

PROVA N. 1

- 1) Quale fonte dell'ordinamento italiano si pone al vertice delle fonti del diritto:
  - a. Decreto legislativo
  - b. Costituzione
  - c. Legge ordinaria dello Stato
  - d. Costituzione
- 2) Con riferimento alla quadripartizione del procedimento amministrativo, quale attività è propria della fase istruttoria?
  - a. Elaborazione di fatti e interessi
  - b. Ricorsi
  - c. Designazioni (vincolanti e non) e denunce
  - d. Autorizzazione in funzione di controllo
- 3) Il ricorso straordinario al Capo dello Stato:
  - a. E' ammesso solo per motivi di merito
  - b. E' ammesso solo per motivi di legittimità
  - c. E' ammesso sia per motivi di merito che di legittimità
  - d. E' alternativo alla tutela giurisdizionale
- 4) Con riferimento agli elementi ed ai requisiti del provvedimento amministrativo, secondo la teoria funzionale, il contenuto costituisce:
  - a. L'unico elemento necessario per dar vita al provvedimento
  - b. Elemento necessario giuridicamente per dar vita al provvedimento
  - c. Requisito di efficacia perché il provvedimento spieghi i suoi effetti
  - d. Componente non essenziale che amplia o restringe il contenuto del provvedimento
- 5) A norma di quanto dispone l'art. 6 della L. 241/1990 chi adotta ogni misura per l'adeguato e sollecito svolgimento dell'istruttoria:
  - a. Il dirigente
  - b. Il funzionario
  - c. Il responsabile del procedimento
  - d. Il soggetto competente all'adozione dell'atto finale
- 6) Con riferimento al procedimento amministrativo, la fase dell'integrazione dell'efficacia:
  - a. E' la fase in cui si determina il contenuto del provvedimento da adottare
  - b. E' la fase in cui prende avvio il provvedimento

- c. E' diretta ad acquisire e valutare i singoli dati pertinenti e rilevanti ai fini dell'emanazione del provvedimento
  - d. E' un momento solo eventuale ricorrente nelle sole ipotesi in cui sia la stessa legge a non ritenere sufficiente la perfezione dell'atto richiedendo il compimento di ulteriori e successivi atti od operazioni
- 7) Indicare quale affermazione sulla struttura formale dell'atto amministrativo, e in particolare sulla motivazione, comune alla gran parte dei provvedimenti amministrativi, non è corretta:
- a. La motivazione consta di una parte descrittiva e di una parte valutativa
  - b. La motivazione è la parte descrittiva in cui la pubblica amministrazione indica gli interessi coinvolti nel procedimento e valuta gli interessi indicando le ragioni per le quali preferisce soddisfare un interesse in luogo di un altro
  - c. La parte descrittiva della motivazione indica gli interessi coinvolti nel procedimento
  - d. La parte valutativa della motivazione indica gli interessi coinvolti nel procedimento
- 8) Il contenuto del provvedimento amministrativo:
- a. Può essere solo naturale
  - b. Può essere naturale, implicito ed eventuale
  - c. Può essere costituito solo da una autorizzazione
  - d. Non può mai essere naturale
- 9) Secondo la teoria procedimentale come è definito il provvedimento amministrativo?
- a. Un provvedimento con il quale la PA incide su atti suoi propri emanati in precedenza, modificandoli, estinguendoli, ovvero facendone cessare l'efficacia
  - b. Una dichiarazione di volontà, di scienza o di giudizio assunta nell'esercizio di un potere amministrativo da parte di un'autorità amministrativa e destinata a produrre determinati effetti verso terzi in quanto perfeziona il procedimento amministrativo
  - c. Un atto che promana da un'autorità amministrativa nell'esercizio di una funzione amministrativa
  - d. Atti non consistenti in manifestazioni di volontà che mirano ad illuminare su una determinata questione gli organi di amministrazione attiva
- 10) Il documento sottoscritto dall'interessato, prodotto in sostituzione del certificato costituisce ai fini del T.U. sulla documentazione amministrativa:
- a. Certificato qualificato
  - b. Dichiarazione sostitutiva di certificazione
  - c. Legalizzazione di documento
  - d. Documento informatico
- 11) Deliberare i programmi, le relazioni previsionali e programmatiche, i piani finanziari, è una competenza che l'art. 42 del TUEL attribuisce:
- a. All'organo esecutivo dell'amministrazione comunale,

