

COMUNE DI GROSSETO



D.U.P.

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2020 - 2022

COMUNE DI GROSSETO

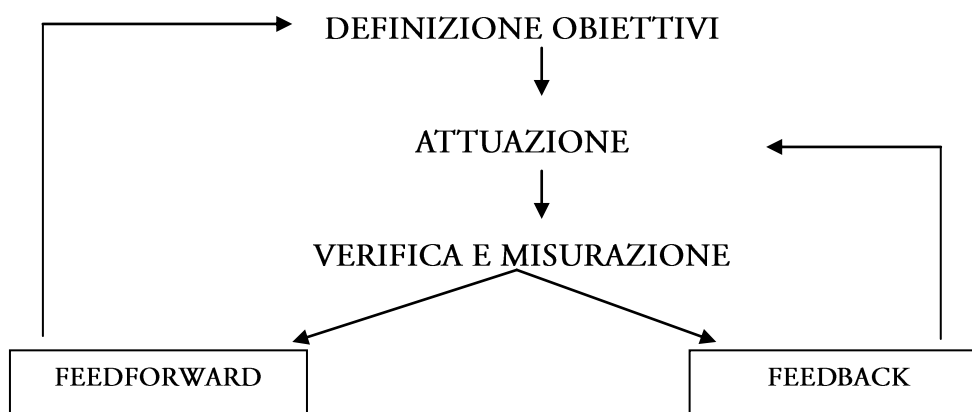


INDICE

INTRODUZIONE	.	.	.	.	.	.	.	.	pag.	4
SEZIONE STRATEGICA	.	.	.	.	.	.	.	.	pag.	9
1. Analisi strategica delle condizioni esterne	.	.	.	.	.	.	.	.	pag.	10
1.1 Lo scenario nazionale										
1.2 Il contesto regionale e provinciale										
1.3 Situazione socio-economica comunale										
2. Analisi strategica delle condizioni interne	.	.	.	.	.	.	.	.	pag.	85
3. Stato attuazione dei programmi al 31.05.2019	.	.	.	.	.	.	.	.	pag.	130
Indirizzi strategici	.	.	.	.	.	.	.	.	pag.	235
SEZIONE OPERATIVA (PARTE PRIMA)	.	.	.	.	.	.	.	.	pag.	314
Entrata	.	.	.	.	.	.	.	.	pag.	316
Spesa	.	.	.	.	.	.	.	.	pag.	318
Programmi operativi	.	.	.	.	.	.	.	.	pag.	321
SEZIONE OPERATIVA (PARTE SECONDA)	.	.	.	.	.	.	.	.	pag.	415

INTRODUZIONE

La programmazione è il processo di predeterminazione degli obiettivi, delle politiche e delle attività da compiere entro un determinato periodo di tempo. Significa assumere in anticipo il complesso di decisioni attinenti alla gestione futura e riveste un ruolo centrale nel processo di direzione perché si propone di regolare, sulla base dell'organizzazione creata, il corso futuro dell'amministrazione.



Per gli enti locali questa funzione viene regolata dal “Principio contabile applicato della programmazione” (Allegato n.4/1 del D.Lgs. n. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126) che, andando ad integrare l’art. 170 del TUEL, introduce significativi cambiamenti nei documenti programmatori.

La programmazione diviene, quindi, il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione (che si svolge nel rispetto delle compatibilità economico finanziarie, tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell’ente, e che richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente) si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell’ente.

Attraverso l’attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità. Ne consegue che la programmazione per l’ente locale dovrà avere - innanzitutto - come riferimento gli scenari, gli indirizzi e i vincoli stabiliti dalla programmazione nazionale (Def) e regionale (Defr) e, in accordo e nel rispetto di tali vincoli, dovrà anche essere declinata in coerenza con il programma di mandato istituzionale dell’amministrazione.

Documento Unico di Programmazione 2020-2022

Con la nuova formulazione normativa viene pertanto rivisitato, in un'ottica di razionalizzazione, il complesso degli strumenti di pianificazione a disposizione dell'ente, prevedendo uniformità tra gli atti di previsione della pubblica amministrazione ed introducendo un unico documento di programmazione (DUP) che accoglie le linee strategiche ed operative dell'attività di governo.

Il DUP – Documento Unico di Programmazione –, seppur sostituendo il Piano generale di sviluppo e la Relazione Previsionale e programmatica, non è più un semplice allegato del bilancio di previsione, ma assume valore autonomo divenendo, inoltre, il presupposto indispensabile per la redazione del bilancio stesso e di tutti gli altri strumenti programmatori.

Il DUP si innesta, quindi, nell'articolato sistema di pianificazione dell'ente che ha le sue fondamenta nel programma di mandato, diventando strumento dinamico di aggiornamento degli obiettivi strategici e definendo o aggiornando gli obiettivi della programmazione triennale, tenendo conto di tutti gli elementi non prevedibili nel momento in cui l'amministrazione si è insediata.

In definitiva, il nuovo sistema degli strumenti di programmazione dell'ente locale si compone come segue:

- il Documento unico di programmazione (DUP) e l'eventuale nota di aggiornamento;
- lo schema di bilancio di previsione;
- il piano esecutivo di gestione e la relazione annuale sulla performance;
- il piano degli indicatori di bilancio;
- lo schema di delibera di assestamento del bilancio;
- le variazioni di bilancio
- lo schema di rendiconto sulla gestione.

Articolazione del DUP

Il DUP è articolato in due sezioni: la **sezione strategica (SeS)** e la **sezione operativa (SeO)**.

La sezione strategica (SeS)

La sezione strategica (SeS) sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato (di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) ed individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale nel rispetto delle procedure e dei criteri stabiliti dall'Unione Europea.

In particolare la Sezione Strategica individua, nel rispetto del quadro normativo di riferimento e degli obiettivi generali di finanza pubblica:

- le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione comunale da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo;
- le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali;
- gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Documento Unico di Programmazione 2020-2022

L'individuazione degli obiettivi strategici è conseguente a un processo conoscitivo di analisi delle condizioni esterne e interne all'Ente, attuali e future, ed alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Con riferimento alle condizioni esterne, l'analisi strategica approfondisce i seguenti profili:

1. gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali;
2. la valutazione corrente ed evolutiva della situazione socio-economica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico;
3. i parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'Ente e dei propri enti strumentali.

Con riferimento alle condizioni interne, l'analisi strategica richiede l'approfondimento dei seguenti profili e la definizione dei seguenti principali contenuti della programmazione strategica e dei relativi indirizzi generali con riferimento al periodo di mandato:

1. organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali tenuto conto dei fabbisogni e dei costi standard;
2. indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.

A tal fine, sono oggetto di specifico approfondimento i seguenti aspetti:

- a. gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento e dei riflessi per quanto riguarda la spesa corrente per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento della SeS;
 - b. i programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
 - c. i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;
 - d. la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;
 - e. l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;
 - f. la gestione del patrimonio;
 - g. il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
 - h. l'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità ed andamento tendenziale nel periodo di mandato;
 - i. gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa.
3. Disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa.
 4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del pareggio di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.

Gli effetti economico-finanziari delle attività necessarie per conseguire gli obiettivi strategici sono quantificati, con progressivo dettaglio nella SeO del DUP e negli altri documenti di programmazione.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella SeS, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati. Sono altresì verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione strategica con particolare riferimento alle condizioni interne dell'ente, al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico –

finanziaria, come sopra esplicitati.

La sezione operativa (SeO)

La sezione operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP.

In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

Il contenuto della SeO, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente. La SeO è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione.

La SeO supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio. La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS.

Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio.

La SeO ha i seguenti scopi:

- a) definire, con riferimento all'ente e al gruppo amministrazione pubblica, gli obiettivi dei programmi all'interno delle singole missioni. Con specifico riferimento all'ente devono essere indicati anche i fabbisogni di spesa e le relative modalità di finanziamento;
- b) orientare e guidare le successive deliberazioni del Consiglio e della Giunta;
- c) costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'ente, con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni e alla relazione al rendiconto di gestione.

Il contenuto minimo della SeO è costituito:

- a) dall'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;
- b) dalla dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;
- c) per la parte entrata:
 - da una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli;
 - dagli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi;
 - dagli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti;
- d) per la parte spesa:
 - da una redazione per programmi all'interno delle missioni, con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, della motivazione delle scelte di indirizzo

- effettuate e delle risorse umane e strumentali ad esse destinate;
- dall'analisi e valutazione degli impegni pluriennali di spesa già assunti;
- dalla valutazione sulla situazione economico – finanziaria degli organismi gestionali esterni;
- dalla programmazione dei lavori pubblici svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali;
- dalla programmazione del fabbisogno di personale a livello triennale e annuale;
- dal piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali.
- Da tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il Legislatore regionale e provinciale prevede la redazione ed approvazione, quali ad esempio il “programma biennale di forniture e servizi” ed il “piano triennale di contenimento della spesa”

La SeO si struttura in due parti fondamentali:

- ▶ Parte 1, nella quale sono descritte le motivazioni delle scelte programmatiche effettuate, sia con riferimento all'ente sia al gruppo amministrazione pubblica, e definiti, per tutto il periodo di riferimento del DUP, i singoli programmi da realizzare ed i relativi obiettivi annuali;
- ▶ Parte 2, formata da: il piano delle opere pubbliche, il piano del fabbisogno di personale, il piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio, il programma di forniture e servizi.

SeS – Sezione Strategica

ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI ESTERNE

1.1 SCENARIO NAZIONALE ¹

QUADRO COMPLESSIVO E OBIETTIVI DI POLITICA DI BILANCIO

1.1.A) SCENARIO MACROECONOMICO E FINANZA PUBBLICA TENDENZIALI

Le previsioni sull'andamento del commercio mondiale rilasciate dalle principali organizzazioni internazionali hanno subito anche recentemente una continua revisione al ribasso. Le aspettative di crescita per i principali partner commerciali dell'Italia sono positive, ma denotano un ritmo inferiore al 2018 e un minor traino del settore manifatturiero, anche a causa dell'incertezza sulle politiche commerciali degli USA e della Cina.

Per quanto riguarda i fattori interni, prima di considerare le più recenti iniziative di politica economica assunte dal Governo, discusse all'interno dello scenario programmatico, va rilevato il miglioramento delle condizioni finanziarie. I rendimenti sui titoli di Stato, ancorché elevati in rapporto ai dati di fondo dell'economia italiana, sono sensibilmente diminuiti rispetto ai mesi finali del 2018. Positiva anche l'evoluzione del mercato azionario, che ha recuperato gran parte delle perdite registrate nella seconda metà del 2018.

In questo contesto si deve inoltre tenere conto che le più importanti misure espansive previste dalla Legge di Bilancio 2019 cominceranno ad esercitare effetti di stimolo all'attività economica nei prossimi mesi. Dal mese di aprile è avviata l'erogazione dei benefici previsti dal Reddito di Cittadinanza (RdC). Ciò dovrebbe fornire uno stimolo ai consumi delle famiglie meno abbienti, che hanno una propensione al consumo più elevata della media. Pertanto, l'impatto sulla crescita congiunturale dei consumi delle famiglie è atteso a partire dal secondo trimestre di quest'anno. Considerato il ritardo con cui le altre principali variabili macroeconomiche rispondono all'aumento dei consumi, lo stimolo incrementale alla crescita del PIL persisterà per alcuni trimestri, influenzando anche la crescita media del PIL nel 2020. Nel complesso, il RdC dovrebbe innalzare la crescita del PIL reale di 0,2 punti percentuali sia nel 2019 che nel 2020; le modifiche al sistema previdenziale avrebbero un effetto neutrale quest'anno e aumenterebbero invece la crescita di 0,1 punti percentuali nel 2020.

TAVOLA I.1: QUADRO MACROECONOMICO TENDENZIALE SINTETICO (1) (variazioni percentuali, salvo ove non diversamente indicato)

	2018	2019	2020	2021	2022
PIL	0,9	0,1	0,6	0,7	0,9
Deflatore PIL	0,8	1,0	1,9	1,7	1,5
Deflatore consumi	1,1	1,0	2,3	1,8	1,5
PIL nominale	1,7	1,2	2,6	2,5	2,4
Occupazione (ULA) (2)	0,8	-0,2	0,2	0,5	0,6
Occupazione (FL) (3)	0,8	-0,3	-0,1	0,5	0,6
Tasso di disoccupazione	10,6	11,0	11,2	10,9	10,6
Tasso di disoccupazione al netto dell'effetto attivazione (4)	10,6	10,5	9,7	9,3	9,0
Bilancia partite correnti (saldo in % PIL)	2,6	2,6	2,5	2,5	2,5

(1) Eventuali imprecisioni derivano dagli arrotondamenti.

(2) Occupazione espressa in termini di unità standard di lavoro (ULA)

(3) Numero di occupati in base all'indagine campionaria della Rilevazione Continua delle Forze Lavoro (RCFL).

(4) Stima del tasso di disoccupazione al netto dell'effetto dell'attivazione di nuove forze lavoro incentivate dal reddito di cittadinanza.

La Legge di Bilancio 2019 prevede inoltre maggiori risorse per gli investimenti pubblici in confronto allo scorso anno, nonché la creazione di unità di coordinamento e progettazione per gli investimenti pubblici. Secondo il quadro tendenziale più aggiornato dei conti della PA, nel 2019 gli investimenti pubblici aumenteranno del 5,2 per cento. Nella previsione tendenziale si è ipotizzato che l'impulso di questo aumento si manifesti a partire dal secondo trimestre dell'anno. Nel complesso, l'aumento previsto nel quadro a legislazione vigente dovrebbe fornire un contributo alla crescita del PIL reale superiore a 0,1 punti percentuali. Ciò detto, va sottolineato che la previsione di crescita del PIL per il 2019 è soggetta a rischi al ribasso, legati in particolare all'incertezza

¹ Documento di Economia e Finanza 2019, Ministero dell'Economia e delle Finanze - aprile 2019

riguardante il commercio internazionale, alla minaccia del protezionismo, a fattori geopolitici e a cambiamenti di paradigma in industrie chiave quali l'auto e la componentistica.

Guardando oltre l'anno in corso, il profilo di crescita del PIL reale viene rivisto al ribasso anche per il biennio 2020-2021, sia pure in misura assai meno accentuata che per l'anno in corso. Il sentiero del PIL nominale scende in misura significativa in confronto alla precedente previsione ufficiale, il che riflette anche un abbassamento delle proiezioni del deflatore.

Se si confrontano le nuove previsioni con quelle del DEF 2018, la diversa configurazione delle variabili esogene pesa per la maggior parte della revisione al ribasso. All'interno delle esogene, le prospettive di crescita del resto del mondo e del commercio internazionale meno favorevoli sono il fattore più rilevante per il peggioramento della previsione, soprattutto per il 2019. Pesano anche in senso negativo, e solo fino al 2020, il tasso di cambio ponderato dell'euro e il prezzo del petrolio. Dal 2019 in poi incide negativamente e in misura crescente sulla revisione al ribasso l'elevato livello dello *spread* sui titoli di Stato.

Il tasso di crescita del PIL reale nel 2022, previsto per la prima volta, è cifrato allo 0,9 per cento. Questa previsione tiene conto del fatto che i principali previsori internazionali scontano una decelerazione della crescita mondiale su un orizzonte a tre-quattro anni e che è prassi consolidata quella di far convergere la previsione del PIL verso il tasso di crescita del prodotto potenziale laddove si guardi ad un orizzonte più lungo. Per quanto riguarda il PIL nominale, la crescita accelererebbe dall'1,2 per cento nel 2019 al 2,6 per cento nel 2020 e quindi rallenterebbe lievemente al 2,5 per cento nel 2021 e al 2,4 per cento nel 2022.

La lettura della previsione tendenziale deve tenere conto del fatto che la legislazione vigente, come modificata dalla Legge di Bilancio 2019, prevede un aumento delle aliquote IVA a gennaio 2020 e a gennaio 2021, nonché un lieve rialzo delle accise sui carburanti a gennaio 2020. Secondo stime ottenute con il modello econometrico del Tesoro (ITEM), l'aumento delle imposte indirette provocherebbe una minore crescita del PIL in termini reali e un rialzo dell'inflazione - sia in termini di deflatore del PIL, sia di prezzi al consumo - rispetto ad uno scenario di invarianza fiscale. Questi impatti sarebbero concentrati negli anni 2020 e 2021, ma persisterebbero in minor misura anche nel 2022 tramite la struttura di ritardi di ITEM. La previsione macroeconomica tendenziale è stata validata dall'Ufficio Parlamentare di Bilancio in data 25 marzo 2019.

Venendo alla previsione tendenziale di finanza pubblica, le proiezioni di indebitamento netto per il 2019-2022 sono state riviste alla luce del nuovo quadro macro e dei nuovi dati di consuntivo pubblicati dall'Istat. Nel 2018 il saldo delle Amministrazioni pubbliche ha registrato un deficit del 2,1 per cento del PIL, in discesa dal 2,4 per cento del 2017. Il saldo primario (ovvero escludendo i pagamenti per interessi) si è attestato all'1,6 per cento del PIL, in miglioramento dall'1,4 per cento del 2017. Malgrado la stima del deficit nominale del 2018 sia superiore a quanto indicato nella previsione ufficiale di dicembre (che era pari a -1,9 per cento del PIL), la variazione del saldo strutturale (ovvero corretto per fattori ciclici e misure temporanee) nel 2018 risulta pari a zero, dopo aver registrato un peggioramento di 0,4 punti percentuali nel 2017. Il rapporto debito/PIL nel 2018 è salito al 132,2 per cento, dal 131,4 del 2017. Tale dinamica è dovuta alla bassa crescita del PIL nominale e, per oltre 0,3 punti, all'aumento delle disponibilità liquide del Tesoro a fine anno.

Per quanto riguarda il 2019, l'indebitamento netto tendenziale è attualmente previsto al 2,4 per cento del PIL (2,0 per cento del PIL nell'aggiornamento del quadro presentato a dicembre). La revisione al rialzo riflette per 0,4 punti percentuali la minore crescita nominale prevista e per 0,1 punti una diversa valutazione di rimborsi e compensazioni d'imposta, mentre il blocco di due miliardi di spesa pubblica introdotto dalla Legge di Bilancio riduce l'indebitamento netto di circa 0,1 punti. Si ricorda che la norma prevede che la spesa in questione possa essere autorizzata a metà anno solo all'esito del controllo di coerenza dell'andamento dei conti pubblici con l'obiettivo programmatico del 2,0 per cento del PIL.

Il rapporto debito/PIL nel 2019 è stimato al 132,8 per cento del PIL, includendo proventi da privatizzazioni pari all'1 per cento del PIL. Ciò per l'effetto combinato di un differenziale sfavorevole fra costo medio implicito di finanziamento del debito e crescita nominale e una discesa del surplus primario all'1,2 per cento del PIL, dall'1,6 per cento dell'anno scorso.

Nel corso del triennio 2020-2022, lo scenario di finanza pubblica a legislazione vigente si caratterizza per una discesa del deficit della PA al 2,0 per cento del PIL nel 2020 e all'1,8 per cento nel 2021, per poi chiudere all'1,9 per cento nel 2022. In corrispondenza di questi saldi nominali, il deficit strutturale si amplierebbe di 0,1 punti percentuali nel 2019, ma il rispetto dell'obiettivo in termini di saldo strutturale sarebbe comunque garantito considerando la clausola di flessibilità per eventi eccezionali concordata a fine anno con la Commissione Europea. Esso migliorerebbe quindi di 0,4 punti nel 2020 e 0,2 punti nel 2021, per poi peggiorare di 0,1 punti nel 2022. Il principale motivo per cui i saldi in termini sia nominale che strutturale peggiorerebbero

nel 2022 è che la pressione fiscale a legislazione vigente si ridurrebbe di 0,2 punti percentuali mentre la spesa per interessi salirebbe in rapporto al PIL al 3,9 per cento nel 2022 dal 3,7 per cento del 2021 a causa del rialzo previsto dei rendimenti sui titoli di Stato in emissione.

Il rapporto debito/PIL nello scenario tendenziale si ridurrebbe dal 132,8 per cento del 2019 al 131,7 per cento nel 2020, per poi attestarsi al 129,6 per cento nel 2022. La regola del debito non sarebbe soddisfatta né in chiave prospettica, né a posteriori, il che evidenzia la difficoltà di conseguire riduzioni consistenti del rapporto debito/PIL in presenza di bassa crescita nominale, rendimenti reali relativamente elevati e un surplus primario che resterebbe lievemente al disotto del 2 per cento del PIL anche nell'anno finale della proiezione. Ciò detto, le proiezioni del rapporto debito/PIL debbono comunque essere contestualizzate, giacché l'attuazione del quadro di finanza pubblica qui tracciato porterebbe probabilmente ad una discesa dei rendimenti sui titoli di Stato, che migliorerebbe sia le stime di deficit, sia quelle relative al rapporto debito/PIL.

1.1.B) SCENARIO PROGRAMMATICO DI FINANZA PUBBLICA E PREVISIONI MACROECONOMICHE UFFICIALI

A fronte delle tendenze sin qui esposte, lo scenario programmatico rivede al rialzo alcune entrate in conto capitale e, al contempo, il rifinanziamento delle cosiddette politiche invariate. Inoltre, contestualmente alla pubblicazione del presente Programma di Stabilità, il Governo ha approvato due decreti legge contenenti, rispettivamente, misure di stimolo agli investimenti privati e delle amministrazioni territoriali (D.L. 'Crescita') e misure volte a snellire le procedure di approvazione delle opere pubbliche e di progetti di costruzione privati (D.L. 'Sblocca Cantieri'). Le nuove misure sono illustrate in dettaglio nel Programma Nazionale di Riforma. L'impatto complessivo dei due provvedimenti sull'economia viene prudenzialmente stimato in 0,1 punti percentuali di crescita aggiuntiva del PIL reale nel 2019. La crescita del PIL nello scenario programmatico risulta pertanto pari allo 0,2 per cento in termini reali e all'1,2 per cento in termini nominali. In confronto alla previsione tendenziale, è soprattutto la componente degli investimenti fissi lordi a spiegare la maggiore crescita del PIL.

TAVOLA I.2: QUADRO MACROECONOMICO PROGRAMMATICO SINTETICO (1) (variazioni percentuali, salvo ove non diversamente indicato)

	2018	2019	2020	2021	2022
PIL	0,9	0,2	0,8	0,8	0,8
Deflatore PIL	0,8	1,0	2,0	1,8	1,6
Deflatore consumi	1,1	1,0	2,3	1,9	1,6
PIL nominale	1,7	1,2	2,8	2,6	2,3
Occupazione ULA (2)	0,8	-0,1	0,3	0,6	0,5
Occupazione FL (3)	0,8	-0,2	0,1	0,6	0,6
Tasso di disoccupazione	10,6	11,0	11,1	10,7	10,4
Tasso di disoccupazione al netto dell'effetto attivazione (4)	10,6	10,5	9,6	9,0	8,8
Bilancia partite correnti (saldo in % PIL)	2,6	2,5	2,4	2,4	2,4

(1) Eventuali imprecisioni derivano da arrotondamenti.

(2) Occupazione espressa in termini di unità standard di lavoro (ULA).

(3) Numero di occupati in base all'indagine campionaria della Rilevazione Continua delle Forze Lavoro (RCFL).

(4) Stima del tasso di disoccupazione al netto dell'effetto dell'attivazione di nuove forze lavoro incentivate dal reddito di cittadinanza.

L'indebitamento netto programmatico della PA per il 2019 è confermato pari al 2,4 per cento del PIL. Il saldo strutturale peggiorerebbe di 0,1 punti percentuali, ma ciò non costituirebbe una deviazione significativa alla luce delle condizioni cicliche dell'economia e della già menzionata clausola per eventi eccezionali. Per quanto riguarda il successivo triennio, lo scenario programmatico punta ad un indebitamento netto della PA pari al 2,1 per cento nel 2020 e quindi all'1,8 per cento nel 2021 e all'1,5 per cento nel 2022. Il saldo strutturale migliorerebbe di 0,2 punti percentuali di PIL nel 2020 e di 0,3 all'anno nel 2021 e nel 2022, scendendo dal -1,5 per cento del PIL nel 2019 al -0,8 per cento nel 2022, in linea con una graduale convergenza verso il pareggio strutturale.

TAVOLA I.3: INDICATORI DI FINANZA PUBBLICA (in percentuale del PIL) (1)						
	2017	2018	2019	2020	2021	2022
QUADRO PROGRAMMATICO						
Indebitamento netto	-2,4	-2,1	-2,4	-2,1	-1,8	-1,5
Saldo primario	1,4	1,6	1,2	1,5	1,9	2,3
Interessi	3,8	3,7	3,6	3,6	3,7	3,8
Indebitamento netto strutturale (2)	-1,4	-1,4	-1,5	-1,4	-1,1	-0,8
Variazione del saldo strutturale	-0,4	0,0	-0,1	0,2	0,3	0,3
Debito pubblico (lordo sostegni) (3)	131,4	132,2	132,6	131,3	130,2	128,9
Debito pubblico (netto sostegni) (3)	128,0	128,8	129,4	128,1	127,2	125,9
Proventi da privatizzazioni	0,0	0,0	1,0	0,3	0,0	0,0
QUADRO TENDENZIALE						
Indebitamento netto	-2,4	-2,1	-2,4	-2,0	-1,8	-1,9
Saldo primario	1,4	1,6	1,2	1,6	1,9	2,0
Interessi	3,8	3,7	3,6	3,6	3,7	3,9
Indebitamento netto strutturale (2)	-1,4	-1,5	-1,6	-1,2	-1,0	-1,2
Variazione del saldo strutturale	-0,4	0,0	-0,1	0,4	0,2	-0,2
Debito pubblico (lordo sostegni) (3)	131,4	132,2	132,8	131,7	130,6	129,6
Debito pubblico (netto sostegni) (3)	128,0	128,8	129,5	128,5	127,6	126,6
MEMO: Aggiornamento del Quadro di Finanza Pubblica (dicembre 2018)						
Indebitamento netto tendenziale		-1,9	-2,0	-1,8	-1,5	
Indebitamento netto strutturale (2)		-1,1	-1,3	-1,2	-1,0	
Debito pubblico (4)		131,7	130,7	129,2	128,2	
MEMO: Nota Aggiornamento del DEF 2018 (settembre 2018)						
Indebitamento netto	-2,4	-1,8	-2,4	-2,1	-1,8	
Saldo primario	1,4	1,8	1,3	1,7	2,1	
Interessi	3,8	3,6	3,7	3,8	3,9	
Indebitamento netto strutturale (2)	-1,1	-0,9	-1,7	-1,7	-1,7	
Variazione del saldo strutturale	-0,2	0,2	-0,8	0,0	0,0	
Debito pubblico (5)	131,2	130,9	130,0	128,1	126,7	
<i>PIL nominale tendenziale (val. assoluti x 1.000)</i>	1727,4	1757,0	1777,9	1823,3	1868,9	1914,5
<i>PIL nominale programmatico (val. assoluti x 1.000)</i>	1727,4	1757,0	1778,6	1828,4	1875,5	1918,9
(1) Eventuali imprecisioni derivano da arrotondamenti.						
(2) Al netto delle una tantum e della componente ciclica.						
(3) Al lordo ovvero al netto delle quote di pertinenza dell'Italia dei prestiti a Stati membri dell'UEM, bilaterali o attraverso l'EFSF, e del contributo al capitale dell'ESM. A tutto il 2018 l'ammontare di tali quote è stato pari a circa 58,2 miliardi, di cui 43,9 miliardi per prestiti bilaterali e attraverso l'EFSF e 14,3 miliardi per il programma ESM (cfr. Banca d'Italia, "Bollettino statistico Finanza pubblica, fabbisogno e debito del 15 marzo 2019). Le stime considerano proventi da privatizzazioni e altri proventi finanziari pari allo 1,0 per cento del PIL nel 2019, 0,3 per cento del PIL nel 2020 e 0 nei successivi anni. Inoltre si ipotizza una riduzione delle giacenze di liquidità del MEFF dello 0,1 per cento del PIL per ciascun anno dal 2019 al 2021. Lo scenario dei tassi di interesse utilizzato per le stime si basa sulle previsioni implicite derivanti dai tassi forward sui titoli di Stato italiani del periodo di compilazione del presente documento.						
(4) Al lordo delle quote di pertinenza dell'Italia dei prestiti a Stati membri dell'UEM, bilaterali o attraverso l'EFSF, e del contributo al capitale dell'ESM. Le stime considerano proventi da privatizzazioni e ulteriori risparmi destinati al Fondo ammortamento pari all'1,0 per cento del PIL nel 2019 e allo 0,3 per cento del PIL nel 2020.						
(5) Al lordo delle quote di pertinenza dell'Italia dei prestiti a Stati membri dell'UEM, bilaterali o attraverso l'EFSF, e del contributo al capitale dell'ESM. Le stime considerano proventi da privatizzazioni e ulteriori risparmi destinati al Fondo ammortamento pari allo 0,3 per cento del PIL nel 2019 e nel 2020.						

Lo scenario programmatico sconta maggiori investimenti pubblici in confronto al tendenziale, in misura crescente nel corso del triennio (le proiezioni a legislazione vigente già scontano un notevole aumento degli investimenti pubblici nel 2020). Gli investimenti pubblici salirebbero dal 2,1 per cento del PIL registrato nel 2018 fino al 2,6 per cento del PIL nel 2021 e 2022.

La legislazione vigente in materia fiscale viene confermata nell'attesa di definire misure alternative nel corso dei prossimi mesi, in preparazione della Legge di Bilancio 2020. Si prevedono, inoltre, aumenti aggiuntivi delle entrate nel 2021 e nel 2022, che deriverebbero principalmente da misure volte a rafforzare il contrasto all'evasione fiscale. In aggiunta alle misure dal lato delle entrate, sarà anche attuato un programma di revisione organica della spesa pubblica, con effetti crescenti nel tempo. Lo snellimento delle procedure per appalti pubblici e costruzioni private e il più elevato livello degli investimenti pubblici del quadro programmatico, pur

in presenza di misure di copertura finanziaria, assicurano un differenziale positivo di crescita del PIL in confronto allo scenario tendenziale pari a 0,2 punti percentuali nel 2020 e 0,1 punti nel 2021. Solo nell'ultimo anno della previsione, il 2022, la crescita del PIL risulterebbe inferiore a quella tendenziale per 0,1 punti percentuali, in ragione di un obiettivo di deficit più sfidante.

Per quanto riguarda l'osservanza delle regole di bilancio nazionali e del Patto di Stabilità e Crescita (PSC), si segnala la deviazione registrata nel 2018, anno in cui, come si è sopra illustrato, il saldo strutturale è rimasto invariato, a fronte di un miglioramento di 0,3 punti percentuali che il precedente Governo aveva negoziato con la Commissione Europea. Quanto al 2019, considerato che le previsioni del Governo stimano una crescita inferiore a quella potenziale e un output gap negativo per più di 1,5 punti percentuali (-1,7 per la precisione), il miglioramento del saldo strutturale richiesto dal PSC sarebbe pari a 0,25 punti percentuali. Sottraendo da tale valore la clausola di 0,18 punti riconosciuta per eventi eccezionali, si ottiene un miglioramento richiesto di 0,07 punti. Rispetto a questo *benchmark*, la previsione di variazione del saldo strutturale del 2019 non è in deviazione significativa.

Il rapporto debito/PIL nello scenario programmatico è previsto salire dal 132,2 per cento del 2018 al 132,6 per cento a fine 2019. Una graduale discesa è invece prevista per il prossimo triennio, al 131,3 per cento nel 2020, 130,2 per cento nel 2021 e infine al 128,9 per cento nel 2022. La sostanziale *compliance* del programma di finanza pubblica qui tracciato con il braccio preventivo del PSC costituirà un fattore rilevante per la valutazione dell'osservanza della regola del debito da parte dell'Italia, che la Commissione Europea dovrà effettuare sulla base del consuntivo 2018.

1.1.C) ASPETTI ISTITUZIONALI DELLE FINANZE PUBBLICHE - LE REGOLE DI BILANCIO PER LE AMMINISTRAZIONI LOCALI

La regola dell'equilibrio di bilancio

Nel 2018 il legislatore, anche a seguito delle sentenze della Corte Costituzionale n. 247/2017 e n. 101/2018, ha proceduto ad una forte semplificazione della regola di finanza pubblica che prevede il concorso delle regioni, delle province autonome di Trento e di Bolzano, delle città metropolitane, delle province e dei comuni, al raggiungimento dell'obiettivo di indebitamento perseguito a livello nazionale nel rispetto del Patto di Stabilità e Crescita. Tale regola, introdotta nel 2012, riformata nel 2016 e quindi resa operativa dalle norme poste dalla Legge di Bilancio 2017, individuava un unico saldo non negativo in termini di competenza tra entrate finali e spese finali, al netto delle voci attinenti all'accensione o al rimborso di prestiti e all'avanzo o disavanzo di amministrazione, sia nella fase di previsione che di rendiconto. La riforma del 2016 aveva, inoltre, ampliato le possibilità di finanziamento degli investimenti sul territorio consentendo il finanziamento, oltre che attraverso il ricorso al debito, anche tramite l'utilizzo dei risultati d'amministrazione degli esercizi precedenti (avanzi pregressi) e l'inclusione nel saldo non negativo tra entrate e spese finali del Fondo Pluriennale Vincolato (FPV), al netto della quota finanziata da debito, sia tra le entrate sia tra le spese.

Con la sentenza n. 247 del 29 novembre 2017, la Corte Costituzionale, pur dichiarando non fondate le questioni di legittimità costituzionale avanzate dalle regioni sull'articolo 1, comma 1, lettera b), della Legge n. 164 del 2016 (saldo non negativo tra le entrate e le spese finali), ha fornito un'interpretazione in base alla quale l'avanzo di amministrazione e il FPV non possono essere limitati nel loro utilizzo, manifestando, di fatto, in più punti della sentenza, la predilezione per i principi contabili e gli equilibri di bilancio disciplinati dal Decreto Legislativo n. 118 del 2011 in materia di riforma/armonizzazione contabile. Secondo la Corte Costituzionale, infatti, il D. Lgs. n. 118/2011, che richiede tra l'altro il rispetto dell'equilibrio di bilancio di competenza finale e di parte corrente e l'equilibrio finale di cassa per tutte le amministrazioni territoriali, è in grado di assicurare agli enti territoriali la piena attuazione degli articoli 81 e 97 della Costituzione e il loro concorso agli obiettivi di finanza pubblica.

Se da un lato il superamento del c.d. *'doppio binario'* (ovvero l'esistenza degli equilibri introdotti sia dal Decreto Lgs. n. 118/2011 sia dalla L. n. 243/2012 così come riformata dalla L. n. 164/2016) costituisce una semplificazione per gli enti territoriali e un incentivo per rilanciare gli investimenti sul territorio, dall'altro avrebbe potuto rappresentare un rischio in termini di impatto sull'indebitamento netto.

L'attuazione a regime della richiamata sentenza della Corte Costituzionale ha reso necessario, pertanto, il rinvenimento di risorse, in termini di fabbisogno e indebitamento netto, ai sensi della legge di contabilità e finanza pubblica che prevede che *'il Ministro dell'economia e delle finanze, allorché riscontri che l'attuazione di leggi rechi pregiudizio al conseguimento degli obiettivi di finanza pubblica, assume tempestivamente le conseguenti iniziative legislative al fine di assicurare il rispetto dell'articolo 81 della Costituzione. La*

medesima procedura è applicata in caso di sentenze definitive di organi giurisdizionali e della Corte Costituzionale recanti interpretazioni della normativa vigente suscettibili di determinare maggiori oneri, fermo restando quanto disposto in materia di personale dall'articolo 61 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165'. Le relative coperture finanziarie sono state individuate, quindi, dal D.L. n. 91/20188 e dall'articolo 1, comma 826 della Legge di Bilancio 2019.

Per le regioni a statuto ordinario, tenendo conto dell'accordo sancito dalla Conferenza Stato regioni del 15 ottobre 2018, concernente il *'concorso regionale alla finanza pubblica, rilancio degli investimenti pubblici e assenso sul riparto del fondo per il finanziamento degli investimenti e lo sviluppo infrastrutturale del paese, in attuazione delle sentenze della Corte Costituzionale'*, è stato previsto il rinvio al 2021 delle nuove regole di finanza pubblica. In particolare, le regioni hanno concordato l'applicazione delle sentenze della Corte Costituzionale n. 247/2017 e n. 101/2018 in materia di pieno utilizzo dell'avanzo di amministrazione a decorrere dall'anno 2021, al fine di conservare la possibilità di ricorrere al saldo positivo di finanza pubblica per realizzare una parte del concorso alla manovra previsto a loro carico, pari a 2.496,2 milioni per il 2019 e 1.746,2 milioni nel 2020. In attuazione dell'accordo 15 ottobre 2018 la Legge di Bilancio 2019 ha previsto che le regioni a statuto ordinario concorrano alla finanza pubblica attraverso un saldo positivo di 1.696,2 milioni nel 2019 e di 837,8 nel 2020.

A decorrere dal 2019 (dal 2021 per le regioni a statuto ordinario), il nuovo quadro delineato dal legislatore prevede per tutti gli enti territoriali:

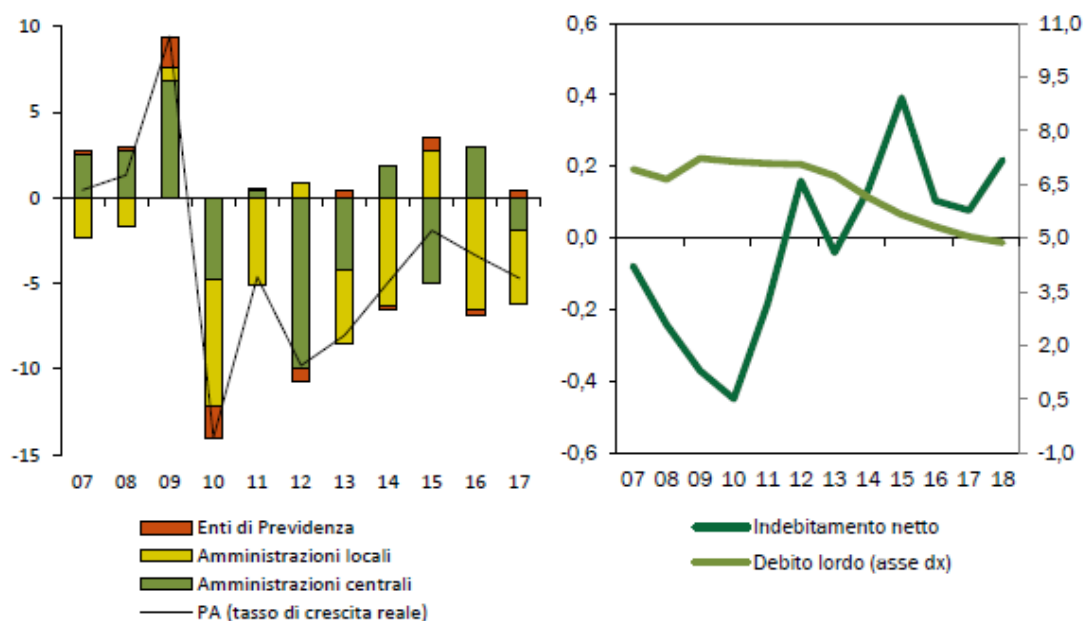
- il rispetto degli equilibri di bilancio (risultato di competenza dell'esercizio non negativo, finale e di parte corrente, ed equilibrio di cassa finale) e degli altri principi contabili introdotti dal D. Lgs. n. 118/2011 e, di conseguenza, il definitivo superamento del richiamato 'doppio binario';
- una semplificazione degli adempimenti di monitoraggio e certificativi, che consente di utilizzare in modo più efficiente le proprie risorse umane;
- la possibilità di programmare le proprie risorse finanziarie nel medio-lungo periodo per assicurare il rilancio degli investimenti sul territorio, anche attraverso l'utilizzo senza limiti degli avanzi di amministrazione e dei fondi vincolati pluriennali.

In un'ottica di sostenibilità di medio-lungo periodo e di finalizzazione del ricorso al debito, sono mantenuti fermi i principi generali, in particolare:

- il ricorso all'indebitamento da parte degli enti territoriali è consentito esclusivamente per finanziare spese di investimento, nei limiti previsti dalla legge dello Stato;
- le operazioni di indebitamento devono essere accompagnate da piani di ammortamento di durata non superiore alla vita utile dell'investimento, dove sono evidenziati gli oneri da sostenere e le fonti di copertura nei singoli esercizi finanziari.

Essendo venuti meno, per effetto dell'entrata in vigore della Legge di Bilancio 2019, gli adempimenti a carico degli enti territoriali relativi al monitoraggio e alla certificazione degli andamenti di finanza pubblica previgenti, la verifica sugli andamenti della finanza pubblica in corso d'anno sarà effettuata attraverso il Sistema informativo sulle operazioni degli enti pubblici (SIOPE), anche al fine di semplificare gli adempimenti a carico degli enti; mentre il controllo successivo verrà operato attraverso le informazioni trasmesse alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP), istituita presso il MEF. Al fine di assicurare l'invio da parte degli enti territoriali delle informazioni riferite ai bilanci di previsione ed ai rendiconti di gestione è stato previsto, inoltre, un sistema sanzionatorio (blocco assunzioni di personale e, per i soli enti locali, blocco trasferimenti, fino all'invio dei dati contabili). Ciò al fine di assicurare un tempestivo monitoraggio sugli andamenti di finanza pubblica.

La semplificazione che discende dall'applicazione delle richiamate sentenze della Corte Costituzionale e le misure previste dalle ultime Leggi di Bilancio contribuiranno a rilanciare gli investimenti delle amministrazioni locali, il cui contributo alla crescita reale degli investimenti della PA è stato quasi sempre negativo dalla crisi del 2009.

FIGURA VI.1: INDEBITAMENTO NETTO E DEBITO DELLE AMMINISTRAZIONI LOCALI (IN PERCENTUALE DEL PIL) CONTRIBUTI ALLA CRESCITA REALE DEGLI INVESTIMENTI FISSI LORDI DELLA PA (dati a prezzi 2010)

Fonte: Elaborazioni su dati Istat e Banca d'Italia.

Per favorire gli investimenti sul territorio, la Legge di Bilancio 2019 rafforza, infatti, le misure in materia di investimenti delle amministrazioni locali avviate nel biennio 2017-2018. I primi interventi sono stati indirizzati al finanziamento della progettazione definitiva ed esecutiva dei comuni della zona a rischio sismico (per un ammontare pari a 5 milioni per il 2017, 25 milioni per il 2018 e 30 milioni per il 2019); con la Legge di Bilancio 2018 sono stati previsti, poi, contributi agli investimenti per opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici e del territorio, nel limite complessivo di 150 milioni per il 2018, 300 milioni per il 2019 e 400 milioni per il 2020.

La Legge di Bilancio 2019, nell'individuare il comparto e l'iter di individuazione degli enti beneficiari, prevede le seguenti misure finanziarie aggiuntive nel medio-lungo periodo: contributi ai comuni per piccole opere, nel limite complessivo di 400 milioni per il 2019 (art. 1, c. da 107 a 114); contributi per la realizzazione di opere pubbliche per la messa in sicurezza degli edifici e del territorio in favore delle regioni a statuto ordinario, nel limite complessivo di 135 milioni annui per il periodo 2021-2025, 270 milioni per il 2026, 315 milioni annui per il periodo 2027-2032 e 360 milioni per il 2033 (art. 1, c. da 134 a 138); contributi per la realizzazione di opere pubbliche per la messa in sicurezza degli edifici e del territorio in favore dei comuni, nel limite complessivo di 250 milioni annui per il periodo 2021-2025, 400 milioni per il 2026, 450 milioni annui per il periodo 2027-2031 e 500 milioni per il 2032 (art. 1, c. da 139 a 148); contributi per edilizia sanitaria, nel limite complessivo di 100 milioni annui per ciascuno degli anni 2021 e 2022, 300 milioni annui per il triennio 2023-2025, 400 milioni annui per il periodo 2026-2031, 300 milioni per il 2032 e 200 milioni per il 2033 (art. 1, c. 555 e 556); contributo per le province delle regioni a statuto ordinario per strade e scuole, per un importo complessivo di 250 milioni annui per il periodo 2019-2033 (art. 1, c. 889 e 890); contributi per investimenti delle regioni a statuto ordinario, pari a 800 milioni per l'anno 2019, 908 milioni per il 2020, 1.033 milioni annui per il biennio 2021-2022 e 468 milioni per il 2033 (art.1, c. 833 e ss.); contributi per investimenti nell'ambito degli Accordi con le autonomie speciali, per un importo complessivo nel periodo 2019-2033 pari a 2.486 milioni (art.1, c. 126 e c. 875 e ss.); contributi per messa in sicurezza dei ponti, per un importo complessivo di 50 milioni annui per il periodo 2019-2023 (art. 1, c. 891); contributi per interventi di ripristino straordinario della piattaforma stradale della grande viabilità e per la revisione progettuale del completamento della Metro linea C a favore di Roma Capitale, nel limite complessivo di 95 milioni per il 2019, 85 milioni per il 2020 e 20 milioni il 2021 (art. 1, c. 931 e 933).

1.2 IL CONTESTO REGIONALE E PROVINCIALE

1.2.A) LE PREVISIONI ECONOMICHE PER IL 2019-2021 ²

Un triennio di crescita ...

Dopo un 2017 in cui si è assistito ad un rafforzamento della ripresa, anche al di là delle aspettative, si stima che il 2018 abbia confermato la tendenza ad un recupero del PIL che, stando alle più recenti previsioni, porterà ad un completo riassorbimento entro il 2021 delle perdite registrate negli anni di crisi. Il prossimo triennio potrà in parte continuare a beneficiare di una ripresa degli scambi internazionali. Il contesto di breve periodo risulta quindi positivo e la Toscana stabilizzerà il tasso di crescita della propria economia di poco sopra all'1% in linea con il dato nazionale, conservando quel minimo differenziale positivo rispetto all'andamento italiano. Nonostante questi andamenti positivi però è risultato progressivamente sempre più evidente, nel corso degli ultimi mesi del 2018, uno scivolamento verso il basso del processo di crescita.

Questo rallentamento, innescato da una dinamica degli scambi internazionali meno pronunciata di quanto atteso, ha portato ad una revisione delle stime sia per quanto riguarda il 2019 che per quanto attiene il biennio 2020-2021. La variabile maggiormente interessata da una revisione al ribasso sono stati gli investimenti produttivi. Il fenomeno accomuna tanto il sistema economico nazionale visto nel suo insieme quanto, nello specifico, quello regionale. Proprio per questo motivo è ancor più pressante la necessità di avviare quanto prima un intervento a favore degli investimenti in grado di rafforzare il processo di accumulazione e, con esso, il sentiero strutturale di crescita dell'economia regionale. Le esportazioni estere della nostra regione, come anche del resto del paese, sono messe a rischio non tanto -o non solo- da fattori esogeni, quanto dal rischio di perdere competitività in conseguenza di un processo di accumulazione produttiva che in questi anni è risultato asfittico.

... ma ancora ricco di incertezze

Lo scenario all'interno del quale sono formulate le previsioni è condizionato dalla percezione di un crescente clima di incertezza: incertezze sui dazi e sulla politica commerciale dei principali attori internazionali, incertezze sulla solidità dell'economia europea di fronte a scenari avversi.

Così, per la Toscana, afflitta negli ultimi anni da un rallentamento del processo di accumulazione, la ripresa degli investimenti che ci si aspettava potesse prendere corpo soprattutto nel prossimo biennio sarà in parte attenuata con evidenti condizionamenti in termini di prodotto potenziale. E' evidente che un'ulteriore frenata del ritmo di crescita innescherà una prospettiva meno positiva anche per i saldi di finanza pubblica che potrebbe ulteriormente limitare gli spazi di intervento dello Stato nell'economia, condizionando ulteriormente in negativo quanto previsto in questo momento.

Gli scenari del Fondo Monetario Internazionale assumono una crescita degli Stati Uniti attorno al 2,5% nel 2019 per frenare nel 2020, anno nel quale il PIL americano crescerà dell'1,8%, e nel 2021, per il quale ci si aspetta una crescita dell'1,7%; l'area Euro, avrà un andamento analogo anche se leggermente più stabile e viene stimata in crescita attorno all'1,9% nel 2019 per poi scendere all'1,5% nell'arco di tutto l'orizzonte temporale considerato.

Nel complesso, quindi, le economie sviluppate dovrebbero assestarsi su un ritmo di espansione della produzione attorno al 1,8% con una ulteriore leggera flessione nell'ultima parte del triennio. Le economie emergenti dovrebbero espandersi ad un ritmo costante attorno al 4,9% nel triennio 2019- 2021. In risposta a queste dinamiche, il commercio di beni e servizi su scala mondiale dovrebbe crescere ad un ritmo prossimo al 4,0% in termini reali per tutto il periodo di previsione. La crescita della domanda di importazioni sarà simile sia che si guardi ai paesi sviluppati sia che si guardi alle economie in via di sviluppo.

² Regione Toscana - Documento Economia e Finanza Regionale (DEFR) 2019 - Nota di Aggiornamento - dic. 2018

Le attese per i di tassi di interesse, i cambi e il prezzo del petrolio

Per quanto riguarda i tassi di interesse ci si aspetta che il triennio 2019-2021 sia caratterizzato ancora da un livello prossimo allo zero per il mercato Euro, il che dovrebbe continuare a garantire la possibilità di emettere titoli del debito pubblico con cedole meno onerose di quelle mediamente pagate nel passato anche se, proprio su questo punto, esiste una forte criticità per il nostro sistema economico visto, da un lato, l'elevato livello di debito pubblico e, dall'altro, la dinamica dello spread tra BTP e Bund sul mercato secondario osservata negli ultimi mesi del 2018. Secondo le più recenti indicazioni degli osservatori internazionali il tasso di cambio tra la valuta europea e quella statunitense si manterrà attorno ad un rapporto pari ad 1,16. Il prezzo del petrolio dovrebbe stabilizzarsi attorno ai 60 dollari al barile nel periodo 2019-2021.

Passando alle principali variabili esogene di carattere nazionale, si è adottato il profilo di crescita indicato nello scenario tendenziale contenuto all'interno della Nota di Aggiornamento al DEF caratterizzata da una dinamica della spesa pubblica, in linea con le aspettative, in stagnazione anche nei prossimi anni con un impatto quindi estremamente ridotto dell'intervento pubblico sul sistema economico, sia per quanto attiene la componente di spesa in conto corrente che quella in conto capitale. Si è ipotizzata quindi una crescita della spesa pubblica nel 2019-2020 pari allo 0,6% e un leggero rallentamento nell'anno successivo con un incremento dello 0,5%.

Economia toscana: si conferma la crescita nel 2018

Dato questo quadro di riferimento, la fase di ripresa osservata nel 2017-2018 per l'economia regionale, verrà parzialmente confermata anche nel corso del triennio successivo. Stando alle nostre previsioni, infatti, il 2019 per la Toscana dovrebbe portare ad una leggera frenata del ritmo di crescita del PIL (+1,2%) in linea, anche se leggermente al di sopra, rispetto dato medio nazionale (per l'Italia IRPET prevede una crescita dell'1,0%).

La crescita dell'economia regionale sarà il frutto di una dinamica positiva delle esportazioni estere della Toscana. Nonostante il rallentamento degli scambi internazionali ci si aspetta infatti che le vendite dei beni toscani sui mercati internazionali continuino ad espandersi con ritmi anche superiori al 3% annuo. A differenza di quanto atteso, invece, la nuova *release* delle stime di IRPET indica la domanda interna italiana in rallentamento e questo si ripercuoterà sugli scambi interregionali. Le esportazioni toscane verso il resto d'Italia, infatti, seppur in crescita per tutto il triennio prossimo, non dovrebbero conseguire mai risultati superiori al +1,5% annuo.

La domanda interna ha subito una revisione al ribasso rispetto alle aspettative formulate prima dell'estate soprattutto per effetto di una crescita degli investimenti che ci attendiamo adesso inferiore rispetto a quanto indicato pochi mesi fa. Nello specifico, gli investimenti produttivi dovrebbero crescere in Toscana ad un ritmo mai superiore al +0,5% all'anno mostrando così un processo di accumulazione anche più lento di quello previsto su scala nazionale (per l'Italia ci si attende una crescita degli investimenti leggermente inferiore al 2%). I consumi delle famiglie continueranno ad espandersi in termini reali (+0,8% in regione; +0,7% per l'Italia in media nel triennio di previsione) anche se con un ritmo che progressivamente andrà attenuandosi nel corso dei trimestri.

1.2.B) IL PIANO REGIONALE DI SVILUPPO: LA TOSCANA REGIONE D'EUROPA³

LA STRATEGIA DI EUROPA2020 È ANCORA VALIDA?

Essere una regione europea significa perseguire una strategia in grado di orientare il sistema verso una crescita "intelligente, sostenibile e inclusiva". Affinché questo accada, una regione che intende continuare ad essere competitiva deve puntare sull'alta qualità delle produzioni, incorporandovi dosi crescenti di progresso tecnico e, più in generale, di conoscenza; per tutto ciò sono necessari percorsi formativi adeguati, capaci di garantire occupazione qualificata ad ampi strati di popolazione maschile e femminile, contrastando tutti quei fenomeni che possono condurre a rischi di esclusione sociale e di povertà; al contempo va ulteriormente rafforzata l'attenzione sulle questioni ambientali, minacciate oggi anche dai cambiamenti climatici i cui effetti cominciano ad essere visibili anche in Toscana. Sono queste le linee di fondo che emergono con chiarezza dagli obiettivi di Europa2020.

Rispetto a questi obiettivi la situazione italiana mostra alcune debolezze; in particolare risulta evidente il ritardo sul fronte del capitale umano, della sua formazione (basso livello di istruzione e alto abbandono scolastico) e del suo impiego (basso tasso di occupazione) all'interno di un sistema produttivo fatto di imprese che mostrano una scarsa attitudine a sostenere spese in ricerca e sviluppo.

Queste caratteristiche storiche hanno contribuito, aggravate dalla recente crisi, ad alimentare una crescita che, soprattutto negli ultimi due decenni, è stata ben più lenta di quella degli altri paesi europei, tanto che, oggi, il PIL procapite dell'Italia è significativamente inferiore a quello dei paesi europei di più antico sviluppo. Una delle conseguenze più preoccupanti di questa evoluzione è che si è estesa l'area della popolazione a rischio di povertà: sarebbero infatti oltre 18 milioni le persone a rischio povertà e/o esclusione sociale e circa 4 milioni di persone in povertà assoluta.

Anche in Toscana, sebbene il suo PIL procapite sia di quasi 10 punti più alto di quello medio nazionale e si allinei su quello dell'UE a 12, si confermano le criticità sul fronte del capitale umano: il livello medio di istruzione è infatti ancora basso (solo il 23% delle persone tra 30 e 34 anni dispone di un titolo universitario contro il 36% dell'UE), così come alto è il tasso di abbandono scolastico. L'abbandono precoce degli studi ha da sempre caratterizzato la nostra regione, favorito -almeno in passato- dalla maggiore facilità di trovare lavoro nei sistemi di PMI. Se questo, per lungo tempo, può essere stato funzionale al modello di sviluppo prevalente, oggi questa bassa propensione ad una formazione più avanzata rappresenta un limite da superare e spiega in parte anche il basso ricorso delle nostre imprese a spese in ricerca e sviluppo.

Dopo la lunga e grave fase recessiva avviata alla fine del 2008 occorre tuttavia domandarci in che misura gli obiettivi di Europa 2020 siano ancora realizzabili nei tempi indicati. Una questione, questa, che si sta ponendo anche a livello europeo.

Del resto, anche di fronte a questa lunga crisi, la politica europea ha perseverato nel puntare su di un approccio dominato dall'esigenza di mettere ordine nei conti, di introdurre maggiore efficienza nei mercati e nella PA, attribuendo quasi esclusivamente alla domanda extra-europea il compito di trainare la crescita. Sebbene queste esigenze siano per molti versi inconfutabili, il freno alla domanda interna imposto dalle politiche di austerità ha finito col rallentare la crescita, rendendo poco probabile –soprattutto per alcuni paesi- il raggiungimento, nei tempi previsti, degli obiettivi di Europa2020.

È sufficiente osservare cosa è accaduto al tasso di crescita dell'occupazione per comprendere meglio la portata di questa osservazione. Quando nel 2010 si definirono gli obiettivi per il 2020 non si prevedeva che vi sarebbe stata una seconda, prolungata, ondata recessiva (quella del triennio 2012-14); la conseguenza è stata che l'obiettivo indicato allora per l'Italia (un tasso di occupazione tra 20 e 64 anni del 67% al 2020) appare oggi largamente utopistico. Un discorso analogo vale per l'obiettivo di ridurre le persone a rischio esclusione sociale e povertà che, dal 2010 ad oggi, sono aumentate in modo preoccupante non solo in Italia, ma nell'intera Unione Europea.

³ Programma Regionale di Sviluppo 2016.2020 – Regione Toscana (Risoluzione del Consiglio Regionale n. 47 del 15.03.2017, in B.U.R.T. n. 13 del 03.04.2017)

In altri casi la crisi ha avuto effetti opposti creando l'illusione di un precoce avvicinamento agli obiettivi: è il caso delle variabili ambientali che hanno evidentemente usufruito del calo delle attività produttive che vi è stato in questi anni. Più neutrale è risultata invece la tendenza delle spese in R&S, degli abbandoni scolastici e delle persone laureate; fenomeni sulla cui tendenza la crisi non sembrerebbe avere inciso in modo evidente, anche se non è escluso che le maggiori difficoltà nel trovare lavoro abbiano generato una maggiore spinta a permanere nei percorsi di studio.

Tutto questo non significa rinunciare, a priori, agli obiettivi posti dalla strategia di Europa2020, ma si tratta piuttosto di sottolineare che, se si vuole mantenerli, sarebbe necessario un impegno europeo assai più pressante, volto a rilanciare la crescita rimuovendo i vincoli di austerità a favore di un più consistente sostegno agli investimenti. Va certamente apprezzato il fatto che un impegno europeo in tale direzione comincia ad emergere (Piano Juncker), ma è evidente che gli importi messi in campo sono del tutto insufficienti a coprire i ritardi che si sono accumulati in questi anni specie per paesi, come l'Italia, che hanno visto un vero e proprio tracollo degli investimenti. (...)

UNA STRATEGIA PER IL PROSSIMO FUTURO

Il PRS vigente si inserisce in una nuova fase della nostra storia, una fase che segue la più grave crisi degli ultimi decenni e le cui conseguenze saranno avvertite ancora per molto tempo. Anche qualora accadesse -come pare dai segnali di questi ultimi mesi- che la fase recessiva iniziata nel 2008 possa considerarsi superata, si dovrà comunque fare i conti con uno scenario completamente diverso dal passato: profonda incertezza del contesto esterno e limitatezza della risorse interne disegnano le coordinate principali al cui interno saremo costretti a muoverci ancora per qualche anno.

Questi vincoli richiedono, a maggior ragione, la definizione di una chiara strategia da perseguire con il duplice obiettivo, da un lato, di favorire lo sviluppo dell'economia e, dall'altro, di fronteggiare tutte le situazioni di disagio che vi saranno. Su questi due fronti occorre concentrare maggiormente le nostre forze.

Sfruttare le eccellenze

Dalla metà degli anni novanta il prolungato ristagno dell'economia che aveva caratterizzato l'intero paese aveva suggerito l'esigenza di interrompere l'inerzia di un percorso che, secondo molti, sembrava presentare i segni di un graduale declino. La crisi intervenuta alla fine del 2008 ha rotto molti degli equilibri preesistenti, ma non lo ha fatto nella direzione auspicata: infatti, tra i settori, quello che ha più sofferto è stato l'industria; tra le componenti della domanda, gli investimenti; tra gli occupati quelli più giovani. Quindi, le forze più importanti per rilanciare lo sviluppo del paese sono quelle che più di altre hanno sofferto le conseguenze di questa crisi. Si stanno, inoltre, di nuovo accentuando le disparità territoriali sia all'interno del paese che della Toscana.

Per questi motivi si pone oggi a maggior ragione l'esigenza di rilanciare gli investimenti per favorire un processo di reindustrializzazione che consenta l'inserimento nel mondo del lavoro di giovani adeguatamente formati; un processo che dovrà operare in modo diverso nelle diverse aree della regione, nel tentativo di consolidare le parti più competitive e di creare maggiori opportunità in quelle più deboli.

Ed è quindi il tema della competitività ad essere al centro, dal momento che l'attributo di paese caratterizzato da una debole competitività esterna che tutti associano all'intera economia italiana, mal si adatta ai recenti comportamenti della Toscana sul fronte internazionale. Infatti le esportazioni sono aumentate in Toscana, dal 2008 ad oggi, più di quanto siano aumentate, non solo nelle altre regioni esportatrici del paese, ma anche nei principali paesi esportatori d'Europa, Germania in testa. In ogni settore i soggetti più dinamici sono riusciti ad emergere dando vita quindi ad uno squilibrio -in questo caso virtuoso- che è stato in grado di mantenere alta la competitività della regione sui mercati internazionali, nonostante altre imprese abbiano sofferto del crollo della domanda interna.

Occorre quindi, da un lato, non penalizzare una competitività mantenuta in circostanze così difficili e sostenere gli investimenti infrastrutturali volti alla generazione delle necessarie economie esterne e, dall'altro, sostenere anche quelli delle imprese più dinamiche, nella consapevolezza che questo potrebbe fungere da traino per l'intera economia. È infatti evidente che se l'austerità significa contrazione delle risorse penalizzando la possibilità di sostenere gli investimenti, il rischio è quello di perdere anche le imprese più dinamiche e virtuose, con un danno non solo per la regione, ma per l'intero sistema produttivo nazionale ed europeo.

L'idea di fondo è che individuando ed operando con i soggetti più dinamici ed in particolare su quelli che hanno

maggiore capacità di trascinare il resto del sistema si sia in grado di sfruttare al meglio le scarse risorse disponibili, rafforzando in tal modo la competitività dell'intera regione. Tale considerazione può essere estesa anche al capitale umano ed in particolare ai giovani che, in modo crescente, hanno difficoltà ad inserirsi nel mondo del lavoro ma su cui occorre continuare ad investire per il futuro.

Fronteggiare le situazioni di disagio

Vista la dimensione in termini di durata ed intensità della fase recessiva trascorsa e soprattutto il persistere di una politica europea ancora orientata verso l'austerità è difficile immaginare una crescita di dimensioni tali da risolvere da sola tutti i problemi lasciati aperti dalla crisi. È pertanto del tutto plausibile ipotizzare che permarranno anche nei prossimi anni situazioni di difficoltà per il sensibile peggioramento delle condizioni di vita di molte persone. Di qui l'esigenza di affrontare i problemi connessi ai soggetti in maggiore difficoltà, seguendo con attenzione particolare i territori che maggiormente li ospitano.

Il riferimento è al tema della povertà intesa non solo in termini di reddito, ma anche di esclusione sociale, di difficoltà di accedere ai servizi fondamentali; più generale, di esprimere in modo adeguato le proprie capacità. La cosa è tanto più grave in quanto spesso si tramanda di padre in figlio radicalizzando le disparità esistenti.

La povertà e l'esclusione sociale è un tema centrale delle stesse politiche europee nella corretta percezione che è attraverso la capacità di fronteggiare in modo diffuso -e, possibilmente, uniforme- questo argomento che si può formare un vero spirito di appartenenza all'Europa.

Ma è a tutti evidente che il problema non riguarda solo chi sta sotto una certa soglia di reddito; la recente crisi ha infatti generato livelli crescenti di disoccupazione con la maggiore difficoltà dei giovani di entrare nel mercato del lavoro, ma anche con la perdita di lavoro di molti lavoratori in età più avanzata, creando molte situazioni di grave malessere anche nei casi in cui si resta al di sopra delle soglie di povertà.

È del tutto evidente che occorrerebbe intervenire a livello europeo o quanto meno nazionale, senza però trascurare il ruolo che possono avere le regioni, sia sul fronte della conoscenza del fenomeno, sia su quello degli interventi a sostegno. La povertà assume infatti spesso connotati che possono essere meglio conosciuti ed affrontati a livello territoriale, in cui al sostegno reddituale, possono essere affiancate azioni specifiche su aspetti che aggravano lo stato di povertà.

Pensiamo a situazioni come quelle dei disoccupati di lunga durata, o a quelle di famiglie con particolari patologie sanitarie, o a situazioni di persone che vivono nelle aree interne con grosse difficoltà di accedere ai servizi essenziali. In poche parole a tutte quelle situazioni di disagio che non sono affrontabili solo con il solo sostegno monetario, ma che richiedono una conoscenza più specifica delle cause che le hanno generate.

Fronteggiare le situazioni di disagio in modo strutturale non è solo un impegno che ha un valore etico, ma ha anche alcune precise conseguenze economiche perché l'aiuto ai più deboli genera anche un maggiore sostegno alla domanda interna, dal momento che la loro propensione al consumo è particolarmente alta. Un impegno particolarmente importante in una fase in cui la domanda interna ristagna.

I progetti regionali rispondono in primo luogo a questa duplice logica che si fonda, da un lato, sul rilancio della competitività attraverso una valorizzazione delle eccellenze, dall'altro sul far fronte alle situazioni di disagio che la crisi ha provocato o aggravato, ancora non sono superate. E' stato infatti individuato un primo blocco di progetti finalizzato all'incremento della competitività economica ed allo sviluppo del capitale umano tenendo conto delle difficoltà derivanti dalle disparità territoriali; mentre un secondo blocco è orientato al contrasto alla povertà ed all'esclusione sociale. A questi si aggiungono i progetti per la tutela dell'ambiente e del territorio, in un'ottica di contrasto ed adattamento ai cambiamenti climatici, ed altri progetti a carattere istituzionale.

Resta, a questo punto, da stabilire quale possa essere il contributo della Toscana ai 6 macro-obiettivi di Europa2020, nonché da verificare la necessità di aggiungerne altri, specifici per la nostra regione, come esito di problemi emersi a seguito delle conseguenze prodotte da questa crisi.

1.2.C) LE PROSPETTIVE DI SVILUPPO DEL TERRITORIO SECONDO IL P.R.S.⁴

LA NUOVA REGIONE: LA TOSCANA MERIDIONALE

La Toscana meridionale (che comprende il Grossetano e la parte meridionale dei territori del senese e dell'aretino) è caratterizzata ancora oggi da una forte presenza di attività agricole con qualche connessione con alcune attività di trasformazione (in particolare dell'industria alimentare) cui con il tempo si sono aggiunte quelle turistiche, storicamente localizzate lungo la costa, ma che negli anni più recenti si sono estese anche alle aree più interne. La lunga recessione attraversata dall'economia toscana ha colpito maggiormente la parte meridionale della regione, conseguenza di un sistema produttivo storicamente più debole. Questa complessiva debolezza si manifesta sotto forma di una minore capacità di creare lavoro; una carenza che potrebbe essere oggi commisurata in almeno 4 mila unità di lavoro.

Vista l'attuale struttura produttiva dell'area appare del tutto evidente che la possibilità di creare nuove occasioni di lavoro deve poggiare su alcune delle capacità produttive già esistenti, ma deve poter contare sullo sviluppo di nuove attività in grado di coprire le carenze del sistema produttivo locale e che risiedono essenzialmente nella mancanza di un sufficiente apparato manifatturiero e di servizi ad esso collegato. E' necessario cominciare dal potenziamento degli assi portanti di questo territorio, la cultura, la storia, il paesaggio, che costituiscono motori essenziali della sua identità e ragion d'essere dei settori economici centrali: agroalimentare e turismo, anche sfruttandone le forti sinergie, ad esempio attraverso la valorizzazione turistica dei luoghi di produzione dei prodotti tipici di eccellenza.

Il settore agroalimentare e il turismo sono certamente due componenti forti del sistema, che potrebbero vedere anche nuove evoluzioni in grado di accrescere, ma soprattutto di qualificare l'occupazione esistente. Occupazione che deve altresì essere sostenuta attraverso l'investimento di risorse specifiche in ambito formativo, correlate alle potenzialità del territorio, anche tramite lo sviluppo di una specifica rete di poli tecnico professionali operanti in rete rispetto ai fabbisogni formativi stessi. Il turismo richiede inoltre politiche di promozione operanti in un'ottica di sistema, così da rispondere in modo sinergico alle diverse tipologie di domanda, valorizzando le interrelazioni esistenti, in corso di definizione e potenziali, attraverso un approccio che guardi al territorio come un unicum capace di portare a sintesi i diversi caratteri e le diverse peculiarità. E' inoltre necessario sostenere gli investimenti delle realtà imprenditoriali già presenti sul territorio, quanto attrarne di nuovi. Si tratta perciò di consolidare il tessuto delle piccole e medie imprese locali, facilitando, al contempo, nuovi insediamenti produttivi anche in relazione ad interventi di recupero funzionale delle aree produttive dismesse e, nel fare ciò, tenendo debitamente conto dell'esistenza nella Toscana meridionale di specificità produttive ben determinate, fortemente riconoscibili e in taluni casi di conclamata eccellenza, che possono utilmente sviluppare legami con il mondo dell'Università, dell'alta formazione e della ricerca in settori come la meccanica, la mecatronica o il biomedicale.

Lo sviluppo di nuove attività attraverso attrazione di investimenti richiede ovviamente la presenza di condizioni localizzative favorevoli, le quali sono in genere determinate da possibili sinergie con le imprese esistenti, dalla disponibilità di manodopera adeguatamente formata, ma anche da infrastrutture che consentano facili collegamenti col resto del mondo. Da quest'ultimo punto di vista la realizzazione e il completamento di alcune delle opere infrastrutturali programmate (in particolare la "Tirrenica" e la "Due Mari") diviene decisivo, non solo per rafforzare la competitività delle imprese presenti sul territorio, ma anche per avviare e attrarre nuove attività. Tutto questo perché è doveroso fronteggiare l'annoso problema dello spopolamento di questo territorio e

⁴ Programma Regionale di Sviluppo 2016.2020 – Regione Toscana (Risoluzione del Consiglio Regionale n. 47 del 15.03.2017, in B.U.R.T. n. 13 del 03.04.2017)

dell'aumento dell'indice di vecchiaia, accrescendone la capacità attrattiva in quanto luogo di produzione, dunque di occupazione, dove collocare stabilmente il proprio progetto di vita favorendo il protagonismo delle comunità locali. (...)

I PROGETTI REGIONALI PER LA TOSCANA MERIDIONALE

L'area del sud della Toscana è dotata di una struttura produttiva caratterizzata dall'assenza di un sufficiente apparato manifatturiero e di servizi ad esso collegato. Tuttavia, il settore agroalimentare ed il turismo sono due componenti forti del sistema che potrebbero vedere anche nuove evoluzioni in grado di accrescere, ma soprattutto di qualificare, l'occupazione dell'area. Con il progetto regionale "Sviluppo rurale e agricoltura di qualità" la regione si propone, in primo luogo, di sviluppare un distretto territoriale, in cui incentivare le attività di trasformazione e commercializzazione di prodotti agroalimentari locali, attraverso la creazione di un Polo agroalimentare, andando direttamente ad incidere, anche attraverso altri interventi a favore delle imprese agricole, sulla riduzione delle disparità territoriali (obiettivo 8), nonché sull'aumento del livello di occupazione (obiettivo 1). Di particolare rilievo inoltre sono gli interventi finalizzati ad introdurre l'innovazione delle imprese agricole e forestali che concorrono alla realizzazione dell'obiettivo 2 (ricerca e sviluppo).

Si tratta di un'area, quella della Toscana meridionale, dalle grandi potenzialità in termini di cultura, storia e paesaggio quali motori tradizionali dello sviluppo in raccordo con l'identità e le peculiarità del territorio. Il turismo, in particolare, è un settore su cui puntare ulteriormente per valorizzare al meglio le caratteristiche dell'area, dall'archeologia agli insediamenti medievali, dai borghi autentici ai meravigliosi paesaggi collinari, dal mare alla montagna, dal turismo legato alle città d'arte a quello enogastronomico (anche in relazione all'eccellenza della produzione agroalimentare), sportivo o esperienziale. Ma è evidente come tutto questo, per quanto indispensabile, non sia sufficiente e che si debba pensare anche in quest'area a creare le condizioni per attrarre nuovi investimenti. Ciò dipende in buona parte dalla presenza di infrastrutture immateriali e materiali che consentano facili collegamenti. Sono infatti dedicati anche a quest'area parte degli interventi del progetto per la diffusione della banda larga e ultra larga nelle aree rurali e del progetto "Grandi infrastrutture regionali e nazionali, accessibilità e mobilità integrata", dato che la realizzazione ed il completamento di alcune opere infrastrutturali programmate (in particolare la "Tirrenica" e la "Due Mari") divengono decisivi non solo per rafforzare la competitività delle imprese presenti sul territorio, ma anche per avviare ed attrarre nuove attività e soprattutto per incentivare le possibili relazioni che essa deve avere nell'ambito dell' "Italia centrata", obiettivo assunto come strategico di questo ciclo di programmazione.

Il potenziamento infrastrutturale necessario e la conseguente attrattività produttiva che ne deriverebbe in termini di opportunità e sviluppo possono diventare risolutivi rispetto all'annoso problema dello spopolamento di quest'area e dell'aumento dell'indice di vecchiaia. Un quadro problematico, da monitorare e, parallelamente, da invertire proprio attraverso interventi mirati. Si tratta di ammodernare le infrastrutture per favorire le necessarie integrazioni tra commercio, servizi, artigianato, determinando politiche positive di delocalizzazione produttiva e di integrazione; è necessario inoltre sostenere gli investimenti per le imprese ed il recupero funzionale delle aree produttive in modo da consolidare il tessuto delle piccole e medie imprese presenti nell'area, anche in vista di possibili sinergie con il mondo universitario locale che ha recentemente dato vita a percorsi formativi legati dalle peculiarità del territorio. È necessario tuttavia che le politiche per il rilancio della competitività e per la riduzione delle disparità territoriali siano affiancate da un'azione volta ad attutire gli squilibri sociali generati ed accentuati dalla crisi economica.

1.2.D) PRIORITA' REGIONALI E RISORSE PER IL 2019 ⁵

Il DEFR 2019 riconferma la strategia d'intervento regionale fondata sui 24 progetti del PRS 2016-2020 che puntano sia al rafforzamento dei segnali di crescita forniti dal sistema (incremento della competitività economica anche attraverso l'introduzione di contenuti innovativi nella produzione, sviluppo del capitale umano e riduzione delle disparità territoriali) sia alla riduzione degli squilibri sociali, con specifici interventi per contrastare la povertà e le condizioni di disagio, nonché favorire l'inclusione sociale. A questo si aggiungono i temi ambientali, dall'uso efficiente delle risorse alla riduzione dei gas climalteranti.

Le priorità regionali per il 2019 sono impostate tenendo conto dei progetti regionali del PRS, da un lato, e degli stanziamenti del bilancio di previsione vigente, dall'altro. Come risulta dalla tabella che segue, per la realizzazione di quanto previsto nei progetti regionali si prevede una spesa complessiva pari a 3.775,9 milioni di euro sul triennio 2019-2020. Gli importi sono calcolati al netto delle reimputazioni derivanti dal riaccertamento dei residui.

Progetti regionali	2019		2020		2021	
	mln.€	% col.	mln.€	% col.	mln.€	% col.
1. Interventi per lo sviluppo della piana fiorentina	10,0	0,69%	6,8	0,55%	81,8	7,42%
2. Politiche per il mare per l'Elba e l'Arcipelago Toscano	74,1	5,14%	49,0	3,98%	48,9	4,44%
3. Politiche per la montagna e per le aree interne	23,1	1,60%	20,2	1,64%	17,1	1,55%
4. Grandi attrattori culturali, promozione del sistema delle arti e degli istituti culturali	35,1	2,43%	15,5	1,26%	12,2	1,11%
5. Agenda digitale, banda ultra larga, semplificazione e collaborazione	28,7	1,99%	26,7	2,17%	27,5	2,50%
6. Sviluppo rurale ed agricoltura di qualità	18,2	1,26%	16,3	1,33%	14,7	1,34%
7. Rigenerazione e riqualificazione urbana	22,1	1,53%	4,9	0,40%	0,6	0,05%
8. Assetto idrogeologico e adattamento ai cambiamenti climatici	42,6	2,95%	33,2	2,69%	35,6	3,24%
9. Governo del territorio	1,2	0,08%	1,8	0,15%	1,9	0,17%
10. Consolidamento della produttività e competitività delle imprese, promozione e internazionalizzazione del sistema produttivo	38,6	2,67%	22,2	1,80%	2,9	0,26%
11. Politiche per il diritto e la dignità del lavoro	71,5	4,96%	45,1	3,66%	3,0	0,27%
12. Successo scolastico e formativo	109,4	7,58%	77,5	6,29%	42,3	3,84%
13. Contrasto ai cambiamenti climatici ed economia circolare	27,5	1,90%	37,2	3,02%	33,0	2,99%
14. Ricerca, sviluppo e innovazione	93,2	6,46%	78,4	6,37%	15,1	1,37%
15. Grandi infrastrutture regionali e nazionali, accessibilità e mobilità integrata	705,9	48,91%	674,7	54,81%	674,2	61,19%
16. Giovanisì	70,1	4,86%	53,4	4,34%	44,4	4,03%
17. Lotta alla povertà e inclusione sociale	14,4	1,00%	17,4	1,42%	10,6	0,97%
18. Tutela dei diritti civili e sociali	27,3	1,89%	28,3	2,30%	21,7	1,97%
19. Riforma e sviluppo della qualità sanitaria	2,8	0,19%	3,9	0,31%	2,9	0,26%
20. Turismo e commercio	6,9	0,48%	5,2	0,42%	4,2	0,38%
21. Legalità e sicurezza	6,8	0,47%	3,5	0,29%	3,5	0,32%
22. Politiche per l'accoglienza e l'integrazione dei cittadini stranieri	0,3	0,02%	0,3	0,03%	0,4	0,04%
23. Università e città universitarie	11,5	0,79%	8,4	0,68%	2,8	0,26%
24. Attività e cooperazione internazionale nel Mediterraneo, Medio Oriente e Africa Subsahariana	1,9	0,13%	1,1	0,09%	0,5	0,05%
Totale complessivo	1.443,1	100%	1.231,0	100%	1.101,8	100%

⁵ Regione Toscana - Documento Economia e Finanza Regionale (DEFR) 2019 - Nota di Aggiornamento - dic. 2018

Progetto regionale "Sviluppo rurale e agricoltura di qualità"

1. DESCRIZIONE DELLE PRIORITÀ PER L'ANNO 2019

La Regione Toscana anche nel 2019, è impegnata con interventi rivolti a favorire gli agricoltori nel presidio delle risorse naturali del territorio facendo in modo che le aree rurali non siano solo luoghi di produzione agricola e forestale; infatti è sempre forte l'impegno volto al superamento delle grandi sfide dettate dai cambiamenti climatici e dei suoi delicati equilibri idrogeologici. Grande attenzione al ricambio generazionale che attraverso il "pacchetto giovani" continua ad attivare interventi volti ad incentivare l'uso di strumenti finanziari e potenziamento delle opportunità di accesso alla terra.

Proseguono il Progetti Integrati di Filiera (PIF) che hanno ottenuto positive ricadute economiche per i diversi componenti della filiera produttiva ed importanti risultati in termini di creazione e consolidamento delle filiere e dell'implementazione dell'innovazione. Continuano a trovare attuazione gli interventi inseriti nei PIT (Progetti Integrati Territoriali), che promuovono l'aggregazione di soggetti pubblici e privati per affrontare a livello territoriale specifiche criticità ambientali, valorizzando il ruolo svolto dalle aziende agricole nella qualificazione ambientale del territorio.

Realizzazione della progettualità integrata di valorizzazione delle produzioni agro-alimentari ed agroindustriali della Toscana del Sud riconducibile ad una logica di "Contratto di distretto". Occorre continuare a stimolare le attività promozionali per ottenere una presenza sempre più forte sui mercati.

Attraverso il PSR la Regione continua a promuovere il trasferimento di conoscenze nel settore agricolo e forestale e nelle zone rurali, potenziando la competitività dell'agricoltura in tutte le sue forme, incentivando l'organizzazione della filiera agroalimentare e la gestione dei rischi nel settore agricolo, continuano azioni volte a ripristinare e valorizzare gli ecosistemi dipendenti dall'agricoltura e dalla silvicoltura, incoraggiando l'uso efficiente delle risorse, vengono attivati interventi mirati all'inclusione sociale e allo sviluppo economico delle zone rurali.

Infine, saranno messe in atto azioni volte al miglioramento dell'efficacia delle attività di controllo in agricoltura anche attraverso strumenti a distanza. Su disposizione della Giunta Regionale le risorse per la realizzazione degli interventi sono trasferite annualmente ad Artea, che provvede al pagamento degli interventi previsti nei programmi regionali ai sensi dell'Art.2 comma 2b l.r. 60/99. Tali risorse sono annualmente impegnate e trasferite all'Agenzia in una o più soluzioni in base alle disponibilità di bilancio. Eventuali risorse disponibili presso ARTEA, quali avanzi non assegnati a nessun beneficiario, rimangono nella disponibilità del DEFR e utilizzati, a seguito di specifica rendicontazione da parte dell'Agenzia, per interventi in ambito agricolo.

2. INTERVENTI

1. Competitività dell'Agroalimentare

- Anche per il 2019 la Regione Toscana, attraverso il PSR 2014-2020, sostiene le attività riguardanti la trasformazione, la commercializzazione e/o lo sviluppo dei prodotti agricoli attraverso il finanziamento sia d'interventi relativi a investimenti materiali o immateriali effettuati dalle imprese di trasformazione e di commercializzazione, sia attraverso il finanziamento degli investimenti materiali e immateriali effettuati dagli agricoltori.

- Continua nell'anno 2019, l'attività di supporto ai distretti rurali che si concretizzerà anche attraverso l'attuazione di specifiche misure del PSR 2014-2020, in sinergia con eventuali disponibilità di altri fondi strutturali e nello sviluppo del contratto di distretto presentato al Mipaaf.

2. Sostegno e Sviluppo alle zone rurali

- Continua l'impegno della Regione Toscana nel valorizzare il ruolo che le attività agricole e forestali possono esercitare per la protezione del suolo attraverso azioni dirette finalizzate alla riduzione dell'erosione, al mantenimento e all'incremento del tenore di sostanza organica dei suoli, al contenimento dei fenomeni di desertificazione; oltre alle azioni volte al miglioramento di pascoli e oliveti con finalità ambientali/paesaggistiche.

- Interventi a supporto del rafforzamento dell'istituto degli usi civici a beneficio delle comunità locali.

⁶ Regione Toscana - Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFR) - Integrazione della sezione programmatica: Progetti regionali - aprile 2019

2 bis. Sostegno dell'olivicoltura

- Anche nell'anno 2019 nelle sottomisure del Piano di Sviluppo Rurale, viene previsto che venga assegnato un punteggio prioritario rispetto al altre colture con particolare attenzione per il sostegno ad investimenti nelle aziende agricole anche in relazione ai giovani agricoltori ed ai Progetti Integrati di filiera (PIF). L'intervento non prevede l'assegnazione di risorse.

2. ter Supporto al settore cerealicolo

- Anche nell'anno 2019 nelle sottomisure del Piano di Sviluppo Rurale, viene previsto che venga assegnato un punteggio prioritario rispetto al altre colture ed ai Progetti Integrati di filiera (PIF). L'intervento non prevede l'assegnazione di risorse.

3. Interventi per la qualità dell'ambiente, del territorio e per la salvaguardia della biodiversità agraria e zootecnia

- Proseguono le azioni per dare attuazione agli interventi di redazione e/o aggiornamento degli strumenti di tutela e gestione delle Aree protette istituite ai sensi della normativa nazionale e regionale di riferimento ritenuti necessari per garantire un'adeguata pianificazione, regolamentazione e programmazione in dette aree.

- Proseguono le azioni volte alla conservazione di risorse genetiche animali per la salvaguardia della biodiversità, attraverso il mantenimento di riproduttori appartenenti a razze autoctone minacciate dal rischio di abbandono; viene dato sostegno anche alle azioni volte alla reintroduzione sul territorio della coltivazione delle varietà naturalmente adattate alle condizioni locali e regionali e minacciate di erosione genetica di seguito dette "varietà locali a rischio di estinzione", al fine di scongiurarne l'estinzione e di tutelare la biodiversità agraria dei territori toscani. Anche nel corso del 2019 si procederà alla liquidazione del contributo agli aventi diritto dalle graduatorie dei bandi delle annualità precedenti.

- Sostegno alle attività di tutela della biodiversità agraria attraverso azioni volte al recupero, conservazione, uso e sviluppo sostenibile delle risorse genetiche di interesse agricolo della Toscana, allo scopo di non perdere l'importante patrimonio genetico raccolto, caratterizzato e conservato fino ad oggi, risulta fondamentale continuare a sostenere tali attività.

- Monitoraggio e controllo fitosanitario in ambito agricolo.

- Realizzazione di interventi a sostegno della tartuficoltura.

4. Microcredito nel settore agricolo e strumenti finanziari

- Azioni volte al miglioramento della redditività e della competitività delle aziende agricole, attraverso gli strumenti del microcredito e delle garanzie in combinazione o in alternativa al contributo a fondo perduto.

5. Agricoltura biologica e produzione integrata

- In data 24/07/2018 è stato sottoscritto il Protocollo d'Intesa tra Regione Toscana, Provincia di Grosseto ed Ente Terre Regionali Toscane per la realizzazione del Polo per l'Industria e la Trasformazione Agroalimentare Toscana al fine di rafforzare lo sviluppo della qualità delle produzioni, la sostenibilità ambientale e la conservazione e valorizzazione dell'agrobiodiversità.

- Continua l'impegno nel sostenere sia le azioni per promuovere comportamenti volti al miglioramento della gestione degli input chimici ed idrici, sia le aziende agricole nell'introduzione ed il mantenimento del metodo di produzione biologica al fine di perseguire come obiettivo la conservazione della biodiversità a livello di agroecosistema, la conservazione dei paesaggi, la riduzione dell'inquinamento delle risorse idriche, dell'erosione e della perdita di fertilità dei suoli contribuendo inoltre alla riduzione dell'emissione dei gas serra.

6. Sostegno alle imprese

Prosegue l'impegno a sostegno alle imprese attraverso azioni volte a:

- realizzare interventi di aggiornamento e di formazione professionale degli operatori coinvolti nelle attività agricole e forestali, nonché dei giovani che intendano insediarsi per la prima volta in un'azienda e allo stesso tempo favorire l'acquisizione di conoscenze tecniche e l'introduzione di processi innovativi attraverso interventi sia di carattere collettivo che individuale con diversi gradi di approfondimento;

- aiutare le imprese attive nelle zone ad usufruire di servizi di consulenza per migliorare le prestazioni economiche e ambientali nonché la sostenibilità e la resilienza climatiche dell'impresa e/o dell'investimento;

- consentire la ristrutturazione dei processi produttivi aziendali, al fine di migliorare le prestazioni e la sostenibilità globali dell'azienda agricola e di contribuire, indirettamente, alla mitigazione e all'adattamento ai cambiamenti climatici anche attraverso la riduzione del ricorso alle fonti fossili per soddisfare il fabbisogno energetico regionale;

- incentivare investimenti in infrastrutture finalizzate a migliorare e potenziare l'accesso ai terreni e a servizio delle unità produttive agricole e forestali, per permettere lo svolgimento delle attività colturali;

- incentivare gli investimenti per attività di diversificazione aziendale necessaria per la crescita, l'occupazione e lo sviluppo sostenibile nelle zone rurali e contribuisce anche a migliorare l'equilibrio territoriale, sia in termini economici che sociali;
- sostenere le attività di informazione e promozione dei regimi di qualità dei prodotti agricoli ed alimentari, svolte da associazioni di produttori nel mercato interno. Nel corso del 2019 si concluderanno i pagamenti degli interventi finanziati con il bando 3.2 annualità 2016, mentre gli interventi finanziati con gli bandi successivi (2017 e 2018) proseguono nelle loro attività;
- realizzare interventi finanziati con la Progettazione Integrata di Filiera (PIF) che consentono, attraverso un capofila, l'acquisto di nuovi macchinari e attrezzature, costruzione/miglioramento di beni immobili, azioni informative e sostegno alla collaborazione orizzontale tra imprenditori della filiera. Nel corso del 2019 si concluderanno i pagamenti degli interventi finanziati con il bando PIF 2015 e conclusi al dicembre 2018, mentre gli interventi finanziati con il bando PIF Agro 2017 proseguiranno nella realizzazione il cui termine è previsto per l'anno 2020;
- sostenere la cooperazione di filiera, attraverso bandi multi misura, (PIF forestali), per l'approvvigionamento sostenibile di biomasse da utilizzare nella produzione di alimenti e di energia nei processi industriali;
- promuovere investimenti non produttivi connessi all'adempimento degli obiettivi agro-climatico-ambientali, attraverso l'attivazione all'interno di bandi multi misura (PIT), di azioni volte alla conservazione e ripristino degli elementi caratteristici del paesaggio, salvaguardia e valorizzazione della biodiversità e per il miglioramento della gestione e la tutela delle risorse idriche.
- Nel 2019 si concluderanno gli interventi di aiuto volti a sostenere regimi di qualità dei prodotti agricoli e alimentari, attraverso nuove adesioni da parte delle singole aziende agricole;
- Sostegno finanziario ad Artea, attraverso l'erogazione di un contributo, per la tenuta e la gestione di fascicoli aziendali e per monitoraggio, controllo e verifica previste dalla normativa comunitaria in materia di organizzazione comune di mercato (OCM) per i settori viticolo, olivicolo, ortofrutta, miele.
- Interventi volti a sostenere la competitività delle aziende agro-zootecniche toscane, attraverso azioni di miglioramento genetico, rese sia attraverso controlli produttivi e riproduttivi dei capi iscritti agli albi previsti per legge, sia attraverso il sostegno al rinnovamento del patrimonio genetico, che per aumentare il livello di biosicurezza degli allevamenti, ivi compreso lo smaltimento delle carcasse
- Realizzazione di azioni, interventi ed iniziative volti alla valorizzazione delle produzioni agricole e delle attività connesse allo Sviluppo Rurale anche attraverso attività di animazione delle aree rurali al fine di verificare gli effetti delle politiche attuate e progettare interventi futuri, con particolare riferimento all'uso sostenibile delle risorse agricolo-forestali.
- Iniziative relative alle strade del vino, dei sapori e dell'olio e dei prodotti agricoli e agroalimentari di qualità.
- Adesione ad associazioni di particolare interesse sia nazionale che internazionale che svolgono attività funzionali ai compiti istituzionali degli organi di governo nel rispetto della disciplina regionale vigente.
- Prosegue l'erogazione di indennizzi per la salvaguardia dei redditi dagli eventi climatici avversi e dalle calamità naturali riconosciute ammissibili ai sensi del DLGS 102/2004, compresi i danni legati alle fitopatie di cui è obbligatoria la lotta.
- Interventi in aziende agro-zootecniche, finalizzati alla corretta gestione dei pascoli, all'aumento della competitività ed alla tutela del patrimonio zootecnico dai danni diretti ed indiretti da predazione.

7. Distretti produttivi e innovazione nel sistema agricolo

- Anche nell'annualità 2019 attraverso le attività dell'Ente Terre regionali toscane, vengono portate avanti le azioni volte alla valorizzazione del patrimonio agricolo-forestale e di altre superfici agricole e forestali in disponibilità della Regione tramite lo sviluppo dell'economia verde in sinergia con l'imprenditoria privata e favorendo la promozione dell'innovazione, anche attraverso attività dimostrative e di sperimentazione, e del ricambio generazionale nel settore agricolo-forestale. A partire dal 2019 Ente Terre dovrà occuparsi della gestione e manutenzione dei beni confiscati alla criminalità organizzata e dati in concessione all'Ente stesso, avviando la definizione di un progetto pilota quale modello innovativo di impresa per la gestione dei beni confiscati alla criminalità e per l'agricoltura sociale; allo stesso tempo, potrà ospitare, manifestazioni, incontri volti a promuovere e sensibilizzare all'educazione alla legalità.
- Prosegue la realizzazione dei Piani Strategici dei Gruppi Operativi del PEI-AGRI finalizzati ad individuare soluzioni concrete e innovative per le aziende agricole, agroalimentari e forestali mirate a risolvere problemi specifici o sfruttare particolari opportunità attraverso l'erogazione di contributi in conto capitale. Tra le attività previste quella del coaching per giovani agricoltori.

- Animazione dei distretti rurali per lo sviluppo delle attività economiche.

8. Giovani agricoltori

- Banca della Terra: nel corso del 2019 proseguirà l'implementazione di bandi nella "banca della terra", inventario di beni che si rendono disponibili agli agricoltori nel corso del tempo (con priorità ai giovani), con ulteriore aumento in termini di numero di beni e di superfici rispetto a quanto effettuato fino al 2018. In particolare proseguirà l'importante lavoro di coordinamento fra gli Enti gestori del Patrimonio Agricolo Forestale Regionale (PAFR) già avviato a maggio 2018.

- La Regione Toscana continua l'impegno per azioni che favoriscono l'avviamento di imprese da parte di giovani imprenditori che sostengono investimenti nell'attività di produzione, trasformazione e commercializzazione di prodotti agricoli e nell'attività di diversificazione dell'attività agricola. Nel corso del 2019 si avviano a conclusione le operazioni di investimento realizzati con i bandi delle annualità 2015 e 2016.

9. Filiera corta e sostegno a processi di lavoro in comune

- All'interno dei progetti multi misura PIF-Agro e PIT del PSR 2014-2020, proseguono le azioni volte a promuovere la cooperazione tra piccoli operatori indipendenti delle filiere agroalimentari e forestali al fine di organizzare processi di lavoro in comune e condividere strumenti e risorse allo scopo di accrescere e rafforzare la competitività, degli operatori nell'ambito delle filiere di loro competenza.

10. Incremento della competitività delle imprese toscane nei mercati, UE ed extra UE

- Prosegue l'attività di promozione del vino sui mercati dei paesi terzi, inserita nel piano nazionale di sostegno di cui al regolamento UE 1308/2013 resa anche attraverso l'acquisizione di servizio in house per "istruttoria e valutazione" dei progetti attuativi della misura della promozione del vino sui mercati dei Paesi terzi OCM vino 2019.

- Interventi per la promozione nei paesi UE (Italia compresa) ed extra-UE delle imprese agricole ed agroalimentari toscane, attraverso lo sviluppo di linee di intervento che realizzano progetti-prodotto, con particolare specificità per i prodotti della filiera del latte ovi-caprino toscano. Gli interventi si articolano nelle seguenti tre linee e sono svolti in collaborazione con Fondazione Sistema Toscana ai sensi della lettera b), comma 4 art. 3 della l.r. 22/2016:

1. Vini toscani di eccellenza: il progetto mira a diffondere e consolidare la conoscenza della qualità dei vini toscani di eccellenza attraverso due diverse modalità di azione: A) partecipazione a fiere ed eventi del settore vino di livello internazionale, attraverso l'organizzazione di un workshop B2B (business to business) dedicato all'incontro tra le aziende toscane del vino e il trade internazionale. L'iniziativa sarà seguita da un incoming della stampa specializzata del vino, organizzata in collaborazione con gli stakeholders del territorio; B) acquisizione di servizio in house per "istruttoria e valutazione" dei progetti attuativi della misura della promozione del vino sui mercati dei Paesi terzi OCM vino 2019;

2. Food di eccellenza: il progetto mira a diffondere e consolidare la conoscenza della qualità delle produzioni agroalimentari toscane, con riguardo alle produzioni di eccellenza (DOP, IGP, STG e tradizionali) ed in particolare al settore olivicolo, alle carni e ai prodotti biologici e la filiera del latte ovi-caprino. Il progetto prevede l'organizzazione o la partecipazione a fiere ed eventi mirati del settore food di livello nazionale ed internazionale o workshop dedicati all'incontro tra le aziende toscane e il trade internazionale;

3. Toscana vivaistica: il progetto mira a diffondere e consolidare la conoscenza della qualità delle produzioni vivaistiche e floricole toscane attraverso l'organizzazione o la partecipazione a fiere a carattere internazionale. E' prevista anche l'organizzazione di collettive di aziende toscane tramite avviso pubblico di partecipazione a fiere o manifestazioni specifiche del settore food realizzate in Italia, Europa o altro Paese da concordare con gli operatori del settore.

- Nel quadro degli interventi di rilancio della Costa, sarà realizzata una iniziativa integrata a carattere strategico di promozione territoriale (turismo, cultura e produzione agroalimentare), di durata triennale. L'iniziativa prevede il coinvolgimento di Toscana Promozione Turistica quale soggetto unitario di coordinamento tra gli attori coinvolti.

- Nel quadro degli interventi di rilancio della Costa, sarà realizzata una iniziativa integrata a carattere strategico di promozione territoriale (turismo, cultura e produzione agroalimentare), ai sensi dell'art. 4 comma 3 lettera c) della legge regionale 22/2016, in collaborazione con la Fondazione "La Versiliana". L'iniziativa, di durata triennale, prevede il coinvolgimento di Toscana Promozione Turistica, quale soggetto unitario di coordinamento tra gli attori coinvolti.

3. QUADRO DELLE RISORSE

Progetto regionale	Missione	Programma	milioni di euro		
			2019	2020	2021
6. Sviluppo rurale ed agricoltura di qualità	00100: Servizi istituzionali, generali e di gestione	00102: Segreteria generale	0,0	0,0	0,0
	01600: Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	01603: Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)	14,8	12,9	10,7
		01601: Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	4,5	3,2	3,7
TOTALE			19,3	16,1	14,4

* * *

Progetto regionale "Grandi infrastrutture regionali e nazionali, accessibilità e mobilità integrata"

1. DESCRIZIONE DELLE PRIORITÀ PER L'ANNO 2019

Per quanto riguarda le grandi opere stradali, per la Due Mari nel 2019 si prevede l'inizio lavori per il lotto 9 lotto 4 e l'avanzamento delle progettazioni per i lotti mancanti, in particolare lotto 0 circonvallazione di Siena e nodo di Arezzo; per il Corridoio Tirrenico la Regione è impegnata a svolgere tutte le azioni necessarie affinché si proceda nelle progettazioni come definito con tutti i soggetti interessati, con l'obiettivo di concludere l'iter autorizzativo dell'opera. Sulla viabilità regionale, accanto al monitoraggio degli interventi in corso di completamento da parte delle Province, la Regione porterà avanti la progettazione e la realizzazione delle opere di propria competenza.

Proseguirà l'attuazione del contratto ponte 2018-2019 per l'esercizio dei servizi di TPL gomma sull'intero territorio regionale sottoscritto a fine 2017 con gli attuali gestori del servizio aggregati in unico soggetto unitario, mentre si attende la definizione del contenzioso in atto affinché la Regione possa concludere il procedimento di affidamento.

Proseguirà intanto nel 2019 il programma di rinnovo del parco bus in servizio in Toscana, con il proseguimento dell'attuazione del bando 2017 e con ulteriori misure di cofinanziamento all'acquisto di nuovi autobus attraverso l'utilizzo di fondi statali, comunitari (POR FESR 2014-2020) e regionali.

Con riferimento ai servizi ferroviari, qualora le verifiche conclusive in corso nel 2018 non abbiano già avuto esito in tal senso, nel 2019 potrebbe, salvo diverso effetto del contenzioso in atto, ovvero ogni altra valutazione possibile per effetto della evoluzione giurisprudenziale, essere sottoscritto il nuovo contratto con Trenitalia della durata di 15 anni, avviato con DGR 1342/2016; i contratti di servizio sottoscritti nel 2016 con Trenitalia e nel 2017 con Trasporto Ferroviario Toscano (ferrovie aretine) costituiranno anche nel 2019 oggetto di approfondite verifiche gestionali, alla luce di rispettivi Piani Economico e Finanziario (PEF).

Anche nel 2019 verranno realizzate iniziative di valorizzazione delle ferrovie minori, in supporto ai progetti di valorizzazione espressi del territorio, anche in correlazione con interventi inerenti la mobilità dolce.

Nel 2019 continueranno le iniziative di mobilità sostenibile avviate, in particolare le azioni integrate per la mobilità e le azioni sulla ciclabilità in ambito urbano, nell'ambito dei bandi regionali e del POR FESR 2014-2020. Nel contesto della rete ciclabile di interesse regionale, grazie anche ai nuovi fondi FSC, proseguiranno le azioni legate alla realizzazione della ciclovia Tirrenica, inserita anch'essa nella rete di ciclovie turistiche di interesse nazionale, di cui la Regione Toscana è capofila.

Per promuovere la mobilità dolce, nel 2019 verrà editato un nuovo bando per la concessione di bonus agli abbonati al servizio ferroviario correlati all'acquisto di bici pieghevoli da trasportare in treno.

Proseguiranno gli interventi e le opere per la sicurezza stradale finanziate con i bandi regionali attuativi del PRIIM degli interventi di infomobilità.

2. INTERVENTI

1. Grandi opere per la mobilità di interesse nazionale e regionale.

- Per quanto riguarda le grandi opere stradali si prevede:

l'impegno della Regione affinché si proceda nel procedimento di VIA e localizzazione su soluzioni condivise per i lotti 4 e 5B del Corridoio Tirrenico;

la conclusione delle opere collaterali ai lavori del maxilotto 5-6-7-8 del tratto Grosseto-Siena della Due Mari, il possibile avvio delle procedure di appalto del lotto 9 e, a seguito della conclusione della gara di appalto, dei lavori del lotto 4, nonché l'avanzamento delle progettazioni per i lotti mancanti, in particolare lotto 0 circosollazione di Siena e nodo di Arezzo;

1.2 Viabilità regionale e locale

- Relativamente alla viabilità regionale, in attuazione del PRIIM, nell'ambito delle Convenzioni sottoscritte con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti per gli interventi finanziati con risorse FSC, nonché in coerenza con la programmazione dei LLPP:

- Nell'ambito delle Convenzioni FSC, per gli interventi di viabilità per i quali la Regione Toscana non è soggetto attuatore (tra cui il Ponte sul Serchio), la Regione si attiverà con i soggetti beneficiari per la redazione dei necessari atti. Per quanto attiene agli interventi sulla viabilità locale, si potrà procedere alla realizzazione degli interventi previsti nelle leggi finanziarie.

- Saranno avviati in attuazione del PRIIM ulteriori interventi sulle strade regionali, nonché progettazioni di fattibilità tecnica ed economica preliminari.

- A seguito della nota del Provveditorato alle OO.PP. della Toscana circa il censimento delle criticità sui ponti, viadotti ed attraversamenti di competenza e del verbale di intesa del 28 agosto 2018 tra Regione Toscana, CMF, UPI Toscana e ANCI Toscana, dovranno essere svolte indagini e azioni sui ponti delle SR.

- Proseguiranno gli interventi di risanamento acustico programmati sulle strade regionali con la DCR 29/2010 e successivi aggiornamenti, con le risorse che si renderanno disponibili dagli stanziamenti di bilancio, richiesti anche per compensare il ritardo attuativo, per raggiungere l'obiettivo di risanamento nel 2025.

2. Interventi di qualificazione del sistema dei servizi di trasporto pubblico.

2.1 TPL gomma

- Con riferimento ai programmi di cofinanziamento per l'acquisto di nuovi bus con fondi statali, il 2018 ha visto la gestione del bando per 41 nuovi autobus con fondi FSC (4,4 milioni) nonché il cofinanziamento con fondi regionali pari a 3 milioni per l'acquisto di 23 bus extraurbani. Il 2019 vedrà pertanto il proseguimento dell'attuazione di tale programma; nel 2018 è stato inoltre assegnato alla Regione Toscana un ulteriore finanziamento statale per complessivi 10,4 milioni, che vedrà la piena realizzazione nel corso del 2019 mediante erogazione di risorse rispetto a piani di acquisto da effettuarsi a cura delle aziende attraverso CONSIP, preventivamente approvati dalla Regione Toscana. Parallelamente, nel 2019 sarà dato avvio ad un ulteriori piani di finanziamento rivolti alle aziende con fondi della UE (POR programmazione 2014-20), pari a circa 9 milioni, nonché con fondi regionali per circa 14 mln.

- Verrà ulteriormente implementato il progetto relativo alla bigliettazione elettronica per gli urbani delle maggiori città, in aggiunta a Pistoia, Firenze, Prato e Pisa, già operative.

- Il 2018 ha costituito il primo anno di gestione del contratto dei servizi su gomma sul territorio regionale da parte del gestore unico costituito dagli attuali gestori, attivato nelle more del contenzioso in atto presso la Corte di giustizia della UE riguardante la gara per la concessione dei servizi per il lotto unico regionale, previo accordo con i concorrenti coinvolti. Tale contratto di servizio, la cui gestione opera in stretto collegamento con gli Enti Locali e con le esigenze di attualizzazione dei servizi da parte dei territori, esplicherà la sua validità fino a tutto il 2019. Si auspica che nel corso del 2019 possa pervenire a conclusione il giudizio in atto presso la Corte di Giustizia UE e il conseguente successivo giudizio presso il Consiglio di Stato.

2.2 TPL ferro

- I contratti di servizio ferroviario con Trenitalia e TFT costituiranno anche nel 2019 oggetto di gestione e di verifica periodica, con particolare riferimento al livello dei servizi e alla tenuta economico-finanziaria; con riferimento in particolare al contratto di servizio con Trenitalia, ferma restando la vigenza dell'attuale contratto fino al 2023, continuerà la fase di studio, verifica e predisposizione del testo di un nuovo contratto con durata di 15 anni,

compatibilmente alla evoluzione del contenzioso giurisdizionale in atto, nonché del contesto giurisprudenziale e normativo. Nel 2018 il servizio di subaffidamento di servizi sulla tratta Firenze-Arezzo-Stia da parte di

Trenitalia a TFT è stato prorogato fino a tutto ottobre 2019. Nel corso del 2019 continuerà il processo di adeguamento alle disposizioni di Agenzia Nazionale Sicurezza delle Ferrovie (ANSF) in ordine alla sicurezza ferroviaria da parte di TFT e di LFI (gestore dell'infrastruttura di proprietà regionale), mentre proseguirà l'attuazione degli interventi di sicurezza ferroviaria sulla tratta LFI previsti dalla Convenzione con MIT e LFI e finanziati con risorse FSC.

- La strategia di valorizzazione delle ferrovie minori, correlata in sinergia anche allo sviluppo della mobilità dolce e/o turistica, proseguirà nel 2019 attraverso l'attuazione del progetto "TRENO" (Programma Interreg Italia- Francia Marittimo 2014-20), che prevede, per la Regione Toscana, la realizzazione di una bici-stazione presso la stazione di Monte Antico (Gr), posta sulla linea Siena-Grosseto, nonché attraverso ulteriori iniziative, sulla scia della DGR 494/2014 di valorizzazione delle linee ferroviarie minori. Il progetto prevede, in una logica transfrontaliera, circoscritti interventi infrastrutturali per il recupero delle stazioni e il superamento delle barriere architettoniche.

4. Interventi per lo sviluppo della mobilità sostenibile e per la sicurezza stradale

4.1 Mobilità sostenibile

- Per quanto concerne la mobilità sostenibile nel 2019 proseguirà la realizzazione degli interventi finanziati nell'ambito del programma regionale POR FESR 2014-2020 con particolare riferimento alle 2 linee di azioni di competenza 4.6.1 sub b) "Sostegno ad interventi di mobilità urbana sostenibile: azioni integrate per la mobilità" e 4.6.4 sub a) "Sostegno ad interventi di mobilità urbana sostenibile: incremento mobilità dolce-piste ciclopeditoni".

- Relativamente alla ciclovia Tirrenica, inserita fra le ciclovie di interesse nazionale, oltre che regionale, e oggetto di specifico Protocollo d'Intesa tra Regione Toscana, Regione Liguria e Regione Lazio, continueranno le attività di concertazione con i Comuni propedeutiche alla progettazione di fattibilità tecnico-economica; saranno realizzate le attività previste dal progetto INTENSE del PC Interreg Italia – Francia "Marittimo" 2014 – 2020; saranno destinate risorse regionali per tratti nei comuni di Castiglione della Pescaia e Grosseto finalizzati a dare continuità all'itinerario regionale nonché all'intervento (da realizzare anche per stralci funzionali) sul fiume Ombrone cofinanziato con risorse regionali nel 2014.

- Con riferimento alla Ciclopista dell'Arno e alla Ciclopista Tirrenica, potranno essere finanziati interventi a valere su risorse FSC a seguito di procedura di manifestazione di interesse avviata nel 2018. Per garantire la realizzazione del maggior numero dei progetti oggetto di tale procedura potranno essere destinate dalla Giunta, in aggiunta alle risorse statali, risorse regionali disponibili in bilancio, da utilizzare secondo le stesse condizioni; la Giunta potrà inoltre finanziare, in attuazione ad accordi con gli EE.LL. e i soggetti gestori dell'infrastruttura ferroviaria, interventi di completamento di collegamenti intermodali con le stazioni ferroviarie.

- A seguito del successo riscontrato da pari iniziativa a cavallo fra il 2015 e il 2016, nel 2019 sarà varato un nuovo bando regionale finalizzato alla concessione di bonus ai pendolari abbonati al servizio ferroviario che abbiano acquistato una bici pieghevole da trasportare in treno, al fine di promuovere l'utilizzo integrato tra bicicletta e treno.

4.2 Sicurezza stradale e infomobilità

- Proseguiranno gli interventi e le opere per la sicurezza stradale finanziate con i bandi regionali attuativi del PRIIM nonché le attività di censimento degli incidenti stradali nell'ambito del progetto SIRSS per il quale dovrà essere attivata la nuova convenzione nel 2019.

- In continuità con quanto realizzato nel 2018, nel 2019 saranno ulteriormente sviluppati gli interventi per l'infomobilità, con particolare riferimento all'Osservatorio Regionale Mobilità e Trasporti anche ai fini della gestione del contratto ponte TPL, al servizio Contact Center – Numero Verde e, in collaborazione con Fondazione Sistema Toscana, al portale regionale "Muoversi in Toscana" ed ai canali social Facebook, Twitter, Telegram. Ulteriori azioni in tema di infomobilità saranno svolte nell'ambito del progetto MOBIMART – Mobilità Intelligente Mare Terra, avviato nel 2018 nell'ambito del Programma di Cooperazione Italia-Francia Marittimo 2014/2020.

3. QUADRO DELLE RISORSE

milioni di euro					
Progetto regionale	Missione	Programma	2019	2020	2021
15. Grandi infrastrutture regionali e nazionali, accessibilità e mobilità integrata	00900: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	00908: Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,0	0,0	0,0
		00901: Difesa del suolo	0,0	0,0	0,0
	01000: Trasporti e diritto alla mobilità	01006: Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)	5,4	3,6	0,0
		01005: Viabilità e infrastrutture stradali	19,4	31,0	27,9
		01004: Altre modalità di trasporto	3,0	2,8	1,4
		01003: Trasporto per vie d'acqua	26,6	19,9	19,3
		01002: Trasporto pubblico locale	373,3	333,9	335,1
		01001: Trasporto ferroviario	284,6	291,0	290,2
TOTALE			712,3	682,3	673,9

* * *

Progetto regionale "Turismo e commercio"

A fine 2018 il è stato approvato il nuovo Codice del commercio, l'attività di revisione della normativa sarà completata nel 2019 con la redazione del regolamento di attuazione della legge stessa. La nuova legge realizza un riassetto complessivo delle norme, al fine di garantire organicità e coordinamento alle disposizioni tenendo conto anche delle più recenti norme nazionali che hanno introdotto novità nel settore della stampa quotidiana e periodica e soprattutto in quello della distribuzione di carburanti, oltre a reinserire un ruolo attivo regionale nell'apertura delle grandi strutture di vendita. Inoltre, la legge dà spazio ai progetti di qualificazione delle aree urbane, sia di quelle soggette a degrado, anche a livello commerciale, che di quelle di pregio, che richiedono interventi per mantenerne intatte le caratteristiche, oltre a promuovere lo sviluppo dei centri commerciali naturali.

Sarà essenziale anche l'attività da svolgere, in sede di Conferenza Unificata, per dare attuazione alle disposizioni in materia di commercio e di altre attività che si svolgono su aree pubbliche, superando la fase di stallo determinata dalla proroga delle concessioni in essere, a seguito della L. 205/2017, art. 1, commi 1180 e 1181.

In materia di vendita della stampa quotidiana e periodica, occorrerà recepire i criteri a parametri qualitativi definiti in sede di Conferenza Unificata e relativi all'apertura di nuovi punti vendita nonché agli orari delle attività, ai sensi dell'art. 4-bis, commi 3 e 4, del d.lgs. 170/2001.

In ambito di governance del sistema turistico sarà prioritario:

- dare esito al confronto in sede di Conferenza delle Regioni e con il Mibact affinché si pervenga alla definizione del profilo professionale di guida turistica (anche considerato che la sospensione dei corsi e degli esami stabilita dalla l.r. 24/2018 avrà effetto fino a giugno 2019), nonché di tutte le altre professioni turistiche;
- dare esito al confronto in sede di Conferenza delle Regioni, con il Mibact e il MEF affinché si pervenga alla definizione dei parametri per cui la locazione turistica entra nella dimensione di attività imprenditoriale.

Quale prosecuzione del riassetto istituzionale e organizzativo sarà necessario monitorare l'impatto della normativa e soprattutto coadiuvare i Comuni nel processo di costituzione e di messa a regime degli Ambiti territoriali.

Saranno studiate possibili forme di collaborazione con i corsi IFTS per promuovere le destinazioni turistiche.

Inoltre, in attuazione della l.r. 86/2016 Testo unico del sistema turistico regionale, si individua quale priorità strategica per il 2019 quella di supportare, tramite Toscana Promozione Turistica, gli ambiti turistici nella fase di avvio e di impostazione delle attività, in continuità con il percorso avviato alla fine del 2018.

Con riferimento agli itinerari turistici, si evidenziano le seguenti priorità per il 2019:

- avviare il coinvolgimento operativo del sistema turistico locale con costituzione di una rete/associazione tra gli Ostelli e/o tra gli Ospitali;
- definire i nuovi itinerari sui quali operare la messa in sicurezza, la segnaletica, la manutenzione e definire gli elementi essenziali per la fruibilità degli itinerari;
- aderire alle Associazioni dei Cammini internazionali riconosciute dal Consiglio d'Europa Itinerari Culturali;
- gestire la mobilità dolce nello strumento di programmazione regionale PRIIM di cui è stato proposto l'aggiornamento nel 2018;
- attivare un Protocollo di intesa con il Volontariato per la gestione dei Cammini ed itinerari;
- attivare il Tavolo regionale sul turismo religioso in attuazione del protocollo d'intesa Conferenza delle Regioni-CEI del luglio 2017;
- manutenzione ordinaria anche dei nuovi percorsi e itinerari turistici attivati;

Il sistema di rilevazione statistica e la costituzione degli Osservatori Turistici di destinazione all'interno degli ambiti rappresentano due obiettivi da perseguire in collaborazione con gli enti locali

Nel corso del 2019 sarà data attuazione agli indirizzi contenuti nel "Documento Strategico Operativo Destinazione Toscana 2020" (DGR 442/2017). Tali attività si pongono in continuità con quelle avviate nel 2018, riepilogate all'interno del "Documento Integrato di Promozione e Comunicazione Turistica della Regione Toscana", (DGR 504/2018) – da aggiornarsi annualmente - che dà avvio al coordinamento operativo tra gli indirizzi programmatici (Direzione AP) - ex art. 6 bis l.r. 22/2016 - e l'attuazione degli interventi in capo a Toscana Promozione Turistica (TPT) e Fondazione Sistema Toscana (FST), definendo una presenza coerente in Toscana e all'estero.

In particolare, in materia di promozione turistica, si individuano le seguenti priorità:

- la valorizzazione della costa toscana, delle isole e delle aree interne;
- il sostegno alla promozione turistica in attuazione del POR CreO FESR 2014-2020;
- l'attuazione del programma operativo annuale delle attività di promozione turistica da adottare da parte di Toscana - Promozione Turistica ai sensi dell'art 7 della l.r. 22/2016;
- le azioni di comunicazione e promozione dell'immagine complessiva della Toscana affidati a FST, con particolare riferimento all'implementazione dei canali on-line (progetto turismo digitale) e al portale visittuscany.com;
- lo sviluppo di progetti europei già co-finanziati in materia di Turismo (Mitomed Plus, Panoramed, Brandtour, Smart Destination).

2. INTERVENTI

1. Azioni di sistema in materia di turismo e commercio

- Elaborazione del regolamento di attuazione del Codice del commercio, approvato a fine 2018. Ciò comporterà anche una rilettura organica, di concerto con le strutture competenti, delle disposizioni urbanistiche in materia di medie e grandi strutture di vendita, anche a seguito dell'approvazione della l.r. 65/2014 "Norme per il governo del territorio" e dell'integrazione del piano di indirizzo territoriale (PIT) con valenza di piano paesaggistico. Il regolamento di attuazione della legge conterrà disposizioni di dettaglio relative ai centri di assistenza tecnica; alle manifestazioni fieristiche (di cui occorrerà definire i requisiti per la qualificazione, i sistemi per la rilevazione e certificazione dei relativi dati, i requisiti di quartieri e spazi fieristici, le procedure per la realizzazione dei calendari fieristici, i settori di specializzazione merceologica delle manifestazioni fieristiche e le relative codifiche); alle medie e grandi strutture di vendita (saranno definiti i procedimenti per lo svolgimento dell'istruttoria e della conferenza dei servizi che precede il rilascio delle autorizzazioni alle grandi strutture, i requisiti dei raccordi viari tra viabilità pubblica e privata e medie/grandi strutture, le dotazioni e le caratteristiche dei parcheggi e dei servizi per la clientela, nonché gli interventi per facilitare l'accessibilità agli esercizi commerciali da parte delle persone con disabilità).

- Sostegno ai Comuni, anche attraverso l'elaborazione della modulistica unificata, in coerenza con la nuova legge Occorrerà attivare una collaborazione costante con i Comuni, oltre che con il MiSE, per dare attuazione alle disposizioni in materia di anagrafe dei distributori di carburante, ai sensi della L. 124/2017.

- la legislazione turistica vedrà il completamento della riforma avviata con l'approvazione del Testo unico (l.r. 86/2016) e del relativo Regolamento di attuazione (d.p.g.r. 47/R/2018), con la compiuta applicazione del medesimo, l'adozione dei residui atti amministrativi previsti dalla legge, la messa a regime degli ambiti turistici.
- Applicazione dell'art.2 della l.r. 86/2016 in merito alla raccolta delle informazioni relative all'accessibilità delle strutture ricettive e degli stabilimenti balneari, che andranno ad implementare la piattaforma online predisposta dalla Giunta regionale.
- Adozione degli atti necessari al riconoscimento dei futuri prodotti turistici omogenei come previsto dall'art. 15 della stessa legge. Alcuni percorsi sono già una fase avanzata di elaborazione e richiederanno l'adozione di tali atti.
- Redazione del Regolamento attuativo della Legge regionale 35/2018 (Disposizioni per il riconoscimento, la valorizzazione e la promozione dei cammini regionali). che dovrà tenere conto anche della Delibera della Giunta Regionale 663/2018 relativa alla definizione di standard minimi per la definizione del prodotto turistico omogeneo già adottata previo parere del Consiglio stesso. Ma tale intervento legislativo pone in maggiore evidenza l'esigenza di riformare la Legge regionale 17/1998 Rete Escursionistica Toscana anche la fine di armonizzarne i contenuti con la nuova legge regionale 35/2018 e con la legge sulla mobilità dolce l.r. 27/2012 nell'ottica eventuale di un testo unico sulla mobilità a piedi, in bicicletta ed a cavallo.
- Avvio del nuovo sistema della statistica turistica regionale, che recepisce i nuovi sviluppi normativi (come la rilevazione delle presenze negli affitti turistici) e ripensa il flusso dati per riceverli in tempi rapidi e ridurre il numero delle inadempienze.
- Sperimentazione del nuovo sistema degli Osservatori Turistici di Destinazione di area e di prodotto e la messa a disposizione da parte della Regione, col supporto di Irpet, dei dati sul turismo ai Comuni e alle aree turistiche omogenee; oltre lo sviluppo di analisi di supporto su temi strategici (mobilità turistica, destagionalizzazione).
- Approvazione per l'anno 2019 del documento integrato di promozione e comunicazione turistica quale documento di coordinamento operativo degli interventi in capo a Toscana Promozione Turistica (TPT) e a Fondazione Sistema Toscana (FST). Il documento ha finalità ricognitiva e integra in maniera coerente le attività previste dai piani degli attori che si muovono nell'ambito della promozione e comunicazione turistica (TPT e FST), ciò con la finalità di definire una presenza in Toscana e all'estero coerente.

2. Itinerari turistici

- Definizione dei tracciati degli altri cammini presenti in Toscana e segnalati nell'Atlante dei Cammini promosso dal MIBACT all'interno del Piano Strategico Nazionale del Turismo (in particolare: Cammino di Francesco, Via Romea Strata e Via Romea Germanica, Via Lauretana, Vie etrusche, Via del Volto Santo, Via Matildica del Volto Santo, via degli Dei, Via di Dante, Linea Gotica, Via di San Benedetto, Chemin d'Assise).
- Cartellonistica e valorizzazione dei Cammini degli Etruschi definiti e finanziati nel 2017.
- Azioni di sistema con le altre Direzioni: Salute, Cultura (Candidatura a Patrimonio UNESCO Via FRANCIGENA, Sistemi informativi (Supporto WEB), Infrastrutture tecnologiche (WI-FI), Mobilità (TPL), Territorio (Cartografico);
- Individuazione di nuovi itinerari turistici di particolare attrattività di interesse regionale.
- Interventi di supporto ai Comuni per organizzare prodotti turistici omogenei ex articolo 15 legge 86/2016 di interesse regionale.

3. Progetti europei in materia di turismo

Gestione e sviluppo dei progetti europei già co-finanziati, in raccordo con le politiche regionali per il settore, ed in particolare:

- Realizzazione degli interventi e gestione amministrativa e contabile del Progetto Mitomed Plus, in attuazione di quanto previsto dal cronoprogramma di progetto per l'anno 2019. Il progetto MITOMED PLUS - Models of Integrated TOurism in the MEDiterranean Plus/Modelli di turismo integrato nel Mediterraneo Plus, di cui la Regione Toscana è capofila, affronta con un approccio di cooperazione interregionale il tema del turismo marittimo e costiero;
- Realizzazione degli interventi e gestione amministrativa e contabile del Progetto Panoramed, in attuazione di quanto previsto dal cronoprogramma di progetto per l'anno 2019. Il progetto Panoramed mira a supportare le regioni partners nella definizione di una nuova governance per il Mediterraneo e di progettualità strategica su temi chiave, tra cui il turismo sostenibile marittimo e costiero;
- Realizzazione degli interventi e gestione amministrativa e contabile del Progetto Brandtour, in attuazione di quanto previsto dal cronoprogramma di progetto per l'anno 2019. Il Progetto Brandtour ha l'obiettivo di

migliorare la capacità dei partner di sostenere la crescita del settore turistico attraverso le politiche per la promozione, innovazione e diversificazione dell'offerta turistica;

- Realizzazione degli interventi e gestione amministrativa e contabile del Progetto Smart Destination in attuazione di quanto previsto dal cronoprogramma di progetto per l'anno 2019. Il Progetto Smart Destination mira a sostenere e rilanciare la competitività delle filiere transnazionali del turismo avviando un percorso d'integrazione dei flussi d'informazione e delle banche dati attualmente a disposizione del sistema pubblico-privato con l'offerta turistica territoriale.

4. Promozione turistica

- Azioni di valorizzazione della costa toscana e delle isole in chiave di promozione turistica, anche attraverso il Progetto Borghi, il Progetto Vetrina Toscana e il Progetto di Promozione dei Centri commerciali naturali commerciali.

- Nel quadro degli interventi di rilancio della Costa, sarà realizzata una iniziativa integrata a carattere strategico di promozione territoriale (turismo, cultura e produzione agroalimentare), in collaborazione con la Fondazione "La Versiliana". L'iniziativa, di durata triennale, prevede il coinvolgimento di Toscana Promozione Turistica, quale soggetto unitario di coordinamento tra gli attori coinvolti, che opererà in base agli indirizzi che le verranno forniti con delibera di Giunta regionale.

3. QUADRO DELLE RISORSE

			milioni di euro		
Progetto regionale	Missione	Programma	2019	2020	2021
20. Turismo e commercio	00100: Servizi istituzionali, generali e di gestione	00110: Risorse umane	0,0	0,0	0,0
		00101: Organi istituzionali	0,0	0,0	0,0
	00500: Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	00502: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,2	0,2	0,2
	00700: Turismo	00702: Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	2,7	1,4	0,0
		00701: Sviluppo e la valorizzazione del turismo	3,7	3,3	3,5
01400: Sviluppo economico e competitività	01402: Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,3	0,3	0,4	
TOTALE			6,9	5,2	4,2

1.2.E) LA PROVINCIA DI GROSSETO: SOCIETA' ED ECONOMIA ⁷

La particolare struttura demografica della provincia di Grosseto costituisce, in assenza di radicali cambiamenti peraltro ad oggi di difficile previsione, il primo e più importante motivo di preoccupazione, non solo per l'immediato presente, ma anche per il medio ed il lungo termine. Ormai da diversi anni il saldo naturale della Maremma staziona in terreno negativo; nell'ultimo anno in oltre 3/4 dei comuni il numero delle morti risulta almeno doppio rispetto a quello delle nascite, mentre il tasso di crescita naturale è il più basso fra le province della Toscana. Il pur positivo saldo migratorio non riesce più a compensare la consistente negatività del saldo naturale e da tre anni il numero complessivo di residenti decresce inesorabilmente. La popolazione residente inoltre è più anziana di quella italiana (che in quanto ad invecchiamento è superata solo dal Giappone), occupando le primissime posizioni della graduatoria nazionale.

Questa situazione, a cui si unisce tra gli altri anche il primato regionale del più basso numero medio di componenti per famiglia (2,13), genera in buona sostanza oggettive criticità con evidenti squilibri di natura sociale ed economica (progressiva diminuzione della popolazione autoctona con ricadute anche sull'impronta culturale e storica delle comunità locali; passaggio dalla famiglia patriarcale a quella mononucleare con una diversa domanda della tipologia abitativa; pesante gestione del welfare, difficoltà per il sistema imprenditoriale nella continuità generazionale e nella qualità dell'offerta di lavoro; riduzione dei consumi con ripercussioni negative anche sulla rete distributiva commerciale dei piccoli paesi e degli esercizi di vicinato nelle città, ecc.).

Al 31 dicembre 2018 le sedi d'impresa presenti sul territorio provinciale sono esattamente 29.251 unità (+0,5% tendenziale). L'espansione dello stock imprenditoriale grossetano, osservata dall'inizio del 2015 e pur attenuata nel corso del 2017, non si è ancora arrestata. Nonostante un lento ma costante recupero, lo stock imprenditoriale locale, d'altro canto, non ha ancora raggiunto il livello conseguito a fine 2010: infatti al termine del 2018 il relativo numero indice (base 2010=100) è pari a 98,6 punti, contro i 99,2 della Toscana ed i 99,8 dell'Italia.

Analizzando il tessuto imprenditoriale per settori di attività economica, si rileva che le sedi d'impresa registrate nel primario sono oltre 9.200; ciò conferma il settore come il più numeroso in provincia. Negli ultimi dieci anni le imprese agricole, principale componente del primario, hanno avviato un lento ma costante processo di capitalizzazione che ha comportato una certa crescita dimensionale: ne è prova la continua espansione delle società di capitali (grazie ad una legislazione incentivante) e l'aumento complessivo del numero delle unità locali. Come del resto tutto il sistema imprenditoriale, l'agricoltura continua a soffrire la pesante carenza infrastrutturale; carenza che genera, tra le altre cose, un'oggettiva pesantezza nella trasformazione e nella commercializzazione dei prodotti locali che, per larghissima parte, vengono effettuate fuori provincia. A tale criticità si uniscono in modo particolare gli effetti devastanti prodotti nei più recenti anni dalla tropicalizzazione del clima, rispetto al quale risulta necessario intraprendere adeguati interventi di prevenzione/protezione.

Le carenze infrastrutturali, ai diversi livelli (viari, ferroviari, portuali ecc.) sono pesantemente avvertite da tutti i settori ed in particolare dal manifatturiero, la cui presenza in provincia di Grosseto risulta nel tempo sempre più contenuta e caratterizzata per la stragrande parte da imprese di piccole o piccolissime dimensioni. A fine 2018 questo settore, che nel Paese è stato il nerbo del miracolo economico, conta poco più di 1.500 sedi d'impresa, in lenta ma costante riduzione numerica, con un peso sul totale delle imprese maremmane limitato al 5,3%.

L'artigianato (5.713 sedi d'impresa al 31 dicembre 2018), quale componente trasversale di più settori, in particolare costruzioni (2.114 sedi) e manifatturiero (1.031), risente dei lunghi ed intensi anni di crisi, rinnovando nei numeri un continuo processo di ridimensionamento delle attività. Ciò trova una preoccupante conferma anche nell'anno in corso (-0,6%), tanto che la flessione della base imprenditoriale è divenuta ormai un fenomeno strutturale e contagioso. Infatti, l'artigianato maremmano presenta conti in rosso dal 2012, senza soluzione di continuità, per una perdita di oltre il 7% dello stock imprenditoriale. A tutto ciò va inoltre aggiunto il preoccupante blocco del ricambio generazionale che causa il progressivo invecchiamento della classe

⁷ Documento "Grosseto va avanti", giornata di mobilitazione - Camera di Commercio, 27.04.2019 (Centro Studi e Servizi CCIAA)

imprenditoriale; un dato per tutti: dal 2010 i titolari d'impresa con meno di 50 anni sono diminuiti di oltre il 25%.

L'evoluzione nei comportamenti della società, il perdurare della crisi economica ed una più pesante fiscalità sulla proprietà immobiliare hanno comportato tra i diversi effetti negli ultimi anni la diminuzione significativa dei permessi di costruire per nuovi fabbricati e per ampliamenti dei preesistenti, passando da azioni di prevalente consumo del territorio ad interventi di riqualificazione del patrimonio edilizio esistente. Le NTN (numero transazioni normalizzate) registrate lo scorso anno, pur in rialzo tendenziale (+2,2%), mostrano, rispetto al 2016, un certo rallentamento, sicuramente maggiore di quanto accaduto per Toscana (+6,1%) ed Italia (+4,9%).

Il "sistema edilizia", conta a fine 2017 oltre 6.400 localizzazioni; il 17,9% delle unità locali complessivamente esistenti sul territorio, una percentuale significativa, ma inferiore al dato medio regionale e nazionale, nell'ordine 23,5% e 21,8%. Tra il 2010 ed il 2017, tale insieme ha subito una contrazione del 7,9%, tendenza riscontrata anche nei più ampi livelli territoriali; nello stesso arco temporale si sono perse oltre 4 mila unità di lavoro, di queste più di 1.800 nel solo settore costruzioni, quasi la metà della perdita del totale economia.

Al termine del 2018 le sedi d'impresa registrate nel settore del commercio ammontano a 5.475. In un anno il tessuto commerciale locale è diminuito di 0,7 punti percentuali, se si guarda all'inizio del decennio la perdita d'impresе supera il 5%. Dal punto di vista dimensionale, la grande maggioranza è costituita da esercizi di vicinato il cui trend temporale è in marcato calo, diversamente da quanto registrato per le grandi e medie strutture di vendita. Gli esercizi di vicinato risultano in diminuzione numerica da svariati anni (il 2017 e l'anno corrente non fanno eccezione) e il giro di affari ad essi attribuibile si contrae ininterrottamente almeno dal 2009 (dati nazionali), confermando come questa tipologia commerciale ritrovi in uno stato di crisi, divenuto ormai cronico. Crisi cui hanno contribuito sia fattori di ampio respiro, correlati in primis alla crescita esponenziale dell'e-commerce ed all'assenza di un sistema normativo adeguato a prevenire/reprimere forme di concorrenza sleale, sia fattori locali connessi ad una sproporzionata crescita delle grandi superficie di vendita che ha compresso notevolmente l'attività degli esercizi di vicinato, anche di quelli più marginali rispetto al capoluogo provinciale.

Nel contesto economico maremmano, il commercio con l'estero concorre in modo estremamente contenuto alla formazione del valore aggiunto provinciale, anche se da tempo è in atto un processo di internazionalizzazione, con le imprese locali che sempre più si "affacciano" sui mercati esteri. Nel primo semestre 2018 il valore complessivo dell'import risulta pari a 118 milioni di euro, al contempo si sono esportati prodotti per oltre 184 milioni di euro, con un saldo commerciale dunque ampiamente positivo, anche se marcatamente limitato nei valori assoluti delle due voci. Le importazioni interessano essenzialmente il manifatturiero, il settore secondario (estrattivo) ed il primario, mentre le esportazioni si concentrano quasi esclusivamente sui prodotti manifatturieri dei comparti alimentare e chimico.

Il sistema produttivo integrato riconducibile all'economia blu, o economia del mare, crea valore ed occupazione fondamentali per la provincia di Grosseto, territorio naturalmente affacciato sul mare e che "esprime", in maniera più o meno sviluppata, tutte le "filiera" che vanno a comporre la *blue economy*: ittica, estrazioni marine, cantieristica, movimentazione merci e passeggeri via mare, alloggio e ristorazione, ricerca/regolamentazione e tutela ambientale, attività sportive e ricreative. Ad inizio 2017 la *blue economy* ricomprende oltre 2.200 imprese che impiegano quasi 10 mila addetti, un potenziale produttivo che genera direttamente sul territorio circa 400 milioni di euro in termini di valore aggiunto, oltre l'8% del totale provinciale. Aggiungendo quanto prodotto dalle attività economiche poste a monte ed a valle del sistema blu, il valore aggiunto ulteriormente attivato è stimato in oltre 700 milioni di euro. Il tessuto imprenditoriale *blue* pesa per il 16,6% su quello toscano e per l'1,2% su quello nazionale. Fanno parte di questo settore il 7,7% delle imprese complessivamente operanti in provincia. Tra il 2011 ed il 2016, in periodo di particolare crisi, le imprese legate all'economia del mare hanno registrato una sostenuta crescita numerica (+6,1%), contrariamente a quanto avvenuto per la parte del tessuto imprenditoriale operante nelle altre tipologie di attività.

In termini di demografia d'impresa, quello turistico è l'unico settore a mostrare un trend univoco: un aumento numerico delle "cellule produttive" che da svariati anni continua senza interruzioni. Nel corso del 2017 la provincia maremmana ha ospitato circa 1,2 milioni di visitatori per 5,7 milioni di notti, valori che sul piano tendenziale fanno segnare una crescita significativa degli arrivi (+5,4%) ed una più flebile delle presenze (+0,3%). La permanenza media, pur risultando tra le più elevate della Toscana è purtroppo in calo, assestandosi su 4,8 notti, contro 5,1 calcolate per il 2016. Gli arrivi sono cresciuti per ogni tipologia e l'andamento delle presenze è ascrivibile in massima parte ai turisti italiani, che rappresentano oltre i due terzi del totale. Gli stranieri hanno d'altro canto garantito un numero maggiore di presenze rispetto all'anno precedente. Il comparto extralberghiero può vantare un cospicuo aumento in termini di arrivi, minore per quanto concerne le presenze. L'alberghiero "incassa" solo una piccola crescita dei primi (+0,7%), ma deve anche far fronte ad una flessione delle seconde (-0,5%), dovuta soprattutto ai turisti con passaporto estero (italiani +1,2%, stranieri -4,6%).

Anche per il Turismo si avverte l'esigenza di una più ferma regolamentazione nelle nuove forme di offerta ricettiva, che pur costituendo stimoli positivi alla competizione, introducano, grazie ad una concorrenza non ancora adeguatamente normata e per taluni aspetti sleale, elementi distorcenti il libero mercato. Le anticipazioni informali sui flussi turistici relative all'anno in corso, pur nelle diversità territoriali e tipologiche, non risultano particolarmente ottimistiche, anzi. A tale riguardo si rinnova la sentita esigenza di una maggiore tempestività nella disponibilità dei dati sui flussi turistici nelle diverse articolazioni, pur se parziali e non ancora validati. Ciò al fine di consentire a tutti gli attori del sistema turismo di poter operare per un'adeguata e coerente pianificazione degli interventi necessari per consolidare un settore cardine dell'economia grossetana. Comunque, al di là delle mere cifre, emerge una fondata incertezza e per certi aspetti preoccupazione in merito allo sviluppo del settore, incertezza e preoccupazione che derivano non solo dall'attuale contesto normativo che pure necessita di interventi correttivi, ma anche dal generale andamento del mercato.

Analizzando il sistema creditizio locale emerge che nel primo semestre del 2018 l'ammontare dei depositi bancari conferma un aumento tendenziale sostenuto (+7,5%) ma anche una significativa flessione del totale impiegato (-6,8%). A tali risultati concorrono in modo marcato le imprese, le quali hanno fatto un minor ricorso ai prestiti bancari, anche a seguito di un certo ristagno nel livello degli investimenti. D'altro canto le condizioni di accesso al credito sono ormai completamente normalizzate, anche se all'orizzonte è presente la concreta possibilità del ritorno alla crescita dei tassi di interesse. Con l'aumento del ricorso al credito al consumo, del numero di contratti di mutuo stipulati e dei prestiti in generale, le famiglie hanno contribuito a rendere meno pesante la flessione degli impieghi, almeno per la parte minoritaria che assorbono rispetto alle imprese. Restringendo il campo d'osservazione alle sole imprese, in Maremma la maggioranza assoluta degli impieghi è assorbita dal settore dei servizi (46,2%), seguito dalle piccole imprese col 26,8% (qui intese senza distinzione del settore di attività e dove si trova quasi tutto il settore agricolo), dall'industria (16,4%) e dalle costruzioni (10,6%).

Una sintetica immagine del sistema economico locale non può prescindere da uno sguardo sull'*homo oeconomicus* presente nel territorio, figlio anche della struttura demografica descritta. La forza lavoro (occupati e disoccupati appartenenti alla fascia di età 15-64 anni) ammonta a poco più di 100 mila unità; nel 2017 il connesso tasso di attività è pari al 70%, valore inferiore alla media regionale e superiore a quella nazionale ed in lieve diminuzione sul 2016. Autorevoli studi hanno rilevato che nel confronto con il 2008 risultano complessivamente "perse" circa 9.500 unità di lavoro, di cui 8.200 nel settore privato e 1.300 in quello pubblico, con un palese impatto sociale. Il quadro diventa ancor più preoccupante se i dati relativi al mondo del lavoro si incrociano con quelli pensionistici: nel 2016 i pensionati costituiscono il 29,6% dei residenti, più di quanto registrato per Toscana (28,0%) ed Italia (26,5%). L'impatto economico complessivo del sistema pensionistico sulle famiglie si rivela quindi più importante rispetto al contesto regionale e nazionale; ciononostante l'importo medio annuo della pensione per singolo beneficiario grossetano (12.432 €) assume un valore intermedio tra quelli regionale e nazionale: in estrema sintesi tante pensioni a basso importo. La contemporanea contrazione di occupati e pensionati ha prodotto un incremento di chi non percepisce né redditi da lavoro né da pensione (da 26,9% nel 2015 a 27,2% nel 2016), con ripercussioni negative sulla propensione al consumo.

Relativamente al futuro prossimo le stime formulate da Prometeia indicano che a fine 2018 il valore aggiunto della provincia di Grosseto dovrebbe aver raggiunto i 5 miliardi di euro, valore in crescita dello 0,8% (prezzi

base 2010). Per quanto riguarda reddito e consumi le stime segnalano un sostanziale scarso dinamismo delle due variabili, sia localmente che nei più elevati livelli territoriali: il reddito disponibile pro capite si stima intorno ai 19.400 euro, valore non dissimile a quello nazionale (19.300 €) ma assai inferiore a quello regionale (21.200 €). Reddito disponibile e consumi sono previsti in aumento, con il primo in intensità lievemente superiore ai secondi.



1.3 SITUAZIONE SOCIO-ECONOMICA COMUNALE

La situazione socio-economica del territorio comunale è descritta attraverso una serie di tabelle e di grafici statistici, che illustrano cinque ambiti omogenei di analisi: demografia, panorama socio-culturale, economia e lavoro, ambiente, aspetti finanziari.

1.3.1 – DATI DEMOGRAFICI

1.3.1.1) Istat - banche dati demografiche - Popolazione residente al 1° gennaio

Anno	2016			2017			2018			
	Sesso	maschi	femmine	totale	maschi	femmine	totale	maschi	femmine	totale
Territorio										
Carrara		30180	32953	63133	30011	32726	62737	30003	32534	62537
Massa		33431	36048	69479	33295	35931	69226	33234	35803	69037
Lucca		42405	46641	89046	42131	46266	88397	42684	46559	89243
Pistoia		42971	47344	90315	43049	47156	90205	43092	47103	90195
Livorno		76083	83136	159219	76135	82781	158916	75977	82394	158371
Pisa		42209	46949	89158	43054	47434	90488	43080	47038	90118
Arezzo		47571	51972	99543	47592	51877	99469	47742	51677	99419
Siena		24855	29048	53903	24771	29001	53772	24884	29017	53901
Prato		92482	98668	191150	93079	99390	192469	93754	99571	193325
Grosseto		38940	43147	82087	39072	43071	82143	39087	42949	82036

1.3.1.2) Comune di Grosseto – Ufficio Statistica – Movimento anagrafico della popolazione residente

Anno	Nati	Morti	Differenza tra nati e morti	Differenza tra iscritti e cancellati	Incremento o decremento
2010	689	834	-145	1.331	1.186
2015	583	947	-364	614	250
2016	568	924	-356	412	56
2017	542	893	-351	244	-107
2018	532	846	-314	631	317

* I dati della popolazione al 31 dicembre sono rettificati sulla base delle risultanze del Censimento Generale della Popolazione Per gli anni immediatamente successivi ai censimenti, a seguito del confronto censimento anagrafe, le voci ALTRI ISCRITTI e ALTRI CANCELLATI possono subire un incremento.

1.3.1.3) Comune di Grosseto – Ufficio Statistica – Famiglie residenti per tipologia al 31 Dicembre

Tipologia familiare	2018	2017	2016	2015	2011
Unipersonali	14.013	13.703	13.565	13.606	13.068
Coniugi	6.196	6.206	6.237	6.250	6.157
Coniugi con figli	7.913	8.028	8.148	8.255	8.772
Coniugi con altri componenti	303	308	292	307	385
Coniugi con figli e altri componenti	773	803	833	837	908
Genitore con figli	4.094	3.994	3.942	3.861	3.493
Genitore con figli e altri componenti	2.170	2.122	2.072	2.013	1.829
Altre tipologie familiari	2.148	2.075	2.078	2.075	2.136
Totale	37.610	37.239	37.167	37.204	36.748

Per famiglia si intende "Famiglia anagrafica" così come definita dall'Art.4 del Regolamento Anagrafico della Popolazione Residente (legge n.1228/54 e Dpr. N.223/1989). I dati si riferiscono alla popolazione iscritta nell'Anagrafe Comunale, che negli anni censuari e immediatamente successivi può non coincidere con quella ricalcolata sulla base delle risultanze del Censimento Generale della Popolazione

1.3.1.4) Comune di Grosseto – Ufficio Statistica – Tasso migratorio totale

Anno	Tasso migratorio totale
2010	16,4
2015	7,5
2016	4,8
2017	3,0
2018	12,7

tasso migratorio totale: rapporto tra il saldo migratorio dell'anno e l'ammontare medio della popolazione residente, moltiplicato per 1000. I dati si riferiscono alla popolazione iscritta nell'Anagrafe Comunale, che negli anni censuari e immediatamente successivi può non coincidere con quella ricalcolata sulla base delle risultanze del Censimento Generale della Popolazione

1.3.1.5) Comune di Grosseto – Ufficio Statistica – Indici demografici della popolazione residente

Anno	Indice di vecchiaia (a)	Rapporto di Mascolinità (b)	Età media
2010	173,1	90,3	44,7
2015	189,6	90,2	45,7
2016	191,8	90,7	45,9
2017	195,4	92,7	46,1
2018	200,0	91,6	46,3

I dati si riferiscono alla popolazione iscritta nell'Anagrafe Comunale, che negli anni censuari e immediatamente successivi può non coincidere con quella ricalcolata sulla base delle risultanze del Censimento Generale della Popolazione.

(a) Rapporto tra popolazione anziana e ragazzi: $(65 \text{ e oltre}) \times 100 / (0-14)$.

(b) Rapporto tra la popolazione maschile e femminile: $M \times 100 / F$.

1.3.1.6) Comune di Grosseto – Ufficio Statistica – Tassi di natalità e mortalità

Anno	Tasso di natalità	Tasso di mortalità
2010	8,5	10,3
2015	7,1	11,6
2016	6,9	14,5
2017	6,6	10,9
2018	6,5	10,3

tasso di natalità: rapporto tra il numero dei nati vivi dell'anno e l'ammontare medio della popolazione residente, moltiplicato per 1000

tasso di mortalità: rapporto tra il numero dei decessi nell'anno e l'ammontare medio della popolazione residente, moltiplicato per 1000

1.3.1.7) Comune di Grosseto – Ufficio Statistica – Famiglie con almeno un componente in particolari classi d'età al 31.12 di ciascun anno

Famiglie	2018	2017	2016	2015	2010
con almeno un componente - minore di 18 anni	8.408	8.463	8.533	8.584	8.519
di cui con almeno un componente - minore di 15 anni	7.206	7.269	7.319	7.342	7.359
con almeno un componente - di 65 anni ed oltre	14.830	14.676	14.525	14.407	13.196
di cui con almeno un componente - di 75 anni e oltre	8.407	8.370	8.313	8.262	7.487

1.3.1.8) Comune di Grosseto – Ufficio Statistica – Famiglie residenti "genitore con figli" per stato civile al 31.12 di ciascun anno

Famiglie	2018	2017	2016	2015	2010
Celibe/Nubile	715	689	663	658	472
Coniugato/coniugata	1.403	1.359	1.339	1.312	1.243
Libero di stato/libera di stato	714	698	685	661	529
Vedovo/vedova	1.261	1.248	1.255	1.230	1.170
Totale	4.094	3.994	3.942	3.861	3.414

1.3.1.9) Comune di Grosseto – Ufficio Statistica – Famiglie residenti unipersonali per sesso e stato civile al 31 Dicembre

Tipologia familiare	2018 maschi	2018 femmine	2017 maschi	2017 femmine	2016 maschi	2016 femmine	2010 maschi	2010 femmine
Celibe/Nubile	3.105	2.994	2.913	2.926	2.857	2.914	2656	2.847
Coniugato/coniugata	1.386	964	1.381	933	1.634	903	1382	956
Vedovo/vedova	703	3.386	684	3.454	674	3.848	638	3.843
Libero di stato/libera di stato	673	795	628	780	602	746	448	552
Unito/a civilmente	7	0	4	0	2	1	nd	nd
totale	5.874	8.139	5.610	8.093	5.515	8.047	5124	7.838

1.3.1.10) Comune di Grosseto – Ufficio Statistica – Matrimoni per tipo di rito

Tipologia familiare	2018	2017	2016	2015	2014	2010
Religioso	64	74	61	96	71	88
Civile	173	167	177	163	134	136
totale	237	241	238	259	205	224

1.3.1.11) Comune di Grosseto – Ufficio Statistica – Popolazione residente straniera per cittadinanza - Cittadinanze prevalenti

Paese	2018	2017	2016	2015	2010
Romania	2.066	2.069	2.031	1.964	1.671
Albania	985	918	918	915	856
Moldova	635	650	653	668	664
Ucraina	517	411	514	516	540
Marocco	434	510	411	403	415
Polonia	285	130	301	292	395
Cinese, Rep. Popolare	215	204	220	226	220
Altri paesi	2.821	2.552	2.317	2.220	2.142
Totale	7.858	7.444	7.365	7.204	6.903

1.3.1.12) Comune di Grosseto – Ufficio Statistica – Famiglie residenti composte solo da cittadini stranieri per tipologia e numero di componenti al 31 Dicembre 2018 ^(a)

Tipologia familiare	Numero di componenti					Totale
	1	2	3	4	5 e oltre	
1. Solo	1524	0	0	0	0	1524
2. Coniugi	0	71	0	0	0	71
3. Coniugi con figli	0	0	143	154	58	355
4. Coniugi con altri membri conviventi	0	0	19	8	9	36
5. Coniugi con figli e altri membri conviventi	0	0	0	28	76	104
6. Genitore con figli	0	100	27	8	2	137
7. Genitore con figli e altri membri conviventi	0	0	56	74	48	178
Altre tipologie familiari	0	201	65	48	45	359
Totale	1524	372	310	320	238	2764

(a) Per famiglia si intende "Famiglia anagrafica" così come definita dall'Art.4 del Regolamento Anagrafico della Popolazione Residente (legge n.1228/54 e Dpr. N.223/1989).

