



Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

*Allegato “D”*

**APPENDICE AL PIANO DI  
RAZIONALIZZAZIONE PER L'ANNUALITÀ  
2022 - RICOGNIZIONE DEI SERVIZI  
PUBBLICI LOCALI AFFIDATI IN HOUSE  
ALLA SOCIETÀ SISTEMA S.R.L.**

*(relazione effettuata nell'anno 2023*

*redatta ai sensi degli articoli 17, comma 5 e 30 comma 2 del d.lgs. n. 201/2022*

*Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica)*



# Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

## INDICE

|  |                |
|--|----------------|
| 1. PREMESSA  | <i>pag. 3</i>  |
| 2. IDENTIFICAZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI A RILEVANZA ECONOMICA   | <i>pag. 6</i>  |
| 3. SERVIZI PUBBLICI LOCALI AFFIDATI ALLA SOCIETA' IN HOUSE SISTEMA S.R.L.  | <i>pag. 7</i>  |
| 3.1 <i>Dati identificativi soggetto affidatario dei servizi affidati in house</i>  | <i>pag. 7</i>  |
| 3.2 <i>CONTRATTI DI SERVIZIO IN HOUSE</i>  | <i>pag. 10</i> |
| 3.2.1 <i>Parcheggi</i>   | <i>pag. 10</i> |
| 3.2.2 <i>Servizi cimiteriali</i>   | <i>pag. 15</i> |
| 3.2.3 <i>Luci votive</i>   | <i>pag. 21</i> |
| 3.3 <i>METODOLOGIA DI MONITORAGGIO/CONTROLLO SULLA SOCIETÀ IN HOUSE<br/>SISTEMA S.R.L. E SULLE ALTRE SOCIETÀ CONTROLLATE</i> | <i>pag. 24</i> |
| 4. CONCLUSIONI SERVIZI PUBBLICI AFFIDATI IN HOUSE  | <i>pag. 29</i> |



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

### 1. PREMESSA

Il riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica - Decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201, pubblicato nella GU n. 304 del 30 dicembre 2022 e in vigore dal 31 dicembre 2022 prevede all'art. 30, che gli enti locali con popolazione superiore a 5.000 abitanti effettuino la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica riscontrando, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio; per i servizi affidati a società in house, è previsto l'ulteriore onere di dimostrare, dal punto di vista economico, della qualità e dei risultati di gestione, le ragioni che giustificano il mantenimento dell'affidamento in capo alle stesse.

La relazione sui servizi pubblici locali dovrà essere aggiornata ogni anno entro il 31 dicembre, contestualmente alla ricognizione periodica delle società partecipata di cui all'articolo 20 del Decreto Legislativo n. 175 del 2016.

Nel caso di servizi affidati a società in house, la relazione di cui al periodo precedente costituisce appendice della relazione alla ricognizione periodica delle società partecipate di cui al predetto articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016, secondo cui nel provvedimento di razionalizzazione periodica è necessario annualmente dare conto delle ragioni che giustificano il mantenimento dell'affidamento in house, pure in funzione dei risultati conseguiti.

La seguente relazione costituisce la prima appendice alla razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche detenute dall'ente al 31 dicembre 2022, per i servizi affidati a società in house, ai sensi degli articoli 17, comma 5 e 30 comma 2 del d.lgs. n. 201/2022.

Il provvedimento, entrato in vigore il 31 dicembre 2022, è attuativo della delega di cui all'articolo 8 della legge 5 agosto 2022, n. 118 (Legge annuale per il mercato e la concorrenza 2021).

Gli articoli 10 e seguenti del decreto sono dedicati all'individuazione del perimetro dei servizi pubblici locali e in particolare all'istituzione da parte degli enti locali, in aggiunta ai "servizi di interesse economico generale di livello locale ad essi attribuiti dalla legge" e nell'ambito delle rispettive competenze, di "ulteriori servizi di rilevanza economica", che risultino "necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali".

Il concetto di servizio pubblico, di matrice francese, viene funzionalmente definito come un'attività di interesse generale assunta dal soggetto pubblico, che la gestisce direttamente od indirettamente tramite un soggetto privato, svolto nell'interesse generale della società. La definizione di servizi pubblici locali, prevista dall'articolo 112 del TUEL (D.Lgs 18.08.2000 n. 267), fa riferimento a quei



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

servizi di cui i cittadini usufruiscono singolarmente e come componenti la collettività, che abbiano per oggetto la produzione di beni e utilità per le obiettive esigenze sociali e che tendono a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali.

La giurisprudenza del Consiglio di Stato ha puntualizzato come per “servizio pubblico” debba intendersi “qualsiasi attività che si concretizzi nella produzione di beni o servizi in funzione di una utilità per la comunità locale, non solo in termini economici ma anche in termini di promozione sociale, purché risponda ad esigenze di utilità generale o ad essa destinata in quanto preordinata a soddisfare interessi collettivi”. Secondo tale orientamento rientra nella nozione di servizio pubblico locale “qualsiasi attività che si concretizza nella produzione di beni e servizi in funzione di un’ utilità per la Comunità locale non solo in termini economici, ma anche ai fini di promozione sociale”

I servizi pubblici locali si suddividono in servizi senza rilevanza economica e servizi a rilevanza economica.

Nella categoria dei servizi pubblici di interesse economico generale (SIEG) rientrano i servizi pubblici locali (così anche Corte dei conti, sez. Lombardia, parere n. 506 del 27/11/2012) che sono quelle attività che, per loro caratteristiche oggettive, riguardano un interesse diffuso nella collettività alla continuità delle loro prestazioni, alla loro effettività e alla loro qualità minima. Sul punto si osserva che l’articolo 1 della Direttiva 2006/123/CE e l’articolo 14 TFUE rimettono agli Stati membri il compito di definire, in conformità al diritto comunitario, quali essi ritengano essere servizi di interesse economico generale, in che modo essi debbano essere organizzati e finanziati in coerenza alle regole sugli aiuti concessi dagli Stati, ed a quali obblighi specifici essi debbano essere soggetti

Per servizi pubblici locali di rilevanza economica si intendono i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell’ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l’omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale.

Tra i servizi pubblici locali di interesse economico generale rientrano quelli ‘a rete’, che consistono in servizi di interesse economico generale di livello locale che sono suscettibili di essere organizzati tramite reti strutturali o collegamenti funzionali necessari tra le sedi di produzione o di svolgimento della prestazione oggetto di servizio, sottoposti a regolazione ad opera di un’autorità indipendente.



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono “servizi di interesse economico generale di livello locale” o “servizi pubblici locali di rilevanza economica”, «i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale»

Con la presente relazione, ai sensi dell'articolo 30 del D.Lgs. n. 201/2022, si intende, con valenza ricognitiva, verificare i contenuti richiesti dal legislatore nell'ambito dei servizi pubblici locali a rilevanza economica gestiti dal Comune, ovvero:

- a. qualificare i servizi oggetto di ricognizione individuando il perimetro dei servizi pubblici a rilevanza economica affidati dal Comune, escludendo i servizi strumentali privi di rilevanza economica;
- b. relativamente al concreto andamento economico del servizio, verificarne la marginalità e la sostenibilità del servizio;
- c. verifica del rispetto degli obblighi del contratto di servizio e, dunque, eventuali inadempienze o sanzioni;
- d. analizzare anche i rapporti con gli enti affidanti, evidenziando i risultati e gli oneri in capo agli enti, derivanti dalle decisioni di affidamento, quindi, i benefici ma anche le spese sostenute per verificare l'impatto sulle Pa delle scelte operate in ordine alla gestione dei servizi.
- e. Rilevare anche la misura del ricorso all'affidamento a società in house.

In coerenza con quanto normato dall'articolo 30, si è proceduto ad una verifica dei servizi erogati dall'Amministrazione comunale alla data del **31/12/2022 affidati in house alla Società “Sistema s.r.l.”**, al fine di verificare il rispetto della normativa citata, in base al decreto ministeriale relativo alla presente relazione sotto citato.

Trattandosi della prima applicazione è possibile che molte informazioni non siano state preventivamente e specificatamente previste nei contratti in essere, quindi, si aggiungeranno eventuali ulteriori elementi nelle rilevazioni delle prossime annualità anche in base a direttive o chiarimenti Ministeriali.