- b. Agli organi di gestione dell'amministrazione comunale
  - c. All'organo di indirizzo politico-amministrativo dell'amministrazione comunale
  - d. Al capo dell'amministrazione comunale
- 12) A norma di quanto prevede il TUEL, la prima seduta del Consiglio Comunale deve essere convocata entro un termine perentorio?
- a. Sì, 20 giorni dalla proclamazione degli eletti
  - b. Sì, 10 giorni dalla proclamazione degli eletti
  - c. Sì, 30 giorni dalla proclamazione degli eletti
  - d. No, il TUEL non prevede un termine perentorio
- 13) Le sedute del consiglio comunale e delle commissioni:
- a. Non sono pubbliche salvo i casi previsti dal regolamento del consiglio
  - b. Sono pubbliche salvo i casi previsti dal regolamento del consiglio
  - c. Sono pubbliche salvo i casi previsti di volta in volta dal presidente del consiglio
  - d. Sono pubbliche salvo i casi previsti dal sindaco
- 14) Quali tra i seguenti atti sono di competenza della Giunta Comunale:
- a. Convenzioni tra i comuni per la costituzione di forme associative
  - b. Contrazioni di muti
  - c. Organizzazione dei pubblici servizi
  - d. Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi
- 15) A norma del TUEL, la possibilità di avvalersi di commissioni all'interno del consiglio comunale deve essere espressamente prevista dal singolo statuto di ogni ente?
- a. no, l'istituzione di Commissioni all'interno del Consiglio è di esclusiva competenza della Giunta comunale
  - b. sì
  - c. no, in quanto tale possibilità è già imposta ai singoli Enti dallo stesso Testo Unico
  - d. sì, ma solo per le materie espressamente indicate dallo stesso Testo Unico
- 16) le fasi di gestione della spesa sono, nell'ordine:
- a. l'impegno, la liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento
  - b. l'impegno, l'ordinazione, la liquidazione ed il pagamento
  - c. l'ordinazione, l'impegno, la liquidazione ed il pagamento
  - d. il pagamento, l'impegno, la liquidazione e l'ordinazione
- 17) La progressione economica all'interno della categoria può essere attribuita:
- a. In modo selettivo ad una quota limitata di dipendenti che abbiano una permanenza nella posizione economica in godimento di almeno 24 mesi
  - b. A tutti i dipendenti dell'ente sulla base delle risorse economiche disponibili

- c. A tutti i dipendenti dell'ente che abbiano una permanenza nella posizione economica in godimento di almeno 24 mesi
  - d. Nessuna delle altre risposte è vera, la progressione economica nella categoria non può essere attribuita
- 18) A norma dell'art. 40 del TUPI quali delle seguenti materie sono escluse dalla contrattazione collettiva:
- a. Materie relative alle relazioni sindacali
  - b. Materia relativa alla struttura contrattuale
  - c. Materia del conferimento e della revoca degli incarichi dirigenziali
  - d. Diritti ed obblighi pertinenti al rapporto di lavoro
- 19) Cosa evidenzia il conto economico ai sensi dell'art 229 del TUEL:
- a. i componenti positivi e negativi dell'attività dell'ente secondo criteri di competenza economica
  - b. i risultati finali della gestione autorizzatoria contenuta nel bilancio annuale rispetto alle previsioni
  - c. i risultati finali della gestione autorizzatoria contenuta nel bilancio annuale rispetto alle previsioni ed il risultato della gestione patrimoniale
  - d. i risultati della gestione patrimoniale
- 20) Con riferimento al rapporto di lavoro negli Enti Locali e in particolare al diritto alle ferie è corretto affermare che:
- a. Il periodo di ferie è sempre riducibile per malattia o infortunio
  - b. Le ferie non possono mai essere sospese per malattia
  - c. Le ferie non fruita nei 18 mesi successivi all'anno di maturazione si prescrivono
  - d. Le ferie non sono di norma monetizzabili
- 21) Il permesso per matrimonio di cui all'art. 31 c. 2 CCNL 21.5.2018
- a. E' un permesso di 15 giorni consecutivi in occasione del matrimonio da fruita entro 45 giorni dalla data in cui è stato contratto il matrimonio
  - b. E' un permesso di 15 giorni consecutivi in occasione del matrimonio da fruita entro 45 giorni dalla data in cui è stato contratto il matrimonio, salvo esigenze di servizio che possono differirne la concessione entro due mesi
  - c. E' un permesso di 15 anche non consecutivi da fruita di norma entro 45 giorni dalla data in cui è stato contratto il matrimonio da fruita a piacimento del dipendente
  - d. E' un permesso di 15 giorni non consecutivi in occasione del matrimonio da fruita entro 45 giorni dalla data in cui è stato contratto il matrimonio
- 22) In riferimento alla costituzione del fondo delle risorse decentrate di cui all'art. 67 del CCNL 21.5.2018 quali delle seguenti affermazioni è falsa:
- a. La quantificazione del fondo delle risorse decentrate e di quelle destinate agli incarichi di posizione organizzativa deve avvenire complessivamente nel rispetto dell'art. 23, comma 2, D.L.gs. 75/2017

- b. Dall'anno 2018 tutte le risorse previste dall'art. 67 possono incrementare il fondo superando il tetto previsto dall'art. 23, comma 2, D.Lgs. 75/2017
- c. A decorrere dal 31.12.2018 ed a valere per l'anno 2019 il fondo è incrementato di un importo su base annua di € 83,20 per le unità di personale destinataria del CCNL in servizio alla data del 31.12.2015
- d. Il fondo può essere incrementato dell'importo corrispondente alle retribuzioni individuali di anzianità e degli assegni ad personam non più corrisposti al personale cessato

23) In riferimento alla "differenziazione del premio individuale" quali delle seguenti affermazioni è vera?

