



Comune di Grosseto

NUCLEO DI VALUTAZIONE

Verbale n. 6 /2020

Il giorno 06 Maggio 2020, alle ore 19.00 si è riunito in modalità telematica il Nucleo di Valutazione alla presenza dei sotto elencati componenti:

dott. Massimo CERVONI Presidente
dott. Alfonso MIGLIORE Componente

Considerato che in data 31.01.2020 la funzionaria Anna Bonelli, in servizio presso il Settore Organizzazione, Risorse Umane e Servizio Biblioteca e Museo Archeologico, ha trasmesso la relazione inerente la conclusione delle attività connesse all'affidamento dei servizi museali presso il Museo Archeologico e d'Arte della Maremma del Comune di Grosseto, con nota prot. n. 15901 del 3 gennaio al fine della liquidazione degli incentivi previsti da specifiche disposizione di legge ex art. 68, comma 2, lett. g) del CCNL del 21 maggio 2018 per le Funzioni Locali;

Visti:

- *la disposizione dirigenziale n. 1129 del 31 ottobre 2018 con cui è stato costituito il gruppo di lavoro per la gestione della gara di evidenza pubblica per l'affidamento dei servizi museali ai sensi del regolamento per compensi previsti per da specifiche disposizione di legge ex art. 68, comma 2, lett. g) del CCNL del 21 maggio 2018 per le Funzioni Locali;*
- *la D.D.n. 2136/2018 con cui sono state avviate le procedure di gara in oggetto;*
- *la Disposizione Dirigenziale n. 13 del 7 gennaio 2019 con cui sono stati stabiliti i compensi spettanti ai componenti del gruppo di lavoro;*
- *la D.D. n. 339/2019 di affidamento della gara alla Soc. Cop. con sede ad Empoli;*

Visto il vigente regolamento comunale per i compensi previsti da specifiche disposizione di legge ex art. 68, comma 2, lett. g) del CCNL del 21 maggio 2018 per le Funzioni Locali, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 221 del 20.06.2018;

Visto il CCNL del 21 maggio 2018 per le Funzioni Locali:

Per quanto di competenza

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

per la liquidazione degli incentivi, previsti da specifiche disposizione di legge ex art. 68, comma 2, lett. g) del CCNL del 21 maggio 2018 per le Funzioni Locali, per l'affidamento dei servizi museali presso il Museo Archeologico e d'Arte della Maremma di Grosseto ai sensi del vigente regolamento approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 221/2018 dal momento che tutte le attività sono state svolte dal gruppo di lavoro preposto alla realizzazione dell'obiettivo.

Dispone che il presente parere sia trasmesso al Presidente della Delegazione Trattante di parte pubblica, al Responsabile del Servizio Personale e agli uffici interessati per i provvedimenti di competenza.

Infine, come già comunicato con nota specifica, per quanto attiene alla corresponsione degli incentivi connessi alla realizzazione di lavori e opere pubbliche al fine della verifica da parte del Nucleo di Valutazione dei progetti connessi alla corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche, di cui all'art. 31, comma 12, del D.lgs. n. 50/2016 e successive m.e i., il soggetto dell'unità organizzativa competente in relazione all'intervento dovrà:

1. accertarsi che il progetto sia stato inserito tra gli obiettivi strategici del piano della performance per l'anno di riferimento;
2. trasmettere preventivamente all'Organismo di Valutazione, unitamente alla scheda progetto prevista dal vigente regolamento comunale per l'erogazione degli incentivi per le funzioni tecniche, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 221 del 20 Giugno 2018, il programma con cui vengono individuate le modalità organizzative e gestionali attraverso le quali garantire il controllo effettivo da parte della stazione appaltante sull'esecuzione delle prestazioni, stabilendo un numero di accessi del R.U.P o del direttore dei lavori o del direttore dell'esecuzione, nonché verifiche, anche a sorpresa, sull'effettiva ottemperanza a tutte le misure mitigative o compensative, alle prescrizioni in materia ambientale, paesaggistica, storico-architettonica, archeologica e di tutela della salute impartite dagli enti e dagli organismi competenti. Il numero degli accessi dovrà essere commisurato alla complessità dell'opera o intervento, mentre le verifiche, anche a sorpresa, non dovranno essere inferiori a cinque;
3. presentare a consuntivo la relazione finale che attesti l'effettivo svolgimento delle azioni previste dal citato programma di verifica; la relazione dovrà inoltre contenere gli elementi di dettaglio che dimostrino il raggiungimento dei risultati attesi, la realizzazione di tutte le fasi previste e gli apporti individuali erogati dal personale coinvolto;

In assenza degli elementi sopra richiamati il Nucleo di Valutazione non procederà al rilascio dei pareri previsti dall'art. 31, comma 12, del D.lgs. n. 50/2016 e successive m. e i. La mancata espressione del parere incide sull'erogazione degli incentivi come espressamente previsto dal sopra citato comma 12.

Le modalità operative di cui sopra potrebbero integrare il vigente regolamento comunale, costituendone parte integrante, allo scopo ultimo di fornire norme regolamentari certe per la gestione di una materia complessa ed in continua evoluzione.

Si invita l'Ente a trasmettere il presente verbale, per la parte connessa alle modalità di presentazione dei progetti tecnici, agli uffici interessati.

Si rimane a disposizione per eventuali chiarimenti e/ integrazioni.

Alle ore 20.30 si conclude la riunione e si aggiorna a data da destinarsi.

Dispone la trasmissione del presente verbale, per opportuna conoscenza, al Sindaco, al Segretario Generale ed al Dirigente del Settore Gestione Risorse Umane per gli eventuali provvedimenti di competenza.

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE