



Città di Grosseto

Settore: Settore Segreteria Generale
Servizio: Servizio Affari Istituzionali

Determinazione Dirigenziale N. 1960 del 13/09/2021

Oggetto: PROCEDURE DI SELEZIONE VERTICALE DI CUI ALLA DETERMINAZIONE N. 1468 DEL 06/07/2021. NOMINA DELLE COMMISSIONI ESAMINATRICI.

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la Disposizione Sindacale n. 29 del 17 febbraio 2020, con la quale il sottoscritto è stato nominato Segretario Comunale del Comune di Grosseto con decorrenza 2 marzo 2020;

Visto il vigente Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti di accesso e procedure selettive, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 643 del 21 dicembre 2010;

Richiamata la determinazione n. 1468 del 06/07/2021 con la quale sono stati approvati gli avvisi di selezione interna per titoli ed esami per la progressione verticale ai sensi dell'art. 22, comma 15 del D.Lgs. 75/2017, riservate al personale di ruolo del Comune di Grosseto, per la copertura di:

- **n. 1 posto** a tempo pieno e indeterminato di "Istruttore direttivo amministrativo", da assegnare al Settore "Segreteria Generale" – Servizio *Affari legali*;
- **n. 1 posto** a tempo pieno e indeterminato di "Istruttore direttivo amministrativo" Cat. D;
- **n. 2 posti** a tempo pieno e indeterminato di "Istruttore Amministrativo" Cat. C;

la cui scadenza di presentazione delle domande è fissata al 12 agosto 2021;

Visto con disposizione dirigenziale n.584 dell'11/08/2021 è stato fissato il calendario delle prove d'esame previsti dagli avvisi di selezione, da tenersi tutte nel mese di settembre 2021;

Visto che con determinazioni dirigenziali n 1817, 1818 e 1819 del 24 agosto 2021 sono state disposte le ammissioni dei 6 candidati alle procedure in oggetto, che dovranno sostenere le prove d'esame di cui agli artt. 4, 5 e 6 degli avvisi di selezione;

Ritenuto in conformità con quanto stabilito dall'art. 34 del suddetto Regolamento, procedere alla nomina dei componenti delle Commissioni esaminatrici che nelle procedure di selezione verticale in argomento, non può tener conto dei Settori di destinazione là dove non espressamente indicati dagli avvisi;

Rilevato che:

- **Felice Carullo** -Dirigente del Settore "Risorse umane e sistemi informativi", **Paola Cartaginese** – Funzionario responsabile del Servizio *Contratti e trasparenza*, Settore "Segreteria Generale", hanno manifestato la propria disponibilità a partecipare ai lavori della Commissione esaminatrice della selezione per n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di "Istruttore direttivo amministrativo" cat. D, quali esperti nelle materie che caratterizzano il profilo professionale da ricoprire, anche in considerazione delle esperienze professionali maturate, nonché del ruolo ricoperto all'interno del Comune di Grosseto;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

- **Felice Carullo** -Dirigente del Settore “Risorse umane e sistemi informativi”, **Vania Valori** – Avvocato del Foro di Pisa, hanno manifestato la propria disponibilità a partecipare ai lavori della Commissione esaminatrice della selezione per n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di “Istruttore direttivo amministrativo” Cat. D, da assegnare al Settore Segreteria Generale – Servizio affari legali, quali esperti nelle materie che caratterizzano il profilo professionale da ricoprire, anche in considerazione delle esperienze professionali maturate, nonché del ruolo ricoperto all'interno del Comune di Grosseto;
- **Felice Carullo** - Dirigente del Settore “Risorse umane e sistemi informativi”, **Enza Bernardini** - Funzionario responsabile del Servizio *Patrimonio e partecipazioni societarie* del Settore “Entrate, patrimonio e servizi al cittadino ed alle imprese”, hanno manifestato la propria disponibilità a partecipare ai lavori della Commissione esaminatrice della selezione per n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato di “Istruttore Amministrativo” Cat. C, quali esperti nelle materie che caratterizzano il profilo professionale da ricoprire, anche in considerazione delle esperienze professionali maturate, nonché del ruolo ricoperto all'interno del Comune di Grosseto;

Sentite per le vie brevi:

- Federica Pieri, Istruttore direttivo amministrativo (categoria D1) assegnato al Settore “Ambiente” in ordine all'affidamento delle funzioni di segretario verbalizzante della selezione per n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di “Istruttore direttivo amministrativo” cat. D;
- Silvia Bertoni, Istruttore direttivo amministrativo (categoria D1) assegnato al Settore “Segreteria Generale”, in ordine all'affidamento delle funzioni di segretario verbalizzante della selezione per n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di “Istruttore direttivo amministrativo” Cat. D, da assegnare al Settore Segreteria Generale – Servizio affari legali;
- Cristina Nannini, Istruttore direttivo amministrativo (categoria D2) assegnato al Settore “Gestione del territorio” - *Servizio amministrativo*, in ordine all'affidamento delle funzioni di segretario verbalizzante della selezione per n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato di “Istruttore Amministrativo” Cat. C;

