizia Municipale e Sicurezza”
Dott. Negrini Paolo | Tel. 0564 488501 | Cell. 329 2607263 |



Comune di Grosseto
Settore Polizia Municipale e Sicurezza - Servizio Protezione Civile
Piano di Protezione Civile 2019
- Allegato 3 -



- 4) Settore "Risorse finanziarie"
Dott.ssa Tasselli Paola Tel. **0564 488251** Cell. **329 2607050**
- 5) Settore "Gestione del territorio"
Arch. De Bianchi Marco Cell. **334 6786725**
- 6) Settore "Entrate, patrimonio e servizi al cittadino ed alle imprese"
Dott. Festeggiato Nazario Tel. **0564 488847** Cell. **329 2604535**
- 7) Settore "Organizzazione risorse umane e sistemi informativi"
Dott. Carullo Felice Tel. **0564 4882015** Cell. **329 7398270**
- 7) Servizio "Protezione Civile"
Isp. Enzo Machetti Tel. **0564 488521** Cell. **329 2607181**

In caso di impedimento oggettivo alla partecipazione all'Unità di Crisi, i suddetti Dirigenti di Settori e Responsabili dei Servizi dovranno essere sostituiti dai rispettivi Vicari individuati o da altri soggetti possibilmente equipollenti nelle mansioni e nelle specifiche conoscenze professionali.

- b) referente della Azienda USL Toscana Sud-Est**, ove la situazione di criticità riguardi i presidi ospedalieri presenti sul territorio comunale e/o emergenze sanitarie o veterinarie;
- c) referenti degli Enti o Società erogatori dei servizi pubblici essenziali** agenti sul territorio;
- d) referente del Coordinamento Provinciale delle Organizzazioni di Volontariato operanti sul territorio.**

1.4.1 - REFERENTE COMUNALE - CENTRO OPERATIVO MISTO (COM)

Il Referente del Centro Operativo Misto (COM) è Il Coordinatore della Struttura Operativa e, in caso di sua assenza, è sostituito dal Funzionario Responsabile del "Servizio Protezione Civile".

1.4.2 - REFERENTE COMUNALE - CENTRO COORDINAMENTO SOCCORSI (CCS) DELLA PREFETTURA

All'attivazione del Centro Coordinamento Soccorsi (CCS) da parte della Prefettura, vi parteciperà, in rappresentanza del Comune, il Dirigente del Settore titolare della "Protezione Civile" e sostituito, in caso di suo impedimento oggettivo, dal Funzionario Vicario; la convocazione di partecipazione al Centro Coordinamento Soccorsi della Prefettura potrà avvenire anche solo tramite telefonata.



Comune di Grosseto
Settore Polizia Municipale e Sicurezza - Servizio Protezione Civile
Piano di Protezione Civile 2019
- Allegato 3 -



INDICE

Premessa	pag.	1
1 – STRUTTURA OPERATIVA COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE”	“	1
1.1 – COORDINAMENTO STRUTTURA OPERATIVA COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE”	“	1
1.2 – NUCLEO OPERATIVO	“	2
1.2.1 – SERVIZIO DI REPERIBILITA' DI PROTEZIONE CIVILE	“	3
1.2.1 – CENTRALE OPERATIVA POLIZIA MUNICIPALE E PROTEZIONE CIVILE CENTRO SITUAZIONI COMUNALE (CESI).....	“	3
1.3 - CENTRO OPERATIVO COMUNALE (COC)	“	4
1.3.1 – SEDE DEL “CENTRO OPERATIVO COMUNALE” (COC)	“	5
1.3.2 – COORDINAMENTO DEL “CENTRO OPERATIVO COMUNALE” (COC).....	“	5
1.3.3 – RESPONSABILI FUNZIONI DI SUPPORTO	“	5
1.3.3.1 – COMPITI DELLE FUNZIONI COMPONENTI IL COC	“	6
1.4 – UNITA' DI CRISI COMUNALE	“	13
1.4.1 - REFERENTE COMUNALE - CENTRO OPERATIVO MISTO (COM).....	“	14
1.4.2 - REFERENTE COMUNALE - CENTRO COORDINAMENTO SOCCORSI (CCS) DELLA PREFETTURA.....	“	14