



AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, MEDIANTE COLLOQUIO, PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI IDONEI PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI PERSONALE AREA ISTRUTTORI PROFILO PROFESSIONALE AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE A COMPLETAMENTO DEI FABBISOGNI DI CUI AL PROGETTO DI POTENZIAMENTO DEI SERVIZI DELLA POLIZIA MUNICIPALE DENOMINATO “SICUREZZA IN CITTA’ - GROSSETO SAFE 2024”

Scadenza domande 28 Marzo 2024 ore 10.00

IL DIRIGENTE

VISTO il D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267, recante “Testo Unico sull’Ordinamento delle Autonomie Locali” e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”, a norma dell’art. 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246;

RICHIAMATA la delibera Giunta Comunale n. 25 del 25/01/2024 con la quale è stato approvato per l’anno 2024 il progetto operativo di potenziamento dei servizi della Polizia Municipale “Sicurezza in città – Grosseto Safe 2024” da espletarsi mediante assunzione a tempo determinato di complessive n. 15 unità di personale con profilo professionale di Agente di Polizia Municipale - Area Istruttori - per un periodo di 7 mesi da finanziare con i proventi del Codice della Strada;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 07/03/2024 con la quale è stato approvato il PIAO - Piano Integrato di attività e Organizzazione - del Comune di Grosseto triennio 2024/2026, nell’ambito del quale è contenuta la nuova programmazione del fabbisogno di personale;

RICHIAMATA la propria Determinazione Dirigenziale n. 694 del 12/03/2024 con la quale è stata indetta la presente procedura di selezione pubblica ed approvato l’avviso;

RICHIAMATE le disposizioni di legge contrattuali applicabili;

RENDE NOTO

Che è indetta, per le attività di cui al progetto operativo approvato per l’anno 2024 con delibera G.C. n. 25 del 25/01/2024, una selezione pubblica per colloquio per la formazione di un elenco di idonei, per eventuali assunzioni a tempo pieno e determinato per la durata di 7 (sette) mesi nel profilo di “Agente di Polizia Municipale” Area Istruttori del vigente CCNL Comparto Funzioni Locali.

Il trattamento economico annuo lordo è quello stabilito dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati del CCNL Comparto Funzioni Locali.

Ai sensi dell’articolo 1014 del D. Lgs. n. 66/2010 il 20% dei posti dei candidati che saranno assunti è riservato ai:

- volontari in ferma prefissata (VFP1 e VFP4, rispettivamente ferma di 1 anno e di 4 anni);



- volontari in ferma breve;
- ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata congedati senza demerito dalle ferme contratte.

Ai sensi della Legge n. 74/2023 il 15% dei posti dei candidati che saranno assunti è riservato agli operatori volontari che abbiano concluso il servizio civile universale senza demerito.

Nel caso in cui nessun candidato riservatario risultasse idoneo, la copertura del posto di riserva avverrà seguendo l'ordine della graduatoria di merito.

I requisiti per la fruizione della riserva devono essere posseduti entro la data di scadenza dell'Avviso e devono essere espressamente dichiarati nella domanda di partecipazione. Al momento dell'eventuale assunzione il candidato dovrà comprovare la dichiarazione mediante l'attestato di servizio rilasciato al momento del congedo.

I rapporti a tempo determinato nascenti in dipendenza della graduatoria non potranno essere in alcun caso trasformati in rapporti a tempo indeterminato. Le modalità di svolgimento della selezione ed i criteri di valutazione sono quelli fissati dal presente Avviso di selezione.

In caso di parità di punteggio, sono applicati i titoli di preferenza previsti dalle disposizioni di legge in materia di concorsi pubblici, a condizione che siano dichiarati al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Il rapporto di lavoro è regolato da un contratto individuale a tempo determinato ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001 s.m.i. e, in quanto compatibili, dagli articoli 19 e seguenti del D. Lgs. n. 81/2015 s.m.i., nonché dai vincoli finanziari previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia. Ai soggetti assunti si applicano, per tutta la durata del rapporto, le disposizioni in materia di responsabilità e di incompatibilità previste per i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e le disposizioni legislative e dei contratti collettivi che disciplinano il rapporto di lavoro del personale degli enti locali.

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute e previste dal regolamento sulle procedure di accesso all'impiego.

Tutte le comunicazioni al riguardo saranno pubblicate nel sito web del Comune di Grosseto e sul portale inPA.

ART. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, della L. 68/1999 non possono partecipare alla presente selezione i candidati in condizione di disabilità, in quanto trattasi di reclutamento di personale che verrà impiegato in servizi non amministrativi.