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

### 2. IDENTIFICAZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI A RILEVANZA ECONOMICA

Ad oggi non esiste, né a livello comunitario, né a livello nazionale una definizione precisa e chiara dei “servizi pubblici locali con rilevanza economica” che consenta di stilare un elenco specifico.

La presenza o meno dell’economicità anche solo potenziale o dell’inesistenza di un mercato di riferimento per quel servizio e la necessità di tutelare più o meno la concorrenza di quel mercato, determina la necessità di disciplinare dettagliatamente le modalità di affidamento di tali servizi.

In aderenza ai criteri distintivi sopra enunciati in Italia sono generalmente considerati servizi pubblici con rilevanza economica:

- il servizio idrico integrato,
- la raccolta rifiuti,
- la distribuzione del Gas naturale,
- il trasporto pubblico scolastico,
- i parcheggi,
- i servizi cimiteriali;
- gli impianti sportivi.

Il dato letterale della norma che fa riferimento ai “servizi affidati” va interpretato nel senso che la ricognizione riguardi solo i servizi affidati dai Comuni di cui alla succitata lettera a), con esclusione, quindi, dei servizi a rete, a rilevanza economica, affidati da altri enti competenti che, insistendo sul medesimo territorio, abbiano autonomamente affidato un servizio in forma aggregata che includa il Comune stesso (ad esempio, Autorità d’ambito o bacino per i servizi a rete a rilevanza economica inclusi nel TUSPL quali TPL, Servizio idrico integrato e igiene ambientale).

Il Ministero delle Imprese e del Made in Italy (MIMIT), il 25 settembre u.s., ha pubblicato sul proprio sito internet il Decreto della Direzione Generale n. 639 del 31 agosto 2023, recante “Regolazione del settore dei servizi pubblici locali non a rete di rilevanza economica: adozione di atti di competenza in attuazione dell’art. 8 del D. lgs. n. 201 del 2022”.

Il Decreto Direttoriale ha individuato, gli indicatori ed i livelli minimi di qualità dei servizi a cui gli Enti locali dovranno attenersi per la regolamentazione del settore dei servizi pubblici locali non a rete di rilevanza economica, individuando come tali: **i parcheggi, gli impianti sportivi (fatta eccezione per gli impianti a fune espressamente esclusi dall’art. 36 del D.lgs. n. 201/2022), i servizi cimiteriali, le luci votive e il trasporto scolastico, con criteri, però, che possono essere estesi anche ad altri servizi.**

Gli indicatori di qualità del servizio (in allegato), risultano articolati in tre gruppi e formano l’insieme minimo di elementi volti a misurare per ogni specifico servizio:



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

- **la qualità contrattuale:** Aspetti qualitativi concernenti il rapporto contrattuale tra ente gestore e singolo utente, con riferimento, ad esempio, ai tempi di intervento a fronte di segnalazioni di disservizi;
- **la qualità tecnica:** Qualità nello svolgimento e nell'erogazione del servizio, per sua natura strettamente legata alla tipologia del servizio;
- **la qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico:** Grado di adempimento degli obblighi di servizi pubblico imposti dall'ente concedente e degli obiettivi di universalità, socialità, tutela dell'ambiente e accessibilità dei servizi.

Qui di seguito il quadro dei servizi erogati dal Comune di Grosseto quali servizi pubblici locali a rilevanza economica affidati alla società in house "Sistema s.r.l":

| Nu<br>me<br>ro | SERVIZI A RILEVANZA<br>ECONOMICA affidanti dal<br>COMUNE DI GROSSETO alla<br>società in house Sistema s.r.l. | SOGGETTO<br>GESTORE                           | CONTRATTO                            | DURATA                                     |
|----------------|--|---|--------------------------------------|--|
| 1              | Parcheggi  | Sistema s.r.l.<br>Società in House al<br>100% | Repertorio n. 8638<br>del 28/09/2005 | 30 anni<br>dal 28-09-2005 al<br>28-09-2035 |
| 2              | Servizi cimiteriali (contratto<br>comprensivo della gestione<br>lampade votive)                              | Sistema s.r.l.<br>Società in House al<br>100% | Repertorio n. 9852<br>del 25/01/2022 | 30 anni<br>dal 25/01/2022 al<br>31/12/2051 |
| 3              | Luci votive  | Sistema s.r.l.<br>Società in House al<br>100% | Repertorio n. 9852<br>del 25/01/2022 | 30 anni<br>dal 25/01/2022 al<br>31/12/2051 |

Ai sensi dell'art. 34 e 35 del D. lgs. n. 201 del 2022, dal quadro complessivo dei servizi pubblici locali a rilevanza economica erogati dal Comune, sono esclusi dalla rilevazione i Servizi farmaceutici e il Servizio di distribuzione gas naturale.

### 3. SERVIZI PUBBLICI LOCALI AFFIDATI ALLA SOCIETA' IN HOUSE SISTEMA S.R.L.

#### 3.1 Dati identificativi soggetto affidatario dei servizi affidati in house

*Denominazione:* Sistema s.r.l.

*Partita IVA:* 01305350538

*Forma giuridica:* società a responsabilità limitate con unico socio

*Indirizzo sede legale:* Grosseto (GR) Piazza Duomo, 1, 58100



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

*Data atto di costituzione: 15/09/2003*

*Oggetto sociale:* la autoproduzione di beni o servizi strumentali alle amministrazioni pubbliche socie, nel rispetto delle condizioni stabilite dalle direttive europee in materia di contratti pubblici e della relativa disciplina nazionale di recepimento, secondo le modalità stabilite dalla normativa vigente; la produzione di servizi di interesse generale e di interesse economico generale, ivi inclusa la realizzazione e la gestione delle reti e degli impianti funzionali ai servizi medesimi; la progettazione e realizzazione di opere pubbliche sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche, ai sensi della normativa vigente; servizi di committenza, ivi incluse le attività di committenza ausiliarie, apprestati a supporto di enti senza scopo di lucro e di amministrazioni aggiudicatrici previste dalla normativa vigente.

*Tipologia di partecipazione:* di controllo

*N. quote:* 100%

*N. amministratori e/o sindaci nominati dal Comune:* Un amministratore e un sindaco

*Riconducibilità della società ad una delle categorie ex art. 4, commi 1-3, D.Lgs. n. 175/2016:* art. 4 c. 2 lett.: d) autoproduzione di beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o allo svolgimento delle loro funzioni, nel rispetto delle condizioni stabilite dalle direttive europee in materia di contratti pubblici e della relativa disciplina nazionale di recepimento.

Lo Statuto della Società (approvato con deliberazione consiliare n. 82/2017), coerentemente alle linee guida ANAC (Linee guida n. 7 di attuazione D. Lgs. 18/04/2017 n. 50'), all'art. 4bis 'Principi di gestione', prevede che più dell'80% del fatturato deve essere svolto in favore dell'Ente pubblico o degli Enti pubblici soci e che la produzione ulteriore rispetto a detto limite sia consentita solo se assicura economie di scala o altri recuperi di efficienza sul complesso dell'attività principale dell'organismo in house. Il Comune di Grosseto è iscritto nell'Elenco delle Amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori, ai sensi e per gli effetti dell'art. 192 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., per la Società in house Sistema s.r.l. (istanza prot. n. 0047436 del 04/06/2018, Autorità Nazionale Anticorruzione prot. n. 52320 del 15/06/2018, fasc. ID 964).

La società, non rientra in nessuna delle casistiche elencate all'articolo 20, comma 2 del decreto legislativo 19 agosto 2016 n. 175 e pertanto viene considerata una partecipazione da mantenere, in quanto:

- a) la società produce servizi strumentali all'ente e pertanto rientra tra le categorie dell'art. 4;
- b) la società ha 77 dipendenti, numero nettamente superiore all'amministratore unico;
- c) è l'unica società detenuta dal Comune di Grosseto ad operare nei seguenti campi: organizzazione e gestione del servizio di sosta a pagamento, realizzazione, manutenzione parcheggi, rimozione veicoli e deposito, gestione servizio controllo accessi ZTL, e occupazione strade e aree pubbliche per manifestazioni, noleggio mezzi di trasporto, gestione servizi connessi alle strade (segnalatica orizzontale, manutenzione immobili comunali), servizio pubblica affissioni, manutenzione verde,





## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

gestione impianti di videosorveglianza, servizio pubblica illuminazione, servizi cimiteriali, gestione teatro e campeggio Principina;

d) ha un fatturato medio negli ultimi tre anni di € 9.381.570,67;

e) negli ultimi cinque esercizi ha sempre prodotto un risultato positivo;

f) sulla base delle informazioni in nostro possesso, non si ravvisano motivi concreti che facciano ritenere necessario un intervento sui costi di funzionamento;

g) vista la peculiarità e specialità del servizio svolto, la società non è aggregabile con nessuna delle altre società detenute dal Comune di Grosseto nell'ambito delle categorie di cui all'articolo 4.