- a. Era prevista dal D.Lgs. 150/2009 "decreto Brunetta" ma è stata abrogata dal D.Lgs. 75/2017 "decreto Madia"
- b. E' disciplinata dall'articolo 69 del CCNL 21.5.2018 e prevede una maggiorazione del premio individuale ai dipendenti che conseguano le valutazioni più elevate
- c. La maggiorazione del premio individuale è stata abrogata dalla Madia in quanto presupponeva la suddivisione del personale in fasce di merito
- d. E' disciplinata dall'articolo 69 del CCNL 21.5.2018 e prevede una maggiorazione del premio individuale ai dipendenti cui è attribuita l'indennità per particolari responsabilità

24) In materia di Imposta sul reddito delle persone fisiche quali delle seguenti affermazioni è falsa:

- a. L'imposta discrimina i redditi in relazione alla fonte (redditi da lavoro dipendente, autonomo, d'impesa ecc..)
- b. L'imposta è personale in quanto tiene conto delle condizioni personali e familiari del contribuente
- c. Sono previste deduzioni e detrazioni di imposta in quanto vi sono spese sostenute dal contribuente ritenute meritorie dallo stato e per questo in parte finanziate dallo stato stesso
- d. L'imposta non è progressiva in base al reddito

25) Quali delle seguenti spese sostenute nel periodo di imposta non rappresenta un onere deducibile:

- a. i contributi previdenziali e assistenziali
- b. gli assegni periodici corrisposti al coniuge
- c. i premi di assicurazione sulla vita
- d. i contributi per addetti ai servizi domestici e familiari

26) Cosa sono i contributi previdenziali:

- a. Sono i contributi versati all'INPS per ottenere una copertura dei rischi connessi a malattie
- b. Sono i contributi versati all'INAIL per ottenere una copertura dei rischi connessi a infortuni sul lavoro
- c. Sono i contributi versati all'INPS per ottenere le prestazioni pensionistiche alla fine della vita lavorativa
- d. Sono i contributi versati mensilmente allo Stato

27) Quale delle seguenti tipologie di contributi previdenziali sono utili ai fini del diritto e della misura dei trattamenti pensionistici ma non sono utili ai fini del conseguimento del diritto nei casi in cui la normativa richieda il computo della sola contribuzione effettivamente versata:

- a. contribuzione obbligatoria

- b. contribuzione figurativa
- c. contribuzione da riscatto
- d. contribuzione volontaria

28) Quale delle seguenti definisce il reddito fiscalmente imponibile?

- a. Retribuzione lorda
- b. Retribuzione lorda al netto delle detrazioni per lavoro dipendente
- c. Retribuzione lorda al netto delle detrazioni per lavoro dipendente e per familiari a carico
- d. Retribuzione lorda al netto degli oneri deducibili

29) Cosa è il conguaglio IRPEF di fine anno?

- a. è una operazione matematica che confronta le tasse pagate in anticipo durante l'anno con quanto effettivamente dovuto allo Stato, il risultato può essere sia a credito che a debito
- b. è il conteggio della tassazione che il dipendente dovrà pagare l'anno successivo
- c. è il conteggio della tassazione che il dipendente dovrà pagare l'anno successivo e l'applicazione di una trattenuta a titolo di acconto
- d. è una operazione matematica con la quale viene applicata l'aliquota IRPEF massima

30) Cosa è l'organismo paritetico per l'innovazione?

- a. È un organismo previsto dall'art. 6 CCNL 21.5.2018 finalizzato al coinvolgimento partecipativo delle organizzazioni sindacali
- b. E' un organismo di garanzia del Consiglio Comunale
- c. E' un organismo di garanzia per promuovere la parità di genere
- d. E' un organismo previsto dall'art. 6 CCNL 21.5.2018 diretto alla tutela dei componenti della RSU aziendale

### PROVA N. 3

- 1) I certificati rilasciati dalle P.A. che attestano dati personali non soggetti a modificazione hanno validità di 9 mesi dalla data del rilascio. A norma di quanto prevede il T.U. sulla documentazione amministrativa quanto affermato è:
  - a. Falso, hanno validità illimitata
  - b. Falso, hanno validità di tre mesi
  - c. Falso, hanno validità di 12 mesi
  - d. Falso hanno validità di 36 mesi
- 2) Con riferimento alle norme sul procedimento amministrativo, su chi grava il dovere generale di porre in essere ogni atto o adempimento che si rilevi necessario per il buon andamento dell'azione amministrativa, entro i limiti previsti dalla legge 241/1990:
  - a. L'organo di governo della P.A.
  - b. Il responsabile del provvedimento
  - c. Il responsabile del procedimento
  - d. Il responsabile dell'Ufficio Contenzioso
- 3) Con riferimento ai caratteri propri del provvedimento amministrativo quale dei consiste nell'imporre unilateralmente modificazioni nella sfera giuridica dei destinatari:
  - a. Nominatività
  - b. Imperatività o autoritarità
  - c. Esecutività
  - d. Inoppugnabilità
- 4) Con riguardo agli stati patologici dell'atto amministrativo e alle disposizioni contenute nella L. 241/1990, quando il contenuto dell'atto è indeterminato o indeterminabile l'atto è:
  - a. Ineseguibile
  - b. Nullo
  - c. Annullabile
  - d. Inefficace
- 5) Un capo del codice di protezione dei dati personali dedicato interamente alle regole ulteriori per i soggetti pubblici cosa dispone in merito all'art. 18 afferente ai principi applicabili a tutti i trattamenti effettuati da soggetti pubblici?
  - a. I soggetti pubblici devono richiedere sempre il consenso dell'interessato per il trattamento dei dati personali
  - b. Qualunque trattamento di dati personali da parte di soggetti pubblici è consentito anche per fini diversi dallo svolgimento delle funzioni istituzionali
  - c. La comunicazione da parte di un soggetto pubblico a privati o a enti pubblici economici è sempre vietata
  - d. Nel trattare i dati il soggetto pubblico osserva i presupposti ed i limiti stabiliti dal codice anche in relazione alla diversa natura dei dati, nonché dalla legge e dai regolamenti
- 6) Affinché un atto amministrativo sia valido ed efficace occorre che, oltre agli elementi costitutivi, sussistano anche i requisiti la cui mancanza incide sulla legittimità o sull'efficacia dell'atto. Quale tra i seguenti è un requisito di legittimità?
  - a. L'accettazione dell'interessato
  - b. Il soggetto
  - c. I presupposti di fatto e di diritto
  - d. Il controllo
- 7) L'annullamento d'ufficio in sede di controllo:
  - a. E' un atto di controllo successivo di legittimità spettante ad ogni autorità sovraordinata sugli atti sottoposti a controllo