1.3.1.13) Comune di Grosseto – Ufficio Statistica – Famiglie residenti con almeno un componente con cittadinanza straniera al 31.12 di ciascun anno

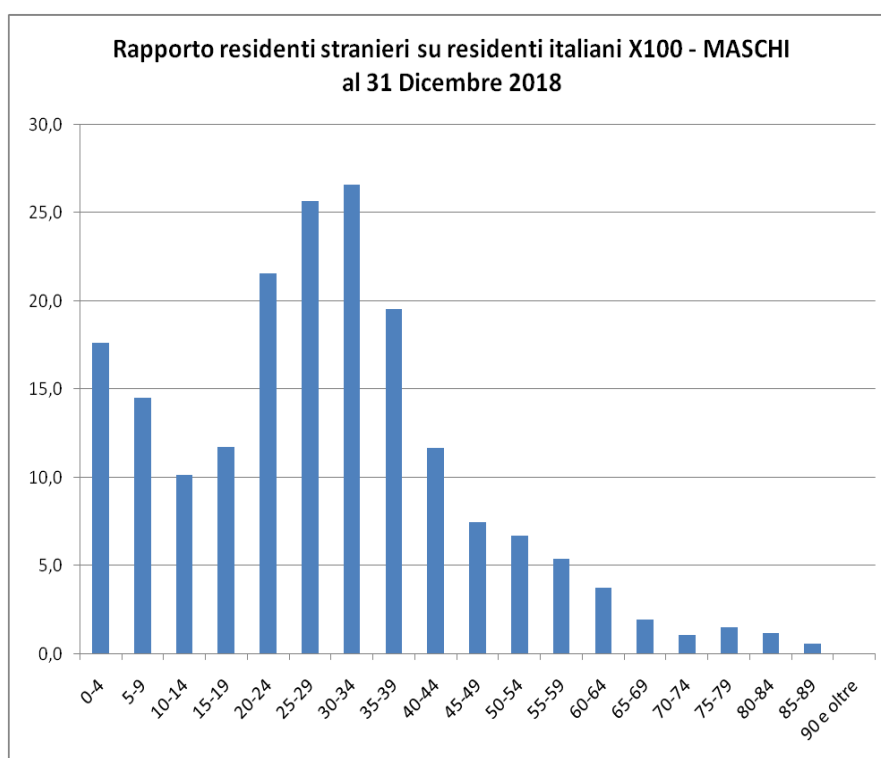
Tipologia familiare	2018	2018 % su tot fam.	2017	2017 % su tot fam.	2015	2016 % su tot fam.	2015	2010 % su tot fam.
Famiglie con almeno un componente straniero	3.964	10,8	3.728	10,1	3.662	10,1	3.662	10,2
di cui con tutti componenti stranieri	2.763	7,5	2.579	7,0	2.627	7,0	2.627	7,9

1.3.1.14) Comune di Grosseto – Ufficio Statistica – Movimento anagrafico della popolazione residente straniera

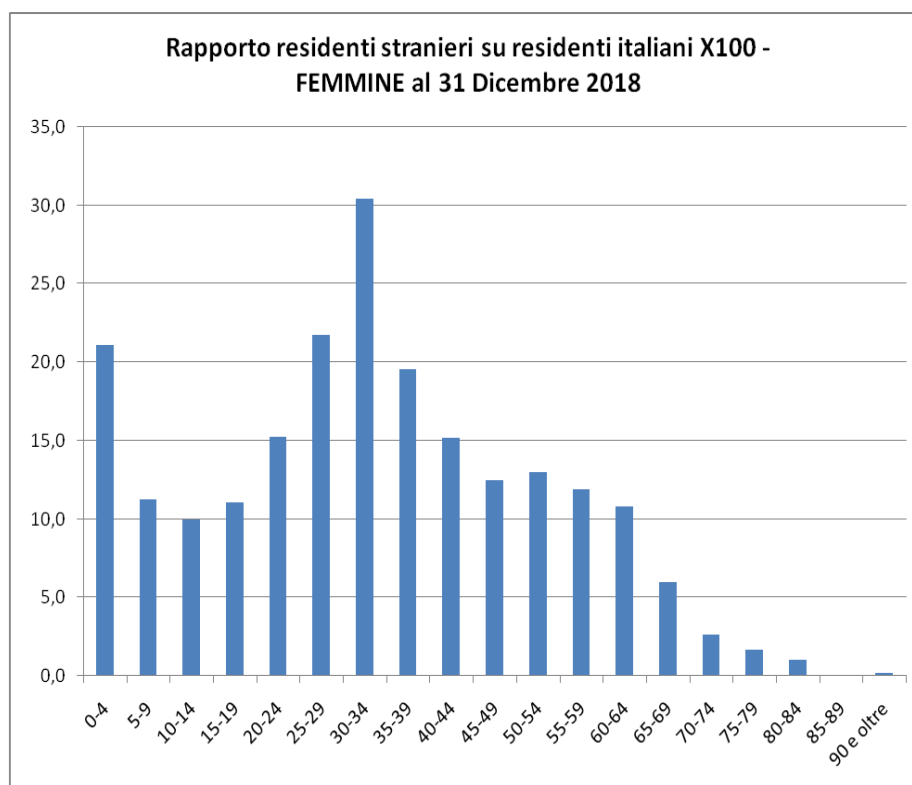
Anno	Differenza tra nati e morti	Differenza tra iscritti e cancellati	Incremento o decremento	Stranieri minorenni
2005	36	467	503	440
2010	72	737	809	1.135
2015	89	188	277	1.317
2016	75	321	396	1.324
2017	82	-3	79	1.348
2018	84	359	443	1.412

* I dati della popolazione al 31 dicembre sono rettificati sulla base delle risultanze del Censimento Generale della Popolazione

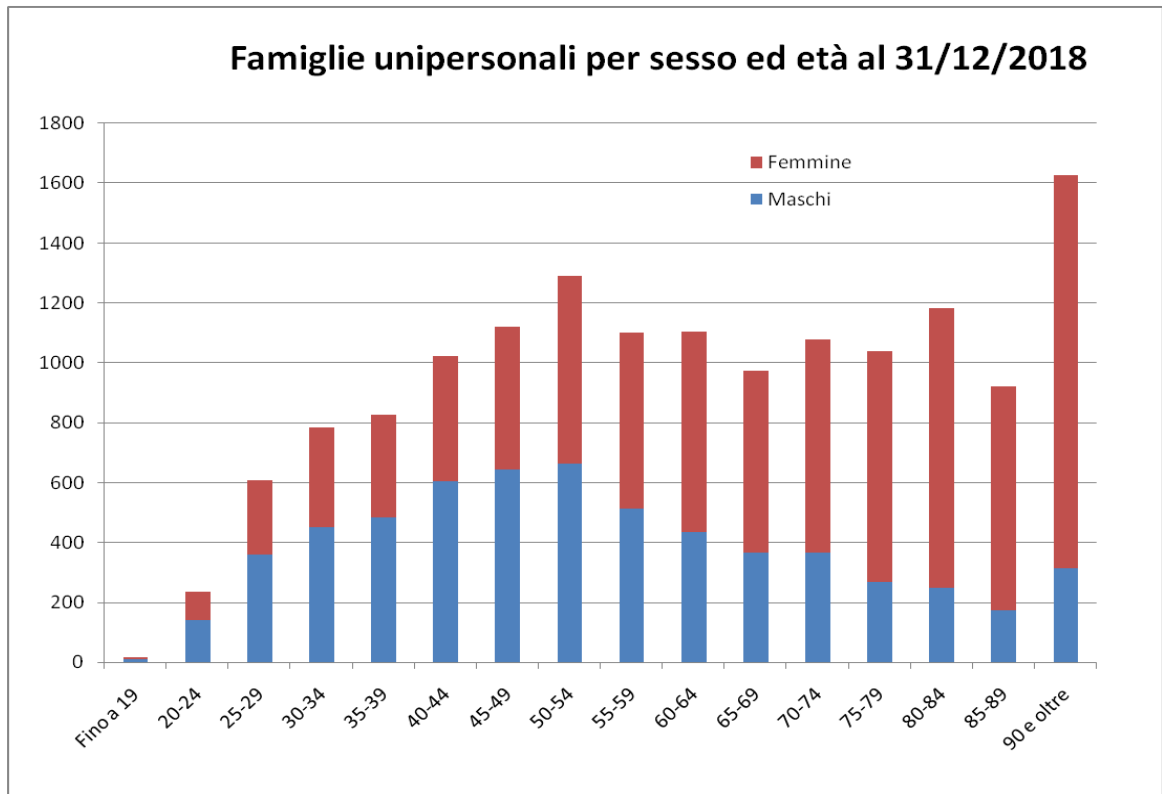
1.3.1.15) Comune di Grosseto – Ufficio Statistica – Elaborazioni su dati anagrafici



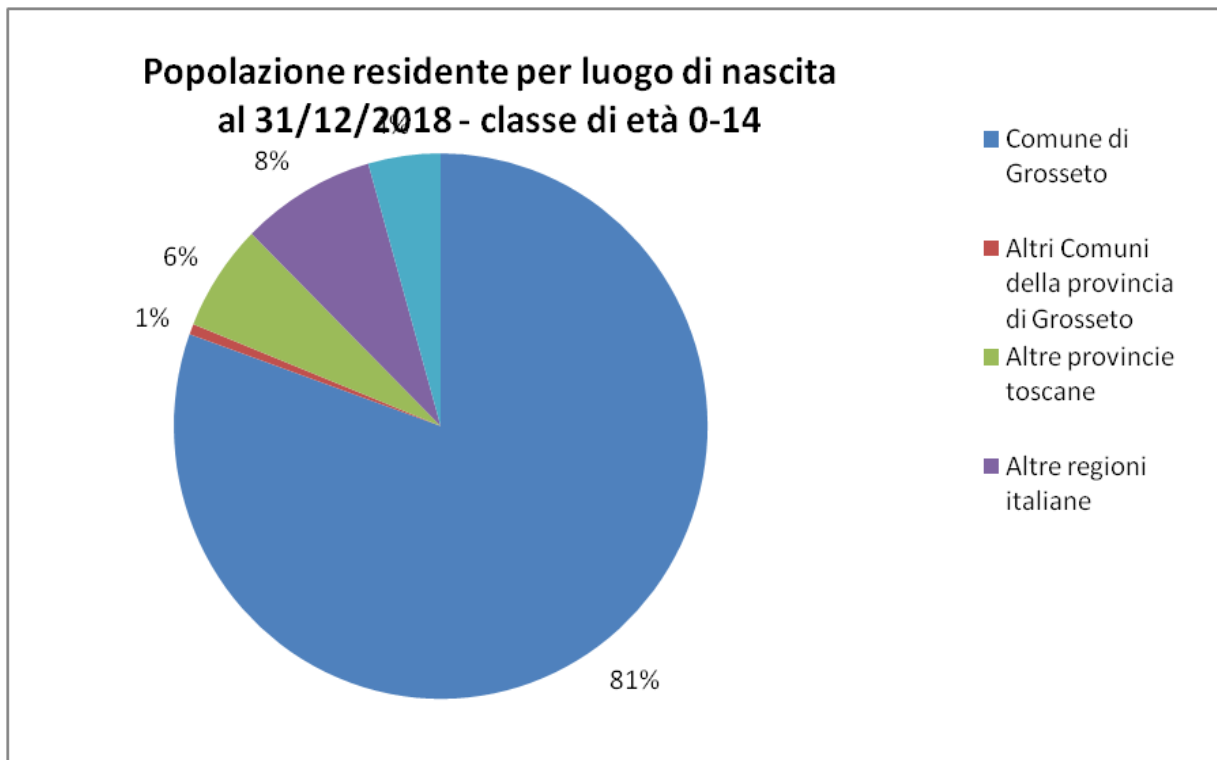
1.3.1.16) Comune di Grosseto – Ufficio Statistica – Elaborazioni su dati anagrafici



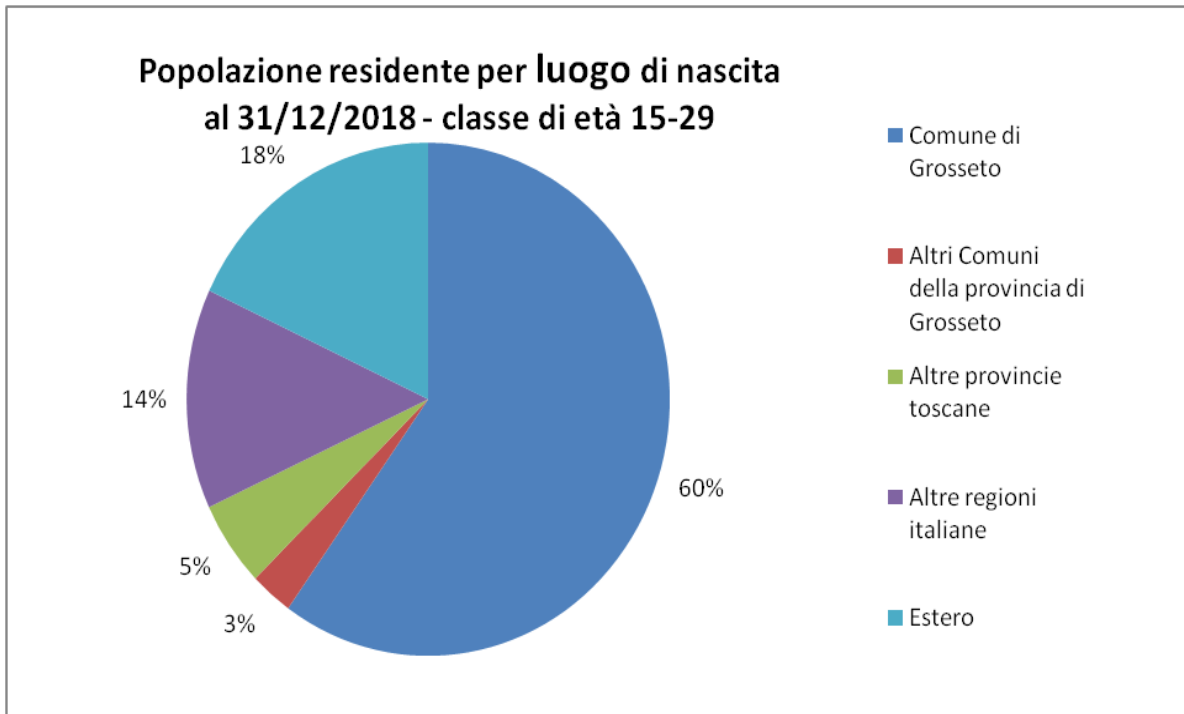
1.3.1.17) Comune di Grosseto – Ufficio Statistica – Elaborazioni su dati anagrafici



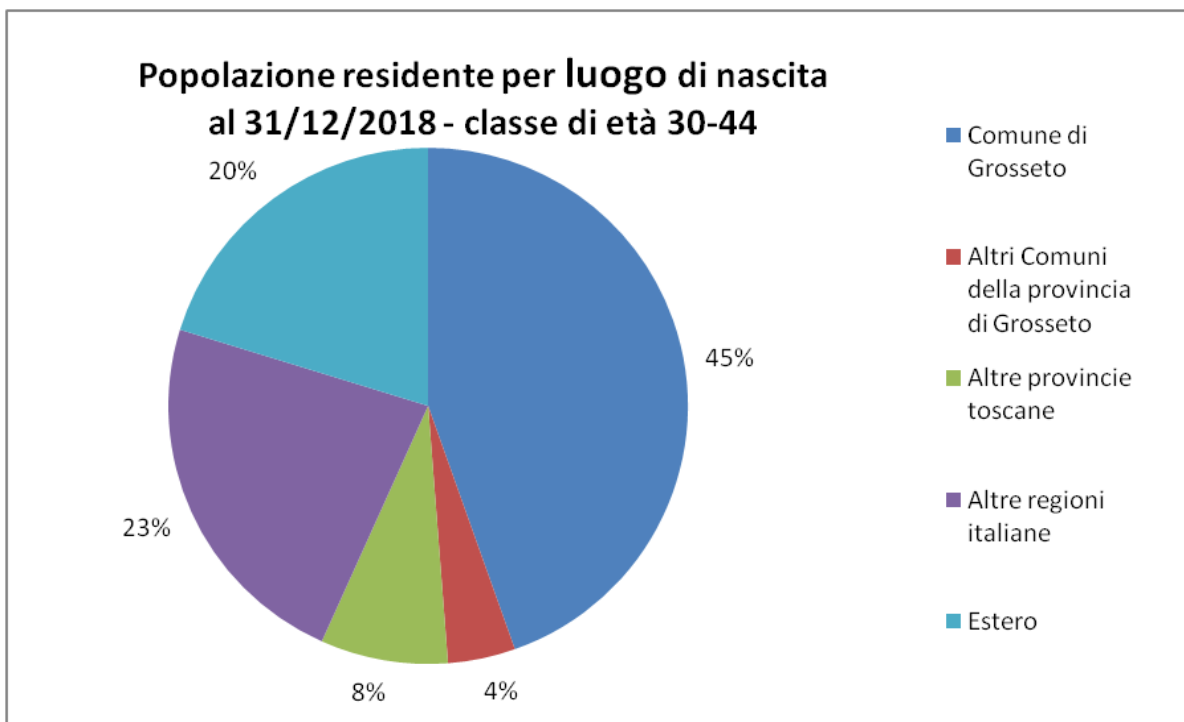
1.3.1.18) Comune di Grosseto – Ufficio Statistica – Elaborazioni su dati anagrafici



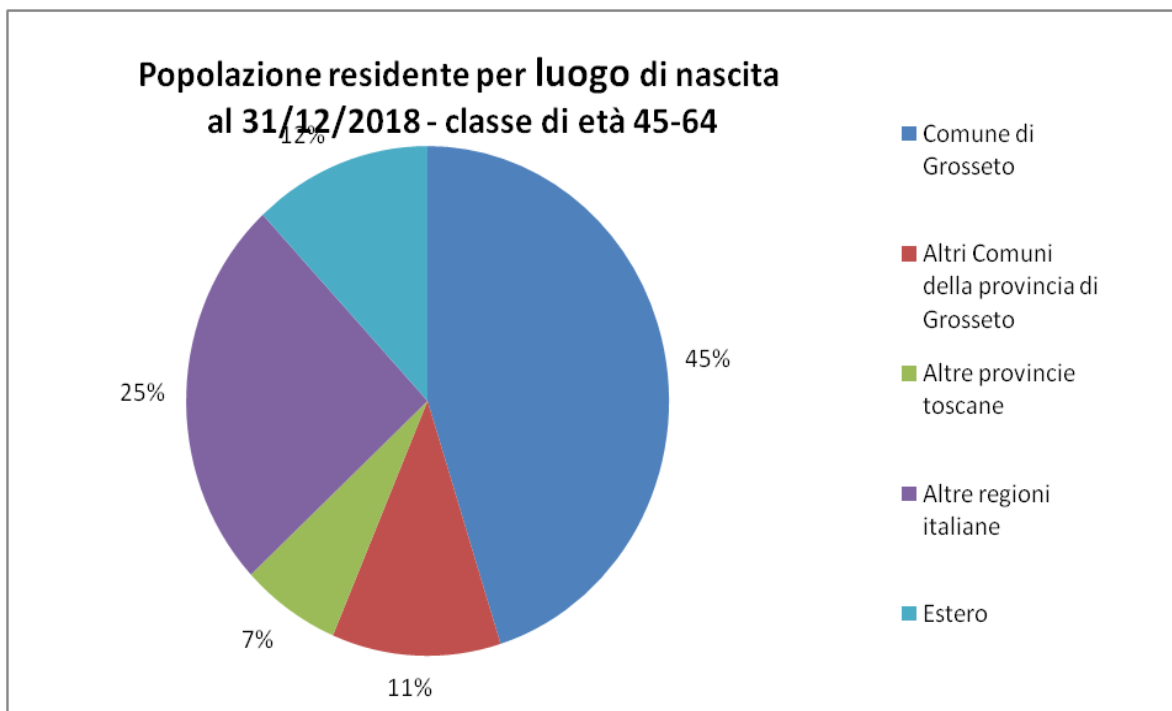
1.3.1.19) Comune di Grosseto – Ufficio Statistica – Elaborazioni su dati anagrafici



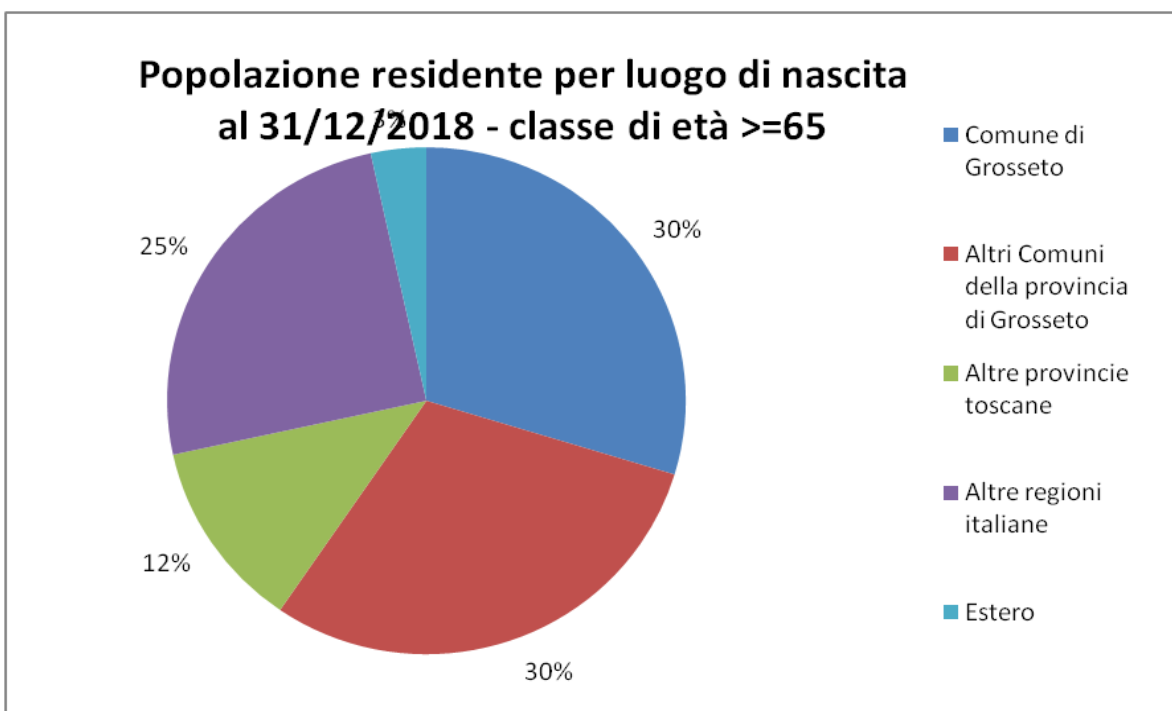
1.3.1.20) Comune di Grosseto – Ufficio Statistica – Elaborazioni su dati anagrafici



1.3.1.21) Comune di Grosseto – Ufficio Statistica – Elaborazioni su dati anagrafici



1.3.1.22) Comune di Grosseto – Ufficio Statistica – Elaborazioni su dati anagrafici



1.3.2 – DATI SOCIO-CULTURALI

1.3.2.1) Comune di Grosseto – Piano Esecutivo di Gestione – Servizi Educativi - asili nido e scuole dell'infanzia comunali

<i>INDICATORE</i>	<i>2018</i>	<i>2017</i>	<i>2016</i>	<i>2015</i>
bambini iscritti agli asili nido	281	264	275	263
bambini iscritti alle scuole dell'infanzia	202	210	244	265

1.3.2.2) Comune di Grosseto – Piano Esecutivo di Gestione - Servizi Educativi – Politiche educative – mensa scolastica, trasporto scolastico ed autorizzazione nidi privati

Anno	Gestione servizio mensa numero pasti	Gestione servizio mensa numero domande	Gestione servizio trasporto numero domande	Nidi autorizzati-accreditati convenzionati e Scuole infanzia paritarie
anno 2018	438.637	3.769	111	15
anno 2017	456.708	4.017	176	17
anno 2016	442.229	4.127	210	18
anno 2015	436.372	4.135	200	18

1.3.2.3) Comune di Grosseto – Piano Esecutivo di Gestione - Servizi Educativi – Politiche educative – gestione contributi regionali

Anno	Diritto allo studio numero domande	Diritto allo studio numero contributi assegnati	Buoni servizio alle famiglie per posti in asili nido privati: numero
anno 2018	797	771	74
anno 2017	830	806	116
anno 2016	711	695	86
anno 2015	1.510	975	156

1.3.2.4) Comune di Grosseto – Relazione allegata al Conto annuale (Consuntivo attività) - "T20 prodotti per Area di Intervento"

Anno	Minori assistiti numero	Adulti in difficoltà assistiti numero	Anziani assistiti numero	Disabili assistiti numero
anno 2018	284	350	442	391
anno 2017	239	459	707	325
anno 2016	246	674	731	256
anno 2015	225	643	836	244

1.3.2.5) Comune di Grosseto – Piano Esecutivo di Gestione - Servizi Educativi – Politiche educative – fornitura libri di testo, attività integrative, assistenza handicap

Anno	Fornitura gratuita libri di testo scuole primarie - numero cedole	Assistenza handicap - numero alunni assistiti
anno 2018	3.388	40
anno 2017	3.369	40
anno 2016	3.416	40
anno 2015	3.453	56

1.3.2.6) Comune di Grosseto – Piano Esecutivo di Gestione - Servizio Sociale e sport

Anno	Contributi sostegno canone locazione numero domande	Esenzione ticket sanitari per indigenza numero tessere rilasciate	Assegni di maternità e di nuclei familiari numero assegni concessi	Gestione tutele, curatele ed amministrazione di sostegno - numero
anno 2018	770	922	319	1
anno 2017	658	450	330	33
anno 2016	800	1.200	350	23
anno 2015	783	1.488	331	23

1.3.2.7) Comune di Grosseto – Piano Esecutivo di Gestione – Servizi Educativi – bonus energia elettrica e bonus gas

<u>INDICATORE</u>	<u>DATO 2018</u>	<u>DATO 2017</u>	<u>DATO 2016</u>	<u>DATO 2015</u>
Istanze bonus energia elettrica - numero	1.310	1.255	1.100	1.154
Istanze bonus gas - numero	1.147	1.068	980	967

1.3.2.8) Comune di Grosseto – Piano Esecutivo di Gestione – Servizi Demografici – Adozioni nazionali ed internazionali minori e non

Anno	Adozioni numero
anno 2018	11
anno 2017	6
anno 2016	6
anno 2015	7

1.3.2.9) Comune di Grosseto – Piano Esecutivo di Gestione – Servizi Demografici – Autorizzazioni relative al trasporto, sepoltura, cremazione, dispersione ed affidamento delle ceneri

Anno	Autorizzazioni al trasporto e sepoltura - numero	Autorizzazioni alla cremazione numero	Autorizzazione alla dispersione delle ceneri numero	Autorizzazioni all'affidamento delle ceneri numero
anno 2018	1.205	455	50	61
anno 2017	1.225	400	62	70
anno 2016	1.210	372	45	71
anno 2015	1.256	362	54	51

1.3.2.10) Comune di Grosseto – Piano Esecutivo di Gestione - Museo Archeologico e d'Arte della Maremma - numero visitatori (escluso classi scolastiche) e numero ragazzi (attività condotta con le scuole)

<u>INDICATORE</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>	<u>2011</u>
numero visitatori	15.033	14.368	8.277	8.419	8.306
numero ragazzi	4.704	4.487	4.655	4.514	5.439

1.3.2.11) Fondazione Grosseto Cultura – visitatori Museo di Storia Naturale della Maremma

<u>INDICATORE</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>		<u>2011</u>
visitatori paganti - numero	3.864	3.870	3.592	3.352		2.121
visitatori non paganti - numero	2.381	2.367	1.779	1.627		783

1.3.2.12) Comune di Grosseto – Piano Esecutivo di Gestione – Gestione Biblioteca

Anno	Pubblicazioni date in consultazione	Prestiti	Acquisizione nuovi volumi	Dotazione multimediale
anno 2015	4.305	42.907	2.046	3.602
anno 2016	4.461	40.327	1.383	3.370
anno 2017	4.169	39.306	2.532	2.960
anno 2018*	3.460	34.698	1.757	3.497

*La Biblioteca Chelliana ha interrotto i servizi al pubblico dal 22/10/2018 ed è ancora chiusa in attesa del prossimo trasferimento in Via Mazzini. I dati si riferiscono quindi dal 1 gennaio al 20 ottobre 2018.

1.3.2.13) Parco Naturale della Maremma – biglietti d'ingresso emessi

<u>INDICATORE</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>		<u>2011</u>
numero	49.403	49.906	42.753	38.863		44.806

1.3.2.14) Comune di Grosseto – Piano Esecutivo di Gestione – Servizio Cultura

<u>INDICATORE</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Giornate utilizzo Teatro Moderno	25	24	28	30
Giornate utilizzo Teatro Industri	5	45	5	9
Concerti Orchestra sinfonica Città di Grosseto	15	15	5	9
Eventi/manifestazioni realizzati	59	72	35	38

1.3.2.15) Comune di Grosseto – Piano Esecutivo di Gestione – Gestione Uff. Relazioni con il Pubblico (URP)

<u>INDICATORE</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Connessioni internet – numero login	1.403	1.659	1.893	2.426
Progetto "Comune a portata di mano" - segnalazioni pervenute/gestite	2.278	1.678	1.768	755

1.3.2.16) Comune di Grosseto – Piano Esecutivo di Gestione – Servizio Polizia amministrativa - Pubblici spettacoli e manifestazioni sportive

<u>INDICATORE</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
pubblici spettacoli, intrattenimenti, attività spettacolo viaggiante – numero autorizzazioni	76	215	181	123

1.3.2.17) FPA-Digital 360 – ICity Rate 2018 e precedenti: posizionamento su 106 città

Posizionamento di Grosseto	2015	2016	2017	2018
Rating generale completo	54	60	64	69

Classifica 2018* dei capoluoghi di provincia toscani (escluso Firenze)	Grosseto	Arezzo	Livorno	Lucca	Massa	Pisa	Pistoia	Prato	Siena
Rating generale completo	69	42	52	58	65	9	68	48	29
Inclusione sociale	67	57	49	59	56	21	58	37	28
Istruzione	42	86	77	62	76	1	78	84	6
Qualità dell'acqua e dell'aria	33	35	6	72	23	47	56	61	18
Energia	91	48	4	47	31	25	88	22	64
Solidità economica	66	21	62	36	57	40	55	24	37
Lavoro	57	29	51	46	71	11	47	43	15
Attrattività turistica e culturale	87	20	51	19	84	18	77	71	3
Innovazione e ricerca	85	47	74	76	75	18	69	66	44
Trasformazione digitale	86	64	16	75	55	10	80	22	34
Mobilità sostenibile	98	38	65	55	61	33	58	49	20
Gestione rifiuti urbani	91	73	74	11	103	98	56	62	94
Verde urbano	38	36	51	76	17	6	67	12	81
Suolo e territorio	2	14	89	39	41	6	82	65	34
Legalità e sicurezza	28	68	44	77	81	86	56	106	15
Partecipazione civica	33	32	57	56	42	55	39	28	36

- * - Inclusione sociale - n. 4 dati su 10 si riferiscono al territorio comunale; n. 4 dati si riferiscono al 2015; n. 4 dati si riferiscono al 2016; n. 2 dati si riferiscono al 2017
- Istruzione - solo n. 1 dato su 6 è riferito al territorio comunale; n. 2 dati sono riferiti al 2015; n. 2 dati sono riferiti al 2016; n. 2 dati sono riferiti al 2017
- Qualità dell'aria e dell'acqua - dati riferiti al 2016
- Energia - valutazione su n. 4 dati: 3 (2016 di cui 1 riferito al territorio provinciale); 1 (2018)
- Solidità economica - n. 4 dati su 6 presi in considerazione sono relativi al territorio provinciale; n. 3 dati si riferiscono al 2016 e n. 3 dati si riferiscono al 2017
- Lavoro - nessun dato è riferito al territorio comunale; i dati fanno riferimento al periodo 2015-2017
- Attrattività turistica e culturale - n. 4 dati su 10 sono riferiti al territorio comunale; n. 2 dati sono del 2016; n. 7 dati sono del 2017; n. 1 dato sono del 2018
- Innovazione e ricerca - solo n. 2 dati su 7 fanno riferimento al territorio comunale; n. 2 dati si riferiscono al 2015; n. 2 dati si riferiscono al 2017; n. 3 dati si riferiscono al 2018
- Mobilità sostenibile - n. 12 dati riferiti al 2016; n. 1 dato riferito al 2015; n. 1 dato riferito al 2017
- Gestione rifiuti urbani - dati riferiti al 2016
- Verde urbano - valutazione su n. 3 dati: 1 (2016); 1 (2017); 1 (2018)
- Suolo e territorio - dati riferiti al 2017 - 1 dato sui tre misurati si riferisce al territorio provinciale
- Partecipazione civica - n. 8 dati su 10 sono riferiti al territorio comunale; n. 5 dati sono del 2016; n. 2 dati sono del 2017; n. 3 dati sono del 2018
- Sicurezza e legalità - solo n. 1 dato è riferito al territorio comunale; n. 6 dati sono del 2016; n. 3 al 2017
- Trasformazione digitale - n. 7 dati su 8 sono riferiti al territorio comunale e sono del 2018

1.3.3 DATI ECONOMICI

1.3.3.1) Regione Toscana - Imprese registrate - confronto Comuni della provincia

	2010	2015	2016	2017	2018
Comune	Numero imprese registrate	Numero imprese registrate	Numero imprese registrate	Numero imprese registrate	Numero imprese registrate
ARCIDOSO	499	464	465	457	466
CAMPAGNATICO	529	498	491	490	500
CAPALBIO	875	829	840	851	863
CASTEL DEL PIANO	640	583	588	594	605
CASTELL'AZZARA	153	130	124	117	120
CASTIGLIONE DELLA PESCAIA	1.455	1.366	1.369	1.344	1.325
CINIGIANO	488	494	490	485	472
CIVITELLA PAGANICO	503	475	477	471	468
FOLLONICA	2.622	2.664	2.729	2.756	2.781
GAVORRANO	904	862	858	876	893
GROSSETO	9.394	9.390	9.511	9.544	9.612
ISOLA DEL GIGLIO	255	270	268	281	281
MAGLIANO IN TOSCANA	748	749	758	748	754
MANCIANO	1.440	1.374	1.391	1.375	1.378
MASSA MARITTIMA	885	904	896	890	910
MONTE ARGENTARIO	1.189	1.169	1.179	1.177	1.173
MONTEROTONDO MARITTIMO	134	119	119	118	121
MONTIERI	136	129	131	138	137
ORBETELLO	1.928	1.840	1.864	1.854	1.857
PITIGLIANO	626	625	612	598	588
ROCCALBEGNA	239	199	203	208	207
ROCCASTRADA	1.247	1.157	1.150	1.145	1.134
SANTA FIORA	244	226	222	222	225
SCANSANO	880	835	848	846	847
SCARLINO	507	536	538	530	546
SEGGIANO	186	170	176	175	168
SEMPRONIANO	239	208	209	201	205
SORANO	681	606	598	592	577

1.3.3.2) Regione Toscana - Imprese attive - confronto Comuni della provincia

	2010	2015	2016	2017	2018
Comune	Numero imprese attive	Numero imprese attive	Numero imprese attive	Numero imprese attive	Numero imprese attive
ARCIDOSO	459	424	426	416	418
CAMPAGNATICO	515	481	476	477	485
CAPALBIO	824	785	795	813	818
CASTEL DEL PIANO	605	539	547	553	558
CASTELL'AZZARA	146	125	120	113	111
CASTIGLIONE DELLA PESCAIA	1.320	1.225	1.212	1.195	1.186
CINIGIANO	472	475	464	457	445
CIVITELLA PAGANICO	475	448	451	447	446
FOLLONICA	2.269	2.250	2.282	2.301	2.317
GAVORRANO	858	796	792	803	819
GROSSETO	8.309	8.173	8.235	8.291	8.329
ISOLA DEL GIGLIO	230	239	242	252	253
MAGLIANO IN TOSCANA	723	722	735	732	733
MANCIANO	1.384	1.317	1.333	1.318	1.323
MASSA MARITTIMA	829	839	819	819	829
MONTE ARGENTARIO	1.052	1.039	1.042	1.036	1.039
MONTEROTONDO MARITTIMO	124	110	107	107	111
MONTIERI	128	122	124	129	130
ORBETELLO	1.754	1.658	1.678	1.673	1.676
PITIGLIANO	598	596	584	566	556
ROCCALBEGNA	233	193	196	199	200
ROCCASTRADA	1.201	1.093	1.091	1.081	1.070
SANTA FIORA	226	207	206	204	203
SCANSANO	849	784	797	794	793
SCARLINO	454	464	458	453	463
SEGGIANO	176	161	166	163	156
SEMPRONIANO	235	202	205	195	200
SORANO	669	588	585	579	564

1.3.3.3) Regione Toscana - Imprese attive artigiane - confronto Comuni della provincia

	2010	2015	2016	2017	2018
Comune	Numero imprese attive artigiane	Numero imprese attive artigiane	Numero imprese attive artigiane	Numero imprese attive artigiane	Numero imprese attive artigiane
ARCIDOSO	132	125	129	117	113
CAMPAGNATICO	63	55	55	55	57
CAPALBIO	113	109	107	109	105
CASTEL DEL PIANO	167	135	129	126	128
CASTELL'AZZARA	41	32	32	29	27
CASTIGLIONE DELLA PESCAIA	282	241	239	235	229
CINIGIANO	77	75	68	67	61
CIVITELLA PAGANICO	108	107	108	106	107
FOLLONICA	652	601	597	605	601
GAVORRANO	223	193	183	178	182
GROSSETO	2.049	1.925	1.933	1.937	1.930
ISOLA DEL GIGLIO	50	47	48	51	51
MAGLIANO IN TOSCANA	82	87	85	83	81
MANCIANO	226	221	224	218	212
MASSA MARITTIMA	182	174	162	165	167
MONTE ARGENTARIO	438	401	399	396	393
MONTEROTONDO MARITTIMO	36	30	26	24	21
MONTIERI	26	32	32	36	36
ORBETELLO	453	397	401	409	412
PITIGLIANO	109	105	98	94	93
ROCCALBEGNA	34	32	31	32	31
ROCCASTRADA	302	232	229	229	222
SANTA FIORA	93	82	82	82	78
SCANSANO	114	108	115	117	117
SCARLINO	95	88	87	85	91
SEGGIANO	23	25	24	23	21
SEMPRONIANO	48	36	36	35	34
SORANO	133	99	97	95	95

1.3.3.4) Regione Toscana - Imprese registrate - confronto Comuni capoluogo della Regione Toscana (escluso Firenze)

	2010	2015	2016	2017	2018
Comune	Numero imprese registrate	Numero imprese registrate	Numero imprese registrate	Numero imprese registrate	Numero imprese registrate
AREZZO	11.786	12.151	12.165	12.214	12.184
GROSSETO	9.394	9.390	9.511	9.544	9.612
LIVORNO	13.931	14.206	14.314	14.178	14.167
LUCCA	9.841	9.588	9.616	9.659	9.644
CARRARA	7.707	8.012	7.983	7.971	7.983
MASSA	8.017	8.258	8.165	8.188	8.126
PISA	9.175	9.607	9.566	9.680	9.717
PRATO	26.053	26.611	26.718	26.598	26.517
PISTOIA	10.086	9.880	9.924	9.902	9.912
SIENA	5.042	5.203	5.242	5.168	5.158

1.3.3.5) Regione Toscana - Imprese attive - confronto Comuni capoluogo della Regione Toscana (escluso Firenze)

	2010	2015	2016	2017	2018
Comune	Numero imprese attive	Numero imprese attive	Numero imprese attive	Numero imprese attive	Numero imprese attive
AREZZO	10.219	10.284	10.309	10.326	10.279
GROSSETO	8.309	8.173	8.235	8.291	8.329
LIVORNO	12.085	11.924	11.935	11.871	11.907
LUCCA	8.409	8.227	8.180	8.147	8.123
CARRARA	6.536	6.687	6.623	6.588	6.644
MASSA	6.742	6.752	6.683	6.651	6.654
PISA	7.719	7.880	7.838	7.872	7.921
PRATO	22.938	22.853	22.932	22.754	22.752
PISTOIA	8.792	8.566	8.562	8.496	8.480
SIENA	4.450	4.493	4.496	4.426	4.410

1.3.3.6) Regione Toscana - Imprese attive artigiane - confronto Comuni capoluogo della Regione Toscana (escluso Firenze)

	2010	2015	2016	2017	2018
Comune	Numero imprese attive artigiane	Numero imprese attive artigiane	Numero imprese attive artigiane	Numero imprese attive artigiane	Numero imprese attive artigiane
AREZZO	3.026	2.884	2.862	2.881	2.862
GROSSETO	2.049	1.925	1.933	1.937	1.930
LIVORNO	2.820	2.697	2.665	2.649	2.642
LUCCA	2.725	2.392	2.353	2.328	2.272
CARRARA	2.046	1.867	1.851	1.815	1.788
MASSA	2.097	1.866	1.798	1.773	1.725
PISA	1.636	1.576	1.559	1.565	1.554
PRATO	7.789	7.511	7.447	7.315	7.240
PISTOIA	2.758	2.511	2.491	2.412	2.377
SIENA	1.034	949	934	912	895

1.3.3.7) Regione Toscana (elaborazione su dati MEF) - IRPEF: numero di contribuenti e reddito imponibile per comune (valori assoluti) Toscana. Anno d'imposta 2017 (dichiarazioni 2018)

Comune	Contribuenti	Reddito imponibile		
		Contribuenti al reddito imponibile	Totale (in migliaia di euro)	Medio(*)
AREZZO	72.311	69.897	1.472.706	21.070
GROSSETO	59.895	57.798	1.155.619	19.994
LIVORNO	110.596	107.063	2.376.738	22.199
LUCCA	64.913	62.702	1.421.294	22.667
CARRARA	42.945	41.191	874.717	21.236
MASSA	47.112	45.190	871.848	19.293
PISA	63.675	61.189	1.506.415	24.619
PRATO	146.246	141.258	2.768.259	19.597
PISTOIA	64.213	62.064	1.279.944	20.623
SIENA	41.973	40.541	1.029.318	25.390

(*) I redditi medi non sono calcolati sul totale dei contribuenti, ma sulle frequenze, ossia sul numero di contribuenti con reddito diverso da 0

1.3.3.8) Istat - Stima sulle forze di lavoro basata sui Sistemi Locali del Lavoro (SLL): media 2017

Denominazione	Occupati valori assoluti (migliaia)	In cerca di occupazione valori assoluti (migliaia)	Tasso di attività	Tasso di occupazione	Tasso di disoccupazione
CARRARA	29,6	3,9	53,5	47,2	11,7
MASSA	31,6	4,7	52,1	45,4	12,9
LUCCA	61,3	6,7	51,6	46,5	9,9
PISTOIA	55,2	5,3	52,9	48,3	8,7
LIVORNO	73,9	7,2	51,9	47,3	8,8
PISA	78,7	6,7	52,9	48,7	7,9
AREZZO	56,9	5,3	54,5	49,8	8,5
SIENA	49,4	3,9	54	50	7,3
GROSSETO	45,9	3,9	54,1	49,9	7,8
PRATO	122,6	11,2	55,3	50,7	8,4

1.3.3.9) Comune di Grosseto – Piano Esecutivo di Gestione – Servizio Attività economiche – attività rivolta alle piccole e medie imprese

<u>INDICATORE</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
medie strutture di vendita - numero pratiche presentate	12	5	7	1
SCIA per attività itineranti e su posteggio fisso – numero pratiche presentate	146	127	159	109
SCIA per somministrazione alimenti e bevande – numero pratiche presentate	247	194	285	195
SCIA per somministrazioni temporanea di alimenti e bevande (es. sagre) – numero pratiche presentate	94	122	100	108
SCIA per esercizi di vicinato – numero pratiche presentate	570	346	326	554
Verifiche e procedimenti sanzionatori - numero disposizioni dirigenziali sanzionatorie	104	112	132	240

1.3.3.10) Regione Toscana – elaborazione dati ISTAT – consistenza strutture ricettive - Comune di Grosseto

<u>INDICATORE</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
turismo- strutture - n. alberghi 1 stella	5	5	5	5
turismo- strutture - n. alberghi 2 stelle	2	2	2	2
turismo- strutture - n. alberghi 3 stelle	9	9	9	9
turismo- strutture - n. alberghi 4 stelle	9	9	9	8
turismo- strutture - n. alberghi 5 stelle	0	0	0	0
turismo- strutture - n. RTA	27	26	25	24
turismo- strutture - n. agriturismi	212	211	211	208
turismo- strutture - n. campeggi	6	6	6	6
turismo- strutture - n. affittacamere	18	18	17	16
turismo- strutture - n. residence	1	1	1	1
turismo- strutture - n. CAV	25	25	23	22
turismo- strutture - n. casa appartamenti per ferie	3	3	3	3
turismo- strutture - n. aree di sosta	3	2	2	2
turismo- strutture - n. alloggi privati	23	21	21	19

1.3.3.11) Regione Toscana – elaborazione dati ISTAT – arrivi e presenze in strutture ricettive - Comune di Grosseto

<u>INDICATORE</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>	<u>2011</u>
arrivi italiani	213.048	196.197	192.868	196.283	187.951
arrivi stranieri	38.511	38.018	34.033	37.833	30.858
arrivi totali	251.559	234.215	226.901	234.116	218.809
presenze italiani	919.607	878.623	875.804	918.516	943.232
presenze stranieri	204.853	205.758	171.959	210.088	199.648
presenze totali	1.124.460	1.084.381	1.047.763	1.128.604	1.142.880

1.3.3.12) Comune di Grosseto – Piano Esecutivo di Gestione – Servizio Polizia amministrativa - attività di taxi e di noleggio

<u>INDICATORE</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
attività di taxi – numero autorizzazioni	14	16	16	16
attività di noleggio con o senza conducente – numero autorizzazioni	8	14	16	12

1.3.3.13) Regione Toscana – elaborazione dati ISTAT – posti letto strutture ricettive - Comune di Grosseto

<u>INDICATORE</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
turismo- strutture - n. posti letto alberghi 1 stella	90	90	90	90
turismo- strutture - n. posti letto alberghi 2 stelle	43	43	43	43
turismo- strutture - n. posti letto alberghi 3 stelle	632	629	627	624
turismo- strutture - n. posti letto alberghi 4 stelle	1.467	1.428	1.428	1.329
turismo- strutture - n. posti letto alberghi 5 stelle	0	0	0	0
turismo- strutture - n. posti letto RTA	1.747	1.787	1.822	1.679
turismo- strutture - n. posti letto agriturismi	2.389	2.301	2.260	2.151
turismo- strutture - n. posti letto campeggi	11.280	11.280	11.280	11.280
turismo- strutture - n. posti letto affittacamere	111	103	94	97
turismo- strutture - n. posti letto residence	36	36	36	36
turismo- strutture - n. posti letto CAV	622	611	605	691
turismo- strutture - n. posti letto casa appartamenti per ferie	203	203	203	203
turismo- strutture - n. posti letto aree di sosta	481	400	400	400
turismo- strutture - n. posti letto alloggi privati	98	98	99	90

1.3.3.14) Comune di Grosseto – Piano Esecutivo di Gestione – Servizio Turismo – SCIA attività turistiche e gestione imposta di soggiorno

<u>INDICATORE</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
attività turistiche – numero SCIA controllate	47	188	177	116
imposta di soggiorno – numero dichiarazioni presentate	346	337	332	318
promozione del territorio - numero eventi realizzati	27	49	25	26

1.3.3.15) Comune di Grosseto – Piano Esecutivo di Gestione – Servizio Patrimonio e partecipazioni societarie – gestione concessioni demanio marittimo

<u>INDICATORE</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
numero attestazioni rilasciate	110	105	123	127

1.3.3.16) Regione Toscana - Movimento turistico per comune e provenienza - 2018 (elaborazioni su dati Istat)

Comune	Provenienza	Arrivi	Presenze
Arezzo	Italiani	138.900	241.359
	Stranieri	98.551	213.917
Grosseto	Italiani	213.048	919.607
	Stranieri	38.511	204.853
Livorno	Italiani	98.714	189.486
	Stranieri	70.698	158.238
Lucca	Italiani	105.080	185.196
	Stranieri	144.361	335.989
Carrara	Italiani	15.477	54.990
	Stranieri	5.906	17.326
Massa	Italiani	148.455	676.041
	Stranieri	47.442	166.359
Pisa	Italiani	297.547	981.782
	Stranieri	516.649	959.558
Pistoia	Italiani	38.693	74.674
	Stranieri	29.775	85.215
Prato	Italiani	73.586	184.786
	Stranieri	148.909	260.523
Siena	Italiani	217.368	453.275
	Stranieri	296.966	613.676

1.3.3.17) Comune di Grosseto – Piano Esecutivo di Gestione – Servizio Pianificazione urbanistica – strumenti urbanistici

<u>INDICATORE</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
pareri urbanistici – numero pareri rilasciati	157	120	156	127
certificati di destinazione urbanistica – numero CDU rilasciati	440	455	454	405

1.3.3.18) Comune di Grosseto – Piano Esecutivo di Gestione – Servizio Edilizia privata – gestione titoli edilizi

<u>INDICATORE</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
numero SCIA	405	431	420	364
numero comunicazioni art. 80 LRT 1/2005	1.828	1.841	1.886	1.757
numero permessi di costruire	656	577	489	565
numero autorizzazioni insegne, targhe, tende da sole	228	288	261	250
sportello SUAPE – numero pratiche edilizie ricevute	722	882	540	520

1.3.3.19) Comune di Grosseto – Piano Esecutivo di Gestione – Servizio Vincoli e territorio aperto – gestione titoli edilizi

<u>INDICATORE</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
numero autorizzazioni paesaggistiche	156	203	324	277
numero permessi di costruire (territorio aperto e aree vinc.)	160	38	249	245
numero DIA/SCIA	5	9	11	2
numero condoni edilizi	40	18	40	45

D.U.P. 2020-2022

1.3.3.20) Comune di Grosseto – Piano Esecutivo di Gestione – Servizio Tributi – Occupazioni suolo pubblico

Anno	Numero autorizzazioni rilasciate
anno 2018	651
anno 2017	757
anno 2016	630
anno 2015	637

1.3.3.21) Comune di Grosseto – Piano Esecutivo di Gestione – Servizio Manutenzioni

<i>INDICATORE</i>	<i>2018</i>	<i>2017</i>	<i>2016</i>	<i>2015</i>
manomissione suolo pubblico – numero istruttorie	149	220	180	192
affidamento lavori - numero	48	27	45	75
danneggiamenti al patrimonio comunale con ripristino - numero stime	10	4	5	18

1.3.3.22) Agenzia delle Entrate - quotazioni immobiliari in normale stato conservativo - valori compravendita abitazioni civili (€/mq) - Grosseto: quartieri cittadini e frazioni comunali

<i>Centro storico Grosseto: massimo valore di mercato (€/mq.)</i>				
Tipologia	2015	2016	2017	2018
abitazione civile	2.150	2.250	2.400	2.250
negozi	2.500	2.400	2.500	2.500
uffici	2.000	2.000	1.950	1.750
laboratori	1.800	1.800	1.850	1.800

<i>Abitato circostante le Mura Medicee: massimo valore di mercato (€/mq.)</i>				
Tipologia	2015	2016	2017	2018
abitazione civile	2.300	2.300	1.950	1.900
ville e villini	3.300	3.100	3.000	2.900
negozi	1.900	1.950	2.000	2.000
uffici	1.800	1.800	1.850	1.800
laboratori	1.200	1.200	1.200	1.200

<i>Barbanella - Tiro a segno - Stadio - Gorarella: massimo valore di mercato (€/mq.)</i>				
Tipologia	2015	2016	2017	2018
abitazione civile	2.300	2.100	2.000	1.650
ville e villini	3.200	3.000	2.900	2.800
negozi	2.000	1.950	1.950	1.900
uffici	1.700	1.700	1.650	1.600
laboratori	1.100	1.100	1.100	1.100

D.U.P. 2020-2022

<i>Cittadella - Sugherella - Regioni - Borgo - Villaggio Curiel: massimo valore di mercato (€/mq.)</i>				
Tipologia	2015	2016	2017	2018
abitazione civile	2.800	2.250	2.150	1.900
ville e villini	3.700	3.600	3.400	3.300
negozi	1.800	1.750	1.800	1.750
uffici	2.200	2.200	2.200	2.000
laboratori	700	700	750	730

<i>Verde Maremma - Vignaccio - Pizzetti - Oliveto - Casalone: massimo valore di mercato (€/mq.)</i>				
Tipologia	2015	2016	2017	2018
abitazione civile	2.100	2.000	2.000	1.950
ville e villini	2.666	2.500	2.500	2.400
negozi	1.600	1.550	1.600	1.650
uffici	1.350	1.350	1.350	1.450
laboratori	580	580	590	580

<i>Marina di Grosseto - Principina a Mare - zone circostanti: massimo valore di mercato (€/mq.)</i>				
Tipologia	2015	2016	2017	2018
abitazione civile	4.000	4.000	3.800	3.600
ville e villini	4.700	4.400	4.200	4.000
negozi	2.800	2.700	2.700	2.700
uffici	2.600	2.550	2.500	2.350
laboratori	1.450	1.500	1.500	1.450

<i>Rispescia e zone circostanti: massimo valore di mercato (€/mq.)</i>				
Tipologia	2015	2016	2017	2018
abitazione civile	1.700	1.650	1.650	1.650
ville e villini	2.400	2.400	2.350	2.350
negozi	1.200	1.150	1.300	1.350
uffici	nd	nd	nd	nd
laboratori	700	700	710	690

<i>Batignano e zone circostanti: massimo valore di mercato (€/mq.)</i>				
Tipologia	2015	2016	2017	2018
abitazione civile	1.500	1.550	1.550	1.550
ville e villini	1.900	2.000	2.000	2.000
negozi	1.000	970	1.000	1.000
uffici	nd	nd	nd	nd
laboratori	700	700	710	690

D.U.P. 2020-2022

<i>Roselle e zone circostanti: massimo valore di mercato (€/mq.)</i>				
Tipologia	2015	2016	2017	2018
abitazione civile	1.900	1.900	1.900	1.900
ville e villini	2.300	2.300	2.300	2.400
negozi	1.200	1.150	1.200	1.250
uffici	nd	nd	nd	nd
laboratori	750	760	770	750

<i>Braccagni e zone circostanti: massimo valore di mercato (€/mq.)</i>				
Tipologia	2015	2016	2017	2018
abitazione civile	1.950	1.750	1.850	1.900
ville e villini	2.600	2.400	2.500	2.550
negozi	1.200	1.150	1.200	1.250
uffici	nd	nd	nd	nd
laboratori	720	720	730	710

<i>Casalecci - Stiacciole - Istia - San Martino: massimo valore di mercato (€/mq.)</i>				
Tipologia	2015	2016	2017	2018
abitazione civile	2.100	2.000	1.950	2.050
ville e villini	2.500	2.400	2.350	2.450
negozi	nd	nd	1.200	1.250
uffici	nd	nd	nd	nd
laboratori	nd	nd	nd	690

1.3.4 – DATI AMBIENTALI

1.3.4.1) Legambiente – Ecosistema urbano – risultati Comuni capoluogo Toscana (escluso Firenze) - anni: 2010, 2015, 2017, 2018 - posizione in graduatoria e dato 2018

	2018	2017	2015	2010
GROSSETO	79	79	75	77
AREZZO	46	48	60	53
LIVORNO	52	57	52	10
LUCCA	27	55	68	68
MASSA	102	96	96	57
PISA	26	37	36	31
PRATO	66	80	69	16
PISTOIA	85	82	71	85
SIENA	39	44	65	6

1.3.4.2) Legambiente – Ecosistema urbano - Qualità dell'aria - Biossido di azoto (NO₂), – risultati Comuni capoluogo Toscana (escluso Firenze)

Media dei valori medi annuali in µg/mc registrati dalle centraline urbane				
	anno 2018	anno 2017	anno 2015	anno 2010
GROSSETO	27,5	16,0	20,0	36,7
AREZZO	27,5	18,0	28,0	30,0
LIVORNO	27,5	25,8	30,0	28,7
LUCCA	27,0	27,0	30,0	44,0
MASSA	40,8	44,0	ND	28,0
PISA	27,5	27,5	24,5	29,8
PISTOIA	24,0	24,0	23,0	34,5
PRATO	32,5	31,0	30,5	35,2
SIENA	37,0	37,0	ND	37,0

1.3.4.3) Legambiente – Ecosistema urbano - Qualità dell'aria - Ozono (O₃), – risultati Comuni capoluogo Toscana (escluso Firenze)

Media dei giorni di superamento della media mobile sulle 8 ore di 120 µg/mc registrata dalle centraline urbane				
	anno 2018	anno 2017	anno 2015	anno 2010
GROSSETO	33,0	42,0	15,0	17,5
AREZZO	34,0	13,0	16,0	8,0
LIVORNO	ND	ND	ND	18,5
LUCCA	46,0	45,0	18,0	16,0
MASSA	ND	0,00	ND	3,0
PISA	8,0	2,00	2,00	14,0
PISTOIA	ND	ND	ND	ND
PRATO	ND	ND	ND	27,7
SIENA	ND	ND	ND	ND

1.3.4.4) Legambiente – Ecosistema urbano - Qualità dell'aria - Polveri sottili (Pm_{2,5}) – risultati Comuni capoluogo Toscana (escluso Firenze)

Media dei valori medi annuali in µg/mc registrati dalle centraline urbane				
	anno 2018	anno 2017	anno 2015	anno 2010
GROSSETO	10,0	11,0		
AREZZO	13,0	13,0		
LIVORNO	11,0	11,5		
LUCCA	ND	ND		
MASSA	10,2	14,0		
PISA	16	16,0		
PISTOIA	ND	ND		
PRATO	17,5	17,0		
SIENA	ND	ND		

1.3.4.5) Legambiente – Ecosistema urbano - Qualità dell'aria - Polveri sottili (Pm₁₀) – risultati Comuni capoluogo Toscana (escluso Firenze)

Media dei valori medi annuali in µg/mc registrati dalle centraline urbane				
	anno 2018	anno 2017	anno 2015	anno 2010
GROSSETO	20,5	17,0	29,0	17,0
AREZZO	21,5	22,0	30,0	24,0
LIVORNO	20,5	21,3	23,7	20,0
LUCCA	27,0	27,0	38,5	28,0
MASSA	16,9	22,0	29,0	ND
PISA	24,5	24,5	34,0	14,0
PISTOIA	20,0	20,0	35,0	21,0
PRATO	24,5	25,5	28,8	25,0
SIENA	21,0	21,0	19,0	ND

1.3.4.6) Legambiente – Ecosistema urbano - Acqua: consumi idrici domestici - risultati Comuni capoluogo Toscana (escluso Firenze)

Consumi di acqua potabile per uso domestico (litri/abitate/giorno)				
	anno 2018	anno 2017	anno 2015	anno 2010
GROSSETO	134,0	130,8	136,3	137,9
AREZZO	119,7	118,6	119,8	131,0
LIVORNO	118,6	118,6	119,0	137,6
LUCCA	153,0	161,8	150,8	163,5
MASSA	146,8	151,0	nd	220,8
PISA	160,2	164,7	174,2	199,7
PISTOIA	133,1	133,1	108,4	117,9
PRATO	123,4	123,9	109,2	121,8
SIENA	153,4	153,8	160,4	166,6

1.3.4.7) Legambiente – Ecosistema urbano - Acqua: dispersione della rete - risultati Comuni capoluogo Toscana (escluso Firenze)

Differenza % tra acqua immessa e consumata per usi civili, industriali e agricoli				
	anno 2018	anno 2017	anno 2015	anno 2010
GROSSETO	54,2%	53,4 %	55,6 %	56 %
AREZZO	23,7 %	29,0 %	26,8 %	34 %
LIVORNO	26,2 %	26,2 %	31,3 %	28 %
LUCCA	34,7 %	33,4 %	32,5 %	24 %
MASSA	55,6 %	50,4 %	49,8 %	38 %
PISA	39,7 %	41,8%	33,5 %	34 %
PISTOIA	33,3 %	33,3 %	nd	30 %
PRATO	45,0 %	40,7 %	37,0 %	37 %
SIENA	20,5 %	20,5 %	15,5 %	19 %

1.3.4.8) Legambiente – Ecosistema urbano - Rifiuti: produzione di rifiuti urbani - risultati Comuni capoluogo Toscana (escluso Firenze)

Produzione di rifiuti urbani (kg/abitante/anno)				
	anno 2018	anno 2017	anno 2015	anno 2010
GROSSETO	590	602	557,5	653,4
AREZZO	609	609	559	630,7
LIVORNO	544	548	567	591,9
LUCCA	586	602	655	773,8
MASSA	801	799	781	874,8
PISA	712	786	795,9	804,3
PISTOIA	588	611	607,6	622,4
PRATO	586	690	735,6	808,1
SIENA	680	681	601	730

1.3.4.9) Legambiente – Ecosistema urbano - Rifiuti: raccolta differenziata - risultati Comuni capoluogo Toscana (escluso Firenze)

% rifiuti differenziati sul totale dei rifiuti urbani prodotti				
	anno 2018	anno 2017	anno 2015	anno 2010
GROSSETO	36,0 %	32,0 %	32,4 %	28,6 %
AREZZO	39,7 %	39,7 %	33,8 %	35,2 %
LIVORNO	44,1 %	42,1 %	42,7 %	38,2 %
LUCCA	78,4 %	77,7 %	62,4 %	47,1 %
MASSA	31,1 %	28,1 %	25,8 %	26,4 %
PISA	58,9 %	45,7 %	37,2 %	34,5 %
PISTOIA	37,0 %	37,3 %	37,6 %	33,9 %
PRATO	67,6 %	51,8 %	44,5 %	40,2 %
SIENA	39,8 %	39,8 %	37,7 %	39,5 %

D.U.P. 2020-2022

1.3.4.10) Legambiente – Ecosistema urbano - Mobilità: passeggeri del trasporto pubblico - risultati Comuni capoluogo Toscana (escluso Firenze)

Passeggeri trasporto pubblico (viaggi/abitante/anno)				
	anno 2018	anno 2017	anno 2015	anno 2010
GROSSETO	13	13	14	18
AREZZO	41	38	37	46
LIVORNO	56	57	60	72
LUCCA	21	21	18	24
MASSA	11	11	nd	15
PISA	75	78	73	112
PISTOIA	19	18	44	53
PRATO	37	37	37	48
SIENA	156	156	160	211

1.3.4.11) Legambiente – Ecosistema urbano - Mobilità: incidentalità stradale - risultati Comuni capoluogo Toscana (escluso Firenze)

Numero di feriti/morti in incidenti stradali ogni 10.000 abitanti		
	anno 2018	
	Feriti	Morti
GROSSETO	64,8	0,98
AREZZO	55,5	0,91
LIVORNO	76,9	0,57
LUCCA	78,2	0,67
MASSA	67,8	0,61
PISA	81,7	1,11
PISTOIA	53,2	1,00
PRATO	61,3	0,26
SIENA	76,3	0,56

1.3.4.12) Legambiente – Ecosistema urbano - Mobilità: tasso di motorizzazione auto - risultati Comuni capoluogo Toscana (escluso Firenze)

Auto circolanti ogni 100 abitanti				
	anno 2018	anno 2017	anno 2015	anno 2010
GROSSETO	65	64	63	63
AREZZO	67	66	66	66
LIVORNO	55	54	53	54
LUCCA	67	66	65	67
MASSA	61	61	60	59
PISA	60	59	58	63
PISTOIA	64	63	62	63
PRATO	61	60	60	62
SIENA	66	66	65	66

1.3.4.13) Legambiente – Ecosistema urbano - Mobilità: piste ciclabili - risultati Comuni capoluogo Toscana (escluso Firenze)

Metri equivalenti di piste ciclabili ogni 100 abitanti			
	anno 2018	anno 2017	anno 2015
GROSSETO	7,66	6,39	3,24
AREZZO	4,90	4,90	4,90
LIVORNO	3,86	2,70	1,90
LUCCA	9,57	11,83	5,79
MASSA	7,74	7,72	5,71
PISA	14,04	12,74	11,63
PISTOIA	6,70	6,55	6,52
PRATO	8,16	6,90	6,95
SIENA	3,18	3,19	3,18

1.3.4.14) Legambiente – Ecosistema urbano - Verde urbano fruibile - risultati Comuni capoluogo Toscana (escluso Firenze)

Verde fruibile in area urbana (mq/abitante)			
	anno 2018	anno 2017	anno 2015
GROSSETO	33,2	38,4	38,1
AREZZO	31,8	28,3	28,5
LIVORNO	12,7	12,2	13,7
LUCCA	15,3	14,9	75,3
MASSA	9,4	9,3	9,4
PISA	19,0	19,0	19,3
PISTOIA	23,4	14,2	14,3
PRATO	43,4	43,6	43,2
SIENA	27,8	27,4	27,0

1.3.4.15) Legambiente – Ecosistema urbano - Energie rinnovabili: fotovoltaico e termo pubblico - risultati Comuni capoluogo Toscana (escluso Firenze)

Potenza installata (kW) su edifici pubblici ogni 1.000 abitanti			
	anno 2018	anno 2017	anno 2015
GROSSETO	9,72	9,70	0,23
AREZZO	9,16	5,77	6,31
LIVORNO	1,33	1,63	1,02
LUCCA	0,14	0,15	0,14
MASSA	6,36	6,34	28,71
PISA	3,37	3,36	3,40
PISTOIA	1,46	1,49	1,49
PRATO	4,37	3,77	3,78
SIENA	3,34	3,35	2,53

1.3.4.16) Comune di Grosseto – Piano Esecutivo di Gestione – Serv. Manutenzioni – gestione verde urbano

<u>INDICATORE</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
abbattimento alberature private – numero autorizzazioni	64	76	85	230
affidamento lavori	21	16	20	20
riqualificazione parchi e giardini – importo investimenti €	1.279.700	284.000	1.250.000	1.100.000

1.3.4.17) Comune di Grosseto – Piano Esecutivo di Gestione 2017 – Servizio Vigilanza territoriale

<u>INDICATORE</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Abusi edilizi a rilevanza penale - numero accertamenti	63	37	62	64
Abusi edilizi a rilevanza amministrative – numero accertamenti	50	30	69	8

1.3.4.18) Comune di Grosseto – Relazione allegata al Conto annuale (Consuntivo attività) - "T20 prodotti per Area di Intervento"

<u>INDICATORE</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Polizia locale: verbali contravvenzioni num.	45.801	40.771	25.939	20.140
Polizia locale: incidenti rilevati numero	779	731	775	714

1.3.4.19) Ministero della Salute - Portale acque: qualità acque marine litorale comunale

anno	Enterococchi - Limite EI (200)				Escherichia coli - Limite EC (500)			
	2017				2017			
	giugno	luglio	agosto	settembre	giugno	luglio	agosto	settembre
data prelievo*								
Punto di prelievo								
LATO NORD FOCE S.ROCCO	10	10	10	10	10	10	10	10
LOC. LA TRAPPOLA	10	10	10	10	10	10	10	42
MARINA DI ALBERESE	10	10	10	10	10	10	10	10
MARINA DI GROSSETO CENTRO	10	10	10	10	10	10	10	10
MARINA DI GROSSETO SUD	10	20	10	10	20	10	10	10
PINETA DEL TOMBOLO	10	10	10	10	10	10	10	10
PRINCIPINA A MARE	10	10	10	10	10	10	10	10

* il prelievo viene fatto una sola volta al mese; il dato fa riferimento al prelievo effettuato nel giorno specifico; le date dei prelievi variano a seconda del punto di prelievo

D.U.P. 2020-2022

1.3.4.20) ARPAT - SISBON - elenco siti interessati da procedimento di bonifica - siti attivi - rilevazione al 28/05/2019

Denominazione	Indirizzo	Fase	Soggetto Obbligato
Ex Discarica Casalone	Loc. Casalone	BONIFICA / MISP / MISO IN CORSO - Progetto operativo in svolgimento	Privato
Discarica Del Turco - Riva Dx Ombrone	Loc. Spadino	ATTIVAZIONE ITER - iscrizione in anagrafe	Privato
Discarica Golena - Riva Dx Ombrone	Loc. Gorarella	ATTIVAZIONE ITER - iscrizione in anagrafe	Soggetto pubblico
Proprietà Polla	Loc. Montebello	ATTIVAZIONE ITER - iscrizione in anagrafe	Privato
Prunicce	Loc. Batignano	ATTIVAZIONE ITER - iscrizione in anagrafe	Privato
Greenline	Loc. Vallerotana	ATTIVAZIONE ITER - iscrizione in anagrafe	Privato
Distributore ESSO		BONIFICA / MISP / MISO IN CORSO - Progetto operativo approvato	Privato
Discarica RSU Le Strillaie	Loc. Strillaie	BONIFICA / MISP / MISO IN CORSO - Progetto operativo presentato - da approvare	Soggetto pubblico
Distributore Petrolifera Adriatica EX ESSO PV n. 8644	via della Pace	BONIFICA / MISP / MISO IN CORSO - progetto operativo in svolgimento	Privato
Grossetana Petrolservice - Sversamento idrocarburi da cisterna interrata	via degli Aiali	BONIFICA / MISP / MISO IN CORSO - Progetto operativo approvato	Privato
Incidente stradale S.S.n.1 Aurelia - Sversamento idrocarburi	loc. Grancia	Notifica da parte dei soggetti pubblici	Privato
Ditta Santi - (rottamazione)	via Giordania	BONIFICA / MISP / MISO IN CORSO - Progetto definitivo approvato	Privato

D.U.P. 2020-2022

Distributore API - Grosseto	Aurelia Nord	CARATTERIZZAZIONE - Piano di caratterizzazione presentato - da approvare	Privato
Acquedotto del Fiora - tubazione rotta	Loc. variante Aurelia	Notifica da parte del responsabile	Privato
Distributore Q8 PV n. 4358	via Rosellana	Notifica da parte del responsabile	Privato
Distributore TOTALFINA ELF	via Michelangelo	BONIFICA / MISP / MISO IN CORSO - Progetto operativo in svolgimento	Privato
Denominazione	Indirizzo	Fase	Soggetto Obbligato
Distributore Petrolifera Adriatica EX ESSO PV n. 8630	via Aurelia nord	BONIFICA / MISP / MISO IN CORSO - Progetto operativo approvato	Privato
Sversamento impianto di depurazione - Acque SpA	Istia d'Ombrone	Notifica da parte del responsabile	-
Distributore Kuwait Q8 PV n. 4350	via Aurelia nord	Notifica da parte del responsabile	-
Sversamento gasolio TVL e-Distribuzione	via Senese	Certificazione di avvenuta bonifica	-
Consorzio Etruria (Area EX COSECA)	via de Barberi	BONIFICA / MISP / MISO IN CORSO - Progetto definitivo approvato	Privato
Distributore Petrolifera Adriatica EX ESSO PV n. 8655	bivio Roselle	BONIFICA / MISP / MISO IN CORSO - ordinanza di intervento - post-approvazione progetto intervento	Privato
Area residenziale Condominio	via Capodistria	Svolgimento misure preventive e indagini preliminari	Privato
Sversamento gasolio canaletta		Notifica da parte del proprietario o altro soggetto	Privato
Distributore ESSO Ex PV n.8656	via Grossetana	BONIFICA / MISP / MISO IN CORSO - Progetto operativo approvato	Privato
Palazzetto dello sport - Rimozione cisterna gasolio	piazza Azzurri d'Italia	Analisi di rischio approvata	Soggetto pubblico

D.U.P. 2020-2022

1.3.5 – DATI FINANZIARI

1.3.5.1) COMUNI TOSCANI CON POPOLAZIONE SIMILARE A GROSSETO - Elaborazioni su Rendiconto esercizio 2018 - estratto dal Piano degli indicatori di bilancio

TIPOLOGIA INDICATORE	VALORE INDICATORE (dati percentuali - i dati in valori assoluti sono appositamente indicati)									
	GROSSETO	SIENA	CARRARA*	AREZZO	PISA **	LUCCA	PRATO	PISTOIA***	LIVORNO	MASSA
Rigidità strutturale di bilancio										
Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	33,00	33,32	34,29	33	0,28	41,28	42,95	36,31	26,83	0,27
Entrate correnti										
Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente	96,00	114,73	95,94	103,23	0,97	96,46	96,16	107,05	98,97	1,08
Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente	97,00	105,11	95,31	100,19	ND	95,59	94,47	102,77	98,3	1,01
Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	82,00	105,96	82,96	83,06	0,92	79,83	74,19	82,31	76,33	0,92
Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	83,00	97,08	82,41	80,62	ND	79,11	72,9	79,01	75,82	0,86
Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali di parte corrente	60,00	70,02	82,87	72,67	0,82	68,12	74,49	89,76	94,87	0,85
Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente	54,00	65,89	82,34	76,45	ND	74,27	78,02	86,27	93,19	0,76
Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	49,00	63,85	70,48	57,21	0,76	55,37	57,12	64,51	70,33	0,72
Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	45,00	60,08	70,03	60,18	ND	60,38	59,84	62,00	69,08	0,65
Spese di personale										
Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	28,00	36,96	25,02	35,9	0,27	34,76	26,38	36,83	31,39	0,26
Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale. Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro	9,00	7,53	9,08	12,43	0,18	9,45	14,12	5,95	13,76	0,09
Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	223,29	465,19	236,68	234,7	339,49	233,3	199,43	308,45	286,81	228,50
Esternalizzazione dei servizi										
Indicatore di esternalizzazione dei servizi	41,00	29,72	36,81	35,14	0,39	16,7	33,21	35,65	38,51	0,36
	GROSSETO	SIENA	CARRARA*	AREZZO	PISA **	LUCCA	PRATO	PISTOIA***	LIVORNO	MASSA

D.U.P. 2020-2022

TIPOLOGIA INDICATORE	VALORE INDICATORE (dati percentuali - i dati in valori assoluti sono appositamente indicati)									
	GROSSETO	SIENA	CARRARA*	AREZZO	PISA **	LUCCA	PRATO	PISTOIA***	LIVORNO	MASSA
Investimenti										
Incidenza investimenti sul totale della spesa corrente e in conto capitale	10,00	8,20	10,84	8,83	0,28	15,48	13,31	6,30	9,86	0,09
Investimenti complessivi procapite (in valore assoluto)	94,37	130,08	129,30	67,82	548,58	134,71	131,38	62,12	115,47	92,18
Smaltimento debiti non finanziari										
Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio	70,00	72,18	62,79	75,63	ND	57,95	78,22	81,58	70,86	0,80
Smaltimento debiti commerciali nati negli esercizi precedenti	81,00	74,53	79,00	73,9	ND	67,83	81,97	87,89	80,55	0,75
Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati nell'esercizio	56,00	56,53	5,41	73,7	ND	80,37	88,14	94,15	83,63	0,37
Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati negli esercizi precedenti	71,00	70,31	76,79	58,56	ND	67,41	71,91	83,44	33,94	0,89
Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti (di cui al comma 1, dell'articolo 9, DPCM del 22 settembre 2014)	62,00	ND	19,95	1,35	ND	47,39	-1,05	4,81	27,01	-0,06
Debiti finanziari										
Indebitamento procapite (in valore assoluto)	856,33	1.075,29	2.489,43	201,84	273,78	425,34	411,65	946,35	419,17	1.043,24
Debiti fuori bilancio										
Debiti riconosciuti e finanziati	0,00	1,54	0,338	0	ND	0,04	0,15	3,12	1,55	0,03
Debiti in corso di riconoscimento	0,00	0	0,856	0	ND	0,06	0,06	ND	0	0,00
Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	0,00	0	0	0	ND	0	0	ND	0	0,00
Fondo pluriennale vincolato										
Utilizzo del FPV	48,00	72,60	51,00	53,14	0,84	61,12	53,97	72,06	47,89	0,74

* Alla data di redazione del presente documento, il Comune non aveva pubblicato il Piano degli indicatori relativi al Consuntivo 2018. Per cui, i dati fanno riferimento al Piano degli indicatori approvato con il Consuntivo 2016

** Alla data di redazione del documento, il Comune non aveva pubblicato il Piano indicatori relativi al Consuntivo 2018. Per cui, i dati fanno riferimento al Piano degli indicatori approvato con il Bilancio di previsione 2018

*** Alla data di redazione del presente documento, il Comune non aveva pubblicato il Piano degli indicatori di cui al Consuntivo 2018. Per cui, i dati fanno riferimento al Piano degli indicatori approvato con il Consuntivo 2017

D.U.P. 2020-2022

1.3.5.2) Presidenza del Consiglio dei Ministri - Agenzia per l'Italia Digitale - <http://soldipubblici.gov.it> Spesa (in €) 2018 pro-capite per cittadino residente nei comuni: confronti tra città toscane di dimensione simile

(1) Spese per il personale

Descrizione	Grosseto	Siena	Arezzo	Livorno	Lucca	Pisa	Pistoia	Prato	Massa	Carrara
Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	140,94	305,71	135,30	161,38	144,53	201,25	199,47	112,84	138,96	136,47
Straordinario per il personale a tempo indeterminato	2,63	4,97	3,23	3,18	2,30	3,00	3,94	3,94	4,39	2,79
Indennita' ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	19,03	28,63	22,34	30,10	14,28	26,83	0,21	23,66	15,48	33,07
Acquisto di servizi per formazione obbligatoria	0,36	0,01	-	0,23	-	0,45	0,22	0,05	0,09	0,05
Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	0,34	0,43	0,93	1,86	0,83	0,30	0,21	0,31	0,16	0,45

(2) Spese per gli organi istituzionali

Descrizione	Grosseto	Siena	Arezzo	Livorno	Lucca	Pisa	Pistoia	Prato	Massa	Carrara
Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennita'	4,34	8,42	3,79	4,32	6,61	4,76	6,06	4,44	7,64	5,63
Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	0,52	1,82	0,04	0,12	0,25	0,42	-	0,22	0,53	1,09
Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	1,01	-	0,40	0,52	0,53	0,62	0,48	0,48	1,08	0,78

D.U.P. 2020-2022

(3) Spese per acqua, energia e gas

Descrizione	Grosseto	Siena	Arezzo	Livorno	Lucca	Pisa	Pistoia	Prato	Massa	Carrara
Energia elettrica	23,49	14,97	6,89	20,69	22,72	7,67	22,40	22,60	27,23	24,03
Acqua	3,21	4,11	4,45	3,63	4,24	2,96	8,25	3,21	7,17	-
Gas	5,41	9,18	15,03	3,68	15,75	12,00	26,20	0,93	6,63	11,64

(4) Spese per beni immobili ed infrastrutture stradali

Descrizione	Grosseto	Siena	Arezzo	Livorno	Lucca	Pisa	Pistoia	Prato	Massa	Carrara
Infrastrutture stradali	40,01	29,38	20,41	10,99	14,14	80,38	12,88	40,30	11,72	12,70
Manutenzione ordinaria e riparazione di beni immobili	19,16	37,45	19,31	64,00	27,06	36,52	16,08	13,78	15,73	16,36
Locazione di beni immobili	8,12	2,18	4,13	1,24	2,12	3,25	1,91	3,08	2,17	4,77
Fabbricati ad uso commerciale	13,91	3,04	2,22	0,26	17,69	1,41	0,23	0,03	3,26	-
Beni immobili n.a.c.	13,14	13,68	3,63	7,25	12,40	27,44	1,63	14,96	2,76	10,64
Fabbricati ad uso abitativo	2,06	2,67	3,92	6,30	6,62	47,03	0,03	0,13	-	-

(5) Spese per patrocinio legale e altre spese legali, spese per incarichi professionali

Descrizione	Grosseto	Siena	Arezzo	Livorno	Lucca	Pisa	Pistoia	Prato	Massa	Carrara
Patrocinio legale	5,43	6,29	1,24	0,44	1,64	0,19	-	-	4,14	6,75
Altre spese legali	1,07	1,22	-	-	-	0,01	0,82	3,04	0,37	0,00
Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	2,70	1,34	2,96	1,03	1,30	-	1,90	2,52	1,65	1,83

D.U.P. 2020-2022

(6) Spese finanziarie

Descrizione	Grosseto	Siena	Arezzo	Livorno	Lucca	Pisa	Pistoia	Prato	Massa	Carrara
Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione CDP SPA	24,41	9,96	33,93	14,71	14,39	3,36	31,22	27,61	23,05	18,67
Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	33,29	15,32	6,29	7,50	7,76	-	34,00	5,93	19,31	67,09
Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altre imprese	21,01	15,87	1,55	21,35	29,65	37,90	12,30	31,42	31,36	16,96
Interessi passivi a altre imprese su finanziamenti a medio lungo termine	4,91	8,12	0,05	0,06	0,45	7,12	0,03	-	0,01	0,82
Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria degli istituti tesorieri/cassieri	1,13	0,03	-	0,13	1,07	-	-	-	1,20	0,22
Trasferimenti correnti a Consorzi di enti locali	3,76	0,67	5,79	16,41	-	61,71	36,16	84,86	2,17	2,41

(7) Spese per servizi ambientali

Descrizione	Grosseto	Siena	Arezzo	Livorno	Lucca	Pisa	Pistoia	Prato	Massa	Carrara
Contratti di servizio per la raccolta rifiuti	150,65	226,08	146,50	257,15	4,01	177,16	156,39	194,37	114,75	140,89
Contratti di servizio per il conferimento in discarica dei rifiuti	41,90	0,67	0,11	12,27	-	92,93	0,02	-	114,22	73,74
Contratti di servizio per la lotta al randagismo	4,73	-	2,35	1,12	-	1,00	4,61	-	1,66	1,36

D.U.P. 2020-2022

(8) Spese varie di funzionamento

Descrizione	Grosseto	Siena	Arezzo	Livorno	Lucca	Pisa	Pistoia	Prato	Massa	Carrara
Carburanti, combustibili e lubrificanti	0,95	2,88	1,40	0,96	0,50	1,10	1,12	0,46	0,84	0,94
Giornali e riviste	0,45	0,77	0,04	0,35	-	0,39	0,08	0,50	0,07	0,00
Carta, cancelleria e stampati	0,11	1,00	0,38	0,26	0,47	0,37	0,52	0,34	0,57	0,83
Vestiaro	0,65	1,04	0,71	0,04	0,34	0,68	0,57	1,18	0,35	0,40
Generi alimentari	1,82	0,02	8,77	0,01	-	0,27	2,66	2,17	-	-
Telefonia fissa	1,01	0,68	0,35	0,63	1,83	1,07	1,45	2,84	1,78	1,30
Telefonia mobile	0,05	0,32	0,05	0,40	-	1,12	0,26	-	0,02	0,25
Mobili e arredi per ufficio	1,49	-	-	0,12	-	0,16	0,01	0,14	0,07	1,28
Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	2,32	21,21	0,87	4,58	-	0,22	2,58	0,72	0,00	-
Servizi di pulizia e lavanderia	6,05	1,61	1,46	5,25	4,77	3,63	7,20	5,35	5,36	5,58
Spese postali	0,43	15,73	0,66	4,38	1,07	0,40	0,94	5,45	1,63	0,69
Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e di ordine pubblico	0,47	8,03	1,09	3,50	0,30	0,58	0,57	0,17	1,03	0,52
Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	4,14	10,72	1,16	7,78	0,01	1,06	3,14	9,45	1,01	5,37
Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	4,63	16,14	0,20	0,46	1,03	0,40	0,09	0,14	-	1,47
Manutenzione ordinaria e riparazioni di terreni e beni materiali non prodotti	4,44	10,98	0,00	0,30	-	0,76	4,13	-	0,10	0,15
Gestione e manutenzione applicazioni	3,96	2,14	-	3,66	2,99	3,56	2,34	2,96	5,19	2,15
Servizi per i sistemi e relativa manutenzione	0,46	9,22	2,24	0,27	-	1,18	0,04	0,99	-	0,26
Noleggi di impianti e macchinari	0,91	-	0,46	0,78	0,47	0,54	1,16	2,11	2,22	0,29

D.U.P. 2020-2022

(9) Spese per sociale, scuola e sport

Descrizione	Grosseto	Siena	Arezzo	Livorno	Lucca	Pisa	Pistoia	Prato	Massa	Carrara
Contratti di servizio per le mense scolastiche	30,81	42,24	0,14	37,40	38,25	6,92	27,55	-	36,43	37,44
Contratti di servizio di trasporto scolastico	4,57	11,10	1,76	2,72	13,20	-	8,89	2,87	1,27	12,50
Contratti di servizio di assistenza sociale domiciliare	21,24	-	0,82	9,58	-	-	11,53	18,79	-	3,20
Fabbricati ad uso scolastico	1,90	9,24	9,10	4,44	15,71	14,19	6,40	26,74	7,98	19,71
Impianti sportivi	3,73	14,33	6,12	2,79	5,58	6,68	5,90	8,57	28,07	3,83
Fabbricati destinati ad asili nido	0,64	-	0,17	-	2,36	0,83	-	0,18	-	-
Cimiteri	6,46	0,44	-	-	3,38	6,17	0,52	0,45	2,83	-
Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	5,56	0,91	1,34	8,56	59,91	32,14	9,26	14,94	3,83	1,57
Contributi agli investimenti a Istituzioni Sociali Private	0,56	-	0,25	-	1,73	0,36	2,12	0,20	-	-
Altri assegni e sussidi assistenziali	6,15	5,09	11,06	56,03	2,20	12,73	30,88	18,78	12,09	13,72

D.U.P. 2020-2022

(10) Spese per edifici culturali ed eventi

Descrizione	Grosseto	Siena	Arezzo	Livorno	Lucca	Pisa	Pistoia	Prato	Massa	Carrara
Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	4,31	2,97	-	0,30	0,03	8,26	3,22	6,38	1,84	5,45
Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicita' n.a.c	2,28	2,00	0,06	0,22	-	0,52	1,35	2,17	0,26	0,13
Musei, teatri e biblioteche	10,21	0,71	-	-	4,73	4,14	-	0,41	1,60	1,11
Beni immobili di valore culturale, storico ed artistico n.a.c.	0,21	6,31	1,81	2,11	3,38	6,82	-	2,96	-	3,09

(11) Spese per altri contratti di servizio

Descrizione	Grosseto	Siena	Arezzo	Livorno	Lucca	Pisa	Pistoia	Prato	Massa	Carrara
Contratti di servizio per l'illuminazione pubblica	16,87	0,93	20,35	-	1,48	22,05	-	-	8,43	5,52
Contratti di servizio di trasporto pubblico	18,28	90,71	-	25,01	19,13	7,37	4,86	3,91	14,67	21,48
Altre spese per contratto di servizio pubblico	5,24	58,11	15,22	4,49	6,35	0,82	38,94	31,74	19,40	92,88

D.U.P. 2020-2022

1.3.5.3.A) Presidenza del Consiglio dei Ministri - Agenzia per l'Italia Digitale - <http://soldipubblici.gov.it> Spesa Comune di Grosseto 2018

Descrizione	Grosseto 2018
Energia elettrica	1.926.764,99
Acqua	263.394,42
Gas	443.793,65
Infrastrutture stradali	3.282.593,28
Manutenzione ordinaria e riparazione di beni immobili	1.571.867,63
Locazione di beni immobili	665.979,44
Fabbricati ad uso commerciale	1.141.366,35
Beni immobili n.a.c.	1.078.045,67
Fabbricati ad uso abitativo	168.796,60
Patrocinio legale	445.744,59
Altre spese legali	87.911,26
Spese per indennizzi	416.924,03
Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	221.461,38
Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza	15.134,75
Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione CDP SPA	2.002.493,16
Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	2.731.241,67
Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altre imprese	1.723.309,02
Interessi passivi a altre imprese su finanziamenti a medio lungo termine	403.098,27
Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria degli istituti tesorieri/cassieri	92.391,96
Trasferimenti correnti a Consorzi di enti locali	308.598,83
Contratti di servizio per la raccolta rifiuti	12.358.791,63
Contratti di servizio per il conferimento in discarica dei rifiuti	3.437.612,77
Contratti di servizio per la lotta al randagismo	387.627,67

D.U.P. 2020-2022

1.3.5.3.B) Presidenza del Consiglio dei Ministri - Agenzia per l'Italia Digitale - <http://soldipubblici.gov.it> Spesa Comune di Grosseto 2018

Descrizione	Grosseto 2018
Carburanti, combustibili e lubrificanti	77.706,31
Giornali e riviste	37.093,39
Carta, cancelleria e stampati	8.792,18
Vestiario	53.413,56
Generi alimentari	149.592,69
Telefonia fissa	82.540,83
Telefonia mobile	4.480,38
Mobili e arredi per ufficio	122.479,24
Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	190.566,64
Servizi di pulizia e lavanderia	496.416,99
Servizi di sicurezza	269.237,36
Servizio mense personale civile	232.025,37
Servizi di gestione documentale	122.209,63
Spese postali	35.654,22
Acquisto di servizi per conto terzi	55.606,16
Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e di ordine pubblico	38.473,31
Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	339.252,25
Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	379.539,00
Manutenzione ordinaria e riparazioni di terreni e beni materiali non prodotti	364.427,20
Gestione e manutenzione applicazioni	325.027,30
Servizi per i sistemi e relativa manutenzione	37.527,95
Noleggi di impianti e macchinari	74.426,99
Premi di assicurazione su beni mobili	68.698,83

**1.3.5.3.C) Presidenza del Consiglio dei Ministri - Agenzia per l'Italia Digitale - <http://soldipubblici.gov.it>
 Spesa Comune di Grosseto 2018**

Descrizione	Grosseto 2018
Contratti di servizio per le mense scolastiche	2.527.620,51
Contratti di servizio di trasporto scolastico	375.084,35
Contratti di servizio di assistenza sociale domiciliare	1.742.515,00
Fabbricati ad uso scolastico	156.112,79
Impianti sportivi	305.667,20
Fabbricati destinati ad asili nido	52.435,70
Cimiteri	529.733,40
Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	456.018,56
Contributi agli investimenti a Istituzioni Sociali Private	45.839,99
Altri assegni e sussidi assistenziali	504.187,13
Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	353.928,05
Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicita' n.a.c	187.350,99
Musei, teatri e biblioteche	837.378,15
Beni immobili di valore culturale, storico ed artistico n.a.c.	17.216,50
Contratti di servizio per la distribuzione del gas	564.127,26
Contratti di servizio per l'illuminazione pubblica	1.383.917,89
Contratti di servizio di trasporto pubblico	1.500.000,00
Altre spese per contratto di servizio pubblico	429.655,85

D.U.P. 2020-2022

1.3.5.4) Ministero delle Finanze – Stima della capacità fiscale 2019 di Comuni toscani (euro)

Comune	c.f. totale senza rifiuti	c.f. totale	c.f. pro-capite
Arezzo	36.803.183	53.515.300	538
Carrara	21.398.780	30.539.902	487
Grosseto	33.342.707	45.453.562	553
2018	33.126.925	44.894.949	547
Livorno	60.424.913	82.824.254	521
Lucca	37.152.119	54.740.897	619
Massa	30.115.082	43.792.219	633
Pisa	48.823.416	67.540.284	746
Pistoia	32.178.187	48.416.929	537
Prato	71.433.922	110.536.424	574
Siena	35.797.004	44.641.838	830

1.3.5.5) Regione Toscana - elaborazioni su dati MEF - IRPEF: numero di contribuenti e reddito imponibile per alcuni comuni toscani di dimensione simile. Anno d'imposta 2017 (dichiarazioni 2018)

Comune	Reddito imponibile addizionale		Addizionale regionale dovuta		Addizionale comunale dovuta	
	Contribuenti	Totale (migliaia di euro)	Contribuenti	Totale (migliaia di euro)	Contribuenti	Totale (migliaia di euro)
AREZZO	55.794	1.401.803	54.980	20.728	44.590	7.234
GROSSETO	45.725	1.092.520	45.000	16.053	44.772	8.626
LIVORNO	86.557	2.276.684	85.051	33.629	85.372	18.007
LUCCA	51.043	1.368.799	50.194	20.329	40.379	8.039
CARRARA	32.742	832.818	32.055	12.277	28.829	4.698
MASSA	35.395	827.239	34.758	12.097	28.668	5.221
PISA	50.323	1.478.884	49.539	22.185	43.144	8.549
PRATO	112.639	2.652.085	110.988	39.026	110.667	13.247
PISTOIA	49.712	1.210.153	48.947	17.753	37.467	8.604
SIENA	33.800	995.276	33.349	14.913	29.613	7.284
Toscana	2.087.146	51.226.073	2.054.045	755.243	1.754.222	294.995

⁽¹⁾ Dichiarazioni 2018

Fonte: elaborazioni "Settore Sistema Informativo di supporto alle decisioni. Ufficio Regionale di Statistica" su dati del Ministero dell'Economia e delle Finanze. Dipartimento delle Finanze

1.3.5.6) Agenzia delle Entrate - Elenco principali beneficiari del 5x1000 anno 2017 con sede a Grosseto

N.	Beneficiari	IMPORTO TOTALE IN €	NUMERO SCELTE
1	FONDAZIONE "IL SOLE - ONLUS"	86.277,18	2.817
2	LA FARFALLA ASSOC.CURE PALLIAT.LORETTA BORZI ONLUS	84.684,46	3.545
3	COMITATO PER LA VITA	60.247,22	2.370
4	SOLIDARIETA' NOMADELFIA	15.861,50	508
5	ASSOCIAZIONE "ANTEAS GROSSETO"	14.024,65	638
6	CHILDREN CENTER MAYUNGU	13.086,88	276
7	ANDREA ANSELMI ONLUS	12.637,63	227
8	ASSOCIAZIONE CATARATTA CONGENITA	12.162,11	429
9	COMUNE DI GROSSETO	11.825,46	461
10	UN MONDO DI AMICI	11.670,20	264

2. ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI INTERNE

INTRODUZIONE - ORGANI POLITICI E STRUTTURA AMMINISTRATIVA

Sindaco (dal 22 giugno 2016)

Antonfrancesco Vivarelli Colonna - Oltre a quanto non espressamente delegato, si riserva le competenze nelle seguenti materie: Sanità e Politiche Agricole.

Assessori

Luca Agresti - con delega in materia di: Cultura, Turismo, Mura medicee, Verifica e attuazione del programma di Governo, Affari generali, Contratti, Contenzioso legale, Università, Decentramento, Comunicazione istituzionale.

Giacomo Cerboni - con delega in materia di: Bilancio, Finanze e tributi, Innovazione e informatizzazione, Organizzazione e risorse umane, Servizi demografici, Provveditorato, Partecipazioni societarie e consortili.

Riccardo Ginanneschi - con delega in materia di: Europa, Sviluppo economico, Commercio, Reperimento finanziamenti straordinari, Politiche e certificazioni di qualità, Piccole e medie imprese, Internazionalizzazione dei rapporti con le imprese, Caccia e pesca, Terme.

Riccardo Megale - con delega in materia di: Opere e lavori pubblici, Patrimonio, Decoro urbano, Manutenzioni, Demanio, Piano salvamento, Pulizia arenili.

Mirella Milli - con delega in materia di: Politiche sociali, Politiche della casa

Simona Petrucci - con delega in materia di: Ambiente, Ciclo rifiuti, Piani di settore inquinamento acustico, atmosferico e elettromagnetico, Attuazione normativa acustica, Attività relativa alle autorizzazioni in materie ambientale (V.I.A., V.A.S. ecc.), Educazione ambientale, Cave, Bonifiche, Affari animali, Randagismo e colonie feline.

Fabrizio Rossi - con delega in materia di: Governo e pianificazione del territorio, aree Pip, Eilizia privata, aree Peep, Piani di miglioramento agricolo, Sport.

Fausto Turbanti - con delega in materia di: Sicurezza, Polizia municipale, Protezione civile, Circolazione urbana, Viabilità, traffico e trasporti.

Chiara Veltroni - con delega in materia di: Servizi educativi, Pari opportunità, politiche giovanili, partecipazione e territorio, Pubblica istruzione.

Presidente del Consiglio Comunale

Cosimo Pacella

Consiglieri (dal 22 giugno 2016); Renato Algeri (dal 6 luglio 2016), Francesca Amore (dal 23/02/2017), Pier Francesco Angelini, Manuele Bartalucci (FI) (dal 6 luglio 2016), Manuele Bartalucci (PD), Marco Biagioni, Paola Birigazzi, Rinaldo Carlicchi, Bruno Ceccherini (dal 6 luglio 2016), Olga Ciaramella (dal 6 luglio 2016), Ciro Cirillo, Carlo De Martis, Marilena Del Santo, Marco Di Giacomo, Andrea Guidoni, Daniela Lembo, Mario Lolini, Lorenzo Mascagni, Stefano Pannini, Francesca Pepi (dal 6 luglio 2016), Gianluigi Perruzza, Emanuele Perugini (fino al 13/02/2017), Angelo Pettrone, Alfiero Pieraccini, Andrea Pieroni, Antonella Pisani, Elisabetta Ripani, Catuscia Scoccati, Paolo Serra (dal 6 luglio 2016), Gino Tornusciolo, Andrea Ulmi, Pasquale Viriglio.

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Segretario Generale: Dott. **Angelo Ruggiero**

Numero dirigenti: 7

Numero posizioni organizzative (PO): 27

Numero posizioni organizzative di alta professionalità (POAP): 9

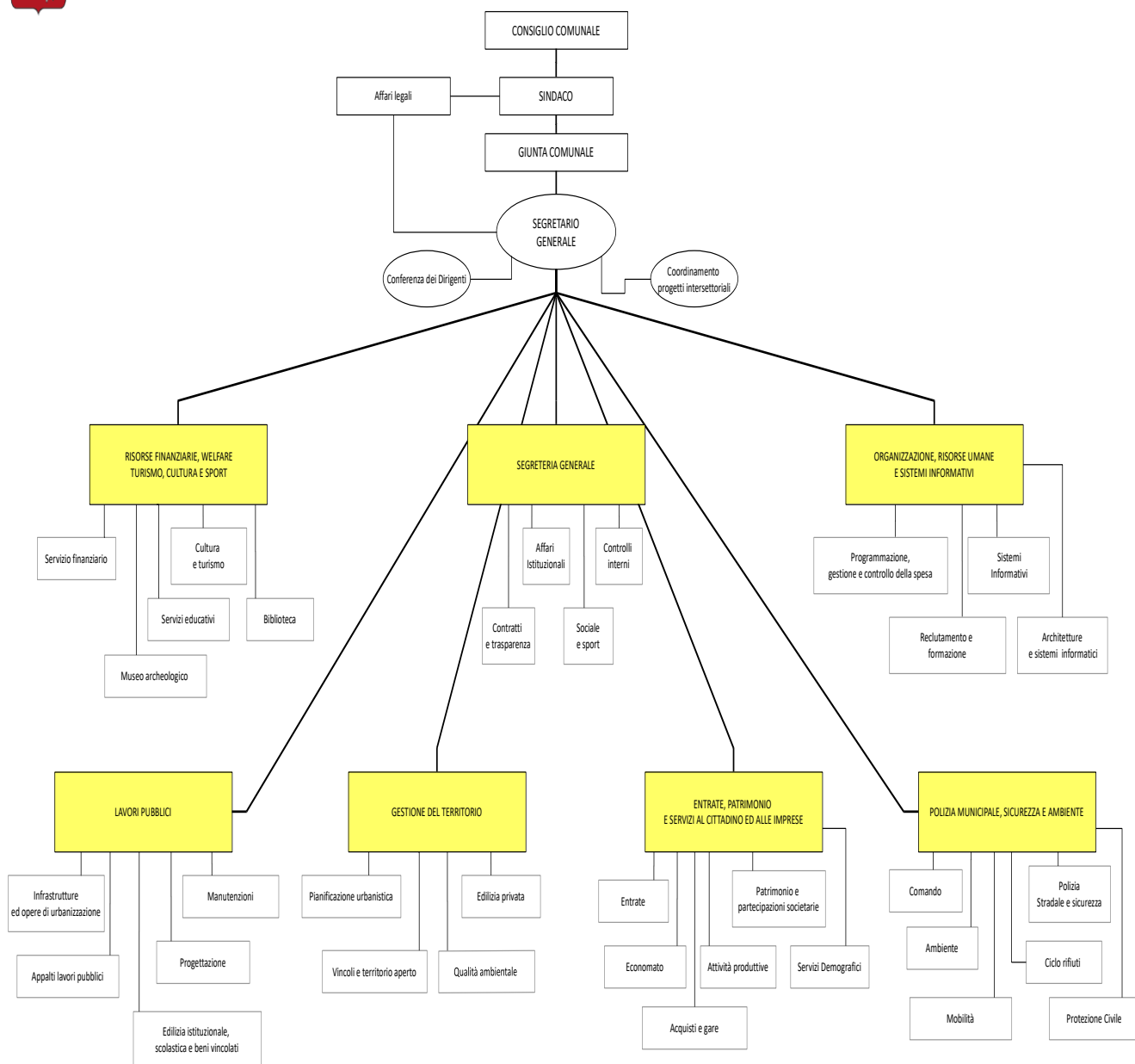
Numero totale personale dipendente (comprese le PO/POAP – esclusi i Dirigenti): 486,5 (al maggio 2019 - comunicazione Servizio programmazione, gestione e controllo della spesa)

L'attuale organigramma è definito con Deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 20.02.2019, che ha rideterminato il modello organizzativo ed ha approvato l'organizzazione della macro-struttura organizzativa, di seguito illustrata schematicamente.



STRUTTURA ORGANIZZATIVA

(organigramma)



D.U.P. 2020-2022

Grazie ai dati forniti dal "Servizio programmazione, gestione e controllo della spesa" è possibile trarre alcune informazioni statistiche sul personale in servizio e sui relativi indicatori, di struttura e finanziari.

STRUTTURA ORGANIZZATIVA						
PERSONALE IN SERVIZIO (media): dati in unità						
Funzione ricoperta	2010	.	2015	2016	2017	2018
DIRIGENTI DI RUOLO E NON DI RUOLO	11		6	6	6	6
POSIZIONI ORGANIZZATIVE	32		33	35,5	36	34
DIPENDENTI DI RUOLO	528		451	453	446	440,5
DIPENDENTI NON DI RUOLO	27,20		4	4	4,5	11,5
TOTALE PERSONALE IN SERVIZIO	598,22		494	498,5	492,5	492
INDICE DI ASSENZA (media per dipendente): dati in giorni						
Giorni di assenza dal lavoro	2010	.	2015	2016	2017	2018
GIORNI DI MALATTIA	9,33		11,06	10,01	11,98	9,72
GIORNI DI MALATTIA + ALTRO	17,80		19,30	20,51	24,56	12,33
GIORNI DI MALATTIA + ALTRO + FERIE	43,29		49,59	50,99	56,27	44,51
INDICE PER LA SPESA DEL PERSONALE: dati in €						
Tipologie di spesa	2010	.	2015	2016	2017	2018
SPESA COMPLESSIVA PER IL PERSONALE € (importo complessivo che comprende: intervento 01 - spese di personale e intervento 7 - Irap)	21.631.414,96		19.782.963,03	18.577.809,62	18.549.135,48	19.307.833,49
SPESA PER IL PERSONALE €	20.074.409,84		16.922.109,41	16.148.436,07	16.206.425,97	15.945.202,29

STRUTTURA ORGANIZZATIVA						
Analisi caratteri qualitativi/quantitativi						
Indicatori	2010	.	2015	2016	2017	2018
Età media del personale (anni)	49,11		52,52	52,73	53,30	53,39
Età media dei dirigenti (anni)	50,63		50,33	51,17	53,00	52
% personale di ruolo a part time	8,00		4,1	4,23	4,7	5,12
Tasso di variazione unità di personale rispetto all'anno precedente	+ 2,7 %		-4,6%	+1,82%	-1.2%	-0,10%
% di dirigenti in possesso di laurea	100		100	100	100	100
Analisi benessere organizzativo						
Indicatori	2010	.	2015	2016	2017	2018
% personale cessato nell'anno	5,8		4,3	4,01	3,66	7,58
Tasso % di infortuni (su personale in servizio)	6,8		4,3	2,61	3,25	2,67
Stipendio medio percepito (€)	25.876,39		27.992,90	27.579,11	26.957,32	27.806,00
% personale assunto a tempo indeterminato	7,8		0	5,82	1,9	5,06

D.U.P. 2020-2022

INDICATORI RELATIVI AL PERSONALE	2010	2015	2016	2017	2018
1. COSTO PERSONALE SU SPESA CORRENTE Spesa complessiva <u>personale</u> Spese correnti	29,61 %	22,15%	25,26%	26,49%	27,60%
2. COSTO MEDIO DEL PERSONALE Spesa complessiva <u>personale</u> Numero dipendenti	€ 36.627,66	€ 35.268,26	€ 37.267,42	€ 37.663,22	€ 39.243,56
3. COSTO PERSONALE PRO-CAPITE Spesa complessiva <u>personale</u> Popolazione	€ 283,70	€ 216,54	€ 182,11	€ 226,11	234,45
4. RAPPORTO DIPENDENTI SU POPOLAZIONE <u>Popolazione</u> Numero dipendenti	143,48 ab.	165,83 ab.	164,78 ab.	166,57 ab.	167,38 ab.
5. RAPPORTO DIRIGENTI SU DIPENDENTI <u>Numero dipendenti</u> Numero Dirigenti	50,91 dip.	81,33 dip.	82,08 dip.	81,08 dip.	82 dip.
6. RAPPORTO P.O. SU DIPENDENTI <u>Numero dipendenti</u> Numero Posizioni Organizzative	16,50 dip.	13,78 dip.	12,87 dip.	12,50 dip.	14,47 dip.

STRUTTURA ORGANIZZATIVA						
Analisi di genere						
Indicatori	2010	.	2015	2016	2017	2018
% di dirigenti donne sul totale del personale a tempo indet. e dirigente	4,6		0	0	0	0
% di personale donna assunto a tempo indet. sul totale assunzioni nell'anno	56,40		0	75	44,50	62,50
Età media del personale femminile (distinto per personale dirigente e non)	Dirigenti: 58 Altri ruoli: 48,91		Dirigenti : - Altri ruoli: 52,09	Dirigenti : - Altri ruoli: 52,50	Dirigenti : - Altri ruoli: 52,97	Dirigenti : - Altri ruoli: 53,25
% di personale donna laureato rispetto al totale personale femminile	15,60		17,10	16,85	17,00	20,54
% di personale donna laureato rispetto al totale del personale laureato	63,30		66,20	63,01	60,90	63,10

* N.B. Il dato è calcolabile successivamente alla compilazione del Conto Annuale, disciplinato dal Ministero Economia e Finanze

2.1 ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

(fonte: Comune di Grosseto - estratto da "Bilancio Consolidato 2017: Relazione sulla gestione e Nota integrativa")

Il bilancio consolidato deve consentire di sopperire alle carenze informative e valutative del bilancio dell'ente, consentire una migliore pianificazione e programmazione del gruppo e ottenere una visione completa delle consistenze patrimoniali e finanziarie di un gruppo di enti e società che fa capo ad un'amministrazione pubblica. E' uno strumento che produce, quindi, un'informazione più completa riguardo alla realtà dell'Ente stesso, perché riesce a restituire sotto forma di numeri una realtà che unisce gli aspetti economico-finanziari dell'Istituzione pubblica unita all'insieme dei costi e ricavi delle molteplici società ed Enti che gestiscono servizi pubblici e che costituiscono un investimento finanziario per la c.d. Capogruppo.

Il bilancio consolidato è costituito dal conto economico consolidato, dallo stato patrimoniale consolidato e dai seguenti allegati: a) la relazione sulla gestione consolidata che comprende la nota integrativa; b) la relazione del collegio dei revisori dei conti. L'allegato al D. Lgs. 118/2011 n. 4/4 denominato 'Principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato' prevede, ai fini della redazione del bilancio consolidato, una serie di adempimenti, obblighi e scadenze cui sono tenuti non solo l'ente capogruppo (che deve coordinare l'intero processo) ma anche gli organismi coinvolti.

Nel Principio contabile sono previsti due elenchi distinti di organismi: quelli rientranti nel 'Gruppo amministrazione locale', sulla base di specifici parametri, e quelli fra questi che sono da ricomprendere nel bilancio consolidato ovvero inclusi nel perimetro di consolidamento contabile inteso come "insieme degli organismi che vengono inclusi nel bilancio consolidato; quelli per cui si procede al consolidamento con l'ente capogruppo. In altri termini, i bilanci che, attraverso particolari tecniche contabili, vengono sommati a quello del capogruppo".

La definizione del 'Gruppo amministrazione locale' fa riferimento ad una nozione di controllo di 'diritto', di 'fatto' e 'contrattuale', anche nei casi in cui non è presente un legame di partecipazione, diretta o indiretta, al capitale delle controllate ed a una nozione di partecipazione. Secondo quanto previsto dal paragrafo 2 dell'Allegato 4/4 del D.Lgs. 118/2011, costituiscono componenti del 'Gruppo amministrazione locale' dell'ente locale capogruppo: gli organismi strumentali; gli enti strumentali controllati; gli enti strumentali partecipati; le società controllate; le società partecipate.

Il Comune di Grosseto, con deliberazione della Giunta Comunale n. 229 del 22/8/2018, ha provveduto all'individuazione dapprima dei soggetti partecipati dall'Ente da includere all'interno del GAL (ove il Comune figura in qualità di società capogruppo o holding), come risultanti dalla tabella sottostante:

D.U.P. 2020-2022

ENTE	Tipologia Soggetto	Sede	Capitale Sociale	% di Partecipazione Comune	Classificazione (tipologia di relazione)	Attività	Missione di Riferimento
COMUNE DI GROSSETO	Comune	Piazza Duomo, 1 Grosseto			Holding		
SISTEMA srl	Società a responsabilità limitata	Piazza Duomo, 1 Grosseto	119.000,00	100%	controllata	multiservizi	1,9,10,12,17
Farmacie Comunali Riunite SpA	Società per azioni	Via Inghilterra, 67 Grosseto	1.342.796,00	50,62%	controllata	farmacia	
Edilizia Provinciale Grossetana SpA	Società per azioni	Via Arno, 2 Grosseto	4.000.000,00	37,98%	partecipata	ERP	
Fondazione Grosseto Cultura	Fondazione di diritto privato	Via Bulgaria, 21 Grosseto	65.000,00		Ente controllato	cultura	5
COSECA srl	Società a responsabilità limitata	Via Monte Labro, 15 Grosseto	719.806,00	31,57%	partecipata	Ciclo rifiuti	
GERGAS SpA	Società per azioni	Via Smeraldo, 20 Grosseto	1.381.500,00	20%	partecipata	Rete metano	14
NETSPRING srl	Società a responsabilità limitata	Via Latina, 8 Grosseto	110.400,00	21%	partecipata	informatica	1
CoeSO Società della Salute	Consorzio di comuni	Via Damiano Chiesa, 12 Grosseto	18.391,00	22,31%	partecipata	Servizi socio assis.li	12
HAMA SpA	Società per azioni	Via Topazio, 12 Grosseto	1.653.964,00	20,63%	partecipata	TPL	10

Si segnala che da tale raggruppamento sono state escluse le seguenti società:

ENTE	% di partecipazione del Comune	Motivo esclusione dal GAL
Mattatoi di Maremma (in liquidazione) srl	72,47%	Società non più attiva, in fase di chiusura
Grosseto Fiere SpA	16,12%	non risponde ai requisiti di cui all'art. 11 quinquies c. 3 D.Lgs. 118/2011 per essere considerata società partecipata
Polo Universitario Grossetano scarl	8,02%	non risponde ai requisiti di cui all'art. 11 quinquies c. 3 D.Lgs. 118/2011 per essere considerata società partecipata
Acquedotto del Fiora SpA	6,43%	non risponde ai requisiti di cui all'art. 11 quinquies c. 3 D.Lgs. 118/2011 per essere considerata società partecipata
Marina San Rocco SpA	3%	non risponde ai requisiti di cui all'art. 11 quinquies c. 3 D.Lgs. 118/2011 per essere considerata società partecipata
Fidi Toscana SpA	0,01%	non risponde ai requisiti di cui all'art. 11 quinquies c. 3 D.Lgs. 118/2011 per essere considerata società partecipata
Grosseto Sviluppo SpA	0,45%	non risponde ai requisiti di cui all'art. 11 quinquies c. 3 D.Lgs. 118/2011 per essere considerata società partecipata

Il perimetro di consolidamento

Dopo avere individuato gli enti facenti parte del GAL, è stata condotta un'indagine sull'insieme dei soggetti ivi inseriti per verificare le condizioni di ingresso nel perimetro di consolidamento dell'Ente. Infatti l'essere annoverato nel GAL costituisce per ciascun soggetto che vi rientra una condizione necessaria, ma non sufficiente, per essere successivamente anche incluso nel perimetro di consolidamento del Comune di Grosseto (perimetro del bilancio consolidato). Il sottoinsieme di soggetti confluenti in quest'ultimo aggregato potrà essere, pertanto, minore od uguale al Gruppo Amministrazione Locale. E' necessario infatti verificare la c.d. "rilevanza o irrilevanza" dei bilanci dei soggetti inclusi nel GAL. E' stata pertanto svolta un'opportuna verifica sulla base di specifici indicatori di bilancio, a seguito della quale, le società rilevanti e dunque incluse nel Perimetro di Consolidamento del Comune di Grosseto per l'esercizio 2016 sono le seguenti:

SISTEMA s.r.l. Si tratta di società a totale partecipazione pubblica del Comune di Grosseto configurata secondo il modello c.d. 'in house'. Sistema s.r.l. è beneficiaria di affidamenti diretti dei servizi da parte del Comune di Grosseto e gestisce vari servizi pubblici comunali.

FARMACIE COMUNALI RIUNITE S.p.A. La società ha per oggetto l'attività di esercizio delle farmacie comunali nonché il commercio al minuto ed all'ingrosso di prodotti farmaceutici, parafarmaceutici, nonché il commercio al minuto ed all'ingrosso di prodotti farmaceutici, parafarmaceutici, nonché di quelli previsti nella tabella merceologica per i titolari di farmacie.

COeSO - Società della salute della zona socio sanitaria grossetana La società è stata costituita tra l'Azienda USL n° 9 di Grosseto ed i Comuni di Campagnatico, Civitella Paganico, Castiglione della Pescaia, Grosseto, Roccastrada e Scansano. A norma dello Statuto, CoeSO ha quale oggetto sociale, anzitutto: consentire la piena integrazione delle attività sanitarie e socio-sanitarie con le attività assistenziali di competenza degli enti locali, evitando duplicazioni di funzioni tra gli enti associati.

Riepilogo Conto Economico

Di seguito si riportano alcune tabelle di sintesi afferenti al Conto Economico consolidato (nell'esercizio 2017 l'Ente non ha ripianato perdite):

Riepilogo CE

CODICE	Conto Economico	Ente	Resto del gruppo esclusa la holding	Rettifiche di Consolidamento	Consolidato
A_CE_A	Componenti positivi della gestione	78.826.730,12	32.740.230,00	-14.972.852,99	96.594.107,13
A_CE_B	Componenti negativi della gestione	-89.588.484,68	-31.617.610,00	14.947.933,93	-106.258.160,75
A_CE_A-B	Differenza tra componenti positivi e negativi della gestione (A-B)	-10.761.754,56	1.122.620,00	-24.919,06	-9.664.053,62
A_CE_C	Proventi ed oneri finanziari	-2.085.985,61	-239.370,00	-673.464,26	-2.998.819,87
A_CE_D	Rettifiche di valore di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
A_CE_E	Proventi ed oneri straordinari	4.864.956,53	0,00	0,00	4.864.956,53
A_CE_26	Imposte	-973.038,74	-339.439,00	24.192,67	-1.288.285,07
A_CE_RN27	Risultato dell'esercizio (comprensivo della quota di pertinenza di terzi)	-8.955.822,38	543.811,00	-674.190,65	-9.086.202,03
A_CE_28	Risultato dell'esercizio di pertinenza di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00

Spesa di personale

Ente / Società	Totale Spese 2017	Totale Spese 2016	Valore Consolidato
COMUNE DI GROSSETO	17.290.487,00	16.780.368,76	17.290.487,00
COeSO - Società della Salute della zona socio sanitaria grossetana	1.857.674,00	1.815.802,00	414.447,07
FARMACIE COMUNALI RIUNITE SPA	2.058.386,00	2.068.797,00	2.058.386,00
SISTEMA SRL	2.838.632,00	2.719.307,00	2.838.632,00

Riepilogo Stato Patrimoniale

Tabella di sintesi afferente lo stato patrimoniale consolidato

Riepilogo SP

CODICE	Stato Patrimoniale	Ente	Resto del gruppo esclusa la holding	Rettifiche di Consolidamento	Consolidato
A_SPA_A1	Crediti verso lo Stato ad altre amministrazioni pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione	0,00	0,00	0,00	0,00
A_SPA_BI	Immobilizzazioni immateriali	421.612,10	833.634,00	-408.218,54	1.663.464,64
A_SPA_BII	Immobilizzazioni materiali	263.285.633,57	24.506.303,00	1.191.862,49	286.600.074,08
A_SPA_BIV	Immobilizzazioni finanziarie	20.740.483,84	461.356,00	13.597.215,47	7.604.624,37
A_SPA_B	Totale Immobilizzazioni (B)	284.447.729,51	25.801.293,00	14.380.859,42	295.868.163,09
A_SPA_CI	Rimanenze	0,00	2.038.224,00	0,00	2.038.224,00
A_SPA_CII	Crediti	51.917.223,29	10.809.415,00	7.964.009,05	54.762.629,24
A_SPA_CIII	Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00	0,00	0,00	0,00
A_SPA_CIV	Disponibilità liquide	0,00	2.408.915,00	993.431,35	1.415.483,65
A_SPA_C	Attivo circolante (C)	51.917.223,29	15.256.554,00	8.957.440,40	58.216.336,89
A_SPA_D1	Ratei attivi	0,00	0,00	-3.755,72	3.755,72
A_SPA_D2	Risconti attivi	0,00	174.977,00	6.558,00	168.419,00
A_SPA_D	Ratei e risconti attivi (D)	0,00	174.977,00	2.802,28	172.174,72
A_SPP_A	Patrimonio Netto	241.560.699,36	14.584.299,00	12.162.084,01	243.982.914,35
A_SPP_B	Fondi per rischi ed oneri	260.600,00	478.428,00	318.893,37	420.134,63
A_SPP_C	Trattamento di Fine Rapporto	0,00	2.755.271,00	664.769,25	2.090.501,75
A_SPP_D	Debiti	77.479.014,47	23.070.393,00	8.893.886,11	91.655.521,36
A_SPP_EI	Ratei passivi	1.298.751,43	0,00	-16.182,87	1.314.934,30
A_SPP_EII	Risconti passivi	15.765.887,54	344.433,00	273.113,02	15.837.207,52
A_SPP_E	Ratei e risconti passivi (E)	17.064.638,97	344.433,00	256.930,15	17.152.141,82

2.2 INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLE RISORSE E AGLI IMPIEGHI

2.2.A INVESTIMENTI E REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE

ELENCO SINTETICO PIANO OPERE PUBBLICHE PER MISSIONE

Anno	DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO	COSTO TOTALE €	MISSIONE
2020	Manutenzione strade urbane ed extraurbane	700.000,00	10
2020	Manutenzione e messa a norma edifici scolastici ed istituzionali	400.000,00	01-04-12
2020	Manutenzione straordinaria cimiteri	200.000,00	12
2020	Sostituzione infissi esterni Palazzetto dello Sport di Piazza Azzurri d'Italia	200.000,00	06
2020	Sostituzione infissi esterni Piscina in via Veterani dello Sport	150.000,00	06
2020	Lavori bonifica discarica delle Strillaie	15.500.000,00	09
	Totale 2020	17.150.000,00	
2021	Manutenzione strade urbane ed extraurbane	700.000,00	10
2021	Manutenzione e messa a norma edifici scolastici ed istituzionali	400.000,00	01-04-12
2021	Manutenzione straordinaria cimiteri	200.000,00	12
	Totale 2021	1.300.000,00	
	Totale 2020 – 2021	18.450.000,00	

2.2.B ELENCO OPERE PUBBLICHE IN CORSO

Descrizione (oggetto dell'opera)	missione e programma	Anno di impegno fondi	Importo totale	Già liquidato	Fonti di Finanziamento (descrizioni estremi)
CONSOLIDAMENTO STATICO COPERTURA E SOLAI BIBLIOTECA V. MAZZINI	0106	2013	345.000,00	333.059,04	ALIENAZIONE IMMOBILI
PATRIMONIO: COMPLETAMENTO LAVORI STRAORDINARI CONDOMINIO CENTRO COMMERCIALE 167 NORD	0106	2017	114.785,00	40873,27	ALIENAZIONE IMMOBILI
RIFACIMENTO COPERTURA MERCATO COPERTO	0106	2017	51.000,00	0	AVANZO DI AMM.NE

D.U.P. 2020-2022

Descrizione (oggetto dell'opera)	missione e programma	Anno di impegno fondi	Importo totale	Già liquidato	Fonti di Finanziamento (descrizioni estremi)
ESECUZIONE LAVORI DI ARROTATURA E LEVIGATURA SCALA IN GRANIGLIA	0106	2018	6.280,56	0	DISMISSIONI
COMPLETAMENTO LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CONDOMINIO CENTRO COMMERCIALE 167 NORD	0106	2018	44.987,08	0	ALIENAZIONE IMMOBILI
MANUTENZIONE STRAORDINARIA CONDOMINIO CENTRO SOCIO-COMMERCIALE GORARELLA	0106	2018	6.433,00	0	ALIENAZIONE IMMOBILI
ADEGUAMENTO IMPIANTO ELETTRICO PALESTRA VIA TITO SPERI oltre cap. 68050	0106	2018	15.610,51	0	ALIENAZIONE IMMOBILI
LAVORI ADEGUAMENTO NORMATIVE SICUREZZA E RIFACIMENTO FOGNATURA EDIFICIO SCOLASTICO MARINA VIA BARACCA (OLTRE CAP. 53861)	0401	2017	27.000,00	21.096,21	D.P.R. 380/01
RISTRUTTURAZIONE ED ADEGUAMENTO SCUOLA MATERNA VIA ADAMELLO	0401	2017	30.000,00	25.174,64	D.P.R. 380/01
ADEGUAMENTO NORMATIVE SICUREZZA E RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONE ESTERNA SCUOLA MATERNA V. GIORDANO E ASILO NIDO V. MERLONI	0401	2017	43.000,00	41.021,42	D.P.R. 380/01
RISTRUTTURAZIONE SC. MEDIA VIA GARIGLIANO	0402	2006	1.700.000,00	1.204.421,02	MUTUO MPS
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE VIALE URANIO E VIA PORTOGALLO	0402	2015	6.344,00	0	AVANZO DI AMM.NE
REALIZZAZIONE TUNNEL COLLEGAMENTO PLESSI SCOLASTICI VIA ROVETTA	0402	2017	48.000,00	46.597,3	D.P.R. 380/01

D.U.P. 2020-2022

Descrizione (oggetto dell'opera)	missione e programma	Anno di impegno fondi	Importo totale	Già liquidato	Fonti di Finanziamento (descrizioni estremi)
RISTRUTTURAZIONE ED ADEGUAMENTO SCUOLA MEDIA VIA URANIO	0402	2017	45.000,00	39.774,03	D.P.R. 380/01
EDILIZIA SCOLASTICA - REALIZZAZIONE INFISSI SCUOLA ELEMENTARE VIA GIOTTO	0402	2018	43.464,03	0	D.P.R. 380/01
RIFACIMENTO DELLA COPERTURA DELL'EDIFICIO SCOLASTICO DI VIA MAZZINI - PARTE V. C. 53870	0402	2018	41.000,00	0	D.P.R. 380/01
RIFACIMENTO COPERTURA EDIFICIO SCOLASTICO VIA MAZZINI (oltre cap. 53863)	0402	2018	164.000,00	0	FONDI STATO
RISTRUTTURAZIONE E ADEGUAMENTO SCUOLA MEDIA VIA URANIO	0402	2018	44.437,83	0	D.P.R. 380/01
MURA MEDICEE FORTEZZA MAIANO-3' STRALCIO	0501	2003	1.398.779,20	1.213.512,53	CONTRIBUTO FONDAZIONE MONTE DEI PASCHI
COMPLETAMENTO OPERE MURARIE BIBLIOTECA CHELLIANA 2 STRALCIO	0502	2015	50.000,00	41.507,74	CRF
RISTRUTTURAZIONE E RESTAURO PRIMO E SECONDO PIANO BIBLIOTECA CHELLIANA	0502	2018	922.000,00	0	AVANZO MUTUI
COMPLETAMENTO OPERE MURARIE BIBLIOTECA CHELLIANA 2 STRALCIO	0502	2015	423.000,00	126.131,43	CONTRIBUTO REGIONE TOSCANA
ALLESTIMENTO COLLEZIONE LUZZETTI	0502	2018	450.000,00	182796,81	FONDI CRF
ALLESTIMENTO COLLEZIONE LUZZETTI	0502	2018	100.000,00	38.904,6	FONDI STATO
RESTAURO E RISTRUTTURAZIONE PRIMO E SECONDO PIANO BIBLIOTECA CHELLIANA	0502	2018	120.000,00	2.788,77	DPR 380/01
RISTRUTTUR. EDILIZIA SPOGLIATOI E LOCALE TERMICO V. MERCURIO	0601	2014	87.000,00	85.707,62	D.P.R. 380/01

D.U.P. 2020-2022

Descrizione (oggetto dell'opera)	missione e programma	Anno di impegno fondi	Importo totale	Già liquidato	Fonti di Finanziamento (descrizioni estremi)
RICOSTRUZIONE E CONSERVAZIONE PISTA ATLETICA CAMPO SCUOLA ZAULI	0601	2015	126.271,00	107.778,60	D.P.R. 380/01
CONTRIBUTO REGIONALE PER IMPIANTO DI CALCIO A ISTIA D'OMBRONE	0601	2017	12.540,48	11.144,42	CONTRIBUTO REGIONE TOSCANA
SOSTITUZIONE CANNE FUMARIE PALESTRE VIA TITO SPERI	0601	2017	6.337,84	5.794,94	D.P.R. 380/01
SOSTITUZIONE SCALA METALLICA INTERNA PALESTRA ATHENA	0601	2017	16.856,37	0	D.P.R. 380/01
SPOSTAMENTO AREOTERMO PER SOSTITUZIONE SCALA METALLICA	0601	2017	1.195,60	653,10	D.P.R. 380/01
EDILIZIA SPORTIVA - ADEGUAMENTO IMPIANTO ELETTRICO PALESTRA VIA TITO SPERI	0601	2018	1.510,73	0	D.P.R. 380/01
REALIZZAZIONE PUNTO INFORMATIVO AREA ARCHEOLOGICA ROSELLE	0701	2017	1.450.000,00	332.862,26	BANDO PERIFERIE
ROTATORIA V. SERENISSIMA - V. SENESE - PARTE	0801	2006	19.853,43	18.598,83	D.P.R. 380/01
M.S. E A.B.A. CASALECCI - PARTE	0801	2008	197.822,82	197.286,88	D.P.R. 380/01
RIQUALIFICAZIONE E PIAZZA MARCONI (PARTE)	0801	2012	800.000,00	649.022,98	AVANZO DI AMM.NE
OO.UU. PRIMARIA CASAL ROBERTO - LOC. SQUARTAPAGLIA - PARTE	0801	2013	50.000,00	0	D.P.R. 380/01
OO.UU. PRIMARIA CASAL ROBERTO - LOC. SQUARTAPAGLIA - PARTE	0801	2013	850.000,00	710.495,72	ALIENAZIONE IMMOBILI
COMPLETAMENTO OPERE MURARIE BIBLIOTECA COMUNALE - RESTAURO PIANO TERRA 2 ° STRALCIO	0801	2016	82.254,30	63.909,95	L.R. 47/91

D.U.P. 2020-2022

Descrizione (oggetto dell'opera)	missione e programma	Anno di impegno fondi	Importo totale	Già liquidato	Fonti di Finanziamento (descrizioni estremi)
COMPLETAMENT O SOTTOSERVIZI ISTIA	0801	2017	42.618,24	0	AVANZO DI AMM.NE
DEMOLIZIONE RUDERE TERME ROSELLE	0801	2017	770.000,00	513.676,22	BANDO PERIFERIE
COMPLETAMENT O SOTTOSERVIZI ISTIA	0801	2018	5.000,00	0	L.R. 47/91
REALIZZAZIONE SERVIZI IGIENICI EDIFICI SCOLASTICI VIA GIOTTO E VARANO	0801	2018	15.452,08	0	L.R. 47/91
MESSA IN SICUREZZA DI DUE TRATTI DI VIABILITÀ COMUNALE A MARINA DI GROSSETO, IN VIA DEL MAESTRALE E VIA DEL TULIPANO	0801	2018	33.339,08	0	L.R. 47/91
LAVORI DI RIFACIMENTO DEI MARCIAPIEDI PERIMETRALI DI PIAZZA GALEAZZI A GROSSETO	0801	2018	59.500,00	0	L.R. 47/91
ADEGUAMENTO ASCENSORE IMMOBILE VIA COLOMBO 5	0801	2018	110.000,00	0	AVANZO DI AMM.NE
LAVORI DI RIFACIMENTO DEI MARCIAPIEDI PERIMETRALI DI PIAZZA GALEAZZI A GROSSETO (oltre cap. 56400/4)	0801	2018	40.000,00	0	AVANZO DI AMM.NE
PARCO OMBRONE-PARTE	0902	2002	132.003,79	7.134,22	REIMPIEGO FONDI DOCUP
PARCO OMBRONE-PARTE	0902	2003	1.347.953,00	730.131,35	FONDI PATTO TERRITORIALE
SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA MADONNINO	0902	2005	2.000.000,00	1.724.109,89	FONDI MINISTERO AMBIENTE
PROGETTO REALIZZAZIONE ORTI URBANI	0902	2017	40.000,00	37.884,01	BANDO PERIFERIE
BONIFICA DISCARICA-1' STRALCIO	0903	2003	1.350.000,00	1.285.229,38	MUTUO CASSA DDPP
SISTEMAZIONE DISCARICA STRILLAIE	0903	2010	950.000,00	336.041,59	FONDI STATO
RIMOZIONE RIFIUTI LOC. BARBARUTA E CASOTTO VENEZIA	0903	2013	695.974,90	677.671,02	CONTRIBUTO REGIONE TOSCANA
PISTA CICLABILE MARINA - GROSSETO	1005	2007	537.907,79	478.924,20	CONTRIBUTO REGIONE TOSCANA

D.U.P. 2020-2022

Descrizione (oggetto dell'opera)	missione e programma	Anno di impegno fondi	Importo totale	Già liquidato	Fonti di Finanziamento (descrizioni estremi)
SOTTOSERVIZI A ISTIA - 2' STRALCIO - PARTE	1005	2008	750.000,00	342.862,33	CONTRIBUTO FONDAZIONE MONTE DEI PASCHI
RIQUALIFICAZION E PIAZZA MARCONI (PARTE)	1005	2009	295.600,00	280.012,19	D.P.R. 380/01
RIQUALIFICAZION E PIAZZA MARCONI (PARTE)	1005	2009	450.000,00	308.537,46	ALIENAZIONE IMMOBILI
RIQUALIFICAZION E PIAZZA MARCONI (PARTE)	1005	2009	854.400,00	732.273,40	CONTRIBUTO REGIONE TOSCANA
PISTA CICLABILE GROSSETO - ROSELLE- ponte ombrone	1005	2010	850.000,00	646.644,80	MUTUO CASSA DDPP
RIQUALIFICAZION E PIAZZA MARCONI (PARTE)	1005	2012	940.000,00	864.242,33	AVANZO DI AMM.NE
RIPRISTINO PAVIMENTAZIONE IN PIETRA VIA PAGLIALUNGA	1005	2016	98.000,00	0	D.P.R. 380/01
TRATTO FOGNATURA BIANCA VIA LEOPARDI	1005	2017	35.000,00	5.087,89	CDS
ELIMINAZIONE FATTORI A RISCHIO INTERSEZIONI VIA EMILIA E VIA ARGENTINA	1005	2017	75.000,00	43.900,84	CDS
RIFACIMENTO TRATTO STRADA IN VIA CORRIDONI E MATTEOTTI	1005	2017	55.000,00	52.029,47	CDS
ASFALTATURA VIA DEL DELFINO PRINCIPINA A MARE	1005	2017	99.800,00	0	CDS
REALIZZAZIONE PERCORSO PEDONALE E CICLABILE GROSSETO/PARCO ARCHEOLOGICO ROSELLE- 1° STRALCIO	1005	2017	1.765.000,00	166.743,13	BANDO PERIFERIE
REALIZZAZIONE PERCORSO PEDONALE E CICLABILE GROSSETO / PARCO ARCHEOLOGICO ROSELLE 3° STRALCIO	1005	2017	1.400.000,00	198.160,20	BANDO PERIFERIE

D.U.P. 2020-2022

Descrizione (oggetto dell'opera)	missione e programma	Anno di impegno fondi	Importo totale	Già liquidato	Fonti di Finanziamento (descrizioni estremi)
BANDO PERIFERIE - PERCORSO CICLABILE STAZIONE FERROVIARIA PONTE SUL FIUME OMBRONE- tratto urbano	1005	2017	830.000,00	230.923,02	BANDO PERIFERIE
BANDO PERIFERIE - PERCORSO CICLABILE STAZIONE FERROVIARIA PONTE SUL FIUME OMBRONE- tratto extra-urbano	1005	2017	770.000,00	210.161,09	BANDO PERIFERIE
MESSA IN SICUREZZA VIA MANETTI E VIA XIMENES	1005	2018	51.000,00	0	CDS
OO.UU. RIFACIMENTO TRATTO VIA MASCAGNI	1005	2018	200.000,00	0	CDS
MESSA IN SICUREZZA VIA SANTERNO	1005	2018	30.696,75	0	CDS
MESSA IN SICUREZZA STRADA CHIOCCIOLAIA	1005	2018	37.455,21	0	CDS
LAVORI RIPRISTINO GIARDINI VIA DELLA PACE	1005	2018	40.000,00	0	CDS
PAVIMENTAZIONE PIAZZA DONATELLO	1005	2018	51.000,00	0	CDS
ILLUMINAZIONE PERCORSO MURA MEDICEE	1005	2018	300.000,00	0	IMPOSTA DI SOGGIORNO
RIFACIMENTO SEDE STRADALE VIA CARAVAGGIO	1005	2018	200.000,00	0	DISMISSIONI
PERCORSO PEDONALE E CICLABILE GROSSETO/PARCO ARCHEOLOGICO ROSELLE 2° STRALCIO	1005	2018	1.735.000,00	18.945,00	AVANZO VINCOLATO
ADEGUAMENTO NORMATIVE SICUREZZA E RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONE ESTERNA SCUOLA MATERNA V. GIORDANO E ASILO NIDO V. MERLON	1201	2017	5.622,46	0	D.P.R. 380/01

D.U.P. 2020-2022

Descrizione (oggetto dell'opera)	missione e programma	Anno di impegno fondi	Importo totale	Già liquidato	Fonti di Finanziamento (descrizioni estremi)
Rifacimento della pavimentazione delle aule dell'asilo di Via Lago di Varano	1201	2018	40.198,17	0	D.P.R. 380/01
RISTRUTTURAZIONE ED ADEGUAMENTO IMPIANTI ELETTRICI PLESSO SCOLASTICO VIA LAGO DI VARANO	1201	2018	33.561,07	0	D.P.R. 380/01
RISTRUTTURAZIONE EDIFICIO PUBBLICO RESIDENZIALE IL POGGIO - ROSELLE	1204	2016	384.000,00	169.541,72	FONDI REGIONE TOSCANA
BANDO PERIFERIE RISTRUTTURAZIONE IL POGGIO	1204	2017	416.000,00	160.177,03	BANDO PERIFERIE
RISTRUTTURAZIONE EX CASA DELLO STUDENTE PER REALIZZAZIONE RESIDENZA MULTIFUNZIONALE	1204	2018	1.400.000,00	8.619,57	FONDI REGIONE TOSCANA

2.2.C I TRIBUTI E LE TARIFFE DEI SERVIZI PUBBLICI

Le entrate di natura tributaria, in special modo quelle relative alla tassazione sugli immobili, sono state, con legge di Stabilità 2014 (L. 147/2013), oggetto di una complessa riforma mediante l'introduzione della Imposta Unica Comunale (IUC), basata due presupposti impositivi, uno costituito dal possesso di immobili e collegato alla loro natura e valore e l'altro collegato all'erogazione e alla fruizione di servizi comunali.

La IUC (Imposta unica comunale) è costituita dall'Imposta municipale unica (IMU), di natura patrimoniale, dal Tributo per i servizi indivisibili (TASI) e dalla Tassa sui rifiuti (TARI) destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti. A breve distanza dall'introduzione della nuova imposta, peraltro già modificata con la legge di stabilità 2015, si è introdotto a partire dall'anno 2016 l'azzeramento dell'imposizione sull'abitazione principale. Dal 2016 infatti, non si paga più la Tasi sull'abitazione principale. Notevoli le modifiche introdotte sull'Imu agricola e la sterilizzazione dell'incidenza dei macchinari sul valore catastale degli immobili produttivi (i c.d. imbullonati).

I TRIBUTI LOCALI

Con l'approvazione della legge 27 dicembre 2013, n. 147 (legge di stabilità per l'anno 2014) sono ridisciplinati i principali tributi comunali. In particolare, è stata abrogata la Tares (sia relativamente alla componente rifiuti sia a quella servizi), e modificata l'Imu sottraendo dalla imposizione alcune fattispecie, tra le quali i fabbricati adibiti ad abitazione principale. La perdita di gettito derivante ai Comuni da tali modifiche, è stata recuperata sia mediante i trasferimenti statali che mediante l'introduzione di due nuovi tributi: la tassa sui rifiuti (Tari) ed il tributo per i servizi indivisibili (Tasi) che rappresentano due delle tre componenti della imposta unica comunale (Iuc), l'altra componente è rappresentata dall'Imu.

LA IUC

L'imposta si basa su due presupposti impositivi:

- uno, costituito dal possesso di immobili e collegato alla loro natura e valore;
- l'altro, collegato all'erogazione e alla fruizione di servizi comunali.

La Iuc ha due componenti:

- a) una, di natura patrimoniale;
- b) l'altra, relativa ai servizi.

La componente a) è rappresentata dall'imposta municipale propria (Imu), che è dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali, mentre la componente b) si articola nella tassa sui rifiuti (Tari), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore e nel tributo per i servizi indivisibili (Tasi), a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile. Ai sensi dell'articolo 52 del decreto legislativo n. 446 del 1997, per l'istituzione dell'imposta, il Comune ha dovuto adottare apposito regolamento il cui contenuto è disciplinato dal comma 682 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2013, n. 147. In considerazione della complessità normativa e della circostanza che l'Imu è disciplinata anche da norme diverse da quelle contenute nella legge di stabilità per l'anno 2014, ai fini della semplificazione degli adempimenti dei contribuenti, si è ritenuto utile adottare un unico regolamento adottato con Deliberazione di C.C. n. 31 del 19/05/2014, successivamente modificato con Deliberazione di C.C. n. 46 del 29/05/2015, Deliberazione di C.C. n. 19 del 19/04/2016, Deliberazione di C.C. n. 21 del 01/03/2017, Deliberazione di C.C. n. 46 del 31/03/2017, Deliberazione di C.C. n. 29 del 18/03/2019. Il richiamato comma 682 prevede, in particolare, che per quanto concerne la parte del regolamento Iuc che attiene alla Tari, il Comune deve disciplinare, tra l'altro:

- a) i criteri di determinazione delle tariffe;
- b) la classificazione delle categorie di attività con omogenea potenzialità di produzione di rifiuti;
- c) la disciplina delle riduzioni tariffarie;
- d) la disciplina delle eventuali riduzioni ed esenzioni, che tengano conto altresì della capacità contributiva della famiglia, anche attraverso l'applicazione dell'ISEE;
- e) l'individuazione di categorie di attività produttive di rifiuti speciali alle quali applicare, nell'obiettivo difficoltà di delimitare le superfici ove tali rifiuti si formano, percentuali di riduzione rispetto all'intera superficie su cui l'attività viene svolta.

La parte Tasi del regolamento Iuc, invece, deve disciplinare, tra l'altro: le riduzioni, che tengano conto altresì della capacità contributiva della famiglia, anche attraverso l'applicazione dell'ISEE.

Con la Legge di Stabilità 2016 (Legge 28 dicembre 2015, n. 208 - G.U. n. 302 del 30/12/2015, S.O. n. 70) sono state apportate importanti variazioni alla IUC in particolare per TASI su abitazione principale ed IMU su terreni agricoli. Tali modifiche, comporteranno l'introduzione di un vero e proprio nuovo metodo di imposizione riguardo le fattispecie di seguito riportate:

IMU su immobili concessi in comodato gratuito: è prevista un'unica forma di comodato gratuito con riduzione del 50% della base imponibile. Si tratta di una impostazione molto restrittiva in quanto limita le possibilità del comodato gratuito a pochi casi: si deve essere proprietari di un solo immobile oppure di 2 immobili ma in tal caso uno dei due deve essere necessariamente abitazione principale del proprietario. In più c'è la condizione che l'immobile (o i due immobili) sia nello stesso comune dove si ha la residenza e la dimora abituale. Sono esclusi i comodati per le abitazioni di lusso (Cat, A1, A8 e A9).

IMU Terreni agricoli: esenzione per i terreni nei comuni riportati nella circolare Giugno/1993 come montani o parzialmente montani (in caso di parziale delimitazione - PD - l'esenzione vale solo per i terreni nelle zone parzialmente delimitate). Sono inoltre completamente esentati i terreni di proprietà e condotti da CD e IAP con iscrizione previdenza agricola e i terreni agricoli nelle isole minori. La detrazione di Euro

200,00 introdotta per il 2015 viene eliminata.

TASI Abitazione principale: non si applica la TASI sull'abitazione principale per i proprietari e la quota TASI a carico degli occupanti/inquilini quando per l'inquilino l'immobile in locazione è abitazione principale. Rimane invece in vigore la TASI per le abitazioni principali di lusso (Cat, A1, A8 e A9).

Esenzione IMU estesa agli immobili di cooperative edilizie a proprietà indivisa destinate a studenti universitari soci assegnatari, anche in deroga al richiesto requisito della residenza anagrafica.

TASI Immobili Merce: viene definito un valore di riferimento per la TASI sugli immobili merce (purché non venduti o locati) con aliquota all'1 per mille con facoltà per il Comune di azzerarla o aumentarla fino al 2,5 per mille.

TASI altre abitazioni in caso di locazione: «Nel caso in cui l'unità immobiliare è detenuta da un soggetto che la destina ad abitazione principale, escluse quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9, il possessore versa la TASI nella percentuale stabilita dal Comune nel regolamento relativo all'anno 2015. Nel caso di mancato invio della delibera entro il termine del 10 settembre 2014 di cui al comma 688 ovvero nel caso di mancata determinazione della predetta percentuale stabilita dal Comune nel proprio regolamento, la percentuale di versamento a carico del possessore è pari al 90 per cento dell'ammontare complessivo del tributo».

IMU e TASI Immobili locati a canone concordato: per gli immobili locati a canone concordato di cui alla legge 9 dicembre 1998, n. 431, l'imposta, determinata applicando l'aliquota stabilita dal comune, è ridotta al 75 per cento.

Esclusione dei macchinari cosiddetti "imbullonati": i commi 21-24 dell'art. 1 della legge 28 dicembre 2015, n. 208 prevedono che dal 2016 la rendita catastale dei fabbricati "D" ed "E" venga determinata tenendo conto del suolo e delle costruzioni, nonché degli elementi ad essi strutturalmente connessi che ne accrescono la qualità e l'utilità, nei limiti dell'ordinario apprezzamento, disponendo che sono esclusi dalla stima macchinari, congegni, attrezzature ed altri impianti, funzionali allo specifico processo produttivo.

Dopo tre anni di blocco delle aliquote e delle tariffe dei tributi locali, dal 2019 è cessata la sospensione degli effetti delle deliberazioni comunali in aumento, disposta in origine dall'articolo 1, comma 26, della legge 208/2015 e prorogata fino al 2018. Per i Comuni, quindi, quest'anno torna utilizzabile la leva tributaria nel rispetto dei limiti massimi imposti dalla normativa vigente.

COSAP

L'art. 63 del D. Lgs. n. 446/1997, consente, attraverso l'adozione di apposito regolamento di cui all'art. 52 dello stesso decreto legislativo, di escludere l'applicazione nel proprio territorio comunale della T.O.S.A.P. di cui al Capo II del D. Lgs. n. 507/1993 e di prevedere che l'occupazione di aree e spazi pubblici sia assoggettata, in sostituzione della T.O.S.A.P. stessa, al pagamento di un canone da parte del titolare della concessione, determinato nel medesimo atto di concessione, in base a tariffa e che il pagamento del canone sia previsto anche per l'occupazione di aree private soggette a servitù di pubblico passaggio costituita nei modi e nei termini di legge.

Il Comune di Grosseto con Deliberazione C.C. n. 160 del 30/11/2018 ha previsto il passaggio dalla Tassa Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche al Canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche a far data dal primo gennaio 2019.

Tale modifica del regime di tassazione delle occupazioni di suolo pubblico, renderà più articolata e flessibile l'applicazione dell'entrata. Quest'ultima, non più soggetta ai rigidi schemi previsti dal D.Lgs.507/93, permetterà all'Amministrazione di agevolare ad esempio particolari tipologie di occupazione funzionali al raggiungimento di finalità di sviluppo e promozione della Città di Grosseto e delle sue frazioni.

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 450 del 13/12/2018 sono state approvate le tariffe del canone

occupazione spazi ed aree pubbliche per l'anno 2019.

L'ufficio continuerà a svolgere tutte le attività pregresse, fino ad esaurimento, relative alla TOSAP.

IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI

Ogni tipo di messaggio pubblicitario diffuso attraverso forme di comunicazione visive o acustiche in luoghi pubblici o aperti al pubblico o che sia da tali luoghi percepibile è soggetto all'imposta sulla pubblicità. Se la pubblicità è invece realizzata attraverso il servizio delle pubbliche affissioni è dovuto il relativo diritto. Sono rilevanti, ai fini dell'imposizione, i messaggi diffusi nell'esercizio di un'attività economica allo scopo di promuovere la domanda di beni e servizi, ovvero finalizzati a migliorare l'immagine del soggetto pubblicizzato. L'imposta ed il diritto sopra citati sono dovuti a favore del Comune nel cui territorio vengono effettuate le esposizioni pubblicitarie e le affissioni e sono regolati dal D. Lgs. n. 507/1993 art.1-73.

Le eventuali variazioni della base imponibile, saranno esclusivamente da porre in relazione ad eventuali mutamenti nel livello di attività economica nel territorio comunale (imposta di pubblicità) e delle attività economiche e non (diritto di affissione). Per le attività accertative valga quanto detto per la Cosap e Tosap.

IMPOSTA DI SOGGIORNO

Il D. Lgs. n. 23/2011, consente ai Comuni capoluogo di provincia, alle unioni di Comuni e ai Comuni inclusi negli elenchi regionali delle località turistiche o città d'arte, di istituire un'imposta di soggiorno a carico di coloro che alloggiano nelle strutture ricettive situate sul proprio territorio. Il relativo gettito deve essere destinato a finanziare interventi in materia di turismo, compresi quelli a sostegno delle strutture ricettive, interventi di manutenzione, fruizione e recupero dei beni culturali ed ambientali locali, inclusi i relativi servizi pubblici locali. Dal 1° giugno 2013 l'Amministrazione Comunale ha introdotto questa imposta definendone le specifiche di attuazione in un apposito regolamento (Deliberazione C.C. n. 42 del 17/05/2013 modificato con Deliberazioni C.C. n.87 del 15/11/2016 e n. 105 del 15/12/2016).

Per quanto riguarda l'Imposta di Soggiorno, sono state apportate modifiche al regolamento volte a ridurre e semplificare gli adempimenti a carico dei titolari di strutture ricettive, a ridefinire e precisare le modalità di applicazione di eventuali sanzioni, ad estendere e chiarire le cause di esenzione dall'imposta. Il gettito derivante da questa nuova formulazione verrà destinato alle finalità previste dalla legge.

RECUPERO EVASIONE TRIBUTI LOCALI

Continua l'attività accertativa dei tributi per le annualità non prescritte. I controlli si baseranno sulla verifica della correttezza dei versamenti e delle dichiarazioni presentate, tramite l'incrocio con il contenuto di banche dati esterne ed interne facenti pubblica fede (Catasto, Conservatoria RR.II., ecc.). Per quanto riguarda il tributo sui rifiuti, l'attività accertativa riguarderà sia la variazione sostanziale della base imponibile correlata all'attività edificatoria sia la reale congruità del dichiarato al dovuto tramite attività di accesso, ispezione e richieste di documenti, azioni queste ultime, coerenti con un'attività di censimento globale delle superfici assoggettabili al tributo nell'ambito del comprensorio comunale.

ALIQUOTE, DETRAZIONI E TARIFFE

IMU E TASI

La lista dei cambiamenti che dalla legge di stabilità 2016 hanno interessato Imu e Tasi è particolarmente nutrita. Le novità riguardano: l'abolizione delle imposte sulla prima casa, la riduzione dell'Imu per chi affitta la casa a canone concordato, la riduzione Imu e Tasi per le case date in comodato d'uso ai parenti di primo grado ovvero figli e genitori, l'abolizione delle imposte anche per le abitazioni lasciate all'ex coniuge. Con l'anno 2019, è cessato il blocco della leva fiscale previsto dal comma 26 dell'art. 1 della

legge 28 dicembre 2015. In teoria, quindi, salvo nuovi interventi normativi, il Comune per il triennio 2019/2021 potrebbe effettuare manovre tributarie volte a ridefinire il quadro delle tassazioni attualmente vigente. Per quanto riguarda nello specifico l'annualità 2019 il Comune di Grosseto ha solo variato in diminuzione l'aliquota IMU applicata agli immobili locati in regime di canone concordato diminuendo l'aliquota dall'8,6 per mille all'8 per mille.

TARI

La Tari, tassa sui rifiuti, è destinata a coprire e finanziare integralmente i costi relativi al servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti stessi. Tali costi risultanti dal Piano Economico Finanziario, redatto per ogni annualità dal competente Servizio Ambiente, sono la base su cui il Servizio Entrate, calcola le tariffe del tributo. Va da sé che sarà compito del Servizio Entrate determinare annualmente tariffe che tengano conto dei parametri e delle riduzioni previste per il tributo ma che siano congruenti ai costi descritti nel Pef e in grado di coprire l'intera spesa.

COSAP PERMANENTE E TEMPORANEA

Con l'assegnazione al Servizio Entrate della gestione unitaria dei passi carrabili continua l'aggiornamento e l'allineamento delle banche dati presenti nell'ufficio Cosap con quelle in possesso del Comando Polizia Municipale al fine di ottimizzare sia la lotta all'evasione sia il riordino dell'intera base imponibile. Intento dell'Amministrazione Comunale è quello di protendere ad una gestione del suolo pubblico sempre più moderna e flessibile, ed è per questo che applicando quanto previsto dall'art. 63 del D.Lgs. n. 446/1997 che consente ai comuni, con regolamento adottato a norma dell'articolo 52 dello stesso decreto legislativo suddetto, di escludere l'applicazione nel proprio territorio comunale della T.O.S.A.P. e di prevedere che l'occupazione, sia permanente che temporanea di strade, aree e relativi spazi soprastanti e sottostanti appartenenti al proprio demanio o patrimonio indisponibile, comprese le aree destinate a mercati anche attrezzati, sia assoggettata al pagamento di un canone (C.O.S.A.P. - Canone occupazione spazi ed aree pubbliche), dal 01/01/2019 è stato istituito il C.O.S.A.P. (Canone occupazione spazi ed aree pubbliche). Tale scelta renderà possibile una più articolata applicazione dell'entrata di che trattasi permettendo autonomia nelle scelte di eventuali esenzioni per alcune tipologie di occupazione di suolo e/o agevolazioni sul pagamento volte al raggiungimento di finalità di sviluppo. Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 450 del 13/12/2018 sono state approvate le tariffe del canone occupazione spazi ed aree pubbliche per l'anno 2019.

TOSAP, ICP E DIRITTO SULLE PUBBL. AFFISSIONI

Con Deliberazione di Giunta Comunale n.89 del 21.03.2019 che ha apportato modifiche alla Deliberazione G.C. n. 459/2018 sono state approvate le tariffe per l'Imposta Comunale sulla Pubblicità - ICP e Diritti sulle Pubbliche Affissioni per l'anno 2019.

ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF

L'addizionale è determinata sul reddito complessivo ai fini dell'imposta sul reddito delle persone fisiche, al netto degli oneri deducibili riconosciuti ai fini dell'imposta stessa. L'aliquota applicata ormai dall'anno fiscale 2013, è quella dello 0,8% - Deliberazione del Consiglio Comunale n. 78 del 14.10.2013. Lo stanziamento previsto in bilancio, calcolato tenendo conto dei dati, pubblicati sul portale del Federalismo Fiscale su cui poter effettuare le proiezioni volte all'individuazione del gettito, è pari a € 8.850.000,00. Preme tuttavia precisare che si tratta di un dato approssimato, in quanto anche le stesse banche-dati del MEF riportano dati non sempre concordanti.

RISCOSSIONE

Il Comune di Grosseto effettua la gestione diretta della riscossione volontaria delle proprie entrate tributarie. Tale tipologia di struttura presuppone la presenza di personale dotato sia di qualità tecnico-professionali adeguate sia di competenza e capacità di relazione con l'esterno. Il vantaggio della gestione in economia è prima di tutto quello del mantenimento del controllo diretto e costante di attività di particolare rilievo e di notevole impatto nei confronti della cittadinanza. Nell'ottica di andare verso una sempre più efficace e proficua gestione della fiscalità locale, il Comune di Grosseto ha, nell'anno 2015, siglato un accordo avente validità fino al 31/12/2018 con la Soc. Sistema S.r.l., società in house partecipata al 100%, rinnovato poi per altri 10 anni a far data dal 01.01.2019.

Il contratto, prevede l'appalto di servizio per l'affidamento dei servizi di supporto all'attività ordinaria e di recupero evasione delle entrate tributarie comunali. La Soc. Sistema Srl fornirà servizi di supporto alle attività connesse o complementari alla gestione dei tributi di competenza dell'Ente nonché le attività di supporto, propedeutiche e complementari, alla riscossione degli stessi tributi. Tale collaborazione tra la Soc. Sistema Srl e il Comune di Grosseto, pur richiedendo un significativo sforzo di realizzazione, costituisce un importante tassello per lo sviluppo sistemico delle attività di gestione tributaria e per il suo miglioramento.

La riscossione coattiva, che corrisponde all'ultimo stadio del processo di riscossione, viene effettuata tramite redazione di ruoli coattivi delle somme non pagate. Tale attività era svolta da anni da Equitalia SpA, soggetto istituzionalmente preposto alla riscossione coattiva tramite ruoli ed all'emissione delle conseguenti cartelle di pagamento.

Con la recente deliberazione consiliare n. 91 del 29/06/2017, l'Ente ha affidato - ai sensi dell'articolo 2, comma 2, del Decreto Legge 22 ottobre 2016, n. 193 "Disposizioni urgenti in materia fiscale e per il finanziamento di esigenze indifferibili", così come convertito dalla Legge 1° dicembre 2016 n. 225 e modificato dall'art. 35 del D.L. n. 50 del 24/04/2017, al nuovo unico soggetto preposto alla riscossione nazionale di cui all'articolo 1 del citato decreto, denominato Agenzia delle entrate – Riscossione, l'attività di riscossione coattiva di tutte le tipologie di entrata comunale, da quelle tributarie a quelle extra tributarie e, in generale, di tutte le entrate dell'Ente a decorrere dal 1° luglio 2017 e sino ad espressa deliberazione del Consiglio Comunale di cessazione della delega di funzioni e di affidamento delle attività, fatte salve eventuali modifiche normative.

