

Quesiti Estratti prova orale - CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO” – CAT. C POSIZIONE DI ACCESSO C1 DEL VIGENTE CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI

1° QUESITO	2° QUESITO	Progr.
La responsabilità dirigenziale	Le variazioni di bilancio	1
L'accesso agli atti dei consiglieri	Le fasi dell'entrata e l'atto di assunzione dell'accertamento	4
L'avanzo di amministrazione	Le modalità di accesso al pubblico impiego	5
La responsabilità disciplinare	I ricorsi amministrativi	8
L'elezione del Sindaco e le cause di incompatibilità e ineleggibilità	Il debito fuori bilancio - riconoscimento	9
Gli elementi essenziali dell'atto amministrativo	Il controllo di gestione	11
La pubblicazione sui siti istituzionali delle Pubbliche Amministrazioni nel rispetto degli obblighi di trasparenza	L'affidamento dei contratti in regime di urgenza	12
Il Bilancio di previsione e la sua struttura	L'accesso civico semplice	13
I principali soggetti coinvolti per la sicurezza nei luoghi di lavoro	I Principi contabili: il principio dell'annualità e dell'unità	14
PIAO – Piano integrato attività e organizzazione	Il titolare del trattamento dati	15
Il Sindaco e gli atti del sindaco	Il DPO	16
Le ordinanze ordinarie e le ordinanze contingibili e urgenti: competenze e ambiti di applicazione	I controlli interni	17
Il Consiglio comunale e le cause di scioglimento	Accesso documentale	18
Il Consiglio comunale competenze e composizione	Il rapporto tra diritto di accesso agli atti previsti dalla legge e la tutela della privacy	19
La Giunta comunale competenze e composizione	Accesso generalizzato	20
Il segretario comunale	Il Servizio di tesoreria	21
Accesso civico semplice e generalizzato	Il Sindaco e le cause di cessazione dalla carica	22
L'esercizio provvisorio e la gestione provvisoria	Le fasi del procedimento disciplinare	23
Il contratto individuale di lavoro	Il principio di separazione tra poteri di indirizzo e di controllo e compiti gestionali	24
Le funzioni e le responsabilità dei dirigenti	Il protocollo informatico	25
Aggiudicazione di un appalto	Il Conflitto di interessi	26
I principi contabili: il principio dell'universalità e dell'integrità	Il responsabile del procedimento e le sue competenze	27
Il principio della prudenza	Il silenzio assenso e il silenzio rifiuto	29
Il principio della competenza finanziaria	Il conflitto di interessi	31
La struttura del BPF entrate e spese	Gli atti dei dirigenti	33
Deroghe all'esclusività del rapporto di lavoro	Il controllo strategico	34
La procedura aperta appalti	Il DUP	35
L'affidamento dei contratti in regime di urgenza	La motivazione del provvedimento amministrativo	36
Il controllo di regolarità amministrativo contabile	Le patologie dell'atto amministrativo	37
Gli obblighi e le finalità della trasparenza	Le determinazioni dirigenziali e il visto di regolarità contabile	38
L'autotutela amministrativa – l'annullamento in autotutela di un provvedimento amministrativo	ANAC	39
Il RUP	L'ordinativo di incasso/reversale	41
Il Piano Nazionale Anticorruzione e la definizione di corruzione	Il responsabile del trattamento dati	42
La differenza tra il decreto legislativo ed il decreto legge	Il titolare del trattamento	43
Il decreto legislativo	Gli organi politici e la struttura gestionale: differenze	44
Il decreto legge	Il controllo analogo delle società partecipate	45
Il Responsabile unico del procedimento: disciplina e attribuzioni	Gli interessi legittimi	46
I controlli esterni	Gli atti dei dirigenti	47
Il Whistleblowing	Il PEG	49
I principi del bilancio	La motivazione negli atti amministrativi	50
La fase istruttoria del procedimento amministrativo	L'ordinazione e il pagamento	51

Le fasi del provvedimento disciplinare	Le funzioni dell'informativa nella gestione dei dati personali	52
Il rapporto organico e il rapporto di servizio nella pubblica amministrazione	Avvio del procedimento amministrativo	53
La responsabilità patrimoniale	Accesso documentale	54
Il controllo di gestione	Le fasi del procedimento amministrativo	55
Il regolamento di Organizzazione degli uffici e dei Servizi	ANAC	56
L'esercizio provvisorio: autorizzazione e riflessi sulla gestione	Le funzioni dei dirigenti	57
Il codice di comportamento	Gli organi di governo degli enti locali	58
Il contratto di appalto	Le entrate extra tributarie	59
Le sanzioni disciplinari	Gli atti del Consiglio comunale	60
Autotutela e revoca atti amministrativi	Le funzioni del Sindaco esercitabili dal vice sindaco	62
Il ciclo della performance	Gli effetti dell'annullamento dell'atto amministrativo	63
Avvio del procedimento amministrativo	La risoluzione di un contratto pubblico di appalto	64
La valutazione dei rischi ed il sistema di sicurezza dell'organizzazione	I ricorsi amministrativi	65
L'RSPP – RLS- Datore di lavoro- Compiti e responsabilità	Affidamento diretto	66
Le procedure di scelta del contraente ed il CIG	Le progressioni di carriera	67
Le commissioni consiliari e i gruppi consiliari	Le cause di estinzione del rapporto di lavoro	68
Obblighi del dipendente	Le fonti del diritto amministrativo	69
La responsabilità amministrativa	Obblighi del Dirigente	70
Il licenziamento disciplinare	L'invalidità dell'atto amministrativo	71
Il principio della trasparenza dell'azione amministrativa	Le entrate tributarie ed extra tributarie	72
L'informatizzazione della Pubblica Amministrazione e la digitalizzazione	La responsabilità contabile	74
Il ricorso al TAR	Art. 117 della Costituzione – Il principio di sussidiarietà	75
Interesse legittimo e interesse collettivo	Decreto Legge	76
I provvedimenti amministrativi	Accesso agli atti del consigliere comunale	77
I doveri del dipendente pubblico ai sensi del D.P.R. n. 62/2013	Differenze tra diritto soggettivo e interesse legittimo	78
Affidamento diretto	La potestà regolamentare del Comune	79
D. Lgs. 33/2013 e la trasparenza	I limiti allo svolgimento degli incarichi esterni da parte dei dipendenti pubblici	81
L'eccesso di potere, l'incompetenza e la violazione di legge	I controlli interni e i controlli esterni nella pubblica amministrazione	82
Autotutela amministrativa	Il programma biennale di acquisiti di beni e servizi	84
Le assunzioni dall'esterno negli Enti locali e le progressioni interne	I residui attivi e passivi	85
Differenza tra residenza e domicilio	Il Piano triennale delle Opere Pubbliche	87
Il PEG	Le determine a contrarre	88
La programmazione degli appalti	Gli incarichi esterni	89
Gli organi della giustizia amministrativa	Gli affidamenti in house	90
L'accesso ai documenti amministrativi e la riservatezza dei dati	Le variazioni di bilancio	91
La contrattazione decentrata nel pubblico impiego	I controinteressati nel diritto di accesso	92
La gerarchia delle fonti con particolare riferimento alle consuetudini	La differenza tra delibera e determina	93
Lo statuto comunale	I pareri e le autorizzazioni	94
Gli obblighi del datore di lavoro, dei dirigenti e dei preposti ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008	Il trattamento economico fondamentale ed accessorio dei dipendenti pubblici	95
La protezione dei dati personali nell'attuale quadro normativo	Il potere di ordinanza del sindaco	96
L'annullamento d'ufficio	Il carattere autorizzatorio del bilancio di esercizio	97
I contratti pubblici e il principio della rotazione	Il silenzio assenso ed il silenzio rifiuto	98
Le competenze della Giunta Comunale	Il datore di lavoro nelle Pubbliche Amministrazioni ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008	99
La concessione	Gli agenti contabili	100