- b. E' un atto di controllo preventivo di merito analogo all'approvazione
  - c. E' un atto di controllo successivo di legittimità e di merito, spettante ad ogni autorità sovraordinata sugli atti di organi sottoposti al controllo
  - d. E' un atto di controllo preventivo di legittimità ad esito positivo
- 8) Il riesame dei provvedimenti amministrativi può concludersi con esito demolitorio, con esito conservativo, con esito confermativo. Quali tra i seguenti casi è un riesame con esito conservativo?
- a. Convalida
  - b. Conferma
  - c. Revoca
  - d. Annullamento d'ufficio
- 9) Quale denominazione assumono i controlli diretti a verificare la convenienza e l'opportunità dell'atto per l'amministrazione?
- a. Controlli di legittimità
  - b. Controlli successivi
  - c. Controlli repressivi
  - d. Controlli di merito
- 10) Il regolamento del Consiglio Comunale deve necessariamente disciplinare:
- a. Le modalità di convocazione del consiglio
  - b. Le modalità di svolgimento delle elezioni per il rinnovo del consiglio
  - c. Il numero dei componenti del consiglio
  - d. La posizione giuridica dei consiglieri
- 11) Indicare quale tra le seguenti non è una competenza del consiglio comunale:
- a. Deliberare l'istituzione e l'ordinamento dei tributi, con esclusione della determinazione delle relative aliquote
  - b. Sovrintendere allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti e coordinare la loro attività
  - c. Deliberare il bilancio e relative variazioni
  - d. Deliberare gli statuti delle aziende speciali
- 12) Il capo I del titolo III del TUEL è dedicato interamente agli organi di governo del Comune e della Provincia. Quale tra quelli indicati non è organo di governo?
- a. Segretario Generale
  - b. Sindaco
  - c. Consiglio
  - d. Giunta
- 13) I membri dell'organo consiliare dell'amministrazione comunale hanno diritto di ottenere dagli uffici della stessa le notizie e le informazioni in loro possesso?
- No il diritto è riconosciuto solo al Presidente del Consiglio
  - No il diritto è riconosciuto solo al Segretario del Consiglio
  - Sì, ma solo se utili all'espletamento del mandato
  - Sì, sempre e comunque
- 14) Quali tra i seguenti compiti non sono di competenza dirigenziale:
- a. Presidenza delle commissioni di gara e di concorso
  - b. Gli atti di amministrazione e di gestione del personale
  - c. L'approvazione del piano degli obiettivi
  - d. La stipulazione dei contratti
- 15) le fasi di gestione delle entrate sono nell'ordine:
- a. l'accertamento, la riscossione ed il versamento
  - b. l'accertamento, il versamento e la riscossione
  - c. il versamento, l'accertamento e la riscossione
  - d. il versamento, la riscossione e l'accertamento

- 16) In riferimento all'istituto delle progressioni economiche all'interno della categoria quali delle seguenti affermazioni è falsa:
- L'attribuzione della posizione economica nella categoria non può avere decorrenza anteriore al 1° gennaio dell'anno nel quale viene sottoscritto il CCI che prevede l'attivazione dell'istituto con la previsione delle necessarie risorse
  - L'esito della procedura selettiva ha una vigenza limitata al solo anno per il quale è prevista l'attribuzione della progressione economica
  - Gli oneri relativi al pagamento dei maggiori compensi spettanti al personale che ha beneficiato della progressione economica sono interamente a carico della componente variabile del fondo di cui all'art. 67 ccnl 21.5.2018
  - Il personale comandato presso enti, amministrazioni, aziende ha diritto di partecipare alle selezioni per le progressioni orizzontali previste per il restante personale dell'ente di appartenenza
- 17) Quali delle seguenti materie non è oggetto di contrattazione integrativa ai sensi dell'art. 7 CCNL 21.5.2019:
- Elevazione della misura dell'indennità di reperibilità prevista dall'art. 24, comma 1, CCNL 21.5.2019
  - L'articolazione delle tipologie dell'orario di lavoro
  - I criteri per l'attribuzione dei premi correlati alla performance
  - I criteri per l'attivazione di piani di welfare integrativo
- 18) Con riferimento ai regali e altre utilità quale principio sancisce il codice di comportamento dei dipendenti della P.A.
- Il dipendente può chiedere per sé regali o altre utilità da un subordinato se d'uso e di modico valore
  - Il dipendente non chiede per sé o per altri, né accetta, neanche in occasione di festività, regali o altre utilità salvo quelli d'uso di modico valore, da soggetti che abbiano comunque tratto o comunque possano trarre benefici da decisioni o attività inerenti all'ufficio
  - Il dipendente non può offrire regali o altre utilità ad un sovraordinato o ai suoi parenti o conviventi anche se d'uso e di modico valore
  - Il dipendente può chiedere e accettare, in occasione di festività, regali o altre utilità da soggetti che abbiano tratto o comunque possano trarre benefici da decisioni o attività inerenti all'ufficio
- 19) Con riferimento all'ordinamento per il pubblico impiego i permessi retribuiti riducono le ferie?
- Si riducono le ferie
  - No ma sono valutati agli effetti dell'anzianità di servizio
  - No non riducono le ferie
  - Si riducono le ferie
- 20) a norma del d.lgs. 267/2000, gli enti locali:
- possono costituire rapporti di lavoro a tempo parziale e a tempo determinato, pieno o parziale, nel rispetto della disciplina vigente in materia ed esclusivamente qualora si tratti di enti disestati o strutturalmente deficitari
  - possono costituire rapporti di lavoro a tempo parziale e a tempo determinato, pieno o parziale, nel rispetto della disciplina vigente in materia
  - possono costituire rapporti di lavoro a tempo parziale, nel rispetto della disciplina vigente in materia, ma non possono costituire rapporti di lavoro a tempo determinato
  - possono costituire rapporti di lavoro a tempo determinato, nel rispetto della disciplina vigente in materia, ma non possono costituire rapporti di lavoro a tempo parziale