Tale nuovo Ente ha carattere interamente pubblico e ha, oltre i poteri già propri di Equitalia, come in particolare la formazione del ruolo, anche nuovi poteri informativi fissati dall'art. 3 del Decreto legge 22/10/16, n. 193, convertito dalla legge 1/12/16, n. 225, secondo cui, a decorrere dal 1° gennaio 2017, l'Agenzia delle entrate può utilizzare le banche dati e le informazioni alle quali è autorizzata ad accedere anche ai fini dell'esercizio delle funzioni relative alla riscossione, ai fini del pignoramento (ex art. 72-ter del D.P.R. n. 602/1973) delle somme dovute a titolo di stipendio, salario o altre indennità del rapporto di lavoro, l'Agenzia delle entrate può acquisire le informazioni relative ai rapporti di lavoro o di impiego, accedendo direttamente, in via telematica, alle specifiche banche dati dell'INPS, l'Agenzia delle entrate-Riscossione è autorizzata, altresì, ad accedere ed utilizzare i dati di cui al presente articolo per i propri compiti di istituto.

D.U.P. 2020-2022

2.2.D LA GESTIONE DELLE ENTRATE - STRUTTURA DELLA SPESA CORRENTE

Missione	2020	2021	2022
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	14.322.365,00	14.272.365,00	14.272.365,00
02 Giustizia	87.600,00	87.600,00	87.600,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	5.144.375,00	5.144.375,00	5.144.375,00
04 Istruzione e diritto allo studio	7.467.882,00	7.467.882,00	7.467.882,00
05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	2.648.715,00	2.648.715,00	2.648.715,00
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	796.560,00	796.560,00	796.560,00
07 Turismo	698.395,00	698.395,00	698.395,00
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	2.456.615,00	2.418.615,00	2.418.615,00
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	20.580.242,00	20.580.242,00	20.580.242,00
10 Trasporti e diritto alla mobilità	4.321.365,00	4.221.365,00	4.221.365,00
11 Soccorso civile	87.000,00	87.000,00	87.000,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7.959.530,00	7.959.530,00	7.959.530,00
13 Tutela della salute	515.000,00	515.000,00	515.000,00
14 Sviluppo economico e competitività	838.630,00	838.630,00	838.630,00
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	8.655,00	8.655,00	8.655,00
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	82.125,00	82.125,00	82.125,00
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
Totale	68.015.054,00	67.827.054,00	67.827.054,00

FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE

Il comma 17 dell'art. 1 della Legge 28 Dicembre 2015 n. 208 introduce modifiche al Fondo di solidarietà comunale (FSC) in gran parte derivanti dal nuovo assetto delle entrate. Viene modificato il comma 380-ter prevedendo che, a partire dal 2016, la dotazione dell'FSC è incrementata di 3.767,45 milioni di euro per coprire i minori gettiti dei comuni derivanti da:

- abolizione TASI abitazione principale;
- esenzione IMU terreni agricoli;
- esenzione TASI inquilini abitazioni principali;
- esenzione IMU per immobili cooperative edilizie adibite ad abitazione principale da studenti universitari indipendentemente dalla residenza;
- riduzione del 50% della base imponibile delle abitazioni date in comodato gratuito registrato a parenti di 1° grado ad uso abitazione principale;
- riduzione del 25% dell'IMU e della TASI per immobili locati a canone concordato.

La dotazione dell'FSC viene assicurata, a decorrere dal 2016, da una quota dell'IMU comunale ridotta per il comparto enti locali a 2.768,8 mln. di euro (a fronte dei 4.717,9 mln. degli anni 2013-15). La riduzione in questione (circa 1.950 mln. di euro) comporta unavariazione della quota di alimentazione

del Fondo da parte dei Comuni la cui percentuale può essere ora valutata intorno al 22,4% del gettito standard dell'IMU a fronte del 38,23 del 2015. Il Fondo di solidarietà comunale è ripartito, anche per il 2019, tra i comuni interessati sulla base del gettito effettivo dell'IMU e del tributo per i servizi indivisibili (TASI), relativo all'anno 2015 derivante dall'applicazione dei commi da 10 a 16, e dei commi 53 e 54 dell'articolo 1 della legge 28 dicembre 2015, n. 208; è ripartita inoltre una ulteriore somma tra i comuni per i quali il riparto dell'importo di cui al punto precedente non assicura il ristoro di un importo equivalente al gettito della TASI sull'abitazione principale stimato ad aliquota di base.

Il fondo è suddiviso in due quote: la prima serve a compensare i mancati gettiti Imu e Tasi derivanti dalle detassazioni introdotte dalla legge di stabilità 2016, mentre la seconda viene distribuita secondo una logica di «perequazione». Mentre nelle isole, quest' ultima guarda solo alla spesa storica, nelle altre regioni viene attribuito un peso ogni anno crescente alla componente «federalista» basata sul differenziale fra capacità fiscali e fabbisogni standard.

Tale differenza tra le capacità fiscali e i fabbisogni standard è approvata dalla Commissione tecnica per i fabbisogni standard entro il 30 settembre dell'anno precedente a quello di riferimento. Il peso percentuale di detto differenziale rispetto al totale della quota perequativa è stato oggetto di trattativa fra il governo e l'Anci, che ha trovato una soluzione di compromesso nella conferenza stato-città e autonomie locali dello scorso mese di novembre: mentre in base alla legislazione vigente, tale parametro avrebbe dovuto valere per il 55% della quota perequativa, l'intesa ha abbassato tale percentuale al 45% (salirà al 60% nel 2019, all' 85% nel 2020 ed al 100% nel 2021). La restante quota è, invece, distribuita assicurando a ciascun comune un importo pari all'ammontare algebrico della medesima componente del Fondo di solidarietà comunale dell'anno precedente, eventualmente rettificata, variato in misura corrispondente alla variazione della quota di fondo non ripartita secondo i criteri di cui al primo periodo.

Il Comune allo stato attuale dispone solo dei dati definitivi sulla quantificazione del FSC per il 2019, resi disponibili dal Ministero dell'Interno, mentre nessuna indicazione è ancora pervenuta circa la quantificazione per il 2020. Pertanto, ad oggi, l'ammontare della spettanza 2020 a titolo di Fondo di solidarietà comunale è provvisoriamente confermata a euro 8.728.531,51, mentre la quota di alimentazione del Fondo stesso, trattenuta dal gettito IMU, ammonta ad euro 4.596.009,40 (22,43% del gettito IMU 2014 stimato).

2.2.E ANALISI DELLE NECESSITA' FINANZIARIE E STRUTTURALI PER L'ESPLETAMENTO DEI PROGRAMMI RICOMPRESI NELLE VARIE MISSIONI

VALUTAZIONE DEI TRASFERIMENTI ERARIALI PROGRAMMATI IN RAPPORTO AI TRASFERIMENTI MEDI NAZIONALI, REGIONALI E PROVINCIALI.

Nell'analisi delle questioni più rilevanti in ordine alla definizione del bilancio di previsione, rilevano sicuramente quelle riguardanti il Fondo di Solidarietà Comunale (FSC), istituito con l'art. 1, comma 380, lettera b), della L. n. 228/2012 (Legge di stabilità 2013) e soggetto ad importanti modifiche con interventi legislativi successivi. Per i comuni delle regioni a statuto ordinario i dati relativi alla quota del Fondo alimentata da una quota del gettito dell'IMU di spettanza comunale sono stati elaborati tenendo conto dei correttivi alla perequazione come concordati nella predetta seduta della Conferenza stato-città e che hanno comportato una modifica al previgente sistema di riparto del Fondo di solidarietà. Il Comune non ha ancora potuto conoscere i criteri di alimentazione e riparto del suddetto Fondo, attualmente non disponibili sul sito del Ministero dell'Interno.

CONSIDERAZIONI SUI TRASFERIMENTI REGIONALI IN RAPPORTO ALLE FUNZIONI DELEGATE O TRASFERITE, AI PIANI O PROGRAMMI REGIONALI DI SETTORE.

Il D.Lgs. 267/2000 ha ribadito all'articolo 149 comma 12 il ruolo della regione nella partecipazione al finanziamento degli enti locali. In particolare, l'intervento di quest'ultima è finalizzato alla realizzazione del piano regionale di sviluppo e proprio per conseguire detto obiettivo, essa assicura la copertura finanziaria degli oneri necessari all'esercizio di funzioni trasferite o delegate.

I contributi e i trasferimenti della Regione sono da distinguere in generici e per funzioni trasferite.

ali risorse, a seguito del processo di decentramento amministrativo avviato con la cosiddetta legge Bassanini 1 e proseguita poi con la legge 112/98, stanno assumendo, anche alla luce del principio di sussidiarietà, un ruolo particolarmente evidente nel bilancio di questo Comune.

L'entità dei trasferimenti iscritti in bilancio è stata determinata sia tenendo in considerazione il trend storico degli ultimi anni (in particolare per quei trasferimenti che hanno assunto ormai il carattere della ricorrenza) sia di comunicazioni a vario titolo trasmesseci dagli uffici regionali.

2.2.F GESTIONE DEL PATRIMONIO

L'attività di questo mandato amministrativo è fortemente caratterizzata dalla necessità, in un'ottica di spending review, di procedere ad una migliore gestione del patrimonio immobiliare. Le direttrici attraverso cui raggiungere l'obiettivo prefissato sono molteplici in ragione della complessità delle situazioni da razionalizzare:

1. l'ottimizzazione dell'utilizzo degli spazi e dei locali variamente utilizzati dall'Amministrazione comunale puntando alla dismissione di locali in affitto passivo o alla diminuzione dei canoni di affitto stipulati laddove non sia possibile addivenire ad una risoluzione del contratto;
2. la valorizzazione ed alienazione del patrimonio comunale attuata tramite appositi piani delle alienazioni e valorizzazioni degli immobili comunali, ai sensi dell'art. 58 del D. L. n. 112/2008, convertito con Legge n. 133/2008 e ss.mm.ii., che costituiscono un allegato parte integrante e sostanziale del Bilancio di previsione annuale. Con deliberazione di Consiglio comunale n. 13 del 04/02/2019 è stato approvato il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari del Comune di Grosseto per gli anni 2019-2021, comprendente undici lotti, nei valori indicati a seguito delle verifiche tecniche e sulla base delle relazioni di stima fondate sul criterio estimativo ritenuto dal tecnico valutatore più consono al caso singolo nelle quali sono rappresentati inquadramento catastale e indicazioni di massima utilizzate per la determinazione del valore da assumersi a base d'asta;
3. la ricognizione degli spazi rientrati in disponibilità dell'Amministrazione, oltre alle altre sedi decentrate non adibite ad uso istituzionale, finalizzata ad ottenere una classificazione dei medesimi con individuazione del valore relativo alla loro occupazione da soggetti terzi in forma continuativa, ricorrente od occasionale, per giungere ad una assegnazione delle stesse che possa portare un reddito all'Ente.

Il Comune di Grosseto, in considerazione che una efficace gestione del patrimonio immobiliare rappresenta obiettivo di fondamentale importanza per gli Enti Locali proprio perché solo attraverso una corretta gestione del patrimonio immobiliare si realizza una efficace ed efficiente valorizzazione del medesimo, con l'obiettivo pluriennale di PEG 26/1.2 'una macchina comunale più efficiente per un migliore servizio al cittadino', ha programmato la redazione dell'inventario dei beni immobiliare. Si proseguirà nella verifica tecnica sui fabbricati esistenti ed accatastati presso l'Agenzia delle Entrate in presenza di relativa planimetria catastale, con importazione degli immobili censiti al catasto

fabbricati, rivalutazione al valore catastale con applicazione della percentuale individuata dal principio dell'armonizzazione contabile di cui al D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., individuazione della categoria fiscale dei beni oggetto di rilevazione, ricerche catastali relativamente al ritiro delle planimetrie esclusivamente tramite piattaforma SISTER, verifica dello stato dei luoghi con sopralluogo sui singoli immobili, allo scopo di procedere ad un controllo formale per rilevare eventuali difformità tra la planimetria catastale e lo stato dei luoghi, predisposizione di un elenco di eventuali difformità rilevate durante il censimento ed importazione dei dati all'interno di un tracciato standard armonizzato.

Sul fronte delle partecipazioni societarie, in ragione dell'evoluzione del quadro normativo di riferimento avvenuta con le disposizioni di cui al D. Lgs. 19/08/2016 n. 175 'Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica' e successive modifiche, l'Ente darà attuazione alla nuova disciplina sulle modalità di esercizio del controllo analogo sulle società in house che completa ed integra quella già dettata con il regolamento in materia di governance sugli organismi partecipati già operante per il Comune di Grosseto.

2.2.G REPERIMENTO E IMPIEGO DI RISORSE STRAORDINARIE E IN CONTO CAPITALE

VALUTAZIONE SULL'ENTITÀ DEL RICORSO AL CREDITO E SULLE FORME DI INDEBITAMENTO A MEZZO DI UTILIZZO DI RISPARMIO PUBBLICO O PRIVATO

La realizzazione degli investimenti iscritti nel titolo II della spesa necessita di adeguate risorse di entrata in grado di assicurare un equilibrio finanziario tra fonti di finanziamento ed impegni di spesa. Per espressa disposizione legislativa dette entrate sono vincolate, nel loro utilizzo, alla realizzazione degli investimenti. Per il triennio 2020/2022 – allo stato attuale – non si prevede di far ricorso a nuovo debito, ricorrendo per quanto possibile a forme alternative di finanziamento, allo scopo di alleggerire progressivamente l'incidenza degli interessi passivi sulla spesa corrente del prossimo futuro.

2.2.H L'INDEBITAMENTO

L'INDEBITAMENTO CON ANALISI DELLA RELATIVA SOSTENIBILITÀ E ANDAMENTO TENDENZIALE NEL PERIODO DI MANDATO

DIMOSTRAZIONE DEL RISPETTO DEL TASSO DI DELEGABILITÀ DEI CESPITI DI ENTRATA E VALUTAZIONE SULL'IMPATTO DEGLI ONERI DI AMMORTAMENTO SULLE SPESE CORRENTI COMPRESSE NELLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE

Circa la capacità di indebitamento di questo Ente si fa presente che essa è stata calcolata sulla base della vigente normativa (T.U.E.L.) e che l'entità complessiva degli interessi passivi che si andranno a sommare a quelli preesistenti non determina il superamento del limite del 10% delle entrate correnti accertate nel penultimo esercizio (2018).

Le accensioni di prestiti, pur essendo risorse aggiuntive ottenibili in modo agevole, generano effetti indotti nel comparto della spesa corrente comportandone una progressiva ingessatura nel caso in cui non vengano gestite razionalmente; infatti, la contrazione di mutui decennali o ventennali richiederà il rimborso delle quote capitale ed interesse (spesa corrente) per pari durata. Questo fenomeno, che incide negli equilibri di medio periodo del bilancio di parte corrente, determina la dinamica dell'indebitamento cui il Comune di

Grosseto ha posto molta attenzione, da alcuni anni a questa parte, stabilendo una soglia massima di indebitamento annuo variabile, comunque funzionale al raggiungimento degli obiettivi di stabilizzazione della finanza pubblica attraverso, appunto, una progressiva riduzione del finanziamento in disavanzo delle proprie spese. In particolare è stata avviata ed è tuttora in corso un'attività di monitoraggio su mutui accesi in passato relativi a lavori oramai conclusi, al fine di evidenziare somme ancora disponibili da destinare tramite l'istituto della devoluzione al finanziamento nuove opere.

La necessità di un comportamento virtuoso sotto il profilo del contenimento del debito è inoltre oggetto ormai da molti anni di precise indicazioni da parte del legislatore che, prima con la disciplina del Patto di Stabilità e dal 2016 con la sopravvenuta normativa del Pareggio di Bilancio, ha previsto che le spese di investimento finanziate con nuovo debito pesino solo sul lato delle uscite, ma non su quello delle entrate, costituendo di fatto un "peggioramento" secco del nostro saldo e rendendo ancor più difficile il già arduo raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica cui il nostro Comune è chiamato a concorrere. Ciò comporterà pertanto non solo la necessità di perseguire con continuità tutte le azioni volte alla rimodulazione o razionalizzazione del debito esistente (cosa che peraltro il Servizio Finanziario sta portando avanti con ottimi risultati ormai da anni), ma anche al contingentamento del nuovo debito assumibile.

A maggior riprova della costante virtuosità che anima l'azione dell'Amministrazione in tale ambito, si ricorda che l'Ente ha proceduto alla fine del 2007 all'estinzione anticipata agevolata per circa 8,6 mln di euro di mutui Cassa Depositi e Prestiti senza il pagamento di alcuna penale, nell'ambito di un piano quinquennale di abbattimento del rapporto debito/PIL ex art. 28, comma 3, della Legge n. 448/98. Tale consistente riduzione del debito ha comportato sin dal bilancio 2008 una minore spesa corrente annuale per circa 1,2 mln di euro. Analogamente a fine 2012 si è proceduto all'estinzione anticipata di circa 3,6 milioni di euro di mutui assunti a suo tempo con Cassa Depositi e Prestiti SpA, ed a fine 2013 si è ripetuta analoga operazione per circa 800mila euro.

Ancora, nel novembre 2015 l'Ente ha proceduto ad un'operazione di riduzione del debito residuo per euro 546.423,24 di alcuni mutui assunti a suo tempo con la Cassa Depositi e Prestiti, utilizzando a tale scopo le somme non erogate sui prestiti, derivanti da economie di spesa sui lavori oggetto dei finanziamenti. Tale operazione ha consentito di ridurre il peso degli interessi passivi sul totale della spesa corrente sin dal bilancio 2016, andando ad incidere su uno dei fattori di rigidità della stessa.

Infine, a novembre 2018 si è proceduto all'estinzione parziale anticipata di un mutuo per euro 312.498,58 utilizzando parte dei proventi da dismissioni patrimoniali.

D.U.P. 2020-2022

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		Competenza 2020	Competenza 2021	Competenza 2022
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	60.095.574,92	58.610.470,00	59.175.990,00
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	3.460.355,14	4.069.995,00	3.889.605,00
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	14.578.796,64	18.085.360,00	15.540.900,00
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		78.134.726,70	80.765.825,00	78.606.495,00
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale	(+)	8.008.829,00	7.907.649,50	7.907.649,50
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2019	(-)	2.956.160,00	2.956.160,00	2.956.160,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati per l'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		5.052.669,00	4.951.489,50	4.951.489,50
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/2019	(+)	1.200.000,00	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		1.200.000,00	0,00	0,00
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		204.795,23	186.053,80	167.053,17
di cui , garanzie per le quali e' stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		204.795,23	186.053,80	167.053,17

EVOLUZIONE DELL'INDEBITAMENTO

	2016	2017	2018	2019	2020
Residuo debito	70.879.139,09	67.385.067,01	63.744.530,29	60.018.728,11	57.442.163,11
Nuovi prestiti	0	0	0	1.200.000,00	0,00
Prestiti rimborsati	3.494.072,08	3.640.536,72	3.413.303,60	3.472.400,00	3.157.400,00
Estinzioni anticipate	0	0	312.498,58	304.165,00	0,00
Totale fine anno	67.385.067,01	63.744.530,29	60.018.728,11	57.442.163,11	54.284.763,11

D.U.P. 2020-2022

2.2.1 GLI EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO ED I RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

I principali equilibri di bilancio relativi agli esercizi 2020-2022 da rispettare in sede di programmazione e di gestione riportati nella tabella seguente sono:
il principio dell'equilibrio generale, secondo il quale il bilancio di previsione deve essere deliberato in pareggio finanziario, ovvero la previsione del totale delle entrate deve essere uguale al totale delle spese:

Quadro generale riassuntivo 2020					
Entrate		Competenza 2020	Spese		Competenza 2020
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	Disavanzo di amministrazione		508.977,76
Fondo pluriennale vincolato		0,00			
Titolo I:	Entrate correnti di natura tributaria contributiva perequativa	59.175.990,00	Titolo I:	Spese correnti	75.150.662,24
Titolo II:	Trasferimenti correnti	3.889.605,00	Titolo II:	Spese in conto capitale	4.611.455,00
Titolo III:	Entrate extratributarie	15.540.900,00			
Titolo IV:	Entrate in conto capitale	4.822.000,00	Titolo III:	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00
Titolo V:	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00			
	Totale entrate finali	83.428.495,00		Totale spese finali	79.762.117,24
Titolo VI:	Accensione prestiti	0,00	Titolo IV:	Rimborso di prestiti	3.157.400,00
Titolo VII	Anticipazioni da tesoriere	70.000.000,00	Titolo V:	Chiusura anticipazioni da tesoriere	70.000.000,00
Titolo IX	Entrate per conto terzi e partite di giro	18.519.000,00	Titolo VII:	Spese per conto terzi e partite di giro	18.519.000,00
	Totale Titoli	171.947.495,00		Totale Titoli	171.438.517,24
Totale complessivo entrate		171.947.495,00	Totale complessivo spese		171.947.495,00

D.U.P. 2020-2022

Il principio dell'equilibrio della situazione corrente, secondo il quale la previsione di entrata dei primi tre titoli che rappresentano le entrate correnti, al netto delle partite vincolate alla spesa in conto capitale, deve essere pari o superiore alla previsione di spesa data dalla somma dei titoli 1° (spese correnti) e 4° (spese rimborso quota capitale mutui e prestiti).

La parte corrente del bilancio, composta dalle entrate correnti (titolo 1° tributarie, titolo 2° da trasferimenti, titolo 3° extratributarie) e dalle spese correnti (titolo 1°) sommate alla quota capitale di ammortamento dei mutui (titolo 4°) presenta il seguente equilibrio:

		2020	2021	2022
Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	508.977,76	508.977,76	508.977,76
Entrate Titoli 1 - 2 - 3	(+)	78.606.495,00	78.606.495,00	78.606.495,00
Spese Titolo 1 - Spese correnti	(-)	75.150.662,24	75.286.662,24	75.286.662,24
di cui:				
- fondo pluriennale vincolato				
- fondo crediti di dubbia esigibilità		6.084.000,00	6.405.000,00	6.405.000,00
Spese Titolo 4 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	3.157.400,00	3.021.400,00	3.021.400,00
Somma finale		-210.545,00	-210.545,00	-210.545,00
Altre poste differenziali, per eccezioni previste da norme di legge e da principi contabili, che hanno effetto sull'equilibrio ex art. 162, comma 6, del TUEL				
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	1.338.895,00	1.338.895,00	1.338.895,00
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	1.128.350,00	1.128.350,00	1.128.350,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE		0,00	0,00	0,00

Il principio dell'equilibrio della situazione in conto capitale, secondo il quale le entrate dei titoli 4° e 5° sommate alle entrate correnti destinate per legge agli investimenti, devono essere pari alla spesa in conto capitale prevista al titolo 2[^]. La parte in conto capitale del bilancio presenta il seguente equilibrio:

D.U.P. 2020-2022

		2020	2021	2022
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	4.822.000,00	4.792.000,00	4.792.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	1.338.895,00	1.338.895,00	1.338.895,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	1.128.350,00	1.128.350,00	1.128.350,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	4.611.455,00	4.581.455,00	4.581.455,00
di cui fondo pluriennale vincolato di spesa		0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00

EQUILIBRIO FINALE W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente (O)	(-)	0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(+)	0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		0,00	0,00	0,00

LA GESTIONE DELLA CASSA

Anche per gli Enti Locali la crisi economica ha aumentato le difficoltà di riscossione dei crediti. Il Comune di Grosseto soffre, comunemente ad altri enti, di una situazione di cassa piuttosto deficitaria a parte i periodi dell'anno in cui si concentrano maggiormente gli incassi (giugno e dicembre, in concomitanza delle scadenze dei principali tributi propri, IMU, TASI ed a cavallo delle scadenze della TARI). I tempi dilatati e non sempre puntuali di erogazione delle spettanze da parte dello Stato non facilitano, inoltre, il controllo delle dinamiche della gestione di cassa.

Tale situazione, in particolare, è derivata da un problema di carattere nazionale oltre che locale, dovuto:

- all'incertezza riguardante le modalità di erogazione, i tempi e la consistenza delle spettanze sul fronte dei trasferimenti erariali;
- alla necessità di rispettare i vincoli stringenti imposti dalla normativa di cui all'art. 4 del D. Lgs. n. 231/2002 concernente i "tempi medi di pagamento" che hanno necessitato, rispetto al passato, una notevole accelerazione sui tempi con cui il Comune ha pagato i propri fornitori con inevitabili contraccolpi negativi sugli equilibri di cassa non essendo stato possibile contemperare i tempi dei pagamenti con quelli delle riscossioni che, come nel caso dell'erogazione dei trasferimenti erariali e delle scadenze fiscali, risultano molto più rigidi.

Tale necessità di accelerare i tempi di pagamento si è ulteriormente acuita alla luce delle recenti novità normative a tale riguardo.

La legge di Bilancio 2019 (L. 145/2018) è infatti intervenuta sulla materia, stabilendo che le amministrazioni che presentano un indicatore di ritardo annuale dei pagamenti, calcolato sulle fatture ricevute e scadute nell'anno precedente, non rispettoso dei termini di pagamento delle transazioni commerciali, come fissati dall'articolo 4 del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, saranno oggetto di sanzioni, consistenti nell'obbligo di stanziare nella parte corrente del proprio bilancio un accantonamento denominato Fondo di garanzia debiti commerciali, sul quale non è possibile disporre impegni e pagamenti, che a fine esercizio confluisce nella quota libera del risultato di amministrazione, per un importo pari:

- a) al 5 per cento degli stanziamenti per acquisto di beni e servizi, in caso di mancata riduzione del 10 per cento del debito commerciale residuo oppure per ritardi superiori a sessanta giorni, registrati nell'esercizio precedente;
- b) al 3 per cento degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, per ritardi compresi tra trentuno e sessanta giorni, registrati nell'esercizio precedente;
- c) al 2 per cento degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, per ritardi compresi tra undici e trenta giorni, registrati nell'esercizio precedente;
- d) all'1 per cento degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, per ritardi compresi tra uno e dieci giorni, registrati nell'esercizio precedente.

La nostra situazione è stata aggravata nel triennio 2015-2017 dalla nota questione relativa all'espropriazione dei terreni inclusi nel "P.E.E.P. Pizzetti", in quanto il Comune ha già anticipato il pagamento di tutto il debito verso le proprietà "Sorelle Cavalli" pari a 6.700.614 euro, non ricevendo di converso pressoché nulla (circa 587.500 euro) dagli assegnatari in virtù del contenzioso in atto con gli stessi. Gli stanziamenti di cassa comprendono le previsioni di riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui e sono elaborate in considerazione dei presumibili ritardi nella riscossione e nei pagamenti delle obbligazioni già esigibili.

Riguardo le movimentazioni effettuate nel corso dell'esercizio 2019 sui capitoli di entrata e di spesa riguardanti l'anticipazione di Tesoreria, si rappresenta che l'Ente, in ossequio a quanto innovato dal nuovo principio contabile, a partire dall'esercizio 2015, sta rilevando in maniera integrale gli utilizzi ed i reintegri

dell'anticipazione di Tesoreria nonché gli utilizzi ed i reintegri degli incassi vincolati a spese correnti ai sensi dell'art. 195 del T.U.E.L.

La gestione della cassa nel 2019, al momento attuale, presenta una situazione di difficoltà con il permanere dell'Ente in anticipazione presso il Tesoriere ininterrottamente dai primi mesi dell'anno, anche se in misura decisamente minore rispetto agli ultimi anni. Ciò è dovuto alle croniche difficoltà di riscuotere i residui attivi e alle tempistiche disallineate tra riscossione dei tributi di competenza (Tari e Imu), rispetto alla stringente normativa che impone alle pubbliche amministrazioni di provvedere ai pagamenti delle transazioni commerciali in tempi molto stretti.

EQUILIBRI GENERALI DI BILANCIO: RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 10 luglio 2015 è stato preso atto che il processo di revisione straordinaria dei residui attivi e passivi risultanti al 1° gennaio 2015 - così come previsto dall'articolo 3, comma 7 e seguenti del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, integrato e modificato dal Decreto Legislativo n. 126 del 10 agosto 2014 - si è concluso con un risultato negativo pari ad € 16.969.332,88.

Secondo quanto consentito dall'articolo 2 (*Modalità del ripiano*) del Decreto del Ministero delle Finanze adottato di concerto con il Ministero dell'Interno in data 2 aprile 2015, con particolare riferimento al comma 8, lettera b), a seguito della cancellazione del vincolo di generica destinazione agli investimenti per l'ammontare di € 1.700.000,00 (rideterminando, così, in € 1.298.196,20 la quota del "Totale parte destinata agli investimenti"), tale maggior disavanzo di amministrazione è risultato ridotto ad € 15.269.332,88. Conseguentemente, con lo stesso atto consiliare n. 62/2015, è stato definito che il risultato negativo così rideterminato debba essere ripianato in 30 rate costanti dell'ammontare di € 508.977,76, applicando ai bilanci di previsione, dal 2015 al 2044 compresi -a garanzia della piena copertura del maggior risultato negativo quantificato- la predetta quota annua mediante l'iscrizione della stessa nella parte spesa del bilancio alla voce "Disavanzo di amministrazione" e l'individuazione di maggiori entrate e/o minori spese per assicurarne la copertura finanziaria.

E' quindi questo un "onere" che l'Ente si porterà dietro per 30 anni, a meno che il legislatore non intervenga permettendo una dilazione più ravvicinata qualora di anno in anno l'Ente riesca a conseguire risultati di amministrazione più ampi che permettano di "smaltire" prima questo debito virtuale, determinato dall'introduzione dei nuovi principi contabili. Di fatto, per spiegare meglio il concetto, se un anno chiudessimo con una disponibilità maggiore (come risultato di amministrazione libero da altri vincoli) della rata annuale oggi determinata in € 508.977,76, sarebbe logico che diminuissi il "debito residuo" accorciando il piano trentennale che ci siamo dati.

Ciò premesso, a seguito della rideterminazione dei residui attivi e passivi del bilancio, propedeutica alla stesura del conto consuntivo 2018 - tenendo conto di tutte le considerazioni sopra illustrate circa le modalità di composizione e di accantonamento del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità - scaturisce il nuovo risultato di amministrazione il cui ammontare complessivo risulta negativo per € 12.493.730,31 migliorando il risultato 2017 che era pari a 13.198.874,83. A tal riguardo, risulta opportuno evidenziare che è stata assorbita e coperta la suddetta rata annua dell'ammontare di € 508.977,76, con un ulteriore recupero del maggior disavanzo rispetto alla rata di € 196.166,76.

D.U.P. 2020-2022

Il risultato di amministrazione al 31 dicembre 2018, analiticamente rappresentato nel “Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione” incluso fra i documenti che compongono complessivamente il conto del bilancio,

è pari ad	€ 25.458.967,92 (A)
da cui sottrarre gli <u>accantonamenti</u> per	
F.C.D.E.	per € 31.625.387,44
Fondo perdite soc. partecip	per € 226.455,31
Fondo passività latenti per	€ 237.870,00
per un totale quindi di	€ 32.089.712,75 (B)

La parte vincolata è invece la seguente:

vincoli da leggi e principi contabili	€ 3.479.687,75
vincoli da trasferimenti pubblici	€ 1.140.994,69
vincoli da contrazione mutui	€ 3.882,00
vincoli attribuiti dall'Ente	€ 179.260,49
per un totale quindi di	€ 4.803.824,93 (C)

La parte non vincolata in forza di leggi e principi contabili da destinare tuttavia ad investimenti è invece pari a

€ 1.059.160,55 (D)

arrivando così ad un disavanzo totale finale di € -12.493.730,31 (A-B-C-D).

Risultato migliorativo rispetto al 2017 (come già detto) quando il dato finale fu negativo per €13.198.874,83.

Alcune considerazioni sui valori di cui sopra.

Il Fondo perdite società partecipate è stato oggetto di una ridefinizione già con la deliberazione consiliare n. 2 del 14/1/2019 con la quale sono state adottate alcune misure correttive in esito al controllo-monitoraggio operato dalla Corte dei Conti sui Consuntivi degli anni 2015 e 2016.

In quell'occasione si è proceduto a rimodulare i prospetti finali dei rendiconti 2016 e 2017 accantonando nell'avanzo di amministrazione un fondo che tenesse conto delle perdite registrate dalla società R.A.M.A. SpA nei suoi bilanci 2015 e 2016, secondo le indicazioni di cui all'art. 21, comma 2, del D.Lgs. 175/2016 (c.d. legge Madia).

In sede di predisposizione del rendiconto 2018 si è proceduto ad una ulteriore disamina dei risultati di bilancio delle nostre società partecipate e dunque è stato necessario incrementare ulteriormente il fondo perdite sia per la R.A.M.A. sia, seppur in minima parte, per Fiditoscana. Nel contempo si è proceduto a svincolare la somma di euro 14.231,42 a suo tempo accantonata per Coseca, in quanto trattasi di società posta in liquidazione per la quale non sussiste l'onere dell'accantonamento ai sensi del già citato art. 21, comma 1.

Oltre al FCDE di cui si è già parlato, meritano particolari spiegazioni di dettaglio gli importi relativi alla parte vincolata dell'avanzo di amministrazione.

Alla differenza fra quanto accertato in entrata e quanto impegnato in uscita durante il 2018 relativamente ad alcuni cespiti, occorre tener conto anche di ciò che deriva dal riesame dei residui derivanti dal 2017 e precedenti (residui attivi e/o passivi cancellati), oltre che della quota di

D.U.P. 2020-2022

avanzo di amministrazione scaturita dal consuntivo 2017 e non applicata nel corso del 2018.

Il risultato di amministrazione (art. 187 del D.Lgs. 267/2000) è distinto in

- fondi liberi
- fondi vincolati
- fondi destinati agli investimenti
- fondi accantonati.

I fondi destinati agli investimenti sono costituiti dalle entrate in conto capitale senza vincoli di specifica destinazione e non spese nel corso del medesimo esercizio.

Qualora invece esista una norma di legge o regolamento che detta regole ben precise e vincolanti per l'utilizzo di queste risorse, allora tali disponibilità entrano a far parte dei fondi vincolati.

E' quindi indubbio che rientrano in tale ultima casistica

- il 50% dei proventi dalle violazioni al codice della strada (D.Lgs. 285/1992)
- i proventi dall'attività edilizia (DPR 380/2011)
- i proventi dall'imposta di soggiorno (D.Lgs. 23/2011 e Regolamento comunale)
- i proventi dalle cessioni delle aree P.E.E.P. (legge 167/1962 e s.m.i.)
- i proventi dalle cessioni delle aree P.I.P. (legge 865/1981 e s.m.i.)
- i proventi dalla sottoscrizione di mutui (D.Lgs 267/2000 oltre che la Costituzione)
- i proventi da trasferimenti pubblici per i quali l'Ente erogatore ha finalizzato l'impiego

Al riguardo, vale la pena di osservare l'andamento dei proventi dall'attività edilizia negli ultimi anni, in quanto costituiscono la naturale e primaria fonte di finanziamento degli investimenti:

ANNO	ACCERTATO	RISCOSSO	%
2013	3.135.667,94	2.991.918,77	95,42
2014	2.019.396,98	1.982.040,98	98,15
2015	2.966.491,20	2.908.710,03	98,05
2016	3.004.843,16	2.600.912,31	86,56
2017	3.272.703,17	3.128.581,78	95,60
2018	3.590.737,63	3.505.769,38	97,64

In particolare, nel 2018 si è registrato un buon livello di somme accertate, anche se non vi è stata una tempestiva programmazione e comunicazione da parte dell'Urbanistica che non hanno permesso ai Lavori Pubblici di attivare i processi di reimpiego nello stesso esercizio facendo così confluire importanti valori nell'avanzo di amministrazione. Ed inoltre, le richieste di rimborso di oneri concessori versati da privati ed imprese anche in questo esercizio seppur afferenti annualità pregresse hanno limitato gli interventi programmati.

Occorre rilevare un'ottima capacità di riscossione di tali risorse rispetto al passato, conseguente ad una riorganizzazione mirata delle attività d'ufficio anche attraverso l'incremento di personale dedicato. Rimane tuttavia una notevole massa di residui attivi che non hanno visto l'incasso per un totale di circa 1,9 milioni di euro:

ANNO	IMPORTO
1992	6.771,92
1993	36.244,28
1994	128.942,95
1995	14.606,78
1996	15.164,67
1997	36.244,28
1999	49.579,22
2000	5.349,50
2001	149,71
2002	1.368,64
2004	28.746,85
2006	16.239,44

ANNO	IMPORTO
2007	182.281,89
2008	638.133,87
2009	312.343,17
2010	102.612,26
2011	89.976,25
2012	5.949,52
2013	4.597,15
2014	29.400,45
2015	9.334,57
2016	131.422,30
2017	55.311,10
totale	1.900.770,77

Di converso invece tali entrate sono state via via già reimpiegate in opere e manutenzioni generando pagamenti ai fornitori, con evidenti ricadute negative in termini di cassa.

Non ci sono invece specifiche norme che vincolino la destinazione dei proventi dalle alienazioni patrimoniali, se non una generica priorità al loro reimpiego per gli investimenti o per la riduzione del debito contratto mediante assunzione di mutui, tanto che –per esempio- l'art 193 del T.U.E.L. permette di utilizzarli anche per ripianare squilibri di bilancio di parte corrente. Unica eccezione il 10% di detti proventi che in forza dell'art 56 bis comma 11 del D.L. 69/2013 -ora art. 7 comma 5 del D.L. 78/2015- devono essere reimpiegati per la riduzione del debito dell'Ente.

2.3 DISPONIBILITA' E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

(fonte: Sett. Organizzazione, risorse umane e sistemi informativi - Serv. Programmazione, gestione e controllo della spesa, in "Relazione annuale sulla performance - Relazione sul PEG - 2018")

L'analisi dell'attuale articolazione organizzativa dell'Ente, della sua consistenza numerica e funzionale e della relativa spesa, avuto riguardo al contesto normativo vigente, evidenzia come principali dinamiche che:

- la spesa complessiva per il personale comunale ha assunto negli anni una tendenza decrescente, scendendo nel 2018 poco sotto i 16.000.000 Euro;
- il personale comunale a tempo indeterminato ha subito una progressiva e notevole diminuzione: dalle 562 unità presenti al 31/12/2010 alle 487,25 unità (media annua) presenti al 31/12/2018;
- le assunzioni effettuate dal 2011 sono state 59, in media 8/9 all'anno.

2011	2012	2013	2014	2015
3	6	11	1	0
n. 3 educatori asili nido	n.1 dirigente n.3 agenti PM n. 1 coll. Amm.vo n. 1 istrutt. Amm.vo	n.4 agenti PM n. 2 coll. Amm.vi n.2 istrutt. Amm.vi n. 3 collab. Serv. educativi	n. 1 istr. Dir. PM (interno)	

2016	2017	2018
29	9	23
N. 1 portavoce N. 1 addetto alla comunicazione N. 5 coll. amm.vi N. 10 istrutt. amm.vi N. 1 istrutt. dir. amm.vo N. 1 esec. serv. socio ed. N. 6 istrutt. PM N. 1 istrutt. tecnico N. 1 istrutt. dir. tecnico N. 2 coll. esperti amm.vi	N. 1 Coord. Esperto vigilanza N. 1 Istr. Direttivo Tecnico N. 1 Istr. Direttivo Amm.vo N. 2 Istr. Amm.vi N. 2 Istr. Tecnici N. 1 Istr. Vigilanza N. 1 Collaboratore Amm.vo	N. 5 Istr. Direttivo Amm.vo N. 6 Istr. Amm.vi N. 4 Istr. Tecnici N. 3 Istr. Vigilanza N. 4 Collaboratore Amm.vo N. 1 Collaboratore Tecnico

L'organigramma è stato profondamente modificato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 299 del 26.09.2016, che ha rideterminato il modello organizzativo ed ha approvato l'organizzazione della macro-struttura organizzativa. Tale atto è stato successivamente modificato con Deliberazioni di Giunta Comunale n. 34 del 08.02.2017, n. 478 del 21.12.2017, n. 286 del 14.8.2018 e, da ultima, con la n. 55 del 20.02.2019.

D.U.P. 2020-2022

ARTICOLAZIONE FUNZIONALE struttura organizzativa / competenze / macro-funzioni (Deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 20.02.2019)

	SETTORE	SERVIZIO
1	Segreteria generale	1) Affari legali (staff)
		2) Affari istituzionali 3) Controlli interni 4) Servizio contratti e trasparenza 5) Sociale e sport
		6) Programmazione, gestione e controllo della spesa 7) Reclutamento e formazione 8) Sistemi informativi 9) Architetture e sistemi informatici
2	Organizzazione, risorse umane e sistemi informativi	10) Servizio finanziario 11) Servizi educativi 12) Cultura e turismo 13) Biblioteca 14) Museo archeologico
3	Risorse finanziarie, servizi educativi, cultura e turismo	15) Infrastrutture ed opere di urbanizzazione 16) Edilizia istituzionale, scolastica e beni vincolati 17) Progettazioni 18) Manutenzioni 19) Appalti lavori pubblici
4	Lavori pubblici	20) Pianificazione urbanistica 21) Vincoli e territorio aperto 22) Edilizia privata 23) Qualità ambientale
5	Gestione del territorio	24) Entrate 25) Patrimonio e partecipazioni societarie 26) Servizi demografici 27) Attività produttive 28) Economato 29) Acquisti e gare
6	Entrate, patrimonio e servizi al cittadino ed alle imprese	30) Comando 31) Polizia stradale, sicurezza e mobilità 32) Protezione civile 33) Mobilità 33) Ambiente 34) Ciclo dei rifiuti
7	Polizia municipale, sicurezza e ambiente	

Affari legali	Consulenza giuridico-legale, contenzioso legale
1) SEGRETERIA GENERALE	
Affari istituzionali	Assistenza al Consiglio, alla Giunta ed al Sindaco
	Comunicazione e ufficio stampa, cerimoniale ed eventi
	Assistenza al Segretario Generale ed al Responsabile dell'anticorruzione
	Coordinamento ordinanze, TSO, ASO e provvedimenti sindacali
	Elettorale
Controlli interni	Elenco dei procedimenti
	Programmazione e PEG
	Controllo strategico, controllo sulla qualità dei servizi erogati, controllo di gestione
Contratti e trasparenza	Finanziamenti straordinari
	Attività contrattuale
	Trasparenza
	Spending review
Sociale e sport	Archivio, protocollo, centralino, albo on line
	Progetti ed attività per il sociale, servizi a tutela dei minori
	Politiche per la casa
	Sportello agevolazioni tariffarie
	Eventi sportivi e promozione dello sport
	Assegnazione e controllo impianti sportivi e palestre scolastiche

2) ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E SISTEMI INFORMATIVI	
Programmazione, gestione e controllo della spesa	Organizzazione
	Pianificazione fabbisogno del personale, controllo della spesa
	Gestione economica e previdenziale del personale
	Rilevazione presenze e gestione assenze
	Relazioni sindacali e contrattazione integrativa
	URP, portineria e centralino
	Gestione economica amministratori e gestione finanziaria tirocinanti
Reclutamento e formazione	Procedure concorsuali e assunzioni
	Ufficio procedimenti disciplinari
	Formazione
	Incarichi extraimpiego, congedi, aspettative, medicina del lavoro
	Gestione ciclo della performance e rapporti con il NDV/ODV
Sistemi informativi	Gestione sistema informatico e telefonico
	Gestione del Sistema Informatico Territoriale (SIT)
	Statistica
	Toponomastica
Architetture e sistemi informatici	Architetture e sistemi informatici

3) RISORSE FINANZIARIE, SERVIZI EDUCATIVI, CULTURA E TURISMO	
Servizio finanziario	Formazione e gestione del bilancio, rapporti con tesoreria e Banca d'Italia
	Istruttoria contabile, attività gestionali e deliberativi, pagamenti fornitori
	Erogazione contributi da proventi oneri di urbanizzazione
	Collaboratori e incarichi professionali
Servizi educativi	Gestione servizi educativi e rapporti con le autonomie scolastiche
	Progetti educativi
	Politiche giovanili e servizio civile
	Pari Opportunità
Cultura e turismo	Manifestazioni ed eventi culturali e teatrali, valorizzazione degli spazi della cultura
	Procedimenti in materia di turismo e agriturismi
	Promozione del territorio, informazione ed accoglienza
	Adempimenti e coordinamento funzioni turistiche in ambito provinciale
Biblioteca	Gestione biblioteca comunale e rete provinciale delle biblioteche
Museo archeologico	Conservazione e tutela beni museali
	Attività didattica ed iniziative culturali museali

4) SETTORE LAVORI PUBBLICI	
Infrastrutture ed opere di urbanizzazione	Nuove infrastrutture
	Opere di urbanizzazione, espropriazioni
	Censimento danni protezione civile: strutture pubbliche e privati cittadini
Edilizia istituzionale, scolastica e beni vincolati	Edilizia istituzionale e scolastica: nuove opere e manutenzione
	Beni vincolati: nuove opere e manutenzione
	Prevenzione e protezione luoghi di lavoro
Progettazione	Progettazione lavori pubblici
	Edilizia sportiva
	Demolizioni opere abusive
	Congruità contributi da proventi oneri di urbanizzazione
Manutenzioni	Manutenzione delle opere di urbanizzazione e decoro urbano
	Parchi e giardini, verde urbano, pozzi e fontane
	Autisti di rappresentanza
Appalti lavori pubblici	Supporto amministrativo e coordinamento procedurale
	Procedure appalti lavori

5) GESTIONE DEL TERRITORIO	
Pianificazione urbanistica	Strumentazione urbanistica e paesaggistica Piani Insediamenti Produttivi (PIP)
Vincoli e territorio aperto	Procedimenti relativi ai titoli edilizi nel territorio aperto ed in aree vincolate, PAPMAA
	Sanzioni rivolte alla repressione dell'abusivismo edilizio nel territorio aperto ed in aree vincolate
	Rischio idraulico, idrogeologico, difesa del suolo e tutela risorsa idrica - aree boscate e relative sanzioni
	Autorizzazioni paesaggistiche, accertamenti di conformità edilizia e compatibilità paesaggistica, procedimenti relativi al Codice dei beni culturali e del paesaggio
	Relazioni e valutazioni d'incidenza ambientale
	Condoni edilizi
	Politiche agricole
Edilizia privata	Sportello SUAPE
	Procedimenti relativi ai titoli edilizi in aree urbane non vincolate
	Sanzioni rivolte alla repressione dell'abusivismo edilizio in aree urbane non vincolate
Qualità ambientale	Piani di settore e autorizzazioni in materia. ambientale, acque, attività estrattive, VIA e VAS, elettromagnetismo
	Cave, terme

6) ENTRATE, PATRIMONIO E SERVIZI AL CITTADINO ED ALLE IMPRESE	
Servizio entrate	Entrate tributarie: gestione, contenzioso, recupero elusione ed evasione fiscale
	Gestione integrata dei passi carrabili
Patrimonio e partecipazioni societarie	Partecipazioni societarie e controlli sugli enti partecipati
	Gestione beni immobili e locazioni, acquisizioni ed alienazioni
	Logistica uffici comunali
	Procedimenti relativi al demanio marittimo ed al Codice della navigazione
	Piano di salvamento e portualità
	Piani di Edilizia Economica e Popolare (PEEP)
Servizi demografici	Anagrafe
	Stato civile
	Leva
Attività produttive	Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP)
	Procedimenti in materia di attività economiche
	Programmazione commerciale
	Iniziative di promozione economica
	Rapporti amministrativi con Costravi e consorzi di filiera
	Autorizzazioni/SCIA di polizia amministrativa
	Caccia
Economato	Servizi assicurativi
	Servizio economale, magazzino e inventario beni mobili
	Servizi di supporto interno: autoparco, traslochi, sgomberi, oggetti smarriti, materiale elettorale
Appalti e gare	Programmazione e acquisto beni e servizi trasversali per il funzionamento dell'ente
	Supporto amministrativo e coordinamento procedurale per l'acquisizione di beni, servizi e concessioni

7) POLIZIA MUNICIPALE, SICUREZZA E AMBIENTE	
Comando	Sanzioni amministrative: procedura, contenzioso, introiti
	Varco elettronico, permessi di transito
Polizia stradale, sicurezza e mobilità	Servizi di controllo e presidio del territorio
	Polizia stradale, infortunistica, educazione stradale
	Polizia commerciale, edilizia, ambientale e contrasto al degrado urbano
	Polizia tributaria, amministrativa e giudiziaria
Protezione civile	Protezione civile, pianificazione e gestione emergenze, pronto intervento, viabilità
	Centrale operativa
Mobilità	Mobilità, TPL e traffico (escluso lavori)
Ambiente	SIR Strillaie, bonifiche
	Procedimenti in mat. ambientale (rumore, acustica, energia)
	Educazione e progetti ambientali
	Gestione catasto siti per carcasse animali
	Affari animali
Ciclo dei rifiuti	Gestione ciclo dei rifiuti

2.4 COERENZA E COMPATIBILITA' CON I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

I commi da 819 a 826 art. 1 della Legge di Bilancio per 2019 – L. 145/2018 – hanno sancito il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 e – più in generale – delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali da un ventennio. Dal 2019, in attuazione delle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018, gli enti locali (le città metropolitane, le province ed i comuni) possono utilizzare in modo pieno sia il Fondo pluriennale vincolato di entrata sia l'avanzo di amministrazione ai fini dell'equilibrio di bilancio (co. 820), pur coi limiti di cui diremo più sotto. Già in fase previsionale il vincolo di finanza pubblica coincide con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.lgs. 118/2011) e dal TUEL, senza l'ulteriore limite fissato dal saldo finale di competenza non negativo. Gli enti, infatti, si considerano “in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo”, desunto “dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto”, allegato 10 al d.lgs. 118/2011 (co. 821).

Il Comune di Grosseto rispetta tale situazione di equilibrio, come desumibile dai prospetti riportati nel precedente paragrafo 2.2.1.

Il comma 822 richiama la clausola di salvaguardia (di cui all'art.17, co. 13, della legge 196/2009) che demanda al Ministro dell'economia l'adozione di iniziative legislative finalizzate ad assicurare il rispetto dell'articolo 81 della Costituzione qualora, nel corso dell'anno, risultino andamenti di spesa degli enti non coerenti con gli impegni finanziari assunti con l'Unione europea.

Il nuovo impianto normativo autorizza non solo l'utilizzo degli avanzi di amministrazione effettivamente disponibili e del fondo pluriennale vincolato (compresa la quota derivante da indebitamento), ma anche l'assunzione del debito nei soli limiti stabiliti all'art. 204 del TUEL. Si tratta di un fattore determinante per una maggiore autonomia nella gestione finanziaria dell'ente, che potrà fare pieno affidamento non solo sul fondo pluriennale vincolato, ma anche sugli avanzi disponibili e sulle risorse acquisite con debito (comprese le potenzialità di indebitamento nei limiti stabiliti dalle norme vigenti in materia) per le spese di investimento, che potranno pertanto contare su un più ampio ventaglio di risorse a supporto.

Lo sblocco degli avanzi però non è al momento in cui si scrive un “reale” sblocco per tutte le amministrazioni. Il successivo comma 897 infatti stabilisce alcuni paletti assai stringenti in quanto consente agli enti di applicare al bilancio di previsione l'avanzo - sia esso vincolato, accantonato o destinato:

897. (...) per un importo non superiore a quello di cui alla lettera A) del prospetto riguardante il risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio precedente, al netto della quota minima obbligatoria accantonata nel risultato di amministrazione per il fondo crediti di dubbia esigibilità e del fondo anticipazione di liquidità, incrementato dell'importo del disavanzo da recuperare iscritto nel primo esercizio del bilancio di previsione. (...).

Il successivo comma 898 disciplina il caso – nel quale rientra anche il Comune di Grosseto come quasi un migliaio di altre realtà – in cui la differenza tra il risultato di amministrazione (prima della ricostituzione dei vincoli e degli accantonamenti) di cui alla citata lettera A) e il FCDE risulti negativa; in tale circostanza l'ente potrà applicare al proprio bilancio di previsione una quota di avanzo non superiore a quello della rata di maggior disavanzo iscritta nel preventivo stesso, ovvero per Grosseto non più di euro 508.977,76.

E' sicuramente una norma penalizzante quanto illogica ed assurda, dato che si tratta di fondi aventi natura ben diversa: il maggior disavanzo da cui deriva la rata annuale è frutto della

costituzione in sede di prima applicazione della nuova contabilità armonizzata del FCDE a tutela della possibile inesigibilità di residui attivi di parte corrente, da recuperare con le entrate correnti dei successivi 30 anni; l'avanzo di amministrazione fondamentale deriva da entrate in conto capitale da destinare ad investimenti, la cui applicazione al bilancio spesso è obbligatoria per legge e legata anche (come nel caso dei trasferimenti pubblici) a precise tempistiche di utilizzo pena la revoca del finanziamento. Il risultato concreto è che si congelano risorse di parte capitale del tutto slegate al ripiano di parte corrente.

Anche in questo caso si auspica una correzione legislativa, come già richiesto dall'ANCI ma che ancora non ha trovato condivisione parlamentare.

Per quanto riguarda invece il Fondo pluriennale vincolato, con il superamento del saldo finale di competenza, le eccezioni per il mantenimento delle risorse nel FPV assumeranno una valenza strettamente contabile, e non costituiranno più una «strategia» utile a garantire una copertura delle spese di investimento ai fini del rispetto dei vincoli di finanza pubblica. L'opzione tra eccezione pro FPV e confluenza in avanzo delle risorse dovrà essere effettuata esclusivamente in relazione alla data di affidamento dei lavori (prima o dopo il 30 aprile), al fine di assicurare la necessaria continuità agli interventi in corso.

***Rapporto di Controllo Strategico
n. 2/2019 – Parte terza***

***Stato di attuazione dei programmi al
31.05.2019***

INDIRIZZI STRATEGICI – RISULTATI CONSEGUITI

1.1 Città più verde

1.1.1 Valorizzazione del verde

1.1.1.1 Curare parchi e giardini costantemente, pulirli e abbellirli, più illuminazione e maggiore sicurezza, anche attraverso la realizzazione e la gestione di "Casette dell'acqua"

Parchi e giardini - Interventi realizzati:

Parco di via Giotto

- Lavori di realizzazione area fitness presso il parco di via Giotto. Affidamento	2019
- Fontanella ubicata all'interno del Velodromo Montanelli - Impegno di spesa a favore di Acquedotto del Fiora SpA per allaccio alla condotta idrica.	2019
- Manutenzione ordinaria e pronto intervento per la messa in sicurezza di alberature pubbliche presenti sul territorio comunale e in particolare lungo le strade comunali.	2018
- "Lavori di potenziamento dell'illuminazione del parco di viale Giotto a Grosseto". Aggiudicazione lavori.	2017
- "Lavori di potenziamento dell'illuminazione del parco di viale Giotto a Grosseto". Affidamento in carico di direzione lavori e assistenza al collaudo e redazione certificato di regolare esecuzione	2017
- Intervento di bonifica e riqualificazione dell'invaso artificiale posto all'interno del Velodromo Montanelli in viale Giotto a Grosseto. Impegno di spesa a favore di Sistema Srl.	2017

Parchi cittadini

- Attivazione del "servizio opzionale" con il soggetto gestore consistente nel servizio di pulizia aree verdi.	2019 2018 2017
- Abbattimento barriere architettoniche nell'area a verde posta in piazza del Marinaio in Alberese - Approvazione perizia.	2019
- Lavori di ripristino della zona intorno alla vasca del parco ubicato in via della Pace a Grosseto. Impegno di spesa per allaccio alla condotta della nuova fontanella pubblica.	2019
- Attivazione del "servizio opzionale" con il Gestore SEI Toscana Srl consistente nel servizio di pulizia aree verdi.	2019
- Lavori di manutenzione ordinaria di reperibilità e pronto intervento per la messa in sicurezza di alberature pubbliche presenti sul territorio comunale. Affidamento lavori.	2018
- Servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani - Rinnovo dell'incarico al Soggetto Gestore, per l'attivazione del servizio opzionale relativo alla pulizia delle aree verdi presenti nel territorio	2018
- Lavori di ripristino della zona intorno alla Vasca del Parco ubicato in via della Pace a Grosseto. Approvazione perizia.	2018
- Realizzazione di una nuova Casetta dell'acqua al Quartiere Pace a Grosseto. Affidamento e realizzazione lavori e allaccio condotta	2018
- Fornitura e posa in opera di attrezzature ludiche per il Parco giochi di via Fattori a Grosseto. Aggiudicazione lavori.	2018
- Servizio pubblico locale per la manutenzione del verde pubblico. Impegno di spesa II semestre 2018.	2018
- Servizio di Manutenzione, assistenza tecnica e service gas delle Casette dell'acqua - Affidamento servizio.	2017
- Interventi di riqualificazione con adeguamento alle norme di sicurezza dei Parchi gioco comunali.	2017
- Interventi di riqualificazione con adeguamento alle norme di sicurezza del Parco Giochi di P.zza Albegna a Grosseto. Aggiudicazione lavori.	2017
- Interventi di riqualificazione con adeguamento alle norme di sicurezza dei Parchi Gioco di Via Abruzzi e Via Collodi a Grosseto. Aggiudicazione lavori.	2017
- Interventi di riqualificazione con adeguamento alle norme di sicurezza dei Parchi Gioco di Via Argento e Via Germania a Grosseto. Aggiudicazione lavori.	2017

D.U.P. 2020-2022

- | | |
|--|------|
| - Fornitura e posa in opera di giochi per diversamente abili in due parchi cittadini. Affidamento lavori. | 2016 |
| - Servizio di manutenzione delle attrezzature ludiche installate nel territorio comunale e in particolare nei parchi pubblici delle frazioni di Marina di Grosseto e Principina a Mare. - Affidamento dei lavori | 2016 |
| - Realizzazione di un Murales al Parco giochi di via Fuori Le Mura ad Istia d'Ombrone - Rimborso spese a favore del Polo Commerciale Artistico Grafico Musicale "Luciano Bianciardi". | 2016 |
| - "Affidamento della fornitura e posa in opera di panchine e cestini in acciaio". | 2016 |
| - "Fornitura e posa in opera di attrezzature per l'arredo urbano." - Affidamento dei lavori | 2016 |
| - Parco Giochi Via Canada - Apposizione segnaletica - Impegno di spesa | 2016 |

1.1 Città più verde

1.1.1 Valorizzazione del verde

1.1.1.2 Un nuovo grande parco tra viale Europa e la Cittadella, previa intesa col Demanio.

Interventi realizzati:

- | | |
|---|------|
| - Riqualificazione Parco del Diversivo a Grosseto - Approvazione progetto di fattibilità tecnica ed economica Progetto generale e progetto 1° stralcio. | 2018 |
|---|------|

1.1 Città più verde

1.1.1 Valorizzazione del verde

1.1.1.3 Un albero, un bebè: sviluppare la forestazione urbana come compensazione delle emissioni di CO2.

Interventi realizzati:

Alberature a Marina e Principina a Mare

- | | |
|---|------|
| - Manutenzione delle aree pinetate di proprietà del Comune di Grosseto ubicate in Loc. Marina di Grosseto e Principina a Mare, taglio e asportazione della vegetazione arbustiva, taglio di piante morte ed eventuali diradamenti: affidamento | 2019 |
| - Interventi di manutenzione delle aree pinetate di proprietà del Comune di Grosseto in Località Principina a Mare e Marina di Grosseto - Approvazione progetto. | 2019 |
| - Intervento di abbattimento di alberi esistenti di "pino domestico", con reimpianto ex novo di nuove piante della stessa specie arborea - Marina di Grosseto, via dei Platani, via Montecristo, vicolo del Voltoncino, via Baracca, via della Fiumara e via IV Novembre - Approvazione Perizia Tecnica per esecuzione opere. | 2019 |
| - Incarico professionale per la redazione di un progetto per la sistemazione delle aree a verde di proprietà comunale localizzate nei centri abitati di Marina di Grosseto e Principina a Mare con finalità di prevenzione degli incendi boschivi. Redazione del Computo Metrico Estimativo, Direzione Lavori e Collaudo. | 2019 |
| - Pianta di pino pericolose site in via del Delfino - Fraz. di Principina a Mare - Intervento di abbattimento alberature pubbliche a salvaguardia della pubblica e privata incolumità. | 2019 |
| - Pianta di pino pericolose site nel Comune di Grosseto, in via Montecristo a Marina di Grosseto. Interventi di abbattimento alberature private a salvaguardia della pubblica incolumità. | 2019 |
| - Lavori di "compensazione ecologica", tramite l'impianto di n. 7 Pinus Pinea, previo abbattimento di n. 7 Pinus Pinaster, all' interno dell'impianto sportivo comunale "Tennis" di Marina di Grosseto. - Affidamento | 2019 |
| - Pianta di pino pericolose site nel Comune di Grosseto, via del Sarago a Principina a Mare. | 2019 |
| - Interventi forestali di messa in sicurezza ai fini antincendio nella pineta costiera di Marina e Principina a Mare. Affidamento lavori I° stralcio e incarico direzione lavori. | 2018 |
| - Coorganizzazione con la Pro Loco di Marina di Grosseto e Principina a Mare per il convegno "Le pinete litoranee: costo o risorsa?" - Approvazione, assegnazione risorse e impegno di spesa. | 2018 |

D.U.P. 2020-2022

- | | |
|--|------|
| - Provvedimento finale relativo alla conferenza dei servizi decisoria per intervento di "Recupero Ambientale di Pineta Costiera Degradata" in località La Canova a Marina di Grosseto (GR) | 2018 |
| - Incarico professionale per la redazione di perizia tecnica relativa ad alcuni esemplari di Pinus pinaster probabilmente affetti da patologie, ubicati nell'impianto sportivo per il tennis in via del Ciclamino in Marina di Grosseto. - Affidamento | 2017 |
| - Incendio zona pinetata in loc. Fiumara a Marina di Grosseto del 10 settembre 2017. Lavori e forniture materiali in somma urgenza. Impegni di spesa. | 2017 |
| - Incendio zona pinetata a Marina di Grosseto del 16-19 Luglio 2017. Lavori e forniture in somma urgenza. Impegni di spesa. | 2017 |
| - Interventi per la prevenzione incendi a Marina di Grosseto e Principina a Mare. | 2017 |
| - Interventi urgenti per la prevenzione incendi nella pineta litoranea di Marina di Grosseto e Principina a Mare. Aggiudicazione (interventi diversi). | 2017 |
| - Pianta di pino pericolose site in via di Tombolo a Marina di Grosseto - Interventi di potatura e di abbattimento alberature a salvaguardia della pubblica incolumità. | 2016 |
| - Interventi di potatura e di abbattimento pini pericolosi in via di Tombolo a Marina di Grosseto a salvaguardia della pubblica incolumità. Impegno di spesa e affidamento lavori. | 2016 |
| - Intervento urgente di fresatura di n. 200 ceppaie pericolose poste lungo strade comunali e in aree di parcheggio a Principina a Mare e Marina di Grosseto. Impegno di spesa e affidamento lavori. | 2016 |
| - Pianta di pino pericolosa sita in Via di Tombolo n. 72 a Marina di Grosseto - Intervento di abbattimento a salvaguardia della pubblica e privata incolumità. | 2016 |
| - Interventi di potatura di alberature di pino domestico ubicate a Principina a Mare e di altre specie in zone diverse - Affidamento dei lavori | 2016 |
| - Messa in sicurezza di piante d'alto fusto presso l'impianto sportivo tennis via Fucini Marina di Grosseto. - Affidamento lavori. | 2016 |
| - Pianta di pino pericolose site in via del Delfino a Principina a Mare - Interventi di messa in sicurezza alberature private a salvaguardia della pubblica e privata incolumità. | 2016 |
| - Pianta di pino pericolose site in via di Tombolo a Marina di Grosseto - Interventi di potatura e di abbattimento alberature private a salvaguardia della pubblica e privata incolumità. | 2016 |
| - "Intervento di potature di alberature di Pinus Pinea ubicate a Marina di Grosseto" - Affidamento dei lavori | 2016 |
| - Intervento in somma urgenza per incendio pineta a Principina a Mare del 06.08.2016. Impegno di spesa. | 2016 |

Alberature a Grosseto

- | | |
|--|------------------------------|
| - Lavori di fornitura e messa a dimora di n. 150 alberature di Pinus Pinea (Pino domestico) per compensazione di altrettanti abbattimenti di esemplari a rischio caduta su pubblica via, posti in aree soggette a vincolo paesaggistico. Affidamento | 2019 |
| - Interventi di manutenzione ordinaria e pronto intervento per la messa in sicurezza di alberature pubbliche presenti nel territorio comunale - I° quadrimestre 2019. Aggiudicazione. | 2019 |
| - Manutenzione verde pubblico comunale città e frazioni e sulle Mura Medicee e pertinenze. Impegno di spesa | 2019
2018
2017
2016 |
| - Fornitura e posa in opera di abeti bianchi natalizi e realizzazione di un'aiuola ornamentale in occasione delle festività natalizie 2018/2019. Affidamento | 2018 |
| - Fornitura e posa in opera di piante ornamentali in via Madagascar e via Spinelli a Grosseto. Affidamento. | 2018 |
| - Abbattimento di piante di pinus pinea pericolose e reimpianto di nuove alberature in viale Uranio a Grosseto. Affidamento lavori. | 2018 |
| - Abbattimento di due esemplari di palma (Phoenix canariensis) presso il Campo "Zauli" per contrastare la diffusione del Punteruolo rosso- Affidamento lavori | 2017 |
| - Verde Pubblico: Interventi di rimozione nidi di processionarie su alberature non trattate. Impegno di spesa e affidamento lavori. | 2017 |

D.U.P. 2020-2022

- | | |
|--|------|
| - Progetto per la piantagione e le pratiche colturali di allevamento di alberi ornamentali nelle vie di Grosseto: conferimento incarico di servizio per la realizzazione del progetto. | 2017 |
| - Abbattimento di piante di pinus pinea pericolose e reimpianto di nuove alberature di sophora in viale Uranio a Grosseto - Aggiudicazione lavori. | 2017 |
| - Lavori di sistemazione delle aiole e schermatura della Ferrovia di via Caravaggio a Grosseto. Affidamento | 2017 |
| - Lavori di messa in sicurezza dei pini di via Caravaggio a Grosseto. Approvazione Verbale Nuovi Prezzi. | 2016 |
| - Messa in sicurezza di piante d'alto fusto presso l'impianto sportivo di via Portogallo e lo stadio "Zecchini" in Grosseto. Affidamento lavori | 2016 |

Opere a verde pubblico e parcheggi P.E.E.P. n. 12 in loc. Stiacciole (GR)

- | | |
|--|------|
| - Approvazione perizia di variante in c.d.o. | 2019 |
| - Aggiudicazione e incarico di ispettore di cantiere e Coordinatore della sicurezza per l'esecuzione. | 2018 |
| - Completamento opere a verde pubblico nel P.E.E.P. n. 12 in loc. Stiacciole. Affidamento incarico per la bonifica superficiale del terreno e per rilievo topografico plano-altimetrico e Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione. | 2016 |

Ulteriori interventi

- | | |
|--|----------------------|
| - Interventi di manutenzione e ripristino della sentieristica e delle strutture atte alla fruizione della Riserva Naturale della Diaccia Botrona - Realizzazione di interventi di implementazione tecnologica nella stessa Riserva. Affidamento incarico | 2018 |
| - Acquisto rinnovo del canone annuale 2019 e n. 1 ricarica consumi per la piattaforma INFORMABENE di allertamento massivo e comunicazione alla popolazione. | 2018 |
| - Attività antincendi boschivi (AIB) e supporto attività di Protezione Civile per l'anno 2018. Affidamento del servizio all'Associazione di Volontariato ONLUS "La Racchetta", sottoscrizione della Convenzione e impegno di spesa. | 2018
2017
2016 |
| - Potatura di alberature di pino domestico ubicate lungo la strada de Le Gerlette, nel tratto oggetto d'intervento di asfaltatura. Aggiudicazione lavori. | 2018 |
| - Lavori di manutenzione ordinaria di reperibilità e pronto intervento per la messa in sicurezza di alberature pubbliche presenti sul territorio comunale - Aggiudicazione lavori. | 2018
2017 |
| - Acquisto sistema di allertamento della popolazione (INFORMABENE) - Affidamento | 2017 |
| - Affidamento del servizio pubblico locale per la manutenzione e gestione del verde comunale alla società in house SISTEMA S.r.l. | 2017 |
| - Lavori di "Manutenzione ordinaria di reperibilità e pronto intervento per la messa in sicurezza di alberature pubbliche presenti su territorio comunale". Aggiudicazione | 2017 |
| - "Trattamento fitosanitario in endoterapia continuativa per il controllo del Punteruolo Rosso della palma - Stagione 2016". Affidamento servizio. | 2016 |
| - Incarico professionale redazione preliminare di progetto per partecipazione a bando multimisura PIT salvaguardia delle pinete litoranee. | 2016 |

1.1 Città più verde

1.1.1 Valorizzazione del verde

1.1.1.4 Orti sociali urbani: un progetto dedicato alla promozione della sostenibilità ambientale delle micro produzioni e per lo sviluppo di relazioni sociali all'interno dei quartieri.

Interventi realizzati:

- | | |
|--|------|
| - Valutazione delle istanze di assegnazione degli orti urbani del Complesso denominato 'Alberino' - commissione per la valutazione. | 2019 |
| - Progetto "Centomila orti in Toscana" di cui al Programma di Governo per la X legislatura regionale; deliberazione Giunta comunale n. 62 dell'8/03/2016. Procedura per l'affidamento a terzi della gestione del complesso di Orti urbani denominato 'Alberino'; aggiudicazione ed approvazione verbali delle sedute della Commissione giudicatrice per l'affidamento in regime di concessione a titolo gratuito del detto complesso di orti urbani. | 2018 |

D.U.P. 2020-2022

- Bando pubblico per affidamento in regime di concessione a titolo gratuito del complesso di orti denominato "Alberino" posto in Località Alberino Grosseto - Nomina componenti della commissione per valutazione delle istanze di partecipazione. 2018
 - Progetto "Centomila orti in Toscana" di cui al Programma di Governo per la X legislatura regionale; deliberazione Giunta comunale n. 62 dell'8/03/2016. Approvazione degli schemi di documenti di selezione pubblica e indizione procedura per l'affidamento a terzi della gestione del complesso di Orti urbani denominato 'Alberino'. 2018
 - Realizzazione Orti urbani in zona Alberino a Grosseto - Affidamento lavori di sistemazione dei singoli orti con terra di riporto 2018
 - Realizzazione Orti urbani in zona Alberino a Grosseto - Affidamento lavori di allaccio alla condotta idrica. Conclusione dei lavori. Certificato di regolare esecuzione. 2018
 - Lavori di "Realizzazione orti urbani, loc. Alberino a Grosseto". Aggiudicazione 2017
 - Realizzazione Orti urbani in zona Alberino a Grosseto. Conferimento incarico di Direzione, Contabilità e redazione del Certificato di regolare esecuzione dei lavori 2017
-

1.1 Città più verde

1.1.1 Valorizzazione del verde

1.1.1.5 A Montepescali riqualificare il verde, in special modo dei punti del Belvedere.

1.1 Città più verde

1.1.1 Valorizzazione del verde

1.1.1.6 Cessione in comodato d'uso degli impianti di irrigazione

Interventi realizzati:

- Gestione e manutenzione pozzi e impianti d'irrigazione comunali a servizio del verde pubblico - Impegno di spesa 2019 2019
 - Gestione e manutenzione pozzi e impianti d'irrigazione comunali a servizio del verde pubblico comunale - Impegno di spesa 2018 2018
 - Approvazione dello schema di contratto di comodato d'uso dell'impianto di irrigazione. 2017
 - Lavori di manutenzione pozzi irrigui. Affidamento lavori. 2017
-

1.1 Città più verde

1.1.1 Valorizzazione del verde

1.1.1.7 Affidare la cura e la manutenzione della nostra pineta ad associazioni ambientaliste e coinvolgendo obbligatoriamente le proprietà private che detengono la maggior parte delle aree boschive.

1.1 Città più verde

1.1.2 Qualità dell'ambiente: la Greeneconomy alla base dello sviluppo sostenibile

1.1.2.1 Estendere la raccolta differenziata in tutta la città e installare un sistema elettronico per il calcolo della spazzatura realmente prodotta da ogni utenza e prevedere sconti in bolletta per lo smaltimento virtuoso

Interventi realizzati:

- Imposta Unica Comunale - Approvazione tariffe relative al tributo comunale della Tassa Rifiuti (TARI) 2019
 - Progetto Definitivo 1° Stralcio Zona Industriale/Artigianale, per la Gestione dei Rifiuti - Modifiche al servizio di raccolta esistente con l'introduzione di postazioni di raccolta dotate di tecnologia per la misurazione del rifiuto conferito e di riconoscimento dell'utenza. 2019
 - Sistema premiante per conferimento rifiuti differenziati al centro di Raccolta Comunale - Approvazione del contributo spettante ai soggetti istanti e contestuale impegno spesa. 2018
 - Regolamento per la disciplina dell'Imposta Unica Comunale (IUC), Art. 26, comma 5 - Approvazione del Disciplinare relativo alla pratica del compostaggio domestico e non domestico. 2017
-

1.1 Città più verde

1.1.2 Qualità dell'ambiente: la Greeneconomy alla base dello sviluppo sostenibile

1.1.2.2 Piano per la Razionalizzazione della Gestione dei Rifiuti.

Interventi realizzati:

Piano di razionalizzazione

- Piano di Gestione e Razionalizzazione dei Rifiuti - Approvazione del progetto di livello preliminare - 4° Stralcio frazioni 2020 - al fine dell'introduzione di sistemi di raccolta dotati di tecnologie per il riconoscimento dell'utenza e la misurazione del rifiuto conferito.	2019
- Servizio gestione rifiuti – approvazione piano economico finanziario anno 2019	2019
- Imposta Unica Comunale - Approvazione tariffe relative al tributo comunale della Tassa Rifiuti (TARI).	2018
- Piano di Gestione e Razionalizzazione dei Rifiuti - Approvazione del progetto di livello definitivo - 1° Stralcio - al fine dell'introduzione di sistemi di raccolta dotati di tecnologie per il riconoscimento dell'utenza e la misurazione del rifiuto conferito	2018
- Approvazione tariffe tassa sui rifiuti (Tari) anno 2018	2018
- Approvazione piano economico finanziario anno 2017 – del servizio di gestione del ciclo dei rifiuti	2017
- Imposta Unica Comunale - Approvazione tariffe relative al tributo comunale della Tassa Rifiuti (TARI). Anno 2017.	2017
- Piano di Gestione e Razionalizzazione dei Rifiuti del Comune di Grosseto - Determinazioni	2017
- Avviso pubblico di selezione per conferimento incarico a libero professionista per studi in materia ambientale/ciclo dei rifiuti, finalizzati alla revisione del vigente regolamento di igiene urbana.	2017
- "Regolamento Comunale per la gestione dei rifiuti urbani assimilati, della raccolta differenziata e di altri servizi di igiene ambientale": modifiche istituzione e disciplina ispettore ambientale	2016

Vigilanza ambientale

- Nomina Ispettori Ambientali esterni e conferimento funzioni di controllo	2019
- Attivazione del "servizio opzionale" con il soggetto gestore consistente nel servizio di vigilanza ambientale con dispositivi di videosorveglianza (fotrappole) di tipo removibile.	2019
- Nomina Ispettori Ambientali	2017
- "Regolamento Comunale per la gestione dei rifiuti urbani assimilati, della raccolta differenziata e di altri servizi di igiene ambientale": modifiche istituzione e disciplina ispettore ambientale	2016

Ulteriori interventi

- Attivazione dei "servizi opzionali" con il soggetto gestore in materia di rifiuti consistenti nel servizio di manutenzione e sostituzione cestini porta rifiuti	2019
- Attivazione dei "servizi opzionali" con il soggetto gestore in materia di rifiuti consistenti nel servizio di igienizzazione	2019
- Attivazione del "servizio opzionale" con il soggetto gestore in materia di rifiuti consistente nel servizio di manutenzione, fornitura e sostituzione cestini porta rifiuti.	2019

1.1 Città più verde

1.1.2 Qualità dell'ambiente: la Greeneconomy alla base dello sviluppo sostenibile

1.1.2.3 Un mare pulito: adesione a "Plastic free" per la riduzione della plastica nei mari.

Interventi realizzati:

- Partecipazione al bando LIFE info e governance con il progetto "LIFE CLEAN UP". Approvazione. 2017

1.1 Città più verde

1.1.2 Qualità dell'ambiente: la Greeneconomy alla base dello sviluppo sostenibile

1.1.2.4 Un Comune sostenibile: il fabbisogno energetico comunale sarà ricercato in fonti rinnovabili e a basso impatto energetico.

Interventi realizzati:

- Partecipazione al Fondo Kyoto 4 del Ministero per l'Ambiente e la Tutela del Territorio e del Mare e accesso al meccanismo di incentivazione del Conto termico ai sensi del DM 28 dicembre 2012) per la realizzazione di interventi di riqualificazione energetica degli edifici scolastici attraverso l'acquisto di beni e servizi tramite Mercato Elettronico della P.A. (MePA). 2017

1.1 Città più verde

1.1.2 Qualità dell'ambiente: la Greeneconomy alla base dello sviluppo sostenibile

1.1.2.5 Bonifica dei siti inquinati. Azioni tese a preservare le matrici ambientali da fonti di inquinamento.

Interventi realizzati:

Bonifiche in località Casotto di Venezia e Barbaruta

- | | |
|--|--------------|
| - Piano di smaltimento dei materiali rinvenuti sulle aree poste in loc. Casotto di Venezia e Barbaruta. Ammissibilità del certificato di regolare esecuzione e rimodulazione quadro economico. | 2017 |
| - Piano di smaltimento dei materiali rinvenuti sulle aree poste in loc. Casotto di Venezia e Barbaruta". Integrazione incarico di Direttore operativo geologo. | 2017
2016 |
| - Piano di smaltimento dei materiali rinvenuti sulle aree poste in loc. Casotto di Venezia e Barbaruta. Liquidazione competenze professionali. | 2016 |

Bonifica impianto Esso a Braccagni

- | | |
|---|------|
| - Sito GR 1055 - Esso Braccagni - Progetto Unico di Bonifica e Analisi di Rischio sito specifica - Chiusura del Procedimento. | 2017 |
| - Sito GR 1055 - Esso Braccagni - Progetto Unico di Bonifica (prot. 91803 del 04/08/2016) - Provvedimento finale di adozione, ex art. 14 ter della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e smi, delle determinazioni conclusive assunte dalla Conferenza dei Servizi del 22/09/2016 - | 2016 |

Ulteriori interventi di bonifica

- | | |
|--|------|
| - Sito GR 105 TOTALERG V.le Michelangelo - Art. 242 D. Lgs. 152/06 - Concessione proroga di 120 giorni per la conclusione dei lavori di bonifica. | 2017 |
| - Rimozione e smaltimento presso un centro di raccolta autorizzato di veicoli in evidente stato di abbandono. Pulizia generale da rifiuti ferrosi in via Giordania. | 2017 |
| - Sito GR 1054 - Grossetana Petrolservice srl - Via Degli Aiali, Loc. Roselle - AdR (prot. 60555 del 15/05/2017) - Parte IV, Titolo V, D. Lgs. 152/06 e smi - Art. 14 quater L. 241/90 e smi - Provvedimento finale di adozione delle determinazioni conclusive assunte dalla Conferenza dei Servizi del 15/06/2017. | 2017 |
| - Bonifica igienico sanitaria su aree a verde compresa tra via Argentina e via Messico a Grosseto. | 2016 |
| - Affidamento dei lavori di demolizione manufatto ex distributore di carburanti Viale Sonnino a Grosseto. | 2016 |
| - Intervento di bonifica igienico sanitaria e messa in sicurezza del manufatto ex distributore carburanti sito in Piazza Caduti del Lavoro a Grosseto | 2016 |

1.1 Città più verde

1.1.2 Qualità dell'ambiente: la Greeneconomy alla base dello sviluppo sostenibile

1.1.2.6 Sito di Interesse Regionale Strillaie: messa in sicurezza permanente, progetto di sistemazione finale.

Interventi realizzati:

Gestione post-operativa

- SIR "Le Strillaie" - Gestione post-operativa - Impegno di spesa	2019 2018
- SIR "Le Strillaie" - Gestione post-operativa - Interventi vari di manutenzione, adeguamento rete elettrica e realizzazione di due pozzi per il controllo del livello del percolato nel corpo discarica.	2017
- SIR "Le Strillaie" - Gestione post-operativa - Affidamento servizio alla Soc. SISTEMA in house del Comune di Grosseto - Approvazione schema di contratto	2017
- SIR "Le Strillaie" - Gestione post-operativa e monitoraggio ambientale ai sensi del D. Lgs. 152/06 e D. Lgs 36/03 - Proposta di scissione e affidamento dei relativi servizi nelle more dell'espletamento delle procedure di gara ex D. Lgs. 50/2016	2016

Monitoraggio ambientale

- Procedura negoziata per l'individuazione di operatori economici per l'esecuzione del servizio monitoraggio ambientale del sito di bonifica di interesse regionale (SIR) "Le Strillaie". Avvio procedure di gara e ammissione concorrenti	2019
- SIR "Le Strillaie" - Monitoraggio Ambientale 2018 - Implementazione del Piano di monitoraggio e impegno di spesa per la prima campagna di monitoraggio	2019 2018
- Monitoraggio ambientale del SIR "Le Strillaie" - Determina di approvazione Lettera di invito e Schema di contratto	2017
- Procedura negoziata previa manifestazione d'interesse per l'affidamento del Monitoraggio Ambientale del sito di bonifica di interesse regionale (SIR) "LE STRILLAIE" (GR092) svolta ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 – Aggiudicazione.	2017
- SIR "Le Strillaie" - Incarico per l'esecuzione della IV° ed ultima campagna di monitoraggio per l'anno 2016, nelle more del perfezionamento della procedura ad evidenza pubblica ai sensi del D. Lgs. 50/2016 -	2016

SIR Le Strillaie – Ulteriori interventi

- Affidamento incarico per "rilievi topografici e relative restituzioni per l'adeguamento del Progetto di Messa in Sicurezza Permanente del SIR Le Strillaie con esclusione del Mod. 16" - Impegno di spesa	2019
- SIR "Le Strillaie" - Gestione dell'impianto di depurazione percolato - Impegno di spesa	2019
- Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale relativo all'obiettivo strategico "Progetto esecutivo MISP "Le Strillaie"	2019
- Impegno di spesa per incarico professionale al Dott. Ing. Piero Olivieri per "Supporto e coordinatore dell'UDP per la redazione del Progetto di Messa in Sicurezza Permanente del SIR Le Strillaie con esclusione del Mod. 16	2019
- SIR Le STRILLAIE - Gestione impianto di depurazione percolato in situ - Affidamento servizio dal 01/01/2019 al 31/12/2019 alla Soc. SISTEMA in house del Comune di Grosseto in ottemperanza della DCC n. 169 del 28/12/2018 - Impegno di spesa I^ Trimestre 2019	2019
- SIR "Le Strillaie" - Modifica Unità di Progetto e adeguamento progetto MISP al DRT 340/2016	2018
- Servizio di trasporto e smaltimento del concentrato derivante dalla depurazione del percolato prodotto dalla discarica "Le Strillaie" - Aggiudicazione.	2018
- Costituzione Unità di Progetto Intersettoriale denominata "SIR - Le Strillaie".	2017
- SIR "Le Strillaie" - Redazione adeguamento del Progetto di sistemazione finale del SIR "Le Strillaie" (Decreto RT n. 340 del 04/02/2016) - Conferimento incarico per supporto geologico-chimico	2017

- | | |
|---|------|
| - SIR "Le Strillaie" - Interventi vari di manutenzione straordinaria, adeguamento rete elettrica e realizzazione di due pozzi per il controllo del livello del percolato nel corpo discarica. | 2017 |
|---|------|

1.1 Città più verde

1.1.2 Qualità dell'ambiente: la Greeneconomy alla base dello sviluppo sostenibile

1.1.2.7 Attività di educazione ambientale con corsi/incontri formativi - informativi rivolti alla scuola, ai cittadini ed al mondo del lavoro.

Interventi realizzati:

- | | |
|--|--------------|
| - Progetto Educazione Ambientale - affidamento del servizio avente per oggetto la divulgazione delle tematiche ambientali durante lo svolgimento della III edizione della Festa di Educazione Ambientale e la collaborazione, quale referente scientifica, in occasione della campagna di informazione contestuale all'installazione delle postazioni intelligenti nel capoluogo | 2019 |
| - Attivazione del "servizio opzionale" con il soggetto gestore in materia di rifiuti consistente nel servizio educazione ambientale di cui al progetto "Waste Travel 360°" Viaggio nell'Economia Circolare. | 2019 |
| - Approvazione della III edizione della Festa dell'Educazione Ambientale che avrà luogo il 24 Maggio 2019 presso il Campo Zauli. | 2019 |
| - Progetto Educazione Ambientale - Determinazione affidamento diretto per la fornitura di n. 2.000 opuscoli "Progetto Ambientale" | 2019 |
| - Sistemazione di parte della resede della corte del palazzo ex GIL per la creazione di un parco dedito all'educazione ambientale - approvazione progetto definitivo | 2019 |
| - Progetto Educazione Ambientale - acquisto di n. 1.800 contenitori realizzati con materiale riciclato da installare presso i plessi scolastici e gli Uffici comunali | 2019 |
| - Progetto Educazione Ambientale - acquisto su di elementi di arredo urbano destinati all'attività ludica dei più piccoli, interamente realizzati con materiale riciclato ed ecologico recuperato, funzionali allo svolgimento del corso di educazione ambientale | 2019 |
| - Progetto Educazione Ambientale - affidamento della fornitura avente per oggetto la produzione di un video da proiettare, il progetto grafico e l'assistenza ai corsi di educazione ambientale e ai laboratori didattici funzionali allo svolgimento del corso di educazione ambientale | 2019 |
| - Completamento lavoro di grafica sull'Educazione Ambientale nelle scuole per l' anno scolastico 2017/2018. Impegno di spesa. | 2018 |
| - Progetti di Educazione sulla raccolta differenziata e riciclaggio dei rifiuti nelle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I° grado | 2018 |
| - Organizzazione II Festa dell'Educazione Ambientale, 30-31 Maggio 2018 - Approvazione | 2018 |
| - Progetti di educazione ambientale nelle scuole - impaginazione grafica e stampa di brochure in tema di rifiuti. Impegno di spesa | 2018 |
| - Attivazione del servizio opzionale da soggetto Gestore, per lo svolgimento di attività di educazione, prevenzione ed ispezione ambientale, dedicato agli operatori commerciali del mercato settimanale del giovedì nel capoluogo. Impegno di spesa. | 2018
2017 |
| - Progetto Regionale di Educazione Ambientale "Cambiamenti Climatici e Risorsa Acqua", - Accertamento ed Impegno contributi regionali | 2017 |
| - Approvazione schema di Protocollo d'Intesa tra il Comune di Grosseto e l'Associazione di Protezione Ambientale "FARE VERDE" Onlus per lo sviluppo di progetti di educazione ambientale. | 2017 |
| - Progetti di Educazione ambientale nelle scuole - Realizzazione illustrazioni ed impaginazione grafica brochure in tema di rifiuti - Assunzione impegno di spesa. | 2017 |
| - Progetti di Educazione Ambientale nelle scuole - Organizzazione 1^ festa dell'educazione ambientale - Assunzione impegno contabile di spesa | 2017 |
| - Progetti di Educazione Ambientale-Conferimento incarico per redazione e realizzazione di progetto grafico per una campagna di educazione ambientale nelle scuole - Assunzione Impegno di spesa | 2017 |

1.1 Città più verde

1.1.2 Qualità dell'ambiente: la Greeneconomy alla base dello sviluppo sostenibile

1.1.2.8 Installazione di pannelli fonoassorbenti, previo accordo con FS, lungo il tratto ferroviario urbano.

1.1 Città più verde

1.1.3 Città nuova e paesaggio agrario

1.1.3.1 Un sistema coordinato di arredo urbano incentrato su un progetto omogeneo per i chioschi e i gazebo.

Interventi realizzati:

Modifiche al regolamento igienico edilizio

- Modifica art. 61 "Parcheggi e autorimesse" del vigente R.I.E.C. in adeguamento a quanto previsto dall'art. 4, comma 1 - ter del D.P.R. n. 380/2001 novellato ai sensi del D.Lgs. n. 257/2016.	2018
- Modifica dell'art. 19 dell'allegato "B" del vigente R.I.E.C. "Contributo del permesso di costruire"	2018
- Modifica Regolamento Igienico Edilizio Comunale. Integrazione e modifica art. 8 bis - "Strutture a servizio delle attività commerciali di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande". Approvazione schema "Atto di impegno unilaterale per installazione di struttura a servizio delle attività commerciali di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande (Tipologia B o C)" di cui all'art. 8 bis, comma 9 del R.I.E.C..	2018
- Modifica Regolamento Igienico Edilizio Comunale. Integrazione e modifica art. 8 bis - "Strutture a servizio delle attività commerciali di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande" ed art. 55 - "Piani Interrati".	2017
- Variante al Regolamento Urbanistico per la modifica dell'allegato "G" alle NTA: "Scheda urbanistica di dettaglio relativa all'installazione di strutture, su aree pubbliche e private, a servizio di attività per la somministrazione di alimenti e bevande" - Controdeduzioni ed approvazione ai sensi degli artt. 30-32 della L.R.T. 65/2014	2017
- Variante al Regolamento Urbanistico per la modifica dell'allegato "G" alle NTA: "Scheda urbanistica di dettaglio relativa all'installazione di strutture, su aree pubbliche e private, a servizio di attività per la somministrazione di alimenti e bevande" - Adozione	2016
- Modifica art. 8 bis del R.I.E.C. "Strutture a servizio delle attività commerciali di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande".	2016

Bando per le nuove concessioni

- Bando pubblico per le assegnazioni di concessioni di aree pubbliche ai fini dell'esercizio di attività di somministrazione di alimenti e bevande del capoluogo. Presa d'atto della conclusione dei lavori della Commissione aggiudicatrice ed approvazione verbali ed elenchi definitivi.	2017
- Bando pubblico per le assegnazioni di concessioni di aree pubbliche ai fini dell'esercizio di attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande del capoluogo – approvazione	2017
- Bando pubblico per le assegnazioni di concessioni di aree pubbliche ai fini dell'esercizio di attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande nel centro storico del capoluogo – approvazione	2017

Ulteriori interventi

- Occupazioni di suolo pubblico su marciapiedi di fioriere, vasi, panchine, ecc.. - deroghe per zone di rilevanza storico-ambientale. Atto di indirizzo	2017
---	------

1.1 Città più verde

1.1.3 Città nuova e paesaggio agrario

1.1.3.2 Interramento degli elettrodotti esistenti a tutela della salute dei cittadini.

1.1 Città più verde

1.1.3 Città nuova e paesaggio agrario

1.1.3.3 Riduzione degli oneri comunali per chi decide per la riqualificazione energetica degli edifici.

1.1 Città più verde

1.1.3 Città nuova e paesaggio agrario

1.1.3.4 Gestione e valorizzazione dei diritti edificatori

1.1 Città più verde

1.1.3 Città nuova e paesaggio agrario

1.1.3.5 Revisione degli strumenti di governo del territorio (Piano Strutturale, Piano Operativo, PCCA, Piano triennale telefonia mobile SRB, regolamenti in materia di VIA e VAS, Regolamento Comunale per la disciplina delle attività rumorose ecc.)

Interventi realizzati:

Regolamento Urbanistico

- Variante al RUC per l'individuazione di un'area di trasformazione produttiva nella zona Nord del Capoluogo - Adozione	2019
- Variante al RUC per la modifica della scheda normativa TRv_03A "Via del Tiro a Segno" - Approvazione	2019
- Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale relativo all'obiettivo strategico "varianti al regolamento urbanistico - via Del Tiro a Segno"	2019
- Variante al Regolamento Urbanistico: NTA, art. 131 (serre) e Titolo III (autolavaggi); VAL 03 (isole ecologiche). Esame osservazioni controdeduzioni ed approvazione finale	2019
- Piano Attuativo area TR_04A - I Crespi. Esame osservazioni, controdeduzioni ed approvazione finale ai sensi	2019
- Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale relativo all'obiettivo strategico "varianti al regolamento urbanistico - area ex Pip via Giordania"	2019
- Oggetto: Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale relativo all'obiettivo strategico "varianti al regolamento urbanistico - Casalone"	2019
- Piano Attuativo TR_04A I Crespi - Adozione ai sensi dell'art. 111 della LRT 65/2014	2018
- Piano Attuativo area TR_08A - Pizzetti - Adozione ai sensi dell'art. 111 della LRT 65/2014	2018
- Schede normative TR_07A Casalone e TR_02H - Via degli Etruschi, approvate con DCC 48/2013 ai sensi della LRT 1/2005. Proroga ai sensi dell'art 95, c. 12, LRT 65/2014	2018
- Variante al Regolamento Urbanistico: NTA, art. 131 (serre) e Titolo III (autolavaggi); VAL 03 (isole ecologiche). Adozione ai sensi dell'art. 20 della LRT 65/2014	2018
- Regolamento Urbanistico del Comune di Grosseto - Aggiornamento patrimonio edilizio esistente privo di scheda e modifica classificazione edifici attribuita dal R.U.	2018 2017 2016
- Aggiornamento di quadro conoscitivo ai sensi della LRT 65/2014, art. 21 e dell'art. 2, comma 12 delle NTA del Regolamento Urbanistico	2018 2017
- Variante al Regolamento Urbanistico per la modifica della scheda di trasformazione TR_03A - controdeduzioni e approvazione	2017
- Ex scuola di Grancia - Ricognizione aree ad edificazione speciale per standard ai sensi dell'art. 88 c. 2 del Regolamento Urbanistico	2017
- Adeguamento del Regolamento Urbanistico approvato con DCC 115 del 21/12/2015 agli accordi sottoscritti nella conferenza Paritetica Interistituzionale, ai sensi degli artt. 24-26, LRT 1/2005	2016
- Variante al Regolamento Urbanistico per Area di recupero del Seminario vescovile RCs_05A - approvazione ai sensi dell'art. 32, c. 3, della L.R.T. 65/2014.	2016
- Regolamento Urbanistico Area di trasformazione TR_14A – SACRO CUORE. Realizzazione di edificio residenziale in Grosseto, Via Calabria. Approvazione schema di convenzione urbanistica ai sensi dell'art. 28 bis DPR 380/2001.	2016
- Aggiornamento di quadro conoscitivo del Regolamento Urbanistico: cartografia della pericolosità idraulica - area di Roselle	2016

Rumore

- Modifica del Regolamento comunale per la disciplina delle attività rumorose - Approvazione	2018
--	------

D.U.P. 2020-2022

- | | |
|--|------|
| - Avviso pubblico di selezione per l'affidamento di n° 1 incarico professionale di consulenza, supporto ed assistenza tecnica in materia di inquinamento acustico - Approvazione atti e assunzione impegno di spesa. | 2017 |
| - Variante al P.C.C.A. per la modifica della classe acustica ai fini della variante al Regolamento Urbanistico comunale per l'area di trasformazione TR_03A- Misericordia. | 2017 |
| - Variante al P.C.C.A. ai sensi dell'art.5 della L.R.T. 89/98 e s.m.i., per la "Realizzazione di una casa di riposo/RSA -Misericordia"- Esame osservazione - Approvazione | 2017 |
| - Regolamento comunale per la disciplina delle attività rumorose. Modifica artt. 21 - 22 TITOLO III - Requisiti acustici passivi degli edifici | 2016 |

Nuovo Piano strutturale e Piano operativo

- | | |
|---|------|
| - Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale relativo all'obiettivo strategico "Nuovo piano strutturale e operativo" | 2019 |
| - Redazione del nuovo Piano Strutturale e Piano Operativo del Comune di Grosseto ai sensi della LRT 65/2014 e ss.mm.ii. - Procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento del servizio - Aggiudicazione. | 2018 |
| - Redazione del nuovo Piano Strutturale e Piano Operativo del Comune di Grosseto ai sensi della LRT 65/2014 e smi - Procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento del servizio - determinazione a contrarre. | 2017 |

Ulteriori interventi

- | | |
|---|------|
| - Concessioni aree per SRB telefonia mobile. Accertamento canoni 2019. | 2019 |
| - Variante normativa al Piano Strutturale - Esame osservazioni controdeduzioni ed approvazione finale ai sensi dell'art. 32 L.R.T. 65/2014. | 2016 |

1.1 Città più verde

1.1.3 Città nuova e paesaggio agrario

1.1.3.6 Per lo sviluppo urbanistico della frazione di Casalecci, diminuire drasticamente la percentuale di area destinata ad attività direzionale e favorire invece la nascita degli esercizi di vicinato.

Interventi realizzati:

Vedi punto 1.1.3.5 - parte "Nuovo Piano Strutturale e Piano operativo"

1.1 Città più verde

1.1.3 Città nuova e paesaggio agrario

1.1.3.7 Prendersi cura della rete fognaria, dei fossi e dei canali per prevenire il rischio idrogeologico.

Interventi realizzati:

- | | |
|--|------|
| - Lavori per la realizzazione degli interventi minimi di nuova urbanizzazione primaria necessari a consentire l'utilizzo del parcheggio esistente di Via Giordania ad area di sosta per lo stazionamento temporaneo dei veicoli, adibiti ad uso abitativo, dei titolari di attività dello spettacolo viaggiante - Approvazione progetto esecutivo. | 2019 |
| - Intervento igienico-sanitario di "Ripristino fognatura chiara in loc. Rispecchia a Grosseto": affidamento | 2019 |
| - Disostruzione e lavaggio di caditoie stradali, bocche di lupo e fognoli di scarico posti su fognature bianche di competenza comunale - Aggiudicazione del servizio. | 2019 |
| - Convenzione fra Comune di Grosseto e Consorzio di Bonifica Grossetana per la valutazione di progetti di "messa in sicurezza" idraulica - Anno 2019 | 2019 |
| - Lavori di risagomatura delle fossette di scolo delle acque di dilavamento stradale e di disostruzione di ponticelli posti in attraversamento stradale sulle strade comunali in territorio aperto. Affidamento lavori | 2018 |

D.U.P. 2020-2022

-
- Realizzazione di un tratto di fognatura chiara in via G. Leopardi a Grosseto aggiudicati il 15.09.2017 - Approvazione nuovo quadro economico. 2018
 - Realizzazione di un tratto di fognatura chiara in via Giacomo Leopardi a Grosseto - Aggiudicazione lavori. 2017
 - Disostruzione e lavaggio di caditoie stradali, bocche di lupo e fognoli di scarico di pertinenza stradale e posti su fognatura bianca di competenza comunale. Affidamento servizio. 2018
2017
 - Convenzione fra Comune di Grosseto e Consorzio di Bonifica Grossetana (ora Consorzio Bonifica 6 Toscana sud) per la valutazione di progetti di "messa in sicurezza" idraulica L.R.T. 21/2012 - Anno 2016 2018
2017
2016
 - Conferimento incarico professionale a per l'affidamento di servizio di architettura e ingegneria relativo alla progettazione, direzione dei lavori e contabilità dei lavori per il rifacimento delle fognature delle scuole di via Einaudi, di via Lago di Varano e via Pirandello e del progetto della linea vita di via Mozambico. 2018
 - Intervento di messa in sicurezza con carattere di urgenza di alcuni chiusini in ghisa pericolosi posti su sede stradale in via Senegal a Grosseto. 2017
 - Modesti interventi di bonifica e risagomatura delle fossette di scolo delle acque di dilavamento stradale su strade comunali extraurbane. Affidamento lavori. 2017
 - Servizio di pulizia preventiva dei pozzetti sottostanti le caditoie stradali. Impegno di spesa e affidamento del servizio. 2016
 - Servizio di manutenzione delle fognature bianche per lo smaltimento delle acque meteoriche e di dilavamento stradale per il II° semestre 2016. Impegno di spesa e affidamento del servizio. 2016
 - Tombamento di un fosso ubicato sul confine dei due interventi edificatori n. 1A e 1B previsti dall'art. 73 delle NN.TT.A. Ammissibilità Certificato di Collaudo. 2016
 - "Modesti interventi stradali per la sistemazione di chiusini smurati, tratti di cordonato in travertino divelti, fognoli di scarico acque piovane rotti, realizzazione di scoline e altro, in Città e frazioni". - Affidamento dei lavori 2016
 - "Videoispezione con telecamera motorizzata e lavaggio delle condotte di smaltimento delle acque bianche di via Emilia, via Calabria, via Campania e via della Pace a Grosseto" - Affidamento dei lavori 2016
 - "Fornitura e posa in opera di nuove griglie con collegamento al collettore bianco a servizio del Lungomare Leopoldo II di Lorena a Marina di Grosseto e rinnovo del tratto di collegamento di Via Cadorna al capofogna di via XXIV Maggio." - Affidamento dei lavori 2016
 - Intervento di messa in quota a piano strada di chiusini in ghisa posti su fognatura bianca in via Giordania a Grosseto. - Affidamento dei lavori . 2016
 - Taglio di vegetazione spontanea e bonifica fossi di smaltimento delle acque meteoriche in aree urbanizzate di competenza comunale in loc. Casalone (Ex complesso ACLI). - Affidamento dei lavori . 2016

1.1 Città più verde

1.1.3 Città nuova e paesaggio agrario

1.1.3.8 Per gli affari animali, affidare i servizi ad associazioni volontaristiche e professionali.

Interventi realizzati:

- Affidamento del servizio di cattura, recupero di esemplari incidentati, mantenimento in vita, custodia ed adozione dei cani randagi - Avvio della procedura aperta, nomina commissione e ammissione concorrenti 2019
- Servizio per gli interventi di recupero e smaltimento carcasse animali su strade e aree pubbliche nel territorio comunale - Impegno di spesa 2019
- Servizio di cattura, recupero esemplari incidentati, mantenimento in vita, custodia ed adozione dei cani randagi catturati nel territorio del Comune di Grosseto per il periodo 2017/2018 - Aggiudicazione definitiva ed impegno di spesa 2019
2018
2017
- Convenzione con l'Associazione di Volontariato TartAmare per la concessione e la gestione a titolo gratuito di un immobile di proprietà comunale, da adibire a Centro di recupero tartarughe marine e Centro di didattica sul mare. Approvazione. 2019
2018
2017

D.U.P. 2020-2022

- Convenzione ENPA - Sezione Provinciale di Grosseto - Approvazione schema di convenzione e assunzione impegno di spesa per l'anno 2017 2017
- Nuova localizzazione, in ambito di demanio marittimo, di area destinata ai cani e di accesso dei cani in spiaggia. 2017
- Convenzione con ENPA - Sezione Provinciale di Grosseto, per la realizzazione di interventi volti a contrastare il randagismo felino - Indirizzi. 2017
2016
- Smaltimento carcasse animali in deroga al Regolamento CEE 1069/2009 mediante interrimento. Modifica ed integrazione alle Disposizioni Dirigenziali n° 380 del 22.3.2016 e n° 596 del 17.05.2016, attuative dell'Ordinanza Sindacale n° 141/2015. 2016

1.1 Città più verde

1.1.4 Grosseto città diffusa (Programma Rigenerazione urbana)

1.1.4.1 Riqualificazione e valorizzazione dell'area di Roselle.

Interventi realizzati:

Realizzazione di un Punto Informativo presso l'area archeologica di Roselle

- Procedura di gara previa manifestazione di interesse, svolta in modalità telematica, per Fornitura di lastre di marmo in travertino tipo "Rapolano" - Avvio procedura di gara e ammissione concorrenti 2019
- Affidamento incarico professionale di collaudo acustico-misurazioni fonometriche di tutti gli ambienti ritenuti necessari alla stesura della relazione sui requisiti acustici passivi degli edifici della nuova struttura denominata "Punto informativo area Archeologica di Roselle". 2019
- Punto informativo area archeologica di Roselle. Fornitura di lastre di marmo in travertino tipo "Rapolano". Approvazione progetto e finanziamento di spesa. 2018
- Lavori di "Ristrutturazione dell'edificio pubblico residenziale il Poggio a Roselle, Grosseto". Approvazione perizia di variata distribuzione spesa. 2018
- Realizzazione Punto Informativo Area Archeologica di Roselle. Affidamento incarico professionale per il riconfinamento catastale dei terreni interessati dalla realizzazione dell'opera pubblica. 2018
- Punto Informativo Area Archeologica di Roselle. Conferimento incarico redazione perizia di variante in corso d'opera. 2018
- Lavori relativi alla "Realizzazione punto informativo area archeologica di Roselle". Approvazione dell'aggiudicazione. 2017

"Grosseto città diffusa" - partenariati

- Bando Periferie - D.P.C.M. 25.05.2016-Approvazione schema di convenzione con i soggetti del Terzo Settore per l'attuazione del progetto "Grosseto Città diffusa: la periferia torna al centro". 2018
- Progetto "Grosseto Città diffusa: la periferia torna al centro" - Approvazione schema di convenzione con i soggetti partner. 2017
- Bando della Presidenza del Consiglio dei Ministri relativo al "Programma straordinario di interventi per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie" ex D.P.C.M. del 25.5.2016: approvazione schema di protocollo di intesa fra Comune e soggetti privati 2016

Riqualificazione e potenziamento degli impianti sportivi di Roselle

- Concessione impianto di calcio e polivalente posto in Roselle Via dei Laghi alla A.S.D. "U.S. GROSSETO 1912": integrazione convenzione. 2018
- Rilascio garanzia fidejussoria a favore della A.S.D. "U.S. GROSSETO 1912" per assunzione mutuo per finanziamento lavori presso impianto sportivo di Roselle 2018
- Bando periferie - Progetto "Grosseto città diffusa": modifica alla convenzione con l'A.S.D. "U.S. Grosseto 1912" (già A.C.D. "Roselle 2012") per la gestione dell'impianto sportivo di Roselle 2017
- Intervento di riqualificazione e potenziamento dell'impianto Sportivo sito in via dei Laghi, Loc. Roselle. Approvazione progetto in linea tecnica. 2017

D.U.P. 2020-2022

- | | |
|---|------|
| - Provvedimento finale conforme alla determinazione conclusiva relativa alla Conferenza dei servizi indetta per il progetto. "Intervento di riqualificazione e potenziamento impianto sportivo Via dei Laghi a Roselle (GR)". | 2017 |
| - Variante al R.U. per stralcio schede normative RC_02H - Terme di Roselle e TRp_01A - P.zza Barsanti per il recupero e la valorizzazione del patrimonio comunale mediante l'individuazione di ambiti per la realizzazione di attrezzature per servizi pubblici e/o di interesse comune - Esame osservazioni controdeduzioni ed approvazione finale ai sensi dell'art. 32 L.R.T. 65/2014. | 2016 |

1.1 Città più verde

1.1.4 Grosseto città diffusa (Programma Rigenerazione urbana)

1.1.4.2 Progetto sociale Poggio di Roselle.

Interventi realizzati:

- | | |
|--|------|
| - "Ristrutturazione dell'edificio pubblico residenziale il Poggio a Roselle, Grosseto". Approvazione certificato di regolare esecuzione | 2019 |
| - Lavori di "Realizzazione della pavimentazione del piazzale seminterrato del centro residenziale del Poggio a Roselle". Affidamento | 2018 |
| - Lavori relativi alla "Ristrutturazione dell'edificio pubblico residenziale il Poggio a Roselle, Grosseto". Impresa F.M.C. Edilizia società cooperativa con sede in Roma. D.D. n. 1018 del 25.05.2017 - Approvazione Verbale Nuovi Prezzi. | 2018 |
| - "Grosseto Città diffusa: la periferia torna al centro" - Lavori di ristrutturazione immobile comunale "Il Poggio" sistemazione alloggiativa di parte dei nuclei familiari presenti nelle struttura - utilizzo di tutta la percentuale prevista dalla L.R.T. 96/96, art. 13 ter, per il periodo necessario all'ultimazione lavori | 2017 |
| - "Progetto di ristrutturazione dell'edificio pubblico residenziale Il Poggio" a Roselle, Grosseto. Approvazione aggiornamento al DLgs n.50/2016 del progetto esecutivo. | 2017 |
| - "Programma straordinario di interventi per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane e dei Comuni capoluogo di provincia" previsto in attuazione dell'art 1 commi da 974 a 978 della legge 208/2015 - Sgombero locali ex pizzeria presso l'immobile comunale "Il Poggio". | 2017 |
| - Lavori relativi al "Ristrutturazione dell'edificio pubblico residenziale il Poggio a Roselle, Grosseto". Aggiudicazione. | 2016 |

1.1 Città più verde

1.1.4 Grosseto città diffusa (Programma Rigenerazione urbana)

1.1.4.3 Mobilità sostenibile.

Interventi realizzati:

Percorso ciclabile Grosseto – Parco Archeologico

- | | |
|--|--------------|
| - Percorso pedonale e ciclabile Grosseto Città/Parco Archeologico di Roselle - 3° stralcio funzionale - Concessione proroga esecuzione lavori. | 2019 |
| - Percorso pedonale e ciclabile Grosseto/Parco archeologico di Roselle - 1° e 2° stralcio funzionale-Affidamento incarico per redazione perizia di variante in c.d.o. | 2019 |
| - Percorso pedonale e ciclabile tra la stazione ferroviaria di Grosseto ed il ponte pedonale e ciclabile sul Fiume Ombrone in loc. la barca - 2° stralcio funzionale - Ambito Extraurbano. - Approvazione Verbale Nuovi Prezzi. | 2019 |
| - Percorso pedonale e ciclabile Grosseto città - Parco Archeologico Roselle. Impegno di spesa per indennità d' esproprio | 2019
2018 |
| - Percorso pedonale e ciclabile Grosseto/Parco archeologico di Roselle - 1° stralcio funzionale-Affidamento lavori di adeguamento condotta Acquedotto esistente sul Ponte Canale Molla. | 2019
2018 |
| - Percorso pedonale e ciclabile Grosseto Città/Parco Archeologico di Roselle - 2° stralcio funzionale - da zona 30 Villaggio Curiel allo svincolo con la E80/SS1 Aurelia - Impegno di spesa/deposito del progetto strutturale Ponte sull'allacciante al canale Salica presso gli uffici del Genio Civile/ della Regione Toscana. | 2018 |

D.U.P. 2020-2022

- | | |
|--|------|
| - Percorso pedonale e ciclabile Grosseto Città/Parco Archeologico di Roselle. - 3° stralcio funzionale - Affidamento incarico professionale per il riconfinamento catastale dei terreni interessati dalla realizzazione dell'opera pubblica. | 2018 |
| - Percorso pedonale e ciclabile Grosseto/Parco archeologico di Roselle - 2° stralcio funzionale- Affidamento incarico di Collaudatore statico del ponte | 2018 |
| - Percorso pedonale e ciclabile Grosseto Città/Parco Archeologico di Roselle. - 3° stralcio funzionale - Affidamento incarico per la progettazione di barriere stradali. | 2018 |
| - Percorso pedonale e ciclabile Grosseto/Parco archeologico di Roselle - 2° stralcio funzionale- Affidamento incarico di Collaudatore statico del ponte in cemento armato. | 2018 |
| - Percorso pedonale e ciclabile Grosseto Città/Parco Archeologico di Roselle - 2° stralcio funzionale. Dichiarazione di efficacia della Determinazione di Aggiudicazione | 2018 |
| - Percorso pedonale e ciclabile Grosseto/Parco archeologico di Roselle - 1° stralcio funzionale- Affidamento incarico di "Collaudatore statico Ing. Carlo Fabbri" | 2018 |
| - Percorso pedonale e ciclabile Grosseto Città/Parco Archeologico di Roselle - 2° stralcio funzionale dallo svincolo con la E80/SS1 Aurelia allo svincolo con la SP 41 dello Sbirro. Conferimento incarico di Direzione lavori, collaudo tecnico amministrativo in corso d'opera, coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione. | 2018 |
| - Percorso pedonale e ciclabile Grosseto Città/Parco Archeologico di Roselle - 1° stralcio funzionale - da zona 30 Villaggio Curiel allo svincolo con la E80/SS1 Aurelia - Impegno di spesa deposito del progetto strutturale Ponte sul canale Molla presso gli uffici del Genio Civile della Regione Toscana. | 2018 |
| - Lavori relativi alla realizzazione del Percorso pedonale e ciclabile Grosseto Città/Parco Archeologico di Roselle 3° stralcio funzionale- Affidamento incarichi di Direttore dei lavori, Direttore operativo ed ispettore di cantiere con funzioni di contabilità dei Lavori, Coordinatore della sicurezza per l'esecuzione e Collaudatore in c.d.o. | 2018 |
| - Percorso pedonale e ciclabile Grosseto Città/Parco Archeologico di Roselle - 3° stralcio funzionale. Approvazione dell'aggiudicazione | 2018 |
| - Percorso pedonale e ciclabile Grosseto Città/Parco Archeologico di Roselle - 2° stralcio funzionale - dallo svincolo con la E80/SS1 Aurelia allo svincolo con la SP 41 dello Sbirro. Determina a contrattare, approvazione aggiudicazione. | 2018 |
| - Percorso pedonale e ciclabile Grosseto Città/Parco Archeologico di Roselle - 1° stralcio funzionale - da zona 30 Villaggio Curiel allo svincolo con la E80/SS1 Aurelia - Affidamento incarico collaudo tecnico amministrativo in c.d.o. | 2018 |
| - Lavori relativi alla realizzazione del Percorso pedonale e ciclabile Grosseto Città/Parco Archeologico di Roselle - 1° stralcio funzionale - Approvazione dell'aggiudicazione | 2017 |
| - Percorso pedonale e ciclabile Grosseto Città/Parco Archeologico di Roselle. Approvazione progetto esecutivo generale, 1°, 2° e 3° stralcio funzionale. | 2017 |
| - Percorso pedonale e ciclabile Grosseto Città/Parco Archeologico di Roselle - 3° stralcio funzionale - dallo svincolo con la SP 41 dello Sbirro al Parco Archeologico di Roselle. - Determina a contrattare. | 2017 |

Percorso ciclabile da Piazza Marconi (stazione) al ponte sul fiume Ombrone

- | | |
|--|------|
| - Percorso pedonale e ciclabile di collegamento tra la Stazione Ferroviaria di Grosseto ed il Ponte sul Fiume Ombrone in loc. "La Barca" ad Alberese (GR) - 1° stralcio funzionale - Ambito Urbano. Approvazione perizia di variante e variata distribuzione di spesa. | 2019 |
| - Realizzazione di un percorso pedonale e ciclabile di collegamento tra la Stazione Ferroviaria di Grosseto e il Ponte Pedonale e Ciclabile sul Fiume Ombrone. Regolamentazione della circolazione stradale. | 2019 |
| - Realizzazione di un percorso pedonale e ciclabile di collegamento tra la stazione ferroviaria di Grosseto ed il ponte pedonale e ciclabile sul fiume ombrone in loc. la barca - 1° stralcio funzionale - Ambito Urbano - Concessione proroga esecuzione lavori. | 2019 |

- | | |
|--|------|
| - Percorso pedonale e ciclabile di collegamento tra la Stazione Ferroviaria di Grosseto ed il Ponte sul Fiume Ombrone in loc. "La Barca" ad Alberese (GR) - 1° stralcio funzionale - Ambito Urbano. Perizia di variante e suppletiva e approvazione nuovi prezzi. | 2019 |
| - Percorso pedonale e ciclabile di collegamento tra la Stazione Ferroviaria di Grosseto ed il Ponte sul Fiume Ombrone in loc. la Barca - 2° stralcio funzionale - Affidamento incarichi di Direzione Lavori e Coordinatore della sicurezza per l'esecuzione e Collaudatore in c.d.o. | 2017 |
| - Percorso pedonale e ciclabile di collegamento tra la Stazione Ferroviaria di Grosseto ed il Ponte sul Fiume Ombrone in loc. la Barca - 1° stralcio funzionale - Affidamento incarichi di Direzione Lavori e Coordinatore della sicurezza per l'esecuzione e Collaudatore in c.d.o. | 2017 |
| - Percorso pedonale e ciclabile di collegamento tra la Stazione Ferroviaria di Grosseto ed il Ponte sul Fiume Ombrone in loc. la Barca. Approvazione progetto esecutivo generale, 1° stralcio funzionale e 2° stralcio funzionale. | 2017 |
| - Lavori relativi alla realizzazione del "Percorso pedonale e ciclabile di collegamento tra la Stazione Ferroviaria di Grosseto ed il Ponte sul Fiume Ombrone in loc. la Barca - 1° stralcio funzionale" - Aggiudicazione. | 2017 |
| - Lavori relativi alla realizzazione del "Percorso pedonale e ciclabile di collegamento tra la Stazione Ferroviaria di Grosseto ed il Ponte sul Fiume Ombrone in loc. la Barca - 2° stralcio funzionale" - Aggiudicazione. | 2017 |

Realizzazione del ponte sul fiume Ombrone

- | | |
|---|------|
| - Attraversamento pedonale, ciclabile ed equestre sul fiume Ombrone in loc. La Barca. Approvazione offerta economica ed affidamento lavori per la realizzazione di un impianto semaforico e di videosorveglianza | 2019 |
| - Attraversamento pedonale, ciclabile ed equestre sul fiume Ombrone in loc. La Barca". Affidamento servizio di allestimento per inaugurazione. | 2019 |
| - Attraversamento pedonale, ciclabile ed equestre sul fiume Ombrone in loc. La Barca" - Approvazione Variante in c.d.o. | 2018 |
| - Approvazione bozza atto notarile di costituzione servitù per percorso pedonale e ciclabile di collegamento fra la Stazione di Grosseto ed il Ponte sul Fiume Ombrone in loc.tà "La Barca". | 2018 |
| - Deliberazione Consiglio comunale n. 108 del 25/06/2018 'Attraversamento pedonale e ciclabile sul fiume Ombrone in loc.tà La Barca. Approvazione schema di disciplinare per l'atto di concessione a titolo oneroso da stipulare con l'Ente Terre Regionali Toscane'. Impegno di spesa canone di concessione. | 2018 |
| - Attraversamento pedonale, ciclabile ed equestre sul fiume Ombrone in loc. La Barca - Affidamento incarichi di Direzione Lavori, Direttore Operativo, Ispettore di Cantiere, Coordinatore della sicurezza per l'esecuzione, Collaudo statico e Collaudo tecnico amministrativo in c.d.o. | 2017 |
| - Attraversamento pedonale e ciclabile sul Fiume Ombrone in loc. la Barca. Approvazione progetto esecutivo. | 2017 |
| - Progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di realizzazione di un "Attraversamento pedonale, ciclabile ed equestre sul fiume Ombrone in loc. La Barca": Aggiudicazione definitiva. | 2016 |

1.1 Città più verde

1.1.4 Grosseto città diffusa (Programma Rigenerazione urbana)

1.1.4.4 Smart planning.

Interventi realizzati:

Masterplan per la rigenerazione urbana di Roselle

- | | |
|--|------|
| - Masterplan per la rigenerazione urbana di Roselle - Presa d'atto del progetto. | 2019 |
|--|------|

D.U.P. 2020-2022

- | | |
|---|------|
| - Procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento del servizio di redazione del Masterplan per la rigenerazione urbana di Roselle – modifica schema di contratto | 2017 |
| - Procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento del servizio di redazione del Masterplan per la rigenerazione urbana di Roselle – Aggiudicazione del servizio | 2017 |

Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS)

- | | |
|---|------|
| - Processo partecipativo in fase di redazione e approvazione P.U.M.S. | 2018 |
| - Procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento del servizio di redazione del Piano Urbano della mobilità Sostenibile (PUMS) del Comune di Grosseto. Aggiudicazione del Servizio. | 2018 |
| - Bando per la predisposizione del Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane e dei comuni capoluogo di provincia - determinazione a contrarre procedura di gara aperta per l'affidamento del servizio di redazione del Piano urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS) del Comune di Grosseto. | 2017 |

Illuminazione Intelligente

- | | |
|--|------|
| - Procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento del servizio di redazione del progetto di pianificazione dell'illuminazione intelligente del Comune di Grosseto - Aggiudicazione. | 2018 |
| - Bando per la predisposizione del Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane e dei comuni capoluogo di provincia - determinazione a contrarre redazione del progetto di Pianificazione dell'illuminazione intelligente | 2018 |

Ulteriori interventi

- | | |
|--|------|
| 4. Procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento del Servizio di supporto tecnico al RUP per gli interventi previsti nel programma "Grosseto città diffusa: la periferia torna al centro" ammesso ai finanziamenti di cui al DPCM 6 dicembre 2016, nell'ambito del bando per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie - Aggiudicazione | 2017 |
|--|------|

1.1 Città più verde

1.1.4 Grosseto città diffusa (Programma Rigenerazione urbana)

1.1.4.5 Demolire lo scheletro di cemento delle terme mai compiute.

Interventi realizzati:

- | | |
|---|------|
| - Lavori per la demolizione totale delle strutture murarie delle ex Terme di Rose. Approvazione certificato di regolare esecuzione, svincolo cauzione definitiva. | 2018 |
| - Lavori di demolizione delle strutture murarie delle Ex Terme di Roselle - Atto di indirizzo per il recupero dell'area termale di Roselle. | 2017 |
| - Lavori relativi alla "Demolizione totale delle strutture murarie delle ex Terme di Roselle" Approvazione dell'aggiudicazione. | 2017 |

1.1 Città più verde

1.1.4 Grosseto città diffusa (Programma Rigenerazione urbana)

1.1.4.6 Avviare un percorso partecipato per decidere a cosa destinare l'area delle ex terme.

Interventi realizzati:

Vedi punto 1.1.4.4 – parte “Masterplan per la rigenerazione urbana di Roselle”

1.1 Una città più efficiente, una comunità in movimento

1.2.1 Città intelligente

1.2.1.1 Illuminazione pubblica innovativa. Nuovo piano di efficientamento energetico con un nuovo impianto digitale che permetta la regolazione del flusso energetico nelle varie zone, dell'intensità della luce delle singole zone o dei singoli lampioni. Il nuovo impianto consentirà l'abbattimento fino al 50 per cento dei costi e, grazie all'innovazione tecnologica, l'installazione sui lampioni di tutta una serie di strumenti: telecamere per videosorveglianza, rilevatori di fumi o agenti chimici, punti di SOS e di emergenza, video per info turistiche, internet, punti di ricarica per bici elettriche, impianti semaforici intelligenti, gestione piazzole dei rifiuti, controllo zone ZTL.

Interventi realizzati:

Vedi punto 1.1.4.4 - parte "Illuminazione intelligente"

Ulteriori interventi

- Affidamento incarico per lo sviluppo di un sistema di radiocontrollo dei contrassegni invalidi in occasione degli accessi alla ZTL urbana. 2019
 - Fornitura, messa in opera ed attivazione di n.2 sistemi telematici per il controllo dei veicoli in uscita dalla ZTL della Città di Grosseto 2019
 - Acquisto di una telecamera da abbinare al sistema di rilevazione dei transiti veicolari verso la ZTL cittadina (Varco elettronico Sismic) per ottenere immagine di contesto dei transiti veicolari. 2018
 - Fornitura, messa in opera ed attivazione di nuovo sistema telematico per il controllo dei veicoli che accedono alla ZTL della Città di Grosseto 2018
-

1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento

1.2.1 Città intelligente

1.2.1.2 Wi-fi libero e gratuito nei principali luoghi di aggregazione ed attrazione cittadini.

1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento

1.2.1 Città intelligente

1.2.1.3 Corsi di formazione per l'alfabetizzazione degli imprenditori su materie di comunicazione.

1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento

1.2.1 Città intelligente

1.2.1.4 Città intelligente – interventi

Interventi realizzati:

- "Banda Ultralarga in Toscana nelle aree a fallimento di mercato" - Approvazione schema di accordo di programma. 2019
 - Promozione e sviluppo delle *smart cities* - Approvazione schema protocollo d'intesa 2017
 - Piano "Fiber to the home": Rete di telecomunicazioni a banda ultralarga in fibra ottica- Approvazione schema di convenzione Open Fiber/Comune di Grosseto 2017
-

1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento

1.2.2 Mobilità dolce

1.2.2.1 Nuove piste ciclabili per collegare Grosseto con Roselle e gli scavi.

Interventi realizzati:

- Vedi punto 1.1.4.3 – parte "Percorso ciclabile Grosseto – Parco Archeologico"
-

1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento

1.2.2 Mobilità dolce

1.2.2.2 Rifacimento della pista ciclabile tra Principina, Marina e Castiglione, contributo al più ampio progetto del Corridoio ciclabile tirrenico.

Interventi realizzati:

- Percorso pedonale e ciclabile di collegamento tra il Ponte sul Fiume Ombrone e la frazione balneare di Principina a Mare - Approvazione progetto di fattibilità tecnica ed economica progetto generale e progetto di 1° stralcio. 2019
- Ripristino della pavimentazione in betonelle della pista ciclabile di Principina a Mare. Affidamento 2018
- Completamento percorso ciclabile Grosseto/Marina di Grosseto - Atzeni Santina, Catani Valerio. Approvazione schema atto di cessione volontaria di immobili a titolo oneroso, in luogo di esproprio per pubblica utilità. 2018
- Completamento Percorso Ciclabile Grosseto/Marina di Grosseto. Ammissibilità del Certificato di Regolare Esecuzione 2018
- Completamento Percorso Ciclabile Grosseto/Marina di Grosseto. - Approvazione Perizia di Variante in c.d.o. senza aumento di spesa ed affidamento. 2017
- Completamento Percorso Ciclabile Grosseto/Marina di Grosseto. Affidamento incarico per rilievo topografico, redazione e restituzione grafica del frazionamento, aggiornamento delle mappe catastali, nonché di tutti gli adempimenti propedeutici necessari alla voltura catastale. 2017

1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento

1.2.2 Mobilità dolce

1.2.2.3 Realizzazione della pista ciclabile fino ad Alberese, utilizzando l'argine dell'Ombrone.

Interventi realizzati:

Vedi punto 1.1.4.3 – parte “Percorso ciclabile da Piazza Marconi (stazione) al ponte sul fiume Ombrone”

1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento

1.2.2 Mobilità dolce

1.2.2.4 Realizzazione del nuovo ponte ciclabile sull'Ombrone.

Interventi realizzati:

Vedi punto 1.1.4.3 – parte “Realizzazione del ponte sul fiume Ombrone”

1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento

1.2.2 Mobilità dolce

1.2.2.5 Incrementare i tracciati ciclabili urbani.

Interventi realizzati:

- Approvazione schema di convenzione tra Comune di Grosseto e gli Istituti Scolastici di Grosseto per realizzazione progetto di mobilità sostenibile. 2017
- Candidatura al programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casa-scuola e casa-lavoro promosso dal Ministero dell'Ambiente - approvazione modulo B "proposta progettuale" e schema di convenzione tra i comuni di Arezzo e Grosseto. 2017

1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento

1.2.2 Mobilità dolce

1.2.2.6 Valutare l'estensione dell'area pedonalizzata nel centro storico.

Interventi realizzati:

- Disciplina di organizzazione della circolazione stradale e della sosta all'interno del Centro Storico della Città di Grosseto. 2017

1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento

1.2.2 Mobilità dolce

1.2.2.7 Azioni di mobilità sostenibile integrata.

Interventi realizzati:

Piazza Marconi

- | | |
|--|------|
| - Riqualificazione a nodo interscambio modale Piazza della Stazione. Progetto per la sistemazione del capolinea nel terminal bus di Piazza Marconi con modifica di alcuni stalli per autobus presenti - Approvazione progetto esecutivo. | 2019 |
| - Riqualificazione a nodo interscambio modale Piazza Marconi - 3° stralcio - Determina di ammissibilità del certificato di regolare esecuzione. | 2019 |
| - Riqualificazione a nodo interscambio modale Piazza Marconi - 3° stralcio funzionale. Affidamento per la fornitura e posa in opera di portabiciclette. | 2019 |
| - Riqualificazione a nodo interscambio modale Piazza Marconi - 3° stralcio funzionale. Affidamento fornitura di ulteriori dissuasori. | 2019 |
| - Riqualificazione a nodo interscambio modale di Piazza Marconi - Affidamento per la sistemazione delle aree a verde. | 2018 |
| - Riqualificazione a nodo di interscambio modale di Piazza Marconi (Piazza della Stazione) - 3° stralcio - Affidamento realizzazione sistema di videosorveglianza. | 2018 |
| - Riqualificazione a nodo di interscambio modale di Piazza Marconi (Piazza della Stazione) - 3° stralcio - Approvazione progetto esecutivo impianto di videosorveglianza. | 2018 |
| - Fornitura di lastre di pietra forte colombino calcarenite per la pavimentazione delle strade e marciapiedi di Piazza Marconi (Piazza della Stazione) a Grosseto." Determina di ammissibilità del certificato di verifica della conformità. | 2018 |
| - Riqualificazione a nodo di interscambio modale di Piazza Marconi (Piazza della Stazione) - 3° stralcio - Approvazione progetto esecutivo per la fornitura e posa in opera degli arredi. | 2018 |
| - Riqualificazione a nodo interscambio modale Piazza Marconi. 3° stralcio - Approvazione perizia di variante in corso d'opera, affidamento fornitura e posa in opera segnaletica stradale. | 2018 |
| - Procedura di sponsorizzazione da parte di privati per la realizzazione e manutenzione delle aree a verde pubblico ubicate in Piazza Marconi (Piazza della Stazione) a Grosseto mediante contratto di sponsorizzazione ai sensi dell'art. 43 della Legge 449/1997. Avviso manifestazione di interesse e schema di contratto. | 2018 |
| - Riqualificazione a nodo di interscambio modale di Piazza Marconi - 3° stralcio - Affidamento incarico di progettazione, direzione lavori, coordinatore della sicurezza e collaudo di una ciclostazione in Piazza della stazione a Grosseto. | 2018 |
| - Fornitura di lastre di pietra forte colombino calcarenite per la pavimentazione delle strade e marciapiedi di Piazza Marconi (Piazza della Stazione) a Grosseto. Approvazione dell'aggiudicazione | 2017 |
| - Progetto di riqualificazione a nodo di interscambio modale di Piazza Marconi (Piazza della Stazione). Approvazione schema di atto integrativo alla Convenzione tra Regione Toscana e Comune di Grosseto per finanziamento regionale relativo al completamento degli interventi previsti dai Piani Urbani della Mobilità (PUM). | 2017 |
| - Riqualificazione a nodo di interscambio modale di Piazza Marconi 2° stralcio. Determina ammissibilità del certificato di regolare esecuzione e rimodulazione quadro economico. | 2016 |

D.U.P. 2020-2022

- | | |
|--|------|
| - Riqualficazione a nodo di interscambio modale di Piazza Marconi - 3° stralcio - Aggiudicazione definitiva e rimodulazione quadro economico | 2016 |
|--|------|

Mobilità sostenibile

- | | |
|---|------|
| - Approvazione dello schema di "Convenzione tra la Provincia di Grosseto, i comuni di Grosseto e di Follonica per la gestione associata dei servizi e/o delle funzioni di area vasta in materia di mobilità e trasporti" | 2017 |
| - Individuazione, come partner, di università e centri di ricerca, per la elaborazione di un progetto da presentare a valere sul secondo bando europeo dell'iniziativa urban innovative actions (UIA) sul tema "mobilità urbana sostenibile"- nomina commissione tecnica - | 2017 |
| - Individuazione, come delivery partner, dell'Università Sapienza di Roma, per la elaborazione di un progetto da presentare a valere sul secondo bando europeo dell'iniziativa urban innovative actions (UIA) sul tema "mobilità urbana sostenibile"- Approvazione verbale. | 2017 |

1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento

1.2.3 Viabilità

1.2.3.1 Revisione e aggiornamento del Piano Urbano del Traffico, che prevederà interventi su alcune criticità della viabilità cittadina nonché interventi più specifici relativamente a:

- *rotatorie a Casalecci,*
- *rotatoria in località il Cristo,*
- *parcheggio scambiatore a Marina di Grosseto, davanti alla pineta,*
- *bretella stradale di collegamento tra Grosseto nord e la zona est.*

Interventi realizzati:

- | | |
|--|------|
| - Provvedimento finale relativo alla conferenza dei servizi decisoria per realizzazione di nuove aree per la sosta stagionale delle autovetture in località Marina di Grosseto (GR). | 2017 |
|--|------|

1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento

1.2.3 Viabilità

1.2.3.2 Migliorare la viabilità e la sicurezza stradale ampliando la rete viaria urbana per diminuire i tempi di percorrenza e collegare zone della città adesso irraggiungibili realizzando anche dissuasori della velocità, rinnovando inoltre la segnaletica e aggiustando il manto stradale.

Interventi realizzati:

Segnaletica stradale

- | | |
|---|------------------------------|
| - Ripristino segnaletica stradale a seguito dei lavori di rifacimento di un tratto di strada in via Corridoni, via Matteotti e via Ferrucci a Grosseto. Affidamento fornitura | 2019 |
| - Manutenzione ordinaria e straordinaria segnaletica stradale orizzontale, verticale e luminosa - Fornitura e posa in opera | 2019
2018
2017
2016 |
| - Eliminazione dei fattori di rischio sull'asse stradale di via Senese adiacente all'ospedale fra le intersezioni di via Emilia e via Argentina - segnaletica e configurazione finale cordoli ed attraversamenti. | 2018 |
| - Pulizia meccanizzata della strada - Fornitura e posa in opera della segnaletica verticale - Impegno di spesa. | 2018 |
| - Lavori di rifacimento della segnaletica stradale orizzontale. Affidamento lavori | 2017 |
| - Rifacimento segnaletica orizzontale a seguito di sistemazione di alcuni tratti di strada e marciapiedi di Via Signorini e Via Veterani dello Sport a Grosseto. Affidamento lavori | 2017 |

Manutenzione strade del capoluogo

- | | |
|---|------|
| - Messa in sicurezza di un tratto di Via Senese a Grosseto - Approvazione perizia | 2019 |
|---|------|

D.U.P. 2020-2022

- Messa in sicurezza del piano viabile di Via Roma a Grosseto: affidamento	2019
- Lavori di rifacimento dei marciapiedi perimetrali di piazza Galeazzi a Grosseto - Aggiudicazione	2019
- Messa in sicurezza di un primo tratto del piano viabile di Via Barbanella Vecchia (strada bianca Fosso Beveraggio) a Grosseto. Aggiudicazione	2019
- Eliminazione dei fattori di rischio sull'asse stradale di via Senese adiacente all'ospedale fra le intersezioni di via Emilia e via Argentina - Modifiche intersezione via Senese via Andorra.	2019
- Procedura aperta per l'affidamento dei "Lavori relativi al rifacimento della sede stradale di via Caravaggio a Grosseto". Aggiudicazione	2019
- Messa in sicurezza del piano viabile di alcuni tratti di strade comunali in città. Aggiudicazione	2019
- Ampliamento e riorganizzazione presidio ospedaliero Misericordia di Grosseto "Adeguamento via della Serenissima" - Approvazione progetto di fattibilità tecnica ed economica.	2019
- Abbattimento barriere architettoniche in via Telamonio, tra via Latina e l'intersezione con via Modigliani a Grosseto.	2019
- Lavori di rifacimento dei marciapiedi perimetrali di Piazza Galeazzi a Grosseto - Approvazione progetto esecutivo.	2018
- Lavori di rifacimento della sede stradale di Via Caravaggio a Grosseto. Approvazione progetto esecutivo.	2018
- Interventi vari su sede stradale e sue pertinenze. Affidamento	2018
- Lavori di rifacimento di un tratto di via Mascagni. Dichiarazione di efficacia della Determinazione di Aggiudicazione.	2018
- Lavori di rifacimento della pavimentazione di Piazzale Donatello - Approvazione progetto esecutivo.	2018
- Messa in sicurezza di via Santerno a Grosseto. Aggiudicazione lavori.	2018
- Centro abitato di Grosseto - Via Australia - Realizzazione attraversamento pedonale.	2018
- Realizzazione di rotatoria in Via Emilia e sistemazione del parcheggio di Via Calabria a Grosseto a scomputo oneri di urbanizzazione secondaria e del contributo di sostenibilità scheda TR_14A Sacro Cuore. Ammissione certificato di regolare esecuzione.	2018
- Realizzazione di rampe su stalli riservati ai diversamente abili e sugli attraversamenti pedonali. Aggiudicazione lavori.	2018
- Messa in sicurezza di un tratto di marciapiede in via Telamonio a Grosseto. Affidamento lavori.	2018
- Messa in sicurezza di un tratto di via Manetti e di via Ximenes a Grosseto. Aggiudicazione lavori.	2018
- Opere di Urbanizzazione Primaria convenzionata della zona di espansione residenziale Via Orcagna-Villa Pizzetti. Ammissibilità Certificato di Collaudo.	2018
- Opere di Urbanizzazione Primaria convenzionata Via Orcagna, art. 77 N.T.A. Comp. 10 e 12. Nomina nuovo collaudatore.	2018
- Manutenzione ordinaria di reperibilità e pronto intervento per la messa in sicurezza di strade comunali urbane ed extraurbane - Approvazione ed efficacia dell'aggiudicazione.	2018
- Messa in sicurezza di alcuni tratti stradali ammalorati e pericolosi per la viabilità. Affidamento lavori.	2018
- Lavori di messa in sicurezza urgente di buche e cedimenti del piano stradale a seguito di persistenti piogge e gelo. Affidamento lavori.	2018
- Lavori di messa in sicurezza di via Ferrucci a Grosseto. Affidamento lavori.	2018
- "Messa in sicurezza di via Ferrucci a Grosseto" – Determina a contrattare.	2017
- Rifacimento di un tratto di strada in via Corridoni e in via Matteotti a Grosseto – Aggiudicazione lavori	2017
- Realizzazione eliminazione dei fattori di rischio sull'asse stradale di via Senese adiacente all'ospedale fra le intersezioni di via Emilia e via Argentina- Impegno di spesa - affidamento esecuzione.	2017
- Realizzazione opere di urbanizzazione primaria convenzionata int. 3 Art. 73 del P.R.G., rotatoria su Via Senese e tratto viario di collegamento con Via Argentina a Grosseto. Ammissibilità Certificato di Collaudo.	2017
- Rifacimento di un tratto di marciapiede in via Veterani dello Sport a Grosseto. Aggiudicazione.	2017

D.U.P. 2020-2022

- | | |
|--|------|
| - Rifacimento di tratti di strada di via dei Lavatoi, via Fossombroni, del parcheggio adibito a vendita di fiori e di quello sotto le mura in P.zza Esperanto a Grosseto - Affidamento lavori. | 2017 |
| - Rifacimento tratto di strada e marciapiedi via Uranio lato via Ametista e via Alabastro a Grosseto - Aggiudicazione lavori. | 2017 |
| - Rifacimento di tratto di strada di via Manetti a Grosseto - Affidamento lavori. | 2017 |
| - Manutenzione straordinaria Viale Europa a Grosseto. Ammissibilità del Certificato di Regolare Esecuzione, liquidazione credito residuo e svincolo cauzione definitiva. | 2017 |
| - Rifacimento di tratto di strada e marciapiede in via Uranio a Grosseto - Affidamento lavori. | 2017 |
| - Rifacimento tratto di strada, marciapiedi ed area adibita a parcheggio di via Salvator Rosa a Grosseto - Affidamento lavori. | 2017 |
| - Lavori di realizzazione di un marciapiede e dell'impianto di pubblica illuminazione in Via Paolo Carnicelli a Grosseto. Ammissibilità certificato regolare esecuzione | 2016 |
| - Affidamento dei lavori di asfaltatura del piazzale di Viale Sonnino a Grosseto. | 2016 |
| - Rifacimento tratto di strada e marciapiedi in via Lazio/via Europa a Grosseto. Affidamento lavori. | 2016 |
| - Lavori di rifacimento di alcuni tratti di strade e marciapiedi in via Signorini e via Veterani dello Sport a Grosseto. - Affidamento dei lavori. | 2016 |

Manutenzione strade a Marina e Principina

- | | |
|---|------|
| - Messa in sicurezza di un tratto di Via della Fiumara a Marina di Grosseto - Approvazione perizia. | 2019 |
| - Lavori per l'asfaltatura di Via del Delfino a Principina a Mare. Aggiudicazione a seguito della risoluzione del precedente contratto di appalto. | 2019 |
| - Messa in sicurezza di due tratti di viabilità comunale a Marina di Grosseto, via del Tulipano e parte di via del Maestrale. Approvazione perizia. | 2018 |
| - Asfaltatura di Via del Delfino a Principina a Mare (GR). Approvazione verbale di concordamento nuovi prezzi. | 2018 |
| - Lavori di messa in sicurezza di alcuni tratti di strade nell'abitato di Principina a Mare - Approvazione nuovo quadro economico. | 2018 |
| - Lavori di messa in sicurezza di alcuni tratti di strade nell'abitato di Principina a Mare. Aggiudicazione lavori. | 2018 |
| - Lavori per l'asfaltatura di Via del Delfino a Principina a Mare. Approvazione dell'aggiudicazione | 2018 |
| - Messa in sicurezza di alcuni tratti di strade nell'abitato di Principina a Mare. Determina a contrattare | 2017 |
| - Lavori per l'asfaltatura di Via del Delfino a Principina a Mare. Determina a contrattare. | 2017 |
| - Rigenerazione della pavimentazione stradale di Principina 1 a Grosseto. Aggiudicazione lavori. | 2017 |
| - Messa in sicurezza via del Delfino a Principina a Mare – Aggiudicazione lavori. | 2017 |
| - Rifacimento di alcune strade a Principina a Mare - Affidamento dei lavori | 2016 |
| - Rifacimento tratto di strada e marciapiedi in via dei Platani a Marina di Grosseto. Affidamento dei lavori. | 2016 |

Ampliamento della rete viaria

- | | |
|--|------|
| - Affidamento incarico a Dipartimento di ingegneria civile e industriale dell'Università degli Studi di Pisa per supporto e collaborazione tecnico-scientifica di parte nella valutazione per la verifica tecnica disposta dal Consiglio di Stato di una variante urbanistica del tracciato di progetto della strada provinciale di circonvallazione a Nord di Grosseto tra la SP152 Aurelia Antica, la SP3 Padule e la SP8 Pollino. Approvazione schema di convenzione ed assunzione impegno di spesa | 2019 |
| - "Progetto esecutivo per la realizzazione di una strada di collegamento tra Via Davide Lazzaretti e Via Aurelia Antica". Ammissibilità del certificato di regolare esecuzione. | 2017 |

Altri interventi

- Messa in sicurezza di un nuovo tratto della strada extraurbana de La Chiocciolaia a Grosseto - Approvazione perizia.	2019
- Dissesto manto stradale Strada Comunale delle Strillaie. Interventi manutentivi a salvaguardia della pubblica e privata incolumità.	2019
- Messa in sicurezza del piano viabile di alcuni tratti di strade comunali nelle frazioni. Aggiudicazione	2019
- Lavori di Messa in sicurezza Strada Chiocciolaia a Grosseto: affidamento.	2018
- Modesti interventi stradali per la sistemazione di chiusini smurati, tratti di cordonato in travertino divelti, radici di alberature emergenti dal piano stradale, pavimentazioni speciali sconnesse, buche e altro. Affidamento lavori.	2018
- Risanamento e ristrutturazione di due ponti stradali posti sulla Strada dei Ponti Neri presso il Canale Essiccatore principale dell'Alberese - Affidamento incarico Coordinatore della sicurezza per la progettazione.	2018
- Abbattimento di barriere architettoniche su tratti di marciapiede ammalorati in città e frazioni. Affidamento lavori.	2018
- "Abbattimento di barriere architettoniche su tratti di marciapiedi ammalorati in città e frazioni". - Determina a contrarre	2017
- "Lavori di completamento degli stati di pericolo su sede stradale, marciapiedi e aree a verde pubblico, in città e frazioni, posti provvisoriamente in sicurezza dal Servizio di Pronto Intervento " - Affidamento dei lavori	2017
- Azioni regionali sicurezza stradale: Progetto via Senese - Approvazione studio fattibilità e partecipazione al bando di cofinanziamento	2017
- Piccoli interventi stradali a garanzia della pubblica incolumità per la sistemazione di chiusini smurati, tratti di cordonato in travertino divelti, radici emergenti, pavimentazioni speciali sconnesse e quant'altro in Città e frazioni -Aggiudicazione lavori.	2017
- Nuovo Regolamento di Manomissione di Suolo Pubblico - Approvazione	2017
- Progetto di messa in sicurezza di un tratto della strada comunale extraurbana delle Gerlette a Grosseto. Aggiudicazione.	2017
- Lavori di manutenzione ordinaria di reperibilità e pronto intervento per la messa in sicurezza di strade comunali urbane ed extraurbane - Approvazione dell'aggiudicazione.	2017
- Approvazione schema di convenzione tra Azienda USL Toscana Sud Est e Comune di Grosseto per la realizzazione degli interventi di "Adeguamento di Via della Serenissima" e "Adeguamento svincoli su Via Senese".	2017
- Realizzazione di rampe su stalli riservati ai diversamente abili e sugli attraversamenti pedonali, in osservanza di nuove Disposizioni Dirigenziali del Settore Polizia Municipale. Aggiudicazione lavori.	2017

1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento

1.2.3 Viabilità

1.2.3.3 Revisione e aggiornamento del sistema di accesso di auto, moto e motorini all'interno delle mura, ripensando, tra l'altro, il riposizionamento delle autoambulanze e dei mezzi di servizio in genere.

Interventi realizzati:

- Vedi punto 1.2.2.6 Valutare l'estensione dell'area pedonalizzata nel centro storico.

1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento

1.2.3 Viabilità

1.2.3.4 Per Braccagni, studiare una viabilità efficace ed alternativa al passaggio a livello. Realizzare, a cura di RFI, il nuovo sovrappasso ferroviario alternativo al passaggio a livello esistente insieme alla nuova viabilità di raccordo con quella esistente.

1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento	
1.2.3 Viabilità	
1.2.3.5 Ripristinare il manto stradale della via di accesso al borgo di Montepescali.	

Interventi realizzati:	
- Lavori di rifacimento tratto di strada comunale di Montepescali – Affidamento lavori.	2017

1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento	
1.2.4 Trasporto pubblico locale	
1.2.4.1 Realizzare corsie preferenziali per gli autobus.	

Interventi realizzati:	
- Approvazione progetto sperimentale del servizio di T.P.L. per la città di Grosseto- nuovi schemi delle linee - corsie preferenziali in viale Matteotti e Piazza de Maria	2018

1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento	
1.2.4 Trasporto pubblico locale	
1.2.4.2 Parcheggi scambiatori gratis per chi acquista il biglietto dell'autobus.	

1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento	
1.2.4 Trasporto pubblico locale	
1.2.4.3 Paline intelligenti in rete per dare ai passeggeri informazione in tempo reale su tempi d'attesa e rete urbana.	

1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento	
1.2.4 Trasporto pubblico locale	
1.2.4.4 Nuove pensiline che riparino dal sole e dalle intemperie.	

Interventi realizzati:	
- Realizzazione di due pensiline in acciaio presso il nodo di interscambio modale di Piazza Marconi. Determina di ammissibilità del certificato di regolare esecuzione	2019
- Realizzazione di due pensiline in acciaio presso nodo di interscambio modale di Piazza Marconi - Approvazione perizia di variante e suppletiva	2018
- Riqualificazione a nodo di interscambio modale di Piazza Marconi - 3° stralcio. Conferimento incarico collaudo statico pensiline.	2017
- Riqualificazione a nodo di interscambio modale di Piazza Marconi - 3° stralcio. Affidamento fornitura di n° 2 pensiline a protezione passeggeri.	2017
- Progetto strutturale per pensiline in acciaio presso nodo di interscambio modale di Piazza Marconi (Piazza della Stazione). Approvazione progetto esecutivo.	2017
- Riqualificazione a nodo di interscambio modale di Piazza Marconi - 3° stralcio - Affidamento incarico di progettazione, direzione lavori e collaudo di due pensiline a protezione dei passeggeri.	2016

1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento	
1.2.4 Trasporto pubblico locale	
1.2.4.5 Biglietterie automatiche nei capolinea per non gravare sui costi del servizio a bordo.	

1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento

1.2.4 Trasporto pubblico locale

1.2.4.6 Mini bus elettrici, navette tra parcheggi scambiatori e centro e tra i nuovi parcheggi scambiatori davanti alle pinete e le spiagge.

1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento

1.2.4 Trasporto pubblico locale

1.2.4.7 Trasporto pubblico locale – interventi.

Interventi realizzati:

- Istituzione di nuove fermate per veicoli di trasporto pubblico collettivo di linea. Centro abitato di Grosseto. Modifiche temporanee della circolazione stradale. Modifiche ed integrazioni ordinanza dirigenziale 2018
- Modifica sperimentale del servizio di TPL finalizzata all'efficiamento ed all'aumento dell'utilizzo del servizio durante il contratto-ponte - Atto di indirizzo. 2017

1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento

1.2.5 Una città sostenibile sostiene l'ambiente

1.2.5.1 Dotarsi di PUMS.

Interventi realizzati:

- Vedi punto 1.1.4.4 Smart Planning

1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento

1.2.5 Una città sostenibile sostiene l'ambiente

1.2.5.2 Adeguamento del PAES.

Interventi realizzati:

- Adesione del Comune di Grosseto alla seconda parte - Fase di coaching - del percorso di armonizzazione tra PUMS e PAES supportato dal progetto Horizon 2020 "SIMPLA - Sustainable Integrated Multi-Sector Planning" - Approvazione Relazione di Armonizzazione. 2019
- Adesione del Comune di Grosseto alla seconda parte - Fase di coaching - del percorso di armonizzazione tra PUMS e PAES supportato dal progetto Horizon 2020 "SIMPLA - Sustainable Integrated Multi-Sector Planning". 2018
- Approvazione I^ report di monitoraggio del PAES nell'ambito dell'iniziativa del Patto dei Sindaci 2017

1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento

1.2.5 Una città sostenibile sostiene l'ambiente

1.2.5.3 Pianificazione per la qualità dell'aria e la mobilità.

Interventi realizzati:

- Convenzione tra l'Università degli studi di Siena e Comune di Grosseto per il co-finanziamento di assegno/i di ricerca finalizzato al monitoraggio delle emissioni e degli assorbimenti di gas serra per il territorio grossetano 2019
- Approvazione aggiornamento PAC 2017

2.1 Lavoro ed equità fiscale

2.1.1 Lavoro

2.1.1.1 Agevolare le start-up giovani e innovative anche mediante l'introduzione di meccanismi agevolativi e di esenzioni fiscali.

Interventi realizzati:

- Nuove imprese "start - up" e occupazioni di suolo pubblico pertinenti alle attività di commercio in sede fissa ed agli esercizi di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande - Atto di indirizzo 2017

2.1 Lavoro ed equità fiscale

2.1.1 Lavoro

2.1.1.2 Creare un tavolo permanente con gli istituti di credito e le associazioni di categoria per monitorare l'andamento economico e favorire l'accesso al credito delle imprese.

Interventi realizzati:

- Organizzazione servizio di realizzazione di un piano di sensibilizzazione e accompagnamento delle PMI verso l'avvio di processi di innovazione. 2018
- Approvazione Protocollo d'Intesa tra Comune di Grosseto/Confindustria Toscana Sud. 2016

2.1 Lavoro ed equità fiscale

2.1.1 Lavoro

2.1.1.3 Agevolare la nascita di nuove realtà produttive, anche attraverso lo snellimento della burocrazia.

Interventi realizzati:

- Sviluppo dei Servizi SUAP - Convenzione con i Comuni e le Unioni dei Comuni componenti il coordinamento degli sportelli Unici per le Attività produttive. 2018

2.1 Lavoro ed equità fiscale

2.1.1 Lavoro

2.1.1.4 Creare meccanismi premiali sul pagamento delle imposte comunali legate ai processi di ristrutturazione o adeguamento di opifici industriali o artigianali.

2.1 Lavoro ed equità fiscale

2.1.1 Lavoro

2.1.1.5 Analisi e studio di fattibilità di specifici programmi comunali di defiscalizzazione per la creazione di nuove imprese e attività tipo modello zona franca.

Interventi realizzati:

- Analisi e studio di fattibilità di specifici programmi comunali di defiscalizzazione per la creazione di nuove imprese e attività tipo modello zona franca - Approvazione. 2018

2.1 Lavoro ed equità fiscale

2.1.1 Lavoro

2.1.1.6 "Ufficio Europa": una struttura comunale interamente dedicata al reperimento di fondi europei da destinare alla realizzazione di progetti.

