

*riservato all'ufficio*

**COMUNE DI GROSSETO - POLIZIA MUNICIPALE**

Responsabile .....

Assegnata a .....

Data ..... Prot. ....

**Spett.le Comando  
Polizia Municipale di  
GROSSETO**

- tramite mail: [pjemme@comune.grosseto.it](mailto:pjemme@comune.grosseto.it)  
 tramite P.E.C. : [comune.grosseto@postacert.toscana.it](mailto:comune.grosseto@postacert.toscana.it)

**RICHIESTA GIUSTIFICAZIONE A POSTERIORI PER INGRESSO IN ZTL**

(per possessori di autorizzazione invalidi o per situazioni di emergenza non prevedibili)

Si ricorda che per accedere alla ZTL è necessario munirsi preventivamente di apposito permesso presso la postazione della Soc. Sistema ubicata in Via Gramsci – a mt. 30 circa dal varco di accesso.

**IL TRANSITO VEICOLARE DAL VARCO ZTL E' CONTROLLATO DA APPOSITO SISTEMA TELEMATICO DI LETTURA AUTOMATICA DELLA TARGA**

**DA INOLTARE ENTRO LE 48 ORE SUCCESSIVE AL TRANSITO**

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
 tel. \_\_\_\_\_ (dato obbligatorio) E-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Giustificazione a posteriori per l'accesso non preventivamente autorizzato in ZTL con il seguente veicolo:

TIPO VEICOLO	MARCA/MODELLO	TARGA	DATA INGRESSO	ORA INGRESSO

- Quale titolare di autorizzazione per la circolazione dei veicoli al servizio di persone invalide nr. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ rilasciata dal Comune di \_\_\_\_\_, con scadenza in data \_\_\_\_\_ ;

oppure

- Quale \_\_\_\_\_

Motivo dell'accesso **(cause di particolare urgenza e/o necessità non prevedibili):**

\_\_\_\_\_

- (si allega documentazione)
- Allegare copia libretto auto
- Allegare copia dell'autorizzazione invalidi

**Sono consapevole che la presente istanza sarà valutata dal Responsabile del procedimento, che l'ufficio non è obbligato a procedere ad ulteriori comunicazioni sia in caso di accettazione che di rigetto, e che in quest'ultimo caso sarà emesso verbale di contestazione a carico del proprietario del suddetto veicolo, ai sensi dell'art.7 CdS, per il transito non autorizzato.**

Il/La sottoscritto/a ai sensi di Legge, presta il proprio consenso al Comune di Grosseto ai trattamento dei dati personali sopra riportati, esclusivamente ai fini della presente comunicazione

Data \_\_\_\_\_ IL/LA RICHIEDENTE \_\_\_\_\_

**(SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO)**

*Viste le motivazioni indicate dal richiedente, che risultano **compatibili/non compatibili** con le vigenti previsioni regolamentari che disciplinano l'accesso alla ZTL, si esprime parere **FAVOREVOLE / CONTRARIO** all'accoglimento della presente istanza.*

Eventuali osservazioni: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE \_\_\_\_\_ DATA \_\_\_\_\_

Si informa che il procedimento è di competenza del Servizio Comando, Reparto Affari Generali Sezione Front Office, il Responsabile del procedimento è l'isp. Lorenzo Querci. Gli atti relativi all'istruttoria sono a disposizione c/o Comando Polizia Municipale, Sezione Front Office, Via G. Zanardelli n.2 – 58100 Grosseto tel. 0564/488470. In caso di inerzia il potere sostitutivo è affidato al Sig. Segretario Generale.