- 21) In riferimento alla "differenziazione del premio individuale" quali delle seguenti affermazioni è vera?
- Era prevista dal D.Lgs. 150/2009 "decreto Brunetta" ma è stata abrogata dal D.Lgs. 75/2017 "decreto Madia"
  - E' disciplinata dall'articolo 69 del CCNL 21.5.2018 e prevede una maggiorazione del premio individuale ai dipendenti che conseguano le valutazioni più elevate
  - La maggiorazione del premio individuale è stata abrogata dalla Madia in quanto presupponeva la suddivisione del personale in fasce di merito
  - E' disciplinata dall'articolo 69 del CCNL 21.5.2018 e prevede una maggiorazione del premio individuale ai dipendenti cui è attribuita l'indennità per particolari responsabilità
- 22) In riferimento alla costituzione del fondo delle risorse decentrate di cui all'art. 67 del CCNL 21.5.2018 quali delle seguenti affermazioni è falsa:
- La quantificazione del fondo delle risorse decentrate e di quelle destinate agli incarichi di posizione organizzativa deve avvenire complessivamente nel rispetto dell'art. 23, comma 2, D.Lgs. 75/2017
  - Dall'anno 2018 tutte le risorse previste dall'art. 67 possono incrementare il fondo superando il tetto previsto dall'art. 23, comma 2, D.Lgs. 75/2017
  - A decorrere dal 31.12.2018 ed a valere per l'anno 2019 il fondo è incrementato di un importo su base annua di € 83,20 per le unità di personale destinataria del CCNL in servizio alla data del 31.12.2015
  - Il fondo può essere incrementato dell'importo corrispondente alle retribuzioni individuali di anzianità e degli assegni ad personam non più corrisposti al personale cessato
- 23) quale delle seguenti tipologie di reddito non può essere dichiarata utilizzando il modello 730
- redditi di lavoro dipendente
  - redditi di terreni e fabbricati
  - redditi di lavoro autonomo per i quali è richiesta la partita iva
  - redditi di capitale
- 24) In materia di Imposta sul reddito delle persone fisiche quali delle seguenti affermazioni è falsa:
- L'imposta discrimina i redditi in relazione alla fonte (redditi da lavoro dipendente, autonomo, d'impesa ecc..)
  - L'imposta è personale in quanto tiene conto delle condizioni personali e familiari del contribuente
  - Sono previste deduzioni e detrazioni di imposta in quanto vi sono spese sostenute dal contribuente ritenute meritorie dallo stato e per questo in parte finanziate dallo stato stesso
  - L'imposta non è progressiva in base al reddito
- 25) Quali delle seguenti spese sostenute nel periodo di imposta non rappresenta un onere detraibile
- le erogazioni liberali a favore di istituzioni religiose
  - le spese per addetti all'assistenza personale
  - le spese per attività sportive praticate dai figli
  - le spese per i canoni di locazione sostenuti da studenti universitari fuori sede
- 26) Cosa sono i contributi previdenziali:
- Sono i contributi versati all'INPS per ottenere una copertura dei rischi connessi a malattie
  - Sono i contributi versati all'INAIL per ottenere una copertura dei rischi connessi a infortuni sul lavoro
  - Sono i contributi versati all'INPS per ottenere le prestazioni pensionistiche alla fine della vita lavorativa
  - Sono i contributi versati mensilmente allo Stato
- 27) Quale delle seguenti tipologie di contributi previdenziali sono utili ai fini del diritto e della misura dei trattamenti pensionistici ma non sono utili ai fini del conseguimento del diritto nei casi in cui la normativa richieda il computo della sola contribuzione effettivamente versata:
- contribuzione obbligatoria