Interventi realizzati:

- Adesione a "TECLA", Associazione per la cooperazione transregionale locale ed europea 2019
2018
2017
2016

-
- | | |
|--|------|
| - Adesione al progetto "IPlace" nell'ambito del Programma Europeo UBACT III | 2019 |
| - Programma UE Horizon 2020: adesione alla proposta "City Mobile Revolution" dell'Università degli Studi di Firenze e costituzione del partenariato locale con capofila il Comune di Grosseto. | 2019 |
| - Partecipazione al Bando Interreg Marittimo Italia - Francia -, con il progetto GRITACCESS, in qualità di sub partner della Regione Toscana. Approvazione della convenzione che disciplina la collaborazione con la Regione. | 2018 |
| - Partecipazione al bando LIFE Environment & Resource Efficiency - Approvazione. | 2018 |
| - Partecipazione al bando LIFE info e governance con il progetto "LIFE CLEAN UP". Approvazione. | 2017 |
| - Partecipazione al bando "ENI CBC MED" con il progetto "COMMON". Approvazione | 2017 |
| - Costituzione Unità di Progetto Intersettoriale denominata "Ufficio Europa". | 2017 |
| - Partecipazione del comune di Grosseto al secondo bando Urban Innovative Actions (UIA), linee di indirizzo per la presentazione di una proposta progettuale sulla linea "Mobilità Urbana Sostenibile" | 2017 |
| - Adesione al II Avviso per la presentazione di candidature di progetti semplici e strategici integrati, tematici e territoriali per gli assi prioritari 1-2-3-4 del programma di cooperazione transfrontaliera Italia – Francia Marittimo 2014-20 – Approvazione del protocollo d'intesa fra la Provincia di Livorno e i comuni di Grosseto, Massa e San Miniato relativamente alla presentazione del progetto semplice "Touspartout – Accessibilità dell'offerta turistica, itinerari turistici per tutti" | 2017 |
| - Partecipazione al Bando Interreg Marittimo Italia - Francia - 2^ Avviso Asse 2 - Lotto 3, con il progetto GRITACCESS, in qualità di sub partner della Regione Toscana. Approvazione. | 2017 |
| - Partecipazione del Comune di Grosseto al secondo bando Urban Innovative Actions (UIA) - approvazione proposta progettuale e presentazione domanda di candidatura. | 2017 |
| - Partecipazione al bando Horizon 2020 WP 2016-17 IoT-03-2017 "R&I on IoT integration and platforms" con il progetto "Standards based co-modelling and co-validation for secure and highly reliable IoT systems (oneIoT)". Approvazione. | 2017 |
| - Partecipazione al programma PON Governance - Azione 3.1.1 con il progetto "SAPE - Servizio Associato Politiche Europee", in qualità di ente "riusante". Approvazione. | 2017 |
| - Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 25 maggio 2016: approvazione bando per la presentazione di progetti di cui al "Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane, dei comuni capoluogo di provincia e della città di Aosta" - Approvazione procedura di evidenza pubblica. | 2016 |
| - Bando della Presidenza del Consiglio dei Ministri relativo al "Programma straordinario di interventi per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie" ex D.P.C.M. del 25.5.2016: approvazione progetto. | 2016 |
| - Linee programmatiche di mandato: 'Vogliamo lavoro!'. Costituzione Unità di Progetto "Ufficio Europa". Atto di indirizzo. | 2016 |

2.1 Lavoro ed equità fiscale

2.1.2 Equità fiscale

2.1.2.1 Rimodulare le esenzioni per la Tosap sull'attività edilizia: benefici fiscali - non solo per i centri storici - al fine di consentire la riqualificazione del patrimonio immobiliare privato, sostenendo coloro che allestiscono ponteggi edili.

Interventi realizzati:

- | | |
|---|------|
| - C.O.S.A.P. - Canone occupazione suolo pubblico per l'anno 2019 - ulteriori agevolazioni. | 2019 |
| - Istituzione del C.O.S.A.P. (Canone occupazione spazi ed aree pubbliche) ed adozione del Regolamento per l'applicazione del relativo canone. | 2018 |

D.U.P. 2020-2022

-
- Aggiornamento e riclassificazione dell'elenco delle vie e delle piazze ricomprese nel territorio comunale ai fini dell'applicazione della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (TOSAP). - Modifica del "Regolamento comunale per l'applicazione della Tassa per l'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche" 2018
 - Regolamento per l'applicazione della Tassa per l'occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche - Abrogazione e approvazione nuovo testo. 2017
-

2.1 Lavoro ed equità fiscale

2.1.2 Equità fiscale

2.1.2.2 Agevolare le famiglie numerose.

2.1 Lavoro ed equità fiscale

2.1.2 Equità fiscale

2.1.2.3 Rimodulazione complessiva dell'imposizione Imu qualora intervenga lo sblocco da parte del legislatore delle aliquote. Tra le principali misure: riduzioni delle aliquote relative agli immobili concessi in comodato a parenti in linea retta di primo grado (ascendenti e discendenti) ed agli immobili concessi in locazione agevolata.

Interventi realizzati:

- Imposta Municipale Propria (IMU) - Approvazione aliquote e detrazioni 2019
2018
2017
-

2.1 Lavoro ed equità fiscale

2.1.2 Equità fiscale

2.1.2.4 Armonizzazione delle scadenze dei pagamenti dei tributi comunali onde evitare la sovrapposizione dei termini di versamento.

Interventi realizzati:

- Regolamento per la disciplina della Imposta Unica Comunale (IUC) adeguamento ai nuovi dettati normativi. Approvazione modificazioni e integrazioni. 2017
-

2.1 Lavoro ed equità fiscale

2.1.2 Equità fiscale

2.1.2.5 Adeguamento delle date di scadenza delle rate per il pagamento della TARI allineandole con i tempi di riscossione degli emolumenti pensionistici.

Interventi realizzati:

- Regolamento per la disciplina della Imposta Unica Comunale (IUC) adeguamento ai nuovi dettati normativi. Approvazione modificazioni e integrazioni. 2017
-

2.1 Lavoro ed equità fiscale

2.1.2 Equità fiscale

2.1.2.6 Revisione del sistema tributario comunale.

Interventi realizzati:

- Tributo per i Servizi Indivisibili (TASI) - Approvazioni aliquote. 2019
2018
 - Regolamento per la disciplina della Imposta Unica Comunale (IUC). Approvazione modificazioni e integrazioni. 2019
2018
2017
 - Regolamento Pubblicità e Affissioni - Abrogazione e approvazione nuovo testo. 2017
-

2.1 Lavoro ed equità fiscale

2.1.2 Equità fiscale

- 2.1.2.7 *Un bollettino precompilato per tributi comunali in autoliquidazione con l'importo da pagare già calcolato, con particolare riguardo ai modelli di pagamento per le autorizzazioni pluriennali e alla attivazione della modalità telematica.*
-

2.2 Agricoltura di qualità & commercio

2.2.1 Agricoltura di qualità

- 2.2.1.1 *Evitare il frazionamento fondiario. Stabilire l'unità minima culturale sotto la quale non si rende possibile il frazionamento, in coerenza con le normative regionali.*
-

2.2 Agricoltura di qualità & commercio

2.2.1 Agricoltura di qualità

- 2.2.1.2 *Destinare aree della città a mercati orto-frutticoli giornalieri per produttori del territorio a chilometro zero.*
-

Interventi realizzati:

- Filiera corta - Autorizzazione Mercato riservato alla vendita diretta richiesto dalla Confederazione Italiana Agricoltori - Assegnazione aree comunali di Grosseto e Principina a Terra - Anno 2017. 2017
 - Filiera corta - Autorizzazione Mercato riservato alla vendita diretta in Marina di Grosseto e Principina a Mare - Approvazione del relativo Disciplinare di mercato - Anno 2017. 2017
 - Filiera corta - Mercato riservato alla vendita diretta - Assegnazione area comunale ubicata in Piazza Dante - Anno 2016. 2016
 - Filiera corta - Autorizzazione Mercato riservato alla vendita diretta richiesto - Assegnazione area comunale ubicata in Piazza Dante - Approvazione del relativo Disciplinare - Anno 2016. 2016
-

2.2 Agricoltura di qualità & commercio

2.2.1 Agricoltura di qualità

- 2.2.1.3 *Promuovere l'utilizzo di prodotti locali nelle mense scolastiche.*
-

Interventi realizzati:

- Regolamento per la gestione del servizio di refezione scolastica - Modifica. 2018
- Integrazione appalto per l'affidamento del servizio di refezione scolastica scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado del Comune di Grosseto, periodo gennaio 2018 - 30 giugno 2022. 2018
- Approvazione nuovo regolamento per la gestione del servizio di refezione scolastica. 2017
- Aggiudicazione servizio di refezione scolastica a ridotto impatto ambientale, dal 02.11.2017 al 30.06.2022, per le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado del Comune di Grosseto 2017

2.2 Agricoltura di qualità & commercio

2.2.1 Agricoltura di qualità

2.2.1.4 Valorizzare le produzioni agro-alimentari del territorio all'interno del polo fieristico di Braccagni.

Interventi realizzati:

- Protocollo d'intesa con Grossetofiere Spa per il sostegno economico e la realizzazione della XXXII^a Mostra Nazionale dei Bovini di Razza Chianina alla Fiera del Madonnino a Braccagni. - Assunzione impegno di spesa. 2017

2.2 Agricoltura di qualità & commercio

2.2.1 Agricoltura di qualità

2.2.1.5 Valorizzazione prodotti locali.

Interventi realizzati:

- Protocollo d'intesa tra Comune di Grosseto, Slow Food Italia - Condotta di Grosseto e Istituti Comprensivi Grosseto 1 "Alberto Manzi", Grosseto 2 "Giovanni Pascoli" e Grosseto 5, per la realizzazione del progetto "Orto in Cattedra" per l'anno 2017. Assunzione di spesa. 2017
2016

2.2 Agricoltura di qualità & commercio

2.2.1 Agricoltura di qualità

2.2.1.6 Valorizzazione della pesca.

Interventi realizzati:

Pensilina dei pescatori a Marina di Grosseto

- | | |
|--|------|
| - Pensilina pescatori lato sx zona portuale a Marina di Grosseto - 2° stralcio- Ammissibilità del certificato di regolare esecuzione | 2017 |
| - Pensilina pescatori lato sx zona portuale a Marina di Grosseto. 2° stralcio Approvazione perizia di Variante. | 2017 |
| - "Realizzazione di una pensilina pescatori lato sx zona portuale a Marina di Grosseto - 2° stralcio" Aggiudicazione | 2017 |

Ulteriori interventi

- | | |
|---|------|
| - FIPSAS Associazione Pesca Sportiva - Sezione Provinciale di Grosseto - utilizzo di aree demaniali marittime per lo svolgimento di eventi sportivi di gare di pesca. | 2019 |
| - Protocollo d'intesa sul progetto di salvaguardia e valorizzazione del mare della Maremma denominato "La Casa dei Pesci". Finanziamento per il 2017 del fondo istituito presso Fondazione Grosseto Cultura. Impegno di spesa e liquidazione quota. | 2017 |
| - Regolamento (CE) n°508/2014 - FEAMP 2014-2020. Adesione all'Associazione Temporanea di Scopo per la costituzione del Gruppo di Azione Locale Costiera (FLAG), composto da un partenariato pubblico-privato. | 2016 |

2.2 Agricoltura di qualità & commercio

2.2.2 Commercio

2.2.2.1 Combattere l'abusivismo.

Interventi realizzati:

- Confisca e distruzione della merce oggetto di sequestro 2018
2017
- Approvazione di uno schema di convenzione per contrastare il fenomeno dell'abusivismo nel settore artigianale e dei servizi alla persona. 2016

2.2 Agricoltura di qualità & commercio

2.2.2 Commercio

2.2.2.2 La "Grosseto Card": strumento per integrare attività commerciali e opportunità turistiche e culturali.

2.2 Agricoltura di qualità & commercio

2.2.2 Commercio

2.2.2.3 Combattere la marginalizzazione con il potenziamento del Centro Commerciale Naturale.

Interventi realizzati:

- Approvazione della graduatoria dei beneficiari dei contributi finalizzati alle nuove aperture di attività professionali ed imprenditoriali in unità immobiliari del centro storico del capoluogo - 2019
- Coorganizzazione, con l'Associazione CCN Centro Storico di Grosseto, degli eventi legati alla Pasqua che si terranno nel capoluogo - Approvazione. 2019
- Concessione di contributo all'Associazione Centro Commerciale Naturale Centro Storico di Grosseto ai sensi dell'art. 5, comma 2 del Regolamento comunale per la concessione dei benefici economici 2018
- Avviso pubblico per l'erogazione di contributi finalizzati alle nuove aperture di attività professionali ed imprenditoriali in unità immobiliari del centro storico del Capoluogo - approvazione. 2018
- Avviso per l'erogazione di contributi finalizzati alle nuove aperture di attività professionali ed imprenditoriali in unità immobiliari del centro storico del Capoluogo - direttive. 2018
- Call for ideas per la selezione di proposte per la riapertura di fondi sfitti situati in Centro Storico a Grosseto, nell'ambito dell'intervento progettuale POP UP GROSSETO - Approvazione bozza Avviso e affidamento servizio di promozione e pubblicità. 2018
- Evento " Il Centro dell'Estate- Shopping, art, fun & Sapori e Dintorni" - Coorganizzazione con il Centro Commerciale Naturale Centro Storico Grosseto: Approvazione 2018
- Fondazione Cultura - Integrazione contributo per progetto "POP-UP LAB Grosseto". 2018
- Progetto intitolato "POP-UP LAB - Grosseto" - Approvazione "Schema di convenzione tra la Regione Toscana e il Comune di Grosseto per la realizzazione del progetto pilota "POP-UP LAB - Grosseto" - Attuazione 2018
- Coorganizzazione eventi estate 2017 con Confcommercio Imprese per l'Italia di Grosseto 2017
- Coorganizzazione con l'Associazione Grossetana Arti Figurative dell'evento espositivo MaremmArtExpo' 9 - 19 Giugno 2017. Approvazione e direttive ai Settori/ Servizi. 2017
- Fornitura di materiale pubblicitario. Coorganizzazione con l'Associazione Grossetana Arti Figurative per l'evento espositivo MaremmArtExpo' - Impegno di spesa 2017
- Manifestazione commerciale a carattere straordinario denominata "Sicilia Viva in Festa, in Grosseto - Piazza Dante e Piazza Duomo nei giorni dal 22 al 25 giugno 2017 organizzata dal CCN Grosseto. 2017

2.2 Agricoltura di qualità & commercio

2.2.2 Commercio

2.2.2.4 Valorizzare la Piazza Pacciardi e la Piazza Martiri di Nassiriya con eventi commerciali a carattere straordinario e mercati agricoli con i prodotti del territorio.

Interventi realizzati:

- Coorganizzazione evento di pugilato e kick boxing del 29-30 aprile e 1 maggio 2018 in p.zza Nassiriya a Grosseto. 2018
- Manifestazione commerciale a carattere straordinario denominata "Mercanti di Maremma" con svolgimento in Grosseto, Piazza Nassiriya l'8 aprile, il 13 maggio ed il 10 giugno 2018. 2018

2.2 Agricoltura di qualità & commercio

2.2.2 Commercio

2.2.2.5 Potenziare Grosseto Fiere, volano di sviluppo e promozione del territorio, per renderlo attrattivo anche a livello internazionale.

Interventi realizzati:

- Protocollo d'intesa con Grossetofiere Spa per il sostegno economico e la realizzazione della XXXII^a Mostra Nazionale dei Bovini di Razza Chianina alla Fiera del Madonnino a Braccagni. - Assunzione impegno di spesa. 2017
- Partecipazione del Comune di Grosseto in Grosseto Fiere S.p.A. - Atto di indirizzo. 2017
- Adesione all'iniziativa fieristica "Oltre Idea Sposi" 12/13 Novembre 2016. 2016

2.2 Agricoltura di qualità & commercio

2.2.2 Commercio

2.2.2.6 Facilitare le attività commerciali su aree pubbliche.

Interventi realizzati:

Mercato Coperto

- | | |
|--|------|
| - Lavori di "Fornitura e posa in opera di porte esterne di sicurezza presso il Mercato Coperto a Grosseto". Affidamento. | 2018 |
| - Rigenerazione Mercato Coperto del Capoluogo - Affidamento servizio di marketing - direttive. | 2018 |
| - Approvazione nuova planimetria mercato giornaliero coperto in Grosseto, Piazza dei Lavatoi. | 2018 |
| - Lavori per la costruzione dei servizi igienici per il pubblico all'interno del Mercato Coperto di Grosseto. Affidamento lavori | 2017 |
| - Lavori di rifacimento della copertura del mercato coperto di Grosseto. Affidamento lavori | 2017 |
| - Bando Comunale per assegnazione in concessione dei posteggi liberi nel mercato coperto - Approvazione graduatoria definitiva e conseguente assegnazione posteggio. | 2016 |

Ulteriori interventi

- | | |
|---|------|
| - Bando Comunale per l'ammissione di n. 6 operatori per l'esercizio del commercio in forma itinerante sulle aree demaniali degli arenili prive di concessione per la vendita di generi alimentari per la stagione 2019 – Approvazione graduatoria | 2019 |
| - "Regolamento sagre - Redazione proposta di regolamento per le sagre" - Adozione "Regolamento Comunale per la disciplina delle sagre e feste temporanee". | 2018 |
| - Modifica e sostituzione della tavola 1 allegata al Piano del commercio su aree pubbliche approvato con deliberazione consiliare n. 92 del 26/11/2014 e successive modificazioni | 2018 |
| - Bando comunale per l'ammissione di n. 6 operatori per l'esercizio del commercio di generi alimentari in forma itinerante sulle aree demaniali degli arenili prive di concessioni per la stagione 2018 (1/5 - 31/10) - Approvazione graduatoria provvisoria. | 2018 |
| - Manifestazione commerciale a carattere straordinario denominata "Festival dello Street food e dell'Artigianato", con svolgimento in Grosseto, Mura Medicee nei giorni 25, 26 e 27 maggio. | 2018 |
| - Protocollo Intesa tra Amministrazione Comunale di Grosseto Anva Confesercenti Grosseto e Fiva | 2018 |
| - Regolamento per la disciplina dello svolgimento dell'attività commerciale sulle aree pubbliche - Modifica. | 2017 |
| - Bando Pubblico per le assegnazioni di concessioni in scadenza nel 2017 dei posteggi nei mercati del Comune di Grosseto approvazione Bando dei posteggi con concessioni in scadenza nel 2017. | 2016 |
| - Approvazione graduatoria definitiva - Bando Comunale per l'ammissione di n. 4 operatori per l'esercizio del commercio in forma itinerante su aree demaniali degli arenili prive di concessione per la vendita di generi alimentari, per la stagione 2017 (01/05 - 31/10). | 2016 |

2.2 Agricoltura di qualità & commercio

2.2.2 Commercio

2.2.2.7 Interventi di mitigazione delle ludopatie .

Interventi realizzati:

- Regolamento per l'esercizio del gioco lecito - Approvazione. 2018
- Disciplina orari di apertura sale giochi autorizzate ai sensi degli artt. 86 e 88 TULPS 1931 e di funzionamento degli apparecchi con vincita in denaro di cui all'art. 110 c. 6 TULP 1931 installati negli esercizi autorizzati ai sensi degli artt. 86 e 88 TULPS 1931. 2016

2.2 Agricoltura di qualità & commercio

2.2.2 Commercio

2.2.2.8 Commercio – Interventi.

Interventi realizzati:

- Bando per l'erogazione di contributi per l'acquisto di attrezzature antiallagamento. Erogazione contributi. 2017

2.3 Una macchina comunale che corra

2.3.1 Verso una struttura più efficiente

2.3.1.1 Riorganizzare le deleghe degli assessorati in coerenza con i dirigenti dei settori di riferimento, evitando sovrapposizioni o interferenze di competenze tra aree.

Interventi realizzati:

- Modifica delle deleghe assessorili. 2017
2016
- Composizione della Giunta comunale e nomina del Vice Sindaco. 2016

2.3 Una macchina comunale che corra

2.3.1 Verso una struttura più efficiente

2.3.1.2 Revisione organica dell'apparato tecnico-organizzativo dell'Ente secondo criteri di logica, efficienza e professionalità.

Interventi realizzati:

- Modifiche al modello organizzativo 2018
2017
- Modifica regolamento di organizzazione, parte relativa all'ordinamento degli uffici e dei servizi e parte relativa alle sanzioni disciplinari ed alla gestione del contenzioso del lavoro. 2017
- Ricognizione delle condizioni di personale in eccedenza e/o in sovrannumero 2017
2016
- Rideterminazione modello organizzativo 2016

2.3 Una macchina comunale che corra

2.3.1 Verso una struttura più efficiente

2.3.1.3 Introdurre il concetto premiale del "merito" nella PA.

Interventi realizzati:

- Sistema di pesatura posizioni dirigenziali e loro graduazione - Approvazione. 2017
- Pesatura POAP e attribuzione rilevanza delle funzioni alle PO – Adozione proposta Nucleo di valutazione 2016
- Revisione della struttura amministrativa – Pesatura Servizi 2016
- Regolamento misurazione e valutazione della performance – Modifica 2016

2.3 Una macchina comunale che corra

2.3.1 Verso una struttura più efficiente

2.3.1.4 Corsi di formazione permanente per qualificare personale.

Interventi realizzati:

Sicurezza sul lavoro

- Scuola di Formazione Enti Locali della provincia di Grosseto "SFEL" - impegno spesa per attività formativa anno 2018	2018
- Affidamento dei Servizi relativi alla Sicurezza sui luoghi di lavoro e sui cantieri - Impegno spesa per la partecipazione ai corsi di aggiornamento ai sensi del D.Lgs 81/2008 a favore dell'ANCE Grosseto.	2017
- Impegno spesa per seminario di formazione in materia di sicurezza sul lavoro presso ANCE Grosseto	2017 2016
- Impegno spesa per seminario di formazione in materia di sicurezza sul lavoro - Ordine degli Ingegneri di Grosseto	2016
- Integrazione impegno spesa per corso di formazione RLS D.Lgs. 81/2008	2016

Ulteriori interventi formativi

- Procedura negoziata previa manifestazione di interesse, svolta in modalità telematica su MEPA, per l'affidamento del "Servizio di consulenza e formazione specialistica in materia di appalti"	2019
- Partecipazione Corso Formazione Anci "il nuovo Codice del Terzo Settore - I rapporti con la Pubblica Amministrazione locale" Montepulciano (Si) Impegno di Spesa	2019
- Centro Studi Enti Locali srl di San Miniato (Pisa) - affidamento attività formativa e di aggiornamento del personale Servizio Finanziario per l'anno 2019.	2019
- Affidamento di n. 3 giornate di formazione in materia di contabilità economico - patrimoniale	2019
- Piano della formazione: Programmazione attività anno 2018	2018
- Partecipazione di un dipendente del Servizio Cultura e Turismo al corso di formazione (A.S.T.A.) Alta Scuola di Turismo Ambientale: Buoni Turismi per una Buona Crescita - 20/25 Novembre 2017 - Impegno di spesa	2017
- Percorsi di formazione in lingua inglese per il personale del Servizio Cultura e Turismo per gli anni 2017 e 2018. Affidamento	2017
- Master breve " Il Responsabile per la transizione digitale" - Impegno di spesa per iscrizione dipendenti interessati	2017
- Realizzazione di un corso di formazione in materia di gestione fiscale-erariale per i dipendenti dell'Ente - Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto	2017
- Affidamento all' A.N.U.T.E.L. dell'attività formativa obbligatoria per la nomina dei "Messi Notificatori" ai sensi della Legge n. 296 del 27.12.2006, art. 1 commi 158, 159, 160 e 161 e nomina Commissione d'esame.	2017
- Piano Educativo Zonale (P.E.Z.) 2016/2017 - Realizzazione di corsi di formazione per il personale dei servizi per l'infanzia 0-6 e dell'Organismo di Coordinamento "Educazione e Scuola" - Determinazione a contrarre e contestuale affidamento.	2017
- Personale in servizio presso il Settore Polizia Municipale. - Partecipazione ad eventi formativi	2017 2016
- Seminario di aggiornamento professionale - Pomeriggi di studio con esperti ANUSCA, 13 e 20 Ottobre 2016, Palazzo Appiani - Piombino.	2016
- Scuola di Formazione "SFEL" - impegno spesa per attività formativa anno 2016	2016
- Approvazione schema di convenzione tra enti locali al fine di svolgere in modo coordinato il servizio di formazione e aggiornamento del personale	2016
- Attività formativa in materia di personale con particolare riferimento al nuovo regime del pubblico impiego – impegno di spesa	2016

2.3 *Una macchina comunale che corra*

2.3.1 *Verso una struttura più efficiente*

2.3.1.5 *Realizzare una sede che possa riunire gran parte degli uffici e mantenere il patrimonio immobiliare comunale.*

Interventi realizzati:

- | | |
|---|----------------------|
| - Lavori di manutenzione ordinaria degli elementi in ferro degli edifici pubblici. Affidamento | 2019 |
| - Lavori di manutenzione impianti antincendio degli edifici comunali 2019. Affidamento | 2019 |
| - Lavori di manutenzione ordinaria delle coperture e degli edifici pubblici. Affidamento | 2019 |
| - Lavori relativi alla realizzazione delle "Opere murarie per l'adeguamento dell'ascensore dell'immobile pubblico di via Colombo n° 5 a Grosseto" - Aggiudicazione | 2019 |
| - Lavori di sistemazione della copertura del Museo di Piazza Baccarini in Grosseto. Affidamento | 2019 |
| - Affidamento servizio per il controllo e la manutenzione degli impianti antintrusione e videosorveglianza del Museo Archeologico e d'Arte della Maremma per il 2019 | 2019 |
| - Lavori di "Ristrutturazione ed adeguamento alla vigente normativa antincendio dell'edificio pubblico di via Saffi a Grosseto" - Approvazione studio di fattibilità. | 2019 |
| - Lavori di manutenzione ordinaria degli infissi presso gli stabili comunali. Affidamento. | 2019
2018
2017 |
| - Interventi di manutenzione Determina avvio procedura di richiesta di offerte tramite MEPA | 2019 |
| - Lavori edili di manutenzione ordinaria degli impianti idraulici presso gli edifici pubblici. Affidamento. | 2019
2018
2017 |
| - Lavori di manutenzione ordinaria delle strutture in ferro e carpenteria metallica presso gli edifici pubblici. Affidamento. | 2019
2018
2017 |
| - Lavori di manutenzione ordinaria delle strutture in legno degli edifici comunali. Affidamento. | 2019
2018
2017 |
| - Servizio di manutenzione impianti elevatori negli edifici di proprietà comunali. Affidamento. | 2019
2018
2017 |
| - Affidamento del Servizio manutenzione, controllo e ricarica delle dotazioni antincendio in edifici di proprietà e/o pertinenza comunale. | 2019
2018
2017 |
| - Servizio di pulizia e spurgo degli Impianti di scarico degli Edifici comunali. | 2019
2018 |
| - Valorizzazione reale del patrimonio pubblico immobiliare del Comune di Grosseto. | 2018 |
| - "Progetto per le opere murarie per l'adeguamento dell'ascensore dell'immobile pubblico di via Colombo n°5 a Grosseto" . Determina a contrattare. | 2018 |
| - "Affidamento dei lavori di messa in sicurezza edifici pubblici di via Sonnino mediante procedura di somma urgenza". | 2018 |
| - Lavori edili di manutenzione ordinaria degli edifici comunali vincolati. Affidamento lavori | 2018 |
| - Fornitura del materiale edile necessario per piccoli interventi di manutenzione presso gli stabili pubblici. | 2018 |
| - "Progetto per le opere murarie per l'adeguamento dell'ascensore dell'immobile pubblico di via Colombo n. 5 a Grosseto" - Approvazione studio di fattibilità. | 2018 |
| - Lavori di manutenzione dei locali comunali di via Adda a Grosseto. Affidamento. | 2018 |
| - Lavori edili di manutenzione ordinaria degli edifici comunali. Affidamento. | 2018
2017 |

2.3 Una macchina comunale che corra

2.3.1 Verso una struttura più efficiente

2.3.1.6 Regolamento dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

Interventi realizzati:

- Regolamento delle attività del portale "Il Comune a portata di mano". 2017

2.3 Una macchina comunale che corra

2.3.1 Verso una struttura più efficiente

2.3.1.7 Nuovo piano anticorruzione e trasparenza.

Interventi realizzati:

- Approvazione aggiornamento del Piano Triennale della prevenzione corruzione e trasparenza 2019
2018
2017
- Piano Operativo anno 2017 del controllo di regolarità amministrativa e di monitoraggio sull'attuazione delle misure di prevenzione e del programma della trasparenza previste nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2017/2019. 2019
2018
2017
- Disposizione su processo pubblicazioni con predisposizione schede tipo per inserimento dati in Amministrazione Trasparente. 2018
- Disciplinare per la redazione e pubblicazione degli atti. 2018
- Costituzione Unità di Progetto Intersettoriale denominata "Nuovo Piano Anticorruzione e Trasparenza". 2017

2.3 Una macchina comunale che corra

2.3.1 Verso una struttura più efficiente

2.3.1.8 Verso una struttura più efficiente – interventi.

Interventi realizzati:

- Approvazione Regolamento per la gestione dei passi carrabili. 2018
- Gruppo di lavoro intersettoriale per la predisposizione di un Regolamento comunale che disciplini dell'affidamento di "Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di valore inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria". 2018
- Acquisto Sistema elettronico Multimediale di gestione automatica delle attese. Impegno di spesa. 2017

2.3 Una macchina comunale che corra

2.3.2 Innovazione della macchina comunale

2.3.2.1 Comune smart: rinnovamento della piattaforma informatica.

Interventi realizzati:

- Affidamento appalto software gestione e archivio contratti digitali 2019
- Adesione alla Convenzione Consip "Reti Locali 6 - Lotto 3" - Fornitura di apparati per rete telematica del Comune di Grosseto 2019
- Affidamento del servizio per il completamento e la messa in opera del software per la gestione delle pratiche edilizie e per la di digitalizzazione delle pratiche edilizie 2019

D.U.P. 2020-2022

- Procedura negoziata previa manifestazione di interesse, svolta in modalità telematica, per l'affidamento del servizio di fornitura con posa in opera di un sistema integrato, ad uso della sala consiliare, per l'amplificazione sonora, la registrazione audio e video delle sedute, con possibilità di trasmissione in streaming, per la gestione della votazione e per la trascrizione delle sedute consiliari - Aggiudicazione 2019
- Fornitura modulo software "Service di postalizzazione" al fine di rendere compatibile il software Concilia in uso presso il Comando P.M. Con il sistema di gestione esternalizzata dei verbali 2019
- Adeguamento dei sistemi informatici di raccolta ed elaborazione dei dati statistici riguardanti il turismo. Affidamento dell'incarico di aggiornamento e assistenza/manutenzione del software in uso presso il Comune di Grosseto per l'anno 2019 2019
- Integrazione del software gestionale Concilia Metropolis della Società Maggioli SpA con il modulo "Portale dei servizi" comprensivo del pagamento online delle sanzioni amministrative pecuniarie 2019
- Affidamento dell'attivazione servizi audiolibri "Il narratore streaming" e "Spotify" su piattaforma MLOL per la rete delle biblioteche e archivi di Maremma 2019
- Servizio di gestione delle fasi di data entry, stampa, notificazione e rendicontazione dei verbali di accertamento per illeciti amministrativi di competenza del Comando P.M. di Grosseto. Affidamento 2019
- Incarico per il servizio di assistenza anno 2019 e fornitura del software "GATE 2002" e "WEB-Edil" per la gestione informatizzata delle pratiche edilizie 2019
- Affidamento del servizio di fornitura e installazione pacchetto di software gestionali per biblioteche. Assunzione impegno di spesa. 2019
- Affidamento dello sviluppo di un nuovo software di gestione delle pratiche edilizie e formazione - impegno di spesa. 2018
- Modifiche e nuove funzionalità per la app Grosseto Clean e per la web application Gestione rifiuti del Sistema Informativo Territoriale - Acquisto su MEPA 2018
- Servizio di gestione delle fasi di data entry, stampa, notificazione e rendicontazione dei verbali di accertamento per illeciti amministrativi di competenza del Comando P.M. di Grosseto. Affidamento ai sensi dell'art. 36, 2° comma, lettera a) 2018
- Procedura di gara previa manifestazione di interesse, svolta in modalità telematica, per l'affidamento della fornitura di software e del servizio di manutenzione per i servizi demografici (Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Toponomastica, Statistica) del Comune di Grosseto. Ammissione/esclusione dei concorrenti. 2018
- Procedura di gara previa manifestazione di interesse, svolta in modalità telematica, per la fornitura con posa in opera di un sistema integrato ad uso della sala consiliare - Determinazione a contrarre ed avvio procedura di gara. 2018
- Procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento del "Servizio di gestione delle fasi di data entry, stampa, notificazione e rendicontazione dei verbali di accertamento per illeciti amministrativi di competenza del Comando P.M. di Grosseto. Determinazione a contrarre ed approvazione documenti di gara. 2018
- Adesione al contratto di fornitura di un sistema per la gestione di archivio in ambito RTRT comprendente la conservazione a lungo termine per archivi digitali - Affidamento 2018
- Procedura di gara previa manifestazione di interesse, svolta in modalità telematica, per l'affidamento della fornitura di software e del servizio di manutenzione per i Servizi Demografici (Anagrafe, Stato Civile, Elettorale e Toponomastica) del Comune di Grosseto - Determinazione di approvazione Lettera di Invito e Schema di contratto. 2018
- Acquisto su MEPA, tramite trattativa diretta, di un tema per Wordpress per la realizzazione del nuovo sito Web istituzionale 2018
- Affidamento all'operatore economico, del servizio di realizzazione del manuale d'immagine coordinata del Comune di Grosseto e progetto grafico del sito web istituzionale. 2018
- Fornitura della dotazione necessaria all'attività di digitalizzazione delle pratiche edilizie del Comune 2018
- Realizzazione del nuovo sito Web Istituzionale. 2017
- Affidamento del servizio di digitalizzazione delle pratiche edilizie. 2017
- Costituzione Unità di Progetto Intersectoriale denominata "Aggiornamento Carta Tecnica Comunale ed utilizzo intersectoriale del SIT". 2017

2.3 *Una macchina comunale che corra*

2.3.2 *Innovazione della macchina comunale*

2.3.2.2 *Razionalizzazione della spesa (spending review) ed assorbimento delle eccedenze di personale.*

Interventi realizzati:

Alienazioni

- Alienazione di immobili di proprietà comunale di cui al Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari comunali 2019-2021. Aggiudicazione lotto n. 10.	2019
- Indizione pubblico incanto al rialzo libero con la procedura delle offerte segrete per alienazione di immobili di proprietà comunale di cui al Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari comunali 2019-2021. Approvazione degli schemi di bando di gara, di avviso sintetico, della domanda di partecipazione/dichiarazione sostitutiva e offerta economica.	2019
- Alienazione beni immobili di proprietà comunale; Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari comunali 2018-2020. Aggiudicazione lotto n. 8	2019
- Piano delle alienazioni e valorizzazioni degli immobili comunali 2019-2021	2019
- Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari anno 2018; alienazione beni immobili di proprietà comunale. Lotto n. 9; approvazione bozza atto di compravendita immobiliare e accertamento in entrata del prezzo di aggiudicazione e della quota parte spese pubblicità.	2018
- Alienazione beni immobili di proprietà comunale; Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2018-2020. Approvazione verbale della seduta pubblica 28 agosto 2018; aggiudicazione definitiva lotto n. 4 e lotto n. 9 e determinazioni.	2018
- Indizione pubblico incanto al rialzo libero con la procedura delle offerte segrete per alienazione di immobili di proprietà comunale (8 lotti) di cui al Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2018-2020. Approvazione degli schemi di bando di gara, di avviso sintetico, della domanda di partecipazione/dichiarazione sostitutiva e offerta economica.	2018
- Asta pubblica alienazione mezzi Comunali - Aggiudicazione lotti e restituzione cauzioni.	2018
- Procedura aperta svolta in modalità telematica, per l'affidamento del servizio di facchinaggio, trasporto e trasloco. Determinazione a contrattare e approvazione documenti di gara	2018
- Servizio pubblico locale denominato "Servizio Luce" comprendente l'esercizio, la gestione, la manutenzione, l'efficientamento energetico ed attività connesse, nonché le attività per la gestione e ottimizzazione dei contratti di fornitura di energia elettrica - Impegno di spesa II° semestre 2018.	2018
- Approvazione programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2018/2019 ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. n. 50/2016.	2018
- Servizio di cespitazione/accatastamento di immobili di proprietà del Comune di Grosseto. Affidamento e impegno di spesa.	2017
- Indizione pubblico incanto al rialzo libero con la procedura delle offerte segrete per l'alienazione di immobili di proprietà comunale di cui al Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2017 (12 lotti). Approvazione schema di bando di gara e di avviso sintetico. Assunzione di spesa per la pubblicazione.	2017
- Alienazione beni immobili di proprietà comunale - Piano alienazioni immobiliari anno 2017 (12 lotti). Approvazione verbale della seduta pubblica 4 luglio 2017. Aggiudicazione lotto n. 9.	2016
- Alienazione beni immobili di proprietà comunale - Piano alienazioni e valorizzazione 2016 - Lotti con le lettere "G" ed "L" - Aggiudicazione definitiva	2016
- Piano Alienazione beni immobili di proprietà comunale - Approvazione schema atto di alienazione lotto contraddistinto con la lettera "L" e accertamento somme in entrata.	2016
- Atto di indirizzo per costituzione Unità di Progetto per adozione Piano di razionalizzazione e riqualificazione della spesa.	2016

Ulteriori interventi

- Procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento del servizio assicurativo - Polizza AR Property del Comune di Grosseto. Aggiudicazione	2019
- Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale relativo all'obiettivo strategico "Miglioramento dei servizi sociali mediante valutazioni costi benefici, convenzione Comune di Grosseto "Coeso" società della salute"	2019
- Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale relativo all'obiettivo strategico "Valutazioni sull'efficientamento energetico di edifici pubblici"	2019
- Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale relativo all'obiettivo strategico "Revisione delle concessioni cimiteriali"	2019
- Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale relativo all'obiettivo strategico "Cessioni aree verdi extra standard"	2019
- Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale relativo all'obiettivo strategico "varianti al regolamento urbanistico - trasformazione area a verde pubblico in area a verde privato"	2019
- Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale relativo all'obiettivo strategico "Monetizzazione parcheggi interrati extra standard"	2019
- Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale relativo all'obiettivo strategico "Trasformazione residenza turistico alberghiera in singole unità abitative"	2019
- Piano Triennale Fabbisogno di Personale 2019/2021	2019
- Verifica eventuali situazioni di eccedenza e/o soprannumero di personale	2019
- Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale relativo all'obiettivo strategico Camera di Commercio, definizione degli impegni connessi all'atto di obbligo assunti in conseguenza della variante al PRG del 02.10.2008	2019
- Procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo del Comune di Grosseto. Aggiudicazione.	2019
- Procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo del Comune di Grosseto. Nomina commissione di gara	2018
- Conclusione di accordo quadro tramite procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento del servizio di facchinaggio, trasporto e trasloco. Aggiudicazione.	2019
- Procedura aperta svolta in modalità telematica per la conclusione di un accordo quadro con unico operatore per l'affidamento del servizio di facchinaggio, trasporto e trasloco. Nomina commissione di gara.	2018
- Servizio di noleggio a lungo termine di un automezzo per il servizio di rappresentanza. Affidamento fornitura.	2018
- Estinzione parziale anticipata mutuo passivo - impegno somme.	2018
- Procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento del servizio assicurativo - Polizza AR Property del Comune di Grosseto. Avvio del procedimento.	2018
- Procedura aperta suddivisa in lotti svolta in modalità telematica per l'affidamento dei servizi assicurativi del Comune di Grosseto. Aggiudicazione.	2018
- Procedura aperta suddivisa in lotti svolta in modalità telematica per l'affidamento dei servizi assicurativi del Comune di Grosseto. Nomina commissione di gara	2017
- Costituzione Unità di Progetto intersettoriale denominata "Razionalizzazione e contenimento della spesa"	2017
- Buoni pasto elettronici - Adesione convenzione CONSIP	2017
- Direttive agli Uffici dell'Ente per il contenimento della spesa	2016
- Partecipazione del Comune di Grosseto a enti/associazioni; ricognizione e recesso.	2016

2.3 *Una macchina comunale che corra*

2.3.2 *Innovazione della macchina comunale*

2.3.2.3 *Attività di contrasto all'evasione ed elusione dei tributi locali ed internalizzazione della riscossione coattiva.*

Interventi realizzati:

- Approvazione schema di protocollo d'intesa tra il Comune di Grosseto e l'Agenzia delle Entrate Direzione Provinciale di Grosseto per la collaborazione in materia di contrasto all'evasione fiscale. 2018
 - Costituzione Unità di Progetto Intersettoriale denominata "Internalizzazione della Riscossione Coattiva". 2017
 - Lotta all'evasione. Recupero evasione e elusione tributi locali 2017
2016
 - Integrazione del Sistema Informativo Territoriale finalizzato all'attivazione degli strumenti di contrasto all'evasione fiscale. Acquisto pacchetto "Modulo ISEE" affidamento tramite MEPA alla Ditta LDP Progetti GIS di Siena. 2016
-

2.3 *Una macchina comunale che corra*

2.3.2 *Innovazione della macchina comunale*

2.3.2.4 *Revisione degli strumenti di governance delle partecipazioni comunali.*

2.3 *Una macchina comunale che corra*

2.3.2 *Innovazione della macchina comunale*

2.3.2.5 *Perfezionamento del sistema dei controlli interni.*

Interventi realizzati:

- Progetto RiformAttiva - Approvazione schema Protocollo di Intesa con il Dipartimento della Funzione Pubblica. 2018
 - Regolamento per la composizione ed il funzionamento del nucleo di valutazione - Approvazione. 2016
-

2.3 *Una macchina comunale che corra*

2.3.2 *Innovazione della macchina comunale*

2.3.2.6 *Finanza ad impatto sociale: intraprendere percorsi innovativi e di valenza sociale per il reperimento di risorse, la riqualificazione del patrimonio pubblico e la creazione di occasioni di reddito da lavoro.*

Interventi realizzati:

- Finanza ad impatto sociale – individuazione gruppo di lavoro 2017
-

2.3 *Una macchina comunale che corra*

2.3.2 *Innovazione della macchina comunale*

2.3.2.7 *Rating comunale: monitoraggio permanente della capacità di trasparenza amministrativa e dell'uso delle risorse pubbliche.*

Interventi realizzati:

- "Rating di Sostenibilità delle Pubbliche Amministrazioni e Progetto RiformAttiva" - Protocollo d'intesa con Fondazione Etica. 2018
 - "Rating di Sostenibilità delle Pubbliche Amministrazioni" - Rinnovo Protocollo d'intesa con Fondazione Etica - approvazione schema di convenzione. 2017
-

2.3 Una macchina comunale che corra

2.3.3 Un miglior servizio al cittadino

2.3.3.1 Dotarsi di un regolamento per il decentramento e creare uno sportello anagrafico nelle frazioni con funzione anche di info point, per chiedere informazioni sui servizi e le attività del Comune, per presentare osservazioni, rimostranze o per dare suggerimenti per il miglior funzionamento dell'Ente o per la soluzione di grandi e piccoli problemi.

2.3 Una macchina comunale che corra

2.3.3 Un miglior servizio al cittadino

2.3.3.2 Snellimento delle attuali modalità per l'accesso agli atti amministrativi.

Interventi realizzati:

- Attivazione "sportello Casa comunale" e ampliamento orario di apertura al pubblico 2019

2.3 Una macchina comunale che corra

2.3.3 Un miglior servizio al cittadino

2.3.3.3 Piano integrato di comunicazione istituzionale.

Interventi realizzati:

- Piano di Comunicazione del Comune di Grosseto anno 2018 - sua approvazione. 2017
- Regolamento per la disciplina della comunicazione e dell'informatizzazione del Comune di Grosseto - Approvazione 2017
- Convenzione con l'Amministrazione Provinciale di Grosseto ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. n. 267/2000 per i servizi di staff e comunicazione. 2017
- Realizzazione e diffusione di programmi televisivi - GROSSETO COMUNICA. 2016
- Notiziario giornaliero - Affidamento a Emittente Radiofonica 2016

2.3 Una macchina comunale che corra

2.3.3 Un miglior servizio al cittadino

2.3.3.4 Miglioramento Toponomastica cittadina (miglioramento)(Ulteriori interventi).

Interventi realizzati:

Marina di Grosseto

- | | |
|---|------|
| - Via Granducato di Toscana (ex via Piave) a Marina di Grosseto - assegnazione nuovi indirizzi. | 2018 |
| - Via dell'alloro (ex via Renato Fucini) a Marina di Grosseto - assegnazione nuovi indirizzi | 2018 |
| - Via del Lentisco a Marina di Grosseto (ex via A. Catalani) - Assegnazione nuovi indirizzi | 2018 |
| - Via della Conciliazione (ex via Indipendenza) a Marina di Grosseto - Assegnazione nuovi indirizzi | 2018 |
| - Piazza dell'Unità d'Italia a Marina di Grosseto (ex piazza Risorgimento) - Assegnazione nuovi indirizzi | 2018 |
| - Variazione indirizzi riferiti a Strada Provinciale 40 La Trappola relativi ad accessi situati lungo la via della Fregata e la via del Galeone - PIP Dirudino - Marina di Grosseto | 2017 |
| - DPR 223/1989 - ridenominazione area di circolazione con toponimo duplicato - Nuova denominazione : Via della Margherita - riassegnazione numeri civici | 2017 |
| - Ridenominazione porzione di area di circolazione da via del Parco a via della Fiumara a Marina di Grosseto - riassegnazione numeri civici | 2017 |
| - Via della Lavanda a Marina di Grosseto (ex via Giuseppe Verdi) - assegnazione nuovi indirizzi | 2017 |

D.U.P. 2020-2022

- | | |
|---|------|
| - Ridenominazione via Generale Luigi Cadorna a Marina di Grosseto, variata in via Niki de Saint Phalle con delibera GM n.43/2017 - Assegnazione nuovo toponimo via della Chiesa di San Rocco | 2017 |
| - Attribuzione toponimi alle aree di circolazione in zona Dirudino a Marina di Grosseto: via del Veliero, via della Goletta, via del Galeone, via della Fregata. Parziale modifica tracciato: via della Paranza, via del Brigantino | 2016 |

Batignano

- | | |
|--|------|
| - Via Convento di Santa Croce a Batignano (ex via Grossetana) - Assegnazione nuovi indirizzi e conseguente attribuzione numeri civici alla esistente via Maria Iacometti | 2019 |
| - Circonvallazione di Batignano a Batignano (ex via Circonvallazione) - Assegnazione nuovi indirizzi | 2018 |
| - Circonvallazione di Istia d'Ombrone a Istia d'Ombrone (ex via Circonvallazione) - Assegnazione nuovi indirizzi | 2018 |
| - Via del Vecchio Frantoio a Batignano (ex via F. Petrarca e via T. Tasso) - assegnazione nuovi indirizzi | 2017 |
| - Via Laura Perna a Batignano (ex via Renato Fucini) - Assegnazione nuovi indirizzi | 2017 |

Strade cittadine

- | | |
|---|------|
| - Ripristino toponimo via Andrea Orcagna (ex via Ugo La Malfa). Nuove intitolazioni: parco giochi Maria Sole Marras. Nuove denominazioni: ponte EugenioLuigi Bellucci, percorso ciclopedonale Pietro Magagnini, piazzale Baldassarre Lanci | 2019 |
| - Intitolazione Cittadella dello Studente in Grosseto a Mario Ferri - Denominazione nuove aree di circolazione, vie: Silvana Mangano, Repubbliche Marinare, via Ancona, via Ravenna, via Islanda | 2018 |
| - Nuovo toponimo: via Ucraina | 2018 |
| - "Via Norma Pratelli Parenti" in località San Martino: ridenominazione "Via Renato Pollini" e variazione indirizzi | 2018 |
| - Variazione dell'indirizzo Località Fattoria n.1 riconducibile a due accessi distinti entrambi situati lungo la strada di San Luigi località Rugginosa Nuova | 2017 |
| - Variazione indirizzo da Via Aurelia Sud n.70 a Strada Fattoria Crespi n.77 | 2017 |
| - Ridenominazione aree di circolazione con toponimo duplicato-DUF: Niki de Saint Phalle, Lentisco, Lavanda, Niccolò Machiavelli, Granducato di Toscana, Conciliazione, Alloro, Vecchi Lavatoi, Matteo di Giovanni, Liberi Statuti, Oriana Fallaci, Lia Benesperi, Laura Perna, Convento di Santa Croce, Renato Pollini, Madonna delle Grazie, Portaccia. DUF utilizzate per ridenominazioni: Poggio Pelato, Salvo d'Acquisto. Definizione via del Marinaio. | 2017 |
| - Denominazione nuove aree di circolazione: via Guatemala, via Nicaragua. Prolungamento: viale Senegal e viale El Alamein. Riordino: via Australia, via Nuova Zelanda, via Svizzera. | 2017 |
| - Intitolazione "largo Giacomo Laurenti" per l'area di parcheggio con accesso da via Vittorio Alfieri | 2017 |
| - Via Lia Benesperi a Grosseto (ex Via Vincenzo Bellini) - Assegnazione nuovi indirizzi | 2017 |
| - Denominazione area di circolazione Viale Colombia - Assegnazione numeri civici | 2016 |
| - Attribuzione toponimi alle nuove aree di circolazione in zona P.I.S. in località Commendone, vie: Venezuela, Perù, Cile, Ecuador, Uruguay, Paraguay. Parziale modifica tracciato: via Pakistan, via Germania, via Estonia | 2016 |

Ulteriori interventi

- | | |
|---|------|
| - "Piazza Liberi Statuti" a Montepescali (ex "via IV novembre") - assegnazione nuovi indirizzi | 2019 |
| - Piazza Madonna delle Grazie a Montepescali (ex piazza Indipendenza) - Assegnazione nuovi indirizzi | 2019 |
| - Via Matteo di Giovanni a Montepescali (ex via Giuseppe Garibaldi) - Assegnazione nuovi indirizzi | 2019 |
| - Via della Portaccia a Istia d'Ombrone (ex via di Mezzo) - Assegnazione nuovi indirizzi | 2019 |
| - Toponomastica - Affidamento della fornitura e posa in opera della segnaletica stradale, toponomastica e numerazione civica - Impegno di spesa | 2018 |
| - Disciplina delle attività intersettoriali inerenti la denominazione e l'apertura delle nuove aree di circolazione" - integrazione | 2018 |
| - Toponomastica - Affidamento alla Ditta Sistema Srl della fornitura e posa in opera della | 2018 |

D.U.P. 2020-2022

segnaletica stradale, toponomastica e numerazione civica	2017
- Approvazione modifiche al Regolamento per gli adempimenti Toponomastici ed Ecografici.	2017
- Via Oriana Fallaci a Grosseto (ex via IV Novembre) - assegnazione nuovi indirizzi	2017
- Strada di Poggio Pelato (ex Strada Vallerotana di Poggio Pelato) in località Vallerotana - Assegnazione nuovi indirizzi	2017
- Strada di Vallerotana in località Vallerotana - assegnazione nuovi indirizzi	2017
- Commissione Toponomastica - Nomina componenti.	2016

2.3 *Una macchina comunale che corra*

2.3.3 *Un miglior servizio al cittadino*

2.3.3.5 *Creare una rete di defibrillatori.*

Interventi realizzati

- Acquisto n. 08 defibrillatori Mod. Powerhart G5AED in funzione del progetto "Grosseto Città Cardioprotetta"	2019
- Fornitura di n. 08 defibrillatori modello G5AED presso la ditta Cardiac Science di Piacenza. Impegno di spesa.	2017
- Fornitura di n. 20 defibrillatori per Servizio Sport. Aggiudicazione definitiva ed efficace alla Società MEDVET SRL di Taranto.	2017

3.1 *Welfare e qualità della vita*

3.1.1 *Politiche integrate di sostegno*

3.1.1.1 *Lo Sportello Famiglia, come luogo di confronto ed indirizzo delle politiche familiari.*

Interventi realizzati:

- PROGETTO "FAMILIAR-MENTE: uno sguardo sull'essere genitore" - Fondi famiglia 2016 : conferimento incarico per seminario 1 dicembre 2018.	2018
- PROGETTO "FAMILIAR-MENTE: uno sguardo sull'essere genitore" - Fondi famiglia 2017 - Realizzazione seminario conclusivo 1 dicembre 2018 : Affidamento.	2018
- Fondi Famiglia 2017, progetto "FAMILIAR-MENTE: uno sguardo sull'essere genitore" - 2° Edizione - Conferimento incarichi e affidamento per fornitura materiali.	2018
- Approvazione progetto "FAMILIAR-MENTE: uno sguardo sull'essere genitore" - Fondi erogati dal Dipartimento delle Politiche per la Famiglia - Annualità 2017/2018.	2018
- Progetto "FAMILIAR-MENTE : uno sguardo sull'essere genitore"- Fondi famiglia 2016 - Organizzazione seminario, che si terrà il 16 dicembre 2017	2017
- Progetto "FAMILIAR-MENTE: uno sguardo sull'essere genitore" - Fondi famiglia R.T. anno 2016 - Affidamento incarichi professionali.	2017
- Progetto "FAMILIAR-MENTE: uno sguardo sull'essere genitore" - Fondi famiglia R.T. anno 2016 - Affidamento fornitura materiale informativo	2017

3.1 *Welfare e qualità della vita*

3.1.1 *Politiche integrate di sostegno*

3.1.1.2 *Internalizzazione dell'Istituzione ISIDE.*

Interventi realizzati:

- Oggetto: Istituzione Comunale per la gestione dei servizi asili nido, scuole dell'infanzia e Centro di Documentazione ed Innovazione Educativa - Cessazione attività e ritorno alla gestione diretta dei servizi da parte dell'Amministrazione Comunale.	2016
- Approvazione schema di regolamento dei servizi educativi per l'infanzia del Comune di Grosseto.	2016

3.1 Welfare e qualità della vita

3.1.1 Politiche integrate di sostegno

3.1.1.3 Aumentare i posti negli asili-nido garantendo l'accesso per bisogno familiare e le tariffe delle rette stabilite in base al reddito.

Interventi realizzati:

Sostegno alle famiglie

- Adesione all'avviso pubblico per la realizzazione di Progetti finalizzati al sostegno alle famiglie per la frequenza delle scuole dell'infanzia paritarie, private e degli enti locali (3-6 anni) - buoni scuola, a.s. 2018/2019	2019
- Ammissione ai nidi comunali e alle scuole dell'infanzia - Approvazione graduatorie	2019 2018 2017
- Acquisto posti in convenzione presso i servizi per l'infanzia privati, autorizzati ed accreditati - Impegno di spesa, periodo gennaio-giugno 2019.	2019
- "POR Obiettivo "ICO" FSE 2014-2020 - Avviso pubblico finalizzato al sostegno dell'offerta di servizi educativi per la prima infanzia (3-36 mesi), a.e. 2018/2019" - Approvazione schema di convenzione.	2018
- Acquisto posti in convenzione presso i servizi per l'infanzia privati, autorizzati ed accreditati - Approvazione schema di convenzione, a.e. 2018/2019.	2018
- Avviso pubblico per la realizzazione di progetti finalizzati al sostegno alle famiglie per la frequenza delle scuole dell'infanzia paritarie, private e degli enti locali (3-6 anni) - Buoni Scuola, a.s. 2017/2018" - Liquidazione contributi.	2018
- Approvazione avviso pubblico finalizzato al sostegno dell'offerta di servizi educativi per la prima infanzia (3-36 mesi), a.e. 2018/2019" - Approvazione elenco nominativi dei bambini destinatari dell'acquisto posti in convenzione.	2018
- Avviso pubblico finalizzato al sostegno dell'offerta di servizi per la prima infanzia (3-36 mesi), anno educativo 2018/2019 - Approvazione elenco asili nido interessati, schema di avviso pubblico e modello di domanda utenti.	2018
- pubblico finalizzato al sostegno dell'offerta di servizi per la prima infanzia (3-36 mesi), anno educativo 2018/2019 - Approvazione graduatorie lista di attesa nidi d'infanzia comunali.	2018
- Nidi e scuole dell'infanzia comunali - Approvazione calendario scolastico anno 2018/2019 e relativa organizzazione del servizio.	2018
- Acquisto posti in convenzione presso i servizi per l'infanzia privati, autorizzati ed accreditati -	2018 2017 2016
- Progetti finalizzati al sostegno alle famiglie per la frequenza delle scuole dell'infanzia paritarie, private e degli enti locali (3-6 anni)- "Buoni Scuola a.s. 2017/18" - Approvazione elenco beneficiari e schema di convenzione con le scuole dell'infanzia paritarie private.	2018 2017 2016
- Protocollo d'intesa tra Amm.ne Provinciale, Comuni e ASL 9 Grosseto per la prevenzione ed il contrasto delle violenze nei confronti dei soggetti deboli, delle donne e della violenza domestica - Trasferimento quota anno 2017 all'Amministrazione Provinciale.	2017
- Riconferma continuità n° 18 posti in convenzione ed assegnazione ulteriori n. 10 posti ai bambini in graduatoria nella lista di attesa negli asili nido comunali.	2016
- Approvazione criteri e relativi punteggi per l'ammissione ai nidi e alle scuole dell'infanzia comunali, a.s. 2017/2018.	2016

Gestione degli asili nido e delle scuole dell'infanzia

- Compartecipazione al funzionamento delle scuole dell'infanzia statali e primarie	2019 2018
- Interventi in favore delle scuole dell'infanzia paritarie gestite da enti privati e degli Enti locali - contributi	2019 2018 2017

D.U.P. 2020-2022

- | | |
|--|------|
| - Regolamento dei servizi educativi per l'infanzia del Comune di Grosseto, approvato con delibera C.C. n° 107/2016 - Modifica. | 2018 |
| - Aggiudicazione servizio gestione nidi d'infanzia comunali via Lago di Varano, via Pirandello, nido d'infanzia a Marina di Grosseto e scuola infanzia di Batignano e del servizio integrativo di sostegno, potenziamento dell'offerta formativa e assistenza agli utenti dei nidi e delle scuole dell'infanzia con personale docente e non docente, periodo aprile 2018- giugno 2020 | 2018 |
| - Scuola comunale dell'infanzia "Baticuore", in loc.Batignano - Affidamento gestione attraverso procedura di gara, con decorrenza a.e. 2017/2018. | 2017 |
| - "Gestione dei nidi d'infanzia comunali di via Lago di Varano, di via Pirandello a Grosseto, del nido d'infanzia a Marina di Grosseto e della scuola dell'infanzia di Batignano e del servizio integrativo di sostegno, potenziamento dell'offerta formativa e assistenza agli utenti dei nidi e delle scuole dell'infanzia con personale docente e non docente". Nomina Commissione di gara. | 2017 |
| - Progetto, denominato "Centro per bambini e genitori" - Approvazione domanda e attestazione cofinanziamento da parte dell'Ente per richiesta finanziamento Ente Cassa di Risparmio di Firenze. | 2017 |
| - Gestione dei nidi d'infanzia comunali, del servizio integrativo di sostegno, potenziamento dell'offerta formativa e assistenza agli utenti: avvio procedure di gara | 2017 |

Ulteriori interventi compreso il diritto allo studio

- | | |
|---|------------------------------|
| - Piano di indirizzo per il diritto allo studio - Interventi in favore delle scuole dell'infanzia paritarie gestite da enti privati. | 2018
2017
2016 |
| - Diritto allo studio " Pacchetto Scuola" | 2019
2018
2017
2016 |
| - Approvazione Regolamento comunale per l'esercizio delle funzioni di vigilanza e controllo e per il convenzionamento con gli asili nido privati, autorizzati ed accreditati, presenti sul territorio comunale. | 2016 |

3.1 Welfare e qualità della vita

3.1.1 Politiche integrate di sostegno

3.1.1.4 Estendere la durata annuale del servizio asili-nido in un'ottica di autentica sussidiarietà.

Interventi realizzati:

- | | |
|--|------|
| - Fondo nazionale destinato agli inquilini morosi incolpevoli - Assegnazione e liquidazione contributo | 2019 |
| - Piano di Azione Nazionale pluriennale per la promozione del sistema integrato dei servizi di educazione e istruzione - Attivazione tempi prolungati estivi, a.s. 2017/2018 - Approvazione avviso pubblico comunale e modello di domanda. | 2018 |
| - Istituzione tempi estivi in tre strutture comunali, tempo prolungato pomeridiano giornaliero presso il nido comunale di via Pirandello e istituzione del Polo infanzia presso la struttura comunale di via Ungheria - Anno educativo-scolastico 2018/2019. | 2018 |

3.1 Welfare e qualità della vita

3.1.1 Politiche integrate di sostegno

3.1.1.5 Aumentare il numero delle famiglie a cui viene dato un aiuto per l'affitto.

Interventi realizzati:

- | | |
|--|----------------------|
| - Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale relativo all'obiettivo strategico "Piano Nazionale di Edilizia Abitativa (P.N.E.A.)" | 2019 |
| - Fondo nazionale destinato agli inquilini morosi incolpevoli. Assegnazione e liquidazione contributi | 2019
2018
2017 |

D.U.P. 2020-2022

- Assegnazione agli aventi diritto del contributo a sostegno del canone di locazione ex L. 431/98 2018
2017
2016
 - Progetto "Agenzia Casa" 2018
2017
2016
-

3.1 Welfare e qualità della vita

3.1.1 Politiche integrate di sostegno

3.1.1.6 Per l'assegnazione delle case popolari inserire un criterio preferenziale sulla maggiore anzianità di residenza nel comune.

Interventi realizzati:

- Approvazione della graduatoria definitiva per l'assegnazione in locazione semplice di alloggi di E.R.P. 2018
 - Approvazione bando di concorso per l'integrazione della graduatoria generale per l'assegnazione, in locazione semplice, di alloggi di edilizia residenziale pubblica - Approvazione schema di bando e modello di domanda. 2017
 - L.R.T. 96/1996 come modificata dalla L.R.T. 41/2015 - Bando di concorso per l'assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica: approvazione graduatoria definitiva ed elenco esclusi. 2016
-

3.1 Welfare e qualità della vita

3.1.1 Politiche integrate di sostegno

3.1.1.7 Sviluppare una serie di controlli incrociati tra Polizia Municipale, Guardia di Finanza e altri soggetti pubblici al fine di verificare con maggiore precisione la correttezza e veridicità delle auto-dichiarazioni Isee, fiscali e finanziarie.

3.1 Welfare e qualità della vita

3.1.1 Politiche integrate di sostegno

3.1.1.8 Rendere accessibile il mercato immobiliare con il mutuo sociale e istituire nuove politiche per la casa in accordo con la Regione.

3.1 Welfare e qualità della vita

3.1.1 Politiche integrate di sostegno

3.1.1.9 Istituire l'elenco comunale delle badanti.

Interventi realizzati:

- Collaborazione con il locale Collegio IPASVI per la realizzazione di un progetto di caregiver destinato alla formazione di badanti - approvazione protocollo d'intesa 2017
-

3.1 Welfare e qualità della vita

3.1.1 Politiche integrate di sostegno

3.1.1.10 Il "baratto amministrativo": in osservanza del principio di sussidiarietà, individuazione di agevolazioni in favore di soggetti, anche in forma associata e senza scopo di lucro, che si impegnino a curare spazi pubblici di pertinenza.

Interventi realizzati:

- Regolamento sulla collaborazione tra cittadini ed Amministrazione comunale per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani - Approvazione Patto di collaborazione 2018
2017
-

D.U.P. 2020-2022

- Regolamento sulla collaborazione tra cittadini ed Amministrazione Comunale per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani - Approvazione Patto di collaborazione tra il Comune di Grosseto e F.C.D. Braccagni 2013 2017
- Regolamento sulla collaborazione tra cittadini ed Amministrazione Comunale per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani - Approvazione Patto di collaborazione via delle Vedove 2017
- Regolamento sulla collaborazione tra cittadini ed Amministrazione Comunale per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani - Approvazione Patto di collaborazione tra il Comune di Grosseto i Rappresentanti Condominio Strada Vigna Fanucci 2017
- Regolamento sulla collaborazione tra cittadini ed Amministrazione comunale per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani - Approvazione Patto di collaborazione tra il Comune di Grosseto e la società ENEGAN SpA 2016
- Regolamento sulla collaborazione tra cittadini ed Amministrazione Comunale per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani - Approvazione Patto di collaborazione tra il Comune di Grosseto l'Asilo Comunale Le Mimose 2016
- Regolamento sulla collaborazione tra cittadini ed Amministrazione Comunale per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani - Approvazione Patto di collaborazione tra il Comune di Grosseto e la Pro Loco Roselle. 2016

3.1 Welfare e qualità della vita

3.1.1 Politiche integrate di sostegno

3.1.1.1 Programmare politiche a sostegno della non autosufficienza e, di concerto col privato, strutture per anziani e istituti geriatrici.

Interventi realizzati:

- Collaborazione con l'Associazione Grossetana Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti, ONLUS, al progetto di sostegno extrascolastico alunni minorati della vista frequentanti le scuole del Comune di Grosseto, anno scolastico 2018/2019. 2019
- Collaborazione con l'Associazione Grossetana Famiglie Audiolesi, ONLUS, al progetto di sostegno extrascolastico alunni audiolesi frequentanti le scuole del Comune di Grosseto, anno scolastico 2018/2019. 2019
- Consulta per la Disabilità - progetto "Liberi Tutti" 2019
- Agevolazioni tariffarie a carattere sociale per il Servizio Idrico Integrato 2019
2018
2017
- Approvazione progetto "MARGHERITA - I laboratori del fare condiviso". 2018
- Contributi a sostegno delle famiglie con figli disabili minori (SAF45 L.R. 82/2015). Validazione istanze 2018
- Progetto di sostegno extrascolastico alunni audiolesi frequentanti le scuole del Comune di Grosseto. 2018
2017
2016
- Progetto di sostegno extrascolastico alunni minorati della vista frequentanti le scuole del Comune di Grosseto. 2018
2017
2016
- Esenzione dal ticket sanitario per indigenza 2018
2017
2016
- Concessione gratuita dei libri di testo per gli alunni delle scuole primarie. 2017
2016
- Rinnovo della convenzione tra COeSO SDS Grosseto (Società della Salute dell'Area Socio-Sanitaria Grossetana) e il Comune di Grosseto per la collaborazione al programma terapeutico di socializzazione e riabilitazione di soggetti disabili o a rischio di emarginazione 2017

3.1 Welfare e qualità della vita

3.1.1 Politiche integrate di sostegno

3.1.1.12 Sostenere il processo di integrazione di famiglie straniere regolari istituendo un rappresentante di comunità da mettere in relazione con un mediatore interculturale.

Interventi realizzati:

- Attività di volontariato per inserimento sociale migranti: liquidazione contributo regionale relativo al Progetto "L'integrazione pulita" all'Associazione di Volontariato Demetra Onlus 2017

3.1 Welfare e qualità della vita

3.1.1 Politiche integrate di sostegno

3.1.1.13 Last Minute Market: recupero delle eccedenze alimentari nei supermercati da destinare alle povertà

Interventi realizzati:

- Prosecuzione progetto denominato "Carta del pane" finalizzato al recupero di prodotti alimentari da parte di persone appartenenti alle fasce socialmente deboli. 2018
2017
2016

3.1 Welfare e qualità della vita

3.1.1 Politiche integrate di sostegno

3.1.1.14 Senior Co-housing: promozione di forme di coabitazione per anziani autosufficienti.

Interventi realizzati:

- Lavori relativi alla sostituzione degli infissi esterni dell'immobile denominato ex Casa dello Studente a Grosseto - Determinazione a contrattare. 2019
- "Progetto di ristrutturazione dell'immobile ex Casa dello Studente per la realizzazione di una residenza multifunzionale con sinergie di auto-aiuto tra residenti anziani, madri in difficoltà, bambini e giovani socialmente fragili". Approvazione Progetto Esecutivo per la sostituzione degli infissi esterni. 2019
- Lavori di smontaggio e bonifica di canne fumarie contenenti amosite e amianto a volume nella ex Casa dello Studente. Affidamento 2019
- Affidamento dell'incarico professionale per il controllo e la compilazione della Contabilità di Cantiere dei lavori da realizzarsi presso l'ex casa dello Studente in Grosseto. 2019
- Affidamento dell'incarico professionale per il Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione (CSE) dei lavori da realizzarsi presso l'ex casa dello Studente in Grosseto. 2019
- Lavori relativi alla "Ristrutturazione dell'immobile ex Casa dello Studente per la realizzazione di una residenza multifunzionale con sinergie di auto-aiuto tra residenti anziani, madri in difficoltà, bambini e giovani socialmente fragili" – Aggiudicazione. 2018
- "Ristrutturazione dell'immobile ex Casa dello Studente per la realizzazione di una residenza multifunzionale con sinergie di auto-aiuto tra residenti anziani, madri in difficoltà, bambini e giovani socialmente fragili" - Accertamento in Bilancio 2018 del Finanziamento Regionale ed integrazione documentazione tecnica. 2018
- "Ristrutturazione dell'immobile ex Casa dello Studente per la realizzazione di una residenza multifunzionale con sinergie di auto-aiuto tra residenti anziani, madri in difficoltà, bambini e giovani socialmente fragili" - Presa d'atto verbali di istruttoria relativi alla fase di manifestazione di interesse 2018
- "Progetto di ristrutturazione dell'immobile ex Casa dello Studente per la realizzazione di una residenza multifunzionale con sinergie di auto-aiuto tra residenti anziani, madri in difficoltà, bambini e giovani socialmente fragili" - Approvazione Progetto Definitivo. 2018

3.1 Welfare e qualità della vita

3.1.1 Politiche integrate di sostegno

3.1.1.15 Junior Co-housing: promozione di forme di coabitazione per percorsi di autonomia dei giovani.

Interventi realizzati:

- Vedi punto 3.1.1.14

3.1 Welfare e qualità della vita

3.1.1 Politiche integrate di sostegno

3.1.1.16 Valorizzare il patrimonio comunale della Colonia San Rocco e della relativa area demaniale creando un polo per attività di natura sociale.

Interventi realizzati:

- 'Avviso pubblico per la concessione in uso a titolo oneroso dei locali comunali ex Colonia San Rocco in via dell'Elba a Marina di Grosseto'. Approvazione del verbale di scelta di operatori economici/associazioni e di schema di contratto di concessione in uso. 2017
- "Avviso Pubblico per la Concessione in uso a titolo oneroso dei locali comunali ex Colonia San Rocco in via dell'Elba a Marina di Grosseto" - Presa d'atto della conclusione lavori commissione giudicatrice ed approvazione graduatoria definitiva 2016

3.1 Welfare e qualità della vita

3.1.1 Politiche integrate di sostegno

3.1.1.17 Informatizzazione scolastica

Interventi realizzati:

- App "BIM BUM BAPP" per rilevazione presenze giornaliere dei bambini nei nidi di infanzia comunali (D.P.G.R. n. 55/R del 2 ottobre 2018) - Approvazione schema di contratto 2019

3.1 Welfare e qualità della vita

3.1.1 Politiche integrate di sostegno

3.1.1.18 Sistema qualità nelle mense scolastiche

Interventi realizzati:

- Nomina Commissione mensa comunale 2019
2018
2017

3.1 Welfare e qualità della vita

3.1.2 Associazionismo, volontariato, aggregazione

3.1.2.1 Sostenere il volontariato, risorsa fondamentale per integrare i servizi sociali del Comune.

Interventi realizzati:

Concessione di contributi

- Scarico arredi e complementi di arredo biblioteca comunale e cessione gratuita a comunità, organizzazioni e ad associazioni non lucrative di utilità sociale, culturale e sportiva operanti sul territorio comunale. 2019
- Associazione Genitori e Volontari contro le Tossicodipendenze contributo a sostegno attività finalizzata al finanziamento del Centro Terapeutico di Vallerotana. 2019
2018
2017
2016
- Fondazione Il Sole Onlus - Via Uranio 40B - Grosseto - liquidazione dell'ausilio finanziario a sostegno attività anno 2018 2019

D.U.P. 2020-2022

- | | |
|---|----------------------|
| - Concessione contributo al Centro di Promozione Sociale "I Saggi" di Grosseto a sostegno attività dell'anno 2019 | 2019 |
| - Progetto Emergenza Freddo CARITAS DIOCESANA di Grosseto - liquidazione contributo finanziario 2018 | 2019 |
| - Erogazione dell'ausilio finanziario concesso alla Associazione AUSER Volontariato Grosseto - Filo d'Argento (ONLUS) per attività istituzionale | 2018
2017
2016 |
| - Liquidazione contributo alla Parrocchia Madre Teresa di Calcutta di Grosseto per l'allestimento dell'oratorio, ai sensi del Regolamento Comunale per la concessione dei benefici economici. | 2018 |
| - Progetto Attività di Ginnastica OTAGO, per la prevenzione delle cadute nei soggetti anziani - Concessione contributo finanziario alla UISP Comitato territoriale di Grosseto. | 2018 |
| - Associazione AUSER Volontariato Grosseto - Filo d'Argento - contributo a sostegno attività istituzionale - Assunzione impegno di spesa 2018 e liquidazione acconto. | 2018 |
| - Concessione contributo finanziario all'A.N.M.I.L. Onlus - Associazione Nazionale per le vittime degli Incidenti sul Lavoro - per la realizzazione della 68^ Giornata Nazionale per le Vittime di incidenti sul lavoro, il giorno 14 Ottobre 2018. | 2018 |
| - Contributo 9% e 10% OO.UU. - graduatoria di assegnazione finanziamenti. | 2018 |
| - Progetto AFA - OTAGO per la prevenzione delle cadute nei soggetti anziani - Concessione contributo finanziario alla UISP Comitato Territoriale di Grosseto - Assunzione impegno di spesa e liquidazione. | 2017 |
| - Concessione patrocinio oneroso all' Associazione Consultorio La Famiglia onlus, con utilizzo temporaneo del ridotto del Teatro Degli Industri, per ciclo di tavole rotonde sulla persona e sulle relazioni familiari. | 2017 |
| - Concessione ausilio finanziario alla Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori (LILT) Onlus - Sezione Provinciale di Grosseto a sostegno della loro attività sul territorio. | 2017 |

Concessione di spazi

- | | |
|--|------|
| - 'Gli Amici del Ballo'; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale comunale sito in Grosseto, denominato 'sala Pace'. | 2018 |
| - Associazione Parkinson Grosseto Onlus; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale comunale sito in Grosseto, denominato 'sala Pace'. | 2018 |
| - Associazione SKleep; utilizzo in forma temporanea con tipologia continuativa di locale comunale sito in Grosseto via Inghilterra 45. | 2018 |
| - Auser - Volontariato Territoriale Grosseto: utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale comunale sito in Grosseto, denominato 'Stanza n. 1'. | 2018 |
| - Associazione Accogliamoci; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale comunale sito in Grosseto, denominato 'Stanza n. 1' | 2018 |
| - AUSER; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale comunale in Grosseto via Papa Giovanni XXIII 13B, piano primo, denominato 'stanza 5 Gorarella'. | 2017 |
| - ACSI; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale comunale in Grosseto via Papa Giovanni XXIII 13B, piano primo, denominato 'stanza 5 Gorarella'. | 2017 |
| - CAI; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale comunale in Grosseto via Papa Giovanni XXIII 13B, piano primo, denominato 'stanza 5 Gorarella'. | 2017 |
| - ALOE; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale comunale in Grosseto via Papa Giovanni XXIII 13B, piano primo, denominato 'stanza 5 Gorarella'. | 2017 |
| - APURIMAC; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale comunale in Grosseto via Papa Giovanni XXIII 13B, piano primo, denominato 'stanza 5 Gorarella'. | 2017 |
| - RAF; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale comunale in Grosseto via Papa Giovanni XXIII 13B (piano primo) denominato 'stanza 1'. | 2017 |
| - Amici del Ballo: utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale comunale in Grosseto Via Unione Sovietica 44A, piano terra, denominato "Sala Pace" | 2017 |
| - Croce Rossa Italiana Comitato locale Grosseto: assegnazione in forma continuativa di locale comunale ubicato in Grosseto via Adda. | 2017 |
| - Associazione Opificio delle Idee per Grosseto; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale comunale ubicato in Grosseto via Unione Sovietica 44A denominato 'Sala Pace'. | 2017 |
| - Associazione Anjaly 71; utilizzo in forma occasionale con tipologia ricorrente di locale comunale ubicato in Grosseto via Unione Sovietica 44A denominato 'Sala Pace'. | 2017 |

- | | |
|--|------|
| - Associazione Azione Parkinson Grosseto Onlus; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale comunale ubicato in Grosseto, denominato 'Sala Pace'. | 2017 |
| - Utilizzo 23/09/2017 in forma temporanea con tipologia occasionale di locale comunale in Grosseto denominato 'Sala Esagonale Barbanella'. | 2017 |
| - UISP Unione Italiana Sport per Tutti; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale comunale ubicato in Grosseto Via Unione sovietica 44A, denominato 'Sala Pace'. | 2017 |
| - Utilizzo 07/10/2017 in forma temporanea con tipologia occasionale di locale comunale in loc. Alberese denominato 'ex Cinema'. | 2017 |
| - Centro Studi Bhaktivedanta; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale comunale sito in Grosseto Via Gozzi 24 denominato 'sala esagonale'. | 2017 |
| - UNITRE Università delle Tre Età; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale comunale sito in Grosseto via Papa Giovanni XXIII 13B denominato 'sala Pentagonale'. | 2017 |
| - Amnesty International; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale comunale sito in Grosseto Via Papa Giovanni XXIII 13B denominato 'Stanza n. 5'. | 2017 |
| - Utilizzo 17/10/2017 in forma temporanea con tipologia occasionale di locale comunale sito in Grosseto Loc. Braccagni. | 2017 |
| - Associazione UISP Comitato di Grosseto; utilizzo in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale comunale sito in Grosseto loc. Batignano. | 2017 |
| - Utilizzo locale di proprietà comunale ubicato in Grosseto 'sala ex censimento' in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale da parte di Associazione Ensemble Polifonico Giovanni Pierluigi da Palestrina. | 2017 |
| - Utilizzo locale di proprietà comunale ubicato in Grosseto in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale da parte di Associazione Amici della Lirica Onlus. | 2017 |
| - Associazione Culturale Psicosintesi 'R. Assagioli' in forma temporanea con tipologia ricorrente di locale comunale sito in Grosseto denominato 'Sala Esagonale'. | 2017 |

Ulteriori interventi

- | | |
|--|--------------|
| - Adesione all' iniziativa promossa da Legambiente "Puliamo il Mondo", da parte del Servizio Ambiente. | 2018 |
| - D.Lgs. 117/2017 Codice del Terzo Settore - Indicazioni operative e modelli guida per l'adeguamento degli atti costitutivi e statuti. | 2018 |
| - Organizzazione in collaborazione con l'Associazione Comitato per la Vita Onlus della 34 ^a edizione del Mercatino dei Ragazzi. Approvazione e direttive ai Settori/ Servizi. | 2018
2017 |
| - Determinazione criteri di assegnazione contributi 10% e 9% OO.UU. secondaria anno 2015 e economie da esercizi precedenti e approvazione bando. | 2017 |
| - Manifestazione di apertura dell'Anno Accademico del Trentennale dell'UNITRE di Grosseto 2017-2018 - 13-15 Ottobre 2017: indirizzi per la realizzazione dell'evento. | 2017 |

3.1 Welfare e qualità della vita

3.1.2 Associazionismo, volontariato, aggregazione

3.1.2.2 Coordinare le energie già presenti sul territorio attraverso percorsi di co-progettazione, che coinvolgono società sportive, oratori, circoli, quartieri, cooperative, associazioni.

3.1 Welfare e qualità della vita

3.1.2 Associazionismo, volontariato, aggregazione

3.1.2.3 Promuovere gli spazi destinati alla socializzazione, valorizzando luoghi di aggregazione e ludoteche nei quartieri.

Interventi realizzati:

- Vedi punto 3.1.1.14
- Vedi punto 3.1.2.1

3.1 Welfare e qualità della vita

3.1.2 Associazionismo, volontariato, aggregazione

3.1.2.4 Aiutare le associazioni di volontariato di Montepescali nell'essere maggiormente efficaci nel supporto sociale.

3.1 Welfare e qualità della vita

3.1.2 Associazionismo, volontariato, aggregazione

3.1.2.5 Dotare la frazione di Rispecchia di una sala per tutte le attività artistiche e sportive.

3.1 Welfare e qualità della vita

3.1.2 Associazionismo, volontariato, aggregazione

3.1.2.6 Pari opportunità .

Interventi realizzati:

- Nuovo Regolamento della Commissione Comunale per le parità e le pari opportunità tra uomo e donna - Integrazioni 2019
- Commissione Provinciale Pari Opportunità: nomina rappresentante per il Comune di Grosseto 2017
- PARI OPPORTUNITA' - Art. 10 Statuto Comunale - Approvazione nuovo "Regolamento della Commissione Comunale per le parità e le pari opportunità tra uomo e donna" 2017
- "Regolamento della Commissione Comunale per le parità e le pari opportunità tra uomo e donna" - Costituzione Commissione Pari Opportunità: approvazione avviso pubblico per la presentazione delle candidature 2017
- Commissione per le Parità e le Pari Opportunità - Nomina componenti 2017
- Legge regionale 2 Aprile 2009, n° 16 (cittadinanza di genere) - Contributo regionale "Una tantum" per progetti sulla violenza e cittadinanza di genere - Accertamento e impegno di spesa contributo Comune di Grosseto. 2016

3.1 Welfare e qualità della vita

3.1.2 Associazionismo, volontariato, aggregazione

3.1.2.7 Alienare il terreno su cui sorge la Fondazione Il Sole

Interventi realizzati:

- Alienazione beni immobili di proprietà comunale; Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari comunali 2018-2020; aggiudicazione lotto n. 8 a Fondazione 'Il Sole' Onlus. Approvazione bozza atto di compravendita immobiliare 2019

3.1 Welfare e qualità della vita

3.1.3 Sistema sanitario

3.1.3.1 Nella Sanità, garantire una presenza vigile all'interno della Conferenza dei sindaci e nei confronti della Regione per limitare l'attuale e progressiva marginalizzazione del territorio.

3.1 Welfare e qualità della vita

3.1.3 Sistema sanitario

3.1.3.2 Valorizzare e incrementare l'assistenza territoriale: Ospedale di comunità, assistenza domiciliare, riabilitazione.

Interventi realizzati:

- Project financing per la progettazione, costruzione e della gestione economico-funzionale di un tempio Crematorio nel comune di Grosseto - Approvazione del Progetto Definitivo 2019

D.U.P. 2020-2022

- Rete Provinciale a contrasto della violenza di genere - Protocollo d'intesa tra Provincia di Grosseto, Azienda UsI Toscana Sud Est, Associazione Olympia de Gouges, Associazione P.A Humanitas e ventotto Comuni della Provincia 2019
2018
- Collaborazione con l'Azienda USL Toscana Sud Est per la definizione, la promozione e lo svolgimento di un bando di Concorso per l'acquisizione di opere d'arte da esporre permanentemente presso il nuovo plesso ospedaliero nel PO Misericordia di Grosseto. Approvazione. 2017
- Affidamento in concessione mediante project financing della progettazione, costruzione e della gestione economico-funzionale di un tempio crematorio nel comune di Grosseto - Aggiudicazione definitiva. 2017

3.2 Più sicurezza

3.2.1 Città sicura

3.2.1.1 *Assessore alla Sicurezza: una delega ad hoc che possa coordinare e programmare quotidianamente, con una visione completa, le politiche sulla sicurezza e, al contempo, rispondere alle emergenze sempre in accordo e con la centralità del Corpo di polizia municipale.*

Interventi realizzati:

- Composizione della Giunta comunale e nomina del Vice Sindaco. 2016

3.2 Più sicurezza

3.2.1 Città sicura

3.2.1.2 *Interventi per migliorare l'efficienza del Corpo di Polizia Municipale, consentendo l'uso esclusivo della sede del Corpo della Polizia Municipale, reperendo una diversa collocazione per l'Università:*

- *riorganizzare il Corpo della Polizia Municipale, i suoi reparti e le sue sezioni, con conseguente recupero di personale da impiegare sul territorio istituendo il vigile di quartiere, ricorrendo ad un eventuale aumento dell'organico;*
- *ricostituire un reparto di motociclisti efficiente, provvedere alla riorganizzazione della sala operativa, in modo da consentire la massima efficienza del personale operante, e creare unità cinofile da impiegare soprattutto sulle Mura: dotare la Polizia Municipale di Sezioni Mobili per garantire presenza e azioni tempestive nelle aree più sensibili;*
- *organizzare un servizio notturno oltre l'una di notte;*
- *addestrare gli operatori all'uso di mezzi e strumenti di autotutela in linea con la normativa statale e regionale;*
- *contrastare in modo continuativo parcheggiatori e venditori abusivi.*

Interventi realizzati:

Addestramento del personale

- | | |
|--|--------------|
| - Iscrizione ed esercitazioni del personale ai Corsi di Tiro con la pistola di ordinanza per l'anno 2019 presso la Sezione Tiro a Segno Nazionale di Grosseto | 2019 |
| - Corso di formazione relativo a "Tecniche di difesa personale con ausilio della mazzetta estensibile" per operatori del Corpo P.M.- Incarico organizzativo affidato alla Scuola Interregionale di Polizia Locale | 2018 |
| - Iscrizione ed esercitazioni del personale ai Corsi di Tiro con la pistola di ordinanza per l'anno 2017 presso la Sezione Tiro a Segno Nazionale di Grosseto - Impegno di spesa per iscrizione ai corsi e materiale di consumo (munizioni e cuffie protettive). | 2017
2016 |

Nuovi veicoli

- | | |
|---|------|
| - Fornitura autoveicolo di servizio in allestimento Ufficio Mobile per sostituzione veicolo Fiat Scudo acquistato nell'anno 2009. - Affidamento | 2017 |
| - Fornitura n.2 motocicli dotati di allestimento per il servizio di Polizia Locale - Affidamento | 2017 |

D.U.P. 2020-2022

- | | |
|---|------|
| - Ammodernamento del parco veicoli utilizzato dal locale Corpo di Polizia Municipale: acquisto di autoveicoli per i servizi di polizia stradale, con i previsti allestimenti ed immatricolazione "Polizia Locale" tramite convenzione CONSIP. | 2016 |
| - Acquisto veicoli di servizio per l'attività d'istituto della Polizia Municipale - Adesione alla Convenzione stipulata tra Consip SpA "Autoveicoli in acquisto 8". | 2016 |

Nuove dotazioni

- | | |
|--|------|
| - Assegnazione agli Operatori P.M. in elenco, quale dotazione personale di servizio, del dispositivo individuale per autodifesa e dissuasione, spray all'Oleoresin Capsicum | 2018 |
| - Acquisto di dispositivi individuali di autodifesa e dissuasione (mazzetta distanziatrice estensibile) e di bombolette di ricarica inerti per esercitazione all'uso dello Spray O.C. - Affidamento | 2017 |
| - Acquisto di dispositivi individuali di autodifesa e dissuasione (mazzetta distanziatrice estensibile) conformi alle vigenti disposizioni ed omologati dal "Banco di prova di Brescia", da assegnare in dotazione personale agli operatori di questo Corpo Polizia. | 2017 |
| - Acquisto di dispositivi individuali di autodifesa e dissuasione (spray all'Oleoresin Capsicum) da assegnare in dotazione personale agli operatori di questo Corpo Polizia Municipale; incluso specifico corso di formazione per "operatore formatore". - Affidamento | 2017 |
| - Fornitura di n. 50 (cinquanta) "segnali distintivi" (paletta segnaletica) conformi alle caratteristiche contenute nell'art. 24 del D.P.R. 16/12/1992, n. 495 (Regolamento di esecuzione ed attuazione del nuovo Codice della Strada). Determinazione a contrarre e avvio procedura di richiesta di offerta sulla piattaforma telematica denominata MEPA. | 2016 |

Ulteriori interventi

- | | |
|---|------|
| - Convegno "Prospettive criminologiche e normative per una gestione integrata della sicurezza urbana" - Grosseto 18 Maggio 2019 | 2019 |
| - Affidamento biennale di "Servizio di supporto all'attività di vigilanza territoriale della Polizia Municipale effettuato mediante apparati SAPR (drone) | 2019 |
| - Attivazione servizio Vigili Volontari a cavallo, di perlustrazione nelle aree litoranee boscate ed autorizzazione al personale del Servizio Protezione Civile per collaborazione c/o la Sala Operativa del COP-AIB. | 2019 |
| - Impiego operativo, con carattere temporaneo, di militari del 4 ^a Reggimento Carabinieri a cavallo nell'ambito di questo territorio comunale. Oneri relativi alla scuderizzazione dei cavalli per il periodo d'interesse | 2018 |
| - Corpo Polizia Municipale Grosseto, attivazione di nucleo cinofilo (conduttore/cane) per ricerca di sostanze stupefacenti - Corso formativo per "conduttore" e fornitura di cane da servizio antidroga. - Affidamento. | 2018 |
| - Approvazione schema di "Patto per l'attuazione della sicurezza urbana" tra Amministrazione comunale e Prefettura di Grosseto ai sensi dell'art.5 del D.L. n.14/2017, convertito, con modificazioni, dalla legge 18/04/2017, n.48. | 2018 |
| - Attività di collaborazione di questa Amministrazione comunale, tramite il Comando Polizia Municipale, con l'Università di Siena ed il Polo Universitario Grossetano, nell'ambito del progetto di ricerca denominato "Urban Safety Profile" in materia di sicurezza urbana - Approvazione schema di "Protocollo d'intesa". | 2017 |
| - Servizi resi dal personale della Polizia Municipale a richiesta dei privati (Art.31 Regolamento del Corpo di Polizia Municipale) - Approvazione proposta di disciplinare e tariffe. | 2016 |
| - Modifiche del Regolamento del Corpo. Unità cinofile, Servizio a cavallo | 2016 |
| - Regolamento sugli strumenti di autodifesa e contenzione fisica in dotazione ed uso agli appartenenti al corpo di polizia municipale di Grosseto | 2016 |

3.2 Più sicurezza	
3.2.1 Città sicura	
3.2.1.3 Volontari per la sicurezza: incentivare il servizio di volontariato di giovani in collaborazione con la Polizia Municipale; organizzare corsi di formazione per le associazioni di cittadini per svolgere compiti di segnalazione di eventi criminosi alle Forze dell'Ordine, istituendo protocolli con Prefettura e Questura.	

Interventi realizzati:

- Controllo di vicinato - Approvazione Protocollo di intesa tra Prefettura di Grosseto e Comune di Grosseto 2018

3.2 Più sicurezza	
3.2.1 Città sicura	
3.2.1.4 Immigrazione - Controllo documentale dei cittadini stranieri.	

3.2 Più sicurezza	
3.2.2 Videosorveglianza	
3.2.2.1 Aumentare l'istallazione – anche nelle frazioni - di telecamere collegate in tempo reale con una centrale interforze dotata di software di riconoscimento, di SDI (Sistema di Identificazione), se consentito dalla legislazione vigente.	

Interventi realizzati:

- Fornitura ed installazione di sistema di controllo accessi integrabile con la struttura esistente presso il Comando Polizia Municipale 2019
- Affidamento incarico per la realizzazione degli interventi previsti dal progetto esecutivo denominato "Videosorveglianza urbana del Comune di Grosseto" , 2019
- Servizio di assistenza e manutenzione impianto comunale di videosorveglianza - Affidamento 2018
- Implementazione del sistema di videosorveglianza del Comune di Grosseto mediante l'acquisto ed attivazione di uno speciale sistema di ripresa (termocamera) per la prevenzione degli incendi boschivi costieri e di un sistema di ripresa mobile di ultima generazione per le riprese/registrazioni video di contesto e/o per la rilevazione della targhe veicolari. - Affidamento alla Società strumentale "in house" NetSpring srl 2018
- Approvazione progetto esecutivo relativo al "Sistema di videosorveglianza del Comune di Grosseto", redatto dalla Società partecipata "in house" NetSpring srl, finalizzata alla richiesta di ammissione ai finanziamenti statali di cui all'art. 5, comma 2 ter, del D.L. 20/02/2017, n. 14 come convertito, con modificazioni dalla Legge 18/04/2017, n. 48. 2018
- Intervento implementazione sistema di videosorveglianza Comune di Grosseto con interessamento di alcune aree rurali (tra la S.p. Pollino e la S.P. Castiglionesse) già inserite nel progetto sperimentale "Controllo di Vicinato". Affidamento alla Società strumentale "in house" NetSpring. 2018
- Servizio di assistenza e manutenzione impianto comunale di videosorveglianza - Affidamento 2018
- Approvazione protocollo d'intesa tra la Prefettura di Grosseto ed il Comune di Grosseto per la gestione del sistema comunale di videosorveglianza. 2018
- Realizzazione di un nuovo punto di videosorveglianza per il controllo delle uscite veicolari dal "Centro Storico" e per sicurezza urbana - Affidamento 2017
- Realizzazione di un nuovo punto di videosorveglianza per la sicurezza in contesto urbano - Affidamento 2017
- Realizzazione di una rete wireless di collegamento del sistema di videosorveglianza degli ingressi alla Città di Grosseto ed alla frazione di Principina a Mare. Impegno di spesa e affidamento lavori. 2017
- Fornitura sistema portatile TARGA SYSTEM 4.0 MOBILE per l'identificazione di veicoli non assicurati, oggetto di furto, con revisione scaduta, sottoposti a fermi amministrativi, ecc. - Affidamento 2017
- Gestione avanzata dei sistemi di videosorveglianza comunale. - Acquisto ulteriore Server prestazionale di fascia Midrange. 2017

- Sviluppo ed attivazione di specifico software per attività di "Video Analisi" mediante l'infrastruttura hardware di videosorveglianza già operante nel Comune di Grosseto. - Affidamento 2017
- Realizzazione di una rete wireless di collegamento del sistema di videosorveglianza delle frazioni nel territorio del Comune di Grosseto - Step. N. 2 - Impegno di spesa e affidamento lavori. 2016
- Fornitura di n.4 sistemi mobili di videosorveglianza gruppi di continuità (UPS) da utilizzare nell'attività di prevenzione /repressione illeciti in materia di rifiuti. 2016
- Realizzazione di una rete wireless di collegamento del sistema di videosorveglianza della frazione di Rispecchia nel territorio del Comune di Grosseto. Impegno di spesa e affidamento lavori. 2016
- Contributo della Regione Toscana per il finanziamento, ai sensi della legge 16 agosto 2001, n.38 "Interventi regionali a favore delle politiche locali per la sicurezza della comunità toscana", di strumenti tecnici specifici per la sorveglianza degli spazi pubblici di cui all'art.3, c.1 lett. c) della L.R. 38/2001 - Progetto presentato in data 19/10/2016. 2016

3.2 Più sicurezza

3.2.2 Videosorveglianza

3.2.2.2 *Introduzione di sistemi di controllo audiovisivi in asili, case di cura e in tutti quei luoghi dove ci siano situazioni di fragilità, conformemente a quanto disposto e consentito dalla legge.*

3.3 Fare sport

3.3.1 Impiantistica sportiva

3.3.1.1 *Individuare l'area per realizzare un moderno palazzetto dello sport.*

3.3 Fare sport

3.3.1 Impiantistica sportiva

3.3.1.2 *Promuovere l'iniziativa privata per la nascita di nuove strutture sportive, campi di calcio, beach tennis, etc. (progetti a lungo termine).*

Interventi realizzati:

- D.Lgs 267/2000 art 207: rilascio garanzia fidejussoria a favore della A.S.D. "U.S. GROSSETO 1912" per assunzione mutuo per finanziamento lavori presso impianto sportivo di Roselle. Modifica deliberazione consiliare n°68 del 16.4.2018 2018
- U.I.S.P. Comitato territoriale Grosseto - Progetto di miglioramento, con realizzazione di tensostruttura a copertura dei campi di beach tennis, dell'impianto sportivo sito in viale Europa n. 161 a Grosseto - Approvazione progetto definitivo. 2018
- Rilascio garanzia fidejussoria a favore della A.S.D. ATLETICA GROSSETO/PELLEGRINI - BANCA TEMA per assunzione mutuo con l'Istituto per il Credito Sportivo 2017
- Rilascio garanzia fidejussoria a favore della A.S.D. ATLANTE GROSSETO per assunzione mutuo per finanziamento lavori presso Palazzetto via Lago di Varano 2017
- Garanzia fidejussoria in favore dell'ASD Saurorispecchia per stipula mutuo con Istituto per il Credito Sportivo per lavori presso campo di calcio di via Adda - approvazione schemi mutuo e capitolato 2016

3.3 Fare sport

3.3.1 Impiantistica sportiva

3.3.1.3 Migliorare le collaborazioni con chi gestisce e gestirà gli impianti sportivi, favorendo l'iniziativa privata per la realizzazione e cura delle strutture.

Interventi realizzati:

La gestione degli impianti sportivi

- | | |
|---|--------------|
| - Procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento in concessione dei lavori di riqualificazione energetica con relativa progettazione definitiva ed esecutiva e del servizio di gestione della piscina comunale di Via Lago di Varano "G. B. Finetti", per la durata di anni venti: costituzione gruppo di lavoro ai sensi del Regolamento comunale per i compensi previsti da specifiche disposizioni di legge ex art.68, co.2 lett.g) CCNL 21/05/2018. | 2019 |
| - Liquidazione I° acconto compartecipazione gestione Palazzetto via Austria anno 2019, ASD Pallacanestro Grosseto Team 90. | 2019
2018 |
| - Nomina Commissione per selezione pubblica per affidamento in uso e gestione di impianto secondario "Palestra Via Tito Speri n. 1 lato dx" in Grosseto per attività di Pesistica e Cultura Fisica. | 2019 |
| - Nomina Commissione per selezione pubblica per affidamento in uso e gestione di impianto secondario "Impianto Polivalente e Calcetto loc. Stiacciole" in Grosseto. | 2019 |
| - Affidamento in uso e gestione di impianto secondario "Palestra Via Tito Speri n. 1 lato sx" in Grosseto per attività di Karate, Aikido, Taewando. | 2019 |
| - Affidamento in uso e gestione di impianto secondario "Palestra Via Tito Speri n. 2 lato dx" in Grosseto per attività di Judo. | 2019 |
| - Liquidazione acconto compartecipazione spese gestione stadio primario di baseball Jannella anno 2019 ad ASD Jolly Roger Baseball Club. | 2019 |
| - Liquidazione compartecipazione alle spese Pattinodromo Marina di Grosseto. | 2019
2018 |
| - Liquidazione compartecipazione anno 2018 convenzione Polisportiva Marina di Grosseto, Palestra Polivalente via Maroncelli. | 2019
2018 |
| - Affidamento in uso e gestione di impianto secondario "palestra via Tito Speri n. 2 lato sx" per attività di PUGILATO | 2019 |
| - Affidamento in uso e gestione di impianto secondario "palestra via Tito Speri n. 2 lato sx" per attività di SCHERMA | 2019 |
| - Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale relativo all'obiettivo strategico "Dismissione impianti sportivi" | 2019 |
| - Concessione, in uso, del Palazzetto dello Sport con attrezzature sportive e locali annessi, per n. 4 ore settimanali, all'Istituto Comprensivo Grosseto 6, a.s. 2018/19 | 2019 |
| - "Procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento in concessione del servizio di gestione dell'impianto di pattinaggio e impianto coperto di via Mercurio (impianto polivalente) in Grosseto con oneri di riqualificazione a carico del concessionario - Conclusione del procedimento. | 2019 |
| - Liquidazione rimborso spese lavori d'inerbimento campo di calcio Stadio comunale Zecchini. | 2019
2018 |
| - Liquidazione compartecipazione gestione Palazzetto P.zza Azzurri d'Italia ad ASD Pallavolo Grosseto 1978. | 2019
2018 |
| - Liquidazione I° acconto compartecipazione gestione Stadio comunale Zecchini e Campo di alleggerimento Palazzoli ad ASD Atletica Leggera Grosseto. | 2018 |
| - Liquidazione compartecipazione gestione Palazzetto P.zza Azzurri d'Italia, fino al 30/06/2018, ad ASD Pallavolo Grosseto 1978. | 2018 |

D.U.P. 2020-2022

- Nomina Commissione per procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento in concessione del servizio di gestione dell'impianto di pattinaggio e impianto coperto di via Mercurio (impianto polivalente) in Grosseto con oneri di riqualificazione a carico del concessionario 2018
- Procedura aperta per l'affidamento in concessione della gestione delle piscine comunali per la stagione sportiva - VIRTUS BUONCONVENTO S.S.D. a r.l. - Affidamento definitivo. 2018
- Procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento in concessione del servizio di gestione dell'impianto di pattinaggio e impianto coperto di via Mercurio (impianto polivalente) in Grosseto con oneri di riqualificazione a carico del concessionario. 2018
- Atletica Leggera Grosseto – mutuo con l'istituto per il credito sportivo per la manutenzione straordinaria della pista di atletica dello Stadio Zecchini. Accettazione cessione di credito 2018
- Impianto sportivo Via Mercurio: proroga concessione nelle more dell'emissione di un nuovo bando. 2018
- A.S.D. Atletica Leggera Grosseto - Liquidazione I acconto anno 2018 compartecipazione gestione e conduzione sala muscolazione e campo scuola "B.Zauli" a Grosseto. 2018
- Stadio Olimpico "Carlo Zecchini" e campo alleggerimento "Nilo Palazzoli" - Affidamento diretto. 2018
- Concessione impianti sportivi in scadenza al 30 giugno 2018. 2018
- Istituzione Unità di Progetto Intersettoriale denominata "Predisposizione progetti e bandi per la riqualificazione ed affidamento in concessione degli impianti sportivi comunali ai sensi del D. Lgs. 50/2016". 2018
- Procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento in concessione del servizio di gestione dell'impianto di pattinaggio e impianto coperto di via Mercurio (impianto polivalente) in Grosseto con oneri di riqualificazione a carico del concessionario. 2018
- Approvazione Avviso/indagine di mercato per la manifestazione d'interesse a partecipare all'affidamento in concessione in uso e gestione dell'Impianto Sportivo denominato stadio comunale olimpico "Carlo Zecchini" e campo di calcio di alleggerimento "Nilo Fattori" di Grosseto 2018
- Procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento in concessione della gestione dell'impianto sportivo piscine comunali coperte ubicate in Grosseto Via Lago di Varano e Via dei Veterani Sportivi in Grosseto, per la stagione sportiva 01 settembre 2018/ 30 giugno 2019. 2018
- Approvazione delle linee di indirizzo per l'affidamento in concessione degli impianti sportivi comunali ai sensi del D.lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e costituzione Unità di Progetto intersettoriale per l'assegnazione degli impianti sportivi comunali ai sensi della disciplina dei contratti pubblici di lavori e servizi 2018
- Liquidazione I° acconto compartecipazione gestione Palazzetto via Austria anno 2018, ASD Pallacanestro Grosseto Team 90. 2018
- Selezione pubblica per concessione in uso e gestione impianto sportivo primario "Francesca e Viviana" sito in Grosseto Loc. Casalone destinato alla pratica primaria del Rugby e secondaria del Calcio - Efficacia affidamento. 2018
- Affidamento alla FCD Braccagni di ulteriore porzione impianto sportivo comunale in loc. Braccagni. 2018
- Liquidazione compartecipazione anno 2016 e 2017 convenzione ASD Pallacanestro Grosseto Team 90. 2018
2017
2016
- Stadio Olimpico "Carlo Zecchini" e campo alleggerimento "Nilo Palazzoli" - affidamento diretto ai sensi dell'art 16 del Regolamento Comunale per la gestione degli impianti sportivi - approvazione bozza concessione - stagione sportiva 2017/2018 2017
- Liquidazione ausilio finanziario per lavori straordinari impianto di Bocce di via Salvator Rosa. 2017
- Liquidazione compartecipazione spese gestione stadio di baseball Scarpelli anno 2016 e 2017 (dal 01/02/2017 al 30/04/2017) ASD Junior Grosseto Baseball. 2017
- Liquidazione spese compartecipazione ad ASD Tennis Club Manetti. 2017
- Liquidazione compartecipazione anno 2016 convenzione Polisportiva Marina di Grosseto, Palestra Polivalente via Maroncelli. 2017
- Liquidazione saldo compartecipazione anno 2016 convenzione ASD Pallacanestro Grosseto Team 90. 2017
- Palazzetto Volley Piazza Atleti Azzurri d'Italia - affidamento diretto ai sensi degli artt. 3 e 16 del Regolamento Comunale per la gestione degli impianti sportivi - approvazione bozza concessione 2017

D.U.P. 2020-2022

- Assegnazione in gestione impianto sportivo loc. Casalone "Francesca e Viviana" destinato alla pratica sportiva del Rugby con riserva oraria per il calcio - approvazione avviso pubblico e relativi allegati.	2017
- Impianto Sportivo Stadio di Baseball "Simone Scarpelli" - affidamento in concessione e gestione	2017
- Stadio di Baseball "S.Scarpelli" - Autorizzazione proroga uso e gestione alla ASD Junior Grosseto Baseball -	2017
- Piscine Comunali - Affidamento diretto ai sensi degli artt. 3 e 16 del Regolamento Comunale per la gestione degli impianti sportivi - Approvazione bozza concessione.	2017
- "Assegnazione in gestione Impianto sportivo 'Piscina Coperta Via Veterani Sportivi e Piscina Coperta Via Lago di Varano' - approvazione bando di selezione e relativi allegati	2017
- Proroga gestione piscine comunali società Sport Management SPA SSD e relativo canone.	2017
- Concessione in uso, per n. 4 ore settimanali, del Palazzetto dello Sport, con attrezzature sportive e locali annessi, all'Istituto Comprensivo Grosseto 1, a.s. 2016/2017, periodo gennaio - giugno 2017 - Assunzione impegno di spesa.	2017
- Assegnazione in gestione temporanea fino al 31/07/2017 dell'Impianto Sportivo "Carlo Zecchini" alla A.S.D. Atletica Grosseto/ Pellegrini Banca Tema	2017
- Società Atletica Pellegrini Banca Tema - Concessione in uso e gestione del Campo Scuola di Atletica Bruno Zauli e della palestra del Palazzetto di piazza Azzurri d'Italia	2017
- Affidamento in uso e gestione dell'impianto sportivo primario "Palazzetto Polivalente Pallamano e Calcio a 5" di Via Lago di Varano - approvazione avviso di selezione	2017
- Selezione pubblica per affidamento in uso e gestione impianto sportivo primario di tiro con l'arco "Lucio Parigi" in Grosseto Via Lago di Varano - Efficacia affidamento	2017
- Proroga alcuni impianti sportivi in scadenza 30.06.2017 nelle more della predisposizione dei relativi bandi.	2017
- Concessione area per campo pratica golf - Canonici	2017 2016
- Liquidazione compartecipazione spese gestione stadio primario di baseball Jannella anno 2016 e 2017 ad ASD Jolly Roger Baseball Club.	2017 2016
- Refusione spese a società sportiva per interventi straordinari presso lo stadio comunale Zecchini e l'adiacente campo di allenamento Palazzoli. Impegno spesa e liquidazione.	2016
- Liquidazione compartecipazione anno 2016 convenzione Circolo Tennis Grosseto	2016
- ASD Baseball - Liquidazione compartecipazione 2016 spese conduzione stadio baseball Jannella	2016
- ASD 81ers VETERANS FOOTBALL TEAM – Autorizzazione utilizzo impianto di calcio e football americano in località Istia d'Ombrone	2016
- Concessione utilizzo impianto di calcio località Braccagni alla F.C.D. Braccagni - Anno sportivo 2016/2017 -	2016
- Affidamento ad ASD BATIGNANO CALCIO 1946 dell'impianto polivalente di Batignano.	2016
- Concessione in uso, per n. 4 ore settimanali, del Palazzetto dello Sport, con attrezzature sportive e locali annessi, all'Istituto Comprensivo Grosseto 1, a.s. 2016/2017 - Approvazione schema di convenzione con Società sportiva ASD Invicta Volleyball.	2016
- Affidamento ad ASD Grosseto Rugby Club dell'impianto sportivo in Loc. Casalone "Francesca e Viviana".	2016
- Concessione in uso, per n. 4 ore settimanali, del Palazzetto dello Sport, con attrezzature sportive e locali annessi, all'Istituto Comprensivo Grosseto 1, a.s. 2016/2017 - Assunzione impegno di spesa.	2016
- Palazzetto Basket Via Austria e Impianto Polivalente Via Andrea del Sarto - Autorizzazione prosecuzione uso e gestione	2016
- Refusione spese a società varie per interventi straordinari su impianti sportivi comunali. Impegno spesa.	2016

Concessione contributi

- 4° Memorial Umberto Cavini del 22 dicembre 2018 - Assegnazione benefici vari.	2018
- Stadio Olimpico Zecchini e campo "Nilo Palazzoli" - Affidamento diretto alla A.S.D. ATLETICA LEGGERA GROSSETO - Impegno di spesa contributo e accertamento canone.	2018
- Liquidazione contributo per promozione attività sportiva ad ASD Maremma Golf Club.	2018

D.U.P. 2020-2022

- Assegnazione e liquidazione ausilio finanziario ad ASD Gruppo Sportivo VV.F. "M. Boni".	2018
	2017
- 3° Memorial Umberto Cavini del 16/12/2017 - Assegnazione benefici vari e contributo economico.	2017
- Liquidazione contributo per attività sportiva ad ASD SKeep.	2017
- Liquidazione contributo ad ASD Schermistica Grossetana.	2017
- ASD Società Atletica Grosseto Banca Tema-Impegno di spesa per contributo attività/ manifestazioni anno 2017	2017
	2016
- Assegnazione benefici economici a varie società per attività sportiva e contributo per organizzazione eventi tiro con l'arco presso Campo Arcieri via Lago di Varano. Impegno spesa.	2017
- Liquidazione beneficio economico per evento "XXIII Meeting Nazionale giovanile di nuoto"	2017
- Liquidazione benefici economici a varie società per attività sportiva.	2017
- Liquidazione benefici economici ad APD Casalecci per attività sportiva.	2017
- Liquidazione contributo alla Compagnia Maremmana Arcieri ASD per manifestazione nazionale di tiro con l'arco.	2017
- Liquidazione contributo ad ASD Judo Grosseto per partecipazione a gare internazionali di Judo.	2016
- Assegnazione benefici economici per svolgimento attività Scherma e Judo. Impegno Spesa.	2016
- Manifestazioni sportive/sociali fine anno 2016, concessione contributi e ausili vari.	2016
- Liquidazione contributo ad ASD Fossombroni per "Campionato studentesco Scacchi Toscana".	2016

Ulteriori interventi

- Proposta di stipula convenzione per l'assunzione di tutti gli oneri connessi e conseguenti alla ristrutturazione dell'impianto sportivo "G.Marraccini" di cui alla scheda normativa "Area di trasformazione TRe_19A - Sacro Cuore -" del Regolamento Urbanistico vigente.	2018
- U.I.S.P. Comitato territoriale Grosseto - Progetto di miglioramento, con realizzazione di tensostruttura a copertura dei campi di beach tennis, dell'impianto sportivo sito in viale Europa n. 161 a Grosseto - Approvazione progetto definitivo.	2018
- A.S.D. Atlante - Lavori di ristrutturazione del Palazzetto dello Sport in Via Lago di Varano - Grosseto. Approvazione in linea tecnica progetto esecutivo.	2017
- Comune di Grosseto/Football Club Grosseto Ssd a .r.- Procedimento cautelare ex artt. 669 bis e ss cpc- Azione monitoria ex artt. 663 e ss cpc - Proposta deliberazione di indirizzo	2016

3.3 Fare sport

3.3.1 Impiantistica sportiva

3.3.1.4 Teatro del Calcio (progetto a lungo termine).

Interventi realizzati:

Stadio Comunale Carlo Zecchini

- Lavori di manutenzione straordinaria agronomica, per il periodo primaverile/estivo, da eseguire sul manto erboso dello Stadio Comunale Carlo Zecchini	2019
- Realizzazione di bagno per diversamente abili all'interno del Locale di primo soccorso del campo di alleggerimento di via Fattori in Grosseto. Approvazione progetto e affidamento lavori	2019
- Lavori di manutenzione straordinaria per il rifacimento dell'impermeabilizzazione del solaio di copertura degli spogliatoi del Campo di Alleggerimento di Via Fattori in Grosseto. Affidamento	2019
- Affidamento servizio tecnico relativo al collaudo statico tribune metalliche dello Stadio comunale "C.Zecchini" e n. 4 controlli annuali per l'anno 2019	2019
- Servizio Tecnico per la redazione SCIA, asseverazioni e certificazioni di sicurezza antincendio a servizio dello Stadio comunale "C. Zecchini" di Grosseto.	2019
- Acquisto trattore rasaerba per lo Stadio Comunale "Carlo Zecchini" di Grosseto. Affidamento e impegno di spesa.	2018
- Stadio Comunale "C. Zecchini" - Verifiche periodiche presidi antincendio - Affidamento lavori	2018
- Stadio Comunale Olimpico "C.Zecchini" - Ripristino funzionale varco di accesso (tornello) tribuna Nord. Affidamento lavori.	2018

- Stadio Comunale "C. Zecchini" - Messa in sicurezza pianta d'alto fusto per rami pericolanti. Affidamento.	2018
- Stadio Comunale Olimpico "C.Zecchini" - Ripristino funzionamento tornelli tribuna sud, gruppo UPS e telecamere anello interno. Affidamento lavori.	2018
- Stadio Comunale "C. Zecchini" in Grosseto - Sistemazione area compresa fra l'ingresso principale e la recinzione del Campo "Zauli". Affidamento lavori.	2018
- Stadio Comunale Olimpico "C.Zecchini" - Sostituzione lampade emergenza spogliatoi, ripristino funzionamento telecamere anello esterno, ripristino collegamento tornello accesso tribuna Nord. Affidamento lavori	2018
- Stadio Comunale "C. Zecchini"- Verniciatura intumescente dei rivestimenti in legno interni ed esterni della facciata Ovest e della casetta in legno posta nelle gradinate.	2017
- Stadio Comunale "C. Zecchini" - Sistemazione impianto antincendio - Affidamento lavori	2017
- Stadio Comunale "C. Zecchini" e Palestra Scherma in via Tito Speri - Revisione estintori esistenti ed installazione nuovi estintori - Affidamento lavori	2017
- Stadio Comunale Olimpico "C.Zecchini" - Ripristino impianto di illuminazione delle torri faro e della videosorveglianza. Affidamento lavori	2017
- Stadio Comunale Olimpico "C.Zecchini" - Ripristino funzionale sistema di controllo accessi (tornelli). Affidamento lavori	2017
- A.S.D. Atletica Grosseto/Pellegrini - Banca tema - Manutenzione straordinaria pista Stadio Olimpico "Zecchini" Grosseto - Approvazione in linea tecnica progetto esecutivo.	2017
- Stadio Comunale Olimpico "C.Zecchini" - Ripristino funzionale sistema di controllo accessi – installazione n. 3 antenne Wi.Fi.. Affidamento lavori	2017
- Stadio Comunale Olimpico "C.Zecchini" - Sostituzione scheda madre T4 tornello tribuna VIP. Affidamento lavori	2017
- Stadio Comunale Olimpico "C.Zecchini" - Pulizia telecamere funzionanti. Affidamento lavori	2017
- Conferimento incarico professionale per il collaudo statico tribune metalliche dello Stadio comunale "C.Zecchini" per il campionato di calcio 2017/18	2017
- Stadio Comunale Olimpico "C.Zecchini" di Grosseto - Sostituzione rete ombreggiante e sistemazione rete anti lancio Curva Sud. Affidamento lavori	2017
- Stadio comunale "C.Zecchini" - Conferimento incarico professionale per la certificazione della verifica dei carichi sospesi.	2017
- Stadio Comunale Olimpico "C.Zecchini" - Ripristino cavo di alimentazione telecamere videosorveglianza 13-14-15 e sostituzione hard disk. Affidamento lavori.	2017
- Campionati Europei Under20 di Atletica Leggera - Realizzazione lavori a completamento delle infrastrutture per la trasmissione dati presso gli impianti sportivi dello stadio Comunale "C.Zecchini" e Campo Scuola "B.Zauli".	2017
- Stadio Comunale "C.Zecchini" in Grosseto - Fornitura e posa in opera di ringhiera in ferro sulla piattaforma per le riprese televisive e modifica protezione in ferro postazione per diversamente abili. Affidamento lavori	2016
- Conferimento incarico professionale per il collaudo statico tribune metalliche dello Stadio comunale "C.Zecchini" per il campionato di calcio 2016/17	2016

3.3 *Fare sport*

3.3.1 *Impiantistica sportiva*

3.3.1.5 *Concedere tutti i permessi necessari per far sorgere prima possibile la cittadella dello sport a Roselle.*

Interventi realizzati:

- *Vedi punto 1.1.4.1 Riqualificazione e valorizzazione dell'area di Roselle.*

3.3 Fare sport

3.3.1 Impiantistica sportiva

3.3.1.6 Miglioramento impiantistica sportiva esistente ed adeguamento alle prescrizioni normative.

Interventi realizzati:

Grandi impianti – Campo di atletica Bruno Zauli

- Lavori di messa in sicurezza degli impianti sportivi, pista di atletica "B. Zauli", campo di calcio "L. Palazzoli" e dello Stadio "C. Zecchini" in Grosseto, mediante procedura di somma urgenza di cui all'art.163 del DLgs n.50/2016"-Affidamento	2018
- Ricostruzione e conservazione della pavimentazione della pista di atletica del Campo Scuola "B. Zauli" - Ammissibilità del Certificato di Collaudo, liquidazione credito residuo	2018
- Ricostruzione e conservazione della pavimentazione della pista di atletica leggera "B. Zauli" di Grosseto. Realizzazione di vialetti per diversamente abili- Affidamento	2017
- Ricostruzione e conservazione della pavimentazione della pista di atletica leggera "B. Zauli" di Grosseto. Collaudo finale.	2017
- Ricostruzione e conservazione della pavimentazione della pista di atletica leggera "B. Zauli" di Grosseto. Sostituzione di n. 2 serbatoi in polietilene e ripristino rete distributrice acqua potabile-Affidamento	2017
- Ricostruzione e conservazione della pavimentazione della pista di atletica leggera "B. Zauli" di Grosseto- - Fornitura e posa in opera di delimitazione percorso siepi in cordoli di profilato in alluminio- Affidamento	2017

Grandi impianti – Stadio di Baseball Roberto Jannella e Simone Scarpelli

- Manutenzione Straordinaria quadro di media tensione. Disalimentazione linea elettrica presso lo stadio di Baseball "Jannella". Affidamento	2019
- Lavori di messa in sicurezza dello Stadio di baseball "Scarpelli "di Via Orcagna a Grosseto, mediante procedura di somma urgenza di cui all'art.163 del DLgs n.50/2016"-	2018
- Taglio rami pericolanti di pino domestico all'interno dello Stadio Jannella – affidamento.	2018
- Stadio baseball "Jannella" - Ripristino del calcestruzzo armato delle colonne delle tribune - Affidamento lavori.	2018
- Stadio baseball "Scarpelli" - Carichi sospesi , circolare prot. 16/89/s.g. 205/4 del 1 aprile 2011 del Ministero dell'Interno Dipartimento dei Vigili del Fuoco del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile - Installazione catene di sicurezza sui corpi illuminanti delle torri faro - Affidamento lavori.	2018
- Stadio comunale di baseball "Jannella" e "Scarpelli" - Conferimento incarico professionale per le certificazioni di idoneità statica e delle verifiche dei carichi sospesi	2018
- Stadio baseball "Jannella" - Saggi per determinare gli interventi appropriati alla eliminazione delle infiltrazione delle acque meteoriche. Affidamento lavori	2018
- Stadio baseball "Jannella"- Attestazione rinnovo periodico di conformità antincendio- Affidamento incarico	2017
- Stadio di Baseball "Jannella" di Grosseto - Lavori per la messa in sicurezza mediante rimozione delle parti di calcestruzzo pericolanti dalle tribune. Affidamento lavori.	2017

Grandi impianti – Palazzetti dello Sport di piazza Azzurri d'Italia e via Austria

- Palazzetto dello Sport di P.za Azzurri d'Italia - Sostituzione n. 5 porte esterne al piano terra - Affidamento lavori alla Ditta INFISSI LAME Srl di Grosseto.	2018
- Palazzetto dello Sport di P.za Azzurri d'Italia - Redazione certificato di idoneità statica e verifica dei carichi sospesi in base alla circolare prot. 16/89/s.g. 205/4 del 1 aprile 2011 del Ministero dell'Interno Dipartimento dei Vigili del Fuoco del soccorso Pubblico e della Difesa- Affidamento incarico	2017
- Palazzetto dello Sport di p.za Azzurri d'Italia - Rifacimento docce palestra Judo - Affidamento lavori	2017
- Palazzetto dello Sport di via Austria- Impermeabilizzazione coperture piane - Affidamento lavori	2017
- Palazzetto dello Sport di P.za Azzurri d'Italia in Grosseto - Sostituzione lampade interne palestra pallavolo. Affidamento lavori.	2016

Grandi impianti – Piscina di via Lago di Varano

- Procedura aperta per l'affidamento in concessione dei lavori di riqualificazione energetica con relativa progettazione definitiva ed esecutiva e del servizio di gestione della piscina comunale di via Lago di Varano "G.B. Finetti" per la durata di anni 20	2019
- Lavori di manutenzione straordinaria mediante la sostituzione della pompa di ricircolo per il riscaldamento dell'acqua delle vasche, presso la Piscina Comunale di via Lago di Varano - Affidamento	2019
- Riqualificazione energetica della Piscina di via Lago di Varano - Modifica al progetto di fattibilità tecnico-economica e scelta degli interventi da attuarsi a carico del gestore a seguito dell'affidamento della concessione dell'impianto.	2019
- Servizio di Architettura ed Ingegneria per la redazione di un progetto definitivo per la sostituzione dei corpi illuminanti, di un sistema di automazione industriale e di adeguamento della cabina elettrica nella piscina di Via Lago di Varano. Affidamento	2019
- Servizio tecnico per la redazione di uno studio di fattibilità geologica ed idrogeologica per la realizzazione di un pozzo civile a Servizio della Piscina Comunale di via Lago di Varano in Grosseto.	2019
- Lavori di manutenzione straordinaria della copertura e delle tubazioni di raccolta delle acque piovane della piscina di Via lago di Varano. Affidamento	2019
- Riqualificazione energetica della Piscina di via lago di Varano - Approvazione progetto di fattibilità tecnico-economica	2019
- Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale relativo all'obiettivo strategico "Piscina Comunale di via Lago di Varano: affidamento lavori di efficientamento e gestione"	2019
- Servizio di Architettura ed Ingegneria relativo alla Diagnosi Energetica e la Redazione dello studio di fattibilità tecnico-economica per la riqualificazione energetica della Piscina di via Lago di Varano in Grosseto. Affidamento	2019
- Manutenzione straordinaria di elettropompa, a servizio della piscina comunale di via Lago di Varano a Grosseto- Affidamento	2019
- Piscina Via Lago di Varano - Redazione certificato di idoneità statica e verifica dei carichi sospesi in base alla circolare prot. 16/89/s.g. 205/4 del 1 aprile 2011 del Ministero dell'Interno Dipartimento dei Vigili del Fuoco del soccorso Pubblico e della Difesa- Affidamento incarico	2017
- Piscina Via lago di Varano Grosseto - Manutenzione servo scala - Affidamento	2017
- Lavori di manutenzione nella Piscina comunale di via Lago di Varano e nella Piscina di via Veterani dello Sport – Affidamento.	2017
- Liquidazione rimborso a Sport Management s.p.a s.s.d. per acquisto griglie Piscina Via Lago di Varano e sollevatore disabili piscina via Veterani Sportivi.	2017
- Piscina Via lago di Varano Grosseto - Manutenzione servo scala - Affidamento	2017
- Piscina via Lago di Varano - Sostituzione griglie acque di scarico per pulizia filtri, sala macchine. Affidamento lavori.	2016
- Piscina via Lago di Varano - Stuccatura pavimento piano vasca. Affidamento lavori	2016
- Piscina Lago di Varano-Ripristino collettore di mandata delle linee di filtraggio. Affidamento lavori.	2016
- Piscina Lago di Varano-Ripristino allarme antincendio-sistema rivelazione fumi. Affidamento lavori.	2016
- Messa in sicurezza di staffe sostegno tubazioni recupero acqua di vasca presso la piscina di via Lago di Varano e riparazione cancello ingresso ambulanze lato sud Stadio Comunale - Affidamento lavori.	2016

Grandi impianti – Piscina via Veterani dello Sport

- Monitoraggio della piscina comunale di via Veterani dello Sport a Grosseto, per la ricerca dell'amianto aereo disperso. Affidamento.	2018
- Lavori di manutenzione nella Piscina comunale di via Lago di Varano e nella Piscina di via Veterani dello Sport – Affidamento.	2018 2017
- Progetto per la sostituzione degli infissi esterni della Piscina di Via Veterani dello Sport in Grosseto. Presa d'atto redazione progetto esecutivo	2017

D.U.P. 2020-2022

- | | |
|--|------|
| - Lavori di restauro conservativo della Piscina di Via Veterani dello Sport (GR) mediante il rifacimento del piano vasca con sostituzione degli skimmer con sfioratori e realizzazione vasca di compenso – Ammissibilità del certificato di collaudo e svincolo cauzione definitiva –Riaccertamento impegno di spesa | 2017 |
| - Liquidazione rimborso a Sport Management s.p.a s.s.d. per acquisto griglie Piscina Via Lago di varano e sollevatore disabili piscina via Veterani Sportivi. | 2017 |
| - Piscina via Lago di Varano e Piscina via Veterani dello Sport - Installazione contatori sulle linee di alimentazione delle vasche di compenso. Affidamento lavori. | 2016 |
| - Conferimento incarico professionale per la integrazione del certificato di idoneità statica della Piscina Comunale di Via Veterani dello Sport. | 2016 |
| - Certificazioni su modello CERT-REI attestante la resistenza al fuoco delle strutture della Piscina Comunale di via Veterani Sportivi. - Conferimento incarico professionale. | 2016 |
| - Piscina Via Veterani dello Sport - Sostituzione di n. 2 porte di accesso alla tribuna coperta esterna. Affidamento lavori. | 2016 |

Campi da calcio

- | | |
|---|------|
| - Lavori di ripristino della fognatura presso il calcio di calcio di Alberese (Gr). Affidamento | 2019 |
| - Lavori per l'adeguamento dell'Impianto sportivo di via Adda alle vigenti normative. Approvazione progetto esecutivo in linea tecnica. | 2019 |
| - Lavori di messa in sicurezza dell' impianto sportivo di calcio di via Adda a Grosseto, mediante procedura di somma urgenza di cui all'art.163 del DLgs n.50/2016" - Affidamento. | 2018 |
| - Campo di calcio di via Austria, in Grosseto - Realizzazione di n. 2 bagni per diversamente abili - Affidamento lavori. | 2017 |
| - Società Sportiva Sauro Rispecchia - Rifacimento del campo di calcio di via Adda in Grosseto con sostituzione del manto in erba naturale con manto in erba mista naturale e sintetico – Approvazione in linea tecnica progetto esecutivo | 2016 |
| - Campo di calcio via Austria - Demolizione e smaltimento tettoia in lastre in fibro-cemento. Affidamento lavori. | 2016 |
| - Impianto sportivo "Francesca e Viviana" zona Casalone- fabbricato spogliatoi - fornitura e posa in opera dei canali di gronda e delle tubazioni di discesa. Affidamento lavori. | 2016 |
| - Impianto Sportivo Comunale Via Adda in Grosseto - ASD Saurorispecchia - Autorizzazione lavori straordinari e rimborso delle spese. | 2016 |

Campi da calcio - Braccagni

- | | |
|--|------|
| - Spogliatoi campo di calcio di Braccagni, redazione certificati di idoneità statica - Affidamento incarico | 2017 |
| - Impianti sportivi di Braccagni - Verniciatura protettiva coperture fabbricati spogliatoi. Affidamento lavori | 2017 |
| - Impianto polivalente Braccagni - Fornitura e posa n. 6 finestre fabbricato spogliatoi. Affidamento lavori | 2016 |
| - Impianto sportivo polivalente di Braccagni - Completamento ristrutturazione fabbricato spogliatoi e sistemazione pista di pattinaggio - Affidamento lavori | 2016 |

Palestre

- | | |
|--|------|
| - Affidamento di Servizio tecnico relativo alla redazione di relazione geologica e sismica alla redazione del progetto esecutivo per i lavori di "Sostituzione della scala metallica all'interno della Palestra Athena di via Tito Speri | 2019 |
| - Lavori di manutenzione straordinaria dell'impianto idraulico, presso la palestra pugilistica di via Tito Speri e sostituzione di n. 2 elettropompe presso lo stadio comunale "C. Zecchini" in Grosseto | 2019 |

D.U.P. 2020-2022

- Incarico professionale per la redazione SCIA, asserverazione e certificazione di sicurezza antincendio a servizio di n. 4 palestre comunali – Affidamento.	2018
- Palestra di via Maroncelli in Marina di Grosseto - Ripristino calcestruzzo armato dei pilastri esterni della struttura. Affidamento.	2018
- Palestra Athena in via Tito Speri, Grosseto - Bonifica sottofondo pavimentazione linoleum, lavorazioni aggiuntive a seguito di sopralluogo ASL- Affidamento.	2018
- Perizia per lavori di rifacimento dei rivestimenti della palestra della scuola G. Pascoli e del dormitorio della scuola di via Ungheria. Affidamento.	2018
- Palestra via Mercurio - Ripristino di parte dell'impermeabilizzazione della copertura della palestra di Via Mercurio in Grosseto - Affidamento lavori.	2018
- Palestra ex GIL di via Minghetti in Grosseto -Tamponatura n. 2 vani finestra per adeguamento normativa antincendio e posa in opera di n. 2 aereatori .Affidamento lavori	2018
- Palestra via Maroncelli in Marina di Grosseto - Tinteggiatura interna corridoi. Affidamento lavori	2017
- Palestra Europa posta nel sottotribuna Stadio Baseball "Jannella" e Piscina via Veterani dello Sport - Eliminazione infiltrazioni acque meteoriche- Affidamento	2017
- Incarico professionale per il Collaudo in c.d.o. della scala in acciaio e relativa fondazione all'interno da relizzare nella Palestra Athena in via Tito Speri in Grosseto - Affidamento	2017
- Palestra Athena in Via Tito Speri - Sostituzione scala metallica interna per adeguamento normativa prevenzione incendi - Spostamento areotermo. Affidamento	2017
- Palestra Athena in Via Tito Speri - Sostituzione scala metallica interna per adeguamento normativa prevenzione incendi - Bonifica sottofondo pavimentazione linoleum. Affidamento lavori	2017
- Palestra Athena in Via Tito Speri - Sostituzione scala metallica interna per adeguamento normativa prevenzione incendi - Rimozione linoleum sottostante per realizzazione platea di fondazione- Affidamento lavori	2017
- Lavori di adeguamento e rifacimento dei rivestimenti delle palestre della scuola di Via Portogallo. Revoca DD n. 1306 /2016 e nuovo affidamento.	2017
- Cooperativa Sportiva Dilettantistica YMCA - Palestra sottotribuna Stadio Baseball "R.Jannella" - Liquidazione rimborso lavori straordinari	2017
- Lavori per il rinforzo e la messa in sicurezza del solaio della Palestra della Scuola Media di Piazza Rosselli. Affidamento Lavori.	2017
- Palestre di via Tito Speri - Sostituzione canne fumarie in eternit - Affidamento lavori	2017
- Palestre comunali di via Tito Speri- Pugilistica Grossetana, I Samurai, Scherma, Judo Grosseto ed Athena- Redazione certificati di idoneità statica - Affidamento incarico	2017
- Palestra Athena - presso i locali comunali di Via Tito Speri - Verifica presenza amianto - Affidamento incarico	2017
- Palestra ex G.I.L. - Pulizia terrazza e sistemazione soglia di travertino. Affidamento lavori	2017
- Palestra ex GIL in Via Minghetti 3 - Grosseto - Installazione estintori - Affidamento lavori	2017
- Palestra di via Maroncelli in Marina di Grosseto - Sostituzione di n. 8 plafoniere nei locali servizi. Affidamento lavori.	2017
- Palestra Athena in Via Tito Speri - Sostituzione scala metallica interna per adeguamento normativa prevenzione incendi - Affidamento lavori	2017
- Palestra ex GIL di via Minghetti in Grosseto - Installazione di n.2 corpi illuminanti esterni per luce di sicurezza. Affidamento lavori.	2017
- Associazione Sportiva Dilettantistica Artistica Grosseto - Intervento di manutenzione ordinaria e straordinaria della Palestra Ex GIL Via Minghetti Grosseto - Approvazione in linea tecnica progetto esecutivo.	2016
- Palestra di Marina di Grosseto - Rifacimento impermeabilizzazione copertura. Affidamento lavori.	2016

Altri interventi

- Collegamento al pubblico acquedotto dell'impianto sportivo Polivalente di Braccagni. Affidamento	2019
- Lavori di ripristino dei locali spogliatoio e locali servizi igienici a servizio del Palazzetto di Via lago di Varano. Affidamento	2019

D.U.P. 2020-2022

- Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale relativo all'obiettivo strategico "Regno dello Sport: Gestione aggregata 4 impianti sportivi"	2019
- Costituzione Gruppo di Lavoro intersettoriale relativo all'obiettivo strategico "Regno dello Sport: riqualificazione area urbana"	2019
- Lavori di messa in sicurezza dell'impianto sportivo "Pattinodromo" di viale Montreuil a Marina di Grosseto, mediante procedura di somma urgenza di cui all'art.163 del DLgs n.50/2016"- Affidamento.	2018
- Lavori di messa in sicurezza dell'impianto sportivo "tennis"di Via del Ciclamino a Marina di Grosseto, mediante procedura di somma urgenza di cui all'art.163 del DLgs n.50/2016"- Affidamento.	2018
- Adeguamento dell'impianto elettrico della pista polivalente di via Portogallo. Affidamento lavori.	2018
- Impianto Sportivo di Via Mercurio in Grosseto - Abbattimento pianta d'altofusto. Affidamento.	2018
- Lavori di adeguamento dell'impianto elettrico della pista polivalente di via Portogallo a Grosseto. Affidamento.	2018
- Manutenzione straordinaria impianto polivalente Via Mercurio (Gr)- Approvazione Progetto Definitivo.	2018
- Bocciodromo di via salvator Rosa in Grosseto - Tinteggiatura interna magazzino. Affidamento lavori	2018
- Incarico professionale per l'attestazione di rinnovo periodico di conformità antincendio della pratica VV.F. n. 740 del Palazzetto dello Sport posto in via Lago di Varano in Grosseto.- Affidamento	2018
- Progetto per la sostituzione degli infissi del Bocciodromo di via Salvator Rosa in Grosseto - presa d'atto redazione progetto esecutivo.	2017
- Bocciodromo di Via Salvator Rosa - Sostituzione porte n. 6 - Affidamento lavori	2017
- Bocciodromo di via Salvator Rosa - Realizzazione di n.8 fori di aereazione sopra gli aerotermini a gas. Affidamento lavori	2017
- Refusione spese ad ASD Junior Grosseto Baseball per interventi di manutenzione straordinaria impianto di baseball Scarpelli.	2017
- Campo da tennis di via Mercurio - Sostituzione proiettori illuminazione. Affidamento lavori alla Ditta EIG Impianti Elettrici Civili e Industriali di Grosseto.	2017
- Intervento di fresatura, risagomatura e bitumatura della curva nord del pattinodromo comunale di Marina di Grosseto. Affidamento dei lavori	2017
- Palestra di Marina di Grosseto, Spogliatoi Pattinodromo di Marina di Grosseto, Spogliatoi, Bar Circolo Tennis di Marina di Grosseto e spogliatoi campo di calcio loc. Il Cristo - Redazione certificati di idoneità statica - Affidamento incarico	2017
- Spogliatoi pista di Pattinaggio via Portogallo, Spogliatoi campo di calcio di Alberese, Spogliatoi impianto polivalente Batignano, Palazzetto via Lago di Varano, spogliatoi impianto polivalente di Via Mercurio, Boccidromo di Via S. Rosa, spogliatoi del Campo di Calcio via Austria- Redazione certificati di idoneità statica	2017
- Realizzazione di canaletta grigliata per acque piovane presso il Palazzetto dello Sport di via Lago di Varano - Affidamento lavori	2017
- A.S.D. Atlante - Lavori di ristrutturazione del Palazzetto dello Sport in Via Lago di Varano – Grosseto. Approvazione in linea tecnica progetto esecutivo.	2017
- Lavori di rifacimento dell'impianto torri faro del pattinodromo di Marina di Grosseto - Manutenzione impianto elettrico illuminazione esterna - Affidamento.	2016
- Impianti sportivi di via Lago di Varano - Campo Arceri e Palazzetto dello Sport - Ampliamento ingresso carrabile (cancello) e bitumatura vialetto e marciapiede. Affidamento lavori.	2016
- Riclassificazione impianti sportivi comunali.	2016
- Impianti sportivi di via Lago di Varano - Campo Arceri e Palazzetto dello Sport - Ampliamento cancello principale. Affidamento lavori.	2016
- Palazzetto di via lago di Varano - Sigillatura finestre. Affidamento lavori.	2016
- Rifacimento impianto torri faro pattinodromo di Marina di Grosseto (GR) - Ammissibilità del Certificato di Collaudo, liquidazione credito residuo e svincolo cauzione definitiva all' Impresa Nardolillo Lavori S.r.l. Di Venafro (IS).	2016

3.3 *Fare sport*

3.3.2 *Promozione dello sport*

3.3.2.1 *Istituire "voucher sociali" per accedere a corsi sportivi per fasce più deboli e disagiate.*

Interventi realizzati:

- | | |
|--|----------------------|
| - Prosecuzione progetto "Muoversi per sentirsi liberi" | 2018
2017
2016 |
|--|----------------------|

3.3 *Fare sport*

3.3.2 *Promozione dello sport*

3.3.2.2 *Puntare sul turismo sportivo con grandi eventi destagionalizzati.*

Interventi realizzati anno 2019

- | | |
|--|------|
| - Manifestazione Italian Open Championships di Atletica Leggera Paralimpica 07-09 giugno 2019 - Coorganizzazione evento. | 2019 |
| - Manifestazione sportiva "Campionati Europei U18 di Baseball" a Grosseto. Liquidazione saldo. | 2019 |

Interventi realizzati anno 2018

- | | |
|---|------|
| - Liquidazione contributo ad Atletica Grosseto per evento "Campionato regionale Master su Pista". | 2018 |
| - Liquidazione contributo economico evento di pugilato del 30 giugno 2018 in P.zza Dante a Grosseto. | 2018 |
| - Beach Contest 2018. Affidamento forniture ed impegno spesa. | 2018 |
| - Coorganizzazione con Pro Loco Marina di Grosseto e Principina a Mare evento "Beach Contest 2018" dal 23 giugno 2018 al 22 luglio 2018. | 2018 |
| - Manifestazione pugilistica del 30 giugno 2018 in P.zza Dante Alighieri a Grosseto - Assegnazione benefici vari e contributo economico. | 2018 |
| - "Campionati Europei U18 di baseball" luglio 2018 - atto di indirizzo realizzazione eventi collaterali | 2018 |
| - Manifestazione sportiva "Campionati Europei U18 di Baseball" a Grosseto. Impegno spesa e liquidazione acconto. | 2018 |
| - Organizzazione della manifestazione sportiva "Campionati Europei Under 18 di baseball" a Grosseto dal 9 al 15 luglio 2018 - Convenzione con il Comitato Organizzatore. | 2018 |
| - Evento "Gara - raduno di valutazione e selezione della Nazionale Italiana di tiro con l'arco" | 2018 |
| - Compagnia della Vela co-organizzazione per gli eventi del 26-27 maggio 2018 "Selezione zonale Optimist", del 2-3 giugno "Nazionale Catamarani F18" e del 23 settembre "Zonale Laser" preparatori ai Campionati Mondiali di Vela del 2019, che si svolgeranno a Marina di Grosseto | 2018 |
| - Raduno "III° raduno Nazionale Vespa Club Grosseto": 27 maggio 2018: coorganizzazione evento. | 2018 |
| - Raduno " Città di Grosseto": 20 maggio 2018: coorganizzazione con il coordinamento di Grosseto del Fiat 500 Club Italia. | 2018 |
| - Contributo per organizzazione evento di pesca denominato "Trofeo dell'Amicizia 6 Nazioni" ed evento denominato "3° RANDO MareVettaMare". | 2018 |
| - Adesione Giornata Nazionale dello Sport 2018 - Competenze comunali e concessione Patrocinio. | 2018 |
| - Evento denominato "Gara - raduno di valutazione e selezione della Nazionale Italiana di tiro con l'arco" del 7 aprile 2018 presso il Campo Arcieri di via Lago di Varano. Concessione contributo. | 2018 |
| - Coorganizzazione Campionato Italiano di Società di Marcia con ASD Atletica Grosseto Banca Tema il giorno 28 gennaio 2018. | 2018 |

Interventi realizzati anno 2017

- Coorganizzazione con la Pro Loco di Marina di Grosseto e Principina a Mare dell'evento "Marina Beach Contest 2017". Affidamento forniture e servizi e impegno spesa.	2017
- Liquidazione contributo evento sportivo denominato "1° Memorial Vincenzo Giuliano".	2017
- Adesione Giornata Nazionale dello Sport 2017	2017
- Ass.ne Pesca Sportiva/Sezione Prov.le di Grosseto - gare di pesca da riva ed in mare aperto	2017
- Liquidazione contributo a polisportiva Marina ASD per partecipazione Campionato Mondiale Pesca sportiva.	2017
- Adesione manifestazione di pugilato all'Arena la Cavallerizza del giorno 28 luglio 2017 - Competenze comunali.	2017
- Coorganizzazione dell'evento denominato "MAREMMA WALL CRIT" il giorno 30 settembre 2017 a Grosseto. Impegno spesa e liquidazione contributo.	2017
- Compagnia della Vela Grosseto; regata velica dell'01/04/2017 e del 02/04/2017.	2017

Interventi realizzati anno 2016

- Coorganizzazione con la Pro Loco di Marina di Grosseto e Principina a Mare dell'evento denominato "Marina Beach Contest ", programmato a Marina di Grosseto dal 2 al 31 Luglio 2016, ai sensi del Regolamento Comunale per la concessione benefici economici. Assunzione impegno di spesa.	2016
- Manifestazioni sportive estate 2016 - Assegnazione benefici economici.	2016
- Adesione manifestazione di pugilato all'Arena La Cavallerizza. Competenze comunali.	2016
- Liquidazione contributo finanziario all'associazione culturale FIAB Grossetociclabile di Grosseto per l'organizzazione e lo svolgimento del "XXVIII Cicloraduno Nazionale FIAB onlus" - Grosseto 20-26 Giugno 2016.	2016
- Benefici economici manifestazioni sportive estate 2016. Impegno spesa.	2016
- Liquidazione contributo manifestazione sportiva "Summer Destination 2" ad ASD Enjoy Sport Life.	2016
- Liquidazione contributo manifestazione sportiva "Estate Beach 2016".	2016

3.3 Fare sport

3.3.2 Promozione dello sport

3.3.2.3 Promuovere lo sviluppo delle attività giovanili, anche con la previsione di borse di studio premiali, mettendo in rete associazioni sportive, scuole e Comune di Grosseto per l'educazione motoria e la formazione dei giovani atleti del futuro.

Interventi realizzati:

- Progetto Gocosport Sportamico. Adesione e concessione contributo	2019 2018 2017
- Progetto educativo "Diamoci una mossa: viviamo bene ogni giorno" - Compartecipazione alle spese ed assegnazione risorse.	2018
- Autorizzazione per attività temporanea di pubblico spettacolo o intrattenimento in occasione della manifestazione denominata "Festa dello Sport 2018" consistente in spettacoli dal vivo ed eventi musicali di vario genere.	2018
- Progetto Sportamico anno scolastico 2017/2018 - CONI Grosseto Comitato Regionale Toscana - Adesione al progetto e concessione contributo	2017 2016
- Evento sportivo denominato XXXIII Meeting Nazionale giovanile di nuoto. Assegnazione beneficio economico.	2017
- Concessione patrocinio oneroso, per 29^ Edizione Finale dei Giochi Giovanili Scolastici e Gioco Sport di Dama", con allestimento palco in Piazza Dante per il giorno 11 Maggio 2017 e concessione contributo ad ASD MareVettaMare per "2° raduno MareVettaMare".	2017
- Concessione contributo al Comitato Territoriale UISP di Grosseto per organizzazione evento denominato "Festa dello Sport - Nessuno Escluso".	2017
- ASD SOCIETA' ATLETICA GROSSETO BANCA TEMA - Concessione contributo per attività agonistica 2017.	2017

D.U.P. 2020-2022

- Liquidazione contributo manifestazione "Gioco Sport Calcio". 2017

3.3 *Fare sport*

3.3.2 *Promozione dello sport*

3.3.2.4 *Promuovere il diportismo e la nautica sociale.*

Interventi realizzati:

- Manifestazioni veliche dal 01/06/2019 al 22/09/2019; Circolo Nautico Maremma. 2019
- Compagnia della Vela; autorizzazione per regate veliche. 2018
- Circolo Nautico Maremma; autorizzazione per regate dal 09/06/2018 al 04/11/2018. 2018
- Progetto Costa della Vela - Partecipazione a I VIAGGIATORI - Salone Internazionale delle Vacanze di Lugano 27/29 Ottobre 2017. Approvazione preventivo per stand preallestito e servizi connessi 2017
- Progetto "Maremma Toscana - Costa della Vela 2016". Partecipazione al 56° Salone Nautico di Genova e realizzazione servizio televisivo. Assunzione impegno di spesa e accertamento entrata. 2016

3.3 *Fare sport*

3.3.2 *Promozione dello sport*

3.3.2.5 *Grosseto Running: promozione di gare podistiche amatoriali, di endurance e triathlon di grande richiamo partecipativo con sponsor di livello locale, nazionale ed internazionale.*

Interventi realizzati:

- Evento "Primo Memorial SKEEP" del 19 maggio 2019 - Assegnazione contributo. 2019
- Coorganizzazione, con l'Associazione TTM Trail Team Maremma di Grosseto, della gara podistica denominata "UPTM Trail Parco della Maremma - Parco della Maremma" del 28-29 Settembre 2019. 2019
- Coorganizzazione evento "Triathlon Elegance Terre di Maremma" che si svolgerà a Marina di Grosseto i giorni 15 e 16 giugno 2019. 2019
- Coorganizzazione evento "AIPAMM DAY", costituito da "Memorial Giancarlo Rossi" e "The Run of Colors". 2018
- Coorganizzazione manifestazione denominata "UPTM Trail Parco della Maremma" - Parco della Maremma, 29/30 Settembre 2018. Assunzione impegno di spesa. 2018
- Coorganizzazione evento denominato "Triathlon Elegance Terre di Maremma" a Marina di Grosseto nei giorni 15 e 16 Settembre 2018. 2018
- Coorganizzazione, con l'Associazione TTM Trail Team della Maremma, della gara podistica denominata "UPTM Trail Parco della Maremma". 2018
- Concessione patrocinio oneroso, AIPAMM RUN 24 Settembre 2017 - 2° Memorial G. Rossi. 2017
- Coorganizzazione con A.S.D TTM Trail Team Maremma della gara podistica denominata "Ultra Trail della Maremma" del 30 Settembre e 1 -2 Ottobre 2016, ai sensi del Regolamento Comunale per la concessione benefici economici. Integrazione deliberazione n° 112 del 19.4.2016. 2016
- Coorganizzazione per manifestazione sportiva "Triathlon/ Duathlon giovanile" 2016
- Liquidazione contributo manifestazione sportiva "Correre a Grosseto". 2016

4.1 *Vogliamo cultura*

4.1.1 *Valorizzazione dei luoghi della cultura*

4.1.1.1 *Mettere in rete l'archeologia: scavi di Roselle e Museo archeologico sotto un'unica regia culturale, coinvolgendo in maniera fattiva la Soprintendenza.*

Interventi realizzati:

Oltre il Duomo

- Mostra "Oltre il Duomo: il pozzo del vano ipleogeo e le sue ricchezze". Affidamento organizzazione alla Società Naturalistica Speleologica Maremmana. Impegno di spesa. 2019

D.U.P. 2020-2022

- Mostra "Oltre il Duomo": nulla-osta al prestito di reperti archeologici rinvenuti all'Abbazia di San Rabano, conservati ed esposti presso il Museo Archeologico e d'Arte della Maremma, all'Ente Parco Regionale della Maremma. 2019
- Organizzazione mostra temporanea, "Oltre il Duomo: il pozzo e le sue ricchezze". Approvazione. 2018

Via delle citta' etrusche

- Realizzazione dell'itinerario culturale denominato "Via delle citta' etrusche tra Roselle e Volterra, nell'ambito del sistema dei cammini storici e degli itinerari culturali della Toscana. Affidamento della progettazione del percorso di competenza del Comune di Grosseto e apposizione di segnaletica per facilitare la percorrenza agli escursionisti. 2018
- Adesione al protocollo d'intesa per la realizzazione dell'itinerario culturale denominato "Via delle citta' etrusche, Roselle-Vetulonia-Piombino-Volterra-Siena, nell'ambito del sistema dei cammini storici e degli itinerari culturali della Toscana. 2018

Mostra Marsiliana d'Albegna

- Mostra Marsiliana d'Albegna - proroga e integrazione polizza di assicurazione delle opere esposte 2017
- Mostra sugli scavi di Marsiliana - incarico per prestazione di servizi 2016
- Mostra sugli scavi di Marsiliana - incarico per l'allestimento e il materiale di comunicazione 2016
- Mostra Marsiliana d'Albegna - acquisto copie della guida e pagine pubblicitarie 2016

Mostra Future Never Comes

- Inaugurazione mostra Forever Never Comes del 26 Agosto 2017. Affidamento incarico per noleggio attrezzature per catering. 2017
- Museo Archeologico e Parco Archeologico di Roselle - organizzazione mostra di arte contemporanea - incarico al curatore Lapo Simeoni e predisposizione concorso. 2017
- Mostra FOREVER NEVER COMES pubblicità su riviste specializzate - impegno di spesa 2017
- Progetto Forever Never Comes. Affidamento Incarico per l'elaborazione dell'immagine 2017
- Documentazione fotografica mostra FOREVER NEVER COMES. Assunzione impegno di spesa. 2017

Eventi

- Coorganizzazione eventi 2019 presso il Museo Archeologico con l' Isgrec Onlus e con la musicista Carlotta Dalia. Approvazione. 2019
- Coorganizzazione con l'Associazione Metis di Grosseto dell'evento-conferenza: "Leggiamo e parliamone: 15 anni di conversazioni di psicologia a partire dalla lettura di un libro" - Museo Archeologico e d'Arte della Maremma 27 febbraio 2019. Approvazione. 2019
- Giornata degli Etruschi 2018. Accertamento contributo regionale e impegno di spesa. 2018
- "Estate Rosellana 2018 XXXIII edizione Teatro in Archeologia e Architettura": Coorganizzazione con l'Associazione Culturale Polis 2001. 2018
- Affidamento della progettazione e organizzazione di eventi al MAAM per il periodo ottobre 2017 - gennaio 2018 2017
- Museo Archeologico - riproduzione oggetti archeologici e laboratori didattici sulla ceramica per la Notte dei ricercatori 2017
- Organizzazione 'Notte Europea dei Musei' 20 maggio 2017 2017
- "Estate Rosellana 2017 - XXXII edizione Teatro in Archeologia e Architettura": Coorganizzazione con l'Associazione Culturale Polis 2001. 2017
- Giornata degli Etruschi 2017: realizzazione di due performance teatrali presso il Museo Archeologico e d'Arte della Maremma e presso l'Area Archeologica di Roselle. Affidamento 2017

Comunicazione del Museo Archeologico

- Museo Archeologico e d'Arte della Maremma: acquisto nuovo videoregistratore per l'impianto di videosorveglianza. 2018

D.U.P. 2020-2022

- | | |
|--|------|
| - Museo Archeologico e d'Arte della Maremma - impegno di spesa per stampa depliant 'Appuntamenti al Museo: estate 2018'. | 2018 |
| - Mostra 'Il Grand Tour e le origini del 3D' presso il Museo Archeologico e d'Arte della Maremma. Impegno di spesa. | 2018 |
| - Museo Archeologico e d'Arte della Maremma - impegno di spesa stampa materiale di comunicazione | 2017 |
| - Progetto Museo Aperto: Audioguide, sito internet, didattica - incarico | 2016 |
| - Materiale di comunicazione per Museo Archeologico e mostra sull'alluvione 1966: impegno di spesa | 2016 |
| - Acquisto fotografie per nuovo materiale di comunicazione del Museo Archeologico e d'Arte della Maremma | 2016 |

Ulteriori interventi

- | | |
|--|--------------|
| - Programma Comunitario Italia Francia Marittimo 2014-2020 - P.C. IFM 2014-2020 - Progetto GRITACCESS: determina a contrarre per l'acquisto di un pulmino per trasporto disabili con riferimento al percorso tra Museo Archeologico e area archeologica di Roselle e altri siti. | 2019 |
| - Procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento dei servizi museali presso il Museo Archeologico e d'arte della Maremma del Comune di Grosseto per il triennio 2019-2021. Aggiudicazione | 2019 |
| - Protocollo di intesa con Università di Siena e Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio di Siena, Arezzo e Grosseto per attività di studio e ricerca nell'area archeologica di Roselle | 2018
2017 |
| - Convenzione per l'esercizio associato delle funzioni in materia di: definizione e organizzazione di un'offerta turistica di qualità collegata alla realizzazione del prodotto turistico omogeneo denominato "Toscana Terra Etrusca" - Approvazione | 2018 |
| - Acquisto materiali per attività di studio e ricerca nell'area archeologica di Roselle. Impegno di spesa. | 2018 |
| - Acquisto pannelli esplicativi per percorso Museo Archeologico e d'Arte della Maremma. Impegno di spesa. | 2018 |
| - Procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento dei servizi museali presso il Museo Archeologico e d'arte della Maremma del Comune di Grosseto per il triennio 2019-2021 - Determinazione a contrarre | 2018 |
| - Museo Archeologico - Approvazione bozza di convenzione per la vendita biglietti online. | 2018 |
| - Affidamento visite guidate sul territorio comunale per l'anno 2018 e stampa materiale promozionale. Impegno di spesa. | 2018 |
| - Attivazione biglietto integrato fra Museo Archeologico, Museo di Storia Naturale e Parco della Maremma. Approvazione convenzione. | 2018 |
| - Apertura straordinaria notturna nell'estate 2018 dell'Area Archeologica di Roselle - Erogazione contributo al MIBACT-Polo Museale della Toscana. Assunzione impegno di spesa e liquidazione. | 2018 |
| - Campagne di scavo area archeologica Roselle: forniture logistiche | 2018 |
| - Incarico per il recupero e la sistemazione di reperti archeologici, danneggiati da infiltrazioni di acqua, presso il Museo Archeologico. Impegno di spesa. | 2017 |
| - Approvazione protocollo d'intesa tra il Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo - Direzione Generale Archeologica Belle Arti e Paesaggio - Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio per le Province di Siena, Grosseto, Arezzo e il Comune di Grosseto - per la tutela e la miglior gestione del pubblico patrimonio culturale. | 2017 |
| - Acquisto lampade di emergenza per il Museo Archeologico e d'Arte della Maremma | 2016 |

4.1 Vogliamo cultura

4.1.1 Valorizzazione dei luoghi della cultura

4.1.1.2 Ripartire la biblioteca Chelliana a Palazzo Mensini, con un progetto di biblioteca contemporanea e funzionale a riattivare i flussi nel centro storico.