Ai fini dell'ammissione alla presente selezione è richiesto, **pena esclusione**, il possesso alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione dei seguenti requisiti:

Requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, oppure trovarsi nelle condizioni previste dai commi 1 e 3-bis, articolo 38 del D. Lgs. 165/2001. I cittadini degli Stati membri della U.E. devono essere in possesso (articolo 3 del D.P.C.M. del 07.02.1994, n. 174), ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti dall'Avviso di selezione ed in particolare:
 - godimento dei diritti politici e civili negli Stati di appartenenza o provenienza;



- adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana.
- b) età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- c) godimento dei diritti civili e politici e iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza;
- d) idoneità alle mansioni da ricoprire, che sarà accertata dall'Amministrazione all'atto dell'assunzione;
- e) non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- f) per gli aspiranti di sesso maschile, nati entro il 31.12.1985, posizione regolare nei riguardi degli obblighi imposti dalla legge sul reclutamento militare;
- g) non essere stati licenziati o destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, o dichiarati decaduti nonché dispensati dall'impiego per motivi disciplinari, per persistente insufficiente rendimento. Di non essere stati inoltre dichiarati decaduti da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Nei casi di destituzione, licenziamento o dispensa dall'impiego devono essere espressamente indicate le cause e le circostanze del provvedimento (art. 127 comma 1, lettera d) del D.P.R. n. 3/1957).

<u>Requisiti specifici:</u>

- a) Possesso di diploma di scuola secondaria di secondo grado, conseguito previo superamento di un corso di studi di durata quinquennale (diploma di maturità) conseguito in Istituti statali o Istituti legalmente riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato. Per i cittadini italiani in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente Avviso di selezione, così come previsto dall'art. 38 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165. Il modulo per la richiesta dell'equivalenza è disponibile al seguente indirizzo: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>. Puntuali informazioni relativamente alle procedure per il rilascio del provvedimento di equipollenza o equivalenza sono reperibili al seguente link ministeriale: <http://www.miur.gov.it/web/guest/titoli-academici-esteri>. I possessori di un titolo di studio straniero, che abbiano già ottenuto il riconoscimento dell'equipollenza dello stesso al titolo richiesto dall'Avviso, dovranno allegare idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti. Qualora il candidato, al momento della presentazione della domanda, non sia ancora in grado di allegare detta documentazione, sarà ammesso alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione.
- b) Aver versato entro i termini dell'Avviso la tassa di partecipazione alla selezione.
- c) Possesso della patente di guida di categoria B, senza limitazioni, ad eccezione del codice 01 (obbligo di lenti). Il candidato dovrà espressamente dichiarare la propria disponibilità alla conduzione dei veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Municipale.
- d) Possesso dei requisiti previsti dalla legge 65/1986 art. 5 comma 2 previsti ai fini dell'attribuzione della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza.



- e) Idoneità psico-fisica allo svolgimento delle attività e delle mansioni previste dal ruolo, secondo quanto previsto dal Regolamento del Corpo di Polizia Municipale del Comune di Grosseto, ossia:
- 1) visus naturale 18/20 complessivi, con non meno di 8/10 nell'occhio che vede meno;
 - 2) correzione: il visus di cui sopra è raggiungibile con qualsiasi correzione purché tollerata e con una differenza tra le due lenti non superiore alle tre diottrie; lenti a contatto: sono ammesse purché il visus di 8/10 complessivi sia raggiungibile anche con normali occhiali;
 - 3) astigmatismo regolare, semplice o composto, miopico ed ipermetrope: 2 diottrie quale somma dell'astigmatismo miopico ipermetrope in ciascun occhio;
 - 4) normalità del senso cromatico e luminoso;
 - 5) normalità della funzione uditiva sulla base di un esame audiometrico tonale liminare;
 - 6) assenza di disturbi apprezzabili della comunicazione (come la disartia e le alterazioni della fonazione); assenza di dismetabolismi di grave entità (come il diabete e le dislipidemie) che possono limitare l'impiego nelle mansioni in circostanze particolari (condizioni climatiche sfavorevoli, orari notturni);
 - 7) assenza di endocrinopatie di rilevanza funzionale (ipertiroidismo, etc.) con potenziali alterazioni comportamentali e cardiovascolari;
 - 8) assenza di infermità e imperfezioni dell'apparato cardio-circolatorio e/o respiratorio;
 - 9) assenza di malattie sistemiche del connettivo (artrite reumatoide, etc.);
 - 10) adeguata capacità funzionale dei quattro arti e della colonna vertebrale;
 - 11) assenza di obesità patologica e di nanismo;
 - 12) assenza di patologie tumorali che causino limitazioni funzionali rilevanti;
 - 13) assenza di patologie infettive che siano accompagnate da gravi e persistenti compromissioni funzionali;
 - 14) assenza di alterazioni della funzionalità e della dinamica respiratoria di marcata entità;
 - 15) non aver dipendenza da sostanze stupefacenti, psicotrope e da alcool.

Tutti i requisiti generali e specifici per ottenere l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione e dovranno essere posseduti anche al momento dell'assunzione.

La direzione Coordinamento e Indirizzo può disporre, comunque ed in ogni momento della procedura, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla stessa per difetto dei requisiti prescritti.

ART. 2 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

a) TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

L'avviso di partecipazione alla selezione è pubblicato sul PORTALE DEL RECLUTAMENTO nella sezione bandi e avvisi (<https://www.inpa.gov.it/#bandi-avvisi>) e sul sito web istituzionale dell'Amministrazione (www.comune.grosseto.it).