Il Comune, anche attraverso i Settori competenti per materia, negli incontri con la Società ha, di anno in anno, impartito direttive in merito ad una programmazione sia riguardo all'approvvigionamento di beni e servizi che al reclutamento del personale e raccomandato l'adozione di azioni di contenimento e razionalizzazione, come si dà conto anche nei documenti programmatici triennali adottati dalla Società in house. La Società, ad oggi, ha una buona patrimonializzazione, con prospettive positive di equilibrio economico e finanziario nel medio termine anche nella attuale situazione di tensione data dall'improvvisa crescita dell'inflazione, scaturente da prospettive di forte instabilità legate alla crisi politica internazionale.

Sono in corso le revisioni dei contratti in scadenza con la società in house Sistema s.r.l., anche per migliorare i servizi a favore della cittadinanza.

Vengono qui di seguito esaminati i valori di bilancio maggiormente rilevanti dell'ultimo triennio con le relative variazioni in aumento o in diminuzione tra gli ultimi due bilanci d'esercizio approvati.

| Principali indicatori di performance economico - finanziaria | Sistema S.R.L.  |                     |                 |                                 |
|--|-----------------|---------------------|-----------------|---------------------------------|
|  | Anno 2020       | Dati ultimo biennio |                 | Variazione in % tra 2022 e 2021 |
|  | 2020            | 2022                | 2021            | Variazione in % tra 2022 e 2021 |
| Ricavi Complessivi   | € 695.656,00    | € 10.931.695,00     | € 9.812.143,00  | 11,41%                          |
| Costo del Personale  | € 0,00          | € 3.092.403,00      | € 3.004.730,00  | 2,92%                           |
| Risultato d'esercizio  | -€ 466.922,00   | € 258.003,00        | € 39.447,00     | 554,05%                         |
| Totale Attivo  | € 18.312.117,00 | € 27.639.556,00     | € 25.790.342,00 | 7,17%                           |
| Patrimonio Netto   | € 4.783.567,00  | € 12.754.507,00     | € 12.496.502,00 | 2,06%                           |
| Debiti   | 11980138        | € 12.958.817,00     | € 11.613.042,00 | 11,59%                          |
| Indebitamento % su totale passivo                            | 65,42%          | 46,89%              | 45,03%          | 4,12%                           |



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

### 3.2 CONTRATTI DI SERVIZIO IN HOUSE

#### 3.2.1 Parcheggi

Oggetto del contratto. Il contratto è stato stipulato con Repertorio n. 8638 del 28/09/2005 è in carico al Servizio mobilità del Settore Sviluppo Infrastrutturale ha ad oggetto nel relativo disciplinare il servizio di gestione dei parcheggi cittadini. In particolare il disciplinare regola i Servizi per parcheggi e manutenzioni ordinarie e straordinarie, investimenti per parcheggi anche a silos.

Data di approvazione, durata - scadenza di affidamento. Ha una durata di **30 anni** decorrenti dalla data della stipula 28/09/2005 (dal 28-09-2005 al 28-09-2035) **con scadenza il 29/09/2035** (deliberazione del Consiglio Comunale n. 81 del 25/07/2003 e G.C. n. 10 del 11/01/2005).

Valore complessivo e su base annua del servizio affidato. L'importo annuale pattuito a favore del Comune ammonta ad **Euro 35.000,00** oltre IVA (con split payment da Sistema il Comune incassa 35.000;00 netti), **con importo complessivo pari ad Euro 1.050.000,00**, fatti salvi gli investimenti effettuati. Non vi sono contributi assegnati dal Comune.

Criteri tariffari. Sono stabiliti annualmente dalla Giunta Comunale, ma non sono aumentati nel corso degli ultimi anni, si è incrementato il numero delle aree a parcheggio nelle frazioni marittime di Marina di Grosseto e Principina a mare nella stagione estiva.

Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti. Il disciplinare prevede che il Comune fornisca indirizzo negli investimenti; la qualità dei servizi viene ritenuta ottimale, anche per assenza di segnalazioni negative gravi e ripetute nel tempo, con un servizio efficiente ed efficace, economicità dei costi e tariffe all'utenza "basse" e manutenzioni ottimali. Verranno eseguite indagini di customer satisfaction negli anni a venire per controllare la qualità dei servizi dopo la fase di digitalizzazione avanzata per l'acquisizione dei servizi e il loro pagamento.

Benefici della collettività per la forma prescelta con riguardo agli investimenti, alla qualità del servizio, ai costi dei servizi degli utenti, all'impatto sulla finanza pubblica, nonché agli obiettivi di universalità, socialità, tutela dell'ambiente e accessibilità dei servizi. Gli investimenti e i ritorni economici del contratto sono stati impiegati anche in altre attività della società in house che hanno richiesto costi di gestione non fronteggiati con i versamenti da parte del Comune, per i costi dei servizi le tariffe sono rimaste pressoché stabili negli anni, il servizio viene garantito a titolo universale, il servizio è accessibile anche on line e questo rimane come dato ulteriore a favore anche della tutela dell'ambiente.



## Comune di Grosseto

Settore Coordinamento e Indirizzo

Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie

### Andamento economico

| <b>PARCHEGGI</b>  | <b>2020</b>                | <b>2021</b>                | <b>2022</b>                |
|---|----------------------------|----------------------------|----------------------------|
| Costo pro capite per utente   | € 1,25                     | € 0,84                     | € 0,89                     |
| Costi di competenza del servizio nell'ultimo triennio con i costi diretti e indiretti   | € 543.781,84               | € 420.355,91               | € 417.037,76               |
| Costi del personale   | € 260.520,08               | € 260.257,19               | € 262.886,05               |
| <b>Totale costi del servizio</b>  | <b>€ 804.301,92</b>        | <b>€ 680.613,10</b>        | <b>€ 679.923,81</b>        |
| Ricavi di competenza dal servizio nell'ultimo triennio con indicazione degli importi riscossi e dei crediti maturati con relativa annualità di formazione (non esistono crediti maturati, il parcheggio viene pagato a vista) | <b>€ 922.062,79</b>        | <b>€ 1.147.880,54</b>      | <b>€ 1.116.749,98</b>      |
| Investimenti effettuati in relazione alla erogazione del servizio   |                            |                            |                            |
| Numero personale addetto al servizio  | 10 addetti di cui 1 al 25% | 10 addetti di cui 1 al 25% | 10 addetti di cui 1 al 25% |

### Tipologia di inquadramento

La società adotta il CCNL delle autonomie locali, di seguito il numero e la tipologia dei dipendenti del servizio.

#### 2020

N° 8 addetti (4 B1, 3 B2, 1 B3)

N° 1 coordinatore del servizio (C5)

N° 1 Responsabile del servizio al 25% (DS6)

#### 2021

N° 8 addetti (4 B1, 3 B2, 1 B3)

N° 1 coordinatore del servizio (C5)

N° 1 Responsabile del servizio al 25% (DS6)

#### 2022

N° 8 addetti (4 B1, 3 B2, 1 B3)

N° 1 coordinatore del servizio (C5)

N° 1 Responsabile del servizio al 25% (DS6)

### Costo complessivo ed unitario

#### 2020

| Inquadramento | Costo rilevato |
|---------------|----------------|
| B2            | € 31.299,65    |



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

|               |                     |
|---------------|---------------------|
| B2            | € 25.704,43         |
| B2            | € 32.322,72         |
| B1            | € 26.276,76         |
| B3            | € 31.973,86         |
| C5            | € 43.105,56         |
| DS06 (25%)    | € 24.775,00         |
| B1            | € 15.100,22         |
| B1            | € 14.912,92         |
| B1            | € 15.048,94         |
| <b>Totale</b> | <b>€ 260.520,08</b> |

### 2021

| <b>Inquadramento</b> | <b>Costo rilevato</b> |
|----------------------|-----------------------|
| B2                   | € 31.268,07           |
| B2                   | € 25.678,49           |
| B2                   | € 32.290,11           |
| B1                   | € 26.250,25           |
| B3                   | € 31.941,60           |
| C5                   | € 43.062,06           |
| DS06 (25%)           | € 24.750,00           |
| B1                   | € 15.084,99           |
| B1                   | € 14.897,88           |
| B1                   | € 15.033,75           |
| <b>Totale</b>        | <b>€ 260.257,19</b>   |

### 2022

| <b>Inquadramento</b> | <b>Costo rilevato</b> |
|----------------------|-----------------------|
| B2                   | € 31.583,91           |
| B2                   | € 25.937,87           |
| B2                   | € 32.616,27           |
| B1                   | € 26.515,40           |
| B3                   | € 32.264,24           |
| C5                   | € 43.497,03           |
| DS06 (25%)           | € 25.000,00           |
| B1                   | € 15.237,36           |
| B1                   | € 15.048,36           |
| B1                   | € 15.185,61           |
| <b>Totale</b>        | <b>€ 262.886,05</b>   |



## Comune di Grosseto

Settore Coordinamento e Indirizzo

Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie

### **Tariffazione con indicazione della natura delle entrate per categoria di utenza e/o di servizio prestato**

*Parcheggi in struttura:*

- giorni feriali dalle 8,00 alle 20,00 € 0,70 l'ora; giorni festivi e feriali dalle 20,00 alle 8,00 € 0,20 l'ora.