- b. contribuzione figurativa
  - c. contribuzione da riscatto
  - d. contribuzione volontaria
- 28) Quale delle seguenti definisce il reddito fiscalmente imponibile?
- a. Retribuzione lorda
  - b. Retribuzione lorda al netto delle detrazioni per lavoro dipendente
  - c. Retribuzione lorda al netto delle detrazioni per lavoro dipendente e per familiari a carico
  - d. Retribuzione lorda al netto degli oneri deducibili
- 29) Cosa è il conguaglio IRPEF di fine anno?
- a. è una operazione matematica che confronta le tasse pagate in anticipo durante l'anno con quanto effettivamente dovuto allo Stato, il risultato può essere sia a credito che a debito
  - b. è il conteggio della tassazione che il dipendente dovrà pagare l'anno successivo
  - c. è il conteggio della tassazione che il dipendente dovrà pagare l'anno successivo e l'applicazione di una trattenuta a titolo di acconto
  - d. è una operazione matematica con la quale viene applicata l'aliquota IRPEF massima
- 30) La contrattazione collettiva integrativa si svolge, nel rispetto delle procedure stabilite dalla legge e dal CCNL, tra:
- a. La delegazione sindacale e la delegazione di parte datoriale
  - b. Tra la RSU, i Sindacati ed il Sindaco
  - c. Tra la RSU, i Sindacati, l'Assessore con delega in materia di personale
  - d. Tra la delegazione sindacale, l'Assessore con delega in materia di personale ed il Dirigente al personale

## PROVA N. 2

- 1) Con riferimento alla fase dell'iniziativa del procedimento amministrativo, i ricorsi sono:
  - a. Domande dei privati interessati, tendenti ad ottenere un provvedimento a loro favore
  - b. Atti amministrativi consistenti in manifestazioni di volontà con cui l'autorità amministrativa competente si rivolge ad altra autorità per sollecitare l'emanazione di un atto che altrimenti non potrebbe essere emanato
  - c. Reclamo dell'interessato inteso a provocare un riesame di legittimità o di merito degli atti della P.A. ritenuti lesivi di diritti o interessi legittimi
  - d. Manifestazioni di giudizio dell'organo propulsivo circa il contenuto da dare all'atto
- 2) Il Consiglio di Stato è il giudice deputato, insieme ai TAR, alla tutela del cittadino nei confronti degli atti della P.A.. Quanto affermato è:
  - a. Corretto
  - b. Errato, il Consiglio di Stato è un organo di indirizzo politico-amministrativo
  - c. Errato, il Consiglio di Stato ha giurisdizione nelle materie di contabilità pubblica e nelle altre specificate dalla legge
  - d. Errato, il Consiglio di Stato è un organo di controllo nei confronti del Governo e del Parlamento
- 3) Fonti di rango costituzionale, fonti europee, fonti primarie, fonti secondarie, consuetudini. Gli statuti comunali sono:
  - a. Consuetudini
  - b. Fonti primarie
  - c. Fonti secondarie
  - d. Nessuna delle altre risposte è corretta gli statuti comunali non sono fonti del diritto
- 4) Il contenuto del provvedimento amministrativo:
  - a. Costituisce l'insieme delle statuizioni contenute nell'atto
  - b. Non può mai essere naturale
  - c. E' elemento accidentale del provvedimento
  - d. E' il soggetto pubblico o privato, nei cui confronti deve produrre i suoi effetti
- 5) Con riferimento al riesame dei procedimenti amministrativi, la conferma:
  - a. Si sostanzia nello spostamento del termine finale di efficacia del provvedimento
  - b. E' una manifestazione di volontà non innovativa con cui l'Amministrazione ribadisce una sua precedente determinazione
  - c. Si sostanzia in un procedimento mediante il quale il provvedimento valido, ma affetto da una semplice irregolarità non invalidante, è corretto con la conseguente eliminazione degli errori
  - d. Si sostanzia nell'adozione di un nuovo provvedimento che sostituisce interamente quello scaduto
- 6) A seconda che siano diretti a verificare la corrispondenza dell'atto alle norme di legge ovvero la convenienza e l'opportunità dell'atto per l'amministrazione, i controlli assumono rispettivamente la denominazione di:
  - a. Controlli interni e controlli esterni
  - b. Controlli repressivi e controlli ispettivi
  - c. Controlli di merito e controlli di legittimità
  - d. Controlli di legittimità e controlli di merito
- 7) la ratifica è un provvedimento amministrativo di secondo grado che si conclude con esito conservativo, quanto affermato è:
  - a. errato, si conclude con esito confermativo
  - b. errato, si conclude con esito demolitorio

