



Comune di Grosseto

Settore Organizzazione, risorse umane e sistemi informativi

Amministrazione Comunale di Grosseto

Protocollo num. 66169

del: 25.5.2017

Classificazione: I/1/0

Ai Dirigenti

Ai Titolari di PO

LORO SEDI

Oggetto: Formati dei documenti allegati nella sez. “documentale” della procedura degli atti.

Nella procedura jEnte, in uso per la redazione degli atti, gli allegati agli iter di tutti gli atti non devono derivare da scansioni di documenti cartacei, ma devono essere prodotti digitalmente mediante gli usuali strumenti informatici come, ad esempio, Writer, Calc, Impress di LibreOffice/OpenOffice.

Tutti i documenti devono essere convertiti nel formato PDF/A e firmati digitalmente nel formato CadES con gli strumenti normalmente utilizzati.

Nel caso in cui si verificano problemi contattare i Servizi Informatici utilizzando la procedura di richiesta di assistenza all'indirizzo web:

<http://help.comune.grosseto.it>

Queste direttive rimangono valide fino al prossimo aggiornamento del "*Manuale di gestione del protocollo informatico, dei documenti e dell'archivio*".

Cordiali saluti

Il dirigente

Paolo Negrini