Interventi realizzati:

Piano terra e mezzanino

- | | |
|--|------|
| - Fornitura materiali e accessori arredi per la Biblioteca comunale Chelliana: affidamento | 2019 |
|--|------|

D.U.P. 2020-2022

- | | |
|--|------|
| - Integrazione arredi e acquisto kit di segnaletica per la Biblioteca Chelliana: affidamento. | 2018 |
| - Procedura di gara previa manifestazione di interesse, svolta in modalità telematica, per l'affidamento, ai sensi del D.Lgs. 50/2016, del servizio di fornitura e posa in opera di arredi a ridotto impatto ambientale per la Biblioteca Comunale Chelliana di Grosseto. Aggiudicazione. | 2018 |
| - Affidamento ad Acquedotto del Fiora s.p.a. dei lavori necessari al collegamento al pubblico acquedotto della Biblioteca Chelliana di via Mazzini a Grosseto | 2018 |
| - Redazione del Certificato di vulnerabilità sismica della Biblioteca Chelliana di Grosseto. Affidamento. | 2018 |
| - Realizzazione di Impianto di allarme intrusione al Piano terreno e mezzanino della Biblioteca Chelliana di via Mazzini in Grosseto. Affidamento. | 2018 |
| - Procedura di gara previa manifestazione di interesse per l'affidamento, ai sensi del D.Lgs. 50/2016, del servizio di fornitura e posa in opera di arredi a ridotto impatto ambientale per la Biblioteca Comunale Chelliana di Grosseto - Determinazione a contrarre e avvio procedura di gara. | 2018 |
| - Trattamento dei pavimenti in cotto della Biblioteca Chelliana di Grosseto. Affidamento. | 2018 |
| - Lavori di costruzione impianto rilevazione fumi e fornitura e posa lampade di emergenza del piano mezzanino della Ex Biblioteca Chelliana. Affidamento. | 2018 |
| - Lavori di Costruzione di gruppo antincendio e serrande tagliafuoco per adeguamento impianto antincendio della Ex Biblioteca Chelliana. Affidamento. | 2018 |
| - Lavori di Costruzione di una passerella di collegamento al piano mezzanino della Ex Biblioteca Chelliana e sistemazione della corte esterna. Affidamento. | 2018 |
| - Lavori di completamento delle opere murarie della biblioteca comunale Chelliana di Grosseto. Restauro del piano terra. Approvazione perizia suppletiva e di variante per la ristrutturazione del Piano Mezzanino. | 2018 |
| - Lavori relativi al "Completamento delle opere murarie della biblioteca comunale Chelliana di Grosseto - Il stralcio. Lavori di restauro del piano terra". Approvazione dell'aggiudicazione | 2017 |
| - "Il ritorno della nuova Biblioteca Comunale Chelliana nello storico Palazzo Mensini a Grosseto". Approvazione domanda ed attestazione cofinanziamento da parte dell'Ente per richiesta finanziamento Ente Cassa di Risparmio di Firenze. | 2017 |
| - Affidamento del lavoro di restauro dei portoni in legno del fabbricato Ex Chelliana di Grosseto. | 2017 |
| - Affidamento dei lavori di adeguamento alla normativa degli impianti di climatizzazione, idrici ed idrici antincendio dei piani terra e mezzanino del fabbricato Ex Chelliana di Grosseto. | 2017 |
| - Affidamento dei lavori di adeguamento alla normativa degli impianti di rilevazioni fumi dei piani terra e mezzanino del fabbricato Ex Chelliana di Grosseto. | 2017 |

Primo e secondo piano

- | | |
|--|------|
| - Revisione degli impianti termo-idraulici esistenti e realizzazione di impianto idraulico e di riscaldamento del 1° e 2° piano della Biblioteca di via Mazzini in Grosseto. Affidamento. | 2018 |
| - Revisione degli impianti esistenti e realizzazione di impianto elettrico e speciali del Secondo Piano della Biblioteca di via Mazzini in Grosseto. Affidamento. | 2018 |
| - Verifica, progettazione esecutiva e direzione lavori degli Impianti tecnologici dei piani Primo e Secondo della Biblioteca Chelliana di Grosseto. Affidamento della progettazione della parte Termo-idraulica. Affidamento della progettazione della parte Elettrica | 2018 |
| - "Progetto di ristrutturazione e restauro del primo e secondo piano della Biblioteca Chelliana" | 2018 |

4.1 Vogliamo cultura

4.1.1 Valorizzazione dei luoghi della cultura

4.1.1.3 Valutare l'opportunità di acquisto e di recupero dell'ex cinema Marraccini per utilizzarlo come eventuale sede di percorsi universitari e/o di altri laboratori culturali.

4.1 Vogliamo cultura

4.1.1 Valorizzazione dei luoghi della cultura

4.1.1.4 Recupero dell'ex Garibaldi da destinare, in parte, a Casa della Musica ed alle nuove sperimentazione artistiche per ospitare le associazioni del territorio.

Interventi realizzati:

- Progettazione strutturale della Copertura in legno, delle scale antincendio in acciaio e del consolidamento di solai interni della struttura "EX Garibaldi" e la redazione del progetto di miglioramento sismico della Scuola media di via Meda. Affidamento. 2018
- Redazione della Relazione Geologica e Parametrizzazione Geotecnica di supporto alle verifiche statiche e sismiche del fabbricato denominato "EX Garibaldi" posto in via Mameli in Grosseto. Affidamento. 2018
- Progettazione degli impianti elettrici del fabbricato denominato "EX Garibaldi" posto in via Mameli in Grosseto. Affidamento. 2018
- Progettazione degli impianti idraulici, termici e idrici-antincendio del fabbricato denominato "EX Garibaldi" posto in via Mameli in Grosseto. Affidamento 2018
- Perizia per lavori di manutenzione straordinaria degli edifici pubblici di via Ginori ed Ex Garibaldi. Affidamento lavori. 2018
- Progetto di restauro e ristrutturazione dell'immobile ex Garibaldi, via Mameli a Grosseto, per la realizzazione di locali a destinazione socio-culturale - Approvazione studio di fattibilità. 2018
- Costituzione Unità di Progetto Intersettoriale denominato "Recupero funzionale ex Garibaldi". 2017
- "Istallazione ponteggi prefabbricati presso l'edificio comunale Ex Garibaldi di Grosseto" - Affidamento 2016
- "Lavori edili per la riparazione della gronda del fabbricato Ex Garibaldi di Grosseto" - Affidamento 2016

4.1 Vogliamo cultura

4.1.1 Valorizzazione dei luoghi della cultura

4.1.1.5 Mantenere l'Università con corsi legati al territorio - come quello dedicato all'Archeologia - e favorire l'attivazione di percorsi formativi che ne valorizzino le peculiarità.

Interventi realizzati:

- Concessione dei locali dell'ex scuola del Pollino all'Università di Siena come base per ricerche archeologiche a Roselle e dintorni. 2017
- Concessione patrocinio e uso temporaneo della ex scuola materna in località Pollino al Dipartimento di Scienze Storiche e dei Beni Culturali dell'Università di Siena 2016

4.1 Vogliamo cultura

4.1.1 Valorizzazione dei luoghi della cultura

4.1.1.6 Valutare la trasformazione dell'attuale Polo Universitario in un nuovo soggetto la cui forma giuridica favorisca anche l'ingresso di privati nella gestione.

Interventi realizzati:

- Partecipazione del Comune di Grosseto a Fondazione 'Polo Universitario Grossetano' - Conferma del contributo volontario afferente l'anno 2018 2019
- Polo Universitario Grossetano s.c.a.r.l.; trasformazione società consortile a responsabilità limitata in Fondazione di partecipazione ed approvazione bozza di statuto sociale. 2017
- "Polo Universitario Grossetano" Società consortile a r.l. - Quota associativa 2017
2016
- "Polo Universitario Grossetano" Società consortile a r.l. - Erogazione contributo concesso dalla Fondazione MPS per l'anno accademico 2010/2011. 2016

4.1 *Vogliamo cultura*

4.1.1 *Valorizzazione dei luoghi della cultura*

4.1.1.7 *Valorizzare il ruolo dell'associazionismo nella programmazione e realizzazione di eventi culturali.*

Interventi realizzati:

Teatro e danza anno 2018

- | | |
|--|------|
| - Concessione patrocinio oneroso, con utilizzo temporaneo del Teatro Moderno, alla Coop. GEN ROSSO per l'organizzazione di un evento dal titolo 'GEN ROSSO LIFE - Grosseto Città del dialogo' | 2019 |
| - Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del Teatro comunale Degli Industri all'Associazione Culturale Escargot di Grosseto per lo svolgimento dello spettacolo finale del progetto AracNETeatro - Grosseto 15 giugno 2019. | 2019 |
| - Rappresentazione teatrale dal titolo "Hairspray" - Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del Teatro degli Industri di Grosseto per il giorno 9 giugno 2019 all'Associazione Tuttiateatro onlus di Grosseto. | 2019 |
| - Spettacolo teatrale dal titolo "Se dico di no?" messo in scena dalle classi terze della scuola primaria di via Monte Bianco di Grosseto - Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del teatro comunale Degli Industri. | 2019 |
| - XXII ^a Rassegna del teatro della scuola 'Premio Città di Grosseto' - Grosseto maggio 2019 - Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del teatro comunale Degli Industri al Liceo Statale 'A. Rosmini'. | 2019 |
| - Spettacolo teatrale dal titolo 'Aurora Rewind' - Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del teatro comunale degli Industri all'Associazione Aurora onlus di Grosseto. | 2019 |
| - Edizione 2019 della Rassegna "Grosseto Danza" - Organizzazione, approvazione dello schema di convenzione con messa in disponibilità in uso temporaneo e gratuito del teatro comunale Degli Industri e del teatro Moderno. | 2019 |
| - Associazione Teatro Stabile di Grosseto. Patrocinio oneroso e concessione contributo per l'organizzazione, la gestione e la realizzazione della rassegna 'Teatro Ragazzi' per l'anno 2019. Assunzione impegno di spesa ed erogazione 1 ^a rata pari al 50% del contributo. | 2019 |
| - Organizzazione nell'anno 2019 di concerti di musica classica e sinfonica, realizzati dalla Associazione Amici del Quartetto di Grosseto, presso il teatro comunale degli Industri e l'area spettacolo del complesso monumentale del Cassero Senese. Approvazione e assegnazione risorse. | 2019 |
| - Concessione patrocinio oneroso, con utilizzo temporaneo del teatro Moderno, all'Asd Odissea 2001 di Grosseto per l'organizzazione dello spettacolo di ballo "Born to Dance" in data 26 gennaio 2019. | 2019 |
| - Convenzione rassegne teatrali con il Comitato provinciale di Grosseto della Federazione Italiana Teatro Amatori (F.I.T.A.) per il triennio 2019-2021; approvazione e autorizzazione alla sottoscrizione. | 2019 |
| - II ^a edizione spettacolo 'Christmas Stars' 23 dicembre 2018 organizzato dall'Associazione Tuttopotabile onlus di Grosseto. Concessione di patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del teatro Moderno. | 2018 |
| - Associazione Pro Loco Città di Grosseto: supporto organizzativo e pratico per la promozione e realizzazione delle attività integrative e collaterali della Stagione Teatrale 2018/2019. Approvazione. | 2018 |
| - Evento 'Cassero in Danza' nell'area spettacolo del complesso monumentale del Cassero Senese - Grosseto, 3-7 Settembre 2018. Coorganizzazione con il Consorzio Coreografi Danza d'Autore di Pisa. Indirizzi per la realizzazione dell'evento. | 2018 |
| - Rappresentazione teatrale dal titolo "Singin's London" - Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del Teatro degli Industri di Grosseto per il giorno 7/6/2018 all'Associazione Tuttiateatro onlus di Grosseto. | 2018 |
| - Riprese cinematografiche nel territorio comunale di Grosseto per il film dal titolo "Dafne" del regista Federico Bondi: Patrocinio oneroso alla Società Vivo Film Srl di Roma. | 2018 |
| - Rappresentazione teatrale organizzata dalla Associazione Aurora Onlus; concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del Teatro Comunale Degli Industri per i giorni 25 e 26 Maggio 2018. | 2018 |

D.U.P. 2020-2022

- | | |
|--|------|
| - XXI^ Rassegna del teatro della scuola 'Premio Città di Grosseto' - Grosseto 7-15 Maggio 2018 - Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del teatro comunale Degli Industri al Liceo Statale 'A. Rosmini'. | 2018 |
| - Spettacolo teatrale dal titolo 'Il mare non ha paese' messo in scena dalle classi seconde della scuola primaria di via Monte Bianco di Grosseto - Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del teatro comunale Degli Industri. | 2018 |
| - Edizione 2018 della Rassegna "Grosseto Danza" - Organizzazione, approvazione dello schema di convenzione, messa in disponibilità in uso temporaneo del teatro comunale Degli Industri e del teatro Moderno. | 2018 |
| - Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del Teatro degli Industri all'Associazione culturale Escargot di Grosseto per lo svolgimento dello spettacolo finale del progetto AracNETeatro - Grosseto 10 giugno 2018. | 2018 |
| - Adesione al "PROGETTO UNICEF TEATRO" e realizzazione, in collaborazione con l'Associazione 'Teatro Stabile di Grosseto', della rassegna "Teatro Ragazzi" 2018 - Approvazione calendario, convenzione e assegnazione risorse. | 2018 |
| - "Leggendaria Toscana IV Edizione ": Concessione Patrocinio oneroso all'Associazione Arts & Crafts di Grosseto. | 2018 |
| - Concessione patrocinio oneroso, con utilizzo temporaneo del teatro Moderno, all'Associazione ANMIL di Grosseto per l'organizzazione dello spettacolo teatrale dal titolo 'Giorni Rubati' in data 22 gennaio 2018. | 2018 |
| - Concessione patrocinio oneroso, con utilizzo temporaneo del teatro Moderno, all'Asd Odissea 2001 di Grosseto per l'organizzazione di uno spettacolo di ballo in data 20 gennaio 2018. | 2018 |

Teatro e danza anno 2017

- | | |
|---|------|
| - Rappresentazione teatrale dal titolo "C'era una volta il musical"- Grosseto 16 Dicembre 2017. Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del Teatro degli Industri di Grosseto all'Associazione Tuttiateatro onlus di Grosseto. | 2017 |
| - Concessione patrocinio oneroso, con utilizzo temporaneo del teatro Moderno, all'Asd Odissea 2001 di Grosseto per organizzazione spettacolo di ballo in data 14 gennaio 2017. | 2017 |
| - Rinnovo convenzione con il Comitato provinciale di Grosseto della Federazione Italiana Teatro Amatori (F.I.T.A.); approvazione e autorizzazione alla sottoscrizione. | 2017 |
| - Rappresentazione teatrale dal titolo "C'era una volta il musical". Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del teatro degli Industri di Grosseto all'Associazione Tuttiateatro onlus di Grosseto. | 2017 |
| - Edizione 2017 della Rassegna "Grosseto Danza" - Organizzazione, approvazione dello schema di convenzione, messa in disponibilità in uso temporaneo del Teatro comunale Degli Industri e del teatro Moderno. | 2017 |
| - Associazione culturale Arts & Crafts: organizzazione di una performance teatrale presso il Museo Archeologico e d'Arte della Maremma | 2017 |
| - Realizzazione spettacolo musicale dal titolo 'Aggiungi un posto a tavola'. Concessione di patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del teatro comunale alla Associazione Grossetana 'Amici del Cuore' onlus. | 2017 |
| - Concessione patrocinio oneroso, con utilizzo temporaneo del Teatro comunale Degli Industri all'Associazione Culturale Schegge di Mediterraneo di Genova, per l'allestimento dello spettacolo teatrale dal titolo "Napul'è.....Milionaria". | 2017 |
| - Rappresentazione teatrale dell'opera lirica 'L'Elisir d'Amore' organizzata da Nikart s.a.s; concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del Teatro comunale degli Industri. | 2017 |
| - Spettacolo di danza contemporanea denominata "Terra Blu"- Coorganizzazione con l'Associazione Consorzio Coreografi Danza D'autore di Pisa - Approvazione. | 2017 |
| - Fornitura di materiale pubblicitario, tipografico e costumi; Coorganizzazione con l'Associazione Culturale Polis 2001 di Grosseto per la manifestazione culturale "Estate Rosellana 2017 - XXXII edizione Teatro di Archeologia e Architettura"- Impegno di spesa | 2017 |

Teatro e danza anno 2016

- Rappresentazione teatrale organizzata dalla Associazione Aurora Onlus; concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del Teatro comunale degli Industri.	2016
- Coorganizzazione insieme all'A.S.D. Footloose Dance Factory di Grosseto, dell'evento denominato "Aspettando Dilettando" del 2.09.2016.	2016
- Rappresentazione teatrale organizzata dall'Associazione Tuttiateatro onlus - Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del Teatro comunale degli Industri.	2016
- Rappresentazione teatrale organizzata dalla cooperativa Uscita di Sicurezza; concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del teatro comunale degli Industri.	2016

Concerti

- Coorganizzazione con l'Associazione Cromatica del Festival Lirico Sinfonico "3° Festival Cromatica: Tutti i Colori della Musica" - Estate 2019	2019
- Eventi musicali in Piazza Martiri D'Istia a Grosseto nei giorni di giovedì dal 30 maggio al 5 settembre 2019 - Concessione Patrocinio Oneroso alla Confcommercio di Grosseto.	2019
- Concessione patrocinio oneroso, con utilizzo temporaneo del Teatro Moderno, all'Istituto di Istruzione Superiore Polo Commerciale, Artistico, Grafico, Musicale e Coreutico per l'organizzazione dello spettacolo di fine attività didattica musicale e coreutica per l'anno scolastico 2018/2019.	2019
- Concerto-spettacolo dal titolo 'Dietro le Sbarre' - Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del teatro comunale degli Industri all'Associazione Culturale/Musicale PLZ Production.	2019
- Deliberazione Giunta Comunale n. 16/2019. Affidamento all'Associazione Amici del Quartetto 'Jean-Xavier Lefèvre' della realizzazione e gestione di concerti.	2019
- Società Filarmonica Città di Grosseto: concessione contributo per l'anno 2019 per la realizzazione e gestione di attività di spettacolo di musica bandistica.	2019
- Organizzazione, in collaborazione con la Associazione musicale "Alexander Scriabin" di Grosseto, delle edizioni del Premio internazionale pianistico 'A. Scriabin'.	2019 2018 2017
- Festival Musicale Internazionale 'Recondite Armonie'. Concessione patrocinio oneroso.	2019 2018
- Concessione contributo anno 2019 all'Orchestra Sinfonica Città di Grosseto. Impegno di spesa e liquidazione 1^ rata	2019
- Concerto di Natale della Filarmonica Città di Grosseto al Teatro degli Industri del 16 dicembre 2018 . Impegno di spesa per noleggio service audio - luci	2018
- Concerto di Natale dal titolo 'The Gospel Night 2018' 15 dicembre 2018 organizzato dalla 'Fondazione Il Sole Onlus' di Grosseto. Concessione di patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del teatro Moderno.	2018
- Realizzazione di n. 2 concerti inseriti nel programma della 8° edizione della Stagione Musicale 'La voce di ogni strumento'. Concessione di patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del teatro comunale Degli Industri all'Associazione AVIS di Grosseto.	2018
- Associazione Orchestra Sinfonica Citta' di Grosseto: approvazione programma stagione concertistica e concessione contributi.	2018 2017
- Società Filarmonica Città di Grosseto: concessione contributo per l'anno 2018 per la realizzazione e gestione di attività di spettacolo di musica bandistica.	2018
- Vox Mundi Festival 2018 a Principina Mare - Coorganizzazione, ai sensi del Reg.to Comunale per la concessione di Benefici Economici, eventi canori con l'Associazione Musicale Soul Diesis, in collaborazione con l'Associazione Pro Loco di Marina di Grosseto e Principina Mare, ai sensi del Regolamento Comunale - Approvazione.	2018
- Coorganizzazione con l'Associazione Cromatica del Festival Lirico Sinfonico "2° Festival Cromatica: Tutti i Colori della Musica" - Estate 2018.	2018
- Edizione 2018 del Festival Musicale Internazionale 'Recondite Armonie'. Concessione patrocinio oneroso.	2018

D.U.P. 2020-2022

- | | |
|--|--------------|
| - Concerto di Musica classica dal titolo 'INSIEME PER TELETHON'- Grosseto 15 Marzo 2018. Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del teatro degli Industri di Grosseto alla BNL GRUPPO BNP PARIBAS. | 2018 |
| - Organizzazione nell'anno 2018 di concerti di musica classica e sinfonica, realizzati dalla Associazione Amici del Quartetto di Grosseto, presso il teatro comunale degli Industri e l'area spettacolo del complesso monumentale del Cassero Senese. | 2018 |
| - Affidamento all'Associazione Amici del Quartetto 'Jean-Xavier Lefèvre' della realizzazione e gestione di concerti. | 2018
2017 |
| - Evento musicale in Piazza Baccarini a Grosseto - 17 Dicembre 2017 - Approvazione. | 2017 |
| - Concerto di Natale dal titolo 'The Gospel Night 2017' 19 dicembre 2017 organizzato dalla 'Fondazione Il Sole Onlus' di Grosseto. Concessione di patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del teatro Moderno. | 2017 |
| - Spettacolo a scopo benefico "L'amore è il Marito della Vita" con l'esibizione di Gino Paoli - 20 ottobre 2017 - Concessione patrocinio oneroso all'Associazione Culturale ACAS con utilizzo temporaneo del teatro Moderno di Grosseto. | 2017 |
| - Eventi musicali e spettacoli in Piazza Dante a Grosseto - 8, 9 e 10 settembre 2017 - Affidamento organizzazione evento musicale " A Luigi Tenco". Assunzione impegno di spesa. | 2017 |
| - Affidamento di una serata musicale, ad ingresso gratuito, dal titolo "Riviviamoli insieme" , Piazza Dante, Grosseto, Venerdì 11 Agosto 2017.Approvazione. | 2017 |
| - Organizzazione del concerto "Standard Jazz and Original Songs" dell'Experiences Jazz Trio al Cassero Senese - 14 giugno 2017 - Affidamento all'Associazione Musicale Rockland. | 2017 |
| - Progetto scambio culturale "Giovani Musicisti Russi": Coorganizzazione con l'Associazione Recondite Armonie. | 2017 |
| - Vox Mundi Festival 2017 a Principina Mare - Coorganizzazione eventi canori con l'Associazione Salviamo Principina a Mare, ai sensi del Regolamento Comunale. | 2017 |
| - Realizzazione di concerti inseriti nel programma della 6° e 7° edizione della Stagione Musicale 'La voce di ogni strumento'. Concessione di patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del Teatro comunale degli Industri all'Associazione AVIS di Grosseto. | 2017
2016 |
| - 3^ e 4^ edizione Festival Musicale Internazionale 'Recondite Armonie'. Concessione patrocinio oneroso. | 2017
2016 |
| - Concerto di musica bandistica' della Società Filarmonica 'Città di Grosseto' al Teatro comunale degli Industri il 18/12/2016. Impegno per il servizio di vigilanza svolto dai Vigili del Fuoco. | 2016 |
| - Affidamento per realizzazione e gestione di un concerto nella serata dell'11 agosto 2016. Assunzione impegno di spesa. | 2016 |
| - Affidamento alla Società Filarmonica 'Città di Grosseto' della realizzazione e gestione di attività di spettacolo di musica bandistica. Impegno di spesa | 2016 |
| - Organizzazione nell'anno 2017 di concerti di musica classica e sinfonica, realizzati dalla Associazione Amici del Quartetto di Grosseto, presso il Teatro comunale degli Industri e l'area spettacolo del complesso monumentale del Cassero Senese. | 2016 |

Manifestazioni ed eventi

- | | |
|---|------|
| - Premiazione opere vincitrici del Premio Letterario Nazionale Città di Grosseto 'Amori Sui Generis'. Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del teatro comunale degli Industri all'Associazione Culturale Letteratura e Dintorni di Grosseto. | 2019 |
| - Evento espositivo dal titolo "Bibbia Expo" presentato dalla Chiesa Cristiana Avventista del Settimo Giorno: Grosseto Piazza Dante 20 - 29 settembre 2019 – concessione patrocinio oneroso. | 2019 |
| - Conferenze dal titolo "Il Viaggio" - Concessione Patrocinio Oneroso con utilizzo temporaneo del Ridotto del Teatro Degli Industri. | 2019 |
| - Festa del Maggio 2019 - Coorganizzazione con il Comitato 8° Zona di Grosseto e affidamento. | 2019 |
| - Spettacolo/evento teatrale dal titolo 'Dieci Anni di Amore' - Grosseto 11 Maggio 2019. Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del teatro comunale degli Industri all'Associazione La Farfalla - associazione cure palliative - Loretta Borzi ONLUS. | 2019 |
| - " Festa della Musica e Solidarietà" promosso da CMM, Avis Comunale di Grosseto e Onlus SAPRE 11 maggio 2019 - Stadio Zecchini di Grosseto: Concessione Patrocinio oneroso. | 2019 |

D.U.P. 2020-2022

- Coorganizzazione con l'Associazione Comitato per la Vita Onlus di Grosseto delle edizioni della manifestazione denominata "Primavera per la Vita"	2019 2018 2017
- Festa della Toscana 2018 - 30 novembre 2018 - Concessione patrocinio oneroso all'Associazione UISP SOLIDARIETA' di Grosseto con utilizzo temporaneo del teatro Moderno di Grosseto.	2018
- Settimana della Bellezza 2018. Impegno di spesa per servizi di sala al Teatro degli Industri e al Teatro Moderno.	2018
- Ciclo di attività "Incontro a Leopardi". Contributo all'Associazione Culturale Arte Fran ETS.	2018
- Coorganizzazione con la Pro Loco di Marina di Grosseto e Principina a Mare per il convegno "L'erosione delle coste toscane: inesorabile o contenibile?" - Approvazione.	2018
- Coorganizzazione con la Proloco Alborensis di Alberese della "Festa Campestre: rievocazione storica trebbiatura del grano", ai sensi del regolamento comunale per la concessione dei benefici economici – Approvazione e fornitura materiali.	2018
- Coorganizzazione dell'iniziativa «Proteggere Falcone, proteggere la legalità» con l' "Associazione le Agende Rosse" con sede legale in Milano, ai sensi del Regolamento Comunale per la concessione di benefici economici.	2018
- Evento " Grosseto come Montmartre": coorganizzazione.	2018
- Festa del Maggio 2018 - Coorganizzazione con il Comitato 8° Zona di Grosseto.	2018
- Fornitura di materiale pubblicitario e impianti di amplificazione: Coorganizzazione con l'Associazione A.B.C. Onlus di Grosseto per la manifestazione culturale Arteambiente 2018 - Impegno di spesa.	2018
- Evento " Arteambiente 2018 " coorganizzazione con l'Associazione A.B.C. Onlus e indirizzi per la realizzazione dell'evento.	2018
- Liquidazione contributo evento denominato "Un fine settimana di Natale con i Motori".	2018
- Comitato Festeggiamenti Barbanella - concessione Patrocinio e coorganizzazione eventi anno 2017-18	2018 2017
- Serata spettacolo dal titolo 'Christmas Stars' 16 dicembre 2017 - Concessione patrocinio oneroso all'Associazione Tutto Possibile Onlus di Grosseto con utilizzo temporaneo del teatro Moderno di Grosseto.	2017
- Concessione patrocinio oneroso al Comitato 8° Zona di Grosseto per la Festa del Maggio 2017 - Approvazione e assegnazione risorse.	2017
- Realizzazione vela grafica per Festa del Maggio 2017 : patrocinio oneroso al Comitato 8° Zona - Impegno di spesa.	2017
- Coorganizzazione con l'Associazione Oggi per Domani Onlus di Grosseto per la 15° edizione della " La Rusticata " - 18 - 22 Maggio 2017 . Approvazione e direttive ai Settori/ Servizi.	2017
- Fornitura di materiale pubblicitario, fotografico e impianti di amplificazione: Coorganizzazione con l'Associazione A.B.C. Onlus di Grosseto per la manifestazione culturale Arteambiente 2017 - Impegno di spesa.	2017
- Organizzazione e allestimento infrastrutture per la cerimonia della consegna de "Il Grifone d'oro 2016" Affidamento alla Soc. in house SISTEMA Srl - Impegno di spesa.	2016
- Manifestazione denominata "Maremma per Amatrice" iniziativa di solidarietà in favore delle popolazioni colpite dal recente terremoto, concessione patrocinio ed uso temporaneo della troniera "sala mostre camera 1" ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per la concessione dei benefici economici.	2016
- Organizzazione in collaborazione con l'Associazione Comitato per la Vita Onlus della 33^ edizione del Mercatino dei Ragazzi. Approvazione e direttive ai Settori/ Servizi.	2016
- Comitato Festeggiamenti Barbanella. concessione patrocinio e coorganizzazione eventi 2016.	2016

Mostre

- Mostra d'arte del Pittore Romano Minucci - 6 - 21 ottobre 2018 - Coorganizzazione.	2018
- Evento "Atmosfere di Pace: tra poesia e colore" - Coorganizzazione con l'Associazione Grossetana Acquerellisti e indirizzi per la realizzazione.	2017
- Evento espositivo "dell'Involontario Esistere" coorganizzazione con il pittore Edo Cei e indirizzi per la realizzazione dell'evento.	2017

D.U.P. 2020-2022

- | | |
|--|------|
| - Mostra d'arte antologica: coorganizzazione con l'artista Nilo Bacherini e indirizzi per la realizzazione dell'evento. | 2017 |
| - Concessione all'Associazione Amici del cuore ONLU delle sale piano terra del Polo Espositivo Culturale delle Clarisse per mostra delle opere del pittore Soriano Anselmi, 23/03 - 9/04 2017, e di una sala del MAAM per presentazione dell'iniziativa il 25/03/2017. | 2017 |
| - Manifestazione espositiva delle opere effettuate dagli associati UNITRE (Università delle Tre Età) di Grosseto a conclusione dell'Anno Accademico 2016/2017 - Indirizzi per la realizzazione dell'evento. | 2017 |
| - Coorganizzazione mostra sul disegnatore Aurelio Galeppini con l'Archivio delle Tradizioni Popolari presso il Polo Espositivo Culturale delle Clarisse. | 2017 |
| - Coorganizzazione con l'associazione culturale e sportiva no profit OPIFICIO delle IDEE PER GROSSETO, della mostra evento 'La Maremma ed i quattro elementi. Il fuoco. Focarili e falò rituali nell'Amiata e nelle Maremme della Toscana'. | 2017 |
| - Associazione Culturale Studio d'Arte Bonsai e Suiseki di Grosseto: Coorganizzazione per mostra di Bonsai e Suiseki "6° Trofeo Città di Grosseto" - Grosseto 21 e 22 ottobre 2017. | 2017 |
| - Mostra di pittura intitolata "Blu oltremare scuro" del pittore Andrea Massaro; coorganizzazione e concessione Polo Espositivo Culturale delle Clarisse. | 2017 |
| - Approvazione programma dell'Associazione culturale Archivio delle tradizioni popolari per la valorizzazione della Collezione Etnografica "Roberto Ferretti". | 2016 |

Ulteriori interventi

- | | |
|---|------------------------------|
| - Istituto Storico Grossetano per la Resistenza e l'Età Contemporanea: Approvazione linee progettuali e concessione contributo. | 2019
2018
2017
2016 |
| - Festività Natalizie 2018: Richiesta coorganizzazione dell' Associazione Tuttossibile Onlus per realizzazione Presepe artistico in Piazza Dante . Approvazione. | 2018 |
| - Fornitura materiale promozionale manifestazione "Proteggere Falcone, proteggere la legalità", per l'anno 2018. Impegno di spesa | 2018 |
| - Coorganizzazione con Grifolibri Srl della presentazione del libro "L'atlante dell'invisibile" di Alessandro Bargaglia, ai sensi del Regolamento comunale per la concessione e l'uso degli spazi e delle strutture comunali destinati ad attività culturali e del Regolamento Comunale benefici economici. | 2018 |
| - "Forum AMBITA: Ambiente Costruito Italiano" Coorganizzazione con L'Associazione La Maremma delle Idee - Grosseto 18 - 21 ottobre 2018. Approvazione. | 2018 |
| - Progetto "Si va in Biblioteca" - Serata promozionale denominata "RapPoesia" del 26 luglio 2018 - Concessione Patrocinio oneroso - Approvazione. | 2018 |
| - Realizzazione evento formativo dal titolo "La Relazione terapeutica alla luce dell'Intelligenza Emotiva" . Concessione di patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del locale sito in Grosseto all'interno del complesso monumentale Cassero senese | 2017 |
| - Fondazione dell'Assemblea Spirituale Nazionale dei Baha' i' d'Italia: Coorganizzazione per l'evento "Bicentenario della nascita di Baha' u' llàh" - dal 14 al 22 ottobre 2017. | 2017 |
| - Convenzione tra Comune di Grosseto e Associazione Amici del libro parlato per i ciechi d'Italia "Robert Hollam" del Lions Club Verbania - onlus, con l'intermediazione del Lions Club Grosseto Host per l'attivazione del servizio denominato "Libro Parlato Lions". Approvazione. | 2017 |
| - Progetto Essere&Benessere presentato dalla Associazione Acat Grosseto "Hudolin", da realizzare nelle scuole dell'infanzia comunali, a.s. 2016/2017. | 2017 |
| - Concessione patrocinio oneroso all' A.LI.DA.F Onlus Associazione Liberi dal Fumo di Grosseto per organizzazione del progetto 2017 "Segni e Parole... Un Ponte per la Salute", ai sensi del Regolamento Comunale per la concessione di benefici economici. | 2017 |
| - Osservatorio Astronomico Comunale - rinnovo convenzione con l'Associazione Maremmana Studi Astronomici di Grosseto. | 2016 |

4.1 Vogliamo cultura

4.1.1 Valorizzazione dei luoghi della cultura

4.1.1.8 La programmazione culturale.

Interventi realizzati:

Stagioni Teatrali

- Organizzazione e realizzazione della stagione teatrale di prosa, musica e danza 2019/2020. Approvazione avviso pubblico per la ricerca di sponsor e contributori a sostegno della realizzazione e organizzazione, dello schema di domanda di partecipazione, della dichiarazione di offerta economica e dello schema del contratto di sponsorizzazione.	2019
- Organizzazione e realizzazione della stagione teatrale di prosa, musica e danza. Impegno di spesa affidamento servizio di rappresentazione spettacolo teatrale.	2019 2018
- Servizi tecnici teatrali per la gestione di eventi e manifestazioni nei teatri. Impegno di spesa anno 2019.	2019
- Concessione di patrocinio oneroso, con utilizzo temporaneo del teatro Moderno, all'Associazione Culturale Teatro nel Bicchiere di Scansano (GR) per la commedia dal titolo 'Cous Cous Klan' del Collettivo Carrozzeria Orfeo.	2018
- Organizzazione e realizzazione della stagione teatrale di prosa, musica e danza 2018/2019. Impegno di spesa affidamento servizio di rappresentazione spettacolo teatrale.	2019 2018
- Collaborazione per l'attuazione del progetto "Atelier creativo-Piano Nazionale Scuola Digitale" tra Comune di Grosseto e I.I.S.S."P.ALDI" Grosseto.	2018
- Convenzione per l'attuazione del progetto "Atelier creativo- Piano Nazionale Scuola Digitale" tra Comune di Grosseto e Istituto Comprensivo Grosseto 5.	2018
- Organizzazione e realizzazione della stagione teatrale di prosa, musica e danza 2018/2019'. Organizzazione evento di presentazione del cartellone, affidamento della progettazione, stampa e fornitura del materiale promozionale e affidamento del servizio di bigliettazione tramite emissione di titoli di accesso con sistema fiscale idoneo.	2018
- Organizzazione e realizzazione della stagione teatrale di prosa, musica e danza 2018/2019. Approvazione avviso pubblico per ricerca di sponsor e contributori a sostegno della realizzazione e organizzazione, dello schema di domanda di partecipazione, della dichiarazione di offerta economica e dello schema del contratto di sponsorizzazione. Approvazione prezzi dei biglietti, degli abbonamenti, determinazione in ordine alle agevolazioni e riduzioni e gestione parziale in forma commerciale del teatro comunale.	2018
- Organizzazione e realizzazione della stagione teatrale di prosa, musica e danza	2018 2017 2016
- Video presentazione/intro stagione teatrale 2017/2018. Impegno di spesa	2017
- "Stagione teatrale di prosa, musica e danza 2016/2017 - Organizzazione e realizzazione rassegna Il Sipario Incantato".	2017 2016
- "Organizzazione e realizzazione della stagione teatrale di prosa, musica e danza 2017/2018". Affidamento della fornitura dei materiali promozionali	2017
- Organizzazione evento preliminare alla 1^ Nazionale "Alla faccia vostra" del 14.1.2017 prodotto dalla Compagnia Moliere. Impegno di spesa	2017
- Spettacolo teatrale per bambini 'Dinosauri Show' della Discovery Production S.r.l.s di Roma. Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del teatro Moderno.	2017
- Affidamento per realizzazione e gestione di uno spettacolo teatrale dal titolo "D'Annunzio segreto". Assunzione impegno di spesa.	2017
- Realizzazione spettacolo musicale per bambini di tutte le fasce di età dal titolo 'Favolescion' . Concessione di patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del teatro comunale	2017
- Organizzazione e realizzazione della stagione teatrale di prosa, musica e danza 2016/2017. Impegno di spesa affidamento servizio di rappresentazione spettacoli ASSOCIAZIONE CULTURALE COMPAGNIA MOLIERE.	2016
- Organizzazione e realizzazione della stagione teatrale di prosa, musica e danza 2016/2017. Affidamento per realizzazione di 'speciali' da trasmettere sulla tv digitale TeatroTv e impegno contabile di spesa.	2016

Ulteriori interventi

- | | |
|---|----------------------|
| - Sistema Documentario Integrato Grossetano (SDIG). Decreto Dirigenziale R.T n. 6415/2019: contributo al Comune di Grosseto per la realizzazione del progetto locale di rete annualità 2019. Accertamento contributo e impegno di spesa. | 2019 |
| - Organizzazione eventi natalizi e spettacolo della notte di San Silvestro 2018 - Capodanno 2019 in Piazza Dante a Grosseto. Approvazione. | 2018 |
| - Acquisto licenza d'uso software, comprensiva di aggiornamento ordinario ed evolutivo del programma SCIRE, per database archivio globale della Maremma, per annualità 2018. Affidamento. | 2018 |
| - Organizzazione Finale di Dilettando 2018 presso il Teatro Moderno: Affidamento incarico professionale e servizi di sala e Vigili del Fuoco. | 2018 |
| - Adesione al "PROGETTO UNICEF TEATRO" e realizzazione, in collaborazione con l'Associazione 'Teatro Stabile di Grosseto', della rassegna "Teatro Ragazzi" 2018. Assunzione impegno di spesa e liquidazione contributo. | 2018 |
| - "Il Piazzalibri" Festival del libro e della letteratura per bambini e ragazzi. Realizzazione di incontri di promozione alla lettura con laboratorio | 2018
2017 |
| - Mostra 'Il Grand Tour e le origini del 3D' acquisto livella laser per montaggio fotografie - impegno di spesa | 2018 |
| - Approvazione della convenzione tra Comune di Grosseto e Unicoop Tirreno per la realizzazione del punto di prestito bibliotecario all'interno del Punto Soci Coop presso il Centro Commerciale Maremà. | 2017 |
| - Progetto di collaborazione permanente tra Biblioteca Comunale Chelliana di Grosseto e "Centro Provinciale Istruzione degli Adulti"- CPIA 1 GROSSETO. Approvazione della convenzione. | 2017 |
| - Concerto di fine anno del Liceo Musicale dal titolo 'Dall'Opera Lirica al Musical'; concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del teatro comunale Degli Industri. | 2017 |
| - Progetto Model United Nations (MUN): "Alternanza Scuola Lavoro HSMUN - NEW YORK 2017"- Assunzione impegno di spesa e liquidazione contributo. | 2017 |
| - Progetto educativo/culturale per una dissemination scientifica /informativa nelle scuole primarie degli Istituti Comprensivi, collegata al "Progetto Scienza e conoscenza dal computer al tempo che farà" dell'Associazione AMSA, Osservatorio astronomico di Grosseto/Roselle - Assunzione impegno di spesa. | 2017 |
| - "Progetto Scienza e conoscenza dal computer al tempo che farà" – Erogazione contributo, alla Associazione AMSA - Osservatorio astronomico di Grosseto/Roselle | 2017 |
| - Concorso fotografico "Impressioni dalla Diaccia Botrona: Natura, Cultura e Storia" fra gli alunni della Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado. Assunzione impegno di spesa. | 2017 |
| - Partecipazione del Comune di Grosseto, al progetto relativo alla realizzazione di un "Atelier Creativo" - Approvazione schema di convenzione con Istituto Comprensivo Grosseto 2, Centro Pedagogico Doposcuola BES ed Associazioni del territorio. | 2017 |
| - Progetto di educazione stradale denominato "SAFE ON THE ROAD" - Compartecipazione dell'Amministrazione Comunale all'organizzazione dell'evento. | 2017 |
| - Contributo Regione Toscana, in attuazione della L.R. n.16/2009 (Cittadinanza di genere) e finalizzato alla realizzazione di un progetto in collaborazione con il Comune di Castiglione della Pescaia - progetto "IM-PARI a SCUOLA" - attività Teatro Studio | 2017 |
| - Programma PON "Per la scuola, competenze ed ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Partecipazione al progetto "Marketing&Sales in UK", in qualità di partner. | 2017 |
| - Rappresentazione teatrale organizzata dall'Istituto di istruzione Superiore Statale-Liceo Statale 'Antonio Rosmini'. Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del teatro Moderno | 2017
2016 |
| - Progetto Erasmus plus - Accoglienza e partecipazione. | 2018
2017
2016 |
| - Sistema Documentario Integrato della Provincia di Grosseto (SDIG); progetto locale 'Spiderlibrary 2016'. Accertamento somme in entrata e impegno per reimpiego del finanziamento regionale assegnato al Comune di Grosseto. | 2016 |
| - Progetto regionale Media Library On Line (MLOL); rinnovo per il Sistema Documentario Integrato Grossetano di licenze digitali alle testate 'La Nazione-cronaca di Grosseto' e 'Il Tirreno'. | 2016 |

D.U.P. 2020-2022

- | | |
|---|------|
| - Manifestazione "School Race Fossombroni - I ^a Edizione". Concessione ausilio all'organizzazione. | 2016 |
|---|------|

Conferimento cittadinanza onoraria e civica benemerenzza

- | | |
|---|------|
| - Conferimento civica benemerenzza a Don Franco Cencioni. | 2019 |
| - Intitolazione a Felice Serra del Comando Polizia Municipale di Grosseto e "Casa della Sicurezza" | 2019 |
| - Conferimento cittadinanza onoraria al collezionista Gianfranco Luzzetti. | 2018 |
| - Conferimento cittadinanza onoraria al Capo di Stato Maggiore dell'Aeronautica Militare, Generale di Squadra Aerea Enzo Vecciarelli. | 2018 |
| - Conferimento cittadinanza onoraria al 4° Stormo dell'Aeronautica Militare. | 2018 |
| - Conferimento civica benemerenzza alla memoria dello scrittore Carlo Cassola. | 2017 |
| - Intitolazione a Antonio Rosati (Vasco) dell'impianto sportivo pattinodromo sito in viale Montreuil a Marina di Grosseto | 2017 |
| - Regolamento per la concessione della "Cittadinanza Onoraria" e "Civica Benemerenzza" | 2016 |
| - Conferimento cittadinanza onoraria al Reggimento "Savoia Cavalleria" | 2016 |
| - Conferimento cittadinanza onoraria al Giudice Antonino Di Matteo, detto Nino. | 2016 |

Programmazione culturale

- | | |
|---|----------------------|
| - Evento culturale FiorART - PREMIO FIORA 2019 - Premio artistico Internazionale - Prima Edizione - "le Forme dell'Acqua: dall'immobilità all'eterno cambiamento". Granaio Lorenese 12-26 ottobre 2019. Coorganizzazione con l'Acquedotto del Fiora : Indirizzi per la realizzazione dell'evento. | 2019 |
| - Organizzazione con Fondazione Grosseto Cultura dell'anteprima dei concerti di lirica, programmati alla Cava di Roselle, nell'area della Fortezza di San Rocco a Marina: 15 luglio 2019 - Approvazione. | 2019 |
| - Organizzazione con l' Orchestra Città di Grosseto di n° 2 concerti nell'area della Fortezza di San Rocco a Marina: stagione estiva 2019 - Approvazione | 2019 |
| - Acquisto cero votivo e stampa manifesti per la ricorrenza del Santo Patrono di Grosseto anno 2019 - Assunzione impegna spesa. | 2019 |
| - Proposta "Serate di Nomadelfia" - Realizzazione del 1° spettacolo della tournè estiva anno 2019 a Marina di Grosseto 16 luglio 2019. Approvazione. | 2019 |
| - Rappresentazione della via Crucis drammatizzata a Roselle in data 14 Aprile 2019 - Impegno di spesa. | 2019 |
| - Commemorazione Maiano Lavacchio | 2019
2018
2017 |
| - Piano comunale di protezione civile 2018 - Adozione degli elaborati per la divulgazione nella manifestazione "IO NON RISCHIO" del 13/10/2018 in Piazza Dante a Grosseto. | 2018 |
| - Settimana della Bellezza 2018 " Il tuo volto io cerco " - Grosseto 19 - 28 ottobre 2018 - Coorganizzazione con la Diocesi di Grosseto. | 2018 |
| - Festa della Toscana. | 2018
2017
2016 |
| - Coorganizzazione evento campagna nazionale informativa di Protezione Civile "Io non rischio" - edizione 2018, previsto nel capoluogo in Piazza Dante Alighieri nei giorni 13 e 14 Ottobre 2018. | 2018 |
| - Organizzazione dell'evento 'Maremma: festa della tradizione' presso il teatro degli Industri | 2018
2017 |
| - Festeggiamenti patronali San Lorenzo. | 2018
2017
2016 |
| - 70° Anniversario della Costituzione Repubblicana: approvazione e sostegno evento promosso dalla Prefettura di Grosseto presso il Teatro degli Industri. | 2018 |
| - Concessione patrocinio oneroso alla Parrocchia Immacolata Concezione di Roselle per la rappresentazione della Via Crucis. | 2018
2017 |
| - Organizzazione spettacolo della notte di San Silvestro Capodanno in Piazza Dante a Grosseto. | 2017
2016 |
| - Organizzazione manifestazione dedicata all'anniversario della morte di Leopoldo II di Lorena | 2017 |
| - Targa commemorativa in ricordo di Carlo Cassola - Approvazione | 2017 |
| - Cerimonia dell'Anniversario dell'Unità d'Italia. | 2017 |

D.U.P. 2020-2022

- 8 marzo 2017: Giornata Mondiale della Donna. Approvazione iniziativa.	2017
- Cerimonia dell'anniversario dell'Unità d'Italia - Ulteriore impegno di spesa - Acquisto video	2017
- Concessione patrocinio oneroso, con utilizzo temporaneo del teatro Moderno, alla Chiesa Apostolica in Italia di Grosseto per l'organizzazione di un convegno nazionale dal titolo 'La Parola ritrovata' - Grosseto 15-16 e 17 Aprile 2017	2017
- Ciclo di videoconferenze "Un ponte tra Oriente e Occidente" concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del ridotto del Teatro Degli Industri.	2017
- Celebrazione 25 Aprile 2017 - Organizzazione cerimonia e impegno di spesa.	2017
- Organizzazione mostra e di un incontro seminariale legati alla Collezione Ferretti, in collaborazione fra l'amministrazione Comunale e l'Archivio delle Tradizioni Popolari della Maremma Grossetana.	2017
- Realizzazione e gestione di un evento dal titolo "Alberto Sordi, la vita privata di un commediante" - Grosseto, Teatro degli Industri 13.5.2017.	2017
- Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del Teatro comunale degli Industri per l'evento dal titolo 'Non era la RAI - 40 anni di Telemaremma e TV9' organizzato da Telemaremma	2017
- Coorganizzazione evento campagna nazionale informativa di Protezione Civile "Io non rischio" - edizione 2017, previsto nel capoluogo in Piazza Dante Alighieri e in Piazza Duomo il 14/10/2017.	2017
- Celebrazioni del centenario della nascita di Carlo Cassola. Contributo al Comitato Nazionale - Impegno di spesa e liquidazione.	2017
- Approvazione del Protocollo di Intesa per la valorizzazione e la fruizione del patrimonio museale e bibliografico di proprietà del Reggimento Savoia Cavalleria 3°	2017
- Eventi musicali e spettacoli in Piazza Dante a Grosseto - 8, 9 e 10 settembre 2017 - Noleggio e montaggio palco, trasporto e posizionamento sedie . Affidamento incarico per la realizzazione della finale di "Dilettando 2017 Impegno di spesa	2017
- Settimana della Bellezza "I Volti della Speranza" - Coorganizzazione con la Diocesi di Grosseto.	2017 2018
- Coorganizzazione con Fondazione Grosseto Cultura dell'iniziativa denominata "La Giornata del Contemporaneo" - Polo Espositivo Culturale delle Clarisse 14 Ottobre 2017.	2017
- Adesione all'iniziativa denominata "Bright 2017. La Notte dei Ricercatori in Toscana" promossa dall'Università agli Studi di Siena - Grosseto 29. 09.2017.	2017
- Coorganizzazione, ai sensi del Regolamento Comunale per la concessione di benefici economici, con l'Associazione Orchestra Città di Grosseto del concerto di Capodanno 2017.	2016

Celebrazione dei 50 anni dall'alluvione

- Eventi celebrativi per i 50 anni dall'alluvione del 1966: co-organizzazione	2016
- Organizzazione di una mostra fotografica sull'alluvione del 1966 in collaborazione fra Museo Archeologico e Agenzia fotografica BF.	2016
- Coorganizzazione mostra sull'alluvione, stampa materiali di comunicazione	2016
- Acquisto spazi redazionali per 50° anniversario dell'alluvione di Grosseto. Impegno di spesa	2016

4.1 Vogliamo cultura

4.1.1 Valorizzazione dei luoghi della cultura

4.1.1.9 Miglioramento edifici scolastici (Ulteriori interventi).

Interventi realizzati:

Scuola Via Giotto

- Realizzazione di nuovi infissi nella scuola elementare di Via Giotto.	2018
- Lavori "di manutenzione e rifacimento del servizio igienico per disabili della scuola di via Giotto e di via Lago di Varano a Grosseto. Affidamento	2018
- Lavori di ristrutturazione e sostituzione degli infissi della scuola elementare di via Giotto a Grosseto". Affidamento Lavori	2017

Scuole Via Monte Bianco e Via Capodistria

- Lavori di rifacimento della copertura della scuola elementare di via Montebianco e per la ristrutturazione della scuola dell'infanzia di via Capodistria. Approvazione certificato di regolare esecuzione, svincolo cauzione definitiva.	2018
- Lavori di rifacimento della copertura della scuola elementare di Via Monte Bianco e per la ristrutturazione della scuola dell'infanzia di Via Capodistria - aggiudicazione	2017
- "Lavori di rifacimento della copertura della scuola elementare di via Monte Bianco e per la ristrutturazione della scuola dell'infanzia di via Capodistria. Affidamento incarico di coordinatore della sicurezza	2017

Via Meda

- Lavori di ristrutturazione ed adeguamento alla vigente normativa antincendio dell'edificio scolastico sito in via Meda a Grosseto. Approvazione certificato di regolare esecuzione, svincolo cauzione definitiva.	2017
- Lavori di ristrutturazione ed adeguamento alla vigente normativa antincendio dell'edificio scolastico sito in via Meda a Grosseto. Approvazione perizia suppletiva	2016
- Affidamento dei lavori di manutenzione straordinaria degli impianti elettrici degli edifici scolastici comunali di Grosseto Affidamento della effettuazione Verifica di rispondenza degli impianti elettrici della scuola di via Meda.	2016

Via Rovetta

- Lavori di "Rifacimento dell'edificio scolastico di via Mazzini" - Aggiudicazione	2019
- Pensilina di Collegamento fra i due plessi scolastici di via Rovetta, comprensiva di opere fondali. Affidamento	2018
- Lavori per l'esecuzione di opere fondali di completamento alla realizzazione di un Tunnel di collegamento nella scuola di via Rovetta. Affidamento	2018
- Lavori per la realizzazione di un tunnel di collegamento dei tre plessi scolastici di via Rovetta a Grosseto - Affidamento Lavori	2017
- Conferimento incarico professionale per l'adeguamento della Relazione Geologica ai sensi del 36/R, e stesura dei documenti necessari per il deposito al Genio Civile relativamente alla nuova pensilina di collegamento dei plessi scolastici di via Rovetta.	2017

Via Mazzini

- "Rifacimento della copertura dell'edificio scolastico di via Mazzini"- Determina a contrattare	2018
- Lavori di manutenzione servoscala scuola elementare di via Mazzini. Affidamento.	2017
- Affidamento dei lavori di adeguamento alle normative di sicurezza e restauro delle scale del plesso scolastico di via Mazzini a Grosseto	2016

Via Fiesole

- Lavori di manutenzione straordinaria dell'asilo di via Fiesole. Affidamento.	2018
- Consolidamento delle fondazioni dell'edificio scolastico di via Fiesole. Affidamento lavori alla ditta Delta Perforazioni srl. Conferimento incarico professionale	2017
- Lavori di manutenzione dell'asilo e della scuola comunale di via Fiesole. Affidamento.	2017
- "Progetto esecutivo per il consolidamento delle fondazioni dell'edificio scolastico di via Fiesole a Grosseto". Approvazione progetto	2017

Via Portogallo

- "Affidamento della fornitura e posa in opera pavimento antitrauma nel giardino della scuola di via Portogallo"	2017
--	------

D.U.P. 2020-2022

- | | |
|---|------|
| - Affidamento dei lavori di adeguamento e rifacimento dei rivestimenti delle palestre della scuola di Via Portogallo. | 2016 |
|---|------|

Via Garigliano

- | | |
|---|------|
| - Lavori relativi alla "Ristrutturazione ed adeguamento alla vigente normativa antincendio dell'edificio scolastico di via Garigliano a Grosseto". determinazione a contrattare. | 2019 |
| - Lavori di "Ristrutturazione ed adeguamento alla vigente normativa antincendio dell'edificio scolastico di via Garigliano a Grosseto" | 2018 |
| - Lavori di "Ristrutturazione ed adeguamento alla vigente normativa antincendio dell'edificio scolastico di via Garigliano a Grosseto". Approvazione e finanziamento progetto esecutivo | 2016 |

Via Anco Marzio

- | | |
|--|------|
| - Fornitura e posa in opera di pannelli fonoassorbenti per l'insonorizzazione di un'aula nella scuola elementare di Via Anco Marzio. Affidamento | 2019 |
| - Lavori per il rinforzo e risanamento conservativo delle strutture lignee della Scuola di via Anco Marzio a Grosseto. Affidamento Lavori | 2017 |
| - Affidamento dei lavori di consolidamento strutturale della scuola di via Anco Marzio a Grosseto. | 2016 |

Via Einaudi

- | | |
|---|------|
| - Conferimento incarico professionale a per l'affidamento di servizio di architettura e ingegneria relativo alla predisposizione della documentazione tecnica necessaria per la partecipazione al Bando della Regione Toscana POR FESR 2014- 2020 per la riqualificazione energetica dell'edificio scolastico di via Einaudi. | 2018 |
| - " Progetto esecutivo relativo alla riqualificazione energetica dell'edificio scolastico di via Einaudi a Grosseto" - Approvazione domanda ed attestazione cofinanziamento da parte dell'Amministrazione comunale per richiesta di finanziamento da parte della Regione Toscana POR FESR 2014-2020 | 2018 |
| - Perizia per il rifacimento della pavimentazione della Palestra della scuola elementare di via Einaudi a Grosseto. Affidamento lavori. | 2018 |
| - Affidamento dei "Lavori di manutenzione straordinaria per il rifacimento di una parte della pavimentazione in linoleum dello spazio polivalente della scuola elementare di v.le Einaudi e di manutenzione straordinaria della sede della Polizia Municipale di via Zanardelli a Grosseto | 2016 |

Braccagni

- | | |
|--|------|
| - Conferimento incarico professionale per redazione del Certificato di Vulnerabilità sismica della scuola primaria di Braccagni. Affidamento | 2018 |
| - Lavori di "Ristrutturazione ed adeguamento alla vigente normativa antincendio dell'edificio scolastico di Braccagni" Approvazione progetto esecutivo in linea tecnica. | 2018 |

Viale Uranio

- | | |
|--|--------------|
| - Lavori di ristrutturazione e adeguamento della scuola media di Viale Uranio. Affidamento | 2018
2017 |
|--|--------------|

Interventi presso altre scuole elementari e medie

- | | |
|--|------|
| - "Affidamento dei lavori di messa in sicurezza dell'edificio scolastico di via De Amicis a Grosseto mediante procedura di somma urgenza di cui all'art.163 del DLgs n.50/2016". | 2019 |
| - Demolizione e Ricostruzione di porzione di Copertura presso la Scuola Materna ed Elementare di via Jugoslavia. Affidamento della progettazione esecutiva e dei lavori. | 2018 |
| - Esecuzione del Servizio di Indagine e rilievo dei distacchi di intonaco e di sfondellamento dei solai della Scuola di via De Amicis in Grosseto. Affidamento | 2018 |
| - Lavori di ristrutturazione ed adeguamento della scuola materna di via Adamello per trasformazione in scuola elementare". Affidamento Lavori | 2017 |
| - Affidamento dei lavori di adeguamento e rifacimento della pavimentazione della palestra della scuola di Braccagni. | 2016 |

Via Papa Giovanni XXIII

- Perizia per la fornitura ed installazione di giochi pavimentazione antitrauma e recinzione nel cortile della scuola di via Papa Giovanni XXIII. Affidamento.	2018
- "Affidamento dei lavori di manutenzione straordinaria per il rifacimento dei locali igienici presso le scuole materne di via Adamello e via Papa Giovanni XXIII".	2016

Via Pirandello

- Realizzazione di impianto di rilevazione, segnalazione ed allarme Antincendio presso l'Asilo Nido "IL SOLE" di via Pirandello in Grosseto. Affidamento.	2018
- Perizia per lavori di manutenzione straordinaria e di rifacimento delle fognature dell'asilo di via Pirandello. Affidamento.	2018
- "Lavori di ristrutturazione ed adeguamento alle normative di sicurezza del plesso scolastico di via Pirandello". Approvazione domanda ed attestazione cofinanziamento da parte dell'Ente per richiesta finanziamento Ente Cassa di Risparmio di Firenze.	2016

Interventi presso altre scuole materne e gli asili nido

- Realizzazione di marciapiede presso il fabbricato scolastico di via Corelli - Grosseto. Affidamento lavori.	2018
- Demolizione e Ricostruzione di porzione di Copertura presso la Scuola Materna ed Elementare di via Jugoslavia. Affidamento Progettazione Esecutiva e direzione Lavori. Affidamento dei lavori	2018
- Acquisto gioco certificato per uso pubblico UNI EN 1176 per le scuole materne comunali di Alberese e via Marche.	2017
- Lavori di adeguamento alle normative per la sicurezza e per il rifacimento della pavimentazione esterna del plesso scolastico di via Giordano e dell'asilo di via Merloni a Grosseto. Affidamento	2017
- Affidamento dei "Lavori di manutenzione straordinaria presso la scuola materna di via De Amicis"	2016

Interventi per la sicurezza degli edifici scolastici

- "Affidamento dei lavori di messa in sicurezza edifici scolastici comunali e della piscina di via Lago di Varano mediante procedura di somma urgenza di cui all'art.163 del DLgs n.50/2016".	2018
- Affidamento incarico professionale per la redazione di verifiche tecniche previste dall' OPCM n. 3274/2003 della scuola media di Piazza della Vasca a Grosseto	2017
- Affidamento incarico professionale per la redazione di verifiche tecniche previste dall' OPCM n. 3274/2003 della scuola elementare comunale di Roselle e di Alberese	2017
- Affidamento incarico professionale per la redazione di verifiche tecniche previste dall' OPCM n. 3274/2003 delle scuole materne comunali di Stiacciole e Vallerotana.	2017
- Affidamento incarico professionale per la redazione di verifiche tecniche previste dall' OPCM n. 3274/2003 delle scuole materne di via Lago Maggiore e via Brigate Partigiane.	2017
- Affidamento incarico professionale per la redazione di verifiche tecniche previste dall' OPCM n. 3274/2003 della scuola media di via Dei Barberi.	2017
- Conferimento incarico professionale per l'affidamento del servizio di architettura ed ingegneria relativo alle "Verifiche tecniche previste dall' OPCM n. 3274/2003 della scuola materna di Marina"	2017
- Conferimento incarico professionale per l'affidamento del servizio di architettura ed ingegneria relativo alle "Verifiche tecniche previste dall' OPCM n. 3274/2003 della scuola materna di via Giordano e dell'asilo di via Merloni.	2017
- "Affidamento dei lavori di consolidamento dei solai attraverso presidi antisfondellamento degli edifici scolastici comunali di via Lago di Varano e di via Scansanese."	2016
- "Affidamento dei lavori di consolidamento dei solai attraverso presidi antisfondellamento di n.4 edifici scolastici comunali ed affidamento incarico di Direzione dei Lavori".	2016
- Assegnazione contributo per indagini diagnostiche degli edifici scolastici di cui al Decreto MIUR prot 0000933/2015 . Approvazione verifiche tecniche.	2016

Ulteriori interventi

- Affidamento del servizio tecnico per la redazione di rinnovo Certificati di Prevenzione Incendi delle scuole di Via De Amicis, Via Jugoslavia, Via Uranio e del Teatro degli Industri a Grosseto.	2019
- Lavori di tinteggiatura interna di alcuni edifici scolastici comunali. Affidamento	2018
- Lavori di manutenzione straordinaria e di tinteggiatura scuole comunali. Affidamento	2017
- Fornitura di arredi scolastici per il Servizio Servizi Educativi. Determinazione a contrarre e avvio procedura di richiesta di offerta sulla piattaforma telematica.	2017
- Lavori edili di manutenzione presso gli edifici scolastici per adempimenti urgenti relativi ai verbali ASL 2016. Affidamento lavori.	2016
- Fornitura arredi scolastici 2016	2016

4.1 Vogliamo cultura

4.1.1 Valorizzazione dei luoghi della cultura

4.1.1.10 Recupero dei centri storici.

Interventi realizzati:

Le Clarisse

- Polo espositivo delle Clarisse: allestimento collezione Luzzetti - Accettazione finanziamento Fondazione Cassa Risparmio di Firenze, approvazione Protocollo di intesa.	2018
- Polo Espositivo Culturale delle Clarisse - impianto illuminazione e sistema di allestimento mostre temporanee saletta piano terra - incarico	2016

Abbattimento barriere architettoniche

- Avviso pubblico per l'erogazione di contributi per l'esecuzione di lavori per l'abbattimento delle barriere architettoniche del centro storico del Capoluogo - approvazione.	2018
- Avviso per l'erogazione di contributi per l'esecuzione di lavori finalizzati all'abbattimento di barriere architettoniche in unità immobiliari del centro storico del Capoluogo - linee di indirizzo	2018

Centro storico cittadino

- Fornitura borchie per una via della memoria delle cisterne e dei pozzi presenti nel centro storico - affidamento.	2019
- Ripristino della pavimentazione in pietra in via Paglialunga nel centro storico di Grosseto. Certificato di regolare esecuzione.	2019
- Conferimento incarico professionale per redazione del Certificato di Vulnerabilità sismica dell'edificio pubblico di via Saffi. Affidamento.	2018
- Adeguamento dell'Impianto Elettrico e cablaggio rete dati presso i locali destinati all'ampliamento dell'Università in via Saffi a Grosseto. Affidamento	2018
- Fornitura e posa in opera di un nuovo servoscala presso la sede Universitaria di via Ginori in Grosseto. Affidamento	2018
- Progettazione per adeguamento antincendio della sede Universitaria di via Ginori in Grosseto. Affidamento	2018
- Lavori di ripristino della pavimentazione in pietra in Via Paglialunga nel centro storico di Grosseto. Affidamento incarico professionale esterno.	2018
- Pavimentazione dell'aiuola di P.zza Martiri d'Istia a Grosseto - Affidamento lavori.	2017
- Lavori di "Ripristino pavimentazione in pietra in via Paglialunga nel centro storico di Grosseto". Aggiudicazione	2017
- Lavori di "Ripristino pavimentazione in pietra in via Paglialunga nel centro storico di Grosseto" - aggiornamento capitolato speciale d'appalto, rimodulazione quadro economico e determinazione a contrattare.	2016
- Progetto di pavimentazione dell'aiuola di P.zza Martini d'Istia a Grosseto. Determina a contrattare.	2016

- | | |
|---|------|
| - Lavori di risanamento e regolarizzazione del piano di calpestio e viabile di alcuni tratti di vie del Centro Storico a Grosseto. Determina a contrarre. | 2016 |
|---|------|

Interventi nelle frazioni

- | | |
|---|------|
| - Completamento rifacimento pavimentazione e sottoservizi centro storico Istia d'Ombrone. Affidamento per la fornitura e posa in opera di dissuasori anti-parcheggio. | 2019 |
| - Affidamento di Servizio tecnico relativo alla redazione di relazione geologica e geotecnica ai sensi delle NTC 2018, comprendente le prove in sito e laboratorio per il rifacimento di un muro di sostegno in via di Mezzo, Loc. Batignano. | 2019 |
| - Servizio tecnico per la progettazione definitiva per la realizzazione di un muro di contenimento della cinta muraria di Montepescali Gr. Affidamento. | 2019 |
| - Completamento rifacimento pavimentazione e sottoservizi centro storico Istia d'Ombrone. Affidamento incarico di assistenza archeologica al movimento di terra durante le operazioni di scavo e ripavimentazione all'Associazione Culturale progetto archeologico Alberese. | 2018 |
| - Completamento rifacimento pavimentazione e sottoservizi centro storico Istia d'Ombrone. Conferimento incarichi di Direttore dei lavori, Direttore operativo ed Ispettore di cantiere, Coordinatore della sicurezza per l'esecuzione. | 2018 |
| - Completamento rifacimento pavimentazione e sottoservizi centro storico di Istia d'Ombrone - Interventi di sistemazione e pulizia aree di cantiere – Affidamento. | 2018 |
| - Lavori di costruzione e montaggio di parapetto in ferro nelle Mura di Montepescali. Affidamento. | 2018 |
| - Completamento dei lavori di rifacimento pavimentazione e sottoservizi centro storico di Istia d'Ombrone - Atto ricognitivo di aggiudicazione dei lavori ed impegno di spesa. | 2018 |
| - "Completamento dei lavori di rifacimento pavimentazione e sottoservizi centro storico di Istia d'Ombrone" - Affidamento. | 2017 |
| - Approvazione protocollo d'intesa tra Provincia di Grosseto e Comune di Grosseto per lo svolgimento delle funzioni di stazione appaltante in relazione ai lavori di "Completamento dei lavori di rifacimento pavimentazioni e sottoservizi del centro storico di Istia d'Ombrone". | 2017 |
| - Lavori di manutenzione straordinaria Cinema Alberese. Affidamento. | 2017 |

4.2 Vogliamo cultura

4.2.1 Valorizzazione delle Mura

4.2.1.1 Mura Medicee: valutare la creazione di un soggetto per la gestione e la promozione delle Mura.

Interventi realizzati:

- | | |
|--|------|
| - Istituzione Le Mura - approvazione "Regolamento d'uso delle Mura medicee della città di Grosseto degli spazi e dei volumi relativi". | 2018 |
| - Istituzione "Le Mura" approvazione Piano Programma | 2018 |
| | 2017 |
| - Istituzione Le Mura _ approvazione Bilancio di Previsione 2018/2020. | 2018 |
| - Istituzione 'Le Mura'; assegnazione beni immobili del complesso monumentale Mura Medicee urbane. | 2017 |
| - Costituzione della Istituzione "Le Mura", ai sensi dell'art. 114 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 come modificato e integrato dal D. Lgs. 126/2014, ed approvazione del relativo Regolamento. | 2017 |
| - Istituzione "Le Mura". Decreto di nomina consiglieri di amministrazione | 2017 |
| - Istituzione comunale "Le Mura"; nomina Direttore | 2017 |
| - Istituzione "Le Mura" - Assegnazione di personale | 2017 |

4.2 Vogliamo cultura

4.2.1 Valorizzazione delle Mura

4.2.1.2 Ripristinare le antiche cancellate in ferro battuto, a garanzia del decoro e della tutela del monumento, e realizzare un sistema di illuminazione per la sua valorizzazione e sicurezza a corredo di un percorso interattivo di trekking urbano.

Interventi realizzati:

- Realizzazione dell'illuminazione del percorso ciclabile in quota delle Mura Medicee di Grosseto - Approvazione verbale concordamento nuovi prezzi. 2019
- Realizzazione dell'illuminazione del percorso in quota delle Mura Medicee di Grosseto - Conferimento incarichi di Direttore dei lavori e Direttore artistico. 2018
- "Palingenesi delle Mura di Grosseto: La Cavallerizza" - Approvazione domanda ed attestazione cofinanziamento da parte dell'Amministrazione comunale per richiesta di finanziamento da parte della Fondazione Cassa di Risparmio di Firenze. 2018
- Lavori relativi alla "Realizzazione dell'illuminazione del percorso in quota delle Mura Medicee di Grosseto"- Dichiarazione di efficacia della Determinazione di Aggiudicazione n. 1606/2018. 2018
- Lavori per la "Realizzazione dell'illuminazione del percorso in quota delle Mura Medicee di Grosseto" - Determinazione a contrattare 2018
- Lavori relativi alla "Realizzazione dell'illuminazione del percorso in quota delle Mura Medicee di Grosseto"- Approvazione dell'aggiudicazione. 2018
- Conferimento incarico per la realizzazione dell'illuminazione del percorso in quota delle Mura Medicee di Grosseto. 2017
- Realizzazione dell'illuminazione del percorso in quota delle Mura Medicee di Grosseto. - Approvazione progetto esecutivo. 2017
- "Palingenesi delle Mura di Grosseto: La Cavallerizza " - Approvazione domanda ed attestazione cofinanziamento da parte dell'Amministrazione comunale per richiesta di finanziamento da parte della Fondazione Cassa di Risparmio di Firenze 2017
- Conferimento incarico professionale per l'affidamento di servizio di architettura e ingegneria relativo alla Progettazione Esecutiva per la Ristrutturazione del Bastione Cavallerizza in Grosseto. 2017
- Progetto preliminare di ristrutturazione del Bastione Cavallerizza:"Palingenesi delle Mura di Grosseto la Cavallerizza....." Approvazione progetto preliminare in linea tecnica. 2017
- Progetto di riqualificazione della "Camera 1" della Troniera sotto il Bastione Maiano in via Saffi n. 10 a Grosseto" - "PARTI D'OPERA INERENTI I LAVORI EDILI". Approvazione Perizia di variante e suppletiva . 2017
- Progetto di riqualificazione della "Camera 1" della Troniera sotto il Bastione Maiano in Via Saffi n. 10 a Grosseto" - "PARTI D'OPERA INERENTI I LAVORI EDILI". Ammissibilità del Certificato di Regolare Esecuzione, liquidazione credito residuo 2017

4.2 Vogliamo cultura

4.2.1 Valorizzazione delle Mura

4.2.1.3 Concedere gli spazi esterni e le Troniere in gestione a privati per attività.

Interventi realizzati:

- Concessione tratto di troniera con ingresso da proprietà privata posta in Grosseto piazza Commendatore Nello Tognetti 2 (già via Mazzini 29) e approvazione schema di contratto di concessione amministrativa 'd'uso'. 2018
- Affidamento del servizio di architettura ed ingegneria relativo allo studio di fattibilità sulla utilizzazione dei Bastioni della Rimembranza, Mulino a Vento, Fortezza e Maiano delle Mura Medicee 2017

4.2 Vogliamo cultura

4.2.1 Valorizzazione delle Mura

4.2.1.4 Realizzare nel grande spazio verde sopra le casette cinquecentesche un'area attrezzata per ospitare manifestazioni musicali, culturali e mostre d'arte contemporanea per talenti locali.

4.2 Vogliamo cultura

4.2.1 Valorizzazione delle Mura

4.2.1.5 Concentrare sulle Mura iniziative e manifestazioni all'aperto cittadine ed ospitare nei locali del Cassero progetti ed eventi artistici di valore.

Interventi realizzati:

- Manifestazione commerciale a carattere straordinario denominata "Un viaggio nel gusto", con svolgimento in Grosseto, Mura Medicee, Bastione Garibaldi, Bastione Mulino a Vento e cortina di collegamento nei giorni 21-22-23 settembre, 19-20-21 ottobre e 16-17-18 novembre 2018 – Autorizzazione. 2018
- "Manifestazione Streetfood del 24, 25 e 26 agosto 2018 presso le Mura di Grosseto, baluardo del Mulino a Vento (Cinghialino)": Concessione patrocinio e coorganizzazione all'Associazione culturale no-profit Street Food . 2018
- Relazioni Tecnico descrittive, indicazione degli interventi di messa in sicurezza, adeguamento a normativa, redazione Computi Metrici Estimativi, per l' impiantistica esistente a servizio della "SALA EDEN" presso il Bastione Garibaldi snc (GR), oltre alle pertinenze esclusive esterne - Impatto acustico, attività rumorose ed impiantistica interna ed esterna alla proprietà comunale, di audio - suono - video ove presente - affidamento 2018
- Concerti di musica nell'ambito di Grey Cat Festival 2018:Affidamento servizi e impegno di spesa 2018
- Collaborazione all'organizzazione della manifestazione pugilistica del 21 luglio 2018 presso l'arena La Cavallerizza. Assegnazione contributo e benefici Vari. 2018
- Manifestazione commerciale a carattere straordinario denominata "Festival dello Street food e dell'Artigianato", con svolgimento in Grosseto, Mura Medicee nei giorni 25/26/27 maggio 2018 - Rilascio concessione temporanea di posteggio. 2018
- Evento espositivo "ORIGINE - Oltre gli archetipi del tempo, alla ricerca della nostra identità profonda" dello scultore Flavio Renzetti e del fotografo Massimo Costoli al Cassero della Fortezza Medicea e alle Casette del 500. Coorganizzazione con l'Associazione Culturale Global Art District (GAD) di Grosseto : Indirizzi per la realizzazione dell'evento e fornitura materiali. 2018
- Celebrazioni del centenario della nascita di Carlo Cassola; realizzazione della mostra " Sconfinamenti - le Terre Lontane di Carlo Cassola" Accertamento in entrata delle sponsorizzazioni e impegno di spesa per affidamento servizi e forniture per la realizzazione e l'organizzazione dell'evento. 2018
- Programmazione e realizzazione rassegna cinematografica all'aperto ed eventi aggiuntivi presso il complesso monumentale del Cassero Senese. Affidamento del servizio all'Associazione di Promozione Sociale Kansassiti di Grosseto 2017
- Organizzazione spettacoli di musica e prosa al Cassero Senese. Maggio 2017- Affidamento all'Associazione Culturale Musica da Ripostiglio e assunzione impegno di spesa. 2017
- Manifestazione "Festival Resistente" 22 - 25 Aprile 2017. Coorganizzazione e direttive ai Settori/Servizi 2017
- Coorganizzazione, con l'Associazione Eventi Music Pool di Firenze, di due concerti nel Festival Grey Cat 2017 a Grosseto, Cassero Senese. Approvazione. 2017
- Realizzazione 14° Festival Internazionale Chitarristico 'Palmiero Giannetti'. Concessione di patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del locale sito in Grosseto all'interno del complesso monumentale Cassero senese denominato 'Casette cinquecentesche'. 2017
- Contratto di locazione rep. 9463 del 07.07.2014 immobile denominato Sala Eden -accertamento canone di locazione. 2016

4.2 Vogliamo cultura

4.2.1 Valorizzazione delle Mura

4.2.1.6 Riutilizzare l'arena della Cavallerizza per eventi di carattere artistico-culturale.

Interventi realizzati:

- Partecipazione al bando "Un passo avanti" con il progetto "Ciel' in Città" in qualità di partner. Approvazione 2018
- "Palingenesi delle Mura di Grosseto: La Cavallerizza" - Approvazione domanda ed attestazione cofinanziamento da parte dell'Amministrazione comunale per richiesta di finanziamento da parte della Fondazione Cassa di Risparmio di Firenze. 2018
- Progetto preliminare di ristrutturazione del Bastione Cavallerizza:"Palingenesi delle Mura di Grosseto la Cavallerizza....." Approvazione progetto preliminare in linea tecnica. 2017

4.2 Vogliamo cultura

4.2.1 Valorizzazione delle Mura

4.2.1.7 Manutenzione e decoro delle Mura (Ulteriori interventi).

Interventi realizzati:

Cassero Senese

- Lavori per il ripristino delle gronde ed il controllo della copertura del Cassero Senese. Affidamento lavori 2017
- "Affidamento dei lavori di manutenzione del Cassero Senese e della copertura della scuola comunale di via Dei Barberi a Grosseto" 2017
- Realizzazione e posa in opera di due griglie in ferro a protezione della vasca di raccolta acque meteoriche posta al ponticello d'ingresso del Cassero Senese. - Affidamento dei lavori 2016
- Intervento per la risoluzione di inconvenienti igienici derivanti da acqua stagnante nella vasca al ponticello d'ingresso del Cassero Senese e da presenza di reflui nelle quattro vasche limitrofe alla Mura medicee. - Affidamento dei lavori 2016

Camminamenti e Bastioni

- Relazioni Tecnico descrittive indicazione interventi messa in sicurezza, adeguamento normativa, Computi Metrici per imp. esistente, impiantistica di servizio della proprietà ns. Ente "SALA EDEN", ubicata sulle antiche mura medicee, Bastione Garibaldi, Piano Int, Terra e 1° e alle pertinenze esclusive esterne - Imp. elettrico e Imp. climatizzazione, Imp. idricosanitario, Imp. d'aria, Imp. ex L. 10/1991 e smi, Imp adduzione metano. 2018
- Intervento di manutenzione ordinaria del Monumento ai Caduti sul Bastione della Rimembranza - Mura Medicee di Grosseto. 2017
- Lavori per il ripristino di muro in pietra posto a confine con area pedonale Bastione del Molino a Vento. Affidamento lavori 2017
- Affidamento servizio di rimozione delle scritte dalla Statua dei Leoni presso il Parco della Rimembranza delle Mura Medicee a Grosseto. 2017
- Affidamento dei lavori per la eliminazione delle scritte sui paramenti murari delle Mura Medicee nella zona del Cassero e nella zona del Bastione Maiano. 2016
- Affidamento dei lavori di installazione di impianto di videosorveglianza Mura Medicee di Grosseto. 2016

4.3 I turismi della Maremma

4.3.1 Promozione turistica

4.3.1.1 Una campagna di marketing turistico per promuovere il brand Maremma.

Interventi realizzati:

Progetto Maremma Costa della Vela – Portoargentario

- Protocollo d'intesa per la costituzione di un prodotto turistico omogeneo legato allo sviluppo del progetto "Portoargentario" relativo alla partecipazione ad eventi di promozione turistica legati alle navi da crociera e ai super yachts - Approvazione, assegnazione risorse e impegno di spesa per versamento della quota di adesione	2019 2018
- Progetto Costa della Vela - Ristampa in lingua inglese della omonima pubblicazione in funzione della partecipazione all' edizione 2017 della B.I.T. di Milano e ad altri eventi. Affidamento incarico di stampa.	2017
- Progetto Costa della Vela - Produzione di un video promozionale e sua presentazione all' edizione 2017 della B.I.T. di Milano. Affidamento incarico	2017
- Progetto "Maremma Toscana - Costa della Vela 2016". Partecipazione al TTG di Rimini del 13-15 /10/2016. Assunzione impegno di spesa e accertamento entrata.	2016
- Progetto "Maremma Toscana - Costa della Vela 2016". Partecipazione alla Borsa del Turismo Sportivo di Montecatini del 7/10/2016. Assunzione impegno di spesa e accertamento entrata.	2016

Bandiera Blu

- Acquisto da FEE Italia di n. 12 Bandiere Blu 2019 - Assunzione impegno di spesa.	2019
- Iniziative per la Festa della Bandiera Blu 2018 - Forniture - Assunzione impegno di spesa.	2018
- Bandiera Blu 2018 - Acquisto stampe sostitutive per bacheche, pannelli e punti blu spiagge Bandiera Blu 2018. Assunzione impegno di spesa.	2018
- Manutenzione straordinaria di n. 5 bacheche per spiaggia Bandiera Blu 2017. Affidamento - Assunzione impegno di spesa.	2017
- Bandiera Blu 2017 - Stampe sostitutive per bacheche spiagge Bandiera Blu 2017 - Assunzione impegno di spesa.	2017
- Acquisto e posizionamento cartellonistica per Bandiera Blu 2016 - Assunzione impegno di spesa.	2016

Materiale promozionale

- Acquisto materiale identificativo per gli stabilimenti balneari delle frazioni di Marina e Principina Mare	2018
- Acquisto di una mezza pagina oltre ad un link attivo, sull'e-book Guida Verde Toscana edizione 2018, edita dal Touring Club Italiano, per l'inserimento di immagini ed una descrizione delle attrattive turistiche del Comune - Impegno di spesa.	2018
- Acquisto di 2.000 quaderni per la promozione della cultura e del territorio maremmano. Assunzione impegno di spesa.	2017
- Guida Turistica "In Maremma.... un ventaglio di opportunità". Affidamento incarico di stampa	2017
- Acquisto adesivi identificativi per gli stabilimenti balneari delle frazioni di Marina e Principina Mare aderenti al progetto "Mare per Tutti". Impegno di spesa.	2017
- Ristampa cartina "Grosseto visibile - Guida alla città murata" e realizzazione nuova cartina turistica del centro storico di Grosseto e della Provincia. Assunzione impegno di spesa.	2017
- Fornitura di grafica e stampa di dépliant; aggiudicazione Servizio Provveditorato a Semar s.r.l.; Impegno contabile di spesa.	2016

Promozione del territorio tramite reti e fiere

- Progetto GRITACCESS: aggiudicazione del servizio di "Realizzazione App - Navigatore e Sito Web per la mobilità dei disabili e guida cartacea in lingua italiana-francese ed inglese	2019
- Contributo erogato dall'Agenzia Regionale Toscana Promozione Turistica per la start up dell'ambito territoriale turistico Maremma Toscana Sud: Affidamento incarico per la predisposizione di un Destination Management Plan.	2019

- | | |
|---|------|
| - Protocollo di intesa tra S.E.A.M. Spa, Comuni appartenenti ad ambiti territoriali turistici e C.C.I.A.A della Maremma e del Tirreno per la valorizzazione e la promozione turistica del territorio della Maremma. | 2019 |
| - Protocollo di intesa tra S.E.A.M., Comune di Grosseto, Comune di Follonica, Comuni di Castel del Piano, Arcidosso, Santa Fiora, Castell'Azzara, Roccalbegna, Seggiano e Camera di Commercio Industria e Artigianato della Maremma e del Tirreno per la valorizzazione e la promozione turistica del territorio della Maremma in ambito locale, nazionale ed estero, attraverso attività concordate. Impegno di spesa. | 2018 |
| - Approvazione schema di accordo tra Comuni dell'ambito Sud della provincia di Grosseto con riferimento all'informazione, accoglienza e promozione in materia di turismo. | 2018 |
| - Approvazione protocollo intesa per costituzione di comitato promotore per candidatura del territorio interessato dalle "Bonifiche di maremma" a sito patrimonio dell'umanità riconosciuto dall'Unesco. | 2018 |
| - Partecipazione, con uno stand espositivo del materiale promozionale del territorio comunale, alla 39° Fiera del Madonnino di Braccagni. Impegno di spesa. | 2017 |
| - Partecipazione alla XXIX edizione Festambiente 2017 - Adesione alle proposte del Circolo Festambiente di Rispecchia (GR). | 2017 |
| - Festambiente 2016. Noleggio stand ed adesione a progetto formativo/didattico relativo a sport, turismo e ambiente. Assunzione impegno di spesa. | 2016 |
| - Adesione al distretto turistico interregionale dell'Etruria meridionale. | 2016 |

4.3 I turismi della Maremma

4.3.1 Promozione turistica

4.3.1.2 Un tavolo di coordinamento delle attività turistiche e degli eventi culturali tra Comune ed operatori del territorio al fine di produrre un cartellone coordinato delle iniziative e dei programmi.

Interventi realizzati:

- | | |
|--|------|
| - Approvazione schema di accordo ex art. 15 della Legge 241/1990 tra Comune di Grosseto e Comuni della Provincia in materia di Turismo | 2017 |
| - Integrazione del Comitato di Indirizzo dell'Osservatorio Turistico di Destinazione con ulteriori soggetti portatori di interessi diffusi e con Associazioni Pro Loco. | 2017 |
| - "Maremma Toscana - Costa della Vela 2017" - Approvazione schema di accordo ex art. 15 della Legge 241/1990 tra Comune di Grosseto e Comuni Costieri della Provincia per la partecipazione a manifestazioni di interesse turistico. | 2017 |

4.3 I turismi della Maremma

4.3.1 Promozione turistica

4.3.1.3 Destinare i proventi dell'imposta di soggiorno anche per interventi pubblici, eventi, promozione turistica, formazione.

Interventi realizzati:

- | | |
|---|----------------------|
| - Destinazione proventi derivanti dall'Imposta di Soggiorno anno 2016 , anno 2017 e anno 2018 | 2018
2017
2016 |
| - Software per la gestione dell'imposta di soggiorno, delle statistiche turistiche e dell'anagrafica delle strutture ricettive - Accertamento contributo regionale e affidamento diretto del servizio di manutenzione e assistenza per l'anno 2018 - Determinazione a contrarre con operatore economico tramite piattaforma telematica START. | 2018 |
| - Realizzazione dell'illuminazione del percorso in quota delle Mura Medicee: finanziamento dell'intervento con i proventi dall'imposta di soggiorno. Atto di indirizzo. | 2017 |
| - Regolamento Comunale per l'Imposta di Soggiorno approvato con deliberazione C.C n° 42 del 17.5.2013. Modifica. | 2016 |
| - Determinazione, con decorrenza 15.3.2017, della misura dell'imposta di soggiorno istituita ex art. 4 D.Lgs. 14 Marzo 2011, n. 23. | 2016 |

4.3 I turismi della Maremma

4.3.1 Promozione turistica

4.3.1.4 Potenziare la collaborazione, la comunicazione e la promozione del Parco della Maremma.

Interventi realizzati:

- Convenzione con l'Ente Parco della Maremma e società in house "Sistema Srl" per la gestione del parcheggio a Marina di Alberese nel periodo 01/04/2017 - 31/03/2018 - Accertamento e impegno di spesa per l'esercizio in corso 2019
2018
2017
- Mostra fotografica "La Maremma e il Parco"; coorganizzazione con il fotografo Franco Giomini e indirizzi per la realizzazione dell'evento. 2017
- Coorganizzazione con l'Associazione Culturale Sportiva Ombrone della manifestazione denominata "Pedalata in notturna nel Parco della Maremma" ai sensi del Regolamento Comunale concessione benefici economici - Approvazione. 2017
- Coorganizzazione con l'Associazione Culturale Sportiva Ombrone della manifestazione denominata "Pedalata attraversando il Parco della Maremma Alberese - Talamone : 17 Settembre 2017 " ai sensi del Regolamento Comunale concessione benefici economici 2017

4.3 I turismi della Maremma

4.3.2 L'offerta turistica

4.3.2.1 Puntare sul turismo enogastronomico: prodotti tipici locali e a km zero.

4.3 I turismi della Maremma

4.3.2 L'offerta turistica

4.3.2.2 Per intercettare una parte importante del turismo, i matrimoni potranno essere celebrati anche in siti diversi dalla dimora comunale: in spiaggia, in un palazzo d'epoca, in un parco o in strutture private.

Interventi realizzati:

- Uffici separati di Stato Civile per la celebrazione di matrimoni e unioni civili sul territorio comunale: potenziamento degli orari delle celebrazioni e istituzione del II° Registro dei Matrimoni e Unioni Civili. 2018
- Approvazione schema tipo di convenzione per celebrazione matrimoni e unioni civili in ambienti/spazi con utilizzo temporaneo gratuito. 2018
- Creazione di uno o più uffici separati di stato civile per la celebrazione di matrimoni e unioni civili sul territorio comunale: individuazione delle strutture turistiche idonee ad ospitare uffici separati di stato civile. 2018
- Approvazione bozza d'atto tra i proprietari delle strutture ritenute idonee per ospitare uffici separati di Stato civile e l'Amministrazione Comunale di Grosseto 2018
- Avviso per manifestazione di interesse per la creazione di uno o più uffici separati di stato civile per la celebrazione di matrimoni e unioni civili sul territorio comunale: Ammissione/Esclusione 2018
- Regolamento per la celebrazione dei matrimoni e delle unioni civili 2017
- Approvazione avviso per manifestazione di interesse finalizzato alla creazione di uno o più uffici separati di stato civile per la celebrazione di matrimoni/unioni civili in aree o strutture appartenenti a soggetti privati. 2017

4.3 I turismi della Maremma

4.3.2 L'offerta turistica

4.3.2.3 Puntare sulle attività ludiche, ricreative e sportive all'aria aperta, rivitalizzando anche il rapporto tra la città ed il fiume Ombrone.

Interventi realizzati:

Marina Air Show

- Organizzazione grande evento "Marina Air Show" - esibizione Pattuglia Acrobatica Nazionale ed eventi collaterali - Approvazione avviso pubblico per la ricerca di sponsor e contributori a sostegno dell'organizzazione, dello schema di domanda di partecipazione e dichiarazione di offerta economica e dello schema del contratto di sponsorizzazione	2017
- Organizzazione manifestazione aerea a Marina di Grosseto con partecipazione della Pattuglia Acrobatica Nazionale, che si terrà il 25/6/2017: determinazione ulteriori oneri gravanti sul Comune.	2017
- Trasferimento risorse all'Aero Club Ali Maremma per l'esibizione della Pattuglia Acrobatica Nazionale - Marina di Grosseto 25 Giugno 2017. Impegno di spesa e liquidazione acconto.	2017
- Raccolta di sponsorizzazioni e contributi per l'evento "Grosseto Air Show" - Marina di Grosseto 25 Giugno 2017. Accertamento entrate e impegno di spesa in favore del soggetto organizzatore Aero Club Ali Maremma di Grosseto.	2017
- Appendice commerciale a carattere straordinario, in occasione della manifestazione "GROSSETO AIR SHOW 2017" con svolgimento in Marina di Grosseto, nei giorni 24 e 25 giugno 2017.	2017

Manifestazioni enogastronomiche

- Confcommercio Grosseto - Manifestazione commerciale a carattere straordinario denominata "Il Mondo dentro le Mura", con svolgimento in Grosseto, Via Saffi, Piazza Pacciardi e Via delle Carceri nei giorni 1, 2 e 3 marzo 2019.	2019
- Manifestazione commerciale a carattere straordinario denominata "Piazze d'Europa", con svolgimento in Grosseto, parcheggio di Porta Corsica, Via Ximenes, Piazza De Maria e Piazza Esperanto nei giorni 26, 27 e 28 ottobre 2018.	2018
- Manifestazioni commerciali a carattere straordinario denominate "Piazze d'Europa" dal 20/10/2017 al 22/10/2017 e "Piazze di Maremma" nei giorni 21/22 ottobre 2017.	2017
- Manifestazione Piazze D'Europa ed eventi collaterali Piazze di Maremma 2017. Coorganizzazione con Ascom Confcommercio di Grosseto di eventi di intrattenimento vario nel Centro Storico di Grosseto nei giorni 20, 21 e 22 ottobre 2017. Approvazione	2017
- Manifestazione commerciale a carattere straordinario denominata "Festa Americana e cibi dal Mondo" in Marina di Grosseto, nei giorni dal 4 al 6 agosto 2017.	2017
- Manifestazione commerciale a carattere straordinario "Festa del Cioccolato" con svolgimento in Grosseto Piazza Dante.	2016
- Manifestazione Piazze D'Europa 2016. Coorganizzazione con Ascom Confcommercio di Grosseto di eventi di intrattenimento vario nel Centro Storico di Grosseto nei giorni 21, 22 e 23 ottobre 2016. Approvazione ai sensi del Regolamento Comunale per la concessione di benefici economici.	2016

Giornata Nazionale del Trekking Urbano

- Organizzazione di una degustazione in occasione della XV^ Giornata Nazionale del Trekking Urbano - Grosseto 31 ottobre 2018	2018
- Adesione alla XV Giornata Nazionale del Trekking Urbano - Grosseto 31 Ottobre 2018- Impegno di spesa.	2018
- Adesione alla XIV Giornata Nazionale del Trekking Urbano avente per tema "A passo di trekking tra misteri e leggende" - Grosseto 31 Ottobre 2017.	2017
- Adesione alla 13^ giornata del trekking urbano - Grosseto 31 Ottobre 2016 - Impegno della spesa per servizio autobus e guida turistica	2016

Festività e festeggiamenti

- Spettacolo pirotecnico del 16 Agosto in occasione dei festeggiamenti di San Rocco, patrono di Marina di Grosseto. Affidamento del servizio	2019
	2018
	2017
	2016

D.U.P. 2020-2022

- | | |
|--|------|
| - Manifestazione AGORARTIST dal 23 al 24 Settembre 2017 a Grosseto - Recupero data del 24 settembre nel giorno 8 Dicembre 2017 con l'evento: "Natale in Piazza per i Bambini" | 2017 |
| - Pasquetta 2017 sul San Rocco - Affidamento alla Società Cooperativa Coopera di Grosseto dell'organizzazione della giornata fuori porta. Assunzione impegno di spesa. | 2017 |
| - Manifestazione denominata "Il Fuoco di Re Carnevale"- Coorganizzazione con l'Associazione Culturale e Sportiva Opificio della Idee per Grosseto. Approvazione. | 2017 |
| - "Befanata 2017" organizzata dall'Associazione Culturale Sportiva Ombrone nella frazione di Rispecchia - Noleggio trenino turistico per il giorno 5 Gennaio in concomitanza con l'iniziativa. Impegno di spesa. | 2016 |
| - Approvazione ulteriori iniziative per le Festività 2016/2017: "Festa della Befana " e "Maremma che Befana!" | 2016 |
| - Festa della Befana 2017. Impegno di spesa | 2016 |
| - Organizzazione spettacolo di fine anno 2016 a Grosseto. Assunzione impegno di spesa | 2016 |
| - Festività natalizie 2016: organizzazione iniziativa "Circo in Centro". Assunzione impegno di spesa | 2016 |
| - "Fornitura e posa in opera di piante di abete e di luminarie in occasione delle festività natalizie 2016/2017". - Affidamento dei lavori | 2016 |

Spazi ludici

- | | |
|--|------|
| - Realizzazione di un insediamento ludico-sportivo sull'arenile fra Marina e Principina. Approvazione bando di evidenza pubblica per l'individuazione del soggetto realizzatore – esito finale della procedura | 2017 |
| - Individuazione di n. 2 aree fronte mare nella frazione di Marina di Grosseto da destinare alla promozione di attività turistico-sportive e ludico-ricreative. Atto di indirizzo. | 2017 |
| - "Progetto per la realizzazione di un area destinata all'allestimento del "LUNA PARK" ed ALTRE MANIFESTAZIONI DI PUBBLICO SPETTACOLO a Marina di Grosseto Via Montreuil". Approvazione Progetto Preliminare. | 2017 |

Eventi per la stagione estiva a Marina di Grosseto

- | | |
|--|--------------|
| - Eventi: "Sere al Porto" Approvazione protocollo di intesa con la Società Marina di San Rocco S.p.a | 2019
2018 |
| - Manifestazione commerciale a carattere straordinario organizzata dall'Associazione Pro Loco di Marina di Grosseto e Principina a Mare denominata "Bancarelle al mare", con svolgimento in Marina di Grosseto, Via XXIV Maggio e Via della Chiesa di San Rocco | 2019
2018 |
| - Manifestazione commerciale a carattere straordinario denominata "Strada in Festa", con svolgimento in Grosseto, parcheggio di Via Gramsci, parcheggio di Via Ximenes e Via Ximenes nei giorni 4, 5 e 6 maggio 2018, organizzata da ANVA Confesercenti Grosseto. | 2018 |
| - Associazione Confesercenti di Grosseto - Manifestazione commerciale a carattere straordinario denominata "Marina in Festa", con svolgimento in Marina di Grosseto, Via XXIV Maggio e Via della Chiesa di San Rocco nei giorni 16/17 giugno, 21/22 luglio e 18/19 agosto 2018 | 2018 |
| - Manifestazione commerciale a carattere straordinario denominata "Festa di Primavera", con svolgimento in Marina di Grosseto, Via XXIV Maggio e Via della Chiesa, con svolgimento dal 28 Aprile al 1° Maggio 2018 - Rilascio concessione temporanea di posteggio. | 2018 |
| - Coorganizzazione con la Società Team Marathon Bike di Grosseto per le gare podistiche Grosseto-Castiglione della Pescaia e Marina di Grosseto Castiglione della Pescaia - 25 Marzo 2018 . Impegno di spesa | 2018 |
| - UISP Comitato Territoriale Grosseto - Progetto "Estate col sorriso" - Concessione Patrocinio e collaborazione | 2017 |
| - Coorganizzazione con la Pro Loco di Marina di Grosseto e Principina a Mare di due eventi nel mese di Giugno 2017 a Marina di Grosseto. | 2017 |
| - Coorganizzazione evento "Beach Party diurno" con l'Associazione Tuttossibile Onlus - Marina di Grosseto, 30 Luglio 2017 | 2017 |
| - Coorganizzazione con la FR Group srls di Grosseto, di due rassegne di "Cinema in cuffia" da svolgersi nelle frazioni di Marina di Grosseto e Alberese - Approvazione. | 2017 |
| - Coorganizzazione, con la Soc. FR Group Srls, di due rassegne di "Cinema in cuffia" da svolgersi nelle frazioni di Marina di Grosseto e Alberese - Impegno di spesa. | 2017 |

D.U.P. 2020-2022

- | | |
|---|------|
| - Coorganizzazione con il CCN (Centro Commerciale Naturale di Marina di Grosseto) del Festival Lirico Sinfonico "Cromatica: I Colori della Musica" Impegno di spesa per noleggio pianoforte, stampa materiale pubblicitario, SIAE e realizzazione progetto grafico. | 2017 |
| - Coorganizzazione con il CCN (Centro Commerciale Naturale di Marina di Grosseto) del Festival Lirico sinfonico "Cromatica: I Colori della Musica" - Affidamento concerti alla Corale Puccini e all'Associazione Kaletra Contemporanea. | 2017 |
| - Coorganizzazione dell'evento denominato "Surf & Run Festival" programmato a Marina di Grosseto dal 15 al 17 settembre 2017 - Regolamentazione rapporti tra le parti. | 2017 |

Manifestazioni ed eventi

- | | |
|--|--------------|
| - Festa dei Parchi 2018: iniziative culturali e ricreative da svolgere nella Riserva Naturale della Diaccia Botrona. | 2019
2018 |
| - Raduno "Città di Grosseto" 12 maggio 2019 - Coorganizzazione con il coordinamento di Grosseto del Fiat 500 Club Italia. | 2019 |
| - Concessione patrocinio oneroso all'Associazione di Promozione Sociale no - profit ARSMAREMMA di Grosseto nell'ambito della manifestazione "Festa diffusa di Primavera nel Centro Storico" dal 16 Marzo al 20 Aprile 2019 | 2019 |
| - Progetto "Verso il contratto di Fiume Ombrone: attività sportive acquatiche e culturali sul fiume Ombrone per gli studenti del Comune di Grosseto" - Conferma del protocollo di intesa e liquidazione contributo. | 2019
2018 |
| - Collaborazione all'organizzazione dell'evento denominato "Gimkana Città di Grosseto" del 8/9 dicembre 2018 in P.zza Barzanti a Grosseto e concessione patrocinio oneroso. | 2018 |
| - Evento " NOTTE BIANCA - Back to 50 -60" : 15- 16 settembre 2018. Coorganizzazione con il Centro Commerciale Naturale Centro Storico Grosseto: Approvazione | 2018 |
| - "Notte bianca della Cultura": Atto di indirizzo. | 2018 |
| - 2° Motoincontro Granducato Bikers Grosseto - Coorganizzazione con A.S.D Moto Club Granducato Bikers Grosseto: 16 Settembre 2018. Approvazione. | 2018 |
| - Manifestazione "Città Visibile 2018. Il diritto alla città"- Grosseto, 11-17 giugno 2018. Fornitura materiale grafico - pubblicitario fornitura salottino da esterno dalla per allestimento stand promozionale del Sistema Documentario Integrato Grossetano (SDIG). Impegno di spesa. | 2018 |
| - "Verso il contratto di Fiume Ombrone: attività sportive acquatiche e culturali sul fiume Ombrone per gli studenti del Comune di Grosseto" Liquidazione saldo contributo all'Associazione di Promozione Sociale e Sportiva Terramare ASD. | 2018 |
| - Concessione patrocinio oneroso a 16° "Festival del Bastardino", 10/9/2017 Parco via Giotto. | 2017 |
| - Progetto "Verso il contratto di Fiume Ombrone: attività sportive acquatiche e culturali sul fiume Ombrone per gli studenti del Comune di Grosseto" - Approvazione Protocollo di Intesa. | 2017 |
| - Coorganizzazione con la MR Production dell'evento denominato " Grosseto come Montmartre" da svolgersi nel capoluogo dal 14 al 16 Luglio 2016, ai sensi del Regolamento Comunale per la concessione benefici economici. Assunzione impegno di spesa. | 2016 |
| - Affidamento per realizzazione e gestione di un concerto nella serata dell'11 agosto 2016. | 2016 |
| - Coorganizzazione con la Pro Loco di Grosseto della Notte Bianca - Sabato 2/7/2016, ai sensi del Regolamento Comunale per la concessione benefici economici. Assunzione impegno di spesa. | 2016 |
| - Concessione patrocinio oneroso alla manifestazione denominata "L'arrivo dei pellegrini" a chiusura del Mercato del Giubileo nel giorno 11 Settembre 2016. | 2016 |
| - Organizzazione serata finale di animazione e spettacolo denominato "Dilettando 2016" in Piazza Dante a Grosseto per il giorno 3 Settembre 2016. Assegnazione risorse. | 2016 |
| - Coorganizzazione con l'ASD Footloose Dance Factory dell'evento denominato "Aspettando Dilettando"- Grosseto 2.09.2016. Impegno di spesa. | 2016 |
| - Organizzazione manifestazione denominata "Dilettando 2016" in P.za Dante a Grosseto per il giorno 3 Settembre 2016 - Assunzione impegno di spesa. | 2016 |
| - Associazione Culturale Studio d'Arte Bonsai. Concessione patrocinio oneroso per mostra di Bonsai e Suiseki "5° Trofeo Città di Grosseto"- Grosseto 22-23 Ottobre 2016. | 2016 |
| - Esposizione d'arte "Prima e Dopo"; coorganizzazione con lo scultore Giancarlo Faenzi e indirizzi per la realizzazione dell'evento. | 2016 |

D.U.P. 2020-2022

- | | |
|---|------|
| - Festività natalizie 2016 - Organizzazione evento per bambini denominato "Giocando per Natale ". Impegno di spesa. | 2016 |
| - Realizzazione di n. 3 concerti inseriti nel programma della 6° edizione della Stagione Musicale 'La voce di ogni strumento. Concessione di patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del teatro comunale Degli Industri all'Associazione AVIS di Grosseto. | 2016 |
| - Fondazione Il Sole onlus: concerto 'The Gospel Night' del 22/12/2016 con gruppo Black Voices e l'Associazione musicale Soul Diesis. Concessione patrocinio oneroso con utilizzo temporaneo del teatro Moderno. | 2016 |

4.3 I turismi della Maremma

4.3.2 L'offerta turistica

4.3.2.4 Riquilibrare e risanare l'ex centro di canottaggio di Istia d'Ombrone, promuovendo inoltre le attività sull'Ombrone.

4.3 I turismi della Maremma

4.3.2 L'offerta turistica

4.3.2.5 Promuovere il turismo fieristico, puntando sullo sviluppo del Polo del Madonnino e favorendo il collegamento delle iniziative con la città.

Interventi realizzati:

- | | |
|--|--------------|
| - Anteprima della manifestazione "Game Fair"organizzata da Grosseto Fiere S.p.a: modifica delibera G.C n° 96/19 e del relativo protocollo di intesa - Approvazione. | 2019 |
| - Eventi organizzati nel 2018 da Grossetofiere Spa presso l'area fieristica del Madonnino - Approvazione del protocollo di intesa con Grossetofiere Spa e concessione contributo per lo svolgimento delle anteprime delle fiere e delle iniziative programmate nel centro storico del capoluogo nel corrente anno. | 2019
2018 |
| - Liquidazione contributo alla soc. Grossetofiere Spa per l'organizzazione dell'evento/spettacolo "Aspettando il Natale" svolto a Grosseto dal 17 al 23 Dicembre 2018. | 2019 |
| - Adesione alla manifestazione fieristica "Oltre Idea Sposi" 10 e 11 Novembre 2018 - Centro Fiere Braccagni. | 2018 |
| - Liquidazione contributo a Grossetofiere Spa per l'organizzazione dell'anteprima della Mostra Scambio svoltasi a Grosseto nei giorni 17 e 18 Marzo 2018. | 2018 |
| - Liquidazione contributo a Grossetofiere Spa per l'organizzazione dell'anteprima della Fiera del Madonnino svoltasi a Grosseto nei giorni 14 e 15 Aprile 2018. | 2018 |
| - Protocollo d'intesa con Grossetofiere Spa per organizzazione anteprima Fiera del Madonnino nel capoluogo nei giorni 8 e 9 Aprile 2017. Assunzione impegno di spesa | 2017 |
| - Protocollo d'intesa con Grossetofiere Spa per il sostegno economico e la realizzazione dell'"Anteprima Game Fair 2017" a Grosseto, Piazza Dante e Piazza Duomo- Assunzione impegno di spesa e liquidazione contributo | 2017 |
| - Liquidazione contributo a Grossetofiere Spa per l'organizzazione della XXXII^ Mostra Nazionale dei Bovini di Razza Chianina 2017 svoltasi al Centro Fiere di Braccagni. | 2017 |
| - Liquidazione contributo a Grossetofiere Spa per l'organizzazione dell'anteprima della Fiera del Madonnino svoltasi a Grosseto nei giorni 8 e 9 Aprile 2017. | 2017 |
| - Manifestazione AGORARTIST dal 23 al 24 Settembre 2017 a Grosseto - Approvazione protocollo di intesa con Grosseto Fiere Spa. | 2017 |
| - Manifestazione AGORARTIST dal 23 al 24 Settembre 2017 a Grosseto – Integrazione programma. | 2017 |
| - "Manifestazione Agorartist dal 23 al 24 Settembre 2017 a Grosseto - Approvazione protocollo d'intesa con Grossetofiere Spa ". Assunzione impegno di spesa per il beneficio economico nella forma di contributo. | 2017 |
| - Adesione alla manifestazione fieristica "Oltre Idea Sposi". 11/12 Novembre 2017 Centro Fiere Braccagni. | 2017 |
| - Deliberazione Giunta comunale n. 291 del 15/09/2016 inerente la manifestazione 'AGORARTIST, | 2016 |

Grosseto street arts'; 24-25/09/2016. Impegno di spesa per il beneficio economico nella forma di contributo: Grossetofiere SpA.

4.3 I turismi della Maremma

4.3.2 L'offerta turistica

4.3.2.6 Rilanciare l'immagine della Maremma come terra del cavallo, promuovendo l'attività equestre come disciplina sportiva e come attività turistica e culturale.

Interventi realizzati:

- Partecipazione a Fieracavalli - di Verona 26 - 29 Ottobre 2017. Assunzione impegno di spesa. 2017
- Realizzazione, da parte di TV9 Telemaremma Srl, di uno speciale televisivo sulla partecipazione del Comune di Grosseto a Fiera Cavalli - Verona 26-29 Ottobre 2017 2017
- Associazione Nazionale Allevatori cavallo di razza Maremmana - Festival dei Cavalli 2016 - Liquidazione contributo. 2016
- Partecipazione a Fiera Cavalli - Verona 10 - 13 Novembre 2016. Assunzione impegno di spesa. 2016
- Realizzazione, da parte di TV9 Telemaremma Srl, di uno speciale televisivo sulla partecipazione del Comune di Grosseto a Fiera Cavalli - Verona 10 - 13 Novembre 2016. Impegno di spesa. 2016

4.3 I turismi della Maremma

4.3.2 L'offerta turistica

4.3.2.7 Puntare sul cicloturismo, realizzando una rete di piste ciclabili che possano collegare i luoghi più significativi del territorio.

Interventi realizzati:

- Coorganizzazione, con l'Associazione FIAB di Grosseto, della 20^a edizione della manifestazione "Bimbinbici 2019" che si terrà nel capoluogo Sabato 11 Maggio 2019. Approvazione. 2019
- Progetto Parole & pedali 2018 - Ciclovía Tirrenica, tra sogno e realtà - coorganizzazione di iniziative con FIAB Grosseto Ciclabile - impegno di spesa e liquidazione contributo 2018
- Concessione contributo all'Associazione Culturale FIAB Grosseto Ciclabile per l'organizzazione e il coordinamento di una ciclopasseggiata nell'ambito della manifestazione "Montepescali in Giallo". Impegno di spesa e liquidazione contributo. 2018
- Rinnovo protocollo d'intesa con l'Associazione Culturale denominata FIAB - Grosseto Ciclabile per la promozione, lo sviluppo della mobilità ciclistica e la realizzazione di varie iniziative in materia di cicloturismo - Approvazione. 2018
- Liquidazione all'Associazione Culturale FIAB Grosseto Ciclabile del contributo per la Giornata Parchi Diaccia Botrona. 2018
- Adesione all'iniziativa "Comuni Ciclabili" promossa da FIAB Onlus (Federazione Italiana Amici della Bicicletta) con sede in Milano d'intesa con la Federazione Italiana Amici della Bicicletta (FIAB) Grosseto Ciclabile - impegno di spesa. 2018
- Approvazione protocollo d'intesa con la Federazione Italiana Amici della Bicicletta (FIAB) Grosseto Ciclabile per la promozione e valorizzazione del cicloturismo. 2017
- Protocollo di Intesa con la Federazione Italiana Amici della bicicletta (FIAB) - Grosseto Ciclabile per la promozione e valorizzazione del cicloturismo attraverso la partecipazione alla realizzazione di una pubblicazione - Impegno di spesa 2017
- Progettazione grafica, impaginazione e stampa di opuscoli in italiano e in inglese sul cicloturismo. Affidamento della fornitura 2017

4.3 I turismi della Maremma

4.3.2 L'offerta turistica

4.3.2.8 Favorire il turismo culturale integrando l'offerta turistica dei diversi soggetti (Museo archeologico, Museo di Storia naturale, Polo espositivo delle Clarisse ecc...) e valorizzando i principali monumenti della città come le Mura Medicee.

Interventi realizzati:

Le Clarisse

- Polo espositivo Clarisse: allestimento collezione Luzzetti. Impegni di spesa per esecuzione lavori	2018
- Esposizione temporanea opere collezione Luzzetti al MAAM. Impegno di spesa	2018
- Polo espositivo delle Clarisse: allestimento collezione Luzzetti. Accettazione contributo statale sul bando "Bellezz@- Recuperiamo i luoghi culturali dimenticati"	2018
- Polo espositivo delle Clarisse: allestimento collezione Luzzetti - Approvazione progetto, accettazione finanziamento Fondazione Cassa Risparmio di Firenze, approvazione Protocollo di intesa fra partners per esecuzione lavori.	2018
- Polo espositivo delle Clarisse: allestimento collezione Luzzetti - Approvazione schemi di convenzione con la Diocesi di Grosseto e la Fondazione Grosseto Cultura.	2018
- Donazione di opere d'arte da parte del Sig. Gianfranco Luzzetti - Accettazione.	2018
- Polo espositivo delle Clarisse: allestimento collezione Luzzetti. Atto di indirizzo	2017

Giardino dell'Archeologia

- Coorganizzazione evento con la Pro Loco Città di Grosseto presso il Giardino dell'archeologia per il giorno 11 Maggio 2019	2019
- Affidamento performace didattiche e teatrali per l'anno 2018 nel Giardino dell'Archeologia e stampa locandine pubblicitarie dell'iniziativa. Impegno di spesa.	2018
- Giardino dell'archeologia acquisto targhe e cartelli - impegno di spesa	2018
- Restauro di reperti archeologici di proprietà comunale e parziale spostamento degli stessi nel Giardino dell'Archeologia. Impegno di spesa.	2017
- Lavori di costruzione basamenti per gli elementi lapidei da spostare presso il costituendo Parco Archeologico dell'Ex Ospedale a Grosseto. Affidamento.	2017
- Affidamento dello spostamento dei reperti litici all'interno del Giardino dell'Archeologia. Impegno di spesa.	2017
- Reperti archeologici di proprietà comunale da posizionare nello spazio verde adiacente al complesso di S. Francesco. Presa d'atto.	2017

Ulteriori interventi

- Estate 2017- Affidamento del servizio di guida turistica per n. 24 visite guidate da effettuarsi dal 20 giugno all'8 settembre 2017 nei luoghi di interesse turistico e culturale del territorio comunale. Assunzione impegno di spesa.	2017
- Presa d'atto del trasferimento dalla Provincia delle competenze relative alla tenuta del catasto della RET (Rete Escursionistica Toscana) - Adesione al progetto "In Etruria - Itinerario Via Clodia".	2016
- Festività natalizie 2016 - Organizzazione conferenza - documentario e visita guidata al museo di Arte Sacra della Diocesi di Grosseto. Impegno di spesa	2016
- Approvazione convenzione con il Fondo Ambiente Italiano	2016

4.3 I turismi della Maremma

4.3.2 L'offerta turistica

4.3.2.9 Per Batignano, promuovere e valorizzare la tradizione dei presepi.

Interventi realizzati:

- Iniziativa di promozione e valorizzazione turistica e culturale della biblioteca comunale nella frazione di Batignano 08/12/2018-06/01/2019 denominata "Batignano e i suoi presepi". Realizzazione di eventi a tema . Impegni contabili di spesa. 2018
 - Evento Culturale " Batignano e i suoi Presepi"- Servizio di spot promozionale televisivo ed acquisto trofeo e targhe per premiazione. 2018
 - Evento Culturale " Batignano e i suoi Presepi"- Servizio di spot promozionale televisivo ed acquisto trofeo e targhe per premiazione. 2018
 - Evento Culturale " Batignano e i suoi Presepi"- Noleggio e fornitura materiale promozionale. Affidamento 2018
 - Iniziative di promozione e valorizzazione turistica e culturale della Biblioteca comunale Chelliana nella frazione di Batignano. Realizzazione di uno spettacolo di animazione nell'ambito dell'evento "Batignano e i suoi Presepi", periodo 8-10 dicembre 2017. Impegno di spesa 2017
 - Iniziative di promozione e valorizzazione turistica e culturale della biblioteca comunale nella frazione di Batignano. Stampa e fornitura prodotti tipografici nell'ambito dell'evento "Batignano e i suoi Presepi", periodo 8-10 dicembre 2017. Impegno di spesa 2017
 - Iniziative di promozione e valorizzazione turistica e culturale della biblioteca comunale nella frazione di Batignano. Realizzazione spot televisivi da parte dell'emittente TV9 TeleMaremma Srl nell'ambito dell'evento "Batignano e i suoi Presepi", periodo 8-10 dicembre 2017. Impegno di spesa 2017
 - Iniziative di promozione e valorizzazione turistica e culturale della Biblioteca comunale Chelliana nella frazione di Batignano. Realizzazione di uno spettacolo teatrale nell'ambito dell'evento "Batignano e i suoi Presepi", periodo 8-10 dicembre 2017. Impegno di spesa 2017
-

4.3 I turismi della Maremma

4.3.2 L'offerta turistica

4.3.2.10 Restituire al borgo medievale di Montepescali il ruolo turistico culturale di affascinante punto panoramico sulla Maremma.

Interventi realizzati:

- Iniziativa di promozione e valorizzazione turistica e culturale della biblioteca comunale nella frazione di Montepescali, 25-26 agosto 2018. Realizzazione di eventi a tema e forniture varie 2018
 - Iniziative di promozione e valorizzazione turistica e culturale della biblioteca comunale nella frazione di Montepescali. Realizzazione di spettacoli di intrattenimento itinerante in occasione dell'evento "Montepescali in fabula" del 12 -13 Agosto 2017 . 2017
 - Iniziativa di promozione e valorizzazione turistica e culturale della biblioteca comunale nella frazione di Montepescali 12-13/8/2017. Realizzazione spot televisivi. Impegno contabile di spesa. 2017
-

4.3 I turismi della Maremma

4.3.2 L'offerta turistica

4.3.2.11 Una stagione estiva nell'anfiteatro del Parco Archeologico di Roselle.

4.3 I turismi della Maremma

4.3.2 L'offerta turistica

4.3.2.12 Realizzare il "Museo del Buttero" ad Alberese.

4.3 I turismi della Maremma

4.3.2 L'offerta turistica

4.3.2.13 Riquilibrare l'area esterna alla Fortezza, che deve tornare a essere simbolo di Marina per ospitare i servizi funzionali alla comunità ed il collegamento ciclopedonale tra Marina di Grosseto e Principina.

Interventi realizzati:

- Riquilibrare area esterna alla Fortezza di Marina di Grosseto. Concessione in locazione non abitativa di aree comunali site in Marina di Grosseto lato dx canale San Rocco; modifica della deliberazione di Giunta Comunale n. 289 del 28/07/2015. 2018

4.3 I turismi della Maremma

4.3.3 Servizi turistici

4.3.3.1 Sistemi di trasporto pubblico integrati che consentano al visitatore facili spostamenti in città e parcheggi scambiatori collegati con le piste ciclabili.

4.3 I turismi della Maremma

4.3.3 Servizi turistici

4.3.3.2 Realizzare un'area sosta camper ad Alberese ed incrementare il servizio di trasporto pubblico per Marina di Alberese.

Interventi realizzati:

- Convenzione con l'Ente Parco della Maremma e società in house "Sistema Srl" per la gestione del parcheggio a Marina di Alberese nel periodo 01/04/2018 - 31/03/2019 2018
- Estensione orario apertura Ufficio di Informazione e Accoglienza Turistica ad Alberese e potenziamento della linea TPL Rispeccia-Alberese-Marina di Alberese per il 2018. Assunzione impegno di spesa. 2018
- Attivazione, per l'anno 2018, di un rapporto di collaborazione con l'Ente Parco Regionale della Maremma per Ufficio Informazioni ed Accoglienza Turistica ad Alberese e per il potenziamento della mobilità sostenibile - Linea TPL Rispeccia- Alberese- Marina di Alberese- Assegnazione risorse. 2018
- Liquidazione contributo all'Ente Parco Regionale della Maremma per il potenziamento della linea di Trasporto Pubblico Locale n° 17 "Rispeccia-Alberese- Marina di Alberese" per l'anno 2017 . Assunzione impegno di spesa. 2017
- Locazione di area nella frazione di Alberese dedicata a parcheggio ad uso pubblico provvisorio non custodito per veicoli a motore. 2017

4.3 I turismi della Maremma

4.3.3 Servizi turistici

4.3.3.3 Potenziare il portale internet del turismo del Comune di Grosseto anche attraverso, ad esempio, la mappatura di itinerari e lo sviluppo di strumenti di Easy Access (es. mappatura di alberghi, ristoranti, locali e agriturismi fruibili per persone con handicap e specifiche esigenze alimentari).

Interventi realizzati:

- Affidamento per l'anno 2019 del servizio di manutenzione - implementazione e attività integrative inerenti il portale QUIMAREMMATOSCANA.IT destinato all'informazione turistica - Assegnazione risorse. Impegno di spesa. 2019
- Affidamento del servizio di manutenzione e assistenza e per l'inserimento di eventi su nuovo portale web del Comune di Grosseto "quimaremmatoscana" destinato all'informazione turistica. Affidamento. 2018
- Realizzazione nuovo portale del Comune di Grosseto destinato all'informazione e all'accoglienza turistica inerente il territorio del Comune stesso e di altri Comuni convenzionati, ai sensi delle disposizioni della L.R.T. n. 86/2016. Affidamento del servizio 2017

- Inserimento del Comune di Grosseto nella piattaforma Web nazionale denominata Mapp To Go. Impegno di spesa 2016

4.3 I turismi della Maremma

4.3.3 Servizi turistici

4.3.3.4 Rafforzamento dei punti di informazione turistica della città e delle frazioni.

Interventi realizzati:

- Accordo tra comuni dell'ambito "Maremma Toscana Area Sud" in materia di accoglienza e informazione turistica - presa d'atto di alcune modifiche introdotte dalla L.R.T. n. 24/2018. 2018
- Accordo tra Comuni dell'ambito territoriale Maremma Toscana Area Sud con riferimento all'informazione, accoglienza e promozione in materia di turismo: accertamento in entrata delle quote di cofinanziamento da parte dei Comuni partecipanti versate al Comune di Grosseto. 2018
- Servizio di informazione e accoglienza turistica nel capoluogo. Affidamento incarico fino al 30.9.2018 nelle more dell'approvazione del Regolamento di attuazione della L.R.T. 86/2016 "Testo Unico del sistema turistico regionale" e dell'espletamento delle procedure di gara per la gestione del servizio nel territorio comunale. Aggiudicazione al Raggruppamento Temporaneo di Imprese Grosseto 2018. 2018
- Procedura di gara previa manifestazione di interesse, svolta in modalità telematica, per l'affidamento, ai sensi del D.Lgs. 50/2016, del servizio di informazione e accoglienza turistica a carattere locale presso info-point ubicati in Grosseto e nelle frazioni - Determinazione a contrarre e avvio procedure di gara. 2018
- Servizio di informazione e accoglienza turistica a carattere locale in Grosseto e nelle frazioni per l'anno 2017-2018 - Impegno di spesa. 2018
2017
- Attivazione per il 2017 di un rapporto di collaborazione con l'Ente Parco Regionale della Maremma per Ufficio di Informazione e Accoglienza Turistica a Alberese. Assunzione impegno di spesa. 2017
- Attivazione per il 2016 di un rapporto di collaborazione con l'Ente Parco Regionale della Maremma per Ufficio di Informazione e Accoglienza Turistica a Alberese. Assunzione impegno di spesa. 2016
- Prosecuzione, per il periodo 1 Ottobre - 1 Novembre 2016, del rapporto di collaborazione con l'Ente Parco Regionale della Maremma per Ufficio di Informazione e Accoglienza Turistica a Alberese. Assunzione impegno di spesa. 2016

4.3 I turismi della Maremma

4.3.3 Servizi turistici

4.3.3.5 Rendere navigabile il canale di San Rocco fino al ponte dei Cavalleggeri per incentivare, così, il diportismo e la nautica sociale.

4.3 I turismi della Maremma

4.3.3 Servizi turistici

4.3.3.6 Favorire l'attivazione dei presidi di emergenza sanitaria a Principina, Marina ed Alberese.

Interventi realizzati:

- Affidamento diretto per allestimento punto di primo soccorso in zona prospiciente l'arenile demaniale in Principina a Mare piazzale Tirreno riferito a parte del Piano Collettivo di Salvataggio 2017. Impegno di spesa. 2017
- Piano di Salvamento 2016; postazione di primo soccorso in loc.tà Principina a Mare. Impegno spesa. 2016

4.3 I turismi della Maremma

4.3.3 Servizi turistici

4.3.3.7 Realizzare parcheggi scambiatori antistanti la pineta di Marina di Grosseto.

4.3 I turismi della Maremma

4.3.3 Servizi turistici

4.3.3.8 Curare attentamente gli arenili per permettere la regolare attività e apertura degli stabilimenti balneari.

Interventi realizzati:

- Servizi di pulizia approfondita straordinaria in alcuni tratti di arenile demaniale marittima di spiaggia libera ed in concessione al Comune di Grosseto per fini pubblici. Affidamento 2019
- Servizio di pulizia di tratti di arenile demaniale marittima di spiaggia libera ed in concessione al Comune di Grosseto per fini pubblici; attivazione con Servizi Ecologici Integrati Toscana s.r.l. del 'servizio opzionale' di pulizia arenili e direttive circa allestimento delle attrezzature del Piano collettivo di salvataggio 2019. 2019
- Servizi di pulizia approfondita straordinaria in alcuni tratti di arenile demaniale marittima di spiaggia libera ed in concessione al Comune di Grosseto per fini pubblici. Affidamento e impegno di spesa. 2018
- Procedura aperta, svolta in modalità telematica, per l'affidamento del servizio di sorveglianza a mare attraverso l'utilizzo di personale qualificato come assistente bagnanti, riferito a parte del Piano Collettivo di Salvataggio, da svolgersi in alcuni tratti dell'arenile del Comune di Grosseto con riferimento a cinque torrette d'avvistamento. 2018
- Regolamento per la gestione del demanio marittimo approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 61 del 20/04/2017. Modifiche e approvazione nuovo testo. 2018
- Avviso di manifestazione di interesse per l'individuazione del soggetto realizzatore dell'allestimento, nella stagione balneare 2018, di un'area ludica sull'arenile di Marina di Grosseto. Approvazione. 2018
- Piano collettivo di salvataggio; stagione balneare 2017. Approvazione. 2017
- Affidamento diretto del servizio di vigilanza a mare riferito a parte del Piano Collettivo di Salvataggio 2017 per cinque postazioni in gestione diretta Comune di Grosseto. Impegno di spesa. 2017
- Individuazione tratti di arenile per rilascio concessioni demaniali marittime temporanee e di breve durata con finalità turistico-ricreative e turistico-sportive e direttive. 2017
- Approvazione modifiche al Piano Collettivo di Salvataggio anno 2016, già approvato con D.G.M. n. 189/2016. 2016
- Impegno spesa per l'anno 2016 per il servizio di sorveglianza a mare per n. 5 torrette all'interno del Piano di Salvamento 2016 nel litorale del Comune di Grosseto - Consorzio Grosseto Sport Insieme 2016
- Servizio di pulizia straordinaria e manutenzione straordinaria delle spiagge nel litorale del Comune di Grosseto; incremento impegno di spesa. 2016

4.3 I turismi della Maremma

4.3.3 Servizi turistici

4.3.3.9 Realizzare nuova segnaletica per far conoscere gli scavi di Roselle.

4.3 I turismi della Maremma

4.3.3 Servizi turistici

4.3.3.10 Realizzare un nuovo info-point a Roselle per organizzare l'accoglienza turistica.

Interventi realizzati:

- Vedi punto 1.1.4.1 Riqualificazione e valorizzazione dell'area di Roselle.

INDIRIZZI STRATEGICI

Il decreto legislativo n. 118/2011 (allegato n. 4/1) afferma, in relazione al DUP, che “la Sezione Strategica (SeS) sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato (...) e individua (...) gli indirizzi strategici dell’ente. (...) In particolare, la SeS individua (...) le principali scelte che caratterizzano il programma dell’amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo (...)”.

Pertanto, sono stati individuati quattro Indirizzi Strategici (livello 1), ognuno dei quali si articola in Obiettivi Strategici (livello 2) che riprendono gli intendimenti del Programma Amministrativo di Mandato 2016 – 2021. A sua volta, ogni Obiettivo Strategico si declina in una serie di programmi (livello 3).

INDIRIZZO STRATEGICO

1. LA CITTA’ ED IL SUO TERRITORIO

1.1 Obiettivo strategico: Città più verde

1.1.1 Valorizzazione del verde:

- ▶ Curare parchi e giardini costantemente, pulirli e abbellirli, più illuminazione e maggiore sicurezza anche attraverso la realizzazione e la gestione di “Casette dell’acqua”.
- ▶ Un nuovo grande parco tra viale Europa e la Cittadella, previa intesa col Demanio.
- ▶ Un albero, un bebè: sviluppare la forestazione urbana come compensazione delle emissioni di CO2.
- ▶ Orti sociali urbani: un progetto dedicato alla promozione della sostenibilità ambientale delle micro produzioni e per lo sviluppo di relazioni sociali all’interno dei quartieri.
- ▶ A Montepescali riqualificare il verde, in special modo dei punti del Belvedere.
- ▶ Cessione in comodato d’uso degli impianti di irrigazione.
- ▶ Affidare la cura e la manutenzione della nostra pineta ad associazioni ambientaliste e coinvolgendo obbligatoriamente le proprietà private che detengono la maggior parte delle aree boschive.

1.1.2 Qualità dell’ambiente: la *Green economy* alla base dello sviluppo sostenibile

- ▶ Estendere la raccolta differenziata in tutta la città e installare un sistema elettronico per il calcolo della spazzatura realmente prodotta da ogni utenza e prevedere sconti in bolletta per lo smaltimento virtuoso.
- ▶ Piano per la Razionalizzazione della Gestione dei Rifiuti.
- ▶ Un mare pulito: adesione a “Plastic free” per la riduzione della plastica nei mari
- ▶ Un Comune sostenibile: il fabbisogno energetico comunale sarà ricercato in fonti rinnovabili e a basso impatto energetico.
- ▶ Bonifica dei siti inquinati. Azioni tese a preservare le matrici ambientali da fonti di inquinamento.
- ▶ Sito di Interesse Regionale Strillaie: messa in sicurezza permanente, progetto di

sistemazione finale.

- ▶ Attività di educazione ambientale con corsi/incontri formativi - informativi rivolti alla scuola, ai cittadini ed al mondo del lavoro.
- ▶ Installazione di pannelli fonoassorbenti, previo accordo con FS, lungo il tratto ferroviario urbano.

1.1.3 Città nuova e paesaggio agrario

- ▶ Un sistema coordinato di arredo urbano incentrato su un progetto omogeneo per i chioschi e i gazebo.
- ▶ Interramento degli elettrodotti esistenti a tutela della salute dei cittadini.
- ▶ Riduzione degli oneri comunali per chi decide per la riqualificazione energetica degli edifici.
- ▶ Gestione e valorizzazione dei diritti edificatori.
- ▶ Revisione degli strumenti di governo del territorio (Piano Strutturale, Piano Operativo, PCCA, Piano triennale telefonia mobile SRB, regolamenti in materia di VIA e VAS, Regolamento Comunale per la disciplina delle attività rumorose ecc.).
- ▶ Per lo sviluppo urbanistico della frazione di Casalecci, diminuire drasticamente la percentuale di area destinata ad attività direzionale e favorire invece la nascita degli esercizi di vicinato.
- ▶ Prendersi cura della rete fognaria, dei fossi e dei canali per prevenire il rischio idrogeologico.
- ▶ Per gli affari animali, affidare i servizi ad associazioni volontaristiche e professionali.

1.1.4 Grosseto città diffusa (Programma Rigenerazione urbana)

- ▶ Riqualificazione e valorizzazione dell'area di Roselle.
- ▶ Progetto sociale Poggio di Roselle.
- ▶ Mobilità sostenibile.
- ▶ Smart planning.
- ▶ Demolire lo scheletro di cemento delle terme mai compiute.
- ▶ Avviare un percorso partecipato per decidere a cosa destinare l'area delle ex terme

1.2 Obiettivo strategico: Una città più efficiente, una comunità in movimento

1.2.1 Città intelligente

- ▶ Illuminazione pubblica innovativa. Nuovo piano di efficientamento energetico con un nuovo impianto digitale che permetta la regolazione del flusso energetico nelle varie

zone, dell'intensità della luce delle singole zone o dei singoli lampioni. Il nuovo impianto consentirà l'abbattimento fino al 50 per cento dei costi e, grazie all'innovazione tecnologica, l'installazione sui lampioni di tutta una serie di strumenti: telecamere per videosorveglianza, rilevatori di fumi o agenti chimici, punti di SOS e di emergenza, video per info turistiche, internet, punti di ricarica per bici elettriche, impianti semaforici intelligenti, gestione piazzole dei rifiuti, controllo zone ZTL.

- ▶ *Wi-fi* libero e gratuito nei principali luoghi di aggregazione ed attrazione cittadini.
- ▶ Corsi di formazione per l'alfabetizzazione degli imprenditori su materie di comunicazione.

1.2.2 Mobilità dolce

- ▶ Nuove piste ciclabili per collegare Grosseto con Roselle e gli scavi.
- ▶ Rifacimento della pista ciclabile tra Principina, Marina e Castiglione, contributo al più ampio progetto del corridoio ciclabile tirrenico.
- ▶ Realizzazione della pista ciclabile fino ad Alberese, utilizzando l'argine dell'Ombrone.
- ▶ Realizzazione del nuovo ponte ciclabile sull'Ombrone.
- ▶ Incrementare i tracciati ciclabili urbani.
- ▶ Valutare l'estensione dell'area pedonalizzata nel centro storico.
- ▶ Azioni di mobilità sostenibile integrata.

1.2.3 Viabilità

- ▶ Revisione e aggiornamento del Piano Urbano del Traffico, che prevederà interventi su alcune criticità della viabilità cittadina nonché interventi più specifici relativamente a:
 - rotatorie a Casalecci,
 - rotatoria in località il Cristo,
 - parcheggio scambiatore a Marina di Grosseto, davanti alla pineta,
 - bretella stradale di collegamento tra Grosseto nord e la zona est.
- ▶ Migliorare la viabilità e la sicurezza stradale ampliando la rete viaria urbana, per diminuire i tempi di percorrenza e collegare zone della città adesso irraggiungibili e realizzando anche dissuasori della velocità, rinnovando inoltre la segnaletica e aggiustando il manto stradale.
- ▶ Revisione e aggiornamento del sistema di accesso di auto, moto e motorini all'interno delle mura, ripensando, tra l'altro, il riposizionamento delle autoambulanze e dei mezzi di servizio in genere.
- ▶ Per Braccagni, studiare una viabilità efficace ed alternativa al passaggio a livello. Realizzare, a cura di RFI, il nuovo sovrappasso ferroviario alternativo al passaggio a livello esistente insieme alla nuova viabilità di raccordo con quella esistente.

- ▶ Ripristinare il manto stradale della via di accesso al borgo di Montepescali.

1.2.4 Trasporto pubblico locale

- ▶ Realizzare corsie preferenziali per gli autobus.
- ▶ Parcheggi scambiatori gratis per chi acquista il biglietto dell'autobus.
- ▶ Paline intelligenti in rete per dare ai passeggeri informazione in tempo reale su tempi d'attesa e rete urbana.
- ▶ Nuove pensiline che riparino dal sole e dalle intemperie.
- ▶ Biglietterie automatiche nei capolinea per non gravare sui costi del servizio a bordo.
- ▶ Mini *bus* elettrici, navette tra parcheggi scambiatori e centro e tra i nuovi parcheggi scambiatori davanti alle pinete e le spiagge.

1.2.5 Una città sostenibile sostiene l'ambiente

- ▶ Dotarsi di P.U.M.S.
- ▶ Adeguamento del P.A.E.S.
- ▶ Pianificazione per la qualità dell'aria e la mobilità.

INDIRIZZO STRATEGICO

2. LA CITTA' E I SUOI STRUMENTI

2.1 Obiettivo strategico: Lavoro ed equità fiscale

2.1.1 Lavoro

- ▶ Agevolare le *start-up* giovani e innovative anche mediante l'introduzione di meccanismi agevolativi e di esenzioni fiscali.
- ▶ Creare un tavolo permanente con gli istituti di credito e le associazioni di categoria per monitorare l'andamento economico e favorire l'accesso al credito delle imprese.
- ▶ Agevolare la nascita di nuove realtà produttive, anche attraverso lo snellimento della burocrazia.
- ▶ Creare meccanismi premiali sul pagamento delle imposte comunali legate ai processi di ristrutturazione o adeguamento di opifici industriali o artigianali.
- ▶ Analisi e studio di fattibilità di specifici programmi comunali di defiscalizzazione per la creazione di nuove imprese e attività tipo modello zona franca.
- ▶ "Ufficio Europa": una struttura comunale interamente dedicata al reperimento di fondi europei da destinare alla realizzazione di progetti.

2.1.2 Equità fiscale

- ▶ Rimodulare le esenzioni per la Tosap sull'attività edilizia: benefici fiscali - non solo per i centri storici - al fine di consentire la riqualificazione del patrimonio immobiliare privato, sostenendo coloro che allestiscono ponteggi edili.

- ▶ Agevolare le famiglie numerose.
- ▶ Rimodulazione complessiva dell'imposizione Imu qualora intervenga lo sblocco da parte del legislatore delle aliquote. Tra le principali misure: riduzioni delle aliquote relative agli immobili concessi in comodato a parenti in linea retta di primo grado (ascendenti e discendenti) ed agli immobili concessi in locazione agevolata.
- ▶ Armonizzazione delle scadenze dei pagamenti dei tributi comunali onde evitare la sovrapposizione dei termini di versamento.
- ▶ Adeguamento delle date di scadenza delle rate per il pagamento della TARI allineandole con i tempi di riscossione degli emolumenti pensionistici.
- ▶ Revisione del sistema tributario comunale.
- ▶ Un bollettino precompilato per tributi comunali in autoliquidazione con l'importo da pagare già calcolato, con particolare riguardo ai modelli di pagamento per le autorizzazioni pluriennali e alla attivazione della modalità telematica.

2.2 Obiettivo strategico: Agricoltura di qualità & commercio

2.2.1 Agricoltura di qualità

- ▶ Evitare il frazionamento fondiario. Stabilire l'unità minima colturale sotto la quale non si rende possibile il frazionamento, in coerenza con le normative regionali.
- ▶ Destinare aree della città a mercati orto-frutticoli giornalieri per produttori del territorio a chilometro zero.
- ▶ Promuovere l'utilizzo di prodotti locali nelle mense scolastiche.
- ▶ Valorizzare le produzioni agro-alimentari del territorio all'interno del polo fieristico di Braccagni.
- ▶ Valorizzazione dei prodotti locali.
- ▶ Valorizzazione della pesca.

2.2.2 Commercio

- ▶ Combattere l'abusivismo.
- ▶ La "Grosseto Card": strumento per integrare attività commerciali e opportunità turistiche e culturali.
- ▶ Combattere la marginalizzazione con il potenziamento del Centro Commerciale Naturale.
- ▶ Valorizzare la Piazza Pacciardi e la Piazza Martiri di Nassiriya con eventi commerciali a carattere straordinario e mercati agricoli con i prodotti del territorio.
- ▶ Potenziare Grosseto Fiere, volano di sviluppo e promozione del territorio, per renderlo attrattivo anche a livello internazionale.
- ▶ Facilitare le attività commerciali su aree pubbliche.
- ▶ Interventi di mitigazione delle ludopatie.

2.3 Obiettivo strategico: Una macchina comunale che corra

2.3.1 Verso una struttura più efficiente

- ▶ Riorganizzare le deleghe degli assessorati in coerenza con i dirigenti dei settori di riferimento, evitando sovrapposizioni o interferenze di competenze tra aree.
- ▶ Revisione organica dell'apparato tecnico-organizzativo dell'Ente secondo criteri di logica, efficienza e professionalità.
- ▶ Introdurre il concetto premiale del "merito" nella PA.
- ▶ Corsi di formazione permanente per qualificare personale.
- ▶ Realizzare una sede che possa riunire gran parte degli uffici e mantenere il patrimonio immobiliare pubblico.
- ▶ Regolamento dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico.
- ▶ Nuovo piano anticorruzione e trasparenza.

2.3.2 Innovazione della macchina comunale

- ▶ Comune *smart*: rinnovamento della piattaforma informatica.
- ▶ Razionalizzazione della spesa (*spending review*) ed assorbimento delle eccedenze di personale.
- ▶ Attività di contrasto all'evasione ed elusione dei tributi locali ed internalizzazione della riscossione coattiva.
- ▶ Revisione degli strumenti di *governance* delle partecipazioni comunali.
- ▶ Perfezionamento del sistema dei controlli interni.
- ▶ Finanza ad impatto sociale: intraprendere percorsi innovativi e di valenza sociale per il reperimento di risorse, la riqualificazione del patrimonio pubblico e la creazione di occasioni di reddito da lavoro.
- ▶ Rating comunale: monitoraggio permanente della capacità di trasparenza amministrativa e dell'uso delle risorse pubbliche.

2.3.3 Un miglior servizio al cittadino

- ▶ Dotarsi di un regolamento per il decentramento e creare uno sportello anagrafico nelle frazioni con funzione anche di info point, per chiedere informazioni sui servizi e le attività del Comune, per presentare osservazioni, rimostranze o per dare suggerimenti per il miglior funzionamento dell'Ente o per la soluzione di grandi e piccoli problemi.
- ▶ Snellimento delle attuali modalità per l'accesso agli atti amministrativi.
- ▶ Piano integrato di comunicazione istituzionale.
- ▶ Miglioramento della toponomastica cittadina.
- ▶ Creare una rete di defibrillatori.

INDIRIZZO STRATEGICO

3. LA CITTA' E LE SUE RELAZIONI

3.1 Obiettivo strategico: *Welfare* e qualità della vita

3.1.1 Politiche integrate di sostegno

- ▶ Lo Sportello Famiglia, come luogo di confronto ed indirizzo delle politiche familiari.
- ▶ Internalizzazione dell'Istituzione ISIDE.
- ▶ Aumentare i posti negli asili-nido garantendo l'accesso per bisogno familiare e le tariffe delle rette stabilite in base al reddito.
- ▶ Estendere la durata annuale del servizio asili-nido in un'ottica di autentica sussidiarietà.
- ▶ Aumentare il numero delle famiglie a cui viene dato un aiuto per l'affitto.
- ▶ Per l'assegnazione delle case popolari inserire un criterio preferenziale sulla maggiore anzianità di residenza nel comune.
- ▶ Sviluppare una serie di controlli incrociati tra Polizia Municipale, Guardia di Finanza e altri soggetti pubblici al fine di verificare con maggiore precisione la correttezza e veridicità delle auto-dichiarazioni Isee, fiscali e finanziarie.
- ▶ Rendere accessibile il mercato immobiliare con il mutuo sociale e istituire nuove politiche per la casa in accordo con la Regione.
- ▶ Istituire l'elenco comunale delle badanti.
- ▶ Il "baratto amministrativo": in osservanza del principio di sussidiarietà, individuazione di agevolazioni in favore di soggetti, anche in forma associata e senza scopo di lucro, che si impegnino a curare spazi pubblici di pertinenza.
- ▶ Programmare politiche a sostegno della non autosufficienza e, di concerto col privato, strutture per anziani e istituti geriatrici.
- ▶ Sostenere il processo di integrazione di famiglie straniere regolari istituendo un rappresentante di comunità da mettere in relazione con un mediatore interculturale.
- ▶ *Last Minute Market*: recupero delle eccedenze alimentari nei supermercati da destinare alle povertà.
- ▶ *Senior Co-housing*: promozione di forme di coabitazione per anziani autosufficienti.
- ▶ *Junior Co-housing*: promozione di forme di coabitazione per percorsi di autonomia dei giovani.
- ▶ Valorizzare il patrimonio comunale della colonia San Rocco e della relativa area demaniale creando un polo per attività di natura sociale
- ▶ Informatizzazione scolastica.
- ▶ Sistema qualità nelle mense scolastiche

3.1.2 Associazionismo, volontariato, aggregazione

- ▶ Sostenere il volontariato, risorsa fondamentale per integrare i servizi sociali del Comune.
- ▶ Coordinare le energie già presenti sul territorio attraverso percorsi di co-progettazione, che coinvolgono società sportive, oratori, circoli, quartieri, cooperative, associazioni.
- ▶ Promuovere gli spazi destinati alla socializzazione, valorizzando luoghi di aggregazione e ludoteche nei quartieri.
- ▶ Aiutare le associazioni di volontariato di Montepescali nell'essere maggiormente efficaci nel supporto sociale.
- ▶ Dotare la frazione di Rispecchia di una sala per tutte le attività artistiche e sportive.
- ▶ Pari opportunità.
- ▶ *Alienare il terreno su cui sorge la Fondazione Il Sole*

3.1.3 Sistema sanitario

- ▶ Nella Sanità, garantire una presenza vigile all'interno della Conferenza dei sindaci e nei confronti della Regione per limitare l'attuale e progressiva marginalizzazione del territorio.
- ▶ Valorizzare e incrementare l'assistenza territoriale: Ospedale di comunità, assistenza domiciliare, riabilitazione.

3.2 Obiettivo strategico: Più sicurezza

3.2.1 Città sicura

- ▶ Assessore alla Sicurezza: una delega ad hoc che possa coordinare e programmare quotidianamente, con una visione completa, le politiche sulla sicurezza e, al contempo, rispondere alle emergenze sempre in accordo e con la centralità del Corpo di polizia municipale.
- ▶ Interventi per migliorare l'efficienza del Corpo di Polizia Municipale, consentendo l'uso esclusivo della sede del Corpo della Polizia Municipale, reperendo una diversa collocazione per l'Università:
 - riorganizzare il Corpo della Polizia Municipale, i suoi reparti e le sue sezioni, con conseguente recupero di personale da impiegare sul territorio istituendo il vigile di quartiere, ricorrendo ad un eventuale aumento dell'organico;
 - ricostituire un reparto di motociclisti efficiente, provvedere alla riorganizzazione della sala operativa, in modo da consentire la massima efficienza del personale operante, e creare unità cinofile da impiegare soprattutto sulle Mura: dotare la Polizia Municipale di Sezioni Mobili per garantire presenza e azioni tempestive nelle aree più sensibili;
 - organizzare un servizio notturno oltre l'una di notte;
 - addestrare gli operatori all'uso di mezzi e strumenti di autotutela in linea con la normativa statale e regionale;

- contrastare in modo continuativo parcheggiatori e venditori abusivi.
- ▶ Volontari per la sicurezza: incentivare il servizio di volontariato di giovani in collaborazione con la Polizia Municipale; organizzare corsi di formazione per le associazioni di cittadini per svolgere compiti di segnalazione di eventi criminosi alle Forze dell'Ordine, istituendo protocolli con Prefettura e Questura.
- ▶ Immigrazione - Controllo documentale dei cittadini stranieri.

3.2.2 Videosorveglianza

- ▶ Aumentare l'installazione – anche nelle frazioni - di telecamere collegate in tempo reale con una centrale interforze dotata di *software* di riconoscimento, di SDI (Sistema di Identificazione), se consentito dalla legislazione vigente.
- ▶ Introduzione di sistemi di controllo audiovisivi in asili, case di cura e in tutti quei luoghi dove ci siano situazioni di fragilità, conformemente a quanto disposto e consentito dalla legge.

3.3 Obiettivo strategico: Fare sport

3.3.1 Impiantistica sportiva

- ▶ Individuare l'area per realizzare un moderno palazzetto dello sport
- ▶ Promuovere l'iniziativa privata per la nascita di nuove strutture sportive, campi di calcio, beach tennis, etc. (progetti a lungo termine).
- ▶ Migliorare le collaborazioni con chi gestisce e gestirà gli impianti sportivi, favorendo l'iniziativa privata per la realizzazione e cura delle strutture.
- ▶ Teatro del Calcio (progetto a lungo termine).
- ▶ Concedere tutti i permessi necessari per far sorgere prima possibile la cittadella dello sport a Roselle.
- ▶ Miglioramento dell'impiantistica sportiva esistente ed adeguamento alle prescrizioni normative

3.3.2 Promozione dello sport

- ▶ Istituire “voucher sociali” per accedere a corsi sportivi per fasce più deboli e disagiate.
- ▶ Puntare sul turismo sportivo con grandi eventi stagionalizzati.
- ▶ Promuovere lo sviluppo delle attività giovanili, anche con la previsione di borse di studio premiali, mettendo in rete associazioni sportive, scuole e Comune di Grosseto per l'educazione motoria e la formazione dei giovani atleti del futuro.
- ▶ Promuovere il diportismo e la nautica sociale.
- ▶ Grosseto *Running*: promozione di gare podistiche amatoriali, di endurance e *triathlon* di grande richiamo partecipativo con sponsor di livello locale, nazionale ed internazionale.

INDIRIZZO STRATEGICO

4. LA CITTA' E LE SUE VOCAZIONI

4.1 Obiettivo strategico: Vogliamo cultura

4.1.1 Valorizzazione dei luoghi della cultura

- ▶ Mettere in rete l'archeologia: scavi di Roselle e Museo archeologico sotto un'unica regia culturale, coinvolgendo in maniera fattiva la Soprintendenza.
- ▶ Riportare la biblioteca Chelliana a Palazzo Mensini, con un progetto di biblioteca contemporanea e funzionale a riattivare i flussi nel centro storico.
- ▶ Valutare l'opportunità di acquisto e di recupero dell'ex cinema Marraccini per utilizzarlo come eventuale sede di percorsi universitari e/o di altri laboratori culturali.
- ▶ Recupero dell'ex Garibaldi da destinare, in parte, a Casa della Musica ed alle nuove sperimentazione artistiche per ospitare le associazioni del territorio.
- ▶ Mantenere l'Università con corsi legati al territorio - come quello dedicato all'Archeologia - e favorire l'attivazione di percorsi formativi che ne valorizzino le peculiarità.
- ▶ Valutare la trasformazione dell'attuale Polo Universitario in un nuovo soggetto la cui forma giuridica favorisca anche l'ingresso di privati nella gestione.
- ▶ Valorizzare il ruolo dell'associazionismo nella programmazione e realizzazione di eventi culturali.
- ▶ La programmazione culturale.
- ▶ Miglioramento degli edifici scolastici.
- ▶ Recupero dei centri storici.