- c. errato, non è un provvedimento amministrativo di secondo grado in quanto non incide su provvedimenti emanati
  - d. corretto
- 8) Con riferimento alla patologia dell'atto amministrativo ed in particolare sull'eccesso di potere e sulla violazione di legge, indicare quale tra le seguenti costituisce in dottrina una figura sintomatica dell'eccesso di potere
- a. Violazione dei criteri di economicità, efficacia, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa
  - b. Mancanza totale o parziale della motivazione
  - c. Inosservanza delle disposizioni relative alla valida costituzione dei collegi, quali le norme sulla convocazione, quorum, ecc.
  - d. Ingiustizia manifesta
- 9) Affinché un atto amministrativo sia valido ed efficace occorre che, oltre agli elementi costitutivi sussistano anche i requisiti la cui mancanza incide sulla legittimità o sull'efficacia dell'atto. Quale tra i seguenti è un requisito di legittimità?
- a. Il destinatario
  - b. La mancanza di vizi della volontà
  - c. Il controllo
  - d. Il verificarsi della condizione sospensiva del termine
- 10) La G.C. organo dell'Amministrazione Comunale, in particolare:
- a. Autentica scritture private ed atti unilaterali nell'interesse del Comune
  - b. Provvede alla nomina ed alla designazione dei rappresentanti del Comune presso gli Enti
  - c. Approva il bilancio comunale
  - d. Adotta il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio
- 11) A norma della previsione di cui all'art. 8 del TUEL, nel procedimento relativo all'adozione di atti che incidono su situazioni giuridiche soggettive le Amministrazioni devono prevedere forme di partecipazione degli interessati?
- a. No
  - b. Sì, secondo le modalità stabilite da atti adottati dalle Giunte e nell'osservanza delle leggi regionali
  - c. Sì, secondo le modalità stabilite con legge regionale e nell'osservanza della L. 241/1990
  - d. Sì, secondo le modalità stabilite dallo Statuto e nell'osservanza della L.241/1990
- 12) A norma di quanto disposto dall'art. 30 del TUEL, cosa devono stabilire le convenzioni stipulate al fine di svolgere in modo coordinato determinati funzioni e servizi?
- a. La durata ed i reciproci obblighi e garanzie
  - b. I fini, la durata, le forme di consultazione degli enti contraenti, i loro reciproci rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie
  - c. Le forme di consultazione degli enti contraenti ed i reciproci obblighi e garanzie
  - d. I fini e la durata
- 13) Quali tra le seguenti cause non comporta lo scioglimento del consiglio comunale?
- a. Compimento di atti contrari alla costituzione
  - b. Rimozione del presidente del consiglio
  - c. Impossibilità di normale funzionamento degli organi e dei servizi per rimozione del sindaco
  - d. Gravi motivi di ordine pubblico
- 14) A quali delle funzioni di competenza statale di seguito elencate sovrintende il sindaco, indicare quella falsa:
- a. Alla emanazione di atti che gli sono attribuiti dalla legge e dai regolamenti in materia di ordine e sicurezza pubblica

- b. Allo svolgimento di funzioni affidategli dalla legge in materia di pubblica sicurezza e di polizia giudiziaria
  - c. Alla vigilanza su tutto quanto possa interessare la sicurezza e l'ordine pubblico informandone il prefetto
  - d. Alle funzioni elettorali
- 15) l'ordinazione della spesa consiste, indicare la corretta definizione:
- a. nell'ordine impartito al fornitore mediante l'invio del buono d'ordine per l'acquisto di un bene o servizio,
  - b. nella disposizione impartita, mediante il mandato di pagamento, al tesoriere dell'ente locale di provvedere al pagamento delle spese
  - c. nella disposizione impartita dal dirigente al dipendente di procedere all'acquisto di un bene o servizio
  - d. nella disposizione impartita dal responsabile del servizio al fornitore per l'acquisto di un bene o servizio
- 16) La progressione economica all'interno della categoria può essere attribuita:
- a. Esclusivamente in relazione all'esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento
  - b. In relazione all'esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento e delle competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi
  - c. In relazione alle risultanze della valutazione della performance individuale del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivazione dell'istituto tenendo conto eventualmente a tal fine anche dell'esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento e delle competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi
  - d. In relazione alle risultanze della valutazione della performance individuale del biennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivazione dell'istituto tenendo conto eventualmente a tal fine anche dell'esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento e delle competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi
- 17) la contrattazione collettiva integrativa si svolge:
- a. su tutte le materie sulle quali la delegazione trattante di parte pubblica e la delegazione trattante di parte sindacale intendono negoziare
  - b. sulle materie, con i vincoli e nei limiti stabiliti dai contratti collettivi nazionali
  - c. sulle materie stabilite dalla legge
  - d. su tutte le materie sulle quali la delegazione trattante di parte pubblica e la delegazione trattante di parte sindacale intendono negoziare ad eccezione di quelle espressamente sottratte dalla legge
- 18) Con riferimento al "comportamento in servizio" quale principio stabilisce il codice di comportamento dei dipendenti della P.A.?
- a. Il dipendente può usare le linee telefoniche dell'ufficio per esigenze personali
  - b. Il dipendente se autorizzato può utilizzare anche a fini privati materiale o attrezzature di cui dispone per ragioni di ufficio
  - c. Nel rispetto delle previsioni contrattuali il dipendente limita le assenze dal luogo di lavoro a quelle strettamente necessarie
  - d. Il dipendente può di norma affidare ad altri dipendenti il compimento di attività o l'adozione di decisioni di propria spettanza
- 19) Negli Enti Locali l'orario di lavoro è funzionale all'orario di servizio e di apertura al pubblico e la sua articolazione è determinata al fine di armonizzare lo svolgimento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti. Quale degli elementi indicati assume particolare rilievo nella determinazione dell'orario?
- a. Abolizione della turnazione
  - b. Realizzazione delle pari opportunità