*Sosta su strada:*

- a Grosseto: giorni feriali dalle 9,00 alle 13 e dalle 16,00 alle 20,00 € 0,60 l'ora
- a Marina di Grosseto e Principina a mare: dal 1 Aprile fino al 31 maggio solo festivi e prefestivi, dal 1 giugno al 30 settembre tutti i giorni: dalle ore 9 alle ore 19 € 1 l'ora.

### **Qualità del servizio**

Qui di seguito la tabella con i risultati raggiunti dagli indicatori di qualità del servizio ritenuti significativi e non previsti contrattualmente, con i relativi benchmark, facendo riferimento, agli indicatori di qualità contrattuale, qualità tecnica e qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico indicati dall'Allegato 2 al decreto 31 agosto 2023 del Direttore del Ministero delle Imprese e del Made in Italy.

| Descrizione  | Tipologia indicatore | Parcheggi  |
|--|----------------------|--|
| <b>Qualità contrattuale</b>  |                      |  |
| Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.) | qualitativo          | Accessibilità al servizio universale tramite:<br>Parcometri, ticket presso i rivenditori e 2 App per il pagamento della sosta.<br>Informazioni e modulistica presenti sul sito web, uffici, e presso i parcheggi a pagamento |
| Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio   | quantitativo         | Il servizio di sosta viene attivato e disattivato immediatamente dall'utente attraverso il pagamento della sosta temporizzata  |
| Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio   | quantitativo         | Il servizio di sosta viene attivato e disattivato immediatamente dall'utente attraverso il pagamento della sosta temporizzata  |
| Tempo di attivazione del servizio  | quantitativo         | Il servizio di sosta viene attivato e  |



## Comune di Grosseto

Settore Coordinamento e Indirizzo

Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie

|  |                              |  |
|--|------------------------------|--|
|  |                              | disattivato immediatamente dall'utente attraverso il pagamento della sosta temporizzata  |
| Tempo di risposta motivata a reclami   | quantitativo                 | un giorno lavorativo   |
| Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati | quantitativo                 | un giorno lavorativo   |
| Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi                   | quantitativo                 | Immediato pronto intervento in 1 ora 7 giorni su 7   |
| Cicli di pulizia programmata   | quantitativo                 | Programmata, due volte a settimana   |
| Carta dei servizi  | qualitativo                  | Si   |
| Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni                       | qualitativo                  | presso parcometri e casse automatiche con contanti e carte di credito; 2 APP, e ticket gratta e sosta presso rivenditori autorizzati |
| <b>Qualità tecnica</b>   |                              |  |
| Mappatura delle attività relative al servizio                                | qualitativo                  | Ottimo pubblicato sul sito in amministrazione trasparente (funzionigramma)   |
| Mappatura delle attrezzature e dei mezzi                                     | qualitativo                  | Ottimo   |
| Predisposizione di un piano di controlli periodici                           | qualitativo                  | Ottimo, quotidiana   |
| Obblighi in materia di sicurezza del servizio                                | qualitativo                  | Ottimo   |
| Accessibilità utenti disabili  | qualitativo                  | Ottimo   |
| Altri indicatori   | qualitativo e/o quantitativo | no   |
| <b>Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico</b>                   |                              |  |
| Agevolazioni tariffarie  | quantitativo                 | Per abbonamenti  |
| Accessi riservati  | quantitativo                 | Ai disabili ogni 50 posti auto   |
| Altri indicatori connessi agli obblighi                                      | qualitativo e/o              | No   |



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

|  |              |   |
|--|--------------|---|
| di servizio pubblico   | quantitativo |   |
| <b>Altri indicatori generali</b>   |              |   |
| Andamento dal punto di vista economico   |              | Sostanziale pareggio nel bilancio complessivo della società in house  |
| Rispetto dei livelli minimi di qualità dei servizi   |              | Si  |
| Rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio                                       |              | Si non sono mai state applicate penali o erogate sanzioni   |
| Motivazione Economico-finanziaria della scelta affidamento                                       |              | Livello di gestione servizio efficiente ed efficace, economicità del servizio per tariffe all'utenza basse e manutenzioni ottimali. |
| (solo per Società in house)<br>Motivazione del mantenimento dell'affidamento in capo alle stesse |              | Livello di gestione servizio efficiente ed efficace, economicità del servizio per tariffe all'utenza basse e manutenzioni ottimali. |

Non ci sono state contestazioni per il servizio parcheggio erogato dalla Società in house.

Per il servizio parcheggi, per quanto sopra descritto, si ritiene di continuare il mantenimento dell'affidamento in house, in virtù dei contratti in essere e dato atto dei risultati conseguiti, precisando che i dirigenti dei settori del Comune che hanno in carico la verifica e il controllo dell'esecuzione dei contratti dovranno informare il Segretario Generale di eventuali conclusioni anticipati dei contratti in essere e/o eventuali modifiche.

### 3.2.2 Servizi cimiteriali

Oggetto del contratto. Il contratto è stato stipulato con Repertorio n. 9852 del 25/01/2022 è in carico al Servizio Demografici ed elettorali del Settore Servizi per il cittadino e per la famiglia ha ad oggetto la regolamentazione dei servizi cimiteriali in tutti i cimiteri comunali di Grosseto e delle frazioni in totale n. 5 (Cimitero cittadino di Sterpeto, cimitero a Montepescali, Batignano, Istia d'Ombrone, Alberese). In particolare il contratto disciplina i servizi svolti e gli oneri della società. Ha una durata di **30 anni** decorrenti dalla data della stipula 25/01/2022 (dal 25/01/2022 al 31/12/2051) **con scadenza il 01/01/2052** (deliberazione del Consiglio Comunale n. 95 del 05/08/2021).



## Comune di Grosseto

Settore Coordinamento e Indirizzo

Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie

Valore complessivo e su base annua del servizio affidato. L'importo annuale **presunto del valore del contratto di servizio è di euro 422.134,06 oltre IVA**, fatti salvi gli investimenti effettuati. Non vi sono contributi assegnati dal Comune, ma la compartecipazione alle spese degli investimenti nella misura del 10 %.

*Criteri tariffari.* Sono stabiliti annualmente dalla Giunta Comunale.

*Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti.* Il contratto prevede che il Comune fornisca indirizzo negli investimenti; la qualità dei servizi viene ritenuta ottimale, anche per assenza di segnalazioni negative, con un servizio efficiente ed efficace, economicità dei costi e servizi con prezzi contenuti e manutenzioni ottimali.

Verranno eseguite indagini di customer satisfaction negli anni a venire per controllare la qualità dei servizi.

*Benefici della collettività per la forma prescelta con riguardo agli investimenti, alla qualità del servizio, ai costi dei servizi degli utenti, all'impatto sulla finanza pubblica, nonché agli obiettivi di universalità, socialità, tutela dell'ambiente e accessibilità dei servizi.* Gli investimenti e i ritorni economici del contratto sono stati impiegati nei servizi per costi di gestione non fronteggiati con i versamenti da parte del Comune, le tariffe sono state aggiornate in base anche agli investimenti realizzati di nuovi loculi, edicole ecc. negli ampliamenti cimiteriali, il servizio viene garantito a tutti coloro che ne fanno richiesta, il servizio è accessibile e sono state effettuate a tutela dell'ambiente le seguenti attività: impiego di mezzi di trasporto ibridi o elettrici.