4.2 Obiettivo strategico: Le nostre Mura Medicee

4.2.1 Valorizzazione delle Mura

- ▶ Mura Medicee: valutare la creazione di un soggetto per la gestione e la promozione delle Mura.
- ▶ Ripristinare le antiche cancellate in ferro battuto, a garanzia del decoro e della tutela del monumento, e realizzare un sistema di illuminazione per la sua valorizzazione e sicurezza a corredo di un percorso interattivo di *trekking* urbano.
- ▶ Concedere gli spazi esterni e le Troniere in gestione a privati per attività.
- ▶ Realizzare nel grande spazio verde sopra le casette cinquecentesche un'area attrezzata per ospitare manifestazioni musicali, culturali e mostre d'arte contemporanea per talenti locali.

- ▶ Concentrare sulle Mura iniziative e manifestazioni all'aperto cittadine ed ospitare nei locali del Cassero progetti ed eventi artistici di valore.
- ▶ Riutilizzare l'arena della Cavallerizza per eventi di carattere artistico-culturale.
- ▶ Manutenzione e decoro delle Mura.

4.3 Obiettivo strategico: I turismi della Maremma

4.3.1 Promozione turistica

- ▶ Una campagna di marketing turistico per promuovere il *brand* Maremma.
- ▶ Un tavolo di coordinamento delle attività turistiche e degli eventi culturali tra Comune ed operatori del territorio al fine di produrre un cartellone coordinato delle iniziative e dei programmi.
- ▶ Destinare i proventi dell'imposta di soggiorno anche per interventi pubblici, eventi, promozione turistica, formazione.
- ▶ Potenziare la collaborazione, la comunicazione e la promozione del Parco della Maremma.

4.3.2 L'offerta turistica

- ▶ Puntare sul turismo enogastronomico: prodotti tipici locali e a km zero.
- ▶ Per intercettare una parte importante del turismo, i matrimoni potranno essere celebrati anche in siti diversi dalla dimora comunale: in spiaggia, in un palazzo d'epoca, in un parco o in strutture private.
- ▶ Puntare sulle attività ludiche, ricreative e sportive all'aria aperta, rivitalizzando anche il rapporto tra la città ed il fiume Ombrone.
- ▶ Riquilificare e risanare l'ex centro di canottaggio di Istia d'Ombrone, promuovendo inoltre le attività sull'Ombrone.
- ▶ Promuovere il turismo fieristico, puntando sullo sviluppo del Polo del Madonnino e favorendo il collegamento delle iniziative con la città.
- ▶ Rilanciare l'immagine della Maremma come terra del cavallo, promuovendo l'attività equestre-come disciplina sportiva e come attività turistica e culturale.
- ▶ Puntare sul cicloturismo, realizzando una rete di piste ciclabili che possano collegare i luoghi più significativi del territorio.
- ▶ Favorire il turismo culturale integrando l'offerta turistica dei diversi soggetti (Museo archeologico, Museo di Storia naturale, Polo espositivo delle Clarisse ecc...) e valorizzando i principali monumenti della città come le Mura Medicee
- ▶ Per Batignano, promuovere e valorizzare la tradizione dei presepi.
- ▶ Restituire al borgo medievale di Montepescali il ruolo turistico culturale di affascinante punto panoramico sulla Maremma.
- ▶ Una stagione estiva nell'anfiteatro del Parco Archeologico di Roselle.

- ▶ Realizzare il “Museo del Buttero” ad Alberese.
- ▶ Riqualificare l’area esterna alla Fortezza, che deve tornare a essere simbolo di Marina per ospitare i servizi funzionali alla comunità ed il collegamento ciclopedonale tra Marina di Grosseto e Principina.

4.3.3 Servizi turistici

- ▶ Sistemi di trasporto pubblico integrati che consentano al visitatore facili spostamenti in città e parcheggi scambiatori collegati con le piste ciclabili.
- ▶ Realizzare un'area sosta camper ad Alberese ed incrementare il servizio di trasporto pubblico per Marina di Alberese.
- ▶ Potenziare il portale internet del turismo del Comune di Grosseto anche attraverso, ad esempio, la mappatura di itinerari e lo sviluppo di strumenti di *Easy Access* (es. mappatura di alberghi, ristoranti, locali e agriturismi fruibili per persone con handicap e specifiche esigenze alimentari).
- ▶ Rafforzamento dei punti di informazione turistica della città e delle frazioni.
- ▶ Rendere navigabile il canale di San Rocco fino al ponte dei Cavalleggeri per incentivare, così, il diportismo e la nautica sociale.
- ▶ Favorire l’attivazione dei presidi di emergenza sanitaria a Principina, Marina ed Alberese.
- ▶ Realizzare parcheggi scambiatori antistanti la pineta di Marina di Grosseto.
- ▶ Curare attentamente gli arenili per permettere la regolare attività e apertura degli stabilimenti balneari.
- ▶ Realizzare nuova segnaletica per far conoscere gli scavi di Roselle.
- ▶ Realizzare un nuovo *info-point* a Roselle per organizzare l'accoglienza turistica.

1

INDIRIZZO STRATEGICO - LA CITTA' ED IL SUO TERRITORIO

Area: ambiente, paesaggio, infrastrutture

Il primo indirizzo strategico è centrato sul territorio di Grosseto, inteso come luogo fisico da tutelare, valorizzare ed all'interno del quale collocare armoniosamente gli interventi e le infrastrutture. Vi è la consapevolezza delle enormi potenzialità del nostro territorio per la valenza dei propri caratteri ambientali, paesaggistici e storico – culturali.

È necessario ridare bellezza a Grosseto ed ammodernarla: nel suo tessuto urbano, nelle sue varie funzioni, nella sua rete tecnologica, nei suoi collegamenti con il territorio.

1.1 Obiettivo strategico: Città più verde

Curare parchi e giardini costantemente, pulirli e abbellirli, più illuminazione e maggiore sicurezza anche attraverso la realizzazione e la gestione di “Casette dell’acqua”.

La valorizzazione e la corretta gestione del verde pubblico è un obiettivo fondamentale per Grosseto; il verde urbano non assume per la nostra città un valore esclusivamente estetico ed ecologico, ma deve essere considerato come un vero e proprio servizio al cittadino. Una buona gestione ambientale della città non può prescindere da questo patrimonio di cui la città ha bisogno per assicurare ai suoi abitanti uno standard di vita salubre. Oltre alle ordinarie attività di manutenzione, cura e potenziamento del patrimonio forestale, l'Amministrazione si impegna a sostituire ogni albero abbattuto con una nuova pianta.

E' indiscutibile che il miglioramento della qualità del verde debba essere incentivato anche passando attraverso una più accurata manutenzione dei parchi pubblici (micro parchi e macro parchi); la messa in opera e trapianto di nuove essenze arboree ed arbustive deve essere mirata tenendo in considerazione alcuni semplici parametri: costi e bassa manutenzione con piante autoctone. Nell'installazione di arredo urbano giochi, percorsi vita, panchine, cestini portarifiuti occorrerà individuare le aree a verde con maggiore fruibilità e la scelta dei prodotti dovrà ricadere su elementi eco sostenibili e di facile manutenzione.

Inoltre, l'Amministrazione attiverà un sistema di monitoraggio continuo sulla sicurezza dei giochi installati nei parchi e giardini, assicurando la pronta sostituzione e/o riparazione dei giochi pericolosi.

Cessione in comodato d'uso degli impianti di irrigazione. Il Comune concederà in comodato agli amministratori di condominio ed ai privati che ne faranno richiesta, gli impianti di irrigazione composti da pompa, tubazioni a servizio (sino alla tubazione di distacco all'interno della singola proprietà) e quadro elettrico a servizio dei pozzi irrigui che servono esclusivamente i giardini di verde privato. Il comodatario è tenuto a dichiarare di aver esaminato il bene acquisito a seguito di apposito sopralluogo assistito dai tecnici del Settore LL.PP. e di Sistema srl con l'obbligo a mantenerlo nello stesso stato di conservazione in cui lo ha ricevuto e a provvedere alla richiesta della concessione per attingimento per uso privato al Genio Civile, competente per l'intestazione di tutte le utenze connesse all'uso dell'impianto. Il comodatario si deve impegnare a non utilizzare la cosa comodata per scopi e usi diversi da quelli propri, a custodire il suindicato bene con la massima cura e diligenza e a restituirlo immediatamente a richiesta del proprietario nelle condizioni in cui gli è stato consegnato, salvo il normale deperimento d'uso, rinunciando, inoltre, al rimborso di tutte le spese derivanti dall'utilizzo del suddetto bene, ivi comprese quelle connesse e conseguenti, così come tutte le spese per la manutenzione ordinaria e straordinaria ed ogni altro onere derivante dalla disponibilità e dall'uso del bene. Pertanto, non potranno essere richiesti, da parte del comodatario, rimborsi per le spese sostenute a qualsiasi titolo, in qualsiasi momento, anche dopo la cessazione del contratto di comodato gratuito.

Un nuovo grande parco tra viale Europa e la Cittadella, previa intesa con il Demanio. Previo parere favorevole del Demanio idrico, sarà possibile la creazione di un nuovo macro parco urbano. Il

nuovo parco dovrà essere a tema, cioè dedicato alla Maremma ed al suo territorio, quindi, nella progettazione, dovrà essere presa in considerazione la messa a dimora di piante autoctone, alberi o arbusti tipici della zona (ad esempio: lecci, sughere, aceri testucchi, pini domestici e lentisco, mirto, corbezzolo, rosmarino, ecc.). All'interno del parco sarà prevista la creazione di: specifici percorsi naturalistici, con il posizionamento di sculture dedicate alla Maremma realizzate da artisti locali e non; apposita cartellonistica atta ad individuare un percorso riguardante la flora, la fauna, la geografia, la storia e la cucina con le ricette tipiche legate alla tradizione maremmana. La manutenzione dovrà essere di basso costo e basso impatto ambientale, senza la realizzazione di un nuovo pozzo con conseguente impianto di irrigazione, in quanto il parco dovrà rappresentare il territorio maremmano, cioè verde nel periodo autunno- primaverile e secco e arido in quello estivo. Per gli arbusti prima citati, sarebbe interessante l'utilizzo, soprattutto dal punto di vista manutentivo, di essenze che non hanno bisogno, se non per la prima volta, di alcuna innaffiatura (“*dry garden*”).

Un albero, un bebè: sviluppare la forestazione urbana come compensazione di CO2. La legge 10/2013 obbliga le Amministrazioni Comunali al trapianto di nuovi alberi per ogni nuovo bambino nato. In quest'ottica, dovrà essere incentivata, nello sviluppo della forestazione urbana, l'introduzione di alberature che assimilano maggiormente l'anidride carbonica, come ad esempio l'albero di Kiri, eletto albero della vita nel 2015.

Orti sociali urbani: un progetto dedicato alla promozione della sostenibilità ambientale delle microproduzioni e per lo sviluppo di relazioni sociali all'interno dei quartieri. In alcune realtà europee, Parigi, Stoccolma, Berlino, e, oltre oceano, Stati Uniti, Canada, ma anche in alcune città italiane come Roma e Torino, il nuovo trend di socializzazione è quello degli orti urbani. In alcuni casi sono state riqualificate parti di zone periferiche degradate o semi abbondante, ad esempio New York o Roma, oppure il recupero di aree a verde in pieno centro città come a Montreal. Il nostro territorio Comunale ben si presta alla realizzazione di questa tipologia di intervento. Sarebbe opportuno “donare” i piccoli orti urbani a persone anziane e persone disabili (tipo *pet therapy*) per sviluppare la socializzazione e il coinvolgimento di associazioni come, nella nostra realtà locale, “Il Sole”, ad esempio, dove vengano accolte giovani persone con disabilità motorie e psichiche, che rappresentano un modello di integrazione fra generazioni diverse e una forma di aiuto reciproco. Inoltre, essendo una “filiera corta”, i prodotti derivanti dalle lavorazioni orticole potrebbero essere venduti dalle associazioni di categoria, ad esempio CIA e Coltivatori Diretti.

Nell'ambito delle azioni per la cura del verde pubblico ed il miglioramento dello standard estetico delle aree verdi pubbliche si intende procedere alla **individuazione di sponsor** cui affidare la manutenzione delle aree verdi appartenenti alla tipologia di rotatorie, giardino, aiuola tramite contratti di sponsorizzazione. La procedura sarà finalizzata a verificare la disponibilità da parte di soggetti ad offrirsi come sponsor per la sistemazione e manutenzione delle aree verdi che, a seconda dell'area di intervento, potrà consistere in manutenzione ordinaria e piccoli interventi migliorativi (messa in opera di nuovi arbusti, taglio erba, con asportazione dell'erba tagliata, concimazione, manutenzione arbusti, potatura alberature in presenza di alberature ad alto fusto, ecc.) e/o manutenzione straordinaria con abbattimento alberature dove presenti. La sponsorizzazione viene resa nota attraverso l'apposizione del marchio dello sponsor su dei cartelli informativi collocati all'interno dell'area che rispettino alcune caratteristiche tecniche ed estetiche standard fornite dall'Amministrazione comunale.

Affari animali e tutela degli animali. Cani. Il Comune di Grosseto, ai sensi della normativa vigente, si fa carico del fenomeno del randagismo canino, attraverso il canile privato convenzionato, che garantisce un servizio di assistenza medico-veterinaria e un trattamento degli esemplari ospitati secondo standard che hanno consentito l'accreditamento della struttura da parte della locale ASL. Fondamentale la collaborazione con l'Azienda Sanitaria Locale che riguarda la supervisione del servizio veterinario in relazione alle condizioni di salute, del benessere e delle pratiche di sterilizzazione. Il Comune è impegnato a favorire il servizio di adozione dei cani abbandonati e privi di microchip, per i quali la sterilizzazione è gratuita, ed ad oggi il numero dei cani ospitati si attesta intorno a 250 unità (erano circa 400 nel precedente affidamento).

Attualmente sono in corso le procedure concorsuali finalizzate all'affidamento del servizio di cattura, custodia e gestione dei servizi relativi, essendo scaduta la precedente convenzione. Le associazioni animaliste sono state ripetutamente coinvolte nella vigilanza sul servizio affidato e nella collaborazione finalizzata ad una corretta gestione delle politiche animaliste, in linea con il Regolamento Comunale per la tutela degli animali. Si rende comunque necessario implementare le politiche che favoriscano le adozioni attraverso campagne di sensibilizzazione e coinvolgendo operatori del settore specializzati o ordini professionali eventualmente coinvolti.

Gatti - Il Comune di Grosseto si avvale dell'ENPA (Ente Nazionale Protezioni Animali) per realizzare interventi volti a contrastare il randagismo felino, assegnando un contributo annuale. Inoltre in collaborazione con la locale Asl autorizza la gestione delle colonie feline, contribuendo in tal modo al contenimento della proliferazione attraverso la sterilizzazione gratuita a cura del Servizio Sanitario.

Servizi di igiene ambientale degli spazi pubblici. L'Amministrazione Comunale, al fine di garantire l'igiene e la salute pubblica della città e delle frazioni, cura i servizi di derattizzazione e di lotta ai culicidi (zanzare e simili) nelle aree pubbliche, attraverso l'affidamento continuato di tali pratiche ad operatori specializzati; viene peraltro garantito il servizio di rimozione delle carcasse animali 24/24h mediante il servizio di segnalazione al Comando P.M. Infine vengono effettuati interventi straordinari in concomitanza delle migrazioni e/o presenza di volatili (storni, piccioni, ecc.) mediante l'installazione di appositi dissuasori sonori nelle zone di sosta e/o nidificazione.

Affidare la cura e la manutenzione della nostra pineta ad associazioni ambientaliste coinvolgendo obbligatoriamente le proprietà private che detengono la maggior parte delle aree boschive. La pineta costiera è stata duramente colpita dalla presenza del *Matsucoccus feytaudi* o Cocciniglia della corteccia del pino marittimo che deve essere combattuta per legge. Questa cocciniglia è originaria del Mediterraneo orientale dove non causa danni particolari alla sua pianta ospite. A partire dal 1950 la specie si è diffusa prima nella Francia sudorientale per propagarsi poi in Liguria ed in Toscana e qui ha trovato condizioni climatiche ed ambientali ottimali per l'avvio di infestazioni a carattere epidemico particolarmente dannose per il pino marittimo anche perché le neanidi attaccano la parte viva della corteccia succhiando la linfa vegetale causando un generale indebolimento della pianta, che conseguentemente diventa più soggetta ad attacchi di parassiti secondari.

Il Comune di Grosseto, pur essendo proprietario di parti limitatissime di pineta costiera, intende attivare una politica di verifica, monitoraggio e prevenzione del rischio di caduta di alberi sull'intera fascia pinetata costiera, coinvolgendo soprattutto le associazioni ambientaliste a cui sarà espressamente richiesto un compito di monitoraggio della situazione. Tale monitoraggio riguarderà non solo la verifica dello stato di salute dei pini costieri, ma dovrà riguardare anche la segnalazione di abbandoni incontrollati di rifiuti con conseguenti e segnalazioni agli operatori del settore e alle rispettive proprietà. Si tratta di instaurare un innovativo e virtuoso percorso collaborativo tra Amministrazione pubblica, proprietà e associazioni ambientaliste. In questo senso ci si riallaccia quindi al concetto di *smart-city*, proprio nella consapevolezza che amministrare oggi la città nel suo complesso significa dedicarsi a sostenerne lo sviluppo delle sue dimensioni principali: economica, sociale e di *governance*. Siamo indirizzati verso un governo intelligente con il coinvolgimento diretto del cittadino, delle imprese e delle associazioni.

La *governance* di una *smart city* all'altezza dei tempi presuppone il superamento della logica bipolare tra cittadino e governo a favore della cultura della cittadinanza attiva. La *smart city* promette di essere il luogo dove faremo un uso evoluto dei *social network* per conoscere e anticipare i bisogni dei cittadini e dove saranno ampiamente diffuse le *app* che consentono ai cittadini di segnalare le carenze nei servizi e proporre delle migliorie.

Qualità dell'ambiente: la Green-economy alla base dello sviluppo sostenibile. E' oramai dimostrato che solo investendo sulle ricchezze naturali e sulla biodiversità si contribuisce a garantire il benessere umano, considerando beni pubblici, non solo le opere costruite dall'uomo, ma soprattutto il capitale

naturale a disposizione di tutti e, proprio per questo, "invisibile" spesso al mondo economico. Le risorse naturali della nostra Maremma: il mare, il fiume, la campagna, la collina, i boschi, fanno parte del nostro "capitale naturale", rappresentando una ricchezza da tramandare alle future generazioni. Il loro benessere ci assicura la stabilità del ciclo dell'acqua, con i suoi effetti benefici sull'agricoltura e per i cittadini, la fertilità del suolo, necessaria per lo sviluppo dell'agricoltura, il mantenimento dei microclimi e degli habitat naturali, indispensabili per l'esistenza delle biodiversità animali e vegetali che hanno trovato nel comune di Grosseto il loro sito ideale. Le caratteristiche del territorio grossetano, pressoché privo di interventi industriali o comunque impattanti con gli ambienti naturali che ci circondano, permettono di intervenire con strategie semplici ed immediate finalizzate all'eliminazione degli effetti provocati da scelte che fino a poco tempo fa risultavano normali prassi, o addirittura buone pratiche, ottenendo risultati dai quali poter valorizzare un territorio già ricco di risorse ambientali e naturali. Il corretto sfruttamento delle energie rinnovabili, il rispetto dell'ambiente fluviale e marino, la riduzione dell'inquinamento, in particolare quello elettromagnetico ed acustico, insieme ad un generale rispetto per l'ambiente, rappresentano il valore aggiunto alle altre azioni dell'Amministrazione rivolte alla valorizzazione del territorio che contribuirà a sviluppare i settori economici dipendenti anche indirettamente dalla *Green-economy*.

Il Piano per la Razionalizzazione della Gestione dei Rifiuti è un obiettivo strategico che consentirà di ottenere un efficientamento dei servizi di pulizia stradale e di raccolta rifiuti attualmente svolti dal soggetto gestore, ricercando, al contempo, una contestuale riduzione della spesa pubblica attraverso l'ottimizzazione di taluni servizi eccedenti o mal calibrati in funzione della popolazione residente in una o più specifiche porzioni di territorio.

Il nuovo Piano, sviluppato dal soggetto Gestore partendo dall'analisi del Piano Esecutivo dei Servizi vigente, per l'anno in corso, attraverso l'esame delle criticità progettuali presenti e segnalate dalla pubblica utenza, con la filosofia di progetto di cui sopra, punterà all'ottenimento di un miglioramento complessivo della qualità ambientale operando, a seconda delle circostanze, scelte specifiche quali per esempio l'estensione della raccolta differenziata in tutta la città del comune capoluogo e nelle rispettive frazioni, oltre che nel territorio aperto e l'installazione di un sistema elettronico per il calcolo della spazzatura realmente prodotta da ogni utenza con conseguente previsione di sconti in bolletta per lo smaltimento virtuoso.

Il Piano per la Razionalizzazione della Gestione dei rifiuti rappresenta, quindi, un punto di partenza indispensabile per la ricerca del raggiungimento degli obiettivi già fissati dall'Unione europea in termini sia di differenziazione del rifiuto, sia per lo sviluppo di un'economia sostenibile, competitiva e a basso tenore di carbonio, rappresentata dalla transizione verso un sistema ad economia circolare, in cui i materiali e l'energia utilizzati per fabbricare i prodotti mantengono il loro valore il più a lungo possibile, i rifiuti sono ridotti al minimo e si utilizzano quante meno risorse non rinnovabili possibili.

SIR (Sito di interesse Regionale) STRILLAIE – Il progetto di sistemazione finale (MISP), già sottoposto all'esame della Regione Toscana, è attualmente in fase di integrazione per l'adeguamento secondo le indicazioni dell'ARPAT. La Gestione post-operativa ed il monitoraggio ambientale, che fino al 2016 venivano effettuati da un unico soggetto, sono stati distinti e separati: il primo relativo alla manutenzione ordinaria e straordinaria della recinzione e cancelli di accesso, delle reti di raccolta e allontanamento delle acque meteoriche, della viabilità interna ed esterna, del sistema di raccolta del percolato, dei pozzi di raccolta e piezometri di monitoraggio, della verifica delle coperture terrigene sommitali esistenti dei vari ambiti di discarica è stato affidato alla Società in house Sistema srl; per il monitoraggio ambientale, che si effettua con cadenza trimestrale, sono in corso le procedure concorsuali per l'affidamento del servizio. Ciò rappresenterà un significativo contenimento dei costi per l'Amministrazione Comunale e un conseguente risparmio per i cittadini, in quanto tali oneri vengono riversati nelle tariffe a carico dei contribuenti.

Un Comune sostenibile: il fabbisogno energetico comunale sarà ricercato in fonti rinnovabili e a basso impatto energetico. Le fonti rinnovabili sono quelle che vengono rigenerate alla stessa velocità

con la quale vengono consumate, e quindi di fatto risultano inesauribili; un ulteriore vantaggio risiede nel fatto che esse, al contrario delle fonti tradizionali, non producono CO₂ od altri agenti inquinanti, risultando estremamente adatte alla salvaguardia dell'ambiente. Il Comune di Grosseto si vuole impegnare al loro utilizzo per le necessità energetiche delle proprie strutture mostrando la volontà di rispettare l'ambiente e di contribuire alla diminuzione delle emissioni di CO₂ nell'atmosfera.

Educazione ambientale. Il tema della sostenibilità ambientale anima da alcuni anni un vivace dibattito internazionale tra le istituzioni di governo e i rappresentanti della società civile, teso a sollecitare la cooperazione di tutti nel gettare solide basi per un impegno comune di lungo termine, per costruire una cultura della sostenibilità, investendo soprattutto nei giovani di oggi e delle future generazioni, nella scuola, nell'università attraverso la ricerca, l'educazione ambientale e la formazione. In questo contesto l'educazione ambientale, che nella sua espressione più attuale e completa coniuga abilmente scienza, tecnologia, etica ed estetica, svolge un ruolo importantissimo nella formazione della persona, nel suo rapporto con gli altri e con il mondo.

La consapevolezza che l'ambiente non può essere considerato uno spazio illimitato e che le risorse del pianeta non sono infinite fa nascere una serie di risposte tra cui anche quella di tipo educativo, in tema di rifiuti, raccolta differenziata, recupero e riciclo delle risorse, ecc.. L'investimento di energie sull'educazione ambientale è allora una delle possibili vie che si possono intraprendere per comprendere la complessità del reale e prendere coscienza della necessità di modificare la relazione uomo-natura, passando da una visione del mondo che vede l'uomo dominante sulla natura a una visione che vede il futuro dell'uomo come parte inseparabile del futuro della natura.

Governo del territorio.

L'idea di città e di paesaggio agrario troveranno una puntuale nuova declinazione con la redazione di una variante generale al **Piano Strutturale** e l'elaborazione del nuovo **Piano Operativo** in adeguamento alla nuova normativa Regionale (LRT 65/2014) ed in conformazione alla strumentazione sovraordinata (Piano paesaggistico-PIT). Il quadro conoscitivo del Piano Strutturale dovrà catalogare le aree che hanno mantenuto pratiche agricole tradizionali ai fini dell'iscrizione nel Registro Nazionale dei Paesaggi Rurali Storici. Le due varianti devono essere adottate entro maggio 2018, relativamente alle parti di RU approvate nel 2013; nel rispetto dei termini di legge, possono essere avviate contemporaneamente e richiedono il conferimento di un incarico esterno, previo espletamento di gara ai sensi del D.Lgs 163/2006, stante la complessità e la straordinarietà di tale progettazione urbanistica, fatta salva la verifica interna all'Ente della eventuale sussistenza e disponibilità di personale tecnico abilitato. Il mancato rispetto di tale scadenza determinerà l'applicazione di specifiche misure di salvaguardia previste dalla LRT 65/2014, misure che limiteranno la potestà pianificatoria dell'Ente, nonché l'attività di rilascio dei titoli edilizi.

Contestualmente, ne consegue altresì, la necessità di rivedere:

- il nuovo **Piano Comunale di Classificazione Acustica**, al fine di garantire la coerenza tra i due sopradetti strumenti urbanistici e quello ambientale;
- la regolamentazione comunale in materia di **VIA** e **VAS**, sia per le innovazioni legislative recenti, in particolar modo quelle regionale, che per semplificare l'attività istruttoria degli uffici comunali nell'ottica di una migliore qualità del servizio offerto.
- il **Piano triennale della telefonia mobile SRB** necessario per garantire una corretta programmazione e limitazione della proliferazione di antenne per la telefonia mobile e di rete wireless.
- il **Regolamento Comunale per la disciplina delle attività rumorose** al fine di semplificare le procedure per il rilascio di specifiche autorizzazioni e rendere più efficace l'attività di controllo.

La città che è stata disegnata da strumenti di pianificazione iniziati con procedimenti normativi negli anni 2000, non è più in linea con la reale situazione economica e imprenditoriale che l'aveva preceduta dopo dieci anni di crisi economica locale e nazionale. Zonizzazioni, insediamenti produttivi e riqualificazione degli edifici, specialmente nel centro storico, saranno un preciso impegno affinché la nostra città sappia valorizzare le sue peculiarità e sia favorito un nuovo sviluppo demografico, in

declino negli ultimi anni. Fornire una risposta ai bisogni abitativi delle famiglie e ricreare quel tessuto economico e produttivo per le piccole e medie imprese che sono state in passato il fulcro della nostra economia locale.

Il sistema coordinato di arredo urbano, incentrato su un progetto omogeneo per i chioschi e i gazebo, sarà un elemento qualificante della nuova idea di città, dovrà tenere conto anche di quanto contenuto nel Regolamento del verde allegato al Regolamento Urbanistico. Troppo a lungo le incertezze e le irregolarità della normativa in materia hanno sottoposto gli operatori del settore a continue tensioni che non hanno favorito la stabilità occupazionale e la redditività d'impresa. Con le opportune modifiche al R.I.E.C. e al RU sarà garantita uniformità delle strutture, dal punto di vista materico-dimensionale da un lato e la distinzione chiara ed evidente tra coloro che hanno ricevuto autorizzazione di occupazione di suolo pubblico e coloro che hanno ottenuto la possibilità di mettere in opera strutture più complesse dall'altro lato. Le attrezzature e le strutture disciplinate dall'art. 8 bis del R.I.E.C. sono asservite alle attività commerciali di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, attività che rivestono un ruolo e svolgono un servizio per l'intero territorio comunale grossetano caratterizzato da una prevalente e rinnovata vocazione turistica. La semplificazione e la chiarezza regolamentare avrà il compito di snellire gli uffici preposti da lunghe istruttorie e faciliterà le scelte imprenditoriali per coloro che vogliono consolidare o ampliare l'attività economica e commerciale.

L'interramento degli elettrodotti esistenti a tutela della salute dei cittadini è un obiettivo già contenuto nel Piano Strutturale volto a razionalizzare sul territorio la presenza di elettrodotti, cabine di trasformazione, sottostazioni E.N.E.L. e FF.SS., ricetrasmittenti, favorendo la collaborazione fra i diversi soggetti gestori. Il Piano Strutturale individua nelle tavole di Quadro Conoscitivo i tracciati degli elettrodotti di media e alta tensione che si dipartono dalle sottostazioni di trasformazione "Grosseto Nord" e "Grosseto sud". Nel rispetto della normativa vigente in materia, Il Regolamento Urbanistico contiene la disciplina a garanzia della sostenibilità dello sviluppo e della tutela dell'ambiente e della salute, per la progettazione di nuovi elettrodotti, o per modifiche agli elettrodotti esistenti, assicurando il rispetto dei limiti di esposizione e degli obiettivi di qualità fissati dalle vigenti normative per i campi magnetici indotti, nonché dei valori estetici del paesaggio su tutto il territorio comunale.

La progettazione di nuovi elettrodotti ad alta tensione, o di modifiche sostanziali agli elettrodotti esistenti, è soggetta, ove previsto dalle vigenti norme statali e regionali, a Valutazione di Impatto Ambientale. Le nuove linee devono essere realizzate in maniera tale da evitare o mitigare il contrasto con i valori e con le funzioni proprie del contesto ambientale e paesaggistico interessato. Nei boschi, nei grandi complessi boscati e nei centri abitati ricadenti nelle fasce collinari, nonché nella porzione di territorio compresa in un raggio di ml 100 misurati a partire dal relativo perimetro, la realizzazione di linee elettriche aeree ad alta tensione è consentita solo per comprovati motivi di interesse pubblico, ove si tratti di strutture e tracciati non altrimenti ubicabili ed a condizione che siano esplicitamente previste e garantite tutte le misure necessarie al contenimento degli impatti ambientali e visuali. Mentre non è consentita la realizzazione di linee elettriche aeree ad alta tensione all'interno delle aree di invarianza paesaggistico ambientale, puntualmente individuate dagli strumenti di pianificazione.

La progettazione di nuovi elettrodotti a media tensione, o di modifiche sostanziali agli elettrodotti esistenti, deve essere accompagnata da specifica valutazione della compatibilità elettromagnetica con gli insediamenti e le destinazioni d'uso esistenti, con riferimento ai limiti di esposizione ed agli obiettivi di qualità fissati dalla vigente normativa. Nel territorio aperto i nuovi tracciati delle linee elettriche aeree a media e bassa tensione devono risultare coerenti con il sistema dei segni naturali e antropici caratterizzanti la tessitura territoriale (corsi d'acqua, viabilità vicinale e/o poderali, siepi, aree boscate, etc.). I progetti delle linee elettriche aeree a media tensione devono essere accompagnati da specifici studi di mitigazione degli impatti sul paesaggio.

Nei boschi, nei grandi complessi boscati e nei centri abitati ricadenti nelle fasce pedecollinari e nelle aree collinari, nonché nella porzione di territorio compresa in un raggio di ml 100 misurati a partire dal relativo perimetro, la realizzazione di linee elettriche aeree a media e bassa tensione è consentita solo per comprovati motivi di interesse pubblico, ove si tratti di strutture e tracciati non altrimenti ubicabili

ed a condizione che siano esplicitamente previste e garantite tutte le misure necessarie al contenimento degli impatti ambientali e visuali. Le linee a bassa tensione devono essere interrato. Mentre non è consentita la realizzazione di linee elettriche aeree a media e bassa tensione all'interno delle aree di invarianza paesaggistico ambientale, puntualmente individuate dagli strumenti di pianificazione.

Riduzione degli oneri comunali per chi decide per la riqualificazione energetica degli edifici. Il risparmio delle risorse ambientali è un obiettivo primario di sostenibilità; pertanto il Regolamento Urbanistico considera obbligatori il risparmio energetico ed idrico e li incentiva con particolari premialità, prevedendo la possibilità di ridurre gli oneri concessori al fine di promuovere l'edilizia bioclimatica ed il risparmio energetico. Tali incentivi sono graduati in misura crescente a seconda dei livelli di risparmio energetico, di qualità ambientale dell'intervento, e delle tecnologie utilizzate. Gli incentivi sono relativi agli interventi di nuova costruzione e alle ristrutturazioni edilizie. L'ottenimento dell'incentivo è subordinato alla stipula di apposito atto d'obbligo unilaterale unitamente ad idonea garanzia assicurativa a copertura del valore degli oneri non corrisposti, da svincolarsi previa verifica dei lavori eseguiti secondo le modalità delle presenti norme.

Il Consiglio Comunale dovrà annualmente individuare i requisiti e gli incentivi connessi all'installazione di pannelli fotovoltaici per il conseguimento di un risparmio energetico. È facoltà del Consiglio Comunale disporre altri incentivi economici per ulteriori e particolari interventi di edilizia sostenibile. Tali incentivi consistono nella riduzione degli oneri di urbanizzazione e/o oneri fiscali, fino ad un massimo del 70%, in misura crescente a seconda dei livelli di risparmio energetico, di risparmio idrico, di qualità ecocompatibile dei materiali e delle tecnologie costruttive utilizzate, di contenimento dell'impermeabilizzazione del suolo, nonché dei requisiti di accessibilità e visitabilità degli edifici oltre i limiti obbligatori stabiliti dalle norme vigenti. L'entità, i requisiti e le casistiche per l'applicazione di tali incentivi sono disposte con apposito provvedimento consiliare, ovvero anche in sede di approvazione di singoli Piani Attuativi o Progetti Unitari convenzionati che includano ulteriori e particolari interventi di edilizia sostenibile.

Lo strumento della **perequazione urbanistica** sarà utilizzato per progettare importanti cambiamenti in aree urbane attualmente avvolte nel degrado e progressivamente calmierato e modulato sarà il contributo di sostenibilità per incentivare gli interventi edificatori. Contribuirà pertanto a una generale ripresa economica agevolando l'attività edilizia, gli investimenti, superando il degrado urbano e ammodernando il patrimonio edilizio esistente con particolare attenzione all'efficientamento e risparmio energetico.

La rivisitazione del Regolamento comunale di competenza dell'Ufficio Aree PEEP costituisce utile ed importante azione di carattere organizzativo e funzionalmente preordinata al miglioramento dell'attività dell'Ufficio ed alla prestazione di un servizio più rispondente alle aspettative della utenza. Ciò allo scopo di adeguarne il testo e gli schemi di convenzione parti integranti alle innovazioni normative sopravvenute all'ultima riformulazione approvata con deliberazioni consiliari n. 21 del 27.01.2011 e n. 26 del 07.02.2011 ed ai criteri ed indirizzi contenuti nelle deliberazioni applicative comunali (G.C. n. 210 in data 08.05.2012, e G.C. n. 381 in data 11.09.2012) afferenti all'aggiornamento di calcolo dei corrispettivi di "riscatto" millesimale aree PEEP e nelle successive deliberazioni (G.C. n. 381 in data 11.09.2012, G.C. n. 330 in data 01.10.2013, G.C. n. 351 in data 05.10.2013) introduttive di nuovi coefficienti correttivi per la determinazione di tali corrispettivi.

Gestione e valorizzazione dei diritti edificatori: in attesa che venga definitivamente approvato il Regolamento per la registrazione dei diritti edificatori, il Servizio Patrimonio e partecipazioni societarie dovrà tener nota dei diritti edificatori acquisiti in funzione della perequazione urbanistica di secondo grado prevista dal vigente Regolamento Urbanistico, in modo tale che, una volta determinato il loro valore economico, possano essere immessi sul mercato attraverso piani di valorizzazione immobiliare e trasferiti a chi presentasse una manifestazione di interesse al loro acquisto. Al Comune è riconosciuta altresì la disponibilità della quota di cubatura a destinazione E.R.S., nel caso in cui i soggetti attuatori, qualora possibile, possano rinunciare ad una quota di indice perequativo territoriale dedicato proprio all'edilizia residenziale sociale.

Altro obiettivo da realizzare è quello di rendere applicative le norme di cui all'art. 5 comma 3- bis della L. 12/07/2011 n. 106 e l'art. 29 – comma 16 undicesima della L. 24.02.2012 n. 14 che consentono ai Comuni di procedere alla rimozione dei vincoli al prezzo massimo di cessione delle singole unità abitative realizzate in aree PEEP concesse in diritto di superficie (di cui alle convenzioni ex-art. 35 L. 865/71 e s.m.i.) ovvero cedute in diritto di proprietà (di cui alle convenzioni stipulate precedentemente alla entrata in vigore della Legge 17/02/1992, n. 179), nonché alla rimozione dei vincoli al canone massimo di locazione delle singole unità abitative realizzate in aree PEEP concesse in diritto di superficie (di cui alle convenzioni ex-art. 35 L. 865/71 e s.m.i.) ovvero cedute in diritto di proprietà (di cui alle convenzioni stipulate precedentemente alla entrata in vigore della Legge 17/02/1992, n. 179), previa determinazione di corrispettivo di rimozione e sottoscrizione di atto convenzionale in forma pubblica soggetto a trascrizione.

Grosseto città diffusa (Programma Rigenerazione Urbana). La riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie, la rigenerazione di parti di città e sistemi urbani per migliorare le condizioni urbanistiche, abitative, socio-economiche, ambientali e culturali degli insediamenti umani rappresenta un obiettivo strategico di questa Amministrazione come sperimentazione dei concetti chiave di integrazione, partecipazione e sostenibilità nell'intervento sulla città.

A tale scopo, il Comune ha aderito al bando nazionale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, pubblicato nella G.U. n. 127 del 01/06/2016, per la presentazione di progetti per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie, progettando un intervento complessivo per la riqualificazione delle aree urbane caratterizzate da situazioni di marginalità economica e sociale, degrado edilizio e carenza di servizi.

Le aree di intervento prioritariamente considerate sono: i contesti urbani periferici e marginali interessati da carenza di attrezzature e servizi, degrado degli edifici e degli spazi aperti e processi di esclusione sociale; i contesti urbani storici interessati da degrado del patrimonio edilizio e degli spazi pubblici e da disagio sociale, da processi di sostituzione sociale e fenomeni di terziarizzazione; le aree dismesse, parzialmente utilizzate e degradate.

Gli obiettivi principali sono individuati in: far entrare nelle pratiche ordinarie l'attenzione alle aree marginali e alla rigenerazione della città e dei sistemi territoriali; diffondere l'approccio integrato, partecipato e orientato alla sostenibilità negli interventi di trasformazione della città e del territorio; introdurre nell'ordinamento gli strumenti atti a promuovere e mettere in pratica diffusi interventi di rigenerazione urbana alla scala comunale.

I progetti presentati prevedono un insieme coordinato di interventi in grado di affrontare in modo integrato problemi di degrado fisico e disagio socio-economico che, in relazione alle specificità del contesto interessato, prevedono ed includono: la riqualificazione dell'ambiente costruito; la riorganizzazione dell'assetto urbanistico; il contrasto dell'esclusione sociale degli abitanti; il risanamento dell'ambiente urbano.

Avviare un percorso partecipato per decidere a cosa destinare l'area delle ex terme: la scelta di costituire un'area termale a Roselle deriva da una variante urbanistica approvata nel 1977 che ne prevedeva l'esatta localizzazione; sul perimetro di tale previsione si è attestato l'esproprio, che venne effettuato negli anni '80 e sul quale fu realizzata la struttura termale mai però portata a termine ed ora demolita.

L'area interessata dalla demolizione del rudere, interamente di proprietà pubblica, è disciplinata dall'art. 88 delle norme del vigente Regolamento Urbanistico come area per attrezzature e servizi pubblici o di interesse pubblico (standard), volta al soddisfacimento, cioè, delle esigenze sociali, culturali, religiose, ricreative, formative e sanitarie dei cittadini, nonché a favorire le relazioni sociali.

E' volontà dell'Amministrazione Comunale intraprendere un percorso partecipativo con i cittadini di Roselle, al fine di coinvolgere la comunità locale nelle scelte relative alla futura destinazione dell'area in oggetto. Ciò in linea con i principi innovativi sanciti dalla legislazione Regionale Toscana dell'ultimo decennio, in materia di partecipazione: "costruire, intorno a un problema collettivo e alla ricerca di sue

possibili soluzioni, luoghi e momenti per una discussione razionale, argomentata, organizzata secondo regole condivise, inclusiva (che veda cioè la più ampia partecipazione possibile di tutti i punti di vista coinvolti), entro tempi rigorosamente prestabiliti, sulla base di una informazione e di una documentazione ampia, trasparente e paritaria”.

L'Amministrazione avvierà, pertanto, un largo confronto sia con i cittadini, sia con gli operatori economici locali, al fine di utilizzare tutte le conoscenze e le esperienze diffuse che la comunità ha accumulato nel tempo e poter arricchire, attraverso le idee presenti nel tessuto sociale, la qualità delle decisioni. Tale percorso partecipativo si afferma, pertanto, quale imprescindibile azione volta a dare efficacia al principio di sussidiarietà sancito all'art. 1 dello Statuto del Comune di Grosseto.

Tale obiettivo strategico si articola nei seguenti programmi:

1.1.1 Valorizzazione del verde:

- ▶ Curare parchi e giardini costantemente, pulirli e abbellirli, più illuminazione e maggiore sicurezza anche attraverso la realizzazione e la gestione di “Casette dell'acqua”.
- ▶ Un nuovo grande parco tra viale Europa e la Cittadella, previa intesa col Demanio.
- ▶ Un albero, un bebè: sviluppare la forestazione urbana come compensazione delle emissioni di CO2.
- ▶ Orti sociali urbani: un progetto dedicato alla promozione della sostenibilità ambientale delle micro produzioni e per lo sviluppo di relazioni sociali all'interno dei quartieri.
- ▶ A Montepescali riqualificare il verde, in special modo dei punti del Belvedere.
- ▶ Cessione in comodato degli impianti di irrigazione.
- ▶ Affidare la cura e la manutenzione della nostra pineta ad associazioni ambientaliste e coinvolgendo obbligatoriamente le proprietà private che detengono la maggior parte delle aree boschive.

1.1.2 Qualità dell'ambiente: la *Greenconomy* alla base dello sviluppo sostenibile

- ▶ Estendere la raccolta differenziata in tutta la città e installare un sistema elettronico per il calcolo della spazzatura realmente prodotta da ogni utenza e prevedere sconti in bolletta per lo smaltimento virtuoso.
- ▶ Piano per la Razionalizzazione della Gestione dei Rifiuti.
- ▶ Un mare pulito: adesione a “Plastic free” per la riduzione della plastica nei mari.
- ▶ Un Comune sostenibile: il fabbisogno energetico comunale sarà ricercato in fonti rinnovabili e a basso impatto energetico.
- ▶ Bonifica dei siti inquinati. Azioni tese a preservare le matrici ambientali da fonti di inquinamento.
- ▶ Sito di Interesse Regionale Strillaie: messa in sicurezza permanente, progetto di sistemazione finale.

- ▶ Attività di educazione ambientale con corsi/incontri formativi - informativi rivolti alla scuola, ai cittadini ed al mondo del lavoro.
- ▶ Installazione di pannelli fonoassorbenti, previo accordo con FS, lungo il tratto ferroviario urbano

1.1.3 Città nuova e paesaggio agrario

- ▶ Un sistema coordinato di arredo urbano incentrato su un progetto omogeneo per i chioschi e i gazebo.
- ▶ Interramento degli elettrodotti esistenti a tutela della salute dei cittadini.
- ▶ Riduzione degli oneri comunali per chi decide per la riqualificazione energetica degli edifici.
- ▶ Gestione e valorizzazione dei diritti edificatori.
- ▶ Revisione degli strumenti di governo del territorio (Piano Strutturale, Piano Operativo, PCCA, Piano triennale telefonia mobile SRB, regolamenti in materia di VIA e VAS, Regolamento Comunale per la disciplina delle attività rumorose ecc.).
- ▶ Per lo sviluppo urbanistico della frazione di Casalecci, diminuire drasticamente la percentuale di area destinata ad attività direzionale e favorire invece la nascita degli esercizi di vicinato.
- ▶ Prendersi cura della rete fognaria, dei fossi e dei canali per prevenire il rischio idrogeologico.
- ▶ Per gli affari animali, affidare i servizi ad associazioni volontaristiche e professionali.

1.1.4 Grosseto città diffusa (Programma Rigenerazione urbana)

- ▶ Riqualificazione e valorizzazione dell'area di Roselle.
- ▶ Progetto sociale Poggio di Roselle.
- ▶ Mobilità sostenibile.
- ▶ Smart planning.
- ▶ Demolire lo scheletro di cemento delle terme mai compiute.
- ▶ Avviare un percorso partecipato per decidere a cosa destinare l'area delle ex terme.

1.2

Obiettivo strategico: Una città più efficiente, una comunità in movimento

Mobilità dolce. Fondamentale importanza per questa Amministrazione Comunale riveste la tutela e la valorizzazione del territorio, attraverso un sistema di mobilità urbana ed extraurbana in grado di diminuire gli impatti ambientali, sociali ed economici generati dai veicoli privati, quali, ad esempio:

- inquinamento atmosferico,

- inquinamento acustico,
- congestione stradale,
- incidentalità,
- degrado delle aree urbane, causato dallo spazio occupato dagli autoveicoli a scapito dei pedoni,
- consumo del territorio, causato dalla realizzazione di strade ed infrastrutture.

La rincorsa alla domanda di mobilità privata (auto) con nuove infrastrutturazioni, destinate esclusivamente al settore viario, dimostra da anni tutti i suoi limiti, a livello di sostenibilità ambientale, trasportistica e di qualità della vita. Una città dalle caratteristiche urbanistiche ed orografiche come Grosseto, ben si presta per agire sul riparto modale degli spostamenti espressi ed esprimibili nel futuro. La mobilità ciclistica rappresenta non solo un desiderio di ecologia e libertà, ma un'occasione per contribuire alla soluzione del problema del traffico: Grosseto ha attualmente un *modal-split* sbilanciato verso i veicoli a motore, ed è molto indietro come percentuale di utilizzo della bicicletta nella mobilità urbana. I risultati positivi del pedibus, delle stesse piste ciclabili di tipo turistico, delle iniziative di promozione della mobilità ciclistica, indicano una forte tendenza potenziale a trasferire un'ampia fascia di utenza verso veicoli non motorizzati. Obiettivi di questa azione sono quelli di: diminuire la pressione del traffico veicolare nel centro abitato; abbassare l'inquinamento atmosferico e da rumore del traffico; ridurre i consumi energetici; promuovere una cultura della mobilità il meno possibile condizionata dall'uso dell'auto; proporre occasione di turismo ciclistico attraendo utenti nel territorio del Comune di Grosseto; aumentare la sicurezza per gli utenti della bicicletta ed i pedoni.

Piste ciclabile

Nuove piste ciclabili per collegare Grosseto con Roselle e gli scavi. L'intento di tali interventi è quello di realizzare percorsi separati dal traffico veicolare motorizzato, in maniera da garantire un tragitto dedicato e sicuro ai cicloturisti provenienti dalle piste esistenti e diretti alla frazione di Roselle ed al Parco Archeologico di Roselle, ponendo le basi per una chiusura ad anello dei percorsi ciclabili ambientali, che collegano Grosseto con le frazioni di Marina di Grosseto e Principina a Mare. Detti interventi assecondano gli obiettivi per la tutela, la valorizzazione e la qualità paesaggistica previsti dal Piano di Indirizzo Territoriale (PIT) Regionale, contribuendo alla valorizzazione delle aree archeologiche di Roselle, del poggio di Moscona e sottolineando le aree di belvedere che godono delle ampie visuali che da tali spazi pubblici si aprono verso la piana di Grosseto e le colline circostanti.

Rifacimento della pista ciclabile tra Principina-Marina-Castiglione. Percorso ad elevata valenza turistica che consentirà il collegamento ciclopedonale tra le due frazioni balneari all'interno dell'area pinetata della costa maremmana. Detto percorso è compreso nell'itinerario del progetto regionale della Ciclopista Tirrenica, infrastruttura per la mobilità ciclistica che si sviluppa lungo la costa tirrenica dal confine con la Liguria fino a quello con il Lazio.

Realizzazione della pista ciclabile fino all'Alberese, utilizzando l'argine dell'Ombrone. Percorso ad elevata valenza turistica, ambientale e culturale, che consentirà l'accesso pedonale e ciclabile ai parchi e alle aree protette costiere della maremma grossetana. Il collegamento con la rete ciclopedonale esistente, passando per la rete di argini del fiume Ombrone, costeggiando gli scenari naturali del Parco della Maremma, valorizza in maniera significativa uno degli itinerari cicloturistici più suggestivi ed interessanti per la presenza di numerose componenti storiche (torri costiere, complesso monumentale di San Rabano, ecc.) e ambientali (aree golenali, parco naturale, pinete, ecc.).

Realizzazione del nuovo ponte ciclabile sull'Ombrone. L'intervento consiste nella realizzazione di un attraversamento pedonale, ciclabile ed equestre che metterà in collegamento il tratto in destra del fiume Ombrone, compreso tra il bivio sulla S.P. n. 40 della Trappola ed il fiume stesso, con la parte sinistra

del fiume Ombrone, compreso tra il fiume e l'abitato di Alberese, in maniera da consentire e completare il collegamento con la rete ciclopedonale esistente che da Marina di Grosseto conduce alla città di Grosseto, permettendo così di raggiungere in condizioni di comodità e sicurezza anche le frazioni turistiche di Alberese e Marina di Alberese, situate all'interno del Parco Naturale della Maremma. La realizzazione del nuovo ponte ciclopedonale sull'Ombrone è inoltre da considerarsi strategica per risolvere e migliorare il collegamento pedonale e ciclabile, ma anche carrabile per l'eventuale passaggio di mezzi di emergenza.

Incrementare i tracciati ciclabili urbani. Nell'ambito di una mobilità urbana sempre più sostenibile, sarà incrementata la rete ciclabile esistente attraverso un'attenta attività di pianificazione e gestione della mobilità urbana stessa. Fondamentale importanza riveste il mettere a sistema tutto il complesso delle piste ciclabili esistenti, andando a pianificare e programmare gli interventi dei prossimi anni. Tali interventi non saranno solamente orientati alla realizzazione di nuove piste ciclabili, ma anche alla riqualificazione e messa in sicurezza di quelle esistenti, oltre alla promozione dell'uso della bicicletta e allo sviluppo di servizi per l'aumento ed il miglioramento della ciclabilità. Partendo da una precisa analisi del territorio urbano e della rete ciclabile esistente, saranno infatti pianificate nuove infrastrutture ciclabili e pedonali, pensate anche come elementi di collegamento tra i principali elementi attrattori dei quartieri della città. All'interno del piano saranno inoltre previste azioni di sensibilizzazione ed informazione alla cittadinanza per un approccio migliore alla mobilità sostenibile.

Il Comune di Grosseto si è dotato di **strumenti di pianificazione del traffico** fin dall'inizio degli anni 90: nel 1992 veniva approvato il Piano Urbano del Traffico per la città di Grosseto, nel 1998 veniva approvato l'aggiornamento e l'adeguamento del Piano Urbano del Traffico, nel 2004 veniva approvato l'aggiornamento del Piano Urbano del Traffico e il Piano Urbano della mobilità veniva affidato l'“Aggiornamento del Piano Generale del Traffico Urbano (P.G.T.U.) della città di Grosseto”.

Una città sostenibile sostiene l'ambiente. Pianificazione strategica. Dotarsi di P.U.M.S. Il Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS) é un piano strategico che orienta la mobilità in senso sostenibile con un orizzonte temporale di medio-lungo periodo (10 anni), ma con verifiche e monitoraggi a intervalli di tempo predefiniti, che sviluppa una visione di sistema della mobilità e si correla e coordina con i piani settoriali ed urbanistici a scala sovraordinata e comunale. I principi ispiratori del PUMS sono l'integrazione, la partecipazione, la valutazione ed il monitoraggio. Il PUMS pone al centro le persone e la soddisfazione delle loro esigenze di mobilità, seguendo un approccio trasparente e partecipativo che prevede il coinvolgimento attivo dei cittadini e di altri portatori di interesse fin dall'inizio del suo processo di definizione. Con il PUMS si opera un passaggio fondamentale dalla pianificazione dei trasporti alla mobilità sostenibile, in quanto si supera l'approccio ex post che vedeva il traffico come elemento critico su cui operare, a favore della valutazione delle esigenze di spostamento delle persone e della relativa offerta di modalità di spostamento sostenibile. Le caratteristiche che rendono sostenibile un Piano Urbano della Mobilità prevedono la creazione di un sistema urbano dei trasporti che persegua almeno i seguenti obiettivi:

- garantire a tutti cittadini opzioni di trasporto che permettano loro di accedere alle destinazioni ed ai servizi chiave;
- migliorare le condizioni di sicurezza;
- ridurre l'inquinamento atmosferico e acustico, le emissioni di gas serra e i consumi energetici;
- migliorare l'efficienza e l'economicità dei trasporti di persone e merci;

- contribuire a migliorare l'attrattività del territorio e la qualità dell'ambiente urbano e della città in generale a beneficio dei cittadini, dell'economia e della società nel suo insieme.

Un elemento rilevante per verificare l'attuazione del Piano Urbano della Mobilità sostenibile è la definizione e il monitoraggio di una serie di indicatori sulla mobilità che accompagnano il piano stesso e servono alle periodiche verifiche ambientali strategiche (VAS), necessarie per la valutazione degli effetti indotti dalle misure intraprese, come per altro previsto dalla Direttiva europea 2001/42/CE.

Un Piano Urbano della Mobilità Sostenibile contribuisce in maniera significativa a raggiungere gli obiettivi climatici ed energetici fissati dai leader europei. E' questo il motivo che ha fatto promuovere i PUMS dalla Commissione europea, attraverso il Piano d'azione sulla mobilità urbana (2009) ed attraverso il Libro bianco sui trasporti (2011), come strumenti di pianificazione di nuova generazione, in grado di affrontare e risolvere le criticità attuali dei trasporti e le problematiche che interessano i centri urbani con processi e soluzioni maggiormente integrate e sostenibili, elementi che fanno prevedere una sempre maggiore importanza dei PUMS negli obiettivi della politica della Commissione europea e degli stati membri. Al contrario di quanto avveniva nei metodi tradizionali della pianificazione dei trasporti, i nuovi concetti introdotti dai PUMS pongono particolare enfasi sul coinvolgimento dei cittadini e dei portatori di interesse, sul coordinamento delle politiche e degli strumenti di piano tra settori (trasporti, urbanistica, ambiente, attività economiche, servizi sociali, salute, sicurezza, energia, etc.), tra enti, tra livelli diversi al loro interno e sul territorio e tra istituzioni confinanti. I PUMS vengono redatti con un programma di lungo periodo e su un approccio volto alla 'sostenibilità' in senso generalizzato sul centro abitato, che considera anche costi e benefici sociali, sottolineando l'importanza di una loro seria valutazione insieme a tutti gli altri fattori della mobilità.

Fra gli obiettivi del P.U.M.S. vi è quello di andare a valutare l'effettiva azione sull'inquinamento determinata dal traffico veicolare: attraverso lo studio delle emissioni viene individuata la mappa degli effetti sull'atmosfera dovuti al sistema degli spostamenti ed individuati i rami ed i nodi della rete viaria dove intervenire per ridurre gli effetti negativi del traffico sull'aria.

Tutto ciò servirà sicuramente a determinare la scala delle priorità per l'Amministrazione Comunale permettendo di ottimizzare le risorse dedicandole a risolvere i casi più importanti determinati dal Piano. Inoltre l'Amministrazione avrà a disposizione i dati effettivi da inserire nel P.A.E.S. integrando anche questo piano con situazioni reali ed oggettive.

Revisione e aggiornamento del sistema di accesso di auto, moto e motorini all'interno delle mura, ripensando, tra l'altro, il riposizionamento delle autoambulanze e dei mezzi di servizio in genere.

Il centro storico di Grosseto è ancora completamente racchiuso dalla cinta muraria fortificata di epoca cinquecentesca, isolandolo dal punto di vista urbanistico e trasportistico dalla città consolidata, risultato delle successive espansioni. La cinta muraria della città, con la tipica forma esagonale, è ancora praticamente intatta: questa particolare conformazione urbanistica determina che l'entrate/uscite nel centro, almeno dal punto di vista veicolare, siano limitate alle sole porte storiche. In particolare, l'ingresso veicolare al centro città è ammesso da Porta Corsica, mentre l'uscita avviene da Ponte Amiata. Per far rispettare queste disposizioni, recentemente sono stati posizionati dei dissuasori automatici in Corso Carducci e a Porta Vecchia.

L'assetto del centro storico è il risultato degli interventi succedutisi nel corso degli anni, e in gran parte consolidati, a partire dalla pedonalizzazione di Corso Carducci e di Piazza del Duomo. Con la conclusione dei lavori di ripavimentazione e la predisposizione delle reti tecnologiche e del cablaggio di tutta l'area, si sono poste le basi per una organizzazione finale e conclusiva degli accessi e delle uscite,

delle zone pedonali e di quelle a traffico limitato. La zona pedonale è stata ulteriormente ampliata, prevedendo zone esclusive per il pedone ed aree a prevalente vocazione pedonale. Occorre realizzare un adeguamento delle attuali regole alla situazione attuale, prevedendo nel contempo gli sviluppi futuri del centro storico, con un programma di graduale introduzione delle modifiche. Con questa operazione l'Amministrazione Comunale si propone: lo sviluppo dell'attrattività del centro storico, eliminando il disturbo provocato da veicoli presenti che non siano funzionali al centro storico stesso;

- la diminuzione dell'inquinamento all'interno delle mura;
- l'aumento della sicurezza per i fruitori del centro: pedoni, biciclette, anziani e bambini dovranno trovare un ambiente favorevole adatto alle loro esigenze.

Progetto di riconfigurazione del servizio di trasporto pubblico locale. A seguito della Conferenza dei servizi Regionale del 25 maggio 2012, venivano approvati gli accordi fra Regione, Comune di Grosseto e Provincia di Grosseto, nei quali venivano stabiliti per il servizio di T.P.L. urbano del Comune di Grosseto 850.000 vetture-Km. Il progetto esistente prevedeva 6 linee con percorso "a pendolo" per il collegamento delle periferie con il centro storico ed i principali attrattori, oltre a 2 linee di minibus, una di collegamento fra la stazione ed il centro, l'altra tra Piazza Barsanti ed il centro.

La revisione-aggiornamento del progetto ha confermato le strategie e le linee tecniche del precedente progetto, adeguando i percorsi e raggiungendo gli obiettivi stabiliti dagli accordi fra gli Enti interessati (Regione, Comune, Provincia), costituendo quindi una riconfigurazione del servizio alla luce delle esigenze stabilite per la gara del lotto unico. La gara è attualmente nella fase di aggiudicazione.

In piena armonia con il Regolamento urbanistico, viene proposta nel Piano del Traffico la configurazione di un nuovo terminal bus in corrispondenza dell'ospedale della Misericordia, per lo scambio auto-autobus per i percorsi verso il territorio rurale e collinare extraurbano.

L'accessibilità al nodo dell'ospedale e al nuovo sistema della sosta-terminal bus è inserita nel contesto del progetto dell'ampliamento del plesso ospedaliero, attraverso la realizzazione di un grande parcheggio a servizio dell'ospedale e di un sistema di nuove rotatorie nell'asse stradale adiacente al sito. Con il progetto di riconfigurazione del servizio di trasporto pubblico, l'Amministrazione Comunale di Grosseto definisce un ridisegno complessivo dell'intero comparto, oggi eccessivamente sbilanciato verso la modalità auto-privata. Al fine di ottenere un riequilibrio modale, un ruolo fondamentale viene assegnato al pubblico trasporto, la cui nuova riorganizzazione dovrà garantire livelli di servizio e gradi di efficacia tali da contrastare l'eccessivo utilizzo del mezzo privato.

La Regione Toscana ha richiesto di intraprendere azioni destinate a promuovere l'uso del mezzo collettivo: spostare utenza dal veicolo privato a quello pubblico dipende non soltanto dall'offerta di mobilità della rete di T.P.L., ma anche dall'incentivare il transito dei mezzi pubblici attraverso l'individuazione di corsie preferenziali ed il transito nel centro storico (con mezzi idonei di tipo ecosostenibile). Occorre inoltre disincentivare l'uso dell'auto attraverso un'appropriata gestione della tariffazione della sosta, che non deve essere vista come un "balzello" teso a ricavare profitti dall'utente, ma semplicemente un modo di controllare la sosta e l'utilizzo dell'auto, ottimizzando gli spazi ed i tempi dello stazionamento ed aumentare il rapporto costo-benefici del mezzo privato favorendo quello pubblico.

Azioni a corollario del suddetto progetto che l'Amministrazione andrà ad attuare saranno le seguenti:

- **Realizzare corsie preferenziali per gli autobus:** l'aumento della velocità commerciale degli autobus pubblici è fattore indispensabile per abbassare i costi del trasporto e rendere efficace la

rete di T.P.L.; l'auto privata ed il mezzo pubblico viaggiano in concorrenza: favorire quest'ultimo significa diminuire il gap che adesso esiste e rende conveniente per velocità di spostamento l'utilizzo dell'auto. Le corsie preferenziali andranno individuate nei punti critici di rallentamento, cercando di salvaguardare le altre componenti del traffico e di rispettare le funzionalità dei rami interessati.

- **Parcheggi scambiatori gratis per chi acquista il biglietto dell'autobus:** la tariffazione della sosta integrata in quella dello spostamento è il primo elemento di una politica delle tariffe che potrà vedere acquistare un singolo titolo di viaggio per muoversi all'interno del nostro territorio e sostare nei parcheggi dedicati. La facilità di spostamento aumenta il desiderio di muoversi, e questo incrementa le possibilità del nostro territorio di attrarre turismo, cultura, commercio e sport: tutto ciò favorisce la disponibilità delle proposte che l'utente può scegliere nei diversi momenti dello spostamento e la sosta diventa continuità di viaggio, senza inutili perditempo alla ricerca dei dispositivi per l'esazione del biglietto.
- **Biglietterie automatiche nei capolinea per non gravare sui costi del servizio a bordo:** il nuovo nodo di scambio intermodale di piazza Marconi rappresenta un moderno sistema di ingresso al mondo dei trasporti, permettendo l'interscambio modale fra gomma e ferro. Sostenendo la mobilità dolce attraverso attrezzature per biciclette sarà integrato lo sviluppo della ciclovia di collegamento alle piste ciclabili che conducono al parco ed alla costa.

L'Amministrazione Comunale andrà poi a favorire le azioni previste nel nuovo progetto del T.P.L., già inserite nel bando di gara del lotto unico, e delle altre azioni che la Regione Toscana ha previsto nello stesso bando per migliorare ed efficientare il trasporto pubblico su gomma. Le azioni che potranno vedere compimento sono:

- **Mini bus elettrici**, da utilizzare nel centro storico di Grosseto.
- **Paline intelligenti in rete per dare ai passeggeri informazione in tempo reale su tempi d'attesa e rete urbana:** oltre all'incremento delle frequenze delle corse in ambito urbano previsto dal nuovo progetto di T.P.L. della città di Grosseto, le paline collegate ai g.p.s. dei mezzi indicheranno i tempi di attesa nelle fermate a maggior frequentazione, ottimizzando i tempi totali di viaggio eliminando le incertezze sui ritardi.
- **Nuove pensiline** che riparino dal sole e dalle intemperie andranno a favorire le attese delle utenze che potranno attendere l'arrivo dei mezzi riparati dalle intemperie.

Una città sostenibile sostiene l'ambiente. Pianificazione strategica. Adeguamento PAES. L'Unione Europea ha adottato il 9 marzo 2007 il Documento "Energia per un mondo che cambia", impegnandosi unilateralmente a ridurre le proprie emissioni di CO₂ del 20% entro il 2020, aumentando nel contempo del 20% il livello di efficienza energetica e del 20% la quota di utilizzo delle fonti di energia rinnovabile. In tale contesto si colloca l'iniziativa lanciata dalla Commissione Europea denominata Patto dei Sindaci (*Covenant of Majors*) che impegna i firmatari del Patto a preparare un Inventario di Base delle Emissioni e la quantificazione di CO₂ rilasciata per effetto del consumo energetico nel territorio durante l'anno di riferimento.

A seguito dell'adesione formale al Patto dei Sindaci, il firmatario è tenuto a predisporre un Piano di Azione per l'Energia Sostenibile (PAES) in cui siano delineate le azioni principali che intende avviare con l'obiettivo di ridurre, entro il 2020, di oltre il 20% le proprie emissioni di gas serra, attraverso

politiche e misure locali che aumentino il ricorso alle fonti di energia rinnovabile, che migliorino l'efficienza energetica e attuino programmi ad hoc sul risparmio energetico e l'uso razionale dell'energia. L'adesione al Patto dei Sindaci prevede, inoltre, la predisposizione di un sistema di monitoraggio per la verifica dello stato di attuazione del PAES, che si concretizza con l'elaborazione di report biennali (MEI – *Monitoring Emission Inventory*) da trasmettere all'Ufficio europeo preposto per l'intera durata del PAES stesso (per il Comune di Grosseto le scadenze sono: anno 2016 primo monitoraggio – anno 2018 secondo monitoraggio – anno 2020 terzo monitoraggio.)

L'Amministrazione comunale di Grosseto, con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 28/01/2013, ha aderito formalmente al Patto dei Sindaci con il fine di raggiungere gli obiettivi fissati per l'UE al 2020 nel campo dell'energia sostenibile, attraverso l'attuazione di un proprio Piano di Azione per l'Energia Sostenibile (PAES).

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 16/06/2015, l'Amministrazione comunale di Grosseto ha approvato il PAES contenente l'indicazione delle strategie e delle azioni da seguire per raggiungere gli obiettivi fissati dalla UE al 2020. Tali strategie ed azioni possono essere così riassunte:

- opere di risparmio energetico sulle strutture pubbliche e nel territorio;
- miglioramento dei servizi ad alta intensità energetica (trasporto pubblico, illuminazione pubblica etc.);
- revisione degli strumenti di pianificazione in chiave sostenibile;
- attività di comunicazione che garantiscano l'aumento della consapevolezza dei cittadini ed il coinvolgimento di altri partner locali;
- monitoraggio biennale sulla programmazione e sui risultati delle azioni.

Tale obiettivo strategico si articola nei seguenti specifici programmi:

1.2.1 Città intelligente

- ▶ Illuminazione pubblica innovativa. Nuovo piano di efficientamento energetico con un nuovo impianto digitale che permetta la regolazione del flusso energetico nelle varie zone, dell'intensità della luce delle singole zone o dei singoli lampioni. Il nuovo impianto consentirà l'abbattimento fino al 50 per cento dei costi e, grazie all'innovazione tecnologica, l'installazione sui lampioni di tutta una serie di strumenti: telecamere per videosorveglianza, rilevatori di fumi o agenti chimici, punti di SOS e di emergenza, video per info turistiche, internet, punti di ricarica per bici elettriche, impianti semaforici intelligenti, gestione piazzole dei rifiuti, controllo zone ZTL.
- ▶ *Wi-fi* libero e gratuito nei principali luoghi di aggregazione ed attrazione cittadini.
- ▶ Corsi di formazione per l'alfabetizzazione degli imprenditori su materie di comunicazione.

1.2.2 Mobilità dolce

- ▶ Nuove piste ciclabili per collegare Grosseto con Roselle e gli scavi.
- ▶ Rifacimento della pista ciclabile tra Principina, Marina e Castiglione, contributo al più ampio progetto del corridoio ciclabile tirrenico.
- ▶ Realizzazione della pista ciclabile fino ad Alberese, utilizzando l'argine dell'Ombrone.

- ▶ Realizzazione del nuovo ponte ciclabile sull'Ombrone.
- ▶ Incrementare i tracciati ciclabili urbani.
- ▶ Valutare l'estensione dell'area pedonalizzata nel centro storico.
- ▶ Azioni di mobilità sostenibile integrata.

1.2.3 Viabilità

- ▶ Revisione e aggiornamento del Piano Urbano del Traffico, che prevederà interventi su alcune criticità della viabilità cittadina nonché interventi più specifici relativamente a:
 - rotatorie a Casalecci,
 - rotatoria in località il Cristo,
 - parcheggio scambiatore a Marina di Grosseto, davanti alla pineta,
 - bretella stradale di collegamento tra Grosseto nord e la zona est.
- ▶ Migliorare la viabilità e la sicurezza stradale ampliando la rete viaria urbana, per diminuire i tempi di percorrenza e collegare zone della città adesso irraggiungibili e realizzando anche dissuasori della velocità, rinnovando inoltre la segnaletica e aggiustando il manto stradale.
- ▶ Ampliare la rete viaria urbana per diminuire i tempi di percorrenza e collegare zone della città adesso irraggiungibili.
- ▶ Revisione e aggiornamento del sistema di accesso di auto, moto e motorini all'interno delle mura, ripensando, tra l'altro, il riposizionamento delle autoambulanze e dei mezzi di servizio in genere.
- ▶ Per Braccagni, studiare una viabilità efficace ed alternativa al passaggio a livello. Realizzare, a cura di RFI, il nuovo sovrappasso ferroviario alternativo al passaggio a livello esistente insieme alla nuova viabilità di raccordo con quella esistente.
- ▶ Ripristinare il manto stradale della via di accesso al borgo di Montepescali.

1.2.4 Trasporto pubblico locale

- ▶ Realizzare corsie preferenziali per gli autobus.
- ▶ Parcheggi scambiatori gratis per chi acquista il biglietto dell'autobus.
- ▶ Paline intelligenti in rete per dare ai passeggeri informazione in tempo reale su tempi d'attesa e rete urbana.
- ▶ Nuove pensiline che riparino dal sole e dalle intemperie.
- ▶ Biglietterie automatiche nei capolinea per non gravare sui costi del servizio a bordo.
- ▶ Mini *bus* elettrici, navette tra parcheggi scambiatori e centro e tra i nuovi parcheggi scambiatori davanti alle pinete e le spiagge.

1.2.5 Una città sostenibile sostiene l'ambiente

- ▶ Dotarsi di P.U.M.S.

- ▶ Adeguamento del P.A.E.S.
- ▶ Pianificazione per la qualità dell'aria e la mobilità.

2

INDIRIZZO STRATEGICO LA CITTA' E I SUOI STRUMENTI

Area: competitività locale e risorse comunali

La pesante crisi economica ha colpito il nostro territorio più tardi rispetto ad altre zone d'Italia, ma con maggiore forza e persistenza. È per questo che lavoro e ripresa dello sviluppo saranno i grandi temi sui quali intervenire.

Quindi, il secondo indirizzo strategico intende considerare gli strumenti della città che devono essere valorizzati e razionalizzati al fine di fornire servizi in modo efficiente, efficace e tempestivo. E' necessario ripensare la macchina comunale e la sua declinazione sul territorio riorganizzando i servizi in una nuova logica che coniughi riduzione di spese superflue e valorizzazione delle professionalità esistenti. La promozione delle nuove tecnologie rappresenterà un ulteriore elemento di crescita a servizio della struttura comunale, dei cittadini e delle imprese del territorio.

2.1

Obiettivo strategico: Lavoro ed equità fiscale

Agevolare la nascita di nuove realtà produttive, anche attraverso lo snellimento della burocrazia.

A tale riguardo si rende necessario portare avanti l'implementazione delle reti informatiche e dei relativi strumenti di ricerca. La diffusione mondiale delle reti telematiche e lo sviluppo sempre maggiore di servizi informatici hanno avuto un grosso impatto sulla nostra società. Secondo le previsioni più ottimistiche la telematica, con il suo potere distruttivo dello spazio, con la sua possibilità di moltiplicazione dei canali informativi e di comunicazione, produrrà negli anni a venire radicali cambiamenti in tutti i settori della nostra vita quotidiana.

Anche la Pubblica Amministrazione ha innescato negli ultimi anni importanti processi di cambiamento della propria attività finalizzati al miglioramento dell'efficienza della macchina amministrativa, allo snellimento delle pratiche burocratiche e soprattutto ad una revisione dei rapporti con il cittadino e le imprese. Questo ambizioso processo di rinnovamento passa attraverso l'informatizzazione dell'intera struttura pubblica, il cosiddetto *e-government*.

La riforma dello Sportello Unico per le Attività Produttive ha individuato il Suap quale unico soggetto pubblico di riferimento territoriale per tutti i procedimenti aventi ad oggetto l'esercizio di attività produttive e di prestazione di servizi, per tutte le fasi della loro vita, nei confronti sia delle imprese sia degli enti/uffici pubblici. La riforma ha rappresentato un forte elemento di novità nella normativa attinente al procedimento amministrativo e la chiara indicazione della road – map in materia di rapporti fra imprese e pubblica amministrazione.

La previsione della modalità telematica come unico strumento di dialogo fra imprese, Suap ed enti/uffici pubblici coinvolti nel procedimento ha comportato da un lato l'azzeramento dell'uso della documentazione cartacea, con evidenti benefici per l'ambiente, dall'altro l'azzeramento dei tempi tecnici di trasmissione dei documenti, immediatamente fruibili dopo il loro invio da parte degli operatori, che ha impresso una maggiore celerità al procedimento amministrativo nel suo complesso.

La soluzione organizzativa scelta dal Comune di Grosseto in procinto di essere significativamente ampliata con la fruibilità del canale di trasmissione CART (Cooperazione Applicativa Regione

Toscana) non solo, come avviene oggi, per la ricezione delle pratiche di competenza, ma anche per l'invio al Suap della propria documentazione. Questo consentirà una drastica riduzione delle pec indirizzate al Suap ed evidenti benefici in termini di celerità e di inclusione a livello di piattaforma informatica, anche in considerazione del fatto che attualmente le pratiche in materia ambientale e quelle in materia sanitaria, sommate, rappresentano la maggioranza delle pratiche pervenute al Suap.

Per quanto riguarda gli enti terzi, non sono attualmente coinvolti nel canale CART l'Acquedotto del Fiora, l'Arpat, i Vigili del Fuoco: per essi si dovrà pensare ad una inclusione (per l'Arpat) o ad una modalità di dialogo fra i rispettivi sistemi operativi (per l'Acquedotto del Fiora ed i Vigili del Fuoco) che conduca all'azzeramento dell'uso della pec, con i benefici sopraelencati.

L'immediato futuro vede anche lo sviluppo di un nuovo applicativo, evoluzione del Jesyre attualmente utilizzato nel front – office, al quale, oltre alle attuali funzionalità ed all'integrazione con STAR, si aggiungerà, o meglio tornerà ad essere presente, l'area informativa collegata alla banca dati regionale accessibile a tutti, utenti ed operatori, sanando così una temporanea ma significativa lacuna; per quanto riguarda il *back – office*, invece, l'implementazione prevista, disponibile al riuso per altri Comuni, prevede una nuova e più gradevole interfaccia grafica, con l'aggiunta di nuove funzionalità *user – friendly* e con un incremento di elasticità nella gestione dei movimenti da parte degli operatori, notevolmente apprezzabile in considerazione dell'altissimo numero di procedimenti gestiti dal Suap.

Ultimo punto, ma non meno importante degli altri, la Regione ha in programma di realizzare una piattaforma per la gestione della Conferenza di Servizi automatizzata, alla luce delle modifiche normative apportate al suddetto istituto, che costituirà un importante punto di svolta per la gestione dei procedimenti ordinari, fin dall'inizio penalizzati nella loro "veste informatica" rispetto alle Scia, ulteriore occasione per incrementare celerità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, in adempimento dei principi costituzionali e normativi ed in risposta alle esigenze del tessuto produttivo. Il prossimo triennio vedrà, pertanto, l'Amministrazione impegnata a sviluppare ed incrementare questi processi gestionali.

Il Settore Gestione del Territorio del Comune di Grosseto ha perseguito nel corso degli anni una politica di informatizzazione e digitalizzazione di tutti i processi documentali e amministrativi nell'ottica di velocizzare le risposte al cittadino e facilitare l'accesso da parte di quest'ultimo alle informazioni in possesso della PA.

In quest'ottica una particolare attenzione è stata rivolta allo Sportello Unico per l'edilizia (SUE) e allo Sportello Unico per le attività produttive per l'edilizia (SUAPE). In particolare è stato implementato un software che permette ai tecnici esterni di inserire le pratiche edilizie direttamente tramite un portale web che permette, direttamente dal proprio studio, di inviare le istanze all'Ufficio Comunale competente. Tale sistema permette uno snellimento dell'iter procedimentale: i tecnici hanno uno strumento che permette, in tempo reale, di trasmettere la PE e ricevere contestualmente la ricevuta informatica dell'avvenuto deposito. Oltre a questo è stato predisposto un database, in cui confluiscono tutte le pratiche presentate che è consultabile dall'utenza direttamente tramite web e consente di accedere online alle informazioni richieste.

Nel corso del triennio 2017-2019 dovrà rafforzarsi ancora di più il processo di informatizzazione, giungendo alla completa digitalizzazione dei processi di presentazione e consultazione *on line* delle pratiche edilizie. E' prevista nel corso dell'anno 2017 la messa in opera di un sistema *on line* di *quick reference* per mezzo del quale l'utente potrà richiedere informazioni su pratiche ed istanze direttamente tramite un accesso web. L'Ufficio provvederà alla risposta in tempi sicuramente più brevi della normale procedura. L'effettivo passaggio da una amministrazione basata su relazioni personali e documenti

cartacei ad una tele-amministrazione basata su relazioni telematiche e documenti informatici è condizione indispensabile per conseguire gli obiettivi principali dell'informatizzazione dei processi documentali.

In quest'ottica si prevede di ottenere entro il 2019 un archivio di pratiche edilizie interamente informatizzato (a partire dal 2014) che permetta la gestione più veloce e efficiente del servizio e consenta ai cittadini di interagire in maniera veloce e sicura con la P.A..

Creare meccanismi premiali sul pagamento delle imposte comunali legate ai processi di ristrutturazione o adeguamento di opifici industriali o artigianali. In linea con la normativa di carattere nazionale, si individueranno possibili agevolazioni fiscali o erogazione di contributi per coloro che creino una nuova impresa o che implementino la propria attività con il conseguente incremento del proprio personale.

Favorire l'evoluzione del quadro fiscale comunale verso un sistema sempre più organico e completo è l'obiettivo da raggiungere. Negli ultimi anni, le difficoltà connesse all'attuale situazione storica e sociale hanno contribuito ad incrinare il rapporto tra cittadini e imposte ed è questo rapporto che deve essere recuperato. Contribuire al bene comune in ragione delle proprie sostanze deve ritornare ad essere un fatto normale. Permettere di realizzare il massimo grado di tutela della pretesa tributaria e, nel contempo, agevolare l'adempimento degli obblighi tributari ed extra-tributari da parte degli utenti è ciò che si vuole realizzare con la creazione del "Servizio Entrate". Con i programmi indicati nel presente documento, si cercherà di dare ad ogni cittadino la possibilità, in ragione delle proprie sostanze, di contribuire puntualmente ed equamente alla crescita del territorio in cui vive, facendo sì che le tasse pagate vadano ad implementare i servizi, le infrastrutture, gli strumenti educativi, le opportunità sanitarie, ecc.. Si cercherà di adottare strumenti idonei a facilitare ed agevolare le procedure di pagamento. Un sistema improntato a principi di equità, sostenibilità economica, trasparenza e solidarietà in materia tributaria e in materia tariffaria garantirà la corretta partecipazione alla spesa dei servizi a domanda individuale. Appare sempre più evidente l'esigenza da parte dell'Ente di pensare a forme alternative di attuazione della riscossione coattiva delle proprie entrate.

Agevolare le famiglie numerose mantenendo ai fini TARI l'agevolazione già prevista nel Regolamento IUC per cui alle utenze domestiche (con esclusione di quelle catastalmente classificate nelle categorie A/1, A/8 ed A/9 cosiddette "abitazioni di lusso") dei nuclei familiari numerosi in cui siano anagraficamente presenti almeno 4 figli di età inferiore a 26 anni verrà contabilizzata la parte variabile della tariffa corrispondente a quella prevista per 5 componenti.

Un bollettino precompilato per tributi comunali in autoliquidazione con l'importo da pagare già calcolato, con particolare riguardo ai modelli di pagamento per le autorizzazioni pluriennali e alla attivazione della modalità telematica. La normativa vigente impone la trasmissione di modelli di pagamento precompilati solo per la TARI mentre tale obbligo non è previsto per IMU, TOSAP/COSAP e Imposta sulla pubblicità. Riguardo a tali entrate il cittadino è tenuto ad effettuare in autonomia il calcolo dell'importo dovuto ed a ricordarsi di effettuare il versamento entro le scadenze prestabilite.

La finalità che l'Amministrazione intende perseguire con tale obiettivo di mandato è quella di agevolare i contribuenti nel pagamento delle entrate comunali, in modo da fornire un servizio sempre migliore al cittadino ed incrementare, indirettamente, gli introiti per l'ente. Inviando i modelli di pagamento precompilati, infatti, oltre ad evitare errori di calcolo da parte del contribuente, si ricorda allo stesso la scadenza del versamento, riducendo così il numero di versamenti omessi per mera dimenticanza, omissioni che sarebbero inevitabilmente oggetto di sanzione.

L'obiettivo si articola in due fasi.

La prima fase consiste nella trasmissione di modelli di pagamento precompilati con riferimento alla TOSAP, sostituita dal 01/01/2019 dal COSAP, entrata di natura non tributaria, ed all'imposta sulla pubblicità.

La seconda fase è finalizzata a fornire tali servizi in modalità telematica. Attraverso il nuovo portale dell'Amministrazione il cittadino potrà consultare la propria posizione ed estrarre, in completa autonomia, i modelli di pagamento precompilati per COSAP ed imposta sulla pubblicità.

Ufficio Europa. L'Unione Europea sostiene il raggiungimento degli obiettivi della Strategia Europa 2020 attraverso sia i finanziamenti indiretti, sia i finanziamenti diretti, gestiti direttamente dalla commissione europea. In coerenza con i suddetti obiettivi, l'Europa ha individuato 11 obiettivi comuni (ricerca e innovazione; tecnologie dell'informazione e della comunicazione; competitività delle piccole e medie imprese; transizione verso un'economia a basse emissioni di carbonio; adattamento ai cambiamenti climatici e prevenzione e gestione dei rischi; tutela dell'ambiente ed efficienza delle risorse; trasporto sostenibile e rimozione delle strozzature nelle principali Infrastrutture di rete; occupazione e sostegno alla mobilità dei lavoratori; Inclusione sociale e lotta alla povertà; istruzione, competenze e apprendimento permanente; potenziamento della capacità istituzionale e amministrazioni pubbliche efficienti).

L'Unione Europea può concedere contributi ai Comuni che presentano proposte progettuali di successo. Infatti, obiettivo della Commissione Europea è quello di destinare alla dimensione urbana almeno il 5% delle risorse del Fesr destinate agli Stati per sostenere azioni integrate nello sviluppo urbano sostenibile.

In questo articolato scenario, l'Ufficio Europa si propone di essere:

- una fonte aggiornata d'informazioni aperta sull'Unione Europea ed i suoi programmi di finanziamento che possono favorire lo sviluppo socio-economico del territorio, stimolando una crescita "intelligente" e "sostenibile";
- un modello organizzativo trasversale a tutte le attività dell'Ente che, in considerazione della complessità ed interdisciplinarietà della materia, coinvolge tutti i Settori dell'Amministrazione;
- una struttura operativa in grado di creare un parco progetti su cui avviare la ricerca di bandi di finanziamento europei, predisporre le domande di finanziamento, monitorare lo stato di avanzamento e la rendicontazione dei contributi ottenuti.

Tale obiettivo strategico si articola nei seguenti programmi:

2.1.1 Lavoro

- ▶ Agevolare le *start-up* giovani e innovative anche mediante l'introduzione di meccanismi agevolativi e di esenzioni fiscali.
- ▶ Creare un tavolo permanente con gli istituti di credito e le associazioni di categoria per monitorare l'andamento economico e favorire l'accesso al credito delle imprese.
- ▶ Agevolare la nascita di nuove realtà produttive, anche attraverso lo snellimento della burocrazia.
- ▶ Creare meccanismi premiali sul pagamento delle imposte comunali legate ai processi di ristrutturazione o adeguamento di opifici industriali o artigianali.

- ▶ Analisi e studio di fattibilità di specifici programmi comunali di defiscalizzazione per la creazione di nuove imprese e attività tipo modello zona franca.
- ▶ “Ufficio Europa”: una struttura comunale interamente dedicata al reperimento di fondi europei da destinare alla realizzazione di progetti.

2.1.2 Equità fiscale

- ▶ Rimodulare le esenzioni per la Tosap sull’attività edilizia: benefici fiscali – non solo per i centri storici – al fine di consentire la riqualificazione del patrimonio immobiliare privato, sostenendo coloro che allestiscono ponteggi edili.
- ▶ Agevolare le famiglie numerose.
- ▶ Rimodulazione complessiva dell’imposizione Imu qualora intervenga lo sblocco da parte del legislatore delle aliquote. Tra le principali misure: riduzioni delle aliquote relative agli immobili concessi in comodato a parenti in linea retta di primo grado (ascendenti e discendenti) ed agli immobili concessi in locazione agevolata.
- ▶ Armonizzazione delle scadenze dei pagamenti dei tributi comunali onde evitare la sovrapposizione dei termini di versamento.
- ▶ Adeguamento delle date di scadenza delle rate per il pagamento della TARI allineandole con i tempi di riscossione degli emolumenti pensionistici.
- ▶ Revisione del sistema tributario comunale.
- ▶ Un bollettino precompilato per tributi comunali in autoliquidazione con l’importo da pagare già calcolato, con particolare riguardo ai modelli di pagamento per le autorizzazioni pluriennali e alla attivazione della modalità telematica.

2.2 Obiettivo strategico: Agricoltura di qualità & commercio

Il territorio grossetano si distingue e si caratterizza rispetto ad altre realtà italiane per aver saputo mantenere nel tempo un perfetto equilibrio fra gli elementi innovativi e tecnologici che il progresso ha portato ed il mantenimento delle sue tradizioni. Il rispetto ed, allo stesso tempo, la simbiosi dei cittadini grossetani con la natura e l’ambiente che li circonda, hanno contribuito a tutelare e mantenere immune la Maremma grossetana dalle contaminazioni esterne. Questo scenario ha permesso una produzione agricola locale in grado di offrire oggi prodotti locali sani, buoni e biologici e sarà sempre in questo scenario che l’Amministrazione procederà nella direzione della valorizzazione e del sostegno all’impresa agricola promuovendone nel contempo l’innovazione tecnologica a tutti i suoi livelli e contribuendo ad una crescita collettiva di consapevolezza etica individuale dove è primario il rispetto per la natura mantenendo integra l’identità del territorio grossetano fatta di rispetto per la tradizione e per la terra e di valori importanti che l’hanno differenziata e resa “speciale” fino ad oggi.

La promozione dello sviluppo dell’agricoltura locale dovrà essere sempre coniugata con il beneficio della collettività ed il rispetto dell’ambiente e del territorio, perseguendo la riduzione dello spreco alimentare, la sicurezza e genuinità dei prodotti, nonché il costante rispetto degli habitat naturali. Questi sono gli elementi ed i fattori che dovranno caratterizzare le azioni dell’Amministrazione Comunale. E’

di fondamentale importanza, infatti, promuove l'agricoltura e le imprese agricole come forza decisiva per la ripresa dell'economia del territorio maremmano. Al fianco di tale processo dovranno essere attivati tutti i possibili canali per lavorare con e nel territorio, con una strategia condivisa, per offrire alle imprese tutela e servizi qualitativamente eccellenti ed innovativi. Solo così sarà possibile rendere competitive sul mercato nazionale e sui mercati globali le aziende grossetane. Pertanto, dovranno essere trovate forme di collaborazione con tutte le associazioni di categoria del territorio per garantire il maggiore scambio possibile di *know how* e *best practice*. Dovranno, quindi, essere valutate attentamente le istanze del mondo agricolo, facendosene portavoce presso le istituzioni di livello superiore ed adoperandosi per una semplificazione della normativa di settore attraverso uno scambio costante e diretto col territorio. Saranno sostenute tutte quelle imprese orientate all'innovazione tecnologica di processo e di prodotto ed alla qualità dei prodotti locali puntando sul benessere della collettività, dell'ambiente e del territorio. Il Comune sosterrà, altresì, tutte quelle imprese che si proiettano sul mercato promuovendo ed appoggiando ogni iniziativa tesa ad assicurare il ruolo multifunzionale dell'agricoltura ed a promuovere lo sviluppo sostenibile attraverso le attività delle imprese grossetane nei settori innovativi nel campo agro-energetico.

Soltanto sostenendo un'agricoltura di qualità e puntando sul sostegno di tutte le iniziative mirate a valorizzare la reputazione turistica ed enogastronomica di Grosseto e delle sue frazioni, sarà infatti possibile accrescere il ruolo delle aziende agricole locali e favorire una ricaduta del turismo, con visitatori provenienti non solo da tutta Italia ma anche dall'estero, per accrescere il consumo dei prodotti del nostro territorio, sia dell'agricoltura che dell'impresa agroalimentare. Il reddito delle imprese agricole e delle aziende agroalimentari grossetane dovrà crescere, quindi, incrementando l'offerta turistica con l'impegno dell'Amministrazione a far crescere un turismo sempre più responsabile dell'ambiente, eco sostenibile, che pone attenzione alle risorse naturali, alla qualità del cibo, alla vita ed alla cultura della propria popolazione.

Uno strumento utile ad incentivare il commercio di prodotti locali è sicuramente quello riguardante l'approvazione del Regolamento per la tutela e il decoro del centro storico di Grosseto, che fra le varie norme previste, vi sono quelle che incentivano l'avvio di nuove attività commerciali all'interno dello stesso, solo se promuovono la vendita di prodotti della locale filiera corta e/o di prodotti di tipici della cucina Toscana.

Dovremo, inoltre, promuovere anche l'export dei prodotti agricoli locali ed, in tal senso, un ruolo decisivo sarà svolto da tutte le iniziative finalizzate alla promozione dei prodotti della enogastronomia locale.

Promuovere l'utilizzo di prodotti locali nelle mense scolastiche. Tale programma si persegue definendo come prioritari nella valutazione delle offerte tecniche degli appalti di servizi e forniture aspetti e criteri che, nel rispetto delle regole del mercato e della normativa vigente, valorizzino la territorialità ed il tessuto produttivo locale. Punteggi premianti potranno essere previsti per alimenti DOP, IGP, STG (Specialità Tradizionali Garantite) e altre connotazioni locali, nonché prodotti freschi ed a chilometro zero/filiera corta, anche non necessariamente già classificati tra i tipici o tradizionali.

Sostenere e valorizzare il centro storico anche attraverso una serie di misure che promuovano, grazie ad un intervento economico-organizzativo del Comune di Grosseto e in alcuni casi in collaborazione con la Regione Toscana, il sorgere di nuove attività imprenditoriali ma anche di nuove realtà culturali, artistiche, sportive e/o turistiche che si insediino all'interno dei fondi sfitti del centro storico grossetano

rivitalizzando così l'intero tessuto socio economico del capoluogo. Tali misure sono inserite in obiettivi del PEG 2018 quali appunto quello del "POP UP- LAB", della "Rivitalizzazione del centro storico" e del "Centro storico più accessibile".

Combattere l'abusivismo per dare una risposta concreta alle pressanti e quotidiane richieste degli imprenditori regolari e dei cittadini dell'area comunale di Grosseto, che segnalano con sempre maggior insistenza la presenza di persone che esercitano abusivamente attività commerciali, artigianali, di servizi sia in forma di ambulante illecito, sia avviando attività senza il rispetto dei requisiti per legge necessari e senza regolare documentazione fiscale del servizio espletato. Nel territorio comunale, il fenomeno dell'abusivismo commerciale evidenzia una forte presenza di merce recante marchi contraffatti, unitamente a una presenza di venditori ambulanti abusivi che propongono merce di dubbia provenienza soprattutto nei siti turistici.

Si rende necessario sensibilizzare ulteriormente l'opinione pubblica locale, nonché i cittadini/consumatori che acquistando merce recante marchi contraffatti da persone non autorizzate ed in luoghi vietati, o utilizzando servizi da persone che non sono in possesso di specifiche autorizzazioni, si espone a sanzioni penali ed amministrative oltre che al danno che arrecano a coloro che sono titolari di regolare licenza e di tutte le autorizzazioni necessarie al regolare svolgimento delle attività, andando così ad assecondare la concorrenza sleale, il mercato nero e l'evasione fiscale. A tal fine le Associazioni di Categoria del commercio e dell'artigianato ed il Comune di Grosseto intendono stipulare un Protocollo d'Intesa per il potenziamento del coordinamento delle azioni di contrasto avverso il fenomeno dell'abusivismo commerciale e dei servizi abusivi alla persona ed anche a quelli relativi alle attività di edilizia, impiantistica, giardinaggio, meccanica sia automobilistica che nautica. Ciò detto attraverso la raccolta dei nominativi dei soggetti indicati di svolgere un'attività abusiva di qualunque natura e genere, segnalati sia dagli imprenditori, che dai cittadini, così che il Comando di Polizia municipale provveda alle opportune verifiche e controlli anche con l'ausilio di altri organi ispettivi, al fine di incentivare l'azione di contrasto e prevenzione. Le associazioni di categoria avranno cura di sensibilizzare i propri associati sulla linea del rispetto di tutte le regole che insistono nelle attività sopra indicate e di informare periodicamente sulle normative vigenti e sulle loro variazioni.

Approvazione della nuova regolamentazione comunale sulle sale gioco in sostituzione di quella vigente che risulta vetusta e oramai quasi integralmente disapplicata. Alla luce del sempre più crescente fenomeno del gioco d'azzardo patologico degenerato con la frequentazione delle sale gioco, infatti, l'Amministrazione Comunale intende limitare e contenere al massimo tale problematica sociale di grande attualità.

La "Grosseto Card": strumento per integrare attività commerciali e opportunità turistiche e culturali.

Combattere la marginalizzazione con il potenziamento del Centro Commerciale Naturale. Il centro commerciale naturale, operando attraverso la sinergia tra operatori economici del centro storico del Capoluogo e delle frazioni balneari (o comunque dell'area delimitata dal CCN), amministrazione e associazioni economiche, sociali, culturali etc., può costituire uno strumento di rivitalizzazione importante del contesto cittadino perimetrato e quindi operare a sostegno delle attività che operano in quel perimetro anche per calamitare flussi di clientela, evitando che vi sia una dispersione verso la periferia dove insistono i centri commerciali. Ciò, oltre che a beneficio delle attività economiche andrebbe a beneficio dei residenti che altrimenti con una rarefazione e una dequalificazione commerciale del centro rischierebbero di veder fortemente ridotto il servizio di prossimità. Inoltre, un centro storico vissuto e frequentato è senza dubbio il primo deterrente al dilagare di fenomeni di

degrado e criminalità.

Tale obiettivo strategico si articola nei seguenti programmi:

2.2.1 Agricoltura di qualità

- ▶ Evitare il frazionamento fondiario. Stabilire l'unità minima colturale sotto la quale non si rende possibile il frazionamento, in coerenza con le normative regionali.
- ▶ Destinare aree della città a mercati orto-frutticoli giornalieri per produttori del territorio a chilometro zero.
- ▶ Promuovere l'utilizzo di prodotti locali nelle mense scolastiche.
- ▶ Valorizzare le produzioni agro-alimentari del territorio all'interno del polo fieristico di Braccagni.
- ▶ Valorizzazione dei prodotti locali.
- ▶ Valorizzazione della pesca.

2.2.2 Commercio

- ▶ Combattere l'abusivismo.
- ▶ La "Grosseto Card": strumento per integrare attività commerciali e opportunità turistiche e culturali.
- ▶ Combattere la marginalizzazione con il potenziamento del Centro Commerciale Naturale.
- ▶ Valorizzare la Piazza Pacciardi e la Piazza Martiri di Nassiriya con eventi commerciali a carattere straordinario e mercati agricoli con i prodotti del territorio.
- ▶ Potenziare Grosseto Fiere, volano di sviluppo e promozione del territorio, per renderlo attrattivo anche a livello internazionale.
- ▶ Facilitare le attività commerciali su aree pubbliche.
- ▶ Interventi di mitigazione delle ludopatie.

2.3 Obiettivo strategico: Una macchina comunale che corra

Il tema del **rafforzamento della capacità amministrativa** ha assunto un'importanza strategica all'interno della programmazione europea 2014-2020: l'investimento sulla capacità amministrativa e sulla digitalizzazione, quindi sulla modernizzazione della Pubblica Amministrazione, sono tra le priorità della crescita. L'Italia ha colto questa opportunità definendo un programma plurifondo FSE e FESR rivolto a tutto il territorio nazionale "PON *Governance* e Capacità istituzionale" che, in linea con le Raccomandazioni Specifiche Paese, supporta l'attuazione dei processi di riforma della pubblica amministrazione attraverso interventi di rafforzamento della capacità amministrativa e istituzionale (Obiettivo Tematico 11) e di digitalizzazione della PA (Obiettivo Tematico 2), oltre che di miglioramento della *governance* multilivello nei programmi di investimento pubblico. Seguendo il tracciato della riforma in atto, il PON si concentra sulla trasparenza nel quadro delle politiche di *open government*, l'agenda digitale, la riduzione degli oneri regolatori, i nuovi sistemi di

gestione del personale e della dirigenza, il riordino dell'Amministrazione Statale, la riforma degli enti locali, la giustizia digitale, la prevenzione della corruzione e la buona *governance*.

Il programma nazionale deve funzionare anche da leva e catalizzatore degli interventi su OT11 e OT2 (componente Agenda Digitale) che assumono un peso rilevante in molti PO nazionali e in tutti i PO regionali (cfr. Guida pratica per una Pubblica Amministrazione di qualità, Presidenza del Consiglio dei ministri – *European Commission*, giugno 2016).

La rapidità con la quale le condizioni di contesto cambiano ed il livello delle aspettative e delle istanze dei cittadini aumentano la pressione e la velocità con le quali le organizzazioni devono riconfigurarsi ovvero rivedere i propri modelli. **Un'organizzazione flessibile ed adattiva** è maggiormente in grado di: a) analizzare attentamente i problemi; b) cercare continuamente le pratiche per essere efficiente e poter investire sul futuro; c) agire in modo proattivo rispetto a quanto atteso dalla strategia.

Le strutture amministrative si presentano di contro sovente come rigidamente funzionali. Gli svantaggi sono evidenti: unità operative che agiscono a compartimenti stagni, difficile coordinamento tra funzioni, bassa diffusione degli obiettivi strategici complessivi, bassa reattività al cambiamento, resistenza alla creazione di una cultura condivisa.

Strategia, struttura, processi, persone, ricompense e cultura sono dimensioni connesse ed imprescindibili per il cambiamento ed il successo delle aziende private come degli enti pubblici. La riprogettazione organizzativa che si focalizza solo sulla componente strutturale spesso non è sufficiente, ma occorre far riferimento ad un modello più ampio che coinvolga gli aspetti della definizione del <<come>> si lavora, ovvero con quali processi, meccanismi, tecnologie, costi e del <<chi>> lavora intendendosi quindi come fondamentali gli aspetti della competenza, della motivazione, degli incentivi, della formazione e dei valori condivisi. In ogni azienda di successo non contano solo struttura e strategia (i cosiddetti aspetti "hard" dell'organizzazione), ma anche i cosiddetti aspetti "soft" quali le risorse umane, il sistema dei valori premianti, il sistema gestionale. La condivisione di obiettivi e strategie, l'autonomia e la consapevolezza del proprio agire, sono elementi in grado di far nascere il senso di appartenenza in un ente tali da consentire un cambiamento strutturale di lungo periodo. Ogni progetto che intenda lavorare sull'organizzazione e sulla gestione delle risorse umane non può prescindere dall'analisi di questi aspetti. Le persone sono l'inizio e la fine, sono il motore dell'ente e del cambiamento, sono portatrici di competenze, capacità, motivazioni, aspettative e quindi del potenziale da sviluppare. Le relazioni sono la rete tra le persone e i vari *stakeholder*, ma anche il legame con l'ente, non solo giuridico, ma anche psicologico, da queste dipendono il clima, il lavoro in team, il benessere organizzativo e professionale. Il coinvolgimento delle risorse umane rappresenta, quindi, uno degli aspetti di maggior complessità ed importanza dal punto di vista delle modalità di governo del cambiamento.

Lo sviluppo dei **sistemi di performance management** nelle amministrazioni pubbliche costituisce una delle leve attraverso le quali è possibile rafforzare la capacità istituzionale ed amministrativa necessaria a porre in essere politiche pubbliche più efficaci, in quanto supporta le amministrazioni nell'assumere decisioni migliori e consente di valutare i risultati delle decisioni assunte. Il decreto legislativo 150 del 2009 ed i nuovi provvedimenti normativi in via di definizione, mirano a rafforzare e innovare i sistemi di performance management nelle amministrazioni pubbliche, quale preconditione per porre in essere politiche più efficaci e servizi pubblici migliori. Purtroppo l'esperienza ha insegnato che negli enti locali i risultati non sono stati ottimali. Ci si è molto concentrati sul processo valutativo più che sulla reale efficacia nel far crescere le persone. La percentuale di persone che ha modificato il proprio modo

di lavorare è bassa ed i comportamenti individuali ed organizzativi non sono stati modificati dai processi di valutazione. Pochi sono stati quelli che hanno colto l'occasione della valutazione per crescere e far crescere. Il processo di valutazione costa probabilmente di più delle risorse che si vanno ad erogare con la produttività. Il tentativo di collegare il principio del merito al principio della valutazione della misurazione, principio cardine della riforma Brunetta, non ha funzionato come avrebbe dovuto per un problema culturale: l'abitudine al livellamento piuttosto che alla differenziazione ha impedito che venisse accettata dai più l'idea di "valere" diversamente. La logica dell'incentivo economico attribuito a seguito della valutazione non ha funzionato, la motivazione si è abbassata e le organizzazioni non sono cresciute come si sarebbe voluto. Occorre quindi lavorare sul ciclo, valorizzare le professionalità migliori e introdurre un vero **concetto premiale di merito**. In un momento in cui le risorse sono poche e la trasparenza sul loro utilizzo più che mai necessaria non occorre più che mai agganciare le risorse variabili ai risultati ed al merito.

Le persone che lavorano nelle organizzazioni pubbliche costituiscono un fattore determinante nel processo di miglioramento della qualità della vita dei nostri territori: i cambiamenti in atto, e gli ambiziosi sviluppi futuri che il settore pubblico sta perseguendo, non sono realizzabili senza il loro contributo. Ma, per poter fornire questo contributo, i lavoratori debbono sentirsi parte di un sistema che si prefigge obiettivi condivisi, seguendo regole e prassi comuni, sapendo di poter trovare soddisfazione in quello che fanno, trovando motivazioni forti per svolgere i propri compiti. Il focus dell'azione amministrativa, alla luce dei cambiamenti in atto, si è spostato da una prevalente attenzione alla formalità dei procedimenti ad una cultura dei risultati e al soddisfacimento all'utenza finale (cittadino e impresa). La spinta all'innovazione si indirizza, dunque, verso il superamento del principio di autoreferenzialità che ha caratterizzato sin oggi l'agire della macchina amministrativa, per abbracciare modelli organizzativi e operativi ispirati sempre più al sistema aziendale. L'accrescimento e l'aggiornamento professionale divengono in questo contesto in fieri concepiti per favorire il consolidamento di una nuova cultura gestionale improntata sul risultato e tesa a sviluppare l'autonomia e la capacità di responsabilità ed, infine, per orientare i percorsi di carriera del personale. E' condiviso da tutte le parti coinvolte nel processo di riforma che una gestione del cambiamento, in termini di efficacia e di efficienza, debba necessariamente avvenire attraverso la piena utilizzazione e valorizzazione professionale del personale in servizio nei vari livelli e articolazioni. Per sostenere il processo di sviluppo e qualificazione dei servizi è fondamentale in sostanza la presenza di personale qualificato e motivato. In tal senso diventa imprescindibile sviluppare strategie formative che assicurino lo **sviluppo delle competenze e il diritto individuale alla formazione permanente**, in coerenza con gli obiettivi istituzionali e di mandato dell'amministrazione.

L'idea di servire l'interesse pubblico e non quello personale o politico deve essere al centro dell'impianto che governa il **comportamento etico** di tutto il sistema amministrativo e ne guida le azioni, le decisioni e l'integrità anche in funzione **anti-corruzione**. Per controllare la performance relativamente al rispetto dei doveri pubblici, la pubblica amministrazione deve adottare dei codici etici, non limitandosi alla sola definizione dei valori, ma deve fissare anche le linee guida per metterli in pratica nella forma dei codici di condotta definendo le regole su come applicarli e le conseguenti sanzioni per la mancata osservanza. Inoltre occorre tenere in debita considerazione la crescente attenzione sul pubblico impiego, sui costi e sull'efficienza dei servizi pubblici che ha assunto negli ultimi tempi grande rilevanza e giusta centralità mediatica. Occorre tener presente e ricordare i fatti di cronaca che hanno portato alla luce numerosi scandali dei c.d. "furbetti del cartellino" nelle Pubbliche Amministrazioni, determinando un senso di disgusto generalizzato nell'opinione pubblica ed un crescente disagio nei dipendenti pubblici che, nella maggioranza dei casi, svolgono il proprio lavoro con

professionalità e cortesia per essere assimilati a colleghi fannulloni e/o fraudolenti.

E' importante lavorare per una Pubblica Amministrazione "amichevole". Avvicinare l'amministrazione ai cittadini ed alle imprese. E' necessario migliorare e rendere più semplice il contatto tra amministrazione e utente per ridurre i costi sociali occulti e favorire una maggiore qualità dei servizi pubblici. Occorre favorire modalità di erogazione dei servizi che riducano al minimo gli spostamenti di cittadini ed imprese presso gli uffici pubblici. Oltre alle potenzialità offerte dall'accesso "telematico", per ridurre gli spostamenti e rendere più semplice la relazione tra utenti e amministrazioni, è importante e necessario estendere le iniziative tese a **integrare più uffici**, assicurando ai cittadini e alle imprese un unico punto per accedere, controllare e, ove possibile, fruire dei servizi. E' importante anche tener conto delle esigenze del pubblico nella progettazione degli spazi destinati all'utenza, migliorando l'accoglienza, la facilità di accesso, il comfort degli ambienti, la funzionalità degli strumenti. Uffici decorosi, spazi e arredi confortevoli, attrezzature efficienti, influenzano il "primo contatto" e di conseguenza il grado di soddisfazione degli utenti. Contribuiscono a generare valore ai servizi offerti dal comune.

In questo quadro, l'obiettivo strategico si articola anzitutto in una serie di programmi che consentano di andare **verso una struttura più efficiente** tra cui, in particolare, è possibile evidenziare alcuni punti cardine.

Le politiche sull'organizzazione ed il personale dovranno essere orientate ad **allineare le deleghe sindacali conferite agli assessori con la struttura organizzativa** permettendo una più efficace azione di governo, un maggiore orientamento condiviso all'interno delle unità rispetto ai risultati e, conseguentemente, una maggiore responsabilizzazione delle strutture, evitando frammentazioni, costi di coordinamento, sovrapposizioni o interferenze di competenze fra aree.

Dovrà essere effettuata una **revisione ed una manutenzione dinamica e periodica della macrostruttura comunale** al fine di adeguarla costantemente al più efficace perseguimento degli obiettivi strategici stabiliti. Dovrà correlativamente essere revisionato anche il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e sulle altre normative organizzative interne al fine di semplificare, evitare il ricorso a procedure obsolete, inefficienti ed inefficaci. La mobilità interna del personale dovrà essere attuata, in via generale, con il Piano Esecutivo di Gestione realizzando una assegnazione integrata e funzionale di obiettivi operativi e di risorse finanziarie ed umane. Una particolare attenzione dovrà essere rivolta all'introduzione ed all'utilizzo di modelli organizzativi di coinvolgimento e coordinamento dell'azione amministrativa. A tal fine dovrà in primo luogo essere valorizzato il ruolo del Segretario Generale in funzione del coordinamento dei principali progetti strategici intersettoriali dell'amministrazione. Dovranno altresì essere istituiti luoghi e momenti di raccordo periodici tra il sindaco e la dirigenza e dovrà essere del pari rafforzato il ricorso all'istituto della Conferenza dei dirigenti, quale cabina di regia indispensabile per l'esame e la decisione collegiale e condivisa delle problematiche inerenti l'attuazione degli obiettivi, l'organizzazione, le risorse finanziarie ed umane, al fine di superare logiche settoriali e non unitarie, forme di resistenza al cambiamento e difese di assetti consolidati nel tempo. Allo scopo di ridurre i livelli gerarchici ed evitare le azioni a compartimenti stagni, si dovrà altresì ricorrere anche a moduli organizzativi snelli, quali ad esempio, i gruppi di progetto anche intersettoriali che consentono un migliore impiego delle competenze e con maggiore motivazione, una maggiore reattività al cambiamento ed efficacia, grazie ad una più elevata responsabilizzazione delle persone e diminuzione dei costi di coordinamento e di struttura.

La revisione della macrostruttura dovrà andare di pari passo con la **revisione della dotazione organica**

prevista dall'art. 6 del D.Lgs 165/2001 basata su un'attenta analisi dei fabbisogni di personale al fine di rivedere un adeguato dimensionamento dell'organico (*rightsizing*). Sulla scorta di tali revisioni, con ripristino delle ordinarie facoltà assunzionali da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica, sarà possibile **attivare le politiche assunzionali** andando a ricoprire le aree individuate in sofferenza e andando a potenziare le aree ritenute maggiormente strategiche per il perseguimento degli obiettivi di mandato.

Dovrà altresì darsi luogo a forme di **collaborazione di formazione e lavoro aperte alle realtà sociali** realizzando ad esempio: a) politiche giovanili attraverso l'impiego di **stages, tirocini e percorsi di alternanza scuola lavoro** ex D.Lgs. 107/2015 che rappresentano un'importante opportunità sia per lo studente, che viene inserito temporaneamente nella struttura dell'ente ospitante acquisendo conoscenze pratiche che integrano la preparazione teorica posseduta, sia per l'amministrazione, che può coniugare l'attività di tirocinio con lo sviluppo di progetti e tematiche di interesse comunale; b) politiche sociali attraverso lo svolgimento del **lavoro di pubblica utilità** ai sensi del DM 26 marzo 2001, previa sottoscrizione con Ministero o con i Presidenti dei Tribunali delegati delle convenzioni previste, al fine di permettere l'effettuazione delle prestazioni di attività non retribuita a favore della collettività nel settore della protezione civile, della tutela del patrimonio pubblico e ambientale o in altre attività pertinenti alla specifica professionalità del condannato; c) **impiego detenuti in lavoro volontario e gratuito per progetti di pubblica utilità in favore della collettività** ai sensi del riformato art. 21, comma 4ter, dell'Ordinamento penitenziario e della convenzione tra ANCI e il Dipartimento per l'Amministrazione penitenziaria del 2012.

Alla revisione organizzativa dovrà affiancarsi la **revisione del ciclo della performance**. In particolare, il nuovo sistema dovrà essere improntato ai seguenti principi: a) semplificazione dello strumento, per facilitare la comprensione e l'applicazione e ridurre il costo di gestione; b) semplificazione del processo, ponendo maggiormente in capo ai dirigenti la responsabilità di attivarlo correttamente riducendo passaggi e tempi e limitando, per quanto possibile, il ruolo del servizio personale a quello di "regista" e non di "conduttore"; c) le risorse per la produttività devono più marcatamente essere correlate a **merito** ed alla **valorizzazione delle migliori professionalità**; d) utilizzo dei risultati per capire dove siamo, dove vogliamo andare, dar conto, far crescere l'organizzazione e le persone; e) utilizzo di software integrati per la gestione in via informatica del processo, la misurazione degli output e degli *e mater* e l'elaborazione dei dati e la comunicazione dei risultati; f) sviluppo dei sistemi di rendicontazione e trasparenza dei risultati, in maniera diversificata, per contenuti e tecniche di comunicazione, a secondo dei target di riferimento: organo politico (per la valutazione dell'efficacia delle politiche e degli obiettivi), dirigenti (per la valutazione dell'efficienza delle strutture), cittadinanza (per l'*accountability*).

E' necessario investire sulla **formazione**. Occorre sviluppare non solo la formazione classica, intesa come aggiornamento professionale, ma anche lavorare sui comportamenti e sugli orientamenti. In particolare, il tema dell'accoglienza è molto sentito dai cittadini, soprattutto per gli aspetti che riguardano la disponibilità all'ascolto, cortesia, gentilezza e linguaggio. Inoltre ci si aspetta dall'amministrazione un atteggiamento propositivo in grado di anticipare le esigenze e cogliere i bisogni. Le modalità di comunicazione, di servizio e di relazione con l'utenza rappresentano un tema importante. L'obiettivo è assicurare una migliore qualità nella comunicazione, di garantire una relazione di servizio più soddisfacente, di trasmettere un'immagine più positiva dell'amministrazione. L'attenzione agli aspetti del contatto (inteso come relazione diretta) tra amministrazione e singoli utenti è un tema che sempre maggiormente interessa l'opinione pubblica. Per rendere amichevole l'amministrazione è necessario poter contare su addetti competenti, cortesi e capaci di informare in

modo chiaro e completo.

E' volontà dell'Amministrazione non trascurare e tollerare la gravità dei comportamenti fraudolenti dei "furbetti del cartellino" e, al fine di contrastare tali eventuali fenomeni di assenteismo e/o eventuali condotte irregolari, si ritiene necessario incentivare una maggiore **vigilanza e informazione** anche a tutela della dignità di chi svolge il proprio lavoro con dedizione e rispetto per i cittadini ed il paese. In tal senso, oltre alle politiche formative dovranno altresì essere adottate circolari e atti di indirizzo e rivisitato il regolamento sui procedimenti disciplinari ed il codice di comportamento.

Occorre realizzare **una sede che possa riunire gran parte degli uffici**, una struttura che possa fungere da contenitore di più servizi e che integri uffici che forniscono "un pacchetto" di servizi ai cittadini ed alle imprese, in relazione, ad esempio, ai tributi, all'anagrafe ed allo stato civile, alle attività produttive, ecc.. Al contempo, occorre lavorare per garantire almeno nei principali sportelli di front office dell'ente spazi adeguati e confortevoli.

Il cambiamento istituzionale è sollecitato e reso imprescindibile infatti anche dalla crisi finanziaria ed economica globale degli ultimi anni 2000 che impone anche a tutte le amministrazioni di adattarsi in un contesto di entrate ridotte e di contenere al massimo la spesa pubblica al fine di ripensare i propri servizi ed innescare una vera e propria <<**caccia agli sprechi**>>. Le contrazioni economiche e finanziarie degli ultimi tempi, infatti, aumentano la complessità che le amministrazioni sono chiamate a governare e impongono una riflessione sugli approcci e sui modelli di intervento per la razionalizzazione della spesa, ma più in generale, sull'esigenza di cambiamento dell'organizzazione del sistema pubblico e dei servizi erogati. In questo quadro la *spending review* fa riferimento ad un concetto più ampio rispetto a quello di puro <<contenimento delle spesa>>. Nelle esperienze più mature e di maggior successo gli interventi di *spending review* indicano finalità di riduzione dei costi di funzionamento e di efficienza nelle spese, ma si concretizzano anche in un ampio e variegato programma di sviluppo del sistema amministrativo, assumendo, in primo luogo, il significato di miglior utilizzo delle risorse disponibili. Anche in questo fondamentale è il tema della partecipazione e della motivazione del personale con la connessa incentivazione.

Altre sollecitazioni ed altre occasioni vengono fornite dalle **ICT** e dal paradigma della **Smart City**. La società produce ICT e le ICT stanno rinnovando le società. Investire sul posizionamento *smart* delle città significa anche rinnovare le piattaforme, mettere on line i servizi, semplificare ed innovare tecnologicamente i processi, dare servizi più efficienti e rispondere ad obblighi normativi di trasparenza ed evidenza pubblica. A sua volta, l'impiego delle nuove tecnologie fornisce maggior spinta alla *spending review* anche con l'obiettivo di calibrarla meglio anche perché la revisione della spesa non può passare più solo attraverso l'antico percorso dei tagli lineari, ma deve avere anzitutto la funzione di far luce sui veri flussi delle uscite, facendo leva ad esempio sulla digitalizzazione, per poi eliminare gli sprechi ed allocare meglio le risorse. L'innovazione è considerata dalle direttive europee uno dei principali driver di sviluppo del sistema economico e fonte di stanziamento di svariati fondi. La città intelligente (in inglese *Smart City*) è un insieme di strategie di pianificazione urbanistica, tesa all'ottimizzazione e innovazione dei servizi pubblici, per mettere in relazione le infrastrutture materiali della città con il capitale umano, intellettuale e sociale di chi le abita; l'impiego diffuso di nuove tecnologie della comunicazione, della mobilità, dell'ambiente e dell'efficienza energetica migliora la qualità della vita e soddisfa le esigenze dei cittadini, imprese e istituzioni. Le tecnologie dell'informazione e della comunicazione sono una leva fondamentale per modernizzare la pubblica amministrazione, per aumentarne la produttività ed il livello di servizio riducendone i costi. Questo cambiamento da città tradizionale a *Smart City* è possibile anche grazie all'uso di *pc, smartphone, tablet*, ecc. che permettono ai cittadini di essere costantemente connessi tra di loro con

L'amministrazione facendo dello spazio urbano una *community* che scambia informazioni in tempo reale, per ottimizzare ogni aspetto della quotidianità. In tale linea si pone il rifacimento anche in termini di servizi del sito dell'amministrazione comunale, l'effettuazione di servizi informatici per il sostegno ai disabili, per lo sviluppo turistico e sociale, per le informazioni nelle sale d'attesa, per le ricerche in biblioteca, per l'aggiornamento su eventi e attività, per il trasporto pubblico urbano.

L'obiettivo strategico si articola quindi in una seconda serie di programmi diretti all'**innovazione della macchina comunale** tra cui, in particolare, è possibile evidenziare alcuni punti cardine.

Una **smart city** può essere caratterizzata sulla base di alcuni aspetti fondamentali, quali la sua economia urbana, la mobilità sostenibile, la natura e la qualità dei processi decisionali, la gestione delle tematiche ambientali, le molteplici dimensioni che definiscono la qualità del vivere, i caratteri della popolazione urbana quali il livello di istruzione, la partecipazione alla vita pubblica, le opportunità di lavoro, ecc. Se è vero che la dimensione tecnologica da sola non può esaurire le attese delle persone in termini di vivibilità e benessere, è altrettanto vero che il percorso verso una città digitale (e, nel caso di Grosseto, anche dello sviluppo e dell'integrazione di tutto il suo territorio) diventa necessario e centrale nel raggiungimento degli obiettivi *smart*. Ben si comprende dunque l'importanza della piattaforma informatica e il ruolo delle innovazioni in ambito ICT nella definizione di strategie adattive capaci di anticipare e governare il cambiamento, efficientando la macchina comunale e migliorando il rapporto con cittadini/imprese, snellendo e informatizzando per quanto possibile i processi amministrativi. D'altronde il processo evolutivo è già in atto ed è guidato a livello europeo e nazionale da un'intensa attività normativa, in particolare il Codice di Amministrazione Digitale, che costituisce in ogni caso il riferimento per l'azione dell'Ente nell'impiego di metodologie informatiche innovative per la gestione dei procedimenti. I punti salienti per il rinnovamento della piattaforma informatica sono quindi individuati in:

- **Adeguamento dell'infrastruttura informatica.** Le infrastrutture informatiche e telematiche del Comune, così come le professionalità acquisite, costituiscono un patrimonio consolidato nel corso degli anni e rappresentano uno strumento strategico per lo sviluppo delle politiche dell'Ente. L'obiettivo è dunque quello di compiere gli interventi necessari per mantenere l'infrastruttura operativa e aggiornata nell'ottica dell'evoluzione tecnologica e della prevista espansione dei servizi che l'infrastruttura stessa dovrà sostenere. Affinché tale strumento possa essere effettivamente utilizzato con efficacia ed efficienza dall'Amministrazione risulta tuttavia necessario perseguire obiettivi di maggiore unitarietà ed efficienza della piattaforma informatica, portando avanti processi di consolidamento e definendo dettagliate specifiche per l'acquisizione di beni e servizi informatici, non solo riguardo alle specifiche tecnologie, ma anche riguardo agli aspetti manutentivi e alla qualità dei servizi. È necessario inoltre introdurre efficaci elementi di flessibilità per poter rispondere a un contesto che risulta fortemente espansivo, in modo da disporre rapidamente l'allocazione di nuovi servizi, anche utilizzando e potenziando le tecnologie di *cloud computing* già in uso. Un intervento specifico riguarderà gli aspetti di *business continuity* e *disaster recovery*, nell'ottica di garantire la solidità, l'affidabilità e l'efficacia nella gestione della struttura e quindi una elevata e migliore qualità nell'erogazione dei servizi. In questo ambito verranno inoltre sviluppate e rafforzate tutte le necessarie azioni, comunque già presenti, in un processo che deve necessariamente svolgersi con continuità in relazione alle nuove minacce e alle nuove esigenze di protezione dovute all'aumento di esposizione. Con particolare riguardo agli applicativi già acquisiti o da acquisire in uso agli uffici, prosegue e si rafforza la strategia che vede i vari software come un sistema unitario, composto da elementi da integrare pienamente, allo scopo di evitare inutili ridondanze e pericolose duplicazioni dei dati e consolidando l'utilizzo dell'interfaccia web. Proseguiranno inoltre i processi di dematerializzazione, già in stato molto avanzato in virtù della piena

diffusione delle procedure di gestione degli atti e del protocollo e dell'utilizzo massiccio della firma digitale e della posta elettronica certificata; l'obiettivo è quello di un'ulteriore riduzione dell'uso del cartaceo verso il traguardo di una vera e propria macchina comunale digitale, con l'estensione completa delle tecnologie di dematerializzazione a tutte le procedure dell'Ente. In questa ottica dovranno essere rivisti tutti i flussi documentali e procedurali interni all'ente, con l'attivazione progressiva di servizi on-line che consentano un minor spostamento dei cittadini e una maggiore velocità di espletamento delle pratiche burocratiche. Nel contesto più ampio della trasparenza, verranno realizzati interventi specifici di integrazione tra le procedure di gestione degli atti e il portale della trasparenza per la pubblicazione automatica dei dati relativi agli adempimenti richiesti dalla Legge 190/2012. In generale tutti gli interventi saranno effettuati seguendo la consolidata politica di rigore economico già adottata e che ha portato negli anni a notevoli risparmi, soprattutto legati all'uso di tecnologie *Open Source*, in conformità alle linee guida dell'AgID, e alla corretta applicazione delle procedure di selezione dei fornitori e della normativa sui contratti pubblici.

• **Sviluppo di un nuovo sito istituzionale.** È strategicamente necessario ripensare nel complesso la presenza web dell'Ente, avendo come cornice la conformità alla normativa nazionale e internazionale, la garanzia della certezza istituzionale della fonte e l'attualità delle informazioni e dei servizi, tenendo conto che il sito istituzionale rappresenta la vetrina dell'ente davanti ai cittadini. Si vuole quindi ammodernare l'attuale sito, attivando processi, normalizzati e standardizzati, di progettazione, realizzazione e gestione, oltre a una serie di meccanismi di feedback che consentano di eseguire tutte le azioni con la necessaria continuità, in relazione alle finalità istituzionali. La caratteristica principale su cui si vuole puntare, imprescindibile per un comune che vuole essere *Smart*, è quella della massima semplicità di fruizione da parte di ogni tipologia di utenza, allo scopo di abbattere gli ostacoli burocratici e tecnologici all'erogazione dei servizi, garantendo la piena trasparenza dell'attività dell'amministrazione e il massimo grado di accessibilità e di usabilità dei dati, oltre al tempestivo aggiornamento dei contenuti pubblicati. Il nuovo sistema dovrà permettere in modo efficiente l'integrazione omogenea dei vari siti tematici che si renderanno di volta in volta necessari per coprire particolari necessità e specifici ambiti. Per il rafforzamento degli strumenti partecipativi si intende potenziare la sezione relativa all'URP, partendo anche dall'attuale implementazione della procedura della gestione delle segnalazioni che ha raggiunto un notevole grado di pervasività, sia dal lato della cittadinanza che dal lato di *back office* distribuito nei vari uffici comunali. Particolare attenzione verrà rivolta, come già accennato, nell'ambito della materia di Anticorruzione e Amministrazione Trasparente, alla piena integrazione e implementazione dell'area trasparenza del sito istituzionale con la pubblicazione dei dati, dei documenti e degli elenchi mediante estrapolazione dagli applicativi verticali, come espressamente richiesto dall'art. 23 del D.Lgs. 33/2013.

• **Cultura e formazione informatica nell'ente.** Uno degli aspetti centrali nello sviluppo delle *smart city* è proprio quello relativo al potenziamento e al coinvolgimento del personale impegnato nei relativi progetti. Il cambiamento organizzativo incide infatti sulla composizione dei team, sull'individuazione delle responsabilità e sulla definizione delle procedure operative. È necessario dunque fornire agli operatori dell'ente un'adeguata formazione relativamente a tutte le novità informatiche che stanno pervadendo la quotidiana attività lavorativa, non soltanto all'uso degli strumenti *hardware* e *software* (firma digitale, PEC, *scanner* ecc.), ma alla comprensione di processi che non possono più essere visti semplicemente come trasposizione del cartaceo in digitale, ma che devono essere rimodulati per sfruttare appieno le potenzialità dell'informatica. Solo con la partecipazione fattiva e il contributo di tutti gli operatori si potrà raggiungere l'obiettivo di una macchina comunale "digitale".

• **Valorizzazione del Sistema Informativo Territoriale.** Il Sistema Informativo Territoriale

rappresenta oggi una delle conquiste tecnologiche più interessanti per la gestione del territorio, dal momento che permette (con l'uso di adeguati software) di creare una corrispondenza biunivoca tra insiemi di oggetti (edifici, aree naturali o edificate, archi viari, linee ferroviarie, archi e bacini idrici, rilievi naturali o artificiali, ecc.) posizionati sul territorio secondo le loro coordinate ed archivi di dati e informazioni quantitative o qualitative che li riguardano. L'art. 4 della L.R. 5/1995 stabilisce che "la Regione, le Province e i Comuni singoli o associati partecipano alla formazione e gestione del sistema informativo territoriale (S.I.T.) che costituisce il riferimento conoscitivo fondamentale per la definizione degli atti di governo del territorio e per la verifica dei loro effetti". Il S.I.T. comunale dovrà perciò essere "accessibile a tutti i cittadini" e, "previa certificazione nei modi previsti", potrà raccogliere "informazioni provenienti da enti pubblici e dalla comunità scientifica". Lo strumento di gestione del SIT (G.I.S.) del Comune di Grosseto, nella sua modalità *full-WEB*, rappresenta già un efficace strumento di comunicazione con i cittadini (Regolamento Urbanistico, segnalazione eventi ecc.) e di conoscenza per gli uffici (carta tecnica comunale, catasto, stradario e collegamenti con la popolazione residente), ma per il futuro deve porsi come parametro per il rinnovamento delle modalità di lavoro dei diversi settori amministrativi, soprattutto per quanto attiene il coordinamento fra uffici, l'interscambio e la verifica incrociata delle informazioni raccolte e georeferenziate su una base cartografica condivisa e aggiornata. Tra le molteplici opportunità che il S.I.T. offre, vi è – in particolare – quella di facilitare le operazioni di continuo monitoraggio dello stato di attuazione degli strumenti urbanistici, delle condizioni dell'ambiente naturale e antropico e della situazione delle reti infrastrutturali, che rappresentano elementi-chiave per il perseguimento di uno "sviluppo sostenibile". In tale ottica, l'Amministrazione Comunale va riservando impegno e cura crescente per coordinarsi con altri enti nell'acquisizione e visualizzazione di nuove conoscenze, e per garantire il continuo aggiornamento dei dati e la costante verifica di leggibilità del S.I.T., al fine di ottimizzarne la resa, il livello di affidabilità e la comunicatività nei confronti dei cittadini, degli altri enti e delle categorie economiche e sociali che operano sul territorio. Uno degli obiettivi per il prossimo futuro è inoltre la diffusione nell'ente della conoscenza di strumenti GIS stand-alone che consentano facilmente, utilizzando i dati a disposizione dalla piattaforma SIT, elaborazioni e analisi comparative incrociate e vedute sinottiche dei dati, utili al fine di studio e progettazione degli interventi di trasformazione del territorio.

Il nuovo piano anticorruzione e trasparenza. Il Comune di Grosseto ritiene la trasparenza uno strumento fondamentale per tutte le proprie attività, sia interne agli uffici, sia esterne nel rapporto con cittadini, imprese, associazioni. Una trasparenza intesa, pertanto, non come un fine astratto, ma come un mezzo concreto per rendere conto ai cittadini, per migliorare la propria performance, per prevenire efficacemente la corruzione. In altri termini, la trasparenza non è un adempimento burocratico, ma una occasione imprescindibile di accountability, come richiesta dall'Europa già con il Trattato di Lisbona (art.15 TFUE e capo V della Carta dei Diritti Fondamentali): "un mezzo di controllo democratico sull'operato dell'amministrazione europea, volto a promuovere il buon governo e la partecipazione della società civile".

Per questo, il Comune accoglie con grande apprezzamento le nuove indicazioni normative contenute, in particolare, nel decreto legislativo n.97 del 25 maggio 2016 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche". In particolare, l'introduzione del cosiddetto FOIA (*Freedom of Information Act*) impone alle PA un'accelerazione senza precedenti verso la trasparenza. Quest'ultima non serve più solo per «favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche» (articolo 1

comma 1 del novellato decreto trasparenza), ma anche come «strumento di tutela dei diritti dei cittadini e di promozione della partecipazione all'attività amministrativa», secondo quanto precisato nelle Linee Guida dell'Anac con la delibera n.1309 del 28 dicembre 2016. Poiché la trasparenza, secondo Anac, è «condizione di garanzia delle libertà individuali e collettive, nonché dei diritti civili, politici e sociali, e integra il diritto a una buona amministrazione e concorre alla realizzazione di una amministrazione aperta, al servizio dei cittadini», il Comune intende adottare modelli innovativi di trasparenza e performance, quali, ad esempio, il **Rating Pubblico**, la cui adozione è stata già approvata dalla Giunta con delibera n.9 del 12 gennaio 2016. Il *Rating Pubblico* è un modello di valutazione e misurazione non solo della trasparenza, ma anche della performance, che consente di prevenire la corruzione e coinvolgere attivamente i cittadini in processi partecipativi nuovi e inclusivi. Tramite esso, creato da un organismo indipendente e no-profit, verrà analizzata l'intera struttura e rivisto il funzionamento del Comune non solo sugli aspetti di bilancio, ma anche su quelli più qualitativi della *governance*, della gestione del personale, dei servizi ai cittadini, del rapporto con la società civile, della gestione delle imprese fornitrici. Particolarmente utile, poi, sarà la comparazione con altri Comuni.

La necessità di un salto di qualità nel funzionamento della macchina amministrativa è avvertita dall'Amministrazione Comunale, alle prese con rilevanti riduzioni delle risorse disponibili e da nuove regole e vincoli che hanno reso più complesso ed articolato il quadro: basti pensare all'anticorruzione ed alla trasparenza. La riduzione progressiva del personale e la reinternalizzazione di alcuni servizi hanno reso ancora più difficile e complessa la situazione. Vanno pertanto perseguiti con forza gli obiettivi di semplificazione, di accessibilità, di riduzione dei tempi di risposta alle istanze di cittadini ed imprese, ma va anche fatta una profonda verifica del funzionamento del modello organizzativo, valutandone attentamente i risultati e le criticità ed apportando le eventuali correzioni. In questo contesto, si ritiene importante introdurre una "cultura dell'etica" all'interno della organizzazione quale condizione di efficienza, di efficacia, di equità e, quindi, quale condizione per la creazione di valore pubblico. La cultura dell'etica costituisce uno strumento di prevenzione della corruzione ed al contempo, rappresenta un requisito per consentire la corretta identificazione e valutazione degli eventi di rischio e favorire l'efficacia degli strumenti e delle iniziative di risposta al rischio.

L'Amministrazione ritiene che la condivisione della cultura dell'integrità e della legalità, intesa come principio di base dell'azione pubblica, è in realtà una condizione necessaria per garantire lo sviluppo e l'implementazione di un efficace sistema di *risk management*, focalizzato sulla dimensione etica. In questa ottica si inseriscono specifiche azioni che il Comune di Grosseto individua e che contribuiscono all'implementazione del processo di gestione del rischio ed alla più generale valorizzazione della cultura etica all'interno dell'organizzazione comunale: un forte impulso da parte del vertice politico-amministrativo, la formazione del personale, il coinvolgimento dell'intera struttura ed il collegamento con la gestione della *performance*.

Considerata la trasversalità che la gestione del rischio assume all'interno di un ente, gli organi politici ed i dirigenti devono infondere nell'organizzazione la consapevolezza della rilevanza del processo e motivare tutti i membri dell'organizzazione a dare il proprio contributo; con riferimento alla formazione del personale, va posta l'attenzione sulla necessità di acquisire le conoscenze e le competenze sui processi di *risk management* e di uniformare la cultura dell'organizzazione sul tema della gestione del rischio. In questa ottica, si colloca la previsione di un PTPC per il triennio 2017/2019 che si dovrà adeguare: alle indicazioni previste nel nuovo Piano Nazionale Anticorruzione approvato dall'Anac in data 3 agosto 2016, con delibera n.831, a quanto previsto dal D.LGS. 25/05/2016, n.97 che interviene sulla semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza e dal D.Lgs.18/04/2016, n.50 sul Codice dei contratti pubblici.

Tra le novità più rilevanti, per quanto concerne la trasparenza e la pubblicità dei dati delle informazioni e dei documenti delle Pubbliche Amministrazioni, vi sono:

- 1) – la nuova disciplina dell'accesso civico, ricomprendente l'accesso cosiddetto "generalizzato";
- 2) – l'obbligo di pubblicare nel Piano per la prevenzione della corruzione, in una sezione apposita, con i nominativi dei responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013; infatti i principi e gli adempimenti previsti per la "trasparenza" non hanno subito alcun svilimento con la novella amministrativa, bensì essi costituiscono un canone dell'agire dell'Amministrazione, come obiettivo strategico che si traduce in obiettivi organizzativi e individuali (art. 10 del D. 33/2013);
- 3) – la nuova disciplina in materia di trasparenza attuata con la riformulazione del D. lgs. n. 33/2013, attraverso le modifiche apportate con il D. Lgs. n. 97/2016, hanno in parte razionalizzato, eliminando alcuni oneri di pubblicità, in parte esteso tali adempimenti, come nel caso della pubblicazione sullo stato patrimoniale e reddituale oltre che dei titolari di cariche elettive e amministratori pubblici, anche dei dirigenti e loro referenti;
- 4) – l'obbligo di aggiornare sulla home page del sito istituzionale dell'Ente la sezione denominata "Amministrazione trasparente", secondo la nuova normativa e le linee di indirizzo dell'ANAC, approvate con delibera n. 1310 del 28/12/2016 "Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d. lgs. 33/2013 come modificato dal D. Lgs. 97/2016", pubblicate sul sito di ANAC il 30/12/2016.

Inoltre il collegamento tra la trasparenza e il Piano delle Performance si attua attraverso l'inserimento degli obiettivi da approvare nel Piano Esecutivo di Gestione.

Gli obiettivi strategici da perseguire nel triennio 2017/2019 con il nuovo Programma della trasparenza, innovativi rispetto al precedente sono:

1. Arricchimento delle singole pagine della sezione "Amministrazione Trasparente", al fine di rendere più chiari e comprensibili agli utenti i relativi contenuti, con inserimenti in tabelle di tipo aperto;
2. Indicazione dei singoli Dirigenti e dei loro referenti per il raccordo e collaborazione in ordine alla trasparenza in tutti i Settori dell'Ente;
3. Previsione di un Piano Operativo complessivo per il controllo e monitoraggio degli adempimenti in materia di trasparenza e anticorruzione;
4. Apposita procedura interna all'Ente, per pubblicare alcuni dei dati/informazioni dell'Ente con flusso informatico, traendo dagli atti digitali del Comune: incarichi e collaborazioni, contributi, sovvenzioni e altri benefici e vantaggi economici, con inserimento in tempo reale sul sito "Amministrazione Trasparente";
5. Formazione specifica sulla trasparenza con n. 2 giornate nel 2017, 2018 e 2019
6. Svolgimento di una giornata sulla trasparenza, in collaborazione con il Settore Organizzazione Risorse Umane e Sistemi informativi, in adempimento a quanto previsto dal D. Lgs. n. 150/2009 e s.m.i.;
7. Inserimento nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE in ALTRI CONTENUTI- DATI ULTERIORI, come ulteriore e facoltativa pubblicazione di:

- Elenco semestrale dei Provvedimenti della edilizia privata contenenti: Autorizzazioni paesaggistiche,

Pratiche edilizie, Vincolo idrogeologico, SUAPE Attività produttive, Nulla osta scarichi.

- Archivio pratiche dello Sportello Unico Attività produttive su base provinciale (SUAP) all'indirizzo suap.provincia.grosseto.it – Archivio Pratiche, da cui selezionando Comune di Grosseto si possono visionare la tipologia della pratica, l'esito e il Responsabile della stessa.

Il nuovo **piano anticorruzione** del Comune di Grosseto 2017/2019 dovrà prevedere un importante processo formativo sulla mappatura dei processi e sulla corretta gestione dei processi di rischio corruzione; più che uno strumento punitivo, il piano dovrà essere un modo concreto per migliorare e rendere più efficiente la macchina comunale nel suo complesso, in base a criteri di trasparenza e di correttezza. La valorizzazione della dimensione etica necessita di un continuo confronto e dialogo sui temi dei valori e della legalità, necessari, da una parte, a sensibilizzare il personale, e dall'altra, per affrontare e superare eventuali criticità, condividere le problematiche incontrate e permettere di valutare variegate soluzioni possibili, favorendo la crescita organizzativa.

Dovrà inoltre rafforzare il ruolo del Responsabile della prevenzione della corruzione, che è anche Responsabile della Trasparenza, semplificare le attività della amministrazione nella materia, unificando in un solo strumento il PTPC ed il Programma Triennale della trasparenza e della integrità (PTTI) ed adottare le seguenti misure di prevenzione della corruzione:

- misure di prevenzione oggettive che mirano, attraverso soluzioni organizzative, a ridurre ogni spazio possibile all'azione di interessi particolari volti all'improprio condizionamento delle decisioni pubbliche;
- misure di prevenzione soggettive che mirano a garantire la posizione di imparzialità del funzionario pubblico che partecipa ad una decisione amministrativa;
- la revisione degli obblighi di pubblicazione nel sito dell'Amministrazione unitamente al nuovo diritto di accesso civico generalizzato ad atti, documenti ed informazioni non oggetto di pubblicazione obbligatoria.

La redazione del nuovo PTPC presuppone il diretto coinvolgimento del vertice della PA e di tutti i dirigenti, in ordine alla determinazione delle finalità da perseguire per la prevenzione della corruzione e per la definizione delle misure organizzative per l'attuazione effettiva degli obblighi di trasparenza. A tal fine, il Comune di Grosseto ha costituito un'Unità di Progetto, composta dai dirigenti o loro delegati, coordinata dal Segretario Comunale in qualità di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

Il PTPC, come sopra elaborato, dovrà raccordarsi con il sistema dei controlli interni, tenuto conto che deve sussistere un rapporto di diretta complementarietà tra la funzione di presidio della legittimità dell'azione amministrativa e quella di prevenzione del fenomeno della corruzione ed in genere dell'illegalità, nonché degli obblighi in materia di trasparenza e che tale rapporto dinamico tra il PTPC ed il Piano operativo relativo ai controlli di regolarità amministrativa nella fase successiva costituisce misura di efficacia dei suddetti strumenti.

La combinazione dell'attività di controllo prevista dal sistema dei controlli interni e le azioni/controlli previsti dal PTPC costituiranno le linee guida per un monitoraggio permanente e costante dell'azione amministrativa e gestionale.

Il Comune di Grosseto nell'ambito della applicazione dell'art. 2 comma 594 della legge 24/12/2007 n. 244, adotterà un **piano triennale 2017/2019 per l'individuazione delle misure di razionalizzazione**,

che per tale normativa riguarderebbero in primis l'utilizzo:

- delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.
-

Considerato che si intende attivare un piano più generale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa. Questo processo coinvolgerà tutti i Settori dell'Ente. La procedura verrà coordinata dal Segretario Generale, tramite un'Unità di Progetto (UdP) che proponga un piano di "... razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento ivi compresi gli appalti di servizio, gli affidamenti alle partecipate e il ricorso a consulenze attraverso persone giuridiche". Inoltre, detto piano indicherà "... la spesa sostenuta a legislazione vigente per ciascuna delle voci interessate e i correlati obiettivi in termini fisici e finanziari", ai sensi dell'art. 16 comma 4 del Decreto Legge 6/7/2011 n. 98, recante "Disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria" convertito in Legge 15/7/2011 n. 111.

Tale Unità di Progetto denominata "Razionalizzazione e contenimento della spesa", composta in forma intersettoriale tra tutti i Dirigenti dei Settori dell'Ente e dal Segretario Generale, con funzioni di supporto e segreteria dal Responsabile del Servizio Contratti e Trasparenza, procederà con gruppi di lavoro di professionalità ricomprese nei vari Settori di competenza, interni all'Ente.

Le misure di contenimento e razionalizzazione della spesa si concentreranno su alcuni interventi con le relative possibili azioni da effettuarsi.

L'attività svolta dai gruppi di lavoro si tradurrà in una relazione finale per ciascun intervento esaminato con eventuali misure, da sottoporre all'Amministrazione, la quale poi a sua discrezione potrà adottare le opportune decisioni.

In quest'ottica, merita particolare attenzione il processo di acquisizione di beni e servizi interni, essenziale per il funzionamento degli uffici. In questo contesto, infatti, è possibile contribuire fattivamente all'efficientamento della spesa dell'Ente. L'utilizzo dei canali di *e-procurement*, l'adesione alle iniziative promosse dalle centrali di committenza, sono tra gli strumenti idonei a razionalizzare la spesa di beni e servizi, ma solo se coniugati con una capacità interna di progettazione e di programmazione, in grado di individuare in modo centralizzato le soluzioni più funzionali per l'Amministrazione. Solo un'analisi mirata sui consumi storici di copie, incrociata con la mappatura dettagliata delle dislocazioni delle apparecchiature rispetto agli uffici, può consentire, ad esempio, la costruzione di un nuovo progetto pluriennale sul noleggio delle stampanti multifunzione, idoneo a determinare cospicui risparmi di spesa, garantendo al contempo l'impiego di tecnologie più evolute ed efficienti. Oppure, solo un attento monitoraggio sui consumi di carburante, sugli interventi di manutenzione, sui chilometraggi annui e sui costi di gestione dei mezzi dell'autoparco comunale, sempre a titolo esemplificativo, può consentire una lettura efficiente ed efficace dell'allocazione dei mezzi tra i vari Servizi, anche al fine di determinare politiche di rotazione tra gli stessi, o in casi estremi, di alienazione o rottamazione. Lo sviluppo di un simile approccio potrà consentire risparmi all'Amministrazione, senza pregiudizio per il funzionamento complessivo della macchina amministrativa, e favorirà la razionalizzazione del processo di approvvigionamento.

Attività di contrasto all'evasione ed elusione dei tributi locali. Cercare di definire il fenomeno dell'evasione fiscale e le mille sfaccettature in cui si configura non è facile proprio perché si tratta di un fenomeno complesso. In generale, si può dire che l'evasione fiscale consiste nel mancato pagamento del tributo prescritto dalla legge cui la Costituzione (art. 23) riserva il compito di imporre le prestazioni patrimoniali. L'importanza dei tributi e la conseguente necessità di una lotta seria ed efficace all'evasione fiscale emergono dal ripetuto richiamo nella nostra Carta fondamentale alle funzioni e ai servizi che richiedono risorse economiche adeguate e la cui fonte è rappresentata quasi interamente dai tributi. Senza risorse economiche non possono essere tutelati i diritti inviolabili dell'individuo e rimossi gli ostacoli di ordine economico e sociale che, limitando la libertà e l'eguaglianza dei cittadini, impediscono il pieno sviluppo della persona umana; senza risorse non può essere assicurato al non abbiente il diritto di agire e difendersi in giudizio, il diritto alla salute, il diritto allo studio, il diritto all'assistenza sociale, né può essere agevolata la formazione della famiglia e il suo sostegno. L'evasione fiscale va tenuta distinta dall'elusione fiscale che è caratterizzata da atti formalmente legali anzi tipici in quanto previsti dalla legge, ma congegnati in modo da ottenere un risparmio di imposta non consentito: l'atto è voluto, è conforme alla legge, ma tende ad uno scopo illegale perché sostanzialmente evasivo. Il collegamento tra elusione, abuso del diritto e buona fede è stato chiarito, per la prima volta, dalla Corte di Cassazione (sentenza 10 dicembre 2002, n. 17576) secondo cui i doveri di buona fede e collaborazione, dal lato del contribuente, implicano il divieto di condotte connotate da abuso dei diritti o tese ad eludere una "giusta" pretesa tributaria. Se la buona fede è riferita al Fisco, è derivazione dei principi generali di imparzialità e buon andamento della pubblica amministrazione e si manifesta in un obbligo di condotta coerente, non contraddittoria o discontinua.

In un contesto nazionale in cui il livello della pressione fiscale è eccessivo e mal distribuito, i comuni sono chiamati ad assumere un ruolo attivo nella prevenzione e nel contrasto all'evasione ed elusione fiscali.

In omaggio al principio costituzionale di sussidiarietà, che esprime una preferenza per il livello di governo più vicino ai cittadini (art. 118 Cost.), la partecipazione attiva dei comuni alla fase di accertamento è la chiave per dare nuovo impulso alla lotta all'evasione fiscale, come già previsto dall'articolo 44 del testo unico delle imposte sui redditi (D.P.R. n. 600 del 1973).

Il ruolo degli enti locali nella lotta all'evasione fiscale deve essere riguardato anche sotto il profilo di un diverso rapporto tra Fisco e contribuente, come rimarcato dalla Corte dei Conti (Sezioni riunite in sede di controllo, Elementi per l'Audizione del Presidente della Corte dei Conti presso le Commissioni Bilancio V e Finanze VI della Camera dei deputati, 19 giugno 2013), secondo cui la pubblica amministrazione può diventare parte attiva nella fase dell'adempimento, attraverso un sistema di confronto con il cittadino che utilizzi la tecnologia non solo in chiave reattiva.

L'evasione si combatte rendendo il sistema tributario più razionale, semplice, certo ed equo nella ripartizione dei carichi fiscali, perché l'instabile quadro normativo dei rapporti, economici e finanziari, tra i diversi livelli di governo, l'intricata disciplina della materia, gli adempimenti fiscali inutili rendono più difficili i controlli e lo stesso versamento dei tributi da parte dei contribuenti.

L'esigenza di realizzare una corretta ed efficiente lotta all'evasione ha favorito l'acquisizione, all'interno dell'Amministrazione Comunale, di competenze sempre maggiori sia nel governo del proprio territorio, sia nella programmazione delle scelte riguardanti i cittadini e le imprese. L'Amministrazione Comunale ha manifestato nel corso degli anni una sempre maggiore responsabilizzazione in materia di entrate, con una crescente attenzione verso l'efficienza e l'equità fiscale, con l'obiettivo di favorire un più moderno e corretto rapporto di servizio con i Cittadini/Contribuenti.

Appare pertanto irrinunciabile l'attività di controllo dei propri tributi e la conseguente attività di liquidazione e di accertamento diventa, quindi, strategica poiché rappresenta, senza oneri gravanti sul bilancio comunale, un'occasione per il recupero di nuove risorse. Gli effetti di un maggiore controllo territoriale e tributario hanno prodotto e continueranno a produrre una crescita tendenziale delle entrate, consentendo una maggiore perequazione derivante dal recupero evasione/elusione.

Al fine di affrontare correttamente il tema del recupero della evasione per la perequazione e l'equità fiscale, si è lavorato in questi anni per far sì che gli Uffici preposti acquisissero nuove esperienze conoscitive e sviluppassero specifiche competenze e professionalità nella gestione dei propri tributi. Nel corso del 2016 si è altresì lavorato per potenziare il Sistema Informativo Territoriale al fine di renderlo sempre più completo, aggiornato e sofisticato per un'analisi oggettiva della realtà, fornendo un riferimento sicuro e sempre aggiornato su dati fondamentali, regolato da meccanismi standard per l'accesso e la loro manipolazione, relativamente a: persone fisiche e giuridiche, fabbricati (identificati da via e numero civico) e unità immobiliari elementari e struttura dati degli indirizzi. Tutto ciò è stato finalizzato a creare – in definitiva – una vera base dati orientata ad oggetti verificabili e localizzabili cartograficamente, georeferenziabili in modo tale da affiancare, alla cartografia degli oggetti naturali ed artificiali del territorio, una base dati reale ed aggiornata.

L'integrazione tra S.I.T. e i vari Sistemi Informativi ha consentito, quindi, di costruire analisi territoriali dei fenomeni amministrativi, ampliando la conoscenza delle dinamiche territoriali e favorendo un maggior controllo del territorio con una ricaduta positiva anche sulle attività di equità fiscale. Tutta l'attività di contrasto all'evasione sopra descritta condurrà ad una maggiore incisività e con l'attivazione di strumenti più performanti l'attività di recupero già avviata negli scorsi anni in ambito I.C.I./I.M.U. e T.A.R.E.S./T.A.R.I.

Nella strategia complessiva di contrasto all'evasione fiscale un aspetto importante si ritrova nell'efficacia dell'azione di riscossione dei tributi non spontaneamente versati dai contribuenti, perciò si provvederà anche ad ottimizzare tale sistema in modo da supportare efficacemente la struttura nella revisione ed ottimizzazione dei processi di gestione delle entrate. In tale ottica l'Ente ha provveduto ad armonizzare tutti i processi in essere con le recenti novità introdotte dal decreto legge del 22 ottobre 2016, n. 193, in vigore dal 24 ottobre 2016, il quale ha previsto, tra l'altro, lo scioglimento delle società del gruppo Equitalia a decorrere dal 1° luglio 2017. Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 91 del 29/06/2017 il Comune di Grosseto ha affidato, pertanto, l'esercizio delle funzioni relative alla riscossione nazionale ad un nuovo ente pubblico economico, denominato "Agenzia delle entrate Riscossione", sottoposto all'indirizzo ed alla vigilanza del Ministro dell'economia e delle Finanze. Il nuovo ente è subentrato, a titolo universale, nei rapporti giuridici attivi e passivi, anche processuali, delle società del Gruppo Equitalia ed ha assunto la qualifica di agente della riscossione con i poteri e secondo le disposizioni di cui al titolo I, capo II, e al titolo II, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602.

Un nuovo modello della riscossione coattiva. Il quadro della riscossione delle entrate degli enti locali deriva da una lunga sovrapposizione di norme. Il D. Lgs. n. 446/1997 ha introdotto la facoltà per i Comuni di disciplinare con regolamento "le proprie entrate, anche tributarie", optando per la gestione diretta delle varie fasi della riscossione dei propri tributi o per il loro affidamento a:

- soggetti terzi, iscritti in un apposito albo, ivi inclusi gli ex concessionari della riscossione;
- mediante stipula di convenzioni, ad aziende speciali di cui alla L. 142/1990 ovvero alle Spa o Srl a prevalente capitale pubblico locale.