I candidati devono presentare la domanda di ammissione alla selezione, completa delle dichiarazioni e degli allegati richiesti. L'unica modalità di presentazione della domanda di ammissione alla selezione, a pena di esclusione, è la compilazione online sul PORTALE DEL RECLUTAMENTO nella sezione bandi e avvisi (<https://www.inpa.gov.it/#bandi-avvisi>), reperibile anche sul sito del Comune di Grosseto <https://new.comune.grosseto.it/web/selezioni/> nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso - Selezioni.



La domanda di partecipazione dovrà perentoriamente pervenire entro il **giorno 28 Marzo 2024 ORE 10.00** (QUINDICESIMO giorno dalla pubblicazione del presente Avviso nella piattaforma inPA (<https://www.inpa.gov.it/>) e non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine utile per l'invio delle domande o con modalità diverse da quelle indicate.

Ai fini dell'ammissione, la data di presentazione della candidatura è attestata da apposita ricevuta rilasciata dal Portale inPA.

Il candidato può modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza dell'Avviso, anche se già precedentemente inviata; in tal caso verrà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda inviata in ordine di tempo.

Per accedere alla presentazione della domanda in caso di accesso diretto dal portale inPA deve essere osservata la seguente procedura:

- Cliccare sul link <https://www.inpa.gov.it/> per accedere alla piattaforma **inPA**;
- Accedere alla piattaforma tramite il Sistema Pubblico di Identità Digitale (**SPID**) o altri sistemi di identificazione di cui all'articolo 64, commi 2-quater e 2-nonies, del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. n. 82/2005);
- Nella HOME del proprio profilo personale cliccare nella sezione **CONCORSI** e digitare nel campo Ricerca il seguente codice della selezione: **C_E202_1_2024**;
- Selezionare la procedura selettiva **“AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, MEDIANTE COLLOQUIO, PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI IDONEI PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI PERSONALE AREA ISTRUTTORI PROFILO PROFESSIONALE AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE A COMPLETAMENTO DEI FABBISOGNI DI CUI AL PROGETTO DI POTENZIAMENTO DEI SERVIZI DELLA POLIZIA MUNICIPALE DENOMINATO “SICUREZZA IN CITTA’ - GROSSETO SAFE 2024”** e procedere alla presentazione della candidatura cliccando **“Invia la tua candidatura”**.

La registrazione al Portale unico del reclutamento, ai sensi dell'art. 35-ter del D. Lgs. n. 165/2001, è gratuita e può essere effettuata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'articolo 64, commi 2-quater e 2-nonies, del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. n. 82/2005).

L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento UE 2016/679 e del Codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

La domanda dovrà anche riportare un'esplicita autorizzazione che il candidato rilascia al Comune di Grosseto (e soggetti da essa delegati) a trattare i propri dati, ai sensi della suddetta normativa.

Per le **RICHIESTE DI ASSISTENZA** legate alla procedura di presentazione della domanda i candidati possono consultare **FAQ - Domande e risposte** sul Portale inPA oppure scrivere per informazioni a inpa@funzionepubblica.it.

Il Servizio Gestione Giuridica del Personale è a disposizione per eventuali informazioni e/o richieste di supporto via mail all'indirizzo gestione.personale@comune.grosseto.it - telefonicamente, dal lunedì al venerdì, dalle 10:00 alle 12:00 ai seguenti recapiti 0564488218-274-273-976.

Si suggerisce di evitare la compilazione dell'istanza in prossimità del termine di scadenza dell'Avviso, ma di inoltrare la stessa con congruo anticipo, in quanto le domande non completate ed inviate entro il termine delle **ore 10:00 del giorno 28 Marzo 2024 non saranno accettate dal sistema**.

Si consiglia, inoltre, di accertarsi di avere svolto in modo corretto tutte le operazioni nella sequenza proposta nella domanda online.

In caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale inPA, accertato dall'Amministrazione, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente verrà prorogato in misura pari a quello della durata del malfunzionamento stesso.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione implica l'accettazione di tutte le condizioni previste dall'Avviso, nonché di tutte le norme regolamentari vigenti. La formale compilazione del modulo di domanda costituirà, per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto



notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. Le dichiarazioni sostitutive, così come previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, devono essere rese nella consapevolezza che saranno applicate sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e mendaci e che il candidato decadrà dai benefici acquisiti in virtù della dichiarazione non veritiera ai sensi degli artt. 75 e 76 del medesimo decreto. A tal proposito, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati.

Le dichiarazioni rese dall'interessato dovranno contenere, pena la non valutabilità, tutti gli elementi indispensabili per il reperimento, da parte del Comune di Grosseto, delle informazioni o dei dati dichiarati, per poterne consentire la eventuale verifica (art. 43, comma 1, D.P.R. n. 445/2000).

Tutte/i le/i candidate/i saranno AMMESSE/I alla presente procedura CON RISERVA di verifica del possesso dei requisiti previsti ai fini della partecipazione.