### Andamento economico

| Servizi cimiteriali  | 2020                  | 2021                  | 2022                  |
|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| <i>Costo pro capite per utente</i>   | € 1.536,58            | € 1.337,68            | € 1.030,24            |
| <i>Costi di competenza del servizio nell'ultimo triennio con i costi diretti e indiretti</i>   | € 786.342,11          | € 1.230.747,93        | € 764.882,72          |
| <i>Costi del personale</i>   | € 402.973,57          | € 402.566,94          | € 407.533,28          |
| <b><i>Totale costo del servizio</i></b>  | <b>€ 1.189.315,68</b> | <b>€ 1.633.314,87</b> | <b>€ 1.172.416,00</b> |
| <i>Ricavi di competenza dal servizio nell'ultimo triennio con indicazione degli importi riscossi e dei crediti maturati con relativa annualità di formazione</i> | € 758.702,67          | € 755.460,44          | € 478.344,41          |
| <b><i>Totale ricavi</i></b>  | <b>€ 758.702,67</b>   | <b>€ 755.460,44</b>   | <b>€ 478.344,41</b>   |

*Il numero di addetti ai servizi cimiteriali è di 16 risorse, il cui costo rilevato è del 60% del costo complessivo; il restante 40% è imputabile alla attività di onoranze funebri che non rientra nel perimetro dell'affidamento del servizio.*





## Comune di Grosseto

Settore Coordinamento e Indirizzo

Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie

Il CCNL adottato è quello delle autonomie locali, la tipologia di inquadramento ed il costo complessivo ed unitario sono sotto riportati.

### 2020

| Inquadramento | Costo rilevato      |
|---------------|---------------------|
| B1            | € 20.039,02         |
| B1            | € 19.984,58         |
| B1            | € 19.376,76         |
| B3            | € 29.411,38         |
| B3            | € 30.640,01         |
| B2            | € 24.615,05         |
| B3            | € 29.690,28         |
| B3            | € 29.065,36         |
| B3            | € 25.110,86         |
| C3            | € 39.297,74         |
| B3            | € 28.364,47         |
| B2            | € 26.442,93         |
| B3            | € 24.107,77         |
| B3            | € 25.922,45         |
| B3            | € 29.926,77         |
| B3            | € 4.637,84          |
| <b>TOTALE</b> | <b>€ 407.533,28</b> |

### 2021

| Inquadramento | Costo rilevato |
|---------------|----------------|
| B1            | € 19.838,63    |
| B1            | € 19.784,73    |
| B1            | € 19.182,99    |
| B3            | € 29.117,27    |
| B3            | € 30.333,61    |
| B2            | € 24.368,90    |
| B3            | € 29.393,38    |
| B3            | € 28.774,71    |
| B3            | € 24.859,75    |
| C3            | € 38.904,76    |
| B3            | € 28.080,83    |
| B2            | € 26.178,50    |



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

|               |                     |
|---------------|---------------------|
| B3            | € 23.866,69         |
| B3            | € 25.663,23         |
| B3            | € 29.627,50         |
| B3            | € 4.591,46          |
| <b>TOTALE</b> | <b>€ 402.566,94</b> |

### **2022**

| <b>Inquadramento</b> | <b>Costo rilevato</b> |
|----------------------|-----------------------|
| B1                   | € 19.858,67           |
| B1                   | € 19.804,72           |
| B1                   | € 19.202,37           |
| B3                   | € 29.146,68           |
| B3                   | € 30.364,25           |
| B2                   | € 24.393,51           |
| B3                   | € 29.423,07           |
| B3                   | € 28.803,77           |
| B3                   | € 24.884,86           |
| C3                   | € 38.944,06           |
| B3                   | € 28.109,19           |
| B2                   | € 26.204,94           |
| B3                   | € 23.890,80           |
| B3                   | € 25.689,15           |
| B3                   | € 29.657,43           |
| B3                   | € 4.596,10            |
| <b>TOTALE</b>        | <b>€ 402.973,57</b>   |

*Tariffazione con indicazione della natura delle entrate per categoria di utenza e/o di servizio prestato*

Concessioni trentennali: colombario € 624,07, loculo € 3.870,86 (gli importi sono iva compresa)

Tumulazione € 224,48, Estumulazione € 457,84, Inumazione € 300,00, Esumazione € 457,84.

### **Qualità del servizio**

Qui di seguito la tabella con i risultati raggiunti dagli indicatori di qualità del servizio ritenuti significativi e non previsti contrattualmente, con i relativi benchmark, facendo riferimento, agli indicatori di qualità contrattuale, qualità tecnica e qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico indicati dall'Allegato 2 al decreto 31 agosto 2023 del Direttore del Ministero delle Imprese e del Made in Italy.



## Comune di Grosseto

Settore Coordinamento e Indirizzo

Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie

| Descrizione  | Tipologia indicatore | Servizi cimiteriali   |
|--|----------------------|---|
| <b>Qualità contrattuale</b>  |                      |   |
| Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.) | qualitativo          | Servizio universale rivolto a singoli cittadini e alle agenzie che operano nel settore, Informazioni accessibili direttamente presso gli uffici societari, presso i Cimiteri ed il sito web aziendale |
| Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio   | quantitativo         | Immediata a richiesta dell'utente   |
| Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio   | quantitativo         | Immediata a richiesta dell'utente   |
| Tempo di attivazione del servizio  | quantitativo         | Immediata a richiesta dell'utente   |
| Tempo di risposta motivata a reclami   | quantitativo         | 1 giorno lavorativo   |
| Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati   | quantitativo         | Le tariffe sono fissate da apposita delibera della giunta comunale  |
| Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi   | quantitativo         | Immediato (reperibilità h 24)   |
| Cicli di pulizia programmata   | quantitativo         | Periodici da contratto  |
| Carta dei servizi  | qualitativo          | in fase di aggiornamento per successiva pubblicazione   |
| Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni   | qualitativo          | Pagamento immediato successivo all'erogazione del servizio  |
| <b>Qualità tecnica</b>   |                      |   |
| Mappatura delle attività relative al servizio  | qualitativo          | Ottimo pubblicato sul sito in amministrazione trasparente (funzionigramma)  |
| Mappatura delle attrezzature e dei mezzi   | qualitativo          | Ottimo pubblicato sul sito in amministrazione trasparente (funzionigramma)  |



## Comune di Grosseto

Settore Coordinamento e Indirizzo

Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie

|  |                              |                      |
|--|------------------------------|----------------------|
| Predisposizione di un piano di controlli periodici           | qualitativo                  | Si come da contratto |
| Obblighi in materia di sicurezza del servizio                | qualitativo                  | Ottimo               |
| Accessibilità utenti disabili                                | qualitativo                  | Ottimo               |
| Altri indicatori   | qualitativo e/o quantitativo | no                   |
| <b>Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico</b>   |                              |                      |
| Agevolazioni tariffarie                                      | quantitativo                 | Si                   |
| Accessi riservati  | quantitativo                 | non applicabile      |
| Altri indicatori connessi agli obblighi di servizio pubblico | qualitativo e/o quantitativo | No                   |

| <b>Altri indicatori generali</b>   |  |   |
|--|--|---|
| Andamento dal punto di vista economico   |  | Sostanziale pareggio nel bilancio complessivo della società in house  |
| Rispetto dei livelli minimi di qualità dei servizi   |  | si  |
| Rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio                                       |  | Si, nessuna penale  |
| Motivazione Economico-finanziaria della scelta affidamento                                       |  | Livello di gestione servizio efficiente ed efficace, economicità del servizio per tariffe all'utenza basse e manutenzioni ottimali. |
| (solo per Società in house)<br>Motivazione del mantenimento dell'affidamento in capo alle stesse |  | Livello di gestione servizio efficiente ed efficace, economicità del servizio per tariffe all'utenza basse e manutenzioni ottimali. |

Per il servizio cimiteriale, per quanto sopra descritto, si ritiene di continuare il mantenimento dell'affidamento in house, in virtù dei contratti in essere e dato atto dei risultati conseguiti, precisando che i dirigenti dei settori del Comune che hanno in carico la verifica e il controllo



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

dell'esecuzione dei contratti dovranno informare il Segretario Generale di eventuali conclusioni anticipate dei contratti in essere e/o eventuali modifiche.