Il primo e proprio intervento normativo innovativo si ha nel 2011, con il D.L. n. 70/2011 (art. 7, comma

2, lettere gg-ter e gg-quater). Le disposizioni stabilivano che, a decorrere dal 1° gennaio 2012, in deroga alle vigenti disposizioni, la società Equitalia Spa, nonché le società per azioni dalla stessa partecipate, cessavano di effettuare le attività di accertamento, liquidazione e riscossione, spontanea e coattiva, delle entrate, tributarie o patrimoniali, dei comuni e delle società da essi partecipate. A decorrere da quella data, quindi, i comuni avrebbero dovuto provvedere per proprio conto ad effettuare la riscossione delle loro entrate tributarie e patrimoniali. Dall'anno 2012 ad oggi continue proroghe hanno fatto sì che della riscossione coattiva dei tributi locali continuasse ad occuparsene Equitalia, ed oggi il momento definitivo per la cessazione di tale attività è finalmente arrivato proprio con le novità introdotte dal sopra citato decreto legge del 22 ottobre 2016, n. 193, il quale ha previsto, appunto, lo scioglimento delle società del gruppo Equitalia a decorrere dal 1° luglio 2017. La nuova norma dedicata alla riscossione locale è stata strutturata dal legislatore in due sole disposizioni semplificate, relative all'ultima proroga degli affidamenti ad Equitalia ed alla regola per le future attività. Il comma 1, come sopra riportato, si è limitato a spostare in avanti, al 1° luglio 2017, la norma del D.L. n. 70/2011, che prevedeva l'uscita di Equitalia dal mondo dei comuni, di fatto allineandola alla data di inizio di operatività del nuovo ente pubblico economico che ha ereditato anche i carichi pregressi. L'intervento ha chiamato in causa i commi 24 e 25 dell'art. 3 del D.L. n. 203/2005 che consentono di mantenere le attività con il gruppo Equitalia e di prorogare i contratti in essere con gli altri iscritti all'albo di cui all'articolo 53 del D. Lgs. n. 446/97. Il 1° luglio 2017 è terminata la fase di proroga di tutte queste attività, comprese quelle acquisite con lo scorporo del ramo d'azienda da parte delle società di riscossione che coprivano gli ambiti fuori Equitalia. Ciò significava che potevano essere rimesse in gara per l'affidamento agli iscritti all'albo o essere gestite in forma diretta dai comuni oppure affidate al nuovo ente pubblico (battezzato come "Equi Entrate"). Secondo l'art. 2 del suddetto decreto, a decorrere dal 1° luglio 2017, gli enti locali potevano, quindi, deliberare di affidare al soggetto preposto alla riscossione nazionale le attività di accertamento, liquidazione e riscossione, spontanea e coattiva, delle entrate tributarie o patrimoniali proprie e delle società da essi partecipate. Quindi, ogni Comune avrebbe potuto decidere di affidare alla nuova Agenzia non solo la riscossione coattiva ma anche la spontanea e l'accertamento, tutte attività svolte anche dai soggetti abilitati previsti dal comma 5 dell'articolo 52 del D. Lgs. n. 446/97. Pertanto, è stata attentamente valutata dal nostro Ente la possibilità data ai Comuni dal D. Lgs. n. 446 del 1997 di disciplinare con propri regolamenti tutte le fonti delle entrate locali, compresi i procedimenti di accertamento e di riscossione, ed, in particolare, quanto stabilito dall'art. 52 comma 1 riguardo il trasferimento alla potestà regolamentare dei comuni e delle province della disciplina delle proprie entrate anche tributarie, salvo per quel che riguarda gli aspetti coperti da riserva di legge ai sensi dell'art. 23 della Costituzione. E' stato considerato che questa Amministrazione Comunale, in virtù delle facoltà concesse dalla normativa vigente in merito, già provvedeva, alla data dal 1° luglio 2017, autonomamente alla gestione delle entrate di propria competenza impiegando risorse appositamente dedicate alle attività di riscossione ordinaria ed alle conseguenti attività accertative, per ognuna delle quali può garantire una consolidata esperienza in merito. È stato, altresì, considerato che, per poter garantire il completamento dell'iter della riscossione delle entrate dell'Ente, è necessario impiegare le risorse disponibili per le attività esclusivamente finalizzate al recupero coattivo di tutte le tipologie di entrata comunale, da quelle tributarie a quelle patrimoniali, alle violazioni del Codice della Strada ed alle sanzioni amministrative non ancora riscosse e che ciascuna delle tipologie di entrata di spettanza degli EE.LL. ha caratteristiche proprie, che, per ognuna di esse, sono previste attività peculiari e conoscenze specifiche e che, anche per la fase di recupero coattivo, era necessario dotare la struttura dell'Ente delle risorse adeguate affinché tali attività fossero svolte con la massima efficacia, efficienza ed economicità. Per tali motivi, questo Comune ha convenuto sulla opportunità di adottare comuni standard procedurali ed operativi per garantire una gestione coordinata ed armonica della riscossione coattiva di tutte le entrate proprie, salvaguardando i

principi di equità, economicità e tutela del contribuente. In tale contesto, è stato considerato che la gestione diretta della riscossione coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali - la quale dovrebbe avvenire, ai sensi dell'art. 7, comma 2, lettera gg-quater, del D.L. 70/2011, per il tramite dell'ingiunzione fiscale - non fosse al momento attuabile:

- sia per la mancanza all'interno dell'Ente delle necessarie dotazioni umane, strumentali ed economiche (l'Ente, nel caso di scelta di gestione interna della riscossione coattiva, è tenuto, infatti, a sostenere oltre i costi per le risorse, anche quelli per l'elaborazione, la stampa e la gestione dell'ingiunzione fiscale e di tutti gli altri atti legati alle singole fasi delle procedure oltre le spese postali e di notifica),
- sia per la complessità della gestione delle procedure esecutive e cautelari conseguenti all'ingiunzione fiscale.

Pertanto, è stato ritenuto che l'Ente deve necessariamente procedere all'affidamento ed alla delega di funzioni ed attività relative alla riscossione coattiva delle proprie entrate, al fine di evitare ogni soluzione di continuità od interruzione dell'attività di riscossione delle stesse. Di fronte, quindi, a quanto stabilito dall'art. 36, comma 2, del D.L. n. 248 del 31/12/2007, convertito con modificazioni dalla L. n. 31 del 28/02/2008, secondo cui la riscossione coattiva dei tributi e di tutte le altre entrate degli enti locali continua a poter essere effettuata con:

a) la procedura dell'ingiunzione di cui al R.D. n. 639/1910, seguendo anche le disposizioni contenute nel titolo II del D.P.R. n. 602/1973, in quanto compatibili, se svolta in proprio dall'ente locale o affidata ai soggetti di cui all'art. 52, comma 5, lett. b), del D. Lgs. n. 446/1997,

b) la procedura del ruolo di cui al D.P.R. 29/09/1973, n. 602, se la riscossione coattiva è affidata agli agenti della riscossione di cui all'art. 3 del D.L. 30/09/2005, n. 203 convertito, con modificazioni, dalla L. 2/12/2005, n. 248,

è stato considerato che, nel caso di riscossione secondo quanto previsto dalla precedente lettera a):

- così come già previsto dall'art. 4 commi 2-sexies e 2-septies del D.L. n. 209/2002 (convertito dalla Legge n. 265/2002) e successivamente confermato dal disposto normativo combinato della lettera gg) quater dell'art. 7, comma 2 del D.L. 13/05/2011, n. 70, convertito con modificazioni, in L. 12/07/2011, n. 106 e dell'art. 9, comma 4 del D.L. n. 174/2012 (così come convertito in L. n. 213/2012), i Comuni procedono alla riscossione coattiva delle proprie entrate, anche tributarie, a mezzo ingiunzione fiscale ex R.D. n. 639 del 1910, che costituisce titolo esecutivo, nonché secondo le disposizioni contenute nel Titolo II del D.P.R. n. 602 del 1973, in quanto compatibili, e comunque nel rispetto dei limiti di importo e delle condizioni stabilite per l'Agente della Riscossione in caso di iscrizione ipotecaria e di espropriazione immobiliare. Il Sindaco o il Concessionario ex art. 53 del D. Lgs. n. 446 del 1997 nominano uno o più funzionari responsabili della riscossione che esercitano le funzioni demandate agli ufficiali della riscossione;
- per l'ingiunzione non esiste una disciplina specifica di riferimento riguardo agli oneri della riscossione e, quindi, la quantificazione degli stessi dipende dalla modalità di gestione e dagli accordi contrattuali assunti con il soggetto attuatore (in caso di affidamento all'esterno);
- devono, comunque, essere rispettati i dettami costituzionali per cui nessuna prestazione personale o patrimoniale può essere imposta se non in base alla legge e, secondo quanto stabilito dal Consiglio di Stato nella Pronuncia n. 3413 del 2012, non può essere addebitato l'aggio al contribuente;
- conseguentemente, tutti i costi della gestione della riscossione mediante ingiunzione fiscale,

rimangono in capo all'Ente.

Mentre, nel caso di riscossione secondo quanto previsto dalla precedente lettera b), è stato più opportunamente ritenuto che il D.L. n. 193 del 22/10/2016, convertito con modificazioni dalla L. 01/12/2016, n. 225 e ulteriormente modificato dall'art. 35 del D.L. n. 50 del 24/04/2017, prevede all'art. 1, commi 1, 2 e 3 che:

- a decorrere dal 01/07/2017 le società del Gruppo Equitalia sono sciolte (ad esclusione della società di cui al successivo co. 11, lett. b), che svolge funzioni diverse dalla riscossione);
- l'esercizio delle funzioni ad esse assegnate, relative alla riscossione nazionale di cui all'articolo 3, comma 1, del Decreto Legge 30 settembre 2005, n. 203 convertito con modificazioni dalla Legge 2 dicembre 2005, n. 248 viene ora attribuito all'Agenzia delle entrate e svolto da un suo ente strumentale pubblico economico, denominato Agenzia delle entrate-Riscossione, che viene istituito a far data 1° luglio 2017;
- tale ente subentrerà alle società del Gruppo Equitalia a titolo universale nei suoi rapporti giuridici attivi e passivi, con una propria autonomia organizzativa, patrimoniale, contabile e di gestione e sarà sottoposto all'indirizzo, alla vigilanza ed al monitoraggio costante del Ministro dell'Economia e delle Finanze secondo i principi di trasparenza e di pubblicità;
- l'Agenzia delle entrate-Riscossione assumerà la qualifica di agente della riscossione con i poteri e secondo le disposizioni di cui al titolo I, capo II, ed al titolo II del D.P.R. 29/09/1973, n. 602 potendo svolgere le attività di riscossione delle entrate tributarie o patrimoniali delle amministrazioni locali e delle società da essi partecipate;
- il nuovo Ente ha carattere interamente pubblico e ha, oltre i poteri già propri di Equitalia, come in particolare la formazione del ruolo, anche nuovi poteri informativi fissati dall'art. 3 del Decreto legge 22/10/16, n. 193, convertito dalla legge 1/12/16, n. 225, secondo cui, a decorrere dal 1° gennaio 2017, l'Agenzia delle entrate può utilizzare le banche dati e le informazioni alle quali è autorizzata ad accedere anche ai fini dell'esercizio delle funzioni relative alla riscossione, ai fini del pignoramento (ex art. 72-ter del D.P.R. n. 602/1973) delle somme dovute a titolo di stipendio, salario o altre indennità del rapporto di lavoro, l'Agenzia delle entrate può acquisire le informazioni relative ai rapporti di lavoro o di impiego, accedendo direttamente, in via telematica, alle specifiche banche dati dell'INPS, l'Agenzia delle entrate-Riscossione è autorizzata, altresì, ad accedere ed utilizzare i dati di cui al presente articolo per i propri compiti di istituto;
- il nuovo Ente deve conformarsi, nel rapporto con i contribuenti, ai principi dello Statuto dei Diritti del Contribuente con particolare riferimento a quelli di trasparenza, leale collaborazione, tutela dell'affidamento e buona fede nonché agli obiettivi di cooperazione rafforzata fisco-contribuente, riduzione degli adempimenti, assistenza e tutoraggio del contribuente medesimo;
- con le disposizioni del citato D.L. n. 193/2016, nell'esercizio del potere di organizzazione interna riservato ai singoli Stati membri dell'Unione Europea, il legislatore italiano ha completato il processo di statalizzazione e pubblicizzazione della gestione della funzione amministrativa di riscossione delle entrate pubbliche, riservando la stessa ad un ente pubblico strumentale facente parte integrante dell'apparato pubblico statale con definitivo superamento del modello di gestione privatistico che aveva caratterizzato il sistema antecedentemente al citato D.L. n. 203/2005;
- la competenza del citato Ente economico strumentale è circoscritta all'esercizio della funzione pubblica di riscossione delle entrate dello Stato e delle Amministrazioni pubbliche locali risultando allo stesso preclusa ogni possibilità di offerta di servizi ed attività nell'ambito del libero mercato;

- in particolare, al citato Ente, peraltro privo di personalità giuridica, è imposto per legge l'obbligo di esercitare le funzioni e le attività di riscossione delle entrate pubbliche dello Stato ed, a semplice richiesta unilaterale delle singole Amministrazioni Locali, delle relative entrate pubbliche locali, senza margine di esercizio di alcuna influenza sulla sua remunerazione;
- l'affidamento diretto da parte dei Comuni della funzione della riscossione all'Agenzia delle Entrate-Riscossione è, dunque, fondato su una disposizione di legge precettiva e non su un accordo tra Amministrazioni pubbliche;
- dunque, tale affidamento diretto di funzione pubblica in ragione di legge rispetta il disposto del 48° considerando della Direttiva 2014/23/UE e del 34° considerando della Direttiva 2014/24/UE, a loro volta attuativi del citato art. 4, paragrafo 2, del Trattato sull'Unione Europea - TUE, e, per la conseguenza, non è soggetto al rispetto delle richiamate direttive comunitarie in materia di appalti e concessioni pubbliche né tanto meno delle disposizioni attuative di diritto interno contenute nel D. Lgs. 18/4/2016 n. 50 ed, in generale, alle disposizioni normative in materia di tutela della concorrenza;
- la riscossione coattiva a mezzo ruolo trova una puntuale disciplina nelle norme del D.P.R. n. 602/1973, del D. Lgs. n. 46/1999 e del D. Lgs. n. 112/1999, anche per quanto attiene alle fasi connesse all'inesigibilità, disciplina che, invece, stante la mancata attuazione della riforma della riscossione coattiva a mezzo ingiunzione fiscale, non è altrettanto puntualmente presente nelle norme che regolano la citata ingiunzione fiscale, tutt'ora caratterizzata da difficoltà applicative.

Profonda attenzione è stata, inoltre, posta allo stato della riscossione coattiva dell'Ente per cui, relativamente alle possibili soluzioni tecniche da sottoporre alla volontà del competente Consiglio Comunale in ordine alla modalità da assumere per il proseguo della riscossione coattiva, è stato ritenuto:

- che, anche in considerazione dell'organizzazione interna dell'Ente, la soluzione di affidare direttamente la gestione e le funzioni inerenti la riscossione coattiva delle proprie entrate all'Agenzia delle entrate - Riscossione costituisca quella immediatamente praticabile per il contemporaneo perseguimento dei principi sopra esposti;
- non sussistere le condizioni per porre in essere nell'immediato forme di gestione diretta efficienti, anche ricorrendo a convenzioni o unioni tra enti ovvero alle altre forme organizzative previste dall'art. 30 e seguenti del D. Lgs. n. 267/2000, tanto meno sussistere le condizioni per il ricorso a società in house providing ovvero alle altre soluzioni possibili ai sensi dell'art. 52 comma 5 del citato D.Lgs. n. 446/97, comprese quelle che impongono il ricorso al mercato, le quali risultano maggiormente complesse e, quindi, non immediate da porre in essere senza offrire maggiori garanzie di buon andamento dell'azione di riscossione.

E' stato, quindi, ritenuto che tale nuovo ed unico soggetto della riscossione avesse tutte le caratteristiche necessarie per eseguire al meglio l'attività di che trattasi, sia per l'aspetto prettamente tecnico delle competenze e degli strumenti specifici a sua disposizione, sia per l'approccio con il contribuente che deve essere per legge espressamente improntato ai principi di cui sopra, in modo da garantire il perseguimento delle finalità pubbliche di giustizia e d'equità. Tutti gli uffici comunali sono stati, ovviamente, coinvolti nel processo decisionale, appositamente interessati dal Dirigente del Settore Entrate, patrimonio e servizi al cittadino ed alle imprese con la nota prot. n. 71786 del 06/06/2017, ad oggetto: "artt. 1 e 2 del D.L. 193/2016 (modificato dal D.L. 50/2017) – Indagine sulla riscossione coattiva delle entrate dell'Ente", fornendo indicazioni in ordine al mantenimento del sistema della

riscossione coattiva tramite “Agente della riscossione”, quindi tramite Agenzia delle entrate – Riscossione ed è stato ritenuto opportuno, quindi, per le motivazioni sopra espresse, ai sensi degli articoli 1 e 2 ed, in generale, di quanto disposto dal Capo I del Decreto Legge 22 ottobre 2016, n. 193, affidare dal 1° luglio 2017 al nuovo soggetto preposto alla riscossione nazionale, denominato Agenzia delle entrate-Riscossione, l'attività di riscossione coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali del Comune di Grosseto dando atto che tale affidamento non comportava alcun costo o spesa in quanto il compenso per l'attività affidata viene determinato, secondo le condizioni ed i termini previsti dalla legge in materia sopra richiamati, in considerazione dei carichi dei ruoli ad Essa consegnati soltanto a partire dal 1° luglio 2017 da parte dei singoli Uffici comunali preposti. Fino ad espressa deliberazione del Consiglio Comunale di cessazione della delega di funzioni e di affidamento delle attività, fatte salve eventuali modifiche normative, quindi, tale affidamento resterà valido secondo le condizioni e le caratteristiche sopra analiticamente declinate. Ogni Settore dell'Ente, all'atto dell'affidamento del carico in riscossione, è, infine, tenuto a dichiarare sul frontespizio del ruolo il numero della Deliberazione del Consiglio Comunale sopra più volte citata, la sua data di adozione, il termine della sua efficacia e che la tipologia delle entrate iscritte a ruolo sia conforme al contenuto della Deliberazione stessa.

Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti. Alla luce del D. Lgs. 50/2015 del 18/04/2016 le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio. Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4.

Nell'ambito di un più ampio processo di valorizzazione ed al fine di ottenere la concessione di nuovi finanziamenti e procedure finalizzate ad un **miglior rendimento del proprio patrimonio immobiliare**, il Comune di Grosseto presterà particolare attenzione a tutte le modalità (come, ad esempio, quelle di interazione con la Cassa DD.PP. od altri soggetti pubblici) tese a favorire processi di valorizzazione, di dismissione dello stesso e tutte quelle procedure di valorizzazione e monetizzazione proposte dal mercato immobiliare, anche tramite la promozione della costituzione di fondi immobiliari.”.

Il Comune di Grosseto, coerentemente con gli indirizzi di sviluppo e le linee di mandato, è impegnato per la riqualificazione del patrimonio immobiliare di proprietà dello Stato intesa come occasione di sviluppo del territorio e di rigenerazione degli ambiti urbani di riferimento e, pertanto, impegnato ad attivare gli strumenti di semplificazione ed accelerazione amministrativa idonei. A seguito della intesa conclusa con il Ministero della Difesa e l'Agenzia del Demanio per la definizione delle azioni da implementare per la valorizzazione degli immobili di proprietà dello Stato ubicati nel territorio comunale, verranno attive e definite le attività e le procedure di cooperazione istituzionale, con

particolare riferimento alla parte di portafoglio immobiliare riguardante la caserma 'Barbetti' ubicata in via Senese del Capoluogo, la parte zona logistica Aeroporto di Grosseto ubicato nella frazione di Marina di Grosseto, il Compendio 'Vivarelli' ubicato in via Mazzini del Capoluogo, l'area Poligono ubicato nel Capoluogo via del Tiro a Segno, l'immobile di proprietà del Comune in via IV Novembre, attraverso soluzioni tecniche e percorsi amministrativi adeguati al raggiungimento degli obiettivi strategici condivisi, verificando le possibili sinergie tra le esigenze di valorizzazione, sviluppo, razionalizzazione, gestione efficiente e dismissione dei patrimoni immobiliari pubblici.

Al fine di coordinare ed armonizzare la **gestione del patrimonio immobiliare** dell'Amministrazione comunale, si procederà alla approvazione di un apposito regolamento. Infatti, la efficace gestione del patrimonio immobiliare rappresenta un obiettivo di fondamentale importanza per il Comune di Grosseto poiché solo attraverso una corretta gestione dello stesso si ottiene una valorizzazione ed un suo più proficuo utilizzo. Nel provvedimento saranno accorpate, in un testo unico, diversi processi di gestione del patrimonio immobiliare, in modo da rendere più efficiente l'iter amministrativo e, nel contempo, garantire ai cittadini la trasparenza e l'imparzialità dell'azione amministrativa stessa. Il regolamento disciplinerà le modalità di gestione dei beni immobili (terreni e fabbricati) di proprietà del Comune o nella sua disponibilità. Nel regolamento si individueranno, in particolare, i requisiti, le modalità, i criteri di selezione, le procedure di assegnazione degli immobili nonché i principi da seguire nelle dismissioni, nelle alienazioni e nelle valorizzazioni dello stesso.”

Dovranno essere definite tutte le acquisizioni al patrimonio immobiliare dell'Ente non ancora completate e formalizzate con appositi atti pubblici in attuazione delle ancora numerose convenzioni urbanistiche rimaste inattuato. Tale obiettivo di strategica importanza consentirà non solo di definire in maniera organica e completa il novero delle proprietà immobiliari del Comune di Grosseto (soprattutto con riferimento alle acquisizioni immobiliari riferite alle convenzioni urbanistiche più datate) ma anche e soprattutto di porre rimedio alle situazioni di degrado urbano presenti in alcune realtà del capoluogo, come, ad esempio, i parcheggi seminterrati di Via Tevere e Via Santerno.

L'Amministrazione intende valutare ogni possibile modalità utile a perseguire il recupero edilizio dell'immobile comunale denominato “ex Garibaldi”, sito presso la stazione ferroviaria del Capoluogo, al fine di riqualificare il contesto urbano in cui risulta inserito e destinare l'immobile stesso a funzioni di utilità pubblica e culturale, come sede di soggetto erogatore di pubblici servizi e Casa della musica in cui ospitare le principali realtà musicali cittadine.

Una buona amministrazione è, per definizione, un'**amministrazione aperta**. In questa logica, l'amministrazione deve essere come una “casa di vetro” in cui tutto sia “sempre e costantemente visibile”. In tal senso, la trasparenza amministrativa può essere considerata come un corollario del principio di buon andamento e imparzialità della pubblica amministrazione, nonché come garanzia per i diritti dei cittadini, individualmente o collettivamente considerati. La visibilità dell'agire amministrativo, garantita dalla trasparenza, non è finalizzata ad assicurare una mera osservazione delle attività e dei dati dell'amministrazione, ma diviene un vero e proprio strumento di democrazia partecipativa, in virtù del quale il cittadino acquisisce consapevolezza e partecipa alla elaborazione delle politiche pubbliche. La trasparenza mira, da un lato, a garantire l'efficienza della pubblica amministrazione per il tramite della trasparenza sulla performance dell'amministrazione e sui servizi pubblici e, dall'altra essa a mira a prevenire la corruzione, attraverso la trasparenza dei procedimenti degli assetti organizzativi.

Il principio di trasparenza, dalla L. 241/90, al D.Lgs 150/2009 (cd. Decreto Brunetta), al D.Lgs. 33/2013

(cd. Decreto trasparenza), al D.Lgs 97/2016, rappresenta il punto di partenza ed il punto di arrivo del percorso normativo esperito dal legislatore all'interno di una materia che possiamo definire certamente trasversale. La ragione di questa affermazione è insita nel fatto che la trasparenza deve essere intesa: a) come accessibilità totale dei dati e documenti detenuti dalle Pubbliche Amministrazioni, allo scopo di tutelare i diritti dei cittadini, promuovere la partecipazione degli interessati all'attività amministrativa e favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche; b) come strumento che concorre ad attuare i principi di democrazia ed i principi costituzionali di eguaglianza, di imparzialità, buon andamento, responsabilità, efficacia ed efficienza nell'utilizzo di risorse pubbliche, integrità e lealtà nel servizio alla nazione; c) come condizione di garanzia delle libertà individuali e collettive, nonché dei diritti civili, politici e sociali; d) come integrazione del diritto ad una buona amministrazione; e) come contributo alla realizzazione di una amministrazione aperta, al servizio del cittadino; f) come integrazione del livello essenziale delle prestazioni erogate dalle amministrazioni pubbliche a fini di trasparenza, prevenzione, contrasto della corruzione e della cattiva amministrazione, a norma dell'articolo 117, secondo comma, lettera m), della Costituzione.

In buona sostanza, la trasparenza racchiude ed esprime principi politici, di democrazia, e principi amministrativi, di buona gestione della cosa pubblica, sulla base di un rapporto tra pubblico e privato che si sta consolidando gradualmente, ed al contempo si sta rafforzando in termini di incisività a tutto favore dei cittadini, ma oggettivamente anche a favore della stessa amministrazione pubblica che in questo può trovare stimoli utili per meglio fare e per essere sempre più rispondente alle richieste sociali, collettive e individuali.

La trasparenza rappresenta anche una strategia molto efficace **anti-corruzione**. L'open government permette infatti ai cittadini di esercitare i loro diritti, vigilare, assicura l'accesso alle informazioni permettendo di verificare la performance, scoraggia possibili abusi e fenomeni corruttivi e sviluppa la fiducia pubblica attraverso la trasparenza e la responsabilità.

Nell'ambito della trasparenza e della crescente attenzione verso la qualità dei servizi ed il rapporto istituzioni-cittadini, si colloca l'**Ufficio Relazioni con il Pubblico** quale fondamentale strumento di proficua comunicazione della pubblica amministrazione e, quindi, di concreta realizzazione del progetto normativo di centralità del cittadini.

L'approccio dell'amministrazione si concentra ancora troppo su obblighi e procedure e ancora troppo poco sulla sul miglioramento della qualità della vita dei cittadini. Occorre **migliorare la qualità dell'informazione e dell'erogazione dei servizi**. Inoltre l'avvento della "società digitale" ha accresciuto le aspettative di cittadini e imprese in merito all'erogazione dei servizi online: sulla base dell'esperienza acquisita dal settore privato, essi hanno compreso le potenzialità offerte dalle nuove tecnologie e rivendicano servizi migliori e meno costosi. Nella progettazione ed erogazione dei servizi, le pubbliche amministrazioni non dovrebbero attenersi unicamente alla propria esperienza ed alle proprie conoscenze. Gli utenti dei servizi devono essere coinvolti nella rilevazione delle esigenze e aspettative. **L'accessibilità** è un aspetto cruciale nell'erogazione del servizio e può essere sia fisica che virtuale. Il principio di fondo deve l'allineamento alle aspettative del cittadino anche se questo comporta un adeguamento nelle modalità di lavoro dell'amministrazione che dipende dalla sostenibilità e dalle risorse disponibili. Occorre erogare **più servizi** e in modalità multicanale. La scelta di un canale rispetto all'altro da parte degli utenti dipende dalla natura del servizio richiesto o dal suo bisogno di un'interazione diretta, faccia a faccia. Le possibilità vanno dai canali tradizionali, come servizi di sportello (anche periferici e decentrati) fino ai canali elettronici come internet, e-mail, messaggistica via SMS, sistemi a risposta vocale interattiva e televisione digitale. Per quanto possibile la segmentazione

degli utenti rappresenta un passo fondamentale in questa direzione.

L'obiettivo strategico si articola conseguentemente in un terza serie di programmi diretti a fornire **più trasparenza e migliori servizi al cittadino** tra cui, in particolare, è possibile evidenziare alcuni punti cardine.

Occorre dare piena attuazione, nell'Amministrazione Comunale, alla normativa sulla **trasparenza** sopra richiamata con particolare riferimento agli obblighi di pubblicazione ivi previsti ed al nuovo istituto dell'accesso civico rivedendo complessivamente disciplina e modalità dell'istituto del **diritto di accesso**; occorre dare ... **anti corruzione**;

Occorre **comprendere i bisogni e le aspettative degli utenti** anche per la progettazione e l'erogazione dei servizi. I metodi e gli strumenti possono a tal fine essere svariati e la scelta dipende dalla situazione nella quale si trova il fornitore dei servizi: realizzare indagini di *customer satisfaction*, istituire focus group, creare interfacce con il cittadino per garantire il dialogo su base quantitativa e qualitativa, acquisire informazioni dal personale addetto ai servizi di *front office* a diretto contatto con il pubblico (*feedback* che essi ricevono dagli utenti che esprimono le loro esigenze), creare **occasioni e info point decentrati di ascolto**.

Deve essere attivato il **potenziamento dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico**. L'URP rappresenta un percorso di cambiamento organizzativo che richiede un'attenta progettazione, sia in fase strategica, sia in fase operativa. Gestire una struttura complessa come quella di URP, garantendo una qualità del servizio e una corrispondenza alle esigenze dei cittadini, richiede, oltre ad una efficace fase di progettazione, anche capacità organizzative, risorse economiche e tecnologiche, personale preparato. Sono molti gli aspetti che gli enti devono prendere in considerazione nelle fasi di attivazione prima e di gestione e sviluppo dopo, perché molte sono le attività e le funzioni attribuite all'URP. La progettazione strategica deve prevedere: la definizione delle funzioni, del ruolo e degli obiettivi dell'URP; l'individuazione della collocazione organizzativa dell'ufficio all'interno dell'ente; la strutturazione del front-office e del back office. La progettazione operativa deve prevedere: l'organizzazione logistica dell'URP; la definizione del pacchetto dei servizi; la definizione dei processi e delle procedure di lavoro; la definizione degli strumenti. Le diverse fasi individuate devono essere incardinate all'interno di un progetto organizzativo complessivo in cui i singoli elementi contribuiscono in modo sinergico all'assolvimento di funzioni definite e obiettivi organizzativi prestabiliti. Dal punto di vista regolamentare, le scelte organizzative effettuate dalle amministrazioni per la realizzazione dell'ufficio relazioni con il pubblico e per la definizione dei compiti ad esso assegnati, devono essere documentate ed esplicitate formalmente all'interno di un **regolamento dell'URP** come previsto all'art.8 della legge 150/2000. Occorre investire in modo particolare sulla gestione dei reclami, delle segnalazioni, dei suggerimenti e dei disservizi anche tramite l'apposito software per la gestione dei reclami, curando l'atteggiamento degli operatori nei confronti del reclamo, ponendo particolare attenzione alle risposte da fornire ai cittadini ed effettuando anche elaborazioni del data base delle informazioni. Occorre inoltre strutturare l'URP come sportello polifunzionale.

In tal modo sarà possibile offrire all'utenza un servizio di accesso polifunzionale in grado di fornire informazioni e/o servizi di competenza di uffici diversi. Sia, quindi, per la condivisione e diffusione di informazioni, sia per lo svolgimento coordinato di procedimenti amministrativi e l'erogazione congiunta di servizi. Allo sportello polifunzionale vengono trasferite le competenze ed il personale di altri uffici interni all'ente, configurandosi come punto di accesso all'amministrazione, dove il cittadino non solo può trovare informazioni, ma anche avviare e completare alcune delle pratiche o ottenere alcuni servizi. L'obiettivo di carattere generale è quello di migliorare il rapporto con i cittadini, ma

soprattutto di assicurare una maggiore accessibilità delle informazioni, attraverso la semplificazione e la razionalizzazione dei procedimenti amministrativi.

Migliorare la qualità dell'informazione e dell'erogazione dei servizi offrendo più servizi multicanale. A tal fine dovrà ad esempio essere fornita più informazione di qualità e più servizi on line sul **sito internet dell'amministrazione comunale**. Occorre intercettare nelle informazioni e nei servizi offerti sul portale dell'amministrazione ed anche nei principali sportelli dell'amministrazione (URP, SUAP, SUAPE) la crescente preferenza che gli utenti hanno per il "digitale" rispetto ai contatti diretti e ridurre al minimo le viste presso l'amministrazione laddove circostanze e complessità delle interazioni lo consentano. In parallelo, per rispondere ad altro tipo di bisogno, dovrà essere creato **uno sportello anagrafico nelle frazioni**, al fine di venire incontro alle esigenze di fasce importanti di utenti, specialmente anziani, di non doversi necessariamente recare presso gli uffici centrali per alcuni servizi generali e di base quali i servizi anagrafici.

Occorre rispettare gli standard dei servizi e misurare la soddisfazione degli utenti. Al fine di verificare la qualità dei servizi offerti dal comune è necessario misurare quanto il comune sia stato all'altezza di soddisfare le esigenze e le aspettative degli utenti. Con questa misurazione si ritorna al punto di partenza: capire cioè quello che vogliono gli utenti. Per questo il comune dovrà adottare le **carte dei servizi** e effettuare periodiche **misurazioni del grado di soddisfazione degli utenti**. In entrambi i casi questi strumenti possono essere uno stimolo per sviluppi ed azioni future, come parte del ciclo di miglioramento continuo nell'erogazione dei servizi e come parte del più ampio spettro di tecniche volto a valorizzare il punto di vista dell'utente, al fine di utilizzare in modo più efficiente tempo e risorse.

L'Ente dovrà dotarsi di un **Piano integrato di comunicazione istituzionale** in grado di coordinare, programmare e uniformare le attività di comunicazione. Il Piano avrà come obiettivo la costituzione e la ristrutturazione delle attività dell'Ufficio Comunicazione, secondo le direttive contemporanee delle teorie e tecniche di comunicazione, con una particolare attenzione riguardo all'analisi dei flussi e feedback dell'utenza, attraverso l'uso dei social media e la realizzazione del nuovo portale dell'Ente. Inoltre l'Ufficio Comunicazione dovrà, come unico soggetto titolato, svolgere funzioni di programmazione, coordinamento, supervisione e immagine delle attività di comunicazione di tutto l'Ente, tra cui: media relation, comunicazione istituzionale e degli eventi promossi o organizzati dal Comune e relazioni esterne e con i cittadini.

Tale obiettivo strategico si articola nei seguenti programmi:

2.3.1 Verso una struttura più efficiente

- ▶ Riorganizzare le deleghe degli assessorati in coerenza con i dirigenti dei settori di riferimento, evitando sovrapposizioni o interferenze di competenze tra aree.
- ▶ Revisione organica dell'apparato tecnico-organizzativo dell'Ente secondo criteri di logica, efficienza e professionalità.
- ▶ Introdurre il concetto premiale del "merito" nella PA.
- ▶ Corsi di formazione permanente per qualificare personale.
- ▶ Realizzare una sede che possa riunire gran parte degli uffici e mantenere il patrimonio immobiliare pubblico.
- ▶ Regolamento dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

- ▶ Nuovo piano anticorruzione e trasparenza.

2.3.2 Innovazione della macchina comunale

- ▶ Comune *smart*: rinnovamento della piattaforma informatica.
- ▶ Razionalizzazione della spesa (*spending review*) ed assorbimento delle eccedenze di personale.
- ▶ Attività di contrasto all'evasione ed elusione dei tributi locali ed internalizzazione della riscossione coattiva.
- ▶ Revisione degli strumenti di *governance* delle partecipazioni comunali.
- ▶ Perfezionamento del sistema dei controlli interni.
- ▶ Finanza ad impatto sociale: intraprendere percorsi innovativi e di valenza sociale per il reperimento di risorse, la riqualificazione del patrimonio pubblico e la creazione di occasioni di reddito da lavoro.
- ▶ *Rating* comunale: monitoraggio permanente della capacità di trasparenza amministrativa e dell'uso delle risorse pubbliche.

2.3.3 Un miglior servizio al cittadino

- ▶ Dotarsi di un regolamento per il decentramento e creare uno sportello anagrafico nelle frazioni con funzione anche di *info point*, per chiedere informazioni sui servizi e le attività del Comune, per presentare osservazioni, rimostranze o per dare suggerimenti per il miglior funzionamento dell'Ente o per la soluzione di grandi e piccoli problemi.
- ▶ Snellimento delle attuali modalità per l'accesso agli atti amministrativi.
- ▶ Piano integrato di comunicazione istituzionale.
- ▶ Miglioramento della toponomastica cittadina.
- ▶ Creare una rete di defibrillatori

3

INDIRIZZO STRATEGICO

LA CITTA' E LE SUE RELAZIONI

Area: politiche sociali, educazione e servizi alla persona

La crisi economica pare intaccare persino la nostra stessa umanità. È per questo che la solidarietà sarà la nostra stella polare: dovremo essere baluardo nei confronti della tante, troppe, nuove fragilità.

Per tornare ad essere attrattiva, polarizzare le funzioni e riqualificare il suo ruolo, la città dovrà strutturarsi come una 'rete', un sistema di relazioni caratterizzato da connessioni non soltanto infrastrutturali e di trasporto, ma anche e soprattutto immateriali.

Per realizzare questo indirizzo strategico si impone un recupero identitario, la stimolazione di una cultura di sistema che si estenda a tutti i settori e segmenti di intervento (sanità, industria, turismo, commercio ecc.), una rinnovata metodologia amministrativa e gestionale dei processi organizzativi, la realizzazione di sinergie tra produttori di servizi ed utenti degli stessi e la valorizzazione in un'ottica sinergica delle singole vocazioni e delle peculiarità territoriali.

3.1 Obiettivo strategico: Welfare e qualità della vita

Uno dei principali obiettivi di una buona amministrazione è quello di far **“vivere bene” i propri cittadini**, di rispondere ai loro bisogni, oggi maggiormente acuiti dal periodo di difficoltà che stiamo vivendo: vogliamo far crescere la comunità unitariamente, senza lasciare indietro nessuno. E' in questo senso che l'Amministrazione intende impegnarsi in collaborazione con le realtà virtuose” del territorio quali il Coeso, le associazioni di volontariato e di promozione sociale ed il terzo settore in genere, per la predisposizione di progetti che vedano al centro l'individuo in tutte le realtà sociali –dalla famiglia, alla scuola, alle istituzioni-, consapevole della necessità di avviare una fase di profonda innovazione del *welfare* locale.

Con la diminuzione delle risorse e con l'aumento dei bisogni e delle richieste da parte dei cittadini, vi è la necessità di avviare una fase di innovazione profonda del welfare locale. Si tratta di **innovare le politiche sociali cittadine**, di sperimentare forme di “co-progettazione” tese a coinvolgere gli utenti, il privato sociale ed il volontariato nella progettazione e nella gestione dei servizi, con la consapevolezza che al pubblico spetta fundamentalmente il compito di guidare le scelte e i progetti, di rinnovare le esperienze e di promuovere azioni preventive di controllo puntuale dei servizi erogati. L'attuale situazione economica, ma anche normativa, ci pone di fronte a scelte importanti per il futuro dei servizi alla persona che quest'Amministrazione intende erogare. Scelte che dovranno comunque sempre ispirarsi a logiche di **qualità nella governance dei servizi**, nel **controllo della spesa**, nella **calmierazione delle rette per gli utenti**. Una scelta che privilegi soluzioni partecipate per fornire servizi migliori e per rispondere alle specifiche esigenze, ma che garantiscano un forte controllo ed il rispetto degli indirizzi strategici dell'Ente.

Partendo da un concetto di famiglia intesa come comunità di vita che ha una sua consistenza autonoma e non è la somma delle persone che la costituiscono, ma “una comunità di persone”, luogo da dove riceviamo il nome, luogo degli affetti, spazio dell'intimità, dove si apprende l'arte del dialogo e della comunicazione interpersonale, motore del mondo e della storia, l'obiettivo è mettere a disposizione delle famiglie –attraverso i servizi comunali- strumenti gratuiti, agili ed aggiornati che offrano informazioni sui tanti servizi, risorse ed opportunità istituzionali e informali che non solo l'Amministrazione, ma anche il territorio offre loro nelle diverse fasi di vita: dai contributi alla

maternità, al sostegno ai nuclei familiari numerosi ed a quelli disagiati, dai contributi per l'affitto o scasso sfratti, all'assegnazione di alloggi in emergenza abitativa o case di edilizia residenziale pubblica. Tutto ciò prestando particolare attenzione, in un'ottica di autentica sussidiarietà, ai reali bisogni attraverso il coordinamento degli interventi interni e quelli effettuati attraverso il Coeso, aumentando i controlli rispetto alle condizioni dichiarate e quindi rispetto alla correttezza/veridicità di quanto attestato.

Nell'ottica del sostegno alla famiglia quest'Amministrazione ha intenzione di realizzare in collaborazione con il Coeso, l'Asl ed, eventualmente, con realtà operanti nel terzo settore, uno **“Sportello Famiglia”** con l'obiettivo di porsi al fianco delle famiglie che si trovano ad affrontare un periodo di difficoltà economica, sociale, sanitaria, avvalendosi dell'ausilio di specifiche personalità che, operando in un'ottica sinergica, mirino a garantire interventi che abbiano come primo scopo il benessere della famiglia nella sua totalità oltre che del singolo individuo. Presso tale sportello la famiglia verrebbe anche informata di tutte le iniziative e/o opportunità di sostegno attivabili non solo presso i servizi comunali, ma in generale da tutti gli operatori presenti sul territorio ed aderenti all'iniziativa. Attraverso tale sportello si potranno anche attivare iniziative volte a favorire una migliore integrazione delle famiglie straniere presenti sul territorio, e supportare la realizzazione di progettualità di convivenze per auto-mutuo-aiuto (*junior e senior co-housing*)

Compatibilmente con le risorse di bilancio, al fine di sopperire alla costante diminuzione di contributi statali e regionali vi è l'intenzione di aumentare gli interventi comunali già effettuati a sostegno delle famiglie richiedenti contributo affitto: in tal senso in accordo con la Regione Toscana è stato già ottenuto uno “spostamento” di risorse destinate a progetti sociali che ha contribuito ad aumentare il plafond del c.d. Fondo contributo affitti. Sempre di concerto con la Regione Toscana, l'Amministrazione sta lavorando per il reperimento di risorse, anche attraverso mutui europei, a finanziamento di ristrutturazioni o nuove realizzazioni di alloggi da destinare ad interventi di edilizia sociale o popolare.

Un occhio di riguardo andrà tenuto nei confronti dei soggetti anziani e disabili per i quali l'Amministrazione vorrebbe favorire, in collaborazione con associazioni/cooperative interessate, politiche a sostegno della non autosufficienza fino alla realizzazione, da parte di privati, di strutture per anziani e non autosufficienti. In quest'ottica, in collaborazione con IPASVI, l'Amministrazione sta studiando l'istituzione di un **elenco delle badanti** che abbiano acquisito, tramite appositi corsi, le competenze necessarie al corretto svolgimento delle loro attività a garanzia dell'anziano o comunque di persone in stato di necessità socio-sanitaria e delle loro famiglie. In tal senso andranno, anche, implementati progetti già attivi, quali ad es. la **“carta del pane”** che sta dando buoni risultati, allargandone sia la diffusione che l'oggetto, estendendolo ad altri generi di prima necessità, attraverso appositi progetti che coinvolgono i residenti e gli esercenti.

Abbiamo individuato nel volontariato e nel terzo settore straordinarie risorse della comunità, che la rendono più forte e più unita. **Le Associazioni e gli organismi di volontariato e cooperazione sociale rappresentano un patrimonio indiscusso della nostra città**, non solo perché svolgono un ruolo rilevante nell'aiuto dei più deboli, ma perché diffondono una cultura della solidarietà e dell'accoglienza. La loro funzione sussidiaria, in particolare in situazioni di disagio, risulta oggi non soltanto preziosa, ma imprescindibile. Per questo è fondamentale il rafforzamento della collaborazione con esse, finalizzato a garantire un sistema sociale capace di dare risposte ad un numero sempre maggiore di cittadini e non, e di non lasciare nessuno solo di fronte ai piccoli e grandi problemi quotidiani.

Riconoscendo, quindi, **il grande ruolo sociale rivestito dal cosiddetto “Terzo settore”**,

L'Amministrazione ha intenzione di sostenere, attraverso consulte o forum tematici, il loro operato quale risorsa fondamentale per integrare i servizi sociali comunali, nonché favorendo la realizzazione di spazi di socializzazione ed aggregazione tali da coordinare le energie già presenti sul territorio attraverso percorsi di co-progettazione (amministrazione partecipata) che coinvolgano diverse realtà: dai circoli alle società sportive, dai centri sociali alle associazioni passando per le parrocchie.

L'Amministrazione ritiene che l'educazione debba rappresentare un elemento strategico del programma di mandato: è necessario mettere i bambini nella condizione di poter sviluppare personalità creative e solide ed in questo il ruolo dell'Ente potrà essere determinante. E' necessario infatti non solo creare spazi fisici adeguati allo sviluppo della personalità dei nostri bambini, ma occorre mettere in campo azioni volte a favorire la continua relazione tra mondo dell'infanzia e mondo della scuola.

I servizi per l'infanzia (asili nido e scuole dell'infanzia) sono ritenuti strategici per l'Ente stesso; pertanto, in un'ottica di ottimizzazione delle risorse umane e risparmio delle spese, puntando sulla consolidata eccellenza di tali servizi, e di mantenimento della qualità degli stessi, l'obiettivo dell'Amministrazione è quello di riprenderne la gestione diretta.

L'Amministrazione comunale ha come obiettivo quello di **promuovere la realizzazione di servizi efficaci in relazione ai bisogni emergenti nel territorio**, attraverso una diversificazione delle offerte e una flessibilità dell'organizzazione che possano dare risposte concrete alla molteplicità dei bisogni, senza mai perdere di vista la qualità dell'offerta.

La finalità di tale indirizzo strategico è non solo un ulteriore potenziamento della rete dei servizi per l'infanzia del Comune di Grosseto e l'organizzazione di attività di studio rivolte agli operatori dei servizi stessi, ma far sì che le tematiche relative all'infanzia ed alla scuola confluiscono in un unico Servizio in grado di facilitare l'utenza nella scelta dell'offerta di educazione ed istruzione, pubblica e paritaria.

Obiettivo dell'Amministrazione è **l'ampliamento ed il potenziamento dei servizi educativi e di cura dei bambini di età compresa tra 0 e 6 anni** nonché il miglioramento della qualità, della fruibilità, dell'innovazione dei servizi esistenti; tenendo conto delle capacità finanziarie e dei costi di gestione dei servizi per la prima infanzia è impegno di questa Amministrazione la costruzione di un sistema integrato di servizi che veda coinvolti soggetti di natura pubblica e privata, al fine di potenziare l'attuale offerta rivolta ai bambini e alle loro famiglie.

Il bambino, gli operatori, la famiglia hanno tra loro un rapporto di interazione costante e quotidiana. Insieme costituiscono un sistema di relazioni complesse che determinano la qualità del servizio. Il bambino è una persona:

- nella sua unicità, nella sua differenza di genere e cultura, con le sue caratteristiche psico-fisiche e sociali, con la sua storia familiare;
- che per costruire la sua identità ha bisogno di riferimenti relazionali e spazio-temporali, che ha diritto ad esprimersi e ad essere ascoltata;
- ricca di curiosità, desiderosa di apprendere con tutti i suoi sensi, che ha bisogno di sperimentare, mettersi alla prova;
- potenzialmente capace di apprendere e stabilire con gli adulti e con i coetanei relazioni significative.

Per questo bisogna creare le condizioni per una fruizione modulare e flessibile dei servizi per l'infanzia, attivando offerte complementari/integrative ai servizi ordinari (servizi che possono essere frequentati o solo la mattina o solo il pomeriggio, centro gioco, centri per bambini e famiglie). Per soddisfare le esigenze delle famiglie sarà prevista l'apertura di Centri estivi, mediante utilizzo delle strutture comunali, sia per i bambini che frequentano i servizi per l'infanzia, sia per i bambini inseriti in altri

contesti educativi ad altra titolarità.

Altra finalità a sostegno dell'offerta di servizi educativi per la prima infanzia accreditati pubblici non comunali e privati accreditati riguarda l'acquisto di posti – bambino da parte dell'Amministrazione mediante convenzionamento con le strutture private. In tal senso la Regione Toscana, in sostituzione della concessione di buoni-servizio per i bambini degli asili nido privati e del finanziamento previsto nel PEZ infanzia, ha approvato, per l'a.e. 2016/2017, un nuovo avviso di cui al bando POR – FSE 2014/2020 (Programma operativo Fondo sociale europeo); tale avviso è stato recepito da questo Ente, il quale ha ottenuto un finanziamento che ha consentito l'acquisto di circa n° 85 posti in convenzione c/o gli asili nido privati autorizzati ed accreditati, presenti sul territorio comunale. Tale intervento ha permesso, visto il considerevole numero di bambini presenti in graduatoria nelle liste di attesa per i servizi comunali, di dare una risposta ad un numero consistente di famiglie, diminuendo, altresì, la consistenza numerica della lista di attesa stessa. Il numero di posti-bambino da acquistare potrà essere suscettibile di aumento negli anni successivi, integrando le risorse regionali con fondi propri.

Per quanto riguarda la fascia di età 3-6 anni occorre dare risposta ai bisogni di formazione attraverso interventi di competenza per le scuole materne statali e paritarie con erogazione di contributi, fornitura di beni e servizi, iniziative mirate all'innalzamento della qualità dello stile di vita degli alunni tramite la crescente attenzione ai temi dell'educazione alimentare, dell'educazione ambientale, di sollecitazione e riappropriazione delle proprie radici sul territorio di appartenenza. Saranno realizzati progetti finalizzati a soddisfare le esigenze organizzative e lavorative delle famiglie e volti alla riduzione delle liste di attesa. La finalità è quella di favorire l'offerta formativa attraverso interventi di assistenza scolastica e migliorare i servizi per l'infanzia stimolando la partecipazione attiva dei genitori e bambini alle scelte sull'organizzazione e qualità degli stessi.

Al fine di garantire il funzionamento delle scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado e sostenere l'offerta formativa anche per le scuole paritarie, occorre sviluppare autonomia e responsabilità di scelta nei bambini, ridurre sprechi, promuovere il consumo di prodotti altamente sani e naturali del nostro territorio, individuare un modello di ristorazione capace di far riconoscere le biodiversità e rispettare l'ambiente, sensibilizzare gli alunni al recupero di generi alimentari e vedere l'avanzo come risorsa e mezzo di solidarietà, sviluppare il senso del valore della tutela ambientale anche attraverso interventi ecosostenibili che nel contempo siano socializzanti e stimolino il senso civico, favorire la capacità di ascolto e di accoglienza al fine di prevenire forme di comportamenti discriminatori e violenti, organizzare eventi per riavvicinare i ragazzi e bambini alla lettura attraverso incontri con gli autori per scoprire le ultime novità editoriali, sensibilizzare gli studenti al rispetto e all'amore per l'ambiente, avvicinare i ragazzi all'uso delle più sofisticate tecnologie informatiche utilizzando il computer in classe come supporto a tutte le attività svolte. Tali iniziative saranno elaborate nella piena convinzione che solo la sinergia ed il dialogo tra i soggetti educativi possano elevare il livello di qualità culturale.

L'impegno è di investire sull'infanzia e sull'adolescenza con particolare attenzione verso gli strumenti di partecipazione rivolti ai giovanissimi con l'obiettivo di rendere il **bambino “protagonista” del territorio**.

Bisogna **dare risposta alle esigenze delle famiglie in difficoltà organizzative e socio-economiche**, favorire il percorso scolastico e ampliare le opportunità di accesso e prosecuzione degli studi per gli alunni, garantendo una più equa possibilità di formazione e crescita culturale e sostenendo l'adozione di modelli di programmazione integrata e la diffusione di pratiche di cooperazione fra le istituzioni scolastiche.

Per quanto riguarda il **diritto allo studio** dovranno essere promosse iniziative e servizi aggiuntivi volti a

soddisfare i bisogni di alunni e famiglie, al fine di garantire sicurezza e soddisfare le aspettative attese e, nel contempo, consolidare il sistema integrato cittadino tra scuole dell'infanzia comunali, statali e private paritarie. Si tratterà, pertanto, di migliorare la qualità dei servizi erogati, tenendo conto delle necessità degli alunni sotto il profilo educativo e delle famiglie sotto il profilo organizzativo, sociale, culturale ed economico e di integrare la rete dei servizi per l'infanzia pubblici con quelli privati.

I giovani rappresentano uno degli obiettivi strategici del programma di mandato ed è per questo che devono essere pensate, definite e realizzate scelte di governo in grado di consegnare alle generazioni future un territorio in cui si possa vivere bene, in cui si possano esprimere le proprie professionalità, costruire le proprie famiglie e crescere i propri figli. Occorre riservare alle politiche giovanili un ruolo centrale e strategico. La cura, il sostegno, e la promozione delle nuove generazioni sono elementi fondamentali per un'Amministrazione che si pone come obiettivo primario quello di permettere ai giovani di diventare cittadini attivi e protagonisti della nostra società.

Le politiche per le pari opportunità saranno implementate e veicolate attraverso azioni di sensibilizzazione e formazione di vari gruppi sociali per incidere attraverso l'adozione di buone pratiche nella pubblica amministrazione e nelle realtà produttive e lavorative del territorio. Saranno progettati eventi e campagne di comunicazione atti a modificare la percezione delle minoranze.

Politiche di partecipazione. Una politica condivisa, cioè il sistema secondo il quale tra Comune e cittadini debba esistere un rapporto di collaborazione affinché si sviluppi il senso di un lavoro partecipato tra Amministrazione e cittadini, è considerato fondamentale dall'Amministrazione. Si vuole perciò creare una rete, uno strumento di condivisione delle scelte, quale contributo per l'arricchimento delle azioni dell'amministrazione.

Tale obiettivo strategico si articola nei seguenti programmi:

3.1.1 Politiche integrate di sostegno

- ▶ Lo Sportello Famiglia, come luogo di confronto ed indirizzo delle politiche familiari.
- ▶ Internalizzazione dell'Istituzione ISIDE.
- ▶ Aumentare i posti negli asili-nido garantendo l'accesso per bisogno familiare e le tariffe delle rette stabilite in base al reddito.
- ▶ Estendere la durata annuale del servizio asili-nido in un'ottica di autentica sussidiarietà.
- ▶ Aumentare il numero delle famiglie a cui viene dato un aiuto per l'affitto.
- ▶ Per l'assegnazione delle case popolari inserire un criterio preferenziale sulla maggiore anzianità di residenza nel comune.
- ▶ Sviluppare una serie di controlli incrociati tra Polizia Municipale, Guardia di Finanza e altri soggetti pubblici al fine di verificare con maggiore precisione la correttezza e veridicità delle auto-dichiarazioni Isee, fiscali e finanziarie.
- ▶ Rendere accessibile il mercato immobiliare con il mutuo sociale e istituire nuove politiche per la casa in accordo con la Regione.
- ▶ Istituire l'elenco comunale delle badanti.
- ▶ Il "baratto amministrativo": in osservanza del principio di sussidiarietà, individuazione di

agevolazioni in favore di soggetti, anche in forma associata e senza scopo di lucro, che si impegnino a curare spazi pubblici di pertinenza.

- ▶ Programmare politiche a sostegno della non autosufficienza e, di concerto col privato, strutture per anziani e istituti geriatrici.
- ▶ Sostenere il processo di integrazione di famiglie straniere regolari istituendo un rappresentante di comunità da mettere in relazione con un mediatore interculturale.
- ▶ *Last Minute Market*: recupero delle eccedenze alimentari nei supermercati da destinare alle povertà.
- ▶ *Senior Co-housing*: promozione di forme di coabitazione per anziani autosufficienti.
- ▶ *Junior Co-housing*: promozione di forme di coabitazione per percorsi di autonomia dei giovani.
- ▶ Valorizzare il patrimonio comunale della colonia San Rocco e della relativa area demaniale creando un polo per attività di natura sociale.
- ▶ Informatizzazione scolastica.
- ▶ Sistema qualità nelle mense scolastiche

3.1.2 **Associazionismo, volontariato, aggregazione**

- ▶ Sostenere il volontariato, risorsa fondamentale per integrare i servizi sociali del Comune.
- ▶ Coordinare le energie già presenti sul territorio attraverso percorsi di co-progettazione, che coinvolgano società sportive, oratori, circoli, quartieri, cooperative, associazioni.
- ▶ Promuovere gli spazi destinati alla socializzazione, valorizzando luoghi di aggregazione e ludoteche nei quartieri.
- ▶ Aiutare le associazioni di volontariato di Montepescali nell'essere maggiormente efficaci nel supporto sociale.
- ▶ Dotare la frazione di Rispecchia di una sala per tutte le attività artistiche e sportive.
- ▶ Pari opportunità.
- ▶ Alienare il terrono su cui sorge la Fondazione Il Sole

3.1.3 **Sistema sanitario**

- ▶ Nella Sanità, garantire una presenza vigile all'interno della Conferenza dei sindaci e nei confronti della Regione per limitare l'attuale e progressiva marginalizzazione del territorio.
- ▶ Valorizzare e incrementare l'assistenza territoriale: Ospedale di comunità, assistenza domiciliare, riabilitazione.

3.2 Obiettivo strategico: Più sicurezza

Immigrazione – Controllo documentale dei cittadini stranieri in collaborazione con i Servizi Demografici (SSDD) (al momento dell’immigrazione dei cittadini comunitari e non comunitari i SSDD provvedono alla verifica relativa alla veridicità dei documenti presentati in collaborazione con il corpo della PM).

I SSDD provvedono al **controllo delle scadenze dei permessi di soggiorno** dei cittadini non comunitari ed attivano il procedimento di cancellazione definitiva dall’anagrafe della popolazione residente per tutti coloro che entro sei mesi dalla scadenza non abbiano attivato le pratiche per il rinnovo del titolo di soggiorno (continuo e costante è il rapporto con la Questura che ci fornisce le indicazioni relative alle pratiche attivate).

Riorganizzazione della Polizia Municipale. L’organizzazione della Polizia Municipale impone di ottimizzare l’attuale struttura attraverso la riorganizzazione del Corpo, dei suoi reparti, delle sue sezioni, intervenendo sulla struttura organizzativa in essere, verificando e migliorando le attività relative alle varie funzioni, ai compiti e alle prerogative della struttura per un miglior servizio sia in termini di gestione del comando sia di presenza attiva sul territorio, attraverso il potenziamento del vigile di quartiere. Per far ciò è auspicabile che ci sia un potenziamento dell’organico e una esternalizzazione, verso altri settori dell’Ente, di alcuni servizi prettamente di natura “amministrativa” come la polizia amministrativa, il contenzioso ed i passi carrabili, che attualmente richiedono l’impiego costante di circa 10 unità che potranno essere destinate a servizio esterno.

Si effettuerà uno studio di fattibilità per integrare le attuali indennità/salario accessorio degli agenti della Polizia Municipale. Si effettuerà uno studio di fattibilità per l’emanazione di un’ordinanza che vieti la vendita di alcolici, in bottiglie di vetro o in bicchieri di vetro per ridurre il pericolo, di aggressioni. Si effettueranno attività di contrasto alla vendita di alcolici a minori.

Casa della Sicurezza. Si riuniranno tutte le attività inerenti la sicurezza all’interno dell’attuale edificio che ospita il Corpo, attraverso lo spostamento delle attività dell’Università e il ricollocamento degli uffici del traffico e viabilità e della Protezione Civile.

Potenziamento del reparto motociclisti e creazione di unità cinofile. Premesso che tra gli obiettivi strategici di questa Amministrazione la sicurezza urbana riveste carattere di primaria importanza, questo Comando, al fine di dare migliore risposta a quanto richiesto, ha iniziato l’iter burocratico per munirsi di unità cinofile. Dette unità verranno impiegate nel servizio di controllo del territorio e di prossimità, con particolare attenzione a quei servizi in cui le capacità operative del cane possono essere valorizzate, al fine di garantire e preservare la sicurezza urbana, soprattutto sulle Mura. Verrà inoltre potenziato il reparto di motociclisti che interverrà prontamente per dirimere problematiche urgenti inerenti, viabilità e sicurezza.

Organizzare un servizio notturno oltre l’una di notte. Attualmente il personale di questo Corpo di Polizia Municipale svolge il proprio servizio nella fascia oraria che va dalle ore 7.00 alle ore 01.00. In deroga a tale orario, in occasione di eventi di protezione civile o di altra natura comunque ricollegabili alla attività di istituto, il personale effettua il proprio turno di servizio nell’arco delle ventiquattro ore utilizzando la reperibilità. Inoltre, nei fine settimana del periodo estivo, più volte il personale comandato con orario 19.00 – 01.00 ha prolungato il proprio servizio sino alle ore 04.00/05.00, utilizzando l’istituto contrattuale dello straordinario. Detto servizio è stato finalizzato ad effettuare controlli di polizia stradale sulle arterie da e per le località balneari della zona e per espletare controlli di polizia amministrativa a pubblici esercizi, Pertanto, compatibilmente con le altre esigenze di servizio, questo

Comando riproporrà in futuro il prolungamento dell'orario di servizio oltre le ore una di notte.

Addestrare gli operatori all'uso di mezzi e strumenti di autotutela in linea con la normativa statale e regionale. Premesso che il Regolamento del Corpo Polizia Municipale, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 80 del 23.12.2012 prevede agli artt. 56 e 57 che il personale del Corpo sia munito di strumenti di autotutela, non classificati come arma, è in corso di approvazione l'apposito Regolamento che individua quali sono tali strumenti, detti presidi tattici di autosoccorso e difesa personale attiva e passiva e le modalità d'uso degli stessi. Nello specifico, gli appartenenti al Corpo saranno muniti di la bomboletta spray antiaggressione Oleoresin Capsicum (OC), a getto balistico e di bastone distanziatore-estensibile o tonfa. Gli strumenti di cui sopra sono assegnati unicamente agli appartenenti al Corpo Polizia Municipale di Grosseto che abbiano superato, con esito positivo, lo specifico corso teorico-pratico di formazione ed addestramento, rispettivamente predisposto per ciascun strumento allo scopo di apprenderne le idonee modalità e tecniche d'uso, nonché gli aspetti normativi e legali da osservare. Tali corsi vengono organizzati dalla Scuola Regionale di Polizia Municipale con la possibilità di far venire gli istruttori sul posto.

Contrastare in modo continuativo parcheggiatori e venditori abusivi. Con la formazione del "NUCLEO OPERATIVO SICUREZZA" il Comando si è dotato di una unità operativa che si occuperà in particolare di operazioni mirate al contrasto del fenomeno dei parcheggiatori abusivi, alla prevenzione e repressione dell'abusivismo commerciale, all'accertamento e al contrasto dei reati in materia di immigrazione. Il NUCLEO OPERATIVO SICUREZZA sarà inoltre impegnato nel contrasto al fenomeno della prostituzione (identificazione, pattugliamento delle vie con presenza di prostitute, controlli sulla strada) e del degrado urbano in tutte le sue forme (bivacco, ubriachezza, schiamazzi, deturpamento dei monumenti ed edifici pubblici, insozzamento di strade, marciapiedi e giardini); interverrà poi sull'occupazione abusiva di edifici pubblici e per vigilare sulla corretta gestione dei rifiuti, soprattutto per la raccolta differenziata (attraverso l'uso delle telecamere nelle stazioni ecologiche, con controlli ai cassonetti, con la repressione in caso di abbandono incontrollato dei rifiuti). Infine la nuova *task force* sarà destinata anche al controllo e alla vigilanza nel centro storico e sulle Mura medicee.

Volontari per la sicurezza. Con Deliberazione Giunta Comunale n. 458 del 26.07.2005 questa Amministrazione Comunale ha approvato una convenzione con l' "Associazione Vigili Volontari Onlus" che prevede l'impiego dei volontari in aree scolastiche, aree a verde pubblico, parchi, giardini, aree pinetate ed arenili, in occasione di manifestazioni pubbliche, e nelle zone di quartiere più sensibili per varie problematiche anche di natura sociale, per garantire una presenza visibile e rassicurante per i cittadini. Da tale data la collaborazione tra questo Comando e l'Associazione di che trattasi è sempre stata fattiva ed ha portato a buoni risultati. Inoltre in data 14.04.2016 è stato firmato un protocollo d'intesa tra la locale Prefettura e questa Amministrazione Comunale che prevede l'istituzione del cosiddetto "Controllo di Vicinato" delle zone di "Squadre Basse" – "Cernaia" – "Chiocciolaia" al fine di fornire un ulteriore contributo all'attività di prevenzione generale e di controllo del territorio, istituzionalmente svolto dalle Forze di Polizia. Volontari osservatori del territorio-Associazione NUOVA GROSSETO SICURA.

Videosorveglianza. Il continuo aumento di richieste di vigilanza e controllo del territorio che proviene dai cittadini, impone sempre più, non potendo ricorrere ad assunzioni illimitate di personale, di utilizzare sistemi di videocontrollo che svolgono funzione preventiva, consentendo di monitorare in tempo reale estese porzioni di territorio e quello che accade su di esse, con possibilità di intervento immediato di personale, sia funzione repressiva, ricercando le immagini di fatti ed eventi ripresi dalla telecamera, così da individuarne modalità ed autori. In tale ottica questa Amministrazione, dopo i positivi risultati delle prime installazioni, ha sviluppato progetti ed interventi per implementare

costantemente il numero di telecamere presenti sul territorio, avendo altresì attenzione ad attuare un necessario adeguamento tecnologico dei sistemi di ripresa. Si è così passati dalle prime telecamere analogiche, alle più moderne ed efficienti telecamere digitali I.P., preferendo apparati di ripresa “*fish-eye*” (con ottica di ripresa a 360°) per il controllo di ampi spazi urbani ed apparati con ottica fissa per il controllo delle strade di accesso alle Frazioni comunali e, prossimamente, anche a quelle di accesso al Capoluogo; sistemi che saranno poi integrati con specifico software di lettura delle targhe, che consentirà di rilevare il transito di un determinato veicolo all’interno della Città e delle Frazioni. Tali sistemi di controllo a distanza, utilizzando apparati di ridotto impatto visivo e completamente autonomi, saranno poi utilizzati per prevenire e/o reprimere comportamenti irregolari in materia di rifiuti od altre fattispecie illecite. Ovviamente tutto il sistema di videocontrollo sarà condiviso con le Centrali Operative delle Forze di Polizia “statali”, quali Questura, Carabinieri, Guardia di Finanza, così che ognuno di tali Comandi possa operare autonomamente per le attività di accertamento di diretta competenza; allo scopo verrà predisposto e sottoposto alla locale Prefettura, uno specifico “Protocollo d’intesa” per una corretta e funzionale gestione del sistema di videosorveglianza comunale.

Tale obiettivo strategico si articola nei seguenti specifici programmi:

3.2.1 Città sicura

- ▶ **Assessore alla Sicurezza:** una delega ad hoc che possa coordinare e programmare quotidianamente, con una visione completa, le politiche sulla sicurezza e, al contempo, rispondere alle emergenze sempre in accordo e con la centralità del Corpo di polizia municipale.
- ▶ **Interventi per migliorare l’efficienza del Corpo di Polizia Municipale, consentendo l’uso esclusivo della sede del Corpo della Polizia Municipale, reperendo una diversa collocazione per l’Università:**
 - riorganizzare il Corpo della Polizia Municipale, i suoi reparti e le sue sezioni, con conseguente recupero di personale da impiegare sul territorio istituendo il vigile di quartiere, ricorrendo ad un eventuale aumento dell’organico;
 - ricostituire un reparto di motociclisti efficiente, provvedere alla riorganizzazione della sala operativa, in modo da consentire la massima efficienza del personale operante, e creare unità cinofile da impiegare soprattutto sulle Mura: dotare la Polizia Municipale di Sezioni Mobili per garantire presenza e azioni tempestive nelle aree più sensibili;
 - organizzare un servizio notturno oltre l’una di notte;
 - addestrare gli operatori all’uso di mezzi e strumenti di autotutela in linea con la normativa statale e regionale;
 - contrastare in modo continuativo parcheggiatori e venditori abusivi.
- ▶ **Volontari per la sicurezza:** incentivare il servizio di volontariato di giovani in collaborazione con la Polizia Municipale; organizzare corsi di formazione per le associazioni di cittadini per svolgere compiti di segnalazione di eventi criminosi alle Forze dell’Ordine, istituendo protocolli con Prefettura e Questura.
- ▶ **Immigrazione – Controllo documentale dei cittadini stranieri.**
- ▶

3.2.2 Videosorveglianza

- ▶ Aumentare l'installazione – anche nelle frazioni – di telecamere collegate in tempo reale con una centrale interforze dotata di *software* di riconoscimento, di SDI (Sistema di Identificazione), se consentito dalla legislazione vigente.
- ▶ Introduzione di sistemi di controllo audiovisivi in asili, case di cura e in tutti quei luoghi dove ci siano situazioni di fragilità, conformemente a quanto disposto e consentito dalla legge.

3.3 Obiettivo strategico: Fare sport

La nostra Amministrazione è consapevole del diffuso ruolo sociale che svolge la **pratica sportiva** nel nostro territorio e ne ha favorito la diffusione con specifici e mirati progetti destinati ad agevolare la pratica sportiva dei disabili, dei minori specie in difficoltà economica. L'assegnazione di palestre scolastiche alle società sportive operanti sul territorio ha contribuito a rendere possibile la pratica sportiva amatoriale a soggetti di ogni età e condizione, senza penalizzare l'attività agonistica alla quale è stato destinato in via prioritaria l'uso degli impianti sportivi.

Il nostro modello è quello di “**città dello sport diffuso**”, nella quale troviamo impianti sportivi pubblici e privati – al chiuso o all'aperto – oltre a verde pubblico attrezzato sportivo e un territorio, che per vocazione clima e caratteristiche ambientali, si presta alla realizzazione di grandi eventi regionali nazionali e internazionali che possano portare la Maremma nel mondo.

Siamo consapevoli che la diffusione dello sport non può essere efficace senza la collaborazione tra associazioni sportive ed Amministrazione, che deve essere presente ed attiva nella promozione di iniziative e nel sostegno delle attività.

La recente normativa nazionale e regionale meglio conosciuta come Decreto Balduzzi sarà rispettata affinché l'attività sportiva agonistica e non agonistica e le linee guida sulla **dotazione ed utilizzo di defibrillatori semiautomatici** e di eventuali altri salvavita trovino attuazione su tutte le strutture comunali e nelle palestre scolastiche, dove si pratica sport, nonostante le proroghe che nel tempo si sono susseguite nell'adempimento da parte degli enti.

Fondamentale ai fini della creazione di una vera e propria **cultura dello sport** è anche la stretta connessione con il mondo dell'educazione, che se coinvolto in progetti specifici mirati ed adattati alle varie età scolastiche (non solo tramite l'uso delle palestre scolastiche) può contribuire allo sviluppo della pratica sportiva ma anche a far conoscere sport cosiddetti “minori” ma non per questo meno importanti. Non solo cultura ma anche la promozione di una “**etica dello sport**” a partire dalle scuole elementari deve consentire alle giovani generazioni di crescere nella consapevolezza che lo sport non è solo salute e benessere personale, ma soprattutto strumento di coesione comunitaria oltre che di aggregazione sociale. Lo sport può e deve essere importante strumento di diffusione di valori.

Impiantistica sportiva. A seguito di approfondite valutazioni tecnico-economiche si procederà alla realizzazione di un palazzetto con l'intento di offrire alla collettività ed alle società sportive locali un nuovo contenitore polivalente, dando una risposta alle nuove esigenze funzionali e di carattere sportivo, in particolare rivolto alle numerose società locali di basket, pallavolo, *hockey*, calcio a cinque che necessitano di una struttura adeguata ad ospitare le gare e gli allenamenti, oltre alle manifestazioni di carattere extra sportivo.

L'amministrazione Comunale di Grosseto intende così realizzare il nuovo Palazzetto dello Sport della Città di Grosseto, opera pubblica significativa dal punto di vista della qualità architettonica, urbana e

territoriale. La nuova struttura dovrà soddisfare i bisogni primari della città, ospitando attività che ne garantiscano l'utilizzo continuativo per tutto l'anno. L'impianto sportivo sarà destinato alla pratica agonistica ai sensi dell'art. 1 lettera a) delle Norme CONI per l'Impiantistica Sportiva.

La strategia progettuale recepirà la filosofia dello standard energetico: evitare sprechi minimizzando il fabbisogno energetico (per riscaldamento, raffrescamento ed illuminazione); coprire il fabbisogno energetico residuo con una impiantistica moderna ed efficiente con l'impiego di fonti energetiche rinnovabili. Le fonti energetiche utilizzate potranno essere sostanzialmente l'energia solare utilizzata per la produzione di energia termica ed elettrica mediante l'installazione di pannelli solari.

Verrà promossa la realizzazione di nuove strutture sportive mediante il modello del *project financing* o, più semplicemente, mediante operazioni di finanziamento da parte di privati per la costruzione di opere che vengono rimborsati dai flussi di cassa generati dalla fruizione delle opere medesime. L'amministrazione si adopererà attivamente per il reperimento di finanziamenti a fondo perduto per la realizzazione o ristrutturazione di impianti sportivi, ad esempio tramite il Fondo di garanzia per l'impiantistica sportiva costituito presso "l'Istituto per il Credito Sportivo".

Tale obiettivo strategico si articola nei seguenti specifici programmi:

3.3.1 Impiantistica sportiva

- ▶ Individuare l'area per realizzare un moderno palazzetto dello sport.
- ▶ Promuovere l'iniziativa privata per la nascita di nuove strutture sportive, campi di calcio, beach tennis, etc. (progetti a lungo termine).
- ▶ Migliorare le collaborazioni con chi gestisce e gestirà gli impianti sportivi, favorendo l'iniziativa privata per la realizzazione e cura delle strutture.
- ▶ Teatro del Calcio (progetto a lungo termine).
- ▶ Concedere tutti i permessi necessari per far sorgere prima possibile la cittadella dello sport a Roselle.
- ▶ Miglioramento dell'impiantistica sportiva esistente ed adeguamento alle prescrizioni normative.

3.3.2 Promozione dello sport

- ▶ Istituire "voucher sociali" per accedere a corsi sportivi per fasce più deboli e disagiate.
- ▶ Puntare sul turismo sportivo con grandi eventi destagionalizzati.
- ▶ Promuovere lo sviluppo delle attività giovanili, anche con la previsione di borse di studio premiali, mettendo in rete associazioni sportive, scuole e Comune di Grosseto per l'educazione motoria e la formazione dei giovani atleti del futuro.
- ▶ Promuovere il diportismo e la nautica sociale.
- ▶ Grosseto *Running*: promozione di gare podistiche amatoriali, di endurance e *triathlon* di grande richiamo partecipativo con sponsor di livello locale, nazionale ed internazionale.

4

INDIRIZZO STRATEGICO LA CITTA' E LE SUE VOCAZIONI

Area: cultura, beni storici, natura e turismo

Il quarto indirizzo strategico è rappresentato dalle vocazioni della Città. Il suo rilancio passa attraverso l'esaltazione delle potenzialità dei suoi attori; molte sono le risorse nascoste ed ancora sottovalutate del nostro straordinario territorio: bellezze artistiche e naturalistiche senza eguali che non sono soltanto affascinanti ma possono generare un valore economico, laboriosità, onestà, capacità e talento sono qualità e valori identificativi della nostra gente e saranno queste le direttrici da cui ripartire per affrancarsi dai problemi della situazione attuale e raggiungere buoni livelli di sviluppo.

Simbolo di Grosseto, le Mura sono un orgoglio della nostra città. Una ricchezza enorme, ancora oggi non ben valorizzata e che è troppo spesso vissuta dalla comunità come un corpo estraneo.

4.1 Obiettivo strategico: Vogliamo cultura

Le iniziative da intraprendere e sostenere dovranno essere strettamente collegate alla **valorizzazione dei luoghi simbolo della cultura grossetana** (Scavi Archeologici di Roselle, Museo Archeologico, Museo di Storia Naturale, Mura Medicee e Cassero Senese, Biblioteca, Teatri).

In particolare gli Scavi di Roselle ed il Museo archeologico, rappresentano un'eccellenza del territorio ed è quindi necessario rafforzare l'opera di collaborazione con la Soprintendenza e l'Università di Siena per potenziare il collegamento naturale già esistente tra queste due realtà.

E' quindi importante riconfermare sia la concessione del **biglietto ridotto al Museo** per coloro che hanno acquistato l'ingresso per gli Scavi che, limitatamente al periodo estivo, il finanziamento delle **aperture in notturna degli Scavi Archeologici**; sarà fondamentale che la visita ad entrambi i luoghi venga promossa, pubblicizzata e sostenuta in tutti gli eventi e manifestazioni di carattere turistico-culturale sostenute e patrocinate dal Comune. Al fianco di queste iniziative verrà allestito, nello spazio un tempo occupato dal rudere del ex ospedale in via Saffi, il "Giardino dell'Archeologia", un parco dove verranno collocati i reperti archeologici compresi quelli fin'ora lasciati abbandonati a se stessi sulle Mura Medicee. Il giardino potrà anche ospitare iniziative culturali.

Le Mura Medicee ed con il Cassero Senese dovranno finalmente essere la principale sede per eventi artistici e culturali di valore ed anche di attività che, come il **Cinema all'aperto** nel periodo estivo, hanno da sempre riscosso notevole successo di pubblico.

Le stagioni teatrali de "**I Teatri di Grosseto**" dovranno continuare a rappresentare l'appuntamento centrale della cultura grossetana; dall'attuale stagione abbiamo sperimentato parzialmente un'organizzazione in proprio di parte del cartellone, confermando la pluriennale collaborazione con Fondazione Toscana Spettacolo: al termine trarremo le conclusioni su come procedere.

L'utilizzazione da parte dell'associazionismo locale dei teatri grossetani, attraverso le procedure previste dal Regolamento Comunale per la concessione dei benefici economici, dovrà essere potenziato con le iniziative che saranno intraprese, al fine di rendere più vivo il tessuto sociale cittadino e la città più accogliente ai turisti.

La valorizzazione delle realtà associative artistiche e culturali della Città di Grosseto sarà uno dei punti cardine della strategia culturale. La programmazione culturale si dovrà integrare con quella delle realtà associative esistenti, partendo, ad esempio, dal ruolo della società filarmonica e dell'orchestra in quella che sarà la nuova Casa della Musica che verrà realizzata nei locali dell'ex. Asilo Garibaldi.

La Fondazione Grosseto Cultura e il Polo espositivo delle Clarisse, saranno tra gli strumenti di punta dell'amministrazione in ambito culturale, generatori di eventi di qualità per rendere la città un palcoscenico nazionale, richiamo per tutta una serie di talenti che, fino ad oggi, hanno considerato Grosseto marginale, provinciale, piccola.

Per la **Biblioteca Chelliana** il 2017 sarà l'anno nel quale si effettuerà il primo stralcio dei lavori di ristrutturazione definitiva della sede storica di via Mazzini a Palazzo Mensini: in particolare, verrà restaurato inizialmente il piano terra per riportarvi prima possibile la biblioteca che lascerà definitivamente la sede provvisoria in locazione che occupa ormai da quasi ventidue anni. L'obiettivo principale è finalizzato comunque al recupero totale dell'intero immobile, fissando questo progetto fra le priorità dell'Amministrazione per i prossimi 2-3 anni e prevedendone di conseguenza il finanziamento nel piano delle opere pubbliche da realizzare.

Fin dalla prima fase dei lavori sarà necessario ripensare all'organizzazione interna, all'uso degli spazi, compreso gli arredi, e alla tipologia di servizi erogati, allo scopo di avere una biblioteca comunale –ma di respiro provinciale- quale micro-universo della pubblica lettura, luogo di libertà, di incontro e di opportunità. Nella convinzione che la cultura sia il primo fattore che permette di vincere ogni tipo di crisi, la biblioteca può diventare un'opportunità di welfare, una «biblioteca vivente», uno spazio di accoglienza in cui informarsi su questioni pratiche e fare esperienze di incontro.

Rioccupando la sua sede originale nel centro storico di Grosseto, la Biblioteca Chelliana, che è anche Centro di Rete del Sistema Documentario Integrato Grossetano (SDIG), entra a far parte di un 'polo culturale' cittadino che comprende istituzioni come l'Università degli Studi, il Museo Archeologico, il Museo di Storia Naturale, l'Archivio Diocesano, il Teatro degli Industri e il Polo Espositivo delle Clarisse.

Tutta la città di Grosseto attende ormai da troppo tempo che la biblioteca recuperi la sua dimensione storicizzata, allo scopo di consolidare la sua immagine istituzionale nella comunità di riferimento, aggiungendo una nuova e più attuale capacità di attrarre i lettori e offrendosi alla città come edificio aperto, una 'piazza del sapere e dello scambio culturale'.

Nel piano di reingegnerizzazione dei servizi della Chelliana è d'obbligo considerare lo sviluppo del concetto di *Library 2.0*, attraverso il quale il servizio, sia virtuale che fisico, della biblioteca dovrà essere sottoposto a monitoraggio periodico, atto a verificare la soddisfazione e ad intercettare le esigenze sempre nuove degli utenti che dovranno essere stimolati verso una 'partecipazione attiva' ai servizi, proponendo miglioramenti ed innovazioni ed esercitando il diritto/dovere di manifestare il proprio feedback nei processi di creazione, mantenimento e aggiornamento dell'offerta culturale della biblioteca.

Per ciò che concerne l'**Università**, si ritiene fondamentale puntare sul mantenimento dei corsi di laurea legati alle peculiarità del nostro territorio come quello dedicato all'Archeologia e non in concorrenza con l'offerta formativa toscana. Sempre tenendo conto delle caratteristiche del nostro territorio, l'obiettivo è quello di attivare percorsi formativi che ne valorizzino le peculiarità. Tutto ciò in un quadro che consenta anche l'accesso a stage e tirocini nelle nostre aziende, da legare allo sviluppo di progetti di cooperazione internazionale. Si valuterà, inoltre, la trasformazione dell'attuale Polo Universitario in un

nuovo soggetto la cui forma giuridica favorisca anche l'ingresso di privati nella gestione.

Tale obiettivo strategico si articola nei seguenti programmi:

4.1.1 Valorizzazione dei luoghi della cultura

- ▶ Mettere in rete l'archeologia: scavi di Roselle e Museo archeologico sotto un'unica regia culturale, coinvolgendo in maniera fattiva la Soprintendenza.
- ▶ Riportare la biblioteca Chelliana a Palazzo Mensini, con un progetto di biblioteca contemporanea e funzionale a riattivare i flussi nel centro storico.
- ▶ Valutare l'opportunità di acquisto e di recupero dell'ex cinema Marraccini per utilizzarlo come eventuale sede di percorsi universitari e/o di altri laboratori culturali.
- ▶ Recupero dell'ex Garibaldi da destinare, in parte, a Casa della Musica ed alle nuove sperimentazione artistiche per ospitare le associazioni del territorio.
- ▶ Mantenere l'Università con corsi legati al territorio – come quello dedicato all'Archeologia – e favorire l'attivazione di percorsi formativi che ne valorizzino le peculiarità.
- ▶ Valutare la trasformazione dell'attuale Polo Universitario in un nuovo soggetto la cui forma giuridica favorisca anche l'ingresso di privati nella gestione.
- ▶ Valorizzare il ruolo dell'associazionismo nella programmazione e realizzazione di eventi culturali.
- ▶ La programmazione culturale.
- ▶ Miglioramento degli edifici scolastici.
- ▶ Recupero dei centri storici.

4.2 Obiettivo strategico: Le nostre Mura Medicee

Valorizzazione degli spazi delle Mura Medicee.

Le Mura Medicee sono l'esempio della grande valenza che aveva il territorio di Grosseto per la famiglia dei Medici, sostanziandosi in un sistema di fortificazione di straordinaria rilevanza, non solo regionale. Il senso identitario di Grosseto è legato con forza alle sue Mura che l'hanno racchiusa e preservata fino all'inizio del '900. D'altronde la cinta muraria di Grosseto non ha sotto il profilo dell'architettura militare subito sostanziali variazioni rispetto all'impianto mediceo originario e quindi costituiscono veramente un "unicum", una sorta di "fortificazione ideale" che merita un articolato progetto di valorizzazione. Il progetto di ristrutturazione, o meglio di riappropriazione delle Mura di Grosseto è rivolto, prima di tutto, ai grossetani, ma anche ai turisti che ad oggi non hanno la possibilità di fruire liberamente del principale monumento cittadino.

A tal fine, si istituirà uno specifico gruppo di progetto intersettoriale al fine di valutare la creazione di un soggetto per la gestione e la promozione delle Mura. In particolar modo, il nuovo soggetto dovrà occuparsi di curare gli eventi e di gestire gli spazi interni ed esterni.

Si valuterà la fattibilità del ripristino delle antiche cancellate in ferro battuto, a garanzia del decoro e della tutela del monumento.

Si costruirà un nuovo sistema di illuminazione pubblica al fine di una loro migliore valorizzazione e per garantire la sicurezza dei visitatori, anche mediante l'installazione di un idoneo impianto di videosorveglianza. Si realizzerà un percorso interattivo di trekking urbano dotato di portali informativi e turistici.

Con la realizzazione dei suddetti interventi, le mura saranno accessibili anche dopo il tramonto, garantendo la fruibilità in spazi che fino ad oggi non potevano essere frequentati in sicurezza.

Intenzione dell'amministrazione, sempre al fine di rivalutare il principale monumento comunale, è di realizzare nel grande spazio verde sopra le casette cinquecentesche, un'area attrezzata per ospitare manifestazioni musicali, culturali e mostre d'arte contemporanea per talenti locali.

Tale obiettivo strategico si articola nei seguenti programmi:

4.2.1 Valorizzazione delle Mura

- ▶ Mura Medicee: valutare la creazione di un soggetto per la gestione e la promozione delle Mura.
- ▶ Ripristinare le antiche cancellate in ferro battuto, a garanzia del decoro e della tutela del monumento, e realizzare un sistema di illuminazione per la sua valorizzazione e sicurezza a corredo di un percorso interattivo di *trekking* urbano.
- ▶ Concedere gli spazi esterni e le Troniere in gestione a privati per attività
- ▶ Realizzare nel grande spazio verde sopra le casette cinquecentesche un'area attrezzata per ospitare manifestazioni musicali, culturali e mostre d'arte contemporanea per talenti locali.
- ▶ Concentrare sulle Mura iniziative e manifestazioni all'aperto cittadine ed ospitare nei locali del Cassero progetti ed eventi artistici di valore.
- ▶ Riutilizzare l'arena della Cavallerizza per eventi di carattere artistico-culturale.
- ▶ Manutenzione e decoro delle Mura.

4.3 Obiettivo strategico: I turismi della Maremma

Turismo. Il Comune di Grosseto, seguendo le indicazioni normative della Regione Toscana, si è da tempo dotato di un proprio OTD (Osservatorio Turistico di Destinazione) per il monitoraggio sia della criticità che dei punti di forza del turismo locale; utilizzando un finanziamento regionale, oltre all'aggiornamento delle analisi dell'OTD, si è dotato di un Piano di Marketing turistico per promuovere il *brand* della Maremma grossetana. I suggerimenti e gli indirizzi contenuti in tale Piano, come richiesto dagli operatori del settore, dovranno trovare in futuro *una possibile* applicazione pratica-

Per l'Imposta di Soggiorno è importante, attraverso la revisione del Regolamento Comunale, giungere a una semplificazione degli adempimenti burocratici a carico delle strutture ricettive (che la riscuotono e la riversano al Comune) e a una rimodulazione delle tariffe richieste ai turisti in base ai servizi realmente offerti. La destinazione dei proventi sarà determinata dalla Giunta Comunale tenendo conto delle indicazioni che perverranno dall'OTD.

Tale obiettivo strategico si articola nei seguenti programmi:

4.3.1 **Promozione turistica**

- ▶ Una campagna di *marketing* turistico per promuovere il *brand* Maremma.
- ▶ Un tavolo di coordinamento delle attività turistiche e degli eventi culturali tra Comune ed operatori del territorio al fine di produrre un cartellone coordinato delle iniziative e dei programmi.
- ▶ Destinare i proventi dell'imposta di soggiorno anche per interventi pubblici, eventi, promozione turistica, formazione.
- ▶ Potenziare la collaborazione, la comunicazione e la promozione del Parco della Maremma.

4.3.2 **L'offerta turistica**

- ▶ Puntare sul turismo enogastronomico: prodotti tipici locali e a km zero.
- ▶ Per intercettare una parte importante del turismo, i matrimoni potranno essere celebrati anche in siti diversi dalla dimora comunale: in spiaggia, in un palazzo d'epoca, in un parco o in strutture private.
- ▶ Puntare sulle attività ludiche, ricreative e sportive all'aria aperta rivitalizzando anche il rapporto tra la città ed il fiume Ombrone.
- ▶ Riquilificare e risanare l'ex centro di canottaggio di Istia d'Ombrone, promuovendo inoltre le attività sull'Ombrone.
- ▶ Promuovere il turismo fieristico, puntando sullo sviluppo del Polo del Madonnino e favorendo il collegamento delle iniziative con la città.
- ▶ Rilanciare l'immagine della Maremma come terra del cavallo, promuovendo l'attività equestre come disciplina sportiva e come attività turistica e culturale.
- ▶ Puntare sul cicloturismo, realizzando una rete di piste ciclabili che possano collegare i luoghi più significativi del territorio.
- ▶ Favorire il turismo culturale integrando l'offerta turistica dei diversi soggetti (Museo archeologico, Museo di Storia naturale, Polo espositivo delle Clarisse ecc...) e valorizzando i principali monumenti della città come le Mura Medicee
- ▶ Per Batignano, promuovere e valorizzare la tradizione dei presepi.
- ▶ Restituire al borgo medievale di Montepescali il ruolo turistico culturale di affascinante punto panoramico sulla Maremma.
- ▶ Una stagione estiva nell'anfiteatro del Parco Archeologico di Roselle.

- ▶ Realizzare il “Museo del Buttero” ad Alberese.
- ▶ Riquilibrare l’area esterna alla Fortezza, che deve tornare a essere simbolo di Marina per ospitare i servizi funzionali alla comunità ed il collegamento ciclopedonale tra Marina di Grosseto e Principina.

4.3.3 Servizi turistici

- ▶ Sistemi di trasporto pubblico integrati che consentano al visitatore facili spostamenti in città e parcheggi scambiatori collegati con le piste ciclabili.
- ▶ Realizzare un’area sosta camper ad Alberese ed incrementare il servizio di trasporto pubblico per Marina di Alberese.
- ▶ Potenziare il portale internet del turismo del Comune di Grosseto anche attraverso, ad esempio, la mappatura di itinerari e lo sviluppo di strumenti di *Easy Access* (es. mappatura di alberghi, ristoranti, locali e agriturismi fruibili per persone con handicap e specifiche esigenze alimentari).
- ▶ Rafforzamento dei punti di informazione turistica della città e delle frazioni.
- ▶ Rendere navigabile il canale di San Rocco fino al ponte dei Cavalleggeri per incentivare, così, il diportismo e la nautica sociale
- ▶ Favorire l’attivazione dei presidi di emergenza sanitaria a Principina, Marina ed Alberese.
- ▶ Realizzare parcheggi scambiatori antistanti la pineta di Marina di Grosseto.
- ▶ Curare attentamente gli arenili per permettere la regolare attività e apertura degli stabilimenti balneari.
- ▶ Realizzare nuova segnaletica per far conoscere gli scavi di Roselle.
- ▶ Realizzare un nuovo *info-point* a Roselle per organizzare l’accoglienza turistica.

SeO – Sezione Operativa

Parte prima

Generalità

La Sezione Operativa raccoglie la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento un arco temporale pari alla durata del bilancio di previsione autorizzatorio.

Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente.

La Sezione Operativa si struttura in due parti fondamentali:

Nella **prima parte** sono descritte le motivazioni delle scelte programmatiche effettuate, sia con riferimento all'Ente che al gruppo amministrazione pubblica e vengono definiti, per tutto il periodo di riferimento del DUP, i singoli programmi da realizzare ed i relativi obiettivi annuali.

In essa sono individuati, per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella Sezione Strategica, i programmi operativi che l'Ente intende realizzare nell'arco pluriennale di riferimento della Sezione Operativa del DUP, i quali devono essere formulati in modo coerente con gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica.

Per ogni programma devono essere definiti: le finalità e gli obiettivi annuali e pluriennali che si intendono perseguire, la motivazione delle scelte effettuate e l'individuazione delle risorse finanziarie, umane e strumentali destinate al programma medesimo.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici contenuti nella Sezione Strategica e costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

L'individuazione delle finalità e la fissazione degli obiettivi collegati ai programmi è attività che deve orientare, nella predisposizione degli altri strumenti di programmazione, la definizione dei progetti strumentali alla realizzazione delle finalità e degli obiettivi così individuati e nel conseguente affidamento di obiettivi gestionali e risorse ai responsabili dei servizi.

Il contenuto del programma è l'elemento fondamentale della struttura del sistema di bilancio ed il perno intorno al quale definire i rapporti tra gli organi di governo, le relazioni tra questi ultimi e la struttura organizzativa, la rete di responsabilità di gestione dell'Ente, nonché le modalità di corretta informazione sui contenuti effettivi delle scelte dell'Amministrazione per gli utilizzatori del sistema di bilancio.

Nella **seconda parte** è descritta la programmazione dettagliata delle opere pubbliche, del fabbisogno di personale, degli acquisti di forniture e servizi e delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio.

Entrata

Valutazione Generale sui mezzi finanziari

1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

Entrate	Assestato 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022
Tributi	49.881.880,00	49.781.880,00	49.781.880,00	49.781.880,00
Fondi perequativi	8.728.590,00	8.728.590,00	8.728.590,00	8.728.590,00
Totale	58.610.470,00	58.510.470,00	58.510.470,00	58.510.470,00

2 Trasferimenti correnti

Entrate	Assestato 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022
Trasferimenti correnti	4.069.995,00	3.889.995,00	3.889.995,00	3.889.995,00
Totale	4.069.995,00	3.889.995,00	3.889.995,00	3.889.995,00

3 Entrate extratributarie

Entrate	Assestato 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	7.420.850,00	7.324.750,00	7.324.750,00	7.324.750,00
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	6.540.000,00	5.740.000,00	5.740.000,00	5.740.000,00
Interessi attivi	66.125,00	6.120,00	6.120,00	6.120,00
Altre entrate da redditi da capitale	1.081.530,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00
Rimborsi e altre entrate correnti	3.658.385,00	2.398.385,00	2.058.385,00	2.058.385,00
Totale	18.085.360,00	15.529.255,00	15.529.255,00	15.529.255,00

4 Entrate in conto capitale

Entrate	Assestato 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022
Tributi in conto capitale	90.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
Contributi agli investimenti	3.996.720,00	530.000,00	500.000,00	500.000,00
Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	2.747.555,00	1.442.000,00	1.442.000,00	1.442.000,00
Altre entrate in conto capitale	2.760.000,00	2.760.000,00	2.760.000,00	2.760.000,00
Totale	9.594.275,00	4.822.000,00	4.792.000,00	4.792.000,00

D.U.P. 2020-2022

5 Entrate da riduzione di attività finanziarie

Entrate	Assestato 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022
Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00

6 Accensione Prestiti

Entrate	Assestato 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022
Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00
Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00

7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Entrate	Assestato 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	71.835.000,00	70.000.000,00	70.000.000,00	70.000.000,00
Totale	71.835.000,00	70.000.000,00	70.000.000,00	70.000.000,00

9 Entrate per conto terzi e partite di giro

Entrate	Assestato 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022
Entrate per partite di giro	22.821.000,00	16.821.000,00	16.821.000,00	16.821.000,00
Entrate per conto terzi	1.698.000,00	1.698.000,00	1.698.000,00	1.698.000,00
Totale	24.519.000,00	18.519.000,00	18.519.000,00	18.519.000,00

Spesa

Riepilogo per Missioni

Missione	Spese Correnti	Spese per Investimento	Totale
<i>Anno 2020</i>			
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	14.322.365,00	645.000,00	14.967.365,00
02 Giustizia	87.600,00	0,00	87.600,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	5.144.375,00	416.500,00	5.560.875,00
04 Istruzione e diritto allo studio	7.467.882,00	490.000,00	7.957.882,00
05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	2.648.715,00	0,00	2.648.715,00
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	796.560,00	250.000,00	1.046.560,00
07 Turismo	698.395,00	30.000,00	728.395,00
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	2.456.615,00	715.105,00	3.171.720,00
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	20.580.242,00	170.000,00	20.750.242,00
10 Trasporti e diritto alla mobilità	4.321.365,00	1.233.000,00	5.554.365,00
11 Soccorso civile	87.000,00	0,00	87.000,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7.959.530,00	641.850,00	8.601.380,00
13 Tutela della salute	515.000,00	0,00	515.000,00
14 Sviluppo economico e competitività	838.630,00	20.000,00	858.630,00
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	8.655,00	0,00	8.655,00
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	82.125,00	0,00	82.125,00
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
Totale	68.015.054,00	4.611.455,00	72.626.509,00

D.U.P. 2020-2022

Missione	Spese Correnti	Spese per Investimento	Totale
<i>Anno 2021</i>			
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	14.272.365,00	645.000,00	14.917.365,00
02 Giustizia	87.600,00	0,00	87.600,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	5.144.375,00	416.500,00	5.560.875,00
04 Istruzione e diritto allo studio	7.467.882,00	490.000,00	7.957.882,00
05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	2.648.715,00	0,00	2.648.715,00
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	796.560,00	250.000,00	1.046.560,00
07 Turismo	698.395,00	0,00	698.395,00
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	2.418.615,00	715.105,00	3.133.720,00
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	20.580.242,00	170.000,00	20.750.242,00
10 Trasporti e diritto alla mobilità	4.221.365,00	1.233.000,00	5.454.365,00
11 Soccorso civile	87.000,00	0,00	87.000,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7.959.530,00	641.850,00	8.601.380,00
13 Tutela della salute	515.000,00	0,00	515.000,00
14 Sviluppo economico e competitività	838.630,00	20.000,00	858.630,00
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	8.655,00	0,00	8.655,00
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	82.125,00	0,00	82.125,00
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
Totale	67.827.054,00	4.581.455,00	72.408.509,00

D.U.P. 2020-2022

Missione	Spese Correnti	Spese per Investimento	Totale
<i>Anno 2022</i>			
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	14.272.365,00	645.000,00	14.917.365,00
02 Giustizia	87.600,00	0,00	87.600,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	5.144.375,00	416.500,00	5.560.875,00
04 Istruzione e diritto allo studio	7.467.882,00	490.000,00	7.957.882,00
05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	2.648.715,00	0,00	2.648.715,00
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	796.560,00	250.000,00	1.046.560,00
07 Turismo	698.395,00	0,00	698.395,00
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	2.418.615,00	715.105,00	3.133.720,00
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	20.580.242,00	170.000,00	20.750.242,00
10 Trasporti e diritto alla mobilità	4.221.365,00	1.233.000,00	5.454.365,00
11 Soccorso civile	87.000,00	0,00	87.000,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7.959.530,00	641.850,00	8.601.380,00
13 Tutela della salute	515.000,00	0,00	515.000,00
14 Sviluppo economico e competitività	838.630,00	20.000,00	858.630,00
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	8.655,00	0,00	8.655,00
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	82.125,00	0,00	82.125,00
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
Totale	67.827.054,00	4.581.455,00	72.408.509,00

Programmi operativi

La seguente sezione della SeO contiene l'elenco completo dei programmi operativi divisi per missione con l'elenco completo degli obiettivi operativi.

MISSIONE 01 – Servizi Istituzionali, generali e di gestione

Comprende le spese di carattere generale destinate al funzionamento complessivo dell'Ente, indivisibili in relazione a specifiche finalità di spesa e quindi non riconducibili a singoli programmi. In particolare sono ricomprese le spese per: 1) amministrazione, funzionamento degli organi istituzionali e supporto agli organi esecutivi e legislativi; 2) Amministrazione e funzionamento dei servizi di programmazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali, per la gestione dei beni demaniali e del patrimonio. 3) Comprende le spese per incremento di attività finanziarie non attribuibili in specifiche missioni; 4) Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, dei servizi connessi alla gestione delle elezioni, delle attività per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale; 5) Sviluppo e gestione delle politiche per il personale

Programmi ex DLGS 118/2011



0101 Organi istituzionali
0102 Segreteria generale
0103 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato
0104 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
0105 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
0106 Ufficio tecnico
0107 Elezioni e consultazioni popolari – anagrafe e stato civile
0108 Statistica e sistemi informativi
0109 Assistenza tecnico-amministrativa degli enti locali
0110 Risorse umane
0111 Altri servizi generali

Obiettivi strategici di mandato



2.1 Lavoro ed equità fiscale
2.3 Una macchina comunale che corra
3.1 Welfare e qualità della vita
4.1 Vogliamo cultura

Programmi

2.1.2 Equità fiscale
2.3.1 Verso una struttura più efficiente
2.3.2 Innovazione della macchina comunale
2.3.3 Un miglior servizio al cittadino
3.1.1 Politiche integrate di sostegno
4.1.1 Valorizzazione dei luoghi della cultura

Dlgs. 118/2011 Missione: Servizi Istituzionali, generali e di gestione Programma: gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
2.1.2 Equità fiscale	Cittadini		Rimodulare le esenzioni per la TOSAP sull'attività edilizia: benefici fiscali – non solo per i centri storici – al fine di consentire la riqualificazione del patrimonio immobiliare privato, sostenendo coloro che allestiscono i ponteggi edili.	Triennale
			Rimodulazione complessiva dell'imposizione Imu qualora intervenga lo sblocco da parte del legislatore delle aliquote. Tra le principali misure: riduzioni delle aliquote relative agli immobili concessi in comodato a parenti in linea retta di primo grado (ascendenti e discendenti) ed agli immobili concessi in locazione agevolata.	
			Armonizzazione delle scadenze dei pagamenti dei tributi comunali onde evitare la sovrapposizione dei termini di versamento.	
			Adeguamento delle date di scadenza delle rate per il pagamento della TARI allineandole con i tempi di riscossione degli emolumenti pensionistici.	
			Revisione del sistema tributario comunale	
			Un bollettino precompilato per tributi comunali in autoliquidazione con l'importo da pagare già calcolato, con particolare riguardo ai modelli di pagamento per le autorizzazioni pluriennali e alla attivazione della modalità telematica	
Motivazione: Le difficoltà connesse all'attuale situazione storica e sociale hanno contribuito ad incrinare il rapporto tra cittadini e imposte ed è questo rapporto che deve essere recuperato.				
Finalità: Favorire l'evoluzione del quadro fiscale comunale verso un sistema sempre più organico e completo. Permettere di realizzare il massimo grado di tutela della pretesa tributaria e, nel contempo, agevolare l'adempimento degli obblighi tributari ed extra-tributari da parte degli utenti.				

Dlgs. 118/2011				
Missione: Servizi Istituzionali, generali e di gestione				
Programmi: altri servizi generali – risorse umane – gestione dei beni demaniali e patrimoniali				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
2.3.1 Verso una struttura più efficiente	Cittadini		Realizzare una sede che possa riunire gran parte degli uffici e mantenere il patrimonio immobiliare pubblico.	Triennale
			Revisione organica dell'apparato tecnico-organizzativo dell'Ente secondo criteri di logica, efficienza e professionalità.	
			Riorganizzare le deleghe degli assessorati in coerenza con i dirigenti dei settori di riferimento, evitando sovrapposizioni o interferenze di competenze tra aree.	
			Corsi di formazione permanente per qualificazione personale.	
			Nuovo piano anticorruzione e trasparenza.	
			Introdurre il concetto premiale del "merito" nella PA.	
			Regolamento dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico.	
<p>Motivazione: Le strutture amministrative si presentano sovente come rigidamente funzionali. Gli svantaggi sono evidenti: unità operative che agiscono a compartimenti stagni, difficile coordinamento tra funzioni, bassa diffusione degli obiettivi strategici complessivi, bassa reattività al cambiamento, resistenza alla creazione di una cultura condivisa.</p> <p>Finalità: Rendere più semplice la relazione tra utenti e amministrazioni, permettendo una più efficace azione di governo, un maggiore orientamento condiviso all'interno delle unità rispetto ai risultati e, conseguentemente, una maggiore responsabilizzazione delle strutture, evitando frammentazioni, costi di coordinamento, sovrapposizioni o interferenze di competenze fra aree.</p>				

Dlgs. 118/2011 Missione: Servizi Istituzionali, generali e di gestione Programmi: altri servizi generali – gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali – gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
2.3.2 Innovazione della macchina comunale	Cittadini		Comune <i>smart</i> : rinnovamento piattaforma informatica.	Triennale
			Razionalizzazione della spesa (<i>Spending review</i>) ed assorbimento delle eccedenze di personale.	
			Attività di contrasto all'evasione ed elusione dei tributi locali ed internalizzazione della riscossione coattiva.	
			Perfezionamento del sistema dei controlli interni	
			Revisione degli strumenti di <i>governance</i> delle partecipazioni comunali.	
			Finanza ad impatto sociale: intraprendere percorsi innovativi e di valenza sociale per il reperimento di risorse, la riqualificazione del patrimonio pubblico e la creazione di occasioni di reddito da lavoro.	
			Rating comunale: monitoraggio permanente della capacità di trasparenza amministrativa e dell'uso delle risorse pubbliche.	
Motivazione: La crisi finanziaria ed economica globale impone di adattarsi in un contesto di entrate ridotte e di contenere al massimo la spesa pubblica oltre ad un'esigenza di cambiamento dell'organizzazione del sistema pubblico e dei servizi erogati. In quest'ottica, l'innovazione è considerata uno dei principali driver di sviluppo del sistema economico.				
Finalità: Semplificare ed innovare tecnologicamente i processi, dare servizi più efficienti e rispondere ad obblighi normativi di trasparenza ed evidenza pubblica.				

Dlgs. 118/2011				
Missione: Servizi Istituzionali, generali e di gestione				
Programmi: altri servizi generali – elezioni e consultazioni popolari – anagrafe e stato civile				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
2.3.3 Un miglior servizio al cittadino	Cittadini		Dotarsi di un regolamento per il decentramento e creare uno sportello anagrafico nelle frazioni con funzione anche di <i>info point</i> , per chiedere informazioni sui servizi e le attività del Comune, per presentare osservazioni, rimostranze o per dare suggerimenti per il miglior funzionamento dell'Ente o per la soluzione di grandi e piccoli problemi.	Triennale
			Snellimento delle attuali modalità per l'accesso agli atti amministrativi.	
			Piano integrato di comunicazione istituzionale.	
			Miglioramento della toponomastica cittadina.	
Motivazione: Comprendere i bisogni e le aspettative degli utenti anche per la progettazione e l'erogazione dei servizi.				
Finalità: Migliorare il rapporto con i cittadini, assicurare una maggiore accessibilità delle informazioni attraverso la semplificazione e la razionalizzazione dei procedimenti amministrativi.				

Dlgs. 118/2011				
Missione: Servizi Istituzionali, generali e di gestione				
Programma: gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
3.1.1 Politiche integrate di sostegno	Cittadini		Il "baratto amministrativo": in osservanza del principio di sussidiarietà, individuazione di agevolazioni in favore di soggetti, anche in forma associata e senza scopo di lucro, che si impegnino a curare spazi pubblici di pertinenza.	Triennale
Motivazione: Con la diminuzione delle risorse e con l'aumento dei bisogni e delle richieste da parte dei cittadini, vi è la necessità di avviare una fase di innovazione profonda del welfare locale.				
Finalità: Far "vivere bene" i propri cittadini, rispondere ai loro bisogni, oggi maggiormente acuiti dal periodo di difficoltà che stiamo vivendo: vogliamo far crescere la comunità unitariamente, senza lasciare indietro nessuno, sperimentando forme di "co-progettazione" tese a coinvolgere gli utenti, il privato sociale ed il volontariato nella ideazione e nella gestione dei servizi,				

Dlgs. 118/2011 Missione: Servizi Istituzionali, generali e di gestione Programma: gestione dei beni demaniali e patrimoniali				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
4.1.1 Valorizzazione dei luoghi della cultura	Cittadini		Miglioramento degli edifici scolastici	Triennale
Motivazione: Necessità di valorizzare Grosseto ed il suo territorio dal punto di vista dell'assetto urbanistico e del suo patrimonio edilizio.				
Finalità: Superare la condizione di degrado del patrimonio urbano, incrementando la progettazione integrata e sostenibile, per favorire interventi di rigenerazione urbana di iniziativa pubblica e privata; contrastare lo spreco energetico e le forme di inquinamento; rafforzare efficienza ed economicità urbana.				

SERVIZI COLLEGATI ALLA MISSIONE - 01

Servizio entrate	Entrate tributarie: gestione, contenzioso, recupero elusione ed evasione fiscale
	Gestione integrata dei passi carrabili
Servizio sociale e sport	Progetti ed attività per il sociale, servizi a tutela dei minori
	Politiche per la casa
	Sportello agevolazioni tariffarie
	Eventi sportivi e promozione dello sport
	Assegnazione e controllo impianti sportivi e palestre scolastiche
Servizio programmazione, gestione e controllo della spesa	Organizzazione
	Pianificazione fabbisogno del personale, controllo della spesa
	Gestione economica e previdenziale del personale
	Rilevazione presenze e gestione assenze
	Relazioni sindacali e contrattazione integrativa
	URP, portineria e centralino
Servizio controlli interni	Gestione economica amministratori e gestione finanziaria tirocinanti
	Programmazione e PEG
	Controllo strategico, controllo sulla qualità dei servizi erogati, controllo di gestione
Servizio reclutamento e formazione	Finanziamenti straordinari
	Procedure concorsuali e assunzioni
	Ufficio procedimenti disciplinari
	Formazione
	Incarichi extraimpiego, congedi, aspettative, medicina del lavoro
Servizio affari istituzionali	Gestione ciclo della performance e rapporti con il NDV/ODV
	Assistenza al Consiglio, alla Giunta e al Sindaco
	Comunicazione e ufficio stampa, cerimoniale ed eventi
	Assistenza al Segretario Generale ed al Responsabile dell'anticorruzione
	Coordinamento ordinanze, TSO, ASO e provvedimenti sindacali.
	Elettorale
Servizio cultura e turismo	Elenco dei procedimenti
	Manifestazioni ed eventi culturali e teatrali, valorizzazione degli spazi della cultura
	Procedimenti in materia di turismo e agriturismi
	Promozione del territorio, informazione ed accoglienza
	Adempimenti e coordinamento funzioni turistiche in ambito provinciale

Servizi demografici	Anagrafe
	Stato civile
	Leva
Servizio contratti e trasparenza	Attività contrattuale
	Trasparenza
	<i>Spending review</i>
	Archivio, protocollo, centralino, albo on line
Servizio sistemi informativi	Gestione sistema informatico e telefonico
	Gestione del Sistema Informatico Territoriale (SIT)
	Statistica
	Toponomastica
Servizio architetture e sistemi informatici	Architetture e sistemi informatici
Servizio patrimonio e partecipazioni societarie	Partecipazioni societarie e controlli sugli enti partecipati
	Gestione beni immobili e locazioni, acquisizioni ed alienazioni
	Logistica uffici comunali
	Procedimenti relativi al demanio marittimo ed al Codice della navigazione
	Piano di salvamento e portualità
	Piani di Edilizia Economica e Popolare (PEEP)
Servizio finanziario	Formazione e gestione del bilancio, rapporti con tesoreria e Banca d'Italia
	Istruttoria contabile, attività gestionali e deliberative, pagamenti fornitori
	Erogazione contributi da proventi oneri di urbanizzazione
	Collaboratori e incarichi professionali
Affari legali	Consulenza giuridico-legale, contenzioso legale

Dlgs. 118/2011 - Missione: Servizi Istituzionali, generali e di gestione
Programma: 0101 Organi istituzionali

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

D.U.P. 2020-2022

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma:

Titolo	Stanziamen Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamen Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamen Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	949.760,00	0,00	949.760,00	949.760,00	0,00	949.760,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	949.760,00	0,00	949.760,00	949.760,00	0,00	949.760,00	0,00

Dlgs. 118/2011 – Missione: Servizi Istituzionali, generali e di gestione Programma: 0102 Segreteria generale

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamen Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamen Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamen Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	1.143.500,00	0,00	1.143.500,00	1.143.500,00	0,00	1.143.500,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.143.500,00	0,00	1.143.500,00	1.143.500,00	0,00	1.143.500,00	0,00

Dlgs. 118/2011 – Missione: Servizi Istituzionali, generali e di gestione Programma: 0103 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

D.U.P. 2020-2022

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamen- to Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	1.597.330,00	0,00	1.597.330,00	1.597.330,00	0,00	1.597.330,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.597.330,00	0,00	1.597.330,00	1.597.330,00	0,00	1.597.330,00	0,00

Dlgs. 118/2011 – Missione: Servizi Istituzionali, generali e di gestione Programma: 0104 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamen- to Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	1.245.420,00	0,00	1.245.420,00	1.285.420,00	0,00	1.285.420,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.245.420,00	0,00	1.245.420,00	1.285.420,00	0,00	1.285.420,00	0,00

Dlgs. 118/2011 – Missione: Servizi Istituzionali, generali e di gestione Programma: 0105 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

D.U.P. 2020-2022

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamen Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamen Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamen Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	1.225.925,00	0,00	1.730.965,85	1.225.295,00	0,00	1.225.295,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.225.925,00	0,00	1.225.925,00	1.225.295,00	0,00	1.225.295,00	0,00

Dlgs. 118/2011 – Missione: Servizi Istituzionali, generali e di gestione Programma: 0106 Ufficio tecnico

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamen Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamen Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamen Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	1.995.940,00	0,00	1.995.940,00	1.995.940,00	0,00	1.995.940,00	0,00
Spese in conto capitale	545.000,00	0,00	545.000,00	545.000,00	0,00	545.000,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.540.940,00	0,00	2.540.940,00	2.540.940,00	0,00	2.540.940,00	0,00

Dlgs. 118/2011 – Missione: Servizi Istituzionali, generali e di gestione Programma: 0107 Elezioni e consultazioni popolari – anagrafe e stato civile

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

D.U.P. 2020-2022

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	1.548.695,00	0,00	1.548.695,00	1.548.695,00	0,00	1.548.695,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.548.695,00	0,00	1.548.695,00	1.548.695,00	0,00	1.548.695,00	0,00

Dlgs. 118/2011 – Missione: Servizi Istituzionali, generali e di gestione Programma: 0108 Statistica e sistemi informativi

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	1.054.290,00	0,00	1.054.290,00	1.054.290,00	0,00	1.054.290,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.054.290,00	0,00	1.054.290,00	1.054.290,00	0,00	1.054.290,00	0,00

Dlgs. 118/2011 – Missione: Servizi Istituzionali, generali e di gestione Programma: 0110 Risorse umane

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

D.U.P. 2020-2022

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	1.637.380,00	0,00	1.637.380,00	1.587.380,00	0,00	1.587.380,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.637.380,00	0,00	1.637.380,00	1.587.380,00	0,00	1.587.380,00	0,00

Dlgs. 118/2011 – Missione: Servizi Istituzionali, generali e di gestione Programma: 0111 Altri servizi generali

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	1.884.755,00	0,00	1.884.755,00	1.884.755,00	0,00	1.884.755,00	0,00
Spese in conto capitale	100.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.984.755,00	0,00	1.984.755,00	1.984.755,00	0,00	1.984.755,00	0,00

MISSIONE 02 – GIUSTIZIA

Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.



SERVIZI COLLEGATI ALLA MISSIONE - 02

Servizio programmazione, gestione e controllo della spesa	Organizzazione
	Pianificazione fabbisogno del personale, controllo della spesa
	Gestione economica e previdenziale del personale
	Rilevazione presenze e gestione assenze
	Relazioni sindacali e contrattazione integrativa
	URP, portineria e centralino
	Gestione economica amministratori e gestione finanziaria tirocinanti
Servizio reclutamento e formazione	Procedure concorsuali e assunzioni
	Ufficio procedimenti disciplinari
	Formazione
	Incarichi extraimpiego, congedi, aspettative, medicina del lavoro
	Gestione ciclo della performance e rapporti con il NDV/ODV

Dlgs. 118/2011 - Missione: Giustizia
Programma: 0201 Uffici giudiziari

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	87.600,00	0,00	87.600,00	87.600,00	0,00	87.600,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	87.600,00	0,00	87.600,00	87.600,00	0,00	87.600,00	0,00

MISSIONE 03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.

Programmi ex DLGS 118/2011 ↓	0301 Polizia locale e amministrativa 0302 Sistema integrato di sicurezza urbana
Obiettivi strategici di mandato ↓	2.2 Agricoltura di qualità & commercio 3.2 Più sicurezza
Programmi	2.2.2 Commercio 3.2.1 Città sicura 3.2.2 Videosorveglianza

Dlgs. 118/2011 Missione: Ordine pubblico e sicurezza Programma: polizia locale ed amministrativa				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
2.2.2 Commercio	Cittadini		Combattere l'abusivismo.	Triennale
Motivazione: Imprenditori regolari e cittadini segnalano con sempre maggior insistenza la presenza di persone che esercitano abusivamente attività commerciali, artigianali e di servizi sia in forma di ambulante illecito, sia avviando attività senza il rispetto dei requisiti per legge necessari e senza regolare documentazione fiscale del servizio espletato.				
Finalità: Sensibilizzare ulteriormente i cittadini/consumatori, che acquistando merce recante marchi contraffatti da persone non autorizzate ed in luoghi vietati, o utilizzando servizi da persone che non sono in possesso di specifiche autorizzazioni, si espongono a sanzioni penali ed amministrative oltre che al danno che arrecano a coloro che sono titolari di regolare licenza e di tutte le autorizzazioni necessarie allo svolgimento delle attività, andando così ad assecondare la concorrenza sleale, il mercato nero e l'evasione fiscale.				

Dlgs. 118/2011 Missione: Ordine pubblico e sicurezza Programmi: polizia locale e amministrativa – sistema integrato di sicurezza urbana				
Programma di mandato	Stakeholder	GA	Obiettivo operativo	Durata
3.2.1 Città sicura	Cittadini		Assessore alla Sicurezza: una delega ad hoc che possa coordinare e programmare quotidianamente, con una visione completa, le politiche sulla sicurezza e, al contempo, rispondere alle emergenze sempre in accordo e con la centralità del Corpo di polizia municipale.	Triennale
			Interventi per migliorare l'efficienza del Corpo di Polizia Municipale, consentendo l'uso esclusivo della sede del Corpo della Polizia Municipale, reperendo una diversa collocazione per l'Università: riorganizzare il Corpo della Polizia Municipale, i suoi reparti e le sue sezioni, con conseguente recupero di personale da impiegare sul territorio istituendo il vigile di quartiere, ricorrendo ad un eventuale aumento dell'organico; creazione di nuovi reparti in moto di pronto intervento e unità cinofile; ricostituire un reparto di motociclisti efficiente, provvedere alla riorganizzazione della sala operativa, in modo da consentire la massima efficienza del personale operante, e creare unità cinofile da impiegare soprattutto sulle Mura: dotare la Polizia Municipale di Sezioni Mobili per garantire presenza e azioni tempestive nelle aree più sensibili; organizzare un servizio notturno oltre l'una di notte; addestrare gli operatori all'uso di mezzi e strumenti di autotutela in linea con la normativa statale e regionale; contrastare in modo continuativo parcheggiatori e venditori abusivi.	
			Immigrazione – controllo documentale dei cittadini stranieri	

Dlgs. 118/2011				
Missione: Ordine pubblico e sicurezza				
Programmi: polizia locale e amministrativa – sistema integrato di sicurezza urbana				
Programma di mandato	Stakeholder	GA	Obiettivo operativo	Durata
			Volontari per la sicurezza: incentivare il servizio di volontariato di giovani in collaborazione con la Polizia Municipale; organizzare corsi di formazione per le associazioni di cittadini per svolgere compiti di segnalazione di eventi criminosi alle Forze dell'Ordine, istituendo protocolli con Prefettura e Questura.	
Motivazione: La sicurezza urbana riveste carattere di primaria importanza visto il continuo aumento di richieste di vigilanza e controllo del territorio che proviene dai cittadini.				
Finalità: Un miglior servizio sia in termini di gestione del comando sia di presenza attiva sul territorio per un'attività di prevenzione generale e di repressione dei comportamenti irregolari.				

Dlgs. 118/2011				
Missione: Ordine pubblico e sicurezza				
Programma: sistema integrato di sicurezza urbana				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
3.2.2 Videosorveglianza	Cittadini		Videosorveglianza: aumentare l'installazione – anche nelle frazioni – di telecamere collegate in tempo reale con una centrale interforze dotata di <i>software</i> di riconoscimento, di SDI (Sistema di Identificazione), se consentito dalla legislazione vigente.	Triennale
			Introduzioni di sistemi di controllo audiovisivi in asili, case di cura e in tutti quei luoghi dove ci siano situazioni di fragilità, conformemente a quanto disposto e consentito dalla legge.	
Motivazione: La sicurezza urbana riveste carattere di primaria importanza visto il continuo aumento di richieste di vigilanza e controllo del territorio che proviene dai cittadini.				
Finalità: Utilizzare sistemi di videocontrollo che svolgono funzione preventiva, consentendo di monitorare in tempo reale estese porzioni di territorio.				

SERVIZI COLLEGATI ALLA MISSIONE - 03

Servizio comando	Sanzioni amministrative: procedura, contenzioso, introiti
	Varco elettronico, permessi di transito
Servizio polizia stradale, sicurezza e mobilità	Servizi di controllo e presidio del territorio
	Polizia stradale, infortunistica, educazione stradale
	Polizia commerciale, edilizia, ambientale e contrasto al degrado urbano
	Polizia tributaria, amministrativa e giudiziaria
Servizio attività produttive	Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP)
	Procedimenti in materia di attività economiche
	Programmazione commerciale
	Iniziative di promozione economica
	Rapporti amministrativi con Costravi e consorzi di filiera
	Autorizzazioni/SCIA di polizia amministrativa
	Caccia
Servizi demografici	Anagrafe
	Stato civile
	Leva
Servizio appalti lavori pubblici	Supporto amministrativo e coordinamento procedurale
	Procedure appalti lavori
Servizio infrastrutture ed opere di urbanizzazione	Nuove infrastrutture
	Opere di urbanizzazione, espropriazioni
	Censimento danni protezione civile: strutture pubbliche e privati cittadini
Servizio edilizia istituzionale, scolastica e beni vincolati	Edilizia istituzionale e scolastica: nuove opere e manutenzione
	Beni vincolati: nuove opere e manutenzione
	Prevenzione e protezione luoghi di lavoro
Servizio manutenzioni	Manutenzione delle opere di urbanizzazione e decoro urbano
	Parchi e giardini, verde urbano, pozzi e fontane
	Autisti di rappresentanza

Servizio Economato	Servizi assicurativi
	Servizio economale, magazzino e inventario beni mobili
	Servizi di supporto interno (autoparco, traslochi, sgomberi, oggetti smarriti, materiale elettorale)
Servizio appalti e gare	Programmazione e acquisto beni e servizi trasversali per il funzionamento dell'ente
	Supporto amministrativo e coordinamento procedurale per l'acquisizione di beni, servizi e concessioni

Dlgs. 118/2011 – Missione: Ordine pubblico e sicurezza
Programma: 0301 Polizia locale e amministrativa

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamen- to Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	4.840.725,00	0,00	5.523.456,31	4.840.725,00	0,00	4.840.725,00	0,00
Spese in conto capitale	416.500,00	0,00	416.500,00	416.500,00	0,00	416.500,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	5.257.225,00	0,00	5.257.225,00	5.257.225,00	0,00	5.257.225,00	0,00

Dlgs. 118/2011 – Missione: Ordine pubblico e sicurezza
Programma: 0302 Sistema integrato di sicurezza urbana

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

D.U.P. 2020-2022

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	303.650,00	0,00	303.650,00	303.650,00	0,00	303.650,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	303.650,00	0,00	303.650,00	303.650,00	0,00	303.650,00	0,00

MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

Programmi ex DLGS 118/2011 ↓	0401 Istruzione prescolastica 0402 Altri ordini di istruzione non universitaria 0404 Istruzione universitaria 0405 Istruzione tecnica superiore 0406 Servizi ausiliari all'istruzione 0407 Diritto allo studio
Obiettivi strategici di mandato ↓	3.1 Welfare e qualità della vita 4.1 Vogliamo cultura
Programmi	3.1.1 Politiche integrate di sostegno 4.1.1 Valorizzazione dei luoghi della cultura

Dlgs. 118/2011 Missione: Istruzione e diritto allo studio Programma: servizi ausiliari all'istruzione				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
3.1.1 Politiche integrate di sostegno	Cittadini		Informatizzazione scolastica	Triennale
			Sistema qualità nelle mense scolastiche	
Motivazione: Necessità di valorizzare le caratteristiche del territorio anche nell'offerta formativa universitaria.				
Finalità: Consolidare la presenza dell'Università a Grosseto anche con percorsi formativi che valorizzino le peculiarità del territorio.				

Dlgs. 118/2011 Missione: Istruzione e diritto allo studio Programma: istruzione universitaria				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
4.1.1 Valorizzazione dei luoghi della cultura	Cittadini		Mantenere l'Università con corsi legati al territorio – come quello dedicato all'Archeologia - e favorire l'attivazione di percorsi formativi che ne valorizzino le peculiarità.	Triennale
			Valutare la trasformazione dell'attuale Polo Universitario in un nuovo soggetto la cui forma giuridica favorisca anche l'ingresso di privati nella gestione.	
Motivazione: Necessità di valorizzare le caratteristiche del territorio anche nell'offerta formativa universitaria.				
Finalità: Consolidare la presenza dell'Università a Grosseto anche con percorsi formativi che valorizzino le peculiarità del territorio.				

SERVIZI COLLEGATI ALLA MISSIONE - 04

Servizi educativi	Gestione servizi educativi e rapporti con le autonomie scolastiche
	Progetti educativi
	Politiche giovanili e servizio civile
	Pari opportunità
Servizio cultura e turismo	Manifestazioni ed eventi culturali e teatrali, valorizzazione degli spazi della cultura
	Procedimenti in materia di turismo e agriturismi
	Promozione del territorio, informazione ed accoglienza
	Adempimenti e coordinamento funzioni turistiche in ambito provinciale
Servizio patrimonio e partecipazioni societarie	Partecipazioni societarie e controlli sugli enti partecipati
	Gestione beni immobili e locazioni, acquisizioni ed alienazioni
	Logistica uffici comunali
	Procedimenti relativi al demanio marittimo ed al Codice della navigazione
	Piano di salvamento e portualità
	Piani di edilizia economica e popolare (PEEP)

Dlgs. 118/2011

Missione: Istruzione e diritto allo studio

Programma: 0401 Istruzione prescolastica

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamen- to Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	2.311.867,00	0,00	2.311.867,00	2.311.867,00	0,00	2.311.867,00	0,00
Spese in conto capitale	195.000,00	0,00	195.000,00	195.000,00	0,00	195.000,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.506.867,00	0,00	2.506.867,00	2.506.867,00	0,00	2.506.867,00	0,00

Dlgs. 118/2011

Missione: Istruzione e diritto allo studio

Programma: 0402 Altri ordini di istruzione non universitaria

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamen- to Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	815.395,00	0,00	815.395,00	815.395,00	0,00	815.395,00	0,00
Spese in conto capitale	295.000,00	0,00	295.000,00	295.000,00	0,00	295.000,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.110.395,00	0,00	1.110.395,00	1.110.395,00	0,00	1.110.395,00	0,00

D.U.P. 2020-2022

Dlgs. 118/2011

Missione: Istruzione e diritto allo studio

Programma: 0404 Istruzione universitaria

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamen- to Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00

Dlgs. 118/2011

Missione: Istruzione e diritto allo studio

Programma: 0406 Servizi ausiliari all'istruzione

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamen- to Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	3.635.620,00	0,00	3.635.620,00	3.635.620,00	0,00	3.635.620,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	3.635.620,00	0,00	3.635.620,00	3.635.620,00	0,00	3.635.620,00	0,00

Dlgs. 118/2011

Missione: Istruzione e diritto allo studio

Programma: 0407 Diritto allo studio

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	505.000,00	0,00	505.000,00	505.000,00	0,00	505.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	505.000,00	0,00	505.000,00	505.000,00	0,00	505.000,00	0,00

MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI

Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

<p>Programmi ex DLGS 118/2011</p> <p>↓</p>	<p>0501 Valorizzazione dei beni di interesse storico 0502 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</p>
<p>Obiettivi strategici di mandato</p> <p>↓</p>	<p>1.1 Città più verde 4.1 Vogliamo cultura 4.2 Le nostre Mura Medicee 4.3 I turismi della Maremma</p>
<p>Programmi</p>	<p>1.1.1 Valorizzazione del verde 1.1.4 Grosseto città diffusa (programma di rigenerazione urbana) 4.1.1 Valorizzazione dei luoghi della cultura 4.2.1 Valorizzazione delle Mura 4.3.2 L'offerta turistica</p>

Dlgs. 118/2011				
Missione: Tutela e valorizzazione dei beni ed attività culturali				
Programma: valorizzazione dei beni di interesse storico				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
1.1.1 Valorizzazione del verde	Cittadini		A Montepescali, riqualificare il verde, in special modo dei punti del Belvedere.	Triennale
Motivazione: Necessità di valorizzare Grosseto ed il suo territorio.				
Finalità: Restituire al borgo medievale di Montepescali il ruolo turistico e culturale di affascinante punto panoramico sulla Maremma.				

Dlgs. 118/2011				
Missione: Tutela e valorizzazione dei beni ed attività culturali				
Programma: valorizzazione dei beni di interesse storico				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
1.1.4 Grosseto città diffusa (programma di rigenerazione urbana)	Cittadini		Riqualificazione e valorizzazione dell'area di Roselle	Triennale
Motivazione: Necessità di valorizzare Grosseto ed il suo territorio.				
Finalità: Superare la condizione di degrado del patrimonio di Roselle e consentirne la rivitalizzazione anche mediante la valorizzazione e fruizione dell'area archeologica presente.				

Dlgs. 118/2011 Missione: Tutela e valorizzazione dei beni ed attività culturali Programmi: valorizzazione dei beni di interesse storico – attività culturali e interventi diversi nel settore culturale				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
4.1.1 Valorizzazione dei luoghi della cultura	Cittadini		Mettere in rete l'archeologia: scavi di Roselle e Museo Archeologico sotto un'unica regia culturale, coinvolgendo in maniera fattiva la Soprintendenza.	Triennale
			Riportare la biblioteca Chelliana a Palazzo Mensini, con un progetto di biblioteca contemporanea e funzionale a riattivare i flussi nel centro storico.	
			Valutare l'opportunità di acquisto e di recupero dell'ex cinema Marraccini per utilizzarlo come eventuale sede di percorsi universitari e/o di altri laboratori culturali.	
			Recupero dell'ex Garibaldi da destinare, in parte, a Casa della Musica ed alle nuove sperimentazioni artistiche per ospitare le associazioni del territorio.	
			Valorizzare il ruolo dell'associazionismo nella programmazione e realizzazione di eventi culturali	
			Recupero dei centri storici	
			La programmazione culturale	
Motivazione: Necessità di rilanciare le risorse nascoste ed ancora sottovalutate del nostro straordinario territorio.				
Finalità: Valorizzazione dei luoghi simbolo della cultura grossetana e delle realtà associative, artistiche e culturali.				

Missione: Tutela e valorizzazione dei beni ed attività culturali				
Programmi: attività culturali e interventi diversi nel settore culturale – valorizzazione dei beni di interesse storico				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
4.2.1 Valorizzazione delle Mura	Cittadini		Mura Medicee: valutare la creazione di un soggetto per la gestione e la promozione delle Mura.	Triennale
			Ripristinare le antiche cancellate in ferro battuto, a garanzia del decoro e della tutela del monumento, e realizzare un sistema di illuminazione per la sua valorizzazione e sicurezza a corredo di un percorso interattivo di trekking urbano.	
			Concedere gli spazi esterni e le Troniere in gestione a privati per attività.	
			Realizzare nel grande spazio verde sopra le casette cinquecentesche un'area attrezzata per ospitare manifestazioni musicali, culturali e mostre d'arte contemporanea per talenti locali.	
			Concentrare sulle Mura iniziative e manifestazioni all'aperto cittadine ed ospitare nei locali del Cassero progetti ed eventi artistici di valore.	
			Riutilizzare l'arena della Cavallerizza per eventi di carattere artistico-culturale.	
			Manutenzione e decoro delle Mura.	
Motivazione: Simbolo di Grosseto, le Mura sono un orgoglio della nostra città. Una ricchezza enorme, ancora oggi non ben valorizzata e che è troppo spesso vissuta dalla comunità come un corpo estraneo.				
Finalità: Le Mura Medicee ed il Cassero Senese dovranno essere la principale sede per eventi artistici e culturali di valore.				

Dlgs. 118/2011 Missione: Tutela e valorizzazione dei beni ed attività culturali Programmi: attività culturali e interventi diversi nel settore culturale – valorizzazione dei beni di interesse storico				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
4.3.2 L'offerta turistica	Cittadini		Una stagione estiva nell'anfiteatro del Parco Archeologico di Roselle.	Triennale
			Per Batignano, promuovere e valorizzare la tradizione dei presepi.	
			Restituire al borgo medievale di Montepescali il ruolo turistico e culturale di affascinante punto panoramico sulla Maremma.	
			Riqualificare l'area esterna alla Fortezza, che deve tornare a essere simbolo di Marina, per ospitare i servizi funzionali alla comunità ed il collegamento ciclopedonale fra Marina di Grosseto e Principina.	
Motivazione: Necessità di rilanciare le risorse nascoste ed ancora sottovalutate del nostro straordinario territorio: bellezze artistiche e naturalistiche senza eguali che non sono soltanto affascinanti ma possono generare un valore economico.				
Finalità: Valorizzazione dei luoghi simbolo della cultura grossetana per il rilancio del turismo nel nostro territorio.				

SERVIZI COLLEGATI ALLA MISSIONE - 05

Servizio cultura e turismo	Manifestazioni ed eventi culturali e teatrali, valorizzazione degli spazi della cultura
	Procedimenti in materia di turismo e agriturismi
	Promozione del territorio, informazione ed accoglienza
	Adempimenti e coordinamento funzioni turistiche in ambito provinciale
Servizio Museo archeologico	Conservazione e tutela beni museali
	Attività didattica ed iniziative culturali museali
Servizio edilizia istituzionale, scolastica e beni vincolati	Edilizia istituzionale e scolastica: nuove opere e manutenzione
	Beni vincolati: nuove opere e manutenzione
	Prevenzione e protezione luoghi di lavoro
Servizio manutenzioni	Manutenzione delle opere di urbanizzazione e decoro urbano
	Parchi e giardini, verde urbano, pozzi e fontane
	Autisti di rappresentanza
Servizio patrimonio e partecipazioni societarie	Partecipazioni societarie e controlli sugli enti partecipati
	Gestione beni immobili e locazioni, acquisizioni ed alienazioni
	Logistica uffici comunali
	Procedimenti relativi al demanio marittimo ed al Codice della navigazione
	Piano di salvamento e portualità
	Piani di edilizia economica e popolare (PEEP)
Servizio attività produttive	Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP)
	Procedimenti in materia di attività economiche
	Programmazione commerciale
	Iniziative di promozione economica
	Rapporti amministrativi con Costravi e consorzi di filiera
	Autorizzazioni / SCIA di Polizia amministrativa
	Caccia
Servizio infrastrutture ed opere di urbanizzazione	Nuove infrastrutture
	Opere di urbanizzazione, espropriazioni
	Censimento danni protezione civile: strutture pubbliche e privati cittadini
Servizio appalti lavori pubblici	Supporto amministrativo e coordinamento procedurale
	Procedure appalti lavori

Servizio biblioteca

Gestione biblioteca comunale e rete provinciale delle biblioteche

Dlgs. 118/2011**Missione: Tutela e valorizzazione dei beni ed attività culturali****Programma: 0501 Valorizzazione dei beni di interesse storico****Finalità da conseguire:**

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	187.740,00	0,00	187.740,00	187.740,00	0,00	187.740,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	187.740,00	0,00	187.740,00	187.740,00	0,00	187.740,00	0,00

Dlgs. 118/2011**Missione: Tutela e valorizzazione dei beni ed attività culturali****Programma: 0502 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale****Finalità da conseguire:**

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	2.562.750,00	0,00	2.562.750,00	2.652.750,00	0,00	2.652.750,00	0,00
Spese in conto capitale	120.000,00	0,00	120.000,00	120.000,00	0,00	120.000,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.682.750,00	0,00	2.682.750,00	2.682.750,00	0,00	2.682.750,00	0,00

MISSIONE 06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

Programmi ex DLGS 118/2011 ↓	0601 Sport e tempo libero 0602 Giovani
Obiettivi strategici di mandato ↓	1.1 Città più verde 3.1 Welfare e qualità della vita 3.3 Fare sport 4.3 I turismi della Maremma
Programmi	1.1.1 Valorizzazione del verde 3.1.2 Associazionismo, volontariato ed integrazione 3.3.1 Impiantistica sportiva 3.3.2 Promozione dello sport 4.3.2 L'offerta turistica

Dlgs. 118/2011 Missione: Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma: sport e tempo libero				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
1.1.1 Valorizzazione del verde	Cittadini		Orti sociali urbani: un progetto dedicato alla promozione della sostenibilità ambientale delle micro produzioni e per lo sviluppo di relazioni sociali all'interno dei quartieri.	Triennale
Motivazione: Necessità di sviluppare le relazioni sociali all'interno dei quartieri.				
Finalità: Far "vivere bene" i propri cittadini, rispondere ai loro bisogni, oggi maggiormente acuiti dal periodo di difficoltà che stiamo vivendo: utilizzo della sostenibilità ambientale delle micro produzioni in aree verdi situate in zone periferiche per favorire la socializzazione.				

Dlgs. 118/2011				
Missione: Politiche giovanili, sport e tempo libero				
Programma: sport e tempo libero				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
3.1.2 Associazionismo, volontariato ed integrazione	Cittadini		Promuovere gli spazi destinati alla socializzazione, valorizzando luoghi di aggregazione e ludoteche nei quartieri.	Triennale
			Dotare la frazione di Rispecchia di una sala per tutte le attività artistiche e sportive.	
Motivazione: Necessità di sviluppare le relazioni sociali all'interno dei quartieri.				
Finalità: Far "vivere bene" i propri cittadini, rispondere ai loro bisogni, oggi maggiormente acuiti dal periodo di difficoltà che stiamo vivendo: realizzazione di spazi nei quartieri e nelle frazioni per favorire la socializzazione.				

Dlgs. 118/2011				
Missione: Politiche giovanili, sport e tempo libero				
Programma: sport e tempo libero				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
3.3.1 Impiantistica sportiva	Cittadini		Migliorare le collaborazioni con chi gestisce e gestirà gli impianti sportivi, favorendo l'iniziativa privata per la realizzazione e cura delle strutture.	Triennale
			Individuare l'area per realizzare un moderno palazzetto dello sport	
			Promuovere l'iniziativa privata per la nascita di nuove strutture sportive, campi di calcio, beach tennis, etc. (progetto a lungo termine).	
			Concedere tutti i permessi necessari per far sorgere prima possibile la cittadella dello sport a Roselle.	
			Teatro del calcio (progetti a lungo termine).	
			Miglioramento dell'impiantistica sportiva esistente ed adeguamento alle prescrizioni normative.	
Motivazione: La pratica sportiva svolge un significativo ruolo sociale e il nostro modello è quello di una "città dello sport diffuso". La diffusione dello sport non può essere efficace senza un sistema di impianti sportivi adeguati e funzionali.				
Finalità: Realizzazione, anche attraverso l'iniziativa dei privati, di nuovi impianti sportivi ed adeguamento dell'impiantistica esistente.				

Dlgs. 118/2011				
Missione: Politiche giovanili, sport e tempo libero				
Programmi: sport e tempo libero				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
3.3.2 Promozione dello sport	Cittadini		Promuovere lo sviluppo delle attività giovanili, anche con la previsione di borse di studio premiali, mettendo in rete associazioni sportive, scuole e Comune di Grosseto per l'educazione motoria e la formazione dei giovani atleti del futuro.	Triennale
			Grosseto <i>Running</i> : promozione di gare podistiche amatoriali e di endurance e triathlon di grande richiamo partecipativo con sponsor di livello locale, nazionale e internazionale.	
Motivazione: La pratica sportiva svolge un significativo ruolo sociale e il nostro modello è quello di una "città dello sport diffuso".				
Finalità: Crescere nella consapevolezza che lo sport non è solo salute e benessere personale, ma soprattutto strumento di coesione comunitaria oltre che di aggregazione sociale.				

Dlgs. 118/2011				
Missione: Politiche giovanili, sport e tempo libero				
Programma: sport e tempo libero				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
4.3.2 L'offerta turistica	Cittadini		Riqualificare e risanare l'ex centro di canottaggio di Istia d'Ombrone, promovendo inoltre le attività sull'Ombrone.	Triennale
Motivazione: Necessità di rilanciare le risorse nascoste ed ancora sottovalutate del nostro straordinario territorio: bellezze artistiche e naturalistiche senza eguali che non sono soltanto affascinanti ma possono generare un valore sociale ed economico.				
Finalità: Crescere nella consapevolezza che lo sport non è solo salute e benessere personale, ma soprattutto strumento di coesione comunitaria oltre che di aggregazione sociale.				

SERVIZI COLLEGATI ALLA MISSIONE - 06

Servizio pianificazione urbanistica	Strumentazione urbanistica e paesaggistica
	Piani Insediamenti Produttivi (PIP)
Servizio sociale e sport	Progetti ed attività per il sociale, servizi a tutela dei minori
	Politiche per la casa
	Sportello agevolazioni tariffarie
	Eventi sportivi e promozione dello sport
	Assegnazione e controllo impianti sportivi e palestre scolastiche
Servizio cultura e turismo	Manifestazioni ed eventi culturali e teatrali, valorizzazione degli spazi della cultura
	Procedimenti in materia di turismo e agriturismi
	Promozione del territorio, informazione ed accoglienza
	Adempimenti e coordinamento funzioni turistiche in ambito provinciale
Servizio Progettazione	Progettazione lavori pubblici
	Edilizia sportiva
	Demolizioni opere abusive
	Congruità contributi da proventi oneri di urbanizzazione
Servizio patrimonio e partecipazioni societarie	Partecipazioni societarie e controlli sugli enti partecipati
	Gestione beni immobili e locazioni, acquisizioni ed alienazioni
	Logistica uffici comunali
	Procedimenti relativi al demanio marittimo ed al Codice della navigazione
	Piano di salvamento e portualità
	Piani di edilizia economica e popolare (PEEP)
Servizio infrastrutture ed opere di urbanizzazione	Nuove infrastrutture
	Opere di urbanizzazione, espropriazioni
	Censimento danni protezione civile: strutture pubbliche e privati cittadini
Servizio appalti lavori pubblici	Supporto amministrativo e coordinamento procedurale
	Procedure appalti lavori
Servizio edilizia istituzionale, scolastica e beni vincolati	Edilizia istituzionale e scolastica: nuove opere e manutenzione
	Beni vincolati: nuove opere e manutenzione
	Prevenzione e protezione luoghi di lavoro

D.U.P. 2020-2022

Servizio edilizia privata	Sportello SUAPE
	Procedimenti relativi ai titoli edilizi in aree urbane non vincolate
	Sanzioni rivolte alla repressione dell'abusivismo edilizio in aree urbane non vincolate
Servizio vincoli e territorio aperto	Procedimenti relativi ai titoli edilizi nel territorio aperto ed in aree vincolate, PAPMAA
	Sanzioni rivolte alla repressione dell'abusivismo edilizio nel territorio aperto ed in aree vincolate
	Rischio idraulico, idrogeologico, difesa del suolo e tutela risorsa idrica – aree boscate e relative sanzioni
	Autorizzazioni paesaggistiche, accertamenti di conformità edilizia e compatibilità paesaggistica, procedimenti relativi al Codice dei beni culturali e del paesaggio
	Relazioni e valutazioni d'incidenza ambientale
	Condoni edilizi
	Politiche agricole
Servizi educativi	Gestione servizi educativi e rapporti con le autonomie scolastiche
	Progetti educativi
	Politiche giovanili e servizio civile
	Pari opportunità

Dlgs. 118/2011

Missione: Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma: 0601 Sport e tempo libero

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamen- to Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	796.560,00	0,00	796.560,00	796.560,00	0,00	796.560,00	0,00
Spese in conto capitale	250.000,00	0,00	250.000,00	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.046.560,00	0,00	1.046.560,00	1.046.560,00	0,00	1.046.560,00	0,00

MISSIONE 07 – TURISMO

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.

Programmi ex DLGS 118/2011 ↓	0701 Sviluppo e valorizzazione del turismo
Obiettivi strategici di mandato ↓	3.3 Fare sport 4.3 I turismi della Maremma
Programmi	3.3.2 Promozione dello sport 4.3.1 Promozione turistica 4.3.2 L'offerta turistica 4.3.3 Servizi turistici

Dlgs. 118/2011 Missione: Turismo Programma: sviluppo e valorizzazione del turismo				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
3.3.2 Promozione dello sport	Cittadini		Puntare sul turismo sportivo con grandi eventi destagionalizzati.	Triennale
			Promuovere il diportismo e la nautica sociale.	
Motivazione: Necessità di valorizzare Grosseto ed il suo territorio ricco di potenzialità turistiche ancora inesprese.				
Finalità: Rilanciare lo sport anche come strumento di promozione del territorio.				

Dlgs. 118/2011				
Missione: Turismo				
Programma: sviluppo e valorizzazione del turismo				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
4.3.1 Promozione turistica	Cittadini		Destinare i proventi dell'imposta di soggiorno anche per interventi pubblici, eventi, promozione turistica, formazione.	Triennale
			Una campagna di <i>marketing</i> turistico per promuovere il <i>brand</i> Maremma..	
			Un tavolo di coordinamento delle attività turistiche e degli eventi culturali tra Comune ed operatori del territorio al fine di produrre un cartellone coordinato delle iniziative e dei programmi.	
			Potenziare la collaborazione, la comunicazione e la promozione del Parco della Maremma.	
Motivazione: Necessità di valorizzare Grosseto ed il suo territorio.				
Finalità: Potenziare la promozione turistica quale mezzo fondamentale per il rilancio del territorio				

Dlgs. 118/2011 Missione: Turismo Programma: sviluppo e valorizzazione del turismo				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
4.3.2 L'offerta turistica	Cittadini		Rilanciare l'immagine della Maremma come terra del cavallo, promovendo l'attività equestre come disciplina sportiva e come attività turistica e culturale.	Triennale
			Puntare sul turismo enogastronomico: prodotti tipici locali e a km zero.	
			Per intercettare una parte importante del turismo, i matrimoni potranno essere celebrati anche in siti diversi dalla dimora comunale: in spiaggia, in un palazzo d'epoca, in un parco o in strutture private.	
			Puntare sulle attività ludiche, ricreative e sportive all'aria aperta, rivitalizzando anche il rapporto tra la città ed il fiume Ombrone.	
			Promuovere il turismo fieristico, puntando sullo sviluppo del Polo del Madonnino e favorendo il collegamento delle iniziative con la città.	
			Puntare sul cicloturismo, realizzando una rete di piste ciclabili che possano collegare i luoghi più significativi del territorio.	
			Realizzare il "Museo del Buttero" ad Alberese.	
			Favorire il turismo culturale integrando l'offerta turistica dei diversi soggetti (Museo Archeologico, Museo di Storia Naturale, Polo espositivo delle Clarisse ecc.) e valorizzando i principali monumenti della città come le Mura Medicee.	
Motivazione: Necessità di valorizzare Grosseto ed il suo territorio ricco di potenzialità turistiche ancora inesprese.				
Finalità: Potenziare l'offerta turistica quale mezzo fondamentale per il rilancio del territorio				

Dlgs. 118/2011 Missione: Turismo Programma: sviluppo e valorizzazione del turismo				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
4.3.3 Servizi turistici	Cittadini		Potenziare il portale internet del turismo del Comune di Grosseto anche attraverso, ad esempio, la mappatura di itinerari e lo sviluppo di strumenti di <i>easy access</i> (es. mappatura di alberghi, ristoranti, locali e agriturismi fruibili per persone con handicap e specifiche esigenze alimentari).	Triennale
			Realizzare un'area sosta camper ad Alberese ed incrementare il servizio di trasporto pubblico per Marina di Alberese.	
			Realizzare un nuovo <i>infopoint</i> a Roselle per organizzare l'accoglienza turistica	
			Realizzare nuova segnaletica per far conoscere gli scavi archeologici di Roselle.	
			Rendere navigabile il canale di San Rocco fino al ponte dei Cavalleggeri per incentivare, così, il diportismo e la nautica sociale.	
			Rafforzamento dei punti di informazione turistica della città e delle frazioni.	
Motivazione: Necessità di valorizzare Grosseto ed il suo territorio.				
Finalità: Potenziare i servizi turistici quali elementi fondamentali per il rilancio del territorio.				

SERVIZI COLLEGATI ALLA MISSIONE - 07

Servizio sociale e sport	Progetti ed attività per il sociale, servizi a tutela dei minori
	Politiche per la casa
	Sportello agevolazioni tariffarie
	Eventi sportivi e promozione dello sport
	Assegnazione e controllo impianti sportivi e palestre scolastiche
Servizio cultura e turismo	Manifestazioni ed eventi culturali e teatrali, valorizzazione degli spazi della cultura
	Procedimenti in materia di turismo e agriturismi
	Promozione del territorio, informazione ed accoglienza
	Adempimenti e coordinamento funzioni turistiche in ambito provinciale
Servizio mobilità	Mobilità, trasporto pubblico e traffico (escluso lavori)
Servizio infrastrutture ed opere di urbanizzazione	Nuove infrastrutture
	Opere di urbanizzazione, espropriazioni
	Censimento danni protezione civile: strutture pubbliche e privati cittadini
Servizio attività produttive	Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP)
	Procedimenti in materia di attività economiche
	Programmazione commerciale
	Iniziative di promozione economica
	Rapporti amministrativi con Costravi e consorzi di filiera
	Autorizzazioni/SCIA di polizia amministrativa
	Caccia
Servizi demografici	Anagrafe
	Stato civile
	Leva
Servizio edilizia istituzionale, scolastica e beni vincolati	Edilizia istituzionale e scolastica: nuove opere e manutenzione
	Beni vincolati: nuove opere e manutenzione
	Prevenzione e protezione luoghi di lavoro

D.U.P. 2020-2022

Servizio appalti lavori pubblici	Supporto amministrativo e coordinamento procedurale
	Procedure appalti lavori
Servizio sistemi informativi	Gestione sistema informatico e telefonico
	Gestione del Sistema Informatico Territoriale (SIT)
	Statistica
	Toponomastica
Servizio architetture e sistemi informatici	Architetture e sistemi informatici

Dlgs. 118/2011

Missione: Turismo

Programma: 0701 Sviluppo e valorizzazione del turismo

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	698.395,00	0,00	698.395,00	698.395,00	0,00	698.395,00	0,00
Spese in conto capitale	30.000,00	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	728.395,00	0,00	728.395,00	728.395,00	0,00	698.395,00	0,00

MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

Programmi ex DLGS 118/2011 ↓	0801 Urbanistica e assetto del territorio 0802 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare
Obiettivi strategici di mandato ↓	1.1 Città più verde 3.1 Welfare e qualità della vita
Programmi	1.1.3 Città nuova e paesaggio agrario 1.1.4 Grosseto città diffusa (programma di rigenerazione urbana) 3.1.1 Politiche integrate di sostegno

Dlgs. 118/2011 Missione: Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma: urbanistica ed assetto del territorio				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
1.1.3 Città nuova e paesaggio agrario	Cittadini		Un sistema coordinato di arredo urbano incentrato su un progetto omogeneo per i chioschi e i gazebo.	Triennale
			Gestione e valorizzazione dei diritti edificatori.	
			Per lo sviluppo urbanistico della frazione di Casalecci, diminuire drasticamente la percentuale di area destinata a attività direzionale e favorire invece la nascita degli esercizi di vicinato.	
			Revisione degli strumenti di governo del territorio (Piano Strutturale, Piano Operativo, PCCA, Piano triennale telefonia mobile SRB, regolamenti in materia di VIA e VAS, Regolamento comunale per la disciplina delle attività rumorose ecc.).	
Motivazione: Necessità di valorizzare Grosseto ed il suo territorio dal punto di vista dell'assetto urbanistico e del suo patrimonio edilizio.				
Finalità: Superare la condizione di degrado del patrimonio urbano, incrementando la progettazione integrata e sostenibile, per favorire interventi di rigenerazione urbana di iniziativa pubblica e privata; contrastare lo spreco energetico e le forme di inquinamento; rafforzare efficienza ed economicità urbana.				