Il difetto dei requisiti, accertato nel corso della selezione, comporta l'esclusione dalla selezione stessa, e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro eventualmente già instaurato.

b) DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Sono considerati allegati OBBLIGATORI ai fini dell'ammissione e pena esclusione:

- La copia di un documento di identità in corso di validità;
- Copia della patente di guida;
- Copia del titolo di studio conseguito e valido ai fini della partecipazione alla selezione;
- **La ricevuta comprovante il pagamento della tassa di partecipazione alla selezione di Euro 10,00 - NON RIMBORSABILE - effettuato entro i termini di scadenza del presente Avviso, secondo le seguenti indicazioni:**

Cliccare sul seguente link: <https://iris.rete.toscana.it/public/elencoEnti.jsf>

Poi cliccare su "Comune di Grosseto".

Cliccare sul tipo di pagamento "Tassa di Concorso".

Inserire i dati richiesti compilando i dati del candidato/debitore, l'Importo del versamento (€10,00) e scrivendo nel Campo "Causale del versamento" l'Avviso di selezione di riferimento:

"AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, MEDIANTE COLLOQUIO, PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI IDONEI PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI PERSONALE AREA ISTRUTTORI PROFILO PROFESSIONALE AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE A COMPLETAMENTO DEI FABBISOGNI DI CUI AL PROGETTO DI POTENZIAMENTO DEI SERVIZI DELLA POLIZIA MUNICIPALE DENOMINATO "SICUREZZA IN CITTA' - GROSSETO SAFE 2024";

Procedere cliccando su "Continua".

Successivamente inserire il Codice di controllo, cliccare "Aggiungi al carrello", procedere con il pagamento e al termine richiedere la ricevuta da allegare alla domanda di partecipazione alla selezione sul portale inPA.

Sono considerati FACOLTATIVI (il sistema informatico può procedere alla chiusura della domanda anche in mancanza del relativo allegato):

- apposito provvedimento di riconoscimento dell'equiparazione del titolo di studio conseguito presso uno Stato dell'Unione Europea ai titoli italiani da parte delle autorità competenti, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. Lgs. n. 165/2001 (allegato obbligatorio solo se ricorre la fattispecie).



Qualora il candidato non ne sia in possesso entro il termine di presentazione della domanda di partecipazione, egli dovrà rendere il suddetto provvedimento di equiparazione entro il termine stabilito per l'eventuale assunzione in servizio, pena la decadenza dalla nomina e la cancellazione dalla graduatoria di merito);

- **documentazione/autocertificazione comprovante i titoli di preferenza indicati in domanda. Il candidato potrà decidere di allegare, in occasione di presentazione della domanda, la documentazione attestante il possesso ai sensi dell'art. 5 comma 4 D.P.R. 487/94 e s.m.i. dei titoli di preferenza dichiarati; diversamente si applicano le disposizioni di cui al successivo art. 7.**

Tale documentazione deve contenere tutti gli elementi necessari affinché l'Amministrazione possa determinare con certezza il possesso del titolo, pena la mancata applicazione del titolo stesso.

La documentazione da presentare unitamente alla domanda dovrà essere costituita da file di formato .docx, .doc, .pdf, .jpg, .jpeg, .png. La dimensione di ogni file non può superare 20 Mb.

Non si riterranno validamente presentate, con conseguente esclusione dal procedimento selettivo, senza ulteriori comunicazioni al candidato, le domande di partecipazione che dovessero pervenire attraverso qualsiasi diverso strumento o modalità di consegna (cartacea o tramite corriere, fax, raccomandata o PEC).

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle domande o per ritardi/disguidi dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione, da malfunzionamento e/o disguidi nella trasmissione informatica o disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nel caso di irregolarità formali della domanda di partecipazione, l'Ufficio competente provvederà a richiedere le necessarie integrazioni, che dovranno essere fornite dal candidato nel termine tassativo assegnatogli con apposita comunicazione, a pena di esclusione dalla procedura.

Le candidature presentate al Comune di Grosseto con data antecedente a quella del presente Avviso non saranno prese in considerazione.

La presentazione della domanda di partecipazione alla procedura selettiva in oggetto comporta l'implicita accettazione di tutte le condizioni previste dal presente Avviso, nonché di tutte le norme regolamentari vigenti, e autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione degli esiti di ciascuna prova nella sezione dedicata del sito web istituzionale dell'Ente e sul portale inPA, così come previsto dal presente Avviso.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti entro la data di scadenza del presente Avviso ed anche al momento della costituzione del rapporto di lavoro.

La verifica delle dichiarazioni rese dai candidati risultati idonei sarà effettuata con le modalità previste dall'art. 7 del presente avviso. Ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione.

L'Amministrazione procederà ai controlli previsti dall'art. 71 del citato D.P.R. sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 D.P.R. 445/2000, fermo restando quanto prescritto dall'art. 76 della predetta normativa in materia di sanzioni penali.

Si procederà all'immediata esclusione delle/i candidate/i nei casi di cui all'art. 6 del presente bando.

Il difetto dei requisiti, accertato nel corso della selezione, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro eventualmente già instaurato.