### 3.2.3 Luci votive

Oggetto del contratto. Il contratto è stato stipulato con Repertorio n. 9852 del 25/01/2022 è in carico al Servizio Demografici ed elettorali del Settore Servizi per il cittadino e per la famiglia ha ad oggetto la regolamentazione dei servizi cimiteriali in tutti i cimiteri comunali di Grosseto e delle frazioni in totale n. 5 (Cimitero cittadino di Sterpeto, cimitero a Montepescali, Batignano, Istia d'Ombrone, Alberese). In particolare il contratto disciplina i servizi svolti e gli oneri della società. Ha una durata di **30 anni** decorrenti dalla data della stipula 25/01/2022 (dal 25/01/2022 al 31/12/2051) **con scadenza il 01/01/2052** (deliberazione del Consiglio Comunale n. 95 del 05/08/2021).

*Valore complessivo e su base annua del servizio affidato.* L'importo annuale **presunto del valore del contratto di servizio è di euro 422.134,06 oltre IVA**, fatti salvi gli investimenti effettuati. Non vi sono contributi assegnati dal Comune, ma la compartecipazione alle spese degli investimenti.

*Criteri tariffari.* Sono stabiliti annualmente dalla Giunta Comunale.

*Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti.* Il contratto prevede che il Comune fornisca indirizzo negli investimenti; la qualità dei servizi viene ritenuta ottimale, anche per assenza di segnalazioni negative, con un servizio efficiente ed efficace, economicità dei costi e servizi. Verranno eseguite indagini di customer satisfaction negli anni a venire per controllare la qualità dei servizi.

*Benefici della collettività per la forma prescelta con riguardo agli investimenti, alla qualità del servizio, ai costi dei servizi degli utenti, all'impatto sulla finanza pubblica, nonché agli obiettivi di universalità, socialità, tutela dell'ambiente e accessibilità dei servizi.* Gli investimenti e i ritorni economici del contratto sono stati impiegati nei servizi per costi di gestione non fronteggiati con i versamenti da parte del Comune, le tariffe sono state aggiornate in base anche agli investimenti realizzati di nuovi loculi, edicole ecc. negli ampliamenti cimiteriali, il servizio viene garantito a tutti coloro che ne fanno richiesta, il servizio è accessibile e sono state effettuate a tutela dell'ambiente le seguenti attività: sostituzione delle luci tradizionali con lampade a led.

### *Andamento economico*

| <b>Luci votive</b>   | <b>2020</b>         | <b>2021</b>         | <b>2022</b>         |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|
|  | € 26,11             | € 18,31             | € 18,24             |
| <i>Costo pro capite per utente</i>   |                     |                     |                     |
| <i>Costi di competenza del servizio nell'ultimo triennio con i costi diretti e indiretti</i> | € 93.133,39         | € 32.493,46         | € 28.715,61         |
| <i>Costi del personale</i>   | € 89.054,06         | € 89.862,83         | € 90.770,53         |
| <b><i>Totale costo del servizio</i></b>  | <b>€ 182.187,45</b> | <b>€ 122.356,29</b> | <b>€ 119.486,14</b> |



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

|  |              |              |              |
|--|--------------|--------------|--------------|
| <i>Ricavi di competenza dal servizio nell'ultimo triennio con indicazione degli importi riscossi e dei crediti maturati con relativa annualità di formazione</i> | € 323.418,73 | € 287.852,84 | € 298.029,42 |
|--|--------------|--------------|--------------|

*Il numero di addetti al servizio delle luci votive è n° 2 risorse umane. Il CCNL adottato è quello delle autonomie locali, la tipologia di inquadramento ed il costo complessivo ed unitario sono sotto riportati.*

*Inquadramento B3 e C2*

*Costo complessivo: 2020 € 89.054,06 – 2021 € 89.862,83 – 2022 € 90.770,53*

*Tariffazione con indicazione della natura delle entrate per categoria di utenza e/o di servizio prestato*

*Tariffa del servizio di luce votiva annuale per 1 lampada: € 31,72 iva compresa.*

### **Qualità del servizio**

Qui di seguito la tabella con i risultati raggiunti dagli indicatori di qualità del servizio ritenuti significativi e non previsti contrattualmente, con i relativi benchmark, facendo riferimento, agli indicatori di qualità contrattuale, qualità tecnica e qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico indicati dall'Allegato 2 al decreto 31 agosto 2023 del Direttore del Ministero delle Imprese e del Made in Italy.

| Descrizione  | Tipologia indicatore | Luci votive  |
|--|----------------------|--|
| <b>Qualità contrattuale</b>  |                      |  |
| Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.) | qualitativo          | Servizio universale rivolto a singoli cittadini. Informazioni accessibili direttamente presso gli uffici societari, presso i Cimiteri ed il sito web aziendale |
| Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio   | quantitativo         | Immediata a richiesta dell'utente  |
| Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio   | quantitativo         | Immediata a richiesta dell'utente  |
| Tempo di attivazione del servizio  | quantitativo         | Immediata a richiesta dell'utente  |
| Tempo di risposta motivata a reclami   | quantitativo         | 1 giorno lavorativo  |



## Comune di Grosseto

Settore Coordinamento e Indirizzo

Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie

|  |                              |  |
|--|------------------------------|--|
| Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati | quantitativo                 | Le tariffe sono fissate da apposita delibera della giunta comunale         |
| Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi                   | quantitativo                 | 1 giorno lavorativo  |
| Cicli di pulizia programmata   | quantitativo                 | Periodico da contratto   |
| Carta dei servizi  | qualitativo                  | in fase di aggiornamento per successiva pubblicazione                      |
| Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni                       | qualitativo                  | Pagamento con canone annuale tramite Pagopa                                |
| <b>Qualità tecnica</b>   |                              |  |
| Mappatura delle attività relative al servizio                                | qualitativo                  | Ottimo pubblicato sul sito in amministrazione trasparente (funzionigramma) |
| Mappatura delle attrezzature e dei mezzi                                     | qualitativo                  | non applicabile  |
| Predisposizione di un piano di controlli periodici                           | qualitativo                  | Si   |
| Obblighi in materia di sicurezza del servizio                                | qualitativo                  | Si   |
| Accessibilità utenti disabili  | qualitativo                  | non applicabile  |
| Altri indicatori   | qualitativo e/o quantitativo | no   |
| <b>Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico</b>                   |                              |  |
| Agevolazioni tariffarie  | quantitativo                 | no   |
| Accessi riservati  | quantitativo                 | non applicabile  |
| Altri indicatori connessi agli obblighi di servizio pubblico                 | qualitativo e/o quantitativo | No   |

### Altri indicatori generali

|  |  |  |
|--|--|--|
| Andamento dal punto di vista economico |  | Sostanziale pareggio nel bilancio complessivo della società in house |
|--|--|--|



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

|  |  |   |
|--|--|---|
| Rispetto dei livelli minimi di qualità dei servizi   |  | si  |
| Rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio                                       |  | Si, nessuna penale  |
| Motivazione Economico-finanziaria della scelta affidamento                                       |  | Livello di gestione servizio efficiente ed efficace, economicità del servizio per tariffe all'utenza basse e manutenzioni ottimali. |
| (solo per Società in house)<br>Motivazione del mantenimento dell'affidamento in capo alle stesse |  | Livello di gestione servizio efficiente ed efficace, economicità del servizio per tariffe all'utenza basse e manutenzioni ottimali. |

Per il servizio delle luci votive, per quanto sopra descritto, si ritiene di continuare il mantenimento dell'affidamento in house, in virtù dei contratti in essere e dato atto dei risultati conseguiti, precisando che i dirigenti dei settori del Comune che hanno in carico la verifica e il controllo dell'esecuzione dei contratti dovranno informare il Segretario Generale di eventuali conclusioni anticipati dei contratti in essere e/o eventuali modifiche.

### 3.3 METODOLOGIA DI MONITORAGGIO/CONTROLLO SULLA SOCIETÀ IN HOUSE SISTEMA S.R.L. E SULLE ALTRE SOCIETÀ CONTROLLATE

L'art. 147-quater del D.lgs. 267/2000, Testo Unico Enti Locali, impone agli Enti Locali di definire un sistema di controlli sulle Società partecipate non quotate partecipate dallo stesso, al fine di monitorare gli adempimenti delle Società rispetto agli obiettivi affidati e alla gestione delle Società stesse. Il comma 2 prevede che l'Ente locale definisca, secondo la propria autonomia organizzativa, un sistema di controlli sulle società non quotate, dallo stesso partecipate, e che a tal fine definisca: “(omissis) gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi, e organizza un idoneo sistema informativo finalizzato a rilevare i rapporti finanziari tra l'ente proprietario e la società, la situazione contabile, gestionale e organizzativa della società, i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica”.

