



Città di Grosseto

Settore: Settore Polizia Municipale E Sicurezza
Servizio: Servizio Comando

Determinazione Dirigenziale N. 2365 del 09/11/2021

Oggetto: LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI ORDINE PUBBLICO DEI MESI DI NOVEMBRE-DICEMBRE 2020 E GENNAIO-FEBBRAIO-MARZO-APRILE-MAGGIO-GIUGNO 2021 DEL PERSONALE DELLA POLIZIA MUNICIPALE

IL DIRIGENTE

PREMESSO che : con delibera del Consiglio dei Ministri del 31/01/2020 veniva dichiarato lo stato di emergenza, per mesi sei, in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

CONSIDERATO l'evolversi della situazione epidemiologica, il carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia e l'incremento dei casi sul territorio nazionale, al suddetto decreto sono seguiti ulteriori decreti del Governo e del Presidente del Consiglio dei Ministri, atti al contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 che hanno prorogato al 31 dicembre 2021 (decreto legge convertito con modificazioni della Legge 16 Settembre 2021 n. 126) lo stato di emergenza;

RICHIAMATO il DPCM 8 Marzo 2020, avente ad oggetto: "Ulteriori disposizioni attuative del D.L. 23.02.2020, n. 6 recante misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", il quale all'art. 4, affida ai Prefetti il potere di coordinare gli interventi volti ad assicurare il rispetto di tutte le disposizioni contenute nello stesso DPCM per combattere l'epidemia da COVID-19, e che a tale fine si avvalgono della collaborazione di tutte le forze di Polizia, compresa quella locale;

RICHIAMATE le circolari del Dipartimento della Pubblica Sicurezza Direzione Centrale per le Risorse Umane, prot. n. 333G/DIV2-2501.03.04 del 13 Marzo 2020 e n. 333G/DIV2-25010304 del 16 Marzo 2020, relative alla problematica in esame, con la quale viene specificato che alle Polizie Locali come per il personale delle Forze di Polizia, impiegate esclusivamente nei servizi operativi esterni su strada di Ordine e Sicurezza Pubblica del periodo dal 9 Marzo 2020 e fino a cessate esigenze, viene riconosciuta l'indennità di Ordine Pubblico;

RICHIAMATA la nota della Prefettura di Grosseto prot. n. 17443 del 01.04.2020 in riferimento alle attività di controllo per il contenimento della diffusione del virus COVID-19 da parte delle Polizie Locali della Provincia di Grosseto, con la quale è stato disposto di provvedere alla rendicontazione dei servizi svolti in Ordine Pubblico dal suddetto personale nel periodo dal 9 al 31 Marzo 2020, nonché di provvedere ad una rendicontazione periodica in riferimento alle rispettive Ordinanze dalla Questura di Grosseto, preposta al coordinamento dei servizi in questione con il personale delle altre Forze di Polizia presenti sul territorio;

RICHIAMATA la disciplina dell'indennità di Ordine Pubblico contenuta nell'art. 10 del D.P.R. 18/06/2002, n. 164 e s.m.i. la quale prevede due tipologie di indennità di Ordine Pubblico:

-quella connessa al servizio svolto fuori sede, dovuta per ogni turno giornaliero della durata minima di quattro ore e pari a € 26,00 giornaliero;

- quella connessa al servizio svolto in sede, dovuta, anche in questo caso, per ogni turno giornaliero della durata minima di quattro ore e pari a € 13,00 giornaliero;

DATO ATTO che gli Agenti della Polizia Locale, di norma, svolgono il loro servizio nell'ambito del territorio comunale, e che di conseguenza, in via ordinaria, l'importo dell'indennità di Ordine Pubblico a loro riconosciuto è pari ad € 13,00 per ogni turno giornaliero della durata minima di quattro ore;

RITENUTO che, in conseguenza di quanto sopra, si possa procedere alla liquidazione della indennità di Ordine Pubblico, relativa ai mesi **Novembre- Dicembre 2020 e Gennaio – Febbraio-Marzo-Aprile-Maggio-Giugno 2021** in favore del personale del Settore Polizia Municipale sulla base del riepilogo opportunamente predisposto.