Il candidato potrà decidere di allegare, in occasione di presentazione della domanda, la documentazione attestante il possesso ai sensi dell'art. 5 comma 4 D.P.R. 487/94 e s.m.i. dei titoli di preferenza dichiarati, diversamente si applicano le disposizioni di cui al successivo art. 7.



Le domande pervenute con qualsiasi altro mezzo sono considerate irricevibili.

Oltre alla mancanza dei requisiti di accesso generali e specifici previsti dalle norme vigenti e dall'Avviso di selezione, comporta l'esclusione dalla procedura l'omissione del versamento, entro il termine per la presentazione della domanda, della tassa di partecipazione alla selezione. Eventuali irregolarità della domanda dovranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dall'Amministrazione. La mancata regolarizzazione della domanda entro il termine predetto comporta l'esclusione dalla selezione.

ART. 3 - PROGRAMMA DELLA SELEZIONE

La selezione è articolata in una sola prova orale. La valutazione della prova avverrà ad opera di apposita Commissione esaminatrice.

La prova orale consisterà in un colloquio, che verterà sulle seguenti materie:

- Ordinamento degli enti locali (TUEL);
- Ruolo Ordinamento e funzioni della Polizia Locale (legislazione nazionale e regionale in materia);
- Nozioni di diritto penale e procedura penale con riferimento alle attività di polizia giudiziaria;
- Codice della Strada (D. Lgs n. 285/92 e regolamento di esecuzione ed attuazione D.P.R 495/82 ed altre norme sulla circolazione stradale e sulla segnaletica stradale);
- Depenalizzazione e sistema sanzionatorio amministrativo (Legge n. 689/81);
- Regolamento del Corpo di Polizia Municipale del Comune di Grosseto;
- D. lgs n.81/2008 successivamente modificato dal D. Lgs n. 106/2009;
- Elementi sul rapporto di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione (D. Lgs n. 165/2001);
- Testo Unico Leggi di Pubblica Sicurezza e relativo Regolamento di esecuzione;
- Normativa regionale toscana in materia di commercio;
- Testo Unico dell'Ambiente (con particolare riferimento alle sanzioni previste per gli abbandoni dei rifiuti);
- Normativa in materia di trasparenza (D. Lgs. 33/2013 e s.m.i) e anticorruzione (L. 190/2012 s.m.i);
- Elementi in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (Regolamento UE 2016/679);
- Nozioni di lingua inglese;
- Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Supereranno la prova orale i candidati che avranno ottenuto una votazione di almeno 21 punti su 30, a condizione che abbiano conseguito **almeno l'idoneità sia nell'accertamento delle conoscenze informatiche sia nell'accertamento della conoscenza della lingua inglese.**

Le donne che hanno partorito o subito interruzioni di gravidanza nel giorno stabilito per lo svolgimento della prova orale o nella settimana che la precede, possono chiedere di effettuare la prova in una data diversa. Il rinvio è concesso su richiesta dell'interessata da comunicare al Presidente della Commissione, a pena di decadenza, entro e non oltre il giorno successivo alla data fissata per lo svolgimento della prova orale, tenuto conto della certificazione medica rilasciata dalla A.S.L. competente per territorio, da presentare alla Commissione entro i tre giorni successivi a quello della richiesta. La richiesta di rinvio della prova può essere presentata anche dalle candidate gestanti che si trovano nella settimana che precede la data presunta del parto, previa presentazione di specifica certificazione rilasciata dal medico specialista. Tenuto conto che la presente selezione è finalizzata all'assunzione di personale a tempo determinato da impiegare nel progetto Grosseto Safe 2024, il rinvio non può essere superiore, in nessun caso, al periodo di avvio del progetto stesso.

La prova si svolgerà, in ogni caso, nel rispetto della normativa a tutela della salute e della sicurezza al tempo vigente.

ART. 4 - CRITERI GENERALI DI VALUTAZIONE

Il punteggio finale è determinato dal voto conseguito nella prova orale, per il quale è attribuibile un punteggio massimo di 30 punti, in cui sono compresi l'accertamento della conoscenza delle nozioni fondamentali di informatica e la valutazione della lingua inglese.

La prova orale si articolerà quindi in:

- a) un colloquio su temi oggetto del programma di esame e come dettagliatamente riportato sopra – max 30,00 punti;
- b) una verifica dell'idoneità nella capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Posta elettronica, Internet);
- c) una verifica dell'idoneità nella lingua inglese da accertarsi mediante colloquio, lettura e traduzione testi.

La prova orale si intende superata con una votazione complessiva di almeno 21/30.

Nella prima riunione, una volta assolti gli adempimenti relativi all'insediamento e alla determinazione del calendario dei lavori, la Commissione esaminatrice provvede a specificare i criteri per la valutazione delle prove.

ART. 5 - COMUNICAZIONI AI CANDIDATI E CALENDARIO PROVE D'ESAME

Le comunicazioni ai candidati, se non diversamente specificato, sono fornite soltanto mediante pubblicazione delle stesse nel sito web istituzionale del Comune di Grosseto, alla pagina <https://new.comune.grosseto.it/web/selezioni/>, e sul portale inPA. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

La prova orale si terrà nelle giornate del 08-09-10 Aprile 2024 e seguenti se necessario, presso la sede della Polizia Municipale in Via Zanardelli n. 1 a Grosseto. La presente fissazione delle date equivale a convocazione. Seguirà pubblicazione con le medesime modalità dell'elenco dei candidati ammessi con indicazione del giorno e dell'ora in cui il candidato si dovrà presentare a colloquio. Si comunica sin da subito che non saranno consentite variazioni rispetto alla convocazione assegnata a ciascun candidato.