Dlgs. 118/2011 Missione: Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma: urbanistica ed assetto del territorio				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
1.1.4 Grosseto città diffusa (programma di rigenerazione urbana)	Cittadini		<i>Smart Planning</i>	Triennale
			Demolire lo scheletro di cemento delle terme mai compiute.	
			Avviare un percorso partecipato per decidere a cosa destinare l'area delle ex terme	
Motivazione: Necessità di valorizzare Grosseto ed il suo territorio dal punto di vista dell'assetto urbanistico e del suo patrimonio edilizio.				
Finalità: Superare la condizione di degrado del patrimonio urbano, incrementando la progettazione integrata e sostenibile, per favorire interventi di rigenerazione urbana di iniziativa pubblica e privata; contrastare lo spreco energetico e le forme di inquinamento; rafforzare efficienza ed economicità urbana.				

SERVIZI COLLEGATI ALLA MISSIONE - 08

Servizio pianificazione urbanistica	Strumentazione urbanistica e paesaggistica
	Piani Insediamenti Produttivi (PIP)
Servizio edilizia istituzionale, scolastica e beni vincolati	Edilizia istituzionale e scolastica: nuove opere e manutenzione
	Beni vincolati: nuove opere e manutenzione
	Prevenzione e protezione luoghi di lavoro
Servizio vincoli e territorio aperto	Procedimenti relativi ai titoli edilizi nel territorio aperto ed in aree vincolate, PAPMAA
	Sanzioni rivolte alla repressione dell'abusivismo edilizio nel territorio aperto ed in aree vincolate
	Rischio idraulico, idrogeologico, difesa del suolo e tutela risorsa idrica - aree boscate e relative sanzioni
	Autorizzazioni paesaggistiche, accertamenti di conformità edilizia e compatibilità paesaggistica, procedimenti relativi al Codice dei beni culturali e del paesaggio
	Relazioni e valutazioni d'incidenza ambientale
	Condoni edilizi
	Politiche agricole
Servizio edilizia privata	Sportello SUAPE
	Procedimenti relativi ai titoli edilizi in aree urbane non vincolate
	Sanzioni rivolte alla repressione dell'abusivismo edilizio in aree urbane non vincolate
Servizio attività produttive	Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP)
	Procedimenti in materia di attività economiche
	Programmazione commerciale
	Iniziative di promozione economica
	Rapporti amministrativi con Costravi e consorzi di filiera
	Autorizzazioni/SCIA di polizia amministrativa
	Caccia
Servizio qualità ambientale	Piani di settore e autorizzazioni in materia ambientale, acque, attività estrattive, VIA e VAS, elettromagnetismo
	Cave, terme

Servizio appalti lavori pubblici	Supporto amministrativo e coordinamento procedurale
	Procedure appalti lavori
Servizio sociale e sport	Progetti ed attività per il sociale, servizi a tutela dei minori
	Politiche per la casa
	Sportello agevolazioni tariffarie
	Eventi sportivi e promozione dello sport
	Assegnazione e controllo impianti sportivi e palestre scolastiche
Servizio Affari legali	Consulenza giuridico-legale, contenzioso legale
Servizio patrimonio e partecipazioni societarie	Partecipazioni societarie e controlli sugli enti partecipati
	Gestione beni immobili e locazioni, acquisizioni ed alienazioni
	Logistica uffici comunali
	Procedimenti relativi al demanio marittimo ed al Codice della navigazione
	Piano di salvamento e portualità
	Piani di Edilizia Economica e Popolare (PEEP)

Dlgs. 118/2011

Missione: Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma: 0801 Urbanistica e assetto del territorio

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	2.406.265,00	0,00	2.406.265,00	2.388.265,00	0,00	2.388.265,00	0,00
Spese in conto capitale	693.105,00	0,00	693.105,00	693.105,00	0,00	693.105,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	3.099.370,00	0,00	3.099.370,00	3.061.370,00	0,00	3.061.370,00	0,00

Dlgs. 118/2011

Missione: Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma: 0802 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamen- to Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	50.350,00	0,00	50.350,00	50.350,00	0,00	50.350,00	0,00
Spese in conto capitale	22.000,00	0,00	22.000,00	22.000,00	0,00	22.000,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	72.350,00	0,00	72.350,00	72.350,00	0,00	72.350,00	0,00

MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL’AMBIENTE

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

<p>Programmi ex DLGS 118/2011</p> <p>↓</p>	<p>0901 Difesa del suolo 0902 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale 0903 Rifiuti 0904 Servizio idrico integrato 0905 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione 0906 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche 0908 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento</p>
<p>Obiettivi strategici di mandato</p> <p>↓</p>	<p>1.1 Città più verde 1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento 4.3 I turismi della Maremma</p>
<p>Programmi</p>	<p>1.1.1 Valorizzazione del verde 1.1.2 Qualità dell'ambiente: Green economy alla base dello sviluppo sostenibile 1.1.3 Città nuova e paesaggio agrario 1.2.5 Una città sostenibile sostiene l'ambiente 4.3.3 Servizi turistici</p>

Dlgs. 118/2011 Missione: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programmi: tutela, valorizzazione e recupero ambientale- Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
1.1.1 Valorizzazione del verde	Cittadini		Curare parchi e giardini costantemente, pulirli e abbellirli, più illuminazione e maggiore sicurezza anche attraverso la realizzazione e la gestione di "Casette dell'acqua".	Triennale
			Un nuovo grande parco tra viale Europa e la Cittadella, previa intesa col Demanio.	
			Un albero, un bebè: sviluppare la forestazione urbana come compensazione delle emissioni di CO2.	
			Cessione in comodato degli impianti di irrigazione.	
			Affidare la cura e la manutenzione della nostra pineta ad associazioni ambientaliste e coinvolgendo obbligatoriamente le proprietà private che detengono la maggior parte delle aree boschive	
			Installazione di pannelli fonoassorbenti, previo accordo con FS, lungo il tratto ferroviario urbano.	
Motivazione: Una buona gestione ambientale della città non può prescindere dalla cura del verde pubblico per assicurare ai suoi abitanti uno standard di vita salubre.				
Finalità: Valorizzazione e corretta gestione del verde pubblico.				

Dlgs. 118/2011 Missione: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programmi: tutela, valorizzazione e recupero ambientale – rifiuti – servizio idrico integrato				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
1.1.2 Qualità dell'ambiente: la <i>Green economy</i> alla base dello sviluppo sostenibile	Cittadini		Estendere la raccolta differenziata in tutta la città e installare un sistema elettronico per il calcolo della spazzatura realmente prodotta da ogni utenza e prevedere sconti in bolletta per lo smaltimento virtuoso.	Triennale
			Un mare pulito: adesione a “Plastic free” per la riduzione della plastica nei mari	
			Piano per la razionalizzazione della gestione dei rifiuti	
			Bonifica dei siti inquinati. Azioni tese a preservare le matrici ambientali da fonti di inquinamento.	
			Sito di Interesse Regionale Strillaie: messa in sicurezza permanente, progetto di sistemazione finale.	
			Attività di educazione ambientale con corsi/incontri formativi - informativi rivolti alla scuola, ai cittadini ed al mondo del lavoro.	
Motivazione: Il corretto sfruttamento delle energie rinnovabili, il rispetto dell'ambiente, la riduzione dell'inquinamento rappresentano il valore aggiunto alle altre azioni dell'Amministrazione rivolte alla cura del territorio.				
Finalità: Investire sulla tutela dell'ambiente, sulle ricchezze naturali e sulla biodiversità contribuirà a garantire il benessere di tutti i cittadini.				

Dlgs. 118/2011 Missione: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programmi: rifiuti - servizio idrico integrato				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
1.1.3 Città nuova e paesaggio agrario	Cittadini		Per gli affari animali, affidare i servizi ad associazioni volontaristiche e professionali.	Triennale
			Interramento degli elettrodotti esistenti a tutela della salute dei cittadini.	
			Prendersi cura della rete fognaria, dei fossi e dei canali per prevenire il rischio idrogeologico.	
Motivazione: Il corretto sfruttamento delle energie rinnovabili, il rispetto dell'ambiente, la riduzione dell'inquinamento rappresentano il valore aggiunto alle altre azioni dell'Amministrazione rivolte alla cura del territorio.				
Finalità: Investire sulla tutela dell'ambiente, sulle ricchezze naturali e sulla biodiversità contribuirà a garantire il benessere di tutti i cittadini.				

Dlgs. 118/2011 Missione: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma: tutela, valorizzazione e recupero ambientale – qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
1.2.5 Una città sostenibile sostiene l'ambiente	Cittadini		Adeguamento del PAES	Triennale
			Dotarsi di PUMS	
			Pianificazione per la qualità dell'aria e la mobilità.	
Motivazione: Il corretto sfruttamento delle energie rinnovabili, il rispetto dell'ambiente, la riduzione dell'inquinamento rappresentano il valore aggiunto alle altre azioni dell'Amministrazione rivolte alla cura del territorio.				
Finalità: Investire sulla tutela dell'ambiente, sulle ricchezze naturali e sulla biodiversità contribuirà a garantire il benessere di tutti i cittadini.				

Dlgs. 118/2011 Missione: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma: tutela, valorizzazione e recupero ambientale				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
4.3.3 Servizi turistici	Cittadini		Curare attentamente gli arenili per permettere la regolare attività e apertura degli stabilimenti balneari.	Triennale
Motivazione: Necessità di valorizzare Grosseto ed il suo territorio.				
Finalità: Potenziare i servizi turistici quali elementi fondamentali per il rilancio del territorio.				

SERVIZI COLLEGATI ALLA MISSIONE – 09

Servizio manutenzioni	Manutenzione delle opere di urbanizzazione e decoro urbano
	Parchi e giardini, verde urbano, pozzi e fontane
	Autisti di rappresentanza
Servizio ambiente	SIR Strillaie, bonifiche
	Procedimenti in materia ambientale (rumore, acustica, energia)
	Educazione e progetti ambientali
	Gestione catasto siti per carcasse animali
Servizio ciclo dei rifiuti	Affari animali
	Gestione ciclo dei rifiuti
Servizio patrimonio e partecipazioni societarie	Partecipazioni societarie e controlli sugli enti partecipati
	Gestione beni immobili e locazioni, acquisizioni ed alienazioni
	Logistica uffici comunali
	Procedimenti relativi al demanio marittimo ed al Codice della navigazione
	Piano di salvamento e portualità
Servizio infrastrutture ed opere di urbanizzazione	Piani di edilizia economica e popolare (PEEP)
	Nuove infrastrutture
	Opere di urbanizzazione, espropriazioni
Servizio protezione civile	Censimento danni protezione civile: strutture pubbliche e privati cittadini
	Protezione civile, pianificazione e gestione emergenze, pronto intervento, viabilità
Servizio Economato	Centrale operativa
	Servizi assicurativi
	Servizio economale e magazzino
Servizio appalti e gare	Servizi di supporto interno (autoparco, traslochi, sgomberi, oggetti smarriti, bagni pubblici)
	Programmazione e acquisto beni e servizi trasversali per il funzionamento dell'ente
Servizio mobilità	Supporto amministrativo e coordinamento procedurale per l'acquisizione di beni, servizi e concessioni
	Mobilità, trasporto pubblico e traffico (escluso lavori)

Dlgs. 118/2011

Missione: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 0901 Difesa del suolo

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	40.000,00	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	40.000,00	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00

Dlgs. 118/2011

Missione: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 0902 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	2.168.942,00	0,00	2.168.942,00	2.168.942,00	0,00	2.168.942,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.168.942,00	0,00	2.168.942,00	2.168.942,00	0,00	2.168.942,00	0,00

Dlgs. 118/2011

Missione: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 0903 Rifiuti

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	17.841.285,00	0,00	17.841.285,00	17.841.285,00	0,00	17.841.285,00	0,00
Spese in conto capitale	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	17.891.285,00	0,00	17.891.285,00	17.891.285,00	0,00	17.891.285,00	0,00

Dlgs. 118/2011

Missione: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 0904 Servizio idrico integrato

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	280.015,00	0,00	280.015,00	280.015,00	0,00	280.015,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	280.015,00	0,00	280.015,00	280.015,00	0,00	280.015,00	0,00

Dlgs. 118/2011

Missione: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 0908 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamen- to Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	250.000,00	0,00	500.000,00	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00
Spese in conto capitale	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	300.000,00	0,00	550.000,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00

MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

<p>Programmi ex DLGS 118/2011</p> <p>↓</p>	<p>1001 Trasporto ferroviario 1002 Trasporto pubblico locale 1003 Trasporto per vie d'acqua 1004 Altre modalità di trasporto 1005 Viabilità e infrastrutture stradali</p>
<p>Obiettivi strategici di mandato</p> <p>↓</p>	<p>1.1 Città più verde 1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento 4.3 I turismi della Maremma</p>
<p>Programmi</p>	<p>1.1.4 Grosseto città diffusa (programma di rigenerazione urbana) 1.2.2 Mobilità dolce 1.2.3 Viabilità 1.2.4 Trasporto pubblico locale 4.3.3 Servizi turistici</p>

<p>Dlgs. 118/2011 Missione: Trasporti e diritto alla mobilità Programma: viabilità e infrastrutture stradali</p>				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
1.1.4 Grosseto città diffusa (programma di rigenerazione urbana)	Cittadini		Mobilità sostenibile.	Triennale
<p>Motivazione: Necessità di valorizzare Grosseto ed il suo territorio.</p>				
<p>Finalità: Tutelare e valorizzare il territorio attraverso un sistema di mobilità urbana ed extraurbana in grado di diminuire gli impatti ambientali, sociali ed economici generati dai veicoli aumentando la sicurezza per gli utenti della bicicletta ed i pedoni.</p>				

Dlgs. 118/2011 Missione: Trasporti e diritto alla mobilità Programma: viabilità e infrastrutture stradali				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
1.2.2 Mobilità dolce	Cittadini		Nuove piste ciclabili per collegare Grosseto con Roselle e gli scavi.	Triennale
			Realizzazione della pista ciclabile fino ad Alberese, utilizzando l'argine dell'Ombrone.	
			Realizzazione del nuovo ponte ciclabile sull'Ombrone.	
			Incrementare i tracciati ciclabili urbani.	
			Valutare l'estensione dell'area pedonalizzata nel centro storico.	
			Rifacimento della pista ciclabile tra Principina, Marina e Castiglione, contributo al più ampio progetto del corridoio ciclabile tirrenico.	
			Azioni di mobilità sostenibile integrata.	
Motivazione: Necessità di valorizzare Grosseto ed il suo territorio.				
Finalità: Tutelare e valorizzare il territorio attraverso un sistema di mobilità urbana ed extraurbana in grado di diminuire gli impatti ambientali, sociali ed economici generati dai veicoli aumentando la sicurezza per gli utenti della bicicletta ed i pedoni.				

Dlgs. 118/2011				
Missione: Trasporti e diritto alla mobilità				
Programmi: viabilità e infrastrutture stradali - trasporto pubblico locale				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
1.2.3 Viabilità	Cittadini		Revisione e aggiornamento del Piano Urbano del Traffico, che prevederà intereventi su alcune criticità della viabilità cittadina nonché interventi più specifici relativamente a:	Triennale
			- rotatorie a Casalecci,	
			- rotatoria in località il Cristo,	
			- parcheggio scambiatore a Marina di Grosseto, davanti alla pineta,	
			- bretella stradale di collegamento tra Grosseto nord e la zona est.	
Revisione e aggiornamento del sistema di accesso di auto, moto e motorini all'interno delle mura, ripensando, tra l'altro, il riposizionamento delle autoambulanze e dei mezzi di servizio in genere.				
Per Braccagni, studiare una viabilità efficace ed alternativa al passaggio a livello. Realizzare, a cura di RFI, il nuovo sovrappasso ferroviario alternativo al passaggio a livello esistente insieme alla nuova viabilità di raccordo con quella esistente.				
Ripristinare il manto stradale della via di accesso al borgo di Montepescali.				
Migliorare la viabilità e la sicurezza stradale ampliando la rete viaria urbana, per diminuire i tempi di percorrenza e collegare zone della città adesso irraggiungibili e realizzando anche dissuasori della velocità, rinnovando inoltre la segnaletica e aggiustando il manto stradale.				
Motivazione: Necessità di valorizzare Grosseto ed il suo territorio.				
Finalità: Tutelare e valorizzare il territorio attraverso un sistema di mobilità urbana ed extraurbana in grado di diminuire gli impatti ambientali, sociali ed economici generati dai veicoli.				

Dlgs. 118/2011 Missione: Trasporti e diritto alla mobilità Programma: trasporto pubblico locale				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
1.2.4 Trasporto pubblico locale	Cittadini		Realizzare corsie preferenziali per gli autobus.	Triennale
			Parcheggi scambiatori gratis per chi acquista il biglietto dell'autobus.	
			Paline intelligenti in rete per dare ai passeggeri informazione in tempo reale su tempi d'attesa e rete urbana.	
			Nuove pensiline che riparino dal sole e dalle intemperie.	
			Biglietterie automatiche nei capolinea per non gravare sui costi del servizio a bordo.	
			Mini bus elettrici, navette tra parcheggi scambiatori e centro e tra i nuovi parcheggi scambiatori davanti alle pinete e le spiagge.	
Motivazione: Necessità di valorizzare Grosseto ed il suo territorio.				
Finalità: Tutelare e valorizzare il territorio attraverso un sistema di mobilità urbana ed extraurbana in grado di diminuire gli impatti ambientali, sociali ed economici generati dai veicoli.				

Dlgs. 118/2011				
Missione: Trasporti e diritto alla mobilità				
Programma: trasporto pubblico locale				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
4.3.3 Servizi turistici	Cittadini		Sistemi di trasporto pubblico integrati che consentano al visitatore facili spostamenti in città e parcheggi scambiatori collegati con le piste ciclabili.	Triennale
			Realizzare parcheggi scambiatori antistanti la pineta di Marina di Grosseto.	
Motivazione: Criticità del traffico derivanti dagli spostamenti di cittadini e dei turisti.				
Finalità: Creazione di soluzioni per il potenziamento del trasporto pubblico e l'integrazione delle diverse modalità di mobilità sostenibile.				

SERVIZI COLLEGATI ALLA MISSIONE - 10

Servizio infrastrutture ed opere di urbanizzazione	Nuove infrastrutture
	Opere di urbanizzazione, espropriazioni
	Censimento danni protezione civile: strutture pubbliche e privati cittadini
Servizio polizia stradale, sicurezza e mobilità	Servizi di controllo e presidio del territorio
	Polizia stradale, infortunistica, educazione stradale
	Polizia commerciale, edilizia, ambientale e contrasto al degrado urbano
	Polizia tributaria, amministrativa e giudiziaria
Servizio mobilità	Mobilità, trasporto pubblico e traffico (escluso lavori)
Servizio comando	Sanzioni amministrative: procedura, contenzioso, introiti
	Varco elettronico, permessi di transito
Servizio manutenzioni	Manutenzione delle opere di urbanizzazione e decoro urbano
	Parchi e giardini, verde urbano, pozzi e fontane
	Autisti di rappresentanza

Dlgs. 118/2011

Missione: Trasporti e diritto alla mobilità

Programma: 1002 Trasporto pubblico locale

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamen Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamen Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamen Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	526.015,00	0,00	526.015,00	526.015,00	0,00	526.015,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	526.015,00	0,00	526.015,00	526.015,00	0,00	526.015,00	0,00

Dlgs. 118/2011

Missione: Trasporti e diritto alla mobilità

Programma: 1005 Viabilità e infrastrutture stradali

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

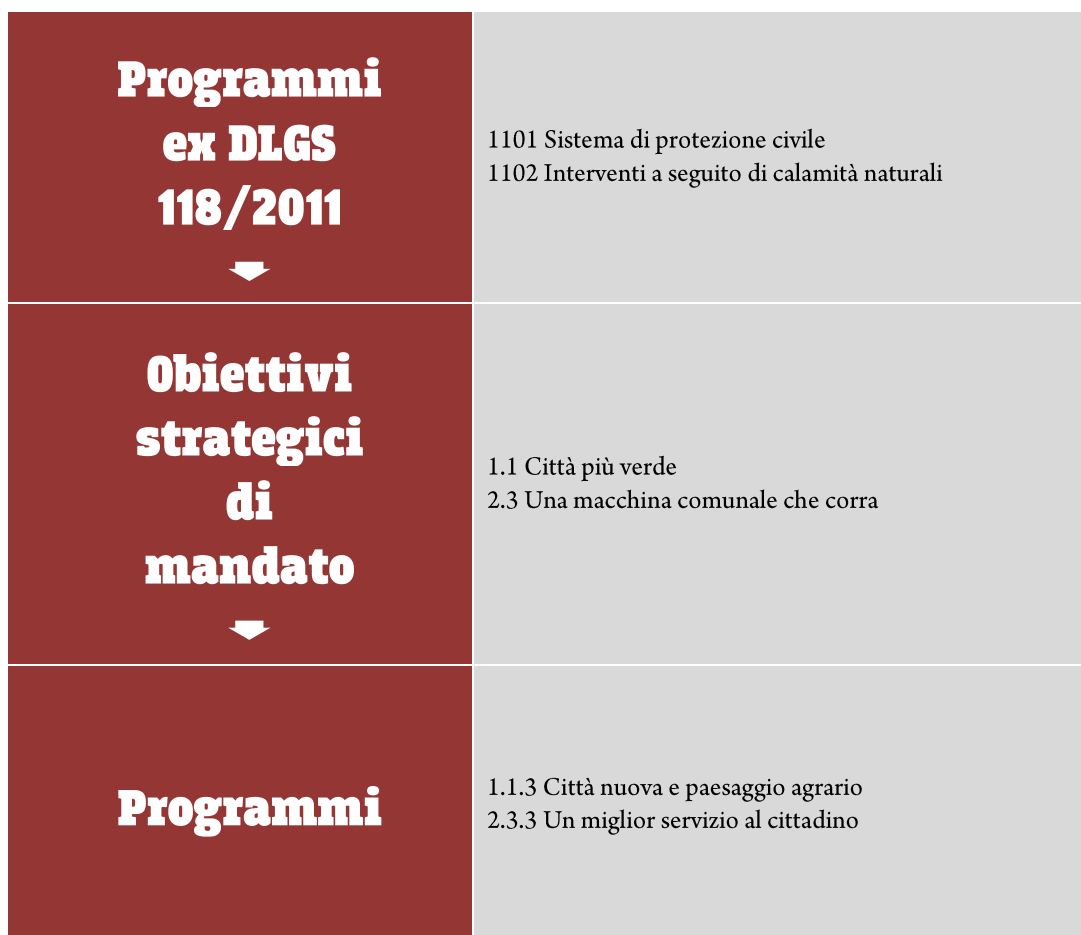
Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamen Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamen Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamen Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	3.795.350,00	0,00	3.795.350,00	3.695.350,00	0,00	3.695.350,00	0,00
Spese in conto capitale	1.233.000,00	0,00	1.233.000,00	1.233.000,00	0,00	1.233.000,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	5.028.350,00	0,00	5.028.350,00	4.928.350,00	0,00	4.928.350,00	0,00

MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali.

Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.



Dlgs. 118/2011 Missione: Soccorso civile Programma: sistema di protezione civile				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
1.1.3 Città nuova e paesaggio agrario	Cittadini		In collaborazione con il Consorzio Bonifica, l'Amministrazione comunale parteciperà all'elaborazione di un piano speciale per la sicurezza del fiume Ombrone.	Triennale
Motivazione: Presenza di pericolosità idraulica.				
Finalità: Tutelare il territorio incrementando la sicurezza dei cittadini.				

Dlgs. 118/2011				
Missione: Soccorso civile				
Programma: sistema di protezione civile				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
2.3.3 Un miglior servizio al cittadino	Cittadini		Creare una rete di defibrillatori	Triennale
Motivazione: Presenza di pericolosità idraulica.				
Finalità: Tutelare il territorio incrementando la sicurezza dei cittadini.				

SERVIZI COLLEGATI ALLA MISSIONE - 11

Servizio protezione civile	Protezione civile, pianificazione e gestione emergenze, pronto intervento, viabilità
	Centrale operativa
Servizio pianificazione urbanistica	Strumentazione urbanistica e paesaggistica
	Piani Insediamenti Produttivi (PIP)
Servizio qualità ambientale	Piani di settore e autorizzazioni in materia ambientale, acque, attività estrattive, VIA e VAS, elettromagnetismo
	Cave, terme
Servizio economato	Servizi assicurati
	Servizio economale
	Magazzino e inventario beni mobili
	Servizi di supporto interno: atoparco, traslochi, sgomebri, oggetti smarriti, materiale elettorale

Dlgs. 118/2011

Missione: Soccorso civile

Programma: 1101 Sistema di protezione civile

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

D.U.P. 2020-2022

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamen- to Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	87.000,00	0,00	87.000,00	87.000,00	0,00	87.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	87.000,00	0,00	87.000,00	87.000,00	0,00	87.000,00	0,00

MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIE

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

<p>Programmi ex DLGS 118/2011</p> <p>↓</p>	<p>1201 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido 1202 Interventi per la disabilità 1203 Interventi per gli anziani 1204 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale 1205 Interventi per le famiglie 1206 Interventi per il diritto alla casa 1207 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali 1208 Cooperazione e associazionismo 1209 Servizio necroscopico e cimiteriale</p>
<p>Obiettivi strategici di mandato</p> <p>↓</p>	<p>1.1 Città più verde 2.1 Lavoro ed equità fiscale 3.1 Welfare e qualità della vita 3.3 Fare sport 4.3 I turismi della Maremma</p>
<p>Programmi</p>	<p>1.1.4 Grosseto città diffusa (programma di rigenerazione urbana) 2.1.2 Equità fiscale 2.2.2 Commercio 3.1.1 Politiche integrate di sostegno 3.1.2 Associazionismo, volontariato ed integrazione 3.1.3 Sistema sanitario 3.3.2 Promozione dello sport 4.3.3 Servizi turistici</p>

Dlgs. 118/2011 Missione: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie Programma: interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
1.1.4 Grosseto città diffusa (programma di rigenerazione urbana)	Cittadini		Progetto sociale Poggio di Roselle.	Triennale
Motivazione: Intervenire a favore dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili e dei soggetti a rischio di esclusione sociale.				
Finalità: Contrastare i fenomeni di disagio sociale mediante: la riqualificazione e incremento degli alloggi per l'emergenza abitativa				

Dlgs. 118/2011 Missione: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie Programma: interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
2.1.2 Equità fiscale	Cittadini		Agevolare le famiglie numerose.	Triennale
Motivazione: Le difficoltà connesse all'attuale situazione storica e sociale hanno contribuito ad incrinare il rapporto tra cittadini e imposte ed è questo rapporto che deve essere recuperato.				
Finalità: Favorire l'evoluzione del quadro fiscale comunale verso un sistema sempre più organico e completo. Permettere di realizzare il massimo grado di tutela della pretesa tributaria e, nel contempo, agevolare l'adempimento degli obblighi tributari ed extra-tributari da parte degli utenti.				

Dlgs. 118/2011 Missione: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie Programma: interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
2.2.2 Commercio	Cittadini		Interventi di mitigazione delle ludopatie.	Triennale
Motivazione: Le difficoltà connesse all'attuale situazione storica e sociale hanno contribuito ad incrinare il rapporto tra cittadini e imposte ed è questo rapporto che deve essere recuperato.				
Finalità: Favorire l'evoluzione del quadro fiscale comunale verso un sistema sempre più organico e completo. Permettere di realizzare il massimo grado di tutela della pretesa tributaria e, nel contempo, agevolare l'adempimento degli obblighi tributari ed extra-tributari da parte degli utenti.				

Dlgs. 118/2011 Missione: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie Programmi: interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido - interventi per il diritto alla casa - interventi per gli anziani - interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
3.1.1 Politiche integrate di sostegno	Cittadini		Internalizzazione dell'Istituzione ISIDE	Triennale
			Lo Sportello Famiglia, come luogo di confronto ed indirizzo delle politiche familiari.	
			Aumentare i posti negli asili-nido garantendo l'accesso per bisogno familiare e le tariffe delle rette stabilite in base al reddito.	
			Estendere la durata annuale del servizio asili-nido in un'ottica di autentica sussidiarietà.	
			Aumentare il numero delle famiglie a cui viene dato un aiuto per l'affitto.	
			Per l'assegnazione delle case popolari inserire un criterio preferenziale sulla maggiore anzianità di residenza nel comune.	
			Sviluppare una serie di controlli incrociati tra Polizia Municipale, Guardia di Finanza e altri soggetti pubblici al fine di verificare con maggiore precisione la correttezza e veridicità delle auto-dichiarazioni Isee, fiscali e finanziarie.	
			Rendere accessibile il mercato immobiliare con il mutuo sociale e istituire nuove politiche per la casa in accordo con la Regione.	
			Istituire l'elenco comunale delle badanti.	
			Programmare politiche a sostegno della non autosufficienza e, di concerto col privato, strutture per anziani e istituti geriatrici.	
			Sostenere il processo di integrazione di famiglie straniere regolari istituendo un rappresentante di comunità da mettere in relazione con un mediatore interculturale.	
			Last Minute Market: recupero delle eccedenze alimentari nei supermercati da destinare alle povertà.	
			<i>Senior Co-housing</i> : promozione di forme di coabitazione per anziani autosufficienti.	
<i>Junior Co-housing</i> : promozione di percorsi di autonomia dei giovani.				

			Valorizzare il patrimonio comunale della colonia San Rocco e della relativa area demaniale creando un polo per attività di natura sociale	
<p>Motivazione: Con la diminuzione delle risorse e con l'aumento dei bisogni e delle richieste da parte dei cittadini, vi è la necessità di avviare una fase di innovazione profonda del welfare locale.</p>				
<p>Finalità: Far “vivere bene” i propri cittadini, di rispondere ai loro bisogni, oggi maggiormente acuiti dal periodo di difficoltà che stiamo vivendo: vogliamo far crescere la comunità unitariamente, senza lasciare indietro nessuno, sperimentando forme di “co-progettazione” tese a coinvolgere gli utenti, il privato sociale ed il volontariato nella ideazione e nella gestione dei servizi.</p>				

<p>Dlgs. 118/2011 Missione: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie Programma: programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali</p>				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
3.1.2 Associazionismo, volontariato ed integrazione	Cittadini		Sostenere il volontariato, risorsa fondamentale per integrare i servizi sociali del Comune.	Triennale
			Coordinare le energie già presenti sul territorio attraverso percorsi di co-progettazione, che coinvolgano società sportive, oratori, circoli, quartieri, cooperative, associazioni.	
			Aiutare le associazioni di volontariato di Montepescali nell'essere maggiormente efficaci nel supporto sociale.	
			Pari opportunità.	
			Alienare il terreno su cui sorge la Fondazione Il Sole	
<p>Motivazione: Con la diminuzione delle risorse e con l'aumento dei bisogni e delle richieste da parte dei cittadini, vi è la necessità di avviare una fase di innovazione profonda del welfare locale.</p>				
<p>Finalità: Far “vivere bene” i propri cittadini, di rispondere ai loro bisogni, oggi maggiormente acuiti dal periodo di difficoltà che stiamo vivendo: vogliamo far crescere la comunità unitariamente, senza lasciare indietro nessuno, sperimentando forme di “co-progettazione” tese a coinvolgere gli utenti, il privato sociale ed il volontariato nella ideazione e nella gestione dei servizi,</p>				

Dlgs. 118/2011 Missione: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie Programma: programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
3.1.3 Sistema sanitario	Cittadini		Valorizzare e incrementare l'assistenza territoriale: Ospedale di comunità, assistenza domiciliare, riabilitazione.	Triennale
			Nella Sanità garantire una presenza vigile all'interno della Conferenza dei Sindaci e nei confronti della Regione per limitare l'attuale e progressiva marginalizzazione del territorio.	
Motivazione: Centralità della sanità quale fondamentale e decisivo aspetto per la qualità della vita della popolazione.				
Finalità: Garantire livelli adeguati di assistenza ed equità di accesso ai servizi evitando la marginalizzazione del territorio grossetano.				

Dlgs. 118/2011 Missione: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie Programma: interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
3.3.2 Promozione dello sport	Cittadini		Istituire "voucher sociali" per accedere a corsi sportivi per fasce più deboli e disagiate.	Triennale
Motivazione: La pratica sportiva svolge un significativo ruolo sociale e il nostro modello è quello di una "città dello sport diffuso".				
Finalità: Crescere nella consapevolezza che lo sport non è solo salute e benessere personale, ma soprattutto strumento di coesione comunitaria oltre che di aggregazione sociale.				

Dlgs. 118/2011 Missione: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie Programma: programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
4.3.3 Servizi turistici	Cittadini		Favorire l'attivazione dei presidi di emergenza sanitaria a Principina, Marina ed Alberese.	Triennale
Motivazione: L'adeguato livello delle prestazioni sanitarie si configura come un imprescindibile servizio per i cittadini e per i turisti.				
Finalità: Garantire livelli adeguati di assistenza ed equità di accesso ai servizi evitando la marginalizzazione del territorio grossetano.				

SERVIZI COLLEGATI ALLA MISSIONE - 12

Servizio sociale e sport	Progetti ed attività per il sociale, servizi a tutela dei minori
	Politiche per la casa
	Sportello agevolazioni tariffarie
	Eventi sportivi e promozione dello sport
	Assegnazione e controllo impianti sportivi e palestre scolastiche
Servizio entrate	Entrate tributarie: gestione, contenzioso, recupero elusione ed evasione fiscale
	Gestione integrata dei passi carrabili
Servizio affari istituzionali	Assistenza al Consiglio, alla Giunta ed al Sindaco
	Comunicazione e ufficio stampa, cerimoniale ed eventi
	Assistenza al Segretario Generale ed al Responsabile dell'anticorruzione
	Coordinamento ordinanze, TSO, ASO e provvedimenti sindacali
	Elettorale
	Elenco dei procedimenti
Servizio edilizia istituzionale, scolastica e beni vincolati	Edilizia istituzionale e scolastica: nuove opere e manutenzione
	Beni vincolati: nuove opere e manutenzione
	Prevenzione e protezione luoghi di lavoro
Servizio appalti lavori pubblici	Supporto amministrativo e coordinamento procedurale
	Procedure appalti lavori
Servizi educativi	Gestione servizi educativi e rapporti con le autonomie scolastiche
	Progetti educativi
	Politiche giovanili e servizio civile
	Pari opportunità
Servizio comando	Sanzioni amministrative: procedura, contenzioso, introiti
	Varco elettronico, permessi di transito
Servizio polizia stradale, sicurezza e mobilità	Servizi di controllo e presidio del territorio
	Polizia stradale, infortunistica, educazione stradale
	Polizia commerciale, edilizia, ambientale e contrasto al degrado urbano
	Polizia tributaria, amministrativa e giudiziaria
Servizio attività produttive	Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP)
	Procedimenti in materia di attività economiche
	Programmazione commerciale

D.U.P. 2020-2022

Servizio attività produttive (segue)	Iniziative di promozione economica
	Rapporti amministrativi con Costravi e consorzi di filiera
	Autorizzazioni/SCIA di polizia amministrativa
	Caccia
Servizio cultura e turismo	Manifestazioni ed eventi culturali e teatrali, valorizzazione degli spazi della cultura
	Procedimenti in materia di turismo e agriturismi
	Promozione del territorio, informazione ed accoglienza
	Adempimenti e coordinamento funzioni turistiche in ambito provinciale
Servizio patrimonio e partecipazioni societarie	Partecipazioni societarie e controlli sugli enti partecipati
	Gestione beni immobili e locazioni, acquisizioni ed alienazioni
	Logistica uffici comunali
	Procedimenti relativi al demanio marittimo ed al Codice della navigazione
	Piano di salvamento e portualità
	Piani di Edilizia Economica e Popolare (PEEP)

Dlgs. 118/2011

Missione: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie

Programma: 1201 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamen- to Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	2.693.460,00	0,00	2.693.460,00	2.693.460,00	0,00	2.693.460,00	0,00
Spese in conto capitale	36.850,00	0,00	36.850,00	36.850,00	0,00	36.850,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.730.310,00	0,00	2.730.310,00	2.730.310,00	0,00	2.730.310,00	0,00

Dlgs. 118/2011

Missione: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie

Programma: 1203 Interventi per gli anziani

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamen- to Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	44.015,00	0,00	44.015,00	44.015,00	0,00	44.015,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	44.015,00	0,00	44.015,00	44.015,00	0,00	44.015,00	0,00

Dlgs. 118/2011

Missione: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie

Programma: 1204 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamen- to Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	425.900,00	0,00	425.900,00	425.900,00	0,00	425.900,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	425.900,00	0,00	425.900,00	425.900,00	0,00	425.900,00	0,00

Dlgs. 118/2011

Missione: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie

Programma: 1206 Interventi per il diritto alla casa

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamen- to Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	642.580,00	0,00	642.580,00	642.580,00	0,00	642.580,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	642.580,00	0,00	642.580,00	642.580,00	0,00	642.580,00	0,00

Dlgs. 118/2011

Missione: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie

Programma: 1207 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamen- to Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	4.132.075,00	0,00	4.132.075,00	4.132.075,00	0,00	4.132.075,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	4.132.075,00	0,00	4.132.075,00	4.132.075,00	0,00	4.132.075,00	0,00

Dlgs. 118/2011

Missione: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie

Programma: 1209 Servizio necroscopico e cimiteriale

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamen- to Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	21.500,00	0,00	21.500,00	21.500,00	0,00	21.500,00	0,00
Spese in conto capitale	605.000,00	0,00	605.000,00	605.000,00	0,00	605.000,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	626.500,00	0,00	626.500,00	626.500,00	0,00	626.500,00	0,00

MISSIONE 13 - TUTELA DELLA SALUTE

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.



SERVIZI COLLEGATI ALLA MISSIONE - 13

Servizio manutenzioni	Manutenzione delle opere di urbanizzazione e decoro urbano
	Parchi e giardini, verde urbano, pozzi e fontane
	Autisti di rappresentanza
Servizio ambiente	SIR Strillaie, bonifiche
	Procedimenti in mat. ambientale (rumore, acustica, energia)
	Educazione e progetti ambientali
	Gestione catasto siti per carcasse animali
	Affari animali

Dlgs. 118/2011

Missione: Tutela della salute

Programma: 1307 Ulteriori spese in materia sanitaria

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamen- to Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	515.000,00	0,00	515.000,00	515.000,00	0,00	515.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	515.000,00	0,00	515.000,00	515.000,00	0,00	515.000,00	0,00

MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.

Programmi ex DLGS 118/2011 ↓	1401 Industria, PMI e Artigianato 1402 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori 1403 Ricerca e innovazione 1404 Reti e altri servizi di pubblica utilità
Obiettivi strategici di mandato ↓	1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento 2.1 Lavoro ed equità fiscale 2.2 Agricoltura di qualità & commercio
Programmi	1.2.1 Città intelligente 2.1.1 Lavoro 2.2.2 Commercio

Dlgs. 118/2011 Missione: Sviluppo economico e competitività Programma: reti ed altri servizi di pubblica utilità				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
1.2.1 Città intelligente	Cittadini		Wi-fi libero e gratuito nei principali luoghi di aggregazione ed attrazione cittadini.	Triennale
	Imprese		Corsi di formazione per l'alfabetizzazione degli imprenditori su materie di comunicazione.	
Motivazione: L'innovazione è uno dei principali driver di sviluppo del sistema economico.				
Finalità: Far cambiare Grosseto da città tradizionale a smartcity in modo da permettere ai cittadini di essere connessi, facendo dello spazio urbano una community che scambia informazioni in tempo reale.				

Dlgs. 118/2011 Missione: Sviluppo economico e competitività Programmi: reti ed altri servizi di pubblica utilità - industria, PMI e artigianato				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
2.1.1 Lavoro	Imprese		Agevolare le start-up giovani ed innovative anche mediante l'introduzione di meccanismi agevolativi e di esenzioni fiscali	Triennale
			Creare un tavolo permanente con Istituti di credito e associazioni di categoria per monitorare l'andamento economico e favorire l'accesso al credito delle imprese.	
			Agevolare la nascita di nuove realtà produttive, anche attraverso lo snellimento della burocrazia.	
			Creare meccanismi premiali sul pagamento delle imposte comunali legate ai processi di ristrutturazione o adeguamento di opifici industriali o artigianali.	
			Analisi e studi di fattibilità di specifici programmi comunali di defiscalizzazione per la creazione di nuove imprese e attività tipo modello zona franca.	
			Ufficio Europa: una struttura comunale interamente dedicata al reperimento di fondi europei da destinare alla realizzazione di progetti.	
Motivazione: Contrastare la pesante crisi economica che ha colpito il nostro territorio più tardi rispetto ad altre zone d'Italia, ma con maggiore forza e persistenza.				
Finalità: Rafforzare la rete imprenditoriale esistente ed agevolare la nascita di nuove realtà produttive, anche attraverso lo snellimento della burocrazia.				

Dlgs. 118/2011 Missione: Sviluppo economico e competitività Programma: commercio - reti distributive - tutela dei consumatori				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
2.2.2 Commercio	Cittadini		La "Grosseto Card": strumento per integrare attività commerciali e opportunità turistiche e culturali.	Triennale
	Imprese		Combattere la marginalizzazione con il potenziamento del Centro Commerciale Naturale.	
			Potenziare Grosseto Fiere, volano di sviluppo e promozione del territorio, per renderlo attrattivo anche a livello internazionale.	
			Facilitare le attività commerciali su aree pubbliche.	
Motivazione: Contrastare la pesante crisi economica che ha colpito il nostro territorio più tardi rispetto ad altre zone d'Italia, ma con maggiore forza e persistenza.				
Finalità: Rilanciare il contesto cittadino collegato al centro storico e potenziare Grosseto Fiere per lo sviluppo e la promozione del territorio.				

SERVIZI COLLEGATI ALLA MISSIONE - 14

Servizio manutenzioni	Manutenzione delle opere di urbanizzazione e decoro urbano
	Parchi e giardini, verde urbano, pozzi e fontane
	Autisti di rappresentanza
Servizio sistemi informativi	Gestione sistema informatico e telefonico
	Gestione del Sistema Informatico Territoriale (SIT)
	Statistica
	Toponomastica
Servizio architetture e sistemi informatici	Architetture e sistemi informatici
Servizio attività produttive	Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP)
	Procedimenti in materia di attività economiche
	Programmazione commerciale
	Iniziative di promozione economica
	Rapporti amministrativi con Costravi e consorzi di filiera
	Autorizzazioni/SCIA di polizia amministrativa
	Caccia
Servizio entrate	Entrate tributarie: gestione, contenzioso, recupero elusione ed evasione fiscale
	Gestione integrata dei passi carrabili
Servizio controlli interni	Programmazione e PEG
	Controllo strategico, controllo sulla qualità dei servizi erogati, controllo di gestione
	Finanziamenti straordinari
Servizio cultura e turismo	Manifestazioni ed eventi culturali e teatrali, valorizzazione degli spazi della cultura
	Procedimenti in materia di turismo e agriturismi
	Promozione del territorio, informazione ed accoglienza
	Adempimenti e coordinamento funzioni turistiche in ambito provinciale
Servizio patrimonio e partecipazioni societarie	Partecipazioni societarie e controlli sugli enti partecipati
	Gestione beni immobili e locazioni, acquisizioni ed alienazioni
	Logistica uffici comunali
	Procedimenti relativi al demanio marittimo ed al Codice della navigazione
	Piano di salvamento e portualità
	Piani di Edilizia Economica e Popolare (PEEP)

Dlgs. 118/2011

Missione: Sviluppo economico e competitività

Programma: 1401 Industria, PMI e Artigianato

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00

Dlgs. 118/2011

Missione: Sviluppo economico e competitività

Programma: 1402 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamiento Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamiento Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamiento Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	787.630,00	0,00	787.630,00	787.630,00	0,00	787.630,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	787.630,00	0,00	787.630,00	787.630,00	0,00	787.630,00	0,00

Dlgs. 118/2011

Missione: Sviluppo economico e competitività

Programma: 1404 Reti e altri servizi di pubblica utilità

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamen- to Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	51.000,00	0,00	51.000,00	51.000,00	0,00	51.000,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	51.000,00	0,00	51.000,00	51.000,00	0,00	51.000,00	0,00

MISSIONE 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale.



Dlgs. 118/2011 Missione: Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca Programma: sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare – caccia e pesca				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
2.2.1 Agricoltura di qualità	Imprenditori Cittadini		Evitare il frazionamento fondiario. Stabilire l'unità minima colturale sotto la quale non si rende possibile il frazionamento, in coerenza con le normative regionali.	Triennale
			Destinare aree della città a mercati orto-frutticoli giornalieri per produttori del territorio a chilometro zero.	
			Promuovere l'utilizzo di prodotti locali nelle mense scolastiche.	
			Valorizzare le produzioni agroalimentari del territorio all'interno del polo fieristico di Braccagni.	
			Valorizzazione della pesca	
			Valorizzazione dei prodotti locali	
Motivazione: Procedere nella valorizzazione e nel sostegno all'impresa agricola promuovendo l'innovazione tecnologica a tutti i suoi livelli e contribuendo ad una crescita collettiva coniugata con il beneficio della collettività ed il rispetto dell'ambiente e del territorio.				
Finalità: Potenziare il ruolo delle aziende agricole locali e favorire una ricaduta commerciale, per accrescere il consumo dei prodotti del nostro territorio, sia dell'agricoltura che dell'impresa agroalimentare.				

Dlgs. 118/2011 Missione: Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca Programma: sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
2.2.2 Commercio	Imprenditori		Valorizzare la piazza Pacciardi e la piazza Martiri di Nassirya con eventi commerciali a carattere straordinario e mercati agricoli con i prodotti del territorio.	Triennale
Motivazione: Contrastare la pesante crisi economica che ha colpito il nostro territorio più tardi rispetto ad altre zone d'Italia, ma con maggiore forza e persistenza.				
Finalità: Rilanciare il contesto cittadino collegato al centro storico.				

SERVIZI COLLEGATI ALLA MISSIONE - 16

Servizio pianificazione urbanistica	Strumentazione urbanistica e paesaggistica
	Piani Insediamenti Produttivi (PIP)
Servizio attività produttive	Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP)
	Procedimenti in materia di attività economiche
	Programmazione commerciale
	Iniziative di promozione economica
	Rapporti amministrativi con Costravi e consorzi di filiera
	Autorizzazioni/SCIA di polizia amministrativa
	Caccia
Servizi educativi	Gestione servizi educativi e rapporti con le autonomie scolastiche
	Progetti educativi
	Politiche giovanili e servizio civile
	Pari opportunità
Servizio vincoli e territorio aperto	Procedimenti relativi ai titoli edilizi nel territorio aperto ed in aree vincolate, PAPMAA
	Sanzioni rivolte alla repressione dell'abusivismo edilizio nel territorio aperto ed in aree vincolate
	Rischio idraulico, idrogeologico, difesa del suolo e tutela risorsa idrica - aree boscate e relative sanzioni
	Autorizzazioni paesaggistiche, accertamenti di conformità edilizia e compatibilità paesaggistica, procedimenti relativi al Codice dei beni culturali e del paesaggio
	Relazioni e valutazioni d'incidenza ambientale
	Condoni edilizi
	Politiche agricole
Servizio cultura e turismo	Manifestazioni ed eventi culturali e teatrali, valorizzazione degli spazi della cultura
	Procedimenti in materia di turismo e agriturismi
	Promozione del territorio, informazione ed accoglienza
	Adempimenti e coordinamento funzioni turistiche in ambito provinciale

Dlgs. 118/2011

Missione: Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Programma: 1601 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Finalità da conseguire:

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamen- to Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	8.655,00	0,00	8.655,00	8.655,00	0,00	8.655,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	8.655,00	0,00	8.655,00	8.655,00	0,00	8.655,00	0,00

MISSIONE 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

Programmazione del sistema energetico regionale e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili. Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.

<p>Programmi ex DLGS 118/2011</p> <p>↓</p>	<p>1601 Fonti energetiche</p>
<p>Obiettivi strategici di mandato</p> <p>↓</p>	<p>1.1 Città più verde 1.2 Una città più efficiente, una comunità in movimento</p>
<p>Programmi</p>	<p>1.1.2 Qualità dell'ambiente: la <i>Green economy</i> alla base dello sviluppo sostenibile 1.1.3 Città nuova e paesaggio agrari 1.2.1 Città intelligente 1.2.4 Trasporto pubblico locale</p>

Dlgs. 118/2011 Missione: Energia e diversificazione delle fonti energetiche Programma: fonti energetiche				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
1.1.2 Qualità dell'ambiente: la <i>Green economy</i> alla base dello sviluppo sostenibile	Cittadini		Un Comune sostenibile: il fabbisogno energetico comunale sarà ricercato in fonti rinnovabili e a basso impatto energetico.	Triennale
Motivazione: Il corretto sfruttamento delle energie rinnovabili, il rispetto dell'ambiente, la riduzione dell'inquinamento rappresentano il valore aggiunto alle altre azioni dell'Amministrazione rivolte alla valorizzazione del territorio.				
Finalità: Investire sulla tutela dell'ambiente, sulle ricchezze naturali e sulla biodiversità contribuirà a garantire il benessere di tutti i cittadini.				

Dlgs. 118/2011 Missione: Energia e diversificazione delle fonti energetiche Programma: fonti energetiche				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
1.1.3 Città nuova e paesaggio agrario	Cittadini		Riduzione degli oneri comunali per chi decide per la riqualificazione energetica degli edifici.	Triennale
Motivazione: Il corretto sfruttamento delle energie rinnovabili, il rispetto dell'ambiente, la riduzione dell'inquinamento rappresentano il valore aggiunto alle altre azioni dell'Amministrazione rivolte alla valorizzazione del territorio.				
Finalità: Investire sulla tutela dell'ambiente, sulle ricchezze naturali e sulla biodiversità contribuirà a garantire il benessere di tutti i cittadini.				

Dlgs. 118/2011 Missione: Energia e diversificazione delle fonti energetiche Programma: fonti energetiche				
Programma di mandato	Stakeholder	GAP	Obiettivo operativo	Durata
1.2.1 Città intelligente	Cittadini		Illuminazione pubblica innovativa. Nuovo piano di efficientamento energetico con un nuovo impianto digitale che permetta la regolazione del flusso energetico nelle varie zone, dell'intensità della luce delle singole zone o dei singoli lampioni. Il nuovo impianto consentirà l'abbattimento fino al 50 per cento dei costi e, grazie all'innovazione tecnologica, l'installazione sui lampioni di tutta una serie di strumenti: telecamere per videosorveglianza, rilevatori di fumi o agenti chimici, punti di SOS e di emergenza, video per info turistiche, internet, punti di ricarica per bici elettriche, impianti semaforici intelligenti, gestione piazzole dei rifiuti, controllo zone ZTL.	Triennale
Motivazione: L'innovazione è uno dei principali driver di sviluppo del sistema economico.				
Finalità: Far cambiare Grosseto da città tradizionale a smartcity in modo da permettere ai cittadini di essere connessi, facendo dello spazio urbano una community che scambia informazioni in tempo reale.				

SERVIZI COLLEGATI ALLA MISSIONE – 17

Servizio ambiente	SIR Strillaie, bonifiche
	Procedimenti in mat. ambientale (rumore, acustica, energia)
	Educazione e progetti ambientali
	Gestione catasto siti per carcasse animali
	Affari animali
Servizio entrate	Entrate tributarie: gestione, contenzioso, recupero elusione ed evasione fiscale
	Gestione integrata dei passi carrabili
Servizio mobilità	Mobilità, trasporto pubblico e traffico (escluso lavori)

Servizio manutenzioni	Manutenzione delle opere di urbanizzazione e decoro urbano
	Parchi e giardini, verde urbano, pozzi e fontane
	Autisti di rappresentanza
Servizio vincoli e territorio aperto	Procedimenti relativi ai titoli edilizi nel territorio aperto ed in aree vincolate, PAPMAA
	Sanzioni rivolte alla repressione dell'abusivismo edilizio nel territorio aperto ed in aree vincolate
	Rischio idraulico, idrogeologico, difesa del suolo e tutela risorsa idrica - aree boscate e relative sanzioni
	Autorizzazioni paesaggistiche, accertamenti di conformità edilizia e compatibilità paesaggistica, procedimenti relativi al Codice dei beni culturali e del paesaggio
	Relazioni e valutazioni d'incidenza ambientale
	Condoni edilizi
	Politiche agricole
Servizio edilizia privata	Sportello SUAPE
	Procedimenti relativi ai titoli edilizi in aree urbane non vincolate
	Sanzioni rivolte alla repressione dell'abusivismo edilizio in aree urbane non vincolate
Servizio economato	Servizi assicurativi
	Servizio economale e magazzino
	Servizi di supporto interno (autoparco, traslochi, sgomberi, oggetti smarriti, bagni pubblici)
Servizio appalti e gare	Programmazione e acquisto beni e servizi trasversali per il funzionamento dell'ente
	Supporto amministrativo e coordinamento procedurale per l'acquisizione di beni, servizi e concessioni

Dlgs. 118/2011**Missione: Energia e diversificazioni delle fonti energetiche****Programma: 1701 Fonti energetiche****Finalità da conseguire:**

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Motivazione delle scelte

Si rinvia all'indirizzo strategico di mandato di cui alla Sezione Operativa Parte 1

Risorse umane

Personale assegnato al Settore

Risorse strumentali

Beni immobili e mobili assegnati al Settore

Risorse finanziarie

Spesa prevista per la realizzazione del programma

Titolo	Stanziamen- to Tot 2020	di cui Fondo	Cassa 2020	Stanziamen- to Tot 2021	di cui Fondo	Stanziamen- to Tot 2022	di cui Fondo
Spese correnti	82.125,00	0,00	82.125,00	82.125,00	0,00	82.125,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	82.125,00	0,00	82.125,00	82.125,00	0,00	82.125,00	0,00

SeO – Sezione Operativa

Parte seconda

Programma triennale dei lavori pubblici 2019 - 2021

**approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale
n. 15 del 04.02.2019**

ALLEGATO I - SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2019/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GROSSETO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	2,436,773.31	15,500,000.00	0.00	17,936,773.31
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	2,522,000.00	0.00	0.00	2,522,000.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	600,000.00	0.00	600,000.00
stanziamenti di bilancio	1,420,000.00	1,100,000.00	1,100,000.00	3,620,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	2,054,594.00	550,000.00	167,980.00	2,772,574.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	8,433,367.31	17,750,000.00	1,267,980.00	27,451,347.31

Il referente del programma

VECCHIESCHI LUCA

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

ALLEGATO I - SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2019/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GROSSETO

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										

Note:

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
 (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
 (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
 (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Il referente del programma

VECCHIESCHI LUCA

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
 b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
 c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
 d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
 b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
 b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
 b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
 c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
 d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
 e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
 b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
 c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
 b) diversa da quella prevista in progetto

ALLEGATO I - SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2019/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GROSSETO

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annullità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosegno intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)										Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)			
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)		
L00082520537201800001	01/19		2019	MAGNANI MARCO	No	No	009	053	011		06 - Manutenzione ordinaria	01.01 - Stradali	MANUTENZIONE STRADE IN GROSSETO E FRAZIONI	1	700.000,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00	0,00		0,00			
L00082520537201800006	2/19	F52H18000690004	2019	VECCHIESCHI LUCA	Si	No	009	053	011		99 - Altro	05.06 - Sociali e scolastiche	RISTRUTTURAZIONE E ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO DELL'EDIFICIO PUBBLICO DI VIA SAFRI A GROSSETO	1	110.000,00	0,00	0,00	0,00	110.000,00	0,00		0,00			
L00082520537201800003	3/19	F57H18003190002	2019	POLLAZZI MAURO	Si	No	009	053	011		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' VIA SERENISSIMA	2	1.100.000,00	0,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,00		0,00			
L00082520537201800002	4/19	F51B18000650002	2019	POLLAZZI MAURO	Si	No	009	053	011		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	ADEGUAMENTO SVINCOLI VIA SENESE	2	900.000,00	0,00	0,00	0,00	900.000,00	0,00		0,00			
L00082520537201800005	5/19	F52H18003030004	2019	VILLANI ALESSANDRO	Si	No	009	053	011		04 - Ristrutturazione	05.06 - Sociali e scolastiche	SCUOLA MEDIA VIA GARIGLIANO IV STRALCIO RISTRUTTURAZIONE ED ADEGUAMENTO ALLA VIGENTE NORMATIVA ANTINCENDIO	2	400.000,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00			
L00082520537201800004	6/19	F53G18000800004	2019	VILLANI ALESSANDRO	Si	No	009	053	011		05 - Restauro	05.11 - Beni culturali	RISTRUTTURAZIONE E RESTAURO PRIMO E SECONDO PIANO EX CHELLIANA	2	1.042.000,00	0,00	0,00	0,00	1.042.000,00	0,00		0,00			
L00082520537201800007	7/19		2019	ANNALISA CAMARRI	Si	No	009	053	011		06 - Manutenzione ordinaria	05.06 - Sociali e scolastiche	Manutenzione scuole ed edifici istituzionali	1	610.000,00	0,00	0,00	0,00	610.000,00	0,00		0,00			
L00082520537201800010	8/19	F53G19000100004	2019	VECCHIESCHI LUCA	Si	No	009	053	011		04 - Ristrutturazione	05.06 - Sociali e scolastiche	RESTAURO E RISTRUTTURAZIONE DELL'IMMOBILE EX GARIBOLDI VIA MAMELI A GROSSETO PER LA REALIZZAZIONE DI LOCALI A DESTINAZIONE SOCIO CULTURALE	1	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,00		0,00			
L00082520537201800012	10/19	F58B19000000004	2019	VILLANI ALESSANDRO	Si	No	009	053	011		01 - Nuova realizzazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	DEMOLIZIONE E NUOVA COSTRUZIONE DEI LOCALI SERVIZI IN ADEGENZA AL PALAZZETTO DI VIA AUSTRIA A GROSSETO	1	125.000,00	0,00	0,00	0,00	125.000,00	0,00		0,00			
L00082520537201800013	11/19	F57H18003170004	2019	POLLAZZI MAURO	Si	No	009	053	011		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	RISANAMENTO E RISTRUTTURAZIONE DI DUE PONTI STRADALI POSTI SULLA STRADA DEI PONTI NERI PRESSO IL CANALE ESSICCATORE PRINCIPALE DELL'ALBERESE	1	250.000,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00		0,00			
L00082520537201800014	12/19		2019	VILLANI ALESSANDRO	Si	No	009	053	011		06 - Manutenzione ordinaria	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Manutenzione impianti sportivi	2	166.367,31	0,00	0,00	0,00	166.367,31	0,00		0,00			
L00082520537201800015	13/19	F57F18000620004	2019	VECCHIESCHI LUCA	Si	No	009	053	011		04 - Ristrutturazione	05.06 - Sociali e scolastiche	RIGUALIFICAZIONE ENERGETICA DELL'EDIFICIO SCOLASTICO DI VIA EINAUD GROSSETO	1	570.000,00	0,00	0,00	0,00	570.000,00	0,00		0,00			
L00082520537201800017	14/19	F51E18000050004	2019	ANNALISA CAMARRI	Si	No	009	053	011		04 - Ristrutturazione	05.06 - Sociali e scolastiche	ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE - ADEGUAMENTO ACCESSORI IMMOBILE PUBBLICO VIA COLOMBO N.3 GROSSETO	1	110.000,00	0,00	0,00	0,00	110.000,00	0,00		0,00			
L00082520537201900001	15/19	F51B18000640004	2019	VECCHIESCHI LUCA	No	No	009	053	011		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Realizzazione percorso pedonale e ciclabile dal Ponte sul fiume Ombrone a Principina a Mare, tratto dal Ponte Ombrone all'intersezione con la S.S. della Trappola - I STRALCIO	1	750.000,00	0,00	0,00	0,00	750.000,00	0,00		0,00			
L00082520537201900002	16/19	F54G18000900004	2019	VECCHIESCHI LUCA	No	No	009	053	011		04 - Ristrutturazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Riqualificazione parco del diviso Grosseto - I STRALCIO	1	400.000,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00			
L00082520537201800011	16/20	F59G17000640004	2020	VECCHIESCHI LUCA	Si	No	009	053	011		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	REALIZZAZIONE DI UNA BRETELLA TRA VIA NEPAL E PIAZZALE THAILANDIA	2	0,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00		600.000,00	9		
L00082520537201900003	17/20		2020	VECCHIESCHI LUCA	No	No	009	053	011		06 - Manutenzione ordinaria	01.01 - Stradali	Manutenzione strade in Grosseto e frazioni	2	0,00	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,00		0,00			
L00082520537201900012	18/20		2020	VECCHIESCHI LUCA	No	No	009	053	011		06 - Manutenzione ordinaria	05.06 - Sociali e scolastiche	Manutenzione e messa a norma edifici scolastici ed istituzionali	2	0,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00			
L00082520537201900013	19/20		2020	VECCHIESCHI LUCA	No	No	009	053	011		07 - Manutenzione straordinaria	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Sostituzione infissi esterni Palazzetto dello Sport di P.zza Azzurri d'Italia	2	0,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00			
L00082520537201900014	20/20		2020	VECCHIESCHI LUCA	No	No	009	053	011		07 - Manutenzione straordinaria	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Sostituzione infissi esterni Piscina in Via Veterani dello Sport	2	0,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00			
L00082520537201900015	21/20		2020	VECCHIESCHI LUCA	No	No	009	053	011		03 - Recupero	02.10 - Smaltimento rifiuti	Lavori bonifica Discarica Strilae	2	0,00	15.500.000,00	0,00	0,00	15.500.000,00	0,00		0,00			
L00082520537201900016	22/20		2020	VECCHIESCHI LUCA	No	No	009	053	011		07 - Manutenzione straordinaria	05.06 - Sociali e scolastiche	Manutenzione straordinaria cimiteri	2	0,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00			

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annuosità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo		Tipologia (Tabella D.4)
L00082520537201900009	23/21		2021	VECCHIESCHI LUCA	No	No	009	053	011		06 - Manutenzione ordinaria	01.01 - Stradali	Manutenzione strade in Grosseto e frazioni	3	0.00	0.00	700.000,00	0.00	700.000,00	0.00		0.00		
L00082520537201900010	24/21		2021	VECCHIESCHI LUCA	No	No	009	053	011		06 - Manutenzione ordinaria	05.06 - Sociali e scolastiche	Manutenzione e messa a norma edifici scolastici ed istituzionali	3	0.00	0.00	400.000,00	0.00	400.000,00	0.00		0.00		
L00082520537201900011	25/21		2021	VECCHIESCHI LUCA	No	No	009	053	011		07 - Manutenzione straordinaria	05.06 - Sociali e scolastiche	Manutenzione straordinaria cimiteri	3	0.00	0.00	167.980,00	0.00	167.980,00	0.00		0.00		
															8.433.367,31	17.750.000,00	1.267.980,00	0,00	27.451.347,31	0,00		600.000,00		

Note:
(1) Numero intervento = "1" + cd amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
(3) indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
(4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(5) indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
(6) indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs.50/2016
(7) indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11 e 12
(8) ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demerzione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
(11) Riportare l'importo del del capitale privato come quota parte del costo totale
(12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 6 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

VECCHIESCHI LUCA

Tabella D.1
Cf. Classificazione Sistema CUP; codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2
Cf. Classificazione Sistema CUP; codice settore e sottosectore intervento

Tabella D.3
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4
1. Titolarità di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. scissione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella D.5
1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2019/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GROSSETO

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L00082520537201800001		MANUTENZIONE STRADE IN GROSSETO E FRAZIONI	MAGNANI MARCO	700.000,00	700.000,00	URB	1	Si	Si				
L00082520537201800006	F52H18000590004	RISTRUTTURAZIONE E ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO DELL'EDIFICIO PUBBLICO DI VIA SAFFI A GROSSETO	VECCHIESCHI LUCA	110.000,00	110.000,00	ADN	1	Si	Si	1			
L00082520537201800003	F57H18003190002	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' VIA SERENISSIMA	POLLAZZI MAURO	1.100.000,00	1.100.000,00	URB	2	Si	Si	2			
L00082520537201800002	F51B18000650002	ADEGUAMENTO SVINCOLI VIA GENESE	POLLAZZI MAURO	900.000,00	900.000,00	URB	2	Si	Si	3			
L00082520537201800005	F52H18000300004	SCUOLA MEDIA VIA GARIGLIANO IV STRALCIO RISTRUTTURAZIONE ED ADEGUAMENTO ALLA VIGENTE NORMATIVA ANTINCENDIO	VILLANI ALESSANDRO	400.000,00	400.000,00	CPA	2	Si	Si	4			
L00082520537201800004	F53G18000080004	RISTRUTTURAZIONE E RESTAURO PRIMO E SECONDO PIANO EX CHELLIANA	VILLANI ALESSANDRO	1.042.000,00	1.042.000,00	CPA	2	Si	Si	4			
L00082520537201800007		Manutenzione scuole ed edifici istituzionali	ANNALISA CAMARRI	610.000,00	610.000,00	CPA	1	Si	Si				
L00082520537201800010	F53G19000010004	RESTAURO E RISTRUTTURAZIONE DELL'IMMOBILE EX GARIBALDI, VIA MAMELI A GROSSETO, PER LA REALIZZAZIONE DI LOCALI A DESTINAZIONE SOCIO CULTURALE	VECCHIESCHI LUCA	1.200.000,00	1.200.000,00	CPA	1	Si	Si	2			
L00082520537201800012	F58B19000000004	DEMOLIZIONE E NUOVA COSTRUZIONE DEI LOCALI SERVIZI IN ADERENZA AL PALAZZETTO DI VIA AUSTRIA A GROSSETO	VILLANI ALESSANDRO	125.000,00	125.000,00	MIS	1	Si	Si	4			
L00082520537201800013	F57H18003170004	RISANAMENTO E RISTRUTTURAZIONE DI DUE PONTI STRADALI POSTI SULLA STRADA DEI PONTI NERI PRESSO IL CANALE ESSICCATORE PRINCIPALE DELL'ALBERESE	POLLAZZI MAURO	250.000,00	250.000,00	CPA	1	Si	Si	2			
L00082520537201800014		Manutenzione impianti sportivi	VILLANI ALESSANDRO	166.367,31	166.367,31	CPA	2	No	No	1			
L00082520537201800015	F57F18000020004	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELL'EDIFICIO SCOLASTICO DI VIA EINAUDI GROSSETO	VECCHIESCHI LUCA	570.000,00	570.000,00	CPA	1	Si	Si	4			
L00082520537201800017	F51E18000050004	ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE - ADEGUAMENTO ASCENSORE IMMOBILE PUBBLICO VIA COLOMBO N. 5 GROSSETO	ANNALISA CAMARRI	110.000,00	110.000,00	CPA	1	Si	Si	2			
L00082520537201900001	F51B18000640004	Realizzazione percorso pedonale e ciclabile dal Ponte sul fiume Ombrone a Principina a Mare, tratto dal Ponte Ombrone all'intersezione con la S.P. della Trappola - I STRALCIO	VECCHIESCHI LUCA	750.000,00	750.000,00	URB	1	Si	Si	2			
L00082520537201900002	F54G18000090004	Rigullificazione parco del diversivo Grosseto - I STRALCIO	VECCHIESCHI LUCA	400.000,00	400.000,00	AMB	1	Si	Si	1			

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

VECCHIESCHI LUCA

Tabella E.1

ADN - Adeguamento normativo
 AMS - Qualità ambientale
 COP - Completamento Opera Incompiuta
 CPA - Conservazione del patrimonio
 MIS - Miglioramento e incremento di servizio
 URB - Qualità urbana
 VAB - Valorizzazione beni vincolati
 DEM - Demolizione Opera Incompiuta
 DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
 2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".
 3. progetto definitivo
 4. progetto esecutivo

ALLEGATO I - SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2019.00000/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GROSSETO

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
L00082520537201800009		Restauro conservativo arcate cimitero Sterpeto	150,000.00	1	L'intervento non è stato compiuto per mancanza di disponibilità di bilancio nel 2018. Non è stato riproposto nel 2019 in quanto è stata data priorità ad interventi ritenuti più urgenti.
L00082520537201800018		lavori di manutenzione ed adeguamento asilo di via Pirandello	125,000.00	2	L'intervento non è stato compiuto per mancanza di disponibilità di bilancio nel 2018. Non è stato riproposto nel 2019 in quanto è stata data priorità ad interventi ritenuti più urgenti.
L00082520537201800019		Ampliamento impianto sportivo Roselle	2,857,320.00	1	L'intervento non è stato compiuto per mancanza di disponibilità di bilancio nel 2018. Non è stato riproposto nel 2019 in quanto è stata data priorità ad interventi ritenuti più urgenti.

Il referente del programma
VECCHIESCHI LUCA

Note

(1) breve descrizione dei motivi

**Programma biennale acquisti
di forniture e servizi
Aggiornamento 2019**

**SCHEDA “A” : A G G I O R N A M E N T O PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI
2019/2020 DEL COMUNE DI GROSSETO ALLEGATO APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. -----**

“QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA”

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			
	Disponibilità finanziaria al netto dell'IVA		Importo totale (al netto dell'IVA)	Importo totale IVA compresa
	Primo anno	Secondo anno		
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 245.000,00	€ 79.000,00	€ 324.000,00	€ 395.280,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo				
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante apporti di capitali privati				
Stanziamanti di bilancio	€ 1.046.015,82	€ 1.354670,80	€ 2.400.686,62	€ 2.928837,68
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'art. 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990. n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403				
Risorse derivanti da trasferimento di immobili	€ 58.000,00	0	€ 58.000,00	€ 70.760,00
Altra tipologia				
Importo totale al netto dell'IVA	€ 1.349.015,82	€ 1.433.670,80	€ 2.782.686,62	€ 3.394.877,68
Importo totale IVA compresa				

SCHEDA "B": AGGIORNAMENTO PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020
DEL COMUNE DI GROSSETO – ALLEGATO APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. -----

"ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA"

Codice Unico Intervento CUI	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Codice CUP se previsto vedi nota	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazioni di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è stato ricompreso	Lotto funzionale	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regione - codice NUTS)	Settore (forniture o servizi)	CPV	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità	Responsabile del procedimento	Durata del contratto in mesi	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO (al netto dell'IVA)						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma vedi nota
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	totale	Apporto di capitali privati		Codice AUSA	denominazione	
																		Importo	tipologia			
F000 82520537201900001	2019	/	no	/	no	Toscana ITE1A	Forniture	3410000-8	Acquisto nuovi veicoli di servizio (con o senza allestimento) da utilizzare per i servizi di Polizia Stradale/Municipale	media	Massimo Soldati	/	no	70.000,00	0	0	70.000,00	0	/	226120	Consip	
F000 82520537201900002	2019	/	no	/	no	Toscana ITE1A	Forniture / servizi	34971000-4	Acquisto nuovo sistema per la rilevazione della velocità dei veicoli in transito per finalità sanzionatorie ai sensi del CdS e relativa assistenza tecnica/taratura periodica/manutenzione ordinaria	media	Massimo Soldati	60	no	45.000,00	3.000,00	3.000,00	51.000,00	0	/	/	/	
F000 82520537201900003	2019	/	no	/	no	Toscana ITE1A	Forniture / servizi	35000000-4	Acquisto strumentazioni per allestimento di "gabinetto di polizia scientifica per foto segnalamento" con relativa assistenza tecnica e manutenzione ordinaria	media	Massimo Soldati	36	no	60.000,00	6.000,00	6.000,00	72000	0	/	/	/	
S000 82520537201900004	2019	/	no	/	no	Toscana ITE1A	Servizi	64121100-1	Affidamento servizio per recapito plichi contenenti verbali di contestazione alle norme del CdS di pertinenza del Comando PM (attività già svolta da Poste Italiane SpA in regime di monopolio)	media	Massimo Soldati	36	no	70000	70000	70000	210000	0	/	/	/	
S000 82520537201900005	2019	/	no	/	no	Toscana ITE1A	Servizi	98380000-0	Affidamento attività di cattura/recupero animali incidentati e per il mantenimento in vita, custodia ed adozione dei cani randagi recuperati sul territorio comunale	media	Rossana Chionsini	36	si	370.662,50	370.662,50	370.662,50	1.111.988,50	0	/	/	/	
S000 82520537201900006	2019	/	no	/	no	Toscana ITE1A	Servizi	90714600-1	Affidamento attività per il monitoraggio ambientale del sito di bonifica di interesse regionale (GR092) SIR "Le Strillaie"	media	Rossana Chionsini	36	si	75.000,00	75.000,00	75.000,00	225.000,00	0	/	/	/	
S000 82520537201900007	2019	/	no	/	no	Toscana ITE1A	Servizi	71313000-5	Affidamento attività di consulenza ingegneristica relativa all'attuazione del progetto MISP "Le Strillaie"	media	Rossana Chionsini	36	no	70.000,00	0	0	70.000,00	0	/	/	/	
F000 82520537201900008	2019	/	no	/	no	Toscana ITE1A	forniture	35811200-4	Fornitura articoli uniformi e relativi accessori di servizio per il personale P.M. (a scadenza fornitura e per nuovi assunti)	media	Claudio Cini	12	si	50.000,00	0	0	50.000,00	0	/	/	/	
S000 82520537201900009	2019	/	no	/	no	Toscana ITE1A	Servizi	72000000-5	Manutenzione e sviluppo software GATE2002 e WEB-EDIL	media	Fantoni Franco	36	si	41000	41000	41000	123000	0	/	/	/	
F000 82520537201900010	2019	/	no	/	si	Toscana ITE1A	Fornitura	Da 15000000-8 e ss.	Appalto di fornitura di derrate alimentari nidi e scuole dell'infanzia comunali suddiviso in lotti	media	Patrizia Mannini	60	si	61203,32	153008,3	703.838,38	918050	0	/	/	/	
S000 82520537201900011	2019	/	no	/		Toscana ITE1A	Servizi	80421000-1	Servizi di consulenza e formazione specialistica in materia di appalti	media	Simone Di Monaco	60	no	25000	25000	75000	125000	0	/			
S000 82520537201900012	2019	/	no	/		Toscana ITE1A	Conces. di servizi	42933000-5	Concessione del servizio di somministrazione di generi di ristoro mediante distributori automatici	minima	Claudio Cini	60	no	0	0	0	0	0	/	/	/	

S000 82520537201900013	2019	/	no	/		Toscana ITE1A	Servizi	90919200-4	Servizi di pulizia ufficio	media	Claudio Cini	60	si	300000	300000	900000	1500000	0	/	241139	Città metropolitana di Firenze	
																				226120	Consip	
S000 82520537201800004	2018	/	no	/	si	Toscana ITE1A	Servizi	92512000-3	Scarto archivio cartaceo	media	Paola Cartaginese	24 mesi	no	42000	42000	0	84000	0	/	/	/	[art. 7 c.8) lett. a. DM 16 gennaio 2018, n.14]
S000 82520537201900015	2019	/	no	/	si	Toscana ITE1A	Servizi	64110000-0; 64112000-4; 64121100-1; 64113000-1	Gara servizi postali e affini	massima	Paola Cartaginese	36 mesi	si	42000	42000	42000	126000	0	/	226120	Consip (tramite adesione al Sistema Dinamico di Acquisizione, ove possibile)	[art. 7 c.8) lett. c. DM 16 gennaio 2018, n.14]
000 82520537201900016	2019	F52J1 90000 40005	no	/	no	Toscana ITE1A	Servizi	92610000	Procedura aperta svolta in modalita' telematica per l' affidamento in concessione dei lavori di riqualificazione energetica, con relativa progettazione definitiva ed esecutiva e del servizio di gestione della piscina comunale di via lago di varano "g.b. finetti"	media	Loredana Repola	240	no	0	0	0	0	0	0	/	/	[art. 7 c.8) lett. b. DM 16 gennaio 2018, n.14]
000 82520537201900017	2019	/	no	/	no	Toscana ITE1A	Servizi	92610000	Affidamento, in regime di concessione, della gestione dell'impianto di pattinaggio e impianto coperto di via mercurio di Grosseto	media	Loredana Repola	240	no	0	0	0	0	0	0	/	/	[art. 7 c.8) lett. b. DM 16 gennaio 2018, n.14]

SCHEDA “C”

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' (2019)
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E **NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**
ALLEGATO APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. -----

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto
S000 82520537201800001	/	Scarto archivio cartaceo	42.000	Media	Si procederà con uno “scarto” all’interno degli uffici
S000 82520537201900015	/	Gara servizi postali e affini	42.000	Massima	Si procederà con una gara di importo superiore in quanto è necessario fronteggiare alcune spese per prodotti di invio postale massivo

Programma biennale acquisti di forniture e servizi 2020 - 2021

SCHEDA “A”

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI **2020/2021**
DEL COMUNE DI GROSSETO - ALLEGATO APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. -----

“QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA”

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			
	Disponibilità finanziaria al netto dell'IVA		Importo totale (al netto dell'IVA)	Importo totale IVA compresa
	Primo anno	Secondo anno		
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge				
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo				
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante apporti di capitali privati				
Stanziamenti di bilancio	€ 337.000,00	€ 370.000,00	€ 707.000,00*	€ 844.940,00
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'art. 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403				
Risorse derivanti da trasferimento di immobili				
Altra tipologia				
Importo totale al netto dell'IVA	€ 337.000,00	€ 370.000,00	€ 707.000,00*	
Importo totale IVA compresa				€ 844.940,00

* € 80.000 risultano esenti IVA → S00082520537202000001

**Piano triennale
del fabbisogno di personale
2019 - 2021**

**approvato con Deliberazione di Giunta Comunale
n. 54 del 20.02.2019**

ASSESSORATO AL PERSONALE

PIANO TRIENNALE
DEL FABBISOGNI DI PERSONALE 2019 - 2021

1. PROGRAMMAZIONE GENERALE	3
1.1. Premessa	3
1.2. Documento unico di programmazione 2019 – 2021	3
1.3. Piano Esecutivo di Gestione 2018 - 2020	3
2. ANALISI	4
2.1. Premessa	4
2.2. Distribuzione.....	5
2.3. Dimensioni quantitative	6
2.4. Dimensioni qualitative.....	8
3. REVISIONI ORGANIZZATIVE E MOBILITA' INTERNE	9
3.1. Premessa	9
3.2. Interventi sulla macrostruttura.....	9
3.3. Mobilità interne	10
4. VINCOLI FINANZIARI.....	10
4.1. Premessa	10
4.2. Spesa potenziale massima.....	10
4.3 Dimostrazione capacita' assunzionale 2019	15
4.5 Risorse finanziarie necessarie all'attuazione del PTFP	16
5. FABBISOGNO TRIENNALE DEL PERSONALE 2019-2021	16
5.1. Cessazione di personale	16
5.2. Capacità assunzionali a tempo indeterminato	17
5.3. Capacità assunzionali a tempo determinato e flessibile.....	17
5.4. Risorse finanziarie necessarie all'attuazione del PTFP	21

1.

2.

3.

4. 1. PROGRAMMAZIONE GENERALE

4.1. Premessa

- (1) Il PTFB è definito in coerenza con l'attività di programmazione generale dell'ente.
- (2) Nella presente sezione vengono riportate le politiche più rilevanti ai fini dei fabbisogni prioritari o emergenti.

4.2. Documento unico di programmazione 2019 – 2021

- (1) Il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019 – 2021, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 131 del 30.7.2018, individua quattro Indirizzi Strategici (livello 1), ognuno dei quali si articola in Obiettivi Strategici (livello 2) che riprendono gli intendimenti del Programma Amministrativo di mandato 2016 – 2021. A sua volta, ogni Obiettivo Strategico si declina in una serie di programmi (livello 3).
- (2) I quattro Indirizzi Strategici comprendono: 1. La città ed il suo territorio, 2. La città e i suoi strumenti, 3. La città e le sue relazioni, 4. La città e le sue vocazioni ed investono tutti i Settori ed i Servizi dell'Ente;
- (3) in particolare, tra l'altro, si evidenziano:
 - nell'ambito degli Indirizzi Strategici n. 1 e 4 sussistono gli Obiettivi Strategici “Città più verde”, “Una città più efficiente, una comunità in movimento”, “Vogliamo cultura” e “Valorizzazione delle Mura”, con i relativi programmi di revisione degli strumenti di governo del territorio e di sviluppo urbanistico nonché interventi rigenerazione urbana, di cura, manutenzione e riqualificazione del territorio, delle infrastrutture per la mobilità, del verde pubblico, dei luoghi della cultura, ecc.;
 - nell'ambito dell'Indirizzo Strategico n. 2 sussistono gli Obiettivi Strategici “Lavoro ed equità fiscale” e “Una macchina comunale che corra” con i relativi programmi “Equità fiscale”, “Innovazione della macchina comunale” e “Un miglior servizio al cittadino” che prevedono interventi di riorganizzazione del sistema tributario dell'ente, sviluppo dei servizi al cittadino anche tramite il rinnovamento della piattaforma informatica dell'ente, azioni di contrasto all'evasione ed elusione dei tributi locali, miglioramento della toponomastica cittadina, ecc.;
 - nell'ambito dell'Indirizzo Strategico n. 3 sussiste l'Obiettivo Strategico “Più sicurezza” con il programma “Città sicura” mirato all'incremento della sicurezza cittadina anche tramite una riorganizzazione, potenziamento e miglioramento dell'efficienza del Corpo di Polizia Municipale ecc..

4.3. Piano Esecutivo di Gestione 2018 - 2020

- (1) Il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) provvisorio 2019 – 2021, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 435 del 06/12/2018, comprende, n. 19 obiettivi generali che investono tutti i Settori ed i Servizi dell'Ente.
- (2) In particolare, tra l'altro, si evidenzia, anche in relazione ai programmi sopracitati del DUP, che il PEG comprende:
 - gli obiettivi generali in materia di pianificazione, riqualificazione e manutenzione del territorio “01 Città più verde”, “02 Grosseto città diffusa (Programma Rigenerazione Urbana)”, “03 Città nuova e passaggio agrario”, “04 Manutenzione e riqualificazione del territorio”, “07 Valorizzazione del verde”, “21 Valorizzazione dei luoghi della cultura, delle Mura Medicee e dei centri storici”;
 - gli obiettivi generali in materia di mobilità e sicurezza “09 Mobilità”, “10 Mobilità sostenibile integrata – Progetto GRO.AR”, “18 Città sicura”;

- gli obiettivi generali in materia di per i servizi di linea in materia di tributi, servizi demografici, toponomastica, provveditorato e per i servizi informativi “14 Innovazione della macchina comunale” e “15 Una macchina comunale più efficiente per un miglior servizio al cittadino”.

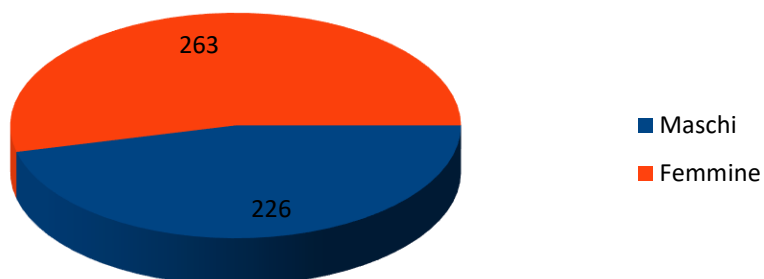
5. ANALISI

5.1. Premessa

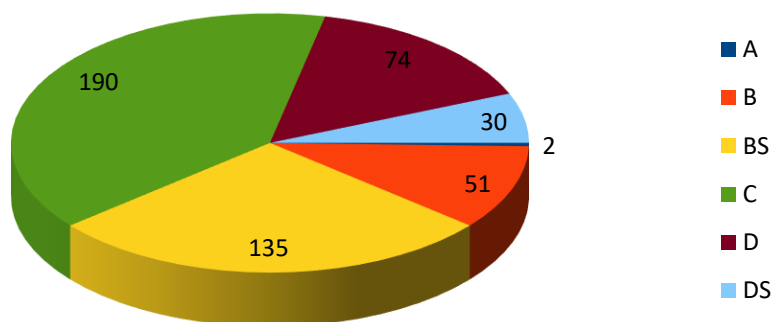
- (1) Il PTFB è preceduto ed ha come base di partenza l'analisi dello stato e delle relative carenze di risorse umane nell'ente.
- (2) A tal fine, nella presente sezione è riportata:
 - la distribuzione del personale effettuata per genere, categoria, titolo di studio e anzianità di servizio;
 - l'analisi effettuata considerando:
 - la dimensione quantitativa della “risorse personale”, per perseguire obiettivi di adeguatezza e di “corretto dimensionamento” delle strutture, in relazione al mantenimento dei servizi, al soddisfacimento delle esigenze che l'amministrazione è chiamata a fronteggiare ed al perseguimento degli obiettivi di programmazione;
 - la dimensione qualitativa riferita alle tipologie di professioni e competenze professionali meglio rispondenti alle esigenze dell'amministrazione, anche tenendo conto delle professionalità emergenti in ragione dell'evoluzione anche tecnologica del lavoro e degli obiettivi da realizzare.
- (3) Con nota del 9.10.2018 prot. 143547 il Dirigente del Settore Risorse Umane, tenuto conto dei vincoli finanziari di bilancio, in coerenza con le indicazioni delle linee guida del Ministero della PA del 8 maggio 2018, ha chiesto la formalizzazione, da parte di ciascun dirigente delle seguenti rilevanti informazioni:
 - indicazioni delle risorse umane necessarie svolgimento dei compiti dell'ufficio, secondo criteri non meramente sostitutivi, ossia di vacanze da coprire, ma in coerenza con le necessità reali, attuali e all'occorrenza future, verificando in via principale la possibilità di poter procedere ad una riconversione del personale assegnato anche mediante richiesta di specifici corsi di formazione;
 - definizione per ogni profilo professionale richiesto delle competenze in relazione alle conoscenze, alle capacità e alle caratteristiche comportamentali ricercate, al fine di meglio calibrare la scelta dei candidati;
 - distinzione del tipo di approvvigionamento se a tempo indeterminato o flessibile anche in funzione dell'evoluzione normativa, ovvero delle nuove tecnologie richieste in termini di specializzazione, del Settore, verificando come tale personale sia necessario al raggiungimento degli obiettivi strategici e/o operativi dell'ente come definiti nel piano della performance;
 - obbligo di indicare, in relazione all'attività svolta e nel futuro, eventuali eccedenze di personale nel proprio settore ai sensi dell'art.33 del d.lgs.165/01;
 - eventuali servizi da esternalizzare o internalizzare motivando puntualmente le ragioni di tali scelte, in funzione dell'economicità, efficienza e qualità dei servizi.

5.2. Distribuzione

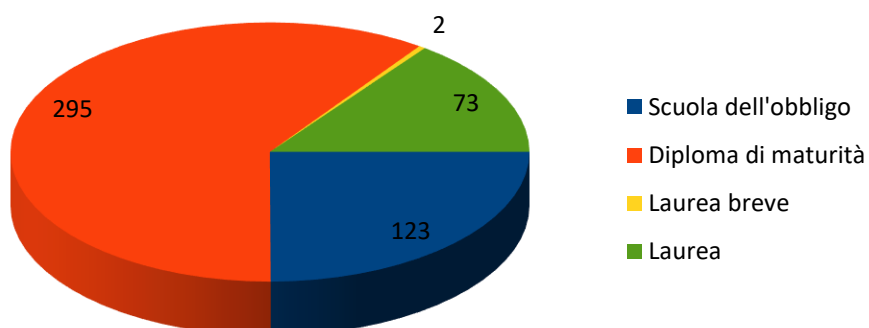
(1) Distribuzione del personale per genere:



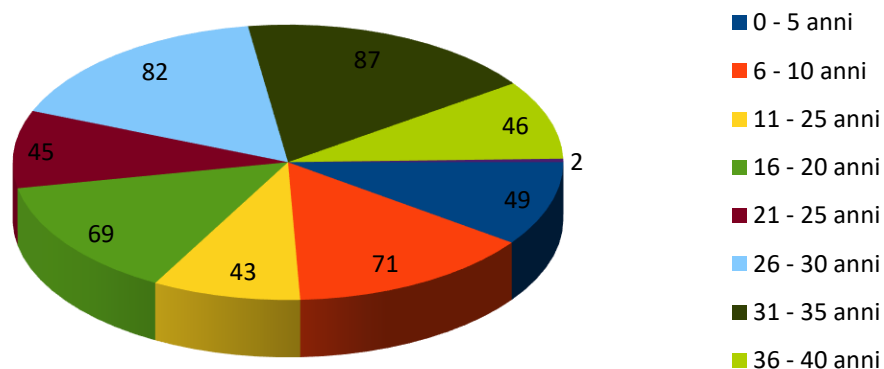
(2) Distribuzione del personale per categorie:



(3) Distribuzione del personale per titolo di studio:



(4) Distribuzione del personale per classi di anzianità di servizio:



5.3. Dimensioni quantitative

- (1) Gli Enti locali applicano ormai da oltre un decennio una severa disciplina vincolistica in materia di spese per il personale e limitazioni al turn-over. La capacità per gli amministratori locali di gestire efficaci politiche per il personale è stata fortemente compressa dalla legislazione finanziaria, che ne ha drasticamente ridotto l'autonomia organizzativa. Tutto questo ha determinato nel giro di pochi anni: a) una drastica diminuzione del numero di dipendenti pubblici impiegati nel comparto; una riduzione del valore medio delle retribuzioni individuali del personale comunale; b) un notevole incremento dell'età media del personale (Quaderno ANCI 13 giugno 2018 "Il personale degli enti locali – Le assunzioni", p. 4);
- (2) In base ai dati comparati disponibili (A. BIANCO, "Personale, negli enti locali la riduzione più forte degli organici", in Quotidiano degli enti locali & PA, Il Sole 24 Ore, 23 gennaio 2017, sui dati del conto annuale 2015), la contrazione complessiva media nel comparto Regioni - Enti Locali nel periodo 2007 - 2015 è stata del 10,7%. Nel Comune di Grosseto, nello stesso periodo, la riduzione complessiva è stata di 82 unità in valore assoluto e del 15,81% in termini percentuali;

Riduzione del personale nel comparto Regioni – Enti Locali nel periodo 2007 - 2015	Riduzione del personale nel Comune di Grosseto nel periodo 2007 - 2015
10,7%	15,81%

- (3) La riduzione quantitativa dell'organico del personale a tempo indeterminato del Comune di Grosseto dal 2007 al 2017 è descritta nel grafico seguente. Da registrare che la lieve inversione di tendenza nel 2016 è imputabile principalmente al trasferimento di funzioni effettuato dalla L.R. Toscana n. 30/2015 recante "Riordino delle funzioni provinciali e attuazione della L. 56/2016" con cui le funzioni in materia di turismo, raccolta dei dati statistici e tenuta degli albi regionali del terzo settore sono state trasferite dalle provincie ai comuni capoluogo con correlativo trasferimento del personale addetto all'espletamento di tali funzioni (n. 9 unità trasferite).
- (4) Nel secondo rapporto sul rating pubblico effettuato da Fondazione Etica (P. CAPOROSSO, "Nè Smart né open, intanto città. Secondo rapporto sul rating pubblico dei comuni: valutazione comparata della performance, trasparenza, anticorruzione", Rubbettino, 2018, p. 125 – 126), Grosseto si colloca a 23,5 su una media di 25,4 per Incidenza della spesa per personale su spese correnti (anno oggetto di valutazione: 2015).

Comuni	Incidenza della spesa per personale su spese correnti (rapporto Fondazione Etica)
Brindisi	13,9
Siracusa	20,3
Olbia	20,3
Parma	21,2
Campobasso	23,1
Brescia	23,1
Grosseto	23,5

COMUNE DI GROSSETO - PTFP 2019 / 2021

Aosta	24,0
Udine	24,2
Cuneo	25,3
Potenza	25,5
Teramo	25,6
Frosinone	26,0
Cosenza	26,2
Ancona	26,8
Salerno	29,7
Terni	30,0
Imperia	31,1
Treviso	32,3
Trento	36,1

- (5) Nel secondo rapporto sul rating pubblico effettuato da Fondazione Etica (P. CAPOROSSO, *cit.*, p. 128-129), Grosseto si colloca a euro 219,00 su una media di euro 275,304 per costo pro capite per il personale (anno oggetto di valutazione: 2015):

<i>Comuni</i>	<i>Costo del personale pro capite in euro (rapporto Fondazione Etica)</i>
Brindisi	169,10
Campobasso	201,60
Teramo	203,70
Olbia	204,70
Frosinone	212,60
Cuneo	213,50
Grosseto	219,00
Siracusa	220,50
Treviso	231,80
Parma	236,00
Terni	265,90
Potenza	269,40
Ancona	275,87
Imperia	282,90
Brescia	316,10
Udine	318,00
Cosenza	339,40
Salerno	384,70
Aosta	427,80
Trento	513,80

- (6) Sul fronte specifico dei dirigenti, vi è stata una riduzione ancora maggiore. A fronte delle 10 unità di personale a tempo indeterminato, tre unità a tempo determinato ex art. 110 c. 1 TUEL e due unità ex art. 110 c. 2 TUEL in servizio nell'anno 2007, nel 2015 i dirigenti nell'Ente erano sei di cui quattro con contratto di lavoro a tempo indeterminato e due assunti ex art. 110 c. 1 TUEL, con una riduzione del 60%. Nel periodo 2015 – 2017, il n. dei dirigenti è rimasto immutato. Nel secondo rapporto sul rating pubblico effettuato da Fondazione Etica (P. CAPOROSSO, *cit.*, p. 125 – 126), Grosseto si colloca all'ultimo posto per n. di dirigenti:

- (7) I Dirigenti, nelle richieste di fabbisogno e in sede di Conferenze dei Dirigenti, segnalano costantemente la necessità di recuperare la contrazione dell'organico subita negli anni al fine del:

- mantenimento della funzionalità dei servizi;
- perseguimento degli obiettivi di programmazione politica.

(8) In ordine ai fabbisogni standard, l'analisi dei dati pubblicati su OpenCivitas relativamente ai questionari SOSE dell'anno 2015, dai quali emerge che il Comune di Grosseto ha una spesa storica superiore del 7,2% rispetto al fabbisogno standard (misura il fabbisogno finanziario di un ente in base alle caratteristiche territoriali, agli aspetti socio-demografici della popolazione residente e ai servizi offerti), con una spesa pro-capite storica di euro 729,55 rispetto al fabbisogno standard di euro 680,60 ed un livello dei servizi inferiore del 9,1% rispetto al livello dei servizi standard e più in particolare:

- una spesa storica inferiore ai fabbisogni standard e servizi inferiori a quelli standard in materia di servizi sociali ed amministrativi,
- una spesa storica in linea e buoni servizi per quanto riguarda la polizia locale,
- una spesa storica quasi in linea con quella standard in materia di gestione del territorio e viabilità ma con un livello di servizi inferiori al 34,1% rispetto al livello dei servizi standard,
- una spesa storica superiore a quella standard in materia di rifiuti, la spesa storica pro-capite nell'anno di riferimento superava quella standard di oltre 40 euro, a fronte di un livello di servizi inferiori del 20,9%,
- una spesa storica superiore a quella standard nel caso dei servizi inerenti l'istruzione e gli asili nido, ma con un livello dei servizi offerti superiore, rispettivamente del 53,8% e del 21,5%, rispetto al livello dei servizi standard;

(9) L'analisi quantitativa, in relazione alle dinamiche di riduzione subite negli anni e sulla scorta della scorta del fabbisogno rappresentato dai Dirigenti e di quanto emerso nelle Conferenze dei Dirigenti, indica quindi in primo luogo la necessità di recuperare l'organico per perseguire obiettivi di adeguatezza e di "corretto dimensionamento" in relazione al mantenimento dei servizi, al soddisfacimento delle esigenze che l'amministrazione è chiamata a fronteggiare ed al perseguimento degli obiettivi di programmazione.

5.4. Dimensioni qualitative

(1) L'analisi delle competenze professionali è effettuata:

- tenendo conto delle indicazioni della proposta di tassonomia di aree e famiglie professionali presentata nel paragrafo 3.3. del Rapporto finale del DFP – ARAN, "Modelli di rappresentazione delle professioni e relative competenze: ipotesi di lavoro per le PA", novembre 2017, p. 80;
- sulla scorta anche della tipologia di fabbisogno rappresentato dai Dirigenti e di quanto emerso nelle Conferenze dei Dirigenti;

(2) L'analisi indica, in particolare, una carenza e un correlativo fabbisogno qualitativo nelle aree e famiglie professionali di seguito evidenziate:

Amministrativa ed economico finanziaria	Tecnico-specialistica	Sistemi informativi e tecnologie	Servizi di supporto	Marketing, comunicazione e informazione	Legislativa e Legale	Organizzazione e risorse umane	
Attività contrattuale e procedure di acquisto (Tecnico degli acquisti e degli approvvigionamenti, responsabile e-procurement)	Progettazione tecnica, direzione lavori e perizie tecniche di beni immobili (Ingegnere progettista, Istruttore tecnico)	Servizi e attività per ambiente, territorio e risorse naturali (Tecnico agro-forestale, Istruttore sistema informativo territoriale)	Servizi sociali, educativi, e di promozione del territorio (cultura, turismo e sport) (Operatore socio-assistenziale, collaboratore socio-educativo)	Analisi e progettazione flussi informativi (Specialista analisi e progettazione dei flussi informativi, esperto ICT)	Supporto logistico, servizi di manutenzione e custodia (Custode, consegnatario beni mobili)	Comunicazione, informazione e relazioni esterne (Addetto stampa, specialista informazione istituzionale)	Produzione normativa (Esperto drafting normativo, tecnico del processo legislativo)
Finanza, contabilità e controlli interni (Es. Istruttore amm.vo-contabile, esperto analisi economico-finanziaria)	Servizi e attività per urbanistica, mobilità e viabilità (Geometra, esperto tecnico trasporto e mobilità)	Supporto tecnico-scientifico e elaborazione dati (Addetto alla registrazione dei dati, statistico)	Sicurezza e prevenzione (Perito della prevenzione nei luoghi di lavoro, responsabile del servizio prevenzione e protezione)	Sviluppi sistemi IT, sistemi statistici e documentali (Es. Analista dei sistemi, esperto in gestione e sviluppo SI)	Supporto organizzativo e segreteria (Es. Documentarista, segretario)	Marketing, promozione immagine e organizzazione eventi (Es. Redattore web, esperto del cerimoniale)	Consulenza legale e rappresentanza in giudizio (Es. Esperto legale, avvocato)
Erogazione risorse finanziarie e contributi (Es. Assistente)	Servizi tecnico-professionali per la sanità (Operatore	Servizi di vigilanza e polizia (Vigile urbano e	Sviluppo economico e gestione reti territoriali (Esperto regolazione del	Funzionalità di sistemi (manutenzione e supporto all'utilizzo)	Supporto all'utenza (Es. Centralinista, operatore dei servizi		

COMUNE DI GROSSETO - PTFP 2019 / 2021

economico-finanziario, esperto SUAP)	tecnico addetto all'assistenza, infermiere generico o psichiatrico)	annorario, assistente di polizia provinciale)	mercato, responsabile gestione uffici periferici)	(Es. Specialista di reti, responsabile sicurezza informazioni)	di informazione al cittadino)		
Gestione, valutazione e monitoraggio dei progetti (Assistente valutazione progetti, esperto gestione progetti)	Altro apporto tecnico-scientifico (Biologo, farmacista)	Internaz.ne (Addetto di ambasciata, interprete e traduttore)	Biblioteche e gestione archivi (Archivista, archeologo)	Acquisizione, gestione e analisi banche dati (Amministratore database, esperto in gestione dei sistemi)	Altri servizi di supporto (Autista, bidello)		
Processi istituzionali e supporto agli organi (Assistente supporto direzionale, esperto dei processi istituzionali)	Didattica, ricerca e innovazione (Docente di scuola primaria e dell'infanzia, collaboratore tecnico di ricerca)	Servizi e attività per edilizia, infrastrutture e logistica (Assistente tecnico infrastrutture, tecnico progettazione e direzione lavori)					
Verifiche ispettive (Ispettore fitosaitario, ispettore del lavoro)							

(2) Emerge, segnatamente, un fabbisogno qualitativo nelle seguenti famiglie professionali:

- tecnici degli acquisti e degli approvvigionamenti, esperti analisi/economico/finanziaria e RU, anche a supporto degli uffici tecnici dell'ente;
- progettisti, tecnici agroforestali, esperti del SIT;
- esperti in sviluppo/sicurezza/gestione dei sistemi informativi/tecnologie/banche dati.

6. REVISIONI ORGANIZZATIVE E MOBILITA' INTERNE

6.1. Premessa

- (1) L'attività di programmazione del personale del personale del comune è effettuata di pari passo all'eventuale ripensamento, ove necessario, degli assetti organizzative. A tal fine il l'ente:
- effettua processi dinamici di revisione dell'organizzazione;
 - valuta e ricorre ove possibile ai percorsi di mobilità interna del personale.

6.2. Interventi sulla macrostruttura

- (1) Con deliberazione di Giunta Comunale n. 299 del 26.9.2016, a seguito delle elezioni amministrative, l'amministrazione ha effettuato la modifica della macrostruttura, effettuando, tra l'altro, anche in considerazione del numero dei dirigenti in servizio, la riduzione di un settore e procedendo all'accorpamento delle funzioni assegnate alle strutture in modo da renderle più omogenee e più allineate alle deleghe assessorili conferite.
- (2) Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 27.10.2016, a decorrere dall'anno 2017 l'Amministrazione Comunale, a seguito dei progressivi appalti di servizi effettuati dall'istituzione per il funzionamento delle scuole dell'infanzia e dei nidi comunali, ha deciso di chiudere l'istituzione e riprendere la gestione diretta dei servizi mediante il rientro del personale precedentemente comandato presso l'istituzione e proseguendo con gli appalti di servizi e con il loro ampliamento a seguito dei pensionamenti del personale dipendente.
- (3) Nel periodo di forte contrazione delle risorse umane sopra illustrato l'Amministrazione, tramite le riorganizzazioni effettuate, ha mirato a mantenere pressoché inalterati i servizi all'utenza, facendo eccezione per lo sportello dei servizi demografici presso il quartiere "Pace".
- (4) Nel quadro di un processo dinamico di revisione della struttura, successive modificazioni sono state apportate con deliberazioni di Giunta Comunale:

- n. 34 del 8.2.2017;
- n. 479 del 21.12.2017;
- n. 286 del 14.8.2018.

6.3. Mobilità interne

- (1) Nel quadro dell'impiego ottimale delle risorse esistenti, il Comune di Grosseto ricorre - ove possibile e con costante analisi delle possibilità effettuata nell'ambito della Conferenza dei Dirigenti - alla mobilità interna del personale esistente in servizio. Le mobilità sono effettuate all'interno del settore (effettuate dal Dirigente) o intersettoriali (effettuate dal Dirigente alle RU).
- (2) Di seguito il quadro delle mobilità intersettoriali effettuate:

Anno	Mobilità intersettoriali
2012	10
2013	57
2014	28
2015	29
2016	22
2017	8
2018	35

7. VINCOLI FINANZIARI

7.1. Premessa

- (1) Il PTFB è redatto in termini di neutralità finanziaria rispetto alla spesa potenziale massima.
- (2) A tal fine, nella presente sezione viene indicato:
 - il valore finanziario di spesa potenziale massima sostenibile che non può essere valicata dal PTFB imposta come vincolo esterno al Comune dalla normativa;
 - la capacità assunzionale del Comune, calcolata nel rispetto del regime delle assunzioni;
 - il tetto massimo dei tempi determinati effettuabili dal comune in base alla normativa di riferimento;
 - le risorse finanziarie destinate all'attuazione del PTFB.

7.2. Spesa potenziale massima

- (1) La spesa potenziale massima è rappresentata dalla spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013 e calcolata sulla base delle indicazioni fornite dalla Corte dei Conti.

Normativa di riferimento	Spesa potenziale massima

COMUNE DI GROSSETO - PTFP 2019 / 2021

<ul style="list-style-type: none"> • art. 1, comma 557-quater, L. 296/2006 • CDC Sezioni Autonomie 13/2015 	euro 19.241.505,55
--	---------------------------

- (2) Ai fini del calcolo della spesa della dotazione organica il punto di partenza è costituito dalla dotazione organica risultante dal PTFP 2018-2020 indicata in termini di valore e costituita dalla somma del personale in servizio alla data del 1.1.2018 e delle assunzioni programmate per lo stesso anno nel PTFP 2018-2020. I valori da prendere a riferimento sono ovviamente quelli previsti dal CCNL della Funzioni Locali, sottoscritto in data 21/05/2018, per ciascuna categoria giuridica di ingresso (nel nuovo contratto è stata eliminata la categoria giuridica di ingresso D3) i cui importi sono rappresentati nella seguente tabella:

Cat.	Importi al 01/04/2018	13° mens.	Totale
Dirig.	39.979,29	3.331,61	43.310,90
D3	25.451,86	2.120,99	27.572,85
D1	22.135,47	1.844,62	23.980,09
C1	20.344,07	1.695,34	22.039,41
B3	19.063,80	1.588,65	20.652,45
B1	18.034,07	1.502,84	19.536,91
A1	17.060,97	1.421,75	18.482,72

- (3) In termini quantitativi la somma del personale in servizio è rappresentata nella tabella seguente:

ULTIMA Dotazione Organica adottata						
E personale presente alla data del 31/12/2018						
Cat.	Tempo pieno	Part-Time	Totale	Posti occupati	Posti vacanti Part-time	Posti vacanti Tempo pieno
Dirigenti	9		9	6		3
D3	31		31	28		3
D1	88		88	75		13
C	224		224	194		30
B3	145		145	133		12
B1	53		53	43,5		9,5
A1	1	0,5	1,5	1,5		0
Totali	551	0,5	551,5	481	0	70,5
Equiv. Full time	551	0,5	551,5			

- (4) In termini finanziari la rappresentazione della somma del personale in servizio, sulla base dei valori contrattuali e delle singole categorie, è quella di cui alla tabella seguente:

CAT.	TEMPO PIENO	TEMPO PARZ.	TOTALE EQUIV.	SPESA ANNUA	CONTRIBUTI	IRAP	PREMIO INAIL (ES.1,06%)	SPESA TOTALE
Dirigenti	9	0,00	9	389.798	111.794	33.133	4.132	538.857

COMUNE DI GROSSETO - PTFP 2019 / 2021

D3	31	0,00	31	854.758	245.145	72.654	9.060	1.181.618
D1	88	0,00	88	2.110.248	605.219	179.371	22.369	2.917.207
C	224	0,00	224	4.936.828	1.415.882	419.630	52.330	6.824.671
B3	145	0,00	145	2.994.605	858.853	254.541	31.743	4.139.742
B1	53	0,00	53	1.035.456	296.969	88.014	10.976	1.431.415
A1	1	0,5	1,50	27.724	7.951	2.357	294	38.326
TOTALI	551,00	0,5	551,50	12.349.418	3.541.813	1.049.701	130.904	17.071.835

(5) Per il personale a tempo determinato (ad esclusione dei dirigenti in dotazione organica inclusi nel personale in servizio), la situazione, ai fini del controllo del rispetto dei limiti, è la seguente:

TIPOLOGIA	SPESA ANNO 2009	SPESA ANNO 2018
Rapporto lavoro a t.d. ex art.90	107.563,26	155.784,67
Assunzioni t.d.	550.440,65	15.233,64
TOTALE *	658.003,91	171.018,31

*La spesa è comprensiva dei contributi assistenziali e fiscali a carico del datore di lavoro

(6) La spesa dell'anno 2018 comprensiva del personale a tempo determinato e personale in posizione di comando (la spesa per il personale in posizione di comando è esclusa dal limite di spesa per le assunzioni flessibile e per questo motivo non è indicata nella tabella di cui sopra) è così ripartita:

CAT.	TEMPO PIENO	TEMPO PARZ. IN TEMPO PIENO	TOTALE EQUIV. T.P.	SPESA ANNUA	CONTRIBUTI	IRAP	PREMIO INAIL (ES.1,06%)	SPESA TOTALE
Dirigenti extra dot.	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D3	3	0	3	82.718,55	23.723,68	7.031,08	876,82	114.350,12
D1	4	0	2	95.920,37	27.509,96	8.153,23	1.016,76	132.600,32
C	3	0,5	5,5	77.137,93	22.123,16	6.556,72	817,66	106.635,48
B3	1	0	1	20.652,45	5.923,12	1.755,46	218,92	28.549,95
B1	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A1	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALI	11	0,5	11,5	276.429,30	79.279,92	23.496,49	2.930,16	382.135,86

(7) Vanno quindi aggiunti i valori dei fondi accessori, degli straordinari dei pagamenti delle posizioni organizzative a bilancio anche per gli enti con dirigenza secondo le indicazioni del CCNL funzioni locali 2016-2018. La tabella che segue ne mostra i valori finanziari:

	Importo	CONTRIBUTI	IRAP	PREMIO INAIL (ES.1,06%)	SPESA TOTALE
Fondo dirigenti	266.347,00	74.438,66	22.639,50	2.823,28	366.248,43
Fondo dipendenti	1.797.513,00	427.808,09	152.788,60	19.053,64	2.397.163,32

COMUNE DI GROSSETO - PTFP 2019 / 2021

P.O. a bilancio	400.000,00	95.200,00	34.000,00	4.240,00	533.440,00
Straordinario	241.652,00	57.513,20	20.540,43	2.561,51	322.267,27
TOTALE	2.705.512,00	654.959,96	229.968,53	28.678,43	3.619.119,02

(8) Infine vanno inserite le seguenti altre spese:

ALTRE SPESE	IMPORTI ANNO 2018
Segretario Generale	144.313,36
Buoni pasto	191.000,00
Assegni familiari	70.965,00
Tirocini formativi	18.000,00
Previdenza Complementare Polizia Municipale	120.000,00
Medicina del Lavoro	27.330,00
Totale	571.608,36

(9) Ottenute tutte le spese del personale, la tabella che segue mostra l'importo della spesa totale partendo dalla spesa teorica della dotazione organica:

SPESA DOTAZIONE ORGANICA TEORICA	17.071.835,03
SPESA PERSONALE A TEMPO DETERMINATO MASSIMO *	315.951,56
FONDI E SALARIO ACCESSORIO A BILANCIO	3.619.119,02
SPESA DEL SEGRETARIO COMUNALE ED ALTRE SPESE	782.725,92
TOTALE	21.789.631,54
SPESE ESCLUSE EX ART.1 COMMA 557 LEGGE 296/2006	2.548.125,99
TOTALE SOGGETTO A LIMITE (A)	19.241.505,55

SPESA PERSONALE MEDIA 2011-2013 (B)	19.241.505,55
--	----------------------

*La spesa teorica massima per il personale a tempo determinato è stata ridotta al fine di ottenere il pareggio della spesa teorica complessiva con quella del triennio di riferimento

(10) Qui di seguito la tabella dei valori della spesa del personale iscritta nel bilancio triennale 2018-2020 che tiene conto del valore complessivo del recente rinnovo contrattuale 2016-2018 sottoscritto in data 21/05/2018.

	BILANCIO 2019	BILANCIO 2020	BILANCIO 2021
spesa intervento 01	18.376.445,00	18.361.445,00	18.311.445,00
spese incluse nell'int.03	221.630,00	221.630,00	221.630,00
irap	1.038.485,00	1.038.485,00	1.038.485,00
altre spese incluse	0,00	0,00	0,00
Totale spese di personale	19.636.560,00	19.621.560,00	19.571.560,00
spese escluse (1)	2.548.125,99	2.548.125,99	2.548.125,99
Spese soggette al limite (c. 557)	17.088.434,01	17.073.434,01	17.023.434,01
Spese correnti	75.305.662,24	75.150.662,24	76.442.869,24
Incidenza % su spese correnti	26,07	26,11	25,60

COMUNE DI GROSSETO - PTFP 2019 / 2021

In riferimento alle spese escluse, secondo la Sezione delle Autonomie, non rientrano nella spesa del personale le seguenti voci: 1) spesa di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati; 2) spesa per lavoro straordinario e altri oneri di personale direttamente connessi all'attività elettorale con rimborso dal Ministero dell'interno; 3) spese per il personale trasferito dalla regione o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate, nei limiti delle risorse corrispondentemente assegnate; 4) oneri derivanti dai rinnovi contrattuali; 5) spese per il personale appartenente alle categorie protette, nel limite della quota d'obbligo; 6) spese sostenute per il personale comandato presso altre amministrazioni per le quali è previsto il rimborso dalle amministrazioni utilizzatrici; 7) incentivi tecnici dal 01/01/2018; 8) incentivi per il recupero ICI; 8) altre spese escluse ai sensi della normativa vigente (es. compensi all'avvocatura comunale in caso di riaddebito delle spese alla parte soccombente; condono edilizio ecc.); 9) diritti di rogito; 10) spese per il lavoro straordinario e altri oneri di personale direttamente connessi all'attività di Censimento finanziate dall'ISTAT.

(11) Le nuove disposizioni introdotte dal d.lgs.75/2017 e ribadite nel decreto del Ministero della pubblica amministrazione del 8 maggio 2018, prevedono che spesa del personale in servizio, sommata a quella derivante dalle facoltà di assunzioni consentite, comprese quelle previste dalle leggi speciali e dall'articolo 20, comma 3, del d.lgs. 75/2017, non può essere superiore alla spesa potenziale massima, che per gli enti locali, non può superare il limite di spesa consentito dalla legge, ossia la media della spesa del personale sostenuta nel periodo 2011-2013 per il personale a tempo indeterminato e la spesa sostenuta nell'anno 2009 per il personale a tempo determinato o con altri rapporti di lavoro flessibile. A differenza della spesa del personale teorica della dotazione organica, le disposizioni introducono la spesa del personale effettiva sostenuta dall'ente al momento della definizione del fabbisogno triennale del personale sulla base del personale in servizio, cui si aggiunge il limite della spesa assensibile sia per il personale a tempo determinato e flessibile (non superiore alla spesa sostenuta nell'anno 2009 ai sensi dell'art.9, comma 28, del d.l.78/2010) sia per il personale a tempo indeterminato (nel limite del turn over e dei resti assunzionali dell'ultimo triennio), sia in caso di stabilizzazione del personale a tempo determinato. Il personale occupato da prendere in considerazione è quello presente al 31/12/2018 il cui salario fondamentale è calcolato in via automatica, cui vanno aggiunte la parte dello stipendio corrisposta per IIS, per eventuali assegni ad personam e per la R.I.A.. La tabella che segue mostra il calcolo della spesa:

CAT.	TEMPO PIENO	TEMPO PARZ. IN TEMPO PIENO	TOTALE EQUIV.	Spesa annua (1)	CONTRIBUTI	IRAP	PREMIO INAIL (ES.1,06%)	SPESA TOTALE
Dirigenti	6	0,00	6,00	259.865,40	74.529,40	22.088,56	2.754,57	359.237,93
D3	27	0,83	27,83	767.443,36	220.102,76	65.232,69	8.134,90	1.060.913,70
D1	77	1,33	78,33	1.878.439,78	538.736,53	159.667,38	19.911,46	2.596.755,15
C	183	8,00	191,00	4.209.516,13	1.207.289,23	357.808,87	44.620,87	5.819.235,10
B3	125	6,00	131,00	2.705.466,82	775.927,88	229.964,68	28.677,95	3.740.037,33
B1	43	0,50	43,50	849.855,55	243.738,57	72.237,72	9.008,47	1.174.840,31
A1	1	0,50	1,50	27.724,08	7.951,27	2.356,55	293,88	38.325,78
R.I.A., IIS, ad Pers.				257.417,59	73.827,36	21.880,50	2.728,63	355.854,08
TOTALI	462	17,17	479,17	10.955.728,70	3.142.102,99	931.236,94	116.130,72	15.145.199,36

Nella spesa annua sono stati aggiunti i seguenti ulteriori importi: assegni ad personam, Retribuzione Individuale di Anzianità, indennità di vigilanza, altre somme dovute ai dipendenti a carico del bilancio

(12) La verifica di controllo della spesa effettiva con la media del triennio 2011 – 2013 è rappresentata nella tabella seguente:

SPESA PERSONALE OCCUPATO		15.145.199,36
SPESA PERSONALE FLESSIBILE		171.017,30
FONDI E SALARIO ACCESSORIO A BILANCIO		3.619.119,02
Assunzioni possibili nell'anno 2018		
SPESA DEL SEGRETARIO COMUNALE E ALTRE SPESE		782.725,92
TOTALE		19.718.062,61
SPESE ESCLUSE EX ART.1 COMMA 557 LEGGE 296/2006		2.548.125,99
TOTALE AL NETTO SPESE ESCLUSE		17.169.936,62
CAPACITA' ASSUNZIONALE TEMPO INDET.		950.859,85
Capità assunzionale tempo determinato		144.933,26
SPESA PERSONALE MEDIA 2011-2013		19.241.505,55
(A+B+C-D)<0		-975.775,82

7.3.

7.4.4.3 Dimostrazione capacità assunzionale 2019

(1) La percentuale del turn over per gli anni 2019, 2020 e 2021 è pari al 100%.

Normativa di riferimento	Capacità assunzionale
<ul style="list-style-type: none"> Art. 3, comma 5, D.L. 90/2014 convertito in legge 114/2014 	pari al 100% del turnover

(2) I risparmi complessivi da cessazioni anno 2018 sono rappresentati nella tabella sottostante:

CAT.	TOTALE EQUIV.	Spesa annua	CONTRIBUTI	IRAP	PREMIO INAIL	SPESA TOTALE
Dirigenti	0	0	0	0	0	0
D3	4	110.291,39	31.631,57	9.374,77	1.169,09	152.466,82
D1	5	119.900,46	34.387,45	10.191,54	1.270,94	165.750,40
C	8	176.315,27	50.567,22	14.986,80	1.868,94	243.738,23
B3	7	144.567,15	41.461,86	12.288,21	1.532,41	199.849,63
B1	6	117.221,46	33.619,11	9.963,82	1.242,55	162.046,94
A1	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R.I.A., IIS, ad Pers.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALI	30	668.295,73	191.667,22	56.805,14	7.083,93	923.852,02

8. FABBISOGNO TRIENNALE DEL PERSONALE 2019-2021

8.1. Cessazione di personale

- (1) Rispetto alla situazione dell'anno 2018, gli anni 2019, 2020 e 2021 sono influenzati dalle seguenti cessazioni di personale:

2019	Cessazioni di n 20 unità di personale nel corso dell'anno 2019 che porterà ad un risparmio di spesa complessiva pari ad € 164.109,62 e a regime nell'anno successivo € 672.934,10. Le cessazioni si verificheranno in tutti i Settori dell'Ente
2020	Cessazione di n 28 unità di personale nel corso dell'anno 2020 con un risparmio di circa ulteriori € 345.000,00 e a regime nell'anno successivo pari a € 879.987,55, che uniti a quelli a regime dell'anno 2019 comporteranno una minore spesa complessiva di € 1.552.921,65 rispetto alla spesa dell'anno 2018. Le cessazioni si verificheranno in tutti i Settori dell'Ente
2021	Al momento non sono previste ulteriori cessazioni di personale per cui il risparmio complessivo della spesa di personale nell'anno 2021 a regime risulterà pari ad € 1.552.921,65 rispetto alla spesa sostenuta nell'anno 2018

8.2. Capacità assunzionali a tempo indeterminato

- (1) Le capacità assunzionali sono calcolate sulla base delle cessazioni dell'anno precedente (2018-2019 e 2020) che nell'attuale quadro legislativo permettono agli enti locali di sostituire il 100% delle stesse, cui si aggiungono i resti assunzionali del triennio precedente. Il conteggio delle capacità assunzionali è quello di seguito riepilogata:

2019	Cessazioni anno 2018 pari a 923.852,02 euro, di cui euro 60.934,56, relativi al personale di vigilanza ed utilizzabile esclusivamente per le assunzioni del personale di vigilanza, ed euro 862.917,46 relativi al restante personale ed utilizzabile per l'assunzione di tutto il personale dell'Ente
2020	Cessazioni anno 2019 pari a 633.151,02 euro (+ eventuali resti assunzionali non utilizzati nell'anno 2019) utilizzabili per l'assunzione di tutto il personale dell'Ente
2021	Cessazioni anno 2020 pari a 835.979,55 euro (+ eventuali resti assunzionali non utilizzati nell'anno 2020) di cui euro 63.617,36, relativi al personale di vigilanza ed utilizzabile esclusivamente per le assunzioni del personale di vigilanza, ed euro 772.362,19 relativi al restante personale ed utilizzabile per l'assunzione di tutto il personale dell'Ente

8.3. Capacità assunzionali a tempo determinato e flessibile

- (1) Nell'anno 2018 le assunzioni flessibili risultavano pari ad € 171.018,31 a fronte di una capacità assunzionale nel limite della spesa sostenuta nell'anno 2009 pari ad € 658.534,91, tale capacità è stata compressa fino ad euro 315.951,56 al fine di rispettare il limite della spesa teorica annua massima e di questa è attualmente utilizzata la somma di euro 171.018,30.

5.6. Piano triennale delle assunzioni 2019-2021

(1) I limiti per le assunzioni possibili, sia a tempo indeterminato che a tempo determinato e flessibile, è rappresentato dalla tabella seguente:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
SPESEA PERSONALE OCCUPATO	14.194.339,51	13.561.188,50	12.755.676,23
SPESEA PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	171.018,30	171.018,30	171.018,30
FONDI E SALARIO ACCESSORIO A BILANCIO	3.619.119,02	3.619.119,02	3.619.119,02
Fondo Pluriennale Vincolato anno precedente			
Assunzioni possibili nell'anno 2018			
SPESEA DEL SEGRETARIO COMUNALE E ALTRE SPESE	782.725,92	782.725,92	782.725,92
TOTALE	18.767.202,76	18.134.051,75	17.328.539,48
SPESE ESCLUSE EX ART.1 COMMA 557 LEGGE 296/2006	2.548.125,99	2.548.125,99	2.548.125,99
TOTALE AL NETTO SPESE ESCLUSE	16.219.076,77	15.585.925,76	14.780.413,49
Spesa media 2011-2013	19.241.505,55	19.241.505,55	19.241.505,55
Margine disponibile	3.022.428,78	3.655.579,79	4.461.092,06

(2) I margini disponibili sono rappresentati sia dai vincoli di bilancio sia dal rispetto alla spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013.

(3) Nell'ambito dei citati vincoli, stante la programmazione dell'azione amministrativa, viste le richieste dei dirigenti, la Giunta Comunale stabilisce il seguente piano assunzionale a tempo indeterminato per l'anno 2019:

2019

Tempo indeterminato

Assunzioni per mobilità volontaria delle seguenti figure elencate per una spesa complessiva pari ad € 331.850,27:

- n. 1 Esecutore Amministrativo, Categoria B
- n. 3 Istruttore di Vigilanza, Categoria C
- n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo/Coordinatore Esperto Amministrativo, Categoria D
- n. 5 Istruttore Direttivo Tecnico/Coordinatore Esperto Tecnico, Categoria D

Assunzione a seguito di mobilità in compensazione di una unità di personale in Categoria B con il profilo di Esecutore Amministrativo proveniente dalla Azienda USL di Grosseto

Eventuale verticalizzazione del personale interno di 1 unità di personale in categoria D, con il profilo di Istruttore Direttivo Tecnico con una maggiore spesa di euro 2.682,80

Assunzioni mediante scorrimento delle graduatorie esistenti ovvero mediante concorso pubblico nel rispetto dei principi stabiliti dalle linee guida ministeriali del personale elencato con una spesa complessiva di euro 756.981,14:

- n. 12 Istruttori Amministrativi, categoria C
- n. 8 Istruttori Direttivi Amministrativi, categoria D
- n. 2 istruttore Direttivo Informatico/Tecnico, categoria D
- **n. 1 Dirigente**

In caso di concorso pubblico le assunzioni in elenco assorbiranno capacità assunzionale per euro 756.981,14 cui devono essere aggiunti euro 27.007,82 per l'assunzione mediante mobilità in compensazione con una Azienda USL non soggetta a vincoli in materia di assunzioni ed ulteriori euro 2,682,80 per le eventuali verticalizzazioni (totale euro 786.671,87)

Assunzioni Flessibili

Conferma delle assunzioni delle seguenti figure professionali da acquisire a tempo determinato ai sensi dell'articolo 90 del TUEL per il supporto al Sindaco nelle funzioni di indirizzo e controllo e destinati allo Staff del Sindaco, con una spesa complessiva di euro 155.784,67:

- n. 1 Collaboratore Amministrativo, categoria B3
- n. 1 Portavoce del Sindaco, categoria C
- n. 1 Collaboratore del Sindaco, categoria C
- n. 2 Addetti Stampa, categoria D

Assunzione di un ulteriore dirigente a tempo determinato ai sensi dell'articolo 110, comma 1, TUEL con una spesa di euro 59.872,99

Assunzione di una unità di personale in categoria C, part time 18h settimanali con il profilo di insegnante di religione con una spesa di euro 15.233,64

Conferma dei comandi già presenti nell'ente ed in scadenza nel corso dell'anno

2020

Tempo indeterminato

Individuazione delle seguenti figure professionali da acquisire a tempo indeterminato, ricorrendo alla mobilità volontaria, obbligatoria e successivamente, in caso di esito negativo mediante scorrimento delle graduatorie esistenti ovvero mediante concorso pubblico nel rispetto dei principi stabiliti dalle linee guida ministeriali, con una spesa complessiva di euro 664.611,12:

- n. 8 Collaboratori Amministrativi, categoria B3
- n. 8 Istruttori di Vigilanza, categoria C
- n. 2 Istruttori Direttivi di Vigilanza, categoria D
- n. 2 Istruttori Direttivi Tecnici, categoria D
- **n. 1 Dirigente**

Destinazione di una quota non superiore al 20% alla verticalizzazione di 2 unità di personale in categoria B3 e di 1 unità in categoria D con una maggiore spesa di euro 5.767,05

In caso di concorso pubblico le assunzioni a tempo indeterminato relative all'anno 2020 sopra descritte assorbiranno capacità assunzionale come di seguito descritto:

- capacità assunzionale personale PM da riportare dall'anno 2019 euro 60.934,56 – assunzioni personale di vigilanza programmate nell'anno 2020 assorbono capacità assunzionale 310.038,39 di cui 249.103,83 a carico della capacità assunzionale generale relativa all'anno 2020
- capacità assunzionale generale anno 2020 euro 633.151,02 di cui euro 249.103,83 utilizzate per le assunzioni del personale di Polizia Municipale per cui residuano euro 384.047,19.

Assunzioni Flessibili

Conferma delle assunzioni delle seguenti figure professionali da acquisire a tempo determinato ai sensi dell'articolo 90 del TUEL per il supporto al Sindaco nelle funzioni di indirizzo e controllo e destinati allo Staff del Sindaco, con una spesa complessiva di euro 171.018,30:

- n. 1 Collaboratore Amministrativo, categoria B3
- n. 1 Portavoce del Sindaco, categoria C
- n. 1 Collaboratore del Sindaco, categoria C
- n. 2 Addetti Stampa, categoria D

Assunzione di una unità di personale in categoria C, part time 18h settimanali con il profilo di insegnante di religione con una spesa di euro 15.233,64

2021

Tempo indeterminato

Individuazione delle seguenti figure professionali da acquisire a tempo indeterminato, ricorrendo alla mobilità volontaria, obbligatoria e successivamente, in caso di esito negativo mediante scorrimento delle graduatorie esistenti ovvero mediante concorso pubblico nel rispetto dei principi stabiliti dalle linee guida ministeriali con una spesa complessiva di euro 266.536,18:

- n. 4 Collaboratori Tecnici, categoria B3

- n. 5 istruttori Tecnici, categoria C

Assunzioni Flessibili

Conferma delle assunzioni delle seguenti figure professionali da acquisire a tempo determinato ai sensi dell'articolo 90 del TUEL per il supporto al Sindaco nelle funzioni di indirizzo e controllo e destinati allo Staff del Sindaco, con una spesa complessiva di euro 155.784,67::

- n. 1 Collaboratore Amministrativo, categoria B3
- n. 1 Portavoce del Sindaco, categoria C
- n. 1 Collaboratore del Sindaco, categoria C
- n. 2 Addetti Stampa, categoria D

Assunzione di una unità di personale in categoria C, part time 18h settimanali con il profilo di insegnante di religione con una spesa di euro 15.233,64

8.4. Risorse finanziarie necessarie all'attuazione del PTFP

<i>Risorse finanziarie</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>
Tempi indeterminati	1.091.514,21	664.611,12	266.536,18
Lavoro flessibile	246.144,83	171017,3	171017,3

* L'importo relativo al lavoro flessibile comprende anche la spesa da sostenere per il nuovo personale in posizione di comando che deve essere escluso dal tetto di spesa di cui all'art. 9, comma 28, D.M. 78/2010.

A) CALCOLO DELLA DOTAZIONE ORGANICA FINANZIARIA E LIMITE DELLA SPESA

Cat.	01/04/2018	13° mens.	Totale
Dirig.	39.979,29	3.331,61	43.310,90
D3	25.451,86	2.120,99	27.572,85
D1	22.135,47	1.844,62	23.980,09
C1	20.344,07	1.695,34	22.039,41
B3	19.063,80	1.588,65	20.652,45
B1	18.034,07	1.502,84	19.536,91
A1	17.060,97	1.421,75	18.482,72

CAT.	TEMPO PIENO	PART-TIME	TOTALE	POSTI OCCUPATI	POSTI VACANTI Part.Time	POSTI VACANTI Tempo pieno	TOTALE Posti vacanti
Dirigenti	9	0	9	6	0	3	3
D3	31	0	31	15	0	16	16
D1	88	0	88	45	0	43	43
C	224	0	224	100	0	124	124
B3	145	0	145	13	0	132	132
B1	53	0	53	44	0	9	9
A1	1	0,5	1,5	0	0	0	0
TOTALI	551,00	0,50	551,50	223,00	0,00	327,00	327,00

Spesa dotazione organica personale a tempo indeterminato

CAT.	TEMPO PIENO	TEMPO PARZIALE	TOTALE EQUIV.	SPESA ANNUA	CONTRIBUTI	IRAP	PREMIO INAIL (ES.1,06%)	SPESA TOTALE
Dirigenti	9	0,00	9,00	389.798,10	111.794,10	33.132,84	4.131,86	538.856,89
D3	31	0,00	31,00	854.758,30	245.144,68	72.654,46	9.060,44	1.181.617,87
D1	88	0,00	88,00	2.110.248,14	605.219,17	179.371,09	22.368,63	2.917.207,03
C	224	0,00	224,00	4.936.827,65	1.415.882,17	419.630,35	52.330,37	6.824.670,55
B3	145	0,00	145,00	2.994.605,25	858.852,79	254.541,45	31.742,82	4.139.742,30
B1	53	0,00	53,00	1.035.456,19	296.968,83	88.013,78	10.975,84	1.431.414,63
A1	1	0,50	1,50	27.724,08	7.951,27	2.356,55	293,88	38.325,76
TOTALI	551,00	0,50	551,50	12.349.417,70	3.541.813,00	1.049.700,50	130.903,83	17.071.835,03

Personale a tempo determinato e C.F.L. (dirigenti extra dotazione organica; personale a tempo determinato, staff del Sindaco, C.L.F.,)

CAT.	TEMPO PIENO	TEMPO PARZIALE	TOTALE EQUIV.	SPESA ANNUA	CONTRIBUTI	IRAP	PREMIO INAIL (ES.1,06%)	SPESA TOTALE
Dirigenti extra dot.	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D3	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D1	2	0	2	47.960,19	13.754,98	4.076,62	508,38	66.300,16
C	2	0,5	2,5	55.098,52	15.802,26	4.683,37	584,04	76.168,20
B3	1	0	1	20.652,45	5.923,12	1.755,46	218,92	28.549,95
B1	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A1	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALI	5	0,5	5,5	123.711,16	35.480,36	10.515,45	1.311,34	171.018,30

Altre spese di lavoro flessibile, fondo dirigenti, fondo dipendenti e straordinario

	Importo	CONTRIBUTI	IRAP	PREMIO INAIL (ES.1,06%)	SPESA TOTALE
Fondo dirigenti (1)	266.347,00	74.438,66	22.639,50	2.823,28	366.248,43
Fondo dipendenti	1.797.512,99	427.808,09	152.788,60	19.053,64	2.397.163,32
P.O.	400.000,00	95.200,00	34.000,00	4.240,00	533.440,00
Straordinario	241.652,12	57.513,20	20.540,43	2.561,51	322.267,27
TOTALE	2.705.512,11	654.959,96	229.968,53	28.678,43	3.619.119,02

(1) INADEL calcolata con esclusione della retribuzione di risultato stimata nel 15% con imposizione pari quindi al 85%

Altro lavoro flessibile e spese diverse (somministrazione, lavoro occasionale, buoni pasto, assegni nucleo familiare ecc.)					638.412,56
Segretario Generale	105.200,00	30.171,36	8.942,00	0,00	144.313,36
Spesa Segretario e altre spese					782.725,92

PRIMA VERIFICA DI CONTROLLO CON SPESA MEDIA TRIENNIO 2011-2013

SPESA DOTAZIONE ORGANICA TEORICA	17.071.835,03
SPESA PERSONALE A TEMPO DETERMINATO MASSIMO	315.951,56
FONDI E SALARIO ACCESSORIO A BILANCIO	3.619.119,02
SPESA DEL SEGRETARIO COMUNALE ED ALTRE SPESE	782.725,92
TOTALE	21.789.631,54
SPESE ESCLUSE EX ART.1 COMMA 557 LEGGE 296/2006	2.548.125,99
TOTALE SOGGETTO A LIMITE (A)	19.241.505,55 (A)
SPESA PERSONALE MEDIA 2011-2013 (B)	19.241.505,55 (B)
(A)-<0	0,00

La spesa massima pari ad euro 658.003,91 è stata ridotta al fine di rendere nullo il confronto con la spesa del triennio 2011/2013

B) CALCOLO DEL LIMITE DI SPESA DELLA DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE IN SERVIZIO AL 31/12/2018

CAT.	TEMPO PIENO	TEMPO PARZ.IN TEMPO PIENO IN TEMPO	TOTALE EQUIV.	Spesa annua (1)	CONTRIBUTI	IRAP (2)	PREMIO INAIL (ES.1,06%)	SPESA TOTALE
Dirigenti	6		6,00	259.865,40	74.529,40	22.088,56	2.754,57	359.237,93
D3	27	0,83	27,83	767.443,36	220.102,76	65.232,69	8.134,90	1.060.913,70
D1	77	1,33	78,33	1.878.439,78	538.736,53	159.667,38	19.911,46	2.596.755,15
C	183	8,00	191,00	4.209.516,13	1.207.289,23	357.808,87	44.620,87	5.819.235,10
B3	125	6,00	131,00	2.705.466,82	775.927,88	229.964,68	28.677,95	3.740.037,33
B1	43	0,50	43,50	849.855,55	243.738,57	72.237,72	9.008,47	1.174.840,31
A1	1	0,50	1,50	27.724,08	7.951,27	2.356,55	293,88	38.325,76
R.I.A., IIS, ad Pers.				257.417,59	73.827,36	21.880,50	2.728,63	355.854,08
TOTALI	462,00	17,17	479,17	10.955.728,70	3.142.102,99	931.236,94	116.130,72	15.145.199,36

(1) Nella spesa annua sono stati aggiunti i seguenti ulteriori importi: a) IIS conglobata nel tabellare; b) assegni ad personam; c) Retribuzione Individuale di Anzianità

(2) Vanno sottratti i dipendenti disabili, gli autisti di scuolabus che sono esenti da IRAP

SECONDA VERIFICA DI CONTROLLO CON SPESA MEDIA TRIENNIO 2011-2013

Importo competenza

SPESA PERSONALE OCCUPATO	15.145.199,36	
SPESA PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	171.018,30	
FONDI E SALARIO ACCESSORIO A BILANCIO	3.619.119,02	
Fondo Pluriennale Vincolato anno precedente		(solo ai fini del riscontro con il bilancio)
Assunzioni possibili nell'anno 2018		
SPESA DEL SEGRETARIO COMUNALE E ALTRE SPESE	782.725,92	
TOTALE	19.718.062,61	
SPESE ESCLUSE EX ART.1 COMMA 557 LEGGE 296/2006	2.548.125,99	
TOTALE AL NETTO SPESE ESCLUSE	17.169.936,62	(A)
CAPACITA' ASSUNZIONALE TEMPO INDE	950.859,85	(B)
Capità assunzionale tempo determina	144.933,26	(C)
SPESA PERSONALE MEDIA 2011-2013	19.241.505,55	
(A+B+C-D)<0	-975.775,82	

C) PROGRAMMAZIONE TRIENNALE 2019-2021

	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
SPESA PERSONALE OCCUPATO	15.145.199,36	14.194.339,51	13.561.188,50	12.755.676,23
SPESA PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	171.018,30	171.018,30	171.018,30	171.018,30
FONDI E SALARIO ACCESSORIO A BILANCIO	3.619.119,02	3.619.119,02	3.619.119,02	3.619.119,02
Fondo Pluriennale Vincolato anno precedente	0,00	0	0	0
Differenza con bilancio	0,00			
SPESA DEL SEGRETARIO COMUNALE E ALTRE SPESE	782.725,92	782.725,92	782.725,92	782.725,92
TOTALE	19.718.062,61	18.767.202,76	18.134.051,75	17.328.539,48
SPESE ESCLUSE EX ART.1 COMMA 557 LEGGE 296/2006	2.548.125,99	2.548.125,99	2.548.125,99	2.548.125,99
TOTALE AL NETTO SPESE ESCLUSE	17.169.936,62	16.219.076,77	15.585.925,76	14.780.413,49

Spesa media 2011-2013	19.241.505,55	19.241.505,55	19.241.505,55	19.241.505,55
Margine disponibile	2.071.568,93	3.022.428,78	3.655.579,79	4.461.092,06

**Piano delle alienazioni
e valorizzazioni
degli immobili comunali
2019 - 2021**

**approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale
n. 13 del 04.02.2019**



ALLEGATO "A"

*Settore Entrate, Patrimonio e Servizi al Cittadino ed alle Imprese
Servizio Patrimonio e Partecipazioni Societarie*

***Piano delle Alienazioni e delle Valorizzazioni degli immobili di
proprietà comunale 2019-2021.***

Il Piano delle Alienazioni e delle Valorizzazioni per il triennio 2019-2021, ai sensi e per gli effetti dell'art.58 della Legge n.133/2008 di conversione del Decreto legge n.112/2008, successivamente integrato dall'art.3, comma 6, del Decreto Legge n.98/2011, convertito nella Legge n.111/2011, a sua volta modificato dall'art.27 della Legge 214/2011, individua i beni immobili non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali dell'Amministrazione Comunale, e pertanto suscettibili di essere valorizzati od alienati.

Di seguito riportiamo l'elenco dei beni immobili che potranno essere oggetto del procedimento ad evidenza pubblica secondo le disposizioni normative di cui sopra, con le varie specifiche in merito ai valori adottati da assumere a titolo di base d'asta.

A tale scopo, per ciascun lotto riportato in elenco, viene allegata una relazione di stima basata sul criterio estimativo ritenuto più consono al caso di specie, con la quale si rappresentano gli elementi essenziali di riferimento, con l'inquadramento catastale urbanistico di terreni e fabbricati e le indicazioni di massima utilizzate per la determinazione del valore assunto a titolo di base d'asta.

Quanto sopra, al fine di consentire a tutti i soggetti interessati al procedimento ad evidenza pubblica, di operare le proprie opportune verifiche sullo stato di fatto e di diritto di ogni singolo lotto inserito nel bando di asta pubblica, anche in merito alla situazione amministrativa, catastale, edilizia ed urbanistica dei beni di seguito elencati, nonché per le proprie dirette e personali valutazioni finalizzate all'eventuale presentazione di un'offerta economica.

Il sottoscritto resta a disposizione per ogni ulteriore contributo, integrazione e fornitura di documentazione suppletiva da parte dei soggetti interessati.

I valori posti a base d'asta per ogni singolo lotto si intendono al netto dell'imposta (I.V.A.), se dovuta ai sensi di legge.

ELENCO DEI LOTTI:

- 1) Immobile denominato podere "*La Scagliata*" posto nel territorio aperto nelle vicinanze della frazione di Batignano, costituito da un fabbricato principale con destinazione d'uso in parte abitativa ed in parte rurale, con annessi agricoli ed area asservita a titolo di pertinenza esclusiva. L'immobile è localizzato nelle adiacenze della ex S.S. n.223 "Grosseto-Siena";
- valore a base d'asta di € **97.750,00** (novantasettemilasettecentocinquanta).
- 2) Terreni agricoli posti nel territorio aperto, localizzati nelle vicinanze della frazione di Batignano in località "*Scagliata*", in adiacenza della ex S.S. n.223 "Grosseto-Siena" ed in estensione nel territorio comunale di Campagnatico sino alla località "*Stertignano*", aventi giacitura prevalentemente collinare, con soprassuolo composto soprattutto da bosco ceduo, per una superficie complessiva di circa HA. 425,00;
- valore a base d'asta di € **637.800,00** (seicentotrentasettemilaottocento).
- 3) Terreno in area produttiva posto in via Malenchini, nella frazione di Braccagni, censito al catasto terreni del Comune di Grosseto al foglio di mappa n. 7 particella n.36 per una consistenza di mq. 1.125,00;
- valore a base d'asta di € **22.500,00** (ventiduemilacinquecento).
- 4) Area edificabile disciplinata dalla scheda normativa di Regolamento Urbanistico denominata "*Trv_01A- Fosso dei Molini*", posta in Grosseto nella Piazza Donatori del Sangue, censita al foglio di mappa n.93 particella n.174 per una consistenza di mq. 2.288,00, avente destinazione a centro servizi per attività commerciale, direzionale e servizi, con una volumetria complessiva realizzabile pari a mc. 3.000,00 ;
- valore a base d'asta di € **216.000,00** (duecentosedicimila).
- 5) Immobile "*Casa Chiarini*" posto nelle vicinanze della frazione di Roselle, in adiacenza alla strada vicinale denominata Chiarini -Antenne, censito al foglio di mappa n.66, particella n.31, sub. n.7, categoria C/2, avente una consistenza complessiva di mq. 390,00. Strutturato con un piano terra ed un piano in elevazione, risulta accessibile dalla corte esterna in parte bitumata di uso comune. Lo stato di manutenzione è fatiscente;
- valore a base d'asta di € **116.844,00** (centosedicimilaottocentoquarantaquattro).
- 6) Area edificabile disciplinata dalla scheda normativa di Regolamento Urbanistico denominata "*Trv_01B – via Bramante*", posta in Marina di Grosseto nel contesto urbano dell'ex Piano di Zona economica e popolare. Censita presso il catasto terreni al foglio di mappa n.104, particella n. 1613/parte, avente destinazione a residenziale-sociale, per una capacità edificatoria complessiva realizzabile pari a mq. 1.700,00 di Superficie Utile Lorda, su una consistenza territoriale di circa mq. 3.385,00;
- valore a base d'asta di € **623.700,00** (seicentoventitremilasettecento).
- 7) Area scoperta posta nelle adiacenze della via Eritrea, di fronte agli stabilimenti balneari Giglio e Miramare della frazione di Marina di Grosseto. Il terreno in prevalenza di natura sabbiosa, risulta in parte pianeggiante con varie essenze tipiche della zona. Censita presso il catasto terreni al foglio di mappa n.103, particella n. 2018/parte, ha una superficie di circa 3.200,00 mq. ;
- valore a base d'asta di € **320.000,00** (trecentoventimila).

8) Resede di area edificabile in zona produttiva "ex P.I.P Nord" posto in via Giordania a Grosseto, disciplinato dal combinato disposto dell'art.78-166 delle Norme Tecniche di Attuazione del vigente Regolamento Urbanistico Comunale. Censito presso il catasto terreni al foglio di mappa n.62, particelle n. 84, ha una superficie di mq. 527,00;
- valore a base d'asta di € **20.000,00** (ventimila).

9) Area edificabile da concedere in diritto di superficie con obblighi derivanti da apposito disciplinare di convenzione, ricompresa nel centro urbano del capoluogo e localizzata tra la via Annibale Spinelli e la via Senese, in adiacenza alla struttura ricettiva denominata "Granduca". L'intervento previsto consiste nella realizzazione di attrezzature sportive pubbliche con campi polivalenti, piscina scoperta ed un centro sportivo composto da palestra, club-house e locali accessori. La volumetria edificabile fuori terra è di mc.2000,00 da costruire in unica elevazione, oltre ad ambienti seminterrati e locali sottotetto. Censita presso il catasto terreni al foglio di mappa n.72, particella n. 815/parte, ha una superficie di circa 16.500,00 mq.;;
- valore a base d'asta di € **625.000,00** (seicentoventicinquemila).

10) Immobile denominato "ex scuola Grancia" realizzato in unica elevazione per una superficie utile di mq.86,00, risulta localizzato nel territorio aperto in prossimità del Podere Spadino – VIIIa zona sulle adiacente della strada provinciale n.30 "Sante Mariae". Struttura adibita a scuola elementare negli anni (1952-1986) mantiene a tutt'oggi la propria destinazione funzionale, per cui la vigente disciplina urbanistica rimane quella di "Attrezzature e servizi pubblici e/o di interesse comune" di cui all'art.88 delle Norme Tecniche di Attuazione del Regolamento Urbanistico Comunale.

- valore a base d'asta di € **42.980,00** (quarantanovemila).

Censita presso il catasto terreni al foglio di mappa n.103, particella n. 2018/parte, ha una superficie di circa 3.200,00 mq.;

11) Terreno in area produttiva posto nell'ex P.I.P. Nord del capoluogo avente una superficie complessiva di circa 1.278,00 e localizzato tra la via Birmania ed il Piazzale Corea. È uno spazio aperto mantenuto a verde con un camminamento centrale asfaltato che congiunge le aree di viabilità sopra richiamate, avente una forma rettangolare per una larghezza di circa 17,00 ml. ed una lunghezza di circa ml.75,00. La normativa urbanistica vigente inquadra l'area di che trattasi come "Tessuto produttivo" disciplinata agli art.78 e ss. delle Norme Tecniche di Attuazione del vigente strumento di pianificazione territoriale.

- valore a base d'asta di € **50.000,00** (cinquantamila).

Totale complessivo di € 2.772.574,00

Grosseto, 06 dicembre 2018

Il Tecnico del Settore
Becarelli Gian Luca





Comune di Grosseto

SETTORE ENTRATE, PATRIMONIO, SERVIZI AL CITTADINO ED ALLE IMPRESE
Servizio Patrimonio e partecipazioni societarie

Allegato 'B'

Piano delle alienazioni e valorizzazioni degli immobili comunali 2019-2021
Elenco dei lotti

- 1) Immobile denominato podere “*La Scagliata*” posto nel territorio aperto nelle vicinanze della frazione di Batignano, costituito da un fabbricato principale con destinazione d'uso in parte abitativa ed in parte rurale, con annessi agricoli ed area asservita a titolo di pertinenza esclusiva. L'immobile è localizzato nelle adiacenze della ex S.S. n. 223 "Grosseto-Siena";
valore a base d'asta di € 97.750,00 (novantasettemilasettecentocinquanta).
- 2) Terreni agricoli posti nel territorio aperto, localizzati nelle vicinanze della frazione di Batignano in località “*Scagliata*”, in adiacenza della ex S.S. n.223 "Grosseto-Siena" ed in estensione nel territorio comunale di Campagnatico sino alla località “*Stertignano*”, aventi giacitura prevalentemente collinare, con soprassuolo composto soprattutto da bosco ceduo, per una superficie complessiva di circa HA. 425,00;
valore a base d'asta di € 637.800,00 (seicentotrentasettemilaottocento).
- 3) Terreno in area produttiva posto in via Malenchini, nella frazione di Braccagni, censito al catasto terreni del Comune di Grosseto al foglio di mappa n. 7 particella n.36 per una consistenza di mq. 1.125,00;
valore a base d'asta di € 22.500,00 (ventiduemilacinquecento).
- 4) Area edificabile disciplinata dalla scheda normativa di Regolamento Urbanistico denominata “*Trv_01A - Fosso dei Molini*”, posta in Grosseto nella Piazza Donatori del Sangue, censita al foglio di mappa n.93 particella n.174 per una consistenza di mq. 2.288,00, avente destinazione a centro servizi per attività commerciale, direzionale e servizi, con una volumetria complessiva realizzabile pari a mc. 3.000,00;
valore a base d'asta di € 216.000,00 (duecentosedicimila).
- 5) Immobile “*Casa Chiarini*” posto nelle vicinanze della frazione di Roselle, in adiacenza alla strada vicinale denominata Chiarini - Antenne, censito al foglio di mappa n. 66, particella n. 31, sub. n. 7, categoria C/2, avente una consistenza complessiva di mq. 390,00. Strutturato con un piano terra ed un piano in elevazione, risulta accessibile dalla corte esterna in parte bitumata di uso comune. Lo stato di manutenzione è fatiscente;
valore a base d'asta di € 116.844,00 (centosedicimilaottocentoquarantaquattro).
- 6) Area edificabile disciplinata dalla scheda normativa di Regolamento Urbanistico denominata “*Trv_01B - via Bramante*”, posta in Marina di Grosseto nel contesto urbano dell'ex Piano di Zona economica e popolare. Censita presso il catasto terreni al foglio di mappa n. 104, particella n. 1613/parte, avente destinazione a residenziale-sociale, per una capacità edificatoria complessiva realizzabile pari a mq. 1.700,00 di Superficie Utile Lorda, su una consistenza territoriale di circa mq. 3.385,00; valore a base d'asta di € 623.700,00 (seicentoventitremilasettecento).



Comune di Grosseto

SETTORE ENTRATE, PATRIMONIO, SERVIZI AL CITTADINO ED ALLE IMPRESE Servizio Patrimonio e partecipazioni societarie

- 7) Area scoperta posta nelle adiacenze della via Eritrea, di fronte agli stabilimenti balneari Giglio e Miramare della frazione di Marina di Grosseto. Il terreno in prevalenza di natura sabbiosa, risulta in parte pianeggiante con varie essenze tipiche della zona. Censita presso il catasto terreni al foglio di mappa n. 103, particella n. 2018/parte, ha una superficie di circa 3.200,00 mq.;
valore a base d'asta di € 320.000,00 (trecentoventimila).
- 8) Resede di area edificabile in zona produttiva "ex P.I.P Nord" posto in via Giordania a Grosseto, disciplinato dal combinato disposto dell'art. 78-166 delle Norme Tecniche di Attuazione del vigente Regolamento Urbanistico Comunale. Censito presso il catasto terreni al foglio di mappa n. 62, particelle n. 84, ha una superficie di mq. 527,00;
valore a base d'asta di € 20.000,00 (ventimila).
- 9) Area edificabile da concedere in diritto di superficie con obblighi derivanti da apposito disciplinare di convenzione, ricompresa nel centro urbano del capoluogo e localizzata tra la via Annibale Spinelli e la via Senese, in adiacenza alla struttura ricettiva denominata "Granduca". L'intervento previsto consiste nella realizzazione di attrezzature sportive pubbliche con campi polivalenti, piscina scoperta ed un centro sportivo composto da palestra, club-house e locali accessori. La volumetria edificabile fuori terra è di mc. 2000,00 da costruire in unica elevazione, oltre ad ambienti seminterrati e locali sottotetto. Censita presso il catasto terreni al foglio di mappa n. 72, particella n. 815/parte, ha una superficie di circa 16.500,00 mq.;
valore a base d'asta di € 625.000,00 (seicentoventicinquemila).
- 10) Immobile denominato "ex scuola Grancia" realizzato in unica elevazione per una superficie utile di mq. 86,00, risulta localizzato nel territorio aperto in prossimità del Podere Spadino - VIIIa zona sulle adiacenze della strada provinciale n. 30 "Sante Mariae". Struttura adibita a scuola elementare negli anni (1952-1986) mantiene a tutt'oggi la propria destinazione funzionale, per cui la vigente disciplina urbanistica rimane quella di "Attrezzature e servizi pubblici e/o di interesse comune" di cui all'art. 88 delle Norme Tecniche di Attuazione del Regolamento Urbanistico Comunale.
valore a base d'asta di € 42.980,00 (quarantanovemila).
Censita presso il catasto terreni al foglio di mappa n. 103, particella n. 2018/parte, ha una superficie di circa 3.200,00 mq.;
- 11) Terreno in area produttiva posto nell'ex P.I.P. Nord del Capoluogo avente una superficie complessiva di circa 1.278,00 e localizzato tra la via Birmania ed il Piazzale Corea. È uno spazio aperto mantenuto a verde con un camminamento centrale asfaltato che congiunge le aree di viabilità sopra richiamate, avente una forma rettangolare per una larghezza di circa 17,00 ml. ed una lunghezza di circa ml. 75,00. La normativa urbanistica vigente inquadra l'area di che trattasi come "Tessuto produttivo" disciplinata agli art. 78 e ss. delle Norme Tecniche di Attuazione del vigente strumento di pianificazione territoriale.
valore a base d'asta di € 50.000,00 (cinquantamila).