RICHIAMATE le vigenti disposizioni in materia, compreso il Decreto Legislativo 165/2001 e successive integrazioni e modificazioni, che demandano al Dirigente la gestione delle risorse sulla base delle reali esigenze d'ufficio.

RICHIAMATO il D.Lgs. 25/05/2016 n. 97 “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012 n. 190 e del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;

RICHIAMATA la Disposizione del Sindaco n. 138 del 11/10/2021- con la quale, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 (TUEL) dispone di incaricare Pro – Tempore il Segretario Generale Dott. Luca CANESSA della Responsabilità, Direzione e Coordinamento del Settore Polizia Municipale.

VISTA la deliberazione del C.C. n. 13 del 08/03/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione pluriennale 2021-2023;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 29/03/2021 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023;

VISTA la Deliberazione di G.C. n° n. 92 del 29/03/2021 di “Approvazione piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2021-2023” e la deliberazione G.C. n. 26 del 29/01/2020 “Codice di Comportamento Integrativo”;

CONSIDERATO che l'utilizzo delle suddette risorse finanziarie avverrà nel rispetto delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti e secondo principi di buon andamento amministrativo.

TENUTO CONTO che la presente determinazione assume rilevanza contabile dovendo liquidare l’indennità di Ordine Pubblico agli aventi diritto;

RILEVATO che il costo sostenuto dall’Amministrazione Comunale per l’indennità in questione verrà rimborsato a conguaglio dal Ministero dell’Interno, a seguito della ricezione della rendicontazione degli oneri sostenuti a tale titolo e dei relativi contributi previdenziali e Irap;

VISTO il D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 “ Testo unico delle Leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”, e successive modifiche ed integrazioni;

CHE in qualità di Responsabile della spesa, ai sensi di quanto previsto dall’art. 183 comma 8 del D. Lgs. n. 267/2000, si attesta la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto con i relativi stanziamenti di cassa;

VISTO l’art.25, 4° comma, dello Statuto comunale.

VISTO il regolamento di contabilità attualmente vigente;

VISTO il D.Lgs. n. 33/2013, e successive modificazioni ed integrazioni;

Tutto ciò premesso e ritenuto;

DETERMINA

- Di liquidare al personale appartenente al Settore Polizia Municipale Sicurezza e Ambiente la indennità di Ordine Pubblico per lo svolgimento dei servizi finalizzati al contrasto al diffondersi del COVID-19 nei mesi **Novembre- Dicembre 2020 e Gennaio – Febbraio-Marzo-Aprile- Maggio-Giugno 2021** dando atto che la tabella di ripartizione individuale dell’indennità viene conservata, per motivi di privacy, agli atti di questo Servizio di Polizia Municipale.

- Dare atto che le risorse necessarie, pari a € **7.124,00** sono disponibili nel capitolo **35270/1**.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

-Di dare atto che il costo sostenuto dall'Amministrazione Comunale per l'indennità in questione verrà rimborsato a conguaglio dal Ministero dell'Interno, a seguito della ricezione della rendicontazione degli oneri sostenuti a tale titolo e dei relativi contributi previdenziali e Irap;

-Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione giuridica si matura nell'esercizio 2021;

-Di dare atto che ai sensi di quanto previsto dall'art. 183 comma 8 del D.L.gs 267/2000 sussiste la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto con i relativi stanziamenti di cassa;

- Di dare atto che il presente provvedimento viene adottato ai sensi del D.L.gs 267/2000;

- Di dare atto che il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto delle norme legislativee regolamentari vigenti, ed in particolare del Regolamento 27 Aprile 2016, n. 2016/679/UE, noto come GDPR;

- Di dare atto che avverso il presente atto può essere presentato ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Toscana entro 60 gg. Dalla sua esecutività, o Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg. Dalla sua esecutività medesima;

- Di trasmettere il presente provvedimento al Settore Organizzazione e Gestione Risorse Umane degli ulteriori adempimenti di competenza.

Il sottoscritto dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse,anche potenziale,nè sussistono gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento,in capo all'estensore materiale dell'atto, né in capo al sottoscritto responsabile del procedimento.

Il Segretario Generale
CANESSA LUCA / ArubaPEC S.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)