Visto che il suddetto Regolamento stabilisce, all’art. 39, gli importi delle indennità di funzione spettanti ai membri delle commissioni esaminatrici, *“oltre al rimborso delle spese di viaggio, se residenti in comune diverso, nella misura prevista dalle vigenti disposizioni in materia di missioni e trasferte, nonché di vitto e alloggio, allorquando ne sussistano i necessari presupposti e condizioni”*;

Dato altresì atto che:

- i componenti sono stati scelti, secondo quanto stabilito dall’art. 35 - comma 3 - lettera e) del D.Lgs. 165/2001, nella loro qualità di esperti di provata competenza nelle materie di concorso;
- la nomina della commissione è condizionata dalla verifica che gli stessi non risultino ricoprire cariche politiche, essere rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni od organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali; ai sensi dell’art. 35 del Regolamento, la verifica dell’esistenza di tali cause di incompatibilità è effettuata, insieme alle altre, all’atto dell’insediamento della Commissione prima dell’inizio dei lavori, determinando, in caso positivo, la decadenza del commissario interessato;
- la nomina della commissione è condizionata altresì alle risultanze dei certificati di insussistenza di condanne, anche con sentenze non passate in giudicato, per i reati previsti dal Capo I del titolo II del libro II del codice penale, ai sensi dell’art. 35 bis, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 165/2001;

tutto ciò premesso,

DETERMINA

- 1) di nominare, come segue, i componenti delle Commissioni esaminatrici nell'ambito delle procedure di selezione verticale di cui alle determinazioni n. 2080/2020 e n. 2152/2020 come segue:
 - a) per la selezione interna per titoli ed esami per la progressione verticale ai sensi dell'art. 22, comma 15 del D.Lgs. 75/2017, riservate al personale di ruolo del Comune di Grosseto, per la

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di “Istruttore direttivo amministrativo” cat. D:

- Luca Canessa – Segretario Generale, con funzioni di Presidente;
- Felice Carullo – Dirigente del Settore “Risorse umane e sistemi informativi” quale componente;
- Paola Cartaginese - Funzionario responsabile del Servizio *Contratti e trasparenza* del Settore “Segreteria Generale” quale componente;
- di individuare Silvia Bertoni, Istruttore direttivo amministrativo (categoria D1) assegnato al Settore “Segreteria Generale”, quale segretario verbalizzante;

b) per la selezione interna per titoli ed esami per la progressione verticale ai sensi dell'art. 22, comma 15 del D.Lgs. 75/2017, riservate al personale di ruolo del Comune di Grosseto, per la copertura di per n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di “Istruttore direttivo amministrativo” Cat. D, da assegnare al Settore Segreteria Generale – Servizio affari legali:

- Luca Canessa – Segretario Generale, con funzioni di Presidente;
- Vania Valori – Avvocato del Foro di Pisa, quale componente;
- Felice Carullo – Dirigente del Settore “Risorse umane e sistemi informativi” quale componente;
- di individuare Federica Pieri, Istruttore direttivo amministrativo (categoria D1) assegnato al Settore “Ambiente”, quale segretario verbalizzante;

c) per la selezione interna per titoli ed esami per la progressione verticale ai sensi dell'art. 22, comma 15 del D.Lgs. 75/2017, riservate al personale di ruolo del Comune di Grosseto, per la copertura di per n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato di “Istruttore Amministrativo” Cat. C, da assegnare al Settore Polizia Municipale e Sicurezza:

- Luca Canessa – Segretario Generale, con funzioni di Presidente;
- Felice Carullo – Dirigente del Settore “Risorse umane e sistemi informativi” quale componente;
- Enza Bernardini - Funzionario responsabile del Servizio *Patrimonio e partecipazioni societarie* del Settore “Entrate, patrimonio e servizi al cittadino ed alle imprese”, quale componente;
- di individuare Cristina Nannini, Istruttore direttivo amministrativo (categoria D2) assegnato al Settore “Gestione del territorio” - *Servizio amministrativo*, quale segretario verbalizzante;

- 2) di subordinare la validità delle suddette nomine alla verifica dell’insussistenza delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente in materia;
- 3) di dare atto che i compensi spettanti ai membri esterni delle commissioni esaminatrici saranno impegnati con successivo atto e troveranno copertura finanziaria al Capitolo 32100 del BP 2021;
- 4) di dare atto che la documentazione relativa al conferimento dell'incarico ai componenti esterni dovrà essere pubblicata sul portale dell'amministrazione trasparente – sezione consulenti e collaboratori;
- 5) di comunicare agli interessati quanto deciso con il presente provvedimento;
- 6) di dare esecutività immediata alla presente determinazione.

Il Segretario Generale
CANESSA LUCA / ArubaPEC S.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)