Al termine di ciascuna sessione giornaliera sarà affisso nella sede di esame l'esito della prova. Terminate tutte le sessioni, sarà pubblicato l'esito complessivo della prova. Le prove non potranno aver luogo nei giorni festivi né, ai sensi della legge 8.03.1989, n. 101, nei giorni di festività religiose ebraiche nonché nei giorni di festività religiose valdesi.

Gli elenchi dei candidati ammessi alla selezione saranno pubblicati nel sito istituzionale del Comune di Grosseto e sul portale inPA. Tutti i candidati potranno essere identificati anche mediante codice domanda. I soli candidati esclusi per difetto dei requisiti prescritti riceveranno - mediante PEC - apposita comunicazione contenente le motivazioni dell'esclusione.

A conclusione dei lavori, la commissione trasmetterà al competente ufficio gli atti necessari all'approvazione della graduatoria con atto dirigenziale, contenente l'elenco di idonei e si provvederà alla sua conseguente pubblicazione.

I candidati, al fine di acquisire tutte le informazioni necessarie, ivi comprese le comunicazioni relative al calendario e all'esito delle prove, sono tenuti, per tutta la durata della procedura selettiva, a consultare il sito di riferimento all'indirizzo <https://new.comune.grosseto.it/web/selezioni/> (percorso: Menù /Il Comune/Amministrazione trasparente/Bandi di concorso/Selezioni) e il portale inPA.

In caso di eventuali comunicazioni per iscritto l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle stesse dipendenti da inesatta indicazione dell'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata ricezione di accettazione e consegna di eventuali comunicazioni inviate a mezzo PEC.



L'Amministrazione si riserva la facoltà di non attingere dalla graduatoria così formulata, qualora, nel frattempo, emergano possibilità assunzionali derivanti dalla disponibilità di altre graduatorie di pubblici concorsi per assunzioni a tempo indeterminato, approvate dal Comune di Grosseto o da altri enti, per il medesimo profilo professionale in grado di coprire il fabbisogno necessario.

ART. 6 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituisce causa non sanabile di esclusione dalla procedura:

- la mancanza anche di uno solo dei requisiti previsti per l'ammissione alla selezione, indicati nella relativa sezione del presente Avviso, in qualsiasi momento accertata;
- il mancato versamento della tassa di partecipazione alla selezione;
- la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle stabilite dal presente Avviso e/o oltre i termini stabiliti;
- dichiarazioni false o comunque non veritiere rese nella domanda di partecipazione, in qualsiasi momento accertate;
- la mancata eventuale regolarizzazione della domanda nei termini richiesti.

ART. 7 - RISERVE E PREFERENZE

A parità di punteggio in graduatoria di merito sono titoli di preferenza quelli indicati all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii.

I titoli di preferenza operano a condizione che siano posseduti entro la data di scadenza dell'Avviso e che siano esplicitamente dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione. I titoli di preferenza non espressamente indicati nella domanda non saranno valutati.

Entro il termine perentorio di 5 giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui ha sostenuto la prova orale con esito positivo, il candidato che intende far valere i titoli di riserva e/o preferenza, avendoli espressamente dichiarati nella domanda di ammissione alla selezione, e non avendo allegato la documentazione probatoria in occasione della presentazione della candidatura, deve presentare o far pervenire, a mezzo PEC all'indirizzo: comune.grosseto@postacert.toscana.it i relativi documenti in carta semplice oppure le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 accompagnate dalla copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità. Da tali documenti in carta semplice o dichiarazioni sostitutive deve risultare il possesso dei titoli suddetti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura selettiva.

ART. 8 - APPROVAZIONE - PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA CONTENENTE L'ELENCO DI IDONEI

La Commissione procederà alla formazione della graduatoria finale di merito contenente l'elenco di idonei, nella quale i concorrenti saranno posti in ordine decrescente rispetto al punteggio ottenuto nella prova orale. È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito l'idoneità con una votazione complessiva di almeno 21/30. In ipotesi di parità di punteggio di merito tra i candidati saranno applicate le preferenze indicate all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii.

A conclusione dei lavori, la commissione trasmetterà al competente ufficio gli atti necessari all'approvazione della graduatoria con atto dirigenziale, contenente l'elenco di idonei, e si provvederà alla sua conseguente pubblicazione.

La validità della graduatoria e l'utilizzazione della stessa è limitata al completamento del fabbisogno



di personale necessario all'espletamento del progetto di sicurezza stradale approvato dalla G.C. con deliberazione n. 25/2024.

Dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.

Il rapporto di lavoro sarà regolato da apposito contratto individuale e secondo le vigenti norme legislative e contrattuali. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre i candidati a visita medica.

La partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme contrattuali e regolamentari vigenti.

I candidati, al fine di acquisire tutte le informazioni necessarie, ivi comprese le comunicazioni relative al calendario e all'esito della prova, sono tenuti, per tutta la durata della procedura selettiva, a consultare il sito di riferimento all'indirizzo <https://new.comune.grosseto.it/web/selezioni/> (percorso: Menu/Il Comune/Amministrazione trasparente/Bandi di concorso/Selezioni) e il portale inPA.

In caso di eventuali comunicazioni per iscritto l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle stesse dipendenti da inesatta indicazione dell'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata ricevuata di accettazione e consegna di eventuali comunicazioni inviate a mezzo PEC.

ART. 9 - ASSUNZIONE

A seguito dell'approvazione della relativa graduatoria di merito, il Comune di Grosseto procederà alla verifica delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione nei confronti dei candidati inseriti in elenco. In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, e tale circostanza sarà segnalata all'Autorità Giudiziaria competente per l'applicazione delle previste sanzioni.

La presa di servizio da parte dei candidati che accetteranno la proposta di assunzione a tempo pieno e determinato per periodo massimo di 7 mesi di cui alla presente procedura, è prevista entro 30 Aprile 2024 e potrà essere suscettibile di variazione solo ed esclusivamente per esigenze organizzative e/o amministrative del Comune di Grosseto. Dovendo garantire il corretto svolgimento del progetto da cui nasce l'esigenza della presente selezione, non sarà consentito il differimento del termine indicato dall'Amministrazione per la presa servizio. In caso di rinuncia o mancata presa servizio, l'Amministrazione procederà con immediatezza allo scorrimento della graduatoria al fine di assumere il candidato idoneo successivo.

Il presente Avviso non comporta alcun diritto dei partecipanti all'assunzione da parte del Comune di Grosseto che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di utilizzare l'elenco di idonei scaturente dalla presente procedura per l'instaurazione di rapporti di lavoro a tempo determinato nel rispetto del potere assunzionale dell'Ente e delle necessità per specifici progetti, di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001, previa verifica dei requisiti e vincoli previsti dalla normativa in materia.

I candidati assunti in servizio saranno sottoposti alla visita preventiva da parte del Medico Competente ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008. Al momento della visita i candidati dovranno produrre un certificato del proprio medico curante (certificato anamnestico) attestante la storia clinica, redatto sullo stampato che sarà consegnato dal Servizio Gestione Giuridica del Personale del Comune di Grosseto. Le spese per il rilascio del certificato di cui trattasi sono a carico dei candidati. Non si procederà all'assunzione qualora dagli accertamenti medici risultasse l'inidoneità allo svolgimento delle mansioni di "Agente di Polizia Municipale" a tempo pieno e determinato.

La mancata presentazione del suddetto certificato entro la data indicata per l'assunzione non consentirà la costituzione del rapporto di lavoro e il candidato sarà escluso dalla graduatoria.

L'assunzione in servizio sarà inoltre subordinata alla presentazione al Comune di Grosseto della dichiarazione



sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 attestante:

- l'assenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato; in caso di sussistenza di altro rapporto d'impiego dovrà essere presentata dichiarazione di opzione per il Comune di Grosseto;
- l'assenza delle altre situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001.

Gli interessati dovranno produrre, a pena di decadenza dall'impiego, esclusivamente la documentazione relativa al possesso dei requisiti che risultassero non accertabili d'ufficio da parte del Comune di Grosseto entro un termine che verrà loro comunicato.

Il Comune di Grosseto procederà, mediante stipulazione di contratto individuale di lavoro, nel profilo professionale di "Agente di Polizia Municipale" a tempo pieno e determinato dei candidati secondo l'ordine della graduatoria di merito per le mansioni ascritte al profilo professionale e secondo le necessità individuate dall'Amministrazione.

Qualora si verificassero delle dimissioni volontarie anticipate rispetto alla scadenza del contratto, l'Amministrazione si riserva la possibilità di valutare lo scorrimento della graduatoria degli idonei, per il tempo residuo necessario al completamento del progetto da cui è scaturita la necessità della presente selezione.

ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI E INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR) e in relazione ai dati personali di cui il Comune di Grosseto entrerà nella disponibilità con la presente procedura, si comunica che Titolare del trattamento è il Comune di Grosseto con sede in Piazza Duomo 1, 58100 Grosseto - nella persona del Sindaco, responsabile del trattamento dei dati.

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici (ivi compresi dispositivi portatili) e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

La liceità del trattamento dei dati da parte del Comune è basata sul consenso espresso dell'interessato.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'avvio dell'istanza e per la valutazione dei requisiti di partecipazione.

I dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo di svolgimento della procedura. Tali dati saranno trattati anche successivamente alla conclusione della procedura selettiva, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo e, successivamente, per il tempo in cui l'Amministrazione sia soggetta a obblighi di conservazione secondo la normativa sugli archivi pubblici, ovvero per finalità fiscali o per altre finalità, previste da norme di legge o regolamento.