Il Comune di Grosseto ha recepito l'art. 147-quater del T.U.E.L. con il Regolamento del sistema integrato dei controlli interni approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 28 del 15/05/2020, che disciplina all'art. 11 i controlli sulle società partecipate non quotate, prevedendo un rinvio sulle specifiche dei controlli su detti enti ad un Regolamento ad hoc successivamente approvato con





## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 10/02/2022 “Regolamento per il controllo in enti partecipati e società non quotate del Comune di Grosseto”.

Il nuovo Regolamento per il Controllo in Enti partecipati e Società non quotate del Comune di Grosseto approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 10/02/2022, con abrogazione di precedente e datato regolamento del 2012, in modo da poter avviare il controllo su tali enti ed organismi in linea anche con quanto indicato dalla Corte dei Conti della Sezione competente, distintamente per enti/società controllate rispetto ad enti/società partecipate, costituendo all'interno del Comune, prevede:

- un “Comitato di coordinamento delle società controllate”, composto dall’Assessore a ciò delegato, dal Segretario Generale, dal Dirigente del Servizio Finanziario e dal Funzionario preposto al Servizio Partecipate, con la collaborazione dei Dirigenti competenti per materia e del Responsabile del Servizio dei Controlli interni, con svolgimento di funzioni di supervisione sulla programmazione economico-finanziaria delle società partecipate, per il coordinamento con la programmazione dell’Ente, nonché per la verifica sullo stato di attuazione degli indirizzi e obiettivi strategici individuati dall’Amministrazione comunale, con definizione assieme agli organi gestionali, delle proposte di indirizzi ed obiettivi strategici e gestionali da inserire nel Documento Unico di Programmazione, in relazione a ciascuna società, ente ed organismo controllato;

- un Sistema di controllo e rilevazione dati e informazioni, con un Servizio amministrativo di supporto, che tenute ferme le precise competenze degli organi comunali competenti, ne possa rafforzare l'attività potendo attingere a flussi documentali, relazioni e report, dando corso ad una specifica concertazione con tali soggetti societari e organismi per una programmazione strategica, con successiva attuazione di obiettivi specifici e un report di controlli, ai sensi e per gli effetti del nuovo Testo unico sulle società partecipate D.Lgs. n. 175 del 19.08.2016 come integrato dal D. Lgs. n. 100 del 16 giugno 2017 nonché delle seguenti specifiche normative: D. Lgs. n. 267/2000 che impone alle amministrazioni obblighi di controllo e vigilanza, in particolare in relazione ai principi dell’affidamento in-house; Legge n. 190/2012 e Decreti attuativi (D.Lgs. n. 33/2013 e D.Lgs. n. 39/2013) e loro m.i.; D.P.R. n. 251 del 30 novembre 2012 Regolamento concernente la parità di accesso agli organi di amministrazione e di controllo nelle società, costituite in Italia, controllate da pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'articolo 2359, comma primo e secondo, del codice civile, non quotate in mercati regolamentati, in attuazione dell'articolo 3, comma 2, della legge 12 luglio 2011, n. 120; art. 5 del Decreto legislativo del 18 aprile 2016 n. 50.

Il Testo unico sulle Società Partecipate D.lgs. 175/2016 che disciplina il ruolo e le funzioni delle società partecipate dalle amministrazioni pubbliche, ha introdotto e stabilito procedure per la costituzione, acquisto e alienazione di partecipazioni (art. 7 e 8) prevedendo anche oneri di pubblicità e trasparenza e l'introduzione di procedure di razionalizzazione periodica e di revisione straordinaria per il mantenimento delle partecipazioni pubbliche in società (art. 20 e 24). Il testo unico introduce, poi, una serie di disposizioni restrittive con riguardo a diversi aspetti: relativamente



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

alla politica del personale (art. 19), ai requisiti degli organi amministrativi e di controllo, a limitazioni sulla governance.

Ha, altresì, previsto all'art. 19, commi 5-7, che *“5. Le amministrazioni pubbliche socie fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale, e tenuto conto di quanto stabilito dall'art. 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera.*

*6. Le società a controllo pubblico garantiscono il completo perseguimento degli obiettivi di cui al comma 5 tramite propri provvedimenti da recepire, ove possibile, nel caso del contenimento degli oneri contrattuali, in sede di contrattazione di secondo livello.*

*7. I provvedimenti e i contratti di cui ai commi 5 e 6 sono pubblicati sul sito istituzionale della società e delle pubbliche amministrazioni socie [...]”.*

Si ricorda che l'articolazione del sistema informativo attinente ai rapporti con le singole società partecipate e gli standard quantitativi e qualitativi di gestione dei servizi sono distintamente disciplinati dagli statuti sociali, dai contratti di servizio e, ove presenti, dai relativi disciplinari o capitoli di servizio, comunque denominati, ai quali si fa riferimento.

Le rafforzate esigenze di responsabilità in capo alle società a partecipazione pubblica, comportano esigenze in ordine agli obiettivi assegnati e al grado di raggiungimento dei risultati finanziari ed operativi raggiunti, con la distinta indicazione del costo sopportato per realizzare obiettivi sociali, precisando gli aiuti ed i supporti ricevuti dalla parte pubblica, essi pubblicati nella sezione trasparenza del Comune, ai sensi della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, e al d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Per quanto concerne per l'anno di rilevazione (anno 2022), rispetto a quanto previsto dall'art. 147-quater, comma 2, del D.Lgs. 267/2000 e dall'art. 19, commi 5-7, del D.Lgs. 175/2016, sono stati individuati nel “Documento Unico di Programmazione (DUP) approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 07/03/2022, la nota di aggiornamento al DUP 2022-2024, precedentemente approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 79 del 26/07/2021, i seguenti indirizzi strategici da dettare alle società/enti controllati, in quanto subito posteriore al Regolamento per il controllo in enti partecipati e società non quotate citato.

In tale nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione, in via transitoria, stante quanto sopra, il Consiglio Comunale ha indicato nella suddetta deliberazione n. 9/2022 i seguenti indirizzi strategici:

- "adeguamento degli enti e delle società controllati alla disciplina del “Regolamento per il controllo in enti partecipati e società non quotate del Comune di Grosseto”, nel rispetto delle tempistiche e dei contenuti del sistema di budgeting e controllo ivi previsti;
- verifica e revisione dei contratti di servizio in essere;



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

- redazione ed approvazione delle Carte dei Servizi;
- verifica della qualità dei servizi erogati con conseguente certificazione dei miglioramenti registrati”

Il Comitato di Coordinamento delle società e degli altri organismi controllati, previsto dall'art. 12 del Regolamento comunale sopra citato, in data 9 maggio 2022, nella seduta convocata per l'esame finale di tali documenti, come da verbale agli atti d'ufficio con prot. n. 72029 del 2022, ha delineato gli obiettivi da assegnare ai vari soggetti controllati, da proporre alla Giunta Comunale, in linea con gli indirizzi espressi dal Consiglio Comunale in sede di approvazione della nota di aggiornamento al DUP con deliberazione C.C. n. 9/2022.

Con la deliberazione della Giunta Comunale n. 192 del 24/05/2022 si è provveduto alla “Definizione degli obiettivi da assegnare alle società e organismi controllati per l'esercizio 2022, ai sensi dell'art. 13 del “regolamento per il controllo in enti partecipati e società non quotate del Comune di Grosseto” che prevede al comma 2 “La Giunta Comunale fissa, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, nel rispetto degli indirizzi fissati dal Consiglio ai sensi del comma 1.” ai seguenti soggetti:

- SISTEMA s.r.l. iscritta al registro ANAC, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 50/2016;
- FARMACIE COMUNALI RIUNITE S.p.A.;
- NETSPRING s.r.l.;
- FONDAZIONE GROSSETO CULTURA;
- FONDAZIONE POLO UNIVERSITARIO ENTE DEL TERZO SETTORE.