- c. Miglioramento della qualità delle prestazioni
  - d. Nessuno di quelli indicati nelle altre risposte
- 20) Per l'accesso al pubblico impiego è richiesto l'accertamento della conoscenza di una lingua straniera?
- a. Solo per le qualifiche tecniche
  - b. No, ma deve esser previsto l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse
  - c. Solo per le qualifiche dirigenziali
  - d. Si è richiesto l'accertamento della conoscenza di una lingua straniera
- 21) La partecipazione sindacale è finalizzata ad instaurare forme costruttive di dialogo tra le parti su atti e decisioni di valenza generale degli enti, in materia di organizzazione o aventi riflessi sul rapporto di lavoro ovvero a garantire adeguati diritti di informazione sugli stessi; indicare quale dei seguenti non è un modello relazionale di partecipazione ai sensi dell'art. 3 CCNL 21.5.2019:
- a. Informazione
  - b. Confronto
  - c. Organismi paritetici di partecipazione
  - d. CUG
- 22) In riferimento alla costituzione del fondo delle risorse decentrate di cui all'art. 67 del CCNL 21.5.2018 quali delle seguenti affermazioni è falsa:
- a. La quantificazione del fondo delle risorse decentrate e di quelle destinate agli incarichi di posizione organizzativa deve avvenire complessivamente nel rispetto dell'art. 23, comma 2, D.Lgs. 75/2017
  - b. Dall'anno 2018 tutte le risorse previste dall'art. 67 possono incrementare il fondo superando il tetto previsto dall'art. 23, comma 2, D.Lgs. 75/2017
  - c. A decorrere dal 31.12.2018 ed a valere per l'anno 2019 il fondo è incrementato di un importo su base annua di € 83,20 per le unità di personale destinataria del CCNL in servizio alla data del 31.12.2015
  - d. Il fondo può essere incrementato dell'importo corrispondente alle retribuzioni individuali di anzianità e degli assegni ad personam non più corrisposti al personale cessato
- 23) La retribuzione si articola nel trattamento economico fondamentale e nel trattamento economico accessorio il trattamento economico accessorio comprende:
- a. La retribuzione individuale di anzianità
  - b. Lo stipendio tabellare
  - c. Lo sviluppo economico interno alla categoria
  - d. L'indennità di comparto
- 24) In materia di Imposta sul reddito delle persone fisiche quali delle seguenti affermazioni è falsa:
- a. L'imposta discrimina i redditi in relazione alla fonte (redditi da lavoro dipendente, autonomo, d'impesa ecc..)
  - b. L'imposta è personale in quanto tiene conto delle condizioni personali e familiari del contribuente
  - c. Sono previste deduzioni e detrazioni di imposta in quanto vi sono spese sostenute dal contribuente ritenute meritorie dallo stato e per questo in parte finanziate dallo stato stesso
  - d. L'imposta non è progressiva in base al reddito
- 25) quale delle seguenti categorie di contribuenti non po' presentare il modello 730.
- a. soggetti che percepiscono indennità sostitutive di reddito di lavoro dipendente
  - b. soggetti impegnati in lavori socialmente utili
  - c. soggetti che percepiscono redditi di impresa
  - d. pensionati o lavoratori dipendenti
- 26) Cosa sono i contributi previdenziali:
- a. Sono i contributi versati all'INPS per ottenere una copertura dei rischi connessi a malatti

- b. Sono i contributi versati all'INAIL per ottenere una copertura dei rischi connessi a infortuni sul lavoro
  - c. Sono i contributi versati all'INPS per ottenere le prestazioni pensionistiche alla fine della vita lavorativa
  - d. Sono i contributi versati mensilmente allo Stato
- 27) Quale delle seguenti tipologie di contributi previdenziali sono utili ai fini del diritto e della misura dei trattamenti pensionistici ma non sono utili ai fini del conseguimento del diritto nei casi in cui la normativa richiede il computo della sola contribuzione effettivamente versata:
- a. contribuzione obbligatoria
  - b. contribuzione figurativa
  - c. contribuzione da riscatto
  - d. contribuzione volontaria
- 28) Quale delle seguenti definisce il reddito fiscalmente imponibile?
- a. Retribuzione lorda
  - b. Retribuzione lorda al netto delle detrazioni per lavoro dipendente
  - c. Retribuzione lorda al netto delle detrazioni per lavoro dipendente e per familiari a carico
  - d. Retribuzione lorda al netto degli oneri deducibili
- 29) Cosa è il conguaglio IRPEF di fine anno?
- a. è una operazione matematica che confronta le tasse pagate in anticipo durante l'anno con quanto effettivamente dovuto allo Stato, il risultato può essere sia a credito che a debito
  - b. è il conteggio della tassazione che il dipendente dovrà pagare l'anno successivo
  - c. è il conteggio della tassazione che il dipendente dovrà pagare l'anno successivo e l'applicazione di una trattenuta a titolo di acconto
  - d. è una operazione matematica con la quale viene applicata l'aliquota IRPEF massima
- 30) L'informazione disciplinata dall'art. 4 del CCNL 21.5.2019 è il presupposto per il corretto esercizio delle relazioni sindacali e dei suoi strumenti e consiste nella trasmissione di dati ed elementi conoscitivi, da parte dell'ente, ai soggetti sindacali:
- a. su tutti gli atti inerenti alla gestione del personale
  - b. su tutte le materie per le quali il CCNL preveda il confronto o la contrattazione integrativa
  - c. su tutti gli atti adottati dall'amministrazione comunale
  - d. sulle liquidazioni del salario accessorio