I dati personali potranno essere comunicati a tutti quei soggetti cui la comunicazione sia necessaria per il corretto adempimento delle finalità istituzionali e del rapporto di lavoro.

I dati personali, ad eccezione degli estremi identificativi (nome e cognome) e dell'inquadramento professionale non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

Tra i diritti riconosciuti all'interessato/a rientrano quelli di:

- Chiedere l'accesso ai dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che lo riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo); la limitazione del trattamento dei dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del GDPR);
- Richiedere ed ottenere i dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro titolare del trattamento (c.d. diritto alla portabilità dei dati personali);



- Opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali al ricorrere di situazioni particolari che lo riguardano; revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni (ad esempio data e luogo di nascita o luogo di residenza), oppure particolari categorie di dati (ad esempio dati che rivelano la Sua origine razziale, le opinioni politiche, le convinzioni religiose, lo stato di salute o la vita sessuale). Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità;
- Proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali - www.garanteprivacy.it).

Ai candidati è riconosciuta la facoltà di accedere agli atti del procedimento selettivo in argomento. Ai sensi della L. n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni si individua:

- Quale Responsabile del Procedimento di ammissione il Dirigente del Settore Coordinamento e Indirizzo del Comune di Grosseto Dott. Simone Cucinotta;
- Quale Responsabile del Procedimento selettivo il Presidente della Commissione Esaminatrice.

Per informazioni o per ottenere copia dell'Avviso è possibile consultare il sito www.comune.grosseto.it ovvero rivolgersi al Servizio Gestione Giuridica del Personale, ai seguenti numeri telefonici: 0564.488274-295-358-218-976 e all'indirizzo mail gestione.personale@comune.grosseto.it.

Ogni successiva comunicazione inerente alla presente procedura selettiva verrà effettuata esclusivamente attraverso il sito istituzionale del Comune di Grosseto alla sezione: <https://new.comune.grosseto.it/web/selezioni/> e sul portale inPA ed ha valore di notifica a tutti gli effetti.

ART. 11 - NORMA FINALE E DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso, si rinvia alla normativa vigente in materia di assunzioni nelle Pubbliche Amministrazioni.

L'Amministrazione Comunale di Grosseto si riserva la facoltà di prorogare, modificare e altresì revocare il presente Avviso, con provvedimento motivato, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente.

Il diritto di accesso agli atti è garantito con le modalità e nel rispetto delle disposizioni di cui al vigente Regolamento sull'accesso agli atti e documenti amministrativi del Comune di Grosseto.

Il Dirigente
Settore Coordinamento e Indirizzo

Dott. Simone Cucinotta



ALLEGATO A

TITOLI DI PREFERENZA A PARITÀ DI MERITO

A parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994, come modificato dal D.P.R. 82/2023, si applicheranno le seguenti preferenze:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato (*)¹;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6;
- p) minore età anagrafica.

Ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D.P.R. 487/1994, si attesta che alla data del 31 dicembre 2023, per l'Area Istruttori, presso l'Ente, la percentuale di rappresentatività del genere femminile è pari al 57%, quella del genere maschile è pari al 43% e che il differenziale tra i generi risulta essere inferiore al 30%, pertanto non trova applicazione il titolo di preferenza a favore del genere meno rappresentato.

¹ (*) Il certificato del servizio prestato rilasciato dalla competente Amministrazione (anche se svolto senza demerito o in assenza di sanzioni) non costituisce lodevole servizio: il lodevole servizio deve essere oggetto di espressa attestazione da parte del Responsabile/Dirigente dell'ufficio presso il quale il candidato ha prestato il servizio stesso.

ALLEGATO B

Ruolo aziendale dei profili professionali, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n.106 del 22 febbraio 2001

Categoria C Area della Vigilanza AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE

CARATTERISTICHE DELLE PRESTAZIONI

Complessità

Attività che comportano l'uso complesso di dati e delle tecnologie informatiche.

Esse possono implicare il mantenimento di rapporti, interni ed esterni al servizio di appartenenza, per trattare questioni e pratiche importanti.

Autonomia operativa

Contenuta nell'ambito di istruzioni di massima comprese in norme e procedure applicabili nell'ambito della sfera di attività dell'addetto.

Responsabilità

La prestazione lavorativa è caratterizzata da responsabilità per l'attività direttamente svolta ad eventualmente per i risultati conseguiti.

ATTIVITÀ E FUNZIONI

Il personale inquadrato in questo profilo professionale è addetto all'espletamento delle attività di polizia locale.

Esso, nell'ambito delle competenze della qualifica di inquadramento, assicura tutti gli adempimenti necessari per il buon funzionamento del servizio cui è assegnato, nei quali rientra lo svolgimento di compiti complementari e strumentali al perseguimento degli obiettivi di lavoro.

In particolare deve assicurare il conseguimento dei seguenti obiettivi e risultati:

- prevenzione, controllo e repressione necessarie allo svolgimento delle funzioni di polizia locale di competenza del Comune;
- polizia giudiziaria e funzioni ausiliarie di pubblica sicurezza, nei casi e nelle modalità previste dalla legge statale;
- espletamento dei servizi di polizia della strada.