Sono stati trasmessi alle Società ed enti controllati con protocolli N.0092028/2022, N.0092082/2022, N.0092118/2022, N. 0092221/2022 N.0092121/2022 del 30/06/2022, a seguito della Deliberazione della Giunta Comunale n. 192 del 24/05/2022 con la quale il Comune di Grosseto ha proceduto ad indicare gli obiettivi per i soggetti controllati per l'anno 2022, le scheda in tabella riepilogative degli obiettivi approvati per ciascun ente. Le Società ed Enti sono stati inviati a recepire tali obiettivi con il proprio rispettivo atto, fornendo evidenza al Comune di tale accoglimento e degli esiti della realizzazione degli stessi, in sede di monitoraggio sul raggiungimento degli obiettivi assegnati all'interno della relazione sul governo societario e del report anche per le spese di funzionamento e del personale.

Ai sensi dell'art. 19 co. 5, 6 e 7 del D.Lgs. 175/2016, è stato inoltre richiesto la pubblicazione dei propri provvedimenti di accoglimento e delle indicazioni date dal Comune sulla fissazione degli obiettivi specifici e sul complesso delle spese di funzionamento, sul Sito web nella Sezione di “Società Trasparente”, sotto-sezione “Bilanci” – “Provvedimenti”, ricordando che i due provvedimenti di indirizzo e di recepimento sono oggetto di pubblicazione sul sito internet dell'amministrazione socia e della società controllata, pena in caso di omissione o incompletezza,



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

l'applicazione delle sanzioni poste dagli articoli 22, comma 4, 46 e 47, comma 2, del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Con protocolli N.0028201/2023, N.0028116/2023, N.0028136/2023, N.0028128/2023, N.0028145/2023 del 27/02/2023, sono state inviate a mezzo PEC lettere di comunicazione degli adempimenti art. 21 del “Regolamento per il controllo in enti partecipati e società non quotate del Comune di Grosseto” con la richiesta alle Società ed Enti controllati di invio entro e non oltre il 15 marzo 2023, della tabella obiettivi 2022 con le indicazioni della attuazione degli obiettivi gestionali, corredato da eventuali motivazioni e indicazione dei documenti atti ad indicarne il conseguimento quali, a titolo esemplificativo, dei verbali del CDA, report interni o altro documento.

Tra il mese di febbraio e il mese di maggio 2023 sono stati svolti incontri tra i membri di nomina del Comune di Grosseto e il Comitato di coordinamento delle società e degli altri organismi controllati del Comune di Grosseto, ai sensi dell'art. 12 comma 5 del “Regolamento per il controllo in enti partecipati e società non quotate del Comune di Grosseto” approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 10/02/2022, “Il Comitato convoca incontri con i delegati nominati negli enti, società e organismi con cadenza almeno semestrale” nella quale sono state richieste brevi relazioni sullo stato di attuazione degli obiettivi gestionali 2022 e sui risultati della gestione.

Gli incontri sono stati verbalizzati e inseriti agli atti dell'ente con i seguenti protocolli: N.0034850/2023 del 10/03/2023, N.0040477/2023 del 22/03/2023, N.0062472/2023 del 08/05/2023, N.0062479/2023 del 08/05/2023 e N.0069898/2023 del 19/05/2023.

Inoltre è stata redatta una relazione per il monitoraggio dell'attuazione degli obiettivi individuati per l'annualità 2022, ai sensi dell'art. 21 del suddetto regolamento rubricato “Relazione finale sullo stato di attuazione degli indirizzi e obiettivi strategici e sui risultati della gestione”, sulla base delle relazioni finali sullo stato di attuazione degli obiettivi strategici e gestionali assegnati dal Comune per l'anno precedente predisposte ed inviate dalle società e gli enti controllati, entro il 15 marzo di ciascun anno, insieme alle risultanze di preconsuntivo della gestione e dei bilanci successivamente approvati.

Il monitoraggio degli obiettivi agli organismi partecipati costituisce esplicitazione del principio di buon andamento della Pubblica Amministrazione e, al contempo, afferisce alla natura privatistica dell'azione amministrativa, sulla verifica generale della corretta esecuzione dei rapporti contrattuali, in relazione a tutti i servizi esternalizzati dall'Ente, che in ogni caso deve essere effettuata in modo specifico dal servizio e dal dirigente al quale il contratto è riferito.



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

### 4. CONCLUSIONI SERVIZI PUBBLICI AFFIDATI IN HOUSE

Le condizioni contrattuali definite per l'affidamento dei servizi in argomento alla Società in House Sistema, vanno in direzione di una maggiore efficacia ed efficienza del servizio, con particolare riferimento al miglioramento dello standard qualitativo e quantitativo.

Quanto agli obiettivi di universalità e socialità, dei servizi di parcheggi, servizi cimiteriali, luci votive, per loro intrinseca costituzione tali finalità; da un lato ci riferiamo a una pluralità di beni, di proprietà dell'Amministrazione Comunale e della Società Sistema s.r.l. con socio unico Comune di Grosseto, uniti da una destinazione comune (universalità), dall'altro lato rappresentano uno strumento teso a favorire la tendenza dei cittadini alla convivenza sociale (socialità).

Rimangono, poi, gli obiettivi di efficienza, cioè di minori costi possibili, di economicità, quindi di attenzione ai costi, e di qualità del servizio, intesa come garanzia all'uso o alla funzione cui è destinato l'oggetto del servizio stesso.

Ricondurre questi ultimi obiettivi al mero rispetto del "prezzo di mercato" sicuramente sarebbe una visione riduttiva e penalizzante del concetto di "beneficio per la collettività"; tale concetto non si ispira solamente al principio della convenienza economica, ma deve essere considerato nell'unitarietà di tre presupposti relativi alla scelta del soggetto gestore del servizio, riassumibili in visione sistemica, autonomia decisionale ed equilibrio economico.

La convenienza economica nella gestione di un servizio relativo a un bene collettivo non significa, dunque, tentare di conseguire un mero risparmio in termini di costi, ma significa garantire un soggetto gestore, le cui utilità economiche non ricadano nella sfera della stessa azienda, ma assumano alto valore sociale, anche e non necessariamente misurabile in ricavi per l'azienda.

Tale garanzia trova sicuramente la sua concretizzazione nel "controllo analogo" che, come definito all'art. 2, comma 1 lettera c) del D. Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, recante il Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica, è "la situazione in cui l'amministrazione esercita su una società un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi, esercitando un'influenza determinante sia sugli obiettivi strategici che sulle decisioni significative della società controllata".

La coesistenza nel soggetto "in house" dei tre presupposti sopra esplicitati, in virtù della partecipazione pubblica e del controllo analogo esercitato dall'Amministrazione Comunale, è di per sé condizione sufficiente per giustificare il mancato ricorso al mercato nell'affidamento di servizi ma, proprio in conseguenza del citato controllo analogo e per dare conto dell'ottimale impiego delle risorse pubbliche.

Il presente documento costituisce la prima appendice alla razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche detenute dall'ente al 31 dicembre 2022 di cui dell'articolo 30 del D.Lgs. n. 201/2022, con valenza ricognitiva, con il quale sono stati verificati i contenuti richiesti dal legislatore nell'ambito dei servizi pubblici locali a rilevanza economica gestiti dal Comune alla data del 31/12/2022 affidati alla società in house "Sistema s.r.l."

Trattandosi della prima applicazione della normativa, molte informazioni non erano disponibili e pertanto, si aggiungeranno gli ulteriori elementi necessari nelle rilevazioni dei prossimi anni.



## Comune di Grosseto

*Settore Coordinamento e Indirizzo*

*Servizio Partecipazioni, Contratti e Trasparenza – Ufficio Partecipazioni societarie*

Conseguentemente, alla luce delle informazioni acquisite dai vari settori che hanno in carico i contratti in essere, si può concludere che non si rendono necessari nell'immediato interventi di adeguamento per nessuno degli affidamenti di servizi pubblici locali a rilevanza economica in essere affidati alle società in house, né in relazione alle modalità di affidamento che furono previste, né in relazione alla scadenza, pertanto essi potranno proseguire tutti sino alla naturale scadenza,

Grosseto, 11/12/2023

*F.to digitalmente*

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
COORDINAMENTO E INDIRIZZO**

*Dott. Simone Cucinotta*

Ufficio Partecipazioni societarie

Via G. Zanardelli, 2 – 58100 Grosseto

Tel: 0564.488229, 0564.488290

E-mail: [servizio.partecipazioni@comune.grosseto.it](mailto:servizio.partecipazioni@comune.grosseto.it)

PEC: [comune.grosseto@postacert.toscana.it](mailto:comune.grosseto@postacert.toscana.it)